



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
MUNICIPIUL CONSTANȚA  
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE AVIZAT,  
Secretar general  
Viorela-Mirabela CALIN

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 381/23.06.2022

Privind aprobarea actului adițional la contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a municipiului Constanta prin concesiune nr.70717/09.05.2008 încheiat cu SC Polaris M Holding SRL

Consiliul local al municipiului Constanta, întrunit în ședința ordinară din data de \_\_\_\_\_ 2022;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al domnului primar Vergil Chițac, înregistrat sub nr. 121139/2022,
- raportul de specialitate al Direcției generale gestionare servicii publice - Direcția administrare servicii publice, înregistrat sub nr. 121120/23.06.2022,
- avizul Comisiei de specialitate nr. 1 de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului Constanta,
- avizul Comisiei de specialitate nr. 3 pentru servicii publice, comerț, turism și agrement,
- avizul Comisiei de specialitate nr. 5 pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățeanului,
- Solicitarea transmisă de societatea Polaris M.Holding SRL de adiționare a Contractului de delegare a gestiunii a serviciului public de salubritate a Municipiului Constanta prin concesiune nr. 70717/09.05.2008, înregistrată sub nr. 65179/25.03.2022.

Având în vedere prevederile:

- art. 6, alin.(1), lit. i) și m), art. 17, alin (4), art. 24, alin. (3) și (4), art. 27, alin (2), lit. a) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 9 alin. (1) lit. h), alin (2), lit. e), art. 32, alin. (1), lit. c), art. 36, alin. 2, lit. h) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 17 alin (5) și art. 21 din Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor,
- art. 29, art. 31 și art. 90 din Ordonanța de urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 3, alin. (2), lit b) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor;
- art. 1, alin (2), art. 6, art. 7, alin. (2), art. 116, lit e), art. 124, alin.(1), (2), (3), (4), art. 125, art. 126, art. 127, art. 128 din Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind

aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare,

- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;

- Necesitatea punerii contractului de delegare în acord cu modificările legislative intervenite după semnarea acestuia.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2), lit. d), alin (7), lit. i) și n) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

#### HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă actul adițional la contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a municipiului Constanța prin concesiune nr.70717/09.05.2008 încheiat cu SC Polaris M Holding SRL, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Operatorul economic va prezenta după primul an de prestație toate documentațiile necesare în vederea verificării costurilor reale nete și necesare pentru prestarea activității de colectare selectivă.

Art.3 Se împuternicește Primarul Municipiului Constanța Dl. Vergil Chițac, să semneze actul adițional la contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a municipiului Constanța prin concesiune nr.70717/09.05.2008 încheiat cu SC Polaris M Holding SRL.

Art.4 Serviciul secretariat, relații consiliul local și administrație publică va comunica prezenta hotărâre Direcției generale gestionare servicii publice, în vederea aducerii la îndeplinire și Instituției prefectului județului Constanța, spre știință.

Prezenta hotărâre a fost votată de consilierii locali astfel:

\_\_\_\_\_pentru, \_\_\_\_\_împotriva, \_\_\_\_\_abțineri.

La data adoptării sunt în funcție\_\_\_\_\_de consilieri din 27 membri.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL ,

Viorela-Mirabela CĂLIN

CONSTANȚA

Nr.....



ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA  
BIROUL LEGISLATIE, CONTRACTE,  
AVIZE DE LEGALITATE SI LEGILE PROPRIETĂȚII  
NR.121394/10.06.2022/23.06.2022

### **Punct de vedere**

Referitor la modificarea Contractului de delegare a gestinii serviciului de salubritate a municipiului Constanța prin concesiune nr. 70717/09.05.2008

#### **I. Legislația relevantă**

1. Pentru redactarea acestui punct de vedere s-a avut în vedere, între altele, următoarele acte normative:
  - a) Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice („Legea nr. 51/2006”);
  - b) Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților („Legea nr. 101/2006”);
  - c) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor („OUG nr. 92/2021”);
  - d) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ („C. Adm.”);
  - e) Ordonanța de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii („OUG nr. 34/2006”);
  - f) Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ („Legea nr. 554/2004”);
  - g) Codul civil de la 1864.

#### **II. Situația de fapt**

2. În perioada noiembrie 2007 – mai 2008, la nivelul Primăriei municipiului Constanța s-a desfășurat procedura de achiziție publică finalizată cu încheierea Contractului de Delegare între Municipiul Constanța și societatea Polaris M Holding S.R.L. având ca obiect delegarea serviciului de salubritate pentru o perioadă de 25 de ani, cu un cost total estimat de 1.194.056.850 lei – cca 335 milioane de euro.
3. La începutul anului 2021, ca urmare a emiterii Deciziei de impunere nr. 40/07.04.2021 privind obligațiile fiscale suplimentare de plată la Fondul pentru Mediu stabilite de inspecția fiscală („Decizia de Impunere”), Polaris

M.Holding SRL a transmis o propunere de act adițional prin care activitatea de colectare selectivă a deșeurilor reciclabile să fie prevăzută în mod expres în Contractul de Delegare și tarifată corespunzător.

4. Propunerea transmisă de Polaris M.Holding a făcut obiectul revizuirii de către Trandafir Attorneys at Law, dată fiind necesitatea actualizării Contractului de Delegare cu modificările legislative survenite în perioada 2008-2021, precum și cu documentația de atribuire.
5. Proiectul de act adițional se regăsește înscris pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local al municipiului Constanța din data de 10.06.2022. La data de 20.05.2022, prin adresa nr. 5403/20.05.2022, operatorul și-a exprimat dezacordul în ceea ce privește o parte din clauzele modificatoare cuprinse în propunerea de act adițional aflată pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local.

### III. Analiza juridică

#### A. Prima întrebare: necesitatea modificării Contractului de Delegare conform propunerii de act adițional transmise prin corespondența electronică din data de 26.05.2022

##### A.1. Principii generale. Regimul juridic al contractului de delegare a serviciului de utilități publice

6. Conform art. 2 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, *„Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților”*.
7. Conform art. 3 alin. (1) din Legea nr. 51/2006: *„Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, conform mandatelor acordate acestora prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre. **Serviciile de utilități publice se organizează și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economică-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă**” (subl.ns.)*.
8. Conform art. 22 alin. (1) din Legea nr. 51/2006: *„Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona **în mod direct** serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare **sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din***

**competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii**" (subl.ns.).

9. De asemenea, pentru realizarea analizei este relevant și conținutul art. 29 din același act normativ care reglementează regimul juridic al gestiunii delegate. Conform art. 29 alin. (1), „gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii”.
10. Conform alin. (7), „contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz”. Contractul de delegare este asimilat actelor administrative și intră sub incidența Legii nr. 554/2004.
11. Conform art. 29 alin. (10) din Legea nr. 51/2006, „Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:
- caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
  - regulamentul serviciului;
  - inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
  - procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);
  - indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național”.
12. Legislația specială aplicabilă în domeniul serviciului public de salubritate face trimitere la normele anterior menționate, art. 14 alin. (1) – (3) din Legea nr. 101/2016 stabilind în mod expres că:
- „(1) Organizarea gestiunii, funcționării și exploatării serviciului de salubritate, corespunzător modalității de gestiune adoptate, se face în condițiile prevăzute de Legea nr. 51/2006, republicată, și ale prezentei legi.
- (2) Gestiunea directă sau gestiunea delegată, după caz, se poate acorda pentru una ori mai multe activități prevăzute la art. 2 alin. (3).

(3) Procedura de atribuire și regimul juridic al contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a localităților sunt cele stabilite de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare”.

13. Conform art. 18 alin. (4) din Legea nr. 554/2004: „Atunci când obiectul acțiunii în contencios administrativ îl formează un contract administrativ, în funcție de starea de fapt, instanța poate: a) dispune anularea acestuia, în tot sau în parte; b) obliga autoritatea publică să încheie contractul la care reclamantul este îndrituit; c) impune uneia dintre părți îndeplinirea unei anumite obligații; d) **suplini consimțământul unei părți, când interesul public o cere**; e) obliga la plata unor despăgubiri pentru daunele materiale și morale” (subl.ns.).

#### **A.2. Necesitatea modificării Contractului de Delegare conform propunerii de act adițional transmise prin corespondența electronică din data de 26.05.2022**

14. Conținutul propunerii de act adițional transmis prin corespondența din data de 26.05.2022 și aflat pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local din data de 10.06.2022 vizează două categorii de clauze modificatoare: (i) clauzele specifice pentru reglementarea activității de colectare separată a deșeurilor reciclabile, pe cele patru fracții: hârtie, plastic, metal și sticlă și (ii) clauze care modifică prevederile Contractului de Delegare în vederea punerii în acord cu prevederile legale intrate în vigoare după data încheierii acestuia și/sau cu documentația de atribuire din cadrul procedurii de licitație deschisă în urma căreia a fost atribuit Contractul de Delegare.
15. Dacă în ceea ce privește prima categorie de clauze, operatorul și-a exprimat consimțământul, în cazul celei de a doua categorii de clauze, operatorul delegat s-a opus unui număr semnificativ de modificări, astfel cum rezultă din adresa nr. 5403/20.05.2022.
16. Vom analiza în cele ce urmează clauzele care nu au fost agreate de Polaris, pentru a justifica utilitatea și legalitatea demersului:
  - a) Art. 3 – Definiția propusă bunurilor de retur este preluată din Legea nr. 51/2006 (art. 25 alin. 5).
  - b) Art. 4 – Tarifele specifice serviciului public de salubritate reprezintă suma dintre costurile nete, reale și necesare pentru prestarea serviciului și un profit rezonabil (art. 2 lit. t) din Legea nr. 51/2006); autoritatea delegatară are obligația de a verifica modul de formare a tarifelor, în considerarea art. 106 și art. 107 din Tratatul privind Funcționarea

Uniunii Europene („TFUE”), Hotărârii CJUE în Cauza Altmark, Comunicării Comisiei („Comunicarea”) privind aplicarea normelor referitoare la ajutoarele de stat de către instanțele naționale (2009/C85/01), Decizia CE 2012/21, Decizia CE 2005/842.

- c) Art. 5 – Durata Contractului de Delegare – Art. 8 din Contractul de Delegare contravine prevederilor art. 32 alin. (3) și (4) din Legea nr. 51/2006, în forma în vigoare la data încheierii Contractului de Delegare; conform reglementărilor actuale în materia dreptului concurenței, durata contractului nu poate depăși perioada necesară amortizării investiției inițiale; este interzisă încheierea unor contracte pentru perioade de timp care depășesc perioada necesară recuperarea investiției și contribuie la limitarea liberei concurențe.
- d) Art. 6 – Clauza de limitare a răspunderii nu este în interesul autorității contractante, fiind circumscrisă interesului public obligația operatorului de a acoperi întregul prejudiciu cauzat autorității contractante care urmare a nerespectării obligațiilor asumate prin Contractul de Delegare, documentația de atribuire și regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de utilitate publică.
- e) Art. 7 – Completarea drepturilor operatorului este preluată din lege, inclusiv limitările și trimiterile la normele legale cu care operatorul nu este de acord.
- f) Art. 8 – Se instituie răspunderea operatorului pentru neatingerea țintelor de reciclare; având în vedere drepturile acordate operatorului, este recomandat ca acesta să aibă și obligații corelative, inclusiv sancțiuni în cazul neexecutării acestora.
- g) Art. 9:
  - i) Pct. 34 – Regulamentul este anexă la Contractul de Delegare și este inclus în partea reglementară a acestuia; respectarea Regulamentului serviciului de salubritate este obligatorie și nu poate fi eludată de operator;
  - ii) Pct. 37 – Respectarea dispozițiilor privind ajutorul de stat este obligatorie în virtutea TFUE; în plus, autoritatea publică are dreptul de acces la orice informație privind modul de formare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului public de salubritate;
- h) Art. 10 – Monitorizarea prin sistem GPS constituie un instrument util autorității contractante în cadrul atribuțiilor sale de control în ceea ce privește prestarea serviciului public de salubritate; interesul public presupune exercitarea dreptului de control de care autoritatea contractantă dispune, în vederea asigurării respectării principiilor prevăzute de art. 3 din Legea nr. 101/2006;

i) Art. 13 – Tarifele pe care autoritatea contractantă le achită nu trebuie să depășească costurile nete, reale și necesare pentru prestarea serviciului, la care se adaugă un profit rezonabil; în situația în care operatorul obține venituri din valorificarea deșeurilor, aceste venituri intră în componența compensației (art. 2 lit. t) din Legea nr. 51/2006); în consecință, autoritatea nu poate achita mai mult decât necesarul până la acoperirea costurilor reale, nete și necesare și cota de profit rezonabilă;

j) Art. 15 instituie un mecanism util de control al modului în care activitatea de colectare separată și transport separat este realizată; interesul public presupune instituirea și menținerea unor instrumente de control; art. 7 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 51/2006 prevede în mod expres că organizarea și gestionarea serviciilor publice trebuie să asigure introducerea unor metode moderne de management;

k) Art. 16 – Prin art. 16 se dorește modificarea art. 22 din Contractul de Delegare, în vederea punerii acesteia în acord cu prevederile legale; ajustarea și modificarea tarifelor se realizează conform Ordinului ANRSC nr. 109/2007;

l) Art. 17 – Termenele actuale de control al facturilor și situațiilor de lucrări sunt nerealiste și nu permit verificări amănunțite ale sumelor solicitate de operator; instituirea termenului de 15 zile este în acord cu prevederile Legii nr. 72/2013 care permite termene de până la 30 de zile.

m) Art. 18 – Clauza este preluată din caietul de sarcini, parte a documentației de atribuire și anexă la Contractul de Delegare;

n) Art. 19 – Partea reglementară a unui contract administrativ de modificare independent de voința operatorului;

o) Art. 20 – Clauza este preluată din caietul de sarcini;

p) Art. 21 – Clauza este preluată din OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu;

Atâta timp cât municipalitatea are delegat serviciul public de salubritate, au fost delegate atât drepturile cât și obligațiile municipalității, sens în care pentru neîndeplinirea dispozițiilor legale se vor face aplicabile prevederile art.9 alin1 lit 9 din OUG 196/2005, o contribuție de 50 lei/tonă, datorată de unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere cu procentul prevăzut în anexa nr.6 a cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale, plata făcându-se pentru diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual și cantitatea efectiv încredințată spre reciclare și alte forme de valorificare.



- q) Art. 22 – Regulamentul serviciului este anexă la contract, independent de voința operatorului și este obligatoriu pentru operator (art. 12 alin. 3, art. 13 alin. 3 din Legea nr. 101/2006, art. 24 alin. 2 și art. 30 alin. 13 din Legea nr. 51/2006);
  - r) Art. 23 – Eliminarea art. 35 din Contractul de Delegare este necesară pentru cursivitatea contractului și pentru a se evita paralelismul între clauze;
  - s) Art. 24 – Operatorul răspunde pentru respectarea legii, independent de existența sau nu a unei clauze contractuale specifice.
17. În concluzie, clauzele propuse spre modificare au ca principal scop punerea Contractului de Delegare în acord cu prevederile legale și cele ale documentației de atribuire (care, oricum, este anexă la Contractul de Delegare, prin efectul legii). Perioada lungă de timp de la încheierea Contractului de Delegare și până în prezent (n.ns. 14 ani) impune actualizarea acestuia, în vederea asigurării respectării principiului preeminenței interesului public și pentru o gestionare eficientă a serviciului public de salubritate.
  18. Art. 3 din Legea nr. 51/2006 prevede în mod expres că serviciile publice comunitare sunt în responsabilitatea autorităților publice locale și se organizează și gestionează cu respectarea prevederilor legale.
  19. Printre principiile organizării serviciilor publice și, implicit, obligațiile autorității publice locale, regăsim principiile legalității, administrării eficiente, descentralizării, autonomiei locale și proporționalității. Conform art. 8 alin. (1) din Legea nr. 51/2006, *„autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice”*.
  20. În considerarea acestor principii, se poate în mod rezonabil reține faptul că autoritățile administrației publice locale cu competența în zona organizării, coordonării și gestionării serviciilor publice au obligația de a se asigura că toate clauzele unui contract de delegare a unui serviciu public respectă prevederile legale obligatorii în materia achizițiilor publice, serviciilor publice și cele specifice, în funcție de serviciul public încredințat (e.g. legislația privind regimul juridic al deșeurilor, în cazul serviciului public de salubritate).
  21. Identificarea unor clauze care nu sunt conforme prevederilor legale cu forță superioară impune o conduită proactivă a autorităților administrației publice locale care au obligația de a interveni și de a aduce contractul administrativ în zona legalității, acolo unde acest deziderat este posibil, în scopul exercitării competențelor sale legale.

**B. Remedii în situația în care Polaris M.Holding SRL va refuza încheierea actului adițional în forma propusă de autoritatea contractantă**

22. Contractul de Delegare este un contract administrativ caracterizat prin poziția de supraordonare a autorității publice față de operatorul privat căruia i s-a încredințat obligația de serviciu public. Tot ca o trăsătură specifică contractelor administrative, art. 8 alin. (3) din Legea nr. 554/2004 prevede în mod expres că la soluționarea litigiilor decurgând din încheierea, executarea, modificarea sau încetarea contractelor administrative se va avea în vedere regula după care **principiul libertății contractuale este subordonat principiului priorității interesului public.**
23. Legislația specială conține prevederi similare, art. 3 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 stabilind în mod expres că *„în organizarea, funcționarea și dezvoltarea serviciilor de utilități publice interesul general al comunităților locale este prioritar. Prevederile prezentei legi vizează satisfacerea cât mai completă a cerințelor utilizatorilor, protejarea intereselor acestora, întărirea coeziunii economico-sociale la nivelul comunităților locale, precum și dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale”.*
24. Conform prevederilor art. 18 din Legea nr. 554/2004, instanța de judecată poate dispune suplinirea consimțământului, atunci când interesul public o cere. În situația în care operatorul va refuza semnarea actului adițional, autoritatea contractantă se poate adresa instanței de judecată competente pentru a dispune, prin hotărâre judecătorească, suplinirea consimțământului operatorului.
25. Interesul public este definit ca fiind *„interesul care vizează ordinea de drept și democrația constituțională, garantarea drepturilor, libertăților și îndatoririlor fundamentale ale cetățenilor, satisfacerea nevoilor comunitare, realizarea competenței autorităților publice”* (art. 2 lit. r) din Legea nr. 554/2004). În considerarea definiției legale, se poate în mod rezonabil susține că modificarea Contractului de Delegare în vederea punerii în acord cu legea și cu documentația de atribuire are drept scop satisfacerea superioară a nevoilor comunitare și realizarea competențelor autorității publice.
26. În istoricul litigiilor dintre părți, situația nu este una cu caracter de noutate, instanțele din municipiul Constanța având o practică unitară în ceea ce privește posibilitatea autorității judecătorești de a suplini consimțământul uneia dintre părți, atunci când interesul public o cere.
27. Prin sentința civilă nr. 290/17.02.2011 pronunțată de Tribunalul Constanța („Sentința nr. 290/2011”), instanța a reținut următoarele:
  - a) *„În speță, nu se poate reține refuzul autorității de a încheia un act adițional la contract întrucât reclamanta nu a formulat cerere de ajustare însoțită de documentație în conformitate cu art. 13 din Ordinul 109/2007”.*

- b) *„Mai mult, instanța poate dispune suplimentarea consimțământului unei părți, când interesul public o cere”.*
28. Împotriva Sentinței nr. 290/2011, Polaris M.Holding SRL a declarat recurs; prin decizia civilă nr. 767/CA/05.09.2011, Curtea de Apel Constanța a respins recursul, reținând în cadrul considerentelor următoarele:
- a) *„critica recurente-reclamante este nefondată, întrucât ceea ce a reținut în esență, instanța de fond, este împrejurarea că SC Polaris M Holding SRL nu a respectat procedura prevăzută de art. 13 din Ordinul nr. 109/2007, în sensul de a depune o cerere către beneficiarul serviciilor publice cu care a încheiat contractul nr. 70717/09.05.2008, însoțită de documentația de fundamentare a tarifelor, pe elemente de cheltuieli”;*
- b) *„Sub un ultim aspect se va reține că instanța de fond nu s-a substituit voinței părților, criticile recurente fiind nefondate, judecătorul primei instanțe arătând doar că poate fi supliniți acest consimțământ atunci când interesul public o cere, fără a fi necesar în cauza pendinte să fie supliniți”.*
29. O abordare similară regăsim și în considerentele sentinței civile nr. 1579/2016 pronunțate de Tribunalul Constanța, confirmate de Curtea de Apel Constanța prin decizia civilă nr. 1312/2017; în cauza respectivă, instanța de judecată, analizând contractul de prestări servicii pentru activitatea de depozitare și neutralizare a deșeurilor municipale, a reținut că interesul public implică, *per se*, existența unui contract care să fie în acord cu legea, astfel că, clauzele nefavorabile autorității contractante contravin, implicit, interesului public.
30. În consecință, în ipoteza în care Polaris M.Holding SRL va refuza încheierea actului adițional, în forma propusă de autoritatea contractantă și aprobată prin hotărâre a autorității deliberative, remediul este sesizarea instanței de judecată cu o cerere având ca obiect suplinirea consimțământului operatorului.

### **C. Conformitatea modificărilor cu legislația specifică în materia achizițiilor publice**

31. În ceea ce privește problematica respectării legislației achizițiilor publice din perspectiva faptului că prin propunerea de act adițional se introduc noi tarife pentru activitatea specifică de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale, vă rugăm să aveți în vedere următoarele recomandări.
32. **Sub un prim aspect, un raționament logic conduce la concluzia că semnarea actului adițional nu ar trebui să genereze costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă, ci ar trebui să reducă valoarea Contractului de Delegare, dat fiind că, pentru deșeurile colectate selectiv, nu se va mai achita un tarif. Premisa esențială pentru această concluzie este aceea că, anual, cantitățile de deșeuri**

**municipale sunt relativ constante. Din cantitatea totală generată la nivelul municipiului Constanța, pentru o cotă de 70% (ținta anuală) nu se va mai achita operatorului tariful achitat până acum.**

33. La momentul demarării procedurii pentru atribuirea Contractului de Delegare, OUG nr. 34/2006 nu conținea prevederi specifice pentru modificarea contractului de achiziție publică/concesiune. Cu toate acestea, conform art. 122 lit. i) din OUG nr. 34/2006 prevede următoarele: *„atunci când este necesară achiziționarea unor lucrări sau servicii suplimentare/adiționale, care nu au fost incluse în contractul inițial, dar care datorită unor circumstanțe neprevăzute au devenit necesare pentru îndeplinirea contractului în cauză, și numai dacă se respectă, în mod cumulativ, următoarele condiții:*

*- atribuirea să fie făcută contractantului inițial;*

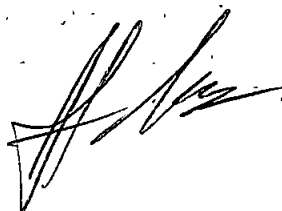
*- lucrările sau serviciile suplimentare/adiționale nu pot fi, din punct de vedere tehnic și economic, separate de contractul inițial fără apariția unor inconveniente majore pentru autoritatea contractantă sau, deși separabile de contractul inițial, sunt strict necesare în vederea îndeplinirii acestuia;*

*- valoarea cumulată a contractelor care vor fi atribuite sau a actelor adiționale care vor fi încheiate pentru lucrări și/sau servicii suplimentare ori adiționale nu depășește 50% din valoarea contractului inițial”.*

Față de reglementarea anterior citată, pentru valoare actului adițional avînd ca obiect:

- *„colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;*
- *sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare”,* acoperirea costului net privind colectarea separată, transportul separat la stația de sortare și sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă provenite din deșeurile menajere, se va face de organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului O.I.R.E.P.

Șef Birou,  
Liliana ADAM



## Anexă la HCL.....

### ACT ADITIONAL NR. \_\_\_\_/\_\_\_\_

la Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a municipiului Constanța prin concesiune nr.70717/09.05.2008 încheiat cu SC Polaris M Holding SRL.

Având în vedere:

- A. Solicitarea transmisă de societatea Polaris M.Holding SRL de modificare a Contractului de delegare a gestiunii a serviciului public de salubritate a Municipiului Constanța prin concesiune nr. 70717/09.05.2008 („Contractul de Delegare”), înregistrată sub nr. 65179/25.03.2022;
- B. Modificările succesive ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice („Legea nr. 51/2006”), respectiv ale Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților („Legea nr. 101/2006”);
- C. Adoptarea OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor („OUG nr. 92/2021”);
- D. Necesitatea punerii Contractului de Delegare în acord cu modificările legislative intervenite după semnarea Contractului de Delegare;
- E. Hotărârea nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_ a Consiliului Local al Municipiului Constanța de aprobare a actului adițional la contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a municipiului Constanța prin concesiune nr.70717/09.05.2008 încheiat cu SC Polaris M Holding SRL.

Părțile:

**Municipiul Constanța**, cu sediul în Constanța, Bd. Tomis nr. 51, legal reprezentat de dl. Vergil Chițac, în calitate de Primar, în calitate de concedent,

**Societatea Polaris M.Holding SRL**, cu sediul în Constanța, str. Spiru Haret nr. 2A, județul Constanța, înregistrată la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Constanța sub nr. J13/1645/1999, având CUI RO12079629, reprezentată de dl. Adrian-Petre Itu, în calitate de administrator, în calitate de concesionar,

Au decis încheierea prezentului act adițional la Contractul de Delegare:

**Art.1** Se modifică Art.2 pct.1 și pct.2 din Contractul de Delegare conform prevederilor Art.2 alin.3 lit.a) și lit.e) din Legea nr. 101/2006, cu următorul cuprins:

- 1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- 2) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;

**Art.2.** Se completează Art.3 Obiectivele concedentului cu literele e) ,f) , g), h), i), j) , k), l), m) și n) conform prevederilor art.5, alin.(2) din Legea nr.101/2006 și ale art.17; alin) (5) litera a), b) și c) din OUG nr.92/2021 și ale Anexei nr.6 din OUG 196/2005, privind fondul de mediu cu următorul cuprins:

e) gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;

- f) promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
- g) consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- h) informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale;
- i) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților;
- j) respectarea cerințelor și obiectivelor prevăzute în planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național;
- k) asigurarea colectării separate pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale;
- l) să atingă, până la data de 31 decembrie 2021, un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodărie;
- m) să reducă cantitățile de deșeuri municipale eliminate prin depozitare conform Anexei nr.6 din OUG nr. 196/2005 și anume 60% pentru anul 2022.

**Art. 3.** Se modifică art. 4 lit. a) și va avea următorul conținut:

„Bunuri de retur – investițiile realizate de concesionar pe durata contractului de concesiune la care s-a angajat prin oferta depusă, precum și orice alt bun pentru care beneficiarul a achitat, prin tarifele plătite, costurile de achiziție și operare a acestor bunuri”.

**Art. 4.** Se completează art. 6 alin. (1) din Contractul de Delegare cu litera f) care va avea următoarea formulare:

„respectarea prevederilor legale privind modul de formare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului public de salubritate, cu luarea în considerare a prevederilor comunitare și naționale privind ajutorul de stat”.

**Art. 5.** Se elimină art. 8 din Contractul de Delegare.

**Art. 6.** Art. 12 din Contractul de Delegare se completează cu alin. (6) care va avea următoarea formulare:

„În situația în care despăgubirile menționate la alin. (4) și (5) nu acoperă prejudiciul suferit de creditorul obligației neexecutate, partea aflată în culpă are obligația de a îl despăgubi pe creditorul obligației neexecutate până la acoperirea integrală a prejudiciului suferit de acesta”.

**Art.7.** Se completează Art.13 din Contractul de Delegare cu pct.7 și pct. 8 conform prevederilor art.9, lit. f) și ale art.20 alin.(2) lit. b) din Legea nr.101/2006 cu următorul cuprins:

7. Dreptul exclusiv de a presta activitatea atribuită prin contractul de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

8. Dreptul la prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii, conform prevederilor legale;

**Art. 8.** (1) Se completează art. 14 din Contractul de Delegare cu pct. 9 care va avea următoarea formulare:

„de a fi despăgubit în situația în care concesionarul nu atinge țintele de colectare stabilite prin OUG nr.92/2021 și OUG nr. 196/2005”;

(2) Completarea adusă nu va fi interpretată drept o renunțare a beneficiarului la atragerea răspunderii operatorului pentru neatingerea acestor ținte anterior datei prezentului act adițional.

**Art.9.** Se completează conținutul Art.15 din Contractul de Delegare cu punctele 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39 și 40 conform prevederilor art.2;alin.(5), (6), art.4, alin.(7),ale art.21;alin.(1),(2) (3) și (4) din Legea nr.101/2006 și ale art.16;alin.(2),art.21;art.23; alin(3) din OUG nr.92/2021, cu următorul cuprins:

Concesionarul are următoarele obligații:

25.(1) Să respecte obligația legală privind implementarea și susținerea unui sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, respectiv hârtie, mase plastice, metale și sticlă.

(2) În situațiile punctuale și temeinic justificate în care nu este posibilă, din punct de vedere tehnic, economic, al protecției mediului, al sănătății populației și al respectării standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare, implementarea unui sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, concedentul are obligația legală să implementeze și să susțină un sistem de colectare separată a deșeurilor municipale pe minimum 2 fracții, umed și uscat, și de sortare prin care să obțină cel puțin cele 4 fracții prevăzute la alin. (1).

26. Să nu încredințeze la depozitare fracția deșeurilor valorificabile colectate separat la sursă.

27. Să presteze serviciul de salubritate cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității, adaptabilității și egalității de tratament între utilizatori.

28. Concesionarul are obligația de a pune la dispoziția deținătorilor de deșuri containerele/recipientele, precum și, după caz, sacii necesari realizării activității de precollectare separată a deșeurilor. Costurile de achiziționare a acestora se includ în tariful oferit pentru prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor, dacă nu sunt puse la dispoziție de concedent.

29. Concesionarul care colectează și/sau transportă deșuri are obligația de a asigura colectarea separată a acestora și de a nu le amesteca în timpul transportului.

30. Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special:

- a) fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră;
- b) fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;
- c) fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.

31. Concesionarul are obligația să livreze și să transporte deșeurile numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de sortare, tratare, reciclare și depozitare, cu respectarea prevederilor pct.30.

32. Operatorul are obligația să furnizeze, atât autorităților administrației publice locale, cât și A.N.R.S.C., toate informațiile solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate, precum și toate informațiile privind costurile reale, nete și necesare pe care acesta le are pentru prestarea serviciului sau cu privire la modul de formare a tarifelor, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului de salubritate, ale contractului de delegare a gestiunii serviciului și ale acordului și autorizației de mediu.

33. Operatorul are obligația să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea

procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului;

34. Să respecte prevederile Regulamentului Serviciului public de salubritate pe raza administrativ-teritorială a municipiului Constanța, astfel cum acesta este aprobat prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Constanța;

35. Să respecte programul de salubritate aprobat prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Constanța;

36. Să solicite modificarea Contractului de Delegare, în termen de 20 de zile de la apariția unui eveniment legislativ privind, dar fără a se limita la, serviciul public de salubritate sau regimul deșeurilor;

37. Să respecte orice altă obligație care decurge din lege, chiar dacă nu este prevăzută într-un act adițional la Contractul de Delegare;

38. Să prezinte anual documentele contabile care atestă costurile reale și necesare pentru prestarea serviciului public de salubritate, astfel încât beneficiarul să poată verifica nivelul acestora și să stabilească dacă operatorul a primit o compensație care respectă prevederile legale privind ajutorul de stat; în situația în care veniturile operatorului depășesc nivelul costurilor nete, reale și necesare pentru prestarea serviciului și un profit rezonabil, acesta se obligă să restituie beneficiarului diferența pozitivă dintre compensația primită și costurile reale și necesare la care se adaugă un profit rezonabil;

39. Să aducă la cunoștința beneficiarului orice modificare de natură a afecta buna funcționare a serviciului public de salubritate;

40. Orice altă obligație care rezultă din actele normative sau administrativ-normative în vigoare.

**Art.10.** Se introduce art. 15<sup>1</sup> care va avea următorul conținut:

(1) În vederea executării contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a municipiului Constanța, operatorul trebuie să dispună de sistem GPS în vederea monitorizării printr-o platformă on line prin logare cu user și parolă, care va asigura posibilitatea înregistrării în timp real a poziției GPS, a rutelor, lungimilor traseelor pe care s-a acționat și a duratei de acțiune, deplasare, staționare a utilajelor, vehiculelor, personal executant alocate pentru desfășurarea activităților specifice potrivit contractului de delegare a serviciului de salubritate.

(2) De asemenea, concesionarul va păstra pe cheltuiala sa datele în format electronic pentru o perioadă de 3 ani de la data achitării respectivelor servicii.

(3) Concesionarul are obligația de a asigura accesul nelimitat la aceste informații persoanei desemnate de beneficiar.

**Art.11.** Se completează conținutul Art.16 din Contractul de Delegare cu punctele 10, 11, 12, 13, 14, 15 și 16 conform prevederilor art.9;alin.(1);lit.e),lit.f) și alin (2), ale art.24;alin.(3),(4),(5) și (6) Legea nr.101/2006, cu următorul cuprins:

Concedentul are următoarele obligații:

10. Să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public;

11. Să acorde concesionarului dreptul exclusiv de a presta activitatea prin hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

12. Să achite operatorilor sumele convenite prin contract pentru prestațiile pe care aceștia le efectuează în beneficiul întregii comunități, cu respectarea prevederilor naționale sau comunitare privind ajutorul de stat.



13. Să asigure utilizatorilor dreptul de acces fără discriminare la informațiile publice referitoare la serviciul de salubritate, având obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

14. Să asigure prestarea serviciului de salubritate a municipiului Constanța și să urmărească respectarea de către concesionar a indicatorilor de calitate a serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

15. Să aducă la cunoștință publică hotărârile autorităților administrației publice locale cu privire la serviciul de salubritate și orice utilizator din aria de prestare a serviciului are dreptul să conteste prevederile acestora, în condițiile legii.

16. Să urmărească respectarea de către membrii comunității municipiului Constanța, persoane fizice sau juridice, în calitatea lor de utilizatori direcți sau indirecti ai serviciului de salubritate, a obligațiilor legale referitoare la salubritate, cum sunt:

- a) să respecte clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;
- b) să achite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate;
- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare și al utilajelor de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- d) să asigure pre colectarea separată, în recipientele asigurate de operatorul serviciului, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară;

**Art. 12.** (1) Se completează conținutul Art.18 din Contractul de Delegare cu indicatorii minimi de performanță prevăzuți în anexa nr.5 și anexa nr.6 ale OUG nr.92/2021 și anexa nr.6 la OUG nr. 196/2005, privind fondul de mediu, cu următorul cuprins:

#### **Indicatorii minimi de performanță**

1. Colectarea separată a deșeurilor municipale:

- a) Cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale va fi:
  - 70% începând cu anul 2022

Cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația de sortare.

Cantitatea totală generată de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate.

b) În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.

2. Operarea stațiilor de sortare.

Cantitatea totală de deșuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșuri acceptate la stațiile de sortare :75%.

3. Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora:

Cantitatea totală de deșuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate :

- minimum 70% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2022.

(2) Se completează lit. i) prin introducerea unui nou punct care va avea următorul conținut „modul de formare a tarifelor, inclusiv prin accesul la evidențele contabile și la contractele încheiate de către operator cu terți furnizori și/sau clienți”.

**Art. 13.** Se completează conținutul tabelului cu tarifele practicate de la Art.20 din contract cu nr.crt. 6 - tarifele distincte pentru activitățile desfășurate pentru gestionarea deșeurilor colectate separat, respectiv colectarea separată, transportul separat la stația de sortare, sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă provenite din deșeurile menajere, astfel:

Nr. Crt.	Denumirea activității	U.M	Tarif ,fara TVA [lei/UM]
<b>6. Colectarea separată, transportul separat la stația de sortare, sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă provenite din deșeurile menajere</b>			
<b>6.1</b>	- Colectarea separată, transportul separat la stația de sortare a deșeurilor de hârtie, metal, plastic	tona	<b>563,78</b>
	- sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic	tona	<b>100,45</b>
	<b>TOTAL</b>	tona	<b>664,23</b>
<b>6.2</b>	- Colectarea separată, transportul separat la stația de sortare si	tona	<b>224,97</b>
	- sortarea deșeurilor de sticla	tona	<b>100,45</b>
	<b>TOTAL</b>	tona	<b>325.42</b>

Acoperirea (costului net) privind “Colectarea separată, transportul separat la stația de sortare și sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă provenite din deșeurile menajere” se va face de:

- Organizația care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului ( O.I.R.E.P ) - [ lei/tona]
- Primaria Municipiului Constanța: maximum **150,00 lei/tonă** fără TVA, reprezentând diferența dintre valoarea costului net și costul acoperit de OIREP, aplicat la cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă provenite din deșeurile menajere intrate în stația de sortare.

**Art.14.** La tariful practicat către agenții economici și instituții publice se adaugă contravaloarea contribuției pentru economia circulară ,conform cu Anexa nr.2 din OUG 196/2005 privind fondul de mediu, pentru deșeurile municipale destinate a fi eliminate prin depozitare, astfel: Începând cu anul 2022 = 80 lei/tonă

**Art. 15.** Se vor prezenta lunar graficele ridicării deșeurilor reciclabile, cu obligația concesionarului de a anunța Direcția Generală Poliția Locală acolo unde acestea nu sunt colectate separat.

**Art. 16.** Se modifică art. 22 care va avea următorul cuprins:  
„Ajustarea și modificarea tarifelor se vor realiza conform prevederilor Legii nr. 101/2006 și ale Ordinului ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire,

ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.

Ajustarea se va realiza în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie”.

**Art.17.** Se modifică art. 23 literele b) și c) și se completează cu litera e) cu următorul cuprins:

b) Concedentul va verifica și aviza documentația în termen de 15 zile de la data depunerii

c) Concedentul va realiza plata facturii în termen de 15 zile de la expirarea termenului de 15 zile menționat la lit. b), cu condiția să nu existe neconcordanțe sau lipsuri ale documentației; în situația în care documentația este incompletă sau greșită, plata se va realiza în termen de 10 zile de la completarea sau modificarea documentației.

e) documentația de plată se va întocmi conform cu convenția privind stabilirea modalităților de măsurare și decontare a serviciului de colectare separată, transport separat a deșeurilor municipale, sortare și depozitare a deșeurilor municipale din municipiul Constanța;

**Art. 18.** (1) Se completează art. 24 alin. (1) din Contractul de Delegare cu litera d) care va avea următoarea formulare: „neefectuarea succesivă pe o perioadă de trei luni a mai mult de 10% din suprafața concesionată, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei alte formalități”.

(2) Se introduce alineatul 3 care va avea următorul conținut: „În situația în care despăgubirile menționate la alin. (1) nu acoperă prejudiciul suferit de creditorul obligației neexecutate, partea aflată în culpă are obligația de a îl despăgubi pe creditorul obligației neexecutate până la acoperirea integrală a prejudiciului suferit de acesta”.

**Art. 19.** Se completează art. 25 din Contractul de Delegare, cu sintagma „cu excepția părții reglementare, care se modifică automat în momentul intrării în vigoare a normei juridice relevante în materia serviciului public de salubritate”.

**Art. 20.** Se completează art. 27 cu un nou paragraf care va avea următorul conținut: „neefectuarea succesivă pe o perioadă de trei luni a mai mult de 10% din suprafața concesionată, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei alte formalități”.

**Art.21.** Se completează art. 28 cu alin.(4), cu următorul conținut:

(4) În cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere cu procentul prevăzut în anexa nr. 6 din OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu a cantităților de deșuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale, concesionarul va datora o contribuție conform dispozițiilor art.9 alin(1) lit p) din OUG 196/2005.

**Art. 22.** Se completează art. 5 și art. 37, par.2 din Contractul de Delegare cu introducerea unei noi anexe, lit. d) Regulamentul serviciului de salubritate al municipiului Constanța.

**Art. 23.** Se elimină art. 35 din Contractul de Delegare.

**Art. 24.** Încheierea prezentului Act Adițional nu semnifică și nu va fi interpretată drept o renunțare la dreptul Concedentului de a solicita atragerea răspunderii operatorului pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute de lege, pentru perioada intrării în vigoare a prevederii legale și data semnării prezentului act adițional.

**Art. 25.** În vederea verificării conformității modului de stabilire a tarifelor pentru activitatea ce constituie obiect al prezentului act adițional, Concesionarul are obligația ca,

În termen de 13 luni de la intrarea în vigoare a prezentului act adițional, să prezinte Concedentului toate documentele și informațiile de natură contabilă și nu numai, în vederea verificării respectării normelor privind ajutorul de stat.

**Art.26** Toate celelalte prevederi ale Contractului de Delegare rămân neschimbate.

**Art.27.** Actul adițional intră în vigoare la data semnării.

CONCEDENT,  
UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA

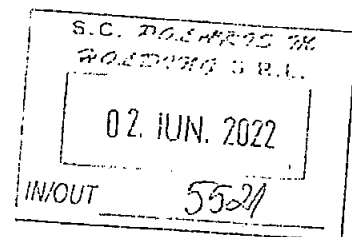
CONCESIONAR,  
SC POLARIS M HOLDING SRL



S.C. POLARIS M HOLDING S.R.L.

STR. SPIRU HARET NR. 2A • CONSTANTA - 900164  
PHONE: 0241.548700 • FAX: 0241.548711  
CF R 12079629; O.R.C. J 13/1645/1999  
RO40BNRB120000022858RO01  
OTP BANK CONSTANTA

Catre,  
Municipiul CONSTANTA  
B- dul Tomis Nr.51  
Localitatea Constanta  
Judetul Constanta



In atentia,  
D-lui Vergil CHITAC  
Primar

**Cerere pentru stabilirea tarifelor distincte**

Avand in vedere :

- Adresa dvs.nr.49447/07.03.2022
- Contractul de delegarea gestiunii serviciului public de salubritate al Municipiului Constanta prin concesiune nr.70717/09.05.2008;
- Legea nr.101/2006 – legea serviciului de salubritate a localitatilor, Art.3;alin.(1)lit."c" si lit."f"
- ORDIN nr. 109 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților,
- O.U.G nr.92/2021, privind regimul deșeurilor, art.17;alin.(5)lit."f",

va solicitam stabilirea tarifelor distincte privind activitățile desfășurate pentru gestionarea deșeurilor reciclabile de hartie ,plastic,metal,sticla,,astfel:

1.- Tarif pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic = 664,23 lei/tona, fara TVA

- colectarea separata si transportul separat al deșeurilor reciclabile (hartie,plastic,metal)la statia de sortare = 563,78 lei/tona, fara TVA

- sortarea si stocarea temporara a deșeurilor de hârtie, metal, plastic  
= 100,45 lei/tona, fara TVA  
TOTAL = 664,23 lei/tona, fara TVA

2.- Tarif pentru gestionarea deseurilor de sticla = 325,42 lei/tona ,fara TVA

- colectarea separata si transportul separat al deseurilor reciclabile (sticla) la statia de sortare = 224,97 lei/tona, fara TVA
  - sortarea si stocarea temporara a deseurilor de sticla = 100,45 lei/tona, fara TVA
- TOTAL 325,42 lei/tona ,fara TVA

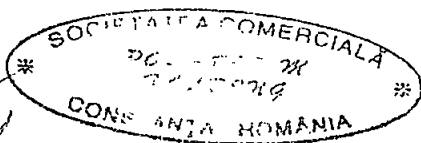
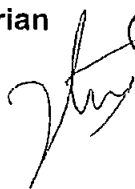
Alaturat anexam:

Anexa 2 - Fise de fundamentare si memorii – justificative ,pentru fiecare tarif  
Anexa 1 – Cantitati deseuri luate in calcul  
Anexa 3 – Tabel facturi materiale  
Anexa 4 - tabel echipament de lucru si protectia muncii;  
Anexa 5- tabel amortizare utilaje si echipamente;  
Anexa 6 – Salarii directe , cota CO,CM  
HG nr.1071/2021 privind salariu minim;  
Anexa 7 – tabel costuri RCA,CASCO, ITP impozite utilaje;  
Ordin ANRSC nr.563/22.12.2020  
Anexa 8 –chirie satatie sortare  
Contract de locatiune nr.96/2021 statie de sortare  
Contract de locatiune nr.CT16/2019 – incarcator frontal

Cu stima,

ADMINISTRATOR,

Itu Adrian



Constanta

Str.Spiru Haret Nr.2A

## FISA DE FUNDAMENTARE

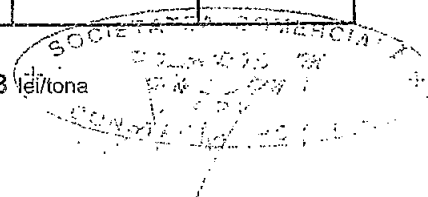
colectare separata si transport separat deseuri reciclabile  
(hartie,plastic,metal)la statia de sortare,(faraTVA)

(faraTVA)

Specificatie	U/M	Programat anual (lei)	Tarif propus lei/U.M
1.Cheltuieli materiale ,din care:	lei	<b>2,705,458.69</b>	291.44
Combustibili si lubrifianti	lei	525,622.90	56.62
Piese de schimb,utilaje	lei	144,303.90	15.54
Materii prime si materiale consumabile	lei	61,937.04	6.67
Echipament de lucru si protectia muncii	lei	994.41	0.11
Reparatii	lei	82,434.19	8.88
Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport	lei	1,740,641.87	187.51
Redeventa	lei	52,336.00	5.64
	lei		0.00
Cheltuieli cu protectia mediului	lei	2,500.00	0.27
Alte servicii executate de terti	lei	1,560.00	0.17
Alte cheltuieli materiale(ARR, Casco,RCA,ITP ,impozit)	lei	93,128.36	10.03
2.Cheltuieli cu munca vie:	lei	<b>1,023,082.98</b>	110.21
salarii	lei	852,146.77	91.80
contributie asiguratorie de munca	2.25%	19,173.30	2.07
alte cheltuieli cu munca vie(inclusiv tichete de masa)		151,762.90	16.35
3.Taxe licente	lei	10,467.00	1.13
4.Cheltuieli cu inchirierea utilajelor			
5.Cheltuieli cu depunerea in rampa	lei		
6.Fond pentru inchiderea depozitului de deseuri si urmarirea acestuia postinchidere			
7.Alte cheltuieli(cost de departament,cost gen. soc.)		1,226,545.38	132.13
A.Chetuieli de exploatare (1+2+3+4+5+7)	lei	<b>4,965,554.05</b>	534.90
B.Cheltuii financiare 0.38%	lei	18,869.11	2.03
I. Cheltuii totale(A+B)	lei	<b>4,984,423.16</b>	536.93
II.Profit 5%		249,221.16	26.85
III.Cota de dezvoltare			
IV.Venituri obtinute din activitatea de salubritate(I+II+III)	lei	<b>5,233,644.31</b>	563.78
V.Cantitate programata	tone	<b>9,283.13</b>	
VI.Tarif,exclusiv TVA(IV:V) .	lei/tona	T=V/Q	<b>563.78</b>
VII.TVA			
VIII.Tarif, inclusiv TVA	lei/tona		

Tarif - colectare separata si transport separat deseuri reciclabile  
(hartie,plastic,metal)la statia de sortare,(faraTVA)

563.78 lei/tona



SC POLARIS M HOLDING SRL

Constanta

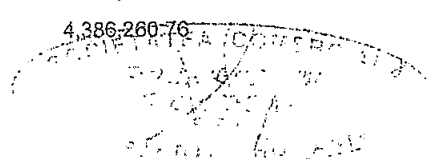
Str.Spiru Haret Nr.2A

1

**Memoriu tehnico- economic**  
**colectare separata si transport separat deseuri reciclabile**  
**d (hartie,plastic,metal)la statia de sortare ,(faraTVA)**

Utilaje : autogiuniera 14 mc.

	Nt		lei/an			
	4.00 ore/cursa	2.50 to/cursa	1.60 h/to	9,283.1 to/an	14,853.01 ore/an	
1.Cheltuieli materiale , din care:						
combustibili si lubrifianti						
motorina			14,853.01 ore/an	6.14 l/ora	5.6923 lei/l	519,123.35
ulei motor			14,853.01 ore/an	13.00 l/600 ore	10.61 lei/l	3,414.46
ulei transmisie			14,853.01 ore/an	12.00 l/1800 ore	8.10 lei/l	802.062432
ulei hidraulic			88.76 luni/an	4.00 l/luna	6.43 lei/l	2,283.03
<b>total</b>						<b>525,622.90</b>
Piese de schimb			14,853.01 ore/an	5.82 l/ora		86,444.51
Anvelope			14,853.01 ore/an	6.00 buc/2000ore	1,209.600 lei/buc	53,898.60
Acumulatori			14,853.01 ore/an	2.00 buc/3000ore	400.000 lei/buc	3,960.80
<b>total</b>						<b>144,303.90</b>
Materii prime si materiale consumabile						
			14,853.01 ore/an		4.17 lei/ora	61,937.04
Echipament de lucru si protectia muncii						
				3.00 pers.	331.470 lei/pers./an	994.41
Reparatii			14,853.01 ore/an		5.55 lei/ora	82,434.19
Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport						
			14,853.01 ore/an			324,543.49
vase de colectare						
redeventa		1%				1,416,098.38
						52,336.00
Alte cheltuieli materiale(ARR, Casco,RCA,ITP )						
			14,853.01 ore/an		6.270 lei/ora	93,128.36
salarii						
			14,853.01 ore		57.372 lei/ora	852,146.77
contributii angajator 2.25%						
			852,146.8 lei/ora		2.25 %	19,173.302
						871,320.08
cota CO,CM						
					11.30%	98,459.169
bonuri de masa						
			1,856.63 zile/an	3.00 pers.	9.57 lei/pers./zi	53,303.73
<b>total</b>						<b>1,023,082.98</b>
taxe si licente 0.20%						
						10,467.00
Cheltuieli financiare 0.38%						
						18,869.11
alte cheltuieli						
cheltuieli indirecte 67% din fond salarii						
				969,779.25		649,752.09
cheltuieli generale societate X 13.15 %						
				4,386,260.70		576,793.29
						1,226,545.38





Constanta

Str.Spiru Haret Nr.2A

## FISA DE FUNDAMENTARE

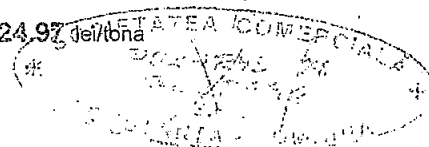
colectare separata si transport separat deseuri reciclabile ,sticla,  
la statia de sortare ,(faraTVA)

(faraTVA)

Specificatie	U/M	Programat anual (lei)	Tarif propus lei/U.M
1.Cheltuieli materiale ,din care:	lei	<b>218,133.67</b>	94.37
Combustibili si lubrifianti	lei	69,527.07	30.08
Piese de schimb,utilaje	lei	19,087.88	8.26
Materii prime si materiale consumabile	lei	8,192.76	3.54
Echipament de lucru si protectia muncii	lei	994.41	0.43
Reparatii	lei	10,904.03	4.72
Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport	lei	57,440.60	24.85
Redeventa	lei	35,608.32	15.41
	lei		0.00
Cheltuieli cu protectia mediului	lei	2,500.00	1.08
Alte servicii executate de terti	lei	1,560.00	0.67
Alte cheltuieli materiale(ARR, Casco,RCA,ITP ,impozit)	lei	12,318.61	5.33
2.Cheltuieli cu munca vie:	lei	<b>135,328.88</b>	58.55
salarii	lei	112,718.19	48.77
contributie asiguratorie de munca	2.25%	2,536.16	1.10
alte cheltuieli cu munca vie(inclusiv tichete de masa)		20,074.52	8.69
3.Taxe licente	lei	1,040.00	0.45
4.Cheltuieli cu inchirierea utilajelor			
5.Cheltuieli cu depunerea in rampa	lei	-	
6.Fond pentru inchiderea depozitului de deseuri si urmarirea acstua postinchidere			
7.Alte cheltuieli(cost de departament,cost gen. soc.)		139,537.91	60.37
A.Chetuieli de exploatare (1+2+3+4+5+7)	lei	<b>494,040.45</b>	213.74
B.Cheltuii financiare 0.24%	lei	1,185.70	0.51
I. Cheltuii totale(A+B)	lei	<b>495,226.15</b>	214.25
II.Profit 5%		24,761.31	10.71
III.Cota de dezvoltare			
IV.Venituri obtinute din activitatea de salubrizare(I+II+III)	lei	<b>519,987.46</b>	224.97
V.Cantitate programata	tone	<b>2,311.40</b>	
VI.Tarif,exclusiv TVA(IV:V)	lei/tona	T=V/Q	<b>224.97</b>
VII.TVA			
VIII.Tarif, inclusiv TVA	lei/tona		

Tarif - colectare separata si transport separat deseuri reciclabile  
(sticla)la statia de sortare,(faraTVA)

224.97 lei/tona



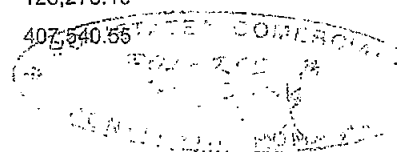
Constanta

Str.Spiru Haret Nr.2A

**Memoriu tehnico- economic**  
**colectare separata si transport separat deseuri reciclabile ,sticla,**  
**d la statia de sortare ,(faraTVA)**

Utilaje : autogiunoiara 14 mc.

	Nt			lei/an
4 ore/cursa	5.00 to/cursa	0.850 h/to	2,311.40 to/an	1,964.69 ore/an
<b>1.Cheltuieli materiale , din care:</b>				
<b>combustibili si lubrifianti</b>				
motorina	1,964.69 ore/an	6.14 l/ora	5.6923 lei/l	68,667.33
ulei motor	1,964.69 ore/an	13.00 l/600 ore	10.61 lei/l	451.65
ulei transmisie	1,964.69 ore/an	12.00 l/1800 ore	8.10 lei/l	106.09326
ulei hidraulic	11.74 luni/an	4.00 l/luna	6.43 lei/l	301.99
<b>total</b>				<b>69,527.07</b>
Piese de schimb	1,964.69 ore/an	5.82 l/ora		11,434.50
Anvelope	1,964.69 ore/an	6.00 buc/2000ore	1,209.600 lei/buc	7,129.47
Acumulatori	1,964.69 ore/an	2.00 buc/3000ore	400.000 lei/buc	523.92
<b>total</b>				<b>19,087.88</b>
<b>Materii prime si materiale consumabile</b>				
	1,964.69 ore/an		4.17 lei/ora	8,192.76
<b>Echipament de lucru si protectia muncii</b>				
		3.00 pers.	331.470 lei/pers./an	994.41
Reparatii	1,964.69 ore/an		5.55 lei/ora	10,904.03
<b>Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport</b>				
	1,964.69 ore/an			21,832.28
vase de colectare				35,608.32
redeventa	1%			5,200.00
<b>Alte cheltuieli materiale(ARR, Casco,RCA,ITP )</b>				
	1,964.69 ore/an		6.270 lei/ora	12,318.61
salarii	1,964.69 ore/an		57.372 lei/ora	112,718.19
contributii angajator 2.25%	112,718.19 lei/ora		2.25 %	2,536.159
				<b>115,254.354</b>
cota CO,CM			11.30%	13,023.742
bonuri de masa	245.59 zile/an	3.00 pers.	9.57 lei/pers./zi	7,050.78
<b>total</b>				<b>135,328.88</b>
taxe si licente	0.20%			1,040.00
Cheltuieli financiare	0.38%			1,877.35
alte cheltuieli				
cheltuieli indirecte 67% din fond salarii		128,278.10		85,946.32
cheltuieli generale societate X 13.15 %		407,540.55		53,591.58
				<b>139,537.91</b>



## FISA DE FUNDAMENTARE

SORTARE si stocare temporara a deseurilor reciclabile ,(faraTVA)

(faraTVA)

Specificatie	U/M	Programat anual (lei)	Tarif propus lei/U.M
1.Cheltuieli materiale ,din care:	lei	2,414,686.47	208.26
Combustibili si lubrifianti,energie electrica	lei	1,058,368.08	91.28
chirie incarcator frontal	lei	188,724.10	16.28
Materii prime si materiale consumabile	lei	38,400.00	3.31
Echipament de lucru si protectia muncii	lei	10,109.84	0.87
Reparatii	lei	39,840.00	3.44
Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport	lei		0.78
Redeventa	lei	0.00	0.00
	lei		35.72
Cheltuieli cu protectia mediului	lei	9,100.00	0.78
Alte servicii executate de terti	lei		0.00
Alte cheltuieli materiale(chirii)	lei	656,023.95	56.58
2.Cheltuieli cu munca vie:	lei	2,271,380.17	195.90
salarii	lei	1,866,600.00	160.99
contributie asiguratorie de munca	2.25%	41,998.50	3.62
alte cheltuieli cu munca vie(CO,CM inclusiv tichete de masa)		362,781.67	31.29
3.Taxe licente	lei	4,312.00	0.37
4.Cheltuieli cu inchirierea utilajelor			
5.Cheltuieli cu depunerea in rampa	lei	414,120.52	35.72
6.Fond pentru inchiderea depozitului de deseuri si urmarirea acstuia postinchidere			
7.Alte cheltuieli(cost de departament,cost gen. soc.)		2,930,626.70	252.76
A.Chetuieli de exploatare (1+2+3+4+5+7)	lei	7,621,005.35	657.29
B.Cheltuili financiare 0.24%	lei	18,290.41	1.58
I. Cheltuili totale(A+B)	lei	7,639,295.76	658.87
II.Profit 5%		381,964.79	32.94
III.Venituri din comercializare reciclabile		6,856,535.12	
IV.Venituri obtinute din activitatea de salubritate(I+II-III)	lei	1,164,725.43	100.45
V.Cantitate programata	tone	11,594.53	
VI.Tarif,exclusiv TVA(IV:V)	lei/tona	T=V/Q	100.45
VII.TVA			
VIII.Tarif, inclusiv TVA	lei/tona		

Tarif sortare ,fara TVA



**Memoriu tehnico- economic**  
**SORTARE si stocare temporara a deseurilor reciclabile ,(faraTVA)**

Utilaje : statii de sortare

lei/an

1.Cheltuieli materiale , din care:

energie electrica	65,500 kwh/luna	1.0998 lei/kwh	12.00 luni/an	864,442.80
motorina incarcator frontal	167.00 ore/luna	17.00 litri/ora	5.6923 lei/l	193,925.28

<b>total</b>				<b>1,058,368.08</b>
--------------	--	--	--	---------------------

repararii,mentenanta	3,320 lei/luna		12 luni/an	39,840.00
----------------------	----------------	--	------------	-----------

<b>total</b>				<b>39,840.00</b>
--------------	--	--	--	------------------

Materii prime si materiale consumabile

sarma pentru baloti	800.00 kg/luna	4.00 lei/kg		38,400.00
Echipament de lucru si protectia muncii		61.00 pers.	331.470 lei/pers./an	10,109.84

Chirie statie de sortare	11,054 euro/luna	4.9456 lei/euro	12.00 luni/an	656,023.9
--------------------------	------------------	-----------------	---------------	-----------

chirie incarcator frontal	3,180 lei/luna	4.9456 lei/euro	12.00 luni/an	188,724.1
---------------------------	----------------	-----------------	---------------	-----------

<b>venituri din comercializare reciclabile</b>	788.5 lei/to		8,696 to/an	6,856,535.12
--	--------------	--	-------------	--------------

depozitare refuz sortare	14.0 usd/to	4.4909	62.87 lei/to	2,899 to/an	182,238.12
--------------------------	-------------	--------	--------------	-------------	------------

contributie ec.circulara		80.00 lei/to	2,899 to/an	231,882.40
--------------------------	--	--------------	-------------	------------

salarii		61.00 pers	2,550 lei/luna	1,866,600.00
---------	--	------------	----------------	--------------

contributii angajator 2.25%	1,866,600 lei/an		2.25 %	41,998.500
-----------------------------	------------------	--	--------	------------

1,908,598.50

cota CO,CM			11.30%	215,671.631
------------	--	--	--------	-------------

2,124,270.13

bonuri de masa		61.00 pers	9.57 lei/pers./zi	147,110.04
----------------	--	------------	-------------------	------------

<b>total</b>				<b>2,271,380.17</b>
--------------	--	--	--	---------------------

taxe,licente	0.20%			4,312.00
--------------	-------	--	--	----------

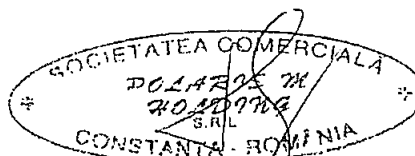
Cheltuieli financiare	0.24%			12,162.24
-----------------------	-------	--	--	-----------

alte cheltuieli

cheltuieli indirecte 60% din fond salarii		2,124,270.13		2,045,990.78
---	--	--------------	--	--------------

cheltuieli generale societate X 13.15%		6,727,269.42		884,635.93
--	--	--------------	--	------------

2,930,626.70





LICENTA  
ANRSC  
5103/2020

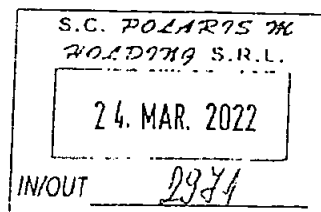


**S.C. POLARISM HOLDING S.R.L.**

STR.SPIRU HARET NR. 2A • CONSTANTA -900164  
PHONE: 0241.548700 • FAX: 0241.548711  
CF R 12079629; O.R.C. J 13/1645/1999  
RO40BNRB120000022858RO01  
OTP BANK CONSTANTA

Catre,

**Municipiul CONSTANTA**  
B- dul Tomis Nr.51  
Localitatea Constanta  
Judetul Constanta



In atentie,

**D-lui Vergil CHITAC**  
Primar

**Cerere pentru stabilirea tarifelor distincte**

Avand in vedere :

- Adresa dvs.nr.49447/07.03.2022
- Contractul de delegarea gestiunii serviciului public de salubritate al Municipiului Constanta prin concesiune nr.70717/09.05.2008;
- Legea nr.101/2006 – legea serviciului de salubritate a localitatilor,Art.3;alin.(1)lit."c" si lit.'f'
- ORDIN nr. 109 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților,
- O.U.G nr.92/2021, privind regimul deșeurilor, art.17;alin.(5)lit."f",

va solicitam stabilirea tarifelor distincte privind activitățile desfășurate pentru gestionarea deșeurilor reciclabile de hartie ,plastic,metal,sticla,,astfel:

1.- Tarif pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic = 937,90 lei/tona ,fara TVA

- colectarea separata si transportul separat al deșeurilor reciclabile (hartie,plastic,metal)la statia de sortare = **563,78 lei/tona,fara TVA**

- sortarea si stocarea temporara a deșeurilor de hârtie, metal, plastic

- sortarea si stocarea temporara a deșeurilor de hârtie, metal, plastic

= **374,21 lei/tona,fara TVA**

TOTAL

**937,99 lei/tona ,fara TVA**

2.- Tarif pentru gestionarea deseurilor de sticla = 599,09 lei/tona ,fara TVA

- colectarea separata si transportul separat al deseurilor reciclabile (sticla) la statia de sortare = 224,97 lei/tona ,fara TVA
  - sortarea si stocarea temporara a deseurilor de sticla = 374,21 lei/tona ,fara TVA
- TOTAL 599,18 lei/tona ,fara TVA

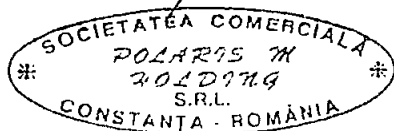
Alaturat anexam:

- Anexa 2 - Fise de fundamentare si memorii – justificative ,pentru fiecare tarif
- Anexa 1 – Cantitati deseuri luate in calcul
- Anexa 3 – Tabel facturi materiale
- Anexa 4 - tabel echipament de lucru si protectia muncii;
- Anexa 5- tabel amortizare utilaje si echipamente;
- Anexa 6 – Salarii directe , cota CO,CM
- HG nr.1071/2021 privind salariu minim;
- Anexa 7 – tabel costuri RCA,CASCO, ITP impozite utilaje;
- Ordin ANRSC nr.563/22.12.2020
- Anexa 8 –chirie satatie sortare
- Contract de locatiune nr.96/2021 statie de sortare
- Contract de locatiune nr.CT16/2019 – incarcator frontal

Cu stima,

ADMINISTRATOR,

**Itu Adrian**



Constanta

Str.Spiru Haret Nr.2A

## FISA DE FUNDAMENTARE

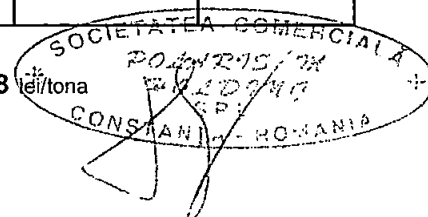
colectare separata si transport separat deseuri reciclabile  
(hartie,plastic,metal)la statia de sortare,(faraTVA)

(faraTVA)

Specificatie	U/M	Programat anual (lei)	Tarif propus lei/U.M
1.Cheltuieli materiale ,din care:	lei	<b>2,705,458.69</b>	291.44
Combustibili si lubrifianti	lei	525,622.90	56.62
Piese de schimb,utilaje	lei	144,303.90	15.54
Materii prime si materiale consumabile	lei	61,937.04	6.67
Echipament de lucru si protectia muncii	lei	994.41	0.11
Reparatii	lei	82,434.19	8.88
Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport	lei	1,740,641.87	187.51
Redeventa	lei	52,336.00	5.64
	lei		0.00
Cheltuieli cu protectia mediului	lei	2,500.00	0.27
Alte servicii executate de terti	lei	1,560.00	0.17
Alte cheltuieli materiale(ARR, Casco,RCA,ITP ,impozit)	lei	93,128.36	10.03
2.Cheltuieli cu munca vie:	lei	<b>1,023,082.98</b>	110.21
salarii	lei	852,146.77	91.80
contributie asiguratorie de munca	2.25%	19,173.30	2.07
alte cheltuieli cu munca vie(inclusiv tichete de masa)		151,762.90	16.35
3.Taxe licente	lei	10,467.00	1.13
4.Cheltuieli cu inchirierea utilajelor			
5.Cheltuieli cu depunerea in rampa	lei	-	
6.Fond pentru inchiderea depozitului de deseuri si urmarirea acstuia postinchidere			
7.Alte cheltuieli(cost de departament,cost gen. soc.)		1,226,545.38	132.13
A.Chetuieli de exploatare (1+2+3+4+5+7)	lei	<b>4,965,554.05</b>	534.90
B.Cheltuii financiare 0.38%	lei	18,869.11	2.03
I. Cheltuii totale(A+B)	lei	<b>4,984,423.16</b>	536.93
II.Profit 5%		249,221.16	26.85
III.Cota de dezvoltare			
IV.Venituri obtinute din activitatea de salubritate(I+II+III)	lei	<b>5,233,644.31</b>	563.78
V.Cantitate programata	tone	<b>9,283.13</b>	
VI.Tarif,exclusiv TVA(IV:V)	lei/tona	T=V/Q	<b>563.78</b>
VII.TVA			
VIII.Tarif, inclusiv TVA	lei/tona		

**Tarif** - colectare separata si transport separat deseuri reciclabile  
(hartie,plastic,metal)la statia de sortare,(faraTVA)

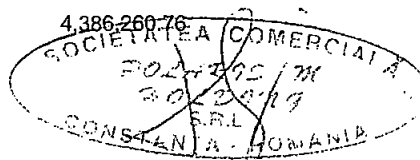
563.78 lei/tona



**Memoriu tehnico- economic**  
**colectare separata si transport separat deseuri reciclabile**  
**d (hartie,plastic,metal)la statia de sortare ,(faraTVA)**

Utilaje : autogiuniera 14 mc.

	Nt		lei/an			
	4.00 ore/cursea	2.50 to/cursea	1.60 h/to	9,283.1 to/an	14,853.01 ore/an	
<b>1.Cheltuieli materiale , din care:</b>						
<b>combustibili si lubrifianti</b>						
motorina			14,853.01 ore/an	6.14 l/ora	5.6923 lei/l	519,123.35
ulei motor			14,853.01 ore/an	13.00 l/600 ore	10.61 lei/l	3,414.46
ulei transmisie			14,853.01 ore/an	12.00 l/1800 ore	8.10 lei/l	802,062.432
ulei hidraulic			88.76 luni/an	4.00 l/luna	6.43 lei/l	2,283.03
<b>total</b>						<b>525,622.90</b>
Piese de schimb			14,853.01 ore/an	5.82 l/ora		86,444.51
Anvelope			14,853.01 ore/an	6.00 buc/2000ore	1,209.600 lei/buc	53,898.60
Acumulatori			14,853.01 ore/an	2.00 buc/3000ore	400.000 lei/buc	3,960.80
<b>total</b>						<b>144,303.90</b>
<b>Materii prime si materiale consumabile:</b>						
			14,853.01 ore/an		4.17 lei/ora	61,937.04
<b>Echipament de lucru si protectia muncii</b>						
				3.00 pers.	331.470 lei/pers./an	994.41
Reparatii			14,853.01 ore/an		5.55 lei/ora	82,434.19
<b>Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport</b>						
			14,853.01 ore/an			324,543.49
<b>vase de colectare</b>						
redeventa		1%				1,416,098.38
						52,336.00
<b>Alte cheltuieli materiale(ARR, Casco,RCA,ITP )</b>						
			14,853.01 ore/an		6.270 lei/ora	93,128.36
<b>salarii</b>						
contributii angajator 2.25%			14,853.01 ore		57.372 lei/ora	852,146.77
			852,146.8 lei/ora		2.25 %	19,173.302
						<b>871,320.08</b>
<b>cota CO,CM</b>						
bonuri de masa			1,856.63 zile/an	3.00 pers.	9.57 lei/pers./zi	53,303.73
<b>total</b>						<b>1,023,082.98</b>
<b>taxe si licente</b>						
	0.20%					10,467.00
<b>Cheltuieli financiare</b>						
	0.38%					18,869.11
<b>alte cheltuieli</b>						
cheltuieli indirecte 67% din fond salarii				969,779.25		649,752.09
cheltuieli generale societate X 13.15 %				4,386,260.76		576,793.29
						<b>1,226,545.38</b>





Constanta

Str.Spiru Haret Nr.2A

## FISA DE FUNDAMENTARE

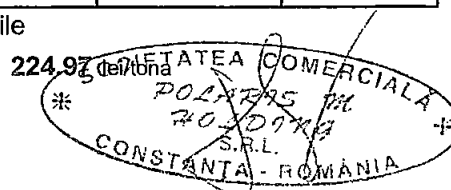
colectare separata si transport separat deseuri reciclabile ,sticla,  
la statia de sortare ,(faraTVA)

(faraTVA)

Specificatie	U/M	Programat anual (lei)	Tarif propus lei/U.M
1.Cheltuieli materiale ,din care:	lei	<b>218,133.67</b>	94.37
Combustibili si lubrifianti	lei	69,527.07	30.08
Piese de schimb,utilaje	lei	19,087.88	8.26
Materii prime si materiale consumabile	lei	8,192.76	3.54
Echipament de lucru si protectia muncii	lei	994.41	0.43
Reparatii	lei	10,904.03	4.72
Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport	lei	57,440.60	24.85
Redeventa	lei	35,608.32	15.41
	lei		0.00
Cheltuieli cu protectia mediului	lei	2,500.00	1.08
Alte servicii executate de terti	lei	1,560.00	0.67
Alte cheltuieli materiale(ARR, Casco,RCA,ITP ,impozit)	lei	12,318.61	5.33
2.Cheltuieli cu munca vie:	lei	<b>135,328.88</b>	58.55
salarii	lei	112,718.19	48.77
contributie asiguratorie de munca	2.25%	2,536.16	1.10
alte cheltuieli cu munca vie(inclusiv tichete de masa)		20,074.52	8.69
3.Taxe licente	lei	1,040.00	0.45
4.Cheltuieli cu inchirierea utilajelor			
5.Cheltuieli cu depunerea in rampa	lei	-	
6.Fond pentru inchiderea depozitului de deseuri si urmarirea acstua postinchidere			
7.Alte cheltuieli(cost de departament,cost gen. soc.)		139,537.91	60.37
A.Chetuieli de exploatare (1+2+3+4+5+7)	lei	<b>494,040.45</b>	213.74
B.Cheltuili financiare 0.24%	lei	1,185.70	0.51
I. Cheltuili totale(A+B)	lei	<b>495,226.15</b>	214.25
II.Profit 5%		24,761.31	10.71
III.Cota de dezvoltare			
IV.Venituri obtinute din activitatea de salubritate(I+II+III)	lei	<b>519,987.46</b>	224.97
V.Cantitate programata	tone	<b>2,311.40</b>	
VI.Tarif,exclusiv TVA(IV:V)	lei/tona	T=V/Q	<b>224.97</b>
VII.TVA			
VIII.Tarif, inclusiv TVA	lei/tona		

**Tarif** - colectare separata si transport separat deseuri reciclabile  
(sticla)la statia de sortare,(faraTVA)

224.97 lei/tona



Constanta

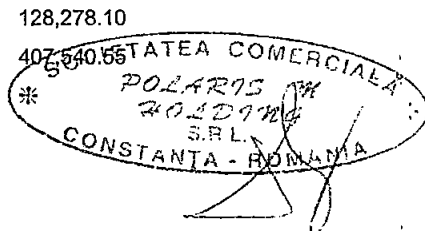
Str.Spiru Haret Nr.2A

**Memoriu tehnico- economic**  
**colectare separata si transport separat deseuri reciclabile ,sticla,**  
**d la statia de sortare ,(faraTVA)**

Utilaje : autogiunoiara 14 mc.

	Nt		lei/an
4 ore/cursa    5.00 to/cursa	0.850 h/to	2,311.40 to/an	1,964.69 ore/an
<b>1.Cheltuieli materiale , din care:</b>			
<b>combustibili si lubrifianti</b>			
motorina	1,964.69 ore/an	6.14 l/ora	5.6923 lei/l    68,667.33
ulei motor	1,964.69 ore/an	13.00 l/600 ore	10.61 lei/l    451.65
ulei transmisie	1,964.69 ore/an	12.00 l/1800 ore	8.10 lei/l    106.09326
ulei hidraulic	11.74 luni/an	4.00 l/luna	6.43 lei/l    301.99
<b>total</b>			<b>69,527.07</b>
Piese de schimb	1,964.69 ore/an	5.82 l/ora	11,434.50
Anvelope	1,964.69 ore/an	6.00 buc/2000ore	1,209.600 lei/buc    7,129.47
Acumulatori	1,964.69 ore/an	2.00 buc/3000ore	400.000 lei/buc    523.92
<b>total</b>			<b>19,087.88</b>
<b>Materii prime si materiale consumabile</b>			
	1,964.69 ore/an		4.17 lei/ora    8,192.76
<b>Echipament de lucru si protectia muncii</b>			
		3.00 pers.	331.470 lei/pers./an    994.41
Reparatii	1,964.69 ore/an		5.55 lei/ora    10,904.03
<b>Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport</b>			
	1,964.69 ore/an		21,832.28
<b>vase de colectare</b>			
redeventa	1%		35,608.32
			5,200.00
<b>Alte cheltuieli materiale(ARR, Casco,RCA,ITP )</b>			
	1,964.69 ore/an		6.270 lei/ora    12,318.61
<b>salarii</b>			
	1,964.69 ore/an		57.372 lei/ora    112,718.19
contributii angajator 2.25%	112,718.19 lei/ora		2.25 %    2,536.159
			<b>115,254.354</b>
<b>cota CO,CM</b>			
			11.30%    13,023.742
bonuri de masa	245.59 zile/an	3.00 pers.	9.57 lei/pers./zi    7,050.78
<b>total</b>			<b>135,328.88</b>

taxe si licente	0.20%		1,040.00
Cheltuieli financiare	0.38%		1,877.35
<b>alte cheltuieli</b>			
cheltuieli indirecte 67% din fond salarii		128,278.10	85,946.32
cheltuieli generale societate X 13.15 %		407,540.55	53,591.58
			<b>139,537.91</b>





**Memoriu tehnico- economic**  
**SORTARE si stocare temporara a deseurilor reciclabile ,(faraTVA)**

Utilaje : statii de sortare

lei/an

1.Cheltuieli materiale , din care:

energie electrica	65,500 kwh/luna	1.0998 lei/kwh	12.00 luni/an	864,442.80
motorina incarcator frontal	167.00 ore/luna	17.00 litri/ora	5.6923 lei/l	193,925.28

<b>total</b>				<b>1,058,368.08</b>
repararii,mentenanta	3,320 lei/luna		12 luni/an	39,840.00

<b>total</b>				<b>39,840.00</b>
--------------	--	--	--	------------------

Materii prime si materiale consumabile

sarma pentru baloti	800.00 kg/luna	4.00 lei/kg		38,400.00
Echipament de lucru si protectia muncii	61.00 pers.	331.470 lei/pers./an		10,109.84

Chirie statie de sortare	11,054 euro/luna	4.9456 lei/euro	12.00 luni/an	656,023.9
--------------------------	------------------	-----------------	---------------	-----------

chirie incarcator frontal	3,180 lei/luna	4.9456 lei/euro	12.00 luni/an	188,724.1
---------------------------	----------------	-----------------	---------------	-----------

venituri din comercializare reciclabile	788.5 lei/to		4,349 to/an	3,429,056.03
---	--------------	--	-------------	--------------

depozitare refuz sortare	14.0 usd/to	4.4909	62.87 lei/to	1,411 to/an	88,713.24
--------------------------	-------------	--------	--------------	-------------	-----------

contributie ec.circulara		80.00 lei/to	1,411 to/an	112,880.00
--------------------------	--	--------------	-------------	------------

salarii		61.00 pers	2,550 lei/luna	1,866,600.00
---------	--	------------	----------------	--------------

contributii angajator 2.25%	1,866,600 lei/an		2.25 %	41,998.500
-----------------------------	------------------	--	--------	------------

cota CO,CM			11.30%	1,908,598.50
------------	--	--	--------	--------------

bonuri de masa		61.00 pers	9.57 lei/pers./zi	215,671.631
----------------	--	------------	-------------------	-------------

<b>total</b>				<b>2,271,380.17</b>
--------------	--	--	--	---------------------

taxe,licente	0.20%			4,312.00
--------------	-------	--	--	----------

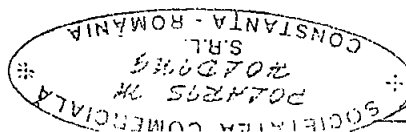
Cheltuieli financiare	0.24%			12,162.24
-----------------------	-------	--	--	-----------

alte cheltuieli				
-----------------	--	--	--	--

cheltuieli indirecte 60% din fond salarii		2,124,270.13		2,045,990.78
---	--	--------------	--	--------------

cheltuieli generale societate X 13.15%		6,514,742.14		856,688.59
--	--	--------------	--	------------

2,902,679.37



## CANTITATI DE DESEURI LUATE IN CALUL LA STABILIREA TARIFELOR DISTINCTE

Conform cu OUG 92/2021 modificata ,ANEXA nr.5- Indicatorii minimi de performanță care trebuie incluși în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate:

- Cantitatea totală generată de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate.

Conform determinărilor de compoziție realizate de SC POLARIS M HOLDING SRL ,in anul 2021 ,a rezultat urmatoarea compozitie,conform procesului -verbal anexat :

Pondere deseuri reciclabile 15,45 % din care :

▫ deșuri de hârtie	3,58 %
▫ deseuri de plastic	8,04 %
▫ <u>deseuri de metal</u>	<u>0,75 %</u>
▫ TOTAL	12,37 %
▫ <u>deseuri de sticla</u>	<u>3,08 %</u>
TOTAL	15,45 %

Avand in vedere cantitatea de deseuri municipale de la populatie in anul 2021,de 107.207.90.tone/an

IANUARIE	9,170.78
FEBRUARIE	8,536.74
MARTIE	9,094.05
APRILIE	9,629.74
MAI	9,107.26
IUNIE	8,538.26
IULIE	9,507.03
AUGUST	9,425.43
SEPTEMB.	7,734.06
OCTOMB.	8,445.01
NOV.	9,398.61
DECEMBRIE	8,620.93
<b>TOTAL</b>	<b>107,207.90</b>

rezulta ,cantitatile estimate de deseuri de ambalaje generate :

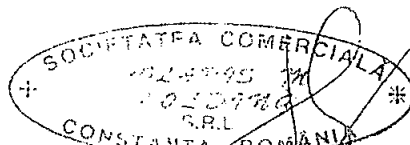
- deșuri de hârtie, metal, plastic : 107.207,90 to/an \* 12,37 % = 13.261,62 to/an
- deseuri de sticla 107.207,90 to/an \* 3,08 % = 3.302,00 to/an
- TOTAL = 16.563,62 to/an

▫ Cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația de sortare.,adica 70% pentru anul 2022,din cantitatile estimate de deseuri de ambalaje generate,astfel: :

- deșuri de hârtie, metal, plastic :13.261,62 to/an \* 70 % = **9.283,13 to/an**
- deseuri de sticla : 3.302,00 to/an \* 70 % = **2.311,40 to/an**
- TOTAL = **11.594,53 to/an**

In anexa :

Nota de constatare nr.1/02.2021 - determinarea compozitiei deseurilor municipale Constanta  
Anexa nr.5 Indicatorii minimi de performanță ,OUG 92 /2021





LICENTA A.N.R.S.C.

Nr. 5103/2020

## S.C. POLARIS M. HOLDING S.R.L.

SIR SPIRU HARTIE SA ZA - CONSTANTA 900147  
 CONT HANCAR 8046 FAX 0000 0673 2223 9004  
 LICENTAT BANEA - SUCURSALA CONSTANTA  
 TELEFON: 0241 541706 - FAX: 0241 493701  
 C.F. 9012029429; DRC 31131545 1955  
 CAPITAL SOCIAL: 4400 000 lei

## Nota de constatare nr. 1

In baza deciziei nr. **13/17.02.2021** si a procedurii interne de determinare a compozitiei deseurilor municipale, din zonele de generare a deseurilor municipale (blocuri de locuit, gospodarii independente), s-a intocmit prezenta nota de constatare a determinarilor compozitiei deseurilor in municipiul Constanta cu rezultatele obtinute.

- Campania de iarna - luna februarie 2021

Nr Crt	Denumire deseu reciclabil	Cod clasificare HG 856/2002	Subdenumire Deseu reciclabil	Cantitate deseuri triate [kg]	Pondere [%] ={col.4/G}*100
0	1	2	3	4	5
1.	Hartie	20 01.01	Ambalaje de hartie	465	1.03 %
			Ziare, reviste, publicatii	0	0
			Hartiile de birou	0	0
	Carton	20 01.01	Ambalaje de carton	1144	2.54 %
	<b>Total</b>	<b>20.01.01</b>	<b>Hartie/carton</b>	<b>1609</b>	<b>3.58 %</b>
2.	Materiale plastice	15 01 02	Pungi de material plastic, folie de material plastic (LDPE si PP)	1376	3.06 %
			Sticle, flacoane (HDPE, PET)	1759	3.91 %
		15 01 06	Alte ambalaje de material plastic	481.5	1.07 %
		<b>total</b>		<b>Materiale plastice</b>	<b>3616.5</b>
3.	Metale	15 01 04	Ambalaje metale feroase	220	0.49 %
			Ambalaje metale neferoase (aluminu)	118.5	0.26 %
		<b>Total</b>	<b>15 01 04</b>	<b>Metale</b>	<b>338.5</b>
4.	Sticla	15 01 07	Ambalaje din sticla	1386.5	3.08 %
5.	<b>TOTAL DESEURI DE AMBALAJE</b>			<b>6950.5</b>	<b>15.46 %</b>
6.	Deseuri reziduale	20 03 01	Deșeuri municipale amestecate	38009.5	84.54 %
7.	<b>Greutate totala G</b>			<b>44960</b>	

Comisia de aplicare a procedurii de determinare - membri:

Cazacu Gheorghe - Sef dep. Colectare selectiva

Banaga Dragos - Sef dep. Colectare sortare si valorificare

Gorovei Lucian - Sef dep Colectare deseuri menajere

Toma Sorin - Sef dep. Salubritate cai publice

Presedinte comisie

Luminita Enache - Director Salubritate

**ANEXA nr. 5: INDICATORII MINIMI DE PERFORMANȚĂ care trebuie incluși în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate**

Activitatea serviciului de salubritate	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (5) lit. a).	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare. Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33 %.	40 % 60 % pentru anul 2021 <b>70 % începând cu anul 2022</b>
Operarea stațiilor de sortare.	Cantitatea totală de deșeuri trimisă la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare (%).	<b>75 %*</b>
Operarea instalației de tratare mecano-biologică.	Cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimisă anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația de tratare mecano-biologică (%).	3 %*
Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.	Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate (%).	Valoarea prevăzută la art. 17, alin. (7)

\*) Indicatorii de performanță sunt obligatorii atât în cazul stațiilor de sortare, respectiv al instalațiilor de tratare mecano-biologică din cadrul sistemului de management integrat al deșeurilor, cât și al celor aparținând terților care tratează deșeurile municipale.

**CONTRACT**  
de delegare a gestiunii serviciului public de  
salubritate a municipiului Constanta prin concesiune  
Nr. 30417 / 09.05.2008

**CAPITOLUL I - Părțile contractante**

**MUNICIPIUL CONSTANTA**, ca persoana juridica de drept public, legal reprezentat prin **DI. Primar Radu Stefan Mazare**, cu sediul in bd. Tomis nr.51, cont nr. 246302204785631 deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, în calitate de concedent , pe de o parte,

Și

**S.C POLARIS M HOLDING S.R.L.**, codul unic de înregistrare R12079629, Nr. de ordine in Reg. Com.J13/1645/1999, cu sediul principal in Constanta, str.Spiru Haret, nr.2A, județul Constanta, reprezentată prin dl.Marcel Daniel Banaga , având funcția de director general, în calitate de concesionar,

În temeiul **O.U.G. nr. 34 / 2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, a **H.C.L.M. nr.602/14.12.2007** privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate a municipiului Constanta prin concesiune, precum si a **Raportului Procedurii nr.48282/25.03.2008**, s-a încheiat prezentul contract de concesiune.

**CAPITOLUL II - Obiectul contractului de concesiune**

**Art. 1.** - Obiectul contractului de concesiune îl constituie exploatarea serviciului public de salubritate a municipiului Constanta, în conformitate cu obiectivele concedentului .

**Art. 2.** - Serviciul public de salubritate a municipiului Constanta care face obiectul prezentului contract, cuprinde următoarelor activități :

1. - *precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale (persoane fizice, persoane juridice, instituții publice etc.) inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;*
2. - *sortarea deșeurilor municipale*
3. - *măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea curateniei căilor publice;*
4. - *curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;*
5. - *colectarea, transportul deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere (mobilier,*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*



*deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.)*

**6. -colectarea si transportul la rampa de neutralizare autorizata a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări.**

**Art. 3. -** Obiectivele concedentului sunt :

- a) îmbunătățirea condițiilor de viața ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței acestui serviciu;
- b) promovarea calității și eficienței activitatilor cuprinse de serviciului public de salubritate al municipiului Constanta;
- c) dezvoltarea durabila a acestui serviciu;
- d) protecția mediului înconjurător.

**Art. 4. -** Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii sunt următoarele:

- a) bunuri de retur :
  - investițiile realizate de concesionar pe durata contractului de concesiune la care s-a angajat prin oferta depusa;
- b) bunuri proprii :
  - bunurile proprietate ale concesionarului si care nu se transmit concedentului la expirarea contractului;

### **CAPITOLUL III - Dispoziții generale**

**Art. 5. -** Prezentul contract are ca anexe următoarele:

- a) caietul de sarcini pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate al municipiului Constanta prin concesiune care include programul minimal de prestatii de salubritate a domeniul public asigurat de concedent (Anexa nr.5, Anexa nr.6, Anexa nr.7, Anexa nr.8);
- b) indicatori minimali de performanta si de evaluare a serviciului public de salubritate a municipiului Constanta ;
- c) procesul-verbal de predare -preluare a serviciului de salubritate a municipiului Constanta;

**Art. 6. -** (1) Consiliul Local al Municipiului Constanta si Primaria Municipiului Constanta păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciului public de salubritate, precum și dreptul de a urmări, de a controla și de a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea serviciului public de salubritate de catre concesionar astfel:

- a) respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate;
- b) conditii de calitate a activitatilor efectuate cuprinse de serviciul de salubritate al municipiului Constanta ;

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

c) respectarea parametrilor, a normelor si cantitatii solicitate pentru fiecare activitate cuprinsa în serviciul de salubritate al municipiului Constanta;

d) respectarea modului de administrare, exploatare, conservare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciului public de salubritate al municipiului Constanta, încredințat prin contractul de concesiune;

e) respectarea tarifelor stabilite pentru serviciul public de salubritate;

(2) Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice (A.N.R.S.C.) poate monitoriza modul de respectare a obligațiilor stabilite în contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a municipiului Constanta, în special cu privire la: respectarea indicatorilor de performanta, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare, asigurarea protecției utilizatorilor și exploatarea eficienta a patrimoniului public și/sau privat afectat acestui serviciu.

(3) Concesionarul se va adapta în permanenta la calitatea si cantitatile solicitate de concedent, la conditiile legislatiei în vigoare si va respecta în permanenta standardele si normativele în vigoare din domeniul activitatilor cuprinse în serviciul public de salubritate a municipiului Constanta.

#### **CAPITOLUL IV - Durata contractului**

**Art. 7.** - Durata contractului de concesiune este de 25 ani, începând de la data de 17.06.2008.

**Art. 8.** - Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioada egala cu cel puțin jumătate din durata sa inițială, prin acordul de vointa al părților, care vor încheia un act adițional cu cel puțin 1 an înainte de încetarea contractului.

Refuzul prelungirii contractului se va realiza in situatii bine motivate.

#### **CAPITOLUL V - Redevanta**

**Art. 9.** - Redevanta anuala care va fi platita de catre concesionar concedentului este de 1%, din valoarea cumulata în anul respectiv, a sumelor achitate de catre concedent pentru serviciul de salubritate contractat, inclusiv TVA.

**Art. 10.** - In termen de 90 de zile de la data încheierii contractului de concesiune, concesionarul se obliga sa transmita concedentului o scrisoare de garantie bancara de buna executie, care sa reprezinte o suma în procent de 1 % din valoarea contractului fara tva pentru primul an de activitate, stabilita în baza tarifelor agreate.

## CAPITOLUL VI - Plata redeventei. Penalitati pentru neplata redeventei

**Art. 11.** -(1) Plata redeventei se face prin ordin de plata în contul concedentului nr.RO61TREZ23121300205XXXXX deschis la Trezoreria Constanta..

**Art. 12.** (1) Redevnta se va plati anual pâna la data de 15 ale lunii ianuarie, pentru anul anterior.

(2) Neplata redeventei sau executarea cu întârziere a acestei obligatii da dreptul concedentului sa ceara concesionarului penalitati în cuantum de 2% pe zi din plata restanta. Platile se vor considera efectuate prioritar în contul penalitatilor ( pana la data integrala a acestora) si numai dupa aceea în contul redeventei restante.

(3) Cumularea penalitatilor pâna la o suma echivalenta cu cuantumul redeventei atrage desfiintarea de drept a contractului, fara a mai fi necesara punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei altei formalitati prealabile.

(4) In cazul rezilierii contractului de concesiune, ca urmare a nerespectarii obligatiilor de catre concesionar, acesta va plati concedentului suma de 50.000 euro ca titlu de despagubiri.

(5) Concedentul va plati concesionarului suma de 50.000 euro, ca titlu de despagubiri, in cazul rezilierii contractului de concesiune, ca urmare a neindeplinirii obligatiilor de catre concedent.

## CAPITOLUL VII - Drepturile părților

### Drepturile concesionarului

**Art. 13.** - Operatorul are următoarele drepturi:

1). de a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice de salubritate ce fac obiectul contractului de concesiune;

2). - de a incasa contravaloarea tarifelor stabilite pentru fiecare din activitatile serviciului public de salubritate prestat si receptionat;;

3). de a întrerupe prestarea serviciului public de salubritate, în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea administrației publice locale, conform legislației în vigoare;

4). de a iniția modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;

5). de a aplica tariful aprobat sau actualizat în raport cu influențele asupra valorilor componentelor prețului de cost.

6. exclusivitate ,pentru prestarea activitatilor privind serviciul public de salubritate a municipiului Constanta, care fac obiectul prezentului contract de concesiune, pe aria teritorial – administrativa a municipiului Constanta, inclusiv in cazul extinderii cu noi cartiere a municipiului Constanta

### Drepturile concedentului

**Art. 14.** - Concedentul are următoarele drepturi:

1. de a inspecta bunurile concesionate, de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea serviciului public de salubritate, verificand respectarea obligațiilor asumate prin contractul de concesiune;

2. de a stabili, impreuna cu operatorul, programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente;

3. de a coordona proiectarea și execuția lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de amenajare a teritoriului;

4. de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice de salubritate;

5. de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului public de salubritate al municipiului Constanta, inclusiv prin asocieri ;

6. de a finanta realizarea de lucrări necesare serviciilor publice de salubritate;

7. de a contracta și a garanta, în condițiile legii, împrumuturi pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciilor publice de salubritate;

8. de a primi bunurile de retur.

### CAPITOLUL VIII - Obligațiile părților

#### Obligațiile concesionarului

**Art. 15.** - Concesionarul are următoarele obligații:

1. sa obțină de la autoritățile competente:

a) autorizația de funcționare, potrivit legii;

b) autorizația eliberată de autoritatea teritorială pentru protecția mediului;

c) orice alte autorizatii (inclusiv licențe, atestari, permise etc.) necesare conform legilor în vigoare la un moment dat, pe parcursul derulării contractului.

2. sa respecte toate angajamentele și obligațiile luate prin prezentul contract de concesiune și toate obligațiile și angajamentele care sunt în sarcina concesionarului sau sunt stabilite astfel prin caietul de sarcini ;

3. sa respecte prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate a municipiului Constanta;

4. sa servească toți utilizatorii din aria de acoperire pentru care au fost atestați în condițiile prevederilor regulamentului serviciului public de salubritate;

5. sa respecte toate obligatiile si indicatorii de performanta stabiliți prin licente, autorizatii si prin contractul de concesiune;

6. să furnizeze autorităților administrației publice locale și A.N.R.S.C. informațiile solicitate și sa asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice de salubritate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;

7. sa preia bunurile aferente necesare bunei desfășurării a serviciului de salubritate concesionat din patrimoniul autorităților administrației publice locale, pe baza de proces-verbal de predare-preluare;

8. sa efectueze serviciul public de salubritate conform prevederilor caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;

9. sa nu subconcesioneze serviciul sau bunurile care fac obiectul concesiunii;

10. să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de concesiune;

11. sa ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de concesiune, capacitatea concedentului de a realiza serviciul public de salubritate sa fie cel puțin egala cu cea existentă la data intrării în vigoare a contractului;

12. sa fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;

13. sa restituie bunurile de retur, în deplina proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de concesiune;

14. la încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât termenul, forța majoră și înțelegerea părților, operatorul este obligat sa asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contractul de concesiune, pana la preluarea acesteia de către concedent, dar nu mai mult de 90 de zile;

15. sa notifice cauzele de natura sa conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

16. sa ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de munca și normele de protecție a muncii și evitarea accidentelor;

17. sa predea concedentului la încheierea contractului de concesiune toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;

18. sa realizeze următoarele investiții :

a) bunuri aduse ca investitii:



Nr. crt.	Denumirea investitiei	U.M. [buc]	Pret unitar [EURO]	Valoare totala [EURO]
1.	Europubele de 240 litri	50.000	25,50	1.275.000,00
2.	Eurocontainere 1.100 litri	3.000	255,00	765.000,00
3.	Aspirator pentru deseuri urbane	20	11.494,00	229.880,00
4.	Autogunoiere 14 mc	10	89.150,00	891.500,00
5.	Autogunoiere 6 mc	2	46.000,00	92.000,00
6.	Automatatoare colectoare	1	119.100,00	119.100,00
7.	TOTAL			3.372.480,00

b) termene de realizare a investițiilor:

conform termenelor prevazute in programul de realizare a investițiilor si graficul de realizare a investițiilor, din oferta ;

c) standardele de calitate a activitatilor si serviciilor publice prestate: conform certificatului nr.RO-1763/02.04.2007 emis de SRAC Romania privind Sistemul de Management al Calitatii conform standardului ISO 9001-2000;

19. sa respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciului public (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.)

20. în termen de 90 de zile de la data încheierii contractului de concesiune, concesionarul este obligat sa depună cu titlu de garanție o suma de 477.623 lei reprezentând valoarea de 1 % din valoarea contractului pentru primul an de activitate, fara tva, conform caietului de sarcini;

21. la încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât prin ajungere la termen, excluzând forța majoră, concesionarul este obligat sa asigure continuitatea prestării activității sau serviciului public, în condițiile stipulate în contract, pana la preluarea acestuia de către concedent;

22. în cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natura sa conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public.

23. concesionarul este obligat sa respecte toate obligatiile si sarcinile pe care le are conform caietului de sarcini pentru fiecare activitate cuprinsa în serviciul de salubritate;

24. concesionarul se obliga sa respecte întocmai toate datele si sarcinile asumate prin oferta prezentata.

## Obligațiile concedentului

Art. 16. - Concedentul are următoarele obligații:

1. sa elaboreze și sa aprobe normele locale și regulamentele de funcționare a prestatorilor de servicii care desfășoară activități de salubritate pe baza normelor-cadru prevăzute de lege;
2. sa utilizeze tarifele pentru activitățile serviciului de salubritate astfel contractat conform formularului de oferta prezentat de concesionar;
3. sa notifice părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract de concesiune precum și la dreptul de exclusivitate pentru prestarea activităților privind serviciul public de salubritate a municipiului Constanta, care fac obiectul prezentului contract de concesiune, pe aria teritorial – administrativă a municipiului Constanta, inclusiv în cazul extinderii cu noi cartiere a municipiului Constanta
4. sa faciliteze operatorului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
5. sa-și asume pe perioada derulării contractului de concesiune toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar, cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina operatorului prin contractele de concesiune;
6. sa emita ordine de lucru scrise catre concesionar care vor preciza programul cu frecvența prestațiilor pentru o anumită perioadă determinată;
7. sa nu-l tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune;
8. sa notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natura sa aducă atingere drepturilor concesionarului.
9. sa participe împreună cu reprezentantul concesionarului la verificările și recepția activităților efectuate. În urma verificărilor și recepției, constatările și eventualele sesizări primite din partea populației, se vor consemna într-un raport zilnic. La sfârșitul fiecărei luni se vor întocmi procese verbale lunare de recepție confirmate de către partile contractante care vor cuprinde toate aspectele constatate în rapoartele de constatare zilnice precum și eventualele penalități cumulate.

## CAPITOLUL IX - Cantitatea și calitatea serviciilor, indicatori de performanță

Art. 17. - Indicatorii de performanță, cantitatea și calitatea serviciilor sunt prevăzute în caietul de sarcini cuprins în anexa care face parte integrantă din

prezentul contract de concesiune. Prin ordin de lucru concedentul poate modifica programul de prestatie stabilit prin caietul de sarcini, dar nu sub nivelul minimal, conform Art.5; lit.a din prezentul contract.

În mod exceptional și numai cu acordul scris al operatorului, programul prestatiei se poate reduce sub nivelul minimal convenit, pentru perioade de timp determinate.

**Art 18.** Indicatorii de performanta care stabilesc condițiile ce trebuie respectate de concesionar în asigurarea serviciului public de salubritate sunt :

a) respectarea tuturor obligatiilor, sarcinilor și angajamentelor asumate de concesionar prin caietul de sarcini și prin semnarea prezentului contract.

b) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;

c) adaptarea permanenta la cerințele utilizatorilor din municipiul Constanta, în stricta concordanta cu obligatiile asumate de catre concesionar prin prezentul contract;

d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciul public de salubritate;

e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubritatii.

f) îndeplinirea parametrilor din contractul de concesiune (respectarea zilnica a programelor, graficelor și ordinelor de lucru, ritmicitatea serviciului);

g) să nu existe mai mult de 5 reclamatii scrise pe an din partea populatiei, verificate ca fiind din vina exclusiva a concesionarului, pentru serviciul salubritate al municipiului Constanta; în cazul depășirii numărului de 5 reclamatii, se vor aplica penalitati financiare de 0,1 % din valoarea situatiei de plata a lunii în care s-a verificat reclamatia respectiva, pentru fiecare zi de constatare a sesizării, până la reglementarea situatiei. Verificarea se va face de catre o comisie mixta constituita din reprezentantii ambelor parti contractante.

h) respectarea termenelor asumate prin oferta de realizare a programului de investiții precum și respectarea termenelor stabilite de concedent prin ordinele de lucru;

i) accesul neingradit al autorităților administrației publice centrale și locale, în conformitate cu competentele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii:

- modului respectării și îndeplinirii obligațiilor contractuale asumate;

- stadiului de realizare a investițiilor;

j) Indicatori garantati prin licenta de prestare a serviciului contractat :  
-numarul de sesizari scrise , cu precizarea clara a datelor de identificare ale petentului privind nerespectarea de catre concesionar a obligatiilor din licenta ;  
-numarul de încălcari ale obligatiilor concesionarului rezultate din analizele și controalele A.N.R.S.C. și Garzii de Mediu, modul de solutionare pentru fiecare caz de încălcare a acestor obligatii .

k) situația personalului folosit de concesionar: număr, structură, accidente de



deseurilor de ambalaje

j) **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109 / 2007** privind Normele metodologice de stabilire, ajustare si modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubritate a localitatilor;

k) **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111 / 2007** privind aprobarea Caietului de sarcini - Cadru al serviciului de salubritate al localitatilor;

In situatia in care intre prevederile prezentului contract si legislatia in vigoare sunt neconcordante, se vor aplica cu prioritate prevederile legislative in vigoare.

Prezentul contract de concesiune împreună cu anexele:

- a) caietul de sarcini pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate al municipiului Constanta prin concesiune care include programul minimal de prestatii de salubritate a domeniului public asigurat de concedent (Anexa nr.5, Anexa nr.6, Anexa nr.7, Anexa nr.8);
- b) indicatori minimali de performanta si de evaluare a serviciului public de salubritate a municipiului Constanta;
- c) procesul-verbal de predare -preluare a serviciului de salubritate a municipiului Constanta;

care fac parte integrantă din cuprinsul sau, reprezintă vointa părților si intra in vigoare la data de 17.06.2008.

**Concedent,**

**MUNICIPIUL CONSTANTA**  
**PRIMAR**  
**RADU STEFAN MAZARE**

**DIRECTOR EXECUTIV DIR. FIN.**  
**Marcela Frigioiu**

**DIRECTOR DIR. GOSP. COM,**  
**Tolea Tudorita**

**Vizat legalitate,**  
**DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.L.**  
**Constantin Racu**

**Red.(2ex.):**  
**ALINA PAVEL**

**Vizat C.F.P.**  
**Gheorghe Georgeta**

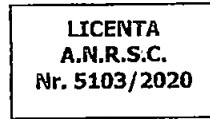
**Concesionar,**

**SC POLARIS HOLDING SRL.**  
**DIRECTOR GENERAL**  
**BANAGA MARCEL**



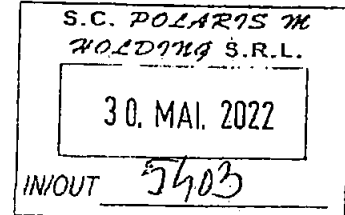
*Alina Pavel*

*Gheorghe Georgeta*



S.C. POLARIS M. HOLDING S.R.L.

STR SPIRU HARET NR. 2A • CONSTANTA - 900146  
CONT BANCAR: RO40 BACX 0000 0045 2223 0001  
UNICREDIT BANK - SUCURSALA CONSTANTA  
TELEFON: 0241.548700 • FAX: 0241.693708  
CF RO 12079629; ORC J13/1645/1999  
CAPITAL SOCIAL : 4 400 000 lei



Catre: Primaria Municipiului Constanta  
Directia generala gestionare servicii publice  
Serviciul salubritate

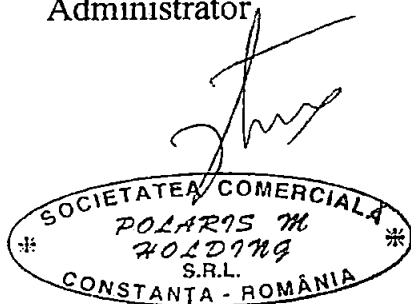
Urmare adresei Dvs. Nr. 111 004/26.05.2022, prin care ne solicitati sa ne exprimam punctul de vedere in legatura cu actul aditional cu privire la stabilirea tarifelor distincte pentru activitatea de colectare separata, va transmitem atasat acest act aditional, continand observatiile noastre.

Acestea vizeaza, in principal, incercarea de introducere in contract a unor prevederi care nu au nimic de a face cu tarifele distincte, care nu au facut parte din documentatia de atribuire si care modifica radical contractul initial, intr-un mod inacceptabil pentru noi.

Va rugam sa aveti in vedere ca Actul aditional ce va fi introdus spre aprobare in Consiliul local Constanta sa vizeze exclusiv clauze privind tarifele distincte pentru colectarea separata, in caz contrar urmand a refuza semnarea lui.

Cu consideratie,

Adrian Itu  
Administrator



i) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților;

j) respectarea cerințelor și obiectivelor prevăzute în planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național;

k) asigurarea colectării separate pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale;

l) să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, minim pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării;

m) să includă în contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor de la art. 3 alin. (1) lit. c) și f) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorul de salubritate pentru gestionarea deșeurilor colectate separat, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale;

~~Art. 3. Se modifică art. 4 lit. a) și va avea următorul conținut: „Bunuri de retur – investițiile realizate de concesionar pe durata contractului de concesiune la care s-a angajat prin oferta depusă, precum și orice alt bun pentru care beneficiarul a achitat, prin tarifele plătite, costurile de achiziție și operare a acestor bunuri”.~~

~~Art. 4. Se completează art. 6 alin. (1) din Contractul de Delegare cu litera f) care va avea următoarea formulare:~~

~~„respectarea prevederilor legale privind modul de formare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului public de salubritate, cu luarea în considerare a prevederilor comunitare și naționale privind ajutorul de stat”.~~

~~Art. 5. Se elimină art. 8 din Contractul de Delegare.~~

~~Art. 6. Art. 12 din Contractul de Delegare se completează cu alin. (6) care va avea următoarea formulare: „În situația în care despăgubirile menționate la alin. (4) și (5) nu acoperă prejudiciul suferit de creditorul obligației neexecutate, partea aflată în culpă are obligația de a-și despăgubi pe creditorul obligației neexecutate până la acoperirea integrală a prejudiciului suferit de acesta”.~~

~~Art. 7. Se completează Art.13 din Contractul de Delegare cu pct.7 și pct. 8 conform prevederilor art.9, lit. f) precum și ale art.20 alin.(2) doar pentru containerele/recipientele pe care le pune la dispoziția deținătorilor de deșeuri, lit. b) din Legea serviciului de salubritate a localitatilor nr.101/2006 republicata în 2014 cu următorul cuprins:~~

~~7. Dreptul exclusiv de a presta activitatea atribuită prin contractul de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;~~

~~8. De asemenea, concesionarul, în conformitate cu prevederile legale, are Dreptul la prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii, conform prevederilor legale;~~

~~Art. 8. (1) Se completează art. 14 din Contractul de Delegare cu pct. 9 care va avea următoarea formulare: „de a fi despăgubit în situația în care concesionarul nu atinge țintele de colectare stabilite prin O.U.G. nr. 92/2021 și OUG nr. 196/2005”;~~

~~(2) Completarea adusă nu va fi interpretată drept o renunțare a beneficiarului la atragerea răspunderii operatorului pentru neatingerea acestor ținte anterior datei prezentului act adițional.~~

~~35. Să solicite modificarea Contractului de Delegare, în termen de 20 de zile de la apariția unui eveniment legislativ privind, dar fără a se limita la, serviciul public de salubritate sau regimul deșeurilor;~~

~~36. Să respecte orice altă obligație care decurge din lege, chiar dacă nu este prevăzută într-un act adițional la Contractul de Delegare;~~

~~37. Să prezinte anual documentele contabile care atestă costurile reale și necesare pentru prestarea serviciului public de salubritate, astfel încât beneficiarul să poată verifica nivelul acestora și să stabilească dacă operatorul a primit o compensație care respectă prevederile legale privind ajutorul de stat; în situația în care veniturile operatorului depășesc nivelul costurilor nete, reale și necesare pentru prestarea serviciului și un profit rezonabil, acesta se obligă să restituie beneficiarului diferența pozitivă dintre compensația primită și costurile reale și necesare la care se adaugă un profit rezonabil;~~

~~38. Să aducă la cunoștința beneficiarului orice modificare de natură a afecta buna funcționare a serviciului public de salubritate;~~

~~39. Orice altă obligație care rezultă din actele normative sau administrativ-normative în vigoare.~~

**Art.10.** Se introduce art. 15<sup>1</sup> care va avea următorul conținut:

~~(1) În vederea executării contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a municipiului Constanța, operatorul trebuie să dispună de sistem GPS în vederea monitorizării printr-o platformă online prin logare cu user și parolă, care va asigura posibilitatea înregistrării în timp real a poziției GPS, a rutelor, lungimilor traseelor pe care s-a acționat și a duratei de acțiune, deplasare, staționare a utilajelor, vehiculelor, personal executant alocate pentru desfășurarea activităților specifice potrivit contractului de delegare a serviciului de salubritate.~~

~~(2) De asemenea, concesionarul va păstra pe cheltuiala sa datele în format electronic pentru o perioadă de 3 ani de la data achitării respectivelor servicii.~~

~~(3) Concesionarul are obligația de a asigura accesul nelimitat la aceste informații persoanei desemnate de beneficiar.~~

**Art. 11.** Se completează conținutul Art.16 din Contractul de Delegare cu punctele 10, 11, 12, 13, 14, 15 și 16 conform prevederilor art.9;alin.(1); lit.e), lit.f) și alin (2), ale art.24; alin.(3), (4), (5) și (6) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006 republicată în 2014, cu următorul cuprins:

Concedentul are următoarele obligații:

10. Să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public;

~~11. Să acorde concesionarului doar pentru containerele/recipientele pe care le pune la dispoziția deținătorilor de deșeuri, dreptul exclusiv de a presta activitatea prin hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.~~

12. Să achite operatorilor sumele convenite prin contract pentru prestațiile pe care aceștia le efectuează în beneficiul întregii comunități, cu respectarea prevederilor naționale sau comunitare privind ajutorul de stat.

13. Să asigure utilizatorilor dreptul de acces fără discriminare la informațiile publice referitoare la serviciul de salubritate, având obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

14. Să asigure existența prestarea serviciului de salubritate a municipiului Constanța și să urmărească respectarea de către concesionar a indicatorilor de calitate a serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

15. Să aducă la cunoștință publică hotărârile autorităților administrației publice locale cu privire la serviciul de salubritate și orice utilizator din aria de prestare a serviciului are dreptul să conteste prevederile acestora, în condițiile legii.

deșeurilor colectate separat, respectiv colectarea separată, transportul separat la stația de sortare, sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă provenite din deșeurile menajere, astfel:

Nr. crt.	Denumirea activității	U.M	Tarif, fără TVA [lei/UM]
<b>6. Colectarea separată, transportul separat la stația de sortare, sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă provenite din deșeurile menajere</b>			
<b>6.1</b>	- Colectarea separată, transportul separat la stația de sortare a deșeurilor de hârtie, metal, plastic	tona	<b>519,38</b>
	- sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic	tona	<b>374,28</b>
	<b>TOTAL</b>	tona	<b>893,66</b>
<b>6.2</b>	- Colectarea separată, transportul separat la stația de sortare și	tona	<b>221,83</b>
	- sortarea deșeurilor de sticlă	tona	<b>374,28</b>
	<b>TOTAL</b>	tona	<b>596,11</b>

Acoperirea (costului net) privind "Colectarea separată, transportul separat la stația de sortare și sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă provenite din deșeurile menajere" se va face de:

— Organizația care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului (O.I.R.E.P) [ lei/tona]

— Primăria Municipiului Constanța: maximum **150,00 lei/tonă**, reprezentând diferența dintre valoarea costului net și costul acoperit de OIREP, aplicat la cantitatea de deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenite din deșeurile menajere intrate în stația de sortare.

**Art.14.** La tariful practicat către agenții economici și instituții publice se adaugă contravaloarea contribuției pentru economia circulară, conform cu Anexa nr.2 din OUG 196/2005 privind fondul de mediu, pentru deșeurile municipale destinate a fi eliminate prin depozitare de 80 lei/tonă.

~~**Art. 15.** Se vor prezenta lunar graficele ridicării deșeurilor reciclabile, cu obligația concesionarului de a anunța Direcția Generală Poliția Locală acolo unde acestea nu sunt colectate separat.~~

~~**Art. 16.** Se modifică art. 22 care va avea următorul conținut:~~

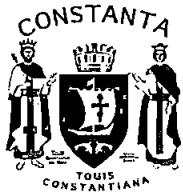
~~„Ajustarea și modificarea tarifelor se vor realiza conform prevederilor Legii nr. 101/2006 și ale Ordinului ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.~~

~~Ajustarea se va realiza în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie”.~~

~~**Art.17.** Se modifică art.23 art. 2 pct. 2 lit. b) și c) astfel:~~

~~b) Concedentul va verifica și aviza documentația în termen de 15 zile de la data depunerii~~

~~c) Concedentul va realiza plata facturii în termen de 15 zile de la expirarea termenului de 15 zile menționat la lit. b), cu condiția să nu existe neconcordanțe sau lipsuri ale documentației; în situația în care documentația este incompletă sau greșită, plata se va realiza în termen de 10 zile de la completarea sau modificarea documentației.~~



ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA  
PRIMAR  
NR. 127739/21.06.2022

## REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea actului adițional la contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a municipiului Constanta prin concesiune nr.70717/09.05.2008 încheiat cu SC Polaris M Holding SRL

Având în vedere prevederile:

- art. 17 alin (5) și art. 21 din Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, stipulează obligativitatea de a asigura colectarea separată cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale și de a atinge un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, minim pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeurii sunt similare deșeurilor care provin din gospodării;
- art. 17, alin (5) lit. f din Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, stipulează obligativitatea includerii în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor reciclabile de hârtie, plastic, metal, sticlă;
- art. 29, art. 31 și art. 90 din Ordonanța de urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare prevăd faptul că, gestionarea deșeurilor se efectuează în condiții de protecție a sănătății populației și a mediului;
- art. 9 alin. (1) lit. h), alin (2), lit. e), art. 32, alin. (1), lit. c), art. 36, alin. 2, lit. h) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare stipulează respectarea indicatorilor de performanță;
- art. 6, alin.(1), lit. i) și m), art. 17, alin (4), art. 24, alin. (3) și (4), art. 27, alin (2), lit. a) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevăd stabilirea, aprobarea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate;
- art. 1, alin (2), art. 6, art. 7, alin. (2), art. 116, lit e), art. 124, alin.(1), (2), (3), (4), art. 125, art. 126, art. 127, art. 128 din Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, prevăd asigurarea, determinarea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de adresa Polaris M Holding S.R.L. înregistrată la Primăria Municipiului Constanta sub nr. 65179/25.03.2022, prin care ni se solicită aprobarea actului adițional la contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a municipiului Constanta prin concesiune nr.70717/09.05.2008 privind introducerea

tarifelor distincte la activitățile desfășurate pentru gestionarea deșeurilor reciclabile de hârtie, plastic, metal sticlă.

Luând în considerare modul de organizare și funcționare al serviciului de salubritate care se realizează pe baza următoarelor principii:

- protecția sănătății populației;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- conservarea și protecția mediului înconjurător
- asigurarea calității și continuității serviciului;
- tarification echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- securitatea serviciului;
- dezvoltarea durabilă,

precum și de faptul că gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special:

- a) fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră;
- b) fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;
- c) fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.

În ceea ce privește necesitatea conformării legislației achizițiilor publice, Ordonanța de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii („OUG nr. 34/2006”), actul normativ aplicabil Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a municipiului Constanța prin concesiune nr. 70717/09.05.2008, semnarea actului adițional nu ar trebui să genereze costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă, ci ar trebui să reducă valoarea Contractului de Delegare, dat fiind că, pentru deșeurile colectate selectiv, nu se va mai achita un tarif distinct. Premisa esențială pentru această concluzie este aceea că, anual, cantitățile de deșeuri municipale sunt relativ constante. Din cantitatea totală generată la nivelul municipiului Constanța, pentru o cotă de 70% (ținta anuală) nu se va mai achita operatorului tariful achitat până acum.

Din estimările autorității contractante, semnarea actului adițional ar trebui să contribuie la o reducere a valorii contractului cu 5.000.000 lei, contravaloarea a 70% din cantitatea de deșeuri municipale care urmează a fi colectată selectiv.

Ținând cont de faptul că, în cel mai optimist caz când se atinge ținta de reciclare, valoarea contractului se diminuează cu cca 4.761.540 lei, iar în cel mai pesimist caz de atingere a unui procent de reciclare de 15% valoarea contractului ar scădea doar cu 742.364 lei. Astfel, valoarea contractului ar trebui să scadă, având în vedere că deșeurile municipale rămân constante, iar din cantitatea totală, autoritatea contractantă nu va mai achita o parte.

La momentul demarării procedurii pentru atribuirea Contractului de Delegare, OUG nr. 34/2006 nu conținea prevederi specifice pentru modificarea contractului de achiziție publică/concesiune. Cu toate acestea, conform art. 122 lit. i) din OUG nr. 34/2006 prevede următoarele: „atunci când este necesară achiziționarea unor lucrări sau servicii suplimentare/adiționale, care nu au fost incluse în contractul inițial, dar care datorită unor circumstanțe neprevăzute au devenit necesare pentru îndeplinirea contractului în cauză, și numai dacă se respectă, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- atribuirea să fie făcută contractantului inițial;
- lucrările sau serviciile suplimentare/adiționale nu pot fi, din punct de vedere tehnic și economic, separate de contractul inițial fără apariția unor inconveniente

majore pentru autoritatea contractantă sau, deși separabile de contractul inițial, sunt strict necesare în vederea îndeplinirii acestuia;

- valoarea cumulată a contractelor care vor fi atribuite sau a actelor adiționale care vor fi încheiate pentru lucrări și/sau servicii suplimentare ori adiționale nu depășește 50% din valoarea contractului inițial”.

Conform estimărilor aparatului de specialitate al Primarului, actul adițional va genera o creștere negativă a valorii contractului de delegare. Chiar și în ipoteza scenariului pesimist, creșterea valorii contractului ar fi de 10%, sub pragul prevăzut de art. 122 lit. e) din OUG nr. 34/2006.

Conform art. 2 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, „Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților”.

Conform art. 3 alin. (1) din Legea nr. 51/2006: „Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, conform mandatelor acordate acestora prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre. Serviciile de utilități publice se organizează și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă”

Conform art. 22 alin. (1) din Legea nr. 51/2006: „Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii”.

Conform art. 29 alin. (1), „gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii”.

Conform alin. (7), „contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz”. Contractul de delegare este asimilat actelor administrative și intră sub incidența Legii nr. 554/2004.

Conform art. 29 alin. (10) din Legea nr. 51/2006, „Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:



- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);
- e) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național”.

Legislația specială aplicabilă în domeniul serviciului public de salubritate face trimitere la normele anterior menționate, art. 14 alin. (1) – (3) din Legea nr. 101/2016 stabilind în mod expres că:

„(1) Organizarea gestiunii, funcționării și exploatarei serviciului de salubritate, corespunzător modalității de gestiune adoptate, se face în condițiile prevăzute de Legea nr. 51/2006, republicată, și ale prezentei legi.

(2) Gestiunea directă sau gestiunea delegată, după caz, se poate acorda pentru una ori mai multe activități prevăzute la art. 2 alin. (3).

(3) Procedura de atribuire și regimul juridic al contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a localităților sunt cele stabilite de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare”.

Conform art. 18 alin. (4) din Legea nr. 554/2004: „Atunci când obiectul acțiunii în contencios administrativ îl formează un contract administrativ, în funcție de starea de fapt, instanța poate: a) dispune anularea acestuia, în tot sau în parte; b) obliga autoritatea publică să încheie contractul la care reclamantul este îndrituit; c) impune uneia dintre părți îndeplinirea unei anumite obligații; d) suplini consimțământul unei părți, când interesul public o cere; e) obligă la plata unor despăgubiri pentru daunele materiale și morale”.

Propunerea de Act adițional vizează două categorii de clauze modificatoare:

- clauzele specifice pentru reglementarea activității de colectare separată a deșeurilor reciclabile, pe cele patru fracții: hârtie, plastic, metal și sticlă și
- clauze care modifică prevederile Contractului de Delegare în vederea punerii în acord cu prevederile legale intrate în vigoare după data încheierii acestuia și/sau cu documentația de atribuire din cadrul procedurii de licitație deschisă în urma căreia a fost atribuit Contractul de Delegare.

În concluzie, clauzele propuse spre modificare au ca principal scop punerea Contractului de Delegare în acord cu prevederile legale și cele ale documentației de atribuire (care, oricum, este anexă la Contractul de Delegare, prin efectul legii). Perioada lungă de timp de la încheierea Contractului de Delegare și până în prezent impune actualizarea acestuia, în vederea asigurării respectării principiului preeminenței interesului public și pentru o gestionare eficientă a serviciului public de salubritate.

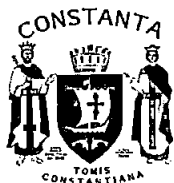
Art. 3 din Legea nr. 51/2006 prevede în mod expres că serviciile publice comunitare sunt în responsabilitatea autorităților publice locale și se organizează și gestionează cu respectarea prevederilor legale.

Printre principiile organizării serviciilor publice și, implicit, obligațiile autorităților publice locale, regăsim principiile legalității, administrării eficiente, descentralizării, autonomiei locale și proporționalității. Conform art. 8 alin. (1) din Legea nr. 51/2006, „autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și

funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice”.

În concluzie, luând în considerare elementele sus menționate, în temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) și alin. (8), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inițiez spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea actului adițional la contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a municipiului Constanta prin concesiune nr.70717/09.05.2008 încheiat cu SC Polaris M Holding SRL.

PRIMAR,  
Vergil CHIȚAC  
*Chițac*



ROMÂNIA  
JUDEJUL CONSTANȚA  
MUNICIPIUL CONSTANȚA  
DIRECȚIA GENERALĂ GESTIONARE SERVICII PUBLICE  
DIRECȚIA ADMINISTRARE SERVICII PUBLICE  
SERVICIUL SALUBRITATE  
NR.130474/23.06.2022



**RAPORT DE SPECIALITATE**  
privind aprobarea actului adițional la contractul de delegare a gestiunii  
serviciului public de salubritate a municipiului Constanta prin concesiune  
nr.70717/09.05.2008 încheiat cu SC Polaris M Holding SRL.

În conformitate cu prevederile:

- art. 17 și art. 21 din Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, stipulează obligativitatea de a asigura colectarea separată cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale și de a atinge un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, minim pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodăria, precum și obligativitatea includerii în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor reciclabile de hârtie, plastic, metal, sticlă;
- art 43 alin (3), (4), și (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, care stabilește faptul că: „ Prețurile și tarifele pentru plata serviciilor de utilități publice se propun de operatori și se stabilesc, se ajustează sau se modifică prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în condițiile legilor speciale, cu respectarea metodologiilor elaborate de autoritatea de reglementare competentă.”
- art 8, alin.(3), lit.k) stipulează faptul că, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- art. 9, lit. h) prevede obligațiile autorităților administrației publice locale au obligația să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorilor, inclusiv cele asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, cu respectarea dispozițiilor Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciilor, realizarea investițiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii în sarcina operatorului, de asigurare a protecției mediului și a domeniului public, asigurare a protecției utilizatorilor;
- art. 9, alin (2), lit. e), art. 32, alin. (1), lit. c), art. 36, alin. 2, lit. h) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare stipulează respectarea indicatorilor de performanță;
- art 9, lit g) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 prevede faptul că, autoritățile administrației publice locale are, față de operatorul serviciului de salubritate obligația să aprobe anual tarifele serviciului de salubritate ajustate conform dispozițiilor legale;
- art 26, alin. (6) stipulează nivelul tarifului care are la bază fișa de fundamentare pe elemente de cheltuieli;

- art 27, alin. (2) prevede:,, Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.”;

- art. 6, alin.(1), lit. i) și m), art. 17, alin (4), art. 24, alin. (3) și (4), art. 27, alin (2), lit.

a) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevăd stabilirea, aprobarea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate;

- art. 29, art. 31 și art. 90 din Ordonanța de urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare prevăd faptul că, gestionarea deșeurilor se efectuează în condiții de protecție a sănătății populației și a mediului;

- art. 1, alin (2), art. 6, art. 7, alin. (2), art. 116, lit e), art. 124, alin.(1), (2), (3), (4), art. 125, art. 126, art. 127, art. 128 din Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, prevăd asigurarea, determinarea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate;

- Anexa 6 din OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu prevede obiectivul anual de reducere a cantităților de deșeuri municipale eliminate prin depozitare;

- Ordonanță nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor;

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Reciclarea reprezintă colectarea, separarea și procesarea unora dintre componentele deșeurilor în vederea transformării lor în produse utile. Fiecare dintre noi trebuie să conștientizăm faptul că dacă nu acționăm în direcția colectării selective a deșeurilor ce se generează zilnic (hârtie și carton, recipiente plastic, sticlă sau metal și altele) și le amestecăm în pubele sau containere, acest lucru se va reflecta foarte curând în gradul de poluare al factorilor de mediu cât și în epuizarea unor resurse naturale.

Colectarea separată a deșeurilor este premisa de bază pentru a face posibilă reciclarea deșeurilor și devierea acestora de la gropile de gunoi, promovarea și educarea generatorilor în acest sens, prezintă un interes sporit în rândul APC-urilor, APL-urilor, ONG-urilor de mediu și operatorilor privați autorizați în gestionarea deșeurilor.

Ținând cont de principalele obiective ale autorităților administrative, care vizează:  
- îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației; susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților; promovarea calității și eficienței serviciului de salubritate; stimularea mecanismelor economiei de piață; dezvoltarea durabilă a serviciului; gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență; promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor; protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației; consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu; adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia; informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale; respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților; respectarea

cerințelor și obiectivelor prevăzute în planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, județean.

Luând în considerare modul de organizare și funcționare al serviciului de salubritate care se realizează pe baza următoarelor principii:

- protecția sănătății populației;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- conservarea și protecția mediului înconjurător
- asigurarea calității și continuității serviciului;
- tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- securitatea serviciului;
- dezvoltarea durabilă,

precum și de faptul că gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special:

- a) fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră;
- b) fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;
- c) fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.

Conform art. 2 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, „Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților”.

Conform art. 3 alin. (1) din Legea nr. 51/2006: „Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, conform mandatelor acordate acestora prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre. Serviciile de utilități publice se organizează și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă”

Conform art. 22 alin. (1) din Legea nr. 51/2006: „Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii”.

Conform art. 29 alin. (1), „gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii”.

Conform alin. (7), „contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz”. Contractul de delegare este asimilat actelor administrative și intră sub incidența Legii nr. 554/2004.

Conform art. 29 alin. (10) din Legea nr. 51/2006, „Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;

- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);
- e) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național”.

Legislația specială aplicabilă în domeniul serviciului public de salubritate face trimitere la normele anterior menționate, art. 14 alin. (1) – (3) din Legea nr. 101/2016 stabilind în mod expres că:

„(1) Organizarea gestiunii, funcționării și exploatării serviciului de salubritate, corespunzător modalității de gestiune adoptate, se face în condițiile prevăzute de Legea nr. 51/2006, republicată, și ale prezentei legi.

(2) Gestiunea directă sau gestiunea delegată, după caz, se poate acorda pentru una ori mai multe activități prevăzute la art. 2 alin. (3).

(3) Procedura de atribuire și regimul juridic al contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a localităților sunt cele stabilite de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare”.

Conform art. 18 alin. (4) din Legea nr. 554/2004: „Atunci când obiectul acțiunii în contencios administrativ îl formează un contract administrativ, în funcție de starea de fapt, instanța poate: a) dispune anularea acestuia, în tot sau în parte; b) obliga autoritatea publică să încheie contractul la care reclamantul este îndrituit; c) impune uneia dintre părți îndeplinirea unei anumite obligații; d) suplini consimțământul unei părți, când interesul public o cere; e) obligă la plata unor despăgubiri pentru daunele materiale și morale”.

Propunerea de Act adițional vizează două categorii de clauze modificatoare:

- clauzele specifice pentru reglementarea activității de colectare separată a deșeurilor reciclabile, pe cele patru fracții: hârtie, plastic, metal și sticlă și
- clauze care modifică prevederile Contractului de Delegare în vederea punerii în acord cu prevederile legale intrate în vigoare după data încheierii acestuia și/sau cu documentația de atribuire din cadrul procedurii de licitație deschisă în urma căreia a fost atribuit Contractul de Delegare.

În concluzie, clauzele propuse spre modificare au ca principal scop punerea Contractului de Delegare în acord cu prevederile legale și cele ale documentației de atribuire (care, oricum, este anexă la Contractul de Delegare, prin efectul legii). Perioada lungă de timp de la încheierea Contractului de Delegare și până în prezent impune actualizarea acestuia, în vederea asigurării respectării principiului preeminenței interesului public și pentru o gestionare eficientă a serviciului public de salubritate.

Art. 3 din Legea nr. 51/2006 prevede în mod expres că serviciile publice comunitare sunt în responsabilitatea autorităților publice locale și se organizează și gestionează cu respectarea prevederilor legale.

Printre principiile organizării serviciilor publice și, implicit, obligațiile autorității publice locale, regăsim principiile legalității, administrării eficiente, descentralizării, autonomiei locale și proporționalității. Conform art. 8 alin. (1) din Legea nr. 51/2006, „autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice”.

Pentru îndeplinirea exigențelor legale se impune atingerea până la data de 31 decembrie 2022, unui nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 70% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere, dar și reducerea cantităților de deșeuri municipale eliminate prin depozitare conform Anexei nr.5 din OUG 92/2021.

Astfel, în anul 2021, calculând cantitatea reciclată conform prevederilor legale și anume 30.367,94 to din cantitatea totală de 153.373,42 to eliminată prin depozitare la rampa de la Ovidiu, rezultă diminuarea contractului cu **4.761.540 lei**.

Pentru cantitatea de 29.217,1 to, care trebuia reciclată în anul 2021 cheltuielile UAT Constanța s-ar fi redus cu **1.840.677,3 lei** – taxa de depozitare la rampa Ovidiu; **2.337.368 lei** – economia circulară prevăzută la art 9, alin (1), lit c) din OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu; **1.460.855 lei** – contribuția AFM prevăzută la art 9, alin (1), lit p) din OUG nr. 96/2005 privind Fondul pentru mediu - contribuție de 50 lei/tonă, datorată de unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere cu procentul prevăzut în anexa nr. 6 a cantităților de deșeurii eliminate prin depozitare din deșeurile municipale, plata făcându-se pentru diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual și cantitatea efectiv încredințată spre reciclare și alte forme de valorificare.

Ținând cont de faptul că, în cel mai optimist caz când se atinge ținta de reciclare, valoarea contractului se diminuează cu cca 4.761.540 lei, iar în cel mai pesimist caz de atingere a unui procent de reciclare de 15% valoarea contractului ar scădea doar cu 742.364 lei. Astfel, valoarea contractului ar trebui să scadă, având în vedere că deșeurile municipale rămân constante, iar din cantitatea totală, autoritatea contractantă nu va mai achita o parte.

Pentru a preîntâmpina constatările și consecințele ce decurg din controalele organelor fiscale și ținând cont de prevederile legislative, care stipulează obligativitatea autorităților administrației publice locale de a asigura colectarea separată, precum și îndeplinirea obiectivelor de reciclare se impune necesitatea aprobării tarifelor distincte în cadrul ședinței de consiliu local.

În concluzie, luând în considerare elementele sus menționate, în temeiul prevederilor art. 136 alin. (8), lit.b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în baza căruia s-a întocmit prezentul raport, propunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea actului adițional la contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a municipiului Constanta prin concesiune nr.70717/09.05.2008

Director executiv,  
Raluca GEORGESCU



Șef serviciu salubritate,  
Luiza PARĂ

