

"Servicii de dirigenție de șantier" aferente proiectului "Restaurarea, conservarea, amenajarea și punerea în valoare a Edificiului Roman cu Mozaic", cod SMIS 116049

Detalii

-
- Organizator: CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA
 - Localizare: Romania (Constanta)
 - Tip anunt: Anunt de participare simplificat
 - Sursa: S.E.A.P.
 - Data licitatie: 18-05-2020
 - Termen limita: 18-05-2020
 - Data aparitiei: 16-04-2020

Domenii

-
- Servicii de supraveghere a lucrarilor (CPV: 71520000)
-

Anunt de participare simplificat: [SCN1066888]

„Servicii de dirigenție de șantier” aferente proiectului „Restaurarea, conservarea, amenajarea și punerea în valoare a Edificiului Roman cu Mozaic”, cod SMIS 116049

SECTORIALE: NU LEGEA NR. 98/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA
TRANSMITERE: 16.04.2020 13:53 DATA PUBLICARE: 16.04.2020 13:53

Documentatie de atribuire:
DF1082081 / 15.04.2020 16:27

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

Adresa:Strada: Tomis, nr. 51 Cod fiscal:2981739 Cod postal:900725 Cod NUTS:RO223 Constanta

Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:licitatii@cj.c.ro Telefon:+40 0241488413 Fax:+40

0241488411 Adresa Internet (URL):www.cj.c.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

„Servicii de dirigenție de șantier” aferente proiectului „Restaurarea, conservarea, amenajarea și punerea în valoare a Edificiului Roman cu Mozaic”, cod SMIS 116049 Numar de referinta:I.1

II.1.2) Cod CPV principal:

71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descriere succinta:

Obiectul achizitiei îl reprezintă achiziția publică de Servicii de dirigenție de șantier, aferente proiectului „Restaurarea, conservarea, amenajarea și punerea în valoare a Edificiului Roman cu Mozaic” finantat prin Programului Operațional Regional 2014 – 2020, cod SMIS 116049. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari sau informații suplimentare, semnate cu semnatura electronică extinsa, numai prin SEAP, cu 10 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, conform art. 160 alin. (1) și (2) din Legea nr. 98/2016. În măsura în care solicitarea de clarificari sau informațiile suplimentare au fost adresate în termenul prevăzut anterior, autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare cu 6 zile înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, Autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare sau alt termen decât cel stabilit.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:203280 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanta

Locul de executare:Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Obiectul achizitiei îl reprezintă achiziția publică de Servicii de dirigenție de șantier, aferente "Serviciilor de proiectare (PT+DDE), Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului și Execuție lucrări" pentru proiectul „Restaurarea, conservarea, amenajarea și punerea în valoare a Edificiului Roman cu Mozaic” finantat prin Programului Operațional Regional 2014 – 2020, Axa Prioritară 5 – Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiție 5.1: „Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural”, Operațiunea: „Impulsionarea dezvoltării locale prin conservarea, protejarea și valorificarea patrimoniului cultural și a identității culturale”, cod SMIS 116049. Obiectivul general al proiectului este în concordanță cu obiectivul strategic al Priorității de investiție urmărind impulsionarea dezvoltării locale prin reabilitarea și punerea în valoare a Edificiului Roman cu Mozaic, parte componentă a patrimoniului cultural național. Prin acest proiect de investiție se urmărește ca județul Constanța, parte componentă a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est, să gestioneze în mod eficient resursele patrimoniului cultural local, să valorifice potențialul acestuia pentru o dezvoltare sustenabilă care să permită creșterea competitivității economice și îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunităților locale și regionale. Atât pentru Regiunea de Dezvoltare Sud-Est, cât și pentru județul Constanța este deosebit de important să se conserve ceea ce a rămas din moștenirea culturală grav afectată în timp și să fie oferită totodată vizitatorilor cu scopul îmbunătățirii mediului urban și a impulsionării dezvoltării locale prin conservarea, protecția și valorificarea durabilă patrimoniului cultural și a identității culturale conferite de acest unic obiectiv: Edificiul Roman cu Mozaic. Cerințele specifice ale lucrărilor sunt prezentate în caietul de sarcini și documentația tehnico-economică (în conformitate cu Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/SF aprobată). Bugetul achiziției publice pentru Dirigenție de șantier este de 203.280,00 lei fără TVA, conform bugetului proiectului și devizului general. Durata prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, este de 96 de luni, astfel: 1). Perioada de proiectare 6 luni; 2). Perioada de execuție a

lucrarilor 30 de luni; 3). Perioada de garantie = 5 ani (60 de luni) Bugetul achiziției publice pentru Dirigenție de șantier este de 203.280,00 lei fără TVA. Modificarea contractului în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

DENUMIRE FACTOR EVALUAREDESCRIERE Pondere

Factor de evaluare - Experiența diriginților de șantier Subfactor 1. Diriginte de șantier atestat de Ministerul Culturii și Identității Naționale - specializările F și G Experiența profesională specifică pentru diriginte de șantier — autorizat conform Ordinul MCIN nr. 2495/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialiștilor, experților și verficatorilor tehnici în domeniul protejării monumentelor istorice, - specializările F și G, domeniul 9 - Componente artistice - conservare /restaurare decorații piatră, stucatură și/sau ceramică, în termen de valabilitate + prezentare documente solicitate prin caiet de sarcini.

6 %

Punctaj maxim total 6

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: experiența Dirigintelui de șantier concretizată în numărul de proiecte/contracte similare în care respectivul diriginte de șantier a îndeplinit același tip de activități (poziție similară) ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, se va puncta astfel: a) pentru experiența constând în implicarea în 2 proiecte/contracte similare, duse la bun sfârșit, se va acorda 2 puncte; b) pentru experiența constând în implicarea în 3 proiecte/contracte similare, duse la bun sfârșit se vor acorda 4 puncte; c) pentru experiența constând în implicarea în 4 proiecte/contracte similare, duse la bun sfârșit se vor acorda 6 puncte; Note: - Pentru participarea dirigintelui de șantier în poziția similară descrisă mai sus în cadrul mai mult de 4 proiecte/contracte nu se acordă punctaj suplimentar. - Cerința minimă pentru condiția de conformitate a ofertelor tehnice este ca fiecare dintre diriginții de șantier desemnați să fi participat la cel puțin un contract similar, realizând același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Punctajul total al propunerii tehnice se calculează prin însumarea punctajelor tehnice obținute în urma aplicării fiecărui subfactor de evaluare, respectiv: Punctaj tehnic = Punctaj subfactor Experiența diriginți șantier (punctaj diriginte 1 + punctaj diriginte 2 + punctaj diriginte 3 + punctaj diriginte 4 + punctaj diriginte 5). Punctajul aferent unui subfactor de evaluare va fi obținut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă la evaluarea aceluși subfactor. Punctajul final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecărui factor de evaluare, calculate conform algoritmului de calcul prezentat anterior. Oferta cu punctajul final cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare: $P_{final} = P_F + P_T$ (ED) $P_F =$ Propunere financiară (prețul ofertei) $P_T =$ Propunerea tehnică (Punctaj Experiență Diriginți de șantier ED) Punctaj maxim total: 100 puncte

Factor de evaluare - Experiența diriginților de șantier Subfactor 2. Diriginte de șantier atestat de Ministerul Culturii și Identității Naționale - specializările F și G Experiența profesională specifică pentru diriginte de șantier — autorizat conform Ordinul MCIN nr. 2495/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialiștilor, experților și verficatorilor tehnici în domeniul protejării monumentelor istorice, - specializările F și G, domeniul 4 - consolidare/restaurare, structuri istorice , în termen de valabilitate + prezentare documente solicitate prin caiet de sarcini

6 %

Punctaj maxim total 6

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: experiența Dirigintelui de șantier concretizată în numărul de proiecte/contracte similare în care respectivul diriginte de șantier a îndeplinit același tip de activități (poziție similară) ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, se va puncta astfel: a) pentru experiența constând în implicarea în 2 proiecte/contracte similare, duse la bun sfârșit, se va acorda 2 puncte; b) pentru experiența constând în implicarea în 3 proiecte/contracte similare, duse la bun sfârșit se vor acorda 4 puncte; c) pentru experiența constând în implicarea în 4 proiecte/contracte similare, duse la bun sfârșit se vor acorda 6 puncte; Note: - Pentru participarea dirigintelui de șantier

În poziția similară descrisă mai sus în cadrul mai mult de 4 proiecte/contracte nu se acordă punctaj suplimentar. - Cerința minimă pentru condiția de conformitate a ofertelor tehnice este ca fiecare dintre diriginții de șantier desemnați să fi participat la cel puțin un contract similar, realizând același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Punctajul total al propunerii tehnice se calculează prin însumarea punctajelor tehnice obținute în urma aplicării fiecărui subfactor de evaluare, respectiv: Punctaj tehnic = Punctaj subfactor Experiența diriginți șantier (punctaj diriginți 1 + punctaj diriginți 2 + punctaj diriginți 3 + punctaj diriginți 4 + punctaj diriginți 5). Punctajul aferent unui subfactor de evaluare va fi obținut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă la evaluarea acelu subfactor. Punctajul final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecărui factor de evaluare, calculate conform algoritmului de calcul prezentat anterior. Oferta cu punctajul final cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare: $P_{final} = PF + PT$ (ED) $PF =$ Propunere financiară (prețul ofertei) $PT =$ Propunerea tehnică (Punctaj Experiență Diriginți de șantier ED) Punctaj maxim total: 100 puncte

Factor de evaluare - Experiența diriginților de șantier Subfactor 3. Diriginți de șantier autorizat de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice domeniul 1 - restaurare arhitectură. Experiența profesională specifică pentru diriginți de șantier — autorizat conform MDRAP nr. 1496 din 13 mai 2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier, în domeniul solicitat, în termen de valabilitate + prezentare documente solicitate prin caiet de sarcini 6 %

Punctaj maxim total 6

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: experiența Dirigințului de șantier concretizată în numărul de proiecte/contracte similare în care respectivul diriginți de șantier a îndeplinit același tip de activități (poziție similară) ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, se va puncta astfel: a) pentru experiența constând în implicarea în 2 proiecte/contracte similare, duse la bun sfârșit, se va acorda 2 puncte; b) pentru experiența constând în implicarea în 3 proiecte/contracte similare, duse la bun sfârșit se vor acorda 4 puncte; c) pentru experiența constând în implicarea în 4 proiecte/contracte similare, duse la bun sfârșit se vor acorda 6 puncte; Note: - Pentru participarea dirigințului de șantier propus în poziția similară descrisă mai sus în cadrul mai mult de 4 proiecte/contracte nu se acordă punctaj suplimentar. - Cerința minimă pentru condiția de conformitate a ofertelor tehnice este ca fiecare dintre diriginții de șantier desemnați să fi participat la cel puțin un contract similar, realizând același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Punctajul total al propunerii tehnice se calculează prin însumarea punctajelor tehnice obținute în urma aplicării fiecărui subfactor de evaluare, respectiv: Punctaj tehnic = Punctaj subfactor Experiența diriginți șantier (punctaj diriginți 1 + punctaj diriginți 2 + punctaj diriginți 3 + punctaj diriginți 4 + punctaj diriginți 5). Punctajul aferent unui subfactor de evaluare va fi obținut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă la evaluarea acelu subfactor. Punctajul final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecărui factor de evaluare, calculate conform algoritmului de calcul prezentat anterior. Oferta cu punctajul final cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare: $P_{final} = PF + PT$ (ED) $PF =$ Propunere financiară (prețul ofertei) $PT =$ Propunerea tehnică (Punctaj Experiență Diriginți de șantier ED) Punctaj maxim total: 100 puncte

Pretul ofertei Componenta financiară 70 %

Punctaj maxim total 70

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Factor de evaluare - Experiența diriginților de șantier Subfactor 4. Diriginți de șantier autorizat de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice - categoria de importanță C Experiența profesională specifică pentru diriginți de șantier — autorizat conform Ordinului MDRAP nr. 1496 din 13 mai 2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier, - categoria de importanță C, domeniul 8, subdomeniul 8.1. - Instalații electrice, în termen de valabilitate +

prezentare documente solicitate prin caiet de sarcini

6 %

Punctaj maxim total 6

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: experiența Dirigintelui de șantier concretizată în numărul de proiecte/contracte similare în care respectivul diriginte de șantier a îndeplinit același tip de activități (poziție similară) ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, se va puncta astfel: a) pentru experiența constând în implicarea în 2 proiecte/contracte similare, duse la bun sfârșit, se va acorda 2 puncte; b) pentru experiența constând în implicarea în 3 proiecte/contracte similare, duse la bun sfârșit se vor acorda 4 puncte; c) pentru experiența constând în implicarea în 4 proiecte/contracte similare, duse la bun sfârșit se vor acorda 6 puncte; Note: - Pentru participarea dirigintelui de șantier propus în poziția similară descrisă mai sus în cadrul mai mult de 4 proiecte/contracte nu se acordă punctaj suplimentar. - Cerința minimă pentru condiția de conformitate a ofertelor tehnice este ca fiecare dintre diriginții de șantier desemnați să fi participat la cel puțin un contract similar, realizând același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. NOTA 2: În cazul diriginților prevăzuți la punctele 4 și 5 un diriginte de șantier poate cumula cele două funcții cu condiția să fie atestat pe ambele domenii, iar punctajul se va cumula. Punctajul total al propunerii tehnice se calculează prin însumarea punctajelor tehnice obținute în urma aplicării fiecărui subfactor de evaluare, respectiv: Punctaj tehnic = Punctaj subfactor Experiența diriginți șantier (punctaj diriginți 1 + punctaj diriginți 2 + punctaj diriginți 3 + punctaj diriginți 4 + punctaj diriginți 5). Punctajul aferent unui subfactor de evaluare va fi obținut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă la evaluarea acelu subfactor. Punctajul final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecărui factor de evaluare, calculate conform algoritmului de calcul prezentat anterior. Oferta cu punctajul final cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare: $P_{final} = PF + PT$ (ED) $PF =$ Propunere financiară (prețul ofertei) $PT =$ Propunerea tehnică (Punctaj Experiență Diriginți de șantier ED) Punctaj maxim total: 100 puncte

Factor de evaluare - Experiența diriginților de șantier Subfactor 5. Diriginți de șantier autorizat de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice - categoria de importanță C Experiența profesională specifică pentru diriginți de șantier — autorizat conform Ordinului MDRAP nr. 1496 din 13 mai 2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier, - categoria de importanță C, domeniul 8, subdomeniul 8.2. - Instalații sanitare, termoventilații, în termen de valabilitate + prezentare documente solicitate prin caiet de sarcini. NOTA 2: În cazul diriginților prevăzuți la punctele 4 și 5 un diriginte de șantier poate cumula cele două funcții cu condiția să fie atestat pe ambele domenii, iar punctajul se va cumula.

6 %

Punctaj maxim total 6

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: experiența Dirigintelui de șantier concretizată în numărul de proiecte/contracte similare în care respectivul diriginte de șantier a îndeplinit același tip de activități (poziție similară) ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, se va puncta astfel: a) pentru experiența constând în implicarea în 2 proiecte/contracte similare, duse la bun sfârșit, se va acorda 2 puncte; b) pentru experiența constând în implicarea în 3 proiecte/contracte similare, duse la bun sfârșit se vor acorda 4 puncte; c) pentru experiența constând în implicarea în 4 proiecte/contracte similare, duse la bun sfârșit se vor acorda 6 puncte; Note: - Pentru participarea dirigintelui de șantier propus în poziția similară descrisă mai sus în cadrul mai mult de 4 proiecte/contracte nu se acordă punctaj suplimentar. - Cerința minimă pentru condiția de conformitate a ofertelor tehnice este ca fiecare dintre diriginții de șantier desemnați să fi participat la cel puțin un contract similar, realizând același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Punctajul total al propunerii tehnice se calculează prin însumarea punctajelor tehnice obținute în urma aplicării fiecărui subfactor de evaluare, respectiv: Punctaj tehnic = Punctaj subfactor Experiența diriginți șantier (punctaj diriginți 1 + punctaj diriginți 2 + punctaj diriginți 3 + punctaj diriginți 4 + punctaj diriginți 5). Punctajul aferent unui subfactor de evaluare va fi obținut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă la evaluarea acelu subfactor. Punctajul

final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecărui factor de evaluare, calculate conform algoritmului de calcul prezentat anterior. Oferta cu punctajul final cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare: $P_{\text{final}} = P_F + P_T$ (ED) $P_F =$ Propunere financiară (prețul ofertei) $P_T =$ Propunerea tehnică (Punctaj Experiență Diriginți de șantier ED) Punctaj maxim total: 100 puncte Punctaj maxim total 100

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Operational Regional - POR

Tip finantare : Program / Proiect

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerința 1. Operatorii economici (oferanții unici/ofertanții asociați/terți susținători/subcontractanții) nu trebuie să se regăsească în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 actualizată. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor. La solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, precum și orice document considerat edificator din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit. Aceste documente pot fi: -certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) la momentul prezentării; -cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; -alte documente edificatoare, după caz. Informații pentru persoanele juridice străine: Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare privind dovedirea situației personale. Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată. Operatorii economici nerezidenți (străini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea faptului că și-au îndeplinit obligațiile de plată restante a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, eliberate de autoritățile competente ale țării de origine (cum ar fi certificate, caziere fiscale sau alte documente echivalente) precum și Certificatul de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs, însoțite de traducerea autorizată în limba română. Se vor depune documentele în copii lizibile semnate și ștampilate pentru "conformitate cu originalul" de către reprezentantul legal al ofertantului și, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. NOTE: 1) În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea cerinței se demonstrează de fiecare operator economic în parte. 2) Ofertantul va depune odată cu DUAE următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător (împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestuia de către terțul susținător, din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu

DUAЕ constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAЕ, atât ale ofertantului, cât și ale subcontractantului/terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire. Cerința nr. 2. Operatorii economici (ofertanții/ofertanții asociați/terții susținători/subcontractanții), nu trebuie să se afle într-o situație de conflict de interese și/sau concurența neloială respectiv situațiile prevăzute la art. 58-60 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, actualizată. Încadrarea în situația prevăzută la art. 60 din Legea nr. 98/2016, actualizată, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuirea contractului. Modalitatea de îndeplinire: Se va prezenta odată cu DUAЕ, o declarație pe propria răspundere a operatorii economice (ofertanții unici/ofertanții asociați/terți susținători/ subcontractanții) privind evitarea conflictului de interes, așa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Se va completa Formularul existent din Secțiunea Formulare, pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt: Țuțuianu Marius Horia - Președinte; Learciu Dumitru Daniel - Vicepreședinte; Palaz Claudiu Iorga - Vicepreședinte; Matichescu Mirela Florența-Administrator public; Belu Mariana - Secretar al județului; Banciu Mihaela Leila - Director General - Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică; Blacioti Georgeta - Director General - Direcția Generală Economico-Financiară; Cristache Florina - Director General Adjunct - Direcția Generală Economico-Financiară; Georgescu Elena - Director General - Direcția Generală de Proiecte; Nache Ioan Mihai - Director General Adjunct - Direcția Generală de Proiecte; Petrachi Mihaela Anca - Director Executiv - Direcția de Dezvoltare Județeană și Coordonarea Instituțiilor de Sănătate, Sport și învățământ; Rancichi Sebastian Florin - Director General - Direcția Generală Administrarea Domeniului Public și Privat Autoritatea Județeană de Transport; Hagea Cristian Adi - Director General Adjunct - Direcția Generală Administrarea Domeniului Public și Privat- Autoritatea Județeană de Transport; Voitinovici Diana Roxana - Director General Adjunct- Direcția Generală Tehnică Urbanism și Amenajarea Teritoriului; Tănase Carmen Ioana - Arhitect Șef - Direcția Generală Tehnică Urbanism și Amenajarea Teritoriului; Bănică Marian - Șef Serviciu - Serviciul Promovare Proiecte Europene - Direcția Generală de Proiecte; Căluț Ciprian Lucian-Șef Serviciu - Serviciul Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte, Direcția Generală Economico-Financiară; Cîrciu Veronica - Șef Serviciu - Serviciul Buget-Direcția Generală Economico-Financiară; Comănici Carmen - Șef Serviciu - Serviciul Resurse Umane Salarizare - Direcția Generală Economico- Financiară; Dumitru Irina Roxana-Șef Serviciu -Serviciul Dezvoltare și Coordonare, Direcția de Dezvoltare Județeană și Coordonarea Instituțiilor de Sănătate, Sport și învățământ; Dimitrov Cristina Mădălina - Șef Serviciu - Serviciul Urbanism, Programe Naționale de Dezvoltare Locală - Direcția Generală Tehnică Urbanism și Amenajarea Teritoriului; Iordache Elena Mihaela - Șef Serviciu-Serviciul Financiar-Direcția Generală Economico-Financiară; Istrate Gabriela - Șef Serviciu - Serviciul Turism, Promovare Turistică și Coordonarea Centrului de Excelență în Turism; Iacob Constantin Răzvan - Șef Serviciu - Administrație Publică, Relații Internaționale, Arhivă și ONG-uri, Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică; Manea Elena Liliana - Șef Serviciu-Serviciul Financiar-Direcția Generală Economico-Financiară; Orozan Florentina-Lăcrămioara - Șef Serviciu-Serviciul Protecția Mediului - Direcția Generală de Proiecte; Prini Raluca Florentina - Șef Serviciu - Serviciul Management Proiecte - Direcția Generală de Proiecte; Stoica Carmen Magdalena - Șef Serviciu - Serviciul de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității (Intelligence Competitive); Tănasă Getuța - Șef Serviciu-Serviciul Investiții- Direcția Generală Tehnică Urbanism și Amenajarea Teritoriului; Voicu Silvia - Șef Serviciu - Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat - Direcția Generală Administrarea Domeniului Public și Privat - Autoritatea Județeană de Transport; Pedestru Carmen Luminița Adriana - Șef Birou - Birou Informatică ~ Direcția Generală Economico-Financiară; Tudosoiu Adriana - Șef Birou - Biroul Pavilion Expozițional - Direcția Generală Administrarea Domeniului Public și Privat - Autoritatea Județeană de Transport; Popescu Irina - Manager proiect Sistem de Management Integrat al Deșeurilor. Consilieri județeni: Beres Adrian-Petre, Bizineche Adrian, Bercaru Nicoleta, Bola Bogdan-Alexandru, Boldea Lavinia, Ciobanu Cosmin, Ciucă Nicolae, Crușoveanu Marian, Donțu Gheorghe, Drăghici Rareș-Cosmin, Enescu Dumitru-Marius, Florea Dumitru,

Gălușcă Constantin, Gheorghe Veronica- Adriana, Gima Stelian, Iordache Marian, Iuruc Luminița, Lămureanu Gheorghe, Lebidov Steluța, Lokman Ionela, Marinescu Ion, Matei Radu-Bogdan, Memiș Baiazid, Moldovanu Vasile, Nedelcu Sabrina-Maria, Niță Luminița, Pintilie Mircea, Popa Liviu, Senopol Virgil-Cristian, Șavlovschi Marcel, Tromiadis Mircea, Topolov Geanina-Ionela, Turcu Daniel, Zahariuc Cristian-Florin. Necompletarea DUAE integrat în SEAP de către toți participanții la procedura odată cu oferta, atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă (conform art. 137 alin (2) lit. b) din HG nr. 395/2016). Operatorii economici (oferanții/ofertanții asociați/terț susținători/subcontractanții) care participă la procedura, trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, prin prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, respectiv există corespondență între obiectul principal al contractului și activitatea economică înscisă în documentul de constituire al operatorului economic sub formă de cod CAEN (NACE), principal sau secundar. Se va solicita certificatul constatator ofertantului (lider asociere, asociați), terțului susținător și subcontractantului, după caz, din care trebuie să rezulte îndeplinirea cerinței pentru partea din contract pe care o realizează. În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire. Se va completa DUAE de către operatorii economici (oferanții/ofertanții asociați/terți susținători/ subcontractanții) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentul justificativ, ACTUALIZAT, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentat la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire, respectiv: - Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, în integralitate, din care să rezulte ca activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde activității specifice desfășurate în cadrul contractului și care trebuie să cuprindă informații reale/actuale la momentul prezentării acestuia. Pentru persoanele juridice straine: Se vor prezenta documente edificatoare echivalente care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să rezulte informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă. Documentele se vor depune în copii lizibile semnate și ștampilate pentru "conformitate cu originalul" de către reprezentantul legal al ofertantului și, după caz, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Note: 1. În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza. 2. În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții susținători/subcontractanții declarați în DUAE.

III.1.2) Situația economică și financiară:

-

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

1.) Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat. Ofertantul trebuie să demonstreze că a dus la bun sfârșit în ultimii 3* ani servicii similare, în valoare cumulată de minimum 200.000 lei, fără TVA, la nivelul a minimum un contract - maximum 4 contracte. Experiența similară trebuie să privească servicii de supervizare/dirigenție de șantier pentru lucrări de construcție nouă și/sau reabilitare și/sau modernizare pentru construcții civile. *) Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art.13 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, respectiv: „ART. 13 (1) Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează în oricare dintre următoarele variante: (...) b) prin raportare la data-

limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare/de participare simplificat, care este calculată prin aplicarea prevederilor legale în vigoare referitoare la durata minimă ce trebuie stabilită între data inițierii procedurii de atribuire și cea a depunerii ofertelor; (2) În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă optează pentru calcularea termenului de raportare a experienței similare în conformitate cu prevederile alin. (1) lit. b), dar este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3/5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat". Prin „servicii duse la bun sfârșit” se înțeleg: a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/ activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor de tip FIDIC. Pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței este cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României, pentru fiecare contract în parte. Note: 1. Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE - Secțiunea "Criteriile de selecție" - Litera C "Capacitatea tehnică și profesională". Acordul de asociere se va posta în SEAP odată cu DUAE. Nedepunerea acordului de asociere odată cu DUAE constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventuale inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului, cât și ale ofertantului asociat, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire. 2. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor tert/terti. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. 3. Tertul sustinator va completa DUAE - Secțiunea "Criteriile de selecție" - Litera C "Capacitatea tehnică și profesională". Persoanele juridice străine vor prezenta certificatele/ documentele edificatoare care probează îndeplinirea experienței similare, în copie lizibilă, semnate și ștampilate de reprezentantul legal/administratorul operatorului economic participant la procedura sau de persoana împuternicită de către reprezentantul legal/administratorul operatorului economic participant la procedura, însoțite de traducerea autorizată în limba română. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la serviciile prestate, corespunzător cerințelor autorității contractante. Ofertantul va completa în DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională", indicând în mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel puțin următoarele informații necesare pentru a verifica modul de îndeplinire a criteriului: - numărul și data contractului invocat drept experiență similară; - obiectul serviciilor astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară; - beneficiarul contractului invocat, indiferent dacă acesta este autoritate contractantă sau client privat; - valoarea în lei, fără TVA; - perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul; - data și numărul Proceselor verbale de recepție predare- primire/Certificărilor de bună execuție/certificatelor constatatoare sau altor documente echivalente emise de autoritățile contractate, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, conform celor declarate în DUAE, fără a se limita la acestea; - în cazul în care contractul a fost executat într-o formă de asociere, ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificări de bună execuție; - certificate constatatoare, sau orice alte documente echivalente emise sau contrasemnate de o autoritate/entitate sau de clientul beneficiar privat, din care să reiasă toate elementele necesare

pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, conform celor declarate în DUAE. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016. Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie datate, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil și semnate electronic de către ofertant.

CONTINUAȚIE Note: 4. În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta, ODATA cu DUAE Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică - experiență similară - conform Formularului din secțiunea Formulare, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere precum SI DOCUMENTELE transmise de către tertul/terții sustinator/sustinatori operatorului economic, din care rezulta modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se vor constitui anexe la respectivul angajament. 2.) Proportia de subcontractare Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși. Subcontractanții nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. - În DUAE-ul completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În conformitate cu prevederile art. 193 alin.(3) din Legea nr. 98/2016, în cazul în care ofertantul utilizează capacitățile sub contractantului ui/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Odată cu completarea DUAE se va prezenta Acordul de subcontractare. DUAE completat de subcontractant va include toate informațiile privind situațiile de excludere menționate la art. 164,165 și 167, precum și informațiile privind capacitatea care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul/candidatul în cadrul procedurii de atribuire respective. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile privind situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificată

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru: Nu

Achiziția implică instituirea unui sistem dinamic de achiziții: Nu

IV.1.6) Informații despre licitația electronică:

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.2) Informații administrative

IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data și ora locală: 18.05.2020 15:00

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Română

IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:

Oferta trebuie să fie valabilă până la: 18.11.2020

IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor: 18.05.2020 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Nu

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante conform art. 160-161 din Legea nr. 98/2016. Toate documentele depuse la solicitarea autorității contractante se vor semna cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, și se vor posta și transmite numai prin intermediul SEAP. Contractul de achiziție publică având ca obiect Servicii de dirigenție a lucrărilor - dirigenție de șantier pentru obiectivul de investiție „Restaurarea, conservarea, amenajarea și punerea în valoare a Edificiului Roman cu Mozaic” Cod SMIS 116049 se va încheia SUB CONDIȚIE SUSPENSIVĂ, adică acesta va intra în vigoare și va produce efecte între părți, la data încheierii contractului de lucrări în cadrul proiectului. În cazul neîndeplinirii condiției suspensive, respectiv în cazul în care autoritatea contractantă nu încheie contractul de lucrări în cadrul proiectului, contractul de Servicii de dirigenție de șantier pentru lucrarea aferentă proiectului „Restaurarea, conservarea, amenajarea și punerea în valoare a Edificiului Roman cu Mozaic” se desființează cu efect retroactiv din chiar momentul încheierii acestuia, cu toate consecințele juridice ce decurg din această situație. Operatorii economici participanți la procedură vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă. Pentru cazurile în care ofertantul este o asocierie de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. Conform art. 123 din HG 395/2016 „(1) Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile”

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul National de Soluționare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania;

Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cncs.ro; Nr de telefon: +40 213104641;

Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cncs.ro>; Cod

fiscal:- Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-

mail:office@cncs.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 / +40 218900745 Adresa Internet

(URL):www.cncs.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Termenul de formulare a contestației este cel prevăzut la art. 8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

Serviciul Juridic, Consiliul Judetean Constanta

Adresa:Bd. Tomis nr. 51; Localitate: Constanta; Cod Postal: 900725; Tara: Romania; Codul NUTS:

RO223 Constanta Cod fiscal:- Cod postal:900725 Cod NUTS:RO223 Constanta Localitate:Constanta

Tara:Romania E-mail:serviciuljuridic@cj.c.ro Telefon:+40 241488456 Fax:- Adresa Internet

(URL):www.cj.c.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

16.04.2020 13:53
