

**FURNIZARE 10 AUTOBUZE NOI NEARTICULATE, CU ACTIONARE COMPLET ELECTRICA,
DOTATE CU SISTEM DE E-TICKETING DESTINATE TRANSPORTULUI PUBLIC DE CALATORI IN
MUNICIPIUL MANGALIA**

Detalii

-
- Organizator: MUNICIPIUL MANGALIA
 - Localizare: Romania (Constanta)
 - Tip anunt: Anunt de participare
 - Sursa: S.E.A.P.
 - Data licitatie: 07-09-2020
 - Termen limita: 07-09-2020
 - Data aparitiei: 04-08-2020

Domenii

-
- Aparate de reincarcare (CPV: 31681500)
 - Autobuze electrice (CPV: 34144910)
-

Anunt de participare: [CN1023311]

FURNIZARE 10 AUTOBUZE NOI NEARTICULATE, CU ACȚIONARE COMPLET ELECTRICA, DOTATE CU SISTEM DE E-TICKETING DESTINATE TRANSPORTULUI PUBLIC DE CALATORI ÎN MUNICIPIUL MANGALIA

SECTORIALE: NU LEGEA NR. 98/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA
TRANSMITERE: 30.07.2020 11:32 DATA PUBLICARE: 04.08.2020 01:37

Documentatie de atribuire:
DF1090657 / 29.07.2020 14:33

Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:

Da

Numarul sub care a fost publicat la JOUE:
2020/S 149-364774

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

MUNICIPIUL MANGALIA

Adresa:Strada: Sos Constantei , nr. 13 Cod fiscal:4515255 Cod postal:905500 Cod NUTS:RO223
Constanta Localitate:Mangalia Tara:Romania E-mail:investitii@primaria.mangalia.ro Telefon: +40
241751060 Fax:+40 241755606 Adresa Internet (URL):www.mangalia.ro Adresa profilului
cumparatorului:www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestricționat, complet si gratuit la:<https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100100635>

Accesul la documentele de achizitii publice este restricționat. Informatii suplimentare pot fi obtinute la:-

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este gratuit, la:-

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

FURNIZARE 10 AUTOBUZE NOI NEARTICULATE, CU ACȚIONARE COMPLET ELECTRICA, DOTATE CU SISTEM DE E-TICKETING DESTINATE TRANSPORTULUI PUBLIC DE CALATORI ÎN MUNICIPIUL MANGALIA

Numar de referinta:4515255_2020_PAAPD1138527

II.1.2) Cod CPV principal:

34144910-0 Autobuze electrice (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descriere succinta:

Valoarea totala estimata fara TVA este de 19,274,000.00 lei. Valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit nu va cuprinde suma aferenta cheltuielilor diverse si neprevazute precizată în bugetul proiectului (devizul general), acestea putând fi accesate, după caz, în functie de necesități, prin modificarea contractului în conditiile prevăzute la art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice. Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor - 20 Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare cu 10 zile inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel putin 20 zile inainte de termelul stabilit pentru depunere ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:19274000 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

31681500-8 Aparate de reincarcare (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:Municipiul Mangalia, Judetul Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Pentru dezvoltarea unei structuri urbane durabile, prin reducerea utilizarii autovehiculelor particulare, incurajarea utilizarii transportului public, cat si cel nemotorizat in scopul reducerii emisiilor de gaze cu

efect de sera, in cadrul proiectului Municipiul Mangalia doreste achizitionarea a 10 autobuze noi tipodimensiune medie de maxim 8.400 mm, nearticulate, cu actionare complet electrica destinate transportului public de calatori in Municipiul MANGALIA, dotate cu echipamente si sisteme informatice pentru asigurarea functionalitatilor de e-ticketing, comunicare, management flota si informare dinamica a pasagerilor in interiorul mijloacelor de transport si in statiile de asteptare transport in comun. Alături de autobuze vor fi achiziționate stații de încărcare lente (10 buc) și rapidă (1 buc). În detaliu în baza prezentei proceduri, municipiul Mangalia va achizitiona urmatoarele tipuri de mijloace de transport in comun și următoarele dotări: Componente Nr bucati 1. Autobuze de tipodimensiune medie max 8.400 mm 10 dotate cu - Computer de bord 10 - Validator dual 20 - Modul comunicatie 1 - Sistem de informare calatori audio/video in vehicule 10 - Sistem de supraveghere video (camere video 2/vehicul si unitate inregistrare - 1/veh) 10 - Licențe aferente echipamentelor furnizate Licenta - modul comunicatie 10 Licențe pentru sistemul de eticketing 1 Licență software numărare călători 1 - Stații încărcare lentă compatibilă autobuzelor livrate 10 2. Stație încărcare rapidă compatibilă autobuzelor livrate 1 Vehiculele electrice care urmeaza a fi procurate de Municipiul Manglia vor fi utilizate pentru transportul in comun de pasageri si au urmatoarele avantaje: • Poluarea locala zero; • Randament superior al masinilor electrice (> 90 %) comparativ cu cel al motoarelor cu ardere interna (~ 30 %); • Viteze maxime de deplasare similare cu cele ale vehiculelor clasice, dar cu o valoare superioara pentru acceleratie, datorita motoarelor electrice cu care sunt echipate; • Capacitatea masinilor electrice de a functiona in regim de generator in perioadele de franare, energia produsa fiind stocata in baterii si ofera posibilitatea utilizarii ulterioare; • Vehiculele electrice raspund mai usor la comenzi fata de vehiculele clasice, prezentand o manevrabilitate ridicata si fiind mai usor de utilizat pentru traficul urban de persoane; • Investitia minima necesara pentru realizarea statiilor de incarcare rapida, datorita utilizarii infrastructurii existente sau faptului ca autonomia poate fi extinsa nelimitat prin incarcari partiale intre curse; • Raspund nevoilor de deplasare zilnica a locuitorilor din mediul urban, nevoi care nu depasesc distante mai mari de 100 km pe zi; • Costurile de intretinere si respectiv costurile de operare sunt reduse datorita fiabilitatii motoarelor electrice cu care sunt echipate acestea, comparativ cu vehiculele clasice

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

DENUMIRE FACTOR EVALUAREDESCRIEREPONDERE

Consumul mediu de energie (exprimata in kWh/km) - (P4)Consumul mediu de energie în condiții SORT1 (exprimata in kWh/km)

10 %

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Punctajul maxim de 10 puncte, notat cu Cmin, va fi acordat ofertei care prezintă cel mai mic consum mediu de energie justificat prin documente de omologare.Punctajul pentru celelalte oferte se va calcula dupa formula: $P4n = (Cmin / Cn) \times 10$ puncte, unde P4n reprezinta punctajul obtinut de ofertantul „n” pentru factorul de evaluare și Cn reprezinta consumul mediu de energie / autobuz stabilita de ofertantul „n”.

Capacitatea de transport (P5)Număr total de locuri (exprimata in număr de locuri)

10 %

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Punctajul maxim de 10 puncte va fi acordat ofertei care prezintă cel mai mare număr de locuri- Ns.Punctajul pentru celelalte oferte se va calcula dupa formula: $P5n = (Ns n / Ns) \times 10$ puncte, unde P5n reprezinta punctajul obtinut de ofertantul „n” pentru factorul de evaluare și Ns n reprezinta numărul de locuri asigurate prin oferta de ofertantul „n”. Notă: Numarul minim de locuri pe scaune acceptat este de 15 fara scaun sofer si scaune tip strapontină. Ofertele care vor prezentaun numar de locuri pe scaune mai mic de 15 fără scaun sofer si scaune tip stapontină, vor fi considerate neconforme.

Pretul oferteiComponenta financiara

60 %

Punctaj maxim total 60

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Termenul de livrare a primului autobuz (exprimata in zile și calculată începând cu data de la care se realizează de către achizitor comanda fermă de achiziție) - (P2)Termenul maxim până la care se va efectua prima livrare (exprimata in zile de la data efectuării comenzii ferme de catre achizitor)

10 %

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Punctajul maxim de 10 puncte,notat cu DLPmin, va fi acordat celei mai mici durate din cadrul ofertelor evaluate. Punctajul pentru celelalte oferte se va calcula dupa formula: $P2n = (DLP \text{ min} / DLP \text{ n}) \times 10 \text{ puncte}$, unde P2n reprezinta punctajul obtinut de ofertantul „n” pentru factorul de evaluare și DLP n reprezinta durata de livrare a primului autobuz stabilita de ofertantul „n”. Durata maxim acceptată până la livrarea primului autobuz este de 6 luni (184 zile), iar durata minima punctata nu este definita. Ofertele care vor prezenta o durata de livrare pentru primul autobuz mai mare de 6 luni (184 zile) vor fi considerate neconforme.

Termenul de livrare a autobuzelor (exprimata in zile și calculată începând cu data de la care se realizează de către achizitor comanda fermă de achiziție) - (P3)Termenul maxim până la care se va efectua livrarea (exprimata in zile de la data efectuării comenzii ferme de catre achizitor)

10 %

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Punctajul maxim de 10 puncte,notat cu DLmin, va fi acordat celei mai mici durate din cadrul ofertelor evaluate. Punctajul pentru celelalte oferte se va calcula dupa formula: $P3n = (DL \text{ min} / DL \text{ n}) \times 10 \text{ puncte}$, unde P3n reprezinta punctajul obtinut de ofertantul „n” pentru factorul de evaluare și DL n reprezinta durata de livrare a autobuzelor stabilita de ofertantul „n”. Durata maxim acceptată până la care se poate realiza livrarea autobuzelor este 6 luni de la data livrării primului autobuz, iar durata minima punctata nu este definita. Ofertele care vor prezenta o durata de livrare mai mare vor fi considerate neconforme.

Punctaj maxim total100

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii:

Durata in luni:12

Contractul se reinnoieste:Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise):

Criterii obiective-

II.2.10) Informatii privind variantele:

Vor fi acceptate variante:Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile:

Optiuni:Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic:Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Da

Identificarea proiectului:Programul Operational Regional - POR

Tip finantare :Program / Proiect

II.2.14) Informatii suplimentare:

Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3: „Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon”, Prioritatea de investiții 4E – Promovarea unor strategii cu emisii scăzute de dioxid de carbon pentru toate tipurile de teritorii, în special pentru zonele urbane, inclusiv promovarea mobilității urbane multimodale durabile și a măsurilor de adaptare relevante pentru

atenuare, Obiectiv specific 3.2 – Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazată pe planurile de mobilitate urbană durabilă

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerinta 1) Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; d) alte documente edificatoare, după caz. Informațiile cuprinse în documentele justificative trebuie să fie reale/valabile la data prezentării acestora. În cazul în care mai mulți operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea cerinței se demonstrează la fiecare operator economic în parte. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Cerinta 2) Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea 98/2016 privind achiziții publice. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, va prezenta o Declaratie cu privire la conflictul de interese conform prevederilor art.60 al.(1) lit.a) lit.d) si lit.e) din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare privind achizițiile publice.(Formular nr.1) Se va completa o Declaratie stampilata si semnata de catre reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului si se va prezenta de catre Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, odata cu DUAE. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Persoanelor ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante cu privire la finalizarea procedurii de atribuire sunt: Primar: Radu Cristian; Viceprimar: Angelescu Dragos; Administrator public: Georgescu Dan-Lucian; Secretar municipiu: Ciocanel Andreea; Director executiv -Directia Economica: Fotin Diana Ionela; Director executiv-D.M.F.C.V: Ciocanel Simona; Director executiv-D.A.I.P.D: Calin Didi George; Director executiv-D.G.U.S.U.P: Calin Mihaela; Director executiv-Directia turism si Mediul de afaceri: Gheorghe Ana Maria; Arhitect sef -Directia Urbanism si Amenajare a Teritoriului: Enache Paul Aurel; Director executiv-Directia Politia Locala: Zamfir Laurentiu; Sef

Serviciu Ordine Publica, Paza si Proximitate-Directia Politia Locala: Ionita Daniel; Sef Birou Investitii: Dina Liliana; Director executiv – Directia Management Resurse Umane: Tatarciuc Margareta; Sef Serviciul Resurse Umane si SSM: Baban Gabriel; Sef Serviciul Salarizare: Cucu Cristina Elena; Sef Serviciu Venituri Persoane Juridice: Niculae Florina; Sef Birou Inspectie Fiscala: Calmbach Vasilica; Sef Birou Urmarire Contracte: Ciocanel Mircea- Ioan; Sef Serviciu Venituri Persoane Fizice: Jianu Anca-Elena; Sef Birou Executare Silita Creante: Macau Aurelian Marian; Sef Serviciu Contabilitate: Misici Daniela; Sef Serviciu Buget, Executie, Patrimoniu: Negru Maria; Sef Serviciu Dezvoltare, Promovare Turistica si Organizare Evenimente: Capraru Adriana; Sef Serviciu Management Proiecte: Popa Dan Ciprian; Sef Birou Registratura si Informare Cetateni: Dragan Dan Elena; Sef Birou Parcuri si Spatii Verzi: Rosu Adrian; Sef Birou Tehnic, Administrativ, Club pensionari: Condrut Ion; Sef Birou Administrarea Domeniului Public si Privat: Rosu Florin; Sef Birou Administrare Port Turistic, Drumuri si Parcari: Stoicescu Cristina; Sef Birou Monitorizare Servicii de Utilitati Publice: Ivan Alexandra; Director executiv –Directia Asistenta Sociala:Stamate Claudiu; Sef Serviciu Strategii, Programe de Asistenta Sociala si Beneficii Sociale: Duca Adriana; Sef Birou Beneficii Asistenta Sociala – Directia Asistenta Sociala: Neacsu Luciana; Sef Serviciu Administrare Centre: Peleanu Ana; Sef S.P.C.L.E.P Mangalia: Abalaru Theodora Ioana; Consilieri locali: Ali Leila; Andrei Daniel Sorin; Banceanu Mihail; Bociog Stefan Dragos; Ciuraru Valentin; Dop Oprea; Filip Dumitru; Foleanu Paul Florin; Griguta Nicoleta; Ionita Dragos Marian; Ciobanel Marius-Costel; Moldoveanu Adrian; Moroianu Nicolae; Silistra Elena Alexandra; Stan Linica; Tanase Leonard Florin; Tanasa Neculai; Toma Vasile-Dorel. Persoanele ce detin functii în cadrul echipei de management a proiectului: - Manager de proiect : Georgescu Dan Lucian - Responsabil Achizitii : Mihaela Roxana - Responsabil Financiar : Stoicescu Cristina - Responsabil Tehnic : Paraschiv Cristian - Responsabil Secretariat/Promovare : Anghel Venera

Notă: 1. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. 2. Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire. 3. Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care ofertele transmise de 2 sau mai multi operatori economici participantii la procedura de atribuire prezinta asemanari semnificative din punct de vedere al continutului documentelor nestandardizate potrivit documentatiei de atribuire. 4. Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care in cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participantii la procedura de atribuire se regasesc aceleasi persoane sau persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natura personala, financiara sau economica sau de orice alta natura. Cerinta 1) Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractanti si/sau terti sustinatori care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de indeplinire : Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin

completarea DUAЕ, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza, conform prevederilor art.174 din Legea nr.98/2016 După caz, dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu capacitatea de a executa lucrările ce fac obiectul principal al contractului; astfel, autoritatea contractantă poate stabili cerințe în legătură cu deținerea de autorizații/atestare profesionale emise în conformitate cu prevederile actelor normative aplicabile, valabile la momentul prezentării. Cerința 2) Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească ca implementat și menținut sistemul de management al calității Modalitatea de îndeplinire: Certificat în termen de valabilitate ISO 9001 În vederea îndeplinirii cerinței ofertantul va completa DUAЕ. Autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ. În cazul unei asocieri, această cerință se demonstrează individual de către fiecare membru al asocierii pentru partea de contract pe care o realizează. Va/vor fi prezentat/e certificat/e emise de organisme independente naționale sau internaționale care atestă respectarea standardelor, respectiv ISO 9001 sau echivalent, valabile la data prezentării certificatelor. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce se vor accepta certificate echivalente, emise de organisme de certificare acreditate stabilite în alte state membre. Nota: Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul tertului sustinator.

III.1.2) Situația economică și financiară:

1.) Cifra de afaceri anuală generală Nivelul minim al cifrei de afaceri globale anuale pe ultimii trei ani (2017, 2018, 2019) trebuie să fie cel puțin egală cu 19.274.000,00 lei - În conformitate cu prevederile art.182, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 și prevederile art. 48 alin (1), din H.G. nr. 395/2016 capacitatea economică și financiară a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea contractului și de o altă persoană (tert/terți sustinatori). - În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator va completa DUAЕ cu nivelul cifrei de afaceri pe anii 2017, 2018, 2019. În cazul asocierii mai multor ofertanți, cerința privind capacitatea financiară a ofertantului poate să fie îndeplinită prin cumul, de grupul de asociați. Documentele justificative care probează îndeplinirea cifrei de afaceri asumate prin completarea DUAЕ se vor solicita de către autoritatea contractantă numai ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, după cum urmează: pentru ofertanții rezidenți și nerezidenți (în cazul în care publicarea acestor bilanțuri este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul nerezident): bilanțurile contabile pe ultimele trei exercitii financiare încheiate / extrase de bilanț / raport de audit / raport al cenzorilor, după caz, sau orice alte documente echivalente. Bilanțurile se vor prezenta în copie, stampilate și semnate "conform cu originalul". Din aceste documente trebuie să rezulte mărimea cifrei de afaceri pentru anii ultimele trei exercitii financiare încheiate. La calculul cifrei de afaceri anuală se va lua în considerare cursul leu/valută mediu anual practicat de BNR pentru anul respectiv. Pentru operatorii economici care nu au avut activitate în unul sau mai mulți din anii solicitate (ultimele trei exercitii financiare încheiate), cifra de afaceri se va lua în considerare în mod corespunzător. Documentele prezentate în altă limbă decât limba română vor fi însoțite doar de traducerea autorizată. În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele financiare invocate.

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

1.) Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat Experiența

similara - FURNIZARE - Ofertantul va face dovada experientei similare, respectiv va face dovada efectuării în ultimii 3 ani a cel puțin 1 livrare similară (autobuze electrice), a cărei valoare la nivelul unui contract a fost de minim: 18.400.000,00 lei fără TVA, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privati; - Ofertantul va face dovada experientei similare, respectiv va face dovada efectuării în ultimii 3 ani a cel puțin 1 livrare similară (stații de încărcare electrice), cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privati - În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/terțul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională". Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, Certificări de bună executie a contractelor. Respectiv certificatele indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valoarea, perioada și locul prestării și precizează dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și ca au fost duse la bun sfârșit. Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat în parte, dacă resursele acestuia sunt luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței. 2.) Diplome de studii și calificări profesionale Ofertantul va face dovada capacității tehnice, profesionale pentru activitățile ce urmează a fi realizate în cadrul proiectului și a capacității de a asigura resursele materiale adecvate întreținerii proiectului. Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice dovada existenței: - Service Autorizat pe teritoriul României - Personal calificat, cu atestare profesională în reparații / întreținere autobuze electrice - Contractul / abilitare din partea producătorului de autobuze sau a reprezentantului autorizat al acestuia pentru operațiunile de service specifice autobuzelor electrice - Documentele doveditoare a respectării cerinței sunt: - Pentru cerința - Service Autorizat RAR: • Acte de proprietate care să ateste existența în proprietate a service-ului autorizat împreună cu declarația de angajament a reprezentatului legal din care să reiasă ca forma de folosință a echipamentelor / utilajelor prezentată va fi păstrată pe perioada de existență a contractului în cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare și că deține dotările specifice care să permită intervenții specifice autobuzelor electrice însoțite de: • extras ONRC privind punctul de lucru, • avizele și autorizațiile respectivului punct service, autorizație pentru efectuarea serviciilor de service pentru autovehiculele categoria M2 și M3 Sau • Contract încheiat cu service autorizat valabil pe întreaga durată de executie ofertată însoțit de: • Declarația proprietarului mijlocului fix că există dotările specifice care să permită intervenții specifice autobuzelor electrice • Declarația de angajament a reprezentatului legal prin care se atestă ca forma de folosință a echipamentelor / utilajelor prezentată va fi păstrată pe perioada de existență a contractului în cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare • extras ONRC privind punctul de lucru, • avizele și autorizațiile respectivului punct service, autorizație pentru efectuarea serviciilor de service pentru autovehiculele categoria M2 și M3 - Pentru cerința - Personal calificat, cu atestare profesională în reparații / întreținere autobuze electrice o Certificat atestare/calificare profesională în domeniul auto 3.) Proportia de subcontractare Ofertantul precizează partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să le subcontracteze - Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. DUAE completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (Formularul 4). Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată -

înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant. 1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca ca implementat si mentinut sistemul de management al calitatii - Certificat in termen de valabilitate ISO 9001 In vederea indeplinirii cerintei ofertantul va completa DUAЕ. Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc, dupa aplicarea criteriului de atribuire, sa prezinte documente justificative prin care sa demonstreze îndeplinirea cerintei, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAЕ. În cazul unei asocieri, aceasta cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii pentru partea de contract pe care o realizeaza. Va/vor fi prezentat/e certificat/e emise de organisme independente nationale sau internationale care atesta respectarea standardelor, respectiv ISO 9001 sau echivalent, valabile la data prezentarii certificatelor. În conformitate cu principiul recunoasterii reciproce se vor accepta certificate echivalente, emise de organisme de certificare acreditate stabilite în alte state membre. Nota: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul tertului sustinator.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate:Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata:Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie:

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii:Nu

III.2.2) Conditii de executare a contractului:

Executarea contractului este supusa unor conditii speciale:Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului:Da

Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:-

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate:Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere):

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicare anterioara privind aceasta procedura:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:07.09.2020 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre

candidatii selectati:

Data si ora locala:-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:07.01.2021

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:07.09.2020 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:Comisia de evaluare

SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Nu

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli: Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica). Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare simplificat. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 si vor transmite solicitarile avand in vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art.160-161 din Legea nr.98/2016. Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea "Intrebari"). Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate prin intermediul SEAP, aceeasi sectiune, in format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronica. Avand in vedere art.20 alin.(6) din HG nr.395/2016, DUAE se poate accesa in vederea completarii de catre operatorii economici interesati in urmatorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. Comisia de evaluare va analiza DUAE in corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei. Comisia de evaluare va analiza si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. In urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus autoritatea contractanta va comunica fiecarui ofertant ce a fost respins motivele care au stat la baza acestei decizii, iar celorlalti faptul ca se trece la faza urmatoare de verificare, cu respectarea prevederilor Capitolului IV, Sectiunea a 13 - a din Legea nr. 98/2016. In urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus, autoritatea contractanta va introduce in SEAP rezultatul admis/respins, si va deschide in SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, acordand un termen de raspuns. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii 455/2001. Operatorii economici vor respecta modelul de

contract/acord-cadru de lucrari Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale: Departajarea se va face exclusiv in functie de pret si nu prin cuantificarea altor elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de indeplinire a contractului de catre operatorii economici In vederea departajarii ofertelor autoritatea contractanta va solicita depunerea in SEAP a unor noi oferte financiare (procedura fiind desfasurata integral prin mijloace electronice)

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Cod fiscal:- Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti

Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncs.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642

/ +40 218900745 Adresa Internet (URL):http://www.cncs.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-

licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestareIn cazul unei contestatii, contestatorul are obligatia de a respecta prevederile Legii 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

30.07.2020 11:32

Declaratie privind eligibilitatea Certificat de cazier fiscal pentru companie Certificat de cazier judiciar pentru companie Certificat/e de cazier judiciar pentru administrator Certificat de atestare fiscala Certificat fiscal cu privire la impozitele si taxele locale Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului Fisa Informatii Generale Bilanturile contabile aferente ultimilor 3 ani fiscali Certificate ISO
