

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

privind Serviciul de dirigenție de șantier aferent obiectivului de investiții
"Creșterea eficienței energetice a imobilului Teatrul de Stat, Constanța", cod
SMIS 124052

PMC nr. 195430/01.10.2021.

CAP.1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Între:

A) MUNICIPIUL CONSTANȚA, ca persoană juridică de drept public, cu sediul în Constanța, bd. Tomis nr.51, cont nr.RO15TREZ23124700256XXXXX deschis la Trezoreria Constanța, cod fiscal 4785631, reprezentat legal prin **primar Vergil Chițac**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte

și

B) PAG BUILDING EXPERT S.R.L. cu sediul în Techirghiol, strada Cocorului nr. 13, județul Constanța, e-mail: pag.building@yahoo.com, cod fiscal RO 28074512, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. J13/411/2011, legal reprezentantă prin **Gherghina Peter**, având funcția de **administrator**, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte

Având în vedere **Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul Referatului nr. 186415/20.09.2021 privind finalizarea achiziției directe având ca obiect Serviciul de dirigenție de șantier aferent obiectivului de investiții "Creșterea eficienței energetice a imobilului Teatrul de Stat, Constanța", cod SMIS 124052, s-a încheiat prezentul contract:**

CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea serviciului de dirigenție de șantier pentru urmărirea și verificarea cantitativă și calitativă a execuției lucrărilor aferente obiectivului de investiții "Creșterea eficienței energetice a imobilului Teatrul de Stat, Constanța", cod SMIS 124052, finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa Prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din resurse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea B- Clădiri publice, prin contractul de finanțare nr. 5336/30.04.2020, conform proiectului tehnic, a prevederilor cererii de finanțare și a documentelor anexate la acestea.

Art.2.2. Serviciul de dirigenție constă în activitatea de dirigenție de șantier în domeniile autorizate necesare pentru urmărirea și verificarea de specialitate a execuției corecte a lucrărilor aferente obiectivului de investiții "Creșterea eficienței energetice a imobilului Teatrul de Stat, Constanța", cod SMIS 124052, în conformitate cu proiectului tehnic, detaliile de execuție și caietele de sarcini, cu autorizația de construire, oferta adjudecată, și cu reglementările legale în vigoare.

Art.2.3. Lucrările ce fac obiectul serviciului sunt cele prevăzute în Proiectul Tehnic și în caietul de sarcini, anexa la prezentul contract, care va fi pus la dispoziția prestatorului anterior începerii lucrărilor, împreună cu Autorizația de construire și documentația anexată la aceasta.

CAP.3.DURATA CONTRACTULUI

Art.3.1. Contractul intră în vigoare de la data semnării de către ambele părți și înregistrării acestuia la sediul beneficiarului.

Art.3.2. Durata serviciului este egală cu durata lucrărilor de execuție, pentru care asigură serviciul de dirigenție, de la data emiterii primului Ordin de începere, până la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate, adică 18 luni și se calculează de la data prevăzută în primul ordin de începere.

Art.3.3. Se pot emite ordine de începere și de sistare, dar cumulul duratelor prevăzute în ordinele de începere, nu va depăși durata totală a serviciului. În cazul în care durata contractului de execuție lucrări se prelungește, pentru care asigură serviciul de dirigenție, durata serviciului de dirigenție de șantier se va prelungi cu aceeași perioadă fără plată suplimentară.

Art.3.4. Contractul se consideră încheiat la data semnării Procesului-Verbal de Recepție Finală, fără obiecțiuni, la expirarea perioadei de garanție de 60 luni pentru lucrările executate de constructor și urmărite de dirigenți de șantier.

Art.3.5. Durata contractului se poate modifica în funcție de durata de implementare a proiectului.

CAP.4. PRETUL CONTRACTULUI

Art.4.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către beneficiar este de 30.600,00 lei fără TVA, conform propunerii financiare, anexă la prezentul contract.

CAP.5. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.5.1 Plata serviciului de dirigenție de șantier se va face în baza facturii emise de către prestator însoțită de:

- Raportul de activitate al serviciului pentru lucrările urmărite în luna respectivă semnat și ștampilat de prestator;
- Situația de plată pentru serviciul prestat, confirmată de beneficiar, care va cuprinde lucrările urmărite în luna respectivă și cuantificarea serviciului;
- Graficul fizic și valoric actualizat, corelat cu cel al executantului, fără însă a modifica oferta financiară, semnat și ștampilat de prestator.

Art.5.2 Prima factură va fi însoțită de o copie a Ordinului de începere, pentru plăți intermediare de Ordine de începere și Ordine de sistare, după caz, iar ultima factură de Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor pentru care s-a asigurat serviciul de dirigenție de șantier.

Art.5.3 Plata serviciului se face în limita fondurilor disponibile după înregistrarea facturilor la sediul beneficiarului și în conformitate cu prevederile contractului de finanțare nr. 5336/30.04.2020, încheiat între MLPDA și UAT Municipiul Constanța.

Art.5.4 Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de conturi și orice alte instituții și organisme cu atribuții de control).

Art.5.5 În perioada în care executantul nu va executa lucrări ca urmare a timpului nefavorabil, lipsa surselor de finanțare de la bugetul de stat, etc., nu se va efectua plată către prestator.

CAP.6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

6.1. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Art.6.1.1. Să asigure personalul necesar urmăririi și verificării lucrărilor, având specializările și autorizările prevăzute de legislație, pentru lucrările ce fac obiectul prezentului Contract.

Art.6.1.2. Să analizeze și să însușească documentația tehnico-economică, în etapa PT, DDE, piesele scrise și desenate, inclusiv oferta executantului câștigător al procedurii.

Art.6.1.3. Să verifice Programul de control al calității, care să cuprindă fazele determinante, să-l vizeze la Inspectoratul de Stat în Construcții, să-l contrasemneze și să informeze în scris beneficiarul.

Art.6.1.4. Să facă Anunțurile de începere către Direcția Urbanism și către ISC, precum și regularizarea Autorizației de Construire, conform cerințelor legii.

Art.6.1.5. Să verifice Autorizația de Construire și documentația autorizată, valabilitatea acesteia, conținutul avizelor, acordurilor, precum și a modului de preluare a condițiilor impuse de acestea în Proiect.

Art.6.1.6. Să urmărească și să verifice modul de aplicare al Proiectului tehnic, anexă la Autorizația de construire.

Art.6.1.7. Să întocmească rapoarte lunare cu privire la stadiile fizice, activitățile prestate și documentele întocmite pentru lucrările pentru care a efectuat urmărirea, verificarea calității execuției și a materialelor utilizate și să informeze cu privire la aspectele constatate.

Art.6.1.8. Să întocmească rapoarte intermediare, după caz la solicitarea beneficiarului, raportul la terminarea lucrărilor.

Art.6.1.9. Să întocmească Referat pentru restul rămas de executat însoțit de un Centralizator valoric al acestuia, la solicitarea beneficiarului.

Art.6.1.10. Să participe la verificarea fazelor determinante și să semneze documentul întocmit cu această ocazie, prin personal autorizat.

Art.6.1.11. Să confirme prin semnătură, situațiile de lucrări executate lunar și pentru care a asigurat serviciul de dirigenție de șantier, Anexele la acestea și să le prezinte beneficiarului, împreună cu documentele justificative cerute, precum și Antemăsurători aferente acestor lucrări. Situațiile de plata vor fi semnate și ștampilate de dirigințele/diriginți de șantier pe specialități.

Art.6.1.12. Să informeze beneficiarul cu privire la neconcordanțele constatate pe teren și ori de câte ori este necesar.

Art.6.1.13. Să interzică utilizarea materialelor pentru lucrările de construcții, necorespunzătoare din punct de vedere calitativ, sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate, ori fără agrement tehnic (pentru materialele netradiționale).

Art.6.1.14. Să interzică executarea de lucrări de către persoane neautorizate conform reglementărilor legale în vigoare.

Art.6.1.15. Să urmărească și să verifice lucrările, conform reglementărilor tehnice, să întocmească și să semneze documentele, prin personal calificat și autorizat, ca urmare a verificărilor (procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse etc.).

Art.6.1.16. Să asiste la prelevarea probelor de la locul de punere în operă.

Art.6.1.17. Să transmită către proiectant, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției și să informeze în acest sens beneficiarul.

Art.6.1.18. Să urmărească punerea în practică de către executant a acelor dispoziții de șantier emise de proiectant, de organele abilitate și de către beneficiar.

Art.6.1.19. Să dispună oprirea execuției, demolării sau, după caz a refacerii lucrărilor executate necorespunzător de către executant, care nu respectă soluțiile elaborate de proiectant și vizate de verificatorul de proiecte atestat și să informeze în acest sens beneficiarul.

Art.6.1.20. Să răspundă pentru viciile ascunse ale lucrărilor urmărite și verificate care fac obiectul prezentului contract.

Art.6.1.21. Să verifice respectarea prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare,

În cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale, situație în care va informa în scris beneficiarul.

Art.6.1.22. Să asigure efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, să întocmească actele de recepție, în calitate de diriginte de șantier, ocazie cu care va întocmi un *raport cu privire la lucrările executate* pentru care a asigurat serviciul de dirigenție.

Art.6.1.23. Să urmărească, în situația suspendării procesului-verbal de recepție, măsurile de remediere recomandate de comisie în procesul-verbal de suspendare a procesului de recepție a lucrărilor, în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și respectarea termenului de remediere.

Art.6.1.24. Să predea către beneficiar, Cartea tehnică a obiectivului, completată la zi, la data efectuării Procesului-Verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Art.6.1.25. Să urmărească, în etapa recepție la terminarea lucrărilor, respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 343/2017 - cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.

Art.6.1.26. Să răspundă în fața beneficiarului pentru serviciul de urmărire și verificare a realizării obiectivului și va efectua la cererea beneficiarului verificări de lucrări și documentații, ori de câte ori este necesar, în interesul bunei execuții a contractului, fără plată suplimentară.

Art.6.1.27. Să colaboreze, prin personalul său, cu reprezentanții executantului pe șantier în îndeplinirea atribuțiilor, și cu organele de control în siguranța construcțiilor.

Art.6.1.28. Să verifice durata de valabilitate a Contractelor cu furnizorii de servicii/prestatori ai executantului pe perioada de derulare a execuției lucrărilor (ex: Contract cu laboratoarele, Contract pentru închirierea de utilaje mijloace de transport, etc.).

Art.6.1.29. Să revizuiască, înaintea emiterii Ordinului de începere, și ori de câte ori este cazul pe parcursul derulării contractului, Graficul fizic și valoric prezentat, în baza Propunerii financiare, în strictă corelare cu Graficul fizic și valoric al lucrărilor prezentate de executant.

Art.6.1.30. Să anunțe beneficiarul de orice modificare intervenită în personalul propriu. Înlocuirea personalului nominalizat se va face numai în mod excepțional, în situații bine fundamentate, și numai cu acordul beneficiarului, cu persoane având cel puțin aceeași calificare ca și persoanele prezentate inițial și care au fost luate în calcul la evaluarea ofertei.

Art.6.1.31. Să repartizeze specialiștii săi, în funcție de specificul lucrărilor executate de executant, în cadrul programului de lucru al acestuia.

Art.6.1.32. Să pună la dispoziția beneficiarului, la solicitarea acestuia, materiale în vederea mediatizării stadiului/progresului obiectivului de investiții și să fie de acord ca orice material pus la dispoziția beneficiarului (foto, material scris etc.) să fie folosit conform nevoii acestuia, inclusiv postarea în spațiul virtual (site oficial, pagina Facebook etc.), cu sau fără menționarea sursei.

Art.6.1.33. Pentru identificarea semnăturii dirigintelui de șantier, pe toate documentele pe care are obligația legală să le întocmească sau să le verifice, acesta va aplica ștampila alături de semnătura proprie. În situația în care este agent economic, va fi aplicată și ștampila firmei prestatoare însoțită de semnătura împuternicitului.

Art.6.1.34. Să răspundă de neîndeplinirea obligațiilor sale, conform prevederilor legale și a contractului de prestări servicii, precum și în cazul neasigurării din culpa lui a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzute în proiect, caiete de sarcini, în reglementările tehnice în vigoare și în contracte.

Art.6.1.35. Obligațiile enumerate nu sunt limitative, prestatorul având obligația îndeplinirii obligațiilor și răspunderilor stabilite prin Ordinul nr. 1496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier, cu modificările și completările ulterioare și orice alte atribuții stabilite prin reglementările tehnice în construcții aplicabile,

în vigoare, precum și orice sarcină sau instrucțiune apărută pe parcursul derulării contractului de prestări servicii, dispusă de beneficiar sau finanțator, sub rezerva legalității și rezonabilității acesteia.

6.2. OBLIGATIILE BENEFICIARULUI

Art.6.2.1. Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului toate informațiile pe care le consideră necesare pentru Prestator, precum și alte date/ informații/ documente solicitate, pe care le deține, în mod expres de acesta pentru prestarea serviciului.

Art.6.2.2. Beneficiarul are obligația să plătească Prestatorului contravaloarea serviciului prestat conform prezentului Contract, în limita fondurilor aprobate.

Art.6.2.3. Beneficiarul va emite Ordine de începere și Ordine de sistare, după caz, și va pune la dispoziția prestatorului, cu Proces-verbal de predare-primire, până la începerea execuției lucrărilor, copia Autorizației de Construire însoțită de documentația anexă la aceasta, o copie din oferta tehnică adjudecată, precum și un CD cu proiectul tehnic.

CAP.7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.7.1 Fac parte integrantă din prezentul contract următoarele documente:

- a) Caietul de sarcini nr. 176188 din 03.09.2021;
- b) Propunerea financiară, însoțită de graficul fizic și valoric;
- c) Propunerea tehnică.

CAP.8. GARANȚII și RISCURI

Art.8.1 Cuantumul garanției de bună execuție este de **5%** din prețul contractului, fără TVA, reprezentând garanția furnizată de către prestator în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.8.2 Contractantul va constitui garanția de bună execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.8.3 Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu prevederile art. 40 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- (1) prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art.36 alin. (3)-(5) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare aplicându-se corespunzător, sau
- (2) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu condiția ca Beneficiarul să prevadă această posibilitate în documentația de atribuire. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția Beneficiarului, la Trezoreria Municipiului Constanța, care va fi alimentat inițial cu **0,5%** din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, Beneficiarul va alimenta contul de disponibil prin rețineri succesive în cuantum de 4,5% din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

Art.8.4 În conformitate cu art. 42 alin. 3 lit. c) din H.G. nr. 395/2016, valoarea garanției de bună execuție aferentă serviciilor de dirigenție de șantier se va restitui în termen de 14 zile de la expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.

Art.8.4 În toate cazurile, restituirea se va face ca urmare a solicitării scrise a Prestatorului.

Art.8.5 Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al

prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Art.8.6 Neîndeplinirea obligațiilor în termen de 15 zile de la primirea comunicării îl îndreptățește pe Beneficiar să emită pretenții asupra garanției de bună execuție.

CAP.9. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Contractul încetează în următoarele situații:

- de drept, prin ajungerea la termen;
- prin acordul părților;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forță majoră sau caz fortuit, conform Cap. 11.

CAP.10.REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.10.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.10.2 Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la Cap.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.10.3 Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.10.4 Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.10.5 Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii nr. 98/2016.

Art.10.6 În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

CAP.11. FORȚA MAJORĂ

Art.11.1 Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1351 din Codul Civil.

Art.11.2 Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

Art.11.3 Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

Art.11.4 Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

Art.11.5 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.11.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP.12 SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR

Art.12.1 Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art. 12.2 Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în disputa precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea lor.

Art. 12.3 Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre părți nu răspunde în termenul precizat în solicitare, oricare din părți are dreptul de a se adresa instanței de judecată competente.

CAP.13. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art.13.1 Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

Art.13.2 Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

Art. 13.3 Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr. 679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

CAP.14. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Art.14.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

CAP. 15 COMUNICĂRI

Art.15.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.15.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art.15.3 Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegram, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.15.4 În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celelalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract.

Art.15.5 În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art.15.6 Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

CAP.16 LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art.16.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

CAP.17.DISPOZIȚII FINALE

Art.17.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 0,3 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere.

Art.17.2 În cazul în care beneficiarul nu onorează factura în termenul prevazut în contract, acesta are obligatia de a plăti penalități o sumă echivalentă cu 0,3 % pe zi de întârziere, din valoarea facturii, începând cu prima zi de întârziere.

Art.17.3 Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini anexa la prezentul contract.

Art.17.4 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor prezentului contract prin acordul părților, prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Art.17.5 Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbala dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

PRESTATOR

UAT MUNICIPIUL CONSTANTA
PRIMAR
VERGIL CHITAC

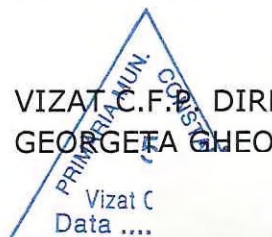


DIRECTOR EXEC. DIRECTIA FINANCIARA
MARCELA FRIGIOIU



DIRECTOR EXEC.DIRECTIA DEZVOLTARE SI FONDURI EUROPENE
VIORICA ANI MERLA

VIZAT C.F.D. DIRECTOR EXEC. ADJ. DIRECTIA FINANCIARA,
GEORGETA GHEORGHE



Biroul Juridic, Contencios și Punerea în executare a hotărârilor judecătorești
Consilier juridic PAULA NOVAC

Redactat contract
Biroul Urmarire Executie Lucrari
Inspector DENISA MARIA ION