

**CONTRACT DE PRESTARI SERVICII**  
**privind Serviciul de Elaborare Audit Energetic aferent obiectivului**  
**de investitii "Casa Ion Bănescu"**

**Nr. 72242/01.04.2022**

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dispozițiile H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul Referatului final nr.66565/28.03.2022, s-a încheiat prezentul contract:

**1 PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**A) UAT MUNICIPIUL CONSTANTA**, ca persoană juridică de drept public, cu sediul în bd. Tomis nr.51, municipiul Constanța, cod postal 900725, Romania, cod de înregistrare fiscală nr. 4785631, reprezentat legal prin Dl. Primar Vergil Chițac, în calitate de **BENEFICIAR**,

și)

**B) SC HIGH CONSTRUCT PROJECT S.R.L.** cu sediul în Constanța str. Frunzelor nr.162, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J13/1290/2010, cod unic de înregistrare RO 27195079, având contul de virament nr. RO40TREZ2315069XXX026971 deschis la Trezoreria Constanta, reprezentată prin Administrator Marius Tudorel Constantin, în calitate de **PRESTATOR**

**2. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art.2.1.** Obiectul contractului îl constituie elaborarea Auditului Energetic aferent obiectivului de investiții " **Casa Ion Bănescu**", în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și conform cerințelor din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

**Art.2.2.** Amplasamentul pentru care se efectuează serviciul este situat în Municipiul Constanța, Județul Constanța, Bulevardul Tomis nr.110.

**3. PREȚUL CONTRACTULUI**

**Art.3.1.** Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar este de 12.000,00 lei, fără TVA, conform propunerii financiare, anexă la prezentul contract.

**Art. 3.2.** Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

**4. MODALITATI DE PLATA**

**Art.4.1.** Plata serviciului de elaborare Audit Energetic se va efectua în lei, pe baza facturii emise de prestator în termen de maxim 30 zile calendaristice de la înregistrarea facturii la sediul Primăriei Municipiului Constanța, însoțită de Procesul Verbal de Recepție semnat de ambele părți, fără obiecțiuni.

**5. DURATA CONTRACTULUI**

**Art.5.1.** Durata contractului este de 30 zile de la data semnării de către ambele părți, cu posibilitatea prelungirii cu acordul părților. Contractul de prestări servicii va cuprinde și prevederi referitoare la sistarea acestuia.

**Art.5.2.** Durata de prestare a serviciilor este de 15 zile calendaristice de la data prevăzută în Ordinul de începere.

Prestatorul are obligația de a preda Documentația de Audit Energetic în 2 exemplare originale în format tipărit și un exemplar în format electronic (CD sau memory stick) și se va întocmi un Proces verbal de recepție.

## **6. OBLIGATIILE PARTILOR**

### **OBLIGATIILE PRESTATORULUI**

**Art 6.1.** Documentația tehnico-economică se va întocmi în conformitate cu legislația în vigoare (Normative privind documentațiile geotehnice pentru construcții, Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare, Ordin nr. 157/2007 pentru aprobarea reglementării tehnice "Metodologie de calcul a performanței energetice a clădirilor", cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 50/1991 (\*republicată\*) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, Ordin nr.189 din 12 februarie 2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000"), Normativ "Cod de proiectare seismică - Partea a III-a - Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, indicativ P 100-3/2019".

Prevederile prezentului contract nu anulează obligațiile prestatorului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data prestării serviciilor. De asemenea prestatorul va aplica/respecta și eventualele acte normative și prescripții tehnice aplicabile, care intră în vigoare pe parcursul contractului, după caz.

**Art 6.2.** Prestatorul, pe parcursul elaborării auditului energetic, își asumă obligația preluării de propuneri și recomandări care deriva de la organismele avizatoare, conform legislației în vigoare, responsabilitatea întocmirii documentațiilor ce fac obiectul prezentului contract revenindu-i proiectantului.

**Art 6.3.** Prestatorul va suporta cheltuielile privind transportul și cazarea personalului, precum și cele legate de redactarea, tipărirea și predarea documentelor.

**Art 6.4.** Drepturile patrimoniale de autor asupra documentațiilor vor fi cedate beneficiarului odată cu plata serviciului.

**Art 6.5.** Prestatorul se obligă să aibă personal de specialitate atestat în domeniile ce fac obiectul prezentului contract.

**Art 6.6.** Obligațiile prestatorului nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea de servicii cuprinse în obiectul prezentului caiet de sarcini.

**Art 6.7.** Conținutul documentațiilor va respecta prevederile legale, normele și normativele în vigoare (norme ISU, norme igienico-sanitare specifice activităților de învățământ, accesibilitatea persoanelor cu dizabilități, protecția mediului, egalitate de gen, șanse etc.). În cazul în care unul sau mai multe cerințe nu sunt asigurate, prestatorul va reface pe propria cheltuială întreg proiectul sau partea necorespunzătoare a acestuia, până la aprobarea completă.

**Art 6.8.** Durata de prestare a serviciului pentru documentația de Audit energetic este de **15 zile calendaristice** de la data prevăzută în Ordinul de începere.

Recepția documentelor se va face în prezența Prestatorului, la sediul Beneficiarului. La predarea documentațiilor se va încheia un proces verbal de recepție, semnat de ambele părți. Procesul verbal se va semna fără obiecțiuni în condițiile în care reprezentantul Beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile Prestatorului și termenul stabilit.

**Art 6.9.** Raportul de audit energetic va conține: analiză termică și energetică a clădirii, raportul de analiză termică și energetică a clădirii și certificatul de performanță energetică a clădirii.

**Art. 6.10.** Documentația elaborată se va preda în 2 exemplare în format tipărit și un exemplar pe suport magnetic (CD sau memory stick).

**Art 6.11.** Contractantul are obligația să răspundă la solicitările de clarificari în cel mai scurt timp posibil.

**Art 6.12.** Beneficiarul are obligația ca în termen de maxim 5 zile calendaristice să verifice documentația și să o recepționeze sau dacă este cazul, să transmită prestatorului eventuale solicitări de clarificări/completări. Prestatorul are obligația ca, în termen de 3 zile calendaristice de la primirea solicitării de clarificări/completări primite de la beneficiar, să completeze documentația cu elementele solicitate de beneficiar, fără plată suplimentară. După completarea documentației se va încheia un Proces Verbal de Recepție, semnat de ambele părți. Procesul verbal se va semna fără obiecțiuni în condițiile în care reprezentantul beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile prestatorului și termenul stabilit.

**Art.6.13.**Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în factură și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I.,C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

**Art.6.14.**Contractantul va ține cont la elaborarea documentației de condiționalitățile impuse prin Planul Național de Redresare și Reziliență în ceea ce privește digitalizarea și schimbările climatice, inclusiv respectarea obligațiilor pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH).

### **OBLIGATIILE BENEFICIARULUI**

Beneficiarul are obligația:

**Art.6.14.** Să emită ordinul de începere pentru serviciul de audit energetic, ce face obiectul prezentului contract;

**Art.6.15.** Să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită pentru realizarea documentației care face obiectul prezentului contract și să îl sprijine în orice demers al său necesar pentru întocmirea auditului energetic;

**Art.6.16.** Să încheie Procese Verbale de Recepție;

**Art.6.17.** Să recepționeze documentația primită și să efectueze plata acesteia.

**Art.6.18.** Beneficiarul poate emite și ordine de sistare.

### **7.GARANTIA DE BUNA EXECUTIE**

**Art.7.1.** Garanția de bună execuție este de 5,00% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către executant, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

**Art.7.2.** Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

**Art.7.3.** Garanția de bună execuție se va constitui astfel:

a. Conform art. 40, alin 1 din HG 395/2016 garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;  
b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;  
- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară. Garanția constituită conform prevederilor alin. (1) devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător.

Sau

**b.** se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art. 40, alin (3). În acest caz, executantul are obligația de a deschide la dispoziția beneficiarului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct. Suma inițială, care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis, este de minim 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, beneficiarul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite executantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

**Art.7.4.** Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție oricând pe parcursul contractului, în limita prejudiciul creat, în cazul în care executantul nu își execută din culpa sa, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica pretenția sa executantului, precizând obligațiile care nu au fost executate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG nr. 395/2016.

**Art.7.5.** Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a Prestatorului, în cel mult 14 zile lucrătoare de la data aprobării documentației prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Constanța, considerându-se îndeplinite de către contractant obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## **8. INCETAREA CONTRACTULUI**

**Art.8.1.** Prezentul contract încetează:

- de drept, prin ajungerea la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate;
- prin acordul părților;
- în caz de forță majoră sau caz fortuit potrivit cap.16.
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;

**Art.8.2.** Încetarea contractului în oricare dintre situațiile menționate în prezentul articol, nu vor avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

**Art.8.3.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curtii de Justiție a Uniunii Europene.

**Art.8.4.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

**Art.8.5.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată.

**Art.8.6.** În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract indeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

## **9. REZILIEREA CONTRACTULUI**

**Art.9.1.** Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la cap.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

**Art.9.2.** Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

**Art.9.3.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

**Art.9.4.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a percepe penalități în cuantum de 0,3 % valoarea prestației efectuate cu întârziere, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**Art.9.5.** În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut în contract acesta are obligația de a plăti penalități 0,3 % din valoarea facturii, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

## **10. SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENTE ȘI A LITIGIILOR**

**Art.10.1.** Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**Art.10.2.** Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea lor.

**Art.10.3.** Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una din părți nu răspunde, în termenul precizat în solicitare, oricare din părți are dreptul de a se adresa instanței de judecată competente.

## **11. COMUNICARI**

**Art.11.1.** În accepțiunea părților contractante orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă, în scris, la adresa menționată în partea introductivă a prezentului contract.

**Art.11.2.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

**Art.11.3** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii notificării.

**Art.11.4.** În cazul în care notificarea se face pe cale postală, ea va fi trimisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmarea de primire și se considera

primita de destinatar la data mentionata de oficiul postal primitor pentru aceasta confirmare.

**Art.11.5.** Dacă notificarea se trimite prin fax sau e-mail, în zile nelucratoare, ea se consideră primită în prima zi lucratoare dupa cea în care a fost expediata.

## **12. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

**Art.12.1** Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini, inclusiv clarificările si/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspecte tehnice și financiare;
- b) Oferta tehnica si oferta financiara;
- c) Garanția de bună executie;

## **13. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTĂRII CONTRACTULUI**

**Art.13.1.** În pregătirea ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin următoarele riscuri:

- a) Riscul apariției greșelilor de elaborare a documentației tehnico-economice  
Măsuri de gestionare: prevederea in Caietul de sarcini a unor cerinte privind experinta similara pentru personalul – cheie;
- b) Nerespectarea termenelor de prestare a serviciului;  
Măsuri de gestionare:monitorizarea și supravegherea permanentă a prestării serviciului, colaborarea între părți și avertizarea asupra nerespectării programului și apariției întârzierilor;
- c) Calitatea serviciilor prestate este necorespunzătoare și/sau prestarea nu se derulează în acord cu clauzele contractuale.

**Art.13.2.** Măsuri de gestionare:supravegherea continuă pentru asigurarea calității serviciilor prestate.

## **14. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL**

**Art.14.1** Limba care guvernează contractul este limba romană.

## **15. FORȚA MAJORĂ**

**Art.15.1.** Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

**Art.15.2.** Forța majora este constatata de o autoritate competenta.

**Art.15.3.** Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

**Art.15.4.** Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

**Art.15.5.** Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

**Art.15.6.** Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

**Art.15.7.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**Art.15.8.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **16. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI**

**Art.16.1** Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

**Art.16.2.** Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

**Art.16.3.** Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date

## **17.LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

**Art.17.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România

## **18. DISPOZITII FINALE**

**Art.18.1.** Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini.

**Art.18.2.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

**Art.18.3.** Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Prezentul contract s-a întocmit în 2(doua) exemplare cu valoare juridică egală, cate unul pentru fiecare parte.

Prezentul contract a fost semnat de către Prestator, azi, data de 24.05.2022.

### **BENEFICIAR**

**UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA  
PRIMAR  
VERGIL CHIȚAC**

### **PRESTATOR**

**SC HIGH CONSTRUCT PROJECT S.R.L.  
ADMINISTRATOR  
MARIUS TUDOREL CONSTANTIN**

DIRECTOR EXEC. ADJUNCT DIRECȚIA FINANCIARĂ  
Ec. GEORGETA GHEORGHE

DIRECTOR EXEC. DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI FONDURI EUROPENE  
VIORICA ANI MERLĂ

VIZAT C.F.P. DIRECȚIA FINANCIARĂ,  
Inspector Daniela Ilie

Biroul Legislație, Contracte, Avize de Legalitate și Legile Proprietății  
c.j. MARIA COSTA

Întocmit, Serviciul Management Proiecte și Strategii  
Paula Băcanu