

"Proiectare, asistenta tehnica din partea proiectantului si executie lucrari pentru obiectivul de investitii "Reabilitare Scoala Primara Vadu, Corbu""

Detalii

- Organizator: Comuna Corbu
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare simplificat
- Sursa: S.E.A.P.
- Data licitatie: 31-07-2020
- Termen limita: 31-07-2020
- Data aparitiei: 09-07-2020

Domenii

- Lucrari de reparatii generale si de renovare (CPV: 45453000)
 - Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (CPV: 71322000)
-

Anunt de participare simplificat: [SCN1071296]

„Proiectare, asistenta tehnica din partea proiectantului si executie lucrari pentru obiectivul de investitii „Reabilitare Scoala Primara Vadu, Corbu””

SECTORIALE: NU LEGEA NR. 98/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA
TRANSMITERE: 09.07.2020 13:35 DATA PUBLICARE: 09.07.2020 13:35

Documentatie de atribuire:
DF1088742 / 08.07.2020 14:29

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Comuna Corbu

Adresa:Strada: Principala, nr. 38 Cod fiscal:4707714 Cod postal:907085 Cod NUTS:RO223 Constanta

Localitate:Corbu Tara:Romania E-mail:primaria_corbu2006@yahoo.com Telefon:+40 241765100

Fax:+40 241765100 Adresa Internet (URL):www.primariacorbu.ro Adresa profilului

cumparatorului:www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

„Proiectare, asistenta tehnica din partea proiectantului si executie lucrari pentru obiectivul de investitii „Reabilitare Scoala Primara Vadu, Corbu”” Numar de referinta:4707714/2020/A/1

II.1.2) Cod CPV principal:

45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Lucrari / Proiectare si executare

II.1.4) Descriere succinta:

Executia prezentului contract de achizitie publica presupune prestarea unor servicii de proiectare, asistenta tehnica din partea proiectantului și executarea unor lucrări pentru obiectivul de investitii „Reabilitare Scoala Primara Vadu, Corbu”, dupa cum urmeaza: 1. Etapa I - Elaborarea documentatiei tehnico-economice aferente obiectivului „Reabilitare Scoala Primara Vadu, Corbu”, in conformitate cu legislatia, reglementările tehnice, regulamentele, procedurile, specificatiile tehnice, normativele, instructiunile tehnice, ghidurile și metodologiile in vigoare la momentul prestarii acestor servicii, aplicabile in cazul prezentei investitii. Etapa a II-a - Acordarea de asistenta tehnica din partea proiectantului Etapa a III-a - Executarea lucrarilor Lucrarile aferente acestui obiectiv constau in principal in realizarea urmatoarelor categorii de lucrari: a) reabilitare termica b) reabilitare si modernizare a spatiilor interioare c) finisaje exterioare d) inlocuire invelitoare e) consolidare f) eliminare infiltratii apa g) realizarea unui corp de legatura h) refacerea instalatiei electrice i) refacerea amenajarilor exterioare j) refacerea imprejuririi Elaborarea documentatiei de proiectare ce face obiectul contractului se va realiza pe baza Documentatiei pentru Avizarea Lucrarilor de Interventie nr. 733/ 2015 - actualizare 2018 (D.A.L.I.) intocmite de catre SC Modvest Construct 2000 SRL. In conformitate cu prevederile devizului general aferent obiectivului „Reabilitare Scoala Primara Vadu, Corbu”, intocmit la faza D.A.L.I., valoarea estimata pentru acest contract este de 988.623,40 lei, defalcată astfel: I. Servicii de proiectare si asistenta tehnica din partea proiectantului – 55.524,52 lei, defalcata dupa cum urmeaza: Ø Linia 3.3 Proiectare si inginerie • sublinia 3.3.1.2 Proiect tehnic si detalii de executie – 26.221,00 lei • sublinia 3.3.1.4 Proiectare racordare la utilitati – 5.000,00 lei • sublinia 3.3.2 Documentatiei necesare pentru obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor inclusiv doumentatii de bransamente la utilitati – 15.731,92 lei Ø Linia 3.6 Asistenta tehnica din partea proiectantului • sublinia 3.6.1 Asistenta tehnica din partea proiectantului - 8.571,60 lei II. Lucrari – 933.098,88 lei, defalcata dupa cum urmeaza: Ø Linia 1.3 Amenajari pentru protectia mediului – 21,392.13 lei Ø Linia 2.1 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor – 4,654.54 lei Ø Linia 4.1 Constructii si instalatii – 799,341.21 lei Ø Linia 4.2 Montaj utilaje tehnologice – 4,077.40 lei Ø Linia 4.3 Utilaje si echipamente tehnologice si functionale cu montaj- 82,897.00 lei Ø Linia 5.1 Organizare de șantier • sublinia 5.1.2 Lucrari de constructii – 16,589.30 lei • sublinia 5.1.2 Cheltuieli conexe organizării de șantier – 4,147.30lei Valoarea estimata a contractului ce urmeaza a fi atribuit nu cuprinde suma aferenta cheltuielilor diverse si neprevazute precizata în devizul general, respectiv suma de 12.000,00 lei, desi a fost luata în considerare pentru alegerea procedurii aplicabile. Aceasta suma va putea fi accesata, dupa caz, în functie de necesitati, prin modificarea contractului în conditiile prevazute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 13 zile. Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari inainte cu 6 zile de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:988623.4 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:Comuna Corbu, județul Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Executia prezentului contract de achizitie publica presupune prestarea unor servicii de proiectare, asistenta tehnica din partea proiectantului și executarea unor lucrări pentru obiectivul de investitii „Reabilitare Scoala Primara Vadu, Corbu”, dupa cum urmeaza: 2. Etapa I - Elaborarea documentatiei tehnico-economice aferente obiectivului „Reabilitare Scoala Primara Vadu, Corbu”, in conformitate cu legislatia, reglementările tehnice, regulamentele, procedurile, specificatiile tehnice, normativele, instructiunile tehnice, ghidurile și metodologiile in vigoare la momentul prestarii acestor servicii, aplicabile in cazul prezentei investitii, dupa cum urmeaza: a) Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C.), , inclusiv racordare utilitati; b) Documentația tehnică pentru autorizarea executării organizării lucrărilor (D.T.O.E.), , inclusiv racordare utilitati; c) documentații necesare in vederea obtinerii acordurilor si avizelor din partea: • furnizorilor/administratorilor de utilități urbane • autorităților centrale ori ale serviciilor deconcentrate ale acestora, după caz, potrivit cerințelor stabilite și înscrise în certificatul de urbanism, inclusiv depunerea si sustinerea acestor documentatii in fata institutiilor emitente in vederea obtinerii acordurilor si avizelor (in calitate de imputernicit al Achizitorului, in conformitate cu dispozitiile art. 25 alineat (1) din Ordinul MDRL nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții) . - daca, din orice motive, mai este cazul, in conditiile in care avizele si acordurile inscrise in cuprinsul certificatului de urbanism au fost deja obtinute la faza DALI (conform documentatie atasata) d) documentație necesara in vederea obtinerii punctului de vedere al autoritatii competente pentru protectia mediului - pentru investitiile care nu se supun procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului/ documentație necesare pentru obținerea actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului - pentru investitiile care se supun procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului; - daca, din orice motive, mai este cazul, in conditiile in care a fost deja obtinuta clasarea notificarii la faza DALI (conform documentatie atasata) e) proiect tehnic de executie (P.T.) si detalii de executie (D.E.), inclusiv pentru racordare utilitati; f) alte documentatii prevazute de legislatia in vigoare (legislatie aplicabila in cazul tipului de investitiei in care se incadreaza si obiectivul de fata), a caror elaborare este prevazuta in sarcina proiectantilor (mentionam, cu titlu de exemplu, obligatia proiectantului de a intocmi documentatia prevazuta de Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor). Obligativitatea cunoasterii tuturor obligatiilor prevazute de legislatia in vigoare, incidenta in cazul prezentei investitii, cade in sarcina proiectantului. Etapa a II-a - Acordarea de asistenta tehnica din partea proiectantului Etapa a III-a - Executarea lucrurilor Lucrarile aferente acestui obiectiv constau in principal in realizarea urmatoarelor categorii de lucrari: a) reabilitare termica b) reabilitare si modernizare a spatiilor interioare c) finisaje exterioare d) inlocuire invelitoare e) consolidare f) eliminare infiltratii apa g) realizarea unui corp de legatura ce va cuprinde: spatii de circulatii, oficiu profesori,grup sanitar complet echipat pentru persoane cu dizabilitati si pentru fete, grup sanitar pentru prescolari, grup sanitar pentru baieti, grup sanitar pentru profesori; h) refacerea instalatiei electrice i) refacerea amenajarilor exterioare j) refacerea imprejmuirii Elaborarea documentatiei de proiectare ce face obiectul contractului se va realiza pe baza Documentatiei pentru Avizarea Lucrarilor de Interventie nr. 733/ 2015 - actualizare 2018 (D.A.L.I.) intocmite de catre SC Modvest Construct 2000 SRL.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Da

Identificarea proiectului:Programul Operational Regional - POR

Tip finantare :Program / Proiect

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; • după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; • alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

2. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții trebuie să respecte Regulile de evitare a conflictului de interese prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Se va prezenta o Declarație de neincadrare în prevederile art. 60. Declarația se va prezenta odată cu DUAE, de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant și tert susținător). În situația în care ofertantul / ofertantul asociat / tert susținător / subcontractant se afla în situațiile prevăzute la art.60 din Legea nr.98/2016 acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, cu respectarea dispozițiilor art. 62 din același act normativ. În conformitate cu prevederile art. 63 alin. (1) din Legea 98/2016, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt următoarele: GALBINASU MARIAN – Primar MARIN CORNEL – Viceprimar/Presedinte comisie de evaluare – fara drept de vot SOTREANU MIRELA - Secretar Comuna NOVAC PAULA – Consilier juridic /Control Financiar Preventiv Consilieri locali – IGNAT COSTEL, VARTOLOMEI EUGEN, LUMINARE VASILE, MOCANU DANIEL, CRIVEANU JEAN, SCARLAT MARIAN, BALASA IOANA, POTELEANU VASILE, NISTORACHE NICUSOR, VISAN GHEORGHE, ROBU IOANA, MISU CRISTIAN, CURTEANU EMILIA LOREDANA, ANDREEF STEFAN PAPAZICU ZOE -ELEONORA – Inspector / Membru comisie de evaluare ROTARU DANIEL VALENTIN - Inspector/ Membru comisie de evaluare IONITA SIMONA MADALINA – Inspector/Membru comisie de evaluare RAICU ANETA – Inspector urbanism - Membru de rezerva comisie de evaluare Adrian MICU – expert cooptat și persoana cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare S.C. CAPITAL PROJECT CONSULTING S.R.L., ce s-a implicat și se va implica în derularea procedurii de achiziție. Carmen Nicoleta DRAGAN – expert tehnic cooptat Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul/codurile CAEN din certificatul emis de ONRC). Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Operatorii economici participanți la procedura vor completa și prezenta DUAE cu informațiile aferente situației lor, urmând ca la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, să prezinte documentele justificative, respectiv: 1. Pentru persoane

juridice/fizice române: a) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Camera de Comert si Industrie Nationala sau Teritoriala, care sa contina cel putin urmatoarele informatii actuale/reale la data prezentarii acestora: - denumirea operatorului economic si toate datele de identificare; - codul unic de înregistrare; - sediul social, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunitati (adresa); - structura actionariatului; - numele reprezentantilor legali ai operatorului economic; - domeniul de activitate principal; - domeniile de activitate secundare; - mentiuni cu privire la situatiile de anulare a constituirii 2. Pentru persoane juridice/fizice straine: a) Documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu legale din tara în care ofertantul este rezident, din care sa reiasa informatiile mentionate in cazul persoanelor fizice/juridice romane. Documentele prezentate trebuie sa fie înregistrate/atestate la autoritatile competente tarii respective. b) Certificat de Rezidenta fiscala (evitarea dublei impunerii) sau o declaratie valabila pentru anul calendaristic în curs. Documentele vor fi transmise in limba in care au fost emise, insotite de o traducere autorizata a acestora in limba romana Note : 1. In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza. 2. In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor tertii sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati in DUAE. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui tert sustinator/subcontractant sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

-

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

1.) Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat a) Componenta executie lucrari Ofertantul trebuie să fi executat si dus la bun sfarsit, în ultimii 5 ani, lucrări similare în valoare cumulată de cel puțin 900.000,00 lei, fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 3 contracte. Note: 1. Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea contractantă în anunțul de participare simplificat (cu mentiunea ca, in cazul in care autoritatea contractanta, indiferent de motive, este nevoita să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat). 2. Prin lucrari similare se înțelege lucrări de construire și/sau de modernizare și/sau de reabilitare de constructii civile.. 3. Prin sintagma lucrari duse la bun sfârșit se înțelege (conf art. 11 alin. 3 din Instructiunea ANAP nr. 2/2017): "a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală." 4. In cazul contractelor incheiate in alte monede decat leul, pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual leu/alta valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. b) Componenta prestare servicii de proiectare Ofertantul trebuie să facă dovada ca a prestat și dus la bun sfârșit, în ultimii 3 ani, servicii de proiectare similare in valoare/valoare cumulata de minim 40.000,00 lei, exclusiv TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente serviciilor prestate în cadrul a maximum 3 contracte. Note: 1. Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea contractantă în anunțul de participare simplificat (cu mentiunea ca, in cazul in care autoritatea contractanta, indiferent de motive, este nevoita să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp

nou rezultat). 2. Prin servicii similare se înțelege servicii de proiectare (in orice faza, respectiv SF/DALI/ PAC+PT+DDE) pentru lucrari de constructii noi si/sau modernizare si/sau reabilitare de constructii civile. 3. Prin sintagma servicii duse la bun sfârșit se înțelege (conf art. 9 alin. 3 din Instructiunea ANAP nr. 2/2017): a) servicii receptionate partial, cu conditia ca specificul contractului/activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permita elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii receptionate la sfârșitul prestarii; sfârșitul prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor de tip FIDIC. 4. In cazul contractelor incheiate in alte monede decat leul, pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual leu/alta valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Asociatul/asociatii nominalizati va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAE trebuie precizate următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de lucrări executate, respectiv, serviciile de proiectare prestate, valoarea contractului, valoarea lucrarilor/serviciilor similare, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și activitățile/ categoriile de lucrări pentru care a fost responsabil în execuția lucrărilor/ prestarea serviciilor de proiectare. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: Pentru lucrări - procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal de recepție pe obiect, întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care sa reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrarilor, valoarea lucrarilor similare executate Pentru serviciile de proiectare - procesele verbale de recepție a serviciilor sau recomandări din partea beneficiarilor sau documente constatatoare sau alte documente similare în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară. Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr.98/2016. Cerințe specifice: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. După caz, odată cu depunerea DUAE, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere. 2.) Proportia de subcontractare În cazul în care parti din contractul ce urmeaza a fi atribuit vor fi îndeplinite de catre unul sau mai multi subcontractanti, ofertantul are obligatia de a preciza partea/ partile din contract pe care acesta urmeaza sa le subcontracteze și datele de

recunoaștere ale subcontractanților propuși. - DUAE completat de ofertant va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (Model orientativ - Formularul nr.3). Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164,165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motive de excludere și solicita candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant. Note: 1. Acordurile de subcontractare trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, datele de contact și identificare, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea la care se ridică partea/partile subcontractate . 2. Cu referire la cerința menționării valorii părții subcontractate din cadrul notei anterioare, precizăm că, în vederea menținerii confidențialității pretului ofertei, se vor depune două variante ale acordului de subcontractare, după cum urmează: a) varianta fără completarea valorii în lei a părții subcontractate (se va menționa doar procentul din totalul contractului de lucrări) – atasată DUAE b) varianta cu completarea valorii în lei a părții subcontractate – atasată propunerii financiare (va deveni vizibilă simultan cu propunerea financiară). 3. În conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizat/nominalizați în oferta. Contractul/Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achiziție publică vor conține cel puțin informațiile din acordul/acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertelor, vor fi în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexa la contractul de achiziție publică. 4. . În conformitate cu prevederile art. 218, alin (1) din Legea 98/2016, Autoritatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru servicii, produse sau lucrări furnizate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens. În sensul alin. (1) anterior invocat, subcontractorii își vor exprima la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanții agreați doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreate de toate cele 3 părți, respectiv autoritatea contractantă, contractant și subcontractant sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificată

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru:Nu

Achiziția implică instituirea unui sistem dinamic de achiziții:Nu

IV.1.6) Informații despre licitația electronică:

Se va organiza o licitație electronică:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:31.07.2020 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:31.07.2030

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:31.07.2020 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:Membrii comisiei de evaluare

SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Nu

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli: Pentru vizualizarea documentației de atribuire încarcate în SICAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică). Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SICAP la Secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SICAP la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SICAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016 precum și cele de la art. 103 (2) din HG 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legatură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SICAP (Secțiunea "Întrebări"). Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției. Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SICAP (Secțiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnătură electronică, conform Legii nr. 455/2001. În cazul în care există mai multe oferte cu prețuri egale clasate pe primul loc se procedează astfel: • departajarea se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea altor elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici • în vederea departajării ofertelor, autoritatea contractantă va solicita depunerea unor noi propuneri financiare îmbunătățite iar operatorii economici vor transmite răspunsul lor în plic închis (până la crearea facilității tehnice de recriptare noi oferte prin SICAP) caz în care contractul va fi atribuit ofertantului care a prezentat prețul cel mai scăzut. Alte mențiuni: 1. Durata Contractului - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ultima dintre cele două părți contractante și încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligațiilor din partea ambelor părți. 2. Nulitatea contractului: Având în vedere faptul că: a) finanțarea executării contractului „Proiectare, asistența tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări

pentru obiectivul de investitii „Reabilitare Scoala Primara Vadu, Corbu””, este asigurata ca urmare a semnarii contractului de finantare nr. 4850/05.11.2019 cu Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est - ADRSE (in calitate de Organism Intermediar pentru POR 2014-2020) si Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice – MDRAP (in calitate de Autoritate de Management pentru POR 2014-2020); b) ulterior incheierii contractului de achizitie publica ce face obiectul prezentei proceduri, dosarul de achizitie va face obiectul unei avizari din partea finantatorului; c) urmare a finalizarii procesului de avizare a dosarului de achizitie este posibila aplicarea unor corectii financiare din partea finantatorului, respectiv aplicarea unor deductii procentuale din valoarea eligibila a proiectului (sume care nu se mai returneaza de catre finantator conform procentului stabilit initial, ci intr-un procent redus in conformitate cu aplicarea corectiei) d) in eventualitatea aplicarii unei corectii din partea finantatorului pentru contractul ce face obiectul prezentei proceduri, UAT Comuna Corbu nu are posibilitatea de a sustine valorile suplimentare rezultate ca urmare a diminuarii valorii neramburasibile in cadrul clauzelor contractuale au fost urmatoarele clauze referitoare la nulitatea contractului in eventualitatea in care finantatorul aplica o corectie financiara in urma finalizarii avizarii dosarului de achizitie: “30.1. Contractul de achizitie devine nul daca procedura de achizitie in urma careia a fost incheiat nu este avizata pozitiv de catre Organismul Intermediar pentru Programul Operational Regional 2014-2020 - ADRSE (Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud Est) mentionat in cadrul contractului de finantare contractului de finantare nr. 4850/05.11.2019. 30.2. Avizarea pozitiva reprezinta avizarea achizitiei fara aplicarea niciunei corectii. 30.3 (1) Nulitatea contractului se poate constata numai in urma primei proceduri de avizare a achizitiei de catre Organismul Intermediar pentru Programul Operational Regional 2014-2020 – ADRSE. (2) Orice corectie aplicata Achizitorului de catre OI ADRSE sau alta institutie, ulterior primirii avizarii pozitive initiale, nu va avea niciun efect asupra prezentului contract 30.4 (1) Executantul intelege ca Achizitorul si/sau OI ADRSE si/sau AM POR nu pot fi considerati raspunzatori pentru vreun prejudiciu in cazul anularii contractului, indiferent de natura acestuia si indiferent daca Achizitorul si/sau OI ADRSE si/sau AM POR au fost notificati asupra existentei unui asemenea prejudiciu. (2) Furnizorul accepta utilizarea conditiilor speciale de mai sus, asumandu-si intreaga raspundere in raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi in situatia descrisa.” 3. Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a opera modificari ale contractului, fara organizarea unei noi proceduri de atribuire, in conditiile prevazute de art. 221 din Legea 98/2016, cu conditia ca acestea sa nu reprezinte modificari substantiale potrivit art. 221, alin (7) din Legea 98/2016.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Cod fiscal:- Cod postal: 907085 Cod NUTS: RO321 Bucuresti

Localitate: Bucuresti Tara: Romania E-mail: primaria_corbu2006@yahoo.com Telefon: +40 213104641

Fax: +40 213104642 / +40 218900745 Adresa Internet (URL): <http://www.cnsr.ro> Adresa profilului

cumparatorului: www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016. Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

Serviciul juridic Comuna Corbu

Adresa: Strada Principala, Nr. 38, comuna Corbu Cod fiscal:- Cod postal: 907085 Cod NUTS: RO223

Constanța Localitate: Corbu Tara: Romania E-mail: primaria_corbu2006@yahoo.com Telefon: +40

241765100 Fax: +40 241765100 Adresa Internet (URL): www.primariacorbu.ro Adresa profilului

cumparatorului: www.e-licitatie.ro

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

09.07.2020 13:35
