

Furnizare echipamente informatice in cadrul Proiectului "Sprijin in implementarea SNAP prin consolidarea capacitatii administrative a ANAP si a autoritatilor contractante" - SIPOCA 625 Proiect finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capacitate Administrativa 2014-2020.

Detalii

-
- Organizator: AGENTIA NATIONALA PENTRU ACHIZITII PUBLICE
 - Localizare: Romania (Bucuresti)
 - Tip anunt: Anunt de participare
 - Sursa: S.E.A.P.
 - Data licitatie: 21-12-2020
 - Termen limita: 21-12-2020
 - Data aparitiei: 23-11-2020

Domenii

-
- Echipament de fotocopiere si de tiparire offset (CPV: 30120000)
 - Computere portabile (CPV: 30213100)
 - Echipament pentru videoconferinte (CPV: 32232000)
-

Anunt de participare: [CN1026386]

Furnizare echipamente informatice în cadrul Proiectului "Sprijin în implementarea SNAP prin consolidarea capacității administrative a ANAP și a autorităților contractante" - SIPOCA 625 Proiect finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativa 2014-2020.

SECTORIALE: NU LEGEA NR. 98/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA
TRANSMITERE: 18.11.2020 15:27 DATA PUBLICARE: 23.11.2020 01:35

Documentatie de atribuire:

DF1100747 / 18.11.2020 12:59

Aviz de conformitate aferent documentatie de atribuire emis de ANAP

Data incarcarii aviz:13.11.2020 13:21:22Aviz conform conditionat ACC-DF1100022-ANAP.pdf

Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:

Da

Numarul sub care a fost publicat la JOUE:

-

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

AGENTIA NATIONALA PENTRU ACHIZITII PUBLICE

Adresa:Strada: Foișorului, nr. 2, sector 3 Cod fiscal:35000402 Cod postal:031178 Cod NUTS:RO321

Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:bogdan.balan@anap.gov.ro Telefon:+40

757022666 Fax:- Adresa Internet (URL):www.anap.gov.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestricționat, complet si gratuit la:<https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100107787>

Accesul la documentele de achizitii publice este restrictionat. Informatii suplimentare pot fi obtinute la:-

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este gratuit, la:-

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Agentie/birou national sau federal

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Furnizare echipamente informatice în cadrul Proiectului “Sprijin în implementarea SNAP prin consolidarea capacității administrative a ANAP și a autorităților contractante” – SIPOCA 625 Proiect finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativa 2014-2020. Numar de referinta:3500040220202

II.1.2) Cod CPV principal:

30213100-6 Computere portabile (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descriere succinta:

Furnizare echipamente informatice în cadrul Proiectului “Sprijin în implementarea SNAP prin consolidarea capacității administrative a ANAP și a autorităților contractante” – SIPOCA 625 Proiect finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativa 2014-2020.Furnizorul trebuie să furnizeze produsele și să asigure întregul suport necesar pentru instalarea și punerea în funcțiune a produselor livrate, să asigure garanția și mentenanța echipamentelor în perioada de garanție în conformitate cu cerințele solicitate.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:2895863.86 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Da

Pot fi depuse oferte pentru:Numarul maxim de loturi: 3

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant:3

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi:Oferta se poate depune pentru unul sau mai multe loturi

II.2) Descriere

FILTRE

NUMAR SAU DENUMIRE LOT

COD CPV

VALOARE ESTIMATA INTRE:

SORTARE: NUMAR VALOARE ESTIMATA

1. Echipamente informatice

COD CPV:30213100-6 - Computere portabile (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:1.411.145,88 RON

2. Multifuncționale laser

COD CPV:30120000-6 - Echipament de fotocopiare si de tiparire offset (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:1.302.744,00 RON

3. Echipament pentru videoconferințe

COD CPV:32232000-8 - Echipament pentru videoconferinte (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:181.973,98 RON

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerința nr.1.Ofertanții (membrii asocierii, dacă este cazul), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, art.165, art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor (inclusiv pentru asociați/ terți susținători/subcontractanți, dacă este cazul). Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant, dacă este cazul) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

În cazul în care ofertantul participă cu ofertă pentru cele trei loturi DUAE va fi completat pentru fiecare lot. Operatorii economici au obligația completării DUAE (inclusiv pentru asociați/terți susținători) ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE ofertant publicat de către Agenția pentru Agenda Digitală a României disponibil la adresa:

<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub/archive/manual-andvideo/100000161>), cu informațiile aferente situației lor. În cazul în care Ofertantul: i. este o Asocierie de Operatori Economici, ii. propune Subcontractanți (cunoscuți la momentul depunerii Ofertei), iii. se bazează pe Terți susținători, se va prezenta separat câte un DUAE. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, astfel: a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor, restanțelor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la momentul prezentării, conf. art 202 din LG 98/2016; b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de O.N.R.C./actul constitutiv; c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; d) alte documente edificatoare, după caz. Persoanele juridice/fizice străine, ce doresc a participa la procedură, vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țară în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor restante cu privire la plata impozitelor și a asigurărilor sociale, la momentul prezentării acestora. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a

accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Necompletarea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător și/sau acordul de asociere, după caz. În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui în anexe la respectivul angajament. DUAE se va completa direct în SEAP conform Ghidului de utilizare DUAE ofertant publicat de către Agenția pentru Agenda Digitală a României disponibil la adresa: <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub/archive/manual-and-video/100000161>), cu informațiile aferente situației lor. Alte informații: De asemenea, vă informăm că DUAE va fi completat în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant care participă la procedură. Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, terț susținător). Baza legală: art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Cerința nr.2 Informații privind evitarea conflictului de interese: - Ofertanții și terții susținători nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de dispozițiile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, se va depune Declarație pe propria răspundere privind inexistența conflictului de interese, cu menționarea persoanelor care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, precum și a celor implicate în elaborarea documentației de atribuire și derularea procedurii, completată în conformitate cu FORMULARUL nr. 2. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Ofertanții și terții susținători depun declarația privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, cu menționarea persoanelor care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante. Declarația va fi prezentată odată cu DUAE. Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul ANAP în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri de atribuire, în sensul art. 167 alin. (1) lit. e din Legea nr. 98/2016, sunt următoarele: COJOACĂ Eugen-Ștefan Dorel - Președinte, BALAȘ Ionela-Daniela Secretar general adjunct, GRECU Roxana Elena Director general DGE, Negulescu Andra Voica Șef serviciu DMRU-DGE, Negulescu Laura Sînziana Șef serviciu SE-DGE, Bălan Ionuț Bogdan Șef serviciu SAPA-DGE Clinciu Monica-Iozefina Director DJ, Mihăilescu-Baltag Luminița Ionela Șef serviciu SA-DJ, Burtescu Nicoleta Șef serviciu SC-DJ, Manea Liana-Cătălina Director general DGPPRC, Mogoșiu Aurelia Director general adjunct DGPPRC, Păuna Andra-Bogdana Șef serviciu SIPP- DGPPRC, Marc Dorina-Oana Director DR-DGPPRC, Vlăsceanu Andreea-Ioana Șef serviciu SEAN-DR- DGPPRC, Bălan Ilinca Șef serviciu SAL-DR- DGPPRC, Simion Silviana-Marcela Director DMSP- DGPPRC, Marțian Sanda-Raluca Șef serviciu SPPCS-DMSP- DGPPRC Băncilă Raluca Șef serviciu SA-DMSP- DGPPRC, Alexandroaiei Ramona Director DCACV- DGPPRC, Alcea Adina Gabriela Director General Adjunct DGCECMSS, Dumitriu Monica-Loredana Director adjunct DSS-DGCECMSS, Popica Alexandru Director DCMEDA-DGCECMSS Turturea Nicu Sorin Șef birou BARM-DCMEDA-DGCECMSS, Bejinariu Daniela Șef serviciu SDACP-DCMEDA-DGCECMSS, Mitran Venera Șef serviciu SDACS- DCMEDA-DGCECMSS, Dumitrașcu Mihaela Șef serviciu SDACS- DCMEDA-DGCECMSS, Drăghici Alina-Mona Director DVDPA nr. 1 - DGCECMSS, Marîtescu Adrian Toma Director adjunct DVDPA nr. 1 -DGCECMSS, Iancu Teodora Daniela Șef serviciu SVR București-DVDPA nr. 1 -DGCECMSS, Moise Alexandru Ionuț Șef birou BV București-SVR București-DCMEDA-DGCECMSS, Dima Ana-Maria Director DVDPA nr. 2 -DGCECMSS, Andronescu Tudor Director adjunct DVDPA nr. 2 -DGCECMSS, Stanciu Cristina Nicoleta Director DVDPA nr. 3 -DGCECMSS, Leonte Iulia Director adjunct DVDPA nr. 3 -DGCECMSS Ofertantul nu are voie să aibă drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați

persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv, să nu se afle în relații comerciale, cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente. Cerința nr.1. - Documente relevante care să dovedească forma de înregistrare: Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului de achiziție publică. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C. sau de instituțiile abilitate (în cazul ofertanților străini). Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul are obligația de a completa DUAE cu informațiile necesare pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale. Ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea ANAP, face dovada: - Capacității de exercitare a activității profesionale (forma de înregistrare și obiectul de activitate), prin prezentarea certificatului O.N.R.C. sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, în limba în care a fost emis, însoțit de traducerea autorizată în limba română efectuată. Toate documentele solicitate vor fi depuse în copie, cu specificația "conform cu originalul", în SEAP și semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Informațiile din certificatul O.N.R.C. trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia. Necompletarea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

III.1.2) Situația economică și financiară:

1.) Loturile: 1,2,3 Specificați cifra de afaceri medie anuală Loturile: 1,2,3 Media cifrei de afaceri globală a ofertantului (operator economic sau membrii grupului de operatori economici împreună) din ultimii trei ani (2017, 2018, 2019) să fie cel puțin egală cu suma de 5.791.727,72 lei, pentru ofertarea pentru toate cele 3 loturi, sau cumulativ loturile pentru care participă. Participarea pentru fiecare lot în parte presupune demonstrarea că media cifrei de afaceri globală a ofertantului din ultimii trei ani (2017, 2018, 2019) la valoarea estimată a fiecărui contract, să fie cel puțin egală cu suma de: Lot 1 - 2.822.291,76 lei fără TVA Lot 2 - 2.605.488 lei fără TVA Lot 3 - 363.947,96 lei fără TVA Se vor depune, odată cu DUAE, angajamentul ferm al terțului susținător și/sau acordul de asociere, după caz. În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui în anexe la respectivul angajament. DUAE se va completa direct în SEAP conform Ghidului de utilizare DUAE ofertant publicat de către Agenția pentru Agenda Digitală a României disponibil la adresa:

<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub/archive/manual-and-video/100000161>), cu informațiile aferente situației lor. Alte informații: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător și/sau acordul de asociere, după caz. În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui în anexe la respectivul angajament. De asemenea, vă informăm că DUAE va fi completat în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant care participă la procedură. Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, terț susținător). - Modalitatea prin care

poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Pentru calculul echivalentei din alte monede, se va aplica cursul mediu anual comunicat de BNR, pentru anul/anii respectiv. Documentele justificative care probează cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc, la solicitarea autorității contractante. Documentele justificative pot fi: bilanțurile contabile aferente ultimilor trei ani fiscali/extrase de bilanț/ rapoarte de audit sau orice alte documente edificatoare în susținerea cifrei de afaceri. Justificare: Rațiunea pentru care autoritatea contractantă a solicitat un nivel minim al cifrei de afaceri rezidă din faptul că, aceasta reprezintă indicatorul fundamental pe baza căruia se evaluează direct performanțele înregistrate de operatorul economic în derularea efectivă a activității, autoritatea contractantă putând astfel estima eficiența activității acestuia. Necesitatea prezentării unor documente suport, cum ar fi bilanțuri contabile, rapoarte anuale emise de auditori financiari sau societăți specializate ori scrisori de bonitate din partea băncilor sau alte documente edificatoare este dată de evidențierea exercițiului financiar al unui operator economic, ce oferă o imagine fidelă, clară și completă a patrimoniului, a situației financiare și a rezultatelor obținute.

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

1.) Loturile: 1,2,3 Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat
Loturile: 1,2,3 Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat
Loturile: 1,2,3 Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare de cel puțin valorile menționate mai jos, în funcție de lotul pentru care depune oferta: 1.411.145,88 lei, fără TVA pentru Lot 1 1.302.744 lei, fără TVA, pentru Lot 2 181.973,98 lei, fără TVA, pentru Lot 3 fără a se limita numărul de contracte/documente prin care se demonstrează îndeplinirea cerinței minime. Prin produse similare se înțelege acele produse care îndeplinesc în mod cumulativ următoarele condiții: a) sunt destinate unor utilizări identice sau similare; b) fac parte din gama normală de produse care sunt furnizate/comercializate de către operatori economici cu activitate constantă în sectorul respectiv. De exemplu: echipamente IT
Se vor depune, odată cu DUAЕ, angajamentul ferm al terțului susținător și/sau acordul de asociere, după caz. În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui în anexe la respectivul angajament. DUAЕ se va completa direct în SEAP conform Ghidului de utilizare DUAЕ ofertant publicat de către Agenția pentru Agenda Digitală a României disponibil la adresa: <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub/archive/manual-and-video/100000161>), cu informațiile aferente situației lor. - Cu privire la modul de calcul al perioadei de 3 (trei) ani al experienței similare , daca se decalaza term de depun al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) si perioada aferenta experientei similare. Se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele care probează îndeplinirea celor asumate/menționate prin completarea DUAЕ, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității Contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire conform art. 196 din Legea nr. 98/02016. Ca dovadă a îndeplinirii cerinței obligatorii, ofertantul va prezenta orice certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de clientul privat beneficiar prin care să confirme furnizarea de produse specificate în documentația de atribuire. Operatorii economici străini vor prezenta copii după orice documente prin care se confirmă furnizarea de produse similare, insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana. Pentru calculul pretului contractelor exprimate în altă monedă de cât Lei se va folosi cursul stabilit de către părți în respectivele contracte (dacă este cazul) sau, în absentă acestuia, cursul mediu comunicat de BNR pentru anii în care au fost derulate contractele în cauză. Note: 1. În cazul unei oferte comune (asociere), cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului (prin cumul). Odată cu DUAЕ, trebuie prezentat Acordul de asociere. 2. În cazul în care cerința este

demonstrată prin invocarea susținerii unei/unor terțe persoane, odată cu DUAE trebuie prezentat/e angajamentul/ele ferm/e de susținere din partea terțului/terților, din care sa rezulte inclusiv modul efectiv prin care terțul/terții susținător/i va/vor asigura îndeplinirea angajamentului de susținere. Concret, în cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația să dovedească Autorității Contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentarea unui angajament în acest sens din partea terțului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documentele transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară bazându-se pe capacitatea altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul. DUAE, prezentat de terțul/terții susținător(i) va include toate informațiile din care să reiasă că terțul nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, precum și din care să reiasă că îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă. Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Ofertantul are obligația de a completa DUAE cu informațiile privind contractele derulate (beneficiar, valoare, dată inițiere, dată încheiere, obiect, etc.). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea Autorității Contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016. 2.) Loturile: 1,2,3 Proportia de subcontractare Loturile: 1,2,3 Operatorilor economici li se solicită precizarea părții/părților din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze. Operatorii economici ofertanți precizează în DUAE numărul și data contractului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. - Operatorilor economici li se solicită precizarea părții/părților din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze. Operatorii ofertanți completează DUAE ca prima dovadă a îndeplinirii cerinței și precizează în DUAE numărul și data contractului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. Pentru a demonstra că nu se află în situațiile prevăzute la art. 59 - 60, art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, subcontractanții vor depune la solicitarea autorității contractante, următoarele documente: 1. Certificatele constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării; 2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; 4. Alte documente edificatoare, după caz. De asemenea, o data cu DUAE se va depune și acordul de subcontractare. 1.) Loturile: 1,2,3 Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu Loturile: 1,2,3 Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii În conformitate cu art. 200, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 se solicită operatorilor economici obligația prezentării unor certificări specifice, acordate de organisme de certificare acreditate, care atestă respectarea de către aceștia a anumitor standarde ori sisteme de management de mediu -certificatul ISO 9001: 2015 sau echivalent, emis de organisme acreditate, care confirmă certificarea sistemului de management al calității, valabil la data prezentării. - Completare DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței de asigurare a calitatii asumate prin completarea DUAE, respectiv certificate care să ateste implementarea unui sistem de asigurare a calitatii în

conformitate cu standardul ISO 9001 sau echivalent, valabile la momentul prezentării, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor. În cazul în care ofertanții declarați admisibili la finalizarea evaluării ofertelor nu detin un certificat de calitate astfel cum este solicitat, se vor accepta orice alte probe sau dovezi prezentate, în măsura în care acestea pot dovedi asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii.

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.2) Condiții referitoare la contract

III.2.1) Informații privind o anumită profesie:

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

III.2.2) Condiții de executare a contractului:

Executarea contractului este supusă unor condiții speciale: Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru: Nu

Achiziția implică instituirea unui sistem dinamic de achiziții: Nu

IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informații privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere):

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor inițiale fără a desfășura negocieri: Nu

IV.1.6) Informații despre licitația electronică:

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8) Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP):

Achiziția intra sub incidența Acordului privind achizițiile publice: Nu

IV.2) Informații administrative

IV.2.1) Publicare anterioară privind această procedură:

IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data și ora locală: 21.12.2020 15:00

IV.2.3) Data estimată a expedierii invitațiilor de prezentare a ofertelor sau de participare către candidații selectați:

Data și ora locală: -

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:

Oferta trebuie să fie valabilă până la: 21.05.2021

IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor: 21.12.2020 15:00

Locul de deschidere a ofertelor: În SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: Persoanele desemnate conform Ordinului privind constituirea comisiei de evaluare a ofertelor

SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. DUAE este configurat de autoritatea contractanta direct în SEAP, ofertanții vor completa DUAE în SEAP în mod direct, după autentificare, de fiecare participant. Ofertanții vor completa DUAE având în vedere Notificarea privind utilizarea DUAE in procedurile desfasurate exclusiv prin mijloace electronice din 08/04/2019. 2. Ofertanții vor depune în SEAP și următoarele documente cu semnătură electronică extinsă 1) Garanția de participare ; 2) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri]; 3) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoana, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri]; 4) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic/ Ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul]; 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic /Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul]; 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul]; 7) Propunerea Tehnică; 8) Propunerea Financiară; 9) Scrisoarea de Ofertă; 10) Declarație cuprinzând - informațiile considerate confidențiale; 11) Declarație privind evitarea conflictului de interese (art. 59 și 60 din Legea 98/2016) 12) Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă; 3. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Baza legală: Art 139 alin. (3) HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. 4. Cheltuielile privind întocmirea și prezentarea ofertei aparțin în exclusivitate ofertantului. 5. Declarație de acceptare a condițiilor contractuale, precum și a datei de semnarea a acestuia. Modalitatea de îndeplinire - Toti participantii vor prezenta, odată cu depunerea DUAE, o declarație de acceptare a condițiilor contractuale, prin care accepta clauzele contractuale cuprinse în modelul de contract de furnizare din documentația de atribuire. În situația în care sunt obiective la proiectul de contract respectivele modificări ale clauzelor contractuale sau adăugarea unor clauze noi, eventualele propuneri de modificare/completare/eliminarea de clauze contractuale vor fi formulate în scris cu justificări și vor fi transmise autorității contractante respectând termenii prevăzuți de art. 161 din Legea 98/2016. Baza legală: art. 51. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. 6. Declarație privind obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii. Modalitatea de îndeplinire - Toti participanți vor prezenta,

odata cu depunerea DUAЕ, o declaratie privind obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii - conform reglementarilor în vigoare la nivel national si care vor fi respectate pe parcursul ndeplinirii contractului de achizitie publica. Institutia competenta de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii : Inspectoratul Teritorial de muncă sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/site/Relatii%20cu%20Publicul/Informatii%20Publice.html>. Aceasta declaratie va fi asumata de catre si catre toti membrii asocierii (daca este cazul). Baza legală: art. 20 alin (1) litera c), art. 50 alin. (2) și art. 109 alin (1) litera d) din HG nr. 395/2016 7. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări: În conformitate cu dispozițiile art. 160 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 , ANAP stabilește un termen limită pentru solicitările de clarificări formulate de către operatorii economici și pentru a răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informațiilor suplimentare care pot fi solicitate pe perioada de depunere a ofertelor. Având în vedere posibilitatea introducerii procedurii de atribuire în programul de verificare ex-ante al ANAP, la stabilirea termenului limită s-a avut în vedere și termenul necesar pentru verificarea propunerii de răspuns de către ANAP în conformitate cu dispozițiile art. 8 alin. (2) din H.G. nr. 419/2018 : „Autoritatea contractantă are obligația de a transmite către ANAP propunerea de răspuns consolidat formulat la solicitările de clarificări/informații suplimentare cu cel puțin 4 zile anterior termenului sau, după caz, termenelor de răspuns stabilit/ stabilite prin anunțul de participare/de participare simplificat/ de concurs/ de concesiune.” Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări: 20 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. ANAP va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări, potrivit prevederilor alin. (1), art.161 din Legea nr. 98/2016, în a 11-a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. Dacă aceste termene se sfârșesc în zile nelucrătoare, autoritatea va răspunde în ultima zi lucrătoare înainte de termenul respectiv.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Cod fiscal:- Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti
Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cnsr.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 / +40 218900745 Adresa Internet (URL):<http://www.cnsr.ro> Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:În conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 101/2016 din 19 mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

AGENTIA NATIONALA PENTRU ACHIZITII PUBLICE

Adresa:Str. Foișorului, nr.2, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 031178; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București Cod fiscal:- Cod postal:031178 Cod NUTS:RO321 București
Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:contact@anap.gov.ro Telefon:+40 213118090 Fax:+40 213118095 Adresa Internet (URL):www.anap.gov.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

18.11.2020 15:27

Declaratie privind eligibilitatea Certificat de cazier fiscal pentru companie Certificat de cazier judiciar pentru companie Certificat/e de cazier judiciar pentru administrator Certificat de atestare fiscala Certificat fiscal cu privire la impozitele si taxele locale Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului Fisa Informatii Generale Bilanturile contabile aferente ultimilor 3 ani fiscali

Certificate ISO
