



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
MUNICIPIUL CONSTANȚA  
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE  
AVIZAT  
SECRETAR GENERAL

VIORELA-MIRABELA CALIN

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 334/27.08.2021  
privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de consultanță, asistență și reprezentare în vederea înființării Clubului Sportiv Municipal Constanța

Consiliul local al municipiului Constanța întrunit în ședința ordinară la data de \_\_\_\_\_;

Având în vedere :

- referatul de aprobare al domnului primar Vergil Chițac înregistrat sub nr. 170810/27.08.2021,
- raportul Biroului legislație, contracte, avize de legalitate și legile proprietății nr. 170813/27.08.2021,
- avizul Comisiei de specialitate nr. 1 de studii, prognoze economice-sociale, buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului Constanța,
- avizul Comisiei de specialitate nr. 5 pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățeanului;
- HCL nr. 231/30.07.2021, pentru aprobarea demarării procedurii privind înființarea Clubului Sportiv Municipal Constanța

În conformitate cu prevederile art. 1 alin. (2) lit .b) din O.U.G. nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 29 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

În temeiul prevederilor art.129 alin.(14) și art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

#### HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă achiziția serviciilor juridice de consultanță, asistență și reprezentare în vederea înființării Clubului Sportiv Municipal Constanța.

Art.2. Se împuternicește primarul municipiului Constanța, prin intermediul aparatului de specialitate, să întocmească, în condițiile legii, documentația necesară în vederea achiziției serviciilor juridice de consultanță, asistență și reprezentare în vederea înființării Clubului Sportiv Municipal Constanța, respectiv toate formalitățile necesare pentru încheierea contractului având ca obiect servicii juridice de consultanță, asistență și reprezentare.

Art. 3 Se aprobă contractul de asistență juridică în vederea înființării CLUBULUI SPORTIV MUNICIPAL CONSTANȚA , conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se împuternicește primarul municipiului Constanța să semneze contractul având ca obiect servicii juridice de consultanță asistență și reprezentare în vederea înființării Clubului Sportiv Municipal Constanța.

Art.5. Serviciul secretariat, relații consiliul local și administrația publică va comunica prezenta hotărâre Biroului legislație, contracte, avize de legalitate și legile proprietății, Direcției Generale Economico-Financiară, Direcției Logistică, în vederea ducerii la îndeplinire și Instituției prefectului județului Constanța, spre știință.

Prezenta hotărâre a fost votată de consilierii locali astfel:  
\_\_\_\_\_ pentru \_\_\_\_\_ împotriva, \_\_\_\_\_ abțineri

La data adoptării sunt în funcție \_\_\_\_\_ consilieri din 27 membri.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL  
VIORELA-MIRABELA CĂLIN

Nr. \_\_\_\_\_

CONSTANȚA

**CONTRACT DE ASISTENȚĂ JURIDICĂ ÎN VEDEREA ÎNFIINȚĂRII CLUBULUI SPORTIV MUNICIPAL CONSTANȚA**

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**CAP.I.PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**U.A.T. MUNICIPIUL CONSTANȚA**, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Vergil Chițac, cu sediul în municipiul Constanța, bd.Tomis nr.51, județul Constanța, cod postal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont bancar nr.RO43TREZ24A510103203030X deschis la Trezoreria mun. Constanța, în calitate de **BENEFICIAR (denumit în continuare și "AUTORITATE CONTRACTANTĂ", " BENEFICIAR")**,

și

\_\_\_\_\_, în calitate de **PRESTATOR (denumit în continuare și „PRESTATOR”)**,

**Având în vedere:**

-Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, H.G nr.395/2.06.2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice;

-HCL nr. 231/30.07.2021 privind demararea procedurii privind înființarea Clubului Sportiv Municipal Constanța,

-prevederile art.3, alin. (1) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare: "Autoritățile administrației publice, unitățile și instituțiile de învățământ, instituțiile sportive, precum și organismele neguvernamentale de profil au obligația să sprijine sportul pentru toți și sportul de performanță și să asigure condițiile organizatorice și materiale de practicare a educației fizice și sportului în comunitățile locale. "

-Legea nr. 51/1995 privind organizarea și exercitarea profesiei de Prestator, republicată, Statutul Profesiei de Prestator;

- HCL nr.\_\_\_\_ privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de consultanță, asistență și reprezentare în vederea înființării Clubului Sportiv Municipal Constanța

**Părțile contractante au convenit să încheie prezentul contract cu respectarea următoarelor clauze:**

**CAP.II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art.2.1. Obiectul general al contractului îl reprezintă:** acordarea serviciilor de asistență juridică de specialitate în domeniul sportului și redactarea de acte juridice necesare înființării Clubului Sportiv Municipal Constanța.

**Art.2.2. Serviciile de asistentă juridică** de specialitate ce urmează a fi prestate în vederea înființării Clubului Sportiv Municipal Constanța conform contractului, constau, în principal, în următoarele activități:

- Consultanță juridică de specialitate, redactare de acte juridice anume a hotărârii de înființare a Clubului Sportiv Municipal;

- Consultanță juridică de specialitate și redactarea de acte juridice anume a Regulamentului de organizare și funcționare a Clubului Sportiv Municipal

- Consultanță juridică, redactare de acte juridice, asistență și reprezentare în vederea obținerii avizului de constituire;

- Consultanță juridică, redactare de acte juridice, asistență și reprezentare în vederea înscrierii clubului în Registrul Sportiv;

- Consultanță juridică, redactare de acte juridice, asistență și reprezentare în vederea obținerii certificatului de identitate sportivă de la Ministerul Tineretului și Sportului.

- Alte activități de consultanță juridică de specialitate, redactare acte juridice, atestarea identității părților, a conținutului și a datei actelor prezentate spre autentificare, cât și asistarea și reprezentarea Primăriei și a Clubului Sportiv Municipal în relația cu Ministerul Tineretului și Sportului sau alți terți, în vederea îndeplinirii obiectului stabilit prin contractul de asistență juridică.

### **CAP. III. DURATA CONTRACTULUI SI CANTITATEA SERVICIILOR**

**Art.3.1.** Durata contractului este de \_\_\_\_ luni și intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și înregistrării acestuia la sediul beneficiarului.

### **CAP. IV. PRETUL CONTRACTULUI**

**Art.4.1.** Valoarea prezentului contract este de \_\_\_\_\_, fără TVA.

### **CAP. V. MODALITĂȚI DE PLATĂ SI RECEPȚIA SERVICIILOR**

**Art.5.1.** Pentru serviciile de asistență juridică prestate, prestatorul va emite o factura fiscală, ce va fi însoțită de un borderou semnat de ambele părți. Plata se va efectua în baza facturii fiscale emise de către Prestator însoțită de borderou semnat de ambele părți.

**Art.5.2.** Borderoul va detalia serviciile prestate și facturate și va conține date, după caz, cu privire la numărul contractului, onorariul aferent, împreună cu documentele efectiv realizate și facturate însoțite de orice alte documente justificative.

**Art.5.3.** Facturile vor fi decontate de către beneficiar în termen de maxim 30 zile calendaristice de la data înregistrării lor la Primaria Municipiului Constanța, însoțită de borderoul confirmat de ambele părți.

**Art 5.4.** Orice taxe legale datorate de autoritati (taxe de timbru, taxe percepute de Registru Comertului, onorarii notariale sau de expert, etc.) se vor achita de catre beneficiar in avans sau pe baza de decont insotit de documente justificative.

### **CAP. VI. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

#### **Art.6.1 Obligațiile prestatorului:**

Prestatorul se obligă:

a) Sa presteze serviciile de consultanta juridica ce face obiectul prezentului contract in concordanta cu oferta depusa;

b) Este responsabil pentru executia la timp a obligatiilor si pentru calitatea tuturor sarcinilor stabilite prin contract;

c) Sa raspunda conform regulilor stabilite prin lege si statutul profesiei de Prestator pentru actele si faptele comise cu ocazia prestarii serviciilor care fac obiectul contractului, care atrag raspunderea profesionala pe durata derularii contractului;

d) Să păstreze confidențialitatea asupra tuturor elementelor tehnice/ non-tehnice/ economico-financiare de care vor lua cunoștința în contextul îndeplinirii contractului;

e) In executarea activitatilor ce fac obiectul contractului, contractantul va respecta si se va supune tuturor legilor si reglementarilor in vigoare in Romania, precum si reglementarilor UE aplicabile in Romania;

f) Serviciile vor fi prestate în timp util, în vederea îndeplinirii cu succes a obiectului contractului;

g) Toate comunicările între beneficiar și contractant se vor efectua în scris sau electronic, prin mijloace care asigură transmiterea și confirmarea primirii informațiilor.

h) Prestatorul va informa Beneficiar în permanentă și cu promptitudine în legătură cu toate activitățile și operațiunile întreprinse în acordarea consultanței juridice.

i) Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor

sume, stabilite ca atare in urma controlului organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus mentionate, orice documente sau acte solicitate.

j) Prestatorul își asumă ducerea la îndeplinire a activităților contractate, cu excepția celor care depind în mod exclusiv de beneficiar. Răspunderea profesională a Prestatorului față de beneficiar, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor asumate este limitată la dublul onorariului.

#### **Obligațiile beneficiarului**

**Art.6.2.** Beneficiarul se obligă:

a) să plătească facturile fiscale emise de prestator in termenele si conditiile convenite, ulterior verificarii si insusirii acestora;

b) să acorde sprijin și informații profesionale contractantului în îndeplinirea activităților sale, pentru a se putea gestiona cu profesionalism dosarele/cazurile incredintate Prestatorului;

#### **Art.6.3. Clauze speciale:**

a) Prezentul contract este titlu executoriu cu privire la sumele datorate de către beneficiar cu titlu de onorariu și cheltuieli aferente.

b) Raporturile dintre părți nu pot fi dovedite decât cu prezentul contract și/sau în condițiile prevăzute de Statutul profesiei de Prestator.

c). Față de terți dovada prezentului contract se face prin împuternicire avocațială. Prezentul contract nu poate fi adus la cunoștința terților decât cu acordul expres al părților.

d) Beneficiarul atestă exactitatea și sinceritatea informațiilor pe care le furnizează Prestatorului și își exprimă acordul ca demersurile făcute de Prestator să fie conform informațiilor pe care le-a furnizat.

e). Prestatorul își asumă responsabilitatea civilă profesională în ce privește executarea obligațiilor contractuale, garantând beneficiarului îndeplinirea obligațiilor menționate cu rapiditatea caracteristică mediului de afaceri, cu cel mai înalt profesionalism și cu cea mai mare eficiență, în funcție de datele specifice fiecărei lucrări executate.

k)În executarea prezentului contract, beneficiarul a fost informat în mod corespunzător cu privire la faptul că activitățile prestate vor fi gestionate de următorii avocați din cadrul societății noastre civile de avocați: \_\_\_\_\_.

#### **CAP.VII. ÎNCETAREA SI REZILIEREA CONTRACTULUI:**

**Art.7.1.** Prezentul contract inceteaza de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unei instante judecatoresti, in urmatoarele cazuri:

- prin acordul comun al partilor;
- se constata dizolvata forma de organizare a Prestatorului;
- la expirarea termenului pentru care a fost incheiat.

**Art.7.2.** Nerespectarea obligațiilor statuate în prezentul contract, dă dreptul părții lezate să procedeze la rezilierea de plin drept a prezentului contract fără nici o altă formalitate și fără nici o altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu de gradul IV își produce efectele de la data notificării obligației neexecutate.

**Art.7.3.** In conformitate cu prevederile art.28 alin. (2) din Legea nr.51/1995 si prevederilor art.147 din statutul Prestatorului: În afara cazurilor prevăzute de lege sau de părți, contractul de asistență juridică încetează prin renunțarea unilaterală a beneficiarului sau, după caz, a Prestatorului. (2) Încetarea contractului prin renunțarea unilaterală a beneficiarului sau a Prestatorului nu îl exonerează pe beneficiar de plata onorariului convenit pentru serviciile prestate, precum și pentru acoperirea cheltuielilor efectuate de Prestator în interesul său. In acest caz, in functie de optiunea beneficiarului, se va stabili modalitatea de lucru si de plata a lucrarilor repartizate.

## **CAP.VIII. MODALITĂȚI DE LUCRU :**

**Art.8.1.** Serviciile vor fi prestate în timp util, în vederea îndeplinirii cu succes a obiectului contractului.

**Art.8.2.** Colaborarea dintre Prestator și Beneficiar se va face prin Biroul legislație, contracte, avize de legalitate și legile proprietății.

**Art.8.3.** Prestatorul va informa Beneficiarul în permanentă și cu promptitudine în legătura cu toate activitățile și operațiunile întreprinse în acordarea consultanței juridice.

## **CAP.IX. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**Art.9.1.** Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

## **CAP.X. COMUNICĂRI**

**Art.10.1.** Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris/electronic.

**Art.10.2.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**Art.10.3.** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **CAP.XI. AMENDAMENTE**

**Art.11.1.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor contractului, prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

**Art.11.2.** Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ambele părți și înregistrării acestora la sediul beneficiarului.

## **CAP.XII. FORȚA MAJORĂ**

**Art.12.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**Art.12.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**Art.12.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**Art.12.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**Art.12.5.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

**Art.12.6.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **CAP.XIII. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI**

**Art.13.1.** Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, beneficiarul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

**Art.13.2.** Dispozițiile art. 15.1. se aplică în mod corespunzător și prestatorului.

**Art.13.3.** Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii

Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

**Art.13.4.** Prestatorul va proteja, în orice circumstanțe, drepturile și interesele Beneficiarului și va asigura confidențialitatea și secretul profesional cu privire la activitatea Beneficiarului și relațiile sale de afaceri. Aceste obligații incumbă colaboratorilor și asistenților care își desfășoară activitatea în cadrul formei de organizare a Prestatorului.

**Art.13.5.** Beneficiarul declară și garantează că va păstra confidențialitatea în legătură cu onorariile și, în general, în legătura cu toate serviciile prestate.

**Art.13.6.** Toate opiniile legale și rapoartele, precum și orice alte documente scrise emise de Prestator sunt destinate în exclusivitate rezolvării problemelor juridice ale Beneficiarului și nu vor fi întrebuițate de către Beneficiar în niciun alt scop și nici nu vor fi dezvăluite terților decât cu acordul scris al Prestatorului.

#### **CAP.XIV.GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI**

**Art.14.1.** Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

**Art.14.2.** În termen de 5 zile de la semnarea contractului, prestatorul este obligat să facă dovada deschiderii contului de garanție la unitatea trezoreriei statului în cadrul organului fiscal competent, în care se va vira inițial 0,5% din valoarea contractului. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea executantului.

**Art.14.3.** În toate cazurile, restituirea garanției se va face ca urmare a solicitării scrise a prestatorului.

**Art.14.4.** Garanția de bună execuție se va constitui astfel:

a. Conform art. 40, alin. 1 din HG 395/2016 „Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexa la contract, prevederile art. 36, alin. (3-5) aplicându-se în mod corespunzător”.

Sau

b. se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art. 40, alin (3). În acest caz, prestatorul are obligația de a deschide contul la dispoziția beneficiarului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, beneficiarul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contract și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

c. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciul creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016.

**Art.14.5.** Beneficiarul va restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

#### **CAP.XV. DISPOZITII FINALE**

**Art.15.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 0,03 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**Art.15.2.** În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,03 % pe zi de întârziere, din valoarea facturii, începând cu prima zi de întârziere.

**Art.15.3.** Prezentul contract constituie întreaga înțelegere între Părți în legătura cu clauzele pe care le cuprinde. Prezentul contract invalidează orice aranjamente scrise sau orale în legătură cu obiectul său.

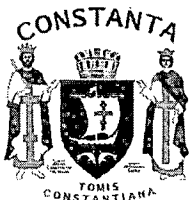
**Art.15.5.** Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Prezentul contract a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**BENEFICIAR**

**PRESTATOR**





**R O M A N I A**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**PRIMAR**  
**Nr. 170810/27.08.2021**



## **REFERAT DE APROBARE**

Primăria municipiului Constanța a susținut și a influențat dezvoltarea sportului de performanță constănțean, alocând anual finanțări din bugetul local, pentru activități sportive organizate în baza Legii educației fizice și sportului nr. 69/28.04.2000.

Pentru asigurarea unui cadru unitar și pentru continuitatea dezvoltării sportului de performanță, pe ramuri de sport, polisportiv, pregătire sportivă și participarea sportivilor proprii la competiții interne și internaționale, precum și organizarea de evenimente sportive, prin HCL nr. 231/30.07.2021 s-a aprobat demarare procedurii privind înființarea unui Club Sportiv Municipal Constanța.

Având în vedere aprobarea demarării procedurii privind înființarea Clubului Sportiv Municipal aflat în subordinea Consiliului Local al municipiului Constanța, U.A.T municipiul Constanța consideră necesar achiziția unui serviciu juridic de consultanță, asistență și reprezentare specializată în drept sportiv, în vederea parcurgerii întregii proceduri de înființare a unui club sportiv de drept public, denumit „Club Sportiv Municipal Constanța”.

Analizând situația existentă la nivelul UAT municipiul Constanța, la nivelul Consiliului Local al municipiului Constanța și în cadrul Primăriei municipiului Constanța și totodată observând existența unui volum mare de lucrări al personalului propriu de specialitate juridică, precum și faptul că acesta nu are în atribuții efectuarea demersurilor legale pentru înființarea clubului sportiv;

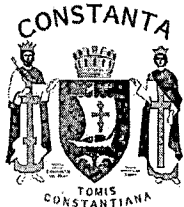
Având în vedere prevederile art. 1 alin. (2) lit. b) din OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 29 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Având în vedere prevederile art.29, alin (1) si alin (2) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, conform căruia "Cluburile Sportive de drept public sunt persoane juridice, înființate ca instituții publice în subordinea administrației publice centrale, locale sau a instituțiilor de învățământ superior de stat, și au drept obiect de activitate performanța, selecția, pregătirea și participarea la competiții interne și internaționale",

În temeiul art. 136 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, inițiez spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de consultanță, asistență și reprezentare în vederea înființării Clubului Sportiv Municipal Constanța și împuternicirea primarului municipiului Constanța pentru semnarea contractului având ca obiect servicii juridice de consultanță, asistență și reprezentare.

**PRIMAR,**  
**VERGIL CHIȚAC**



## RAPORT

Având în vedere:

- prevederile art. 1 alin. (2) lit. b) din OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 29 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- prevederile art. 29, alin (1) și alin. (2) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/28.04.2000, conform căroră "Cluburile Sportive de drept public sunt persoane juridice, înființate ca instituții publice în subordinea administrației publice centrale, locale sau a instituțiilor de învățământ superior de stat, și au drept obiect de activitate performanța, selecția, pregătirea și participarea la competiții interne și internaționale;

Analizând situația existentă la nivelul UAT municipiul Constanța, la nivelul Consiliului Local al municipiului Constanța și în cadrul Primăriei municipiului Constanța, precum și existența unui volum mare de lucrări al Biroului legislație, contracte, avize de legalitate și legile proprietății, considerăm că procedura de înființare a unui club sportiv de drept public, denumit Club Sportiv municipal Constanța ar trebui efectuată de către avocați specializați, cu experiență profesională în domeniul legislației sportive.

Față de cele prezentate, în temeiul art. 136 alin. (3) lit. a) și alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propunem spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de consultanță, asistență și reprezentare în vederea înființării Clubului Sportiv Municipal Constanța și împuternicirea primarului municipiului Constanța pentru semnarea contractului având ca obiect servicii juridice de consultanță, asistență și reprezentare.

ȘEF BIROU,  
c.j. Liliana Adam

Întocmit,  
c.j. Iuliana Răduțoiu