

Asigurarea pentru raspunderea profesionala a membrilor Consiliului de Administratie si a Directorului General din cadrul CN APM SA Constanta

Detalii

- Organizator: COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare simplificat
- Sursa: S.E.A.P.
- Data licitatie: 23-04-2020
- Termen limita: 23-04-2020
- Data aparitiei: 07-04-2020

Domenii

- Servicii de asigurare a raspunderii profesionale (CPV: 66516500)
-

Anunt de participare simplificat: [SCN1066298]

Asigurarea pentru raspunderea profesionala a membrilor Consiliului de Administratie si a Directorului General din cadrul CN APM SA Constanta

SECTORIALE: DA LEGEA NR. 99/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA
TRANSMITERE: 06.04.2020 17:42 DATA PUBLICARE: 06.04.2020 17:42

Documentatie de atribuire:
DF1081360 / 06.04.2020 16:28

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA
Adresa:Strada: Incinta Port Constanta, nr. 1 Cod fiscal:11062831 Cod postal:900900 Cod NUTS:RO223
Constanta Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:apmc@constantza-port.ro Telefon:+40 0241-
611540 Fax:+40 0241/619512 Adresa Internet (URL):www.portofconstantza.com Adresa profilului
cumparatorului:www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

I.6) Activitate principala

Activitati portuare

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Asigurarea pentru raspunderea profesionala a membrilor Consiliului de Administratie si a Directorului

General din cadrul CN APM SA Constanța Numar de referinta:11062831/2019/B83

II.1.2) Cod CPV principal:

66516500-5 Servicii de asigurare a raspunderii profesionale (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descriere succinta:

Contract de servicii: Obiectul achizitiei: Asigurarea de raspundere profesionala a administratorilor si a directorului general din cadrul C.N.-A.P.M.-S.A. Constanta, conform art.153 indice 12 alin.(4) din Legea societatilor nr.31/1990. Obiectul asigurarii consta in acoperirea prejudiciilor/daunelor produse Companiei Nationale-Administratia Porturilor Maritime S.A. Constanta sau tertilor, ca urmare a faptelor culpabile savarsite in exercitarea atributiilor de administrare, conducere si/sau supervizare a activitatii C.N.-A.P.M.-S.A. Constanta de catre cei sapte Administratori - membri ai Consiliului de Administratie precum si de catre Directorul General. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare pana in a 3-a zi inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor:5.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:157189 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:Port Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Conform caiet de sarcini

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

DENUMIRE FACTOR EVALUAREDESCRIEREPONDERE

Pretul oferteiComponenta financiara

40 %

Punctaj maxim total 40

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

2. Parametrii calitativi ai serviciilorComponenta Fransiza:

60 %

Punctaj maxim total 60

Algoritm de calcul: Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul: Fransiza 0% se acorda: 60 Fransiza cuprinsa intre 0,01% - 5% se acorda: 50 Fransiza cuprinsa intre 5,01% - 10% se acorda: 40 Fransiza cuprinsa intre 10,01% - 15% se acorda: 30 Fransiza cuprinsa intre 15,01% - 20% se acorda: 20 Fransiza cuprinsa intre 20,01% - 25% se acorda: 10 Observatii : Nu se accepta fransize mai mari de 25%. Fransiza va fi deductibila, exprimată procentual, raportat la valoarea daunei. Fransiza va fi maxima per eveniment si in agregat, indiferent de numarul de daune din perioada de asigurare.

Punctaj maxim total100

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Nu

Tip finantare :Alte fonduri

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerinte privind motive de excludere A. Motive legate la condamnările penale Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 177 din Legea nr. 99/2016 B. Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurari sociale Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 178 din Legea nr. 99/2016 C. Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 180 din Legea nr. 99/2016 Modalitatea de indeplinire prin care poate demonstra indeplinirea cerintelor: a) se va completa DUAE de catre operatorii economici /asociati/ subcontractanti/terti sustinatori participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. b) Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contactante, doar de catre ofertantul/asociatii/subcontractantii/terti sustinatori a caror ofertă s-a clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentarii; Certificatele se vor prezenta atat pentru sediul social cat si sediile secundare/punctele de lucru inscrise in Certificatul constatator emis de ONRC. • cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia , asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; • dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile publice; • alte documente edificatoare, dupa caz. Ofertantii/ asociatii/ subcontractantii/terti sustinatori participanti la procedura de atribuire nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 73 din Legea 99/2016. In acest sens, odata cu depunerea DUAE, se va prezenta de către toți participanti o declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art.73 din Legea 99/2016 conform Formularului III.2.1.1 din documentația de atribuire Partea a IV a. Persoanele care dețin functii de decizie din cadrul CN Administratia Porturilor Maritime SA Constanta: 1. Administrator - Elena Petrascu 2. Administrator - Gabriela Murgeanu 3. Administrator - Daniel-Adrian Naftali 4. Administrator - Burlacu Mircea 5. Administrator - Batrinca Ghiorghe 6. Administrator - Constantin Chirila 7. Administrator, Director Economic - Daniela Serban 8. Director General - Costel Stanca 9. Director General Adjunct - Florin Goidea 10. Director Exploatare - Teodor Patrichi 11. Director Coordonator - Ciprian Hanganu 12. Director Tehnic - Florin Laurentiu Chirila 13. Director Comercial - Alexandru Madalin Craciun 14. Sef Serviciu Juridic si Contencios - Tanase Iulian Pepi, 15. Sef Sucursala Energetica Port - Kiss Laszlo Eduard 16. Sef Sucursala Servicii Port - Daniel Niculescu 17. Sef Sucursala Nave Tehnice Port - Emil Sorin Baniias 18. Sef Departament Achizitii Publice - Otilia Ifimov 19. Serviciul Tehnic Reparatii - Antonia Moldoveanu 20. Serviciul Tehnic Reparatii - Laura Bola 21. Sef Birou Control Financiar Preventiv- Nicoleta Adina Gamalan 22. Departament Achizitii Publice - Aurelian Lită 23. Șef Birou Litigii Maritime si Asigurari - Mariana Chirea. Se va completa DUAE de catre operatorii economici (inclusiv asociati, subcontractanti, terci sustinatori) participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Atenționări speciale: 1. Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat, subcontractant, terci sustinatori) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. 2. Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente : acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz. Nedepunerea acestora odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE, atat ale ofertantului/candidatului, cat si ale subcontractantului, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire. 3. Persoanele fizice sau juridice care participa direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat, subcontractant, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire. 4. Certificatele constatatoare privind lipsa datoriilor

restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) se vor prezenta atat pentru sediul social cat si sediile secundare/punctele de lucru inscrise in Certificatul constatator emis de ONRC si vor fi valabile la momentul prezentarii. 5. Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitatii - eliberate de autoritati din tara de origine (certIFICATE, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local în conformitate cu cerintele entitatii contractante. 6. In cazul in care in tara de origine sau în tara în care este stabilit operatorul economic nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizeaza toate situatiile, atunci se accepta o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens. 7. Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana. Informații privind Oferta comuna (asocierea): In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE in care vor include informatiile cu privire la modul de indeplinire a cerintelor de capacitate economica si financiara si/sau capacitatea tehnica si profesionala proportional cu implicarea in executarea viitorului contract, precum si acordul de asociere, conform Formular III.2.3.1, insotit de informatii despre asociere Anexa la Formular. Documentele justificative care probeaza cele asumate prin acordul de asociere vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entitatii contractante. Asociatii vor fi solidar si individual responsabili pentru executia contractului in conformitate cu termenii acestuia. Liderul asociatiei este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Contractele incheiate intre liderul asociatiei si asociati/subcontractanti vor deveni anexe la contractul încheiat între Entitatea contractantă si acesta. Sustinerea unui/unor tert/terti: Ofertantul are obligatia de a preciza informatii privind sustinerea de terta parte. Ofertantul va completa DUAE cu informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, inclusiv masurile avute in vedere de acesta pentru a accesa in orice moment resursele necesare, la care se ataseaza DUAE si angajamentul ferm ale tertului sustinator/ angajamentele ferme al tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv in care tertul sustinator/terții sustinatori vor asigura indeplinirea angajamentului, conform Formular III.2.3.2, însoțit de declaratia/Declaratiile tertului /tertilor, Anexa la Formular. Documentele justificative care probeaza cele asumate prin Angajamentul de sustinere vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entitatii contractante. 1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care se va demonstra indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentele prezentate de ofertantii straini vor fi insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana, conform Legii nr. 178/1997. Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunal cu date actualizate, sau documentele echivalente emise de tara de rezidenta vor contine informatii valabile/reale la data prezentarii. 2. Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedească faptul că dețin documente (ca de ex.: autorizatii speciale, Certificat de inmatriculare in registrul asiguratorilor, etc.) care atesta dreptul de practicare a asigurarilor, in conformitate cu urmatoarele dispozitii legale: - Legea nr.237/2015, privind autorizarea si supravegherea activitatii de asigurare si reasigurare, astfel cum sunt prevazute in Anexa nr.1 a Legii mentionate: clasa 13 „Raspundere civila generala”. - Legea nr.236/2018, privind distributia de asigurari. Vor fi exclusi din procedura ofertanții, in cazul in asiguratorul emitent al politei se afla intr-

una dintre situatiile de mai jos: • situatiile prevazute la art.99,100,101,110,122 din Legea nr. 237 privind autorizarea si supravegherea activitatii de asigurare si reasigurare; • se afla sub incidenta prevederilor Legii nr.503/2004, privind redresarea financiara, falimentul, dizolvarea si lichidarea voluntara in activitatea de asigurari, ori a Legii 85/2014, privind procedurile de prevenire a insolventei si de insolventa. Modalitatea prin care se va demonstra indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire. Ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor va prezenta documente justificative (ca de ex. informare de la ASF, etc) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, prin prezentare de documente care atesta indeplinirea cerintei, valabile la momentul prezentării. Observații: 1. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, cerința va fi îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea/partile de contract pe care urmeaza sa o/le indeplineasca.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

-

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat Cerinta 1: Lista principalelor prestări de servicii din ultimii 3 ani din care să rezulte că a prestat servicii similare în valoare cumulată de minim 75.000 lei, fără TVA la nivelul unui contract sau mai multor contracte. - • Îndeplinirea cerintei se va confirma de catre ofertant prin completarea DUAE. • Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: parti relevante ale unui contract, proces verbal de recepție, etc prin care se confirmă prestarea de servicii similare cu cele oferite, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. 2.) Proportia de subcontractare Subcontractarea Ofertantul are obligatia de a preciza informatii privind subcontractantii propusi. - • In cazul in care ofertantul se bazeaza pe capacitatile subcontractantului pentru a indeplini criteriile de calificare, trebuie completat un DUAE de catre fiecare subcontractant. • Subcontractantii precizează în DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le indeplinesc mentionand numarul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. • Ofertantul va depune odata cu DUAE Acordul/acordurile de subcontractare conform Formular III.2.3.2. însoțit de lista cu subcontractantii propusi si specializarea acestora, Anexa la formular. • Documentele justificative care probeaza cele asumate prin Acordul/acordurile de subcontractare vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entitatii contractante.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

-

III.1.6) Depozite si garantii solicitate:

a) Cuantumul garanției de participare: 1.500 lei. b) Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 4 luni de la termenul limită de primire a ofertelor. c) Modalitatea de constituire a garanției de participare va fi în conformitate cu prevederea art. 42 alin. (1) – (4) din H.G. nr. 394/2016. În cazul în care garanția de participare se constituie prin virament bancar (ordin de plată) se va utiliza următorul cont bancar: RO26BTRL01401202693122XX, deschis la Banca Transilvania. Dovada constituirii garanției trebuie sa fie prezentata in SEAP (document scanat si semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat) cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor. Pentru cazul in care garantia de participare se constituie in alta moneda, echivalenta leu/valuta se va calcula la cursul de comunicat de BNR pentru ziua de luni din saptamana anterioara datei limita de depunere a ofertelor. a) cuantumul garanției de bună execuție: 10% din valoarea contractului, fara TVA; b) modul de constituire a garanției de bună execuție: in conformitate cu prevederile art. 45 si art. 46 in HG nr. 394/2016.

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:23.04.2020 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:23.08.2020

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:23.04.2020 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Nu

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Nu se accepta fransize mai mari de 25%. Diferentierea ofertelor cu punctaje egale: -in situatia in care pe locul I se află două oferte care au obtinut punctajul egal, va fi declarata castigatoare oferta cu fransiza 0 (zero). -in situatia in care ambele oferte au fransiza, primeaza oferta cu cel mai mic procent de fransiza. Modul in care se poate accesa DUAE in vederea completarii de catre operatorii economici interesati: conform "Notificare privind utilizarea DUAE in procedurile desfasurate exclusiv prin mijloace electronice" publicata de ANAP in data de 08/04/2019. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa prin SEAP la Sectiunea „Intrebari” iar raspunsurile la acestea vor fi publicate la Sectiunea "Documente si Clarificari" din cadrul anuntului de participare. Entitatea contractantă va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse , in SEAP la Sectiunea „Intrebari”. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea „Intrebari”), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari , sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. Punct de depunere oferte: Operatorul economic depune oferta, DUAE, dovada constituirii garanției de participare, documentele de calificare, raspunsurile la solicitarile de clarificari numai prin mijloace electronice atunci cand participa la o procedura de atribuire care se desfasoara prin intermediul SEAP (conf. art. 129 alin (2) din HG 394/2016).

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Cod fiscal:- Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti

Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncsc.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642

/ +40 218900745 Adresa Internet (URL):www.cncsc.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-

licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Conform prevederilor Legea nr. 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

Compania Națională ADMINISTRAȚIA PORTURILOR MARITIME SA Constanța - Serviciul Juridic și Contencios

Adresa: Incinta Port Constanța, Gara Maritimă Cod fiscal:- Cod postal: 900900 Cod NUTS: RO223

Constanța Localitate: Constanta Tara: Romania E-mail: apmc@constantza-port.ro Telefon: +40

241601704 Fax:- Adresa Internet (URL): www.portofconstantza.com Adresa profilului

cumparatorului: www.e-licitatie.ro

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

06.04.2020 17:42
