

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Privind achizitia serviciului de promovare aferent proiectului "Creșterea eficienței energetice a imobilului Spitalul Municipal Constanța",

Nr. 253510 / 21.12.2021

PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Vergil CHIȚAC, cu sediul în bd.Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod postal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr.RO57TREZ24A650402710130X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **BENEFICIAR**,

Și

B) SC LEMINGS SRL, cu sediul social în municipiul CONSTANȚA, str.Nicolae Filimon, nr.23, Corp C2, Parter, jud.Constanța, CUI RO 12039551, nr.inregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J13/1569/1999, cont nr. RO21TREZ2315069XXX001026 deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, legal reprezentată prin administrator Valentin Ionescu, în calitate de **PRESTATOR**,

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în baza Referatului privind finalizarea achiziției directe nr. 249156 /15.12.2021, s-a încheiat prezentul contract:

Cap.I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1.1. Obiectul contractului de servicii îl reprezintă machetarea, furnizarea și montarea materialelor de informare și publicitate necesare asigurării promovării proiectului „ Creșterea eficienței energetice a imobilului Spitalul Municipal Constanța ”, *cod SMIS 137371*.

Art.1.2. Obiectivul general al contractului de servicii este realizarea serviciului de promovare privind proiectul "Creșterea eficienței energetice a imobilului Spitalul Municipal Constanța" conform Manualului de Identitate Vizuală pentru POR 2014-2020.

Art.1.3. Obiectivul prevăzut la art.1.2., se va efectua în conformitate cu prevederile caietului de sarcini nr. 240406/03.12.2021, ce face parte integrantă din prezentul contract.

Cap.II.CERINTE TEHNICE

Art.2.1 Cerințele privind specificațiile tehnice referitoare la: elaborare, machetare și publicare Comunicat de presă privind începerea proiectului; proiectare, machetare, execuție și montare panou temporar; elaborare, machetare și publicare un comunicat de presă privind finalizarea proiectului; proiectare, machetare, execuție și montare placă permanentă; machetare, execuție și furnizare etichete autocolante, sunt prevăzute în caietul de sarcini nr. 240406/03.12.2021, ce face parte integrantă din prezentul contract.

Cap.III.DURATA CONTRACTULUI

Art.3.1. Contractul intră în vigoare de la data semnării de către părți și înregistrării acestuia la sediul beneficiarului.

Art3.2. Contractul de servicii pentru realizarea materialelor de promovare se va derula pe toată perioada de implementare a contractului de finanțare pentru proiectul „Creșterea eficienței energetice a imobilului Spitalul Municipal Constanța”, cod SMIS 137371, respectiv 24 luni. În cazul în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi pe baza unui act adițional încheiat cu autoritatea de management, contractul de servicii pentru realizarea materialelor de promovare se va prelungi automat, fără modificarea valorii acestuia.

Art.3.3. Termenele de machetare și livrare/monstare de la transmitere bun de tipar/execuție, sunt următoarele:

Denumire serviciu	Cantitate	Termen machetare	Termen livrare/ montare de la transmitere Bun de Tipar/ Execuție
Comunicat de presa privind începerea proiectului	1	4 zile lucrătoare	Minim 3 zile postare după obținerea avizului OI - ADRSE
Panou temporar	1	4 zile lucrătoare	1. Documentatii avize + PAC – 10 zile calendaristice de la obținerea avizului OI ADRSE, 2. Montare panou - 10 zile calendaristice de la obținerea Autorizației de construire, dar nu inainte de semnarea contractului de execuție lucrari.
Placă permanentă	1	4 zile lucrătoare	1. Documentatii avize + PAC – 10 zile calendaristice de la obținerea avizului OI ADRSE, 2. Montare placa - 10 zile calendaristice de la obținerea Autorizației de construire, dar nu inainte de finalizarea lucrarilor de construcții
Comunicat de presa privind finalizarea proiectului	1	4 zile lucrătoare	Minim 3 zile postare după obținerea avizului OI ADRSE
Etichete autocolante cu dimensiuni 100 x 100 mm	10	4 zile lucrătoare	3 zile lucrătoare după obținerea avizului OI ADRSE

Art.3.4. Prestatorul de servicii trebuie să ia în considerare faptul că, Beneficiarul are obligația să transmită către Organismul Intermediar POR (OI) spre avizare toate materialele de informare și publicitate elaborate în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora. În termen de 4 zile lucrătoare de la emiterea ordinului de începere, Prestatorul trebuie să prezinte Beneficiarului macheta materialului realizat în vederea verificării și transmiterii acesteia spre avizare la Organismul Intermediar POR, înainte de aprobarea acesteia. Termenele de remediere a eventualelor corectări/completări/modificări ale machetelor sunt de 2 zile lucrătoare de la semnalarea acestora. Odată cu aprobarea machetei în formă finală, Beneficiarul va

transmite Prestatorului bun de tipar/execuție și termenul de livrare a materialelor, însoțit de avizul OI.

Art.3.5. Pentru panoul temporar și placa permanentă, ținând cont că montarea acestora este condiționată de emiterea Autorizațiilor de construire aferente, montarea acestora se va face în termenele menționate mai sus dar doar după obținerea de către beneficiar a autorizațiilor.

Cap.IV. PRETUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.4.1. Valoarea totala a contractului este de **5.360,00** lei fără TVA, in conformitate cu oferta financiară, anexă la prezentul contract.

Art.4.2. Plata aferentă prestării serviciului de promovare se va desfășura în 3 faze, după cum urmează:

Faza I – Contravaloarea aferentă elaborării, machetării și publicării unui Comunicat de presa privind inceperea proiectului;

Faza II - Contravaloarea aferentă proiectării, machetării, execuției și montării unui panou temporar dimensiune L 3m x H 2m;

Faza III - Contravaloarea aferentă:

- Elaborării, machetării și publicării un Comunicat de presă privind finalizarea proiectului,
- Proiectării, machetării, execuției și montării unei plăci permanente cu dimensiuni L 80cm x H 50cm,
- Machetării, execuției și furnizării a 10 etichete autocolante dimensiuni 100 x 100 mm.

Art.4.3. Pentru fiecare fază în parte se va emite Ordin de începere.

Art.4.4. Plata se va face în lei, pe baza facturilor emise de prestator și a proceselor verbale de recepție, semnate de ambele părți fără obiecțiuni, în funcție de alocările bugetare și de disponibilitățile bugetare alocate în condițiile contractului de finanțare nr.7220/04.11.2021, precum și de virările efectuate de către OI/AM a sumelor solicitate de către beneficiar în baza cererilor de plată.

Cap.V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Art.5.1. Prestatorul se obligă să macheteze și să furnizeze/monteze următoarele materiale promoționale:

- a) 1 (una) bucată comunicat de presă privind începerea proiectului;
- b) 1 (una) bucată comunicat de presă privind finalizarea proiectului;
- c) 1 (una) bucată panou de informare temporar;
- d) 1 (una) bucată placă permanentă la finalizarea investiției;
- e) 10 (zece) bucati etichete autocolante dimensiuni 100 x 100 mm.

Art.5.2. Prestatorul se obligă să realizeze materialele de informare și publicitate respectând prevederile prezentului caiet de sarcini, Manualul de identitate vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014 – 2020 în vigoare la momentul primirii Ordinului de începere. Manualul poate fi accesat la adresa <http://www.inforegio.ro/ro/documente-strategice/miv> și a Contractului de finanțare.

Art.5.3. Prestatorul se obligă să realizeze și să furnizeze/monteze materialele de informare și publicitate în termenele prevăzute în Ordinele de începere emise de Beneficiar.

Art.5.4. Prestatorul se obligă să realizeze materialele de informare și publicitate la standardele de calitate impuse prin caietul de sarcini, anexă la prezentul contract și de Manualul de identitate vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014 – 2020.

Art.5.4. Prestatorul are sarcina de a elabora toată documentația pentru obținerea avizelor/acordurilor și proiectul tehnic pentru obținerea autorizației de construire necesare montării panoului temporar.

Art.5.5. Prestatorul are sarcina de a elabora toată documentația pentru obținerea avizelor/acordurilor și proiectul tehnic pentru obținerea autorizației de construire necesare montării plăcii permanente.

Art.5.6. Materialele de promovare se vor furniza/monta la sediul Beneficiarului sau la locația convenită cu acesta, în termenul specificat în contract și în ordinul/ordinele de începere.

Art.5.7. Drepturile de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării serviciului ce face obiectul prezentului contract vor trece în proprietatea Beneficiarului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără niciun fel de limitare geografică sau de altă natură.

Art.5.8. Drepturile de proprietate intelectuală asupra materialelor promoționale realizate vor aparține Beneficiarului.

Art.5.9. Se va acorda dreptul de multiplicare și difuzare nelimitat către Beneficiar, prin orice mediu și în orice format, procesat sau nu, al oricărei părți a materialelor promoționale, în orice perioadă de timp.

Art.5.10 Conținutul materialelor promoționale va fi stabilit de comun acord de Prestator împreună cu Beneficiarul conform cerințelor din Manualul de Identitate Vizuală REGIO 2014-2020.

Art.5.11. Dacă sunt identificate materiale necesare pentru asigurarea promovării și vizibilității proiectului care nu corespund din punct de vedere calitativ cerințelor din prezentul contract și caietul de sarcini anexă la prezentul contract, Beneficiarul are dreptul de a refuza recepția respectivelor materiale sau întregii comenzi, acestea refacându-se exclusiv pe cheltuiala Prestatorului.

Art.5.12. Machetarea tuturor materialelor se va face folosind texte realizate de Prestator pe baza informațiilor puse la dispoziție de către Beneficiar și asigurând ilustrații foto reprezentative pentru proiect, dacă este cazul.

Art.5.13. Prestatorul este raspunzator de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și în facturi, și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului efectuat de organele abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

OBLIGATIILE BENEFICIARULUI

Art.5.15. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului informațiile pe care le deține, necesare pentru realizarea serviciului de promovare.

Art.5.16. Beneficiarul are obligația să emită Ordine de începere pentru fiecare fază de realizare a serviciului promovare, în care se va menționa cel puțin tipul și cantitatea materialelor promoționale ce urmează a fi realizate/furnizate/montate, precum și durata de realizare/furnizare/montare, în conformitate cu prevederile cap.III Durata contractului .

Art.5.17. După verificarea conformității materialelor de informare și publicitate realizate/furnizate/montate prevăzute în ordinele de începere cu cerințele din contract, Beneficiarul împreună cu Prestatorul au obligația de a întocmi procese verbale de recepție cantitativă și calitativă.

Art.5.18. Beneficiarul se obligă să plătească Prestatorului contravaloarea materialelor de informare și publicitate recepționate, conform prevederilor prezentului contract.

Cap.VI. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.6.1. Fac parte integrantă din prezentul contract următoarele :

- a) Caietul de sarcini nr. 240406/03.12.2021;
- b) Oferta financiară și oferta tehnică.

Cap.VII. RECEPȚIA SERVICIILOR

Art.7.1. Recepția cantitativă și calitativă a materialelor promoționale se va face după furnizarea/montarea acestora la sediul beneficiarului sau în locația indicată de acesta, prin încheierea de procese verbale de recepție după verificarea conformității materialelor livrate cu cerințele din contract. Dacă vreunul din produsele verificate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

- a) de a lua măsuri pentru înlocuirea produselor refuzate în termen de maxim 48 de ore sau
- b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice în termen de maxim 48 de ore.

Art.7.2. Recepția serviciului se va semna fără obiecțiuni, în condițiile în care reprezentantul beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile prestatorului și termenul stabilit, conform prezentului caiet de sarcini. Verificarea și recepția serviciului se va face în prezența prestatorului, la sediul beneficiarului. Recepția materialelor de informare și publicitate furnizate/montate de prestator se va face prin încheierea proceselor verbale de recepție pentru fiecare etapă în parte, așa cum este prevăzut în ordinele de începere.

Cap.VIII GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI

Art.8.1. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.8.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.8.3. Garanția de bună execuție se va constitui astfel:

a) Conform art. 40 alin. (1) din HG 395/2016 "prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) aplicandu-se în mod corespunzător".

sau

b) se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art.40 alin. (3). În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui;

c)potrivit art.41 din HG 395/2016 "Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."

Art.8.4. Restituirea garanției de bună execuție se va face în termen de 14 zile de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Restituirea se va face ca urmare a solicitării scrise a Prestatorului.

Cap.IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- prin acordul părților;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forță majoră.

Cap.X REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.10.1. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la Cap.V din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.10.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.10.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.10.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.10.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.10.7. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

Cap.XI. FORTA MAJORĂ

Art.11.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art.11.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art.11.3. Forta majoră apară de raspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

Art.11.4. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Cap.XII. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.12.1 Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art.12.2 Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

Cap.XIII. COMUNICĂRI

Art.13.1. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art.13.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

CAP.IV. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI

Art.14.1. Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, beneficiarul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Art.14.2. Dispozițiile art. 14.1. se aplică în mod corespunzător și prestatorului.

Art.14.3. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Cap.XV. DISPOZIȚII FINALE

Art.15.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 0,3 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere.

Art.15.2. În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut, acesta are obligația de a plăti penalități 0,3 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.

Art.15.3. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini.

Art.15.4. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Art.15.5. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Art.15.6. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă. *semnat la data de 29.12.2021*

BENEFICIAR

**UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA,
PRIMAR,
VERGIL CHIȚAC**



PRESTATOR

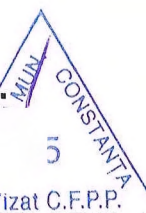
**S.C.LEMINGS S.R.L.
ADMINISTRATOR,
VALENTIN IONESCU**

**DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA FINANCIARĂ,
MARCELA FRIGIOIU**



**DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI FONDURI EUROPENE,
VIORICA ANI MERLA**

VIZAT C.F.P.



**BIROUL LEGISLAȚIE, CONTRACTE, AVIZE DE LEGALITATE ȘI LEGILE PROPRIETĂȚII
C.J. RĂDUȚOIU IULIANA**

**RESPONSABIL PROIECT,
Consilier MONIKA TISCHLER**