

Adamclisi, fiind comunicate si in format letric pe baza de semnatura de primire consilierilor locali, potrivit optiunii acestora.

(2) Proiectele de hotarari se avizeaza de catre comisiile de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei adamclisi in baza competentelor acestora, dupa cum urmeaza:

Comisia de specialitate nr. 1 pentru agricultura, activitati economico - financiare, amenajarea teritoriului si urbanism protectia mediului si turism, administrarea domeniului public si privat al comunei , gospodarie comunală; punctele : 1,2.

Comisia de specialitate nr. 2 pentru invatamant, sanatate si familie, munca si protectie sociala, protectie copii, tineret si sport, activitati social - culturale: punctele 1,2.

Comisia de specialitate nr. 3 pentru culte, juridica si de disciplina, apararea ordinii si linistii publice, apararea drepturilor cetatenilor, administratie publica locala: punctele punctele 1,2.

(3) Membrii Consiliului Local al comunei Adamclisi sunt invitati sa formuleze si sa depuna amendamente asupra proiectelor de hotarari inscrise pe osrinea de zi.

Art. 3 - Secretarul general al comunei Adamclisi va comunica prezenta dispozitie institutiilor si persoanelor interesate pentru ducerea ei la indeplinire, Institutiei Prefectului Judetului Constanta pentru control si verificarea legalitatii.

PRIMARUL COMUNEI ADAMCLISI
Dorina-Cicilia ȘERBĂNESCU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI ADAMCLISI
Sibel ȘERIF

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,
ulterioare emiterii Dispoziției primarului nr. 121 / 02.07.2021

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data
0	1	2
1	Semnarea dispoziției	02.07.2021
2	Comunicarea către prefectul județului	
3	Aducerea la cunoștință publică	
4	Devine obligatorie și produce efecte juridice începând cu	