

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
privind serviciul de Elaborare documentație tehnico-economică la faza de studiu
de fezabilitate, expertiză tehnică, studii de teren, documentație obținere avize,
alte pentru obiectivul de investiții " Construire complex sportiv Constanța"
NR. 6612 / 13.01.2021

CAP.1.PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Vergil Chițac, cu sediul în bd.Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr. _____ deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **BENEFICIAR**,
și

B) POPP & ASOCIAȚII S.R.L., cu sediul social în București, Aleea Barajului Cucuteni 2, Bl. M4A, Sc. 1, Et. 3, Ap. 14, Sector 3 și punct de lucru în București, Calea Griviței 136B, Sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/6425/2002, cod unic de înregistrare RO 14770662, având contul de virament nr. RO48TREZ7005069XXX003666, deschis la Trezoreria Statului, reprezentată prin Director General Marcu Andrei-Dragos, în calitate de **PRESTATOR**,

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în temeiul raportului procedurii nr.195778/21.12.2020 s-a încheiat prezentul contract:

CAP.2.OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectul contractului îl reprezintă elaborarea documentației tehnico-economică la faza studiu de fezabilitate, expertiză tehnică, studii de teren, documentație obținere avize, alte, pentru obiectivul de investiții " Construire complex sportiv Constanța", în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și în condițiile precizate în caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.2.2. Documentația de proiectare va cuprinde obiectele:

Obiect 1: Construire stadion "Gheorghe Hagi", strada Primăverii, numărul 2-11, municipiul Constanța;

Obiect 2: Construire arene tenis și dependințe, strada Primăverii, numărul 2-11, municipiul Constanța;

Obiect 3: Construire centru sportiv pentru recuperare, refacere și cantonamente, strada Primăverii, numărul 2-11, municipiul Constanța;

Obiect 4: Amenajări exterioare, strada Primăverii, numărul 2-11, municipiul Constanța;

Art.2.3. Documentația va trata investiția ca un întreg, dar să se poată realiza etapizat, fiecare dintre obiectele 1,2,3 urmând a fi funcțional individual atât ca destinație cât și ca asigurare cu utilități.

CAP.3. PRETUL CONTRACTULUI

Art.3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar este de 1.334.469,87lei, fara TVA, în conformitate cu propunerea financiara , anexa la prezentul contract .

CAP.4. MODALITATI DE PLATA

Art.4.1. Plata serviciului de elaborare documentație se va face în baza facturii emisă de prestator, însoțită de Procesele verbale de predare-primire pentru etapa 1 si respectiv pentru etapa 2, procese verbale de receptie pentru etapa 1 si respectiv pentru etapa 2 semnate de ambele părți, după aprobarea indicatorilor tehnico economici prin hotărâre a consiliului local.

CAP.5. DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1. Contractul intra în vigoare de la data semnării de către părți și înregistrării acestuia la sediul beneficiarului.

Art.5.2. Durata de prestare a serviciului este de 5 luni (150 zile) de la data emiterii primului ordin de începere.

Art.5.3. Se pot emite ordine de începere și de sistare, dacă situația o impune. Suma duratelor cuprinse între ordinele de începere și de sistare, respectiv până la data procesului verbal de predare-primire documentației, nu trebuie să depășească durata totală de prestare a serviciului. Se vor emite ordine de începere pentru fiecare etapă de întocmire a documentației.

Art.5.4. Documentația se va preda astfel:

a) etapa 1- 2 luni (60 de zile):

- documentație pentru obținere avize/ acorduri/studii de specialitate, conform Certificat de urbanism nr. 2523/17.08.2020;
- expertiză tehnică, studii de teren (topo,geo etc.);

b) etapa 2- 3 luni (90 de zile):

- studiu de fezabilitate;

Art.5.5. Durata serviciului se va calcula ca perioadă cumulată între:

-numărul de zile între ordinul de începere pentru etapa 1 și predarea documentației pentru etapa 1.

-numărul de zile între ordinul de începere pentru etapa 2 și predarea documentației pentru etapa 2.

Suma duratelor cuprinse în ordinele de începere, respectiv perioada până la emiterea ordinelor de sistare, dacă e cazul, nu trebuie să depășească durata totală a contractului. Durata necesară obținerii avizelor care sunt în sarcina beneficiarului nu va afecta durata totală a contractului. Cumulul duratelor din ordinele de începere nu va depăși durata totală a serviciului.

Cap 6.OBLIGATIILE PARTILOR

OBLIGATIILE PRESTATORULUI

Art.6.1. La elaborarea documentației, prestatorul are obligația de a aplica/ respecta toate actele normative și prescripțiile tehnice în vigoare, norme tehnice, normative, STAS-uri (fără a face trimitere la mărci) etc., aplicabile specificului contractului.

Art.6.2. Prestatorul va asigura alocarea de resurse umane cu înaltă calificare, familiarizate cu sarcinile primite și va asigura în permanență disponibilitatea resurselor corespunzătoare. Prestatorul va asigura transmiterea la timp, corectă și completă a documentelor și informațiilor, permițând beneficiarului un timp suficient să răspundă și să ia măsuri pe baza informațiilor primite.

Art.6.3. Documentația întocmită va respecta conținutul cadru prevăzut în HG nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, respectiv anexa 4- Conținutul cadru al studiului de fezabilitate și anexa nr.6 privind metodologia de elaborare a devizului general și a devizului pe obiect.

Art.6.4. Prestatorul, pe parcursul întocmirii documentației, își asumă obligația preluării de propuneri și recomandări venite din partea Beneficiarului și/sau a altor instituții/organisme abilitate.

Art.6.5. Prestatorul va suporta chetuielile privind transportul și cazarea personalului, precum și cele legate de redactarea și tipărirea documentelor.

Art.6.6. Conținutul documentațiilor întocmite de Prestator va respecta prevederile legale, normele și normativele în vigoare privind proiectarea lucrărilor care fac obiectul prezentului contract. De asemenea, prestatorul va aplica/respecta și eventualele acte normative și prescripții tehnice aplicabile, care intră în vigoare pe parcursul contractului, după caz.

Art.6.7. Documentațiile tehnice trebuie să fie astfel elaborate încât să fie clare, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

Art.6.8. Drepturile patrimoniale de autor asupra documentațiilor vor fi cedate beneficiarului odată cu plata serviciului.

Art.6.9. Elaboratorul proiectului va preciza, în documentația tehnico-economică elaborată, categoria și clasa de importanță a lucrărilor, conform prescripțiilor tehnice.

Art.6.10. Prestatorul va prezenta documentația întocmită, verificată de către specialiști verificali de proiecte atestați sau întocmită de experți tehnici atestați, unde este cazul.

Art.6.11. Prestatorul se obligă să introducă în documentație toate observațiile organismelor de avizare inclusiv ale comisiei CTE, fără plată suplimentară.

Art.6.12. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor instituțiilor abilitate (C.F.I, C.F.P., Curtea de Conturi). Prestatorul va prezenta organelor abilitate orice documente sau acte solicitate.

Art.6.13. Obligațiile prestatorului nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea obligațiilor stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea serviciilor cuprinse în obiectul contractului.

Art.6.14. La elaborarea documentației se va respecta:

- legislația specifică în vigoare (legi, ordonanțe, ordine, norme tehnice, normative, STAS-uri, etc.);
- prevederile UEFA privind încadrarea stadionului în categoria IV;
- prevederile federației naționale/internaționale de tenis cu privire la condițiile de construcție a arenelor în vederea desfășurării competițiilor;
- studiul de prefezabilitate întocmit pentru prezenta investiție;
- realizarea de zone promenada (esplanada pietonală), spații verzi, amenajări exterioare;

- obiectele de investiții analizate (obiectele 1,2,3) vor trebui să funcționeze individual, independent unul față de celălalt;
- proiectarea clădirilor la faza SF se va face respectând normele nZEB.

OBLIGATIILE BENEFICIARULUI

Art.6.15. Beneficiarul are obligația să pună la dispoziția prestatorului de servicii date și informații pe care le deține pentru realizarea serviciului de elaborare a studiului de fezabilitate.

Art.6.16. Să emită atât ordine de începere cât și ordine de sistare, atunci când situația o impune. Suma duratelor cuprinse între ordinele de începere și ordinele de sistare, respectiv procesul verbal de predare-primire a documentației, nu va depăși durata totală a serviciului.

Art.6.17. Beneficiarul se obligă să organizeze comisia Tehnico Economică după data semnării procesului verbal de predare primire a studiului de fezabilitate, să comunice prestatorului avizul favorabil sau solicitările de clarificări/completări/modificări.

Art.6.18. Să comunice prestatorului aprobarea indicatorilor tehnico-economici de către Consiliul local.

Art.6.19. Să obțină avizele/acordurile menționate în certificatele de urbanism, în colaborare cu proiectantul, în baza documentațiilor întocmite de acesta.

CAP.7.GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Art.7.1. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.7.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.7.3. Garanția de bună execuție se va constitui astfel:

a) Conform art.40 alin. (1) din HG 395/2016 "prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) si (5) aplicându-se în mod corespunzător".

sau

b)se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art.40 alin. (3). În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

c)potrivit art.41 din HG 395/2016 "*Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de*

garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."

Art.7.4. Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a Prestatorului, după data aprobării Studiului de fezabilitate prin hotărâre a Consiliului Local, în termen de 14 zile.

CAP.8. VERIFICARE, PREDARE-PRIMIRE

Art.8.1. Pentru etapa I:

Documentațiile se vor preda astfel:

- în format letric : 2 exemplare parte scrisă și parte desenată.
- format electronic : CD cu documentațiile scanate în format pdf și în format editabil WORD, cu excepția studiilor de teren care se vor preda doar în format scanat pdf.
- La predare se încheie Proces verbal de predare-primire semnat de ambele părți;

Art.8.1.1. În situația în care documentația predată necesită completări și/sau modificări, în termen de 5 zile de la primirea documentației, beneficiarul va transmite Prestatorului solicitarea de clarificări/completări/modificări.

Art.8.1.2. Prestatorul are obligația completării/modificării documentației în termen de maxim 5 zile de la primirea solicitării și va transmite documentația modificată, cu adresa de înaintare în format letric și format electronic. Ulterior completării documentației se încheie proces verbal de recepție- Etapa I, la sediul beneficiarului.

Art.8.2. Pentru etapa II:

Documentația se va preda:

- în format letric în 4 exemplare parte scrisă și parte desenată.
- în format electronic- CD cu documentația scanată în format pdf și în format editabil WORD.

Art.8.2.1. La predare se încheie Proces verbal de predare-primire semnat de ambele părți.

Art.8.2.2. În situația în care documentația predată necesită completări și/sau modificări, în termen de 10 zile de la primirea documentației, beneficiarul va transmite Prestatorului solicitarea de clarificări/completări/modificări. Prestatorul are obligația clarificării/completării/ modificării în termen de maxim 7 zile de la primirea solicitării și va transmite documentația modificată, cu adresa de înaintare în format letric și în format electronic.

Art.8.2.3. Ulterior completării documentației se încheie Proces verbal de recepție- Etapa II, la sediul beneficiarului.

Art.8.2.4. Avizarea studiului de fezabilitate, de către Comisia Tehnico-economică a Primăriei Constanța, se va desfășura astfel:

- beneficiarul va organiza ședința Comisiei Tehnico-economice, prestatorul având obligația de a susține documentația în ședința Comisiei tehnico-economice;
- dacă avizul Comisiei tehnico-economice este favorabil, după emiterea avizului CTE, beneficiarul va supune spre aprobare studiul de fezabilitate Consiliului local.

Art.8.2.5. Dacă comisia tehnico-economică avizează nefavorabil, beneficiarul va solicita în scris prestatorului, preluarea tuturor observațiilor făcute de membrii Comisiei

tehnico-economice și modificarea în termen de maxim 7 zile calendaristice de la data luării la cunoștință a solicitării de clarificări/completări/modificări.

Art.8.2.6. Documentația completată/modificată va fi predată, în termenul arătat, cu adresa de înaintare la sediul Beneficiarului (1 exemplar parte scrisă, parte desenată și în format electronic) pentru a fi prezentată, în vederea reanalizării, Comisiei tehnico-economice (care va fi convocată în maxim 7 zile calendaristice de la data primirii documentației completate/modificate);

Art.8.2.7. Prestatorul are obligația de a susține în fața Comisiei Tehnico economice (CTE) documentația completată;

Art.8.2.8. În cazul în care nu vor fi necesare și alte clarificări/completări/modificări la documentație, în maxim 7 zile calendaristice de la data ședinței CTE, prestatorul se obligă să predea beneficiarului, partea/părțile corectate din documentație sau documentația în integralitatea ei, în cazul modificărilor majore, în format letric, în 4 exemplare parte scrisă și parte desenată și în format electronic (scanat pdf și editabil Word).

Art.8.2.9. Se va încheia Procesul verbal de recepție- etapa II semnat de ambele părți;

Art.8.3. Primirea, recepția și verificarea serviciului se va face în prezența prestatorului, la sediul beneficiarului. Toată documentația tehnică scrisă și desenată, după recepție și achitarea completă a contractului devine proprietatea beneficiarului, iar elaboratorul acesteia nu mai poate emite pretenții privind dreptul de proprietate intelectuală asupra ei.

Cap.9.INCETAREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- prin acordul partilor;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forta majora;

CAP.10. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.10.1. Prezenta clauza constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către parti a obligațiilor prevăzute la cap.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face deplin drept, fără somatie, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.10.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre parti dă dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.10.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.10.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.10.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se afla la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.10.7. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

CAP.11. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.11.1. Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

CAP.12. COMUNICARI

Art.12.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.12.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.12.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.12.4. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract.

Art.12.5. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art.12.6. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

CAP.13. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.13.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) Graficul fizic și valoric.

CAP.14. SUBCONTRACTAREA

Art.14.1. Prestatorul va comunica beneficiarului orice modificări ale informațiilor privind numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi, survenite pe tot parcursul derulării prezentului contract.

Art.14.2. Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o

modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și cu acordul expres al beneficiarului.

Art.14.3. În cazul numirii unor noi subcontractanți, se vor transmite următoarele:

a) declarație pe propria răspundere prin care subcontractanții își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către prestator, aferenta activității supuse subcontractării, cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți;

b) informațiile privind numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați ulterior în executarea contractului de achiziție publică;

c) contractele încheiate cu noii subcontractanți (care să cuprindă cel puțin următoarele: activitățile ce urmează a fi subcontractate, numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractanților, valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți) cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți;

d) certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a existenței disponibilității resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contract.

Art.14.4. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

Art.14.5. Subcontractanții implicați ulterior în derularea contractului își pot exprima opțiunea de a fi plătiți direct de către Beneficiar la momentul introducerii acestora în prezentul contract de achiziție publică.

Art.14.6. Beneficiarul va efectua plățile directe către subcontractanții agreeți, în cazul în care aceștia vor solicita acest lucru, doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv beneficiar, prestator și subcontractant sau de beneficiar și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

Art.14.7. Dispozițiile contractuale referitoare la drepturile și obligațiile prestatorului precum și cele referitoare la sancțiunile aplicabile prestatorului se aplică în mod corespunzător și subcontractanților, proporțional cu partea/părțile din contract pe care aceștia le îndeplinesc.

Art.14.8. Documentul constatator poate fi emis unui subcontractant la solicitarea acestuia și numai în cazul prezentării contractului de subcontractare și a recepțiilor aferente.

Art.14.9. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către prestator în perioada de implementare a contractului poate interveni numai cu acordul beneficiarului în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți;

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării prezentului contract în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din prezentul contract

Art.14.10. În situația prevăzută la art. 14.9., lit. a, se vor respecta următoarele:

a) valoarea aferentă activităților subcontractante va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.

b)obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie sa modifice obiectul contractului de subcontractare anterior;

c) obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

Art.14.11. In situatia prevazuta la art. 14.9., lit. b, se vor respecta urmatoarele:

- a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;
- b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre beneficiar si prestator;
- c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea prezentului contract;
- d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului prezentului contract, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

Art.14.12.În situația renunțării/retragerii subcontractantului din prezentul contract, în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, prestatorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile prevazute în prezentul capitol în legătură cu înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți.

CAP.15. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI

Art.15.1.Fără a aduce atingere execuției prezentului contract,beneficiarul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Art.15.2.Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

CAP.16. DISPOZITII FINALE

Art.16.1.Forta majora apara de raspundere partea care o invoca, cu conditia ca in termen de 15 zile de la producerea evenimentului sa instiinteze, in scris, cealalta parte despre aceasta si despre consecintele care apar in executarea prezentului contract.

Art.16.2.In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa isi indeplineasca obligatiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalitati, reprezentand 0,03 % pe zi de intarziere, incepand cu prima zi de intarziere, penalitati care vor fi deduse din valoarea prestatiei efectuata cu intarziere .

Art.16.3. In cazul in care beneficiarul nu onoreaza facturile in termenul prevazut, acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,03 % pe zi de intarziere, din valoarea facturii, incepand cu prima zi de intarziere.

Art.16.4. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozitiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum si cu caietul de sarcini.

Art.16.5. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile in vigoare din Romania.

Art.16.6. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea si/sau completarea prezentului contract prin acte aditionale, care vor face parte integranta din contract.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte contractanta.

BENEFICIAR
UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
VERGIL CHIȚAC



PRESTATOR
POPP & ASOCIAȚII S.R.L,
DIRECTOR GENERAL,
MARCU ANDREI-DRAGOS

DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA FINANCIARĂ,
Marcela FRIGIOIU

DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI FONDURI EUROPENE,
SERVICIUL INVESTITII
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT ,
Daniela NANU

VIZAT C.F.P.
DIRECTOR EXEC. ADJ. DIRECȚIA FINANCIARĂ,
Georgeta GHEORGHE

COMPARTIMENTUL CONTRACTE, AVIZĂRI ȘI LEGILE PROPRIETĂȚII
RED./C.J. Maria GUCI