

PT + Executie - Sistemalizare retele canalizare pluviala in zona de Sud a Portului Constanta Sud

Detalii

- Organizator: COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare simplificat
- Sursa: S.E.A.P.
- Data licitatie: 07-07-2020
- Termen limita: 07-07-2020
- Data aparitiei: 18-06-2020

Domenii

- Lucrari de constructii de canalizari de ape pluviale (CPV: 45232130)
 - Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (CPV: 71322000)
-

Anunt de participare simplificat: [SCN1070068]

PT + Executie - Sistemalizare retele canalizare pluviala in zona de Sud a Portului Constanta Sud

SECTORIALE: DA LEGEA NR. 99/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA

TRANSMITERE: 18.06.2020 12:02 DATA PUBLICARE: 18.06.2020 12:02

Documentatie de atribuire:

DF1086839 / 17.06.2020 16:24

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA

Adresa: Strada: Incinta Port Constanta, nr. 1 Cod fiscal: 11062831 Cod postal: 900900 Cod NUTS: RO223

Constanta Localitate: Constanta Tara: Romania E-mail: achizitii@constantza-port.ro Telefon: +40 0241-

611540 Fax: +40 0241/619512 Adresa Internet (URL): www.portofconstantza.com Adresa profilului

cumparatorului: www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.6) Activitate principala

Activitati portuare

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

PT + Executie - Sistemalizare retele canalizare pluviala in zona de Sud a Portului Constanta Sud

Numar de referinta:11062831/2020/C18

II.1.2) Cod CPV principal:

45232130-2 Lucrari de constructii de canalizari de ape pluviale (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Lucrari / Proiectare si executare

II.1.4) Descriere succinta:

Proiectare si executie lucrari pentru obiectivul de investitie Sistemizare rețele canalizare pluvială în zona de Sud a Portului Constanța Sud. Termenul-limită până la care ofertantul poate să adreseze solicitările de clarificări sau informatii suplimentare în legătură cu documentatia de atribuire este de 10 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. La solicitările adresate după acest termen entitatea contractantă nu va răspunde. Termenul în care entitatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări sau informatii suplimentare în legătură cu documentatia de atribuire este a 6-a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:600000 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:Incinta Port Constanta, Incinta Port Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Proiectare si executie lucrari pentru obiectivul de investitie Sistemizare rețele canalizare pluvială în zona de Sud a Portului Constanța Sud. Prin proiect, se va asigura preluarea apelor pluviale, colectate de pe parcelele cu investitii realizate/in curs de realizare in zona, respectiv pasajele la nivel cu cale ferata, aferente Drumului de acces RoRo, in vecinătatea pasajului rutier "Vasile Pistolea". Sistemul de preluare al apelor pluviale va fi realizat din PVC/ PEID/rigole deschise ori combinat, in lungime totala de cca. 950 ml. Noua lucrare va fi conectata la un colector pluvial existent De-a lungul traseului vor fi prevazute camine colectoare de tip GEIGER, respectiv rigole, pentru captarea apelor si directionarea acestora. Avand in vedere suprafata si configuratia terenului, se impune proiectarea si realizarea unei statii de pompare intermediare, alcatuita dintr-un bazin, pompe si automatizare. Durata contractului este de 6 luni, din care 1 lună pentru proiectare si 5 luni pentru executie.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Nu

Tip finantare :Alte fonduri

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerinta 1 Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii trebuie sa demonstreze ca nu se regăsesc in situatiile prevazute la art.177, 178 si 180 din Legea nr.99/2016. Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertanti, ofertanti asociati, tertii sustinatori, subcontractanti) vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor, ca prima dovada a neincadrării in situatiile de excludere si a indeplinirii cerintelor de capacitate. Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod

direct, după autentificare, de către fiecare participant. Pentru cazurile în care ofertantul este o asocieră de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, tert susținător). Se vor respecta indicațiile din Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08.04.2019 (disponibilă la adresa www.anap.gov.ro), Ghidul de completare DUAE elaborat de ANAP (disponibil pe site-ul SEAP la secțiunea "Informații DUAE"). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: 1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării. Pentru bugetul local se vor prezenta certificatele fiscale pentru toate punctele de lucru și sediile secundare, conform celor înscrise în certificatul constatator emis de ONRC 2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile publice; 4. alte documente edificatoare, după caz.

Cerința 2
Persoanele care dețin funcții de decizie din cadrul CN Administrația Porturilor Maritime SA Constanța: Costel Stanca - Director General, Florin Goidea - Director General Adjunct, Daniela Șerban - Director Economic/Administrator, Patrichi Teodor - Director Direcția Exploatare, Hanganu Ciprian - Director Coordonator, Chirilă Florin - Director Direcția Tehnică, Crăciun Madalin Alexandru - Director Direcția Comercială, Kiss Laszlo Eduard - Șef Sucursala Energetică Port Constanța, Daniel Niculescu - Șef Sucursala de Servicii Port Constanța, Baniș Emil Sorin - Șef Sucursala Nave Tehnice Port Constanța, Moldoveanu Antonia - inginer, Bola Laura Valentina - inginer, Constantin Chirilă - Administrator, Murgeanu Gabriela - Administrator, Naftali Daniel-Adrian - Administrator, Ghiorghe Batrinca - Administrator, Petrașcu Elena - Administrator, Mircea Burlacu - Administrator, Tanase Iulian Pepi - Șef Serviciu Juridic și Contencios, Otilia Ifimov - Șef Departament Achiziții Publice, Nicoleta Adina Gămălan - Șef Birou Control Financiar Preventiv, Cristian Marius Stoicescu - Departamentul Achiziții Publice, Valentin Voicu - Șef Comp. Tehnic-SSP

Modalitatea de îndeplinire: Ofertanții/ asociații/ terți susținători / subcontractanții participanți la procedura de atribuire nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea 99/2016. În acest sens, odată cu depunerea DUAE, participanții vor prezenta o declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art.73 din Legea 99/2016, conform Formularul III.1.1.1. **Atenționări:** - Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. - Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente (daca este cazul): acordul de asociere, angajamentul ferm al tertului susținător, acordul de subcontractare, conform formularelor din fisierul "Formulare". - Persoanele fizice sau juridice care participă direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert susținător, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. - Persoanele juridice străine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilității - eliberate de autorități din țara de origine (certificate, cazier judiciar, alte documente echivalente) prin care să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local în conformitate cu cerințele entității contractante. - În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizează toate situațiile, atunci se acceptă o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română

Note: 1. Informații privind Oferta comună (asocierea) În cazul depunerii unei oferte

comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE, precum si acordul de asociere, conform Formular III.1.1.2, însoțit de Informatii despre asociere, anexa la Formular. DUAE si acordul de asociere se vor încărca în SEAP semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Documentele justificative care probează cele asumate in acordul de asociere vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea entitatii contractante. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei. Asociatii vor fi solidar si individual responsabili pentru executia contractului in conformitate cu termenii acestuia. Liderul asociatiei este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Inainte de incheierea contractului, ofertantului declarat castigator i se va solicita sa prezinte Acordul de asociere autentificat sau contract de asociere, in conformitate cu prevederile art. 67, alin (2) din Legea 99/2016, document care va deveni anexă la contract. 2. Informatii privind Sustinerea unui/unor Tert/Terti Ofertantul va completa în DUAE cu informatiile cu privire la existenta unei sustineri de tertă parte, mentionand explicit denumirea operatorului economic/operatorilor economici care au calitatea de tert sustinator/terti sustinatori, precum si criteriul/criteriile de calificare care urmeaza a fi indeplinite ce acesta/acestia. Tertul/tertii sustinatori sustinator va/vor completa DUAE unde vor introduce si informatiile cu privire la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica, in situatia in care sustinerea acordata se refera la aceasta cerinta, precum si angajamentul ferm al tertului sustinător/ angajamentele ferme ale tertilor sustinători din care trebuie să rezulte modul efectiv în care tertul/tertii sustinători vor asigura îndeplinirea angajamentului, conform Formular III.1.1.3. Documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, se consemneaza in anexa la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc.) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului. Angajamentul ferm si DUAE vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Documentele justificative care probează cele asumate in angajamentul de sustinere vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea entitatii contractante. Cerința 1 Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție sectorială cu informațiile solicitate de către entitatea contractantă - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind înscrierea în Registrul comerțului. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: certificatul constatator emis de ONRC cu datele actualizate. Documentele care probează îndeplinirea cerintelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română, conform Legii nr.178/1997.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

-

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

1.) Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat Ofertantul trebuie să facă dovada atât că a realizat proiecte similare cât și că a executat lucrări similare, în ultimii 5 ani, la nivelul unuia sau mai multor contracte, în valoare cumulată de cel puțin 600.000 lei. Notă: 1. Prin sintagma "proiecte similare" se intelege Servicii de proiectare si Asistenta proiectantului pentru investitii noi si/sau de reparatii/reabilitare/ modernizare infrastructura de canalizare apă pluvială/menajeră/potabila. 2. Prin sintagma "lucrări similare" se înțelege lucrări noi si/sau de reparatii/reabilitare/modernizare infrastructura de canalizare apă pluvială/menajeră/ potabila. 3. Perioada "ultimii 5 ani" se calculeaza de la data limită de depunere a ofertelor. Echivalenta leu/altă valută se va calcula la cursul mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv. - Îndeplinirea cerinței se va confirma de catre Ofertant prin completarea în DUAE (raspuns) a Listei principalelor proiecte si lucrări similare executate ultimii 5 ani. Pentru furnizarea informațiilor aferente fiecărui contract prezentat ca experiență similară, Ofertantul completează în DUAE (răspuns) câmpurile solicitate astfel :

- în câmpul "DESCRIERE" va introduce cel puțin următoarele informații: - obiectul contractului cu Beneficiarul proiectului sau a lucrărilor, - datele de identificare ale contractului (nr, data), - caracteristicile obiectului proiectului sau a lucrărilor realizate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, - rolul Ofertantului în relația cu beneficiarul nominalizat la rubrica "BENEFICIARI" (contractant individual, Subcontractant sau membru al unei asocieri de Operatori Economici care au realizat lucrări în cadrul contractului și proporția din contract (în procente si valoric) realizată de acesta în cazul în care Ofertantul a activat ca subcontractant sau membru în asociere, - documentele așa cum există acestea sub formă de dovezi în evidențele sale pentru demonstrarea realizării în mod corespunzător a proiectului, respectiv a lucrărilor și pe care Ofertantul le poate prezenta EC la solicitarea expresă a acesteia
- în câmpul „VALOARE” -va introduce valoarea contractului prezentată ca experiență similară, fără TVA
- în câmpul "MONEDA" - RON
- în câmpul "DATA DE ÎNCEPUT" - va selecta data la care a început realizarea lucrărilor prezentate ca fiind similare, conform prevederilor contractului dintre Ofertant și beneficiar, prezentat drept experiență similară;
- în câmpul „DATA DE SFÂRSIT" - va selecta data la care proiectele sau lucrările prezentate ca fiind similare au fost finalizate și recepționate de către beneficiar, conform prevederilor contractului dintre Ofertant și beneficiar, prezentat drept experiență similară;
- în câmpul „BENEFICIARI" - va introduce denumirea beneficiarului proiectului sau a lucrărilor prezentate, așa cum este acesta indicat în contractul prezentat ca fundament pentru realizarea proiectelor, respectiv a lucrărilor, în câmpul "Descriere"

Documentele suport nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns), ce vor fi prezentate de ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare includ, dar nu se limitează la:

1. pentru servicii de proiectare similare: extrase dupa partile cuprinzand informatii relevante din contracte/procese verbale de receptie/recomandari/certificate constatatoare etc. emise si contrasemnate de beneficiari vor indica beneficiarii, indiferent daca acestia sunt AC sau clienti privati, sau alte dovezi nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns) ca document suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legătură cu demonstrarea experienței similare și pe care Ofertantul le propune EC ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al experienței similare.
2. pentru execuția de lucrări similare: procese-verbale la terminarea lucrărilor, procese-verbale de recepție finală, procese-verbale de recepție pe obiect, procese verbale de bună execuție, documente constatatoare emise de beneficiar, sau alte dovezi nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns) ca document suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legătură cu demonstrarea experienței similare și pe care Ofertantul le propune EC ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al experienței similare. În cazul în care termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor a fost decalat, limita inferioara a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării. Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței se va lua în calcul numai cota de participare a ofertantului în contractul respectiv. Documentele doveditoare care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea EC, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

2.) Proportia de subcontractare Informații privind subcontractanții (daca exista) Ofertantul are obligatia de a preciza

informatii privind subcontractantii propusi. - În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea D "Informatii privind subcontractantii pe ale caror capacitati operatorul economic nu se bazeaza", si partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala", cu indicarea explicita a procentului de subcontractare aferent fiecarui subcontractant declarat. In situatia in care capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor este utilizata pentru demonstrarea cerintelor de calificare, ofertantul va completa si sectiunea C "Informatii privind utilizarea capacitatii altor entitati" din Partea II "Informatii referitoare la operatorul economic" a DUAE. In situatia in care ofertantul se prevealeaza de prevederile art. 185 alin. (4) din Legea 99/2016 si indeplineste cerinta de capacitate tehnica utilizand resursele subcontractantilor, ofertantul va completa in DUAE si partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea C "Informații privind utilizarea capacității altor entități". Fiecare subcontractant va completa un formular DUAE cu informatiile aferente situatiei lor. In situatia in care capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor este utilizata pentru demonstrarea cerintelor de calificare, acestia vor completa in DUAE si campurile corespunzatoare din Sectiunea C: Capacitatea tehnica si profesionala - Partea IV "Criteriile de selectie". Ofertantul va depune o data cu DUAE Acordul/Acordurile de subcontractare conform Formular III.1.1.4, însoțit de Lista cu subcontractantii propusi si specializarea acestora, anexa la Formular. Documentele justificative care probează cele asumate in acordul de subcontractare vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea entitatii contractante. In cazul in care din informatiile si documentele prezentate potrivit solicitarii de mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, in conformitate cu art. 187, alin. (2) din Legea nr. 99/ 2016, entitatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv. Inainte de incheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta contractul/contractele incheiat/e cu subcontractantul/subcontractantii, document/e care va/vor deveni anexă la contract.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

-

III.1.6) Depozite si garantii solicitate:

a) Cuantumul garantiei de participare: 6.000 lei .Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare: 120 zile de la termenul limită de primire a ofertelor. b) Forma de constituire a garantiei de participare: în conformitate cu art. 42 alin (1)-(4) din HG 394/2016. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca GP este irevocabilă si ca plata GP se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, fara nicio exceptie. In cazul depunerii de oferte in asociere, GP trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici Situatiile de retinere a GP sunt prevazute de art. 43 din HG 394/2016 si trebuie mentionate toate in instrumentul de garantare. EC are dreptul de a retine garantia, potrivit art.43 din HG nr.394/2016. Entitatea Contractanta poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei. In cazul in care ofertantul extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a G.P. va fi prelungita corespunzator. În cazul în care garantia de participare se constituie prin virament bancar (ordin de plata), se vor utiliza următoarele conturi: – RO83BRDE140SV06373001400 deschis la B.R.D.; – IBAN RO26BTRL01401202693122XX deschis la la Banca Transilvania. Documentul scanat al garantiei de participare se va depune/incarca in SEAP, în cadrul ofertei. Echivalenta leu/altă valută se va calcula la cursul comunicat de BNR pentru ziua de luni din săptămâna anterioară datei limită stabilite pentru depunerea ofertei. a) Cuantumul garantiei de bună executie: 10% din valoarea contractului, fără TVA . b) Modul de constituire a garantiei de bună executie: în conformitate cu prevederile art. 45 si art. 46 din HG nr.394/2016 cu modificările si completările ulterioare. Garantia de buna executie va fi constituita in termen de maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contractului sectorial conform art.45

alin.(3) din HG 394/2016 si va deveni anexa la contract. Indiferent de forma de constituire a garantiei de buna executie, aceasta trebuie sa fie irevocabila si va prevedea in mod clar si fara echivoc, ca plata garantiei de buna executie se va efectua neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, fara nicio exceptie. Entitatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligatiile asumate prin contract, conform art.47 din Hotararea 394/2016. In cazul contractelor de servicii de proiectare, entitatea contractanta are obligatia de a elibera/restitui garantia de buna executie, conform art.48 alin.(4) din Hotararea 394/2016.

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:07.07.2020 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:07.11.2020

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:07.07.2020 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Nu

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

- Modul in care se poate accesa DUAE in vederea completării de catre operatorii economici interesati este descris în Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08.04.2019 (disponibila la adresa www.anap.gov.ro). - Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti privind documentatia de atribuire publicată si raspunsurile la acestea se vor adresa prin SEAP. - Entitatea contractantă va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse prin SEAP. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. - În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc cu preturi egale, pentru departajare entitatea contractantă va solicita solicitati noi propuneri financiare, oferta câștigătoare fiind desemnată cea cu prețul cel mai mic.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Cod fiscal:- Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti
Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cnsr.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642
/ +40 218900745 Adresa Internet (URL):http://www.cnsr.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Conform prevederilor Legea nr. 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

Compania Națională ADMINISTRAȚIA PORTURILOR MARITIME SA Constanța - Serviciul Juridic și Contencios

Adresa:Incinta Port Constanța, Gara Maritimă Cod fiscal:- Cod postal:900900 Cod NUTS:RO223
Constanța Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:apmc@constantza-port.ro Telefon:+40
241601704 Fax:- Adresa Internet (URL):www.portofconstantza.com Adresa profilului
cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

18.06.2020 12:02
