

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Privind serviciul de elaborare Cerere de finanțare inclusiv analiza instituțională, pentru depunerea proiectului „Reabilitarea rețelelor termice primare/transport a energiei termice din Municipiul Constanța - Etapa 2” în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa prioritară 7 -Creșterea eficienței energetice la nivelul sistemului centralizat de termoficare în orașele selectate, Obiectivul Specific 7.1, operațiunea B „Proiectele de termoficare integrate ale altor autorități locale (altele decât cele 7 orașe preidentificate la nivelul POIM) care sunt propuse și selectate spre finanțare în condiții similare celor utilizate pentru proiectele prioritare, în funcție de resursele financiare disponibile”

Nr. 130092 / 01.07.2021

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, dispozițiile H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul Referatului final nr.124094/23.09.2021, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii:

CAP.1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) **UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA**, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Vergil Chițac, cu sediul în bd. Tomis nr. 51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr. 4785631, cont nr.RO65TREZ24A650402580102X deschis la Trezoreria Constanța, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

B) **PFA DUICA D.IRINA** . cu sediul social în Mun. Constanța, str. Calafat nr. 40-40A, Judetul Constanta, având C.U.I. RO 28745910, cont de virament nr. RO85BTRL01401202E00012XX deschis la Banca Transilvania, reprezentată prin Administrator Duica Irina, în calitate de **PRESTATOR**,

CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectul contractului constă în realizarea serviciului de elaborare cerere de finanțare inclusiv analiza instituțională, în vederea depunerii spre finanțare a proiectului „Reabilitarea rețelelor termice primare/transport a energiei termice din Municipiul Constanța - Etapa 2”, în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa prioritară 7 -Creșterea eficienței energetice la nivelul sistemului centralizat de termoficare în orașele selectate, Obiectivul Specific 7.1, operațiunea B „Proiectele de termoficare integrate ale altor autorități locale (altele decât cele 7 orașe preidentificate la nivelul POIM) care sunt propuse și selectate spre finanțare în condiții similare celor utilizate pentru proiectele prioritare, în funcție de resursele financiare disponibile” în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și conform cerințelor din caietul de sarcini.

CAP.3. PREȚUL CONTRACTULUI

Art.3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar este de 25.000,00 lei, fără T.V.A., în conformitate cu propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

Art.3.2. Prețul contractului este ferm pe toată durata realizării sale și nu se ajustează.

CAP.4. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.4.1. Plata serviciului se va face în lei, pe baza facturilor emise de prestator, după cum urmează:

- tranșa I - 70% din valoarea serviciului de elaborare cerere de finanțare, după înregistrarea în MySmis a cererii de finanțare, în baza procesului verbal de recepție;
- tranșa II - 30% din valoarea serviciului de elaborare cerere de finanțare, după semnarea contractului finanțare;

CAP.5. DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1. Durata contractului de prestări servicii este de 12 luni de la data semnării de către părți și înregistrării acestuia la sediul beneficiarului și se poate modifica în funcție de perioada de evaluare a cererii de finanțare.

CAP.6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligațiile prestatorului

Art.6.1. Prestatorul se obligă să elaboreze cererea de finanțare și anexele obligatorii, în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului POIM 2014-2020 Axa prioritară 7 - Creșterea eficienței energetice la nivelul sistemului centralizat de termoficare în orașele selectate, Obiectivul Specific 7.1, operațiunea B „Proiectele de termoficare integrate ale altor autorități locale (altele decât cele 7 orașe preidentificate la nivelul POIM) care sunt propuse și selectate spre finanțare în condiții similare celor utilizate pentru proiectele prioritare, în funcție de resursele financiare disponibile” și să completeze secțiunile în sistemul electronic MySmis, în numele Unității Administrativ Teritoriale Municipiul Constanța, în termen de maxim 12 zile calendaristice de la data înscrisă în Ordinul de Începere.

Art.6.2. Prestatorul se obligă să colecteze informațiile necesare pentru completarea cererii de finanțare de la deținătorii oficiali de date și a anexelor. După completarea tuturor secțiunilor, Prestatorul va transmite Beneficiarului forma draft a cererii de finanțare, cuprinzând și anexele obligatorii (un exemplar printat) în vederea verificării, încheindu-se în acest sens un proces verbal de predare-primire.

Art.6.3. Prestatorul se obligă să verifice încărcarea tuturor documentelor anexă înainte de transmiterea cererii de către beneficiar, conform tuturor cerințelor prevederilor Ghidului Solicitantului POIM 2014-2020.

Art.6.4. Prestatorul se obliga sa întocmească răspunsuri la eventualele solicitări de clarificări primite din partea finanțatorului, în etapele de evaluare și precontractare (până la semnarea contractului de finanțare).

Art.6.5. Prestatorul se obligă să acorde consultanță în vederea contestării rezultatului evaluării, dacă este cazul.

Art.6.6. Prestatorul se obliga sa își însușească și să aplice ultima formă a documentelor, fără costuri suplimentare, în cazul în care, pe perioada de valabilitate a contractului, Ghidul Solicitantului suportă modificări.

Art.6.7. Prestatorul se obligă să elaboreze documentele la timp și în conformitate cu criteriile stabilite în Ghidul solicitantului, cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și etice.

Art.6.8. Prestatorul se obligă să se asigure că întreaga documentație de finanțare corespunde solicitărilor din Ghidul solicitantului și va fi răspunzător dacă cererea este respinsă din motive imputabile modului de întocmire a documentației (documente lipsă, incorect întocmite, incomplete);

Art.6.9. Prestatorul se obligă să participe la vizitele în teren pentru verificări efectuate de organismele abilitate, pe parcursul evaluării tehnice și financiare a proiectului;

Art.6.10. Prestatorului/personalului acestuia îi este interzis:

- a) să facă orice declarații cu privire la sau în legătură cu activitățile derulate în baza contractului și/sau informații obținute ca urmare a derulării acestor activități;
- b) să-și însușească, să utilizeze, să multiplice în vederea cuantificării sau utilizării ulterioare, personal sau de către o terță parte, documente tipărite sau în format electronic utilizate în desfășurarea procesului de elaborare a cererii de finanțare.

Art.6.11. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea activităților.

Art.6.12. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I.,C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Art.6.13. Prestatorul se obligă să cedeze drepturile de autor Beneficiarului odată cu recepția cererii de finanțare și a anexelor.

Obligatiile beneficiarului

Art.6.15. Beneficiarul se obligă să emită Ordin de începere pentru elaborarea cererii de finanțare inclusiv analiza instituțională (cuprinzând și anexele obligatorii).

Art.6.16. Beneficiarul are obligația să pună la dispoziția Prestatorului informațiile și documentele pe care le deține pentru realizarea serviciului ce face obiectul prezentului contract (studiu de fezabilitate, documente de proprietate, CV-uri, Fișe de post, declarațiile și dispozițiile solicitate în ghid și care nu pot fi emise decât de către beneficiar documente financiar contabile, etc. – 1 exemplar scanat).

Art.6.17. Beneficiarul se obligă să încarce documentele anexă aferente cererii de finanțare, să semneze electronic și să transmită cererea de finanțare și anexele obligatorii ale acesteia, asistat de prestator.

Art.6.18. Beneficiarul se obligă să întocmească proces verbal de recepție conform cerințelor caietului de sarcini.

Art.6.19. Beneficiarul se obligă să plătească Prestatorului contravaloarea serviciului, conform prevederilor cap.4 din prezentul contract.

CAP.7. GARANTII

Art.7.1. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.7.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.7.3. Părțile convin ca această garanție să se poată constitui astfel:

a. Conform art. 40 alin.(1) din HG nr. 395/2016 "*Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător*".

sau

b. se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art. 40 alin.(3). In acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art.40 alin.(5) din HG nr. 395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

c. potrivit art. 41 din HG 395/2016 "*Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de*

achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."

Art.7.4. Restituirea garanției de bună execuție se va face în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a tuturor obligațiilor asumate prin contractul de servicii, dacă beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Restituirea se va face ca urmare a solicitării scrise a Prestatorului.

CAP.8. VERIFICĂRI,RECEPȚII

Art.8.1. La predarea draftului cererii de finanțare (cuprinzând și anexele obligatorii) se încheie un proces verbal de predare-primire, semnat de către ambele părți.

Art.8.2 Beneficiarul verifică cererea de finanțare și anexele obligatorii în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data procesului verbal de predare-primire, și transmite prestatorului observații, dacă este cazul.

Art.8.3 Prestatorul are obligația ca, în termen de maxim 3 zile calendaristice de la primirea observațiilor să completeze/modifice cererea de finanțare cu elementele solicitate de beneficiar, fără plată suplimentară.

Art.8.4 După completarea/ modificarea cererii de finanțare de către Prestator, acesta va transmite Beneficiarului forma finală a cererii de finanțare, cuprinzând și anexele obligatorii (un exemplar printat).

Art.8.5. Verificarea acesteia de către beneficiar se va face în prezența prestatorului și se va încheia proces verbal de recepție, semnat de ambele părți.

Art.8.6 Recepția serviciului se va semna fără obiecțiuni în condițiile în care reprezentantul beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile prestatorului și termenul stabilit, conform caietului de sarcini nr. 118427/14.06.2021, anexă la prezentul contract. Recepția serviciului se va realiza în baza cererii de finanțare depusă în MySmis, în prezența prestatorului, la sediul beneficiarului.

CAP.9. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- prin acordul părților;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forță majoră.

CAP.10. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.10.1. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la cap. 6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.10.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.10.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.10.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.10.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii nr. 98/2016.

Art.10.7. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

CAP. 11. FORTA MAJORA

Art.11.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

Art.11.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

Art.11.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

Art.11.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

Art.11.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.11.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP.12. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.12.1. Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

CAP.13. COMUNICĂRI

Art.13.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.13.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.13.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.13.4. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art.12.5. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

CAP.14. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.14.1. Documentele prezentului contract sunt:

a) Caietul de sarcini nr. 118427/14.06.2021;

b) propunerea tehnică

c) propunerea financiară.

CAP.15. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI

Art.15.1. Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, beneficiarul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Art.15.2. Dispozițiile art. 15.1. se aplică în mod corespunzător și prestatorului.

Art.15.3. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

CAP.16. DISPOZIȚII FINALE

Art.16.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 0,03 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere .

Art.16.2. În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,03 % pe zi de întârziere, din valoarea facturii, începând cu prima zi de întârziere.

Art.16.3. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod Civil, precum și cu caietul de sarcini.

Art.16.4. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Art.16.5. Părțile contractante au dreptul, pe durata de valabilitate a contractului, de a conveni modificarea clauzelor prezentului contract prin acordul părților, prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Art.16.6. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

BENEFICIAR

UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA

PRIMAR

VERGIL CHITAC



**DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA FINANCIARĂ,
MARCELA FRIGIOIU**

PRESTATOR

PFA DUICA D.IRINA

ADMINISTRATOR



12.07.2021

**DIRECTOR EXEC. DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI FONDURI EUROPENE,
VIORICA ANI MEREA**

VIZAT C.F.P.

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT DIRECȚIA FINANCIARĂ,

GEORGETA GHEORGHE



**COMPARTIMENTUL CONTRACTE, AVIZĂRI
ȘI LEGILE PROPRIETĂȚII,**

RED./C.J. TOADER LEONARD CLAUDIU