



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 260 / 05.11.2021

privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2022

**Președintele Consiliului Județean Constanța, Mihai Lupu, în baza prerogativelor stabilite de lege și a inițiativei exprimate în referatul de aprobare nr. 35104/13.10.2021, în calitatea sa de inițiator, având în vedere:**

- Raportul de specialitate nr. 37245/27.10.2021 al Direcției Generale Economico-Financiare;
- Raportul de specialitate nr. 37196/27.10.2021 al Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică;
- Raportul de specialitate nr. 35119/13.10.2021 al Direcției de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate;
- Raportul de specialitate nr. 35093/13.10.2021 al Direcției Generale Tehnică, Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Raportul de specialitate nr. 36688/22.10.2021 al Direcției Generale Administrarea Domeniului Public și Privat – Autoritatea Județeană de Transport;
- Raportul de specialitate nr. 14585/30.09.2021 al Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Constanța, înregistrat la Consiliul Județean Constanța cu nr. 33519/30.09.2021;
- Prevederile art. 173 alin. (1) lit. b), alin. (3) lit. c) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal – Titlul IX – “*Impozite și taxe locale*”, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile H.G. nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, actualizată;
- Dispozițiile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile Ordinului nr. 839/2009 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile H.C.J.C. nr. 430/2013 privind atribuirea în gestiune directă către Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Constanța a serviciului public de administrare a drumurilor județene, podurilor și podețelor aferente;
- Dispozițiile O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată și actualizată;

- Dispozițiile Legii muzeelor și colecțiilor publice nr. 311/2003, actualizată;
- Dispozițiile Legii bibliotecilor nr. 334/2002, republicată și actualizată;
- Dispozițiile Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile Legii nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile Legii nr. 35/1994 privind timbrul literar, cinematografic, teatral, muzical, folcloric, al artelor plastice, al arhitecturii și de divertisment, republicată și actualizată;
- Dispozițiile Legii nr. 139/1995 a Societății Naționale de Cruce Roșie din România, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile O.U.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile H.G. nr. 846/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind tipărirea, înregistrarea, vizarea, evidenta și gestionarea abonamentelor și biletelor de intrare la spectacole;
- Dispozițiile H.G. nr. 1502/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind cuantumul timbrului monumentelor istorice și modalitățile de percepere, încasare, virare, utilizare și evidențiere a sumelor rezultate din aplicarea acestuia;
- Dispozițiile Legii nr. 92/2007 serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu completările și modificările ulterioare;
- Dispozițiile O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu completările și modificările ulterioare;
- Dispozițiile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată;

**În temeiul prevederilor art. 182 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;**

## **PROPUNE**

**Art.1** Stabilirea valorilor taxelor pentru eliberarea certificatelor de urbanism, avizelor și a autorizațiilor în anul 2022, conform **Anexei nr. 1** care face parte integrantă din prezentul act administrativ.

**Art.2** Stabilirea valorilor impozabile pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri și alte construcții aparținând persoanelor fizice, pentru anul 2022, conform **Anexei nr. 2** care face parte integrantă din prezentul act administrativ.

**Art.3** Stabilirea valorilor taxelor speciale și tarifelor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, Legii nr. 50/1991 și a Legii nr. 350/2001, aferente anului 2022, conform **Anexei nr. 3 și Anexei nr. 3.1.** care face parte integrantă din prezentul act administrativ.

**Art.4** Stabilirea tarifelor de utilizare a zonei drumurilor publice aflate în administrarea Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Constanța prin amplasarea unor construcții, instalații sau panouri publicitare, aferente anului 2022, conform **Anexelor nr. 4a, 4b, 4c** care fac parte integrantă din prezentul act administrativ.

**Art.5** Stabilirea valorilor taxelor pentru serviciile de căutare, eliberare și copiere a documentelor care constituie informații de interes public, create și/sau gestionate de Consiliul Județean Constanța, în anul 2022, conform **Anexei nr. 5 și Anexei 5.1.** care face parte integrantă prezentul act administrativ.

**Art.6** Stabilirea tarifelor pentru serviciile oferite de către instituțiile de cultură subordonate Consiliului Județean Constanța în anul 2022, conform **Anexelor nr. 6a, 6b, 6c, 6d, 6e, 6f și 6g** care fac parte integrantă din prezentul act administrativ.

**Art.7** Stabilirea valorilor taxelor pentru utilizarea temporară a locurilor publice, din cadrul Pavilionului Expozițional Constanța, pe tipuri de activități, în anul 2022, conform **Anexei nr. 7 și Anexei nr.7.1.** care face parte integrantă din prezentul act administrativ.

**Art.8** Stabilirea taxei speciale pentru promovarea turistică a Județului Constanța, aplicabilă evenimentelor desfășurate la Teatrul de Vară Soveja în anul 2022, conform **Anexei nr. 8 și Anexei nr.8.1,** care face integrantă din prezentul act administrativ.

**Art.9** Stabilirea taxei pentru înlocuirea autovehiculului autorizat să execute transportul în anul 2022, conform **Anexei nr. 9** care face parte integrantă din prezentul act administrativ.

**Art.10** Taxele stabilite prin anexele 1, 2, 3, 5, 7, 8 și 9 constituie venituri la bugetul județului.

**Art.11** Tarifele de utilizare a zonei drumurilor publice aflate în administrarea Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Constanța, stabilite conform Anexelor nr. 4a, 4b și 4c, vor fi colectate de către Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Constanța și vor fi utilizate pentru repararea și întreținerea drumurilor aflate în administrare.

**Art.12** Tarifele pentru serviciile oferite de către instituțiile de cultură subordonate Consiliului Județean Constanța, stabilite conform Anexelor nr. 6a, 6b, 6c, 6d, 6e, 6f și 6g, vor fi colectate și utilizate de către instituțiile de cultură menționate în anexă și constituie venituri proprii ale acestora.

**Art.13** Prezentul act administrativ intră în vigoare de la data de 01.01.2022. Începând cu 01.01.2022 orice alte dispoziții cuprinse în hotărârile adoptate de Consiliul Județean Constanța, contrare prezentei, își încetează valabilitatea.

**Art.14** Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a ședinței din \_\_\_\_\_ 2021, va fi adus la cunoștință publică conform art. 7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003, înainte de a fi supus spre avizare de către Secretarul General, Comisiei de specialitate Buget-Finanțe, Comisiei de specialitate pentru Cultură, Culte, Monumente, Comisiei de specialitate pentru Investiții, Patrimoniu, Infrastructură și Urbanism, Comisiei de specialitate pentru Educație, Sport, Turism și Tineret în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum și întocmirii avizului cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

## **INIȚIATOR**

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA MIHAI LUPU**

*Avizat pentru legalitate:*  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
*Nesrin Geafar*

**Valorile taxelor**

**pentru eliberarea certificatelor de urbanism, avizelor si a autorizațiilor:**

1. Taxa pentru eliberarea Certificatului de urbanism, în mediul urban este de :

Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism :	Anul 2021 (lei)	Anul 2022 (lei) <small>valoare impozabilă indexată cu indicele de inflație 2,6% aplicabil pentru anul 2022, cf. art. 491 alin 1 din Lge 227/2015</small>
a) până la 150 mp inclusiv	<b>7 lei</b>	<b>7 lei</b>
b) între 151 si 250 mp inclusiv	<b>8 lei</b>	<b>8 lei</b>
c) între 251 si 500 mp inclusiv	<b>10 lei</b>	<b>10 lei</b>
d) între 501 si 750 mp inclusiv	<b>13 lei</b>	<b>13 lei</b>
e) între 751 si 1000 mp inclusiv	<b>15 lei</b>	<b>15 lei</b>
f) peste 1000 mp	<b>15 lei + 0,01 lei/mp</b> pentru fiecare mp care depășește suprafața 1000 mp	<b>15 lei + 0,01 lei/mp</b> pentru fiecare mp care depășește suprafața 1000 mp
2. Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism sau a unei autorizații de construire este egală cu:	30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale	30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale
3. Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu:	0,1% din valoarea impozabilă a construcției, stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri  În cazul desființării parțiale a unei construcții, taxa pentru eliberarea autorizației se modifică astfel încât să reflecte porțiunea din construcție care urmează a fi demolată	0,1% din valoarea impozabilă a construcției, stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri  În cazul desființării parțiale a unei construcții, taxa pentru eliberarea autorizației se modifică astfel încât să reflecte porțiunea din construcție care urmează a fi demolată
4. Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu:	3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier	3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier
5. Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri este egală cu:	2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.	2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.
6. Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice este de până la:	9 lei, inclusiv, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție	9 lei, inclusiv, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție

7. Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru o zonă rurală este egală cu 50% din taxa stabilită conform pct.1.

8. Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală cu **0,5%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

9. Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la punctul 9 este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.

10. Pentru taxele prevăzute în prezenta anexă stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție se aplică următoarele reguli:

a) taxa datorată se stabilește pe baza valorii lucrărilor de construcție declarate de persoana care solicită autorizația și se plătește înainte de emiterea acesteia;

b) valoarea reală a lucrărilor de construcție, pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă, nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii stabilită conform Anexa 2;

c) în termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizația respectivă, persoana care a obținut autorizația trebuie să depună o declarație privind valoarea lucrărilor de construcție la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale;

d) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care se depune situația finală privind valoarea lucrărilor de construcție, compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale are obligația de a stabili taxa datorată pe baza valorii reale a lucrărilor de construcție;

e) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale a comunicat valoarea stabilită pentru taxă, trebuie plătită orice diferență de taxă datorată de către persoana care a primit autorizația sau orice diferență de taxă care trebuie rambursată de autoritatea administrației publice locale.

11. Orice persoană care trebuie să obțină un certificat, un aviz sau o autorizație menționată în Anexa 1, Anexa 2, Anexa 3, trebuie să plătească taxă la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale înainte de a i se elibera certificatul, avizul sau autorizația necesară.

## **SCUTIRI**

(1) Sunt scutite de taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor următoarele:

a) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt veterani de război, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război;

b) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare;

c) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lăcașuri de cult sau construcții-anexă;

d) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru dezvoltarea, modernizarea sau reabilitarea infrastructurilor din transporturi care aparțin domeniului public al statului;

e) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lucrările de interes public național, județean sau local;

f) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție publică;

g) autorizațiile de construire pentru autostrăzile și căile ferate atribuite prin concesionare, conform legii;

h) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție sau o unitate care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului;

i) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o fundație înființată prin testament, constituită conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

j) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o organizație care are ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;

k) certificat de urbanism sau autorizație de construire, în cazul unei calamități naturale.

(2) Consiliile locale pot hotărî să acorde scutirea sau reducerea taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor pentru:

a) lucrări de întreținere, reparare, conservare, consolidare, restaurare, punere în valoare a monumentelor istorice astfel cum sunt definite în Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, datorate de proprietarii persoane fizice care realizează, integral sau parțial, aceste lucrări pe cheltuială proprie;

b) lucrări destinate păstrării integrității fizice și a cadrului construit sau natural al monumentelor istorice definite în Legea nr. 422/2001, republicată, cu modificările ulterioare, finanțate de proprietarii imobilelor din zona de protecție a monumentelor istorice, în concordanță cu reglementările cuprinse în documentațiile de urbanism întocmite potrivit legii;

c) lucrări executate în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) lucrări executate în zone de regenerare urbană, delimitate în condițiile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, lucrări în care se desfășoară operațiuni de regenerare urbană coordonate de administrația locală, în perioada derulării operațiunilor respective.

(3) Pentru construirea unei locuințe unifamiliale acordă scutirea de taxă, prin hotărâre de consiliu, persoanei care nu deține singură ori împreună cu soțul/soția o locuință, în baza certificatului fiscal emis de autoritatea competentă, potrivit art. 7 alin 1, lit. f) Legea nr. 50/1991 (republicată) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții. Scutirea se acordă în baza hotărârii consiliului local, comunicată structurii de specialitate din subordinea arhitectului șef din cadrul Consiliului Județean Constanța și a certificatului fiscal emis de autoritatea administrației publice locale.

**NOTA:**

- Pentru eliberarea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire de către Președintele Consiliului Județean, cu avizul primarilor comunelor, taxele datorate se stabilesc conform prezentei Hotărâri și constituie venit în proporție de:

- **50% la bugetul local al comunei pe raza căreia se execută obiectivul;**

- **50% la bugetul local al consiliului județean.**

- În situația preluării funcției de emitent al certificatelor de urbanism, avizelor și autorizațiilor de construire de către Președintele Consiliului Județean Constanța pentru unitatea administrativ teritorială care nu are constituită structura de specialitate potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 (republicată) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și a Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, la cererea acestora, taxele cuvenite se vor stabili în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local respectiv sau cu Hotărârea Consiliului Județean, conform prevederilor convenției încheiate. Taxele încasate constituie venit în proporție de :

- **50% la bugetul consiliului județean;**

- **50% la bugetul consiliului local pe raza căruia se execută obiectivul.**

**PREȘEDINTE,**

**Mihai LUPU**

**Direcția Tehnică de Urbanism și Amenajarea Teritoriului  
Arhitect Șef,**

**Eduard FERENCZ**

**Șef Serviciu Urbanism. F.N.D.L.,**

**Carmen Ioana MANASE**

Întocmit , Maria POPESCU

**VALORILE IMPOZABILE**

pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată \*) la clădiri, în cazul persoanelor fizice

Tipul clădirii	Valoarea impozabilă – anul 2021 - lei/mp - **)		Valoarea impozabilă – anul 2022 - lei/mp - **) valoarea impozabilă indexată cu indicele de inflație 2,6% aplicabil pentru anul 2022, cf. art. 491 alin 1 din Lge 227/2015	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electricitate sau încălzire ***)	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electricitate sau încălzire ***)
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1100	660	1129	677
B. Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	330	220	339	226
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	220	192	226	197
D. Clădire-anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	137	82	141	84
E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii

F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii
--	--	--	--	--

\*) Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimate în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp.

\*\*) Suprafața construită desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol, exceptând suprafețele podurilor care nu sunt utilizate ca locuință și suprafețele scârilor și teraselor neacoperite.

\*\*\*) Se încadrează în aceste valori clădirile care nu au nici una dintre aceste instalații sau au una, două ori trei astfel de instalații.

**Notă:**

- Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală cu **0,5%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții. Valoarea reală a lucrărilor de construcție nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii.

- La terminarea lucrărilor, beneficiarul autorizației de construire are obligația să regularizeze taxa pentru autorizația de construire, iar valoarea finală a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate conform tabel anexa 2 cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în tabelul următor, conform art. 457, alin 6 din Legea 227/2015:

Zona în cadrul localității	Rangul localității					
	0	I	II	III	IV	V
A	2,60	2,50	2,40	2,30	1,10	1,05
B	2,50	2,40	2,30	2,20	1,05	1,00
C	2,40	2,30	2,20	2,10	1,00	0,95
D	2,30	2,20	2,10	2,00	0,95	0,90

- Rangul localităților este stabilit în conformitate cu art. 2 din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare:

- a) rangul 0 - Capitala României, municipiu de importanță europeană;
- b) rangul I - municipii de importanță națională, cu influență potențială la nivel european;
- c) rangul II - municipii de importanță interjudețeană, județeană sau cu rol de echilibru în rețeaua de localități;
- d) rangul III - orașe;
- e) rangul IV - sate reședință de comune;
- f) rangul V - sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor.

**PREȘEDINTE,**

**Mihai LUPU**

**Direcția Tehnică de Urbanism și Amenajarea Teritoriului**  
**Arhitect Șef,**  
**Eduard FERENCZ**

**Șef Serviciu Urbanism, P.N.D.L.,**  
**Carmen Ioana TANASE**

Întocmit, Popescu Maria



### Valorile taxelor speciale și tarifelor

stabilite în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, Legii 50/1991 și a Legii 350/2001, cu modificările și completările ulterioare

**1. Taxa pentru eliberarea autorizației de construire în termen de până la 7 zile lucrătoare de la înregistrarea cererii, se stabilește după cum urmează:**

**-dublul taxei calculate conform anexa 1 punctul 8 sau 9**

**NOTA: Reguli referitoare la calculul și plata taxei pentru eliberarea autorizației de construire în termen de până la 7 zile** - În situația în care serviciul solicitat nu poate fi furnizat în regim de urgență din cauza lipsei unor documente necesare soluționării cererii, termenul de soluționare va fi cel prevăzut de lege, după completarea dosarului. Taxele prevăzute se încasează anticipat înregistrării cererilor pentru furnizarea serviciilor solicitate. Neplata taxei corespunzătoare serviciilor solicitate, în termenul legal, sau plata parțială a acestora atrage respingerea cererii. Taxele plătite pentru cererile respinse nu se restituie.

Cererile respinse pot fi redepuse, în limita cererii inițiale, fără plata unei taxe suplimentare, în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data comunicării respingerii cererilor ulterior acestui termen, în situația în care la redepunerea cererii respinse se solicită furnizarea serviciului în regim de urgență, se va proceda în după cum urmează:

- dacă, în vederea soluționării cererii respinse, s-a achitat taxa de urgență, nu se va mai achita un nouă taxă de urgență;
- dacă, în vederea soluționării cererii respinse, nu a fost achitată taxa de urgență, aceasta se va achita odată cu depunerea documentației.

**2. Taxa pentru avizul de oportunitate, întocmit de structura specializată condusă de arhitectul-șef și aprobat de Președintele Consiliului Județean Constanța, se stabilește în valoare de:**

**- 300 lei.**

**3. Taxa pentru avizarea documentațiilor de urbanism PUZ/PUD de către structura de specialitate din cadrul Consiliului Județean Constanța și eliberarea avizului, se stabilește în valoare de:**

**- 1000 lei.**

**4. Tarifele pentru utilizarea formularelor tip necesare eliberării certificatelor de urbanism, avizelor acordurilor unice și autorizațiilor în domeniul construcțiilor conform prevederilor art. 82 alin (4) din Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții se stabileste in valoare de:**

**- 2,00 lei pentru fiecare formular**

### SCUTIRI

1. Avizarea documentațiilor de interes general - toate categoriile din domeniul amenajării teritoriului, precum și din domeniul urbanismului inițiate de autoritățile și instituțiile administrației publice - se face fără perceperea de taxe.

2. Autoritățile deliberative pot acorda reduceri sau scutiri de la plata taxelor instituite conform **Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal**, următoarelor persoane fizice sau juridice:

- a) veteranii de război, vădulele de război și vădulele nerecăsătorite ale veteranilor de război;
- b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

- c) instituțiile sau unitățile care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice;
- d) fundațiile înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- e) organizațiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii.

**PREȘEDINTE,**

**Mihai LUPU**

**Direcția Tehnică de Urbanism și Amenajarea Teritoriului**  
**Arhitect Șef,**  
**Eduard FERENCZ**

**Șef Serviciu Urbanism, I.N.D.L.,**  
**Carmen Ioana TANASE**

Întocmit, Popescu Maria

## CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

Anexa nr. 3.1  
la Proiectul de Hotărâre nr. 260/05.11./2022

### REGULAMENT

privind adoptarea taxelor speciale și tarifelor stabilite în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, Legii 50/1991 și a Legii 350/2001, cu modificările și completările ulterioare

#### I. Scopul adoptării prezentului Regulament

Art.1. Prezentul Regulament stabilește condițiile în care se pot institui taxele speciale și tarifele stabilite în Anexa 3 la proiectul de hotărâre privind stabilirea unor taxe și taxe speciale pentru anul 2022, precum și modul de încasare al acestora de către serviciile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Constanța.

Art.2. Taxele speciale și tarifele sunt stabilite în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, Legii 50/1991 și Legii 350/2001, cu modificările și completările ulterioare.

#### II. Condiții de instituire a taxelor speciale și tarifelor

Art. 3. În temeiul art.484 alin. (1) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, conform căruia „*Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale*”, se vor institui taxe pentru serviciile publice locale privind eliberarea la cerere a următoarelor documente:

- autorizația de construire în termen de până la 7 zile**, conform art. 7 (1<sup>6</sup>) Legea nr. 50/1991 (republicată) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții
- aviz de oportunitate** – conform art. 32 alin. (1) lit. c), alin (2), Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și ORDIN nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul
- aviz pentru documentațiile de urbanism PUZ/PUD** – potrivit art. 56 alin. (1), (2), (3), Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul
- formulare tip necesare eliberării certificatelor de urbanism, avizelor acordurilor unice și autorizațiilor în domeniul construcțiilor** - conform art. 82 alin (4) din Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

Art.4. Eliberarea **autorizației de construire în termen de 7 zile** de la înregistrarea cererii, se va face cu condiția depunerii documentației complete și achitării taxei stabilite, conform Anexa 3 la proiectul de hotărâre privind stabilirea unor taxe și taxe speciale pentru anul 2022, punctul 1 - **dublul taxei calculată conform anexa 1, punctul 8 sau 9.**

**Valoarea taxei a fost stabilită luând în considerare termenul legal stabilit de legislația în vigoare redus la 1/3 din termenul de 30 zile, respectiv 1/2 din termenul de 15 zile prevăzut pentru construcțiile la care se acceptă documentația tehnică cu conținut simplificat.**

Eliberarea autorizației de construire în termen de până la 7 zile este propusă în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, art. 7 (1<sup>6</sup>) - *Prin excepție de la prevederile alin. (1), la solicitarea justificată a beneficiarilor, autorizațiile de construire se emit în regim de urgență în*

*termen de până la 7 zile lucrătoare, cu perceperea unei taxe pentru emiterea de urgență. Organizarea emiterii în regim de urgență, precum și cuantumul taxei de urgență se stabilesc în baza unui regulament propriu aprobat prin hotărâre a consiliului local/județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București.*

**Reguli referitoare la calculul și plata taxei pentru eliberarea autorizației de construire în termen de până la 7 zile** - În situația în care serviciul solicitat nu poate fi furnizat în regim de urgență din cauza lipsei unor documente necesare soluționării cererii, termenul de soluționare va fi cel prevăzut de lege, după completarea dosarului. Taxele prevăzute se încasează anticipat înregistrării cererilor pentru furnizarea serviciilor solicitate. Neplata taxei corespunzător serviciilor solicitate, în termenul legal, sau plata parțială a acestuia atrage respingerea cererii. Taxele plătite pentru cererile respinse nu se restituie.

Cererile respinse pot fi redepuse, în limita cererii inițiale, fără plata unei taxe suplimentare, în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data comunicării respingerii cererilor ulterior acestui termen, în situația în care la redepunerea cererii respinse se solicită furnizarea serviciului în regim de urgență, se va proceda în după cum urmează:

- dacă, în vederea soluționării cererii respinse, s-a achitat taxa de urgență, nu se va mai achita o nouă taxă de urgență;
- dacă, în vederea soluționării cererii respinse, nu a fost achitată taxa de urgență, se va achita taxa de urgență aferentă.

**Art.5.** Eliberarea **avizului de oportunitate**, întocmit de structura specializată condusă de arhitectul-șef și aprobat de Președintele Consiliului Județean Constanța, se va face după avizarea în cadrul comisiei CTATU în baza documentației complete și achitării taxei stabilite, conform Anexa 3 la proiectul de hotărâre privind stabilirea unor taxe și taxe speciale pentru **anul 2022**, punctul 2 - în valoare de **300 lei**.

**Art.6.** Eliberarea avizului pentru **documentațiile de urbanism PUZ/PUD** de către structura specializată condusă de arhitectul-șef și avizat de Președintele Consiliului Județean Constanța se va face după avizarea în cadrul comisiei CTATU în baza documentației complete și achitării taxei stabilite, conform Anexa 3 la proiectul de hotărâre privind stabilirea unor taxe și taxe speciale pentru **anul 2022**, punctul 3 - în valoare de - **1000 lei**

**Potrivit prevederilor Legii nr. 350/2001, art. 56 (1)** - Avizarea și aprobarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism se fac de către autoritățile și organismele centrale și teritoriale interesate, potrivit prevederilor anexei nr. 1 la prezenta lege.

**(2) Precizarea conținutului documentațiilor care se supun avizării, precum și a emitenților de avize pentru fiecare categorie de documentații se va stabili prin ordin al ministrului dezvoltării regionale, administrației publice și fondurilor europene.**

**La art. 56 alin. (3) se menționează ca avizarea documentațiilor de interes general - toate categoriile din domeniul amenajării teritoriului, precum și din domeniul urbanismului inițiate de autoritățile și instituțiile administrației publice - se face fără perceperea de taxe.**

Având în vedere prevederile legislației menționate propunem stabilirea unei taxe pentru avizarea documentațiilor de urbanism PUZ/PUD, elaborate și finanțate prin grija persoanelor fizice și/sau juridice interesate în conformitate cu prevederile art. 32 lit. c) și d) din Legea 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul.

**Art.7.** Eliberarea **formulelor tip necesare eliberării certificatelor de urbanism, avizelor acordurilor unice și autorizațiilor în domeniul construcțiilor**, se va face de către structura specializată condusă de arhitectul-șef din cadrul Consiliului Județean Constanța și achitării tarifului stabilit, conform Anexa 3 la proiectul de hotărâre privind stabilirea unor taxe și taxe speciale pentru **anul 2022**, punctul 4 - în valoare de - **2,00 lei** pentru fiecare formular.

**Conform prevederilor art. 82 alin (4) din Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții - Utilizarea formularelor cuprinse în anexa nr. 1 la normele metodologice este obligatorie, fiind interzisă modificarea sau completarea structurii/conținutului acestora. Formularele se tipăresc prin grija emitentului, cu înscrierea denumirii exacte a autorității emitente, și se pun la dispoziția solicitanților, contra cost**

**Art.8.** Taxele instituite în conformitate cu prevederile prezentului Regulament vor intra în vigoare de la 01.01.2022 și urmează a fi încasate astfel:  
- în numerar, la casieria instituției;  
- prin ordin de plata/transfer bancar, etc., potrivit prevederilor legale în vigoare. Contul în care se va efectua plata este: **RO 34 TREZ 231 21 36 02 50 XXXXX – ALTE VENITURI**

**Art.9.** Se vor respecta prevederile legale privind facilitatile acordate potrivit capitolului SCUTIRI din Anexa 3 la proiectul de hotărâre privind stabilirea unor taxe și taxe speciale pentru anul 2022.

**Art.10.** Prezentul Regulament va fi adus la cunoștință publică în conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003, privind transparența decizională.

**Art.11.** Serviciul Urbanism, P.N.D.L. este responsabil cu ducerea la îndeplinire a prezentului Regulament.

**PREȘEDINTE,**

**Mihai LUPU**

**Direcția Tehnică de Urbanism și Amenajarea Teritoriului**  
**Arhitect Șef,**  
**Eduard FERENCZ**

**Șef Serviciu Urbanism, P.N.D.L.,**  
**Carmen/IOANA/IANASE**

Întocmit,  
Maria POPESCU

**TARIFE PENTRU UTILIZAREA AMPRIZEI, A ZONEI DE SIGURANTA SI A ZONELOR LIMITROFE  
 ZONEI DE SIGURANTA A DRUMURILOR DE INTERES JUDETEAN AFLATE PE RAZA  
 ADMINISTRATIV – TERITORIALA A JUDETULUI CONSTANTA PE ANUL 2022**

Nr. Crt.	DENUMIRE TARIF	U.M.	TARIF UNITAR CU T.V.A.(lei)
1.	Amplasare mijloace publicitare ( panou publicitar, banner )	Tarif/m <sup>2</sup> /luna	5,50
2.	Spatii cu destinatie comerciala ( chiosc, rulota, masa pentru desfacere produse alimentare si nealimentare, terase )	Tarif/m <sup>2</sup> /luna	22,50
3.	Cai de acces la diferite obiective ( statii de distributie carburanti, hoteluri, moteluri, depozite, spatii comerciale, show – room, etc. )	Tarif/m <sup>2</sup> /luna	22,50
4.	Amplasari de cabluri electrice, telefonice, TV, internet, stalpi sau alte constructii asemanatoare )	-	-
	a. Traversare aeriana	Tarif/ml/luna	4,70
	b. Subtraversare :		
	- drum pietruit	Tarif/ml/luna	4,70
	- drum cu imbracaminte moderna	Tarif/ml/luna	6,80
	c. Cabluri in lungul drumului :		
	- subteran	Tarif/ml/luna	4,70
	- aerian pe stalpi	Tarif/ml/luna	4,70
	d. Amplasarea unor stalpi noi :		
	- in ampriza, in afara partii carosabile	Tarif/buc/luna	4,70
	- in zona de siguranta si in zonele limitrofe zonei de siguranta	Tarif/buc/luna	6,60
	e. Instalare in canale tehnice ale podurilor si pasajelor sau ancorate de pod :		
	- in canale tehnice	Tarif/ml/luna	13,00
	- ancorate de pod	Tarif/ml/luna	16,00

5.	Conducte pentru gaze, titei si alte produse inflamabile	-	-
	a. Subtraversare :		
	- drum pietruit	Tarif/ml/luna	4,70
	- drum cu imbracaminte moderna	Tarif/ml/luna	6,60
	b. Amplasare in lungul drumului :		
	- in ampriza, in afara partii carosabile (subteran)	Tarif/ml/luna	6,60
	- in zona de siguranta si in zonele limitrofe zonei de siguranta (subteran)	Tarif/ml/luna	5,60
	- in zona de siguranta si in zonele limitrofe zonei de siguranta (aerian)	Tarif/ml/luna	11,30
	c. Instalare in canale tehnice ale podurilor si pasajelor sau ancorate de pod :		
	- in canale tehnice	Tarif/ml/luna	33,80
	- ancorate de pod	Tarif/ml/luna	37,00
6.	Conducte de apa, canalizare, aburi, alte produse neinflamabile, benzi transportoare, funiculare si alte constructii asemanatoare	-	-
	a. Subtraversare :		
	- drum pietruit	Tarif/ml/luna	3,80
	- drum cu imbracaminte moderna	Tarif/ml/luna	6,60
	b. Traversare aeriana	Tarif/ml/luna	4,70

	c. Amplasare in lungul drumului :		
	- in ampriza, in afara partii carosabile (subteran)	Tarif/ml/luna	6,60
	- in zona de siguranta si in zonele limitrofe zonei de siguranta (subteran)	Tarif/ml/luna	5,60
	- in zona de siguranta si in zonele limitrofe zonei de siguranta (aerian)	Tarif/ml/luna	11,30
	d. Instalare in canale tehnice ale podurilor si pasajelor sau ancorate de pod :		
	- in canale tehnice	Tarif/ml/luna	28,20
	- ancorate de pod	Tarif/ml/luna	25,00
7.	Alte constructii in zona de protectie a drumului si a zonei de siguranta (parcari, constructii cu caracter provizoriu, etc.)	Tarif/m <sup>2</sup> /luna	19,00

Administrator special,

---

Dan  MARIN

Sef Birou A.I.S.C.

Ing. Gabriel Mircea TACCIU



Anexa 4 b  
 La proiectul de hotarare nr. 260 / 05.11.2021  
 a Consiliului Judetean Constanta

**TARIFE PENTRU ELIBERAREA ACORDURILOR PRELABILE SI  
 AUTORIZATIILOR DE AMPLASARE SI ACCES A UNOR  
 OBIECTIVE IN ZONA DRUMURILOR JUDETENE AFLATE PE  
 RAZA ADMINISTRATIV-TERITORIALA A JUDETULUI CONSTANTA,  
 PE ANUL 2022**

Nr.crt.	Denumirea documentului	Tarif lei / U.M.	
		Valoare actuala	Propunere
1.	Acord prelabil de amplasare si acces in zona drumului ( se elibereaza la faza de proiectare )		
	–Analiza primara a documentatiei »	275	282
	La care se adauga contravaloarea prestatiei privind constatarea pe teren :		
	a) cu mijloc de transport asigurat de beneficiar »	165	169
	b) cu mijloc de transport asigurat de administratorul drumului »	290	298
2.	Autorizatie de amplasare si acces in zona drumului ( se obtine inainte de inceperea lucrarilor in zona drumului )		
	2.1. Daca s-a emis acord prelabil la care s-a incasat deja taxa de constatare pe teren »	110	113
	2.2. Daca se emite direct autorizatia fara acord prelabil »	440	451
	La care se adauga contavaloarea prestatiei privind constatarea pe teren :		
	a) cu mijloc de transport asigurat de beneficiar »	220	226
	b) cu mijloc de transport asigurat de administratorul drumului »	345	354
3.	Prelungire acord prelabil / autorizatie de amplasare si acces in zona drumului »	-	80
4.	Eliberare duplicate ( copie ) acord prelabil / autorizatie de amplasare si acces in zona drumului »	-	80

5.	Pentru schimbari de solutie, care comporta modificari ale planurilor din documentatia prezentata de beneficiar ( efectuate de administratorul drumului ) se percep in plus »	220/ora de proiectare	226/ora de proiectare
----	--	-----------------------	-----------------------

**\* Se aplica atat persoanelor juridice cat si persoanelor fizice**

Administrator special,

---

  
Dan Iulian Marin

---

Sef Birou A.I.S.C.

Ing. Gabriel Mircea TACCIU



**REGIA AUTONOMĂ JUDEȚEANĂ  
DE DRUMURI ȘI PODURI CONSTANȚA**



"în reorganizare judiciară, în judicial reorganisation, en redressement"

str. Celulozei nr. 15 A, cod poștal 900155

Nr. ORC: J13/115/1991  
CUI: RO 2749993

Tel: 0241-693.523, 0241-693.527, 0372-704.682, 0372-704.683; Fax: 0241-630.696; E-mail: office@rajdpct.ro, rajdp@cjc.ro

Cod IBAN: RO43BTRL01401202D00671XX  
Banca Transilvania sucursala Constanța

Cod IBAN: RO38TREZ2315069XXX002563  
Trezoreria Municipiului Constanța

ANEXA 4 c  
La Proiectul de Hotărare nr. 260/05.11.  
a Consiliului Județean 2021

**TARIFE SUPLIMENTARE**

**de utilizare a drumurilor județene, aplicabile transporturilor care depășesc masa totală maximă admisă, masa maximă admisă pe osie și/ sau dimensiunile maxime de gabarit admise în circulație pe drumurile județene aflate pe raza administrativ – teritorială a județului Constanța pe anul 2022**

Nr. crt.	Denumire tarif		Unitate de calcul	Tarif unitar (EURO) (Echivalent lei)
0	1		2	3
1.	Eliberare aviz prealabil sau autorizatie speciala pentru transport cu mase si/sau dimensiuni de gabarit depasite, inclusiv traseu si conditii de parcurs		Tarif/doc.	97.00
2.	Depasirea limitelor maxime admise	greutate totala cuprinsa intre	16.1-20.0	0.024
			20.1-25.0	0.026
			25.1-30.0	0.034
			30.1-35.0	0.036
			35.1-40.0	0.038
			40.1-45.0	0.044
			45.1-50.0	0.058
			50.1-55.0	0.074
			55.1-60.0	0.089
			60.1-65.0	0.112
			65.1-70.0	0.121
			70.1-75.0	0.130
			75.1-80.0	0.139
			80.1-85.0	0.151
85.1-90.0	0.158			
90.1-95.0	0.164			
95.1-100.0	0.170			
		Tarif/tona bruta x greutate reala x km		

			pentru fiecare 0.1- 10 tone peste 100.0 tone		0.003
		depasire osia simpla cu	0.1-1.0	Tarif/tona bruta x km	0.466
			1.1-1.5		0.672
			1.6-2.0		1.12
			2.1-2.5		1.13
			2.6-3.0		2.37
			3.1-3.5		3.18
			3.6-4.0		6.74
			4.1-4.5		10.78
			4.6-5.0		14.71
			5.1-5.5		18.83
			5.6-6.0		23.10
			peste 6.0 tone		182.65
		depasire osia dubla cu	0.1-1.0	Tarif/tona bruta x km	0.53
			1.1-2.0		0.90
			2.1-3.0		1.30
			3.1-4.0		1.79
			4.1-5.0		2.49
			5.1-6.0		3.32
			6.1-7.0		9.02
			7.1-8.0		15.06
			8.1-9.0		21.49
			9.1-10.0		28.21
		peste 10.0 tone	297.67		
		depasire osia tripla cu	0.1-1.0	Tarif/km	0.72
			1.1-2.0		1.05
			2.1-3.0		1.58
			3.1-4.0		2.16
			4.1-5.0		2.78
			5.1-6.0		3.57
			6.1-7.0		4.58
			7.1-8.0		10.87
			8.1-9.0		17.48
			9.1-10.0		24.37
			10.1-11.0		31.59
		11.1-12.0	39.09		
		peste 12.0 tone	415.07		
		depasire lungime cu	0.1-1.0	Tarif/km	0.13
			1.0-2.0		0.27
			2.0-3.5		0.50
			3.5-6.0		0.88

			6.0-9.0		1.44
			9.0-12.0		2.09
			12.0-15.0		2.88
			pentru fiecare 1.0m peste 15.0 m		0.98
		depasire latime sau inaltime cu	0.0-0.5		0.35
			0.5-1.0		0.50
			1.0-1.5		0.96
			1.5-2.0		1.61
			2.0-2.5		2.57
			2.5-3.0		3.84
			3.0-3.5		7.46
			pentru fiecare 0.5m peste 3.5		0.96
3.	Depasire sau remasurare gabarit			Tarif/operatie	39.73

**Notă:** - tarifele includ TVA

- se exceptează de la plata tarifelor de mai sus autovehiculele care aparțin Corpului Pompierilor Militari, serviciilor publice de pompieri și administratorului drumului.

**Administrator Special,**

**Dan - Iulian MARIN**

Sef Birou A.I.S.C.

Ing. Gabriel Mircea TACCIU

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**

La Proiectul de Hotărâre nr. 260 / 11.11. /2021 Anexa nr. 5

**TAXE PENTRU SERVICIILE DE CĂUTARE, ELIBERARE ȘI COPIERE A  
DOCUMENTELOR CARE CONSTITUIE INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC  
CREATE ȘI/SAU GESTIONATE DE CĂTRE  
CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificație taxe</b>	<b>Lei</b>
<b>1</b>	<b>Copiere documente</b>	<b>2 lei/pag. – A4 3 lei/pag. –A3</b>
<b>2</b>	<b>Taxă urgență</b>	<b>30 lei/Doc.</b>
<b>3</b>	<b>Copii heliografice</b>	<b>35 lei/mp. sau fracțiune de mp. de plan</b>
<b>4</b>	<b>Imprimare documente din baza de date digitală</b>	<b>10 lei/Doc.</b>

**Președinte  
Mihai Lupu**

**Contrasemnează  
Secretar General al Județului  
Nesrin Geafar**

**Director general D.G.A.P.J.  
Banciu Leila**

**Șef Serviciu  
Labeș Raluca-Andreea**

**Întocmit  
Cocos Mirela**

**REGULAMENT  
PRIVIND ADOPTAREA TAXELOR SPECIALE PENTRU SERVICIILE DE  
IDENTIFICARE, COPIERE ȘI ELIBERARE A  
DOCUMENTELOR CARE CONSTITUIE INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC  
CREATE ȘI/SAU GESTIONATE DE CĂTRE  
CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**

**I. Scopul adoptării prezentului Regulament**

**Art.1.** Prezentul Regulament stabilește condițiile în care se pot institui taxe precum și modul de organizare și funcționare al serviciului privind eliberarea, la cerere, a unor extrase sau copii de pe documentele din arhiva Consiliului Județean Constanța.

**Art.2.** În conformitate cu prevederile art. 29 din Legea nr.16/1996 a Arhivelor Naționale, republicată, *„Creatorii ori deținătorii de documente sau, după caz, succesorii în drepturi ai acestora sunt obligați să elibereze, potrivit legii, la cererea persoanelor fizice și a persoanelor juridice, certificate, adeverințe, copii și extrase de pe documentele pe care le creează ori le dețin, inclusiv de pe cele pentru care nu s-a împlinit termenul prevăzut la art. 13, dacă acestea se referă la drepturi care îl privesc pe solicitant.”*

**II. Condiții de instituire a taxelor**

**Art.3.** În temeiul art.29 din Legea nr.16/1996 a Arhivelor Naționale, republicată, coroborat cu prevederile art.484 alin. (1) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, conform căruia *„Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale”*, se vor institui taxe pentru serviciile publice locale privind eliberarea copiilor de pe documentele din Consiliului Județean Constanța, după cum urmează:

Nr. crt.	Specificație taxe	Lei
1	Copiere documente	2 lei/pag. – A4 3 lei/pag. –A3
2	Taxă urgență	30 lei/Doc.
3	Copii heliografice	35 lei/mp. sau fracțiune de mp. pe plan
4	Imprimare documente din baza de date digitală	10 lei/Doc.

**Art.4.** Eliberarea, la cerere, a unor extrase sau copii de pe documentele din arhivă, se soluționează în termen de 30 (treizeci) zile lucrătoare din momentul repartizării cererii către inspectorul din cadrul SAPRIA și ONG-uri, responsabilă de arhivă.

**Art.5.** Eliberarea, la cerere, a unor extrase sau copii de pe documentele din arhivă, în regim de urgență, se soluționează în termen de 3 (trei) zile lucrătoare din momentul repartizării cererii către inspectorul din cadrul SAPRIA și ONG-uri, responsabilă de arhivă.

**Art.6.** Taxele instituite în conformitate cu prevederile prezentului Regulament vor intra în vigoare Taxele instituite în conformitate cu prevederile prezentului Regulament vor intra în vigoare de la 01.01.2022 și urmează a fi încasate astfel:

- în numerar, la casieria instituției;
- prin decontare bancară, potrivit prevederilor legale în vigoare. Contul în care se va efectua plata este: **ROTRZ23121360250XXXXX**

**Art.7.** Se vor respecta prevederile legale privind facilitățile pentru persoanele fizice, în temeiul art.485 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea de Guvern nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii nr. 227/2015 actualizată.

**Art.8.** Se vor excepta de la plata taxelor instituite conform prezentului Regulament:

- cererile privind eliberarea adeverințelor de vechime în muncă formulate de persoanele fizice interesate;
- cererile privind eliberare unor extrase sau copii de pe documentele din arhiva Consiliului Județean Constanța formulate de către autoritățile administrației publice centrale și locale, instituții publice și instanțele judecătorești.

**Art.9.** Prezentul Regulament va fi adus la cunoștință publică în conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003, privind transparența decizională.

**Art.10.** Serviciul Administrație Publică, Relații Internaționale, Arhivă și ONG-uri este responsabil cu ducerea la îndeplinire a prezentului Regulament.

**PREȘEDINTE**  
**Mihai Lupu**

**Contrasemnează**  
**Secretar General al Județului**  
**Nesrin Geafar**

**Director general D.G.A.P.J.**  
**Banciu Zeila**

**Șef Serviciu**  
**Labeș Raluca-Andreea**

**Întocmit**  
**Cocos Mirela**



COMPLEXUL MUZEAL DE ȘTIINȚE ALE NATURII CONSTANȚA

TARIF	EXTRA SEZON 01.10 - 30.04			INTERSEZON 01-31.05 și 01-30.09			SEZON 01.06 - 31.08		
	Tarif întreg persoana	Tarif însoțitor, maxim 2 însoțitori la 1 copil (0-18 ani)	Tarif redus elevi/studenti persoana *	Tarif întreg persoana	Tarif însoțitor, maxim 2 însoțitori la 1 copil (0-18 ani)	Tarif redus elevi/studenti persoana *	Tarif întreg persoana	Tarif însoțitor, maxim 2 însoțitori la 1 copil (0-18 ani)	Tarif redus elevi/studenti persoana *
	Lei	Lei	Lei	Lei	Lei	Lei	Lei	Lei	Lei
Tarif acces unic Delfinariu, Microrezervație, Pasari exotice	18	12	4,5	30	20	7,5	60	40	15
Tarif acces Acvariu	12	8	3	18	12	4,5	30	20	7,5
Tarif acces Microrezervație	12	8	3	12	8	3	12	8	3
Tarif acces Planetariu * însoțitor, maxim 2 însoțitori la 1 copil (7-18 ani)	12	8	3	18	12	4,5	18	12	4,5
Tarif acces lei de mare și foci	18	12	4,5	20	10	5	32	20	8
Abonament lunar echitație – 5 ședințe (40 min/sedința)	250 lei+TVA								
Abonament lunar echitație – 11 ședințe (40 min/sedința)	500 lei+TVA								

<b>Tarif echitație ponei</b>	<b>5 lei</b>
<b>Tarif echitație cai</b>	<b>10 lei</b>
<b>Cursuri biologie, geografie</b>	<b>3 lei/cursant</b>
<b>Tarif utilizare Sală conferințe "ing. Stanciu Marcel"</b>	<b>300 lei/zi + TVA</b>
<b>Abonament nominal acces parc dendrologic și Microrezervație</b>	<b>200 lei/an + TVA</b>
<b>Abonament nominal acces toate secțiile inclusiv Acvariu</b>	<b>500 lei/an + TVA</b>
<b>Tarif foto evenimente susținute în cadrul instituției</b>	<b>150 lei/ora + TVA</b>
<b>Tarif parcare</b>	<b>20 lei / zi + TVA</b>
<b>Tarif de interacțiune pentru terapie asistată cu cai  (30 min terapeut și persoana aflată în terapie)</b>	<b>10 lei + TVA</b>

- Tariful și prestația terapeutului nu sunt incluse în tariful de interacțiune .
- Demonstrații pinipede lei de mare și foci ( în bazinul D2).
- Copiii în vârstă de până la 7 ani au accesul gratuit la: Delfinariu, Microrezervație, Păsări Exotice, Acvariu, în baza oricăror alte acte doveditoare.
- Elevii/studenții și copiii de peste 7 ani beneficiază de o reducere cu 75% din costul unui bilet întreg, accesul făcându-se pe bază de carnet/legitimatie de elev sau student.
- Se pot acorda gratuități/scutiri privind accesul, cu ocazia unor evenimente deosebite/sărbători naționale sau în cadrul unor programe sociale/educative/culturale în funcție de capacitatea sau numărul de locuri disponibile, pe baza unor programari prealabile, prin dispoziția directorului general sau la solicitarea Președintelui Consiliului Județean Constanța
- Copilul cu handicap, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate în toate secțiile Complexului Muzeal.
- Conform legii, adulții cu handicap beneficiază de bilete de intrare la spectacole, muzee, manifestări artistice și sportive, astfel:
  - a) Adultul cu handicap grav sau accentuat, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate;
  - b) Adultul cu handicap mediu și ușor beneficiază de bilete de intrare în aceleași condiții ca pentru elevi și studenți;
- Accesul tuturor categoriilor de persoane cu dizabilități și a însoțitorilor acestora se va face pe bază de certificate de handicap și/sau a oricăror alte acte doveditoare.

PRESEDINTE CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

MIHAILĂ PUPU

Director general

dr. Adrian Bițba

Contabil șef

ec. Elena Iordache

## MUZEUL DE ARTĂ CONSTANȚA

TARIF Muzeul de Artă Constanța Secția „Ion Jalea” Secția Topalu	NIVEL TARIF		
	(LEI)		
	Tarif întreg lei	Tarif redus pensionari lei	Tarif redus elevi/studenti lei
Tarif vizitare muzeu	10 lei	5 lei	2,5 lei
Tarif unic de vizitare: sediul Muzeul de Artă Constanța Secția „Ion Jalea” Secția Topalu	20 lei	10 lei	5 lei
Tarif ghidaj minim 5 persoane	50 lei		
Tarif foto	30 lei		
Tarif folosință sală	200 lei/ora		

- Copiii în vârstă de până la 7 ani au accesul gratuit la obiectivele Muzeului de Artă Constanța.
- Copilul cu handicap, precum și persoană care îl însoțește beneficiază de gratuitate la bilete de intrare la spectacole și muzee.
- Adulții cu handicap beneficiază de bilete de intrare la spectacole, muzee, manifestări artistice și sportive, astfel:
  - a) adultul cu handicap grav sau accentuat, precum și persoană care îl însoțește beneficiază de gratuitate;
  - b) adultul cu handicap mediu și ușor beneficiază de bilete de intrare în aceleași condiții că pentru elevi și studenți.
- Accesul tuturor categoriilor de persoane cu dizabilități și a însoțitorilor acestora se va face pe baza de certificat de handicap și/sau a oricăror alte acte doveditoare.
- Elevii și studenții beneficiază de o reducere cu 75% din costul unui bilet întreg, accesul făcându-se pe bază de carnet/legitimație de elev sau student.
- Se pot acorda gratuități/scutiri privind accesul, prin dispoziția sau la solicitarea Președintelui Consiliului Județean Constanța, cu ocazia unor evenimente deosebite/sărbători naționale sau în cadrul unor programe sociale/educative/culturale, în funcție de capacitatea sau numărul de locuri disponibile.
- Pentru instituțiile de cultură subordonate Consiliului Județean Constanța, prețurile de vânzare a билетelor de intrare la muzee, evenimente culturale, de divertisment și sportive, concerte, festivaluri, spectacole, filme la cinematografe, reprezintă prețurile finale de vânzare, în sensul că includ timbrele conform prevederilor legale în vigoare.

**PREȘEDINTE CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA,  
MIHAI LUPU**

**Director interimar  
Muzeul de Artă Constanța  
Lelia Carolina Pîrvan-Rus**

TARIFE DE VIZITARE	NIVEL TARIFE						ABONAMENTE	
		Tarif întreg lei	Tarif pensionari lei	Tarif elevi/studenti lei	Tarif ghidaj lei	Tarif foto/video Persoane juridice evenimente culturale	Adulți	Elevi, studenți
MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA	MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA	20 lei	5 lei	5 lei	50 lei	300 lei	60 lei Pentru accesul în muzeu (sediu) Edificiul Roman cu Mozaic, Complexele muzeale Histria, Adamclisi, Capidava, Carsium, Axiopolis	15 lei Pentru accesul în muzeu (sediu) Edificiul Roman cu Mozaic, Complexele muzeale Histria, Adamclisi, Capidava, Carsium, Axiopolis
	EDIFICIUL ROMAN CU MOZAIC	10 lei	5 lei	2,50 lei	50 lei	300 lei		
	MUZEUL (SEDIUL) ȘI EDIFICIUL ROMAN CU MOZAIC	25 lei	10 lei	6 lei	50 lei	300 lei		
COMPLEXUL MUZEAL ADAMCLISI	MONUMENTUL TRIUMFAL ADAMCLISI	10 lei	5 lei	2,50 lei	50 lei	300 lei		
	MUZEUL ADAMCLISI	10 lei	5 lei	2,50 lei	50 lei	300 lei		
	CETATEA TROPAEUM TRAIANI	gratuit	gratuit	gratuit	50 lei	300 lei		
COMPLEXUL MUZEAL HISTRIA	MUZEU	10 lei	5 lei	2,50 lei	50 lei	300 lei		
	CETATE	10 lei	5 lei	2,50 lei	50 lei	300 lei		
MUZEUL CARSIUM HARȘOVA	MUZEU	10 lei	5 lei	2,50 lei	50 lei	300 lei		
MUZEUL AXIOPOLIS CERNAVODĂ	MUZEU	10 lei	5 lei	2,50 lei	50 lei	300 lei		
COMPLEXUL ARHEOLOGIC CAPIDAVA	CETATE	10 lei	5 lei	2,50 lei	50 lei	300 lei		

#### NOTĂ:

- Copiii în vârstă de până la 7 ani au accesul gratuit la obiectivele Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța
- Elevii și studenții beneficiază de reduceri și/sau gratuități privind accesul la obiectivele Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța (inclusiv secțiile acestuia), conform tarifelor prevăzute mai sus, pe baza carnetului de student.
- Copilul cu handicap, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate la biletele de intrare la spectacole și muzee.
- Adulții cu handicap beneficiază de bilete de intrare la spectacole, muzee, manifestări artistice și sportive, astfel:
  - a) Adultul cu handicap grav sau accentuat, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate;
  - b) Adultul cu handicap mediu și ușor beneficiază de bilete de intrare în aceleași condiții ca pentru elevi și studenți.
- Accesul tuturor categoriilor de persoane cu dizabilități și a însoțitorilor acestora se va face pe baza de certificat de handicap și/sau a oricăror alte acte doveditoare.
- Pensionarii beneficiază de reduceri, conform tarifelor prevăzute mai sus, accesul făcându-se pe baza ultimului cupon de pensie și actului de identitate.
- Pentru accesul în muzeu (sediul), Edificiul Roman cu Mozaic, complexele muzeale Histria, Adamclisi, Capidava, Carsium și Axiopolis se poate elibera un abonament turistic, plătindu-se un tarif unic în valoare de 60 lei pentru adulți și 15 lei pentru elevi și studenți.
- Tariful pentru fotografiere și filmare este pentru persoane juridice (albume, ghiduri turistice, cărți poștale, filme documentare, etc.), diferite evenimente particulare (foto modeling, etc.). Tariful foto pentru amator este inclusă în biletul de intrare.
- Se pot acorda gratuități/scutiri privind accesul, prin dispoziția sau la solicitarea Președintelui Consiliului Județean Constanța, cu ocazia unor evenimente deosebite/sărbători naționale sau în cadrul unor programe sociale/educative/culturale, în funcție de capacitatea sau numărul de locuri disponibile.
- Pentru instituțiile de cultură subordonate Consiliului Județean Constanța, prețurile de vânzare a билетelor de intrare la muzee, evenimente culturale, de divertisment și sportive, concerte, festivaluri, spectacole, filme la cinematografe, reprezintă prețurile finale de vânzare, în sensul că includ taxa de timbru conform prevederilor legale în vigoare.

### **A. TARIFE PENTRU CONTRACTELE DE CERCETARE ARHEOLOGICĂ PREVENTIVĂ, SUPRAVEGHERE ARHEOLOGICĂ, DIAGNOSTIC ARHEOLOGIC, STUDIU ISTORIC-ARHEOLOGIC**

#### **1. CERCETARE ARHEOLOGICĂ PREVENTIVĂ**

Tarifele se stabilesc în funcție de suprafața afectată de proiect (conform documentației depuse) și potențialul arheologic al sitului. În funcție de gradul de dificultate al săpăturii, cantitatea estimată de material și logistica necesară, se pot determina trei categorii de situri:

A+ (grad foarte ridicat de dificultate, material arheologic abundent, logistică numeroasă)

A (grad ridicat de dificultate, material arheologic abundent, logistică medie)

B - (grad mediu sau scăzut de dificultate, material arheologic relativ prezent, logistică medie)

Operațiunile incluse în tarif: documentare, proiectare/autorizare, transport specialiști și material arheologic, săpătură arheologică manuală și înregistrare (fotografiere, desen, ridicare topografică), prelucrare material arheologic (spălare, marcarea, fotografiere, depozitare), conservare și restaurare material arheologic, întocmire raport de specialitate.

**Notă:** în zonele cu potențial arheologic insuficient cunoscut, pentru suprafețe care depășesc 2000 mp se efectuează obligatoriu diagnostic arheologic intrusiv. În cazul în care diagnosticul confirmă sarcină arheologică pe suprafața studiată, tarifele aferente contractului de diagnostic se deduc din cele pentru contractul de cercetare.

<b>A+</b>	<b>Situri arheologice subacvatice</b>
-----------	---------------------------------------

Având în vedere intrarea în vigoare a noilor norme MRASR (M.63/25.03.2021 *Ordinul pentru aprobarea metodologiei privind reglementarea activităților de scufundare în România*) începând cu data de 01.04.2021, și faptul că specialiștii în arheologie subacvatică din cadrul instituției nu mai pot efectua scufundări, până la acreditarea instituției și posibilitatea efectuării cercetării subacvatice, nu se mai prestează activități de cercetare subacvatică.

<b>A</b>	<b>Așezare pluristratificată, oraș antic, castru, fortificație din piatră</b>	
Cercetare 1 mp = 150 lei (TVA inclus)		
Tabel orientativ		
<i>Suprafața afectată de proiect (mp)</i>	<i>Țimp de lucru - zile lucrătoare*</i> <i>(minim-maxim)</i>	<i>Tarif cercetare, lei / TVA inclus (maxim)</i>
1-50 mp	5-20	<b>7.500 lei</b>
51-100 mp	15-40	<b>15.000 lei</b>
101-150 mp	20-60	<b>22.500 lei</b>
151-200 mp	25-80	<b>30.000 lei</b>
201-250 mp	30-100	<b>37.500 lei</b>
251-300 mp	35-120	<b>45.000 lei</b>
301-350 mp	40-140	<b>52.500 lei</b>
351-400 mp	45-160	<b>60.000 lei</b>
401-450 mp	50-180	<b>67.500 lei</b>
451-500 mp	60-200	<b>75.000 lei</b>
.....mp	.....	<b>.....lei</b>
951-1000 mp	100-300	<b>150.000 lei</b>

\* Cu respectarea condițiilor minimale specificate în contract și în funcție de complexitatea situației arheologice constatate în teren.

<b>B</b>	<b>Așezare unistratificată, necropolă, fortificație liniară (val-șanț), drum antic</b>	
Cercetare 1 mp = 25 lei (TVA inclus)		
Tabel orientativ		
<i>Suprafața afectată de proiect (mp)</i>	<i>Țimp de lucru - zile lucrătoare*</i> <i>(minim-maxim)</i>	<i>Tarif cercetare, lei /TVA inclus (maxim)</i>

1-50 mp	1-5	<b>1.250 lei</b>
51-100 mp	2-10	<b>2.500 lei</b>
101-150 mp	3-15	<b>3.750 lei</b>
151-200 mp	4-20	<b>5.000 lei</b>
201-250 mp	5-25	<b>6.250 lei</b>
251-300 mp	6-30	<b>7.500 lei</b>
301-350 mp	7-35	<b>8.750 lei</b>
351-400 mp	8-40	<b>10.000 lei</b>
401-450 mp	9-45	<b>11.250 lei</b>
451-500 mp	10-50	<b>12.500 lei</b>
.....mp	.....	.....
951-1000 mp	15-70	<b>25.000 lei</b>
.....mp	.....	.....
1951-2000 mp	20-80	<b>50.000 lei</b>

\* Cu respectarea condițiilor minime specificate în contract și în funcție de complexitatea situației arheologice constatate în teren.

## 2. SUPRAVEGHERE ARHEOLOGICĂ

Tarifele se stabilesc în funcție de suprafața construită la sol identificată în proiectul investiției, pe tranșe de suprafețe din 50 în 50 mp. Tariful este de 200 lei / tranșa de 50 mp (TVA inclus) și cuprinde operațiuni de documentare, proiectare/autorizare, deplasare în teren, monitorizare săpături, înregistrare fotografică, întocmire raport de specialitate.

<b>Supraveghere arheologică</b>	
Supraveghere 50 mp = 200 lei (TVA inclus)	
Tabel orientativ	
<i>Suprafața construită la sol (mp)</i>	<i>Tarif, lei / TVA inclus</i>
1-50 mp	<b>200 lei</b>
50-100 mp	<b>400 lei</b>
100-150 mp	<b>600 lei</b>
150-200 mp	<b>800 lei</b>
200-250 mp	<b>1.000 lei</b>
250-300 mp	<b>1.200 lei</b>



300-350 mp	<b>1.400 lei</b>
350-400 mp	<b>1.600 lei</b>
400-450 mp	<b>1.800 lei</b>
450-500 mp	<b>2.000 lei</b>
.....	.....
4950-5000 mp	<b>20.000 lei</b>

**Notă:** Pentru suprafețe afectate de proiect mai mari de 5000 mp și în cazul proiectelor de infrastructură de interes național, regional sau local se efectuează, după caz, evaluare de teren non intrusivă și/sau diagnostic arheologic intrusiv, conform standardelor în vigoare, cu scopul de a delimita mai clar zonele în care este necesară supravegherea arheologică.

### 3. DIAGNOSTIC ARHEOLOGIC / STUDIU ISTORIC-ARHEOLOGIC

Tarifele se stabilesc în funcție de suprafața de studiu identificată în proiectul investiție și cuprind următoarele operațiuni: documentare, proiectare, transport specialiști și material arheologic, săpătură arheologică manuală și înregistrare (fotografiere, desen, ridicare topografică), prelucrare material arheologic (spălare, marcare, fotografiere, depozitare), conservare și restaurare material arheologic, întocmire raport de specialitate.

Pentru suprafețe până în 50 ha și în cazul lucrărilor de infrastructură de interes național sau local se efectuează obligatoriu diagnostic arheologic intrusiv.

<b>Diagnostic arheologic intrusiv</b>		
Tarif 1500 lei /ha (TVA inclus)		
Tabel orientativ		
<i>Suprafața (ha)</i>	<i>Timp de lucru - zile lucrătoare*</i> <i>(minim-maxim)</i>	<i>Tarif, lei (TVA inclus)</i>
0-1 ha	1-3	<b>1.500 lei</b>
2 ha	2-5	<b>3.000 lei</b>
5 ha	5-10	<b>7.500 lei</b>
10 ha	10-15	<b>15.000 lei</b>
20 ha	15-20	<b>30.000 lei</b>
25 ha	20-25	<b>37.500 lei</b>
... ha	....	<b>...lei</b>
40 ha	35-40	<b>60.000 lei</b>
45 ha	40-45	<b>67.500 lei</b>
50 ha	45-50	<b>75.000 lei</b>

\*Cu condiția asigurării de către beneficiar a logisticii necesare (excavator cu cupă de taluz și muncitori)

<b>Studiu istoric-arheologic (evaluare de teren non-intrusivă)</b>		
Tarif 2,5 lei / ha (TVA inclus)		
Tabel orientativ		
<i>Suprafața (ha)</i>	<i>Timp de lucru - zile lucrătoare** (minim-maxim)</i>	<i>Tarif, lei (TVA inclus)</i>
100 ha*	2-5	<b>250 lei</b>
500 ha	5-10	<b>1.250 lei</b>
1000 ha	10-15	<b>2.500 lei</b>
5000 ha	15-20	<b>12.500 lei</b>
7500 ha	20-30	<b>18.750 lei</b>
10000 ha	30-50	<b>25.000 lei</b>
12500 ha	50-75	<b>31.250 lei</b>
15000 ha	75-100	<b>37.500 lei</b>
17500 ha	100-125	<b>43.750 lei</b>
20000 ha	125-150	<b>50.000 lei</b>

\*Pentru suprafețe mai mici se tarifează tariful maxim corespunzând tranșei de 100 ha.

\*\*În funcție de situația din teren și de perioadele favorabile evaluării în condiții optime de vizibilitate în teren (se exclud perioadele din an în care terenurile sunt ocupate cu culturi agricole care împiedică identificarea de artefacte la suprafața solului).

<b>Evaluare de teren non-intrusivă în situri arheologice subacvatice</b>	
Tranșă de 10 km <sup>2</sup> = 30.000 lei (TVA inclus)	
Tabel orientativ	
<i>Suprafața (km<sup>2</sup>)*</i>	<i>Tarif, lei (TVA inclus)**</i>
0-10	<b>30.000 lei</b>
10-20	<b>60.000 lei</b>
20-30	<b>90.000 lei</b>
30-40	<b>120.000 lei</b>
40-50	<b>150.000 lei</b>
50-60	<b>180.000 lei</b>
60-70	<b>210.000 lei</b>

70-80	<b>240.000 lei</b>
80-90	<b>270.000 lei</b>
90-100	<b>300.000 lei</b>
.....	.....
190-200	<b>600.000 lei</b>
.....	.....
290-300	<b>900.000 lei</b>
.....	.....
390-400	<b>1.200.000 lei</b>
.....	.....
490-500	<b>1.500.000 lei</b>
.....	.....

\* 1 km<sup>2</sup> = 100 ha; 10 km<sup>2</sup>=1000 ha

\*\*Tarifele nu includ transport, logistică specializată, side-scan, sub-bottom (se negociază cu beneficiarul).

**PREȘEDINTE CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**MIHAI LUPU**

**Director general**

**Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța**

**Constantin Aurel Motoșlea**

**Director economic**

**Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța**

**Adrian Marian Filip**

## CENTRUL CULTURAL JUDEȚEAN CONSTANȚA „TEODOR T. BURADA”

## 1.1 SERVICIUL COORDONARE CENTRUL MULTIFUNȚIONAL EDUCATIV PENTRU TINERET „JEAN CONSTANTIN” ȘI EXPLOATARE A FILMELOR

## TARIF BILETE FILM

DENUMIRE TARIF	TARIF BILETE SALA CINEMATOGRAF
Bilete intrare sală cinematograf	<p><b>EVENIMENT CINEMATOGRAFIC*</b> - Proiecții concerte, balet, opere și transmisiuni culturale live/streaming Luni – Duminică - 40 lei de persoană/ tarif unic</p> <p><b>FILME ÎN FORMAT 2D</b> Luni - Duminică - 18 lei persoană / reprezentație; - 9 lei persoană / reprezentație pentru elevi/ studenți/ pensionari</p> <p><b>AVANPREMIERE/BLOCKBUSTER 2D:</b> - 27 lei persoană / reprezentație tarif unic</p> <p><b>FILME ÎN FORMAT 3D</b> Luni - Duminică - 20 lei persoană / reprezentație; - 10 lei persoană / reprezentație pentru elevi/studenți/pensionari;</p> <p><b>AVANPREMIERE/ BLOCKBUSTER 3D:</b> - 27 lei persoană / reprezentație tarif unic</p>

\*Prețurile de vânzare ale biletelor de intrare la filme, reprezintă prețurile finale de vânzare, în sensul că includ, după caz: Timbrul Crucea Roșie, Timbrul Cinematografic, Fondul Cinematografic, Cota UCMR- ADA, impozit, etc.

\*Tarifele cu discount pentru copii/elevi/studenți/pensionari se aplică doar la filmele recomandate categoriei lor de vârstă (AG și Ap-12), accesul făcându-se pe bază de carnet/ legitimație de elev vizat/a la zi sau cupon de pensie însoțit de C.I.

Tarifele cu discount se aplică după cum urmează:

\* Discount urile pentru elevi se eliberează pe baza unui act doveditor vizat la zi.

\* Discount urile pentru studenți se eliberează pe baza unui act doveditor vizat la zi, în limita a 1 loc la 10 bilete vândute cu preț întreg.

\*Copilul cu handicap, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate la biletele de intrare la proiecții și spectacole doar dacă sunt permise categoriei lor de vârstă în limita a 10 proiecții pe lună de persoană.

\*Adulții cu handicap beneficiază de bilete de intrare la spectacole, muzee, manifestări artistice și sportive, astfel:

a) Adultul cu handicap grav sau accentuat, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate în limita a 10 proiecții pe lună de persoană.

b) Adultul cu handicap mediu și ușor beneficiază de bilete de intrare în aceleași condiții ca pentru elevi și studenți. (cf. Lg. 448/2006). Fiecare solicitant are dreptul la maxim 10 proiecții cu tarif redus pe lună.

Accesul tuturor categoriilor de persoane cu dizabilități și a însoțitorilor acestora se va face pe baza de certificat de handicap și/sau a oricăror alte acte doveditoare.

\* Tarifele cu discount pentru pensionari se aplică în aceleași condiții ca pentru elevi/studenți, în limita a 1 loc la 10 bilete vândute cu preț întreg.

\* La spectacolele de tip AVANPREMIERE/BLOCKBUSTER nu se percep tarife cu discount.

\* Tarifele au fost stabilite în urma ”Studiului privind preț bilete de intrare, evenimente și tarife utilizare provizorie spațiu” cu nr. 4228/28.12.2020

DENUMIRE TARIF	TARIF BILETE PROIECȚIE DE FILM CINEMATOGRAFIC
Bilete intrare proiecție de film cinematografic în aer liber	Film cinematografic Luni – Duminică - 15 lei/ reprezentație tarif unic

\*Prețurile de vânzare ale biletelor de intrare la filme, reprezintă prețurile finale de vânzare, în sensul că includ, după caz: Timbrul Crucea Roșie, Timbrul Cinematografic, Fondul Cinematografic, Cota UCMR- ADA, impozit, etc.

Prețul de 15 lei per bilet a fost calculat luând în considerare prețul de achiziție pentru fiecare film și anume 200 euro fără TVA și prețul combustibilului necesar deplasărilor.

\*Copilul cu handicap, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate la biletele de intrare la proiecții și spectacole.

\*Adultul cu handicap grav sau accentuat, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate.

Accesul tuturor categoriilor de persoane cu dizabilități și a însoțitorilor acestora se va face pe baza de certificat de handicap și/sau a oricăror alte acte doveditoare.

## 1.2 TARIFE INTRARE SPECTACOL

DENUMIRE TARIF	VALOARE (LEI)
Evenimente extraordinare	- 70 lei / reprezentație (Categorie A)
	- 50 lei/ reprezentație (Categorie B)

\*Tarifele stabilite pentru evenimentele extraordinare (premiere, evenimente speciale, spectacole cu invitați de prestigiu, artiști renumiți, de tip spectacol de teatru, concert, stand-up) au fost împărțite în două categorii, după cum urmează:

– Categoria A - 70 lei/ reprezentație (469 locuri)

– Categoria B- 50 lei/ reprezentație (300 locuri)

– La categoria B se vor aplica reducerile conform Legii Educației Naționale nr.1 din 2011, art.(4) (Elevii beneficiază de tarife reduse cu 75% pentru accesul la muzee, la concerte, la spectacole de teatru, de operă, de film și la alte manifestări culturale și sportive organizate de instituții publice.) în proporție de 10% din cele 300 de locuri pentru un total de 30 de locuri.

\*Persoanele cu handicap beneficiază de bilete de intrare la spectacole, muzee, manifestări artistice și sportive, astfel:

a) Copilul cu handicap, adultul cu handicap grav sau accentuat, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate în limita a 20 locuri/ spectacol.

Accesul tuturor categoriilor de persoane cu dizabilități și a însoțitorilor acestora se va face pe baza de certificat de handicap și/sau a oricăror alte acte doveditoare.

\*Prețurile de vânzare ale biletelor de intrare la spectacole, reprezintă prețurile finale de vânzare, în sensul că includ, după caz: Timbrul Crucea Roșie, impozit pe spectacol.

\* Tarifele au fost stabilite în urma ”Studiului privind preț bilete de intrare, evenimente și tarife utilizare provizorie spațiu” cu nr. 4228/28.12.2020.

### 1.3 TARIFE UTILIZARE PROVIZORIE SPAȚIU – CENTRUL MULTIFUNCȚIONAL EDUCATIV PENTRU TINERET ”JEAN CONSTANTIN”

DENUMIRE TARIF	TARIF PENTRU UTILIZARE TEMPORARĂ SPAȚIU	OBSERVAȚII
Organizare de evenimente cultural-artistice (concerte, spectacole) și conferințe	- 1.100 lei/ oră sau 4.500 lei/zi peste 4 ore zilnic, pentru spectacolele unde nu este necesară proiecție pe ecranul de cinematograf;	Tariful include utilizarea sistemului de sunet.
Organizare de evenimente cultural-artistice (concerte, spectacole) și conferințe	- 1.400 lei/ oră sau 6.000 lei/zi peste 4 ore zilnic, pentru spectacolele unde este necesară proiecție pe ecranul de cinematograf	Tariful include utilizarea sistemului de sunet și proiecție.
Organizare seminarii/ ședințe/ workshop-uri în spațiul expozițional	- 35 lei/ oră* sau 150 lei / zi peste 4 ore zilnic; *închiriere minim 2 ore	Tariful include utilizarea mobilierului (mese, scaune pentru 20 de persoane) și a videoproietorului.
Organizare expoziții în spațiul expozițional	-140 lei/zi.	
Organizare evenimente în foaier/ hol intrare	-140 lei/ oră *închiriere minim 2 ore.  -Pentru scaune se va aplica o taxă suplimentară de 4 lei/ scaun/ eveniment.	Tariful include utilizarea canapelelor foaier.
Utilizare temporară Bar bistro	-420 lei/ zi.	Tariful include mobilierul și echipamentele de bar (storcător, vitrină frig, espressor).

\*Tarifele au fost stabilite în urma ”Studiului privind preț bilete de intrare, evenimente și tarife utilizare provizorie spațiu” cu nr. 4228/28.12.2020

\*La tariful de utilizare provizorie spațiu pentru organizare de evenimente cultural-artistice se va aplica un discount de 50% pentru solicitările venite din partea organizațiilor de tineret și non-guvernamentale non profit.

NOTĂ: Pentru evenimentele culturale, de promovare sau cu scop umanitar realizate de Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada” în parteneriat cu Consiliul Județean Constanța sau cu alte instituții subordonate acestuia, nu se vor percepe tarife de utilizare temporară a spațiului sau tarife pentru biletele de intrare.

Menționăm că procesul de estimare al tarifelor pentru biletele de intrare, respectiv al stabilirii tarifelor de utilizare temporară a spațiilor din cadrul Centrului Multifuncțional Educativ pentru Tineret „Jean Constantin” s-a realizat în conformitate cu analiza de cost beneficiu referitoare la stabilirea prețului biletului de intrare cinematograf cuprinsă în Formularul cererii de Finanțare din 28 iunie 2012, încadrat în PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2007-2013, Axa prioritară 1, „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere”, Domeniul de intervenție 1.1 „Planuri integrate de dezvoltare urbană”, Sub-domeniul: Poli de creștere, în acord cu prevederi ale Hotărârii Consiliului Județean nr. 10 din 29.01.2018 privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru 2018, cu respectarea Legii Educației Naționale nr. 1/2011 din 5.01.2011 (art. 84 și 205), Legii Tinerilor nr. 350/2006 (art. 3) și Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (art. 21), cu modificările și completările ulterioare.

\*Pentru instituțiile de cultură subordonate Consiliului Județean Constanța, prețurile de vânzare a biletelor de intrare la muzee, evenimente culturale, de divertisment și sportive, concerte, festivaluri, spectacole, filme la cinematografe, reprezintă prețurile finale de vânzare, în sensul că includ timbrele conform prevederilor legale în vigoare.

#### 1.4 SECȚIA ANSAMBLUL FOLCLORIC PROFESIONIST „IZVOARE DOBROGENE”

##### TARIFE INTRARE SPECTACOLE ORGANIZATE DE CENTRUL CULTURAL JUDEȚEAN CONSTANȚA „TEODOR T. BURADA” PRIN SECȚIA ANSAMBLUL FOLCLORIC PROFESIONIST „IZVOARE DOBROGENE”

DENUMIRE TARIF	VALOARE
SPECTACOL ARTISTIC	Pentru spectacolele organizate de către Consiliul Județean Constanța sau Centrul Cultural Constanța „Teodor T. Burada”: Bilet Întreg – 28 Lei / reprezentație Elev/Student – 7 Lei / reprezentație Pensionari – 14 Lei / reprezentație

Tarifele cu discount se aplică după cum urmează:

\* Discounturile pentru elevi se eliberează pe baza unui act doveditor vizat la zi.

\* Discounturile pentru studenți se eliberează pe baza unui act doveditor vizat la zi, în limita a 10 locuri/spectacol.

\*Copilul cu handicap, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate la biletele de intrare la proiecții și spectacole , în baza unui act doveditor (carte de identitate, certificat) în limita a 10 locuri/spectacol.

\*Adulții cu handicap beneficiază de bilete de intrare la spectacole, muzee, manifestări artistice și sportive, astfel:

a) Adultul cu handicap grav sau accentuat, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate în limita a 10 locuri/spectacol.

b) Adultul cu handicap mediu și ușor beneficiază de bilete de intrare în aceleași condiții ca pentru elevi și studenți. (cf. Lg. 448/2006). Fiecare solicitant are dreptul la 10 locuri/spectacol.

Accesul tuturor categoriilor de persoane cu dizabilități și a însoțitorilor acestora se va face pe baza de certificat de handicap și/sau a oricărui alte acte doveditoare.

\* Tarifele cu discount pentru pensionari se aplică în aceleași condiții ca pentru elevi/studenți, 10 locuri/spectacol, pensionarilor care cumulează venituri din pensie până în 2000 de lei).

PREȘEDINTE CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA,  
MIHAILA URU

DIRECTOR GENERAL,  
DOINA VOIVODEA

**TEATRUL DE STAT CONSTANȚA**

<b>TARIFE BILETE DE INTRARE LA SPECTACOLE</b>			
	<b>Adulți</b>	<b>Pensionari - reduceri</b>	<b>Elevi/Studenti - reduceri</b>
Spectacole Teatrul de Stat Constanța	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stal - <b>minim 20 lei – maxim 60 lei</b></li> <li>• Loja A, Loja B și Loja C – <b>minim 40 lei – maxim 80 lei</b></li> <li>• Balcon – <b>minim 10 lei – maxim 30 lei</b></li> </ul> <p><b>NOTĂ: Tarifele biletelor se stabilesc de către o comisie stabilită prin Hotărârea Consiliului de Administrație, în funcție de spectacol, având în vedere complexitatea și impactul acestuia asupra publicului, în limitele de mai sus, aprobate prin H.C.J.</b></p>	<b>minim 15 lei – maxim 25 lei</b> în limita locurilor disponibile	<b>minim 10 lei – maxim 20 lei</b> în limita locurilor disponibile
Folosire temporară spațiu	<b>TARIF</b>		
	<b>50 lei/oră</b>		
	<b>500 lei/oră</b>		
	<b>SPAȚIUL</b>		
	Sala mare repetiții		
	Sala de spectacole - Bd.Ferdinand nr.11 (inclusiv foaier, cabine, dependințe)		

- Copilul cu handicap, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate la bilete de intrare la spectacole.
  - Adulții cu handicap beneficiază de bilete de intrare la spectacole, muzee, manifestări artistice și sportive, astfel:
    - a) adultul cu handicap grav și accentuat precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate;
    - b) adultul cu handicap mediu și ușor beneficiază de bilete de intrare în aceleași condiții ca pentru elevi și studenți.

Accesul tuturor categoriilor de persoane cu dizabilități și a însoțitorilor acestora se face pe bază de certificat de handicap și/sau a oricăror alte acte doveditoare.
  - Elevii, studenții și pensionarii beneficiază de reduceri, accesul făcându-se pe bază de carnet/legitimăție de elev sau student sau a cuponului de pensie și actul de identitate, după caz.
  - Se pot acorda gratuități/scutiri privind accesul prin dispoziția sau la solicitarea Președintelui Consiliului Județean Constanța, cu ocazia unor evenimente deosebite/sărbători naționale sau în cadrul unor programe sociale/culturale/educative, în funcție de capacitatea sau numărul de locuri disponibile.
- Pentru instituțiile de cultură subordonate Consiliului Județean Constanța, tarifele de vânzare a biletelor de intrare la muzee, evenimente culturale, de divertisment și sportive, concerte, festivaluri, spectacole, filme la cinematografe, reprezintă prețurile finale de vânzare, în sensul că includ timbrele conform prevederilor legale în vigoare.

**PREȘEDINTE CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA****MIHAELA PETRESCU**

Director general  
Erwin Șimsen

Director economic  
Mihaela Petrescu



## TEATRUL PENTRU COPII ȘI TINERET CONSTANȚA „CĂLUȚUL DE MARE”

1. BILETE INTRARE SPECTACOL:	TARIF	
COPII	10 lei/pers	
Grupuri organizate grădinițe și școli, cu transport asigurat	12 lei/pers	
Copii 14+, tineret	15 lei/pers	
2. FOLOSIRE TEMPORARĂ SPAȚIU:	SPAȚIUL	TARIF
	Sală spectacol cu asigurare sonorizare	150 lei/ora
	Sală spectacol cu asigurare sonorizare, lumini, proiecție, personal tehnic scenă	200 lei/ora
	Foaier (recepții, lansări de carte etc.)	50 lei/ora

- Copilul cu handicap, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate la bilete de intrare la spectacole și muzee.
- Adulții cu handicap beneficiază de bilete de intrare la spectacole, muzee, manifestări artistice și sportive, astfel:
  - a) adultul cu handicap grav sau accentuat, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate;
  - b) adultul cu handicap mediu și ușor beneficiază de bilete de intrare în aceleași condiții ca pentru elevi și studenți.

Accesul tuturor categoriilor de persoane cu dizabilități și a însoțitorilor acestora se va face pe bază de certificat de handicap și/sau a oricăror alte acte doveditoare.

- Se pot acorda gratuități/scutiri privind accesul, prin dispoziția sau la solicitarea Președintelui Consiliului Județean Constanța, cu ocazia unor evenimente deosebite/sărbători naționale sau în cadrul unor programe sociale/educative/culturale, în funcție de capacitatea sau numărul de locuri disponibile.
- Pentru instituțiile de cultură subordonate Consiliului Județean Constanța, prețurile de vânzare a biletelor de intrare la muzee, evenimente culturale, de divertisment și sportive, concerte, festivaluri, spectacole, filme la cinematografe, reprezintă prețurile finale de vânzare, în sensul că includ timbrele conform prevederilor legale în vigoare.
- Pentru evenimente culturale de promovare sau cu scop umanitar realizate de Teatrul pentru Copii și Tineret Constanța „Căluțul de Mare” în parteneriat cu Consiliul Județean Constanța sau alte instituții subordonate acestuia, nu se vor percepe tarife de utilizare/închiriere temporară a spațiului sau tarife pentru bilete intrare.

PREȘEDINTE CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

MIHAI LUPU

Manager  
Teatrul pentru Copii și Tineret Constanța „Căluțul de mare”  
Palade Aurel

Contabil șef  
Teatrul pentru Copii și Tineret Constanța „Căluțul de mare”  
Caracostea Tudorița

## BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „I.N.ROMAN” CONSTANȚA

Denumire operațiuni		Tarif lei
Penalizare pentru întârzierea returnării documentelor		0,50 lei/zi de întârziere
Legare carte deteriorată de utilizatori		13,50 lei volum
Prestări servicii xerox	Format A4, față	0,30 lei/pag.
	Format A4, fata-verso	0,60 lei/pag.
	Format A3, fata	0,60 lei/pag.
	Format A3, fata-verso	0,80 lei/pag.
Tarif utilizare/închiriere temporară sală Aula, cu asigurarea sonorizării		300 lei/ora
Inscripționare informații din bazele de date ale bibliotecii și din internet pe CD / DVD / STICK	Cu CD-ul/DVD/stick personal	2 lei
Imprimare informații din bazele de date ale bibliotecii și din internet pe suport de hârtie		0,20 lei/pag.
Tarif copiere din legislație, la care se adauga tariful de inscripționare pe CD/Discheta/stick	1 -5 legi	5 lei
	6 – 10 legi	10 lei
	11 -15 legi	15 lei
	16 - 20 legi	20 lei
	21 – 25 legi	25 lei
	26 – 30 legi	30 lei
	31 – 35 legi	35 lei
	36 – 40 legi	40 lei
	41 – 45 legi	45 lei
46 – 50 legi	50 lei	

Fotocopiere documente cu camera digitala (până la 50 de pag.din fiecare document)	5 lei/zi
Scanare microfilme, la care se adauga tariful pentru imprimare pe hartie sau inscriptionare pe CD	
Până la 10 imagini gratuit (se achită numai tarifele menționate).	3 lei
Peste 10 imagini, în secvențe de până la 10 imagini	6 lei/secvență
Prelucrare imagini scanate	10 lei/secvență
Împrumut interbibliotecar	15 lei /comandă /solicitare
Referinte bibliografice care ramân în posesia solicitantului, la care se adaugă tariful pentru imprimare pe hîrtie (cerința: Font Time New Roman; la 1,5 rânduri) sau inscripționate pe CD/DVD/stick sau e-mail	
Bibliografii simple (titlu publicației, date de apariție, cotă)	0,50 lei/pag.
Bibliografii analitice	1 leu/pag.

- Se pot acorda gratuități/scutiri privind accesul, prin dispoziția sau la solicitarea Președintelui Consiliului Județean Constanța, cu ocazia unor evenimente deosebite/sărbători naționale sau în cadrul unor programe sociale/educative/culturale, în funcție de capacitatea sau numărul de locuri disponibile.
- Pentru evenimente culturale de promovare sau cu scop umanitar realizate de Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța în parteneriat cu Consiliul Județean Constanța sau alte instituții subordonate acestuia, nu se vor percepe tarife de utilizare/inchiriere temporară a spațiului sau tarife pentru bilete-întrare.

PREȘEDINTE CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
MIHAI LURU



Director general  
Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța  
Prof. univ. dr. habil. Angelo Mitchievici

Șef contabil,  
Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța  
Mirela Bănescu

**TAXE UTILIZARE TEMPORARĂ PAVILION EXPOZIȚIONAL CONSTANȚA**  
**Conform art. 486 din Legea 227/ 2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare în vigoare**

Specificatie	Taxa minimă de utilizare temporară	Observatii
Organizare de târguri și expoziții cu vânzare în Corp Expozițional	Parter (suprafață 2.135 mp): -8 lei/mp/zi; suprafața minimă 1000 mp; - Etaj (suprafață 980,39 mp): -5 lei/mp/zi; suprafața minimă 200 mp;	Taxa nu include standuri de expunere, montarea/demontarea acestora sau alte dotări specifice activității de organizare târguri și expoziții (bannere, materiale publicitare, sisteme de mediatizare ) pază și curățenie.
Organizare de evenimente cu caracter cultural, artistic, sportiv, de promovare și prezentare produse din sectoarele economice reprezentative ( turism, sănătate, învățământ, apărare, etc), expoziții tematice, conferințe în Corp Expozițional	Parter (suprafață 2.135 mp) : - 7 lei/mp/zi; suprafața minimă 500 mp;  Etaj (suprafață 980,39 mp): - 4 lei/mp/zi;	Taxa nu include amenajarea Corpului expozițional ( scena, scaune, etc)
Organizare de târguri și expoziții cu vânzare, Comerț de Întâmpinare hol acces Pavilion Expozițional – suprafață 304,85 mp	- 18 lei/mp/zi;	Taxa nu include standuri de expunere, montare/demontare a acestora sau alte dotări specifice activității de organizare târguri și expoziții (bannere, materiale publicitare, sisteme de mediatizare ) pază și curățenie.
Organizare de evenimente cu caracter cultural, artistic, sportiv, de promovare și prezentare produse din sectoarele economice reprezentative ( turism, sănătate, învățământ, apărare, etc), expoziții tematice, conferințe în hol acces - suprafață 304,85 mp	- 11 lei/mp/zi;	Taxa nu include amenajarea Corpului expozițional ( scena, scaune, etc).
Organizare conferințe în Corp Administrativ - Sală Conferințe Cupolă Suprafață 432,45 mp/ 372 locuri	- 2.350 lei/zi;	Taxa include acces la grupuri sanitare aferente, mobilier necesar (mese, scaune), fără instalație de sonorizare.

Concerte/ petreceri în Corp Administrativ - Sală Conferințe Cupolă Suprafață 432,45 mp/ 372 locuri	- 3.300 lei/zi;	Taxa include acces la grupuri sanitare aferente, mobilier necesar (mese, scaune), fără instalație de sonorizare.
Organizare conferințe în Corp Administrativ - Sală Conferințe Cupolă Suprafață 752,16 mp/ 583 locuri	- 3.500 lei/zi;	Taxa include hol acces, grupuri sanitare aferente, mobilier necesar (mese, scaune), fără instalație de sonorizare.
Concerte/ petreceri în Corp Administrativ - Sală Conferințe Cupolă Suprafață 752,16 mp/ 583 locuri	- 5.000 lei/zi;	Taxa include hol acces, grupuri sanitare aferente, mobilier necesar (mese, scaune), fără instalație de sonorizare.
Organizare evenimente culturale, artistice, promovare și prezentare în Corp Administrativ - Sală Conferințe Cupolă Suprafață 432,45 mp/ 372 locuri	- 1.700 lei/zi;	Taxa include acces la grupuri sanitare, mobilier necesar (mese, scaune), fără instalație de sonorizare
Organizare evenimente culturale/ artistice/ promovare/ prezentare în Corp Administrativ - Sală Conferințe Cupolă Suprafață 752,16 mp/ 583 locuri	- 2.600 lei/zi;	Taxa include hol acces, grupuri sanitare aferente, mobilier necesar (mese, scaune), fără instalație de sonorizare.
Comerț de Întâmpinare în parcare din fața Pavilionului Expozițional	- 20 lei/mp/zi;	Se va permite amplasare de rulote sau similare.
Parcare autoturisme: Latura Sud 92 locuri Latura Nord 175 locuri	- 2,20 lei/loc/oră;	Nu se garantează siguranța autoturismelor sau a bunurilor din acestea.
Parcare laterală Nord și Sud pentru târguri cu vanzare	- 7 lei/mp/zi;	Taxa nu include asigurare de utilități pe platforma parcării.
Parcare laterală Nord și Sud pentru expoziții/ concerte/ petreceri	- 5 lei/mp/zi;	Taxa nu include asigurare de utilități pe platforma parcării.
Loc de joacă pentru copii suprafață 165 mp	Taxa eveniment: - 600 lei/ zi ;	Taxa nu include consumația.

--	--	--

**TAXA INCHIRIERE PE O PERIOADĂ CUPRINSĂ ÎNTRE 1 ȘI 5 ANI**

Restaurant Autoservire, spațiu destinație alimentație publică	Alimentație publică (suprafață 203,45 mp): -- 6.000. lei/ lună;	Inchiriere spațiu Autoservire + utilaje Taxa nu include utilitățile.
---	--	---

**PREȘEDINTE**  
**LURU MIHAI**

**Direcția Generală Administrare Domeniul Public și Privat**  
**-Autoritatea Județeană de Transport**

**Director General**  
**Chelariu Ermil**

**Director General Adjunct**  
**Hagea Cristian**

Șef Birou Pavilion Expozitional  
Tudosoiu Adriana

## **REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL PAVILIONULUI EXPOZIȚIONAL CONSTANȚA**

### **Capitolul I Prezentare**

**Art.1.** Pavilionul Expozițional Constanța este un imobil aflat în domeniul public al Județului Constanța, în administrarea Consiliului Județean Constanța și operarea Biroului Pavilion Expozițional, Direcția Generală Administrare Domeniu Public și Privat – Autoritatea Județeană de Transport. Acesta are ca destinație principală desfășurarea activității de organizare și găzduire de evenimente culturale, expoziții, premieri, conferințe, seminarii, târguri, etc în vederea promovării Județului Constanța și a culturii și tradițiilor locale.

**Art.2.** Pavilionul Expozițional Constanța are sediul în municipiul Constanța, B-dul Mamaia nr.331A. Toate documentele emise de acesta vor conține denumirea completă a instituției cu indicarea sediului Consiliului Județean Constanța și a mijloacelor de contact (adresă, telefon, fax).

**Art.3.** Direcția Generală Administrare Domeniu Public și Privat – Autoritatea Județeană de Transport prin Biroul Pavilion Expozițional Constanța se ocupă de găzduirea, organizarea și desfășurarea de activități cultural-educative (concerte, premieri, lansări de carte, etc.), diferite prezentări expoziționale, târguri informative și de desfacere produse, conferințe cu diferite tematici, seminarii, congrese, etc la Pavilionul Expozițional Constanța.

**Art.4.** Direcția Generală Administrare Domeniu Public și Privat – Autoritatea Județeană de Transport prin Biroul Pavilion Expozițional Constanța urmărește îndeplinirea scopului și funcțiilor sale principale prin următoarele activități specifice:

- Punerea în valoare a patrimoniului cultural județean și național prin organizarea și găzduirea de evenimente culturale și cultural-educative, constând în activități expoziționale permanente, temporare și itinerante, lansări de carte și alte forme de materiale;
- Organizarea, găzduirea și desfășurarea cursurilor de formare profesională;
- Desfășurarea de programe, proiecte și schimburi culturale interjudețene, naționale și internaționale;
- Organizarea și realizarea programelor Consiliului Județean Constanța;
- Organizarea și realizarea, găzduirea de proiecte în parteneriat cu alte instituții publice, persoane fizice sau juridice, în conformitate cu prevederile legale;
- Organizarea și realizarea altor activități în conformitate cu obiectivele instituției și cu prevederile legale în vigoare;
- Găzduirea de evenimente de interes general, în conformitate cu prevederile legale;
- Menținerea unui contact permanent cu publicul larg.

**Art.5.** Pentru promovarea, popularizarea și realizarea activităților specifice, Biroul Pavilion Expozițional Constanța colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, asociații, fundații, persoane fizice sau juridice de drept public sau privat cu și fără scop patrimonial, organizații muzeale, de cercetare-dezvoltare, de învățământ superior și de formare preuniversitară.

### **Capitolul II Personal, Organizare, Conducere**

**Art.6.** Personalul care deservește Pavilionul Expozițional este structurat în conformitate cu prevederile organigramei și statului de funcții al Consiliului Județean Constanța.

**Art.7.** Atribuțiile personalului se stabilesc prin fișa postului, conform structurii organizatorice, programelor de activitate și sarcinilor de serviciu.

### **Capitolul III**

#### **Desfășurarea activităților din cadrul Pavilionului Expozițional Constanța**

**Art.8.** Consiliul Județean Constanța găzduiește diferite activități atât în interiorul cât și în exteriorul imobilului Pavilionul Expozițional Constanța, acestea fiind programate în funcție de evenimentele Consiliului Județean Constanța și solicitările depuse.

**Art.9.** Activitățile din cadrul Pavilionului Expozițional se vor desfășura ca urmare a aprobării scrise a conducerii Consiliului Județean Constanța.

**Art.10.** În vederea organizării oricărui tip de eveniment se va urmări o procedură clară. Astfel:

(1) Se va depune, o cerere care va cuprinde: durata de utilizare temporară a spațiului, perioada de desfășurare a evenimentului, suprafața ocupată amplasarea în cadrul imobilului (parter, etaj, platformă exterioară, săli de conferință. etc.), denumirea evenimentului. La aceasta vor fi anexate documentele de identificare atât ale solicitantului (CUI, Atestat, CI, Certificat ORC, etc) cât și ale reprezentantului, inclusiv datele de contact. Cererea însoțită de documentele menționate se va depune la sediul Consiliului Județean Constanța (Bdul Tomis, Nr. 51);

(2) Se va răspunde, în scris, oricărei solicitări primite. Răspunsul, dacă va fi aprobator, va cuprinde: perioada de desfășurare a evenimentului, suprafața ocupată și amplasarea în cadrul imobilului, și dacă este cazul, amplasarea în teren, denumirea evenimentului – după caz -, modalitatea de calcul a taxei de utilizare temporară, cuantumul acesteia și modalitatea de plată a acesteia;

(3) Valoarea taxei de utilizare temporară a spațiului solicitat se va calcula în conformitate cu prevederile Hotărârilor de Consiliu Județean, și va fi achitată la sediul Consiliului Județean Constanța din bdul Tomis, nr. 51 sau prin ordin de plată în contul Consiliului Județean Constanța;

(4) Taxa de utilizare temporară va fi calculată în funcție de spațiul ocupat;

(5) Contravaloarea taxei de utilizare temporare a spațiului se va achita înainte de accesul pentru amenajare în cadrul Pavilionului Expozițional Constanța.

### **Capitolul IV**

#### **Procedura de selecție a solicitărilor**

**Art.11.** În vederea organizării diferitelor tipuri de activități la Pavilionul Expozițional Constanța și a programării acestor activități se vor lua în considerare mai multe aspecte de departajare/ aprobare a solicitărilor depuse:

(1) Pentru o cât mai bună valorificare a capacității Pavilionului Expozițional Constanța se pot aproba mai multe solicitări de utilizare temporară, pentru aceeași perioadă, cu condiția ca amplasarea în cadrul imobilului Pavilion Expozițional a evenimentelor să nu se suprapună (ex. În cazul în care în interior se desfășoară un tip de eveniment, în exterior se poate aproba solicitarea desfășurării unui alt eveniment);

(2) Evenimentele cu programare anuală anticipată:

- în cazul solicitărilor pentru perioade calendaristice identice, acestea vor fi departajate după caz, în funcție de:

a) - mărimea suprafeței solicitate;

b) - mărimea însumată a suprafețelor solicitate pentru evenimentele organizate pe tot parcursul anului calendaristic de organizatorii ale căror solicitări se suprapun;

c) - numărul anual de evenimente solicitate;

d) - durata evenimentului;

e) - anvergura evenimentelor;

f) - istoricul colaborării solicitantului cu Consiliul Județean Constanța;

g) - vor avea prioritate solicitanții care folosesc mobilier/ standuri/ pereți de separare într-o condiție estetică superioară

- în urma analizei acestor solicitări de către conducerea Consiliului Județean Constanța va fi întocmit calendarul anual al evenimentelor programate anticipat;

- după stabilirea calendarului anual al evenimentelor programate anticipat la Pavilionul Expozițional Constanța, acesta le va fi comunicat în scris tuturor organizatorilor care au depus solicitări pentru programare anticipată a evenimentelor;



- anularea unui eveniment programat anticipat se poate face cu 60 zile lucrătoare înainte de perioada de desfășurare a acestuia;
- cererile de modificare a mărimii suprafețelor solicitate vor fi acceptate doar în sensul creșterii acestora;
- organizatorii au obligația de a obține toate avizele și autorizațiile legale pentru desfășurarea evenimentelor programate;

(3) În cazul depunerii mai multor solicitări pentru evenimentele fără programare anuală pentru aceeași perioadă de timp selecția se va face în funcție de:

- a)- suprafața ocupată;
- b)- durata evenimentului;
- c)- anvergura evenimentului;
- d)- vor avea prioritate solicitanții care folosesc mobilier/ standuri/ pereți de separare într-o condiție estetică superioară;
- e)- numărul de înregistrare al solicitării inițiale;

(4) Evenimentele organizate de Consiliul Județean Constanța au întâietate și pot ocupa o suprafață mai mică de 500 mp.

(5) Se va refuza desfășurarea unui eveniment solicitantului care se află într-una din următoarele situații:

- se află în litigiu cu Consiliul Județean Constanța;
- nu a respectat prevederile solicitării depuse;
- nu a respectat regulile de folosință ale spațiului interior și exterior al Pavilionului Expozițional Constanța
- nu a respectat regulamentul și regulile de conduită în interiorul și exteriorul imobilului
- a adus prejudicii de orice natură Consiliului Județean Constanța
- mobilierul, standurile, pereții de separare folosiți de solicitant se afla într-o condiție estetică precară ce poate aduce prejudicii de imagine Consiliului Județean Constanța;

(6) În vederea stabilirii calendarului evenimentelor pentru anul următor se vor depune solicitări în perioada 01 septembrie – 30 septembrie a anului curent. Până la cel târziu data de 31 octombrie a anului curent se va posta pe site-ul Consiliului Județean Constanța programul evenimentelor pentru anul următor.

## **Capitolul V**

### **Reguli de conduită în interiorul și exteriorul Pavilionului Expozițional Constanța**

**Art.12.** Este interzisă cu desăvârșire închirierea, subînchirierea spațiului de către solicitant.

**Art.13.** Pentru o bună funcționare și utilizare a spațiului se vor institui reguli de conduită, obligatorii pentru ambele părți. Nerespectarea regulilor se va sancționa așa cum este prevăzut la Cap. VII din prezentul Regulament.

**Art.14.** În ceea ce privește interiorul Pavilionului Expozițional Constanța se impun următoarele:

- este interzis fumatul în incinta Pavilionului Expozițional;
- este interzisă utilizarea spațiului de către persoane fizice sau juridice care nu au solicitat și achitat taxa de utilizare temporară;
- amenajarea spațiului se va realiza pe cheltuiala exclusivă a solicitantului cu 2 zile înainte de eveniment, iar dezafectarea spațiului se va realiza tot pe cheltuiala exclusivă a solicitantului pe o perioadă de 1 zi după terminarea evenimentului. Depășirea numărului de zile de amenajare și dezafectare a spațiului se va taxa cu sumele pentru utilizare temporară prevăzute în hotărârile Consiliului Județean Constanța;
- amenajările temporare vor fi realizate conform legislației din materiale care să nu fie deteriorate sau care ar putea crea o imagine proastă (ex. Standuri murdare, deteriorate sau în culori diferite ale pereților de separare; mese și scaune rupte, deteriorate sau în mai multe culori);
- spațiile publice vor fi folosite pentru scopul în care au fost amenajate;
- nu se vor bloca ușile de acces în incintă;
- nu se va bloca accesul la tablourile de siguranță, hidranți;
- nu se va bloca accesul la lift;
- utilizatorii nu vor acoperi geamurile sau ușile cu colante fără solicitare și aprobare prealabilă;
- nu se vor introduce în incinta Pavilionului Expozițional Constanța utilaje sau mașini, fără acordul scris din partea Consiliului Județean Constanța;
- nu se vor folosi instalațiile electrice și/sau de ventilație decât de personal autorizat;
- instalațiile sanitare nu vor fi utilizate decât pentru uz personal specific;
- accesul se va face în ținută decentă;

- accesul cu animale de companie este permis doar în cazul evenimentelor care permit acest lucru. Acest aspect va fi semnalizat pe ușa de acces;
  - utilizatorii se vor asigura că spațiul va rămâne curat, după terminarea evenimentului;
  - utilizatorii nu vor lăsa mobilier și/sau mărfuri depozitate în incinta imobilului decât dacă au solicitat, au primit acordul scris în acest sens și au achitat contravaloarea taxei de depozitare;
  - utilizatorii vor folosi spațiile special destinate în exterior pentru aruncarea deșeurilor;
  - păstrează curățenia pe spațiul utilizat;
  - vor folosi un limbaj cordial în relațiile cu angajații Consiliului Județean și ceilalți utilizatori;
  - este interzis consumul de alcool în incinta Pavilionului Expozițional, cu excepția evenimentelor tematice în acest sens;
  - nu se va folosi foc deschis în interiorul Pavilionului Expozițional, decât de către persoane autorizate conform legii, cu acordul scris al Consiliului Județean Constanța;
  - depozitarea și utilizarea de gaze comprimate/ lichefiate, combustibili, lichide inflamabile în cadrul Pavilionului sunt interzise, cu excepția cazului în care s-a solicitat și s-a obținut acordul scris din partea Consiliului Județean Constanța, urmare a obținerii avizelor și autorizațiilor legale;
  - se interzice deteriorarea, murdărirea și modificarea în orice mod a componentelor și instalațiilor tehnice ale pavilionului (de exemplu prin găurire, folosirea de cuie sau șuruburi etc.). De asemenea, se interzice aplicarea pe acestea a vopselelor, tapetului și adezivilor;
  - se interzice deteriorarea rosturilor de pe pereții, plafonul și podeaua pavilionului, așezarea de fundații sau lucrări similare;
  - se interzice montarea de bolțuri sau elemente de ancorare a structurilor amenajărilor;
  - se interzice suspendarea articolelor de plafonul Pavilionului;
  - nu vor crea conflicte cu ceilalți utilizatori și nici cu angajații Consiliului Județean Constanța;
  - nu vor utiliza alte spații decât cele pentru care au achitat taxa de utilizare temporară;
  - nu își vor însuși bunuri, mese, scaune, etc, aflate în patrimoniul Județului Constanța;
  - nu vor accesa alte spații, bunuri sau grupuri sanitare decât cele puse la dispoziție;
  - se vor respecta normele de protecție și prevenție la incendiu așa cum sunt prevăzute în legislația în vigoare;
  - utilizatorii au obligația de a obține autorizațiile legale necesare desfășurării evenimentului.
- Art.15.** În ceea ce privește spațiul din exterior aferent Pavilionului Expozițional se impun următoarele:
- toți utilizatorii care vor avea ca activitate prezentarea, desfacerea, comercializarea produselor de proveniență animală și/sau perisabile vor avea obligația să respecte legislația în vigoare desfășurarea activității, normele de igienă, prevederile legale privind fiscalizarea activității comerciale și a normelor de prezentare, depozitare și comercializare, mijloace de depozitare a deșeurilor;
  - utilizatorii care desfășoară activitate care presupune pregătirea termică a produselor vor trebui să aibă materia primă gata preparată în vederea tratamentului termic, vase de unică folosință, spațiu și mijloace pentru colectarea deșeurilor;
  - pe platoul din fața Pavilionului Expozițional Constanța utilizatorii vor fi amplasați în așa fel încât să se poată circula fără impedimente, pe sectoare;
  - utilizatorii se vor asigura că spațiul va rămâne curat, după terminarea evenimentului și în timpul acestuia;
  - este interzisă utilizarea spațiului de către persoane fizice sau juridice care nu au solicitat și achitat taxa de utilizare temporară;
  - accesul autoturismelor în parcare se va realiza doar prin locurile special amenajate;
  - autoturismele vor ocupa locurile de parcare amenajate în acest sens;
  - accesul la rampa de încărcare – descărcare se poate realiza doar pentru operațiuni specifice, urmând ca la încheierea încărcării – descărcării să lase accesul liber;
  - după terminarea evenimentului în parcare nu vor fi lăsate bunuri sau autoturisme;
  - locurile de parcare amenajate, cu statut special, nu vor fi ocupate sau blocate;
  - accesul pe platformă cu autoturisme sau utilaje se va face doar cu aprobarea, scrisă, prealabilă a reprezentanților Consiliului Județean Constanța;
  - amplasarea temporară, în parcarea laterală sau platoul descoperit de căsuțe, corturi albe, rulote, chioșcuri, etc., se va realiza doar cu aprobarea Consiliului Județean Constanța;
  - menținerea amenajărilor exterioare se va realiza doar cu aprobarea scrisă a Consiliului Județean Constanța și după plata taxei de depozitare;
  - amenajările exterioare (corturi, pavilioane, rulote, căsuțe, etc.) vor fi conforme cu normele ISU
  - utilizatorii vor folosi spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor;

- utilizatorilor le este interzisă bransarea la instalațiile de utilități. Bransarea se va realiza de personal autorizat, pe cheltuiala utilizatorului, după primirea acordului scris din partea Consiliului Județean Constanța. La finalul evenimentului utilitățile se vor factura;
- amplasarea utilizatorilor va fi stabilită de reprezentanții Consiliului Județean Constanța;
- se vor respecta normele sanitare veterinare și normele de protecție și prevenție la incendiu așa cum sunt prevăzute în normele legale în vigoare;
- pentru alte scopuri decât cele de uz personal se va utiliza spațiul de curățare/ spălare situat în anexa Pavilionului Expozițional.

## **Capitolul VI**

### **Obligațiile și responsabilitățile părților**

**Art.16.** Obligațiile, responsabilitățile, drepturile și toate celelalte aspecte legate de activitatea Pavilionului Expozițional Constanța sunt stabilite prin prezentul regulament de organizare și funcționare.

**Art.17.** Obligațiile, responsabilitățile și drepturile Consiliului Județean Constanța sunt următoarele:

- (1) Consiliul Județean Constanța se obligă a răspunde, în scris, în termenul legal oricărei solicitări primite;
- (2) Consiliul Județean Constanța va pune la dispoziție spațiul solicitat, în perioada solicitată, dacă este disponibil;
- (3) Consiliul Județean Constanța poate schimba repartizarea spațiului și în special poate să schimbe locația, tipul, dimensiunile și mărimea zonei expoziționale solicitate de organizator, în măsura în care acest lucru este necesar din motive de siguranță, de ordine publică, de estetică sau pentru a asigura utilizarea mai eficientă a facilităților și spațiului necesar pentru buna organizare a evenimentului. Totuși, aceste schimbări ulterioare trebuie să se încadreze în limitele rezonabile care pot fi acceptate de organizator. În cazul în care aceste schimbări ulterioare duc la o taxă de participare mai mică, diferența va fi returnată organizatorului, exceptând cazurile în care schimbările intervin din partea utilizatorului;
- (4) Consiliul Județean Constanța își rezervă dreptul de a amâna sau anula un eveniment solicitat ca urmare a organizării unui eveniment propriu sau a unui alt motiv bine întemeiat. Informarea se va face în scris în timp util;
- (5) Consiliul Județean Constanța își rezervă dreptul de a nu admite anumite produse;
- (6) Consiliul Județean Constanța va asigura solicitantului, în interiorul Pavilionului Expozițional, utilitățile: lumină, apă, căldură sau aer condiționat;
- (7) Consiliul Județean Constanța va oferi spre folosință gratuită un număr limitat de locuri de parcare pentru fiecare solicitant (pentru fiecare 50 mp solicitați, un loc de parcare);
- (8) Consiliul Județean Constanța va asigura punerea la dispoziție a spațiului în condiții optime de folosință imediată, curat;
- (9) Consiliul Județean Constanța va încasa taxa de utilizare temporară a spațiului din cadrul Pavilionului Expozițional Constanța înainte de ocuparea spațiului pentru evenimentul solicitat. Neplata va atrage după sine anularea evenimentului și refuzarea altor solicitări;
- (10) Consiliului Județean Constanța nu oferă prestări servicii pe perioada de desfășurare a evenimentelor sau înainte și după acestea;
- (11) Consiliul Județean Constanța își rezervă dreptul de a evacua persoanele fizice sau juridice care vor ocupa abuziv spațiul Pavilionului Expozițional Constanța;
- (12) Consiliul Județean Constanța nu răspunde pentru paza bunurilor expuse în interiorul, exteriorul sau parcare Pavilionului Expozițional Constanța.
- (13) În vederea stabilirii calendarului evenimentelor pentru anul următor se vor depune solicitări în perioada 01 septembrie – 30 septembrie a anului curent. Până la cel târziu data de 31 octombrie a anului curent se va posta pe site-ul Consiliului Județean Constanța programul evenimentelor pentru anul următor.

**Art.18.** Obligațiile, responsabilitățile și drepturile utilizatorilor:

- (1) Utilizatorul are obligația de a urma întocmai prevederile prezentului regulament și procedura de folosință a spațiului din cadrul Pavilionului Expozițional Constanța;
- (2) Utilizatorul are obligația de a achita taxa de utilizare a spațiului Pavilionului Expozițional Constanța înainte de ocuparea spațiului și desfășurarea evenimentului solicitat;
- (3) Utilizatorul are obligația de a solicita și obține orice autorizație sau aviz necesare desfășurării evenimentului. Consiliul Județean Constanța este exonerat de orice culpă în cazul în care utilizatorul nu a solicitat și primit autorizațiile sau avizele necesare;

- (4) Utilizatorul are obligația de a informa, în scris și în timp util orice modificare în datele survenite în solicitare sau desfășurarea evenimentului aprobat a se desfășura;
- (5) Dacă organizatorii nu pot utiliza spațiul din diverse motive sau sunt împiedicați să utilizeze spațiul în totalitate deoarece au încălcat normele legale, oficiale sau condițiile generale, tehnice și de utilizare, aceștia sunt obligați să platească în întregime taxa de utilizare a spațiului și să despăgubească, dacă este cazul, Consiliul Județean Constanța pentru toate daunele cauzate de ei înșiși, de reprezentanții lor legali sau de angajați.
- (6) Utilizatorul are obligația de a folosi spațiul Pavilionului Expozițional Constanța numai în scopul în care a făcut solicitarea;
- (7) Utilizatorul are obligația de a asigura curățenia spațiului pe perioada de desfășurare și după terminarea evenimentului și de păstrarea integrității bunurilor puse la dispoziție;
- (8) În cazul în care deșeurile provenind din construcția și/sau dezafectarea spațiului nu sunt eliminate de către organizator, Consiliul Județean Constanța va asigura acest serviciu pe cheltuiala exclusivă a organizatorului;
- (9) În timpul perioadelor de amenajare și dezafectare a spațiului activitatea se poate desfășura, atât în interiorul pavilionului cât și în spațiile exterioare, între orele 8,00 și 16,30 de luni până joi și între orele 8,00 și 14,00 vinerea. Organizatorii care au nevoie să lucreze la amenajarea spațiului lor în afara acestui interval orar, din motive excepționale, trebuie să solicite acordul scris al Consiliului Județean Constanța;
- (10) Amenajarea trebuie realizată cu respectarea măsurilor de siguranță și a normelor PSI, astfel încât să nu prezinte un pericol pentru siguranța și ordinea publică, dar mai ales pentru viața și sănătatea oamenilor. Fiecare organizator este direct răspunzător de siguranța a instalațiilor și amenajărilor efectuate. Montarea și dezafectarea spațiului se va face numai sub supravegherea organizatorului;
- (11) Utilizatorii au obligația să se asigure de faptul că accesul la zonele de intervenție în caz de incendii, hidranții de incendiu, nu vor fi blocați. În nici un moment nu se poate restricționa accesul la zonele de intervenție în caz de incendii, la căile de evacuare în caz de urgență și la zonele de siguranță. Accesul nu poate fi restricționat de vehicule parcate, de obiecte de expoziție depozitate, de materiale de construcție sau de ambalare, etc. care blochează drumul, atât în timpul perioadelor de construcție și demontare a amenajărilor cât și pe perioada desfășurării evenimentului. Vehiculele și/ sau obiectele care blochează zonele de intervenție în caz de incendii, căile de evacuare în caz de urgență sau zonele de siguranță vor fi îndepărtate pe cheltuiala organizatorului. Hidranții interiori și exteriori nu pot fi obstructionați și trebuie să poată fi identificați și accesibili;
- (12) Securitatea amenajărilor, a articolelor expuse și a altor obiecte nu reprezintă responsabilitatea Consiliului Județean Constanța. Organizatorii sunt responsabili de securitatea acestora;
- (13) Spectacolele pirotehnice trebuie aprobate de Consiliul Județean Constanța. Fiind obligația organizatorului să obțină avizele necesare de la autoritățile de siguranță relevante;
- (14) Utilizatorul își asumă obligația de a utiliza în condiții optime toate instalațiile și dotările pavilionului (lifturi, toalete, uși, geamuri, ferestre și celelalte spații de folosință comună);
- (15) Utilizatorul are obligația de a se asigura că spațiile vor fi folosite în scopul amenajării acestora și al solicitării depuse;
- (16) Utilizatorul are obligația de a afișa o conduită corespunzătoare față de instituția – Consiliul Județean Constanța -, față de angajații acesteia, precum și față de spațiul și bunurile date spre utilizare;
- (17) Utilizatorul are obligația de a folosi un limbaj cordial, respectuos și pertinent cu vizitatorii și angajații Consiliului Județean Constanța și cu ceilalți utilizatori;
- (18) Utilizatorul are obligația de a solicita informații, detalii și/ sau clarificări doar în scris;
- (19) Utilizatorul va primi și va preda numai prin proces verbal de predare - primire, spațiul solicitat/ utilizat și eventualele dotări;
- (20) Utilizatorul care ocupă o suprafață mai mare pe interior va beneficia de un birou în care să desfășoare activitățile administrative;
- (21) Utilizatorul va putea să amenajeze și să dezafecteze spațiul solicitat înainte și după eveniment, pe cheltuiala exclusivă a solicitantului cu maxim 2 zile înainte de eveniment respectiv o zi după terminarea evenimentului. Depășirea numărului de zile de amenajare și dezafectare a spațiului se va taxa în conformitate cu hotărârile Consiliului Județean Constanța referitoare la taxele de utilizare temporară a spațiului public din cadrul Pavilionului Expozițional Constanța;
- (22) Utilizatorul se va asigura că angajații sau invitații acestuia vor ocupa locurile de parcare așa cum sunt prevăzute;

(23) Utilizatorii spațiului de la rampa de încărcare – descărcare vor folosi spațiul doar în vederea operațiunilor după care vor lăsa spațiul liber și vor ocupa locurile de parcare în măsura disponibilității acestora;

(24) Utilizatorul va respecta normele sanitare veterinare în vigoare, Consiliul Județean Constanța fiind exonerat de orice responsabilitate în cazul încălcării normelor legale susmenționate;

(25) Utilizatorul se obligă să respecte legislația în vigoare cu privire la paza și securitatea la incendii, nerespectarea acestora fiind în culpa exclusivă a utilizatorului;

(26) Utilizatorul se obliga să comercializeze doar produsele pentru care deține avize, autorizații, certificate de producător, etc, emise conform normelor legale;

(27) Utilizatorul răspunde în solitar pentru nerespectarea normelor legale în vigoare privitoare la fiscalizarea activității desfășurate;

(28) Utilizatorul aduce la cunoștința participanților faptul că este interzis accesul cu mijloace auto pe platoul descoperit din fața pavilionului, cu excepția autoturismelor de intervenție în caz de urgență.

## **Capitolul VII** **Dispoziții finale**

**Art.19.** Toate documentele referitoare la activitatea Biroului Pavilion Expozițional se păstrează în arhiva Direcției Generale Administrare Domeniu Public și Privat – Autoritatea Județeană de Transport.

**Art.20.** Operațiunile de încasări și plăți ale acțiunilor ce se desfășoară la Pavilionul Expozițional Constanța se efectuează numerar la sediul Consiliului Județean Constanța din bdul Tomis, nr. 51 sau în contul instituției deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, conform reglementărilor în vigoare.

**Art.21.** Presentul regulament se completează de drept cu legislația în vigoare referitor la administrarea domeniului public și privat și la cea economico – financiară.

**VICEPREȘEDINTE**

Gima Stelian

**Direcția Generală Administrare Domeniu Public și Privat –  
Autoritatea Județeană de Transport**

**Director general,  
Chelariu Ermil**

**Director general adjunct,  
Hagea Cristian**

**Întocmit,  
Tudosoiu Adriana**

**TAXĂ SPECIALĂ PENTRU PROMOVAREA TURISTICĂ A JUDEȚULUI CONSTANȚA APLICABILĂ  
EVENIMENTELOR DESFĂȘURATE LA TEATRUL DE VARĂ SOVEJA**

Denumire taxă specială	Taxă pe zi	Taxă pe oră
Taxă specială pentru promovarea turistică a județului Constanța	5.000 lei	1.000 lei

- ❖ Sumele reprezentând taxă pentru promovarea turistică a județului Constanța se fac venituri la bugetul județului Constanța și se vor încasa în contul RO46TREZ23121360206XXXXX-taxa speciale, Beneficiar Consiliul Județean Constanța, cod fiscal 2981739
- ❖ Instituțiile subordonate Consiliului Județean Constanța pot desfășura evenimente culturale/spectacole/promovare beneficiind de gratuitate la utilizarea Teatrului de Vară Soveja și vor acorda facilități conform Legii nr.1/2011 a educației naționale, modificată și completată.

  
**PRESEDINTE  
LUPU MIHAI**

**Direcția Generală Administrare Domeniul Public și Privat  
-Autoritatea Județeană de Transport**

**Director General  
Chelariu Ermil**

**Director General Adjunct  
Hagea Cristian**

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL  
TEATRULUI DE VARĂ "SOVEJA" DIN MUNICIPIUL CONSTANȚA,  
ZONA PARC TĂBĂCĂRIE ȘI PENTRU TAXA SPECIALĂ DE  
PROMOVARE TURISTICĂ A JUDEȚULUI CONSTANȚA**

**CAPITOLUL I · DISPOZIȚII PRIVIND TAXA SPECIALĂ DE PROMOVARE TURISTICĂ**

**Art.1.** Imobilul Teatrul de Vară "Soveja" se află în domeniul public al Județului Constanța, fiind administrat de către Consiliul Județean Constanța prin Direcția Generală Administrare Domeniul Public și Privat – AJT.

Cheltuielile de funcționare și de investiții ale „Teatrului de Vară „Soveja” sunt finanțate din bugetul local al Consiliului Județean Constanța.

**Art.2.** Activitățile și evenimentele organizate în spațiile ce fac obiectul prezentului Regulament, în funcție de tipul acestora, se programează cu plata în avans a taxei speciale pentru promovarea turistică a județului Constanța.

**Art.3.** Taxa specială pentru promovare turistică a județului Constanța poate fi modificată prin hotărâre de consiliu județean ori de câte ori se impune.

Taxa specială pentru promovare turistică a județului Constanța nu include costul utilităților și al echipamentelor: sonorizare, lumini, proiecție,etc.

**Art.4.** Taxa specială pentru promovarea turistică a județului Constanța a fost stabilită la:

- Taxa pe zi: 5.000 lei,
- Taxa pe oră: 1.000 lei.

**Art.5.** Pentru desfășurarea evenimentelor culturale/spectacole/ promovare/ organizatorii acestor evenimente vor depune o solicitare scrisă (conform Anexei la prezentul Regulament) cu cel puțin 5 (cinci) zile lucrătoare înaintea datei de desfășurare a evenimentului, urmând ca în cazul aprobării cererii, până la data desfășurării evenimentului să achite contravaloarea taxei speciale pentru promovarea turistică a județului Constanța, transmisă prin adresa de răspuns la solicitare. Prin plata taxei speciale utilizatorii au acces în incinta „Teatrului de Vară „Soveja”.

**Art.6.** Instituțiile subordonate Consiliului Județean Constanța pot desfășura evenimente culturale/ spectacole/ promovare beneficiind de gratuitate la utilizarea Teatrului și vor acorda facilități în conformitate cu prevederile Legii nr.1/2011 a educației naționale, modificată și completată.

**Art.7.** Taxa se constituie ca venit cu destinație specială la bugetul local al Județului Constanța fiind promovată din rațiuni de creștere a gradului de atractivitate fundamentată pe necesitatea inițierii programelor de dezvoltare și promovare turistică a Județului Constanța, prin intermediul Teatrului de Vară Soveja, și se fac venituri la bugetul județului Constanța și se vor încasa în contul RO46TREZ23121360206XXXXX-taxa speciale, Beneficiar Consiliul Județean Constanța, cod fiscal 2981739.

**Art.8.** Solicitantul desfășurării evenimentului, va prezenta odată cu Cererea pentru promovarea turistică a județului Constanța prin activități desfășurate la Teatrul de Vară Soveja – Parc Tăbăcărie, Municipiul

Constanța, o copie cu mențiunea conform cu originalul a: Cărții de Identitate/BI, Certificat înregistrare ORC/înregistrare PFA/înregistrare I.I./înregistrare O.N.G. etc

## CAPITOLUL II · DISPOZIȚII SPECIFICE TEATRULUI DE VARĂ "SOVEJA"

**Art.9.** În cadrul obiectivului se inițiază și se desfășoară programe artistice din domeniul specific artei, respectiv alte activități sau spectacole culturale urmărindu-se promovarea turistică a județului Constanța prin:

- promovarea și dezvoltarea activităților cultural-turistice;
- cultivarea valorilor și promovarea culturii naționale și a comunităților etnice din județ;
- promovarea relațiilor sociale prin organizarea, promovarea și susținerea unor evenimente destinate petrecerii timpului liber;
- conservarea, valorificarea, și transmiterea valorilor morale, artistice și culturale ale comunității locale, precum și a patrimoniului cultural național și universal;
- perpetuarea și promovarea tradițiilor și obiceiurilor locale și naționale prin organizarea unor evenimente specifice proprii sau în parteneriat;
- promovarea valorilor artistice și tehnice și stimularea creativității și a talentului;
- dezvoltarea parteneriatelor și schimburilor culturale.

**Art.10.** Scopul și obiectivele activităților organizate în cadrul Teatrului, sunt acelea de satisfacere a nevoilor culturale și de informare a comunității locale, de menținere a unei imagini pozitive a județului Constanța, cât și de protejare și promovare turistică, respectiv a promovării valorilor culturii române și a comunităților etnice din județ.

## CAPITOLUL III · DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

**Art.11.** Organizatorii evenimentelor, respectiv persoanele fizice și juridice care solicită serviciile și spațiile Teatrului au următoarele drepturi și obligații în raport cu Consiliul Județean Constanța și beneficiarii finali ai evenimentului (spectatorii):

- să li se permită accesul la serviciile oferite de Teatrului de Vară „Soveja” din Constanța;
- să beneficieze de orice alte drepturi prevăzute de legislația în vigoare;
- să respecte indicațiile personalului Administratorului în toate situațiile;
- să nu perturbe ordinea și liniștea;
- să nu staționeze pe holurile de evacuare;
- să nu introducă în incintă produse alimentare;
- să nu introducă în incintă băuturi alcoolice, materiale sau substanțe ilegale;
- să nu introducă în incintă materiale inflamabile;
- să nu introducă în incintă nici un fel de armă;
- să nu introducă în incintă animale de companie;
- să păstreze ordinea și curățenia;
- să aibă o ținută decentă și un comportament civilizată;
- să păstreze calmul și ordinea la intrarea și ieșirea în caz de urgență, să păstreze regulile de prevenire și stingere a incendiilor;
- să nu fumeze în incintă, fumatul fiind strict interzis (inclusiv țigările electronice sau artificiale sau orice alt dispozitiv de fumat).
- să nu distrugă / să nu deterioreze mobilierul, în caz contrar urmând a suporta costul reparației sau înlocuirii acestuia, orice astfel de incident va fi raportat organelor abilitate;
- au obligația de a păstra curățenia, respectiv de a preda amplasamentul în aceeași stare în care a fost preluat ( asigurarea curățeniei în timpul și după eveniment, respectiv ridicarea gunoierului fiind în sarcina organizatorului);
- au obligația achitării contravalorii utilităților în conformitate cu indexurile de utilități consemnate în procesul-verbal de predare-primire;



- să se îngrijească de obiectele personale, Administratorul neasumându-și răspunderea pentru lucrurile pierdute sau uitate.

**Art.12.** Consiliul Județean Constanța are următoarele drepturi și obligații:

- să evacueze persoanele care tulbură liniștea publică și încalcă regulile și regulamentele interne ale obiectivelor;
- nu va răspunde, în nicio situație, pentru obiectele personale ale utilizatorilor;
- să beneficieze de orice alte drepturi cuprinse în actele normative în vigoare;
- să elaboreze și actualizeze ori de câte ori este nevoie regulamentele de utilizare a obiectivului și să le supună spre aprobare autorității publice;
- să interzică accesul cu bagaje voluminoase care să obstrucționeze mișcarea celorlalte persoane printre rânduri;
- să sprijine organele de control autorizate;
- să interzică accesul unui număr de utilizatori mai mare decât locurile disponibile, sau să permită accesul conform prevederilor legale în vigoare cu privire la numărul de participanți;
- să asigure salubritatea obiectivului ori de câte ori este nevoie;
- să interzică fumatul, accesul cu animale, arme sau alte obiecte contondente;

**Art.13.** Orar de funcționare al Teatrului de Vară "Soveja" din Municipiul Constanța:

Luni: intervalul orar 08.00-16.00 închis

Luni: interval orar 16.00-02.00 deschis

Marti-Duminică: intervalul orar 08.00-02.00 deschis

Orarul de funcționare stabilit și afisat are caracter obligatoriu și trebuie respectat de către persoanele care utilizează Teatrului de Vară "Soveja".

#### **CAPITOLUL IV – MASURI SPECIALE PENTRU PREVENIRE SI RASPANDIRE COVID**

**Art.14.** Organizatorii se vor asigura ca sunt îndeplinite toate măsurile necesare de prevenție pentru ca spectatorii să beneficieze de protecție față de răspândirea COVID-19, prin:

- Dezinfectarea în mod recurent a Teatrului de Vară "Soveja";
- Existența de materiale cu dezinfectant pentru mâini în zona intrărilor;
- Instalarea de benzi de distanțare socială, acolo unde se impune, cu respectarea unei distanțe impuse de 2 m, functie de normele legale aplicabile in domeniu;
- Implementarea unui control al temperaturii la intrarea Teatrul de Vară "Soveja";
- Obligatorietatea purtării măștii angajaților /spectatorilor conform prevederilor legale în vigoare la data desfășurării evenimentului;

**Art.15.** *Recomandări pentru spectatori*

- Acoperirea nasului și a gurii, obligatoriu, cu o mască de protecție, conform normelor aplicabile in domeniu;
- Păstrarea unui distanțe de cel puțin 2 m față de persoanele din jur, conform normelor aplicabile in domeniu;
- Evitarea contactului cu oamenii care suferă de infecții respiratorii acute și zonele aglomerate unde sunt expuse la contact direct și/sau interacțiune cu un număr mare de persoane;
- Dezinfectarea mâinilor cât mai des, etc;

#### **CAPITOLUL V – DISPOZIȚII FINALE**

**Art 16.** Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament atrage răspunderea contravențională, civilă sau penală, după caz, potrivit prevederilor legale.

**Art.17.** Orice modificare sau completare a prezentului Regulament se face numai prin hotărâre de consiliu adoptată de Consiliul Județean Constanța.

**Art.18.** Prezentul Regulament se completează de drept cu prevederile actelor normative în vigoare.

**Art.19.** La data intrării în vigoare a prezentului Regulament își încetează aplicabilitatea orice alte acte administrative care conțin prevederi contrare.

**Art.20.** Imobilul Teatrul de Vară "Soveja" se află în domeniul public al Județului Constanța, fiind administrat de către Consiliul Județean Constanța prin Direcția Generală Administrare Domeniul Public și Privat – AJT., Direcție prin intermediul căreia se va urmări ducererea la îndeplinire a prezentului Regulament.

**Vicepreședinte,  
Stelian Gima**

**Direcția Generală Administrare Domeniul Public și Privat – Autoritatea  
Județeană de Transport**

Director General,  
Ermil Chelariu

Director General Adjunct,  
Cristian Hagea

Șef Serviciu,  
Silvia Voicu

Inspector,  
Elena Cicio

**Anexă la Regulamentul de organizare și funcționare  
al Teatrului de Vară "Soveja" din municipiul Constanța,  
zona Parc Tăbăcărie și pentru taxa specială  
de promovare turistică a Județului Constanța**

**CERERE  
pentru promovarea turistică a județului Constanța  
prin activități desfășurate la Teatrul de Vară Soveja – Parc Tăbăcărie,  
Municipiul Constanța**

Subscrisa S.C., PFA, I.I. ....  
cu sediul social în .....  
localitatea.....str.....  
.....nr.....bl.....sc.....  
...etaj.....ap.....telefon/fax.....  
...CUI .....înregistrată sub nr.....reprezentată  
prin.....cu domiciliul  
în.....posesor/poseoare a  
BI/CI seria..... nr.....solicit a-mi elibera "Acordul privind  
promovarea turistică a județului prin organizarea unui eveniment în cadrul Teatrului de Vară Soveja".  
Perioada desfășurare eveniment .....  
Orarul de funcționare.....  
Denumire eveniment.....

Anexez prezentei următoarele documente (după caz):

.....  
.....  
.....  
.....

Data

Semnătura

**DOMNULUI PREȘEDINTE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA**

Anexa nr. 9 la proiectul de hotărâre nr. 260/05-11.2021

Nr. Crt.	DENUMIRE TAXĂ	TARIF
1.	înlocuire autobuz autorizat să execute transportul	150 lei /autobuz

**PREȘEDINTE,**  
**LUPU MIHAILA**



**Direcția Generală Administrare Domeniul  
Public și Privat – Autoritatea Județeană de Transport**

Director General,  
Ermil Chelariu

Director General Adjunct,  
Cristian Țagea

Șef serviciu – Serviciul A.J.T.,  
Adrian Ionescu

Inspector A.D.P.P.- A.J.T.  
Florin Răgălie

# CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

## CABINET PREȘEDINTE

Nr. 35104 / 13.10.2021

### REFERAT DE APROBARE

#### la proiectul de hotărâre privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2022

Potrivit art. 5 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, veniturile bugetelor locale se constituie din:

*“a) venituri proprii, formate din: impozite, taxe, contribuții, alte vărsăminte, alte venituri și cote defalcate din impozitul pe venit...”*

Totodată, conform dispozițiilor art. 20 alin. (1) lit. b) al aceluiași act normativ, autoritățile administrației publice locale au competențe în *“stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor și taxelor locale, precum și a oricăror alte venituri ale unităților administrativ-teritoriale”*.

De asemenea, în exercitarea atribuțiilor privind bugetul județului pe care prevederile art. 191 alin. (1) lit. c) și alin. (4) lit c) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, actualizată, le incumbă președintelui consiliului județean, acesta *“urmărește modul de realizare a veniturilor bugetare și propune consiliului județean adoptarea măsurilor necesare pentru încasarea acestora la termen”*.

Tarifele, taxele și taxele speciale locale se stabilesc de către consiliile locale și județene prin adoptarea de hotărâri în limitele și condițiile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată.

Prin promovarea actului administrativ se asigură stabilirea noilor taxe și tarife care constituie venituri la bugetul local al județului și la bugetul instituțiilor subordonate.

Următoarele taxe și tarife reprezintă surse de venit la bugetul propriu al județului:

- taxele pentru eliberarea certificatelor de urbanism, avizelor și a autorizațiilor în domeniul construcțiilor;
- taxele și tarifele stabilite în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, Legii nr. 50/1991 și a Legii nr. 350/2001 (taxa pentru eliberarea autorizației de construire în termen de până la 7 zile de la înregistrarea cererii; taxa pentru avizul de oportunitate; taxa pentru avizarea documentațiilor de urbanism PUZ/PUD și eliberarea avizului; tarifele pentru utilizarea formularelor tip necesare eliberării certificatelor de urbanism, avizelor acordurilor unice și autorizațiilor în domeniul construcțiilor conform prevederilor art. 82 alin. (4) din Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții);
- taxele pentru serviciile de căutare, eliberare și copiere a documentelor care constituie informații de interes public;

- taxele pentru utilizarea temporară a locurilor publice din cadrul Pavilionului Expozițional Constanța, pe tipuri de activități;
- taxa specială pentru promovarea turistică a Județului Constanța, aplicabilă evenimentelor desfășurate la Teatrul de Vară Soveja;
- taxa pentru înlocuirea autovehiculului autorizat să execute transportul.

Tarifele de utilizare a zonei drumurilor publice aflate în administrarea Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Constanța, prin amplasarea unor construcții, instalații sau panouri publicitare, vor fi colectate de către Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Constanța și vor fi utilizate pentru repararea și întreținerea drumurilor aflate în administrare.

De asemenea, tarifele pentru serviciile oferite de către instituțiile de cultură subordonate Consiliului Județean Constanța, precum și tarifele biletelor de intrare la spectacolele organizate de acestea, constituie venituri proprii ale acestor instituții.

Taxele și tarifele se vor încasa în conturile de venituri ale Județului Constanța, conform clasificății bugetare și în conturile instituțiilor subordonate.

La stabilirea tarifelor, taxelor locale și taxelor speciale aferente anului 2022 s-au avut în vedere prevederile următoarelor acte normative:

- O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal – Titlul IX – “*Impozite și taxe locale*”, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, actualizată;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 839/2009 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată și actualizată;
- Legea muzeelor și colecțiilor publice nr. 311/2003, actualizată;
- Legea bibliotecilor nr. 334/2002, republicată și actualizată;
- Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 35/1994 privind timbrul literar, cinematografic, teatral, muzical, folcloric, al artelor plastice, al arhitecturii și de divertisment, republicată și actualizată;
- Legea nr. 139/1995 a Societății Naționale de Cruce Roșie din România, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 846/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind tipărirea, înregistrarea, vizarea, evidenta și gestionarea abonamentelor și biletelor de intrare la spectacole;
- H.G. nr. 1502/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind cuantumul timbrului monumentelor istorice și modalitățile de percepere, încasare, virare, utilizare și evidențiere a sumelor rezultate din aplicarea acestuia;
- Legea nr. 92/2007 serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu completările și modificările ulterioare;
- O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu completările și modificările ulterioare;
- H.C.J.C. nr. 430/2013 privind atribuirea în gestiune directă către Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Constanța a serviciului public de administrare a drumurilor județene, podurilor și podețelor aferente.

Astfel, potrivit dispozițiilor art. 240 alin. (2) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, apreciez că adoptarea *proiectului de hotărâre privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2022* este necesară și oportună, în vederea respectării prevederilor legale în vigoare.

Raportat la cele prezentate anterior, supun spre dezbateră și aprobare Consiliului Județean prezentul *proiect de hotărâre privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2022*.

**PRESEDINTE,  
LUPU MIHAI**

## **RAPORT**

privind proiectul de hotărâre privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru **anul 2022**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, Legii nr. 50/1991 (republicată) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, Ordinului nr. 839/2009 (actualizat) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, Legii nr. 350/2001 (actualizată) privind amenajarea teritoriului și urbanismul și ale Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propunem următoarele taxe aplicabile pentru anul **2022**:

1. În conformitate cu prevederile art. 474 și art. 491 (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal – pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize și autorizații se propun valorile taxelor prevăzute în **ANEXA 1**.

2. Potrivit art. 457 și art. 491 (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal – valoarea impozabilă pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă va fi stabilită conform **ANEXA 2**.

3. Conform actelor legislative sus menționate Consiliile Județene pot adopta taxe, iar valorile propuse sunt prezentate în **ANEXA 3**:

**1. Taxa pentru eliberarea autorizației de construire în termen de până la 7 zile de la înregistrarea cererii, se stabilește după cum urmează:**

**-dublul taxei calculată conform anexa 1, punctul 8 sau 9**

**Valoarea taxei a fost stabilită luând în considerare termenul legal stabilit de legislația în vigoare redus la 1/3 din termenul de 30 zile, respectiv 1/2 din termenul de 15 zile prevăzut pentru construcțiile la care se acceptă documentația tehnică cu conținut simplificat.**

Eliberarea autorizației de construire în termen de până la 7 zile este propusă în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, art. 7 (1<sup>6</sup>) - Prin excepție de la prevederile alin. (1), la solicitarea justificată a beneficiarilor, autorizațiile de construire se emit în regim de urgență în termen de până la 7 zile lucrătoare, cu perceperea unei taxe pentru emiterea de urgență. Organizarea emiterii în regim de urgență, precum și cuantumul taxei de urgență se stabilesc în baza unui regulament propriu aprobat prin hotărâre a consiliului local/județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București.

**NOTA: Reguli referitoare la calculul și plata taxei pentru eliberarea autorizației de construire în termen de până la 7 zile -** În situația în care serviciul solicitat nu poate fi furnizat în regim de urgență din cauza lipsei unor documente necesare soluționării cererii, termenul de soluționare va fi cel prevăzut de lege, după completarea dosarului. Taxele prevăzute se încasează anticipat înregistrării cererilor pentru furnizarea serviciilor solicitate. Neplata taxei corespunzător serviciilor solicitate, în termenul legal, sau plata parțială a acestuia atrage respingerea cererii. Taxele plătite pentru cererile respinse nu se restituie.

Cererile respinse pot fi redepuse, în limita cererii inițiale, fără plata unui taxe suplimentare, în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data comunicării respingerii cererilor ulterior acestui



termen, în situația în care la redepunerea cererii respinse se solicită furnizarea serviciului în regim de urgență, se va proceda în după cum urmează:

- dacă, în vederea soluționării cererii respinse, s-a achitat taxa de urgență, nu se va mai achita o nouă taxă de urgență;
- dacă, în vederea soluționării cererii respinse, nu s-a achitat taxa de urgență, aceasta se va achita odată cu depunerea documentației respinse.

**2. Taxa pentru avizul de oportunitate**, întocmit de structura specializată condusă de arhitectul-șef și aprobat de Președintele Consiliului Județean Constanța, se stabilește în valoare de:

- 300 lei

*Avizul de oportunitate se emite în conformitate cu Legea nr. 350/2001, art. 32 alin. (1) lit. c) să condiționeze autorizarea investiției de aprobarea de către autoritatea publică competentă a unui plan urbanistic zonal, elaborat și finanțat prin grija persoanelor fizice și/sau juridice interesate, numai în baza unui aviz prealabil de oportunitate întocmit de structura specializată condusă de arhitectul-șef și aprobat, după caz, conform competenței:*

– de primarul localității;

– de primarul general al municipiului București;

– de președintele consiliului județean, cu avizul prealabil al primarului localităților interesate, doar în cazul în care teritoriul reglementat implică cel puțin două unități administrativ-teritoriale;

**(2) În lipsa existenței structurilor de specialitate menționate, avizul de oportunitate va fi emis de structurile responsabile cu urbanismul din cadrul consiliilor județene și aprobat de președintele consiliului județean.**

*Pentru avizul de oportunitate eliberat de către Consiliul județean se utilizează formularul F4 - Cerere pentru emiterea avizului de oportunitate și formularul F2 - Aviz de oportunitate eliberat de către Consiliul județean în care se menționează necesitatea anexării chitanței de plată a taxei de emisie a avizului de oportunitate, din ORDINUL nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism formularul F4 - Cerere pentru emiterea avizului de oportunitate și formularul F2 - Aviz de oportunitate eliberat de către Consiliul județean în care se menționează necesitatea anexării chitanței de plată a taxei de emisie a avizului de oportunitate.*

**3. Taxa pentru avizarea documentațiilor de urbanism PUZ/PUD** de către structura de specialitate din cadrul Consiliului Județean Constanța și **eliberarea avizului**, se stabilește în valoare de :

- 1000 lei

*Potrivit prevederilor Legii nr. 350/2001, art. 56 (1) - Avizarea și aprobarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism se fac de către autoritățile și organismele centrale și teritoriale interesate, potrivit prevederilor anexei nr. 1 la prezenta lege.*

*(2) Precizarea conținutului documentațiilor care se supun avizării, precum și a emitenților de avize pentru fiecare categorie de documentații se va stabili prin ordin al ministrului dezvoltării regionale, administrației publice și fondurilor europene.*

*La art. 56 alin. (3) se menționează ca avizarea documentațiilor de interes general - toate categoriile din domeniul amenajării teritoriului, precum și din domeniul urbanismului inițiate de autoritățile și instituțiile administrației publice - se face fără perceperea de taxe.*

Având în vedere prevederile legislației menționate propunem stabilirea unei taxe pentru avizarea documentațiilor de urbanism PUZ/PUD, elaborate și finanțate prin grija persoanelor fizice și/sau juridice interesate în conformitate cu prevederile art. 32 lit. c) și d) din Legea 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul.

**4. Tarifele pentru utilizarea formularelor tip necesare eliberării certificatelor de urbanism, avizelor acordurilor unice și autorizațiilor în domeniul construcțiilor conform prevederilor art. 82 alin (4) din Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții se stabilește în valoare de**

- 2,00 lei pentru fiecare formular

Structurile (compartimentele) de specialitate din cadrul Consiliului Județean Constanța stabilesc costul serviciilor prestate potrivit prevederilor Codului fiscal, aprobat prin Legea nr. 227/2015.

**Propunem ca scutirile de la plata taxelor și taxelor locale să fie aplicate conform prevederi Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.**

Considerăm că valorile pe care le propunem în ANEXA 1, ANEXA 2, și ANEXA 3 se încadrează în limitele impuse de legislația actuală și răspund cerințelor de stimulare a mediului investițional local, respectiv cerințelor de finanțare a cheltuielilor publice locale.

**Direcția Tehnică de Urbanism și Amenajarea Teritoriului**  
**Arhitect Șef,**  
**Eduard FERENCZ**

**Șef Serviciu Urbanism/ZZ/D.L.,**  
**Carmen Ioana TĂNASE**

Întocmit, Popescu Maria

**REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE  
DRUMURI SI PODURI CONSTANTA**

**RAPORT**

**privind proiectul de hotarare privind stabilirea unor tarife, taxe si taxe speciale pentru anul 2022**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, Ordinului nr.839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, Ordonantei de Guvern nr.43/1997 privind regimul drumurilor, Legii nr. 265/2008 privind gestionarea sigurantei circulatiei pe infrastructura rutiera, Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul cu modificarile si completarile ulterioare si ale Legii nr.215/2001 (republicata) administratiei publice locale, propunem urmatoarele tarife aplicabile pentru anul **2022**:

1.În conformitate cu dispozitiile art. 46 alin. (1) din Ordonanta de Guvern nr.43/1997 privind regimul drumurilor: *Realizarea sau amplasarea in zona drumului public a panourilor publicitare, a oricaror constructii sau activitati comerciale, cai de acces, amenajari sau instalatii in orice scop, fara a periclita siguranta circulatiei, sunt obligatorii, pe langa autorizatia de construire, dupa caz, acordul prealabil si autorizatia de amplasare si/ sau de acces in zona drumului public, emise de administratorul drumului respectiv,*

ale art. 47 alin. (7) din Ordonanta de Guvern nr.43/1997 privind regimul drumurilor:

*Pentru utilizarea amprizei si a zonei de siguranta a drumurilor publice prin amplasarea supraterana sau subterana a unor constructii, instalatii si/sau panouri publicitare, prin executarea de cai de acces la drumul public, cu amenajarile aferente, parcari, refugii auto, platforme carosabile si de control, precum si pentru accesul in zona drumului public pentru efectuarea unor lucrari, acceptate de administratorul drumului, se aplica tarife pentru utilizare si acces in zona drumului.*

cat si cele ale art. 52 alin. (1) din Ordonanta de Guvern nr. 43/1997 privind regimul drumurilor:

*Proiectarea, constructia sau amenajarea cailor de acces la drumurile deschise circulatiei publice se face potrivit legislatiei in vigoare de catre cei interesati, in baza acordului prealabil si a autorizatiei de amplasare si /sau de acces eliberate de administratorul drumului public si cu avizul politiei rutiere, se propun tarifele de utilizare prevazute in **Anexa 4a***

2.Potrivit prevederilor art.52 din Ordonanta de Guvern nr.43/1997 privind regimul drumurilor cat si a celor din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, tarifele pentru eliberarea acordurilor prealabile si autorizatiilor de amplasare si acces a unor obiective in zona drumurilor judetene sunt cele din **Anexa 4b**.

3.Conform dispozitiilor art.41 din Ordonanta de Guvern nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, tarifele de utilizare a drumurilor judetene, aplicabile transporturilor care depasesc

masa totala maxima admisa, masa maxima admisa pe osie si/sau dimensiunile maxime de gabarit admise in circulatie pe drumurile judetene sunt prevazute in **Anexa 4c**.

Consideram ca valorile pe care le propunem in Anexa 4a, Anexa 4b si Anexa 4c se incadreaza in limitele impuse de legislatia in vigoare.

**ADMINISTRATOR SPECIAL**

**Ing. Dan-Julian ~~MARIN~~**

Intocmit  
Sef Birou AISC  
Ing. Gabriel Mircea TACCIU

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**la proiectul de hotărâre privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale**  
**pentru anul 2022**

Prin Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal și Hotărârea nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015, au fost adoptate reglementări în materie fiscală privind instituirea unor impozite și taxe locale în conformitate cu prevederile *Titlului IX- Impozite și taxe locale*. Aplicabilitatea instituirii acestor taxe sunt reglementate de Codul fiscal și are la bază ca principiu faptul că predictibilitatea impunerii taxei asigură stabilitatea pentru o perioada de timp de cel puțin un an.

În conformitate cu prevederile art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal,

*(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale.*

*(2) Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.*

*(3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.*

Totodată, trebuie reținut faptul că, legiuitorul a statuat la art.30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, următoarele:

*(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, aprobă taxe speciale.*

*(2) Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii.*

*(3) Prin regulamentul aprobat de autoritățile deliberative se vor stabili domeniile de activitate și condițiile în care se pot institui taxele speciale, modul de organizare și funcționare a serviciilor publice de interes local, pentru care se propun taxele respective.*

*(4) Hotărârile luate de autoritățile deliberative, în legătură cu perceperea taxelor speciale de la persoanele fizice și juridice plătitoare, vor fi afișate la sediul acestora și publicate pe pagina de internet sau în presa.*

*(5) Împotriva acestor hotărâri persoanele interesate pot face contestație în termen de 15 zile de la afișarea sau publicarea acestora. După expirarea acestui termen, autoritatea deliberativă care a adoptat hotărârea se întrunește și deliberază asupra contestațiilor primite.*

*(6) Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.*

Astfel, potrivit art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, coroborat cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Constanța poate adopta taxe speciale pentru servicii publice locale pe baza unui regulament aprobat prin hotărâre.

În ceea ce privește instituirea taxei pentru serviciul de eliberare și copiere a documentelor care constituie informații de interes public create și gestionate de către Consiliul Județean Constanța, s-au avut în vedere prevederile art. 29 alin.(1) din Legea Arhivelor Naționale nr.16/1996, republicată.

Prin Regulament vor fi stabilite condițiile în care se pot institui taxe, modul de organizare și funcționare al serviciului privind eliberarea și copierea documentelor care constituie informații de interes public create și gestionate de către Consiliul Județean Constanța.

Având în vedere situația prezentată, în temeiul art.173 alin. (3) lit. c) coroborat cu prevederile art. 182 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit b) Consiliul județean stabilește și aprobă impozite și taxe, în condițiile legii, cu majoritate calificată, absolută sau simplă, după caz.

Astfel, din coroborarea prevederilor legale anterior învederate, apreciem faptul că proiectul de hotărâre privind "*stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2022*", elaborat în considerarea aspectelor de fapt și de drept, poate fi supus aprobării.

**Director general D.G.A.P.J.**  
**Banciu Leila**

**Șef Serviciu**  
**Labeș Raluca-Andreea**

**Întocmit**  
**Cocoș Mirela**

**RAPORTUL DE SPECIALITATE**  
**la proiectul de hotărâre privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2022**

Consiliul Județean Constanța are în subordinea sa șapte instituții de cultură: Teatrul de Stat Constanța, Teatrul pentru Copii și Tineret Constanța „Căluțul de mare”, Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța, Muzeul de Artă Constanța, Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța, Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța și Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”.

Consiliul Județean Constanța sprijină cultura și accesul la cultură, în calitate sa de autoritate a administrației publice locale fiind abilitată și competentă pentru a promova desfășurarea activităților cultural-artistice în interesul comunităților locale din județ.

Direcția de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate analizând Referatul de aprobare nr.35104/13.10.2021 al Președintelui Consiliului Județean Constanța, propunem aprobarea proiectului astfel cum a fost înaintat pentru considerentele ce urmează:

În funcție de specificul instituțiilor de cultură subordonate Consiliului Județean Constanța, sunt aplicate următoarele legi și ordonanțe: Legea nr.311/2003 - legea muzeelor și a colecțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.334/2002 - legea bibliotecilor, cu modificările și completările ulterioare; Ordonanța nr.21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare; Ordonanța de Urgență nr.118 /2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr.3 /2008 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.7/2008 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr.39/2005 privind cinematografia, precum și pentru modificarea Legii nr.328/2006 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 39/2005 privind cinematografia, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit:

- art.22 alin.(1) din Legea muzeelor și colecțiilor publice nr.311/2003: *„Activitatea muzeelor și a colecțiilor publice de drept public se finanțează din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, după caz”*.
- art.24 din Legea muzeelor și colecțiilor publice nr.311/2003: *„Prețurile și tarifele pentru serviciile oferite de muzee și colecții publice sunt stabilite de conducerea acestora. În cazul muzeelor și al colecțiilor publice de drept public, tarifele stabilite de acestea sunt aprobate de autoritatea în a cărei subordine se află, conform dispozițiilor legale în vigoare”*.

Conform:

- art.70 alin.(4) din Legea bibliotecilor nr.334/2002: *„Susținerea financiară și logistică a bibliotecilor se poate realiza și din alte venituri provenite de la utilizatori, din tarife stabilite anual de conducerea fiecărei biblioteci pentru servicii speciale și din contravaloarea taxelor poștale pentru împrumutul bibliotecar intern și internațional”*.
- art.6 alin.(2) din Legea bibliotecilor nr.334/2002: *„Bibliotecile de drept public pot oferi servicii, stabilite prin regulamentele proprii de organizare și funcționare, în condițiile legii, pe bază de tarife, cu avizul autorității sau instituției finanțatoare”*.

Potrivit:

- art.15 alin.(2) lit.b) din Ordonanța de Urgență nr.118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale: *„Finanțarea așezămintelor culturale, organizate la*

*nivelul autorităților administrației publice locale, se realizează după cum urmează: din venituri proprii și subvenții acordate din bugetele locale, pentru cele care sunt organizate ca instituții publice locale cu personalitate juridică”.*

- *art.16 alin.(1) din Ordonanța de Urgență nr.118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale: „Așezămintele culturale, instituții publice, pot stabili, în condițiile legii, prețuri sau tarife pentru activitățile pe care le desfășoară în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (3), sumele încasate reprezentând venituri proprii ale acestora”.*
- *art. 20 din Ordonanța nr.21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic: „Finanțarea instituțiilor de spectacole sau concerte se realizează din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat ori de la bugetele locale, după caz, prin bugetul autorităților publice în subordinea cărora funcționează instituțiile respective, precum și din alte surse, potrivit prevederilor prezentei ordonanțe”.*
- *art.481, alin.(4) din Lega nr. 227/2015 privind Codul fiscal : „Persoanele care datorează impozitul pe spectacole stabilit în conformitate cu prezentul articol au obligația de: a) înregistra biletele de intrare și/sau abonamentele la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale care își exercită autoritatea asupra locului unde are loc spectacolul; c) a preciza tarifele pe biletele de intrare și/sau abonamente și de a nu încasa sume care depășesc tarifele precizate pe biletele de intrare și/sau abonamente”.*
- *art.156 din Hotărârea de Guvern nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal: „În aplicarea art. 481 alin. (4) din Codul fiscal, persoanelor care datorează impozitul pe spectacole le revine obligația de a înregistra la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale în a căror rază teritorială își au domiciliul sau sediul atât abonamentele, cât și biletele de intrare și de a afișa tarifele la casele de vânzare a biletelor, precum și la locul de desfășurare a spectacolelor, interzicându-li-se să încaseze sume care depășesc tarifele precizate pe biletele de intrare și/sau abonamente”.*
- *art. 3 alin. (1) și alin. (2) lit. f) din Hotărârea nr. 846/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind tipărirea, înregistrarea, vizarea, evidenta și gestionarea abonamentelor și biletelor de intrare la spectacole: „Biletele de intrare la spectacole vor avea două părți, și anume: marca de control și biletul de intrare propriu-zis. Atât pe marca de control, cât și pe biletul de intrare propriu-zis vor fi tipărite următoarele elemente: tariful biletului ..... lei”.*

Având în vedere cele prezentate mai sus, pentru instituțiile de cultură subordonate Consiliului Județean Constanța, finanțarea instituțiilor se realizează din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul local, astfel, se aprobă tarife, conform normelor legale în vigoare, pentru: serviciile oferite de muzee și colecții publice, serviciile oferite de bibliotecile de drept public, serviciile oferite de instituțiile de spectacole sau concerte precum și pentru activitățile pe care le desfășoară așezămintele culturale.

Instituțiile de cultură au scutiri, gratuități sau reduceri aplicabile tarifelor propuse, beneficii aflate la latitudinea managerilor și a consiliilor de administrație - care vor fi aprobate de Consiliul Județean Constanța potrivit următoarelor dispoziții legale:

- Art.6 alin.(1) din Legea bibliotecilor nr.334/2002: „În bibliotecile de drept public consultarea colecțiilor și a bazelor de date proprii este gratuită”.

- Art.21 din Legea nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificările și completările ulterioare, care prevede faptul că, autoritățile competente ale administrației publice au obligația să faciliteze accesul persoanelor cu handicap la valorile culturii, la obiectivele de patrimoniu, turistice, sportive și de petrecere a timpului liber:

*„Copilul cu handicap, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate la bilete de intrare la spectacole, muzee, manifestări artistice și sportive.*

*Adulții cu handicap beneficiază de bilete de intrare la spectacole, muzee, manifestări artistice și sportive, astfel:*

*a) adultul cu handicap grav sau accentuat, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate;*

*b) adultul cu handicap mediu și ușor beneficiază de bilete de intrare în aceleași condiții ca pentru elevi și studenți”.*



Sumele aferente drepturilor prevăzute anterior se suportă din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Culturii și Identității Naționale, al Agenției Naționale pentru Sport, din bugetele locale sau, după caz, din bugetul organizatorilor publici ori privați.

- Art.84 alin. (4) și art.205 alin. (3) din Legea educației naționale, care prevede:

„Elevii beneficiază de tarife reduse cu 75% pentru accesul la muzee, la concerte, la spectacole de teatru, de operă, de film și la alte manifestări culturale și sportive organizate de instituții publice.

Studentii beneficiază de tarife reduse cu 75% pentru accesul la muzee, concerte, spectacole de teatru, operă, film, la alte manifestări culturale și sportive organizate de instituții publice, în limita bugetelor aprobate”.

Pentru instituțiile de cultură subordonate Consiliului Județean Constanța, prețurile de vânzare ale biletelor de intrare la muzee, evenimente culturale, de divertisment și sportive, concerte, festivaluri, spectacole, filme la cinematografe, reprezintă prețurile finale de vânzare, în sensul că includ:

I.Timbrele reglementate de Legea nr.35/1994 (\*republicată\*) privind timbrul literar, cinematografic, teatral, muzical, folcloric, al artelor plastice, al arhitecturii și de divertisment\*), care prevede la art.1 următoarele:

„(1) Cele 8 categorii de timbre ce formează obiectul prezentei legi se stabilesc astfel: a) timbrul literar, în valoare de 2% din prețul de vânzare a unei cărți și care se adaugă acestui preț; b) timbrul cinematografic, în valoare de 2% din prețul unui bilet și care se adaugă acestui preț; c) timbrul teatral, în valoare de 5% din prețul unui bilet și care se adaugă acestui preț; d) timbrul muzical, în valoare de 5% din prețul unui bilet și 2% din prețul fiecărui disc, fiecărei tipărituri, casete video și audio înregistrate, cu caracter muzical, altele decât cele folclorice, și care se adaugă acestor prețuri; e) timbrul folcloric, în valoare de 5% din prețul unui bilet și 2% din prețul fiecărui disc, fiecărei tipărituri, casete video și audio folclorice înregistrate și care se adaugă acestor prețuri; f) timbrul artelor plastice, în valoare de 0,5% din prețul de vânzare a operei de artă și care se adaugă acestui preț\*\*); g) timbrul arhitecturii, în valoare de 0,5 %0(la mie) din valoarea investiției, indiferent de beneficiarul sau de destinația acesteia; h) timbrul de divertisment, în valoare de 3% din prețul unui bilet și care se adaugă acestui preț.

(2) Timbrul literar se aplică pentru fiecare exemplar din cărțile beletristice vândute prin unitățile de orice fel, editate sau nu în România.

(3) Timbrele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e) se aplică pe fiecare bilet vândut la spectacolele cinematografice, teatrale, muzicale și folclorice organizate în țară și se adaugă la prețul de vânzare a biletului.

(4) Timbrul prevăzut la alin. (1) lit. g) se adaugă la valoarea investiției și se achită odată cu taxa pentru autorizația de construcție.

(5) Timbrul prevăzut la alin. (1) lit. h) se aplică pe fiecare bilet vândut la spectacolele artistico-sportive, altele decât cele la care se aplică alte timbre, și la spectacolele de circ organizate în țară și se adaugă la prețul de vânzare a biletului”.

II. Timbrul crucea roșie conform Legii nr.139/1995 (\*actualizată\*) a Societății Naționale de Cruce Roșie din România (aplicabilă de la data de 1 ianuarie 2016\*) care prevede la art.20 următoarele:

(1) Toate instituțiile de cultura, de divertisment, federațiile și organizațiile sportive-asociații, cluburile sportive și fundațiile care organizează manifestări sportive sunt obligate să perceapă un timbru al Crucii Roșii pentru fiecare bilet vândut pentru evenimente culturale, de divertisment și sportive, concerte, festivaluri, spectacole, filme la cinematografe, întreceri sportive la nivel local, național și internațional etc., reprezentând un procent de 1%, care se va adauga la prețul de vânzare.

III. Timbrul monument istoric conform Legii nr.422/2001 (\*\*republicată\*\*) privind protejarea monumentelor istorice\*\*) care prevede la art.51, alin. (3) lit.c) următoarele:

„Timbrul monumentelor istorice este obligatoriu pentru: c) biletele de intrare la manifestările culturale, sportive sau de agrement, târguri și expoziții desfășurate în spații situate în zona de protecție a acestora sau în zonele construite protejate;

și conform HG nr.1.502/ 2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind cuantumul timbrului monumentelor istorice și modalitățile de percepere, încasare, virare, utilizare și evidențiere a sumelor rezultate din aplicarea acestuia\*) care prevede la art.4 următoarele:

„Cuantumul timbrului monumentelor istorice reprezintă: a) 2% din valoarea, fără TVA, a produselor și serviciilor stipulate la art. 51 alin. (3) lit. a)-c) din Legea nr. 422/2001, republicată”.

Instituțiile de cultură subordonate Consiliului Județean Constanța - Teatrul de Stat Constanța, Teatrul pentru Copii și Tineret Constanța „Căluțul de mare”, Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța, Muzeul de Artă Constanța, Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța, Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța și Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada” - conform adreselor înaintate autorității, își mențin în anul 2022 tarifele la nivelul celor aprobate în 2021 prin HCJConstanța nr.119/2021, Anexa nr.6 - 6a, 6b, 6c, 6d, 6e, 6f și 6g.

Potrivit anexei 6c înaintată prin adresa nr.3611/08.10.2021, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr.34728/11.10.2021, Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța elimină tarifele pentru activitatea de cercetare subacvatică deoarece s-a avut în vedere intrarea în vigoare a noilor norme MRASR (M.63/25.03.2021 Ordinul pentru aprobarea metodologiei privind reglementarea activităților de scufundare în România) începând cu data de 01.04.2021, și faptul că specialiștii în arheologie subacvatică din cadrul instituției nu mai pot efectua scufundări, până la acreditarea instituției și posibilitatea efectuării subacvatice, nu se mai prestează activități de cercetare subacvatică. Celelalte tarife aprobate prin HCJC nr.119/2021, anexa nr.6 – 6c rămân neschimbate.

Conform anexei 6g înaintată prin adresa nr.535/08.10.2021 înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr.34677/11.10.2021 Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța elimină tarifele pentru Inscricționare informații din bazele de date ale bibliotecii și din internet pe CD/DVD/STICK -cu CD-ul/DVD-ul instituției în valoare de 3 lei. Celelalte tarife aprobate prin HCJC nr.119/2021, anexa nr.6 – 6g rămân neschimbate.

Față de cele prezentate mai sus, conform normelor legale în vigoare, considerăm că aprobarea proiectului de hotărâre privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2022 este necesară și oportună, astfel încât propunem adoptarea acestuia în forma prezentată.

**VICEPRȘEDINTE  
GIMA STELIAN**

**Direcția de Turism și Coordonarea  
Instituțiilor de Cultură Subordonate  
Director executiv – ~~Jeacă~~ Dumitru**

Compartiment Coordonarea Instituțiilor de  
Cultură Subordonate,  
Inspector superior, Dumitru Liliana

## **RAPORTUL DE SPECIALITATE**

### **la proiectul de hotărâre privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2022**

Pavilionul Expozițional Constanța situat în Județul Constanța, Municipiul Constanța, B-dul Mamaia, Nr. 331A, este un imobil aflat în proprietatea publică a județului Constanța, fiind inventariat prin HCJC nr. 241/2011 privind însușirea și aprobarea bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Județului Constanța.

Imobilul poate fi administrat în sensul atragerii de venituri la bugetul județului prin instituirea unor taxe de utilizare temporară a spațiilor din cadrul Pavilionului Expozițional Constanța.

Conform prevederilor art. 486 alin.(1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia: “Consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București sau consiliile județene, după caz, pot institui taxe pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologice și altele asemenea.” și art.30 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale potrivit căruia: „, pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, aprobă taxe speciale ,,

În Anexa nr.7 sunt propuse taxele de utilizare temporară pentru locurile publice din cadrul Pavilionului Expozițional Constanța pentru anul 2022.

Imobilul “Teatrul de Vară Soveja”, situat în Județul Constanța, Municipiul Constanța, zona Parc Tăbăcăriei se află în domeniul public al Județului Constanța, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr. 241/2011 privind însușirea și aprobarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Județului Constanța,

Conform prevederile art. 484 din din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia “ Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale.”

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (1) lit. b coroborate cu cele ale art. 173 alin. (3) lit. c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, consiliul județean îndeplinește atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului și în exercitarea acestor atribuții stabilește și aprobă impozite și taxe, în condițiile legii.

Taxa se constituie ca venit cu destinație specială la bugetul local al Județului Constanța fiind promovată din rațiuni de creștere a gradului de atractivitate fundamentată pe necesitatea inițierii programelor de dezvoltare și promovare turistică a Județului Constanța.

Scopul și obiectivele activităților organizate în cadrul Teatrului, sunt acelea de satisfacere a nevoilor culturale și de informare a comunității locale, de menținere a unei imagini pozitive a județului Constanța, cât și de protejare și promovare turistică, respectiv a promovării valorilor culturii române și a comunităților etnice din județ.

În Anexa nr.8 sunt propuse taxele speciale pentru promovarea turistică a județului Constanța aplicabilă evenimentelor desfășurate la Teatrul de Vară Soveja în anul 2022.

În ceea ce privește domeniul transportului public județean de persoane, după intrarea în vigoare a Legii nr. 34/2020 privind respingerea O. U. G. nr. 51/2019, transportul județean de persoane a reintrat în sfera

serviciilor de utilitate publică. În consecință, la momentul actual, acestuia îi sunt aplicabile dispozițiile cuprinse în Legea nr. 92/2007, în forma sa anterioară intrării în vigoare a O. U. G. nr. 51/2019.

Pentru anul 2022 în cadrul Autorității Județene de Transport va rămâne în vigoare taxa pentru înlocuirea autobuzului autorizat să execute transportul, care va fi achitată de operatorii de transport după notificarea Consiliului Județean Constanța, în conformitate cu Anexa nr. 1 la Regulamentul de efectuare a transportului județean de persoane prin curse regulate.

În Anexa nr. 9 se regăsește taxa pentru înlocuirea autobuzului autorizat să execute transportul.

Față de cele prezentate mai sus, conform normelor legale în vigoare, considerăm că aprobarea proiectului de hotărâre privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2022 este necesară și oportună, astfel încât propunem adoptarea acestuia în forma prezentată.

**VICEPRȘEDINTE  
GIMA STELIAN**

**Direcția Generală Administrarea Domeniului Public și Privat  
Autoritatea Județeană de Transport**

Director General  
Chelariu Ermil

Director General Adjunct,  
Cristian Șagea

Șef Serviciu AJT,  
Ionescu Adrđian

Șef Birou Pavilion Expozițional Constanța  
Tudosoiu Adriana



**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N. ROMAN” CONSTANȚA**  
Str. Mircea cel Bătrân, nr. 104A, C.I.F.4700937, cod 900592  
Tel/fax: 0241-614482 ; e-mail : [office@bjconstanta.ro](mailto:office@bjconstanta.ro)  
Website: [www.biblioteca.ct.ro](http://www.biblioteca.ct.ro)

**NOTA DE FUNDAMENTARE**

Conform art.2 alin.2 din Legea nr. 334/2002 Legea bibliotecilor, republicată: „*Bibliotecile de drept public se înființează și se organizează în subordinea autorităților administrației publice centrale sau locale, a altor autorități ori instituții publice și funcționează potrivit regulamentelor proprii aprobate de aceste autorități sau instituții*”.

Biblioteca Județeană „IOAN N. ROMAN” Constanța propune spre aprobare conform art.6 alin. 2 din Legea nr. 334/2002 Legea bibliotecilor, republicată, tarifele pentru serviciile prestate pentru anul 2022. Astfel, „*Bibliotecile de drept public pot oferi servicii, stabilite prin regulamentele proprii de organizare și funcționare, în condițiile legii, pe bază de tarife, cu avizul autorității sau instituției finanțatoare*”.

Făță de anul 2021 pentru anul 2022 s-a eliminat tariful de înscripționare pe CD-ul/DVD-ul/STIK-ul instituției în valoare de 3 lei, celelalte tarife aprobate prin HCJC nr.119/2021, din anexa nr.6g, rămân neschimbate.

Denumirea operațiunii	Tarif lei
<b>Penalizare pentru întârzierea returnării documentelor</b>	<b>0,50 lei/zi de întârziere</b>
<b>Legare carte deteriorată de utilizatori</b>	<b>13,50 lei /volum</b>
<b>Prestări servicii xerox:</b>	
• format A4, față	<b>0,30 lei/pag.</b>
• format A4, față-verso	<b>0,60 lei/pag.</b>
• format A3, față	<b>0,60 lei/pag.</b>
• format A3, față-verso	<b>0,80 lei/pag.</b>
<b>Tarif utilizare/ închiriere temporară sală Aulă, cu asigurarea sonorizării</b>	<b>300 lei/oră</b>
<b>Inscripționare informații din bazele de date ale bibliotecii și Internet, pe CD/DVD/stick</b>	
• cu CD/ DVD/stick personal	<b>2 lei</b>
<b>Imprimare informații din bazele de date ale bibliotecii și Internet, pe suport de hârtie</b>	<b>0,20 lei/pag.</b>
<b>Taxă copiere din legislație, la care se adaugă tariful de înscripționare pe CD/DVD/stick personal:</b>	
• 1 - 5 legi	<b>5 lei</b>
• 6 - 10 legi	<b>10 lei</b>

• 11 - 15 legi	15 lei
• 16 - 20 legi	20 lei
• 21 - 25 legi	25 lei
• 26 - 30 legi	30 lei
• 31 - 35 legi	35 lei
• 36 - 40 legi	40 lei
• 41 - 45 legi	45 lei
• 46 - 50 legi	50 lei
<b>Fotocopiere documente cu camera digitală (până la 50 de pag. din fiecare document)</b>	5 lei/zi
<b>Scanare microfilme, la care se adaugă tariful pentru imprimare pe hârtie sau inscripționare pe CD:</b>	
• până la 10 imagini gratuit (se achită numai tarifele menționate)	3 lei
• peste 10 imagini, în secvențe de până la 10 imagini	6 lei/secvență
• prelucrare imagini scanate	10 lei/secvență
<b>Împrumut interbibliotecar</b>	15 lei/comandă/solicitare
<b>Referințe bibliografice care rămân în posesia solicitantului, la care se adaugă tariful pentru imprimare pe hârtie (cerință: font Time New Roman; la 1,5 rânduri) sau inscripționate pe CD/DVD/stick sau e-mail:</b>	
• bibliografii simple (titlul publicației, date de apariție, cotă)	0,50 lei/pag.
• bibliografii analitice	1,00 leu/pag.

MANAGER,  
  
 Prof.univ.dr.habil. **Michievici Angelo Nicolae**

Contabil șef,  
**Ec.Bănescu Mirela**



## NOTĂ DE FUNDAMENTARE

### **pentru STABILIREA TARIFELOR DE VIZITARE A OBIECTIVELOR ȘI A TARIFELOR PENTRU UNELE SERVICII CONEXE ȘI SERVICII DE ARHEOLOGIE, ASIGURATE DE MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONȘTANȚA**

Prin prezenta, MINAC prezintă tarifele de vizitare a obiectivelor instituției (muzee și cetăți), precum și tarifele pentru serviciile de arheologie și alte servicii conexe prestate de către instituția noastră. Astfel, dorim să contribuim la asigurarea unor servicii de calitate, atât pentru vizitatori, cât și pentru alte categorii de beneficiari.

Înaintăm propunerile noastre privind tarifele de vizitare a obiectivelor (muzee și cetăți) Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța (MINAC), precum și a tarifelor unor servicii conexe (ghidaj și audio/video), precum și pentru serviciile de arheologie, cu precizarea că acestea rămân nemodificate și la nivelul aprobat în Anexa nr.6 la HCJ nr.119/26.05.2021, lucru precizat în adresa CJC 32870/24.09.2021 (MINAC 3383/24.09.2021), anexată în copie.

Fundamentarea acestor tarife s-a făcut în baza Legii nr. 311/2003, republicată, având în vedere prevederile:

#### **Art. 22.**

*(1) Activitatea muzeelor și a colecțiilor publice de drept public se finanțează din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, după caz.*

*(2) Veniturile proprii provin din tarifele pentru serviciile oferite de muzee și colecții publice, din donații și sponsorizări, din alte activități specifice.*

*(3) Veniturile prevăzute la alin. (2) sunt gestionate în regim extrabugetar, conform dispozițiilor legale în vigoare.*

#### **Art. 24.**

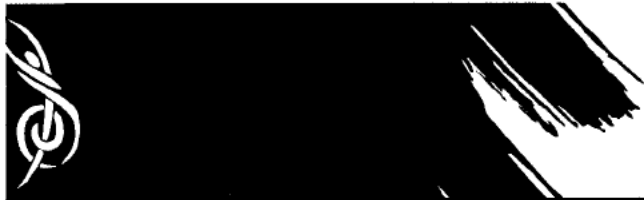
*(1) Prețurile și tarifele pentru serviciile oferite de muzee și colecții publice sunt stabilite de conducerea acestora.*

*(2) În cazul muzeelor și al colecțiilor publice de drept public, tarifele stabilite de acestea sunt aprobate de autoritatea în a cărei subordine se află, conform dispozițiilor legale în vigoare.*

Cu deosebită considerație,

Manager,

Aurel Constantin MOȚOTOLEA



NOTĂ DE FUNDAMENTARE

privind tarife bilete film/spectacol și tarife utilizare provizorie spațiu la  
CENTRUL MULTIFUNCȚIONAL EDUCATIV PENTRU TINERET „*JEAN CONSTANTIN*”

Centrul Cultural Județean Constanța „*Teodor T. Burada*” își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legislației române în vigoare (Ordonanța nr.21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activităților de impresariat artistic, OUG nr.118/2006, privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.303/2008 privind aprobarea OUG nr.7/2008 pentru modificarea și completarea OG nr.39/2005 privind cinematografia), **instituția percepe tarife conform legislației în vigoare.**

Centrul Cultural Județean Constanța „*Teodor T. Burada*” **propune pentru anul 2022, menținerea aceluiași tarife aprobate prin H CJ Constanța nr. 119/26.05.2021 – Anexa 6d, tarife aprobate pentru biletele de intrare la film/spectacol și pentru utilizare provizorie spațiu, ale Centrului Multifuncțional Educativ pentru Tineret „*Jean Constantin*”, tarife aprobate conform legislației în vigoare.**

**DIRECTOR GENERAL**  
DOINA VOIVODEANU





TEATRUL DE STAT  
CONSTANȚA

TEATRUL DE STAT CONSTANȚA

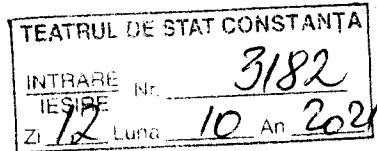
Bd. Ferdinand Nr. 11

tel: 0241.488.612. fax: 0241.488.613

e-mail: [tsct2013@gmail.com](mailto:tsct2013@gmail.com),

[teatruldestatconstanta@yahoo.com](mailto:teatruldestatconstanta@yahoo.com)

web: <http://www.teatruldestatconstanta.ro>



## NOTA FUNDAMENTARE

privind stabilirea tarifelor pentru anul 2022

Teatrul de Stat Constanța este înființat și funcționează potrivit dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, modificată și completată și Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 131/2007 privind înființarea Teatrului de Stat Constanța .

Finanțarea cheltuielilor instituției se realizează conform legii 273/2006, art.67, lit b privind finanțele publice locale, din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de local.

Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, art. 68. - (1) *Veniturile proprii ale instituțiilor publice, finanțate în condițiile art. 67 alin. (1) lit. b) și c), se încasează, se administrează, se utilizează și se contabilizează de către acestea potrivit dispozițiilor legale.*

(2) *Veniturile proprii ale bugetelor instituțiilor publice, finanțate potrivit art. 67 alin. (1) lit. b) și c), provin din prestări de servicii, chirii, manifestări culturale și sportive, concursuri artistice, publicații, prestații editoriale, studii, proiecte, valorificări de produse din activități proprii sau anexe și altele.*

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, art. 481, al. (4) *Persoanele care datorează impozitul pe spectacole stabilit în conformitate cu prezentul articol au obligația de:*
  - b) *a anunța **tarifele** pentru spectacol în locul unde este programat să aibă loc spectacolul, precum și în orice alt loc în care se vând bilete de intrare și/sau abonamente;*
  - c) *a preciza **tarifele** pe biletele de intrare și/sau abonamente și de a nu încasa sume care depășesc tarifele precizate pe biletele de intrare și/sau abonamente;*
- Hotărârii de Guvern nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, art. 156:



*În aplicarea art. 481 alin. (4) din Codul fiscal, persoanelor care datorează impozitul pe spectacole le revine obligația de a înregistra la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale în a căror rază teritorială își au domiciliul sau sediul atât abonamentele, cât și biletele de intrare și de a afișa **tarifele** la casele de vânzare a biletelor, precum și la locul de desfășurare a spectacolelor, interzicându-li-se să încaseze sume care depășesc **tarifele** precizate pe biletele de intrare și/sau abonamente.*

– Hotărârii de Guvern nr 846/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind tipărirea, înregistrarea, vizarea, evidența și gestionarea abonamentelor și biletelor de intrare la spectacole, art. 3., al.(2):

*Atât pe marca de control, cât și pe biletul de intrare propriu-zis vor fi tipărite următoarele elemente :*

*f) **tariful biletului***

Pentru anul 2022 tarifele biletelor de intrare la spectacole rămân la nivelul anului 2021, respectiv:

a) adulți

stal: minim 20 lei – maxim 60 lei

loja: minim 40 lei – maxim 80 lei

balcon: minim 10 lei – maxim 30 lei

b) pensionari minim 15 lei – maxim 25 lei, în limita locurilor disponibile

c) elevii și studenții minim 10 lei – maxim 20 lei, în limita locurilor disponibile.

Tarifele biletelor de intrare la spectacole se stabilesc prin Hotărârea Consiliului de Administrație, în funcție de spectacol, având în vedere complexitatea și impactul acestuia asupra publicului, în limitele de mai sus, aprobate prin H.C.J.

Tarifele pentru folosirea temporară a spațiilor în anul 2022 rămân neschimbate.

Director general

Erwin Șimșensol



Director economic

Mihaela Petrescu

**Teatrul pentru Copii și Tineret Constanța "Căluțul de mare"**  
**CUI 15153606**

**Str. Aristide Karatzali nr. 16, cod 900746, Constanța**

**Tel.: 0241/618992, Fax: 0241/613606**

**Email: teatruldecopii\_cta@yahoo.com**

Nr. 1418 / 08.10.2021



34671  
2021. 10. Zua. 11

Către: **CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**

**DIRECȚIA DE TURISM SI COORDONAREA INSTITUTIILOR DE CULTURA  
DIN SUBORDINE**

**Compartimentul Cultură și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate**

Ca urmare a adresei dvs. nr. CJC 34155 din data de 05.10.2021, vă informăm că tarifele pentru biletele de intrare spectacole aprobate prin hotărârea HCJC nr.119/26.05.2021 rămân nemodificate în anul 2022, după cum urmează:

- bilet intrare spectacol pentru copii/ tarif **10 LEI** ;
- bilet intrare spectacol pentru grupuri organizate grădinițe și școli cu transport asigurat/ tarif **12 LEI/pers**;
- bilet intrare spectacol pentru tineret și copii 14+ / tarif **15 LEI/pers**

Totodată, tarifele pentru folosirea temporară a spațiului, ramân nemodificate conform Anexa nr.6f la Hotararea CJC nr.119 din 26.05.2021, astfel:

- pentru sală spectacol cu asigurare sonorizare/ tarif **150lei/oră**;
- pentru sală spectacol cu asigurare sonorizare, lumini, proiecție, personal tehnic scenă/ **tarif 200 lei/oră**;
- pentru foaier (recepții, lansări de carte etc.)/ **tarif 50 lei/oră** .

La prezenta adresă anexam:

- Nota de fundamentare
- Anexa nr 6

Cu stima,

MANAGER

Palade Aurel



## NOTA DE FUNDAMENTARE

Teatrul pentru Copii și Tineret Constanța "Căluțul de mare", este o instituție de spectacol, cu personalitate juridică din categoria "instituții de spectacol de repertoriu", cod CAEN 9003, conform Ordonanței de guvern nr.21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare, care funcționează în subordinea Consiliului Județean Constanța.

Finanțarea instituției se realizează din venituri proprii și subvenții de la bugetul județean, în conformitate cu dispozițiile art.20 din OG nr 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare și potrivit art.68 alin.2 din Legea nr 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, veniturile proprii ale instituțiilor de cultură se constituie din prestări de servicii, chirii, manifestări culturale și sportive, concursuri artistice, publicații, prestații editoriale, sudii, proiecte, valorificări de produse din activități proprii sau anexe și altele.

În vederea realizării veniturilor proprii, prin serviciile oferite, Teatrul pentru Copii și Tineret Constanța "Căluțul de mare" percepe tarife pentru biletele de intrare la spectacole și tarife pentru folosire temporară spațiu.

Față de considerentele de mai sus arătate, ținând cont de necesitatea creșterii numărului de beneficiari ai serviciilor culturale, precum și de faptul că prin păstrarea tarifelor propuse la nivelul aprobat pentru anul 2021, prin anexa nr 6f la HCJC nr 119/26.05.2021, se urmărește asigurarea de venituri proprii ale Teatrului pentru Copii și Tineret Constanța "Căluțul de mare", pentru anul 2022, solicităm aprobarea propunerilor noastre referitoare la tarifele biletelor de intrare la spectacole și tarifele pentru folosire temporară spațiu conform anexei la prezenta notă.

Manager  
Palade Aurel

Contabil șef  
Caracostea Tudorița

## NOTA DE FUNDAMENTARE

Pentru stabilirea tarifelor de vizitare a obiectivelor din cadrul Complexului Muzeal de Stiinte ale Naturii cta, precum si alte tarife pentru servicii specifice institutiei

In conformitate cu prevederile art.22 si art.24 din Legea Muzeelor nr.311/2003, republicata, Complexul Muzeal de Stiinte ale Naturii Cta, fundamenteaza si prezinta tarifele de vizitare ale sectiilor, precum si tarife pentru alte servicii conexe prestate de catre institutia noastra, asigurand o buna desfasurare a activitatii in cadrul complexului, atat pentru vizitatori, cat si pentru celelalte categorii de beneficiari.

Astfel, am procedat la inaintarea propunerilor noastre privind tarifele de vizitare la sectii (delfinariu, microrezervatie, pasari exotice, acvariu), precum si tarifele pentru alte servicii conexe( cursuri biologie, geografie; echitatie cai; parcare; foto evenimente sustinute in cadrul institutiei; echitatie ponei;etc), fara ca acestea sa suporte modificari, fiind conform nivelului aprobat in Anexa nr.6 la HCJC nr.119/26.05.2021.

Tarifele au fost stabilite in baza legii precizate mai sus, respectand prevederile art.22 si art.24, dupa cum urmeaza:

### Art.22

- (1) Activitatea muzeelor și a colecțiilor publice de drept public se finanțează din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, după caz.
- (2) Veniturile proprii provin din tarifele pentru serviciile oferite de muzee și colecții publice, din donații și sponsorizări, din alte activități specifice.
- (3) Veniturile prevăzute la alin. (2) sunt gestionate în regim extrabugetar, conform dispozițiilor legale în vigoare.

### Art.24

- (1) Prețurile și tarifele pentru serviciile oferite de muzee și colecții publice sunt stabilite de conducerea acestora.(2) În cazul muzeelor și al colecțiilor publice de drept public, tarifele stabilite de acestea sunt aprobate de autoritatea în a cărei subordine se află, conform dispozițiilor legale în vigoare.

Cu stima,

Director general  
Adrian BILBA



## RAPORT DE SPECIALITATE

### la proiectul de hotărâre privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2022

Având în vedere proiectul de hotărâre privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2022, referatul de aprobare nr. 35104/13.10.2022 al Președintelui Consiliului Județean Constanța și luând în considerare prevederile:

- art. 173 alin. (1) lit. b), alin. (3) lit. c) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia consiliul județean *“stabilește și aprobă impozite și taxe, în condițiile legii”*;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:
  - art. 5 alin. (1), conform căruia veniturile bugetelor locale se constituie din: *“a) venituri proprii, formate din: impozite, taxe, contribuții, alte vărsăminte, alte venituri și cote defalcate din impozitul pe venit...”*;
  - art. 20 alin. (1) lit. b): *“autoritățile administrației publice locale au competențe în (...) stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor și taxelor locale, precum și a oricăror alte venituri ale unităților administrativ-teritoriale”*;
  - art. 30 alin. (1) și (2): *“Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile județene (...) aprobă taxe speciale”, iar “cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii”*;
- Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal – Titlul IX – *“Impozite și taxe locale”*, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, actualizată;
- Art. 7 alin. (1<sup>6</sup>) al Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 82 alin. (4) din Ordinul nr. 839/2009 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 32 alin. (1) lit. c), art. 56 alin. (1)-(3) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.J.C. nr. 430/2013 privind atribuirea în gestiune directă către Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Constanța a serviciului public de administrare a drumurilor județene, podurilor și podețelor aferente;
- Art. 40<sup>1</sup>, art. 41 alin. (21) și (22) lit. b), art. 46 alin. (1), art. 47 alin. (7), art. 52 alin. (1) din O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- H.C.J.C. nr. 430/2013 privind atribuirea în gestiune directă către Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Constanța a serviciului public de administrare a drumurilor județene, podurilor și podețelor aferente;
- Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 51 alin. (3) lit. c) al Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată și actualizată;
- Legii muzeelor și colecțiilor publice nr. 311/2003, actualizată, respectiv:
  - art. 22 alin. (1): *“Activitatea muzeelor și a colecțiilor publice de drept public se finanțează din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, după caz”* și alin. (2): *“Veniturile proprii provin din tarifele pentru serviciile oferite de muzee și colecții publice, din donații și sponsorizări, din alte activități specifice”*;
  - art. 24: *“Prețurile și tarifele pentru serviciile oferite de muzee și colecții publice sunt stabilite de conducerea acestora. În cazul muzeelor și al colecțiilor publice de drept public, tarifele stabilite de acestea sunt aprobate de autoritatea în a cărei subordine se află, conform dispozițiilor legale în vigoare”*;
- Legii bibliotecilor nr. 334/2002, republicată și actualizată:
  - art. 6 alin. (2): *“Bibliotecile de drept public pot oferi servicii, stabilite prin regulamentele proprii de organizare și funcționare, în condițiile legii, pe bază de tarife, cu avizul autorității sau instituției finanțatoare”*;
  - art. 70 alin. (4): *“Susținerea financiară și logistică a bibliotecilor se poate realiza și din alte venituri provenite de la utilizatori, din tarife stabilite anual de conducerea fiecărei biblioteci pentru servicii speciale și din contravaloarea taxelor poștale pentru împrumutul bibliotecar intern și internațional”*;
- Art. 21 din Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

*“(3) Copilul cu handicap, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate la bilete de intrare la spectacole, muzee, manifestări artistice și sportive;*

*(4) Adulții cu handicap beneficiază de bilete de intrare la spectacole, muzee, manifestări artistice și sportive, astfel:*

*a) adultul cu handicap grav sau accentuat, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate;*

*b) adultul cu handicap mediu și ușor beneficiază de bilete de intrare în aceleași condiții ca pentru elevi și studenți”;*

- Art. 84 alin. (4) și art. 205 alin. (3) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare: *“Elevii beneficiază de tarife reduse cu 75% pentru accesul la muzee, la concerte, la spectacole de teatru, de operă, de film și la alte manifestări culturale și sportive organizate de instituții publice” și “Studenții beneficiază de tarife reduse cu 75% pentru accesul la muzee, concerte, spectacole de teatru, operă, film, la alte manifestări culturale și sportive organizate de instituții publice, în limita bugetelor aprobate”;*
- Art. 1 alin. (1)-(5) din Legea nr. 35/1994 privind timbrul literar, cinematografic, teatral, muzical, folcloric, al artelor plastice, al arhitecturii și de divertisment, republicată și actualizată;
- Art. 20 din Legea nr. 139/1995 a Societății Naționale de Cruce Roșie din România, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 4 din H.G. nr. 1502/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind cuantumul timbrului monumentelor istorice și modalitățile de percepere, încasare, virare, utilizare și evidențiere a sumelor rezultate din aplicarea acestuia;
- Art. 16 alin. (1) din O.U.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare: *“Așezămintele culturale, instituții publice, pot stabili, în condițiile legii, prețuri sau tarife pentru activitățile pe care le desfășoară în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (3), sumele încasate reprezentând venituri proprii ale acestora”;*
- Art. 3 alin. (1) și alin. (2) lit. f) din H.G. nr. 846/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind tipărirea, înregistrarea, vizarea, evidența și gestionarea abonamentelor și билетelor de intrare la spectacole;
- Legii nr. 92/2007 serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu completările și modificările ulterioare;
- O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu completările și modificările ulterioare;

Sunt propuse spre aprobare Consiliului Județean Constanța următoarele tarife și taxe locale și taxe speciale aferente anului 2022, așa cum sunt ele prevăzute în anexele la prezentul proiect de hotărâre:



- taxe pentru eliberarea certificatelor de urbanism, avizelor și a autorizațiilor, conform Anexei nr. 1;
- valorile impozabile pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri și alte construcții aparținând persoanelor fizice, conform Anexei nr. 2;
- taxe și tarife stabilite în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, Legii nr. 50/1991 și a Legii nr. 350/2001, conform Anexei nr. 3;
- tarife de utilizare a zonei drumurilor publice aflate în administrarea Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Constanța prin amplasarea unor construcții, instalații sau panouri publicitare, conform Anexelor nr. 4a, 4b și 4c;
- taxe pentru serviciile de căutare, eliberare și copiere a documentelor care constituie informații de interes public, create și/sau gestionate de Consiliul Județean Constanța, conform Anexei nr. 5;
- tarife pentru serviciile oferite de către instituțiile de cultură subordonate Consiliului Județean Constanța, conform Anexelor nr. 6a, 6b, 6c, 6d, 6e, 6f și 6g;
- taxe pentru utilizarea temporară a locurilor publice din cadrul Pavilionului Expozițional Constanța, pe tipuri de activități, conform Anexei nr. 7;
- taxa specială pentru promovarea turistică a Județului Constanța, aplicabilă evenimentelor desfășurate la Teatrul de Vară Soveja, conform Anexei nr. 8;
- taxa pentru înlocuirea autovehiculului autorizat să execute transportul, conform Anexei nr. 9.

Potrivit dispozițiilor art. 484 alin. (1) și 486 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, actualizată, consiliile județene *“pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității (...) pot adopta taxe speciale”* și *“...pot institui taxe pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologice și altele asemenea”*.

Totodată, conform prevederilor art. 487 *“autoritățile deliberative pot acorda reduceri sau scutiri de la plata taxelor instituite conform art. 486 următoarelor persoane fizice sau juridice:*

- *veteranii de război, văduvele de război și văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;*
- *persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare;*
- *instituțiile sau unitățile care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice;*
- *fundațiile înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;*

- *organizațiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii*”;

De asemenea, potrivit art. 490 din actul normativ menționat anterior: *“Autoritățile administrației publice locale și organele speciale ale acestora, după caz, sunt responsabile pentru stabilirea, controlul și colectarea impozitelor și taxelor locale, precum și a amenzilor și penalizărilor aferente”*.

Menționăm că, taxele stabilite prin anexele 1, 2, 3, 5, 7, 8 și 9 constituie venit la bugetul județean (cu precizarea că taxele datorate pentru eliberarea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire de către Președintele Consiliului Județean, cu avizul primarilor comunelor, stabilite conform prezentului proiect de hotărâre, constituie venit în proporție de: 50% la bugetul local al comunei pe raza căreia se execută obiectivul și 50% la bugetul local al consiliului județean).

În conformitate cu prevederile art. 40<sup>1</sup> din O.G nr. 43/1997, tarifele de utilizare a zonei drumurilor publice aflate în administrarea Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Constanța și cuprinse în Anexele nr. 4a, 4b, 4c, ce fac parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre, vor fi colectate de către Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Constanța și vor fi utilizate pentru repararea și întreținerea drumurilor aflate în administrare.

Tarifele pentru serviciile oferite de către instituțiile de cultură subordonate Consiliului Județean Constanța, ce se regăsesc în Anexele nr. 6a, 6b, 6c, 6d, 6e, 6f și 6g, vor fi colectate și utilizate de către instituțiile de cultură menționate în anexe și constituie venituri proprii ale acestora. Menționăm că prețurile de vânzare a biletelor de intrare la muzee, evenimente culturale, de divertisment și sportive, concerte, festivaluri, spectacole, filme la cinematografe, reprezintă prețurile finale de vânzare, în sensul că includ:

- timbrele reglementate de Legea nr. 35/1994 privind timbrul literar, cinematografic, teatral, muzical, folcloric, al artelor plastice, al arhitecturii și de divertisment, republicată și actualizată;
- timbrul crucea roșie, conform Legii nr. 139/1995 a Societății Naționale de Cruce Roșie din România, cu modificările și completările ulterioare;
- timbrul monumentelor istorice, potrivit Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată și actualizată și a H.G. nr. 1502/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind quantumul timbrului monumentelor istorice și modalitățile de percepere, încasare, virare, utilizare și evidențiere a sumelor rezultate din aplicarea acestuia.

De asemenea, menționăm faptul că propunerile de taxe locale pentru anul 2022, ale direcțiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Constanța, au fost elaborate în conformitate cu dispozițiile art.

489 și 491 privind majorarea și indexarea taxelor locale din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Precizăm faptul că taxele și tarifele se vor încasa în conturile de venituri ale Județului Constanța, respectiv în conturile instituțiilor subordonate (pentru tarifele constituind venituri proprii ale acestora), conform clasificăției bugetare.

În privința impactului financiar asupra bugetului Județului Constanța, generat de adoptarea noilor taxe și tarife aferente anului 2022, se estimează realizarea unor venituri proprii situate cel puțin la nivelul încasărilor din anul 2021.

În considerarea celor expuse anterior, apreciem că *proiectul de hotărâre privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2022* respectă dispozițiile legale, drept pentru care îl înaintăm spre analiză și aprobare Consiliului Județean, în forma prezentată.

**DIRECTOR GENERAL,**  
Țuțui Emilia Georgeta

**Șef Serviciu,**  
Cîrciu Veronica

**Întocmit,**  
Nedelcu Cristian George



**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N. ROMAN” CONSTANȚA**

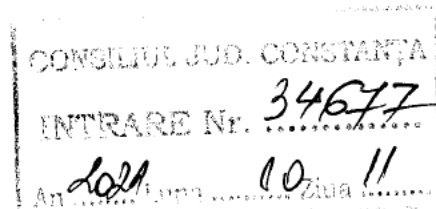
Str. Mircea cel Bătrân, nr. 104A, CIF 4700937, cod 900592

Tel/fax: 0241-614482; e-mail: bjconstanta@yahoo.com

Website: www.bjconstanta.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 6487

Nr. 535 / 108.10.2021



Către,

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**

Ca urmare a solicitării dumneavoastră, vă transmitem Anexa 6 ”Propunere tarife pentru serviciile prestate de Biblioteca Județeană ”Ioan N. Roman” Constanța pentru anul 2022”.

Cu respect,

MANAGER,

Prof.univ.dr. habil. Angelo Mitchievici



TEATRUL DE STAT  
CONSTANȚA

TEATRUL DE STAT CONSTANȚA	
INTRARE	Nr. 3183
IEȘIRE	
Zi 12	Luna 10 An 2021

## TEATRUL DE STAT CONSTANȚA

Bd. Ferdinand Nr. 11

tel: 0241.488.612. fax:

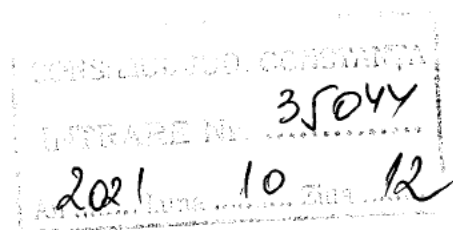
0241.488.613

e-mail: [tsct2013@gmail.com](mailto:tsct2013@gmail.com),

[teatruldestatconstanta@yahoo.com](mailto:teatruldestatconstanta@yahoo.com)

web: <http://www.teatruldestatconstanta.ro>

Către



## CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

### DIRECȚIA DE TURISM ȘI COORDONAREA INSTITUȚIILOR DE CULTURĂ SUBORDONATE

Având în vedere solicitarea dumneavoastră nr. 34155/05.10.2021 referitoare la aprobarea tarifelor biletelor de spectacol și tarifelor pentru folosirea temporară a spațiilor pentru anul 2022, vă înaintăm anexa nr. 6 la proiectul de hotărâre, anexa nr.6 la hotărâre și nota de fundamentare.

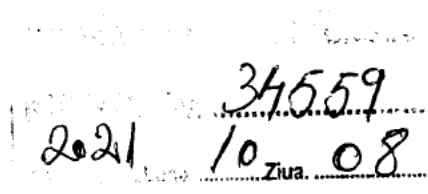
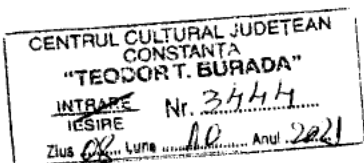
Menționăm că acestea rămân la nivelul celor aprobate prin H.C.J.C. nr. 119/ 26.05.2021 privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2021.

Director general  
Erwin ȘIMȘENSOHN

Director economic  
Mihaela PETRESCU



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
CENTRUL CULTURAL  
JUDEȚEAN CONSTANȚA  
TEODOR T. BURADA



CĂTRE,

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**

**Directia de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate**

Compartimentul Cultură și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate

Prin prezenta inaintam documentatia Centrului Cultural Judetean Constanta "Teodor T. Burada" în vederea întorcirii referatelor de specialitate pentru aprobarea HCJC pentru stabilirea unor tarife si taxe pentru anul 2022.

**DIRECTOR GENERAL,  
VOIVOZEANU DOINA**



**MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE  
CONSTANTA**

Piața Ovidiu 12, RO – 900745 Constanța • Tel/fax: 0040 – 241 – 618763

E-mail: [minaconstanta@gmail.com](mailto:minaconstanta@gmail.com) [archmus@minac.ro](mailto:archmus@minac.ro)

Site : [www.minac.ro](http://www.minac.ro)

---

Nr inregistrare : 3383 / 24.09.2021

**CĂTRE ,**

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA,**

DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMIC-FINANCIARĂ

SERVICIUL BUGET

Referitor la adresa dumneavoastră nr. 29529/26.08.2021, referitoare la inițierea proiectului de hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor pentru anul 2022 , vă facem cunoscut următoarele :

- Pentru anul-2022 , nivelul tarifelor practicate de instituția noastră pentru accesul la punctele de vizitare , precum și cele pentru activitatea de cercetare/supraveghere/diagnostic arheologice , rămân la nivelul celor aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.119/26.05.2021.

DIRECTOR GENERAL ,

AUREL MOTOTOLEA

CONTABIL ȘEF ,

ec. ADRIAN FILIP



MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA  
PIAȚA OVIDIU, NR. 12, 900745 CONSTANȚA op. 13, cp. 13-19  
Site: [www.minac.ro](http://www.minac.ro) ; E-mail: [minaconstanta@gmail.com](mailto:minaconstanta@gmail.com), minac  
Contact: Secretariat 0241/614562, 0241/618763

34728  
2021  
10 Zua 11

Nr. 3611 din 08.10.2021

Către,

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICO-FINANCIARĂ**  
**SERVICIUL BUGET**

Referință: Adresa nr. 34155 din 05.10.2021

Ca urmare a adresei de solicitare nr. 34155/05.10.2021, vă înaintăm alăturat Notă de fundamentare cu Anexa nr. 6 la Proiectul de Hotărâre C.J. Constanța și Anexa nr. 6 la Hotărârea C.J. Constanța, pentru stabilirea unor tarife la Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța.

De asemenea, atașăm adresa 3383 din 24.09.2021 privind stabilirea taxelor și tarifelor pentru anul 2022, prin care confirmăm că acestea rămân la nivelul celor aprobate prin HCJC nr. 119 / 26.05.2021.

Cu stimă,

Manager,  
Constantin Aurel MOTOTOLEA



Nr. 2858 / 11.10.2021

CONSILIUL JUDEȚEAN  
INTRARE Nr. 34842  
An. 2021 Luna 10 Ziua 11

Catre,

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANTA  
DIRECTIA GENERALA ECONOMICO-FINANCIARA  
SERVICIUL BUGET

Prin prezenta, Complexul Muzeal de Stiinte ale Naturii Constanta va  
inainteaza Nota de fundamentare pentru stabilirea tarifelor de vizitare, insotita de  
Anexa nr.6.

Director General,  
**Adrian Bifba**

Contabil Sef,  
**Iordache Elena**



**MUZEUL DE ARTĂ CONSTANȚA**  
**BD. TOMIS NR. 82-84, CONSTANȚA, COD 900669**  
**TEL/FAX 0241617012;**  
**E-MAIL muzeuartacta@yahoo.com**  
**CF 4707544**  
**Nr. 831 din 12.10.2021**

34998  
2021 10.10.2021

**Către,**

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**

**DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICO-FINANCIARĂ**

Urmare solicitării dumneavoastră vă transmitem atașat propunerile noastre privind tarifele de vizitare muzeu pe anul 2022.

Cu aleasă considerație,

**DIRECTOR INTERIMAR,**

**LELIA CAROLINA PÎRVAN RUS**