

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII PRIVIND
SERVICIUL DE PUNERE ÎN FUNCȚIUNE, ÎNTREȚINERE, SUPRAVEGHERE,
DEMONTARE ȘI CONSERVARE FÂNTÂNI ARTEZIENE ȘI BAZINE
ORNAMENTALE**

NR. 122517/14.06.2022

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA, ca persoană juridică de drept public, cu sediul în Constanța Bulevardul Tomis nr.51, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, reprezentată legal prin primar Vergil CHIȚAC, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

B) GERICOM INDUSTRY SUPPORT S.R.L., cu sediul în Constanța, Bulevardul 1 Mai, nr. 96, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J13/1028/2013, având cod unic de înregistrare RO 31598924, cont nr. RO23 BACX 0000 0021 3952 9000, deschis la Unicredit Bank, reprezentată prin Administrator George-Emilian ZĂBAVĂ, în calitate de **PRESTATOR**.

Având în vedere prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, ale H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în temeiul Raportului procedurii înregistrat sub nr. 114573/31.05.2022, s-a încheiat prezentul contract:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectul prezentului contract îl constituie serviciul de punere în funcțiune, întreținere, supraveghere, demontare și conservare fântâni arteziene și bazine ornamentale, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și conform cerințelor din caietul de sarcini, inclusiv listele de cantități din anexele (1-17), atașate prezentului contract.

Art.2.2. Categoriile de lucrări/servicii sunt următoarele:

a) Punere în funcțiune fântâni arteziene și bazine ornamentale:

- pregătire și curățare bazine;
 - verificare echipamente;
 - înlocuire componente defecte și montare conform listelor de cantități din anexe;
 - încercări, verificări și punere în funcțiune fântâni arteziene și bazine ornamentale.
- Se vor respecta precizările din Listele de cantități aferente anexelor (1-14).

b) Întreținere fântâni arteziene și bazine ornamentale :

Zilnic se vor efectua următoarele operațiuni:

- se va curăța suprafața apei și preaplinurile de frunze, hârtii și alte materiale;
- se va aerisi spațiul tehnic;
- se vor curăța cele 10 platforme cu duze de la fântână Parc Arheologic prin îndepărtarea resturilor de orice natură;

Săptămânal, la fiecare fântână arteziană și bazin ornamental, se vor efectua următoarele operațiuni:

- curățarea manuală a nămolului din bazine;
- dezinfectarea rezervoarelor (aspirator industrial, soluții dezinfectare);
- curățarea rigolelor fântână Parc Arheologic (de două ori pe săptămână);

Aceste operațiuni vor fi efectuate de către un drenor;

Lunar sau când este necesar, la fiecare fântână arteziană și bazin ornamental, se vor efectua următoarele operațiuni:

- se vor goli bazinele și se vor curăța coșurile de pe fundul bazinelor;

- suprafața bazinelor se va curăța cu soluții anticalcăr;
- se va goli rezervorul și se va curăța de două ori pe lună (fântână Parc Arheologic).

Personalul de întreținere și exploatare va fi dotat cu aparatură și scule de verificare a funcționării instalațiilor, mijloace de curățire platforme și rigole (manuale, aparat de spălat cu presiune de apă).

La sfârșitul sezonului bazinele vor fi golite (se va scoate inclusiv nisipul din filtre).

Se vor respecta precizările din Lista de cantități aferentă anexei 15.

c) Supraveghere fântâni arteziene și bazine ornamentale:

În perioada de exploatare, pentru funcționarea la parametri tehnici normali este necesară o supraveghere atentă, zilnică a tuturor componentelor fântânilor arteziene și bazinelor ornamentale precum și intervenție de specialitate în regim de avarie pentru remedierea oricăror situații critice din teren.

Prestatorul va asigura personal de supraveghere (operatori circuite), conform anexei nr.16. Aceștia vor asigura supravegherea fântânilor și bazinelor ornamentale, pe toată durata de funcționare a acestora și vor avea următoarele atribuții:

- asigură pornirea și oprirea fântânilor;
- preîntâmpină apariția eventualelor disfuncționalități ale instalațiilor (de apă, de curent, automatizări, bazine, etc.);
- în cazul unor avarii sau a altor cauze care împiedică buna funcționare a fântânilor arteziene, va întrerupe funcționarea acestora și va anunța beneficiarul și echipa de intervenție.

Pe toată perioada de funcționare a fântânilor arteziene și a bazinelor ornamentale, prestatorul va asigura fără costuri suplimentare, o echipă de intervenție pentru diagnosticarea și remedierea eventualelor disfuncționalități ale instalațiilor (de apă, de curent, automatizări, bazine, etc.).

Echipa va fi compusă din:

- un instalator sanitar;
- un mecanic;
- un electrician;
- o autoutilitară.

În caz de avarii, echipa de intervenție se va mobiliza urgent, în termen de 30 de minute, cu necesarul de forță de muncă și utilajele necesare.

Fântânile arteziene vor funcționa pe tot parcursul sezonului estival, respectiv **până pe data de 30.09.2022.**

Funcționarea fântânilor arteziene și bazinelor ornamentale se va face automat din tablouri care vor fi programate cu funcționare zilnică, **cu pauze de 30 minute din două în două ore**, pe timp favorabil (fără ploaie și vânt puternic);

Program de funcționare :

- între orele 10:00 – 24:00 (14 ore/zi).

În cazul în care fântânile nu vor funcționa din cauza timpului nefavorabil, după încetarea intemperiilor, fântânile vor fi repuse în funcțiune.

Modificarea programului de funcționare a fântânilor se va face prin comunicare scrisă.

Se vor respecta precizările din Lista de cantități aferentă anexei 16.

d) Demontare și conservare fântâni arteziene și bazine ornamentale:

Operațiunile de demontare în vederea conservării pe perioada sezonului rece se vor desfășura începând cu data de 01.10.2022 până la finalizarea contractului, conform Listei din anexa 17.

La sfârșitul sezonului estival 2022, bazinele vor fi golite (se vor curăța bazinele de nisip, nămol, vegetație, reziduri menajere, etc.).

La sfârșitul operațiunilor de demontare a duzelor, pompelor, lămpilor, sitelor (unde este cazul, etc., prestatorul va întocmi împreună cu reprezentantul beneficiarului o notă de constatare care să cuprindă componentele instalațiilor demontate, starea tehnică a acestora, precum și necesarul de piese de schimb pentru repunerea lor în funcțiune în anul următor.

De asemenea, va fi specificată starea bazinelor, țevilor de alimentare și a tuturor componentelor care nu se demontează la toate fântânile arteziene și bazinele ornamentale, care fac obiectul acestui caiet de sarcini.

Depozitarea componentelor aferente fântânilor arteziene și bazinelor ornamentale se va realiza în locațiile stabilite de comun acord cu beneficiarul.

III. DURTA CONTRACTULUI

Art.3.1. Durata contractului este de maximum 188 zile calendaristice de la data semnării de către ambele părți și înregistrării acestuia la sediul beneficiarului, fără a depăși data de 15.10.2022, astfel:

Etapa I - maximum 20 zile :

- punere în funcțiune fântâni arteziene și bazine ornamentale;

Etapa II- maximum 153 zile (22 săptămâni) :

- întreținere și supraveghere fântâni arteziene și bazine ornamentale;

Etapa III -15 zile:

- demontare și conservare fântâni arteziene și bazine ornamentale.

IV. PREȚUL CONTRACTULUI

Art.4.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar este de 1.764.279,26 lei fără TVA, conform propunerii financiare, anexa la prezentul contract.

Art.4.2 Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

V. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.5.1. Decontarea se va face pe baza ordinelor de lucru și a proceselor verbale de recepție, a situațiilor de plată și a facturilor emise de prestator.

Art.5.2. Facturile vor fi decontate în termen de maxim 30 de zile de la data acceptării și înregistrării lor la sediul beneficiarului.

Art.5.3. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloase realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor efectuate de organele abilitate (CFI; CFP; CURTEA DE CONTURI).

VI. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligațiile prestatorului

Art.6.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile ce fac obiectul prezentului contract, la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică și cu respectarea cerințelor din caietul de sarcini, parte integrantă din prezentul contract.

Art.6.2. Prestatorul se obligă să pună în funcțiune fântânile arteziene și bazinele ornamentale conform cap. V, art.5.1 din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract și să respecte termenele prevăzute în cap. IX din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract;

Art.6.3. Prestatorul se obligă să asigure întreținerea și supravegherea fântânilor arteziene și bazinelor ornamentale conform cap. V, art. 5.2- 5.3 din caietul de sarcini și să respecte termenele prevăzute în cap. IX din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.6.4. Prestatorul se obligă să demonteze în vederea conservării pe perioada sezonului rece fântânile arteziene și bazinele ornamentale conform cap. V, art. 5.4 din caietul de sarcini și să respecte termenele prevăzute în cap. IX din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.6.5. Prestatorul se obligă să execute și să finalizeze lucrările/serviciile, precum și să remedieze viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită.

Art.6.6. Prestatorul se obligă să asigure dotarea cu utilaje specifice și să asigure personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul prezentului contract.

Art.6.7. Prestatorul se obligă să supravegheze lucrările de punere în funcțiune și demontare fântâni arteziene și bazine ornamentale și de a asigura dotarea și capacitatea necesară pentru realizarea/executarea cantităților de lucrări menționate în anexele caietului de sarcini.

Art.6.8. Prestatorul se obligă să utilizeze în mod rezonabil căile publice ce sunt pe traseul șantierului și să prevină deteriorarea sau distrugerea acestora. În cazul în care se

produc distrugeri la căile de acces, mobilierul urban sau spațiul verde, prestatorul are obligația de a remedia deteriorările produse.

Art.6.9. Prestatorul se obligă să asigure intervenția operativă la elementele componente ale fântânilor arteziene și bazinelor ornamentale, în caz de avarii.

Art.6.10. Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, PSI și protecția mediului, Normativele Europene specifice activităților din domeniu, Hotărârea Consiliului Local nr. 189/2017, respectiv Regulamentul privind normele pentru lucrările tehnico-edilitare care se execută pe domeniul public și/sau privat al Municipiului Constanța, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului contractului, dar și pentru protejarea personalului acestuia.

Art.6.11. Prestatorul este obligat să asigure măsurile organizatorice și tehnologice corespunzătoare, pentru respectarea strictă a Caietului de Sarcini și a tuturor prevederilor legale specifice activităților contractate.

Obligațiile Beneficiarului

Art.6.12. Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit pentru lucrările/serviciile recepționate.

Art.6.13. Beneficiarul se obligă să emită Ordine de lucru pentru lucrările de punere în funcțiune a fântânilor arteziene și bazinelor ornamentale, precum și pentru demontarea și conservarea acestora la finalizarea perioadei de funcționare.

Art.6.14. Beneficiarul se obligă să urmărească și să verifice lucrările/serviciile realizate de prestator.

Art.6.15. Beneficiarul se obligă să recepționeze lucrările și prestațiile efectuate în termenul stabilit în caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

VII. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.7.1. Fac parte din prezentul contract următoarele documente:

- a) Caietul de sarcini nr.27596/09.02.2022;
- b) Oferta tehnică și oferta financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) garanția de bună execuție.

VIII. RECEPȚIA LUCRĂRILOR /SERVICIILOR PUNERE ÎN FUNCȚIUNE, DEMONTARE ȘI CONSERVARE FÂNTÂNI ARTEZIENE ȘI BAZINE ORNAMENTALE

Art.8.1. Executarea lucrărilor va fi finalizată, conform ordinelor de lucru emise de beneficiar.

Art.8.2. Recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor va fi consemnată în procesele verbale de recepție.

Art.8.3. Recepția se va face în conformitate cu legislația în vigoare la data efectuării acesteia.

ÎNTREȚINERE ȘI SUPRAVEGHERE FÂNTÂNI ARTEZIENE ȘI BAZINE ORNAMENTALE

Art.8.4. Recepția cantitativă și calitativă se va face lunar, pe baza proceselor verbale de recepție cu specificarea zilelor în care fântânile arteziene nu au funcționat din cauza vremii nefavorabile (precipitații, vânt puternic, etc.) sau a altor evenimente neprevăzute și va fi consemnată în procesul verbal de recepție.

Art.8.5. Recepția se va face în conformitate cu legislația în vigoare la data efectuării recepției.

IX. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

Art.9.1. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.9.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de

achiziție publică/contractului subsecvent.

Art.9.3. Garanția de bună execuție se va constitui astfel:

Conform art. 40, alin. (1) din HG 395/2016 garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

- a. scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;
 - b. asigurare de garanție emisă :
 - fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.
- Garanția constituită conform prevederilor alin. (1) devine anexă la contract, prevederile art. 36, alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător".

Conform art. 40, alin. (3) din HG 395/2016 garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr. 395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA, conform art. 40 alin. (6). Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui conform art. 40 alin.(7).

Art.9.4. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica pretenția sa prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost îndeplinite, precum și modul de calcul al prejudiciului.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză, raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016.

Art.9.5. Restituirea garanției de bună execuție se va face la solicitarea scrisă a prestatorului, în termen de cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

X. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

Art.10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a calcula penalități în cuantum de 0,3% din valoarea obligațiilor neexecutate sau executate cu întârziere, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Art.10.2. În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute la art. 5.2, acesta are obligația de a plăti ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,3% pe zi de întârziere, din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

XI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.11.1. Prezentul contract poate înceta în următoarele cazuri :

- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelunge;
- prin acordul părților;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forță majoră sau caz fortuit conform cap. 13;

XII. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.12.1. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la cap.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face deplin

drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.12.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.12.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.12.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare grava a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.12.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.12.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.12.7. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

XIII. FORȚA MAJORA

Art.13.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art.1.351 din Codul civil.

Art. 13.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

Art.13.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

Art.13.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

Art.13.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art. 13.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

XIV. SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR

Art.14.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi în cadrul său în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art.14.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au în continuare, opinii divergențe în legătură cu/sau îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea lor.

Art. 14.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una din părți nu răspunde în termenul precizat în solicitare, oricare din părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

XV. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Art.15.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

XVI. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI

Art.16.1. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

Art.16.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

Art.16.3. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

XVII. COMUNICĂRI

Art.17.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.17.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.17.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.17.4. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract.

Art.17.5. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art.17.6. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

XVIII. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art.18.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

XIX. DISPOZIȚII FINALE

Art.19.1. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini.

Art.19.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea acestuia prin act adițional. Orice act adițional va fi valabil și va produce efecte, numai dacă a fost semnat în prealabil de ambele părți.

Art.19.3. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii.

Prezentul contract s-a încheiat în 2 (doua) exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA

PRIMAR,
Vergil CHITAC

PRESTATOR

GERICOM INDUSTRY SUPPORT S.R.L

ADMINISTRATOR,
George-Emilian ZĂBAVĂ

DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICO FINANCIARĂ

DIRECȚIA FINANCIARĂ

Director Executiv Adjunct,

Georgeta GHEORGHE

VIZAT CFP

DIRECȚIA GENERALĂ GESTIONARE SERVICII PUBLICE

DIRECȚIA GESTIONARE, ÎNDRUMARE ȘI SPRIJIN COMUNITAR

Director Executiv,

Daniel VLĂESCU

AVIZ DE LEGALITATE

BIROUL LEGISLAȚIE, CONTRACTE, AVIZE DE LEGALITATE

ȘI LEGILE PROPRIETĂȚII

C.J. Mirela CETEAN

ÎNTOCMIT,

SERVICIUL AMENAJĂRI/URBANE

Insp. Carmen SAVU