

"REPARATIE HIDROIZOLATIE TERASE CLADIRE ADMINISTRATIVA CSCT SI CLADIRE ANEXA"

Detalii

- Organizator: COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare simplificat
- Sursa: S.E.A.P.
- Data licitatie: 03-08-2020
- Termen limita: 03-08-2020
- Data aparitiei: 10-07-2020

Domenii

- Lucrari de hidroizolare (CPV: 45261310)
-

Anunt de participare simplificat: [SCN1071306]

„REPARAȚIE HIDROIZOLAȚIE TERASE CLADIRE ADMINISTRATIVĂ CSCT ȘI CLĂDIRE ANEXA”

SECTORIALE: DA LEGEA NR. 99/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA
TRANSMITERE: 09.07.2020 18:48 DATA PUBLICARE: 09.07.2020 18:48

Documentatie de atribuire:
DF1088815 / 09.07.2020 16:32

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA
Adresa:Strada: Incinta Port Constanta, nr. 1 Cod fiscal:11062831 Cod postal:900900 Cod NUTS:RO223
Constanta Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:achizitii@constantza-port.ro Telefon:+40 0241-
611540 Fax:+40 0241/619512 Adresa Internet (URL):www.portofconstantza.com Adresa profilului
cumparatorului:www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

I.6) Activitate principala

Activitati portuare

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

„REPARAȚIE HIDROIZOLAȚIE TERASE CLADIRE ADMINISTRATIVĂ CSCT ȘI CLĂDIRE ANEXA” Numar de
referinta:11062831/2020/C31

II.1.2) Cod CPV principal:

45261310-0 Lucrari de hidroizolare (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Lucrari / Executarea

II.1.4) Descriere succinta:

Obiectul contractului îl constituie efectuarea lucrărilor de reparație hidroizolație terase clădire administrativă CSCT (OBIECT 1) și terase clădire anexă cu destiația cantină și vestiare(OBIECT 2). Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor : 5 Termenul în care entitatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări sau informatii suplimentare în legătură cu documentatia de atribuire este a 3 -a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. La solicitarile adresate dupa acest termen entitatea contractanta nu va raspunde.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:133955.5 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:portul Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

„REPARAȚIE HIDROIZOLAȚIE TERASE CLADIRE ADMINISTRATIVĂ CSCT ȘI CLĂDIRE ANEXA.”

II.2.5) Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Nu

Tip finantare :Alte fonduri

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerinta 1: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii au obligatia completării si prezentării initiale a DUAE ca prima dovada a neincadrării in situatiile de excludere si a indeplinirii cerintelor de capacitate (se va consulta Notificarea ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achizitii European (DUAE), regasita pe urmatorul link:

<http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAE-integrat-in-SEAP.pdf>. Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.177, 178 si 180 din Legea nr.99/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: 1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii; 2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate

beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile publice; 4. alte documente edificatoare, dupa caz. Cerinta nr.2. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, va prezenta o declaratie cu privire la neincadrarea in prevederile art.73 din Legea nr. 99/2016 cu completarile si modificarile ulterioare. Se va completa Formularul nr.4, Declaratia privind evitarea conflictului de interese din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire, stampilat si semnat de catre reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului. Declaratia se va incarca in SEAP de catre Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, odata cu DUAE. Pentru ca declaratia sa fie emisa in cunostiinta de cauza, entitatea contractanta nominalizeaza persoanele ce detin functii de decizie in cadrul entitatii contractante precum si persoane din cadrul entitatii contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt: • Consiliu de Administratie: Murgeanu Gabriela, Serban Daniela, Batrinca Ghiorghe; Burlacu Mircea, Naftali Adrian Daniel, Petrascu Elena, Chirila Constantin, • Costel Stanca - Director general, Florin Goidea - Director general adjunct, Daniela Serban- Director economic, Florin Laurentiu Chirila -Director Tehnic, Teodor Patrichi - Director exploatare, Ciprian Hanganu -Director Coordonator, Alexandru Madalin Craciun - Director Comercial, Otilia Ifimov – Sef Departament Achizitii Publice, Pepi Tanase Iulian – Sef Serviciu Juridic și Contencios, Kiss Laszlo Eduard - Sef Sucursala Energetica Port Constanta, Daniel Niculescu - Sef Sucursala de Servicii Port Constanta, Baniias Emil Sorin - Sef Sucursala Nave Tehnice Port Constanta, Moldoveanu Antonia - Inginer, Bola Laura Valentina- Inginer,; • Alti semnatori: Adrian Stoean- Sef Serviciu Tehnic, Reparatii, Constantin Brandi – Sef Serviciu Patrimoniu, Gamalan Adina - Sef Birou Control Financiar Preventiv, Cristian Mihai Toma – Responsabil Achizitie din cadrul Departamentului Achizitii Publice Nota referitoare la cerintele din Sectiunea III.1.1.a): Operatorul economic poate aduce orice alte documente edificatoare care probeaza indeplinirea celor asumate prin DUAE. 2) Dupa caz, documente prin care Operatorul economic demonstreaza faptul ca poate beneficia de derogarile prevazute la art.179 alin.(2), art.180 alin(2) art.184 din Legea nr.99/2016 3) In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizeaza toate situatiile cuprinse la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritatile competente din tara respectiva. In cazul ofertantilor persoane juridice/fizice straine, documentele vor fi transmise in limba in care au fost emise, in copie certificata “conform cu originalul”, semnata si stampilata de reprezentantul legal, insotite de o traducere autorizata a acestora in limba romana. 4) Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant/tert sustinator) atrage respingerea ofertei ca inacceptabila. 5) Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente (daca este cazul): acordul de subcontractare si/sau a acordul de asociere(dupa caz). Nedepunerea acestora odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE, atat ale ofertantului/candidatului, cat si ale subcontractantului, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire. Informatii privind Oferta comuna (asocierea) • In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE in care vor include informatiile cu privire la modul de indeplinire a cerintelor de capacitate economica si financiara si/sau capacitatea tehnica si profesionala proportional cu implicarea in executarea viitorului contract, precum si acordul de asociere, conform Formular nr.2, insotit de informatii despre asociere Anexa la Formular. • Documentele justificative care probeaza cele asumate prin acordul de asociere vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entitatii contractante. Asociatii vor fi solidar si individual responsabili pentru executia contractului in conformitate cu termenii acestuia. Liderul asociatiei este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Contractele incheiate intre liderul asociatiei si asociati/subcontractanti vor deveni anexe la contractul incheiat intre Entitatea contractanta si acesta. Informatii privind tertul/terții sustinători (daca exista) Ofertantul are obligatia de a preciza informatii privind sustinerea de terta parte. Ofertantul va completa DUAE cu informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, inclusiv masurile avute in vedere de acesta pentru

a accesa in orice moment resursele necesare, la care se ataseaza DUAE si angajamentul ferm ale tertului sustinator/ angajamentele ferme al tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv in care tertul sustinator/terții sustinatori vor asigura indeplinirea angajamentului, conform Formular nr.1, însoțit de declaratia/Declaratiile tertului /tertilor, Anexa la Formular . • Documentele justificative care probeaza cele asumate prin Angajamentul de sustinere vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entitatii contractante. Nota: In scopul verificarii indeplinirii cerintelor de calificare, entitatea contractanta poate solicita tertului sustinator, oricand pe parcursul procesului de evaluare, documente si informatii suplimentare in legatura cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate (art.56 din HG 394/2016). Daca tertul/terții nu indeplineste/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se incadreaza in unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 177,178, 180 entitatea contractanta va solicita, o singura data, ca operatorul economic sa inlocuiasca tertul/terții sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal prevazut la art. 2 alin. (2) lit.b din Legea nr. 99/2016. Cerinta nr.1. Operatorii economici participanti la procedura trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea de îndeplinire a cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor (inclusiv asociatul/subcontractantul/tertul sustinator) Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Ofertantii romani vor prezenta: Certificatul constatator emis de catre ONRC, in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului. Ofertantii straini vor prezenta Documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartanenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a ofertantului. Documentele vor contine cel putin urmatoarele informatii: denumire completa, durata de functionare, sediul social, asociati/actionari, persoane imputernicite/ administratori, domenii de activitate, activitati autorizate. Pentru persoanele juridice /fizice straine, documentele care dovedesc o inregistrare/atestare vor fi prezentate in traducere autorizata, in limba romana. Nota: Informatiile cuprinse in aceste documente trebuie sa contina date reale/actuale la data prezentarii. In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

-

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

1.) Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat Cerinta nr.1 - Informatii privind Experiență similara: • Executia in ultimii 5 ani a unor lucrari de natura si complexitate similare/comparabile cu cele care fac obiectul achizitiei in valoare cumulata de cel putin 80.000 lei, la nivelul unuia sau mai multor contracte de lucrari de aceeași natură . Această valoare trebuie să reprezinte numai partea executată de operatorul economic ofertant, în cazul în care a participat într-o asociere sau ca subcontractor; Ultimii 5 ani vor fi calculati pana la data limita de depunere a ofertei, cu mentiunea ca modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventualele decalari ale termenului limita prevazut in AP. Nota: Daca se vor prezenta ca experienta similara contracte care au ca obiect executia mai multor tipuri de lucrari, atunci ofertantul are obligatia sa evidentieze si sa dovedeasca in mod clar in documentele depuse, care sunt lucrarile de natura a indeplini solicitarile din fisa de date a achizitiei. - • Se va completa DUAE de către ofertant unic cu informațiile aferente situației lor. • La nivelul DUAE, fiecare operator economic (ofertant unic/ofertant asociat) va preciza informatiile urmatoare: - numarul si data contractului invocat drept experienta similara, - obiectul contractului - ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, - valoarea lucrarilor similare din cadrul contractelor invocate ca experienta similara, raportata la data limita de depunere a ofertei, fara TVA. (valoarea va reprezenta doar partea realizata de catre ofertant in în care

a participat într-o asociere sau ca subcontractor) - beneficiarul acestuia și datele sale de contact, - data și numărul documentului de recepție la terminarea lucrărilor, proces verbal pe obiect, recomandări, documente constatatoare Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, contract, proces verbal de recepție, etc) prin care se confirmă executia lucrărilor de natura și complexitate similare/comparabile cu cele care fac obiectul achiziției, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Conversia leu valută se face prin raportare la cursul BNR din ziua publicării anunțului de participare în SEAP. Pentru operatorii economici străini documentele se prezintă în copie certificată cu mențiunea "conform cu originalul", însoțită de traducerea autorizată în limba română. Nota: Entitatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de operatorul economic (ofertant unic/ofertant asociat). 2.) Proportia de subcontractare Informații privind subcontractanții (dacă există) Ofertantul are obligația de a preciza informații privind subcontractanții propuși. - În cazul în care ofertantul se bazează pe capacitățile subcontractantului pentru a îndeplini criteriile de calificare, trebuie completat un DUAE de către fiecare subcontractant, în conformitate cu Notificarea ANAP. •Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. •Ofertantul va depune odată cu DUAE Acordul/acordurile de subcontractare conform Formular nr.3 însoțit de lista cu subcontractanții propuși și specializarea acestora, Anexa la formular. •Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/acordurile de subcontractare vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante. Nota: 1. În cazul în care este identificată o situație de excludere, entitatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație. 2. Entitatea Contractantă va efectua plăți directe corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în oferta pentru lucrările executate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractanții solicită acest lucru și își exprimă opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului. 3. Entitatea Contractantă are obligația de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la încheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizat/nominalizați în oferta, astfel încât activitățile ce revin acestuia/acestora, precum și sumele aferente lucrărilor, să fie cuprinse în contractul sectorial. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/părți din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți. 4. Subcontractanții pe a căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți sustinatori, caz în care ACORDUL DE SUBCONTRACTARE reprezintă, în același timp, și ANGAJAMENTUL FERM, în condițiile prevăzute la art.55 alin (2) din HG nr.394/2016.

III.1.4) Reguli și criteriile obiective de participare:

-

III.1.6) Depozite și garanții solicitate:

a) Cuantumul garanției de participare pentru: 1.339 lei b) Perioada de valabilitate: 90 zile de zile de la data limită de depunere a ofertelor stabilită prin anunț. c) Modalitatea de constituire a garanției de participare va fi în conformitate cu prevederea art. 42 alin. (1) - (4) din H.G. nr. 394/2016 modificată prin Hotărâre nr. 419/2018 În cazul în care garanția de participare se constituie prin virament bancar (ordin de plată) se vor utiliza următoarele conturi ale C.N. A.P.M. (în Lei) - RO83BRDE140SV06373001400 deschis la B.R.D.; - IBAN RO26BTRL01401202693122XX deschis la Banca Transilvania. Dovada constituirii garanției trebuie să fie prezentată în SEAP (semnată cu semnatura electronică extinsă a reprezentantului legal/imputernicit) cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor.(garanția emisă în altă limbă va fi însoțită de traducere autorizată în limba

romana). Echivalenta pentru o garantie depusa in alta moneda decat in LEI, se va face la cursul BNR de la data publicarii in SEAP a a anuntului de participare In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si se mentioneaza ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila, sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Garantia de participare se va restitui ofertantilor conf. Art.44 din H.G. nr.394/2016 modificata prin Hotarare nr. 419/2018 Nerespectarea obligatiei de a prezenta garantia de participare atrage dupa sine respingerea ofertei conform prevederilor art. 71 alin. (3) din Hotararea nr. 394/2016. modificata prin Hotarare nr. 419/2018 a) Cuantumul garanției de bună execuție: 10 % din pretul contractului fără TVA; b) Garantia de buna executie se va constitui in conformitate cu prevederile art. 45 si art. 46 din HGR nr. 394/2016 modificata prin Hotarare nr. 419/2018, care devine anexa la contract. c) Garantia trebuie sa fie irevocabila. d) Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de ambele părți. e) Entitatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, respectând condițiile prevăzute de art.47 din HG nr.394/2016. f) Garanția de bună execuție se va restitui conf. Art.48, din HG nr.394/2016.

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:03.08.2020 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:03.11.2020

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:03.08.2020 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Nu

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Pentru a putea participa la prezenta procedura, operatorii economici interesati vor fi inregistrati in SEAP si vor achita, dupa caz, taxele necesare stipulate pe www.e-licitatie.ro. Operatorii economici care descarca prezenta documentatie de atribuire direct din atasamentul anuntului de participare

publicat in SEAP au obligatia de a urmari, in SEAP, la rubrica "Documente si clarificari", atasarea diverselor comunicari facute de catre Entitatea Contractanta urmare a unor solicitari de clarificare cerute de unii potentiali ofertanti. 2. Fisierile care vor fi incarcate in SEAP de catre ofertanti, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/imputernicit (se va prezenta imputernicirea) al operatorului economic, in functie de calitatea acestuia-asociat/tert/subcontractant. 3. Toate certificatele si documentele emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana. 4. In cazul in care se depune contestatie, dupa caz, se vor aplica prevederile Legii nr. 101/2016. 5. Reguli de comunicare si transmitere a datelor: a. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea „Intrebari” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP atat la Sectiunea „Intrebari”, cat si la Sectiunea „Documentatie, Clarificari si Decizii” din cadrul anuntului de participare, entitatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita in conformitate cu prevederile art. 78 alin 1 din Legea 99/2016. b. Pentru comunicarile ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, numai in SEAP la Sectiunea „Intrebari”. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor numai prin intermediul SEAP (Sectiunea „Intrebari”), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica extinsa.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Cod fiscal:- Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti
Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cnsr.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642
/ +40 218900745 Adresa Internet (URL):http://www.cnsr.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Conform prevederilor Legea nr. 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

Compania Națională ADMINISTRAȚIA PORTURILOR MARITIME SA Constanța - Serviciul Juridic și Contencios

Adresa:Incinta Port Constanța, Gara Maritimă Cod fiscal:- Cod postal:900900 Cod NUTS:RO223
Constanța Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:apmc@constantza-port.ro Telefon:+40
241601704 Fax:- Adresa Internet (URL):www.portofconstantza.com Adresa profilului
cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

09.07.2020 18:48
