

## CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Privind achiziția serviciului de elaborare documentații tehnico-economice - Etapa Studiu de fezabilitate și documentații pentru obținerea avizelor/acordurilor) pentru  
**„Modernizare rețea de transport public prin  
construire/modificare/reabilitare stații de transport în comun la capete de  
linii”**  
nr. 138228/04.07.2022

### CAP.1.PĂRȚILE CONTRACTANTE

Între:

**A. MUNICIPIUL CONSTANTA**, ca persoana juridică de drept public, cu sediul în Bd. Tomis nr. 51, cod fiscal 4785631, reprezentat legal prin primar Vergil Chițac, în calitate de Beneficiar, pe de o parte

și

**B SC NOMAD ATELIER DE ARHITECTURA SRL**, cu sediu în municipiul Constanța, bd. Tomis, nr. 14, (colț cu str. Sulmona) cam. 2, județ Constanța, având C.U.I. 42861537, J 13/1896/03.08.2020, cont RO40UGBI0000402015863RON deschis la GARANTI BANK, reprezentată prin Otilia PĂLIMARU în calitate de Prestator, pe de alta parte

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în temeiul Referatului nr.90694/28.04.2022, s-a încheiat prezentul contract.

### CLAUZE OBLIGATORII

#### CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art.2.1.** Obiectul contractului constă în elaborarea documentațiilor tehnico-economice pentru **„Modernizare rețea de transport public prin construire/modificare/reabilitare stații de transport în comun la capete de linii”** (documentații tehnico-economice - Etapa Studiu de fezabilitate și documentații pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin certificatele de urbanism)“.

**Art.2.2.** Prestatorul va elabora documentația tehnico- economică pentru fiecare locație în parte, și anume:

1. **POARTA 1** - Str.Termele Romane în zona actualei stații de capăt de linie care deservește autobuzele companiei CT BUS S.A. – parte a nr. cadastral 238821
2. **CIREȘICA** - pe amplasamentul actualei stații de capăt de linie – nr cadastral 238817 – în zona delimitată de străzile Cișmelei și Căpitan Dobriță Eugeniu
3. **PESCĂRIE** – pe Bulevardul Mamaia în proximitatea sensului giratoriu cu ieșire pe Aleea Studenților – în zona delimitată de bdul Mamaia și Stația de epurare Constanța Nord administrată de RAJA SA.

#### CAP. 3 DURATA CONTRACTULUI

**Art.3.1.** Durata contractului va fi de **120 zile** de la data semnării de ambele părți și înregistrării acestuia la sediul beneficiarului.

##### Etapa 1

- **25 zile** de la data emiterii primului ordin de începere până la semnarea procesului verbal de recepție pentru - elaborarea studiilor de teren **pentru fiecare locație în parte**
- **20 zile** de la data emiterii primului ordin de începere până la semnarea procesului verbal de recepție pentru elaborarea documentației pentru

obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin certificatele de urbanism **pentru fiecare locație în parte**

#### **Etapa 2**

- **45 zile** de la data emiterii primului ordin de începere până la semnarea procesului verbal de recepție pentru elaborarea documentațiilor privind studiile de fezabilitate **pentru fiecare locație în parte**.

Se vor emite atât ordine de începere , cât și ordine de sistare , atunci când situația o impune. Suma duratelor cuprinse între ordinele de începere și ordinele de sistare, respectiv procesele verbale de predare-primire, nu va depăși durata totală a contractului.

#### **CAP. 4 PREȚUL CONTRACTULUI**

**Art.4.1.**Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către beneficiar este de **97.000 lei** la care nu se adaugă TVA, întrucât societatea este neplătitoare de TVA, conform propunerii financiare, anexa la prezentul contract.

#### **CAP.5 PLATA SERVICIULUI**

**Art.5.1.** Decontarea serviciului, se va realiza, după fiecare etapă, în baza facturii emise de prestator însoțite de situație de plată, ordin de lucru de începere/sistare după semnarea proceselor verbale de recepție pentru care a asigurat serviciul pentru fiecare locație în parte.

**Art.5.2** Plata facturilor reprezentand contravaloarea prestatilor se va realiza din contul nostru de cheltuieli, deschis la Trezoreria municipiului Constanta, in termen de 30 zile de la data acceptarii si inregistrarii lor la sediul beneficiarului, in functie de disponibilitatile bugetare, după cum urmează:

<b>Etapa 1</b>
Elaborarea studiilor de teren <b>pentru fiecare locație în parte</b>
<b>Etapa 1</b>
Elaborarea documentației pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin certificatele de urbanism <b>pentru fiecare locație în parte</b>
<b>Etapa 2</b>
Elaborarea documentației privind studiile de fezabilitate (SF)- <b>pentru fiecare locație în parte</b>

Pentru etapa 2, plata serviciului de elaborare privind studiilor de fezabilitate se va face după avizarea favorabilă a documentației în Comisia Tehnico-Economică din cadrul Primăriei Municipiului Constanța și se va realiza după predarea întregii documentații.

**Art.5.3** Furnizorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate necuvenit cât și foloasele necuvenite aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (CFI, CFP, Curtea de Conturi, etc.).

#### **CAP.6 OBLIGAȚIILE PARTILOR**

##### **6.1.OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

**Art. 6.1.1.**Prestatorul se obliga sa presteze serviciile în conformitate cu cerințele impuse prin caietul de sarcini , anexa la prezentul contract.

**Art. 6.1.2.** Prestatorul trebuie să înapoieze Autorității Contractante toate documentațiile primite de la aceasta.

##### **6.2.OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI**

**Art.6.2.1.**Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului orice informație pe care o consideră necesară pentru Prestator, precum și alte

date/informații/documente solicitate în mod expres de acesta pentru prestarea serviciului;

- să emită Ordinul de Începere pentru serviciul de elaborare documentații tehnico-economice;

- să organizeze Comisia Tehnico-Economică în maximum 10 zile calendaristice de la semnarea procesului verbal de primire a studiilor de fezabilitate, să comunice de îndată prestatorului avizul favorabil sau solicitările de clarificări/completări/modificări, să comunice prestatorului aprobarea indicatorilor tehnico-economici de către Consiliul Local ;

- să obțină avizele/acordurile menționate în certificatele de urbanism în baza documentațiilor întocmite de proiectant, inclusiv autorizațiile de construire.

**Art.6.2.2.** Beneficiarul are obligația să plătească Prestatorului contravaloarea serviciului prestat conform celor precizate în prezentul contract;

## **CAP.7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

**Art.7.1.** Fac parte integrantă din prezentul contract urmatoarele :

a) Caietul de sarcini

b) Oferta tehnica si oferta financiara, inclusiv clarificarile din perioada de evaluare;

## **CAP.8 GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI**

**Art.8.1.** Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

**Art.8.2.** Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

**Art.8.3.** Garanția de bună execuție se va constitui astfel:

**a.** Conform art. 40, alin 1 din HG 395/2016 garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară. Garanția constituită conform prevederilor alin. (1) devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător.

Sau

**b.** se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art. 40, alin (3). În acest caz, prestatorul are obligația de a deschide la dispoziția beneficiarului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct. Suma inițială, care se va depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis, este de minim 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, beneficiarul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție și va înștiința prestatorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

**Art.8.4.** Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție oricând pe parcursul contractului, în limita prejudiciul creat, în cazul în care prestatorul nu își execută din culpa sa, prestează cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica pretenția

sa prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost prestate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG nr. 395/2016.

**Art.8.5.** Restituirea garanției de bună execuție se va efectua cnf. Art. 42, alin (3),pct. a) în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

#### **CAP.9 SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILA A OBLIGATIILOR**

**Art.9.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a deduce penalități în cuantum de 0,3 % valoarea prestației efectuate cu întârziere, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**Art.9.2.** În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 5.2 din contract acesta are obligația de a plăti penalități 0,3 % din valoarea facturii, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

#### **CAP.10.INCETAREA CONTRACTULUI**

**Art.10.1.** Contractul inceteaza in urmatoarele situatii :

- prin acordul părților;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forța majoră;

#### **CAP.11 REZILIEREA CONTRACTULUI**

**Art.11.1.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți da dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

**Art.11.2** Prezenta clauza constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la cap.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somatie, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

**Art.11.3** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezulta din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

**Art.11.4.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

**Art.11.5.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se afla la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

**Art.11.6.** În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

#### **CAP. 12 FORTA MAJORA**

**Art.12.1.** Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

**Art.12.2.** Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

**Art.12.3.** Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

**Art.12.4.** Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

**Art.12.5.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**Art.12.6.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **CAP.13 SOLUTIONAREA LITIGIILOR**

**Art.13.1.** Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**Art.13.2.** Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

### **CAP.14 CONFIDENTIALITATEA INFORMATIILOR SI PROTECTIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**Art.14.1.** Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

**Art.14.2.** Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

**Art.14.3.** Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

### **CAP. 15.COMUNICĂRI**

**Art.15.1.** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**Art.15.2.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**Art.15.3.** Comunicările dintre părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**Art.15.4.** În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului acord cadru.

**Art.15.5.** În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

**Art.15.6.** Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

### **CAP.16 LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

**Art.16.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

### **Cap.17. CESIUNEA**

**Art.17.1.** Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau partial obligațiile sale asumate prin prezentul contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al beneficiarului.

**Art.17.2.** Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

**Art.17.3.** Este permisa doar cesiunea creanțele născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate initial.

#### **CAP.18 DISPOZITII FINALE**

**Art.18.1.** Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini și propunerea tehnică și financiară.

**Art.18.2.** Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

**Art.18.3.** Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii.

**Art.18.4.** Modificarea și completarea prezentului contract se va face prin act adițional și va face parte integrantă din contract.

Prezentul contract a fost întocmit în 2 (două) exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte, la data de.....

#### **BENEFICIAR**

**MUNICIPIUL CONSTANȚA  
PRIMAR**

Vergil CHIȚAC

Prin administrator public,  
Felicja Nadina OVANESIAN

#### **PRESTATOR**

**SC NOMAD ATELIER DE ARHITECTURA SRL  
ADMINISTRATOR**

Otilia PĂLIMARU

#### **DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ FINANCIARĂ**

**DIRECȚIA FINANCIARĂ**

**Director Executiv Adjunct,**

Georgeta GHEORGHE

#### **DIRECTOR EXECUTIV**

**DIR. GENERALĂ GESTIONARE SERVICII PUBLICE**

**DIR. GESTIONARE, ÎNDRUMARE ȘI SPRIJIN COMUNITAR**

Daniel VLĂESCU

#### **VIZAT C.F.P.**

**DIRECȚIA FINANCIARĂ,**

Daniela ILIE

#### **AVIZ DE LEGALITATE**

**BIROUL LEGISLAȚIE, CONTRACTE,**

**AVIZE DE LEGALITATE ȘI LEGILE PROPRIETĂȚII**

Consilier Juridic,

*Simona Felicia Antoneta*

#### **Întocmit,**

**SERVICIUL AMENAJĂRI URBANE**

Inspector,

Cristina GROSU