

Executie lucrari in cadrul proiectului "Reabilitare, modernizare si construire infrastructura educationala pentru invatamantul primar si gimnazial din comuna Cobadin, judetul Constanta", cod SMIS: 121213

Detalii

-
- Organizator: COMUNA COBADIN
 - Localizare: Romania (Constanta)
 - Tip anunt: Anunt de participare simplificat
 - Sursa: S.E.A.P.
 - Data licitatie: 29-06-2020
 - Termen limita: 29-06-2020
 - Data aparitiei: 09-06-2020

Domenii

-
- Lucrari de constructii de cladiri (CPV: 45210000)
 - Lucrari sanitare (CPV: 45232460)
 - Lucrari de instalatii pentru cladiri (CPV: 45300000)
-

Anunt de participare simplificat: [SCN1069468]

Execuție lucrări în cadrul proiectului "Reabilitare, modernizare și construire infrastructură educațională pentru învățământul primar și gimnazial din comuna Cobadin, județul Constanta", cod SMIS: 121213

SECTORIALE: NU LEGEA NR. 98/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA
TRANSMITERE: 09.06.2020 09:23 DATA PUBLICARE: 09.06.2020 09:23

Documentatie de atribuire:
DF1085934 / 05.06.2020 14:17

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMUNA COBADIN

Adresa:Strada: PRIMAVERII, nr. 2 Cod fiscal:4515476 Cod postal:907065 Cod NUTS:RO223 Constanta

Localitate:Cobadin Tara:Romania E-mail:primaria@primariacobadin.ro Telefon:+40 0241855129

Fax:+40 0241855129 Adresa Internet (URL):www.primariacobadin.ro Adresa profilului
cumparatorului:www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Execuție lucrări în cadrul proiectului "Reabilitare, modernizare și construire infrastructură educațională pentru învățământul primar și gimnazial din comuna Cobadin, județul Constanta", cod SMIS: 121213 Numar de referinta:4515476 / 2020 /PAAP_1

II.1.2) Cod CPV principal:

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Lucrari / Executarea

II.1.4) Descriere succinta:

Execuție lucrări în cadrul proiectului "Reabilitare, modernizare și construire infrastructură educațională pentru învățământul primar și gimnazial din comuna Cobadin, județul Constanta", în strictă conformitate cu documentația de proiectare (piese scrise și piese desenate) publicată în SEAP. Nota: Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 14 zile Termenul limita în care autoritatea contractanta va răspunde tuturor solicitărilor de clarificari / informații suplimentare, în măsura în care solicitările de clarificari sau informațiile suplimentare au fost adresate în termenul prevăzut în anunțul de participare simplificat, este a 6-a zi înainte de data limita de depunere a ofertelor, conf.art.160 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:6059163.1 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

45232460-4 Lucrari sanitare (Rev.2)

45300000-0 Lucrari de instalatii pentru cladiri (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:Comuna Cobadin

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Execuție lucrări în cadrul proiectului "Reabilitare, modernizare și construire infrastructură educațională pentru învățământul primar și gimnazial din comuna Cobadin, județul Constanta", în strictă conformitate cu documentația de proiectare (piese scrise și piese desenate) publicată în SEAP. Amplasamentul prezinta urmatoarele constructii existente si propuse: - Corp C1 - Scoala cu clasele I-IV: 419mp - existent - Extindere corp C1: 62mp - propus - Corp C2 - Magazie: 68mp (nu se intervine asupra acestuia) - existent - Corp C3 - Grup sanitar: in curs de demolare - Corp C4 - Centru educational: 364mp - propus - Corp C5 - Sala de sport: 925mp - propus TOTAL = 1.838mp Corp C1 - Scoala primara, clasele I-IV: suprafata construita 481mp / suprafata utila 380mp Constructia are regim de inaltime parter si cuprinde cele 4 sali de clasa existente cu suprafete de 64,70mp, 64,70mp, 57,66mp si respectiv 59,70mp, sala ce se poate extinde in cazul organizarii unui eveniment cu spatiul scenei de 21,82mp. Solutia reprezinta un compromis deoarece construirea separata a unei sali de festivitati si evenimente nu a putut fi sustituta in urma analizei cost-beneficiu realizata la faza studiului de fezabilitate. Constructia grupurilor sanitare existente, anexata cladirii, va fi demolata deoarece un corespunde normelor sanitare actuale urmand a fi reconstruita intr-un nou corp de cladire ce va cuprinde grupurile sanitare (pentru baieti - 9,15mp, fete - 13,27mp si persoane cu dizabilitati - 3,89mp), cancelaria (21,76mp) si grupul sanitar al profesorilor (4,95mp). Distributia se face prin holul principal (24,16mp) cu o latime de 3,01m ce se va continua axial cu holul central din zona extinderii (23,29mp). La doua sali de clasa, datorita elementelor constructive existente,

distributia se va face prin holuri locale aflate in legatura cu holul principal (5,38mp). Corpul prezinta astfel doua accese: unul principal pe fatada de Nord-Est (spre strada) si unul in zona posterioara de curte/recreatie. Corp C4 – Centrul educatiional : suprafata construita 364mp / suprafata utila 309mp Constructia are regim de inaltime parter si cuprinde cele 2 sali de curs cu suprafete de 53,60mp, bufet de 53,60mp si cancelaria de 25,80mp. Distributia se face printr-un hol principal de distributie cu latimea de 2,70m si suprafata de 47,12mp. De aici se face accesul de asemenea la grupurile sanitare (pentru baieti – 16,58mp, fete – 16,58mp si persoane cu dizabilitati – 4,59mp). Una dintre salile de curs prezinta un cabinet cu suprafata de 7,56mp. In cadrul constructiei mai sunt prevazute centrala termica (25,80mp) si centrala de semnalizare de incendiu (4,50mp) pentru toate corpurile de cladire aflate pe amplasament. Corp C5 – Sala de sport : suprafata construita 925mp / suprafata utila 838mp Constructia are regim de inaltime parter si cuprinde cele sala de sport cu suprafata de 665,03mp, hol principal de acces de 30,86mp, hol de distributie de 9,53mp, grupuri sanitare (baieti 8,48mp, fete 8,66mp si persoane cu dizabilitati 4,08mp), hol de acces la vestiare cu o suprafata de 18,30mp, doua vestiare (baieti si fete) de 15,19mp cu grupuri sanitare si dusuri de 10,43mp, hol de acces profesori 7,08mp cu vestiar 4,73mp, grup sanitar 3,04mp si birou 8,64mp, si depozit material sportiv de 18,50mp. Valoarea estimata a contractului este de 6.059.163,10 lei, fara tva, din care: Cap.1.2. Amenajarea terenului = 280.495,00 lei, fara tva Cap.1.3. Amenajari pentru protectia mediului si aducere la starea initiala = 65.116,99 lei, fara tva Cap.4.1. Constructii si instalatii = 5.153,474,89 lei, fara tva Cap. 4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale = 51.769,53 lei, fara tva Cap. 4.3. Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj = 458.955,00 lei, fara tva Cap. 5.1. Organizare de santier = 49.351,69 lei, fara tva Valoarea estimata a contractului ce urmeaza a fi atribuit nu cuprinde suma aferenta cheltuielilor diverse si neprevazute precizata bugetul proiectului (devizul general), aceasta suma putand fi accesata, dupa caz, in functie de necesitati, prin modificarea contractului in conditiile prevazute la art. 221 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Da

Identificarea proiectului:Programul Operational Regional - POR

Tip finantare :Program / Proiect

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerinta nr. 1: Ofertanții, terți susținătorii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Modalitatea de indeplinire : Operatorii economici participanți la procedură vor completa și prezenta DUAE cu informațiile aferente situației lor. Lider / asociat / tert susținător / subcontractant vor completa și prezenta propriul DUAE cu informațiile aferente situației lor (dacă este cazul). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt: a) Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentării; b) Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC /actul constitutiv.

c) după caz, documente prin care demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art.167 alin.(2), art.171 din Legea nr.98/2016; d) alte documente edificatoare, după caz; În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/tertul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prezentate mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164,165 și 167 autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Nota: Nedepunerea DUAЕ odată cu oferta (inclusiv pentru asociat / tert susținător / subcontractant, după caz) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Cerința nr. 2: Evitarea conflictului de interese Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 60 alin.(1) din Legea nr.98/2016. Modalitatea de îndeplinire : a) Operatorii economici participanți la procedură vor completa și prezenta DUAЕ care confirmă că nu se află în niciuna din situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016. b) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 60 alin.(1) din Legea nr.98/2016 se va prezenta odată cu DUAЕ de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant / ofertant asociat / tert susținător / subcontractant) - (se va completa formular nr. 8 din Secțiunea Formulare). În situația în care ofertantul / ofertantul asociat / tert susținător / subcontractant se află în situațiile prevăzute la art.60 din Legea nr.98/2016 acesta va fi exclus de la procedura de atribuire. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire: Cornel Cocoș - primar, Dinescu Ion - viceprimar, Trăilă Alina-Corina - secretar general comună, Angelescu Anișoara - Arhitect Șef - membru în comisia de evaluare a ofertelor, Sfinteș Veronica - Consilier Compartiment achiziții publice- Președinte cu drept de vot în comisia de evaluare a ofertelor, Frătea Dalia-Iuliana - inspector Compartimentul buget finanțe - membru în comisia de evaluare a ofertelor, Andriuță Tatiana - Consilier juridic Compartiment buget finanțe - membru în comisia de evaluare a ofertelor, Mustafa Givan - Inspector Compartiment Urbanism - membru în comisia de evaluare a ofertelor, Stratulat Mihaela - Inspector Compartiment buget finanțe - membru de rezervă în comisia de evaluare, Abibula Edvin - Inspector Compartiment buget finanțe - membru de rezervă în comisia de evaluare. Consilieri locali: Aldescu Ionel, Balea Gheorghe, Abduraman Aidar, Demir Ghiulser, Abibula Taner, Nițu Marin, Radu Dumitru, Telehoi Cristian, Țăroiu Marius, Stroe Florica, Țăpuș Liviu, Teșcan Petru, Chirea Gheorghe, Zamfir Cornel. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Modalitatea de îndeplinire : Operatorii economici participanți la procedură vor completa și prezenta DUAЕ cu informațiile aferente situației lor, urmând ca la solicitarea autorității contractante, să prezinte documentele justificative, respectiv: Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ este: Pentru persoane juridice/fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie națională sau teritorială care să conțină informații actuale/reale la data prezentării acestora. Pentru persoane juridice/fizice străine: Documente care dovedesc o formă de înregistrare, în conformitate cu legale din țara în care ofertantul este rezident (documente echivalente în țara de rezidență). Documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractate, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. Nota: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului / relevanța scopului urmărit prin încheierea

contractului de achiziție publică. Autorizarile / atestarile necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului / scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile.

III.1.2) Situația economică și financiară:

-

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

1.) Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat Cerința I
Experiența similară Ofertantul trebuie să fi executat și dus la bun sfârșit, în ultimii 5 ani, raportați la data-limită de depunere a ofertelor, lucrări similare în valoare cumulată de cel puțin 6.000.000 lei, fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 5 contracte. Prin lucrări similare autoritatea contractantă înțelege: lucrări de construire / reabilitare / modernizare / extindere clădiri cuprinse cel puțin din categoria de importanță C, în conformitate cu prevederile HG nr.766/1997. Prin construcții de categoria de importanță C se va înțelege construcții cu funcții obișnuite (cum ar fi: clădiri de locuințe cu mai mult de două niveluri, construcții industriale și agrozootehnice; construcții socioculturale care nu intră în categoriile de importanță A și B), sau construcții cu caracteristici și funcții obișnuite, dar cu valori de patrimoniu (cum ar fi clădiri de cult, muzee de importanță locală). Prin sintagma lucrări duse la bun sfârșit se înțelege (conf art. 11 alin. 3 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017): a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală. Dacă un grup de operatori economici depune oferta comună, experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Perioada de referință de 5 ani se calculează prin raportare la data - limită de depunere a ofertelor. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului/contractelor invocat/e drept experiență similară, tipul / categoriile de lucrări executate, valoarea fără TVA a lucrărilor efectiv executate în perioada de referință, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, ponderea și activitățile / categoriile de lucrări pentru care a fost responsabil în execuția lucrărilor, calitatea în contract (contractant unic / asociat / subcontractant - caz în care se va preciza antreprenorul general și beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului / contractelor invocate drept experiență similară s-au executat mai multe tipuri de lucrări, dacă acestea au inclus și servicii / furnizare sau au fost derulate în asocieră / ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv lucrările similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și valoare acestora, fără TVA. La solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, trebuie să prezinte următoarele documente justificative: - procesul - verbal de recepție finală / procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces-verbal pe obiect, întocmit în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatorii tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor. În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte. Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și Acordul de asocieră (Formular 3 din Secțiunea Formulare), urmând ca documentele justificative să fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Notă: Pentru contractele exprimate în alte monede decât lei se va folosi pentru conversie cursul mediu de schimb leu/altă valută comunicat de către BNR pentru anul în care produsele similare au fost livrate /recepționate. Pentru

persoane juridice straine documentele se vor prezenta în limba de origine și în traducere autorizată. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul contractului / contractelor prezentat / prezentate drept experiență similară. 2.) Proportia de subcontractare Cerinta II. Subcontractare Se vor preciza partea/părțile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul. Subcontractantul / subcontractanții propusi nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. - Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să o subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propusi . În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului / subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare , se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia (incluzând toate informațiile menționate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanta din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul prezentei proceduri de atribuire). Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului / acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. În cazul subcontractanților pe a caror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE se prezintă doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAE va conține numai informațiile menționate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016). Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare (formular nr.5 din Secțiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului / subcontractanților să fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:29.06.2020 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:29.12.2020

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:29.06.2020 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:comisia de evaluare si expertii cooptati, dupa caz

SECȚIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Nu

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica). Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sectiunea "Solicitări de clarificare/Întrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea "Lista clarificari, notificari și decizii" din cadrul anuntului de participare simplificat. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra în SEAP ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din HG nr.395/2016 și vor transmite solicitarile având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevazute la art.160-161 din Legea nr.98/2016, precum și cele ale art.103 alin.(2) din HG nr.395/2016 Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legătura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP (Sectiunea "Solicitări de clarificare/Întrebari"). Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei. Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. În urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus, autoritatea contractanta va introduce în SEAP rezultatul admis/respins, și va deschide în SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc în clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, acordand un termen de răspuns. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Solicitări de clarificare/Întrebari"), în format electronic, semnate cu semnatura electronica, cf. Legii 455/2001. Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu preturi egale: • Departajarea se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea altor elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de indeplinire a contractului de către operatorii economici. • În vederea departajarii ofertelor autoritatea contractanta va solicita depunerea în SEAP a unor noi oferte financiare (procedura fiind desfasurata integral prin mijloace electronice). În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, datorită faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci acesta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care acesta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Cod fiscal:- Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti

Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cnc.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642

/ +40 218900745 Adresa Internet (URL):http://www.cnc.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-

licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Eventualele contestații se pot depune la CNCȘ și vor fi soluționate potrivit Legii nr.101/2016. Termenele de exercitare a caii de atac

sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

09.06.2020 09:23
