



**RAPORTUL PREȘEDINTELUI
CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA
PENTRU PERIOADA
IUNIE 2018 - IUNIE 2019**

CUPRINS

Cuvânt de început

I. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA ȘI COORDONAREA APARATULUI DE SPECIALITATE AL CONSILIULUI

1. Promovarea și adoptarea actelor administrative
2. Cabinetul Președintelui
3. Activitatea Juridică
4. Activitatea de administrație publică și arhivă
5. Activitatea de situații de urgență și secretariat executiv - A.T.O.P.
6. Activitatea economico-financiară
 - 6.1. Serviciul Buget
 - 6.2. Serviciul Financiar
 - 6.3. Compartimentul Gestione
 - 6.4. Compartimentul Impozite, Taxe, Executări Creanțe
 - 6.5. Serviciul Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte
 - 6.6. Biroul Informatică
7. Politica de resurse umane
8. Activitatea de urbanism și amenajarea teritoriului
 - 8.1. Serviciul Urbanism și Programe Naționale de Dezvoltare Locală (P.N.D.L.)
 - 8.2. Serviciul Investiții
 - 8.3. Compartimentul Monitorizare Infrastructură Rutieră Județeană
 - 8.4. Compartimentul Patrimoniu
9. Activitatea de administrare a domeniului public și privat și de transport public județean de persoane
 - 9.1. Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat
 - 9.2. Serviciul Autoritatea Județeană de Transport
 - 9.3. Birou Pavilion Expozițional
10. Activitatea de audit intern
11. Activitatea de control
12. Activitatea de analiză strategică
13. Activitatea de susținere a mediului de afaceri
14. Activitatea de susținere a turismului

II. GESTIONAREA SERVICIILOR PUBLICE DIN SUBORDINE – INFRASTRUCTURA RUTIERĂ

III. COORDONAREA INSTITUȚIILOR ȘI SERVICIILOR PUBLICE AFLATE SUB AUTORITATEA CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA

1. DOMENIUL SĂNĂTATE – coordonarea managementului exercitat în spitale
 - 1.1. Spitalul Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța
 - 1.2. Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța
2. DOMENIUL SOCIAL
 - 2.1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța
 - 2.2. Unitatea de Asistență Medico-Socială Agigea
3. ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL
 - 3.1. Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța (C.J.R.A.E.)
 - 3.2. Centre Școlare pentru Educație Incluzivă
 - a) Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă *Albatros* (C.S.E.I. *Albatros*)
 - b) Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă *Delfinul* (C.S.E.I. *Delfinul*)

c) Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă *Maria Montessori* (C.S.E.I. *Maria Montessori*)

4. COORDONAREA INSTITUȚIILOR DE CULTURĂ

- 4.1. Teatrul pentru Copii și Tineret Constanța *Căluțul de mare*
- 4.2. Teatrul de Stat Constanța
- 4.3. Muzeul de Artă Constanța
- 4.4. Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța
- 4.5. Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța (M.I.N.A.C.)
- 4.6. Centrul Cultural Județean Constanța *Teodor T. Burada*
- 4.7. Biblioteca Județeană *I.N. Roman* Constanța

5. ALTE INSTITUȚII AFLATE SUB AUTORITATEA CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA

- 5.1. Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Constanța
- 5.2. Direcția de Pază a Județului Constanța

IV. FINANȚĂRI NERAMBURSABILE CONFORM LEGII nr. 350/2005 "privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general"

V. PROGRAME ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA SUSȚINUTE DIN SURSE PROPRII

1. PROGRAMUL DE BURSE PENTRU ELEVII DIN MEDIUL RURAL
2. ACORDAREA STIMULENTELOR FINANCIARE ELEVILOR CARE AU OBȚINUT DISTINCȚII, MEDALII ȘI PREMII SPECIALE ȘI CADRELOR DIDACTICE CARE S-AU OCUPAT DE PREGĂTIREA ACESTORA

VI. MANAGEMENTUL PROIECTELOR

1. PROIECTE CONTRACTATE în perioada iunie 2018 – iunie 2019
2. PROIECTE ÎN PRECONTRACTARE
3. PROIECTE DEPUSE LA FINANȚARE ȘI AFLATE ÎN EVALUARE
4. PROIECTE AFLATE ÎN PREGĂTIRE/ IDEI DE PROIECTE
5. ALTE PROIECTE AFLATE ÎN IMPLEMENTARE
6. PROIECTE AFLATE ÎN PERIOADA DE DURABILITATE

VII. PROTECȚIA MEDIULUI

1. DEȘEURI – O.G. nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman
2. Elaborarea Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în Județul Constanța (P.J.G.D.- județul Constanța)
3. Siturile contaminate istoric, orfane, contaminate actual și potențial contaminate
4. Planul Local de Acțiune pentru Mediu – județul Constanța, actualizat (P.L.A.M.)
5. Planul de Menținere a Calității Aerului în Județul Constanța (P.M.C.A.- județul Constanța)
6. Proiect VIOLET – Conservarea clădirilor de patrimoniu prin măsuri de reducere a consumului de energie, finanțat în cadrul Programului de Cooperare Interregională INTERREG EUROPE
7. Participarea la ședințele Comisiei de Analiză Tehnică/Dezbateri Publice/Conferințe, Seminarii, Grupuri de lucru și Sesiuni de informare pe teme de mediu
8. Implicarea în obținerea Avizelor, Acordurilor și Autorizațiilor de Mediu
9. Informarea U.A.T-urilor din județ și a diferitelor Organisme interesate prin transmiterea de date publice referitoare la Planuri, Programe și finanțări acordate și/sau oportunități de finanțare active privind protecția mediului
10. Participarea la Controalele Tematice organizate de către Garda Națională de Mediu, Agenția pentru Protecția Mediului Constanța și alte organisme abilitate

VIII. FAZAREA PROIECTULUI *SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CONSTANȚA*

IX. RELAȚII PUBLICE

1. RELAȚIA CU CETĂȚENII
2. RELAȚIA CU MASS-MEDIA
3. RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE
4. ACTIVITATEA DE PROTOCOL ȘI ORGANIZARE EVENIMENTE
5. RELAȚII EXTERNE – DELEGAȚII ȘI DEPLASĂRI
6. SINTEZA ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE ÎN CALITATEA DE PREȘEDINTE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA ÎN PERIOADA IUNIE 2018 – IUNIE 2019

Cuvânt de încheiere



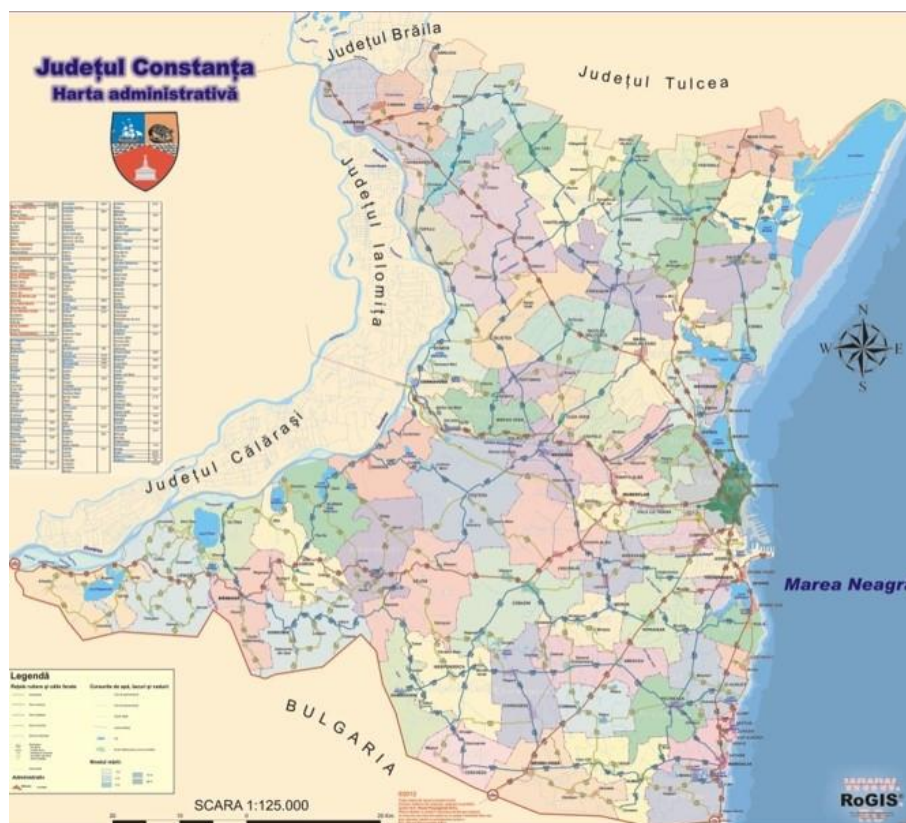
Cuvânt de început

Dragi constănțeni, stimați colegi și parteneri,

Iată-mă acum la sfârșitul celui de-al treilea an de mandat când pot afirma, cu mâna pe inimă, că urc încă pe scara "maturității" administrative. Așa cum le-am transmis constănțenilor din momentul preluării mandatului, prioritățile de acțiune ale instituției pe care o conduc au fost și în acest al treilea an următoarele:

- ✓ dezvoltarea infrastructurii județene care a vizat modernizarea drumurilor județene, a celor comunale, a podurilor și podețelor, precum și a rețelelor de apă și canalizare din județ;
- ✓ asistența socială, modernizarea și dotarea spitalelor aflate în administrarea Consiliului Județean Constanța;
- ✓ continuarea procesului de atragere a fondurilor europene nerambursabile, rezultatele obținute constând în scrierea de proiecte pentru dezvoltarea infrastructurii rutiere, a turismului și a patrimoniului cultural; unele dintre proiecte au fost selectate pentru finanțare, iar în cazul altora, am semnat deja contractele de finanțare, Consiliul Județean Constanța începând implementarea lor;

- ✓ dezvoltarea turismului, a culturii și mișcării sportive în județ prin punerea în valoare a patrimoniului turistic natural și antropic și prin susținerea cluburilor și asociațiilor culturale și sportive care au depus la Consiliul Județean Constanța proiecte pentru finanțare nerambursabilă;
- ✓ creșterea coeziunii sociale la nivelul județului prin valorificarea resurselor umane, obiectivul principal urmărit fiind acela al extinderii accesului locuitorilor din județ la servicii de educație și sănătate, servicii sociale etc.;
- ✓ îmbunătățirea activității aparatului de specialitate, a serviciilor publice specializate, a instituțiilor subordonate, a societăților comerciale și a regiilor autonome de interes județean.



Una dintre principalele realizări ale instituției pe care o conduc, pe parcursul celor trei ani de mandat care s-au scurs, o reprezintă deblocarea și finalizarea unei serii de proiecte europene, fapt prin care a fost evitată returnarea unor sume semnificative către Uniunea Europeană, astfel încât am reușit să redăm locuitorilor județului obiective importante, reabilitate și dotate la standarde moderne. În plus, am accesat noi fonduri europene, prin intermediul unor proiecte benefice întregii comunități. Ultimii trei ani au fost extrem de fructuoși în acest sens, fondurile accesate de către județul Constanța în acest interval fiind unul record. Mai mult decât atât, așa cum arăta Ministrul Fondurilor Europene, dna Roxana Mînzatu cu ocazia elaborării *Topului sumelor atrase la nivelul țării în exercițiul financiar 2014-2020*, pe primele locuri se află județele Ilfov și Constanța, între ele situându-se capitala București, urmate de Cluj și Bihor.

Pentru toate aceste rezultate, îi felicit pe toți cei care au investit timp și efort pentru a obține astfel de finanțări, fondurile europene fiind un instrument extraordinar atât pentru mediul privat, cât și pentru segmentul public. Echipa Consiliului Județean Constanța a demonstrat că poate face performanță, iar activitatea noastră va rămâne focalizată pe atragerea de finanțări nerambursabile, atât de necesare pentru o dezvoltare durabilă.

Un scurt istoric al realizărilor din cei trei ani de mandat ar arăta cam așa:

a) proiecte cu finanțare europeană și din alte surse

- ✓ proiecte finalizate și inaugurate: aproximativ 14 milioane de euro;
- ✓ proiecte contractate/semnate: aproximativ 76 milioane de euro;
- ✓ proiecte aflate în faza de precontractare: aproximativ 7,5 milioane de euro;
- ✓ proiecte depuse la finanțare și aflate în evaluare (de la începutul anului 2019 până la sfârșitul lui iunie): aproximativ 6 milioane de euro;
- ✓ proiecte aflate în pregătire: aproximativ 26,5 milioane de euro;

b) P.N.D.L. și alte proiecte importante pentru județul Constanța

Programul Național de Dezvoltare Locală reprezintă un extraordinar instrument financiar pe care autoritățile locale îl pot accesa pentru a crește nivelul de trai al comunităților pe care le administrează. Cu ajutorul resurselor financiare primite de cei care au accesat aceste fonduri ale Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, localitățile din județul Constanța beneficiază de o infrastructură rutieră mai bună, sisteme de canalizare și iluminat îmbunătățite și de școli, grădinițe și creșe noi sau reabilitate. Astfel, în județul Constanța au fost finanțate un număr de 169 de obiective, din care au fost deja semnate 157. Până la data de 12 martie 2019 au fost alocate aproximativ 693 milioane lei (692.893.783 lei) din care s-a decontat suma de aprox. 57,6 milioane lei (57.571.331 lei), rămânând un rest spre decontare de aprox. 635 milioane lei (635.322.452 lei). Astfel, din cele 71 de unități administrativ teritoriale din județul Constanța, 67 au primit cel puțin o finanțare prin P.N.D.L. Primarii din județul Constanța au primit constant consiliere din partea aparatului de specialitate al instituției pe care o conduc și au reușit să acceseze fonduri suplimentare față de cele alocate de C.J.C.

Extinderea rețelei de gaze naturale în județul Constanța: Comuna Limanu a primit în data de 25 aprilie 2019, autorizația de construire pentru înființarea distribuției de gaze naturale. Ordinul de începere pentru lucrările aferente va fi dat curând, iar timpul de execuție pentru noua rețea este de 2 ani. Potrivit proiectului asumat de către Primăria Limanu, rețeaua va avea 45 de km și va asigura gaze naturale pentru satele Limanu, 2 Mai și Vama Veche. Valoarea totală a lucrărilor este de 5.756.683 lei, din care comuna Limanu asigură o cofinanțare de 35%.

Sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Constanța este un proiect ambițios care va ajuta la delimitarea zonelor de depunere a deșeurilor precum și la modernizarea/construirea unor noi. În cadrul acestui proiect s-au semnat două contracte:

- Contractul de Finanțare, nr. 636/RP/17.02.2014 Cod SMIS 48462, proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul European de Dezvoltare Regională (F.E.D.R.), prin Programul Operațional Sectorial "Mediu" 2007 – 2013;

- Contractul de Finanțare nr. 80/29.06.2017 cod SMIS 110880, proiect finanțat prin Programul Operațional Infrastructură Mare (P.O.I.M.).

Bugetul total estimat al proiectului este de 188.899.461 lei (42.652.516 euro – la cursul euro stabilit prin proiect), bugetul aferent Fazei I: 120.889.983 lei, iar cel estimat pentru Faza a II-a: 68.009.478 lei. Proiectul se va derula până la data de 31.12.2020.

c) Sănătate: A fost și rămâne prioritatea ZERO. Pe parcursul celor trei ani au fost atrase fonduri și au fost finanțate proiecte prin care a crescut calitatea actului medical și au sporit dotările unităților sanitare, astfel că am reușit să aducem echipamente medicale noi la standarde europene. Drept urmare, pacienții se pot trata acasă, nemaifiind nevoie să se deplaseze în alte orașe. Ce am reușit să fac în acești ani cu sprijinul echipei mele, a fost să elimin monopolul laboratoarelor/clinicilor private, analizele făcându-se acum, la stat! Părerea mea este că investițiile în domeniul sanitar sunt primordiale și, de aceea, consider că nu trebuie să facem economie atunci când este vorba despre sănătatea oamenilor.

La începutul anului 2019 s-a realizat preluarea imobilului unde funcționa fostul Centru de Îngrijiri Paliative *Casa Soarelui* și am reușit să înființăm Compartimentul de Îngrijiri Paliative în cadrul Secției de

Oncologie a Spitalului Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța, acesta devenind funcțional începând cu data de 26.06.2019.

De asemenea, am întreprins o serie de demersuri pentru reînființarea Secției de Radioterapie, astfel că, în prezent, laboratorul și buncărul sunt în stadiul final de reamenajare pentru a putea primi acceleratorul linear de particule. După livrarea acestui aparat, vor putea fi finalizate lucrările de amenajare, iar punerea în funcțiune se va realiza abia după obținerea tuturor autorizațiilor de la C.N.C.A.N., conform legislației în vigoare.

La începutul lui 2019, am definitivat proiectul privind dotarea, amenajarea și autorizarea Laboratorului R.M.N., beneficiarii de investigații paraclinice de înaltă performanță fiind pacienții internați în regim de spitalizare continuă din cadrul S.C.J.U.C.

Un alt proiect de mare însemnătate pentru mine, în domeniul sănătății, derulat pe parcursul acestui an, îl reprezintă extinderea și dotarea Terapiei Intensive Nou-Născuți, o secție adaptată la nevoile actuale ale județului Constanța. Renovarea secției este în curs de finalizare, aceasta urmând a fi dotată cu aparatură medicală până la finele anului 2019. Ce pot eu sublinia acum, este implicarea echipei din cadrul C.J.C. în procesul dificil de atragere a fondurilor necesare din partea Ministerului Sănătății în vederea achiziționării echipamentelor necesare funcționării unei astfel de secții.

Ca proiect viitor în sănătate, ale cărui demersuri au fost inițiate în mandatul meu și care, sper din tot sufletul, să se concretizeze cât mai curând posibil, îl reprezintă **Spitalul Regional**. Până în prezent s-a identificat locația și specialiștii creionează infrastructura/logistica necesară. Există semnale puternice din partea autorităților centrale că vor susține realizarea acestui obiectiv. În acest moment se analizează mai multe soluții de finanțare. Mai mult decât atât, la nivelul țării există chiar un Memorandum aprobat de Guvernul României. S-a creat un grup de lucru care o să stabilească pe de o parte condițiile în care o să se construiască unitatea medicală, precum și modul în care o să funcționeze aceasta.

d) Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri - Infrastructura rutieră a fost și continuă să fie o prioritate pentru instituția pe care o conduc. S-au făcut eforturi considerabile pentru a rentabiliza o Regie aflată într-o situație critică. Rezultatele sunt vizibile și reale. În doar trei ani de mandat, au fost reabilitate drumuri județene aflate într-o degradare accentuată, rețele care făceau legături între localități izolate sau drumuri spre obiective turistice. În acest sens, consider că rezultatele atinse de regie sunt o victorie a profesionalismului și a unui management dedicat comunității constănțene.

Infrastructura rutieră se îmbunătățește semnificativ, iar în ultimii doi ani s-au reabilitat din banii Consiliului Județean aproximativ 237 km de drumuri județene. Este un efort considerabil, dar și o demonstrație a faptului că dacă se dorește...se poate! Colaborarea dintre Consiliul Județean Constanța și Administratorul Special al regiei, Lucian Lungoci, a făcut ca aceasta să intre pe un trend ascendent. Cu multă muncă și profesionalism s-a rentabilizat Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Constanța și acest lucru se vede în rețeaua de drumuri județene.

Doar în anul 2018, R.A.J.D.P., în cadrul *Programului de lucrări de întreținere și reparații drumuri județene*, a turnat 61 de km de covoare asfaltice pe mai multe segmente de drum din județ și a realizat 18.300 mp de plombări pe arterele care necesitau acest gen de reparații. Tot în 2018, s-au finalizat lucrările la DJ 224 între localitățile Medgidia – Tortoman – Siliștea. Acest proiect era blocat de mai bine de un an, dar am reușit să îl deblocăm, iar R.A.J.D.P. a finalizat lucrările în mai puțin de 12 luni.

La începutul acestui an s-au semnat contractele de finanțare, cu fonduri nerambursabile, de reabilitare a tronsoanelor DJ 226 și DJ 226 A (54 km), finanțările obținute fiind deosebit de importante, deoarece cele două drumuri leagă două județe. Prin modernizarea acestora contribuim direct la creșterea siguranței pe căile rutiere ale județului, dar și la o impulsivitate a activităților comerciale (transporturile de marfă sau persoane) între – Regiunea de Dezvoltare Sud-Est și Regiunea de Dezvoltare Durabilă Delta Dunării. Am militat pentru aceste proiecte, întrucât odată realizate, vom avea o conexiune mai bună și mai rapidă cu regiunea Dunării, fapt ce ar putea fi un avantaj și pentru potențialii investitori interesați de această zonă.

e) Cultură și sport - Viața culturală a județului Constanța a fost impulsionată și susținută prin activitățile specifice ale instituțiilor din subordinea C.J.C. În acești trei ani, s-a observat o diversificare atât culturală cât și artistică, precum și o aliniere la tendințele moderne, indiferent de genul actului artistic. Consider esențial sprijinul acordat manifestărilor artistice și sportive mai cu seamă pentru faptul că, de ce să nu recunoaștem, în Constanța, atât cultura cât și sportul, au adus mari valori pe plan național și internațional. Sunt două domenii prioritare pentru C.J.C., iar susținerea acestora face parte din strategia de dezvoltare locală a județului nostru.

În final, se cuvine să subliniez faptul că toate aceste realizări au fost posibile datorită sprijinului celor doi vicepreședinți, dl. Claudiu-Iorga Palaz și dl. Dumitru Daniel Learciu, al administratorului public al județului Constanța, dna Mirela Florența Matichescu, al Secretarului Județului, dna Mariana Belu, precum și al primarilor, consilierilor județeni și al colegilor din aparatul de specialitate și din instituțiile subordonate, cărora tuturor, le adresez mulțumirile mele și îi asigur de întreaga mea apreciere.

Și, nu în ultimul rând, transmit pe această cale, mulțumirile și recunoștința mea reprezentanților autorităților centrale, ai mediului public și privat cu care am colaborat de-a lungul acestor trei ani de mandat.

Cu deosebită stimă și profund respect,

**Președintele Consiliului Județean Constanța,
MARIUS HORIA ȚUȚUIANU**

Temeiul legal al raportului

Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **lege în vigoare pe perioada prezentei raportări (iunie 2018 - iunie 2019)** prevede la art. 104 alin. (3) lit. „b” ca atribuție a președintelui, prezentarea de rapoarte anuale sau la cerere, cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor consiliului județean.

Președintele consiliului județean reprezintă județul în relațiile cu celelalte autorități publice și persoane juridice, române și străine, precum și în justiție, răspunde de buna funcționare a aparatului de specialitate al Consiliului Județean pe care îl conduce și asigură respectarea prevederilor Constituției României, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor de Guvern, a hotărârilor consiliului județean, precum și a altor acte normative.

Președintele Consiliului Județean este șeful administrației publice județene și îndeplinește, în condițiile legii, următoarele categorii principale de atribuții cu privire la:

- ✓ funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și a societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;
- ✓ relația cu consiliul județean;
- ✓ bugetul propriu al județului;
- ✓ relația cu alte autorități ale administrației publice locale și serviciile publice;
- ✓ serviciile publice de interes județean;
- ✓ alte atribuții prevăzute de lege sau sarcini date de consiliul județean.

În continuare voi prezenta sinteza activității desfășurate în perioada iunie 2018 – iunie 2019, structurată pe principalele domenii de activitate ale Consiliului Județean Constanța.

I. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA ȘI COORDONAREA APARATULUI DE SPECIALITATE AL CONSILIULUI

1. Promovarea și adoptarea actelor administrative

Președintele, vicepreședinții, administratorul public și secretarul județului, împreună cu aparatul de specialitate al Consiliului Județean Constanța constituie o structură funcțională cu activitate permanentă desfășurată în scopul fundamentării, derulării și îndeplinirii competențelor legale ale instituției.

Prin intermediul aparatului de specialitate, am coordonat, împreună cu vicepreședinții, administratorul public și secretarul județului, în funcție de domeniile de activitate delegate pentru coordonare, îndeplinirea în bune condiții a atribuțiilor legale. O atenție deosebită a fost acordată pregătirii, organizării și desfășurării ședințelor consiliului județean în conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 – a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Județean Constanța.



În perioada iunie 2018 – iunie 2019, Consiliul Județean Constanța, ca autoritate deliberativă, s-a întrunit, la convocarea Președintelui Consiliului Județean, în 15 ședințe de consiliu, dintre care: 12 ședințe ordinare desfășurate lunar conform R.O.F.-ului și 3 ședințe extraordinare. În perioada menționată, au fost adoptate de către Consiliul Județean Constanța un număr de 331 hotărâri, dintre care un număr de 348 proiecte de hotărâri au fost inițiate de către Președintele Consiliului Județean, iar restul de 42 proiecte au fost inițiate de vicepreședinți și consilieri județeni.

În vederea desfășurării ședințelor am respectat procedurile prevăzute de lege, fapt ce a permis formularea de întrebări și interpelări, exprimări de opinii și argumente ori amendamente în legătură cu proiectele de hotărâri supuse dezbaterii, precum și exercitării votului în cunoștință de cauză. Trebuie să subliniez buna conlucrare cu comisiile de specialitate în pregătirea și fundamentarea proiectelor de hotărâri, precum și cooperarea constantă a comisiilor de specialitate și a grupurilor de consilieri pentru promovarea și susținerea intereselor locuitorilor județului Constanța.

Cu sprijinul **Serviciului Administrație Publică, Relații Internaționale, Arhivă și O.N.G.-uri** au fost organizate 280 de ședințe ale comisiilor de specialitate prin programarea ședințelor de comisii și transmiterea către consilierii județeni și directorii direcțiilor implicate din aparatul de specialitate al instituției, prin asigurarea materialelor necesare desfășurării în condiții de legalitate a ședințelor, prin semnarea de către președinții comisiilor de specialitate a rapoartelor aferente proiectelor de hotărâri și prin întocmirea proceselor verbale pentru fiecare ședință de comisie în parte.

Hotărârile adoptate au reglementat domenii importante pentru administrația publică județeană și deopotrivă, pentru constănțeni, precum: rectificări ale bugetului de venituri și cheltuieli, aprobarea unor documentații tehnico-economice în vederea executării obiectivelor de investiții de interes județean, aprobarea sau modificarea unor regulamente de organizare și funcționare, aprobarea contului de execuție, stabilirea unor taxe și tarife, atribuirea unor licențe de traseu pentru transportul public de persoane prin curse regulate speciale, administrarea domeniului public și privat al Județului Constanța, precum și hotărâri ce vizează domenii ca de exemplu: asistența socială, sănătatea, educația, cultura și sportul.

În exercitarea atribuțiilor cu care sunt investit în calitate de Președinte al Consiliului Județean Constanța, în perioada iunie 2018 – iunie 2019 am emis un număr total de 450 dispoziții cu caracter normativ sau individual care, pentru a deveni executorii, au fost făcute publice și comunicate autorităților, instituțiilor și altor persoane interesate.

Precizez în final faptul că hotărârile adoptate în cadrul consiliului județean precum și dispozițiile emise în calitate de Președinte în perioada raportată nu au fost atacate în instanța de contencios administrativ de către Instituția Prefectului – Județul Constanța, toate fiind adoptate în condiții de legalitate.

Mai mult decât atât, în perioada prezentei raportări, au fost elaborate 5 proiecte de Hotărâri de Guvern pentru modificarea și completarea unor anexe la H.G. nr. 904/2002 privind atestarea domeniului public al județului Constanța, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Constanța, în vederea promovării acestora prin intermediul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

2. Cabinetul Președintelui

În cadrul Consiliului Județean Constanța, la dispoziția Președintelui, a fost creat **Cabinetul Președintelui**, compartiment de specialitate, care funcționează în baza prevederilor Legii administrației publice locale 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Personalul din cadrul Cabinetului Președintelui este numit și eliberat din funcție de Președintele Consiliului Județean Constanța și își desfășoară activitatea în baza unui contract individual de muncă pe durată determinată, încheiat în condițiile legii, pe durata mandatului președintelui. Atribuțiile personalului din cadrul acestui compartiment se stabilesc prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean. Această structură a desfășurat o serie de activități cu rol în menținerea și cultivarea relațiilor permanente cu instituțiile publice din județ, promovarea și protejarea imaginii Consiliului Județean Constanța, asigurarea de consiliere și asistență de specialitate (relații publice, comunicare, economic etc.), asigurarea activităților de secretariat, planificare și organizare de evenimente, de acțiuni ale instituțiilor publice locale și județene privind domenii variate, precum asistență socială, educativ-științifice, sportive, culturale, precum și alte atribuții repartizate de către conducere sau stabilite prin lege.

Dintre activitățile desfășurate de personalul din cadrul Cabinetului Președintelui Consiliului Județean Constanța, în perioada iunie 2018 – iunie 2019, se cuvine să amintesc:

- ✓ întocmirea de rapoarte, materiale și informări la solicitarea Președintelui Consiliului Județean Constanța;
- ✓ elaborarea de răspunsuri la adrese și solicitări transmise spre soluționare, la inițiativa Președintelui;
- ✓ coordonarea activităților de organizare a evenimentelor publice, seminarii, conferințe, întâlniri protocolare, întâlniri de lucru, ședințe operative;
- ✓ participarea, la solicitarea președintelui, la acțiuni ale instituțiilor de cultură, asistență socială, educativ-științifice, sportive etc.;
- ✓ analizarea, documentarea și informarea Președintelui Consiliului Județean cu privire la respectarea prevederilor legale în vigoare în cadrul aparatului de specialitate al consiliului și al entităților aflate în subordinea Consiliului Județean;
- ✓ însoțirea Președintelui la întâlniri pe diverse teme și rezolvarea problemelor repartizate de acesta;
- ✓ participarea la ședințele de consiliu județean.

Pe parcursul perioadei de raportare, Cabinetul Președintelui Consiliului Județean Constanța a avut un rol important în organizarea evenimentelor și manifestărilor desfășurate în cadrul C.J.C. și al instituțiilor subordonate. Lista acestor acțiuni este prezentată ca anexă la prezentul raport.

3. Activitatea juridică

Serviciul Juridic și Contencios din cadrul Consiliului Județean Constanța, și-a desfășurat activitatea în perioada iunie 2018 – iunie 2019 în acord cu legislația specifică domeniului de competență, respectiv: Codul civil, Codul de procedură civilă, Codul penal, Codul de procedură penală, Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarului public, Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 privind aprobarea normelor de aplicare a Legii nr. 98/2016, Hotărârea de Guvern nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice.

Obiectivele fundamentale specifice activității Serviciului Juridic și Contencios sunt:

- ✓ obținerea de soluții favorabile instituției în proporție cât mai mare din totalul situațiilor litigioase;
- ✓ consiliere juridică temeinic fundamentată, acordată compartimentelor din cadrul Consiliului Județean Constanța, instituțiilor subordonate, consiliilor locale și primăriilor din județul Constanța, conform prevederilor Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, în vigoare în perioada raportată.

Serviciul Juridic și Contencios și-a desfășurat activitatea cu 7 consilieri juridici coordonați de șeful serviciului care au în atribuții și au derulat în perioada supusă raportării următoarele activități:

- acordarea de consiliere juridică compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța prin emiterea de puncte de vedere oral și în scris (aproximativ 1000);

- acordarea de asistență juridică consiliilor locale și primăriilor în condițiile Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, în vigoare în perioada raportată;

- reprezentarea și susținerea intereselor Consiliului Județean Constanța, ale Județului Constanța și ale Președintelui Consiliului Județean Constanța în fața instanțelor judecătorești în aproximativ 200 dosare;

- formularea de acțiuni introductive, somații, notificări în legătură cu promovarea intereselor Consiliului Județean Constanța, ale Județului Constanța și ale Președintelui Consiliului Județean Constanța în fața instanțelor de judecată sau/și a executorilor judecătorești;

- redactarea de întâmpinări, răspunsuri la interogatorii sau răspunsuri la orice alte solicitări din partea instanțelor judecătorești;

- promovarea căilor ordinare sau extraordinare de atac în cauzele în care Consiliul Județean Constanța, Județul Constanța și Președintele Consiliului Județean Constanța au calitate procesuală;

- elaborarea și redactarea unui număr aproximativ de 140 contracte și 130 acte adiționale la contracte;

- elaborarea de notificări cu privire la executarea contractelor în sensul remedierii, rezilierii, încetării și/sau plății sumelor datorate;

- participarea la elaborarea proiectelor de hotărâri de consiliu județean și întocmirea rapoartelor de specialitate;

- elaborarea dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Constanța;

- participarea la ședințele comisiilor de evaluare pentru acordarea de finanțări nerambursabile în baza Legii nr. 350/2005, prin asigurarea de consultanță juridică;

- participarea la ședințele comisiilor de evaluare a managementului instituțiilor de cultură subordonate;

- participarea la soluționarea sesizărilor înregistrate la comisia de disciplină din cadrul Consiliului Județean Constanța;

- formularea unor puncte de vedere la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.);

- participarea la ședințele comisiilor de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractelor de achiziții publice, prin asigurarea de consultanță juridică.

Potențialele riscuri în activitatea **Serviciului Juridic și Contencios** au fost:

- întârzierea în formularea răspunsurilor/punctelor de vedere juridice, fapt motivat prin obținerea cu dificultate a informațiilor/documentelor necesare din partea celorlalte compartimente din cadrul Consiliului Județean Constanța sau a altor instituții;

- întârzierea formulării apărărilor în fața instanțelor judecătorești și a redactării punctelor de vedere juridice temeinic justificate din cauza numărului mic de consilieri juridici, raportat la numărul de lucrări distribuite **Serviciului Juridic și Contencios**.

Măsuri propuse:

- suplimentarea numărului de posturi cu cel puțin 3 consilieri juridici;

- participarea periodică, prin rotație, a consilierilor juridici la cursuri de perfecționare.

Obiectivele **Serviciului Juridic și Contencios** pentru perioada 2019 - 2020 sunt următoarele:

- obținerea de soluții favorabile instituției în proporție cât mai mare din totalul situațiilor litigioase;

- oferirea constantă de consiliere juridică temeinic fundamentată;

- perfecționarea competențelor profesionale a consilierilor juridici.

4. Activitatea de administrație publică și arhivă

Serviciul Administrație Publică, Relații Internaționale, Arhivă și O.N.G.-uri și-a desfășurat activitatea în acord cu legislația legală specifică domeniului de competență, respectiv: Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 544/2001, Legea nr. 109/2007 privind reutilizarea informațiilor din instituțiile publice, Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 16/1996 - Legea Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare; Instrucțiunile privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de Arhivele Naționale prin Ordinul de zi nr. 217/1996, Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 233/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, Legea nr. 393/2004 privind statutul aleșilor locali, Ordonanța nr. 35/2002 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a consiliilor locale, Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările ulterioare, Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției.

Obiectivele fundamentale specifice activității **Serviciului Administrație Publică, Relații Internaționale, Arhivă și O.N.G. – uri** sunt:

- furnizarea de informații complete și corecte la solicitările formulate în baza Legii 544/2001 cu încadrarea în termenele prevăzute de lege;
- furnizarea de informații cu privire la aspectele sesizate în petiții și încadrarea în termenele prevăzute de lege pentru transmiterea răspunsului către petiționar.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, conform atribuțiilor stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare a aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța, cei 11 funcționari publici din cadrul **Serviciului Administrație Publică, Relații Internaționale, Arhivă și O.N.G.-uri** coordonați de șeful serviciului au desfășurat activități specifice, respectiv:

- soluționarea unui număr de 43 solicitări formulate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- analizarea, documentarea și formularea răspunsurilor pentru 210 adrese și petiții formulate în baza O.G. nr. 27/2002 și pentru solicitări pe diverse teme;
- formularea de răspunsuri la 81 solicitări de exercitare drept de preemțiune pentru terenuri din județul Constanța;
- înregistrarea și gestionarea unui număr de 331 hotărâri adoptate de Consiliul Județean Constanța;
- înregistrarea și gestionarea unui număr de 450 dispoziții emise de Președintele Consiliului Județean Constanța;
- organizarea ședințelor de consiliu, în număr de 15 în perioada raportată, prin întocmirea convocatorului ședinței, convocarea consilierilor telefonic și pe mail, întocmirea mapelor cu proiectele de hotărâri pentru fiecare consilier, președinte, vicepreședinți și secretarul județului, coordonarea afișării proiectelor de hotărâri pe site-ul instituției, completarea listei de prezență a consilierilor la ședințe, întocmirea procesului verbal pentru fiecare ședință;
- organizarea unui număr de 280 ședințe ale comisiilor de specialitate prin programarea ședințelor de comisii și transmiterea acesteia consilierilor și directorilor direcțiilor din cadrul aparatului de specialitate, asigurarea materialelor necesare desfășurării ședințelor de comisii, semnarea de către președinții comisiilor de specialitate a rapoartelor pentru proiectele de hotărâri și întocmirea proceselor verbale pentru fiecare ședință de comisie;
- înregistrarea și gestionarea a 42 declarații de avere și 42 declarații de interese ale președintelui, vicepreședinților și consilierilor județeni și comunicarea acestora către A.N.I.;
- înregistrarea și gestionarea rapoartelor de activitate anuale ale consilierilor județeni;
- elaborarea proiectelor de hotărâri de consiliu județean și întocmirea rapoartelor direcției juridice;
- elaborarea dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Constanța.

De asemenea, în cadrul serviciului, au fost elaborate 5 proiecte de Hotărâre de Guvern pentru modificarea și completarea unor anexe la H.G. nr. 904/2002 privind atestarea domeniului public al județului Constanța, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Constanța, în vederea promovării acestora prin intermediul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

În cadrul arhivei instituției, în perioada iunie 2018 – iunie 2019 au fost soluționate 165 de solicitări de eliberări documente și s-au realizat 345 de volume de arhivă prin preluarea documentelor de la serviciile din cadrul C.J.C. în vederea legării acestora, așezarea filelor, găurirea, coaserea și lipirea copertilor. De asemenea, au fost pregătite lucrările pentru Controlul Arhivelor Naționale din luna mai 2019, s-au efectuat operațiuni de mutare, așezare, reorganizare documente în arhivă, au fost pregătite documentele în vederea întocmirii “Inventarului Arhivei”. Totodată, a fost finalizată achiziția și montarea de rafturi metalice și relocarea documentelor, întocmirea nomenclatorului arhivistic și avizarea, realizarea lucrării de selecționare, precum și topirea documentelor selecționate.

La nivelul **Compartimentului Documente Clasificate** ce funcționează în cadrul serviciului, s-au desfășurat activități specifice, respectiv:

- înregistrarea, inventarierea, manipularea, studierea și păstrarea documentelor secrete de stat;
- elaborarea și supunerea aprobării conducerii unității a normelor interne privind protecția informațiilor clasificate, potrivit legii;
- întocmirea programului de prevenire a scurgerii de informații clasificate și avizarea instituțiilor abilitate, precum și întreprinderea tuturor demersurilor necesare în vederea aplicării programului menționat;
- coordonarea activității de protecție a informațiilor clasificate, în toate componentele acesteia;
- asigurarea relaționării cu instituția abilitată să coordoneze activitatea și să controleze măsurile privitoare la protecția informațiilor clasificate, potrivit legii;
- monitorizarea activității de aplicare a normelor de protecție a informațiilor clasificate și a modului de respectare a acestora;
- consilierea conducerii unității în legătură cu toate aspectele privind securitatea informațiilor clasificate;
- informarea conducerii unității în legătură cu vulnerabilitățile și riscurile existente în sistemul de protecție a informațiilor clasificate, precum și propunerea de măsuri pentru înlăturarea acestora;
- acordarea de sprijin reprezentanților autorizați ai instituțiilor abilitate, potrivit competențelor legale, pe linia verificării persoanelor pentru care se solicită accesul la informații clasificate;
- asigurarea păstrării și organizarea evidenței certificatelor de securitate și autorizațiilor de acces la informații clasificate;
- actualizarea permanentă a evidenței certificatelor de securitate și a autorizațiilor de acces;
- întocmirea și actualizarea listelor informațiilor clasificate elaborate sau păstrate de instituție, pe clase și niveluri de secretizare;
- prezentarea conducătorului instituției de propuneri privind stabilirea obiectivelor, sectoarelor și locurilor de importanță deosebită pentru protecția informațiilor clasificate din sfera de responsabilitate și, după caz, solicitarea de sprijin din partea instituțiilor abilitate;
- punerea la dispoziție a documentelor solicitate de către organele de control ale S.R.I., cu ocazia controlului efectuat în luna martie 2019 la S.I.C. Arhivă;
- preluarea și operarea documentelor fostului Birou Documente Secrete.

Riscurile identificate în activitatea **Serviciului Administrație Publică, Relații Internaționale, Arhivă și O.N.G.-uri**, în perioada de raportare, au fost:

- neîncadrarea în timpul de răspuns/întârzierea furnizării informațiilor solicitate în baza Legii nr. 544/2001 ca urmare a solicitării de informații suplimentare de la alte direcții/servicii/compartimente din cadrul consiliului județean. Pentru acoperirea acestui risc, serviciul a propus următoarea măsură: transmiterea informațiilor să se facă într-un termen de 3 zile de la solicitare.
- neîncadrarea în timpul de răspuns/întârzierea transmiterii răspunsului către petiționar ca urmare a solicitării de informații suplimentare de la alte direcții/servicii/compartimente. Măsura propusă la nivelul serviciului a fost următoarea: transmiterea informațiilor solicitate să se facă într-un termen de 5 zile de la solicitare.

O altă situație cu care s-a confruntat serviciul în perioada de raportare, a fost aceea cu privire la datele de identificare ale petentului care, în câteva rânduri, au fost incomplete sau nereale, motiv pentru care

răspunsul la petiție nu a putut fi transmis. Măsura propusă pentru cazul în care petiția se înregistrează personal la Compartimentul Secretariat și Registratură Generală, a fost ca la înregistrarea petiției să se atașeze o copie a actului de identitate al petentului.

Obiectivele **Serviciului Administrație Publică, Relații Internaționale, Arhivă și O.N.G. – uri** pentru perioada 2019 - 2020 sunt următoarele:

- furnizarea de informații complete și corecte la solicitările formulate în baza Legii nr. 544/2001 cu încadrarea în termenele prevăzute de lege;
- furnizarea de informații relevante care să vină în sprijinul petenților.

5. Activitatea de situații de urgență și secretariat executiv - A.T.O.P.

Compartimentul pentru Situații de Urgență și Secretariat Executiv – A.T.O.P. funcționează în baza prevederilor Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor (art.15), a Legii nr. 481/2004 privind protecția civilă, actualizată și republicată (art. 21 și art. 25), a Legii nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române și a H.G. nr. 787/2002 privind Regulamentul de Organizare și Funcționare al Autorităților Teritoriale de Ordine Publică.

La nivelul Consiliului Județean Constanța este organizată și funcționează **Autoritatea Teritorială de Ordine Publică (A.T.O.P.)**, un organism cu rol consultativ a cărui activitate se desfășoară în interesul comunității. În conformitate cu prevederile Legii nr. 218/2002 (republicată), A.T.O.P. s-a înființat prin H.C.J. Constanța nr. 324 din 20.12.2016 și are în componența sa un număr de 15 membri astfel:

- 6 consilieri județeni;
- 3 reprezentanți ai comunității;
- un subprefect;
- Inspectorul Șef al I.P.J. Constanța;
- Președintele Corpului Național al Polițiștilor – Consiliul Teritorial Constanța;
- Inspectorul Șef al I.J.J. „Mihail Kogălniceanu” Constanța;
- Inspectorul Șef al I.S.U. „Dobrogea” Constanța;
- Șeful Poliției Locale Constanța.

Secretariatul Executiv A.T.O.P. are următoarele atribuții:

- ✓ asigură primirea și trimiterea corespondenței, a petițiilor și sesizărilor cetățenilor referitoare la încălcarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului de către organele de poliție;
- ✓ pregătește și participă la ședințele lunare în comisii;
- ✓ pregătește ședințele în plen ale A.T.O.P.;
- ✓ verifică sesizările și petițiile trimise privind încălcarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului și formulează răspunsuri;
- ✓ urmărește îndeplinirea sarcinilor A.T.O.P. la termenele planificate;
- ✓ pregătește consultările A.T.O.P. cu membrii comunității locale cu privire la prioritățile siguranței persoanei și a ordinii publice;
- ✓ consemnează propunerile A.T.O.P. pentru soluționarea de către organele de poliție a sesizărilor care îi sunt adresate;
- ✓ întocmește analiza privind evoluția fenomenului infracțional pe baza indicatorilor de performanță;
- ✓ asigură colaborarea cu celelalte organisme A.T.O.P. din România;
- ✓ asigură ducerea la îndeplinire a programelor derulate de către Consiliul Județean Constanța prin A.T.O.P. împreună cu I.P.J. Constanța, I.J.J. Constanța și I.S.U. Dobrogea;
- ✓ asigură colaborarea interinstituțională;
- ✓ îndeplinește și alte sarcini primite din partea Președintelui Consiliului Județean Constanța.

În perioada 31 august – 02 septembrie 2018, la Mamaia, A.T.O.P. Constanța împreună cu A.N.A.T.O.P. România a organizat Conferința Comitetului Director al autorității naționale în domeniu, ocazie cu care s-au discutat modalități de creștere a eficienței în activitatea A.T.O.P. – urilor din România,

printre care și necesitatea unei strânse cooperări interinstituționale dintre A.T.O.P.- uri și I.P.J.- uri, I.J.J. – uri, I.S.U.-uri și Polițiile Locale.

Cu ocazia evenimentului anterior menționat s-a propus crearea unui grup parlamentar care să inițieze o propunere legislativă de modificare și actualizare a H.G. nr. 787/2002 privind Regulamentul de Organizare și Funcționare a Autorității Teritoriale de Ordine Publică. Acest lucru este necesar, deoarece în hotărârea invocată apare încă numit Șeful Corpului Gardienilor Publici, instituție care s-a desființat încă din anul 2005.

De asemenea, s-a propus și crearea unui Ghid de Bune Practici cu modele și programe pe care le desfășoară Autoritățile Teritoriale de Ordine Publică din toate județele țării.

În perioada de raportare, Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Constanța s-a întrunit în ședințe lunare și a continuat întâlnirile cu cetățenii deplasându-se în următoarele localități: orașele Murfatlar, Ovidiu, Năvodari, Eforie, Techirghiol, Hârșova, municipiul Mangalia, comunele M. Kogălniceanu, Băneasa etc. La aceste întâlniri au participat primarii, viceprimarii, șefii posturilor de Poliție Orașenească, șeful Poliției Locale, directorii de școli, medici, preotul paroh, consilierii locali, precum și alți invitați. Tematica acestor întâlniri a fost următoarea:

- ✓ siguranța cetățenilor, ordinea și liniștea publică, violența domestică și în școli;
- ✓ furturile din locuințe, din auto și furturile de animale;
- ✓ consumul de alcool și substanțe halucinogene;
- ✓ abandonul școlar.

Un eveniment important pentru noi a fost DRUG TEST desfășurat la Constanța în data de 28.06.2019 când a fost prezentat sistemul de detectare a drogurilor din salivă. Testele au fost achiziționate de instituția pe care o conduc și cu ocazia evenimentului au fost prezentate caracteristicile tehnice ale testelor precum și cele 8 categorii de droguri ce pot fi depistate cu ajutorul lor.

În urma activității desfășurate de **Compartimentul pentru Situații de Urgență și Secretariat Executiv A.T.O.P.** în perioada iunie 2018 – iunie 2019, au putut fi trase câteva concluzii referitoare la principalele teme ce privesc siguranța cetățenilor și ordinea publică, după cum se poate observa mai jos:

a) situația infracțională: S-a constatat o scădere a infracționalității în comparație cu anul 2017 cu toate că lipsa agenților de poliție este încă una foarte mare. Sunt posturi de poliție care funcționează cu un singur agent. În comuna Gârliciu, spre exemplu, la postul de poliție nu este nici un agent. Din această cauză sunt frecvent sustrageri din gospodării. Acestea sunt săvârșite de minori coordonați de adulți. În această comună se deplasează 2 agenți de la Postul de poliție rurală Crucea, numai la apelul 112.

Pentru atragerea tinerilor care doresc să se înscrie la școlile de agenți de poliție, jandarmerie, pompieri și Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” consider necesară inițierea unui program de către Inspectoratul de Poliție Județean Constanța, Inspectoratul de Jandarmerie Județean Constanța și Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Dobrogea” cu sprijinul Inspectoratul Școlar Județean Constanța și A.T.O.P., un program prin care tinerii interesați să fie meditați la materiile de examen, mai ales la gramatică.

Totodată, pentru combaterea infracționalității juvenile este necesară înființarea unui centru de tip rezidențial similar cu cel de la Codlea.

Pentru combaterea furturilor de pe plajă, a furturilor din auto și din camerele de hotel, fenomen infracțional care apare îndeosebi în timpul sezonului estival, este necesar a se iniția campanii de tipul “Siguranța ta, Prioritatea noastră” în vederea creșterii conștientizării turiștilor.

Un fenomen îngrijorător a fost constatat pe plajele din Corbu și Vadu unde sunt foarte multe furturi din autoturisme. Din cauza lipsei acute de agenți de poliție, situația a scăpat de sub controlul autorităților, motiv pentru care trebuie rapid găsite soluții eficiente. Îmbucurător este însă faptul că, în localitățile unde s-au instalat sisteme de supraveghere video, s-a observat o scădere a infracționalității.

b) consumul de substanțe interzise: S-a constatat că în perioada sezonului estival crește consumul de substanțe interzise în municipiul Constanța și în stațiunile de pe litoral. Acest fenomen este observat îndeosebi în perioada când au loc evenimente precum: NEVER SEA, LIBERTY PARADE, Vacanța de 1 mai etc., perioade când sunt aglomerări mari de persoane și, mai cu seamă, când vin aici diverse naționalități. În acest sens, nu trebuie ignorat riscul major ca municipiul Constanța să devină centru de trafic și consum de

droguri. Pentru a face față acestui fenomen, trebuie găsiți psihologi, psihiatri, dar și fonduri necesare în scopul înființării unei secții de psihiatrie pentru minorii și adolescenții consumatori de droguri.

Mai mult decât atât, este necesar ca Inspectoratul de Poliție Județean Constanța și Agenția Națională Antidrog – Centrul Regional Constanța, cu sprijinul A.T.O.P., să inițieze o serie de conferințe, atât în școlile și liceele din orașe, cât și în cele din comunele județului. Aceste conferințe vor avea ca tematică combaterea și prevenirea consumului de droguri și de alcool. Această solicitare a venit din rândul primarilor din județ. Acest program se va numi “*Creativ, fără dependență*”. La program vor participa elevii Colegiului Național Regina Maria de la clasa de teatru care vor face mai multe monologuri și scenete privind consumul și dependența de droguri și de alcool.

c) *abandonul școlar*: S-a constatat că există probleme cu abandonul școlar în comunitățile sărace și în cele de rromi. În cadrul acestora din urmă se consideră o rușine, mai ales pentru fete, faptul de a merge la școală. De asemenea, fenomenul abandonului școlar apare și în familiile dezorganizate, precum și în cele în care părinții sunt plecați la muncă în străinătate. Copiii resimt acut lipsa părinților. Ei sunt lăsați în grija rudelor care, în nenumărate cazuri, nu au nici grijă și nici disponibilitate de a-i supraveghea și îndruma către școală.

De exemplu, în comuna Castelu, în clasa I sunt 60 de copii, în clasa a V-a sunt 40 de copii și finalizează cele opt clase doar aproximativ 20 de elevi. Același fenomen se poate constata și în orașul Hârșova.

Un alt fapt îngrijorător în acest sens, îl reprezintă plecarea din centrele de plasament a 60 - 70% din numărul fetelor instituționalizate.

Drept urmare, considerăm necesară o mai mare implicare a factorilor responsabili, respectiv a profesorilor, a specialiștilor de la protecția copilului și, nu în cele din urmă, a bisericii în diminuarea acestui fenomen.

O inițiativă salutară care trebuie evidențiată în acest punct, este cea a liceului și școlilor din orașul Eforie. Este vorba de înființarea *catalogului electronic*. Prin intermediul acestui instrument, părinții au tot timpul controlul asupra absențelor și situației școlare a copiilor lor. Această metodă trebuie implementată în toate școlile din județul Constanța cu sprijinul Inspectoratului Școlar Județean.

Obiectivele specifice ale **Compartimentului pentru Situații de Urgență și Secretariat Executiv A.T.O.P.** pentru perioada 2019 – 2020 sunt următoarele:

- ✓ continuarea întâlnirilor cu reprezentanții orașelor și municipiilor de pe raza județului Constanța în scopul identificării problemelor cu care se confruntă;
- ✓ achiziționarea unui număr de cinci pachete de depistare a drogurilor din salivă - DRUG TEST 5000 - și a 20 de cutii a câte 20 de kituri fiecare pentru depistarea celor 8 categorii de droguri;

Un kit depistează următoarele substanțe: amphetamine; metamphetamine; opiacee; cocaina; benzodiazepam; cannabis; metadon; ketamine.

- ✓ înaintarea unei propuneri legislative de modificare a O.U.G. nr. 63 din 2010 pct. 3 lit. a) cu privire la restricționarea numărului de polițiști locali: astfel, de la 1 polițist local la 1000 de locuitori, se propune 1 polițist local la 500 de locuitori, acolo unde vor exista posibilități financiare;
- ✓ găsirea unei modalități legale de suplimentare a numărului polițiștilor locali pe perioada sezonului estival, la propunerea primarului orașului Eforie și a Directorului Poliției Locale Eforie, cu observația că această propunere este una sustenabilă întrucât numărul locuitorilor din stațiunile de pe litoral crește datorită numărului de turiști veniți în vacanță.

6. Activitatea economico-financiară

6.1. Serviciul Buget

Serviciul Buget are ca obiectiv fundamental de activitate utilizarea și gestionarea resurselor materiale și financiare de care dispune instituția, conform nevoilor, priorităților și deciziilor luate, în interesul colectivității locale, corelat cu politicile și strategiile locale și sectoriale, precum și cu prioritățile stabilite și programele de dezvoltare economico-socială ale unității administrativ-teritoriale, cu respectarea prevederilor legale și răspunderii personale.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al serviciului sunt date, cu precădere, de:

- Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată și actualizată;
- Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1917/2005 al Ministerului Finanțelor Publice pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, actualizată;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, actualizată;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 2/2018 privind bugetul de stat pe anul 2018;
- Legea nr. 50/2019 privind bugetul de stat pe anul 2019.

Serviciul Buget are o structură de 9 posturi, dintre care: 1 șef serviciu și 8 posturi de execuție și se subordonează Directorului General al Direcției Generale Economico-Financiare. Totodată, serviciul colaborează cu toate compartimentele din cadrul Consiliului Județean Constanța, respectiv cu serviciile publice aflate sub autoritatea Consiliului Județean Constanța și cu celelalte organisme și instituții abilitate ale statului.

În activitatea derulată la nivelul Serviciului Buget, prin rectificările și modificările aduse bugetului județean s-a urmărit asigurarea unei flexibilități în alocarea și utilizarea resurselor financiare în funcție de sarcinile prioritare. Permanent s-a reușit redimensionarea bugetului în funcție de modificările intervenite pe parcursul execuției, cu adaptarea la nevoile concrete.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, la nivelul serviciului s-au derulat următoarele activități curente:

- ✓ întocmirea proiectelor de hotărâri privind aprobarea și rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al Consiliului Județean Constanța;
- ✓ întocmirea rapoartelor de specialitate pentru proiectele de hotărâri de aprobare a bugetului de venituri și cheltuieli pentru instituțiile din subordinea C.J.C.;
- ✓ asigurarea corespondenței cu unitățile administrativ-teritoriale privind sumele alocate prin Hotărâri ale Consiliului Județean;
- ✓ întocmirea Notelor justificative pentru Trezoreria Județeană privind alimentarea cu mijloace bănești pentru finanțarea cheltuielilor activităților descentralizate și pentru echilibrarea bugetului propriu;
- ✓ elaborarea de cereri de deschidere credite bugetare, note justificative, dispoziții bugetare, borderouri centralizatoare ale dispozițiilor bugetare întocmite pe capitole, subcapitole, titluri, articole, alineate și pe cele două secțiuni: funcționare și dezvoltare;
- ✓ urmărirea zilnică a veniturilor și cheltuielilor, conform contului de execuție al bugetului local și al extraselor de cont transmise de trezorerie, cu defalcare pe cele două secțiuni: funcționare și dezvoltare;
- ✓ stabilirea zilnică a disponibilului pe fiecare sursă de finanțare (buget local, T.V.A. descentralizate, subvenții de la bugetul de stat);
- ✓ alimentarea cu mijloace bănești a instituțiilor subordonate respectiv: întocmirea de ordine de plată și dispoziții bugetare, în funcție de solicitările acestora, aprobate de ordonatorul principal de credite, cu încadrarea plăților în bugetul aprobat pe trimestre;
- ✓ elaborarea documentației de raportare lunară către M.F.P. a finanțărilor rambursabile contractate de C.J.C.;

- ✓ efectuarea viramentelor la bănci privind plata ratelor și a dobânzilor scadente la creditele contractate de C.J.C.;
- ✓ efectuarea schimbului valutar și întocmirea dispozițiilor de plată externă;
- ✓ elaborarea rapoartelor de specialitate privind evaluarea managerilor instituțiilor subordonate;
- ✓ întocmirea notelor contabile și efectuarea înregistrărilor în programul informatic;
- ✓ rezolvarea corespondenței primite în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- ✓ întocmirea situației privind Datoria Publică Locală și stabilirea Gradului de Îndatorare a Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța;
- ✓ participarea angajaților din cadrul serviciului, în calitate de membri, în comisiile de inventariere anuale;
- ✓ participarea angajaților din cadrul serviciului, în calitate de membri, în diverse comisii, în baza dispozițiilor emise de către Președintele Consiliului Județean;
- ✓ rezolvarea documentelor primite prin intermediul programului Tethys;
- ✓ introducerea bugetului de venituri și cheltuieli și a rectificărilor bugetului de venituri și cheltuieli în programul informatic;
- ✓ introducerea bugetului de venituri și cheltuieli și a rectificărilor bugetare în sistemul național de raportare FOREXEBUG;
- ✓ centralizarea solicitărilor consiliilor locale privind alocarea de sume defalcate din T.V.A. pentru drumuri județene, precum și întocmirea proiectelor de hotărâri privind alocarea de sume;
- ✓ centralizarea solicitărilor consiliilor locale privind alocarea procentului de 20% din sume defalcate din T.V.A., precum și a sumelor din cote defalcate din impozitul pe venitul global;
- ✓ elaborarea proiectului de hotărâre privind aprobarea contului anual de execuție bugetară;
- ✓ întocmirea dărilor de seamă contabile centralizate trimestrial și anual; a anexelor; a raportului explicativ și introducerea datelor în programul informatic al M.F.P.;
- ✓ întocmirea situațiilor lunare privind centralizarea plăților restante și transmiterea acestora către M.F.P.;
- ✓ elaborarea situațiilor lunare privind centralizarea minibilanțelor și transmiterea acestora către M.F.P.;
- ✓ efectuarea plăților contribuțiilor acordate personalului neclerical (Arhiepiscopia Tomisului, Arhiepiscopia Romano-Catolică, Cultul Penticostal, Mitropolia Bisericii de Rit Vechi, Muftiatul Cultului Musulman, Parohia Bisericii Armene);
- ✓ ducerea la îndeplinire a hotărârilor C.J.C. privind acordarea de burse elevilor din mediul rural;
- ✓ ducerea la îndeplinire a hotărârilor C.J.C. privind alocarea drepturilor de hrană, rechizite, îmbrăcăminte, încălțăminte pentru copii, elevi și tineri cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă;
- ✓ asigurarea activității de calcul, evidență și întocmire a “Dispozițiilor de încasare” pentru chiriile aferente locuințelor de serviciu;
- ✓ întocmirea “Dispozițiilor de încasare” pentru spațiile din cadrul Pavilionului Expozițional;
- ✓ asigurarea activității de calcul, evidență și întocmire a “Dispozițiilor de încasare” pentru ratele aferente cabinetelor medicale;
- ✓ alimentarea cu mijloace bănești a beneficiarilor de contracte cu finanțare nerambursabilă, încheiate în baza Legii nr. 350/2005 și a programului anual de finanțare al C.J.C.;
- ✓ verificarea și stabilirea cheltuielilor eligibile la rapoartele explicative și financiare depuse de beneficiarii contractelor de finanțare nerambursabilă pe domeniul cultură și sport, în vederea acordării tranșelor de finanțare și a întocmirii raportului final anual;
- ✓ întocmirea referatelor pentru aprobarea de acte adiționale la contractele de finanțare nerambursabilă;
- ✓ elaborarea documentației aferente retragerilor de credite bugetare;
- ✓ introducerea creditelor de angajamente, creditelor bugetare și recepțiilor, în aplicația CAB;
- ✓ întocmirea Fișelor de cont privind evidența cheltuielilor de capital;

- ✓ efectuarea plăților către furnizori privind achizițiile de mijloace fixe, execuția lucrărilor de investiții; totodată s-a procedat și la întocmirea înregistrărilor contabile, a notelor contabile pentru transferul în contabilitate în urma recepției ori finalizării lucrărilor;
- ✓ elaborarea documentelor privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea, plata (A.L.O.P.) potrivit Ordinului nr. 1792/2002 emis de M.F.P.;
- ✓ exercitarea controlului financiar preventiv propriu zilnic pentru documentele repartizate în cadrul instituției;
- ✓ efectuarea de fotocopii ale documentelor la solicitarea organelor competente;
- ✓ arhivarea documentelor aferente activității Serviciului Buget.

În calitate de ordonator principal de credite, am urmărit gestionarea bugetului de venituri și cheltuieli pe criterii de economicitate, eficiență, eficacitate și oportunitate, în conformitate cu competențele conferite de lege pentru finanțarea serviciilor și activităților de interes județean.

După cum vă este cunoscut, prezentul raport de activitate este realizat pe o perioadă ce reunește părți din două exerciții bugetare: 2018, respectiv 2019. Drept urmare, din punct de vedere al analizei bugetului de venituri și cheltuieli aferent C.J.C., este necesară o abordare separată după cum urmează:

a) Pentru perioada **iunie – decembrie 2018:**

Veniturile bugetare ale instituției s-au cifrat la valoarea de **248.954.210,41 lei** din care:

VENITURI BUGETARE	VALOARE (LEI)	PROCENT
Venituri proprii	7.116.102,77	2,86%
Cote și sume defalcate din impozitul pe venit	52.626.822,48	21,14%
Sume defalcate din T.V.A. pentru echilibrare	30.727.300,00	12,34%
Sume defalcate din T.V.A. pt finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor	23.290.752,36	9,36%
Sume defalcate din T.V.A. pentru drumuri	5.000.000	2,01%
Donații	0,00	0%
Subvenții	80.692.139,90	32,41%
Sume primite de la U.E./alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020	49.501.092,90	19,88%
TOTAL	248.954.210,41	100%

După cum se poate observa din totalul veniturilor încasate în semestrul al II-lea al anului 2018, ponderea cea mai mare o dețin Subvențiile de la bugetul de stat în sumă de 80.692.139,90 lei, respectiv 32,41% și Cotele și sumele defalcate din impozitul pe venit în valoare de 52.626.822,48 lei (21,14%).

Totalul **cheltuielilor bugetare** aferente semestrului al II-lea din anul 2018 a fost în sumă de **238.987.610,50 lei** din care pentru secțiunea funcționare a fost alocată suma de 188.292.380,61 lei adică 78,79% din total cheltuieli, iar pentru secțiunea de dezvoltare s-a alocat suma de 50.695.229,89 lei adică 21,21%.

Pe primul loc s-a situat finanțarea **serviciilor de asistență socială și medico-socială**, cu plăți efectuate în valoare de 109.640.963 lei, ceea ce arată o pondere de 45,88% din totalul cheltuielilor semestrului menționat.

În ceea ce privește capitolul **Transporturi**, s-a asigurat suma de 39.393.899,81 lei pentru finanțarea rețelei de drumuri județene și poduri (16,48% din total cheltuieli). Pe locul al treilea, se înscriu cheltuielile aferente capitolului **Protecția Mediului**, în valoare de 30.355.639,68 lei, respectiv 12,70% din totalul cheltuielilor aferente celui de-al doilea semestru al anului 2018.

b) Pentru perioada **ianuarie – iunie 2019:**

Veniturile bugetare ale instituției s-au cifrat la valoarea de **131.399.949,45 lei** din care:

VENITURI BUGETARE	VALOARE (LEI)	PROCENT
Venituri proprii	5.380.424,69	4,09%
Cote și sume defalcate din impozitul pe venit	93.649.238,17	71,27%

Sume defalcate din T.V.A. pentru echilibrare	12.163.000,00	9,26%
Sume defalcate din T.V.A. pt finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor	16.239.916,00	12,36%
Sume defalcate din T.V.A. pentru drumuri	0,00	0
Donații	40.552,96	0,03%
Subvenții	2.612.387,95	1,99%
Sume primite de la U.E./alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020	1.314.429,68	1,00%
TOTAL	131.399.949,45	100%

După cum se poate observa din totalul veniturilor încasate în primul semestru al anului 2019, ponderea cea mai mare o dețin Cotele și sumele defalcate din impozitul pe venit în sumă de 93.649.238,17 lei, respectiv 71,27 %.

Totalul **cheltuielilor bugetare** aferente semestrului I din anul 2019 a fost în sumă de **122.315.277,87 lei** din care pentru secțiunea funcționare a fost alocată suma de 117.376.487,32 lei adică 95,96% din total cheltuieli, iar pentru secțiunea de dezvoltare s-a alocat suma de 4.938.790,55 lei adică 4,04%.

În funcție de ponderea alocărilor bugetare pe domenii și/sau servicii, finanțarea bugetară s-a realizat în baza bugetului aprobat în plenum Consiliului Județean Constanța, iar sumele plătite au fost după cum urmează:

- Pe primul loc s-a situat finanțarea **serviciilor de asistență socială și medico-socială**, cu plăți efectuate în valoare de 64.182.091,20 lei, respectiv o pondere de 52,47% din totalul cheltuielilor semestrului I al anului 2019. Structura și modul de alocare se prezintă astfel:
 - ✓ 63.594.118,68 lei pentru activitatea de funcționare și aici vorbim despre asistența socială la nivelul județului, asigurată prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, precum și activitatea medico-socială asigurată de Unitatea de Asistență Medico-Socială Agiea;
 - ✓ 587.972,52 lei au fost repartizați pentru activitatea de dezvoltare, respectiv modernizări, reabilitări, dotări.
- Autoritățile publice** au primit suma de 24.414.031,39 lei adică 19,96% din totalul cheltuielilor, fondurile alocate pentru secțiunea de funcționare fiind de 21.848.093,56 lei, iar pentru secțiunea de dezvoltare, de 2.565.937,83 lei.
- Capitolul **Protecția Mediului**, unde avem plăți de 903.703 lei, deține o pondere scăzută, de doar 0,74% din totalul cheltuielilor, sumele au fost destinate secțiunii de dezvoltare pentru proiectul *Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Constanța*.
- Finanțarea **instituțiilor de cultură** s-a ridicat la valoarea de 16.188.758,97 lei, reprezentând 13,24% din total buget.
Procentul de 99,82% din totalul cheltuielilor la capitolul **Cultură** a fost utilizat la secțiunea funcționare (suma de 16.159.313,57 lei), în vreme ce doar 0,18% (în sumă de 29.445,40 lei) a fost alocat pentru secțiunea dezvoltare.
- Pentru finanțarea **învățământului special** a fost alocată, în primul semestru al anului 2019, suma de 1.340.781,55 lei pentru asigurarea cheltuielilor de întreținere și funcționare a școlilor speciale: *Delfinul, Albatros și Maria Montessori*, precum și a Centrului de Resurse și Asistență Educațională Constanța. Cu aceste fonduri au fost asigurate condiții optime pentru derularea procesului educațional al tuturor copiilor cu deficiențe. De asemenea, au fost alocate fonduri pentru asigurarea drepturilor la alocația zilnică de hrană, la rechizite școlare, la îmbrăcăminte și încălțăminte, drepturi de care beneficiază copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale din cadrul învățământului special.
- În ceea ce privește capitolul **Transporturi**, în primul semestru s-a asigurat suma de 8.271.508,84 lei pentru finanțarea rețelei de drumuri județene și poduri, ceea ce reprezintă 6,76% din totalul bugetului.
- La capitolul **Sănătate**, din suma totală de 4.011.342,14 lei, 3.364.539,13 lei au fost destinați secțiunii de funcționare pentru asigurarea transferurilor către Spitalul Clinic Județean de Urgență Constanța și Spitalul de Pneumoftiziologie, dar și pentru rambursarea creditului pentru aparatura

medicală luat prin CEC BANK. La secțiunea dezvoltare, s-a asigurat în primul semestru o finanțare de 646.803,01 lei. Această sumă a fost destinată finanțării celor două spitale și a constat în transferuri de fonduri către acestea.

8. La capitolul **Alte servicii publice generale** a fost finanțat Serviciul Public de Evidență a Persoanelor cu suma de 2.027.361,61 lei (1,66% din totalul cheltuielilor perioadei).
9. La capitolul **Tranzacții privind datoria publică** (dobânzi), finanțarea în semestrul I al anului 2019 a fost de 468.807 lei, ceea ce a reprezentat 0,38% din totalul alocațiilor.
10. Capitolul **Locuințe, servicii și dezvoltare publică** a primit suma de 2.129.528,88 lei, reprezentând 1,74% din totalul cheltuielilor.
11. La capitolul **Apărare**, a fost alocată suma de 277.299,06 lei Centrului Militar Zonal Constanța, ceea ce a reprezentat 0,23% din totalul bugetului de cheltuieli.
12. Pentru capitolul **Ordine publică și siguranță națională**, Inspectoratul pentru Situații de Urgență a fost finanțat cu suma de 341.795,66 lei, ceea ce a reprezentat 0,28% din totalul fondurilor alocate.
13. La capitolul **Agricultură**, nu a fost alocată nicio sumă în primul semestru al anului 2019.
14. Totalul plăților recuperate în intervalul ianuarie – iunie 2019, s-a ridicat la valoarea de 2.241.731,43 lei.

În ceea ce privește eficientizarea activității pe viitor, **Serviciul Buget** propune următoarele acțiuni:

- ✓ organizarea de workshop-uri cu caracter lucrativ, pe domenii de activitate: execuție bugetară, achiziții publice, resurse umane, sistem contabil, în scopul dezvoltării unui instrumentar metodologic adecvat (ghiduri, piste de audit, modele de analiză a riscului etc.);
- ✓ participarea la cursuri relevante de formare profesională susținute de specialiști în domeniu.

6.2. Serviciul Financiar

În perioada raportată, la nivelul **Serviciului Financiar**, s-au derulat următoarele activități curente:

- ✓ asigurarea respectării normelor metodologice în vigoare (Standardele Internaționale de Contabilitate) pentru evidențierea în contabilitate cronologic și sistematic a cheltuielilor după natura și destinația lor pe parcursul exercițiului financiar;
- ✓ asigurarea respectării, la nivelul serviciului, a normelor metodologice în vigoare (Legea Contabilității) precum și a legislației în vigoare;
- ✓ înregistrarea și evidențierea în modulul *Mijloace Fixe*, precum și în modulul *Contabilitate* a tuturor intrărilor de mijloace fixe în patrimoniul instituției;
- ✓ înregistrarea și evidențierea în modulul *Obiecte de Inventar*, precum și în modulul *Contabilitate* a tuturor intrărilor de obiecte de inventar în patrimoniul instituției;
- ✓ înregistrarea și evidențierea în modulele specifice a tuturor intrărilor de obiective ce aparțin domeniului public și privat județean, pe bază de Hotărâri ale C.J.C. sau pe baza altor acte legale, conform legislației în vigoare;
- ✓ urmărirea și verificarea soldurilor conturilor din bilanța mijloacelor fixe/obiecte de inventar și bilanța de verificare din modulul Contabilitate;
- ✓ efectuarea inventarierii anuale, atât a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar, a domeniului public și privat județean aflat în patrimoniul Consiliului Județean, cât și a celui aflat în administrarea unităților subordonate;
- ✓ trimiterea către unitățile subordonate a adreselor cu privire la reevaluarea patrimoniului județean aflat în administrarea lor;
- ✓ solicitarea de informații specifice activității serviciului financiar de la toate direcțiile/serviciile/compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean, de la instituții aflate în subordine, persoane juridice sau fizice;
- ✓ evidențierea zilnică a operațiunilor, conform O.M.F.P. nr. 1792/2002 privind angajarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituției, precum și organizarea și raportarea angajamentelor bugetare și legale, a ordonanțărilor, respectiv a conturilor 8060, 8066, 8067 aferente capitolelor – 51 CJC – aparat propriu, 61 – ISU, 60 – CMZ, 54 – STPS; 65.02.50; 84.02.03.01 – drumuri; 70.02.50 – RAJA ; 68.02.50

- ✓ urmărirea zilnică a corelațiilor dintre înregistrările efectuate în evidența contabilă și clasificția bugetară (evidențierea în clasificția funcțională și economică), corectitudinea contului de execuție a bugetului – cheltuieli pentru fiecare capitol, încadrarea cheltuielilor curente în planul bugetar aprobat în ședințele de consiliu;
- ✓ participarea salariaților din cadrul Serviciului Financiar, în calitate de membri, în comisia de inventariere a patrimoniului Consiliului Județean Constanța, respectiv a domeniului public și privat al județului;
- ✓ participarea salariaților din cadrul serviciului, în calitate de membri, în diverse comisii, în baza dispozițiilor emise de către Președintele Consiliului Județean;
- ✓ efectuarea situației lunare a plăților cu întreținerea în blocul de garsoniere (L4), precum și întocmirea de dispoziții de încasare; întocmirea, la sfârșitul fiecărei luni, a situației restanțierilor;
- ✓ efectuarea încasărilor și plăților zilnice;
- ✓ eliberarea de BCF-uri și întocmirea situației lunare a consumului acestora;
- ✓ întocmirea dispozițiilor de plată și verificarea deconturilor de cheltuieli;
- ✓ întocmirea situației avansurilor spre decontare și urmărirea justificării acestora în termenul legal;
- ✓ emiterea cecurilor pentru ridicarea numerarului, actualizarea situației cecurilor și a documentelor justificative aferente;
- ✓ actualizarea situației contractelor privind ajutoarele sociale și a documentelor justificative;
- ✓ actualizarea situației contractelor în derulare;
- ✓ operarea facturilor de la furnizori, respectiv a plăților aferente contractelor;
- ✓ calcularea penalităților pentru avansuri nejustificate în termen;
- ✓ întocmirea contractelor privind acordarea ajutoarelor sociale, efectuarea de plăți, verificarea documentelor justificative și întocmirea adreselor către beneficiari;
- ✓ înregistrarea consumului de carburanți pentru parcul auto, verificarea FAZ-urile, a foilor de parcurs;
- ✓ înregistrarea încasărilor și a plăților în registrul de casă și întocmirea de note contabile în legătura cu acestea;
- ✓ înregistrarea ordinelor de plată și întocmirea notelor contabile în legătură cu acestea aferente capitolului 51 (aparatură proprie cheltuieli materiale + cheltuieli de personal), capitolul 60 (C.M.Z.), capitolul 61 (I.S.U. + A.T.O.P.), capitolul 54 (S.T.P.S.), în corelație cu extrasele de cont emise de Trezoreria Constanța;
- ✓ înregistrarea și întocmirea ordinelor de plată cu sume de mandat (lunar);
- ✓ întocmirea ordinelor de plată salarii (lunar);
- ✓ întocmirea notelor contabile de salarii (lunar);
- ✓ înregistrarea și urmărirea debitorilor și întocmirea de note contabile în legătură cu aceștia (zilnic);
- ✓ întocmirea situațiilor lunare de monitorizare a cheltuielilor de personal pentru aparatul propriu al Consiliului Județean și asigurarea raportării acestora la Trezoreria Județeană;
- ✓ întocmirea minibilanțului pentru aparatul propriu (6 luni);
- ✓ verificarea zilnică a tuturor documentelor care se dau la plată, a legalității și regularității referatelor și contractelor aferente Serviciului Financiar;
- ✓ exercitarea controlului financiar preventiv propriu zilnic pentru un număr de 3724 documente (contracte, referate, dispoziții de încasare/plăți casierie, ordonanțări etc)
- ✓ întocmirea registrului privind operațiunile prezentate la viza de control financiar preventiv conform reglementărilor legale în vigoare (zilnic);
- ✓ notificarea diverșilor debitori și creditori în legătură cu soldul conturilor la finele lunii;
- ✓ formularea de răspunsuri la adresele furnizorilor în legătură cu confirmările de sold la 31.12.2018;
- ✓ formularea de răspunsuri la adresele transmise de către direcțiile/serviciile/compartimentele Consiliului Județean;
- ✓ întocmirea de raportări pentru Direcția Județeană de Statistică;
- ✓ întocmirea de adrese privind restituirea garanțiilor de bună execuție pentru diverși furnizori;
- ✓ verificarea și înregistrarea în evidența financiar-contabilă a tuturor documentelor legate de deplasările în țară și în străinătate ale conducerii instituției și ale aparatului propriu;

- ✓ întocmirea și depunerea documentelor, la solicitarea direcțiilor și compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean, în vederea eliberării cazierului fiscal și certificatelor fiscale de la S.P.I.T. și A.N.A.F. Constanța;
- ✓ colaborarea directă cu toate compartimentele și serviciile din cadrul Consiliului Județean;
- ✓ efectuarea de fotocopii ale documentelor la solicitarea organelor competente;
- ✓ arhivarea documentelor aferente activității Serviciului Financiar.

6.3. Compartimentul Gestione

Salariații din cadrul **Compartimentului Gestione** au desfășurat, în perioada de raportare, următoarele activități:

- ✓ au participat, în calitate de membrii, la comisia de inventariere a materialelor, a obiectelor de inventar și a mijloacelor fixe existente în depozitul central, la sediul Consiliului Județean și la toate sediile aparținând C.J.C.;
- ✓ au înregistrat în programul de contabilitate facturile tuturor materialelor consumabile și ale obiectelor de inventar achiziționate de Consiliul Județean Constanța;
- ✓ au eliberat din magazie, prin intermediul bonurilor de consum, materialele consumabile solicitate în scris pe baza referatelor întocmite de către direcțiile/serviciile/compartimentele ce deservește C.J.C.;
- ✓ au asigurat introducerea bonurilor de consum în aplicația AvanCont;
- ✓ au procedat la primirea în magazie și întocmirea proceselor-verbale pentru obiectele de inventar returnate de către angajații instituției;
- ✓ au semnat fișele de lichidare a celor ce părăsesc instituția, numai după verificarea inventarelor personale;
- ✓ au asigurat eliberarea din magazie către primăriile din județ a atestatelor de producător și a carnetelor de comercializare a produselor din sectorul agricol;
- ✓ au asigurat primirea în magazie a materialelor consumabile, au procedat la verificarea cantităților indicate în documentele care le însoțesc și a calității acestora;
- ✓ au depozitat articolele de birou și hârtia în bune condiții pentru evitarea degradării acestora;
- ✓ au întocmit lunar consumul de materiale și au verificat corespondența cu evidența financiar-contabilă;
- ✓ au întocmit lunar facturi către instituțiile din cadrul Palatului Administrativ, privind consumul de apă rece, apă caldă, energie termică și energie electrică;
- ✓ au întocmit lunar facturi privind consumul de apă rece, apă caldă și energie termică, către instituțiile ai căror salariați sunt beneficiari ai garsonierelor din Bloc L4 – sediu C.J.C.;
- ✓ au procedat la emiterea de dispoziții de încasare pentru salariații instituției Consiliului Județean, beneficiari ai garsonierelor din sediul C.J.C. – Bloc L4, referitoare la consumul de apă rece, apă caldă și energie termică;
- ✓ au întocmit și depus documente la solicitarea direcțiilor/serviciilor/compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al C.J.C., în vederea eliberării certificatelor fiscale, respectiv a cazierului fiscal de la S.P.I.T. și A.N.A.F. Constanța;
- ✓ au repartizat, înregistrat și expediat lunar corespondența cu instituțiile subordonate Consiliului Județean;
- ✓ au verificat corespondența extrasulului de cont cu veniturile încasate din utilități, care anterior au fost facturate beneficiarilor;
- ✓ au analizat contractele cu finanțare nerambursabilă încheiate în baza Legii nr. 350/2005 și au stabilit cheltuielile eligibile și neeligibile;
- ✓ au procedat la primirea și înregistrarea întregii corespondențe destinate Direcției Generale Economico-Financiare;
- ✓ au procedat la trierea corespondenței, în funcție de specificul fiecărui document (facturi, cereri, corespondență A.N.A.F., Trezorerie, adrese, unități subordonate C.J.C., primării, diverse solicitări sau oferte, etc);
- ✓ au operat și urmărit zilnic în programul Tethys documentele repartizate Direcției Generale Economico-Financiare;

- ✓ au asigurat primirea și urmărirea corespondenței interne din cadrul Consiliului Județean, care se face direct prin salariați și nu prin registratură;
- ✓ au asigurat activitatea de secretariat și administrativ pentru întreaga direcție (telefonie, informații cerute, etc.);
- ✓ au procedat la alcătuirea zilnică a mapei și transmiterea ei către conducerea instituției, precum și primirea și distribuirea documentelor semnate și avizate;
- ✓ au procedat la transmiterea de faxuri, e-mailuri solicitate la diverse instituții;
- ✓ au procedat la fotocopierea de documente la nivelul direcției;
- ✓ au asigurat reactualizarea periodică a listelor cu numere de telefon și adresele care se folosesc în mod curent;
- ✓ au participat la activitatea de arhivare și păstrare a documentelor Direcției Generale Economico-Financiare.

6.4. Compartimentul Impozite, Taxe, Executări Creanțe

Compartimentul Impozite, Taxe, Executări Creanțe din cadrul Direcției Generale Economico-Financiare, a desfășurat, în perioada de raportare, următoarele activități ale procedurii de executare silită, în baza Legii nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală:

- ✓ a întocmit și transmis somații de plată către debitori;
- ✓ a efectuat procedura de comunicare prin publicitate și a întocmit anunțuri colective pentru debitorii aflați în procedura de executare silită în cazul somațiilor și popririilor returnate;
- ✓ a verificat în sistemul informatic *Patrimven* debitorii persoane fizice și juridice în vederea identificării băncilor la care au aceștia deschise conturi, a locurilor de muncă, precum și a bunurilor mobile și imobile deținute în proprietate;
- ✓ a întocmit adrese de înființare a popririi către bănci, către angajatori, către Casa Județeană de Pensii Constanța etc.;
- ✓ a întocmit referate de închidere a cazului și decizii de ridicare a măsurilor de executare silită ca urmare a încasărilor efectuate și a sentințelor și deciziilor primite de la instanță;
- ✓ a întocmit referate de restituire aferente plăților necuvenite;
- ✓ a trimis adrese de ridicare a popririilor către bănci, către Casa Județeană de Pensii Constanța și către societăți comerciale (angajatori), ca urmare a plăților efectuate;
- ✓ a trimis adrese către Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Constanța în vederea identificării codurilor numerice personale și a adreselor de domiciliu ale debitorilor persoane fizice;
- ✓ a predat către Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică documente ale dosarelor de executare, solicitate de instanță în 3 copii conform cu originalul;
- ✓ a transmis către primăriile unde au sediul social sau domiciliul debitorii, titlul executoriu în vederea preluării în evidență a debitului și a efectuării procedurii de executare silită;
- ✓ a întocmit și transmis adrese către primăriile unde își au sediul sau domiciliul debitorii pentru a afla dacă au fost luate în evidență debitele transmise și dacă au fost achitate aceste debite;
- ✓ a verificat soldurile analitice ale contului 461 Debitori, a efectuat înregistrări (pentru p.v.c.c. achitate, p.v.c.c. pierdute în instanță, p.v.c.c. plătite în 48 h);
- ✓ a întocmit procese verbale de scădere din evidență a proceselor verbale aferente societăților radiate și debitorilor decedați;
- ✓ a verificat zilnic extrasele de cont urmărind debitele încasate;
- ✓ a verificat periodic în portalul O.N.R.C. RECOM ONLINE și Buletinul Procedurilor de Insolvență pentru depistarea sediilor sociale ale societăților comerciale și a situației juridice a acestora: funcțiune, insolvență, lichidare, dizolvare, radiată;
- ✓ a întocmit adrese către Direcția Juridică din cadrul C.J.C. pentru înscrierea la masa credală a societăților care au intrat în insolvență anexând 4 copii conform cu originalul ale documentelor existente în dosarele de executare;
- ✓ a întocmit adrese către primăriile unde își au sediul social sau domiciliul debitorii în vederea efectuării procedurii de executare silită;
- ✓ a transmis prin poștă adrese cu confirmare de primire către persoane fizice și juridice.

6.5. Serviciul Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte

Serviciul Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte are ca obiectiv fundamental de activitate achiziționarea de bunuri, servicii și lucrări în condiții de eficiență economică și socială, astfel cum sunt solicitate prin prisma referatelor de necesitate și descrise în cuprinsul caietelor de sarcini, achiziții ce fac parte din *Programul Anual al Achizițiilor Publice (P.A.P.)* și din Anexa privind achizițiile directe pentru anul 2018 respectiv 2019.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al serviciului sunt date, cu precădere, de:

- Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, actualizată;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Obiectivele specifice de activitate ale **Serviciului Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte** sunt următoarele:

- ✓ întreprinderea demersurilor necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în S.E.A.P. sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;
- ✓ elaborarea și, după caz, actualizarea, pe baza necesităților transmise de celelalte direcții/servicii/compartimente ale autorității contractante, a programului anual al achizițiilor publice (P.A.P.) și, dacă este cazul, a strategiei anuale de achiziții;
- ✓ elaborarea sau, după caz, coordonarea activității de elaborare a documentației de atribuire și a strategiei de contractare, în situația organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs și a strategiei de contractare, pe baza necesităților transmise de direcțiile/serviciile/compartimentele de specialitate;
- ✓ îndeplinirea obligațiilor referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute de lege;
- ✓ aplicarea și finalizarea procedurilor de atribuire;
- ✓ realizarea achizițiilor directe;
- ✓ constituirea și păstrarea dosarelor achizițiilor publice.

În cadrul **Serviciului Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte** s-au desfășurat o serie de activități în perioada raportată, după cum urmează:

a) în perioada iunie – decembrie 2018:

Achizițiile directe de produse, servicii și lucrări au fost efectuate prin intermediul catalogului electronic publicat în S.E.A.P./S.I.C.A.P., în conformitate cu prevederile art. 43, alin. 1) și 2) din H.G. nr. 395/2016, potrivit căror:

"(1) Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care valoarea estimată a achiziției, fără T.V.A., este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7 alin. (5) din Lege.

(2) S.E.A.P. pune la dispoziția autorităților contractante posibilitatea tehnică de a achiziționa direct, prin intermediul catalogului electronic publicat în S.E.A.P., produse, servicii sau lucrări a căror achiziționare intră sub incidența prevederilor alin. (1)''.

Conform *Listei de cumpărări directe atribuite* au fost efectuate în S.E.A.P./S.I.C.A.P. un număr de 216 cumpărări directe în perioada iunie - decembrie 2018, din care:

- 129 achiziții de produse în valoare totală de 1.049.130,37 lei fără T.V.A.;
- 82 achiziții de servicii în valoare totală de 35.662.551,90 lei fără T.V.A.;
- 5 achiziții de lucrări în valoare totală de 1.000.498,04 lei fără T.V.A.

Achizițiile directe, efectuate în conformitate cu prevederile art. 43, alin. 3) din H.G. nr. 395/2016, potrivit căruia *„În cazul în care autoritatea contractantă nu identifică în cadrul catalogului electronic produsul, serviciul sau lucrarea care îi poate satisface necesitatea sau constată că prețul postat de*

operatorii economici pentru obiectul achiziției este mai mare decât prețul pieței sau din motive tehnice imputabile S.E.A.P. nu este posibil accesul la catalogul electronic, atunci autoritatea contractantă poate realiza achiziția de la orice operator economic, elaborând în acest sens o notă justificativă”.

Astfel, conform *Listei de achiziții directe*, prin excepție de la utilizarea catalogului electronic pus la dispoziție de S.E.A.P. sau de la publicarea unui anunț într-o secțiune dedicată a website-ului propriu/A.N.A.P. sau a S.E.A.P., au fost efectuate, în perioada menționată, un număr de 18 achiziții directe fără a utiliza catalogul electronic sau anunțul prealabil.

Totodată, la nivelul serviciului, au fost întreprinse proceduri de atribuire reglementate de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată, astfel cum sunt prevăzute la art. 68, respectiv:

- ✓ Licitație deschisă – o procedură publicată în S.E.A.P. finalizată în decembrie 2018;
- ✓ Procedură simplificată – 5 proceduri publicate în S.E.A.P. finalizate în perioada iunie - decembrie 2018;
- ✓ Negociere fără publicare prealabilă anunț – 1 procedură offline finalizată prin anunț de atribuire în S.E.A.P./S.I.C.A.P.;
- ✓ Consultări de piață, în conformitate cu prevederile art. 139 din Legea nr. 98/2016 și ale art.18, respectiv 19 din H.G. nr. 395/2016.

De asemenea, au fost publicate în S.E.A.P. la secțiunea *Anunțuri, Consultarea Pieței* și pe site-ul Consiliului Județean Constanța un număr de 5 anunțuri de consultare a pieței.

b) în perioada ianuarie - iunie 2019:

În intervalul menționat, în cadrul **Serviciului Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte** au fost realizate achiziții în temeiul Legii nr. 98/ 2016 (actualizată) privind achizițiile publice și H.G nr. 395/2016 (actualizată) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016.

Achizițiile directe de produse, servicii și lucrări, au fost efectuate prin intermediul catalogului electronic publicat în S.E.A.P./S.I.C.A.P., în conformitate cu prevederile art. 43, alin. 1) și 2) din H.G. nr. 395/2016.

Conform *Listei de cumpărări directe atribuite*, au fost efectuate în S.E.A.P./S.I.C.A.P. un număr de 123 cumpărări directe din care:

- ✓ 65 achiziții de produse în valoare totală de 1.432.694,34 lei fără T.V.A.;
- ✓ 58 achiziții de servicii în valoare totală de 710.340,35 lei fără T.V.A.

Totodată, conform *Listei de achiziții directe*, prin excepție de la utilizarea catalogului electronic pus la dispoziție de S.E.A.P. sau de la publicarea unui anunț într-o secțiune dedicată a website-ului propriu/A.N.A.P. sau a S.E.A.P., au fost efectuate un număr de 16 achiziții directe fără a utiliza catalogul electronic sau anunțul prealabil.

Au fost derulate, în perioada menționată, proceduri de atribuire reglementate de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată, astfel cum sunt prevăzute la art. 68, respectiv:

- ✓ Procedură simplificată – 8 proceduri publicate în S.E.A.P., finalizate;
- ✓ Negociere fără publicare prealabilă anunț – o procedură offline, finalizată prin anunț de atribuire în S.E.A.P./S.I.C.A.P.;
- ✓ Consultări de piață, în conformitate cu prevederile art. 139 din Legea nr. 98/2016 și ale art.18, respectiv 19 din H.G. nr. 395/2016.

De asemenea, au fost publicate în S.E.A.P. și pe site-ul Consiliului Județean Constanța un număr de 5 anunțuri de consultare a pieței.

În cadrul **Serviciului Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte** s-au mai desfășurat și alte activități, precum:

- ✓ elaborarea și actualizarea *Programului anual al achizițiilor publice (P.A.P.)* precum și a Anexei cu achizițiile directe;
- ✓ avizarea referatelor de necesitate transmise de către celelalte direcții/servicii/compartimente din cadrul Consiliului Județean Constanța privind îndeplinirea condițiilor art. 2 alin.(5) și ale art.3 din H.G. nr. 395/2016;

- ✓ participarea în comisii de licitație și comisii de soluționare a contestațiilor în vederea desfășurării procedurii de licitație privind închirierea spațiilor cu destinație de birouri din cadrul Centrului de Excelență în Turism și Servicii *Tomis*;
- ✓ participarea în comisii de concurs și comisii de soluționare a contestațiilor privind concursurile desfășurate în cadrul C.J.C., precum și la nivelul instituțiilor subordonate;
- ✓ semnarea documentelor privind recepția produselor în calitate de membri în Comisia de recepție a mijloacelor fixe, a obiectelor de inventar și a materialelor consumabile;
- ✓ elaborarea procedurii simplificate interne privind achiziția directă și a procedurii simplificate interne de atribuire a contractului de achiziție publică/acord-cadru care are ca obiect serviciile sociale și alte servicii specifice;
- ✓ purtarea corespondenței cu celelalte compartimente din cadrul C.J.C.

** Documentele referitoare la achizițiile publice se regăsesc pe site-ul instituției la adresa www.cjc.ro Secțiunea *Informații de interes public – Achiziții publice*.

Între obiectivele stabilite la nivelul serviciului pentru perioada 2019 – 2020 se înscrie și atenta urmărire din partea angajaților a realizării achizițiilor publice printr-o eficientă utilizare a fondurilor publice, prin respectarea cu strictețe a actelor normative în vigoare, mizând totodată pe rolul activ al autorității contractante în evaluarea ofertelor. De asemenea, se are în vedere și o perfecționare continuă a personalului de specialitate din cadrul serviciului în scopul îmbunătățirii activității.

6.6. Biroul Informatică

În cadrul Direcției Generale Economico-Financiare funcționează și **Biroul Informatică** ce are ca obiectiv fundamental de activitate administrarea și gestionarea din punct de vedere tehnic a sistemului informatic aparținând Consiliului Județean Constanța.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al biroului sunt date, cu precădere, de:

- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- H.G. nr. 478/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin H.G. nr. 123/2002;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției;
- Legea nr. 109/2007 privind reutilizarea informațiilor din instituțiile publice;
- Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe;
- Legea nr. 455/2001 privind semnătura electronică;
- Hotărârea nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
- Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- Regulamentul (U.E.) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Rectificare la Regulamentul (U.E.) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, structura de specialitate din cadrul biroului a derulat o serie de activități specifice având, la rândul lor, ca subactivități următoarele:

- ✓ administrarea și gestionarea din punct de vedere tehnic a sistemului informatic al C.J.C. (hardware/software/comunicații);

- mentenanță și întreținere echipamente hardware și actualizare inventar echipamente IT;
- mentenanță și dezvoltare aplicație informatică dedicată gestionării echipamentelor IT din dotarea C.J.C., a sesizărilor și disfuncționalităților semnalate de către aparatul de specialitate, precum și a activităților de mentenanță desfășurate de către personalul Biroului Informatică și de către reprezentanții firmei prestatoare de service echipamente IT;
- actualizare bază de date aferentă aplicației informatice de gestionare a activităților de mentenanță;
- administrare conturi de mail pentru personalul din cadrul C.J.C.;
- administrare aplicație management documente Tethys - configurare utilizatori și drepturi;
- monitorizare și securizare sistem IT;
- colaborare cu furnizorii de servicii și produse IT;
- verificarea efectuării back-up-urilor și a configurării serverelor și echipamentelor de rețea;
- securizare, monitorizare și evaluare acces/trafic web;
- mentenanță și întreținere baze de date web și website-uri administrate de C.J.C.;
- ✓ centralizarea necesarului de produse/servicii IT și întocmirea documentațiilor aferente achizițiilor;
 - centralizarea necesarului de servicii și produse IT;
 - întocmirea specificațiilor tehnice;
 - întocmirea de referate, note fundamentare, clarificări, evaluări oferte, corespondență cu furnizorii/alte instituții;
 - monitorizarea desfășurării contractelor încheiate cu terții pe domeniul IT;
- ✓ administrarea și/sau dezvoltarea paginii web a C.J.C. prin actualizarea cu informații transmise spre publicare de către direcții/servicii/compartimente sau de către alte instituții (scanare/prelucrare fișiere/publicare);
 - ✓ oferirea de asistență tehnică personalului din cadrul C.J.C. care deține echipamente de tehnică de calcul în scopul utilizării corespunzătoare a tehnicii de calcul, al tehnoredactării, al procesării datelor, al scanării documentelor, al folosirii aplicațiilor on-line externe;
 - ✓ derularea de activități necesare transmiterii de răspunsuri cu termene limită către alte instituții și/sau organe de control (M.C.S.I., M.D.R.A.P., Prefectură, Curte Conturi, I.N.S etc.):
 - prelucrare fișiere, centralizare date;
 - întocmirea răspunsurilor (rapoarte/centralizatoare/adrese/chestionare etc.);
 - încărcare de date on-line (platformele MySMIS, SALT);
- ✓ desfășurarea de activități aferente calității de membru în echipele de implementare a proiectelor cu finanțare nerambursabilă, precum și cele aferente perioadei de durabilitate a acestora; Proiectele menționate sunt următoarele:
 - *Îmbunătățirea capacității administrative a Consiliului Județean Constanța*, cod SMIS 125745 (în implementare);
 - *Modernizare infrastructură de transport regională pe traseul DJ 226A Cetatea Histria - DN22 / Tariverde*, cod SMIS 121196 (în implementare);
 - *TREASURE - Patrimoniul Cultural Comun - Sursă pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului în Bazinul Mării Negre*, cod eMS BSB-371 (în implementare);
 - *ALERT - Monitorizarea și protejarea în comun a mediului înconjurător în Bazinul Mării Negre*, cod eMS BSB-538 (în implementare);
 - *Restaurarea, conservarea, amenajarea și valorificarea cultural-turistică a Cetății Carsium (Hârșova)*, cod SMIS 116054 (în implementare);
 - *Salvarea și punerea în valoare a Mormântului Pictat Hypogeu*, cod SMIS 116048 (în implementare);
 - *Restaurarea, conservarea, amenajarea și punerea în valoare a Edificiului Roman cu Mozaic*, cod SMIS 116049 (în implementare);
 - *Reabilitarea Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța*, cod SMIS 116053 (în implementare);

- Modernizare Infrastructură de Transport Regională pe Traseul DJ 226 Corbu - Săcele - Istria - Mihai Viteazu, cod SMIS 121195 (în implementare);
 - Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Constanța, cod SMIS 48462 (în implementare);
 - proiectele P.O.S.C.C.E. - Registrul Agricol (în faza de durabilitate).
- ✓ pregătirea materialelor și/sau asigurarea logistică pentru diverse evenimente organizate de C.J.C. și desfășurate la sediile instituției sau în alte locații (conferințe, delegații, întâlniri etc.);
- ✓ derularea de activități specifice prevăzute de legislația în materia protecției informațiilor clasificate;
- ✓ derularea de activități specifice îndeplinirii atribuțiilor de membru în comisia de inventariere anuală.

7. Politica de resurse umane

În calitate de autoritate executivă a administrației publice locale, răspund de buna funcționare a administrației publice județene, respectiv de buna funcționare a aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța pe care îl conduc. Salarizarea personalului din aparatul de specialitate se stabilește potrivit legislației aplicabile salariaților din sectorul bugetar, respectiv personal contractual, funcționari publici, pe baza statului de funcții aprobat prin hotărâre de consiliu județean.

La 31 decembrie 2018, organigrama Consiliului Județean Constanța cuprindea un număr de 285 posturi din care: 3 funcții de demnitate publică alese, un număr de 239 funcții publice (32 posturi de conducere și 207 posturi de execuție) și un număr de 43 posturi personal contractual (din care 2 posturi de conducere și 41 posturi de execuție).

Conform organigramei, la nivelul C.J.C., cele 285 de posturi aprobate sunt structurate astfel:

FUNȚII	Aleși	Funcționari Publici CONDUCERE	Funcționari Publici EXECUTIVI	Personal contractual CONDUCERE	Personal contractual EXECUȚIE	TOTAL
Președinte/Vicepreședinți	3					3
Secretar al Județului		1				1
Administrator Public				1		1
Cabinet Președinte					4	4
Comp. Comunicare, Protocol și Organizare Evenimente			4		1	5
Comp. Mediu de Afaceri, Atragere Investiții, Creșterea Calității Vieții Cetățenilor			3		1	4
Comp. Situații de Urgență și Secretariat Executiv A.T.O.P.					1	1
Comp. Audit			5			5
Serv. Control		1	7			8
Serv. de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității		1	7			8
UIP – Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Jud. Constanța				1	11	12
Dir. Generală de Administrație Publică și Juridică		3	24		4	31
Dir. Generală Economico-Financiară		7	49			56
Dir. Generală de Proiecte		6	32		8	46
Dir. Generală Administrarea Domeniului Public și Privat-Autoritatea Județeană de Transport		5	18		11	34
Dir. de Turism și Coordinarea Instituțiilor de Cultură Subordonate		2	15			17
Dir. Generală Tehnică, Urbanism și Amenajarea Teritoriului		4	28			32
Dir. de Dezvoltare Județeană și Coordinarea Instituțiilor de		2	15			17

Sănătate, Sport și Învățământ						
TOTAL	3	32	207	2	41	285

Față de perioada de raportare anterioară (*Raportul Președintelui* pentru cel de-al doilea an de mandat aferent perioadei iunie 2017 – mai 2018), menționez faptul că în actuala perioadă au intervenit modificări în structura aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța astfel, numărul de posturi a crescut cu 7, de la 278 la 285 (de la Compartimentul Comunicare, Protocol și Organizare Evenimente s-au desființat 2 posturi, iar la Direcția Generală de Proiecte s-au creat 9 posturi, argumentul fiind scrierea și implementarea unui număr record de proiecte pe fonduri nerambursabile).

În ceea ce privește situația posturilor ocupate, în intervalul supus raportării, evoluția acestora este redată în tabelul de mai jos:

Data referință	31.12.2017	30.06.2018	31.12.2018	30.06.2019
Nr. posturi ocupate	224	235	243	244

Din datele furnizate, se poate observa faptul că numărul posturilor ocupate a crescut de la o dată de referință la alta, iar numărul mediu de posturi ocupate în perioada iunie 2018 – iunie 2019 a fost de 240.

Serviciul Resurse Umane Salarizare îndeplinește sarcinile specifice activității de resurse umane care rezultă din organizarea și funcționarea consiliului județean, implementează legislația specifică activității privind funcția publică, funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al consiliului județean.

Serviciul Resurse Umane Salarizare are următoarele obiective principale de activitate:

- ✓ gestionarea resurselor umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean;
- ✓ întocmirea ștatelor de plată pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean, pentru consilierii județeni, plata comisiei A.T.O.P., a comisiilor de evaluare/recrutare manageri instituții subordonate, a comisiilor de concurs și a comisiilor de disciplină etc;
- ✓ efectuarea de raportări lunare către A.N.A.F., Casa Județeană de Sănătate, Direcția Județeană de Statistică;
- ✓ oferirea de asistență și realizarea evidenței privind instructajul pentru protecția muncii și situații de urgență;
- ✓ evidența controlului periodic medical (medicina muncii).

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al serviciului sunt date, cu precădere, de:

- Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată;
- Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată prin H.G.R. nr. 761/2017;
- Legea nr. 7/2004 republicată, privind codul de conduită al funcționarilor publici;
- Constituția României din 21 noiembrie 1991, republicată;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată;
- Hotărârea Guvernului nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, republicată;
- Hotărârea nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici, actualizată;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor

contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, actualizată;

- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor și colecțiilor publice, bibliotecilor și al așezămintelor culturale de drept public;
- O.U.G. nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate;
- O.U.G. nr. 8/2018 privind reglementarea unor măsuri în domeniul sănătății;
- Legea nr. 319/2006 a Securității și Sănătății în Muncă;
- Hotărârea nr. 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților;
- O.U.G. nr. 99/2017 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate;
- Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, structura de specialitate din cadrul Serviciului Resurse Umane Salarizare a derulat o serie de activități specifice precum:

- ✓ organizarea concursurilor de recrutare pentru funcțiile publice/contractuale vacante;
- ✓ demararea procedurilor de concurs inclusiv a celor pentru promovare în grad/clasă;
- ✓ întocmirea referatelor și a dispozițiilor privind numiri, suspendări, încetări, reveniri, detașări, delegări, transfer, mutări în funcții publice și contractuale;
- ✓ întocmirea referatelor și a dispozițiilor funcționarilor publici declarați admiși la examenul de promovare (grad/clasă);
- ✓ întocmirea referatelor și a dispozițiilor privind încetări și numiri în funcții publice de conducere;
- ✓ întocmirea referatelor și a dispozițiilor pentru exercitări temporare funcții publice de conducere;
- ✓ întocmirea referatelor și a dispozițiilor privind definitivarea în funcția publică a funcționarilor publici debutanți;
- ✓ elaborarea referatelor, a caietelor de sarcini referitoare la demararea procedurilor privind achiziționarea de servicii medicale de medicina muncii și a serviciilor privind securitatea și sănătatea în muncă și în domeniul situațiilor de urgență;
- ✓ demararea procedurii privind achiziția serviciului de mentenanță program gestiune resurse umane și salarizare (caiet de sarcini);
- ✓ elaborarea rapoartelor la hotărârile de consiliu privind aprobarea organigramelor, a statelor de funcții ale instituțiilor publice subordonate;
- ✓ participarea la ședințele Comisiei de monitorizare, coordonare, îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial la nivelul C.J.C.;
- ✓ elaborarea Procedurilor Operaționale aferente activității S.R.U.S.;
- ✓ elaborarea proiectului de hotărâre privind stabilirea salariilor de bază, aferente anului 2019;
- ✓ întocmirea referatului și a dispozițiilor privind stabilirea indemnizațiilor președintelui și vicepreședinților C.J.C. începând cu data de 01.01.2019;
- ✓ întocmirea referatului pentru acordarea indemnizației de hrană pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al C.J.C., începând cu luna ianuarie 2019;
- ✓ întocmirea referatelor și a dispozițiilor privind acordarea sporului de 15% din salariul de bază, în perioada valabilității certificatului de încadrare în gradul de handicap, majorarea cu 10% a salariului de bază pentru persoanele care exercită viza C.F.P., acordarea indemnizației aferente titlului științific de doctor;
- ✓ întocmirea referatului de necesitate, a regulamentului, a caietului de sarcini privind achiziționarea serviciilor de tipărire și livrare a voucherelor de vacanță;
- ✓ întocmirea situației privind datele salariaților C.J.C. pentru I.G.P.R., privind evenimentele/intrunirile organizate pe teritoriul județului Constanța în perioada preluării Președinției de către România a Consiliului Uniunii Europene;
- ✓ întocmirea referatului și a dispozițiilor privind aprobarea aplicării majorării cu 50% a salarizării personalului nominalizat în echipele de proiecte finanțate din fonduri europene;
- ✓ întocmirea referatului și a dispozițiilor pentru acordarea gradațiilor de vechime în muncă;

- ✓ întocmirea referatului și a dispozițiilor privind transformarea calității unor funcții publice din cadrul C.J.C.;
- ✓ întocmirea notelor de lichidare ale personalului care încetează raporturile de muncă/serviciu;
- ✓ formularea de răspunsuri/plângeri pentru instanțe solicitate de Serviciul Juridic și Contencios;
- ✓ ținerea evidenței concediilor de odihnă/medicale;
- ✓ ținerea evidenței declarațiilor de avere și transmiterea acestora către A.N.I.;
- ✓ actualizarea portalului A.N.F.P. privind gestionarea funcțiilor publice;
- ✓ gestionarea și actualizarea în programul Revisal a evidenței personalului contractual;
- ✓ întocmirea ștatelor de plată ale personalului din cadrul aparatului de specialitate al C.J.C., ale consilierilor județeni, precum și ale comisiilor de evaluare anuală a managerilor instituțiilor subordonate, ale convențiilor civile și ale comisiilor de concurs;
- ✓ întocmirea și depunerea declarațiilor lunare privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, a impozitului pe venit și ținerea evidenței nominale a persoanelor asigurate;
- ✓ realizarea de raportări statistice privind cheltuielile de personal;
- ✓ colectarea tuturor pontajelor și întocmirea pontajului D.G.E.F.;
- ✓ întocmirea/actualizarea dosarelor profesionale ale angajaților;
- ✓ centralizarea fișelor de post;
- ✓ solicitarea cazierelor administrative pentru funcționarii publici, conform prevederilor legale;
- ✓ completarea și transmiterea raportului privind normele de conduită;
- ✓ întocmirea și eliberarea adeverințelor de vechime în muncă/medic.

Având în vedere legislația în vigoare, la nivelul serviciului, s-a urmărit respectarea termenelor legale privind evaluarea performanțelor profesionale și s-a reactualizat fișa postului pentru fiecare salariat din aparatul de specialitate.

În cadrul sarcinilor de serviciu, s-a asigurat fundamentarea proiectelor de dispoziții care au vizat angajarea, promovarea, detașarea, eliberarea din funcții pentru salariații din aparatul de specialitate.

De asemenea, personalul încadrat la nivelul serviciului a asigurat condiții optime pentru organizarea și desfășurarea, conform prevederilor legale, a concursurilor de recrutare în funcția publică precum și pentru promovarea în funcția publică a funcționarilor publici și a personalului contractual, obiectiv specific pentru dezvoltarea capacității administrative a autorității publice.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, la nivelul Consiliului Județean Constanța au fost organizate 19 concursuri de recrutare din care s-au ocupat: 12 funcții publice (4 funcții publice de conducere și 8 funcții publice de execuție), 10 funcții contractuale (1 funcție contractuală de conducere și 9 funcții contractuale de execuție), iar 2 dintre concursuri au fost pentru promovări în grad profesional.

De asemenea, personalul de specialitate din cadrul Serviciului Resurse Umane Salarizare s-a ocupat, în perioada raportată, și de organizarea concursurilor pentru instituțiile subordonate publice de cultură, astfel: 1 concurs organizat pentru proiecte de management la Complexul Muzeal de Științe ale Naturii, precum și de organizarea evaluării anuale a managerilor din cadrul instituțiilor de cultură subordonate consiliului: Teatrul de Stat, Centrul Cultural *Teodor T. Burada*, Biblioteca Județeană *I.N. Roman*, Muzeul de Artă, Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța, respectiv Teatrul pentru Copii și Tineret *Căluțul de Mare* Constanța.

Personalul Serviciului Resurse Umane Salarizare a acordat consultanță pe probleme de salarizare și managementul resurselor umane tuturor subordonatelor care au solicitat sprijin, atât prin intermediul deplasărilor pe teren, cât și la sediul consiliului județean.

Totodată, s-au asigurat condițiile pentru participarea salariaților din aparatul de specialitate la efectuarea analizelor medicale și evaluarea stării de sănătate, în vederea avizării și încheierii fișelor de aptitudini anuale.

Prevederile hotărârilor consiliului județean au fost duse la îndeplinire de către Serviciul Resurse Umane Salarizare, în perioada iunie 2018 – iunie 2019, în colaborare cu direcțiile, serviciile și compartimentele aparatului de specialitate și cu instituțiile subordonate Consiliului Județean Constanța.

Conform prevederilor Legii nr. 176/2010, privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, actualizată, s-a urmărit depunerea declarațiilor de avere și interese de către toate categoriile de

personal care au această obligație din cadrul instituției și s-au transmis copiile certificate ale declarațiilor și ale registrelor declarațiilor la A.N.I.

8. Activitatea de urbanism și amenajarea teritoriului

În conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Constanța are obligația de a stabili orientările generale privind amenajarea teritoriului, organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților, prin inițierea și aprobarea planurilor de amenajare a teritoriului județean și zonal. Totodată, în virtutea aceluiași dispoziții legale, Consiliul Județean Constanța are și rolul de coordonare a activității de amenajare a teritoriului și urbanism la nivel județean, având în acest sens, competența de avizare a documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului aparținând unităților administrativ-teritoriale din componența județului, conform Anexei nr. 1 (la Legea nr. 350/2001).

Activitatea de urbanism și amenajarea teritoriului a fost desfășurată în perioada de referință de către direcția cu același nume din cadrul căreia fac parte următoarele entități: Arhitectul Șef al Județului; Serviciul Urbanism, Programe Naționale de Dezvoltare Locală, Compartimentul Patrimoniu, Compartimentul Monitorizare Infrastructură Rutieră Județeană și Serviciul Investiții.

8.1. Serviciul Urbanism și Programe Naționale de Dezvoltare Locală (P.N.D.L.)

Serviciul Urbanism și P.N.D.L. are ca obiectiv fundamental de activitate aplicarea legislației în domeniul autorizării lucrărilor de construcții și punerea în aplicare a prevederilor documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism.

Ca obiectiv specific de activitate al acestui serviciu se înscrie emiterea următoarelor tipuri de documente:

- certificate de urbanism;
- autorizații de construire/desființare;
- avize ale structurii de specialitate pentru proiectul (propunerea) certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire din competența de emitere a U.A.T.-lor județului Constanța unde nu sunt constituite structuri de specialitate;
- avize de oportunitate;
- avize P.U.G./P.U.Z./P.U.D.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al serviciului sunt date, cu precădere, de:

- Legea nr. 50/1991 (**republicată**) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism;
- Ordinul nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism;
- H.G. nr. 525/1996 (**republicată**) pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism;
- Ordinul nr. 2701/2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism;
- Legea nr. 10/1995 (*republicată*) privind calitatea în construcții;
- H.G. nr. 273/1994 (actualizată cu H.G. nr. 343/2017) pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor;
- Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal;
- H.G. nr. 834/1991 (*actualizată*) privind stabilirea și evaluarea unor terenuri deținute de societățile comerciale cu capital de stat;
- Criteriile nr. 2665 din 28 februarie 1992 (*actualizate*) privind stabilirea și evaluarea terenurilor aflate în patrimoniul societăților comerciale cu capital de stat;

- O.G. nr. 88/1997 (*actualizată*) privind privatizarea societăților comerciale, Legea nr. 137/2002 (*actualizată*) privind unele măsuri pentru accelerarea privatizării, H.G. nr. 577/2002 (*actualizată*) privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 88/1997 privind privatizarea societăților comerciale, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 137/2002 privind unele măsuri pentru accelerarea privatizării.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, în cadrul **Serviciului Urbanism, Programe Naționale de Dezvoltare Locală** au fost derulate următoarele activități:

- ✓ s-au primit în operare solicitările înregistrate (interne și externe: persoane fizice/juridice/instituții); au fost repartizate salariaților, în vederea rezolvării, următoarele documente: cereri pentru emiterea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire, cereri pentru emiterea avizului de oportunitate pentru elaborare P.U.Z., cereri privind organizarea procedurii de publicitate în vederea inițierii și elaborării documentațiilor de urbanism și cereri pentru emiterea avizelor pentru documentații de urbanism (P.U.G./P.U.Z./P.U.D.), cereri pentru emiterea avizelor structurilor de specialitate din cadrul C.J.C. asupra proiectelor de C.U. și A.C. din competența de emitere a autorităților publice locale în baza convențiilor, cereri privind regularizarea taxelor autorizațiilor de construire în vederea efectuării recepțiilor la terminarea lucrărilor, situația Planurilor Urbanistice Generale;
- ✓ a fost verificat conținutul documentațiilor în vederea depunerii cererilor pentru emiterea certificatelor de urbanism, autorizațiilor de construire și avizelor pentru documentații de urbanism; au fost analizate, întocmite și semnate C.U., A.C., A.D., avize P.U.G./P.U.Z./P.U.D., adrese către primării în vederea obținerii avizului favorabil al primarilor pe teritoriul cărora se află amplasamentul investițiilor;
- ✓ s-a efectuat regularizarea taxei autorizațiilor de construire, pentru lucrările executate, conform Legii nr. 227/2015, cu modificările ulterioare și conform Ordinului nr. 839/2009;
- ✓ s-a participat, în calitate de membru, în comisiile de recepție la terminarea lucrărilor, conform H.G. nr. 273/1994 (actualizată cu H.G. nr. 343/2017) pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor;
- ✓ s-a întocmit, lunar, situația certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire, a regularizărilor taxelor autorizațiilor de construire și a fost transmisă către Direcția Generală Economico-Financiară în vederea repartizării, către primării, a cotei procentuale din taxele încasate;
- ✓ s-a întocmit și s-a afișat on-line lista certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire emise de către C.J.C, pentru informarea publicului;
- ✓ a fost primită și analizată corespondența (adrese interne și externe), au fost verificate situațiile semnalate, a fost verificată legislația și documentele existente în vederea stabilirii soluțiilor pentru rezolvarea solicitărilor, în urma consultării și colaborării cu direcțiile/serviciile/compartimentele de specialitate din cadrul C.J.C.;
- ✓ s-a procedat la întocmirea, redactarea și participarea la întâlnirile privind elaborarea procedurilor operaționale din cadrul Serviciului Urbanism, Programe Naționale de Dezvoltare Locală;
- ✓ au fost înregistrate documentele în sistem și au fost completate registre de evidență A.C., C.U., avize și documentații de urbanism pe suport hârtie și format electronic;
- ✓ salariații, în calitate de membri ai unităților de implementare a proiectelor, au participat la ședințele echipelor de implementare și au efectuat activitățile specifice conform fișelor de post;
- ✓ au fost organizate lunar ședințele Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și de Urbanism, anterior acestora au fost pregătite documentele specifice în vederea prezentării în cadrul comisiei, după verificarea documentațiilor P.U.Z., P.U.G., P.U.D.;
- ✓ s-au întocmit avizele aferente documentațiilor de urbanism prezentate în cadrul comisiei, s-au verificat, s-au stabilit condițiile specificate în cadrul comisiei;
- ✓ s-a participat la ședințele lunare ale Comisiei Zonale a Monumentelor Istorice din cadrul Direcției Județene pentru Cultură Constanța;
- ✓ s-a participat la ședințele/dezbaterile organizate de Agenția pentru Protecția Mediului Constanța, la solicitarea organizatorilor activităților premergătoare obținerii avizelor/acordurilor de mediu pentru documentațiile de urbanism;

✓ a fost asigurată informarea și consultarea publicului în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 2701/2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism;

✓ s-a acordat asistență tehnică de specialitate primarilor comunelor care nu au constituit structuri de specialitate. Pe lângă convențiile existente, încheiate/actualizate în anii anteriori au mai fost încheiate un număr de 3 convenții de colaborare cu primarii din județul Constanța, pentru emitere Certificate de Urbanism, Autorizații de Construire/Desființare și Avize documentații de urbanism;

✓ a fost asigurată consultanța de specialitate comunelor și orașelor din județul Constanța pentru personalul tehnic angajat și pentru primari, viceprimari și secretari;

✓ au fost analizate și verificate documentațiile în vederea întocmirii, emiterii/eliberării pentru:

a) Certificate de Urbanism

anul 2018 (iunie - decembrie 2018)	99 certificate de urbanism 15 prelungiri ale valabilității certificatelor de urbanism
anul 2019 (ianuarie - mai 2019)	76 certificate de urbanism 13 prelungiri ale valabilității certificatelor de urbanism

valoare taxă Certificate de Urbanism:

anul 2018 (iunie - decembrie 2018)	8.363,89 lei
anul 2019 (ianuarie - mai 2019)	6.377,65 lei

valoare taxă prelungiri ale valabilității Certificatelor de Urbanism:

anul 2018 (iunie - decembrie 2018)	346,20 lei
anul 2019 (ianuarie - mai 2019)	22,00 lei

b) Autorizații de Construire/Desființare

anul 2018 (iunie - decembrie 2018)	37 autorizații de construire 3 prelungiri ale valabilității autorizației de construire 2 autorizații de desființare
anul 2019 (ianuarie - mai 2019)	20 autorizații de construire 2 prelungiri ale valabilității autorizațiilor de construire 0 autorizații de desființare

valoare taxă Autorizații de Construire:

anul 2018 (iunie - decembrie 2018)	29.890,49 lei
anul 2019 (ianuarie - mai 2019)	27.850,00 lei

valoare taxă prelungiri ale valabilității Autorizațiilor de Construire:

anul 2018 (iunie - decembrie 2018)	203,10 lei
anul 2019 (ianuarie - mai 2019)	405,00 lei

valoare taxă Autorizații de Desființare:

anul 2018 (iunie - decembrie 2018)	48,00 lei
anul 2019 (ianuarie - mai 2019)	0 lei

c) Avize de oportunitate/inițiere pentru elaborarea documentațiilor de urbanism:

anul 2018 (iunie - decembrie 2018)	3 avize de oportunitate
anul 2019 (ianuarie - mai 2019)	4 avize de oportunitate

valoare taxă Avize de oportunitate/inițiere:

anul 2018 (iunie - decembrie 2018)	600,00 lei
anul 2019 (ianuarie - mai 2019)	900,00 lei

d) Avize pentru documentații de urbanism P.U.G., P.UZ. și P.U.D.:

anul 2018 (iunie - decembrie 2018)	35 avize P.U.Z. / P.U.G.
anul 2019 (ianuarie - mai 2019)	22 avize P.U.Z. / P.U.G.

valoare taxă verificare documentații de urbanism P.U.G., P.UZ. și P.U.D.:

anul 2018 (iunie - decembrie 2018)	25.500,00 lei
anul 2019 (ianuarie - mai 2019)	14.500,00 lei

e) Avize asupra proiectului de Certificat de Urbanism, din competența de emiteră a primăriilor U.A.T.-urilor:

anul 2018 (iunie - decembrie 2018)	11 avize
anul 2019 (ianuarie - mai 2019)	10 avize

valoare taxă Avize asupra proiectului de Certificat de Urbanism:

anul 2018 (iunie - decembrie 2018)	90,00 lei
anul 2019 (ianuarie - mai 2019)	395,00 lei

f) Avize asupra proiectului de Autorizație de Construire, din competența de emiteră a primăriilor U.A.T.-urilor:

anul 2018 (iunie - decembrie 2018)	5 avize
anul 2019 (ianuarie - mai 2019)	4 avize

valoare taxă Avize asupra proiectului de Autorizație de Construire:

anul 2018 (iunie - decembrie 2018)	450,00 lei
anul 2019 (ianuarie - mai 2019)	1.400,00 lei

g) Certificate de atestare a edificării construcțiilor:

- ✓ au fost analizate și verificate documentațiile în vederea întocmirii, emiterii/eliberării certificatelor de atestare a edificării construcțiilor astfel:

anul 2018 (iunie- decembrie 2018)	0
anul 2019 (ianuarie – mai 2019)	3 certificate de atestare a edificării construcțiilor
- ✓ s-a colaborat cu autoritățile locale și centrale în vederea îndeplinirii activităților specifice desfășurate de Serviciul Urbanism, P.N.D.L.; s-au transmis către M.D.R.A.P. documentațiile de urbanism în format electronic aprobate la nivel local prin H.C.L., în vederea preluării acestora în Observatorul Teritorial Național;
- ✓ s-a participat la ședințele Comisiei Tehnico-Economice;
- ✓ s-au întocmit, redactat, verificat și transmis către cabinetul Secretarului Județului, a Proiectelor de Hotărâri legate de activitatea curentă a serviciului;
- ✓ s-a continuat *Programul privind elaborarea și/sau actualizarea Planurilor Urbanistice Generale și a regulamentelor locale de urbanism aferente*, în conformitate cu prevederile aprobate prin H.G. nr. 525/1996, astfel:
 - pentru anul 2018 s-au alocat fonduri de la bugetul de stat prin Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene în sumă totală de 656.751,70 lei din care 536.667,00 lei în luna iulie și 120.084,70 lei la suplimentarea fondurilor alocate în luna decembrie; fondurile respective au fost repartizate către primăriile din județ care au solicitat sprijin financiar pentru elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale și a regulamentelor locale de urbanism aferente. Prin acest program, sunt în curs de elaborare/actualizare planurile urbanistice generale pentru 29 U.A.T.-uri din județ;
 - pentru anul 2019 a fost încheiat contractul de finanțare nr. 68259/17.05.2019 – 15880/14.06.2019, între Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și Consiliul Județean Constanța pentru alocarea sumei de 491.029,00 lei necesară

realizării *Programului privind elaborarea și/sau actualizarea Planurilor Urbanistice Generale ale localităților și Regulamentelor Locale de Urbanism*; prin acest program sunt în curs de elaborare/actualizare planurile urbanistice generale pentru 29 U.A.T.-uri din județ;

- ✓ s-a colaborat cu ministerele și autoritățile administrației publice centrale și locale (cadastru edilitar imobiliar și actualizarea planurilor urbanistice generale ale U.A.T.-urilor).

h) Certificate de atestare a dreptului de proprietate asupra terenurilor aflate în patrimoniul societăților comerciale:

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 834/1991 (actualizată) privind stabilirea și evaluarea unor terenuri deținute de societățile comerciale cu capital de stat, prevederile O.G. nr. 88/1997 privind privatizarea societăților comerciale, prevederile Legii nr. 137/2002 privind unele măsuri pentru accelerarea privatizării și prevederile H.G. nr. 577/2002 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 88/1997 și a Legii nr. 137/2002, în cadrul serviciului s-a purtat corespondența privind informațiile necesare pentru emiterea Certificatului de atestare a dreptului de proprietate asupra terenurilor, corespondență cu următoarele instituții și entități:

- Ministerul Turismului;
- Agenția Domeniilor Statului;
- Primăria Municipiului Constanța, în urma solicitării societății Mamaia S.A.;
- Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică, în urma solicitării următoarelor societăți comerciale: Federalcoop Societate Cooperativă de Consum Constanța, Bere Băuturi București S.A.;
- Autoritatea pentru Administrarea Activelor Statului, referitor la societățile Snack Bar Coral 95 S.A. Constanța, Braseria Trocadero S.A. Constanța și Restaurant Brotăcei S.A. Constanța înființate prin divizarea parțială a societății Euxin S.A. Constanța, Comaced Aliment S.A. Constanța și Comar Gil S.A. Constanța înființată prin divizarea parțială a societății Aliment Conex S.A. Constanța, Alimentara nr. 7 S.A. Neptun (denumire actuală Power Style S.R.L.), Bufet Gară S.A. Mangalia (denumire actuală Anna Travel S.R.L.), Bufet Albatros S.A. Mangalia (denumire actuală Albatrosul Românesc S.A.) și Complex Callatis S.A. Mangalia înființate prin divizarea parțială a societății Coral S.A. Mangalia, Magidan M.G.D. S.A. Eforie Nord înființată prin divizarea parțială a societății Comixtur S.A. Eforie – Techirghiol, R.V. Iulia S.A. Constanța, Aliment Iulia S.R.L. Constanța, Comatec S.A. Constanța;
- Vraja Mării S.R.L.;
- Societatea pentru Servicii de Mentenanță a Rețelei Electrice de Transport “SMART” S.A. Sucursala Constanța;
- S.C. M.B. Delfinul S.R.L.

În scopul eliminării disfuncționalităților în derularea activității la nivelul serviciului, au fost formulate ca propuneri următoarele:

- înființarea unui Serviciu/Birou/Compartiment cu atribuții în respectarea disciplinei în domeniul autorizării și executării lucrărilor în construcții, conform prevederilor legale în vigoare;
- corelarea legislației specifice autorizării lucrărilor de construcții cu legislația specifică deținătorilor de rețele urbane și infrastructură.

8.2. Serviciul Investiții

Serviciul Investiții are ca obiectiv fundamental de activitate desfășurarea promptă și eficientă a activității de investiții cu respectarea legislației în vigoare.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al serviciului sunt date, cu precădere, de:

- Legea nr. 10 din 18 ianuarie 1995 privind calitatea în construcții cu completările și modificările ulterioare;

- Hotărârea nr. 343 din 18 mai 2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Ordinul nr. 1851 din 9 mai 2013 pentru punerea în aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală;
- Ordonanța nr. 20 din 27 ianuarie 1994 privind măsurile pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, în cadrul **Serviciului Investiții** s-au derulat următoarele activități:

- ✓ elaborarea *Listei obiectivelor de investiții pe anii 2018 - 2019* cu finanțare parțială sau integrală de la buget;
- ✓ participarea la lucrările Comisiei Tehnico – Economice și asigurarea secretariatului comisiei conform H.C.J. nr. 245/2018;
- ✓ inițierea proiectelor de Hotărâri de Consiliu Județean și elaborarea rapoartelor la hotărârile aferente proiectelor inițiate de celelalte direcții;
- ✓ participarea în cadrul Comisiei nr. 4 de inventariere a imobilizărilor necorporale și corporale, aflate în curs de execuție, existente în patrimoniul public și privat al județului Constanța, la data de 31.12.2018 conform Dispoziției Președintelui nr. 599/12.10.2018;
- ✓ purtarea corespondenței cu M.D.R.A.P. și transmiterea anexelor necesare obținerii fondurilor de la M.D.R.A.P. pentru proiectele *Reabilitare drum județean DJ224 Medgidia – Tortomanu - Siliștea-Bif. DC 63 (Țepeș Vodă) km 0+000 – 21+585 și Reabilitarea DJ 222, Mihail Kogălniceanu - Cuza Vodă, km 130+615 – km 150+210*;
- ✓ participarea în Comisia de recepție a mijloacelor fixe, a obiectelor de inventar și a materialelor consumabile;
- ✓ participarea în cadrul Comisiei de Monitorizare/Grupului Tehnic de coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial la nivelul aparatului de specialitate al C.J.C., conform dispoziției nr. 618/22.10.2018;
- ✓ participarea în cadrul echipelor de implementare a următoarelor proiecte:
 - *Reabilitarea Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța*, Cod SMIS 116053;
 - *Restaurarea, consolidarea, protecția, conservarea și punerea în valoare a sitului arheologic Cetatea Capidava, județul Constanța – rest de executat*;
 - *Restaurarea, conservarea, amenajarea și punerea în valoare a Edificiului Roman cu Mozaic*, Cod SMIS 116049;
 - *Modernizare infrastructură de transport regională pe traseul DJ 226A Cetate Histria – DN22/Tariverde*;
 - *Modernizare infrastructură de transport regională pe traseul DJ 226 Corbu – Săcele-Istria- Mihai Viteazu*;
- ✓ derularea contractului de prestări servicii nr. 20454/01.08.2018 pentru obiectivul *Servicii de expertiză tehnică în vederea reabilitării imobilului Clădire – Filiala 1 Constanța, situat în municipiul Constanța, strada Izvor nr. 23* cu S.C. TUDOR ARHCONS S.R.L.;
- ✓ conceperea și întocmirea notei conceptuale și a temei de proiectare pentru obiectivul *Reabilitarea imobilului Clădire – Filiala 1 Constanța, situat în municipiul Constanța, strada Izvor nr. 23*;
- ✓ elaborarea referatului, a caietului de sarcini și participarea în cadrul comisiei de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractului de prestări servicii – elaborare documentație tehnico-economică faza DALI și a documentațiilor complete necesare depunerii, obținerii și predării către beneficiar a Certificatului de Urbanism și a tuturor avizelor, acordurilor sau autorizațiilor pentru obiectivul *Reabilitarea imobilului Clădire – Filiala 1 Constanța, situat în municipiul Constanța, strada Izvor nr. 23*;

- ✓ urmărirea derulării contractului de documentație tehnico-economică faza DALI pentru obiectivul *Reabilitarea imobilului Clădire – Filiala 1 Constanța, situat în municipiul Constanța, strada Izvor nr. 23;*
- ✓ participarea în cadrul comisiei de atribuire a lucrărilor pentru obiectivul *Restaurarea, consolidarea, protecția, conservarea și punerea în valoare a sitului arheologic Cetatea Capidava, județul Constanța – rest de executat;*
- ✓ participarea în cadrul comisiei numite prin Ordinul Prefectului nr. 42/31.01.2019, de constatare și evaluare a pagubelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice periculoase – furtuni marine, în comuna Costinești din perioada 19.11.2018-04.02.2019;
- ✓ elaborarea referatului, a caietului de sarcini și participarea în cadrul comisiei de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractului de prestări servicii *Expertiză tehnică la km 2+200, obiectiv DJ 228A Ovidiu - Poarta Albă;*
- ✓ elaborarea referatului, a caietului de sarcini și participarea în cadrul comisiei de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractului de prestări servicii de expertiză tehnică pentru obiectivul *Reabilitare și modernizare de drumuri județene, tronsonul DJ 228: DN 22C (Nazarcea) – DN 2A (Ovidiu);*
- ✓ urmărirea derulării contractului de *Expertiză tehnică la km 2+200, obiectiv DJ 228A Ovidiu - Poarta Albă;*
- ✓ urmărirea derulării contractului de *Expertiză tehnică la obiectivul Reabilitare și modernizare de drumuri județene, tronsonul DJ 228: DN 22C (Nazarcea) – DN 2A (Ovidiu);*
- ✓ purtarea corespondenței cu Ministerul Turismului privind proiectul *Amenajarea unor centre de prevenție, tratament medical primar și a punctelor de salvamar din zona litorală a județului Constanța;*
- ✓ elaborarea unui punct de vedere referitor la obiectivul de investiții *Parcul arheologic Histria. Restaurare și punere în valoare a monumentului istoric – Cetatea Histria,* punct privind întocmirea notei conceptuale și a temei de proiectare, conform adresei nr. 32002/03.12.2018;
- ✓ centralizarea și transmiterea către Societatea Națională de Transport Gaze *Transgaz SA Medias,* a răspunsurilor U.A.T.-urilor privind dezvoltarea rețelelor de gaze naturale în județul Constanța;
- ✓ centralizarea și transmiterea către E-Distribuție Dobrogea, a răspunsurilor U.A.T.-urilor cu privire la necesarul de rețele de distribuție a energiei electrice de pe teritoriul județului Constanța;
- ✓ elaborarea unui punct de vedere către Asociația de Proprietari “A.5 AB” – Bld. Ferdinand nr. 77, bloc A5, privind solicitarea includerii în lista de expertizare din punct de vedere al riscului seismic;
- ✓ elaborarea unui punct de vedere către Banca Comercială Română – Direcția Managementul Proprietăților Imobiliare privind solicitarea de informații referitoare la încadrarea în clase de risc seismic a unor imobile;
- ✓ elaborarea unui punct de vedere referitor la obiectivul de investiții *Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu, în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța* privind întocmirea notei conceptuale și a temei de proiectare;
- ✓ participarea la inspecțiile organizate de către Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Constanța la obiectivele de investiții realizate prin proiectul *Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța;*
- ✓ formularea punctelor de vedere referitoare la Raportul de expertiză aferent obiectivului *Extindere U.A.M.S. Agigea prin înființarea unui Centru de îngrijire a persoanelor cu afecțiuni Alzheimer.*

8.3. Compartimentul Monitorizare Infrastructură Rutieră Județeană

Compartimentul Monitorizare Infrastructură Rutieră Județeană are ca obiectiv fundamental de activitate realizarea programului lucrărilor de drumuri și poduri de interes județean și verificarea respectării și aplicării corecte a tehnologiilor de execuție în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentație, contract și normele tehnice în vigoare, prin admiterea la plată numai a lucrărilor corespunzătoare din punct de vedere calitativ și cantitativ.



Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al compartimentului sunt date, cu precădere, de:

- Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, actualizată și republicată;
- O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, actualizată.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, activitățile curente derulate la nivelul compartimentului au constat în:

- ✓ efectuarea de deplasări în teren pentru monitorizarea infrastructurii de drumuri județene și a lucrărilor realizate;
- ✓ avizarea situațiilor de lucrări;
- ✓ monitorizarea activității de dezapezire;
- ✓ acordarea de consultanță de specialitate primăriilor din județ;
- ✓ emiterea de autorizații pentru amplasare și acces la drumurile publice.

Pentru a asigura un nivel corespunzător infrastructurii drumurilor județene, Consiliul Județean Constanța a aprobat *Programele cu obiectivele și lucrările de drumuri și poduri pe anul 2018*, respectiv 2019 prin H.C.J. nr. 71/14.02.2018 și H.C.J. nr. 107/19.04.2019.

Lucrările executate în perioada iunie 2018 - iunie 2019 în baza programelor aprobate au fost următoarele:

1. Covoare bituminoase, în lungime totală de **76,50 km** – pe următoarele tronsoane de drumuri județene:

- DJ 222F DN22A – Gârliciu: lungime de 4,30 km;
- DJ 225 Mircea Vodă – Gherghina: lungime de 5,10 km;
- DJ 307 Deleni – Șipote: lungime 6,30 km;
- DJ 391 Mangalia - Cotu Văii - N.Vodă, Topraisar - Biruința, Ciobănița - Mereni: lungime de 33,10 km;
- DJ 391A Oltina - Băneasa – Șipote: lungime de 21,70 km;
- DJ 395 DN38 -Chirnogeni - Plopeni: lungime de: 6 km.

Totodată pe DJ 224, între Medgidia și Tortomanu, au continuat lucrările de reabilitare a drumului județean prin tehnologia de reciclare, așternere strat binder și strat de uzură, pe o lungime totală de 15,58 km.

2. Plombări îmbrăcămînți rutiere pe o suprafață de aproximativ **21.000 mp**, pe următoarele drumuri județene:

- DJ 222 Hot. Tulcea - Târgușor - M.Kogălniceanu - Peștera – Pietreni: pe o suprafață de 797,67 mp;
- DJ 222F DN22A - Gârliciu - Hot.Tulcea: pe o suprafață de 500 mp;
- DJ 223 Saraiu - Cernavodă - Ion Corvin: pe o suprafață de 4.281,68 mp;
- DJ 225 DN22C - Mircea Vodă - Târgușor – Saraiu: pe o suprafață de 1.579 mp;
- DJ 226 DN22(Lumina) - Năvodari - M.Viteazu: pe o suprafață de 5.231,15 mp;
- DJ 226A Cetatea Histria - Cogeaalac - Râmnicu de Jos: pe o suprafață de 2.954,16 mp;
- DJ 307 Deleni - Șipote: pe o suprafață de 462,2 mp;
- DJ 391 Mangalia - N.Vodă – Cobadin - Tuzla: pe o suprafață de 2.325,19 mp;
- DJ 391A Oltina - Băneasa - Șipote – Viroaga: pe o suprafață de 2.081,38 mp;
- DJ 395 DN38 – Chirnogeni - Plopeni: pe o suprafață de 500 mp;
- DJ 396 DN3 - Mânăstirea Sf. Apostol Andrei: pe o suprafață de 122,6 mp.

3. Siguranța circulației: În vederea asigurării unui grad de siguranță sporit pe drumurile județene, s-au executat următoarele lucrări:

- S-au instalat indicatoare rutiere noi pe următoarele drumuri județene: DJ 222F, DJ 223, DJ 226, DJ 226A, DJ 308, DJ 381, DJ 391, DJ 392 și DJ 395.
- S-au executat marcaje rutiere longitudinale și transversale. Acestea sunt necesare pentru delimitarea sensurilor de mers, pentru delimitarea părții carosabile și totodată pentru marcarea trecerilor de pietoni în intravilanul localităților.
- S-au montat borduri pe DJ 392, în intravilanul localității Independența.
- S-au montat lise (parapet metalic) în zona curbelor periculoase, unde exista riscul derapării și ieșirii în afara părții carosabile.

4. Amenajare acostamente: S-au executat lucrări de amenajare acostamente prin aport de piatră pe DJ 391A, acestea având rolul de a proteja corpul drumului prin încadrarea îmbrăcăminții asfaltice noi.

5. Întreținerea drumurilor pietruite: Datorită stării precare de circulație pe tronsoanele de drumuri nemodernizate s-au realizat lucrări de pietruire pe DJ 225, în intravilanul localității Târgușor.

6. Eliminarea puncte periculoase: Întrucât pe unele porțiuni de drum au existat cedări ale fundației sau degradări majore ale carosabilului, creând puncte periculoase pentru circulație, s-a intervenit la repararea acestora prin aport de piatră și asfalt (acolo unde a fost cazul), pe tronsoanele: DJ 222 Medgidia- Intersecție loc. Remus Opreanu, Hotar Tulcea – Grădina, DJ 223 Dunărea – Seimeni, DJ 391 Albești – Cotu Văii – Negru Vodă și Ciobănița - Osmancea). S-a urmărit aducerea drumului la starea tehnică inițială pentru asigurarea condițiilor optime de circulație.

7. Pe toate drumurile județene s-a intervenit în vederea **întreținerii platformei drumurilor** prin activități de curățire potmol, tăiere acostamente, tăiere cavaleri și asigurarea esteticii rutiere prin activități de cosire a vegetației, de rectificare a coroanelor arborilor și de tăiere a lăstărișului.

Pentru activitățile menționate, echipe din cadrul compartimentului s-au deplasat în teren pentru a întocmi note de constatare ce au stat la baza situațiilor de plată aferente lucrărilor.

În perioada noiembrie 2018 – martie 2019 **Compartimentul Monitorizare Infrastructură Rutieră Județeană** a monitorizat **activitatea de dezăpezire** realizată de către R.A.J.D.P. pe toate drumurile județene.

8.4. Compartimentul Patrimoniu

Compartimentul Patrimoniu are ca obiectiv fundamental de activitate gestionarea patrimoniului Județului Constanța.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al serviciului sunt date, cu precădere, de:

- ✓ Legea nr. 213 din 1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 287 din 2009 privind Codul civil cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. nr. 904/2002 – privind atestarea domeniului public al județului Constanța, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Constanța;
- ✓ H.C.J.C. nr. 241/2011 – privind însușirea și aprobarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Județului Constanța cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. nr. 1306/2012 - pentru modificarea și completarea anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 904/2002 privind atestarea domeniului public al județului Constanța, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Constanța;
- ✓ H.G. nr. 548/1999 privind aprobarea normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, activitățile curente derulate la nivelul compartimentului au constat în:

- ✓ gestionarea și asigurarea evidenței domeniului public și privat al județului Constanța;
- ✓ urmărirea întocmirii documentației cadastrale la imobilele ce aparțin domeniului public și privat al județului (referate de necesitate, consultarea pieței, analiza ofertelor, sprijin logistic acordat firmelor câștigătoare prin punerea la dispoziție a tuturor documentelor necesare înregistrării la O.C.P.I.);
- ✓ întocmirea Proiectelor de hotărâre, a Rapoartelor pe Direcție și completarea anexei cu datele de identificare ale imobilelor din domeniul public/privat al județului;
- ✓ întocmirea, redactarea, centralizarea și arhivarea protocoalelor de predare-primire a obiectivelor din patrimoniul județului;
- ✓ gestionarea bazei de date în format electronic a hărților de hazard;
- ✓ identificarea/verificarea amplasamentului studiat al imobilelor, pentru emiterea Certificatelor de Urbanism, a Autorizației de Construire, a avizelor P.U.Z./P.U.D., emise de C.J.C.

În cadrul **Compartimentului Patrimoniu**, în perioada de raportare, au fost efectuate următoarele activități:

- S-au efectuat deplasări pe teren în vederea identificării și vizualizării obiectivelor care fac parte din domeniul public/privat al județului și s-a constatat vizual gradul de uzură al obiectivelor în conformitate cu Dispoziția nr. 599/12.10.2018 - Comisia 2 – pentru inventarierea patrimoniului public/privat al județului (construcții, terenuri și amenajări la terenuri).
- S-au efectuat deplasări în teren pe toată raza județului în vederea obținerii Certificatelor Fiscale necesare înscrierii în Cartea Funciară a drumurilor județene și a obiectivelor cuprinse în *Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în aria de operare a S.C. RAJA S.A. Constanța, în perioada 2014-2020*.
- În vederea demarării achiziției serviciilor cadastrale s-au efectuat operațiunile necesare (elaborarea corespondenței cu persoane juridice autorizate; întocmirea referatelor pentru consultarea pieței în vederea estimării prețului, a referatelor de necesitate în vederea demarării procedurii de achiziție publică, a încheierii contractului de prestare servicii pentru realizarea documentațiilor cadastrale, a releveelor și pentru înscrierea în Cartea Funciară, pentru actualizarea planurilor cadastrale, etc.).
- S-au desfășurat activități de înregistrare, evidență și actualizare a inventarului domeniului public/privat al Județului Constanța.
- S-au întocmit și transmis răspunsurile solicitate prin adrese persoanelor fizice/juridice, instituțiilor, solicitări referitoare la situația cadastrală a imobilelor din domeniul public, adresate direcțiilor din cadrul consiliului județean, instituțiilor subordonate, U.A.T.-urilor, etc.
- Au fost depuse și ridicate de la Oficiul de Publicitate Imobiliară documentații cadastrale solicitate de către direcțiile din cadrul Consiliului Județean, în vederea elaborării de proiecte europene și realizării lucrărilor de construire/desființare.

- S-au efectuat deplasări în teren în vederea identificării mijloacelor fixe, a verificării documentațiilor pentru scoaterea din funcțiune și casare a acestora, precum și a obiectelor de inventar pentru obiectivele din patrimoniul unităților subordonate.
- S-a purtat corespondența cu primăriile din județ în vederea întocmirii situației drumurilor județene și comunale la nivelul anului 2019, situație solicitată de Ministerul Dezvoltării Regionale, în vederea actualizării Hotărârii de Guvern nr. 540/2000.
- Funcționarii publici din cadrul compartimentului, în calitate de membri ai unităților de implementare a proiectelor cu finanțare nerambursabilă, au participat la ședințele având ca temă stadiul de implementare a proiectelor europene și au efectuat activități specifice implementării acestora.
- Personalul din cadrul compartimentului au organizat și participat la recepția finală a Centrului de Excelență în Turism și Servicii *Tomis*.
- S-au întocmit documentațiile pentru obținerea acordurilor din partea ministerelor în vederea trecerii unei suprafețe din domeniul public al județului în domeniul public al U.A.T. Eforie pentru realizarea unui sens giratoriu în localitatea Eforie Sud.

Totodată, la nivelul compartimentului, au fost demarate procedurile necesare înscrierii în cartea funciară a obiectivelor aflate în Patrimoniul județului Constanța după cum urmează:

- ✓ Centre de prevenție, tratament medical primar și puncte salvamar din zona litorală a județului - Contract prestare servicii nr. 26677/27.09.2017- în derulare;
- ✓ Servicii actualizare planuri cadastrale Centrul Școlar *Maria Montessori* și Actualizare plan cadastral teren aparținând Centrului de Plasament *Traian* - Contract prestări servicii nr. 1173/2018 - încheiat;
- ✓ Servicii actualizare date cadastrale pentru terenul situat în Str. Republicii nr. 3 Eforie Sud - Contract prestări servicii nr. 34571/2018 - finalizat;
- ✓ Extinderea imobilului *Delfinariu* din cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța situat pe B-dul Mamaia nr. 255, mun. Constanța, județul Constanța – finalizat;
- ✓ Secția Exterioară de Psihiatrie Palazu Mare din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța - Contract prestare servicii nr. 7551/2017 - finalizat;
- ✓ Unitate Primiri Urgențe din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța – contract nr. 12587/2018;
- ✓ Drumul județean DJ 392 Pecineaga-Vânători – Contract nr. 18551/11.07.2019;
- ✓ Servicii actualizare date cadastrale și înscrierea în Cartea Funciară, inclusiv releveele spațiilor interioare aferente imobilului Teatru de Vară Mamaia – Contract nr.7921/2019 - în derulare.

De asemenea, au fost demarate procedurile necesare înscrierii în cartea funciară pentru imobilele aferente *Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în aria de operare a S.C. RAJA S.A. Constanța, în perioada 2014-2020*, după cum urmează:

- imobile ce aparțin domeniului public al județului Constanța (terenuri, construcții și tronsoane de drumuri) – Lot nr. 1 – Contract nr. 10153/2018 - în derulare;
- imobile ce aparțin domeniului public al județului Constanța (terenuri, construcții și tronsoane de drumuri) – Lot nr. 2 – Contract nr. 10399/2018 - în derulare;
- imobile ce aparțin domeniului public al județului Constanța (terenuri, construcții și tronsoane de drumuri) – Lot nr. 3 – Contract nr. 10390/2018 - în derulare;
- imobile ce aparțin domeniului public al județului Constanța (terenuri, construcții și tronsoane de drumuri) – Lot nr. 4 – Contract nr. 10176/2018 - în derulare;
- imobile ce aparțin domeniului public al județului Constanța (terenuri, construcții și tronsoane de drumuri) – Lot nr. 5 – Contract nr. 10177/2018 - în derulare;
- imobile ce aparțin domeniului public al județului Constanța (terenuri, construcții și tronsoane de drumuri) – Lot nr. 6 – Contract nr. 10400/2018 - în derulare;
- imobile ce aparțin domeniului public al județului Constanța (terenuri, construcții și tronsoane de drumuri) – Lot nr. 7 – Contract nr. 10151/2018 - în derulare;
- imobile ce aparțin domeniului public al județului Constanța (terenuri, construcții și tronsoane de drumuri) – Lot nr. 8 – Contract nr. 10361/2018 – **finalizat**;

- imobile ce aparțin domeniului public al județului Constanța (terenuri, construcții și tronsoane de drumuri) – Lot nr. 9 – Contract nr. 10178/2018 - în derulare;
- imobile ce aparțin domeniului public al județului Constanța (terenuri, construcții și tronsoane de drumuri) – Lot nr. 10 – Contract nr. 10150/2018 - în derulare;
- imobile ce aparțin domeniului public al județului Constanța (terenuri, construcții și tronsoane de drumuri) – Lot nr. 11 – Contract nr. 10363/2018 – **finalizat**;
- imobile ce aparțin domeniului public al județului Constanța (terenuri, construcții și tronsoane de drumuri) – Lot nr. 12 – Contract nr. 10147/2018 - în derulare;
- imobile ce aparțin domeniului public al județului Constanța (terenuri, construcții și tronsoane de drumuri) – Lot nr. 13 – Contract nr. 10179/2018 - în derulare;
- imobile ce aparțin domeniului public al județului Constanța (terenuri, construcții și tronsoane de drumuri) – Lot nr. 14 – Contract nr. 10180/2018 - în derulare.

Au mai fost demarate și procedurile necesare înscrierii în cartea funciară pentru imobilele:

- Depozit Deșeuri și Stație Sortare Deșeuri și Stație T.M.B. (teren+construcții) – TORTOMANU - în derulare;
- Corp X+V (teren+construcții) - str. Mircea cel Bătrân nr. 106, Constanța;
- Corp Z (teren+construcții) - alea Magnoliei nr. 2 , bloc L4;
- Stație pompare ape uzate - str. Semănătorului nr.8.

Alte activități derulate la nivelul compartimentului au fost:

- ✓ întocmirea/redactarea/verificarea și prezentarea spre avizare a unui număr de **92 proiecte de hotărâri/rapoarte** cu privire la însușirea în domeniul public al județului Constanța, la transmiterea din domeniul public al județului în domeniul public al altor U.A.T.-uri, la transmiterea sau retragerea dreptului de administrare asupra unor bunuri imobile ce aparțin domeniului public al județului Constanța, la trecerea din domeniul public al județului în domeniul privat al județului precum și la solicitările de preluare a unor bunuri imobile din domeniul public al U.A.T.-urilor în domeniul public al județului;
- ✓ întocmirea listei cu propunerile privind necesitatea și oportunitatea serviciilor estimate în *Lista obiectivelor de investiții pe anul 2019*, cu finanțare parțială sau integrală de la bugetul Consiliului Județean și înaintarea acesteia către Serviciul Buget Finanțe;
- ✓ întocmirea unui număr de **26 protocoale de predare-primire** (purtarea corespondenței cu Consiliile Locale în vederea transmiterii dispoziției cu privire la comisia de predare-primire a imobilelor ce fac obiectul serviciilor vizate).

Pentru eliminarea disfuncționalităților sesizate în derularea activității **Compartimentului Patrimoniu**, aparatul de specialitate propune următoarele măsuri de eficientizare a activității și anume:

- ✓ întocmirea unui Acord-cadru pentru serviciile cadastrale (fapt ce ar putea elimina perioada îndelungată aferentă procedurii de achiziție/licitație publică);
- ✓ crearea unei baze de date care să conțină domeniul public/privat al județului Constanța care să fie actualizată constant, cu acces doar pentru persoanele din cadrul Compartimentului Patrimoniu;
- ✓ procurarea licenței pentru folosirea programului AutoCad ce este folosit la actualizarea hărților digitale ce conțin evidența amplasamentelor (în funcție de tipul documentației întocmite pe suport topografic realizat în coordonate în sistemul național de referință *Stereo 1970*), pentru emiterea Certificatelor de Urbanism, a Autorizațiilor de Construire, a avizelor P.U.Z./P.U.D., emise de C.J.C.;
- ✓ înnoirea logisticii (în prezent, în compartiment sunt calculatoare care nu suportă derularea unui fișier mare);
- ✓ achiziționarea unui echipament multifuncțional A3;
- ✓ procurarea unui program compatibil pentru utilizarea hărților de risc.

9. Activitatea de administrare a domeniului public și privat și de transport public județean de persoane

9.1. Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat

Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat are ca obiectiv fundamental de activitate aplicarea prevederilor actelor normative în domeniul administrării domeniului public și privat al Consiliului Județean Constanța.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al serviciului sunt date, cu precădere, de:

- Ordonanța nr. 71 din 29 august 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Hotărârea nr. 955 din 15 iunie 2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.

În vederea realizării atribuțiilor pe linie de administrare a domeniului public și privat, în cadrul serviciului s-au desfășurat următoarele activități și subactivități în perioada iunie 2018 – iunie 2019:

a) **Inițiere achiziții de prestări servicii** - întocmirea referatelor de necesitate în vederea inițierii achiziției și întocmirii contractelor, urmărirea executării contractelor pentru următoarele prestări de servicii:

1. Servicii de verificări și mentenanțe – exploatarea instalațiilor de stingere a incendiilor cu hidranți interiori și exteriori, verificări și mentenanță la grupul de pompare apă incendiu - Contract nr. 1246/17.01.2019 - valabil până la data de 31.01.2020;
2. Servicii de mentenanță preventivă și corectivă a instalațiilor de ventilație, climatizare, încălzire la imobile aparținând/administrate de Consiliul Județean Constanța – Contract nr. 10379/17.04.2019 – în derulare;
3. Servicii de telefonie mobilă - Contract nr. 36186/22.12.2017, valabilitate până la data de 21.12.2019;
4. Servicii de întreținere spații verzi la clădirile administrate/aparținând C.J.C. - Contract nr. 19257/17.07.2018 și Contract nr. 13067/20.05.2019 – valabil până la data de 31.10.2019;
5. Servicii de întreținere și reparații curente la instalațiile sanitare din sediile C.J.C. - Contract nr. 5182/22.02.2018 și Contract nr. 12517/13.05.2019 – valabil până la data de 31.12.2019;
6. Servicii amenajare și întreținere a terenului din str. Republicii nr. 3 din Eforie Sud - Notă de Comandă;
7. Servicii de expertiză tehnică în vederea demolării corpurilor C1 și C2 ale imobilului Secție Exterioară a Spitalului Clinic de Urgență Constanța (Policlinica nr. 2);
8. Servicii de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor/echipamentelor din domeniul I.S.C.I.R. – operator R.S.V.T.I. - Contractul de prestări servicii nr. 11020/23.04.2019 valabil până la data de 31.12.2019 ;
9. Servicii de pază și servicii de monitorizare - Contract nr. 34472/21.12.2018 - valabil până la data de 31.12.2019;
10. Servicii de reparare și întreținere a instalațiilor electrice la sediile C.J.C. - Contract nr. 4487/15.02.2018 – valabil până la data de 31.12.2018 și Contractul nr. 5336/01.03.2019 - valabil până la data de 31.12.2019;
11. Servicii de curățenie și întreținere spații aparținând sediilor C.J.C. - Contract nr. 32368/17.11.2017, Lot 1;
12. Servicii de curățenie și întreținere spații aparținând sediilor C.J.C. - Contract nr. 31853/13.11.2017, Lot 2;
13. Servicii de curățenie și întreținere spații aparținând sediilor C.J.C. - Lot 1- Contract 6433/12.03.2019 – valabil până la data de 24.03.2020;
14. Servicii de curățenie și întreținere spații aparținând sediilor C.J.C. - Lot 2 - Contract 6431/12.03.2019 – valabil până la data de 24.03.2020;
15. Servicii fax 2 e-mail sau echivalent, precum și servicii de Voce fixă și Internet fix - Contract nr. 28426/29.10.2018, valabil până la data de 28.10.2020;
16. Servicii de închiriere toalete ecologice pentru gropile neconforme - Contract 34894/13.12.2017-finalizat;

17. Abonament pachet servicii purificatoare apă potabilă - Contract nr. 24644/19.09.2018, valabil până la data de 30.09.2019;
18. Servicii pentru curățare, igienizare, degajare și transport gunoi - Notă de comandă nr. 31890/29.11.2018 - Str. Ștefan cel Mare nr. 133, Lot 2, Str. Izvor nr. 23, Eforie Sud, Str. Cloșca nr. 7 - Vila Lotus, Notă de comandă nr. 5451/04.03.2019 - Bd. 1 Decembrie 1918, nr. 4C, Lot 2, Str. Ștefan cel Mare nr. 133 – C1, Str. Dacia nr. 3, Str. Republicii nr. 3 – Eforie Nord, Str. Carmen Silva nr. 1 – Eforie Sud, Notă de comandă nr. 15268/10.06.2019 – Pavilion Expozițional Constanța, subsol imobil L4;
19. Servicii de dirigenție de șantier - Contract de prestare servicii nr. 8537/01.04.2019 - urmărirea și verificarea execuției lucrărilor de refacere a hidroizolației la terasele imobilului din str. Mircea cel Bătrân nr. 106 – sediul Centrului Militar Zonal Constanța și la pergola aferentă clădirii Palatului Administrativ din bd. Tomis nr. 51 – sediul C.J.C ; Contract de prestare servicii nr. 33724/17.12.2018 – urmărirea și verificarea lucrărilor de demolare a imobilelor C1 și C2 aferente Secției exterioare a Spitalului Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța, Bd. 1 Decembrie 1918, nr. 4C – Lot 2 ; Contract de prestare servicii nr. 33710/17.12.2018 – urmărirea și verificarea lucrărilor de modernizare trotuar str. Traian ; Contract de prestare servicii nr. 33660/14.12.2018 - urmărirea și verificarea lucrărilor de amplasare stâlp arborare drapel – Pavilion Expozițional Constanța, bd. Mamaia nr. 331A;
20. Servicii de expertiză tehnică privind rezistența și stabilitatea imobilelor în vederea reabilitării și consolidării acestora pentru obiectivul Teatrul de Vară Mamaia (corpuri C1 și C2) situat în Stațiunea Mamaia, zona Perla - Lot 4 - Contract de prestare servicii nr. 23910/12.09.2018;
21. Servicii de expertiză tehnică privind rezistența și stabilitatea imobilelor în vederea reabilitării și consolidării acestuia pentru obiectivul Vila Buzău - Lot 3 - Contract de prestare servicii nr. 23895/12.09.2018;
22. Servicii de expertiză tehnică privind rezistența și stabilitatea imobilelor în vederea reabilitării și consolidării pentru obiectivul Vila Lotus - Lot 2 - Contract de prestare servicii nr. 22892/03.09.2018;
23. Servicii de expertiză tehnică - Lot 1 - exertză în vederea demolării obiectivului *Stație de pompare ape uzate* - Contract de prestare servicii nr. 22882/03.09.2018;
24. Servicii de depozitare, manipulare și transport a echipamentelor de colectare deșeuri, din cadrul Proiectului *Sistem de Management al Deșeurilor în Județul Constanța*;
25. Servicii de închiriere și întreținere a 5 toalete ecologice la depozitele neconforme din județ;
26. Servicii elaborare documentație tehnico-economică, faza DALI, pentru obiectivul *Reabilitare Teatru de Vară Mamaia* – contract nr. 11153/ 24.04.2019;
27. Servicii de verificare tehnică a documentației tehnico-economice (faza DALI) în vederea realizării lucrărilor de investiție *Reabilitare și modernizare Teatru de Vară Mamaia*;
28. Servicii de verificare metrologică contor energie termică și apă caldă imobil L4;
29. Servicii de verificare, reîncărcare și înlocuire a duzelor și furtunurilor stingătoarelor aflate în dotarea C.J.C.;
30. Servicii întocmire Proiect tehnico-economic faza DALI - Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI) la obiectivul *Amenajări interioare/exterioare, consolidare și modernizare imobil D+P+IE –pentru Serviciul Clinic Județean de Medicină Legală Constanța din str. Ștefan cel Mare nr. 133.*

b) Inițiere achiziții de lucrări: - întocmirea referatelor de necesitate în vederea inițierii achiziției și întocmirii contractelor, urmărirea executării contractelor și participarea la efectuarea recepțiilor pentru următoarele lucrări de execuție:

1. Lucrări de reparații și zugrăveli pentru: Lot 1 – hol etaj 1 – Palat Administrativ; Lot 2 – Pavilion Expozițional Constanța – birouri parter; Lot 3 – Pavilion Expozițional Constanța – sala mese + anexe; Lot 4 - Palat Administrativ; Lot 5 - bloc L4; Lot 6 – sediul C.J.C. - str. Mircea cel Bătrân nr. 106 – Contracte execuție de lucrări nr. 11438/25.04.2018, 11447/25.04.2018, 11451/25.04.2018, 11455/25.04.2018, 11472/25.04.2018, 11478/25.04.2018;
2. Lucrări de reparații și zugrăveli ce urmează a se executa în incinta Palatului Administrativ din bd. Tomis nr. 51, unde își desfășoară activitatea aparatul propriu al C.J.C. astfel: Casa scării, Hol etaj II, Hol etaj III; Recondiționarea balustradei – Parter – etaj III; Birou - subsol (și-a desfășurat activitatea Avocatul Poporului); Birou - subsol (fost birou B.E.J.), Birou Registratură Generală – parter; Toalete – etaj I aferente sălii Remus Opreanu, Birou nr. 36, Birou nr. 335; Birou nr. 336; Birou nr. 337; Birou nr. 338; Birou nr. 366;

3. Lucrări de refacere a hidroizolației la terasele imobilului din str. Mircea cel Bătrân, nr. 106 – Sediul Centrului Militar Zonal Constanța și la pergola aferentă clădirii Palat Administrativ din bld. Tomis, nr. 51 – Sediul C.J.C. – contract nr. 2430/30.01.2019;
4. Servicii de proiectare și execuție în vederea demolării imobilelor C1 și C2, aferente Secției Exterioare a Spitalului Clinic de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța (Policlinica nr. 2);
5. Servicii de proiectare și execuție de lucrări pentru modernizare trotuar str. Traian - Contract de prestare servicii proiectare și execuție de lucrări nr. 15167/04.06.2018;

c) Inițiere achiziții de produse: - întocmirea referatelor de necesitate în vederea inițierii achiziției și întocmirii contractelor, urmărirea executării contractelor și participarea la predarea-primirea produselor pentru următoarele achiziții de produse:

- ✓ casete + litere independente și tricolor pentru Sala *Remus Opreanu*;
- ✓ aviziere, panouri, litere volumetrice intrare C.J.C.;
- ✓ telefon digital Cabinet Președinte;
- ✓ dispozitive de distrugere a documentelor;
- ✓ rolete textile pentru Pavilionul Expozițional Constanța și C.J.C.;
- ✓ plintă profilată pentru Sala *Remus Opreanu*;
- ✓ grilaj decorativ arbori la Pavilionul Expozițional Constanța;
- ✓ mobilier birou pentru C.J.C.;
- ✓ stema României pentru C.J.C.;
- ✓ telecomenzi bariere C.J.C.;
- ✓ mochetă tunsă profesională tip Pullman la Sala *Remus Opreanu*;
- ✓ mochetă tip *Maxima* (inclusiv accesorii) la Palatul Administrativ;
- ✓ plintă pentru Palatul Administrativ;
- ✓ ghivece și plante decorative de interior pentru Consiliul Județean Constanța;
- ✓ cabine pază;
- ✓ sisteme antiefracție montate la sediul C.J.C. pentru casierie și arhivă;
- ✓ elevator semiautomat pentru facilitare transport mărfuri și obiecte grele - pentru sediul C.J.C.;
- ✓ accesorii sistem de irigații pentru spații verzi;
- ✓ materiale necesare revopsirii mâinii curente a scării de acces de la sala *Remus Opreanu* spre curtea interioară a Palatului Administrativ;
- ✓ accesorii pentru găurire (burghie) și unelte;
- ✓ sisteme de sonorizare pentru sala *Remus Opreanu* din cadrul Palatului Administrativ;
- ✓ combustibil (benzină) pentru mașină de tuns iarba;
- ✓ materiale de construcții;
- ✓ calculatoare de birou pentru angajații Serviciului A.D.P.P.;
- ✓ pânze flex;
- ✓ accesorii și cablaje de sonorizare pentru sala *Remus Opreanu*;
- ✓ arbori ornamentali (35 buc.) pentru Pavilionul Expozițional Constanța;
- ✓ polizor unghiular (flex) profesional;
- ✓ uși cu montaj inclus în clădirea Palatului Administrativ;
- ✓ aplicație informatică pentru calculul devizelor de lucrări;
- ✓ material dendrologic – arbori ornamentali, pentru amenajarea parcului adiacent Pavilionului Expozițional din Bld. Mamaia, nr. 331A;
- ✓ arbori ornamentali ce urmează să fie plantați pe domeniul public al județului Constanța;
- ✓ ferestre din P.V.C. cu montaj inclus pentru C.J.C. – Palat Administrativ;
- ✓ fotolii vizitator și fotoliu managerial – Cabinet Președinte;
- ✓ rolete textile zebra „zi/noapte” – pentru diferite birouri din cadrul Palatului Administrativ;
- ✓ televizoare Smart Ultra HD 4K, HDR la Palatul Administrativ;
- ✓ legitimații din piele naturală neagră cu siglă metalică;

d) Alte activități:

- desfășurarea acțiunii de preluare a bazelor de salvamari de la A.N.S.P.S.R. și predarea acestora către Direcția de Pază a Județului Constanța în cursul lunii septembrie;
- desfășurarea acțiunii de preluare a bazelor de salvamari de la Direcția de Pază a Județului Constanța și predarea acestora către A.N.S.P.S.R. în lunile mai/iunie;
- identificarea și verificarea situației locative din imobilele administrate de către C.J.C. - Eforie Nord, Eforie Sud, Agigea, Constanța;
- soluționarea petițiilor și a sesizărilor primite de la diverse instituții, persoane fizice, etc.;
- repartizarea consumurilor de utilități pentru imobilul bl. L4 (acțiune lunară);
- urmărirea și avizarea tuturor consumurilor de utilități pentru sediile C.J.C.: apă-canalizare, gaz, curent electric, agent termic, telefonie fixă și mobilă (acțiuni lunare);
- participarea la acțiunea de inventariere a obiectelor de inventar și a mijloacelor fixe care aparțin C.J.C.;
- participarea la acțiunea de inventariere a patrimoniului județului Constanța;
- participarea la acțiunea de scoatere din funcțiune și casare a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar aparținând patrimoniului C.J.C.;
- participarea în diverse comisii la recepționarea unor obiective;
- participarea în cadrul Comisiei de coordonare și supervizare pentru atribuirea Contractului de delegare a serviciului de salubritate, respectiv operarea stațiilor de transfer – Hârșova și Deleni, a Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, respectiv a activităților de operare a depozitului ecologic, a stației de sortare, a stației T.M.B. – Tortoman și a Contractului de delegare a serviciului de salubritate, respectiv a activităților de operare a stației de sortare și a stației T.M.B. Ovidiu;
- realizarea măsurătorilor în locațiile C.J.C., ale C.M.Z., ale Pavilionului Expozițional în vederea inițierii diverselor achiziții;
- stabilirea necesarului și realizarea achiziției de atestate de producător și carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol, în conformitate cu prevederile Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, contracte succesive cu C.N. Imprimeria Națională SA;
- acțiunea de relocare a echipamentelor de colectare și depozitare deșeuri din cadrul Proiectului *Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța*. Astfel, au fost relocate din depozitul COMAT Medgidia la Stația de sortare deșeuri/Stația T.M.B. Tortoman un număr de 114.592 echipamente, în perioada 13.09 - 02.10.2018;
- transmiterea unor spații din cadrul imobilului L4, în folosință gratuită, către Autoritatea Națională de Management al Calității în Sănătate - Oficiul Teritorial Sud-Est, Asociația Grup Local Dobrogea Nord, Institutul Național de Administrație – Centrul Teritorial de Formare Continuă pentru Administrația Publică Constanța.

9.2. Serviciul Autoritatea Județeană de Transport

Serviciul Autoritatea Județeană de Transport din cadrul Direcției Generale Administrare Domeniul Public și Privat – Autoritatea Județeană de Transport, are ca obiectiv fundamental de activitate satisfacerea nevoilor de deplasare ale locuitorilor Județului Constanța și sporirea condițiilor de confort și siguranță în care se efectuează transportul public județean de persoane.

Legislația în transportul județean de persoane, în ultima jumătate de an, a fost modificată și completată, iar o bună perioadă de timp nu s-a cunoscut cadrul normativ aplicabil în viitor. Această stare de impredictibilitate a condus la un blocaj în aplicarea măsurilor ce ar fi trebuit luate de autoritățile județene de transport pentru a înlătura deficiențele în prestarea serviciului județean de transport călători și pentru a optimiza programul județean de transport. Referitor la această situație, ne-am adresat atât Ministerului Transporturilor, cât și Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, neprimind însă niciun răspuns concludent.

Mai mult decât atât, la nivel de țară, au fost organizate mai multe întâlniri (de ex: în cursul lunii decembrie 2018 în Poiana Brașov, în lunile februarie și aprilie 2019 la sediul M.D.R.A.P) între reprezentanți ai Autorităților Județene de Transport și reprezentanți ai Ministerului Transporturilor și cei ai Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, însă și acestea nu s-au soldat cu rezultate concrete.

Prima modificare legislativă a avut loc în data de 31.12.2018, prin intrarea în vigoare a Legii nr. 328/2018 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, iar ultima s-a concretizat prin publicarea în Monitorul Oficial în data de 28.06.2019 a Ordonanței de Urgență nr. 51/25.06.2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane. Dar normele metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contracost de persoane prin servicii regulate la nivel județean se aprobă prin ordin al ministrului transporturilor și al ministrului dezvoltării regionale și administrației publice, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a ordonanței mai sus amintită.

La această legislație ce servește în prezent drept cadru de referință pentru activitatea Serviciului Autoritatea Județeană de Transport, se mai adaugă și:

- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 69/2012 privind stabilirea încălcărilor cu caracter contravențional ale prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Consiliului European din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier;
- ✓ Ordonanța nr. 27/31 august 2011 privind transporturile rutiere.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, **Serviciul Autoritatea Județeană de Transport** a desfășurat, în principal următoarele categorii de activități cu subactivitățile aferente, respectiv:

✓ *emiterea licențelor de traseu pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate speciale*: În perioada iunie – decembrie 2018 au fost emise 23 licențe de traseu unui număr de 6 operatori de transport prin 6 hotărâri adoptate de consiliul județean, cu respectarea prevederilor Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local și ale Ordinului M.I.R.A. nr. 353/2007.

În acest punct se cuvine să menționez faptul că, din luna ianuarie 2019, odată cu intrarea în vigoare a Legii nr. 328 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, consiliile județene nu mai eliberează licențe pentru transportul prin curse regulate speciale.

✓ *actualizarea Programului județean de transport*: A fost actualizat Programul județean de transport prin H.C.J.C. nr. 143/2019, modificându-se graficele de circulație aferente traseelor cod 068 și 069 pe ruta Constanța – Agigea – Techirghiol;

✓ *elaborarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane și a Caietului de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane*, executat în județul Constanța, documente ce au fost aprobate prin H.C.J.C. nr. 281/2018;

✓ *colaborarea cu unitățile administrativ-teritoriale în vederea satisfacerii nevoilor de deplasare ale populației*;

✓ *monitorizare și control*: Inspectorii Autorității Județene de Transport au întreprins periodic controale și monitorizări în trafic prin intermediul cărora au urmărit respectarea prevederilor Legii nr. 328/21 decembrie 2018 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007 și a Ordonanței de Urgență nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane, în baza cărora se desfășoară transportul de persoane prin curse regulate în trafic județean.

În cadrul acțiunilor de monitorizare și control au fost verificate următoarele aspecte: respectarea numărului de curse, a capacității de transport, a graficelor de circulație, a stațiilor publice de călători, a capetelor de traseu, precum și celelalte elemente din *Programul județean de transport*.

Totodată, au fost întreprinse monitorizări/controale împreună cu inspectorii din cadrul Serviciului Control de la nivelul C.J.C. și de la I.S.C.T.R./Poliția Rutieră, pe următoarele trasee:

- Pe traseul cod 060 Mangalia – Moșneni și cod 061 Mangalia – Pecineaga – Amzacea: În urma controalelor efectuate au fost aplicate 2 sancțiuni contravenționale operatorului de transport S.C. Muslin S.R.L pentru nerespectarea graficului de circulație la cele două trasee.

- Pe traseul cod 067 Constanța – Comana – Negru Vodă: În urma monitorizărilor și a controalelor efectuate în zona localităților Comana și Pelinu, s-a stabilit prelungirea capătului de traseu până la Stația “Școală” – în localitatea Pelinu, așa cum solicitase Primăria Comunei Comana.

- Pe traseul cod 026 Constanța – Mihail Kogălniceanu – Nicolae Bălcescu – Dorobanțu: Operatorul de transport S.C. Dumcris Inst S.R.L a introdus două autovehicule suplimentare, ca urmare a

constatărilor privind depășirea capacității de transport în orele de vârf, în localitățile Nicolae Bălcescu și Dorobanțu, în urma sesizării primite din partea Primăriei Comunei Nicolae Bălcescu.

- Pe traseul cod 081 Hârșova – Topalu – Dunărea – Cernavodă: În urma sesizărilor primite de la Primăriile Topalu și Ghindărești, inspectorii au constatat faptul că operatorul de transport S.C. Menv Transcom S.R.L. nu respectă graficele de circulație, iar ulterior acestor controale, operatorul a renunțat la efectuarea traseului din motive economice, renunțând la licența de traseu. Acest traseu a fost atribuit ulterior, în baza licitației electronice organizate în luna noiembrie, de către Agenția pentru Agenda Digitală a României, operatorului de transport S.C. Gis Trans Rapid S.R.L.

- Pe traseul cod 076 Constanța – Mamaia – Năvodari: La momentul raportării se fac controale pe această rută și se identifică soluții pentru rezolvarea problemei privind depășirea capacității de transport la orele de vârf.

✓ *gestionarea și coordonarea activității parcului auto al C.J.C.:* Compartimentul Auto este format din 6 conducători auto, personal contractual, ce deservește aparatul de specialitate al consiliului județean, asigurând îndeplinirea atribuțiilor. Parcul auto al Consiliului Județean Constanța a fost înnoit cu 4 autoturisme Dacia Duster, achiziționate în luna decembrie 2018. În luna mai 2019, a fost încheiat și un contract de prestări servicii de spălătorie auto pentru autoturismele aparținând C.J.C., cu S.C. Lansa S.R.L.

✓ *participarea în diverse comisii/proiecte precum:*

- Proiectul *Modernizare infrastructură de transport regională pe traseul DJ 226 Corbu – Săcele – Istria – Mihai Viteazu;*
- Comisia de evaluare a ofertelor pentru achiziționarea a 4 autoturisme pentru C.J.C.;
- Comisia de evaluare a ofertelor pentru achiziționarea unui autoturism pentru Centrul Militar Zonal Constanța;
- Comisia de evaluare pentru atribuirea contractului având ca obiect *Furnizare autospecială de teren cu tracțiune integrală 4X4 pentru Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Dobrogea";*
- Comisia de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractului de achiziție, având ca obiect *Achiziția de combustibil sub formă de bonuri valorice carburant pentru autovehicule;*
- Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial la nivelul C.J.C.;
- Comisia de coordonare și supervizare pentru atribuirea Contractului de delegare a serviciului de salubritate;
- Comisia tehnică pentru menținerea calității aerului;
- Comisia tehnică pentru supravegherea poluării marine.

✓ *demarare proceduri achiziție studii de specialitate:* La nivelul Serviciului Autoritatea Județeană de Transport a fost demarată, în perioada de raportare, procedura de achiziție a două studii de specialitate și anume:

- Studiul de oportunitate privind atribuirea traseelor odată cu atribuirea în gestiune a serviciului în conformitate cu Legea nr. 92/2007 modificată;
- Studiul de trafic pentru evaluarea fluxurilor de transport persoane și stabilirea programelor de transport privind serviciul public de transport de persoane prin curse regulate în județul Constanța: studiul este necesar pentru dimensionarea reală a tuturor traseelor din structura *Programului de transport prin curse regulate pentru perioada 2019-2025* și în scopul identificării unor soluții care să evidențieze realitatea transportului public județean de persoane efectuat prin curse regulate pentru întregul județ (de exemplu: identificarea traseelor, structura acestora, numărul de stații corespunzătoare, numărul și capacitatea mijloacelor de transport pentru fiecare traseu etc.).

✓ *participare la procesele de atribuire electronice organizate de Agenția pentru Agenda Digitală a României* astfel:

- Atribuirea electronică din luna octombrie 2018, în urma căreia a fost atribuit cod traseu 028 Constanța – Hanul Morilor – Hârșova, operatorului de transport S.C. Trans Movia S.R.L.;

- Atribuirea electronică din luna noiembrie 2018, în urma căreia au fost atribuite traseele cod 081 Hârșova – Topalu – Dunărea – Cernavodă și cod 085 Hârșova – Ghindărești, operatorului de transport S.C. Gis Trans Rapid S.R.L.

Prin H.C.J.C. nr. 317/2018 s-a aprobat atribuirea directă a traseului cod 033 Constanța – Potârnichea – Biruința, operatorului de transport S.C. Emanuel Trading S.R.L, urmare a renunțării la acest traseu din partea operatorului de transport S.C. Covax Tours S.R.L.

În luna iulie 2018 a fost publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene intenția Consiliului Județean Constanța de atribuire a contractului de servicii publice/contractului de delegare a gestiunii, conform dispozițiilor art. 7 alin. (2) din Regulamentele (CE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului din 23.10.2007, anunțul publicat fiind înregistrat cu numărul de referință 18-344286-001.

9.3. Birou Pavilion Expozițional

Pavilionul Expozițional Constanța amplasat în bulevardul Mamaia nr. 331A, municipiul Constanța, este organizat și funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Constanța, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare aprobat prin H.C.J.C. nr. 87/27.03.2018.

Biroul Pavilion Expozițional are ca obiectiv fundamental de activitate realizarea evenimentelor (târguri, expoziții, conferințe, cursuri, concursuri, festivități de premiere, concerte, lansări de carte, evenimente culturale și cultural-educative, evenimente sportive, seminarii, forumuri, gale etc.) în cadrul Pavilionului.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al serviciului sunt date, cu precădere, de:

- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia;
- Ordinul nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
- Ordinul nr. 14/2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la amenajări temporare în spații închise sau în aer liber.

Resursele logistice ale biroului constau în:

- Clădire Pavilion Expozițional - P+1- suprafață desfășurată de 8.648 m², din care: suprafața destinată organizării evenimentelor este de 4.850,74 m²;
- Platforme pietonale și parcuri - 11.211,59 m², din care: suprafața destinată organizării evenimentelor este de 9.948,38 m²;
- Spațiu verde - 12.451,65 m².

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, **veniturile** obținute la Bugetul Consiliului Județean Constanța, din taxa de utilizare temporară a spațiilor aferente Pavilionului Expozițional Constanța au fost în sumă de **2.020.537 lei**.

Pentru îmbunătățirea funcționalității și aspectului estetic al Pavilionului Expozițional Constanța, s-au realizat lucrări de reparații și reabilitare a platformelor pietonale și a parcurilor laterale, lucrări de modernizare a sistemului de iluminat exterior, lucrări de reparații la tâmplăria metalică interioară. Totodată, s-au întreprins și o serie de lucrări de plantare de arbori și arbuști ornamentali, precum și lucrări de extindere și reabilitare a suprafețelor de gazon din zona verde adiacentă.

În conformitate cu preocuparea permanentă a instituției, de sprijinire și încurajare a sportului și a mișcării în rândul tinerilor, la Pavilionul Expozițional Constanța au fost organizate, în perioada de referință, mai multe *competiții sportive*. Printre cele mai importante evenimente sportive găzduite la pavilion, se numără:

- ✓ *Campionatul mondial de kung-fu* care s-a bucurat de participarea unui număr de peste 130 de participanți din țară și străinătate: campionatul a fost transmis în direct atât pe internet, cât și pe diverse posturi de televiziune. Evenimentul a fost organizat în colaborare cu Federația Europeană de Kung-Fu.
- ✓ *Campionatul European de Șah pentru școlari*: un eveniment organizat pentru prima dată în România cu participarea unui număr de 600 jucători din 19 țări;
- ✓ *Stagiul național de pregătire Taekwon-do ITF*: un eveniment la care au fost prezenți arbitrii și oficialități ai Federației Europene și Mondiale de Taekwon-do ITF. Acest stagiou este o

premisă pentru organizarea, la Constanța, a unui Campionat European de Taekwon-do ITF, eveniment propus pentru anul 2020, fapt ce va constitui o premieră a sportului românesc.

- ✓ Prima ediție a Târgului ofertelor educaționale pentru petrecerea timpului liber din cadrul proiectului *Să ne cunoaștem, educație, sport și sponsori* care a reunit asociațiile și federațiile sportive din Constanța alături de sponsorii implicați în organizarea competițiilor. Acest târg s-a bucurat de o mare apreciere în rândul elevilor și al sportivilor constănțeni.

În perioada de raportare, s-a continuat obiceiul organizării de *târguri și expoziții* în cadrul Pavilionului Expozițional Constanța. În ceea ce privește domeniile *textile* - îmbrăcăminte, încălțăminte și marochinărie, noutatea față de anii trecuți, a reprezentat-o tocmai participarea producătorilor români care au avut posibilitatea să își prezinte colecțiile și noutățile în materie, fapt ce a atras un public numeros.

În plus, la târgurile și expozițiile din perioada iunie 2018 – iunie 2019, s-au prezentat și producători de cosmetice, dar și societăți care se ocupă cu amenajările interioare, cu fabricarea mobilei, cu fabricarea de produse alimentare, produse din industria medicală și multe altele.

Găzduirea *concertului de muzică și lumini*, concert aflat deja la a treia ediție organizată în cadrul Pavilionului Expozițional Constanța, a adus un număr impresionant de tineri constănțeni între participanți.

De asemenea, *Festivalul Berii* - un eveniment devenit tradițional organizat la Pavilion, atrage an de an la malul mării numeroși turiști, fiind practic evenimentul ce dă startul petrecerilor de pe litoralul românesc.

Pavilionul Expozițional a găzduit și în perioada de raportare *Târgul ofertelor educaționale*, sprijinind în acest sens învățământul românesc prin faptul că evenimentul oferă tinerilor posibilitatea să cunoască îndeaproape oferta fiecărui liceu constănțean.

În scopul eficientizării activității derulate în cadrul Pavilionului Expozițional Constanța, angajații biroului propun o serie de măsuri menite a rezolva disfuncționalitățile sesizate în activitate, precum:

- ✓ achiziționarea unui sistem de taxare a parcarilor din dotare în perioadele dintre evenimentele organizate în exteriorul clădirii Pavilionului Expozițional: Ar fi necesar un astfel de sistem de taxare îndeosebi pentru faptul că, la ora actuală, nu putem vorbi despre o exploatare maximă a locurilor de parcare.
- ✓ achiziționarea de lucrări de drenaj al apelor pluviale de pe platformele pietonale și parcarile laterale: Datorită inexistenței unei canalizări de eliminare a apelor provenite din precipitații, în perioadele ploioase, asistăm la inundarea platformelor pietonale și a parcarilor laterale.
- ✓ găsirea unei posibilități de supraveghere și taxare a locului de joacă în suprafață de 165 m² situat în interiorul clădirii Pavilionului Expozițional: În prezent, acest loc de joacă nu este exploatat, întrucât nu dispunem de personal specializat cu supravegherea și nici nu este instituită, la nivelul instituției, vreo taxă specifică.

10. Activitatea de audit intern

Compartimentul de audit se află în subordinea directă a Președintelui Consiliului Județean Constanța desfășurând o activitate independentă și obiectivă de asigurare și consiliere, concepută să îmbunătățească activitățile entității publice și să adauge plusvaloare, furnizată prin evaluarea eficienței și eficacității managementului riscurilor și a proceselor manageriale pentru atingerea obiectivelor stabilite.

Potrivit competențelor legale, în calitate de Președinte al C.J.C., am aprobat programul de auditare a instituției, precum și a serviciilor publice subordonate. Precizez faptul că, în cadrul entității, au fost elaborate Norme metodologice specifice privind activitatea de audit public intern, avizate de Unitatea Centrală de Armonizare pentru Auditul Public Intern (U.C.A.A.P.I.).

Compartimentul de audit are ca obiectiv fundamental de activitate evaluarea și îmbunătățirea proceselor de management al riscului, de control și de guvernare, precum și a nivelurilor de calitate atinse în îndeplinirea responsabilităților instituției, cu scopul de:

- ✓ a oferi o asigurare rezonabilă că acestea funcționează cum s-a prevăzut și că permit realizarea obiectivelor și scopurilor propuse la nivelul direcțiilor/serviciilor și compartimentelor din cadrul Consiliului Județean Constanța;
- ✓ a formula recomandări pentru îmbunătățirea funcționării activităților entității publice în ceea ce privește eficiența și eficacitatea;

✓ a respecta legile, reglementările și procedurile în vigoare.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al compartimentului sunt date, cu precădere, de:

- ✓ Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată și actualizată;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern (M.O. nr. 17/2014);
- ✓ O.M.F.P. nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern (M.O. nr. 128/2004);
- ✓ H.G. nr. 1259/2012 pentru aprobarea Normelor privind coordonarea și desfășurarea proceselor de atestare națională și de pregătire profesională continuă a auditorilor interni din sectorul public și a persoanelor fizice (M.O. nr. 2/2013);
- ✓ Ordinul nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- ✓ Standardele Internaționale pentru Practica Profesională a Auditului Intern emise de Institutul Auditorilor Interni.

Structura entităților publice din subordinea Consiliului Județean Constanța care sunt auditate de Compartimentul de Audit Intern este următoarea :

- Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța;
- Muzeul de Artă Constanța;
- Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța;
- Teatrul de Stat Constanța;
- Teatrul de Copii și Tineret *Căluțul de Mare* Constanța;
- Biblioteca Județeană *I. N. Roman* Constanța;
- Centrul Cultural *Theodor Burada* Constanța;
- Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța;
- Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă *Albatros* Constanța;
- Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă *Delfinul* Constanța;
- Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă *Maria Montessori* Constanța;
- Spitalul Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța;
- Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța;
- Unitatea de Asistență Medico-Socială Agigea;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța;
- Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Constanța;
- Direcția Județeană de Pază Constanța.

În subordinea Compartimentului de audit din cadrul C.J.C. funcționează următoarele entități care dețin propriul compartiment de audit intern:

- Spitalul Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța;
- Direcția Județeană de Pază Constanța;
- Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța;
- Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța.

Cele 5 entități subordonate au obligația de a emite și comunica către Consiliul Județean Constanța raportul anual de activitate privind funcția de audit public intern.

Auditorii interni care activează în cadrul Compartimentului de audit al C.J.C au statut de funcționari publici. Organigrama instituției prevede cinci posturi pentru Compartimentul de Audit Intern (posturi de execuție). Gradul de ocupare al posturilor este de 80% (patru posturi ocupate și unul vacant).

Având în vedere R.O.F. -ul autorității publice, cele patru posturi de auditori interni sunt ocupate de persoane de specialitate, respectiv economiști (unul dintre auditori are dublă specialitate: tehnică și economică). Personalul încadrat în acest compartiment posedă cunoștințe, calități și abilități corespunzătoare necesare realizării misiunilor de audit, prezentând un nivel profesional adecvat pentru îndeplinirea responsabilităților ce le revin.

În ultimul an, în cadrul compartimentului au existat fluctuații ale personalului de conducere și execuție, astfel:

- un auditor a ieșit la pensie, începând cu luna iulie 2018, locul lui rămânând vacant (se intenționează a se organiza un nou concurs, conform legislației în vigoare);
- postul de coordonator este ocupat din luna decembrie 2018: Coordonatorul Compartimentului de Audit Intern este numit prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean și avizat favorabil de către comisia de avizare din cadrul Serviciului Audit Public Intern - D.G.R.F.P. Galați.

În perioada iunie 2018 - iunie 2019, echipa de auditori din cadrul Compartimentului de Audit Public Intern a realizat un număr de 4 misiuni de audit de regularitate, precum și alte misiuni de audit de asigurare și audit ad-hoc solicitate la dispoziția ordonatorului de credite, după cum urmează:

a) **Misiuni de audit de regularitate** ce au avut ca temă:

- ✓ Inventarierea patrimoniului și derularea fazelor A.L.O.P. la Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă *Maria Montessori* Constanța - misiune efectuată în perioada 14.05-15.06.2018;
- ✓ Analiza activității economico-financiare desfășurată în anul 2017 la Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Constanța - misiune efectuată în perioada 02.07-17.08.2018;
- ✓ Auditarea proiectelor finanțate din fondurile bugetului județean în temeiul Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, respectiv proiectele Asociației *Eurocult*, *Teatreia* și *Clopot* – la Direcția Generală Economico-Financiară din cadrul C.J.C. - misiune efectuată în perioada 10.09 - 15.11.2018;
- ✓ Inventarierea patrimoniului la Biblioteca Județeană *I. N. Roman* – misiune efectuată în perioada 18.02-15.03.2019;

b) **Misiuni de audit de asigurare** ce au avut ca temă:

- ✓ Evaluarea sistemului de prevenire a corupției (Codul etic/de conduită, Consilier de etică, Funcții sensibile etc.) la următoarele instituții: Muzeul de Artă, Teatrul de Stat, Teatrul de Copii și Tineret *Căluțul de Mare*, Biblioteca Județeană *I. N. Roman*, Centrul Cultural *Theodor Burada*, Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Constanța, Direcția Generală de Asistență Socială pentru Protecția Copilului Constanța, Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă *Delfinul* Constanța, Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă *Maria Montessori* Constanța - misiune efectuată în perioada 01.02-01.07.2019;

c) **Misiuni de audit ad-hoc** ce au avut ca temă:

- ✓ Analiza activității economico-financiare desfășurată în anul 2018 la Teatrul de Stat Constanța - misiune efectuată în perioada iunie - iulie 2019.

În urma misiunilor întreprinse, echipa de auditori interni a formulat constatări și recomandări pentru fiecare deficiență constatată, aspecte ce au fost cuprinse în rapoartele de audit intern finale.

La recomandarea Camerei de Conturi a României, la nivelul Compartimentului de audit au fost revizuite normele proprii privind exercitarea auditului intern și *Carta auditului public intern*, în conformitate cu prevederile H. G. nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern. Ulterior, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Constanța, am procedat la aprobarea acestora prin Dispoziția cu nr. 85/22.03.2019.

În perioada de referință, funcționarii din cadrul Compartimentului de audit au reactualizat procedurile operaționale în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice. S-au identificat, până la această dată, 8 activități semnificative derulate de către Compartimentul de audit intern pentru care s-au elaborat 7 proceduri operaționale scrise și formalizate, în cadrul cărora activitățile complexe sunt descrise prin proceduri de lucru.

Următoarele proceduri urmează să fie avizate de către Comisia internă de monitorizare și implementare a Sistemului de Control Intern Managerial și supuse aprobării Președintelui Consiliului Județean Constanța:

- ✓ Procedura privind elaborarea planului multianual și anual de audit public intern;
- ✓ Procedura privind organizarea și desfășurarea misiunilor de audit public intern de asigurare;
- ✓ Procedura privind derularea misiunilor de consiliere;
- ✓ Procedura privind derularea misiunilor de evaluare;
- ✓ Procedura privind derularea misiunilor ad-hoc;
- ✓ Procedura privind elaborarea P.A.I.C.;
- ✓ Procedura privind circuitul documentelor în cadrul C.A.P.I.

Analiza caracterului adecvat al dimensiunii compartimentului de audit intern conform art.3 (2) din Legea 672/2002 - sfera auditului public intern, cuprinde toate activitățile desfășurate în cadrul entităților publice pentru îndeplinirea obiectivelor acestora, inclusiv evaluarea sistemului de control intern managerial. În acest context, numărul de posturi alocate Compartimentului de audit din cadrul C.J.C., nu permite auditarea tuturor domeniilor semnificative într-o perioadă de trei ani, în special datorită volumului mare de activitate, al complexității activităților și numărului structurilor aflate în teritoriu. Pentru a se putea asigura respectarea principiului periodicității în auditare de trei ani se impune îmbunătățirea activității Compartimentului de audit intern prin suplimentarea cu două posturi de auditor intern a organigramei entității publice. Astfel, soluția ar fi înființarea unui birou de audit, fapt ce impune organizarea concursului pentru doi auditori și pentru funcția de șef birou audit, în conformitate cu legislația în vigoare.

Ca și Președinte al Consiliului Județean Constanța, împreună cu coordonatorul Compartimentului de audit intern, vom avea în vedere promovarea activității de audit intern printr-o abordare bazată pe implicarea profesională a tuturor factorilor îndeosebi în sensul unei bune gestiuni a riscului, a controlului și a proceselor de administrare.

Misiunile de audit intern și consiliere informală își propun creșterea gradului de control deținut asupra activităților ce se desfășoară în cadrul autorității publice și al instituțiilor subordonate, constituind un îndrumar pentru îmbunătățirea calității operațiunilor, astfel că structurile auditate sunt ajutate să își atingă obiectivele printr-o evaluare și o abordare sistematică și metodică a riscurilor.

De asemenea, pentru creșterea calității misiunilor de audit, consider necesară îmbunătățirea pregătirii profesionale a auditorilor interni, prin participarea acestora la seminarii și consultări organizate de către ministerul de resort și la programe de instruire pe teme corespunzătoare cadrului de competențe specific funcției de auditor intern.

11. Activitatea de control

În baza Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr. 53/31.03.2017 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale aparatului de specialitate al instituției, a fost înființat **Serviciul Control** în subordonarea directă a Președintelui C.J.C. Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare, principalele competențe ale Serviciului Control sunt următoarele:

- ✓ exercitarea controlului, în limita legii, asupra activității desfășurate de instituțiile publice sau societățile comerciale la care Consiliul Județean este acționar majoritar;
- ✓ controlarea organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes județean, înființate de Consiliul Județean și subordonate sau aflate sub autoritatea acestuia;
- ✓ participarea în colective de analiză, respectiv comisii de verificare a unor activități ori aspecte semnalate, drept urmare a dispoziției președintelui;
- ✓ urmărirea modului în care se implementează măsurile dispuse în baza controlului efectuat la instituțiile/societățile menționate și informarea Președintelui Consiliului Județean asupra aspectelor sesizate;
- ✓ controlarea modului de realizare a activităților de investiții și reabilitare a infrastructurii județene, precum și a celor derulate în parteneriat cu consiliile locale.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, **Serviciul Control** a efectuat mai multe acțiuni de verificare și control, după cum urmează:

a) controale efectuate la Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța unde temele de control au fost următoarele:

- ✓ verificarea curățeniei, verificarea programului și prezenței angajaților: Printre recomandările formulate de către echipa de control, se regăsesc:
 - monitorizarea responsabilă a modului de derulare a serviciilor externalizate (de ex: servicii de curățenie, spălătorie, dezinfecție și deratizare etc.) cu accent pe respectarea clauzelor contractuale și a prevederilor legale în vigoare, în vederea identificării și remedierii la timp a eventualelor vulnerabilități în sistem;
 - afișarea, la nivelul fiecărei secții, a drepturilor pacienților și aparținătorilor, precum și a unui chestionar de evaluare împreună cu un formular de sesizări;
 - semnarea de către medici și asistenți în condica de prezență la venire și plecare;
- ✓ verificarea etapelor parcurse la nivelul unității sanitare, de la momentul constatării decesului unui pacient și până la predarea acestuia către aparținători, precum și verificarea respectării procedurii de predare a decedaților către aparținători la Serviciul Clinic de Anatomie Patologică (S.C.A.P.) și Compartimentul Prosectură. S-a recomandat de către echipa de control asigurarea unui post de pază la intrarea spațiului unde au acces aparținătorii ”Hol de așteptare pentru aparținători”, astfel încât să fie permis accesul doar aparținătorilor legali și reprezentanților acestora.
- ✓ verificarea secțiilor exterioare ale S.C.J.U - TBC Osteoarticular și TBC Pneumologie. În urma controlului, echipa a formulat următoarele recomandări:
 - necesitatea înlocuirii porții de acces, repararea/asfaltarea drumului de acces auto din strada principală până în dreptul unității de Pneumologie precum și refacerea aleilor de acces pietonal din curtea instituției;
 - salubritatea și reamenajarea spațiilor verzi din curtea instituției;
 - verificarea instalației electrice a clădirilor;
 - realizarea unui iluminat corespunzător în curtea instituției;
 - rezolvarea problemei câinilor comunitari, cu ajutorul U.A.T. Agigea;
 - evaluarea stării clădirilor dezafectate și luarea deciziilor care se impun;
 - efectuarea de reparații la fațadele și acoperișurile clădirilor în care își desfășoară activitatea instituția;
 - evaluarea și repararea clădirilor C2 respectiv C8.
- ✓ verificarea contractelor de închiriere pentru cele 25 apartamente cu destinația: locuințe de serviciu, contracte încheiate între S.C.J.U. în calitate de administrator și medici. În urma efectuării controlului, echipa nu a găsit deficiențe, toate apartamentele fiind ocupate de medici (nu au fost sesizate subînchirieri).
- ✓ verificarea serviciului de asigurare a hranei către pacienții S.C.J.U.: În urma controalelor repetate, s-a constatat faptul că serviciul de asigurare a hranei în sistem catering se desfășoară în condiții corespunzătoare.
- ✓ verificarea stadiului lucrărilor la Centrul de Îngrijiri Paliative *Casa Soarelui* – secție exterioară a S.C.J.U.: Din cauza nerespectării graficului de lucrări de către echipa de la nivelul unității spitalicești, ca Președinte al Consiliului Județean Constanța, am dispus înființarea unui grup de lucru care să monitorizeze lucrările și să propună soluții pentru finalizarea lucrărilor și deschiderea Centrului de Îngrijiri Paliative la data stabilită și promisă cetățenilor județului nostru.

b) controale efectuate pe raza județului Constanța având ca scop verificarea respectării graficelor de circulație prevăzute în *Programul Județean de Transport* aprobat prin H.C.J.C. nr. 400/2013. Controalele s-au efectuat în echipe mixte formate din inspectori din cadrul Serviciului Control și inspectori din cadrul Serviciului Autoritatea Județeană de Transport. În urma controalelor, s-au aplicat 2 amenzi de către Serviciul Autoritatea Județeană de Transport din cadrul C.J.C. pentru operatorul ce deservea ruta Mangalia - Pecineaga, ulterior acesta din urmă ajungând să renunțe la traseu datorită imposibilității de a respecta cerințele caietului de sarcini.

c) acțiuni de monitorizare temporară a activității desfășurate de câteva societăți de transport persoane, efectuate în urma primirii la C.J.C. a unor sesizări fie din partea cetățenilor, fie din partea altor operatori de transport sau chiar a unor U.A.T.-uri.: Astfel, în urma problemelor semnalate pe ruta Constanța - Năvodari și

retur, echipe mixte formate din: inspectori ai Serviciului Control, ai Serviciului Autoritatea Județeană de Transport din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța, reprezentanți ai Primăriei Năvodari, inspectori din cadrul I.S.C.T.R., agenți din cadrul Poliției Locale Năvodari și agenți ai Poliției Naționale, au efectuat mai multe controale pentru a verifica modul în care operatorii de transport Grup Media Sud Călători SA și JTA Trans Group SRL ce deservește ruta mai sus menționată prestează serviciul de transport public persoane în trafic județean.

d) controale efectuate pe drumurile județene în cadrul unor echipe mixte din care au făcut parte și reprezentanți ai I.S.C.T.R., din poliție, etc. – controalele au avut drept obiectiv urmărirea respectării, pe drumurile județene, a tonajului impus.

e) controale efectuate la depozitele de deșuri din localitățile Techirghiol, Murfatlar, Medgidia și Tortomanu în scopul verificării respectării prevederilor din contractul încheiat cu Direcția de Pază și a stării actuale a obiectivelor menționate. În data de 18.09.2018 o echipă din cadrul Serviciului Control, s-a deplasat la stația de transfer deșuri neconforme din localitatea Deleni unde a constatat lipsa agentului de pază. Drept urmare a controlului, s-a procedat la aplicarea de către Direcția de Pază, a unei sancțiuni disciplinare constând în avertisment scris în conformitate cu prevederile art. 247 și ale art. 248, alin.(1) litera a) din Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, luându-se în considerare faptul că salariatul se afla la prima abatere disciplinară.

f) controale efectuate, la sfârșitul anului 2018, la Teatrul de Stat Constanța în urma adresării către Președintele C.J.C. a unei *Scrisori Deschise* semnate de către un grup de actori ai instituției. În urma verificărilor s-au constatat mai multe abateri și au fost formulate un număr de 15 recomandări. Ulterior, în cursul lunii februarie 2019, comisia de control a revenit și a verificat modul de îndeplinire a recomandărilor menționate, sesizând, în multe dintre cazuri, menținerea problemelor și deficiențelor sesizate anterior.

g) controale întreprinse la Centrele de prevenție, tratament medical primar și puncte de salvamar din zona litorală a județului Constanța ce au avut ca scop verificarea stării imobilelor. S-au constatat deteriorări majore la unele imobile și s-au formulat recomandări.

h) controale la Direcția de Asistență Socială și Creșterea Copilului, Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța, Complexul Muzeal de Științe ale Naturii, ce au avut ca scop verificarea modului de desfășurare a activității și identificarea eventualelor disfuncționalități. S-au întocmit rapoarte de control în care au fost punctate principalele probleme cu care se confruntă instituțiile mai sus menționate și s-au formulat recomandări.

Alte activități desfășurate de inspectorii din cadrul Serviciului Control în perioada de raportare au fost:

- ✓ verificarea, la dispoziția Președintelui, a unor dosare de achiziții;
- ✓ participarea în comisii mixte de control (prin dispoziții ale Președintelui) alături de alte direcții/servicii/compartimente din cadrul C.J.C. (de ex.: Direcția Juridică, Direcția Economico-Financiară, Serviciul Analiză Statistică și Creșterea Competitivității etc.);
- ✓ deplasări la diferite acțiuni împreună cu Președintele C.J.C.;
- ✓ participarea la unele evenimente în străinătate împreună cu Președintele C.J.C.;
- ✓ participarea inspectorilor din cadrul serviciului ca membri în comisii de recepție, comisii de evaluare, comisii de concursuri;
- ✓ întocmirea de note de fundamentare, referate de necesitate, nomenclatorul arhivistic al serviciului, formularea de răspunsuri la adresele primite, etc.

Pe parcursul perioadei de referință, inspectori din cadrul Serviciului Control au participat la cursuri de formare și perfecționare profesională pentru îmbunătățirea continuă a competențelor și abilităților precum: *Aplicarea regulamentului (UE) 2016/679 (G.D.P.R.) privind protecția datelor cu caracter personal* – curs organizat de Institutul Național de Administrație; *Cursul de Expert Informații pentru Afaceri* organizat de Integrated Corporate Strategic Services.

În final, țin să precizez faptul că, prin crearea la începutul anului 2017 a acestui nou serviciu la nivelul instituției pe care o conduc, am intenționat să aduc un plus de disciplină și organizare. Am pornit de la premisa că un mediu de control este un element deosebit de important pentru cultura organizațională, deopotrivă în spațiul public și în cel privat. Un astfel de mediu este cel care determină gradul de sensibilizare a personalului oricărei entități față de orice circumstanță controlată. Totodată, apreciez că factorii cei mai importanți care sunt în măsură să determine calitatea Serviciului Control sunt:

- ✓ integritatea, etica și competența personalului angajat în funcțiile de control;
- ✓ stilul de management al conducătorului unui astfel de serviciu;
- ✓ politica delegării de responsabilități;
- ✓ organizarea entității în ansamblul ei;
- ✓ formarea personalului care efectuează controale și verificări;
- ✓ interesul și capacitatea conducerii instituției de a defini obiectivele de control.

Ca și concluzie, susțin faptul că un serviciu de control în sânul autorității publice poate sprijini în mod evident buna funcționare a acesteia, îndeosebi prin rolul pro-activ, de prevenire și corectare timpurie a posibilelor disfuncționalități sesizate și prin oferirea unor instrumente eficiente de monitorizare continuă a activității. De asemenea, existența unui serviciu de control nu ar trebui perceput ca o povară, câtă vreme instrumentele și procedurile aplicabile sunt clare, bine adaptate la realitatea administrativă și funcțională a instituției și înțelese în mod unitar de tot personalul implicat.

12. Activitatea de analiză strategică

Fără îndoială, în oricare entitate publică ar trebui să existe un sistem adecvat și eficient de analiză și control managerial, altminteri funcționarea acesteia ar fi marcată de o serie de distorsiuni, unele cu consecințe grave pentru instituție. De aceea, sunt de părere că, fiecare conducător ar trebui să își organizeze și să adopte măsurile potrivite pentru a-și conduce activitatea. Printre aceste măsuri avute în vedere, menționez: definirea unor sarcini clare și complexe pentru personalul angajat, stabilirea metodelor de lucru, crearea unui sistem informațional adecvat, supervizarea activităților personalului etc.

Mai mult decât atât, caracterul public al fondurilor și al patrimoniului pe care le gestionează o entitate publică, impune ca acest sistem de analiză și control să fie unul funcțional, dezvoltat, perfecționat până la nivelul care să permită ordonatorului de credite, precum și responsabililor de la celelalte nivele ierarhice, deținerea unui cât mai bun control asupra funcționării entității publice, în ansamblul ei, precum și asupra desfășurării fiecărei activități, în scopul realizării obiectivelor fixate. Pornind de la această convingere, în cadrul mandatului meu de Președinte al Consiliului Județean Constanța, am inițiat crearea unor servicii noi la nivelul instituției pe care o conduc, între acestea amintind, în acest punct, **Serviciul de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității**.

Astfel, în baza Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr. 53/31.03.2018 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de Funcționare ale aparatului de specialitate, a fost înființat **Serviciul de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității** în subordonarea directă a Președintelui. Principalele atribuții ale acestui serviciu sunt următoarele:

- colectarea, analizarea, interpretarea și prezentarea către conducere a informațiilor din mediul extern și intern al instituției în scopul susținerii ordonatorului principal de credite în procesul de fundamentare a deciziilor tactice și strategice;
- monitorizarea, la solicitarea conducerii, a activității serviciilor și direcțiilor din cadrul Consiliului Județean Constanța în scopul identificării vulnerabilităților și a informațiilor sensibile care privesc activitățile derulate;
- verificarea, la solicitarea conducerii, a modului de respectare de către angajații instituției, a corectitudinii datelor și acurateții informațiilor cuprinse în documentele propuse spre semnare ordonatorului principal de credite;
- procesarea informațiilor culese din interiorul și exteriorul instituției cu ajutorul unor metode distincte precum: compilarea, clasificarea, calcularea, tabelarea, evaluarea sau verificarea, și furnizarea către conducere a *produsului final de intelligence* ce constă în soluții de eficientizare a activității direcțiilor/serviciilor/compartimentelor;
- întocmirea rapoartelor adresate conducerii cu privire la activitatea derulată în interiorul Consiliului Județean Constanța în cadrul cărora să fie identificate deopotrivă punctele forte și disfuncționalitățile întâlnite pe parcursul analizei efectuate, la finalul cărora să poată fi propuse soluții de remediere;
- identificarea riscurilor interne și externe la care este expusă instituția și propunerea de soluții eficiente de combatere a acestora;
- oferirea, la solicitarea conducerii, de expertiză în domenii de competență precum: economic, management, analiză informațională, planificare strategică, relații externe;

- elaborarea de planuri strategice de dezvoltare a Consiliului Județean Constanța în scopul creșterii competitivității acestuia.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, la nivelul **Serviciului de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității** s-au prestat următoarele activități:

✓ colectarea, analizarea, interpretarea și prezentarea de informații din mediul extern și intern al instituției, către conducere, în scopul susținerii ordonatorului principal de credite și a reprezentantului autorității în procesul de fundamentare a deciziilor tactice și strategice; informațiile au fost prezentate sub diverse forme (note informative, sinteze, rapoarte, tabele, matrici etc.);

✓ verificarea respectării de către angajații instituției, a corectitudinii datelor și acurateții informațiilor cuprinse în documentele propuse spre semnare ordonatorului principal de credite și reprezentantului legal al autorității;

✓ monitorizarea activității direcțiilor/serviciilor/compartimentelor din cadrul C.J.C. în scopul identificării vulnerabilităților, a disfuncționalităților și a informațiilor sensibile care privesc activitățile derulate și furnizarea către conducere a *produsului final de intelligence (matricea disfuncționalităților)* care cuprinde și soluții de eficientizare a activității direcțiilor și serviciilor;

✓ oferirea, la solicitarea conducerii, de expertiză în domenii de competență precum: economic, management, analiză informațională, planificare strategică, relații externe etc. cu ocazia semnării documentelor sosite la mapă și a întâlnirilor interinstituționale, respectiv a vizitelor de lucru;

✓ asistarea Președintelui C.J.C. la acțiunile derulate la Bruxelles și nu numai cu ocazia sesiunilor plenare ale Comitetului European al Regiunilor, precum și la întrunirile comisiilor de specialitate CIVEX și ENVE, ocazii cu care au fost elaborate propuneri, documente de lucru, dosare ale deplasărilor și rapoarte de activitate, dar și documente de corespondență cu instituțiile europene;

✓ analizarea măsurilor lăsate de Curtea de Conturi la S.C.J.U.C. și la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară *Dobrogea (A.D.I.D.)* și elaborarea unor documente sintetice adresate Președintelui C.J.C.;

✓ analizarea, în perioada de referință, a rapoartelor de activitate ale șefilor de secție din cadrul S.C.J.U.C., cu consemnarea problemelor semnalate de către aceștia și elaborarea *Notei informative* către Președinte cu propunerea de măsuri în scopul îmbunătățirii activității unității sanitare;

✓ realizarea unei analize complexe și comparate a alocărilor bugetare pe unități administrativ-teritoriale destinate susținerii programelor de dezvoltare locală, a proiectelor de infrastructură și a programelor cu finanțare nerambursabilă, respectiv a arieratelor, sume ce au fost repartizate în perioada iunie 2014 - iunie 2019; analiza s-a făcut după mai multe criterii precum: obiective de finanțare, an/mandat; coloratură politică, priorități în rambursare etc.;

✓ elaborarea Raportului Anual al Președintelui Consiliului Județean Constanța aferent celui de-al doilea an de mandat;

✓ realizarea catagrafierii spațiilor de cazare din județul Constanța pentru Ministerul Afacerilor Externe și realizarea dosarelor cu evenimentele organizate în județul Constanța cu ocazia preluării de către România a Președinției Consiliului Uniunii Europene;

✓ participarea în cadrul grupurilor de lucru instituite la nivelul C.J.C., prin dispoziția Președintelui sau ad-hoc, pe problematici diverse (exemple: grup de lucru pentru formularea contestației la Raportul Curții de Conturi pe anul 2017; grup de lucru pentru urmărirea ducerii la îndeplinire a măsurilor dispuse de Curtea de Conturi în anii anteriori; grup de lucru pentru analiza alocării de fonduri nerambursabile cf. Legii 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general – domeniul sport; grup de lucru privind constituirea comisiei pentru verificarea aspectelor sesizate în Scrisoarea Deschisă semnată de către un grup de actori ai Teatrului de Stat Constanța; grup de lucru pentru deblocarea situațiilor incerte ce au survenit în implementarea proiectelor cu finanțare europeană; grup de lucru pentru elaborarea articolelor de promovare a activității instituției – în revista *Achiziții*, în *Ziarul Județului*, în revista Comitetului European al Regiunilor etc.; grup de lucru pentru inițierea demersurilor privind crearea *Centrului de Sănătate Multifuncțional de la Năvodari*; s.a.m.d.);

✓ elaborarea și implementarea regulamentului G.D.P.R. la nivelul instituției Consiliului Județean Constanța;

- ✓ participarea inspectorilor din cadrul serviciului la comisiile de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managerului la instituții de cultură subordonate și la Spitalul Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța;
- ✓ participarea în echipe mixte de analiză și control derulate la: Spitalul Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța, precum și la secțiile exterioare ale acestuia, la Centrele de Salvamari din Constanța și Eforie Nord, la Monumentul de la Adamclisi, la Cetatea Capidava, la Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța (Delfinariu), la gropile de gunoi ce au făcut parte din S.M.I.D.;
- ✓ participarea activă în echipele de implementare ale proiectelor finanțate cu fonduri europene;
- ✓ participarea ca membri în Comisia de Monitorizare, Coordonare și Îndrumare Metodologică a Implementării și Dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial la nivelul C.J.C. și elaborarea Procedurilor Operaționale ale serviciului care vor fi ulterior supuse avizării comisiei S.C.I.M.;
- ✓ participarea la întâlnirile cu primarii din Județul Constanța pentru identificarea problemelor reale și urgente ale U.A.T. -urilor, întâlniri la care au fost invitați reprezentanți ai ministerelor și ai instituțiilor de interes local (Prefectura Constanța, A.P.I.A., D.G.A.S.P.C., R.A.J.D.P., A.F.I.R., Casa de Pensii, Direcția Agricolă Județeană Constanța etc.);
- ✓ participarea angajaților noi din cadrul serviciului la cursul de perfecționare intitulat *Expert informații pentru afaceri* organizat de Institute of Business Competitive Intelligence, curs acreditat de către Autoritatea Națională pentru Calificări (A.N.C.), în urma căruia participanții au dobândit competențe și abilități de identificare a nevoilor de informații, de culegere a informațiilor din surse umane/surse deschise etc., de analiză profesională a informațiilor și de întocmire a *produselor de informații (intelligence)*, de distribuire a acestora către beneficiari, de protejare a instituției față de tentativele terților de a culege informații despre aceasta etc. și elaborarea de lucrări privind activitatea de intelligence în administrația publică – cu studii de caz pe Consiliul Județean Constanța.
- ✓ participarea inspectorului care, prin Dispoziția Președintelui a fost numit Responsabil G.D.P.R., la cursul intitulat *Aplicarea Regulamentului (UE) 2016/679 (G.D.P.R.) privind protecția datelor cu caracter personal* organizat de Institutul Național de Administrație.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, inspectorii din cadrul Serviciului de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității au făcut parte din delegațiile de primire precum și din echipele de organizare ale evenimentelor prilejuite de vizitele unor personalități după cum urmează:

- 6 iunie 2018: Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, dl. Paul Stănescu – Cu ocazia vizitei au fost semnate 2 contracte de finanțare în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 pentru: *Reabilitarea Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța și Salvarea și punerea în valoare a Mormântului pictat Hypogeu*. După semnarea contractelor de finanțare la sediul M.I.N.A.C., a avut loc o întâlnire cu primarii din Județul Constanța și reprezentanții autorităților centrale ce s-a derulat în cadrul Consiliului Județean Constanța.
- 15 iunie 2018: Ministrul Apelor și Pădurilor, dl. Ioan Deneș – În cadrul întâlnirii a fost prezentat stadiul proiectului *Reducerea eroziunii costiere faza II (2014-2020)*, precum și etapele în care se află mai multe investiții privind managementul apelor, pădurilor sau al nutrienților.
- 16 - 17 iunie 2018: Prim-Ministrul României, d-na Viorica Dăncilă, Prim-Ministrul Estoniei, d-nul Juri Ratas, Ministrul Afacerilor Interne, d-na Carmen Daniela Dan – cele două delegații (a României și a Estoniei) au sosit pe Aeroportul Internațional Mihail Kogălniceanu, pentru a inaugura prima cursă Tallin (Estonia) – Constanța (România).
- 3 iulie 2018: Primarul orașului Brest (Franța) François Cuillandre – Cu ocazia vizitei, Consiliul Județean Constanța a devenit partener al Convenției încheiate între D.G.A.S.P.C., Facultatea de Psihologie și Științele Educației – Universitatea *Ovidius*, Institutul pentru Educație și Asistență Socială Brest Franța și Asociația de Prietenie Brest Constanța.
- 20 iulie 2018: Ministrul Sănătății, dna Sorina Pinteș și Ministrul Finanțelor Publice, dl. Eugen Teodorovici – În cadrul vizitei la Ambulatorul Integrat de la Eforie Sud, a fost inaugurată Secția de Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie;
- 27 iulie 2018: Ministrul Turismului, dl. Bogdan Trif care a ținut o conferință de presă alături de Președintele Federației Patronatelor din Turism din România, organizată în cadrul Centrului de Excelență în Turism *Tomis*;

- 24 octombrie 2018: Președintele Consiliului Județean Tulcea, dl. Horia Teodorescu - În cadrul ședinței solemne comune a Consiliilor Județene Constanța și Tulcea a fost adoptat un *Act de promisiune civică* ce a fost gândit ca un angajament comun al dobrogenilor față de viitor.
- 13 noiembrie 2018: Fostul Președinte al României, dl. Emil Constantinescu care a participat ca invitat la evenimentul organizat la Consiliul Județean Tulcea pentru semnarea *Actului de promisiune civică* încheiat între C.J. Constanța și C.J. Tulcea;
- 20 martie 2019: Ministrul Culturii, dl. Valer Daniel Breaz – vizită la expoziția *Artă Plastică versus Artă Militară* din cadrul Muzeului Militar Național *Regele Ferdinand I* Constanța;
- 26 martie 2019: Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, dl. Daniel Suciuc – În cadrul evenimentului s-au semnat 3 contracte de finanțare europeană astfel: două pentru drumuri județene și unul pentru *Îmbunătățirea capacității administrative a Consiliului Județean Constanța*.

La solicitarea Președintelui Consiliului Județean Constanța, personalul din cadrul serviciului a participat la deplasări interne și externe, în scopul întăririi relațiilor interinstituționale internaționale, al schimbului de bune practici în domenii de interes (administrație, proiecte cu finanțare externă, educație și sănătate, cultură etc.), al promovării cooperării regionale și interregionale și al dezvoltării de parteneriate. Aceste vizite de lucru au ocazionat culegerea de informații importante ce au fost furnizate conducerii Consiliului Județean Constanța împreună cu propuneri de acțiuni viitoare în scopul inițierii unor strategii de dezvoltare a județului în acord cu strategiile europene.

În final, se cuvine să remarc faptul că, un serviciu funcțional de analiză strategică în sânul instituțiilor publice poate crea premisele pentru creșterea competitivității acestora în măsura în care se reușește, prin intermediul lui, identificarea riscurilor și operarea modificărilor ce se impun pentru acoperirea lor. În acest scop, o analiză adecvată a mediului organizațional extern, precum și a celui intern, crește șansele de a obține performanțe în ceea ce privește implementarea unor planuri și programe proiectate pentru a realiza ansamblul obiectivelor propuse.

În demersul meu de creare a noului serviciu, am pornit de la ideea că oportunitățile și amenințările mediului extern sunt în afara controlului direct al instituției pe care o conduc și ele, analizate în mod obiectiv, vor putea releva toate aspectele importante, nu doar cele care sunt în avantajul entității. De aceea, consider că evaluarea mediului extern și identificarea factorilor determinanți sunt esențiale pentru succesul C.J.C., un rol hotărâtor în procesul de colectare și analizare a informațiilor provenite din mediul extern având însuși noul serviciu creat.

Pe de altă parte, susțin faptul că nu trebuie ignorată cătuși de puțin evaluarea internă a instituției, pe motiv că, de ea depinde, măsura în care factorii interni ajung să influențeze competitivitatea acesteia. Prin evaluare internă înțeleg analizarea punctelor forte și punctelor slabe ale entității, în speță, Consiliul Județean Constanța în ansamblul său. Aceste puncte, forte și slabe, apar întotdeauna în activitățile direcțiilor/serviciilor/compartimentelor unei instituții, precum și în ale entităților subordonate, iar identificarea lor și exploatarea adecvată pot crea un avantaj competitiv chiar pe termen lung.

Ca și concluzie, subliniez faptul că, una dintre condițiile necesare pentru sporirea eficienței activității administrației publice locale, în general, constă în creșterea calității serviciilor prestate și în acoperirea cât mai multor nevoi ale comunității, rezultate la care se poate ajunge numai printr-o abordare strategică a activității. Situația actuală în sistemul administrației publice locale impune schimbări în abordare în scopul creșterii capacității administrative a unităților administrativ-teritoriale. Este esențial astăzi pentru administrația din România să determine, mai înainte de toate, nevoile cetățenilor pe care îi reprezintă, în scopul stabilirii unor politici care să permită satisfacerea acestora. În acest mod, entitățile din administrația publică vor fi capabile să înfrunte provocarea unei societăți din ce în ce mai exigente, conștiente de drepturile sale, o societate care, să nu uităm, are, în primul rând, capacitatea de a alege.

13. Activitatea de susținere a mediului de afaceri

Compartimentul Mediu de Afaceri, Atragere Investiții și Creșterea Calității Vieții Cetățenilor a fost înființat în baza Hotărârii nr. 53 privind modificarea Organigramei și a statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Constanța.

Obiectivul fundamental de activitate al acestui compartiment îl reprezintă organizarea unui mediu de lucru propice interacțiunii și comunicării antreprenorilor locali, a celor din țară și de peste hotare, în scopul inovării și reinventării valorilor economice (bunuri și servicii) oferite cetățenilor Județului Constanța.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al serviciului sunt date, cu precădere, de:

- Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 31/ 1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 186/2013 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale, cu modificările și completările ulterioare.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, structura de specialitate din cadrul compartimentului a derulat mai multe activități, respectiv:

✓ purtarea corespondenței cu U.A.T.-urile din județul Constanța în vederea actualizării baze de date cu terenurile ce se pot încadra în Legea nr. 186/2003 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale, precum și cu terenurile care pot constitui subiectul unor oferte publice pentru dezvoltatori privați și/sau pentru constituirea unor parteneriate public-private care să aibă ca scop dezvoltarea economică a localității și, implicit, a județului și crearea de noi locuri de muncă (Ca urmare a colectării și centralizării documentelor transmise de primării, s-au identificat mai multe terenuri care îndeplinesc condițiile solicitate.);

✓ organizarea vizitei oficiale, din data de 2 iulie 2018, a delegației municipalității din Brest și participarea la programul de lucru al delegației - Evenimentul a avut loc cu ocazia încheierii *Convenției de Parteneriat* între Consiliul Județean Constanța, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, Facultatea de Psihologie și Științele Educației – Universitatea Ovidius, Institutul pentru Educație și Asistență Socială Brest și Asociația de Prietenie Brest - Constanța, convenție aprobată în ședința de Consiliu Județean prin Hotărârea nr. 199/ 19.06.2018;

✓ participarea la organizarea evenimentului de lansare intitulat *Carta Albă a Turismului din România*, în data de 10 iulie 2018, eveniment desfășurat la Centrul de Excelență în Turism și Servicii Tomis;

✓ participarea la lansarea *Proiectului SME Academy*, proiect finanțat în cadrul programului Operațional Capital Uman 2014-2020, eveniment ce a avut loc în data de 30 iulie 2018, în sala *Remus Opreanu*: La terminarea evenimentului inspectorii din cadrul compartimentului au diseminat informațiile către toate U.A.T.-urile județului pentru ca antreprenorii locali să aibă cunoștință despre cursurile gratuite puse la dispoziție prin proiectul menționat.

✓ participarea la seminarul având ca temă *Soluții pentru dezvoltarea I.M.M.-urilor*, urmare a invitației BTL Design, ocazie cu care gazdele au prezentat actualități legate de activitatea întreprinderilor mici și mijlocii, noutăți în aplicarea politicilor în domeniul ocupării și formării profesionale, precum și noutăți în aplicarea măsurilor fiscale. La finalizarea evenimentului, inspectorii din cadrul compartimentului au diseminat informațiile către primăriile din județ.

✓ transmiterea, în sistem electronic, către toate U.A.T.-urile din județul Constanța, a unor informări referitoare la programul *Start - Up Nation* – scopul acestui demers reprezentându-l stimularea activităților economice pe raza județului Constanța și facilitarea accesului la informațiile privind accesarea fondurilor nerambusabile pentru demararea activităților economice în spațiul rural/urban din județ;

✓ participarea la Conferința *Smart Start USA – Soluții eficiente de finanțare pentru internaționalizarea afacerilor românești*, în data de 12 octombrie 2018: *Programul Smart Start USA* urmărește finanțarea și facilitarea accesului I.M.M.-urilor și antreprenorilor români, anual, pe piețele internaționale, atenția principală fiind acordată pieței Statelor Unite ale Americii. La finalizarea evenimentului, informațiile au fost diseminate, prin intermediul Compartimentului Mediu de Afaceri, Atragere Investiții și Creșterea Calității Vieții Cetățenilor către toate U.A.T.-urile din județul Constanța.

✓ transmiterea către U.A.T.-urile din județ a materialelor de informare și promovare privind programul Ministerului Apelor și Pădurilor intitulat *Sprîjin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite* (Submăsura 8.1);

✓ realizarea unei baze de date cu informațiile solicitate de către Agenția pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Atragere de Investiții și Promovarea Exportului în scopul realizării unei hărți care să cuprindă posibilitățile de investiții ce vor deveni subiect al unor oferte publice pentru dezvoltatorii autohtoni și străini, precum și pentru constituirea unor eventuale parteneriate public-private care să aibă ca scop dezvoltarea economică, prin atragerea de investiții și crearea de noi locuri de muncă.

✓ participarea, în data de 27 iunie 2019, la evenimentul *Investește pentru viitor!* organizat de Ministerul pentru Mediul de Afaceri, Comerț și Antreprenoriat și Bursa de Valori București (B.V.B.): La eveniment au participat: dl. Sorin Naș, Secretar de Stat în Ministerul pentru Mediul de Afaceri, Comerț și Antreprenoriat, dl. Adrian Tănase, Director General Bursa de Valori București, dna Mioara Popescu, Director Executiv Idea Bank, reprezentanți ai autorităților locale, precum și aproximativ 70 de antreprenori din județul Constanța. Proiectul a venit în întâmpinarea mediului de afaceri și a antreprenorilor români și are ca scop propunerea de utilizare a pârgurilor și mecanismelor bursiere dedicate dezvoltării afacerilor acestora. În cadrul workshop-ului, participanții au aflat oportunitățile pe care piața de capital românească le oferă societăților care au proiecte de dezvoltare, direct de la Bursa de Valori București și de la Ministerul pentru Mediul de Afaceri, Comerț și Antreprenoriat. De asemenea, reprezentanții Bursei de Valori București au prezentat *programul Made in Romania: Liga BVB*, prin care Bursa și partenerii săi ajută companiile înscrise să se dezvolte, să fie cunoscute de finanțatori, consultanți și potențiali parteneri de afaceri. În cele 3 ediții de până acum ale *programului Made in Romania: Liga BVB* au fost înscrise aproximativ 600 de companii românești. Cu ocazia evenimentului, inspectorii compartimentului au purtat o discuție cu secretarul de stat, dl. Sorin Naș, cu privire la întocmirea și actualizarea bazei de date cu informații structurate pe domenii de activitate specifice localităților din județul Constanța, în vederea includerii Județului Constanța în catalogul de prezentare a Județelor României, inițiativă având ca scop promovarea avantajelor competitive ale acestora. Catalogul rezultat va sprijini acțiunile de promovare a avantajelor competitive de țară în rândul reprezentanților mediului de afaceri internațional și va avea un format nou, adecvat noilor tendințe internaționale, propunând informații relevante pentru dezvoltarea economico-socială a județului nostru.

✓ inițierea unei corespondențe cu directorul A.P.I.A. Constanța, dl. Dan Burlacu, cu dna director a Direcției Agricole, Iulia Bruchental, precum și cu primarii U.A.T.-urilor alese de către inițiatorul proiectului *Jurnal Agricol de Călătorie – România Văzută din Tractor*, dna Patricia Pop (jurnalist de presă agricolă și fondator al proiectului), corespondență pe tema participării la traseul propus. Fondatoarea proiectului este prima femeie care traversează țara la volanul unui tractor. Scopul proiectului este acela de a promova potențialul turistic al zonelor rurale, în special agroturismul, cel care este mai puțin cunoscut și care astfel, poate fi adus la cunoștința doritorilor de a se întâlni cu locuri și oameni deosebiți și de a savura preparate specifice, cu produse cultivate în ferme proprii. Echipa de specialitate din cadrul C.J.C. a identificat o serie de fermieri în localitățile Ghindărești, Topalu, Horia, Crucea și Nicolae Bălcescu, fiecare având un alt obiect de activitate, începând de la culturi de cereale, solarii, viticultură până la ferme de animale, dar și locații unde au fost filmate tradiții specifice unor comunități sau etnii conlocuitoare (comunitatea lipovenească din Comuna Ghindărești). Toate aceste vizite au fost filmate de echipe de profesioniști și vor fi difuzate atât la TV, cât și în mediul online și în presa de specialitate. Proiectul este deja cunoscut în mass-media fiind intens promovat la Antena 1, Antena 3, Digi Fm, precum și în publicații online, iar prin implicarea sa, C.J.C. a reușit să aducă în atenția publicului larg o mai bună cunoaștere a județului nostru și a potențialului acestuia.

Obiectivul principal pentru perioada următoare al **Compartimentului Mediu de Afaceri, Atragere Investiții și Creșterea Calității Vieții Cetățenilor** îl reprezintă finalizarea bazei de date și actualizarea permanentă a acesteia, sub forma unor fișe a localităților structurată pe domenii de activitate, ce cuprinde oportunitățile de investiții specifice localităților din județ, astfel încât să se faciliteze accesul antreprenorilor locali, al celor din țară și de peste hotare, la informații. Oportunitățile de investiții identificate și structurate pe domenii de activitate vor putea astfel constitui subiectul unor oferte publice pentru dezvoltatori privați și/sau pentru constituirea unor parteneriate public-private care să aibă ca scop dezvoltarea economică a localităților, precum și posibilitatea includerii acestora într-un catalog de prezentare a județului. Cu ajutorul acestui catalog vom putea participa la evenimente de profil atât naționale, cât și internaționale.

14. Activitatea de susținere a turismului

Activitatea de susținere a turismului este derulată, la nivelul Consiliului Județean Constanța, cu ajutorul **Serviciului Turism, Promovare Turistică și Coordonarea Centrului de Excelență în Turism**, serviciu ce face parte din cadrul Direcției de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură – direcție creată prin H.C.J. Constanța nr. 53/31.03.2017, ca urmare a reorganizării fostei Direcții de Cultură, Sport, Turism și Sănătate.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al serviciului sunt date, cu precădere, de O.G. nr. 58 din 21 august 1998, actualizată, ordonanță privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România. Art. 20 din ordonanța anterior menționată stipulează următoarele:

Consiliile locale, consiliile județene și, respectiv, Consiliul General al Municipiului București au următoarele atribuții în domeniul turismului:

- a) inventarierea principalelor resurse turistice;*
- b) administrarea registrelor locale ale patrimoniului turistic;*
- c) elaborarea de propuneri de dezvoltare a turismului, care stau la baza Programului anual de dezvoltare a produselor turistice;*
- d) participarea la omologarea traseelor turistice și a pârtiilor de schi;*
- e) contribuirea la creșterea calității produselor turistice;*
- f) urmărirea activității turistice, în așa fel încât operatorii economici cu activitate în domeniul turismului să aibă acces la resursele turistice, cu respectarea normelor de punere în valoare și protecție a acestora;*
- g) organizarea de centre naționale sau locale de informare și promovare turistică în localitățile turistice;*
- h) asocierea în scopul înființării organizațiilor de management al destinației, cu obligația de a-și asigura o reprezentativitate de cel puțin 50%;*
- i) asigurarea surselor de finanțare necesare funcționării organizației de management al destinației, din taxele speciale instituite în temeiul prevederilor art. 484 din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, și/sau din alte sume colectate în scopul promovării și dezvoltării turismului.*

Referitor la activitatea de promovare a destinațiilor turistice, prin O.G. nr. 58/1998, forma consolidată la data de 01.02.2019 se reglementează atribuțiile din acest domeniu, precum și modalitățile prin care se realizează promovarea destinațiilor turistice: Articolul 22¹ stipulează:

- (2) Activitatea de promovare a destinațiilor turistice se realizează prin implementarea strategiilor de marketing al destinației, elaborate de organizația de management al destinației.*
- (3) Documentele strategice menționate la alin. (2) se supun aprobării autorității publice locale competente.*

Totodată, Articolul 23 din Ordonanța Guvernului nr. 58/1998, actualizată, stipulează că *acțiunile cu caracter turistic, inițiate la nivel teritorial de către autoritățile administrației publice locale, trebuie să se înscrie în Strategia de dezvoltare a turismului pe termen mediu și lung și să respecte reglementările specifice pentru toate formele de turism practicate în România.*

Obiectivul fundamental de activitate al serviciului îl reprezintă elaborarea de propuneri de dezvoltare durabilă a turismului sustenabil, promovarea și punerea în valoare a ofertei turistice a județului Constanța, prin editarea și distribuirea materialelor de promovare turistică, participarea la târguri și evenimente cu caracter turistic, coordonarea Centrului de Excelență în Turism Tomis precum și a Punctului de Informare Turistică aflat în incinta acestuia, prin instruirea în vederea preluării competențelor în domeniul turismului, de la nivel central la nivel local.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, **Serviciul Turism, Promovare Turistică și Coordonarea Centrului de Excelență în Turism** a desfășurat următoarele activități:

✓ organizarea unui număr de 4 licitații la Centrul de Excelență în Turism Tomis, pentru închirierea birourilor din cadrul acestuia, în vederea realizării indicatorilor asumați prin contractul de finanțare al Proiectului de reabilitare și punere în funcțiune a imobilului din strada N. Titulescu, nr. 32, respectiv Centrul de Excelență în Turism și Servicii. În acest sens s-au întocmit și redactat referate, adrese, dispoziții desemnare comisii, anunțuri în presă, calendar desfășurare procedură, rapoarte, procese verbale de predare – primire cu locatarii.

✓ reevaluarea nivelului tarifelor de închiriere a spațiilor cu caracter permanent aflate în incinta Centrului de Excelență în Turism Tomis (cu destinația birouri), în sensul punerii acestora în concordanță cu

nivelul chiriilor existente pe piața imobiliară a zonei, deoarece în urma celor 8 licitații desfășurate în perioada 2016 -2018, acestea nu s-au închiriat decât în număr foarte mic. În acest sens s-au întocmit: referate de oportunitate și necesitate, studiu de piață/cereri de oferte, caiet de sarcini, notă de comandă, recepție *Raport Evaluator*, Proiect de Hotărâre de Consiliu Județean pentru aprobarea Raportului de Evaluare/Reevaluare a chiriilor aferente birourilor de la Centrul de Excelență în Turism *Tomis* (H.C.J.C. nr. 271/28.09.2018). În urma procedurii de reevaluare a chiriilor spațiilor cu caracter permanent din incinta Centrului *Tomis*, în prima jumătate a anului 2019 s-a reușit închirierea tuturor birourilor.

✓ schimbarea procedurii de organizare și derulare a licitațiilor pentru închirierea birourilor de la Centrul de Excelență în Turism *Tomis*, respectiv trecerea de la „Licitația cu plic închis” la „Licitația cu strigare” (urmare a deciziei conducerii C.J.C). În acest sens, s-a întocmit documentația aferentă, respectiv: referat, regulament, caiet de sarcini, contract-cadru de închiriere și procese verbale de predare - primire, precum și Proiectul de Hotărâre de Consiliu Județean pentru aprobarea procedurii de desfășurare a licitației cu strigare;

✓ realizarea materialelor promoționale, după cum urmează: reeditarea tipăriturilor (albume, broșuri, pliante, afișe) în 3 rânduri; realizarea a șase roll-up-uri, precum și a unui spider; verificarea, recepționarea și distribuirea acestora, la Centrul de Excelență în Turism *Tomis* sau la diferitele manifestări cu caracter turistic la care s-a participat, în vederea promovării potențialului turistic al județului Constanța. În acest sens, s-au întocmit: referate de oportunitate și necesitate, studii de piață/cereri de ofertă, caiete de sarcini, note de comandă, procese verbale de recepție, adrese.

✓ încheierea unui parteneriat cu editura S.C. Schubert & Franzke pentru editarea și tipărirea pe o perioadă de 3 ani a unui număr de 20.000 de hărți turistice ale județului Constanța, precum și up-datarea hărții electronice, interactive, aflate pe site-ul C.J.C., hărțile fiind oferite gratuit Consiliului Județean Constanța, anual, pe perioada derulării contractului. În acest sens, s-a purtat corespondența cu editura, s-au întocmit, redactat și transmis documentele care conțin informațiile turistice în limba română și engleză, precum și fotografiile care au fost introduse în hărțile județului Constanța, s-a urmărit realizarea machetei, în conformitate cu cerințele noastre, s-au întocmit procesele verbale de recepție.

✓ promovarea turistică a județului Constanța prin participarea Consiliului Județean Constanța, cu stand propriu, la *Târgul de Turism al României* de la Romexpo, atât la ediția din noiembrie 2018, cât și la cea din februarie 2019;

✓ promovarea turistică a județului Constanța prin participarea Consiliului Județean Constanța în standul Ministerului Turismului organizat cu ocazia diverselor târguri internaționale de profil, considerate de impact asupra turismului dobrogean, respectiv: *INWETEX Sankt Petersburg* din Rusia, *WTM – World Travel Market* din Londra/Marea Britania, *IMTM International Mediterranean Tourism Market* din Tel Aviv/Israel, *ITB* din Berlin/Germania, *Le monde à Paris* din Paris/Franța;

✓ organizarea evenimentului *Ziua Multietnicității Dobrogeane*, pe data de 4 august 2018, pentru marcarea *Centenarului Marii Uniri*, prin prezentarea tradițiilor, costumelor, muzicii și dansurilor tradiționale ale fiecărei etnii conlocuitoare a județului Constanța, în cadrul unui spectacol inedit, în Piața Ovidiu, în fața publicului spectator format din constănțeni și turiști de toate naționalitățile, bucuroși să descopere varietatea multiculturalității etnice, specifice județului nostru. Evenimentul s-a derulat pe parcursul a circa 4 ore, în fața Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța, timp în care toate ansamblurile Asociațiilor Interetnice din județ și-au prezentat datinile și obiceiurile, au dansat și au cântat îmbrăcați în costume tradiționale populare.

Evenimentul a fost organizat în parteneriat cu Centrul Cultural Județean Constanța *Theodor T. Burada*, la inițiativa noastră, și în acest scop, personalul din cadrul serviciului a întocmit: referate, adrese, formulare, avize adresate Primăriei Constanța pentru obținerea autorizației de desfășurare a evenimentului pe domeniul public al municipiului la data și în intervalul orar stabilit. De asemenea, inspectorii de specialitate s-au ocupat de corespondența cu reprezentanții centrului cultural în vederea elaborării desfășurătorului evenimentului, a pregătirii logisticii și a promovării corespunzătoare a evenimentului. Trebuie menționat faptul că evenimentul s-a desfășurat fără costuri care să afecteze bugetul C.J.C. (asociațiile etnice au răspuns invitației noastre și au participat gratuit, suportând costurile de transport ale artiștilor, în timp ce sonorizarea și prezentarea evenimentului au fost asigurate de către actorii Teatrului de Stat din Constanța).

✓ participarea directă a unuia din inspectorii din cadrul serviciului, în calitate de membru, la comisia instituită pentru derularea procedurii de achiziție a serviciilor de elaborare a *Strategiei de Dezvoltare*

Durabilă a Turismului în județul Constanța, în perioada 2019 – 2028. În acest sens, a fost întocmit și redactat Caietul de Sarcini pentru atribuirea contractului de prestări servicii pentru elaborarea studiului intitulat *Strategia integrată de dezvoltare durabilă a turismului în județul Constanța, în perioada 2019-2028.* În acest scop, inspectorul de specialitate a participat la toate ședințele comisiei, în perioada iulie – noiembrie 2018, a studiat și aprobat documentația solicitată ofertanților, a discutat și avizat documentele primite de la aceștia, în vederea selectării, alături de ceilalți membri ai comisiei, a câștigătorului.

- ✓ elaborarea de propuneri privind o serie de acțiuni care să genereze dezvoltarea durabilă a turismului sustenabil în județul Constanța, propuneri transmise Direcției Generale de Proiecte spre a fi preluate în proiectul transfrontalier *Escape Land* în care C.J. Constanța este partener alături de C.J. Galați;

- ✓ elaborarea unor propuneri de proiecte turistice, transmise Direcției Generale Economico – Financiare și Serviciului de Investiții din cadrul consiliului, în vederea includerii acestora în *Programul Anual de Achiziții* și în *Lista de Investiții* a C.J.C. pentru anul 2019. În acest sens, au fost întocmite referate de necesitate și adrese și s-a purtat corespondență cu Consiliul Județean Galați.

- ✓ elaborarea documentației în vederea încheierii unui *Acord de Parteneriat* între C.J.C. și Primăria Constanța, în vederea semnalizării și promovării Centrului de Excelență în Turism Tomis prin amplasarea/montarea unor indicatoare direcționale/panouri de orientare pe stâlpii deja existenți, aflați pe domeniul public al Primăriei Municipiului Constanța. În acest sens, la nivelul serviciului, s-a purtat corespondența cu direcțiile și serviciile responsabile din cadrul Primăriei Constanța (Direcția Amenajări Urbane, Direcția de Proiecte, Direcția Juridică), s-au întocmit documente și s-au efectuat vizite comune în zona Peninsulă.

- ✓ întocmirea documentației în vederea notificării asiguratorului S.C., „Asito Kapital” S.A. pentru suportarea cheltuielilor necesare reparațiilor la defecțiunile apărute la Centrul de Excelență în Turism Tomis în perioada de sustenabilitate a proiectului (2016 – 2018), în condițiile în care constructorul se află în stare de insolvență, iar lichidatorul judiciar nu își asumă decontarea acestora. În acest scop, s-a realizat un studiu de piață în vederea identificării unor societăți comerciale cu activitate de evaluare și consultare în domeniul construcțiilor, pentru realizarea unui deviz de lucrări estimativ, conform cerințelor asiguratorului. De asemenea, la nivelul serviciului, s-au întocmit referate, adrese, formularele solicitate și notificarea propriu-zisă, pe baza devizelor primite de la consultanții și proiectanții care au supervizat construcția Centrului Tomis. În urma demersurilor întreprinse la nivelul serviciului și a solicitărilor/documentației transmise, s-a reușit obținerea sumelor solicitate, iar asiguratorul a achitat Consiliului Județean Constanța, în luna februarie 2019, suma aferentă reparațiilor viciilor apărute în perioada de garanție la imobil. Urmare a încasării sumelor, s-a procedat la întocmirea și transmiterea către direcția de specialitate din cadrul consiliului, a documentației aferente demarării procedurilor în vederea reparării/remedierii viciilor (referate aprobate, documentația tehnică, situații de plată, etc).

- ✓ întocmirea documentației privind constituirea, la termen, a Comisiei de recepție finală a imobilului Centrul de Excelență în Turism și Servicii Tomis și urmărirea comportării în exploatare a construcției, precum și solicitarea aprobării suspendării recepției finale până la remedierea tuturor deficiențelor existente.

- ✓ întocmirea documentației solicitate de Institutul Național de Cercetare Dezvoltare în Turism care se ocupă de elaborarea *Strategiei de Dezvoltare Durabilă a Turismului Sustenabil în Județul Constanța, pentru perioada 2019 – 2028.* În acest sens, au fost organizate vizitele de lucru ale echipei I.N.C.D.T. în perioada ianuarie - iunie 2019, împreună cu care au fost stabilite direcțiile și calendarul de desfășurare a cercetării/studiului. Cu aceste ocazii, inspectorii din cadrul serviciului au oferit suportul și informațiile solicitate pentru realizarea studiului în timp optim. În acest sens, au fost completate și transmise chestionare, adrese, rapoarte etc.

- ✓ elaborarea Procedurilor Operaționale de lucru pentru activitatea desfășurată de Serviciul Turism, Promovare Turistică și Coordonarea Centrului de Excelență în Turism;

- ✓ întocmirea unei monografii privind oferta turistică a județului Constanța, cu toate componentele sale și formele de turism practicabile, pentru o mai bună evidență a acestora prin stabilirea unor trasee turistice tematice, care pot fi omologate, ca atare (inventarierea principalelor resurse turistice, prin întocmirea fișei tuturor localităților cu patrimoniu și/sau potențial turistic și stabilirea traseelor rutiere, nautice, fluviale, mixte);

- ✓ elaborarea documentației de înscriere, participare și deplasare la târgurile de turism și la alte evenimente de profil (referate, formulare, rapoarte, etc).

✓ participarea directă la diferite evenimente cu caracter turistic, de interes pentru activitatea curentă a serviciului, cum ar fi vizita reprezentanților Băncii Mondiale și a Secretariatului General al Guvernului la Constanța, pentru discuții cu toți actorii locali privind elaborarea *Strategiei Naționale de Turism*, comandată de Ministerul Turismului, precum și la evenimentul organizat de Primăria Constanța pentru lansarea și prezentarea *Strategiei de Turism a Municipiului Constanța, pentru perioada 2018-2028*.

De asemenea, personalul de specialitate din cadrul serviciului, a participat la diverse seminarii/evenimente organizate la Centrul de Excelență în Turism Tomis de către Ministerul Turismului sau alte entități care derulează diferite proiecte turistice și/sau culturale (de ex.: Proiectul derulat de minister *Rute Culturale Europene* sau evenimentul organizat de Misiunea de Sprijin a Serviciului Comisiei Europene privind Reformele Structurale în România, împreună cu O.C.D.E. - dezbateri privind înființarea și funcționarea Organizațiilor de Management al Destinației în țara noastră).

✓ întocmirea documentației în vederea desfășurării în cele mai bune condiții a vizitei de lucru în județul Constanța a membrilor delegației Comitetului Interministerial U.E.F.A. EURO 2020 București, în perioada 28.06 – 30.06.2019. În acest sens, la nivelul serviciului, s-au întocmit: cereri de ofertă, referat de necesitate, notă de comandă.

✓ întocmirea documentației în vederea demarării procedurii de achiziție a serviciilor de creație și producție a unui spot TV de 30 de secunde, a unui film de promovare turistică de 10 minute și a unui filler de 3 minute (produse audiovizuale ce vor reprezenta un instrument complementar față de materialele de promovare turistică existente și vor descrie un nou concept vizual al destinației „Județul Constanța”), precum și crearea și administrarea unui website de promovare a ofertei turistice a județului Constanța, crearea unei aplicații informatice compatibile cu telefoanele de tip smartphone și device-urile tip tabletă, pentru platformele de operare IOS și Android (intitulată „Aplicația Județului Constanța”), realizarea a două noi tipuri de broșuri turistice tematice (*Vizitați Litoralul Românesc și Dobrogea – fascinant tărâm al contrastelor*) – toate acestea în limba română și engleză - și realizarea de obiecte cu caracter de suvenir (pixuri, brelocuri, magneți, calendare de birou, stick-uri, personalizate cu sigla C.J.C.). În acest sens s-au întocmit: referate de oportunitate și necesitate, studiu de piață prin intermediul S.I.C.A.P. pentru estimarea prețurilor, cereri de ofertă, adrese clarificări, anexe specificații tehnice, caiet de sarcini etc.

✓ întocmirea documentației în vederea înscrierii și participării C.J.C. la *Târgul de Turism al României*, ediția de toamnă 2019, la Romexpo București, cu stand propriu. În acest scop au fost întocmite: referate de oportunitate și necesitate, adrese către Romexpo și au fost transmise formularele completate conform cerințelor organizatorilor pentru închirierea spațiului și a utilităților. De asemenea, s-a întocmit Caietul de Sarcini pentru achiziția serviciului de proiectare și amenajarea standului.

✓ întocmirea documentației în vederea organizării, împreună cu Centrul Cultural Județean Constanța *Theodor T. Burada* a evenimentului *Ziua Multietnicității Dobrogea*, ediția a II-a, în luna august 2019. În acest sens, au fost întocmite: referat de oportunitate, adrese către Primăria Constanța și centrul cultural, formulare în vederea obținerii avizului de la Comisia de specialitate.

✓ asigurarea corespondenței cu Ministerul Turismului, cu primăriile din județ, cu alte structuri ale administrației publice centrale și locale, cu diverși agenți economici, cu reprezentanți ai mediului privat din turism, cu asiguratorul constructorului Centrului de Excelență în Turism Tomis, precum și cu celelalte direcții/servicii/compartimente din cadrul C.J.C. și formularea de informări către consilierii județeni privind activitatea de turism derulată la nivelul instituției etc.;

✓ completarea chestionarului în limba engleză, prin care Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (O.C.D.E.) a solicitat date despre oportunitățile și provocările cu care se confruntă Organizațiile de Management al Destinațiilor în România;

✓ întocmirea Notei de Informare către conducerea C.J.C. cu privire la modificările legislative care au apărut în legislația privind aria de competență a serviciului.

În ceea ce privește activitatea viitoare, în cadrul **Serviciului Turism, Promovare Turistică și Coordonarea Centrului de Excelență în Turism** au fost stabilite următoarele obiective prioritare:

- implementarea măsurilor stabilite prin *Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Turismului în Județul Constanța* pentru o perioadă de 10 ani, conform calendarului stipulat în document;
- promovarea ofertei turistice a județului, prin editarea de noi materiale de promovare a acesteia și reeditarea celor existente, precum și distribuirea materialelor în cadrul evenimentelor de profil;

- funcționarea *A.D.I. Turism Dobrogea*, realizarea brand-ului turistic al destinației și elaborarea/derularea de proiecte de dezvoltare durabilă a turismului, care să genereze dezvoltarea județului, în special în zonele defavorizate;
- păstrarea tuturor spațiilor cu caracter permanent de la Centrul de Excelență în Turism *Tomis* și organizarea de evenimente temporare în cadrul acestuia, contracost, în vederea atingerii indicatorilor de eficiență prevăzuți în contractul de finanțare europeană;
- preluarea competențelor privind clasificarea și autorizarea agenților de turism și a structurilor de primire turistică, ca urmare a procesului de descentralizare a activității din turism și trecerea atribuțiilor de la nivelul Ministerului Turismului la Consiliile Județene.

II. GESTIONAREA SERVICIILOR PUBLICE DIN SUBORDINE – INFRASTRUCTURA RUTIERĂ

În calitate de reprezentant al Consiliului Județean Constanța, conform atribuțiilor ce-mi revin în baza prevederilor Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, am obligația să veghez la buna gestionare a serviciilor publice din subordinea instituției pe care o conduc.

Și în acest al treilea an de mandat, am continuat investițiile pentru modernizarea drumurilor județene și comunale, fapt ce contribuie la obiectivul pe care mi l-am propus de la preluarea conducerii Consiliului Județean Constanța. Entitatea care asigură întreținerea și reparațiile la drumurile și podurile aflate în patrimoniul județului Constanța este **Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Constanța (R.A.J.D.P.)** - în reorganizare judiciară, în judicial reorganisation, en redressment - o regie proprie a Consiliului Județean Constanța. În conformitate cu H.C.J. nr. 430/2013, Consiliul Județean Constanța a atribuit în gestiune directă regiei serviciul public de administrare a drumurilor județene, podurilor și podețelor aferente.

Obiectivul fundamental de activitate al R.A.J.D.P. îl reprezintă executarea lucrărilor de construcție a drumurilor și autostrăzilor, precum și a activităților secundare, conexe construcțiilor de drumuri (extracția pietrei ornamentale și a pietrei pentru construcții; extracția pietrișului și nisipului; extracția argilei și caolinului precum și derularea de activități de servicii anexe pentru extracția mineralelor).

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al serviciului sunt date, cu precădere, de:

- Legea nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților de stat ca regii autonome și societăți comerciale;
- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă, cu modificările și completările ulterioare și Normele metodologice de aplicare a acesteia, astfel cum au fost aprobate prin H.G. nr. 803/2016, modificată și completată;
- O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, modificată și completată și O.M.T. nr. 1295/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind stabilirea clasei tehnice a drumurilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 *republicată* privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare și Normele metodologice de aplicare a acesteia, aprobate prin O.M.D.R.L. nr. 839/2008, modificat și completat;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, modificată și completată;
- H.C.J.C. nr. 430/23.12.2013 privind atribuirea în gestiune directă către Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Constanța a serviciului public de administrare a drumurilor județene, podurilor și podețelor aferente și H.C.J.C. nr. 329/26.11.2018 privind completarea H.C.J.C. nr. 430/23.12.2013 privind atribuirea în gestiune directă către Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Constanța a serviciului public de administrare a drumurilor județene, podurilor și podețelor aferente;
- Orice act normativ aplicabil în domeniu.

➤ În ceea ce privește **managementul resurselor instituționale** ale R.A.J.D.P. Constanța, situația se prezintă după cum se poate observa mai jos:

- Resurse umane:

	BĂRBAȚI	FEMEI	TOTAL
NR. MEDIU SALARIAȚI	226	59	285
CALIFICAȚI			234
STUDII SUPERIOARE	47	38	85
STUDII MEDII	130	19	149
NECALIFICAȚI	49	2	51

- **Resurse financiare:**

Resursele financiare, în perioada iunie 2018 - iunie 2019 au avut următoarea structură:

Explicații	Încasări (LEI)
<i>Încasări sume clienți curenți</i>	54.706.280,22
<i>Încasări debitori clienți anteriori insolvenței</i>	35.676,23
<i>Alte încasări , din care:</i>	3.703.665,97
Restituire garanții bună execuție de la clienți	102.301,77
Restituiri avansuri spre decontare	7.497,62
Restituire garanții participare licitații	46.592,00
Încasare garanții bună execuție de la furnizorii de servicii	1.976.249,53
Alte încasări	1.196.134,54
Restituiri avansuri furnizori	354.991,01
Încasări dobânzi	19.899,50
TOTAL ÎNCASĂRI	58.445.622,42

- **Resurse logistice:**

Pentru activitățile desfășurate, societatea are la luna iunie 2019 dotări a căror valoare de inventar se cifrează la **39.772.481,90 lei** în următoarea structură:

- echipamente tehnologice în valoare de inventar de 25.434.545,75 lei;
- aparate, instalații de măsură și control în valoare de inventar de 2.364.741,72 lei;
- mijloace de transport în valoare de inventar de 11.973.194,43 lei.

Structura acestor dotări pe activități este următoarea:

Activitate	Valoare de inventar	Valoare netă
Dotări pentru activitatea de exploatare resurse naturale din cariere	10.500.735,02	173.335,15
Dotări pentru activitatea de producere mixtură asfaltică	3.240.235,40	2.396.288,46
Dotări pentru activitatea de verificare și control trafic	284.261,74	5.661,47
I.T.P.	655.140,13	57.799,76
Dotări pentru activitatea de întreținere și reparațiile la drumuri (covoare asfaltice, plombări, puncte periculoase, drumuri și podețe, estetică rutieră, dezăpezire, indicatoare de circulație etc.)	20.301.733,61	1.120.167,06
Dotări pentru atelierul de reparații și întreținere auto și utilaje-serviciu intern	1.164.523,48	114.840,87
Dotări pentru laborator analize-serviciu intern, specific carierelor și stației de producere mixtură asfaltică	411.679,54	42.597,72
Servicii topometrie-serviciu intern	37.254,18	0,00
Dotări pentru administrarea pepinierelor	240.257,71	64.891,12

Dotări de natură administrativă (autoturisme, electrocasnice, birotică, rezervoare combustibil, transcontainere, etc.)	2.936.661,09	262.406,42
Total	39.772.481,90	4.237.988,03

Este de menționat faptul că aceste dotări au o vechime datând din anul 1970, până în anul 2015 când firma a intrat în insolvență, ca atare, valoarea neamortizată a acestora este de 4.237.988,03 lei. Ulterior acestui an, s-au făcut achizițiile strict necesare pentru continuarea activităților specifice ale regiei, astfel:

- În 2016 s-a investit suma de 1.512.021,90 lei în dotări specifice activității de întreținere și reparații drumuri și 3.070.000,00 lei în dotări specifice activității de producere mixtură asfaltică.
- În 2017 s-a investit suma de 123.608,00 lei în rezervoare pentru depozitarea carburantului.
- În 2018 s-a investit suma de 15.304,00 lei în stația I.T.P. și suma de 20.728,70 lei în echipări administrative absolut necesare (centrală electrică, boiler, UPS-uri).

În afara dotărilor proprii, societatea mai are în folosință un parc de utilaje specifice activității de deszăpezire și a celei de monitorizare și dirijare trafic, puse la dispoziție de D.R.D.P. și C.J.C., care se ridică la valoarea de **5.704.919,66 lei**, din care:

Activitate	Valoare de inventar-C.J.C.	Valoare de inventar-D.R.D.P.
Dotări pentru deszăpezire	2.186.100	9.150,66
Dotări pentru activitatea de verificare și control trafic	571.750	0
Dotări pentru activitatea de verificare și control trafic	2.937.919	0
Total	5.695.769	9.150,66

➤ În ceea ce privește *realizările în domeniul de competență în perioada iunie 2018 – iunie 2019*, situația este următoarea:

În conformitate cu *Strategia Consiliului Județean Constanța privind infrastructura rutieră a județului în perioada 2017 – 2020* și în baza *Programului cu obiectivele și lucrările de drumuri și poduri pe anul 2018, respectiv 2019* finanțate din bugetul propriu al C.J. Constanța, program care a cuprins lucrări de întreținere și reparații necesare asigurării unei circulații rutiere în condiții de siguranță și confort pentru participanții la trafic, R.A.J.D.P. Constanța a executat în perioada **iunie 2018 – iunie 2019** următoarele categorii de lucrări:

a. – plombări îmbrăcăminți rutiere:

Pe tronsoanele de drumuri județene asfaltate pe care au existat degradări izolate de tipul gropilor și faianțărilor, s-a realizat refacerea îmbrăcăminții asfaltice prin plombare. Drumurile județene pe care s-au realizat aceste lucrări au fost: DJ 222, DJ 222F, DJ 223, DJ 225, DJ 226, DJ 226A, DJ 307, DJ 308, DJ 391, DJ 391A, DJ 395, DJ 396, suprafața totală realizată fiind de aproximativ **21.000 mp.**

Valoare = 1.530,00 mii lei

b. – covoare bituminoase:

În cadrul lucrărilor de întreținere periodică a drumurilor, s-au executat covoare bituminoase prin așternerea unui strat de mixtură asfaltică într-un singur strat în grosime medie de 6 cm, asigurându-se atât o cale de rulare corespunzătoare, cât și îmbunătățirea elementelor geometrice ale drumului. Lungimea totală de covoare bituminoase realizate a fost de **76,5 km**, pe următoarele tronsoane de drumuri județene:

- DJ 225 - Mircea Vodă – Gherghina = 5,10 km;
- DJ 391 - Ciobănița-Mereni, Topraisar - Biruința, Mangalia - Cotu Văii - Negru Vodă = 33,10 km;

- DJ 391A Oltina-Băneasa-Șipote = 21,70 km;
- DJ 222F DN 22A - Gârliciu = 4,30 km;
- DJ 307 Deleni -Șipote = 6,30 km;
- DJ 395 DN38- Chirnogeni-Plopeni = 6,00 km;

Valoare = 32.500,00 mii lei

c. – amenajare acostamente:

Pe unele tronsoane pe care s-au realizat covoare bituminoase, s-a procedat la refacerea acostamentelor pe lățimea de 50 cm, prin aport de piatră spartă. Suprafața totală pe care au fost reamenajate acostamentele a fost de **11.765 mp**.

Valoare = 340,00 mii lei

d. – eliminare puncte periculoase:

În perioada **iunie 2018 – iunie 2019**, pe tronsoanele unde au fost identificate astfel de probleme s-a intervenit de urgență, de cele mai multe ori fiind necesară refacerea și consolidarea fundației, iar mai apoi refacerea îmbrăcămînții asfaltice. Astfel, au fost realizate intervenții de eliminare a unor puncte periculoase pe următoarele tronsoane de drumuri județene:

- DJ 222 Medgidia-Remus Opreanu, Hot.Tulcea-Râmnicu de Jos-Grădina;
- DJ 223 Dunărea -Seimeni;
- DJ 391 Ciobănița-Osmancea;
- DJ 391 Amenajare sens giratoriu intersecție cu DC8 – km 4+200;

Valoare = 2.870,00 mii lei

e. – estetică rutieră:

O importanță deosebită pentru asigurarea viabilității drumului și siguranței circulației o reprezintă lucrările de:

- ✓ întreținere a platformei drumului: curățire potmol, tăiere acostamente, tăiere cavalieri;
- ✓ asigurarea scurgerii apelor: întreținerea șanțurilor și a rigolelor;
- ✓ asigurarea esteticii rutiere: cosire vegetație, tăiere lăstăriș, rectificare coroane arbori.

Aceste categorii de lucrări s-au executat în perioada de raportare pe toate tronsoanele de drumuri județene, având un caracter permanent, intrând în categoria lucrărilor de întreținere curentă.

Valoare = 1.460,00 mii lei

f. – întreținere poduri și podețe:

La fel de importantă pentru viabilitatea drumurilor o reprezintă și captarea și evacuarea apelor pluviale. În acest sens, asigurarea unei funcționări corespunzătoare a podurilor și podețelor situate pe drumurile județene constituie o prioritate pentru regie. Astfel, s-a intervenit pentru repararea mai multor podețe pe:

- DJ 391A Oltina;
- DJ 225 Mircea Vodă-Gherghina;

Valoare = 35,00 mii lei

g. – siguranța circulației:

Alături de lucrările de întreținere și reparații, lucrările de siguranța circulației reprezintă cel mai important aspect pentru asigurarea unui trafic în condiții de siguranță și confort. Ca și activitate cu caracter permanent în perioada de referință s-a avut în vedere refacerea și completarea semnalizării rutiere verticale (stâlpi și indicatoare rutiere). Tot în această perioadă au fost executate marcaje longitudinale de separare a sensurilor de mers, marcaje marginale și marcaje transversale (treceri de pietoni), dar și montarea de parapet metalic pe tronsoanele de drumuri județene.

Valoare = 2.150,00 mii lei

h. – întreținere drumuri pietruite:

Pe tronsoanele de drumuri județene nemodernizate (pietruite) până la alocarea fondurilor necesare modernizării acestora, pentru rezolvarea unor necesități urgente ale comunităților locale, R.A.J.D.P. Constanța a executat lucrări de refacere a pietruirilor existente prin reprofilare și aport de material pietros. Astfel, în perioada de raportare s-au realizat lucrări de întreținere drumuri pietruite pe DJ 225 în loc. Târgușor pe o lungime de **750 ml.**

Valoare = 98,00 mii lei

Totodată, este de subliniat și faptul că, R.A.J.D.P. Constanța are în derulare două lucrări de investiții pe drumurile județene, finanțate de Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene (M.D.R.A.P.F.E.) în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 28/2013 și anume:

- Reabilitare DJ 222 M. Kogălniceanu - Cuza Vodă, km 130+615 – 150+210;
- Reabilitare DJ 224 Medgidia - Tortomanu – Siliștea – bif. DC63, km 0+000 – 21+585;

Aceste lucrări au fost începute în perioada 2009 - 2010, lucrările fiind executate în funcție de alocările bugetare.

Astfel, pe DJ 222 lucrările sunt finalizate în procent de 90%, iar în perioada iunie 2018 – iunie 2019 s-au realizat lucrări de montare parapet metalic. Lucrările rămase de executat constau în amenajare scurgere ape (rigole betonate) – 5.410 ml.

Pe DJ 224 lucrările sunt finalizate în procent de 75%, iar în perioada iunie 2018 – iunie 2019 s-au realizat următoarele categorii de lucrări:

- așternere covor asfaltic -strat binder – **2,8 km;**
- așternere covor asfaltic -strat uzură – **12,785 km;**
- podețe tubulare DN 600 – 27 buc.

Valoare =10.100,00 mii lei

Pe lângă lucrările executate pe drumurile județene, în baza contractelor cu C.J.C., R.A.J.D.P. Constanța a mai încheiat în perioada de raportare și o serie de contracte de lucrări cu U.A.T.- urile din județ, pentru realizarea unor lucrări de pietruire și asfaltare a drumurilor de interes local (drumuri comunale și străzi în localități).

Printre U.A.T.- urile la care regia a executat aceste lucrări în perioada iunie 2018 – iunie 2019, amintim:

- Comuna 23 August – asfaltare (S = 17.883 mp);
- Comuna Saraiu - asfaltare platformă (S = 1.900 mp);
- Comuna Rasova – pietruire (S = 10.000 mp);
- Comuna Comana – pietruire (S = 27.000 mp);
- Comuna Amzacea – pietruire (S = 4.250 mp);
- Comuna Ciocârlia – pietruire + asfaltare (S = 15.596 mp);
- Comuna Albești – pietruire + asfaltare + plombe (S = 7.300 mp);
- Comuna Bărăganu - pietruire (S = 11.600 mp);
- Comuna Băneasa – pietruire + asfaltare (S = 1.439 mp);
- Comuna Lipnița – asfaltare (S = 850 mp);
- Comuna Ion Corvin – pietruire (S = 4.000 mp);
- Comuna Mereni - pietruire (S = 8.975 mp)

Valoare = 6.450,00 mii lei

De asemenea, R.A.J.D.P. Constanța a mai încheiat contracte și a executat lucrări de reparații drumuri și platforme la terți pentru:

- R.A.J.A. Constanța;
- Alimăneanu Mirel – com. Băneasa;
- Rusan Ionuț – comuna Băneasa;

Valoare =900,00 mii lei

În perioada de raportare, R.A.J.D.P. Constanța a mai obținut venituri și din vânzarea de produse (piatră spartă și mixtură asfaltică) obținute în carierele proprii (Cheia, Dumbrăveni, Șipote și Gârlița) și stația de preparare mixturi asfaltice din Cuza Vodă.

Valoare =1.725,00 mii lei

R.A.J.D.P. Constanța, în calitate de administrator al rețelei de drumuri județene, a asigurat și lucrările de dezăpezire și combatere a lunecușului pe drumurile județene în iarna 2018 - 2019 (noiembrie 2018 – martie 2019).

Valoare = 5.055,00 mii lei

Totodată, în cadrul *Programului cu obiective și lucrări aferente programelor județene pe anul 2018, respectiv 2019*, finanțate din bugetul propriu al C.J. Constanța, regia a asigurat prin personal propriu (biroul A.V.C.T.), monitorizarea și controlul mijloacelor de transport pe drumurile publice. Biroul A.I.S.C. din cadrul Serviciului Tehnic-Producție s-a ocupat de obținerea avizelor din partea Poliției Rutiere pentru lucrările executate pe drumurile județene, precum și de emiterea Rapoartelor Tehnice în baza cărora C.J.C. eliberează Autorizațiile de amplasare și acces la drumurile județene.

Valoare = 68,00 mii lei

TOTAL REALIZĂRI IUNIE 2018 - IUNIE 2019: 65.281,00 mii lei

(Notă: Valorile includ T.V.A.)

➤ În ceea ce privește **disfuncționalitățile în activitate și propunerile de eficientizare a activității**, R.A.J.D.P. Constanța ține să facă următoarele precizări:

a) În perioada iunie 2018 – iunie 2019, derularea normală a activității regiei a fost influențată de o serie de factori ce au dus la disfuncționalități, cum ar fi:

- modalitățile greoaie de derulare a procedurilor de achiziții publice pentru bunuri și servicii;
- aprobarea cu mare întârziere a bugetului de stat cu influențe negative asupra derulării normale a activităților de producție;
- încasarea, în unele cazuri cu întârziere, a contravalorii prestațiilor executate către diverși beneficiari;
- defecțiunile tot mai dese și cu costuri ridicate pentru reparații aferente parcului propriu de auto și utilaje, datorate vechimii și uzurii mari;
- lipsa forței de muncă în domeniu și implicit a personalului calificat;
- modificările legislative frecvente în special în domeniul financiar-contabil.

b) Pentru eficientizarea activității, R.A.J.D.P. C-ța își propune un plan de măsuri ce vizează în principal:

- înnoirea parcului auto și de utilaje, în principal cu sprijin financiar din partea C.J. Constanța;
- atragerea de personal calificat și trimiterea la cursuri de specializare/perfecționare a personalului existent, în special pe activitățile “cheie”;
- eficientizarea activității serviciului achiziții în vederea eliminării disfuncționalităților în activitatea de producție;
- creșterea eficienței și productivității muncii.

➤ Cât despre **riscuri**, cele mai des întâlnite “riscuri” în activitatea curentă a regiei au fost următoarele:

- defecțiunile frecvente și cu costuri mari de reparații pentru parcul auto/utilaje;
- lipsa personalului specializat în domeniul construcțiilor de drumuri;
- modificările legislative frecvente;
- creșterea continuă a prețurilor la materii prime și servicii.

Prin activitățile de eficientizare propuse de regie se dorește eliminarea/reducerea pe cât posibil a efectelor pe termen lung a acestor riscuri.

- În ceea ce privește **obiectivele pentru perioada următoare (2019 – 2020)**, regia își propune ca ținte:
- anul 2019: finalizarea lucrărilor cuprinse în *Programul cu obiectivele și lucrările de drumuri și poduri pe anul 2019* (Anexa A) precum și demararea serviciilor pregătitoare aferente întreținerii și reparării drumurilor publice cuprinse în *Programul cu obiectivele și lucrările aferente programelor județene pe anul 2019* (Anexa B) finanțate din bugetul Consiliului Județean Constanța. Valoarea lucrărilor Rest de executat din program este de **40.000 mii lei**.
 - anul 2020: realizarea *Programului cu obiectivele și lucrările de drumuri și poduri pe anul 2020* (Anexa A), respectiv a *Programului cu obiectivele și lucrările aferente programelor județene pe anul 2019* (Anexa B) finanțate din bugetul Consiliului Județean Constanța, cu o valoare estimată de **60.000 mii lei**.

Referitor la contractele de finanțare pentru lucrările de investiții, regia are ca obiectiv finalizarea integrală a lucrărilor atât pe DJ 222, cât și pe DJ 224 după cum urmează:

- Reabilitare DJ 222 M. Kogălniceanu – Cuza Vodă, km 130+615 – 150+510;
- Reabilitare DJ 224 Medgidia - Tortomanu – Siliștea – bif. DC63, km 0+000 – 21+585;

Aceste lucrări sunt finanțate de Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene (M.D.R.A.P.F.E.) în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 28/2013.

De asemenea, R.A.J.D.P. Constanța, în calitate de administrator al rețelei de drumuri județene, va asigura în anul 2019 (noiembrie - decembrie) și în anul 2020 (ianuarie - martie, respectiv noiembrie - decembrie) execuția lucrărilor de deszăpezire și combatere a lunecșului pe drumurile județene din județul Constanța.

Mai mult decât atât, până la sfârșitul anului 2019 și pe parcursul anului 2020, R.A.J.D.P. Constanța își propune să realizeze venituri și din lucrări executate către U.A.T.- uri, fie prin încheierea de contracte noi (pietruiri + asfaltări), fie prin finalizarea contractelor deja existente.

Urmare a deselor sesizări venite din partea cetățenilor privind starea proastă a unor tronsoane de drumuri județene datorită stării avansate de degradare a carosabilului, R.A.J.D.P. Constanța a propus pentru anul 2019 includerea în *Programul cu obiectivele și lucrările de drumuri și poduri pe anul 2019* finanțate din bugetul propriu al C.J. Constanța, a unor noi lucrări de investiții și anume:

- modernizare DJ 393 Arsa – Albești – Coroana, L = 9,50 km;
- modernizare DJ 392 Pecineaga – Amzacea, L=11,00 km;
- modernizare DJ 392 Vânători - Pecineaga, L=3,00 km;
- modernizare DJ 391 Tuzla, L=2,00 km;
- modernizare DJ 226B Pantelimonu de Jos – Grădina – Cogealac, L=15,50 km;
- redimensionare podeț tubular situat pe DJ 392 localitatea Plopeni, km 38+700.

Pentru aceste lucrări R.A.J.D.P. Constanța intenționează să finalizeze în anul 2019, întocmirea documentațiilor tehnice (expertize tehnice, studii topografice, geotehnice, DALI, PT), urmând ca în anul 2020, funcție de disponibilitățile financiare ale C.J. Constanța, să fie demarate și lucrările de execuție.

În ceea ce privește tronsonul de drum județean DJ 393 Arsa - Albești – Coroana, regia își propune să demareze lucrările în a doua jumătate a anului 2019.

O altă prioritate a regiei pentru perioada următoare, este și înnoirea parcului auto și a celui de utilaje.

III. COORDONAREA INSTITUȚIILOR ȘI SERVICIILOR PUBLICE AFLATE SUB AUTORITATEA CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA

1. DOMENIUL SĂNĂTATE - coordonarea managementului exercitat în spitale

Dezvoltarea sistemului sanitar al Județului Constanța reprezintă o prioritate a administrației publice a județului nostru, în special pentru că starea de sănătate a populației depinde de modul în care se dezvoltă unitățile medicale.

În realizarea atribuției ce îmi revine, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Constanța, și anume aceea de coordonare a instituțiilor sanitare din județ, sunt sprijinit de structura de specialitate creată la nivelul instituției pe care o conduc, respectiv de **Direcția de Dezvoltare Județeană și Coordonarea Instituțiilor de Sănătate, Sport și Învățământ**.

Unul din obiectivele fundamentale de activitate ale acestei direcții îl reprezintă coordonarea și verificarea modului de organizare și funcționare a unităților sanitare al căror management al asistenței medicale s-a transferat la Consiliul Județean Constanța și anume: Spitalul Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* și Spitalul de Pneumoftiziologie Constanța.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență (sănătate) al direcției sunt date, cu precădere, de:

- Legea nr. 95 din 14 aprilie 2006 (actualizată) privind reforma în domeniul sănătății;
- O.U.G. nr. 162 din 12 noiembrie 2008 (actualizată) privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale;
- Hotărârea nr. 56 din 29 ianuarie 2009 (actualizată) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale;
- H.C.J.C. nr. 169/2010 privind preluarea managementului asistenței medicale la Consiliul Județean Constanța pentru Spitalul Clinic Județean de Urgență Constanța, Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța și Spitalul de Ortopedie, Traumatologie și Recuperare Medicală Eforie Sud.

Pentru instituțiile sanitare aflate în coordonarea C.J.C. se finanțează din bugetul local cheltuieli de administrare și funcționare, respectiv bunuri și servicii, investiții, reparații capitale, consolidare, extindere și modernizare, dotări cu echipamente medicale, în limita creditelor bugetare aprobate cu destinație specifică.

Una dintre realizările în domeniul de competență (sănătate) ale Direcției de Dezvoltare Județeană și Coordonarea Instituțiilor de Sănătate, Sport și Învățământ în perioada iunie 2018 – iunie 2019 a fost cea referitoare la elaborarea de documentații (rapoarte ale compartimentului de specialitate, expuneri de motive, rapoarte ale comisiilor de specialitate aferente) și propuneri pentru proiecte de hotărâri în conformitate cu legislația în vigoare, privind activitatea, modul de organizare, reorganizare, funcționare și finanțare a unităților sanitare al căror management al asistenței medicale s-a transferat la Consiliul Județean Constanța, precum și alte aspecte legate de activitatea direcției, conform competențelor legale, după cum urmează:

• pentru **Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța** au fost elaborate 19 proiecte de hotărâri astfel:

- ✓ 2 proiecte de hotărâri privind modificarea structurii organizatorice;
- ✓ 1 proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a listei de investiții pe anul 2019;
- ✓ 5 proiecte privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli și/sau a listei de investiții pe anul 2018 și anul 2019;
- ✓ 1 proiect de hotărâre privind aprobarea statului de funcții și organigramei pe anul 2019;
- ✓ 1 proiect de hotărâre privind modificarea statului de funcții și organigramei pe anul 2018;
- ✓ 2 proiecte de hotărâri privind aprobarea/modificarea liniilor de gardă;
- ✓ 1 proiect de hotărâre privind aprobarea contractului de comodat încheiat între U.A.T. Județul Constanța și S.C.J.U.C.;
- ✓ 1 proiect de hotărâre privind acordarea unor stimulente financiare lunare personalului medical și de specialitate din cadrul S.C.J.U.C.;

- ✓ 1 proiect de hotărâre privind aprobarea achiziționării de servicii de asistare, consiliere și reprezentare juridică de către S.C.J.U.C.;
- ✓ 1 proiect de hotărâre privind încetarea dreptului de administrare al S.C.J.U.C. asupra unor bunuri imobile ce aparțin domeniului public al Județului Constanța;
- ✓ 1 proiect de hotărâre privind aprobarea închirierii, prin licitație publică deschisă, a unor spații aflate în proprietatea publică a Județului Constanța și în administrarea Spitalului Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța, în scopul desfășurării de activități comerciale;
- ✓ 1 proiect de hotărâre privind aprobarea transmiterii unei solicitări către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și Ministerul Sănătății în vederea aprobării schimbării destinației unui teren în suprafață de 950 mp aflat în proprietatea Județului Constanța și administrarea Spitalului Clinic Județean de Urgență *Sfântul Apostol Andrei* Constanța;
- ✓ 1 proiect de hotărâre privind încetarea dreptului de administrare constituit în favoarea Spitalului Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța asupra unor imobile situate în județul Constanța, localitatea Eforie Sud, str. Republicii nr. 7 și aprobarea trecerii acestora din domeniul public al Județului Constanța în domeniul privat al Județului Constanța, în vederea desființării acestora prin demolare;

• pentru **Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța** au fost elaborate 6 proiecte de hotărâri astfel:

- ✓ 2 proiecte de hotărâri privind bugetul de venituri și cheltuieli și lista de investiții pe anul 2018, respectiv 2019;
- ✓ 2 proiecte privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli și/sau a listei de investiții;
- ✓ 2 proiecte de hotărâri privind statul de funcții și organigrama;

În ceea ce privește activitatea unităților medicale aflate sub coordonarea C.J.C., aceasta s-a desfășurat, în perioada de referință, după cum este redat mai jos:

1.1. Spitalul Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța

Spitalul Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța (S.C.J.U.) este cea mai mare unitate sanitară publică din Dobrogea, de interes local, județean și regional care asigură servicii medicale de specialitate, având 1321 paturi de spitalizare continuă, funcționale, din care: 1129 paturi de adulți și 192 paturi de copii, precum și un număr de 78 paturi de spitalizare de zi. Până la găsirea unor spații corespunzătoare, 231 de paturi rămân închise temporar. Juridic, financiar și din punct de vedere al structurii și organizării, Spitalul Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța este subordonat Consiliului Județean Constanța.

Misiunea Spitalului Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța vizează prestarea unui act medical de calitate, într-un mediu sigur și confortabil, astfel încât pacienții să beneficieze de cele mai bune îngrijiri. Viziunea conducerii unității spitalicești este aceea de a deveni un spital de prestigiu, dotat cu aparatură și echipamente medicale de ultimă generație, care să contribuie la efectuarea unui act medical de urgență de cea mai înaltă calitate în sensul creșterii satisfacției pacienților.

Unitatea sanitară asigură servicii de asistență medicală spitalicească, ambulatorie, investigații paraclinice de laborator, radiologie și explorări funcționale, precum și investigații cu aparatură de înaltă performanță, pentru toți pacienții, furnizarea serviciilor de sănătate nefiind restricționată de bariere geografice, sociale, culturale, organizaționale sau economice.

Spitalul Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța este unitate sanitară clasificată în categoria I - nivel de competență foarte înalt, prin Ordinul Ministrului Sănătății nr. 662/26.06.2012, în conformitate cu dispozițiile Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1408/2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență și ale Ordinului Ministrului Sănătății nr. 323/2011 privind aprobarea metodologiei și criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare. Unitatea funcționează în baza Autorizației sanitare de funcționare nr. 70 din 02.04.2018, cu reavizare anuală (ultima revizuire A.S.F. nr. 138/14.06.2019).

Din punct de vedere organizatoric, Spitalul Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța dispune de o structură complexă de specialități dintre care 61% medicale și 39% chirurgicale, având în vedere numărul de paturi, dotare cu aparatură medicală corespunzătoare, personal de specialitate, având amplasament și accesibilitate pentru teritorii extinse.

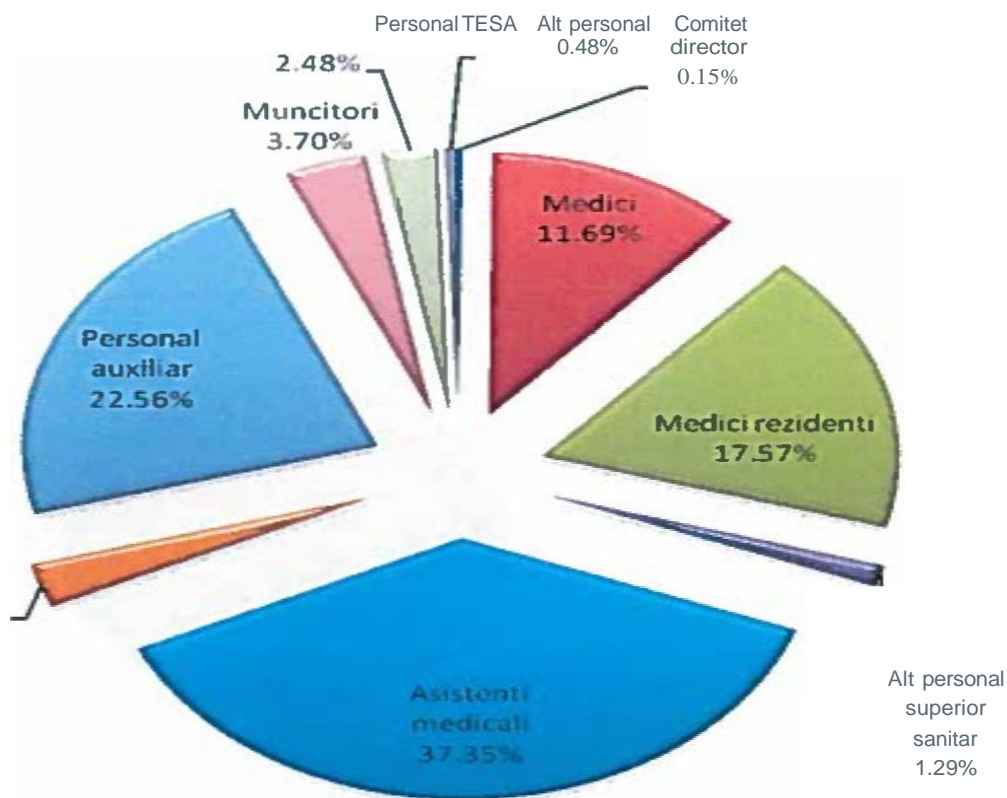
➤ *Resursele umane:*

Resursele umane ale Spitalului Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța, la data de 30.06.2019, totaliza un număr de 2786 posturi ocupate din cele 2855 posturi aprobate, restul de 69 posturi fiind vacante (unele categorii de personal - cadre U.M.F. cu întegarare clinică sunt încadrate cu 1/2 normă).

Resursele umane sunt structurate pe următoarele categorii:

- Comitet director - 4 posturi (0,15%);
- Medici - 317 posturi (11,69%);
- Medici rezidenți - 468 posturi (17,57%);
- Alt personal superior sanitar - 35 posturi (1,30%);
- Asistenți medicali - 1062 posturi (37,36%);
- Registratori medicali - 74 posturi (2,74%);
- Personal auxiliar - 603 posturi (infirmiere, îngrijitoare, brancardieri, spălătorese) (22,56%);
- Muncitori - 100 posturi (3,70%);
- Personal TESA - 67 posturi (2,48%);
- Alt personal - 13 posturi (0,48%).

Proporția personalului este evidențiată în figura următoare:



În cadrul unității sanitare se desfășoară și activitate de învățământ medical, cadrele didactice ale Facultății de Medicină Constanța, prestând activitate clinică integrată. Totodată, la nivelul instituției își desăvârșesc pregătirea în specialitate un număr de 468 de medici rezidenți.

În final, țin să precizez faptul că resursele umane reprezintă una din cele mai importante investiții ale unei organizații, cu rezultate care devin tot mai evidente în timp, iar eficacitatea utilizării lor influențează eficacitatea utilizării celorlalte resurse ale unei entități.

➤ *Activitatea economico-financiară:*

Spitalul Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța este o instituție publică finanțată integral din venituri proprii, aflată în subordinea Consiliului Județean Constanța și funcționează pe principiul autonomiei financiare.

Veniturile spitalului, cuprinse în bugetele de venituri și cheltuieli aferente perioadei analizate, provin din următoarele surse:

- venituri din contractele încheiate cu C.J.A.S. Constanța pentru servicii medicale;
- venituri din contractele încheiate cu C.J.A.S. Constanța pentru finanțarea programelor naționale de sănătate;
- venituri din bugetul Ministerului Sănătății de la bugetul de stat pentru finanțarea programelor naționale de sănătate, acțiuni de sănătate, acțiuni prioritare;
- venituri din bugetul Ministerului Sănătății de la venituri proprii - accize pentru finanțarea programelor naționale de sănătate, acțiuni de sănătate, acțiuni prioritare;
- venituri proprii din diverse surse: servicii efectuate la cerere, chirii, redevențe; venituri din donații și sponsorizări;
- alte venituri din prestări de servicii și alte activități; venituri din valorificarea unor bunuri;
- subvenții de la bugetul local pentru finanțarea cheltuielilor curente în domeniul sănătății;
- subvenții de la bugetul local pentru finanțarea cheltuielilor de capital; subvenții de la bugetul F.N.U.A.S.S. pentru acoperirea creșterilor salariale.

Venituri din contractele cu C.J.A.S. Constanța:

Tipul de serviciu	Buget 01.06.2018 - 30.06.2019	Încasări 01.06.2018 - 30.06.2019	Grad de utilizare %
Servicii medicale spitalicești	143.975.294	143.835.776	99,90
Servicii medicale Ambulatoriu	2.676.330	2.492.078	93,12
Programe naționale de sănătate	18.495.666	15.483.265	83,71

Venituri din transferuri

	Buget 01.06.2018 - 30.06.2019	Încasări 01.06.2018 - 30.06.2019	Grad de utilizare %
Bugetul de stat (Acțiuni de sănătate)	48.334.385	48.334.385	100
Accize, din care:	22.609.666	19.690.620	87,09
Acțiuni de sănătate	20.194.000	17.917.000	88,72
Programe naționale de sănătate	408.000	263.287	64,53
Acțiuni prioritare	2.007.666	1.510.333	75,23

Subvenții de la bugetul local pentru spital:

	Buget 01.06.2018 - 30.06.2019	Încasări 01.06.2018 - 30.06.2019	Grad de utilizare %
Total	9.628.593	4.588.034	47,65
Subvenții de la bugetul local pentru cheltuieli în domeniul sănătății	3.422.296	2.425.434	70,87

Subvenții de la bugetul local pentru cheltuieli de capital în domeniul sănătății	6.206.297	2.162.600	34,85
--	-----------	-----------	-------

Alte venituri: din concesiuni și închirieri, din prestări servicii, donații și sponsorizări, din valorificarea unor bunuri aparținând instituțiilor publice, subvenții de la F.N.U.A.S.S. pentru creșterile salariale

Denumire	Buget 01.06.2018 - 30.06.2019	Încasări 01.06.2018 - 30.06.2019	Grad de utilizare %
Total	110.868.422	109.950.190	99,17
Alte venituri	8.394.472	7.476.240	89,06
Subvenții din bugetul F.N.U.A.S.S. pentru acoperirea creșterilor salariale	102.473.950	102.473.950	100,00

Veniturile din închirieri se constituie din încasările în numerar și prin virament bancar a sumelor provenite din închirierea spațiilor aflate în incinta Spitalului Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța. Din valoarea veniturilor din concesiuni și închirieri încasate în perioada 01.06.2018 – 30.06.2019, 50% respectiv suma de **161.756** lei a fost virată către Consiliul Județean Constanța, acesta fiind proprietarul clădirilor în care funcționează unitatea sanitară.

Veniturile din prestări servicii medicale sunt realizate din încasările în numerar de la pacienți pentru analize de laborator sau diverse servicii efectuate în Ambulatoriul de specialitate al spitalului, precum și din încasările prin virament de la instituțiile cu care unitatea sanitară are încheiate contracte de prestări servicii.

Alocări bugetare:

a) Anul 2018: 01.06 – 31.12.2018

Prevederea bugetară alocată pentru Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța, pe anul 2018, prin Hotărârile Consiliului Județean Constanța cu nr. 260/22.08.2018, 307/19.10.2018, 356/26.11.2018, 377/19.12.2018 pentru finanțarea unor cheltuieli de administrare și funcționare a fost de **4.935.255 lei**, din care:

- pentru secțiunea funcționare: 3.105.428 lei din care s-au cheltuit 2.823.197 lei pentru achitarea utilităților, achiziția unor obiecte de inventar (paturi, noptiere etc.), efectuarea de reparații diverse;
- pentru secțiunea dezvoltare: 1.829.827 lei din care s-au cheltuit 1.465.165 lei.

Pentru secțiunea dezvoltare, au fost repartizate, atât de la Bugetul de Stat, cât și din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății **către Bugetul Local** sume pentru finanțarea aparaturii medicale astfel:

- de la Bugetul de Stat suma de 27.000 lei pentru achiziționarea unui echipament de screening auditiv prin otoemisiuni acustice, gradul de utilizare al fondurilor fiind de 100%;
- din veniturile proprii suma de 7.718.000 lei pentru achiziționarea aparaturii și echipamentelor medicale în vederea dotării compartimentului de gastroenterologie al unității sanitare, gradul de utilizare al fondurilor fiind de 100%.

Pentru cele două sume bugetate, Consiliul Județean Constanța a alocat un procent de 10% reprezentând cofinanțare conform Legii 95/2006 republicată.

b) Anul 2019: 01.01 – 30.06.2019

Prevederea bugetară alocată pentru Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța, pe anul 2019, prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța cu nr. 125/17.05.2019 pentru finanțarea unor cheltuieli de administrare și funcționare este de **5.000.000 lei**, din care:

- pentru secțiunea funcționare: 1.500.000 lei;
- pentru secțiunea dezvoltare: 3.500.000 lei alocată pentru reparație capitală (R.K.) spor putere S.C.J.U. Constanța, amenajare laborator radioterapie și pentru finalizarea lucrărilor de amenajare a

laboratorului RMN.

În perioada de referință (iunie 2018 – iunie 2019), realizările în domeniul de competență ale instituției sanitare, au fost următoarele:

- ✓ Preluarea imobilului unde funcționa fostul *Centru de Îngrijiri Paliative Casa Soarelui* și înființarea *Compartimentului de îngrijiri paliative* în cadrul Secției de Oncologie a spitalului, acesta devenind funcțional începând cu data de 26.06.2019;
- ✓ Reînființarea *Secției de Radioterapie* - laboratorul și implicit buncărul este în stadiul final de reamenajare pentru a putea primi acceleratorul de particule linear. Ținând cont de termenul de livrare a aparatului care, conform graficului de livrare este la data de 17.09.2019, lucrările de amenajare ar putea fi finalizate până la sfârșitul anului. Punerea în funcțiune se va realiza după obținerea tuturor autorizațiilor de la C.N.C.A.N., conform legislației în vigoare.
- ✓ Dotarea, amenajarea *Laboratorului RMN* și autorizarea acestuia s-au realizat cu succes, acesta devenind funcțional încă din luna ianuarie 2019, beneficiarii de investigații paraclinice de înaltă performanță fiind pacienții internați în regim de spitalizare continuă din cadrul spitalului.
- ✓ În anul 2018 a fost solicitat Ministerului Sănătății avizul privind modificarea structurii organizatorice a instituției spitalicești prin completarea acesteia cu *Nucleu de cercetare științifică* în cadrul Serviciului Clinic Județean de Medicină Legală Constanța.
- ✓ Pentru lucrarea de investiții *Spor putere S.C.J.U. Constanța* s-au obținut avizele și s-a întocmit proiectul pentru partea de execuție. Totodată, s-a demarat și procedura de achiziție pentru executarea lucrărilor, s-au depus documentele pentru partea de execuție a E.N.E.L. în vederea avizării de către C.T.T.E., cu mențiunea că termenul de finalizare a lucrărilor conform graficului este data de 01.12.2019.
- ✓ **În acest an de mandat s-a avut în vedere extinderea și dotarea Terapiei Intensive Nou-născuți, o secție care să fie adaptată la nevoile actuale ale județului Constanța. Renovarea secției este în curs de finalizare și va fi dotată cu aparatură medicală până la finele anului 2019, Consiliul Județean făcând demersuri către Ministerul Sănătății privind acordarea unui sprijin financiar în vederea achiziționării echipamentelor necesare funcționării.**
- ✓ **S-a demarat achiziția pentru incubator neonatal pentru transport și aparat de ventilație mecanică neonatal pentru Secția de Neonatologie a spitalului care se ridică la valoarea de 145.000 lei ; procedura este în derulare.**
- ✓ Alocarea sumei de 544.800 lei pentru finalizarea proiectului *Reabilitarea infrastructurii, modernizarea, dezvoltarea și echiparea Ambulatoriului de specialitate din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța – Policlinica 2;*
- ✓ Pentru punerea în funcțiune și autorizarea echipamentelor radiologie instalate în Policlinica 2, au fost necesare și s-au realizat:
 - contract service pentru CT, mamograf și aparatul de radiologie clasică în valoare de 100.000 lei;
 - intervenție service pentru CT, mamograf și aparatul de radiologie clasică în valoare de 67.500 lei – piese și 64.300 lei – manopera;
 - achiziție mobilier și materiale sanitare Laborator Radiologie – Policlinica 2, în sumă de 45.000 lei.
- ✓ Pentru reinstalarea analizoarelor de hematologie, coagulare și biochimie din cadrul laboratorului de analize medicale din Ambulator - Policlinica 2, s-a alocat suma de 16.000 lei, reprezentând cheltuieli pentru reactivi și soluții analize medicale;
- ✓ S-a realizat suplimentarea puterii instalate a obiectivului menționat, valoarea totală a lucrărilor fiind de 725.200 lei.
- ✓ Din fondurile alocate de către Consiliul Județean Constanța pentru cheltuielile cu bunuri și servicii s-a realizat dotarea secțiilor S.C.J.U. Constanța și a Ambulatoriului integrat 1 și 2 cu: echipamente - obiecte de inventar (pături, saltele, mese de salon, dulapuri rufe, stative de perfuzii, cărucioare tratament, târgi reglabile, paravane, alt mobilier medical etc.), lenjerie și accesorii paturi secții spital;
- ✓ **s-a întocmit documentația necesară înființării și avizării CENTRULULUI DE SĂNĂTATE MULTIFUNCȚIONAL NĂVODARI cu un punct U.P.U. – ca secție exterioară a S.C.J.U.**

Constanța; Consiliul Județean Constanța a alocat peste 6.500.000 lei pentru dotarea cu echipamente, aparatură medicală și instrumentar medical pentru înființarea și funcționarea acestei unități sanitare;

- ✓ **s-au făcut demersurile necesare pentru obținerea finanțării, de la bugetul de stat și/sau din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății, pentru dotarea Laboratorului de Radiologie din cadrul S.C.J.U. Constanța cu un echipament modern de Computer Tomograf, în valoare estimată de 5.525.000 lei, cu asumarea obligației de participare la achiziționarea acesteia cu fonduri în cuantum de 10% de către Consiliul Județean Constanța.**

➤ *Activitatea medicală:*

Activitatea medicală în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța, se desfășoară sub supravegherea directorului medical care, în perioada de raportare, a vegheat la realizarea următoarelor obiective :

- ✓ continuarea activității privind restructurarea secțiilor spitalului prin punerea în practică a modificărilor de structură în scopul creșterii funcționalității acestora: S-a avut astfel în vedere extinderea și dotarea Terapiei Intensive Nou-născuți, în sensul adaptării secției la nevoile actuale ale județului Constanța. Renovarea secției este aproape de final și urmează dotarea cu aparatură până la finele anului 2020.

- ✓ diversificarea serviciilor de spitalizare de zi și extinderea lor pe majoritatea secțiilor: A fost înființată Secția de spitalizare zi cu aprobarea Direcției de Sănătate Publică și, în concordanță cu cerințele legislative actuale, secția beneficiază de un număr de 78 de paturi;

- ✓ adoptarea noului Regulament de Organizare și funcționare a S.C.J.U. și, respectiv, a noului stat de funcții;

- ✓ îmbunătățirea activității de codificare a activității desfășurate pe sectorul de spitalizare acută în sistem D.R.G., cu obținerea creșterii indicelui case-mix (I.C.M.), pe baza căruia este calculată finanțarea din partea C.J.A.S. Constanța; Trebuie subliniat faptul că, o preocupare permanentă a echipei de conducere a unității spitalicești, o reprezintă creșterea finanțării de la C.J.A.S. Constanța pe motiv că, o finanțare bună poate asigura un act medical de calitate și un grad de satisfacție ridicată a pacienților.

- ✓ planificarea cu grijă a recrutării de noi medici de specialitate care să înlocuiască medicii pensionabili, precum și introducerea de tehnici moderne de tratament. Drept urmare, la nivelul unității sanitare, s-a reușit încadrarea unor specialiști noi pe secțiile de A.T.I., U.P.U., Neurologie, Nefrologie, Pediatrie, Boli infecțioase, Gastroenterologie, Ortopedie;

- ✓ dotarea cu aparatură modernă (R.M.N., videoendoscopie digestivă, radioterapie, radiologie copii), fapt ce a permis dezvoltarea de competențe medicale și de servicii noi înalt calitative;

- ✓ organizarea în premieră a unui curs de plasmafereza pentru medici, competență esențială în desfășurarea unui act medical de calitate; terapia cu plasmafereză a fost inițiată cu succes, aceasta reprezentând o metodă modernă de tratament a bolilor autoimune, alternativă viabilă a tratamentului cu imunoglobuline;

- ✓ implicarea în procesul de schimbare a cadrului legislativ din sănătate, cu propuneri concrete și argumentate de modificare a Legii Sănătății;

- ✓ organizarea unui curs de malpraxis pentru medici, cu avocați specializați în legislația specifică;

- ✓ actualizarea și urmărirea *Listei de investiții* stabilită și aprobată de către Consiliul Medical, listă ce are în vedere reînnoirea aparaturii medicale pe secțiile chirurgicale și medicale care nu au beneficiat în ultimii ani de dotare nouă și anume: Oftalmologie, Terapie Intensivă, Neurologie, Chirurgie pediatrică și Urologie;

- ✓ reînființarea Secției de Radioterapie, o realizare importantă și absolut necesară pentru Spitalul Județean Constanța. Sursa veche de cobaltoterapie a fost dezafectată, laboratorul și implicit buncărul au fost reamenajate pentru a putea primi un accelerator de particule linear de 6 MeV.

- ✓ reînființarea laboratorului de radiologie copii care va deservi Clinica de Chirurgie Pediatrică și Pediatria: s-a achiziționat un aparat performant de radiologie, iar spațiul este în curs de amenajare.

- ✓ creșterea finanțării pe programele naționale asigurate de către Ministerul Sănătății, precum și pe cele asigurate de Casa Națională de Asigurări de Sănătate.

- ✓ dotarea Laboratorului de Angiografie Intervențională și autorizarea acestuia: demers realizat

cu succes, urmând a se face primele intervenții.

➤ *Activitatea pe baza indicatorilor de management:*

Din Raportul de activitate pe baza indicatorilor de management pus la dispoziție de conducerea unității sanitare, pentru perioada de referință, reținem îndeplinirea indicatorilor medicali propuși, în proporție de 93,44%, astfel:

Nr. Crt.	Denumirea indicatorului	Valori realizate 01.06.2018 - 30.06.2019	Asumat pentru 2018 - 2019 (media)	Grad de realizare	Realizare / punctaj realizat (puncte)
A. Indicatori de management al resurselor umane					20
1	Numărul mediu de bolnavi externați pe un medic	345	215	161	REALIZAT
2	Numărul mediu de consultații pe un medic în ambulatoriu (<i>nr. de consultații în ambulatoriu : nr. de medici care acordă consultații în ambulatoriu</i>)	3,779	3,700	102	5
3	Numărul mediu de consultații pe un medic în camera de gardă/UPU/CPU	5,416	3,700	146	REALIZAT
4	Proporția medicilor din totalul personalului angajat al spitalului (<i>nr. medici angajați în spital : total personal angajat în spital</i>) * 100	13,66	13,59	101	5
5	Proporția personalului medical din totalul personalului angajat al spitalului (<i>nr. de personal medical : total personal angajat în spital</i>) * 100	69,87	62,50	112	5
6	Proporția personalului cu studii superioare din totalul personalului medical (<i>nr. de personal medical cu studii superioare : nr. total de personal medical</i>) * 100	34,48	26	133	5
B. Indicatori de utilizare a serviciilor					18
1	Numărul de bolnavi externați total și pe fiecare secție	55,475	54,880	101	REALIZAT
2	Durata medie de spitalizare, pe spital și pe fiecare secție (<i>Om-zile spitalizare : Bolnavi aflați la începutul perioadei + Bolnavi intrați în cursul perioadei</i>) pe secții se adună și bolnavii transferați în cursul perioadei	6,19	6,20	100	5
3	Indicele de utilizare a paturilor (Iu) (<i>Om-zile spitalizare a bolnavilor aflați și intrați : nr. mediu de paturi</i>)	281,38	285	99	5
	Rata de utilizare a paturilor, pe spital și pe fiecare secție [<i>(Iu * 100) : nr. zile calendaristice ale perioadei</i>] 365 zile calend. 01.01.2018-31.12.2018	77,09	78,08	99	REALIZAT
4	Indicele de complexitate a cazurilor pe spital (<i>Total cazuri ponderate : Total cazuri rezolvate</i>) * 100	1,4272	1,4558	98	3
5	Procentul bolnavilor cu intervenții chirurgicale din totalul bolnavilor externați din secțiile chirurgicale (<i>Nr. de pacienți cu intervenții chirurgicale : Nr. de pacienți externați din secțiile de profil</i>)	80,25	75	107	5

	<i>chirurgical) * 100</i>				
6	Proporția bolnavilor internați cu programare din totalul bolnavilor internați, pe spital	1,15	0,95	121	REALIZAT
7	Proporția urgențelor din totalul bolnavilor internați, pe spital	65,59	67	98	REALIZAT
8	Proporția bolnavilor internați cu bilet de trimitere din totalul bolnavilor internați, pe spital	33,26	29,34	113	REALIZAT
9	Numărul consultațiilor acordate în ambulatoriu	136,040	143,300	95	REALIZAT
10	Proporția serviciilor medicale spitalicești acordate prin spitalizare de zi din totalul serviciilor medicale spitalicești acordate, pe spital	27,20	22	124	REALIZAT
C. Indicatori economico-financiar					25
1	Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat [<i>Cheltuieli bugetare realizate (plăți nete realizate în per. de raportare) : Total buget cheltuieli aprobate (prevederi bugetare aprobate)</i>] * 100	91,35	98	93	5
2	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului [<i>Cheltuieli de personal (prev. bugetare priv. ch. de personal) : Total cheltuieli spital (prev. bugetare total chelt. bugetare spital)</i>] * 100	58,63	60	98	5
3	Procentul cheltuielilor de personal din totalul sumelor decontate de casele de asigurări de sănătate din F.N.U.A.S.S. pentru serviciile medicale furnizate, precum și din sumele asigurate din bugetul M.S. cu această destinație	65,89	70	94	REALIZAT
4	Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului [<i>Cheltuieli cu medicamente (prev. bugetare priv. ch. cu medicamentele) : Total cheltuieli spital (prev. bugetare totale de chelt. ale spitalului)</i>] * 100	7,63	8	95	5
5	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului (sintagma "venituri proprii" înseamnă, în cazul acestui indicator, toate veniturile obținute de spital, exclusiv cele obținute din contractul cu Casa de Asigurări de Sănătate)	18,11	13,55	136	5
6	Costul mediu pe zi de spitalizare (<i>Cheltuieli totale efectiv realizate pe spital : Zile spitalizare</i>) SECȚII CU PATURI	535	540	99	5
D. Indicatori de calitate					17
1	Rata mortalității intraspitalicești, pe total spital și pe fiecare secție (datorită complicațiilor survenite în timpul spitalizării) (<i>Decese în spital, indiferent de timpul scurs de la internare până la deces : Bolnavi externați</i>) * 100	2,46	3	82	2

2	Rata infecțiilor nosocomiale, pe total spital și pe fiecare secție (nr. bolnavi cu infecții nosocomiale : Bolnavi externati) * 100	0,46	1,80	26	5
3	Rata bolnavilor reinternați în intervalul de 30 de zile de la externare	6,82	7,40	92	REALIZAT
4	Indicele de concordanță între diagnosticul la internare și diagnosticul la externare	78,15	70	112	5
5	Procentul bolnavilor transferați către alte spitale din totalul bolnavilor externati	2,16	2,50	86	REALIZAT
6	Numărul de reclamații/plângeri ale pacienților înregistrate (Nr. plângeri soluționate de Administrația spitalului / Număr plângeri adresate Administrației spitalului)	55	100	55	5

În ceea ce privește cap. *Indicatorii de management al resurselor umane*, din raportul conducerii unității sanitare aferent perioadei de referință, aflăm următoarele:

1. **Numărul mediu de bolnavi externati pe medic**, a fost **256** (55475 externati/217 număr medici existenți cu contract de muncă care își desfășoară activitatea în secțiile cu paturi, fără a lua în calcul medicii rezidenți, conform posturilor normate și aprobate prin statul de funcții): S-a urmărit în permanență adecvarea schemei de personal cu încadrarea în media normativului de personal pe fiecare secție, în vederea asigurării calității actului medical pe fiecare secție în parte.

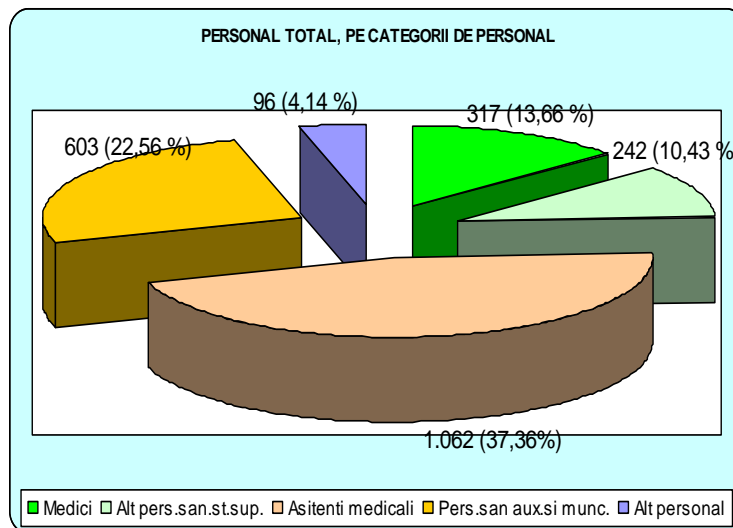
2. **Numărul mediu de consultații pe un medic în ambulator**, a fost **3779** (136044 consultații în ambulator integrat și ambulator de specialitate, inclusiv Laborator de Recuperare, medicină fizică și balneologie/36 număr medici care acordă consultații în ambulator): S-a urmărit creșterea numărului de cazuri rezolvate în Ambulatoriul integrat al spitalului precum și în cabinetele medicale de specialitate, prin asigurarea asistenței medicale ambulatorii la pacienții care nu reprezintă urgență. Aceasta s-a realizat prin creșterea numărului de medici care prestează servicii în ambulator (cu medicii de pe secții care nu au un alt contract de prestări servicii ambulatorii cu C.J.A.S.).

3. **Numărul mediu de consultații pe un medic în camera de gardă/U.P.U.**, a fost **5416** (140815 consultații în U.P.U./26 medici U.P.U.).

4. **Proporția medicilor din totalul personalului angajat al spitalului** a fost **13,66%** (317 medici existenți pe toate structurile – Secții cu paturi (217), Laboratoare medicale Imagistică, Explorări funcționale, Anatomie patologică, S.P.C.I.N., Radioterapie (31), Ambulator (10), U.P.U. (36), C.S.M. (6), Medicina Legală (9), Colectiv Cercetare (8)/2320 total personal angajat spital, fără medici rezidenți).

Prin contractul de management s-a asumat un grad de ocupare cu medici, în limita minimă potrivit normativului de personal aprobat, în conformitate cu Ordinul M.S. nr. 1224/2010 cu modificările ulterioare.

5. **Proporția personalului medical din totalul personalului angajat al spitalului**, a fost de **69,87%** (317 - medici, 1062 - asistenți medicali, 242 - alt personal medical cu studii superioare → 1621/2320 total personal angajat spital, fără medici rezidenți).



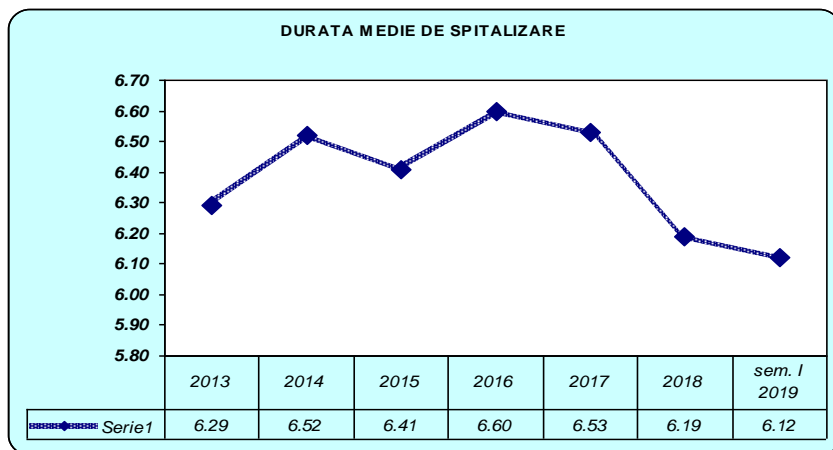
6. **Proporția personalului cu studii superioare din totalul personalului medical**, a fost de **34,48%** (317 medici, 242 alt personal medical cu studii superioare → 559/1621 total personal medical).

În ceea ce privește cap. *Indicatorii de utilizare a serviciilor*, situația în perioada de raportare a fost următoarea:

1. **Numărul mediu de bolnavi externați** a fost **55475** din care 28411 în semestrul al II-lea al anului 2018 (51,21%) și 27064 în semestrul I al anului 2019 (48,79%). Numărul internărilor pe spitalizare continuă, a scăzut în semestrul I 2019, datorită creșterii numărului internărilor în regim de spitalizare de zi.

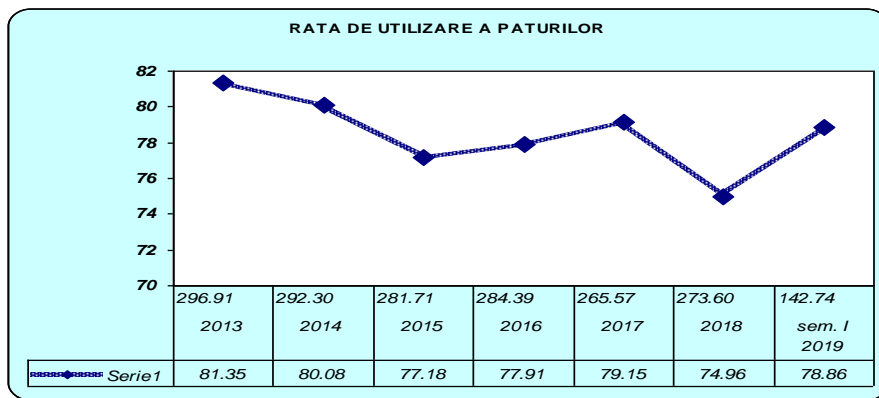
2. **Durata medie de spitalizare (D.M.S.)** a fost de **6,34** zile, fiind compusă din: **5,97** zile pentru secțiile de acuți, inclusiv secția exterioară TBC osteo-articular Agigea; **15,09** zile pentru secțiile de cronici (Pneumoftiziologie Agigea 18,21 zile; Recuperare, medicină fizică și balneologie 10,73 zile și Compartimentul Îngrijiri paliative 5 zile, **compartimentul din urmă primind avizul de funcționare începând cu data de 26.06.2019**).

Evoluția D.M.S. în perioada 2013 – semestrul I 2019, este afișată în graficul de mai jos :



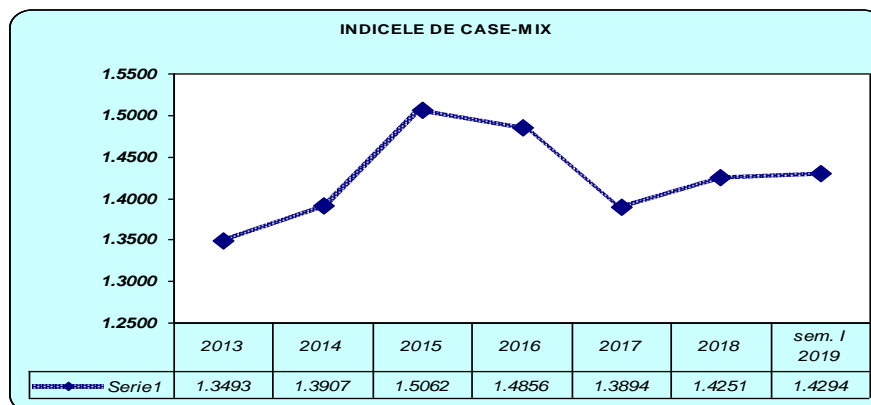
3. **Indicele de utilizare a paturilor (Iu)**, a fost **281,38** zile (357631 zile de spitalizare/1271 media anuală a paturilor), iar rata de ocupare ($Iu * 100/365$) a fost **77,09 %**, reprezentând **98,73% raportată la contractul de management (285)**.

Evoluția Iu și a ratei de utilizare a paturilor în perioada 2013 – semestrul I 2019, este afișată în graficul următor:



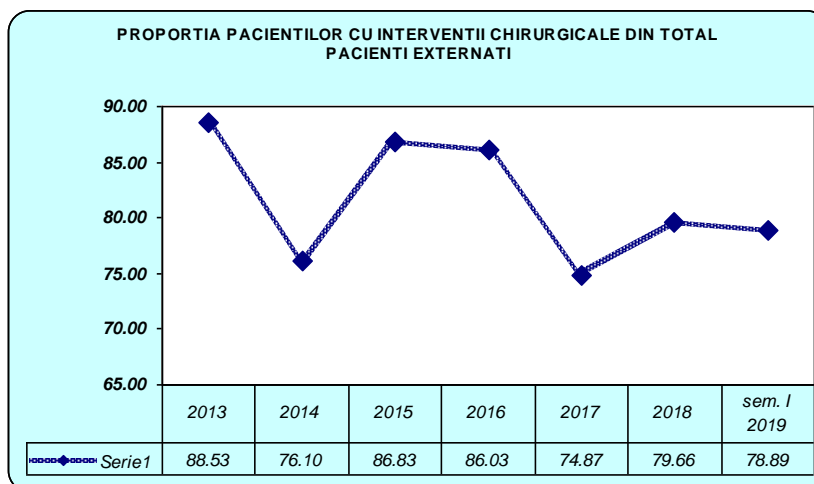
4. **Indicele de complexitate a cazurilor (I.C.M.)** a fost **1,4272** - acesta fiind în creștere cu 0,0378 față de I.C.M. contractat cu C.J.A.S. de 1,3894.

Evoluția I.C.M. în perioada 2013 – semestrul I 2019, este afișată în graficul următor:



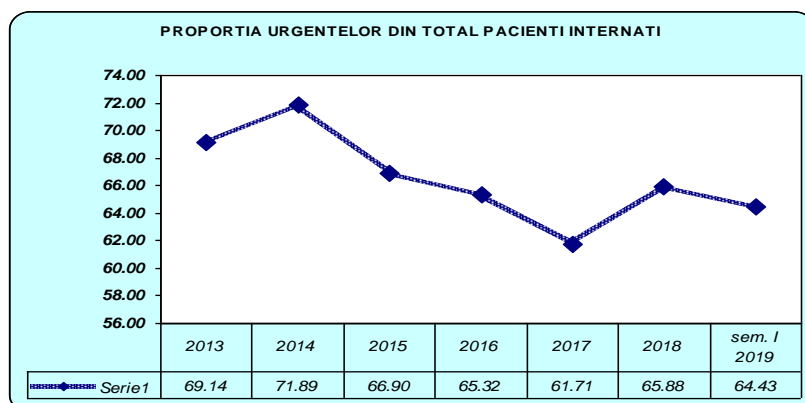
5. **Procentul bolnavilor cu intervenții chirurgicale din totalul bolnavilor externați din secțiile chirurgicale** a fost **80,25%**, acesta înregistrând o valoare peste media națională (70%).

Evoluția acestui indicator, în perioada 2013 – semestrul I 2019, este prezentată în graficul de mai jos :



6. **Proporția urgențelor din totalul bolnavilor internați** a fost **65,59%** (36446 internări reprezentând urgențe medico-chirurgicale/55564 internați în perioada 01.06.2018 – 30.06.2019).

Evoluția acestui indicator, în perioada 2013 – semestrul I 2019, este afișată în graficul următor:



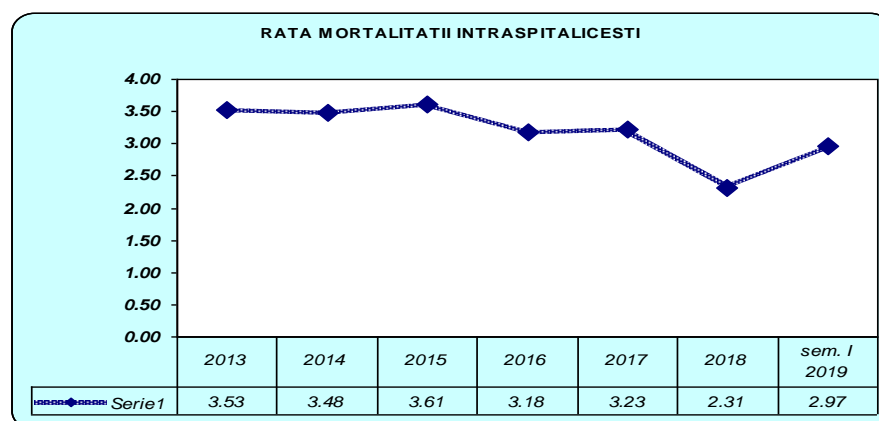
7. **Proporția serviciilor medicale spitalicești acordate prin spitalizare de zi, din totalul serviciilor medicale spitalicești acordate**, a fost **27,2%** (55475 spitalizare continuă + 20732 spitalizare de zi → 76207, din care 10124 spitalizări de zi semestrul al II-lea din 2018; 48,83% în total spitalizări de zi perioada analizată și 10608 semestrul I 2019 (51,17%). Creșterea numărului de spitalizări de zi a început din semestrul al II-lea al anului 2018, datorită dotării Laboratorului de explorări funcționale cu un ecograf performant, în vederea efectuării de investigații pentru pacienții cu diagnostice medicale, în special gastro-intestinale. Mulțumită acestei investiții, persoanele care necesită internarea de urgență pot fi depistate mai ușor sau pot fi programate conform listei de programări existentă la momentul respectiv.

La cap. *Indicatori economico-financiari* înregistrați în perioada de referință, este de reținut **Costul mediu pe zi de spitalizare** care a fost de **535 lei/zi**, în condițiile în care acesta se calculează prin scăderea creșterilor salariale datorate indexării acestora, precum și a cheltuielilor aferente structurilor ce nu influențează costurile pe secțiile cu paturi.

În ceea ce privește cap. *Indicatorii de calitate*, în perioada de referință situația s-a prezentat în felul următor:

1. **Rata mortalității intraspitalicești** a fost de **2,78%** (2115 decese/76207 externați).

Evoluția acestui indicator, în perioada 2013 – semestrul I 2019, este afișată în graficul următor:

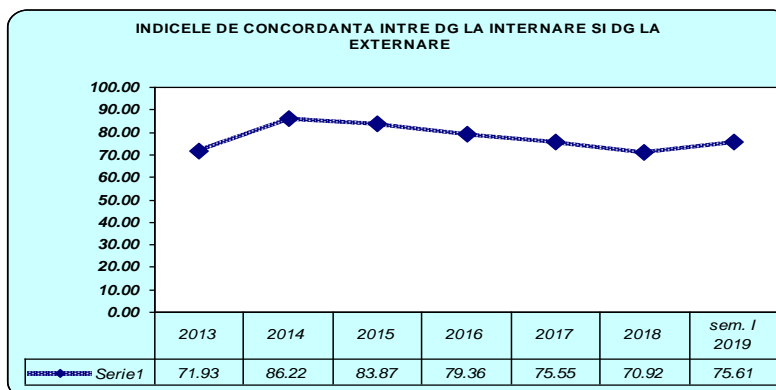


2. **Rata infecțiilor nosocomiale** a fost de **0,46%** (256 infecții intraspitalicești/55475 externați).

De la conducerea spitalului aflăm că au fost supravegheate secțiile și compartimentele cu risc crescut de infecții nosocomiale – I.N. (A.T.I., secțiile chirurgicale, Neonatologie, Pediatrie, secțiile medicale etc.), supravegherea clinică fiind asociată cu cea a datelor de investigații microbiologice, cu stabilirea unor zone anatomice de infecție, cele mai afectate și mai grave, cu determinarea și izolarea pe cât posibil a agenților patogeni, în vederea supravegherii evoluției bacteriemiilor și a reducerii frecvenței I.N.

3. **Indicele de concordanță între diagnosticul la internare și diagnosticul la externare** a fost de **78,15%** (43354 cazuri cu diagnostic la internare concordant cu diagnosticul la externare/55475 externați).

Evoluția acestui indicator, în perioada 2013 – semestrul I 2019, este prezentată în graficul de mai jos:



➤ **Activitatea de îngrijiri medicale:**

Activitatea de îngrijiri medicale a Spitalului Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța este asigurată de către 1062 asistenți medicali din care 217 asistenți cu studii superioare, 352 infirmieri, 76 registratori medicali, 146 îngrijitori și 104 brancardieri.

Principala responsabilitate a Directorului de Îngrijiri o reprezintă coordonarea activității personalului de îngrijire, supravegherea calității și securității îngrijirilor, precum și a strategiei corecte de prevenire și control al infecțiilor asociate actului medical.

La nivelul unității sanitare există contracte de colaborare cu școli sanitare postliceale și alte instituții de specialitate pentru care Spitalul Județean furnizează servicii de instruire și formare clinică în vederea formării profesionale practice și complete a elevilor, după cum urmează:

- Școala Sanitară Postliceală *Palade* - numărul elevilor practicanți este 239;
- Școala Postliceală *Henri Coandă* – numărul elevilor practicanți este 173;
- Școala Postliceală *F.E.G.* - numărul elevilor practicanți este 61;
- Școala Postliceală *Hippocrate* - numărul elevilor practicanți este 80;
- Școala Postliceală *Sf.Theodor* - numărul elevilor practicanți este 20;
- Fundația *Sf.Teodora* - numărul elevilor practicanți este 15;
- Universitatea *Ovidius* Constanța – numărul studenților practicanți este 1574.

➤ **Activitatea S.P.I.A.A.M :**

Serviciul de Prevenire a Infecțiilor Asociate Asistenței Medicale (S.P.I.A.A.M.) are ca obiectiv principal de activitate supravegherea epidemiologică continuă pentru cunoașterea frecvenței infecțiilor asociate asistenței medicale.

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv personalul S.P.I.A.A.M. a elaborat următoarele instrumente de lucru:

- Planul de prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale;
- Planul anual de autocontrol S.P.I.A.A.M.;
- Planul privind dezinsecția și deratizarea;
- Planul anual privind dezinsecția curentă și terminală;
- Planul anual de gestionare a deșeurilor rezultate din activitățile medicale.

În cursul perioadei de raportare, S.P.I.A.A.M. a efectuat 752 controale igienico-sanitare în timpul cărora s-au recoltat probe, iar rezultatele au fost următoarele:

Sterilități: 682 probe - 7 pozitive;

Salubrități: 3479 probe - 9 pozitive;

M.A.F. (supravegherea calității aerului): 439 probe - 0 pozitive;

Apa sterilă: 163 probe: 1 pozitivă;

Apa de la rețea (controlul calității apei): 13 probe - 0 pozitive;

Numărul foilor de observație controlate pentru depistarea infecțiilor asociate asistenței medicale în unitatea sanitară a fost de 2756, iar numărul anchetelor epidemiologice efectuate, 433. În urma anchetelor epidemiologice au fost depistate 144 infecții asociate asistenței medicale în semestrul I 2019.

➤ *Activitatea Serviciului de Management al Calității Serviciilor Medicale:*

Serviciul de Management al Calității Serviciilor Medicale din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța a fost înființat în cursul lunii iunie 2017, în conformitate cu prevederile Legii 975/2012. De la înființare și până în prezent, noul serviciu s-a consolidat, iar cei responsabili au participat la cursuri de formare acreditate la S.N.S.P.M.P.S.- București.

Prin crearea acestui serviciu, managementul unității sanitare are în vedere creșterea calității serviciilor medicale oferite, ridicarea gradului de satisfacție al pacienților și aparținătorilor și, nu în ultimul rând, crearea unor sisteme de îmbunătățire a siguranței pacienților.

Pentru perioada iunie 2018 – iunie 2019, Serviciul de Management al Calității Serviciilor Medicale a prelucrat un număr de **455 chestionare de satisfacție a angajaților unității sanitare**. Din raportul întocmit, se cuvine a reține următoarele concluzii:

- ✓ 77% din salariați sunt mulțumiți de condițiile de colaborare/comunicare dintre angajați, șefi și subordonați, 18% din salariați sunt parțial mulțumiți, iar 5% dintre aceștia sunt nemulțumiți;
- ✓ 63% din salariați sunt mulțumiți de condițiile de muncă, 28% din salariați sunt parțial mulțumiți, iar 9% din angajați sunt nemulțumiți;
- ✓ 80% din salariați sunt mulțumiți de perfecționarea profesională, 17% sunt parțial mulțumiți, iar 3% din angajați sunt nemulțumiți;
- ✓ 88% din salariați sunt mulțumiți că lucrează în acest spital, 5% sunt parțial mulțumiți, iar 7% din angajați sunt nemulțumiți;
- ✓ 93% din salariați cunosc Codul de conduită etică și profesională a S.C.J.U., iar 7% din angajați nu îl cunosc;
- ✓ 63% din salariați nu s-au confruntat cu situații în care normele de conduită profesională a colegilor să nu fie respectate;
- ✓ 36% din salariați sunt nemulțumiți de nivelul de salarizare pe post;
- ✓ 5% dintre angajați nu cunosc atribuțiile de serviciu și procedurile interne de lucru;

În urma interpretării rezultatelor obținute pe parcursul analizei, Serviciul de Management al Calității Serviciilor Medicale a formulat câteva recomandări cu privire la acțiunile ce necesită îmbunătățire și anume:

- ✓ majorarea numărului de paturi;
- ✓ fluidizarea procesului de internare a pacientului;
- ✓ îmbunătățirea comunicării șef/subaltern;
- ✓ înlocuirea unor echipamente depreciate moral cu echipamente moderne, performante;
- ✓ modernizarea sălilor de operații, cu instrumentar și tehnologie modernă;
- ✓ modernizarea secțiilor nereabilitate;
- ✓ mărirea gradului de curățenie prin folosirea de dezinfectanți și soluții mai eficiente;
- ✓ monitorizarea prin observarea directă a personalului responsabil cu curățenia;
- ✓ majorarea numărului de angajați (asistenți, infirmieri, registratori medicali), la patul bolnavului;
- ✓ respectarea circuitelor din cadrul secțiilor și între secții;
- ✓ modificarea fișelor de post, astfel încât înregistrarea în formatul electronic să se facă de către registratorul medical și nu de către asistenți;
- ✓ îmbunătățirea condițiilor de muncă (inclusiv echipament de protecție asigurat de spital) și organizarea de cursuri de formare profesională plătite de spital;
- ✓ implicarea personalului din secții în managementul acestora;
- ✓ aprovizionarea curentă cu materiale sanitare specifice blocurilor operatorii;
- ✓ respectarea pacienților, aparținătorilor și a colegilor.

În aceeași perioadă de raportare, serviciul a mai prelucrat și un număr de **4456 chestionare de feedback al pacientului**. În urma interpretării datelor obținute, s-au constatat următoarele:

1. *Cât de mulțumit sunteți de serviciile medicale oferite de spital?*

64.74% pacienți sunt foarte mulțumiți de serviciile medicale oferite

33.68% pacienți sunt mulțumiți de serviciile medicale oferite

- 0.49% pacienți sunt nemulțumiți de serviciile medicale oferite
1.09% pacienți sunt foarte nemulțumiți de serviciile medicale oferite
2. **Cât de mulțumit sunteți de activitatea și implicarea medicului?**
75.98% pacienți sunt foarte mulțumiți de activitatea și implicarea medicului
22.62% pacienți sunt mulțumiți de activitatea și implicarea medicului
0.37% pacienți sunt nemulțumiți de activitatea și implicarea medicului
1.03% pacienți sunt foarte nemulțumiți de activitatea și implicarea medicului
3. **Cât de mulțumit sunteți de curățenia din spital?**
54.89% pacienți sunt foarte mulțumiți de curățenia din spital
41.06% pacienți sunt mulțumiți de curățenia din spital
2.89% pacienți sunt nemulțumiți de curățenia din spital
1.16% pacienți sunt foarte nemulțumiți de curățenia din spital
4. **A fost nevoie să cumpărați medicamente sau alte materiale sanitare?**
84.69% pacienți sunt mulțumiți că nu au fost nevoiți să își cumpere medicamente sau alte materiale sanitare
15.31% pacienți sunt nemulțumiți de faptul că au fost nevoiți să își cumpere medicamente sau alte materiale sanitare
5. **Cât de mulțumit sunteți de activitatea și implicarea asistentelor medicale?**
70.69% pacienți sunt foarte mulțumiți de activitatea și implicarea asistentelor medicale
27.55% pacienți sunt mulțumiți de activitatea și implicarea asistentelor medicale
0.53% pacienți sunt nemulțumiți de activitatea și implicarea asistentelor medicale
1.23% pacienți sunt foarte nemulțumiți de activitatea și implicarea asistentelor medicale
6. **Ați primit explicații clare cu privire la diagnostic și tratament?**
98.22% pacienți sunt mulțumiți că au primit explicații clare cu privire la diagnostic și tratament
1.78% pacienți sunt nemulțumiți de faptul că nu au primit explicații clare cu privire la diagnostic și tratament
7. **Ați recomanda unei persoane apropiate să se trateze la acest spital?**
96.83% pacienți ar recomanda unei persoane apropiate să se trateze la acest spital
3.17% pacienți nu ar recomanda unei persoane apropiate să se trateze la acest spital
8. **Starea dumneavoastră de sănătate este mai bună după externare?**
98.38% pacienți sunt mulțumiți de starea de sănătate la externare
1.62% pacienți sunt nemulțumiți de starea de sănătate la externare
9. **Vi s-au solicitat bani sau atenții de către medici sau asistente?**
99.07% pacienți sunt mulțumiți că nu li s-au solicitat bani sau atenții de către medici sau asistente
0.93% pacienți sunt nemulțumiți că li s-au solicitat bani sau atenții de către medici sau asistente
10. **(dacă s-a răspuns DA la întrebarea 9) Doriți să raportați responsabilului anticorupție al Ministerului Sănătății faptul că vi s-au solicitat bani sau atenții?**
99.48% pacienți nu doresc să raporteze responsabilului anticorupție al Ministerului Sănătății faptul că li s-au solicitat bani sau atenții
0.52% pacienți doresc să raporteze responsabilului anticorupție al Ministerului Sănătății faptul că li s-au solicitat bani sau atenții
11. **Cât de mulțumit sunteți de aspectul lenjeriei și al efectelor din spital?**
46.09% pacienți sunt foarte mulțumiți de aspectul lenjeriei și al efectelor din spital
48.47% pacienți sunt mulțumiți de aspectul lenjeriei și al efectelor din spital
4.10% pacienți sunt nemulțumiți de aspectul lenjeriei și al efectelor din spital
11.34% pacienți sunt foarte nemulțumiți de aspectul lenjeriei și al efectelor din spital
12. **Cât de mulțumit sunteți de calitatea hranei și distribuția acesteia?**
46.42% pacienți sunt foarte mulțumiți de calitatea hranei și distribuția acesteia
48.85% pacienți sunt mulțumiți de calitatea hranei și distribuția acesteia
3.68% pacienți sunt nemulțumiți de calitatea hranei și distribuția acesteia
1.05% pacienți sunt foarte nemulțumiți de calitatea hranei și distribuția acesteia
13. **Cât de mulțumit sunteți de ambientul spitalului?**
48.45% pacienți sunt foarte mulțumiți de ambientul spitalului
47.95% pacienți sunt mulțumiți de ambientul spitalului
2.78% pacienți sunt nemulțumiți de ambientul spitalului
0.82% pacienți sunt foarte nemulțumiți de ambientul spitalului
14. **Cât de mulțumit sunteți de condițiile hoteliere din spital?**
45.66% pacienți sunt foarte mulțumiți de condițiile hoteliere din spital
49.25% pacienți sunt mulțumiți de condițiile hoteliere din spital
3.92% pacienți sunt nemulțumiți de condițiile hoteliere din spital
1.17% pacienți sunt foarte nemulțumiți de condițiile hoteliere din spital
15. **Cât de mulțumit sunteți de aplicarea planului de îngrijiri propus?**
54.64% pacienți sunt foarte mulțumiți de aplicarea planului de îngrijiri propus
44.00% pacienți sunt mulțumiți de aplicarea planului de îngrijiri propus
0.76% pacienți sunt nemulțumiți de aplicarea planului de îngrijiri propus
0.60% pacienți sunt foarte nemulțumiți de aplicarea planului de îngrijiri propus

16. Vi s-a solicitat un număr de telefon al unei persoane, aparținător, rudă de gradul I, pentru a fi pus la curent de starea dumneavoastră de sănătate?

87.85% pacienți sunt mulțumiți că li s-a solicitat un număr de telefon al unei persoane, aparținător, rudă de gradul I, pentru a fi pus la curent de starea acestora de sănătate

12.15% pacienți sunt nemulțumiți că nu li s-a solicitat un număr de telefon al unei persoane, aparținător, rudă de gradul I, pentru a fi pus la curent de starea acestora de sănătate

17. Vi s-a cerut opinia, dacă sunteți de acord cu privire la examinarea dumneavoastră în scop didactic, pentru elevi, studenți, rezidenți?

68.89% pacienți sunt mulțumiți că li s-a cerut opinia

31.11% pacienți sunt nemulțumiți că nu li s-a cerut opinia

Un alt aspect de reținut, îndeosebi pentru managementul unității sanitare care trebuie să ia măsuri pentru toate aspectele negative sau ineficiente sesizate la nivelul instituției, îl reprezintă tocmai concluziile formulate de către echipa din cadrul Serviciului de Management al Calității Serviciilor Medicale în urma interpretării rezultatelor obținute din verificarea formularelor: *Foaia de observație clinică generală (F.O.C.G.)* și *Fișa de spitalizare de zi (F.S.Z.)*.

Din analiza unui număr de 1584 formulare F.O.C.G., s-au constatat următoarele aspecte:

- ✓ Nu se specifică dacă pacientul este alergic sau nu – în 2,12% dintre formulare;
- ✓ Nu se specifică ora externării - în 2,10% dintre formulare;
- ✓ Nu se specifică câte zile de spitalizare există - în 1,72% dintre formulare;
- ✓ Acordul pacientului informat este incomplet - în 0,86% dintre formulare;
- ✓ Nu se specifică starea la externare - în 0,67% dintre formulare;
- ✓ Nu se specifică diagnosticul la 72 de ore - în 0,09% dintre formulare.

În urma interpretării rezultatelor obținute din verificarea unui număr de 227 formulare F.S.Z., s-au constatat următoarele aspecte:

- ✓ Nu se completează codurile pentru locul de muncă, nivelul de instruire, ocupația, cartea de identitate - în 9,80% dintre formulare;
- ✓ Acordul pacientului informat este incomplet - în 1,96% dintre formulare.

Luând în calcul și aceste disfuncționalități sesizate de Serviciul de Management al Calității Serviciilor Medicale, fac precizarea că este absolut necesară intervenția managementului unității sanitare în scopul remedierii lor pe fiecare secție în parte, precum și la nivelul instituției în ansamblul său, îndeosebi printr-o monitorizare atentă și continuă a actului medical propriu-zis, dar și a activităților asociate derulate de cadrele medicale.

În ceea ce privește sprijinul oferit unității sanitare de către Consiliul Județean Constanța, trebuie amintite, pe lângă demersurile continue pe lângă ministerele de resort și cofinanțările cu 10% pentru aparaturile medicale achiziționate cu fonduri din bugetul Ministerului Sănătății, acțiuni prin care se urmărește creșterea calității serviciilor medicale oferite, deci inclusiv scăderea duratei de spitalizare a pacienților, stabilirea unui diagnostic cert într-un timp cât mai scurt, precum și instituirea unor tratamente medicale personalizate în funcție de caracteristicile și nevoile pacienților.

1.2. Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța

Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța este un spital public de monospecialitate, cu personalitate juridică, în categoria II M potrivit O.M.S. nr. 340/07.03.2013 privind modificarea O.M.S. nr. 751/26.05.2011 cu modificările ulterioare, de clasificare a Spitalului Clinic de Pneumoftiziologie Constanța în funcție de competență; unitatea include un ansamblu pavilionar de 5 clădiri construite în anul 1930, dintre care 3 au destinație medicală, 2 secții fiind destinate adulților și unul pediatriei. În celelalte două clădiri, se află farmacia, spațiile de deservire (birou internări, serviciu de pază, bucătărie, magazie) și serviciile tehnico-administrative (reparații, aprovizionare).

Potrivit prevederilor O.M.S. 845/02.06.2010 privind aprobarea structurii organizatorice a Spitalului Clinic de Pneumoftiziologie Constanța, spitalul are în componența sa un număr de 185 de paturi pentru spitalizare continuă și 8 paturi pentru spitalizare de zi, cameră de gardă, dispensarul TBC, ambulatoriul integrat, farmacia, laboratorul de analize medicale, laboratorul radiologie și imagistică medicală, compartimentul endoscopie bronșică, compartimentul exploatare funcționale.

Din anul 2004, în baza prevederilor O.M.S. 914 din 13.07.2004, spitalul și-a schimbat denumirea din *Spitalul de Pneumoftiziologie Constanța* în *Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța* desfășurând, pe lângă asistență medicală, și activitate de învățământ și cercetare științifică. Competențele spitalului sunt stabilite în conformitate cu criteriile Comisiei Naționale de Acreditare a Spitalelor și aprobate prin Ordin al Ministrului Sănătății Publice. Unitatea este subordonată Consiliului Județean Constanța care a preluat atribuțiile și competențele exercitate de Ministerul Sănătății conform *Protocolului de predare-preluare încheiat între Direcția de Sănătate Publică a Județului Constanța și Consiliul Județean Constanța nr. 9704/30.06.2010*.

Activitatea organizatorică și cea medicală sunt reglementate prin regulamente de ordine interioară (R.O.I.) și regulamente de organizare și funcționare (R.O.F.), proceduri operaționale interne, protocoale diagnostice și terapeutice aprobate de către structurile de conducere ale instituției.

Activitățile organizatorice și funcționale cu caracter medico-sanitar din Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța sunt reglementate și supuse controlului Ministerului Sănătății Publice.

Bugetul este asigurat din următoarele surse:

- Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate prin contractele de prestări servicii medicale încheiate cu Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Constanța, în condițiile stabilite de Contractul-cadru și Direcția de Sănătate Publică Constanța;
- Bugetul Ministerului Sănătății pentru finanțarea P.N.P.S.C.T.;
- Venituri proprii: coplată spitalizare continuă de 10 lei; donații și sponsorizări.

Conform H.G. 140/2018 din 21 martie 2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, pentru anii 2018 – 2019, serviciile medicale spitalicești au fost preventive, curative, de recuperare și au cuprins consultații și investigații paraclinice (care nu pot fi efectuate în ambulator), tratamente și reabilitare respiratorie.

Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța, situat în cartierul Palazu Mare, str. Sentinelei nr. 40 are o structură organizatorică actuală aprobată de Ministerul Sănătății în anul 2006, ce a suferit modificări până în 2013, adaptându-se la necesitățile permanente ale instituției (ultima aprobare O.M.S. 845 din 02/06/2010).

Organigrama unității sanitare în vigoare datează din 24 iunie 2019 și se prezintă în felul următor (tabel):

Tabelul: Structura organizatorică a S.C.P.N.F. Constanța (aprobată de M.S. 2010 prin O.M.S. 845/02/06/2010) și resursele umane - personal medical superior de specialitate în anul 2019

Secția	2013	Personal medical superior	
		Iunie 2018	Iunie 2019
Secția Pneumologie III Copii	40 paturi	1 medic	1 medic
Compartiment TBC	37		
Compartiment Pneumologie	3		
Secția Clinică Pneumologie I - adulți	55 paturi	4 medici (3 medici primari, 1 medic specialist)	4 medici (3 medici primari, 1 medic specialist)
Compartiment TBC	41		
Compartiment Pneumologie	14		
Secția Pneumologie II - adulți	90 paturi	6 medici (5 medici primari, 1 medic specialist)	6 medici (4 medici primari, 2 medici specialiști)
Compartiment TBC	75		
Pneumologie	15		
Cameră de gardă			
Spitalizare 1 zi	8 paturi		
Farmacie		1 farmacist	
Laborator de analize medicale cu punct de lucru în Dispensarul TBC		1 medic primar	2 medici primari
Laborator de radiologie și imagistică		2 medici radiologi	2 medici radiologi

medicală cu punct de lucru în Dispensarul TBC		din care unul are competență în tomografie computerizată	din care unul are competență în tomografie computerizată
Compartiment endoscopie bronșică			
Compartiment de explorări funcționale			
Compartiment de prevenire și control al infecțiilor nosocomiale		-	1 medic specialist
Dispensar TBC <ul style="list-style-type: none"> • cabinete consultații • cabinet asistente teren • cabinet TSS • compartiment explorări funcționale • punct recoltare spută • statistică medicală 		7 medici pneumologi	7 medici pneumologi
Ambulatoriu integrat cu cabinete în specialitatea <ul style="list-style-type: none"> • Pneumologie • Aparat funcțional 		Prin rotație, 6 medici (4 primari și 2 medici specialiști)	Prin rotație, 6 medici (3 primari și 3 medici specialiști)

Serviciile medicale sunt furnizate în baza autorizației de funcționare cu plan de conformare eliberată de D.S.P.J. Constanța până în decembrie 2019, în baza actelor normative specifice (*Ordinul nr. 1461/2017 privind modificarea și completarea Ordinului Ministrului Sănătății Publice nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare*).

Personalul medical al spitalului, înalt calificat prin pregătire de specialitate continuă în țară și în străinătate, se remarcă și prin abordarea cu responsabilitate, atenție și compasiune a oricărui pacient. Medicii secției sunt recunoscuți ca lideri de opinie și formatori la nivel local, național și chiar internațional. Personalul și pacienții au acces neîngrădit la toată aparatura de înaltă performanță din dotare.

➤ *Obiectivul fundamental al activității medicale:*

Obiectivul fundamental al activității medicale este acela de promovare a sănătății populației, prin acordarea de servicii medicale în domeniul pneumologiei, asigurând diagnosticul, tratamentul și recuperarea bolnavilor cu afecțiuni respiratorii de natură tuberculoasă și nontuberculoasă.

Misiunea instituției vizează asigurarea unor servicii medicale de calitate pentru locuitorii județului Constanța și zonei Dobrogea cu utilizarea eficientă a bugetului spitalului. Asigurarea asistenței medicale acoperă serviciile medicale de tip curativ, respectiv diagnosticul, îngrijirea, tratamentul, monitorizarea tuturor pacienților internați, dar și preventiv privind educația medicală a acestora și prevenirea infecțiilor asociate actului medical.

Serviciile medicale oferite și contractate cu C.J.A.S. Constanța reprezintă o importantă resursă financiară. Astfel, conform contractului-cadru, criteriile pentru internarea continuă la nivelul unității sanitare, sunt următoarele:

a) **Urgențele medicale** și situațiile în care este pusă în pericol viața pacientului sau care au acest potențial, necesită supraveghere medicală continuă. Chiar dacă spitalul nu are caracter de urgență, prin camera de gardă sunt primite cazurile care sunt trimise de Serviciul U.P.U. al Spitalului Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța, care pot fi rezolvate în unitate. Se consideră urgențe pacienții în stare critică, cei la care pot apărea complicații amenințătoare de viață, cei care necesită monitorizare, investigații suplimentare și tratament de urgență la nivel spitalicesc.

b) **Boli cu potențial endemoepidemic** reprezentate în special de tuberculoză, boală infecto-contagioasă cu transmitere aeriană care necesită măsuri epidemiologice de izolare prin internare până la negativarea rezultatelor analizelor;

c) **Boli cronice** ce necesită investigații invazive pentru precizare diagnostică și urmărire post investigațională sau pacienți care prezintă exacerbări ce întrunesc criteriile de internare și necesită monitorizare terapeutică. Spitalizare necesită și pacienții la care elucidarea diagnosticului nu se poate face decât prin spitalizare sau care prezintă alți factori de risc pentru o afecțiune gravă, cum ar fi: vârsta, sexul, problemele sociale (fără autosusținere sau aparținători).

Spitalul asigură derularea activităților specifice de tip spitalicesc pentru *Programul Național de Combatere și Control al Tuberculozei (P.N.P.S.C.T.) și Programul Național de Fibroză Pulmonară Idiopatică*; funcționează ca și bază de învățământ și cercetare științifică medicală, în parteneriat cu Universitatea Ovidius Constanța, pe bază de contract, încheiat conform metodologiei aprobate prin ordin comun al ministrului sănătății publice și al ministrului educației și cercetării, și are în componență o secție Clinică Pneumologie I Adulți, unde se desfășoară activități de învățământ medical postliceal, universitar și postuniversitar, sub îndrumarea personalului didactic.

Cercetarea științifică medicală se efectuează pe bază de contracte de cercetare încheiate între spital și terți, finanțatorul cercetării, respectând procedura standard de operare privind desfășurarea studiilor clinice cu beneficii terapeutice. Activitățile de cercetare reprezintă o altă sursă de finanțare și sunt organizate în secțiile cu paturi, astfel încât să consolideze calitatea actului medical, cu respectarea drepturilor pacienților, a eticii și deontologiei medicale. Personalul superior și mediu sanitar desfășoară activitate de educație medicală continuă.

➤ *Obiectivele specifice de activitate:*

- creșterea calității și lărgirea posibilităților de investigații și tratament al afecțiunilor toraco-pulmonare, prin asigurarea dotării la nivel european al tuturor compartimentelor necesare efectuării unui diagnostic complet pneumologic;
- asigurarea siguranței actului medical prin creșterea competențelor personalului medical;
- asigurarea derulării programelor naționale de sănătate cu scop profilactic și curativ: fibroză pulmonară idiopatică și tuberculoză;
- asigurarea condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească o secție conform O.M.S. nr. 914 din 26 iulie 2006 cu actualizările aferente și îmbunătățirea continuă a condițiilor hoteliere și de masă pentru pacienții internați;
- asigurarea normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare conform O.M.S. nr. 1101 din 30 septembrie 2016;
- creșterea educației sanitare privind bolile respiratorii a bolnavilor și aparținătorilor acestora.

Adresabilitatea pacienților cu patologie pneumologică este semnificativă în prezent. Pe lângă pacienții din județul Constanța, la ora actuală se prezintă la consult și internare și pacienți din județele limitrofe, precum Tulcea, Ialomița și Călărași. Evaluarea evoluției endemiei TB în județul nostru, precum și analiza indicatorilor de management ai spitalului, incluzând morbiditatea spitalizată, determină necesitatea schimbării destinației paturilor TBC și a proporției de servicii medicale contractate cu C.J.A.S. Începând cu anul 2006, când incidența globală a tuberculozei, în județul Constanța, era considerabil crescută (158,10%000), peste media pe țară (116,40%000), s-a înregistrat o scădere constantă pe plan național și județean a acestui indicator. Astfel, în 2018, aceasta a ajuns la 59,40%000 la nivel național, respectiv la 70,90%000 la nivelul județului, Constanța ajungând de pe locul 3 pe locul 7 în clasamentul general pe țară aferent anului 2017. În 2018 însă, conform așteptărilor specialiștilor din cadrul Spitalului Clinic de Pneumoftiziologie Constanța ca și clinicieni, panta descendentă a incidenței globale TB pare că s-a întrerupt, numărul cazurilor declarate în județul Constanța fiind ușor mai mare decât cel din 2017. Nu același lucru s-a înregistrat și la nivel național unde incidența globală a continuat același trend descendent. Din punct de vedere al tratamentului bolnavilor cu tuberculoză, pacienții externați din secție sunt preluați ulterior de către cele 5 Dispensare TBC ale județului Constanța, conform programului P.N.P.S.C.T.

Tabelul: Indicatorii epidemiologici ai morbidității TB în Constanța versus România

	2013		2014		2015		2016		2017		2018	
	RO	CT	RO	CT	RO	CT	RO	CT	RO	CT	RO	CT
Incidența globală %000	73.3	91.5	70.2	87.5	71.7	88.7	64.8	73.8	62.8	70.9	59.4	72.2
Total cazuri TBC	15505	651	14938	634	14269	605	12836	502	12310	481	11630	489
Incidența la copii %000	22.4	27.9	20.3	34.8	21.3	33.9	19.4	27.4	17,4	20,1	17.8	15.5
Cazuri TB la copii	708	31	642	38	657	37	597	30	531	22	545	17

În ceea ce privește patologia netuberculoasă pulmonară, datele nu sunt bine cunoscute la nivel județean. Pacienții au posibilitatea să aleagă între secțiile de medicină internă, boli infecțioase și pneumologie de la spitalele constănțene astfel încât nu putem aprecia exact amploarea bolilor respiratorii în județul Constanța.

În România sunt estimați aproximativ 1 milion de bolnavi cu astm și 1 milion de bolnavi cu B.P.O.C. Ultimul studiu efectuat a evidențiat o incidență a B.P.O.C. în jur de 8%. Se observă, în ultimii 5 ani, o creștere alarmantă a numărului de cazuri de cancer pulmonar care se adresează în stadii foarte avansate de boală, cu forme incurabile, care au nevoie de tratament paliativ. Drept urmare, observăm o tendință locală de dezvoltare a centre de paliativ.

➤ *Managementul resurselor umane:*

O analiză comparativă a indicatorilor de *management al resurselor umane* în perioada 2014 - 2018 scoate în evidență reducerea numărului mediu de bolnavi externați și consultații/medic datorită angajărilor efectuate în ultimii 2 ani (3 medici) în contrast cu numărul mare de bolnavi externați/asistent medical, fapt ce impune noi angajări pe viitor.

La sfârșitul lunii iunie 2018, numărul de personal din unitatea sanitară era de 212 salariați, din care: 25 medici, 3 biologi, 1 farmacist, 90 asistente, 25 infirmiere, 24 îngrijitoare, 1 brancardier, 22 muncitori, 15 personal TESA, 4 registratori, 1 statistician, 1 agent D.D.D., iar la sfârșitul lunii iunie 2019, sunt 213 salariați, din care: 26 medici, 3 biologi, 1 farmacist, 1 kinetoterapeut, 89 asistente, 24 infirmiere, 24 îngrijitoare, 1 brancardier, 22 muncitori, 15 personal TESA, 5 registratori, 1 statistician, 1 agent D.D.D. A fost angajat un medic epidemiolog și urmează să fie reevaluat necesarul de medici în Dispensarul TBC și în serviciul de tomografie computerizată.

Tabelul: Indicatorii de management al resurselor umane în perioada 2018-2019

Denumire indicator	2018	2019
Număr mediu de bolnavi externați/un medic - total spital	304	334
Pneumologie I Adulți	301	327
Pneumologie II Adulți	380	333
Pneumologie Copii	316	364
Număr mediu de bolnavi externați/o asistentă medicală - total spital	71	59
Pneumologie I Adulți	93	119
Pneumologie II Adulți	69	76
Pneumologie Copii	37	52
Proporția medicilor din totalul personalului	11,85%	12,26%
Proporția personalului medical din totalul personalului angajat al spitalului	84,28%	87,20%
Proporția personalului medical cu studii	19,77%	20,45%

superioare din totalul personalului medical		
Numărul mediu de consultații/un medic în camera de gardă	97	98
Pneumologie I Adulți	34	35
Pneumologie II Adulți	52	52
Pneumologie Copii	11	11
Număr mediu de consultații/medic UPU	0	0

➤ *Managementul resurselor financiare:*

- **Semestrul II anul 2018:**

Prevederea bugetară alocată prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 39/14.02.2018 pentru finanțarea unor cheltuieli de administrare și funcționare a fost în valoare totală de **3.912.900 lei**, din care:

a) TITLUL: BUNURI ȘI SERVICII – 722.000 LEI

Nr.crt.	Titlu/articol /aliniaț	Denumire indicator	Prevedere bugetară alocată	Execuție bugetară la 31.12.2018	Detaliere
1	20.01.01	Furnituri de birou	58.120	58.108	Hârtie de Xerox, tonere imprimante
2	20.01.03	Iluminat, încălzit și forța motrică	92.000	36.740	Utilități – gaze naturale, energie electrică
3	20.01.04	Apă, canal, salubritate	41.500	26.599	Utilități – apă, salubritate
4	20.01.09	Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional	25.000	24.243	Reparații și mentenanță aparatură medicală de radiologie și biochimie din cadrul laboratorului spital și dispensar TBC
5	20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	223.380	191.152	Servicii de reparare și înlocuire a rețelei de telefonie prin fir și internet, servicii spălătorie, reparații agregate din blocul alimentar, servicii de topometrie și cadastru, verificări metrologice etc.
6	20.02	Reparații curente	62.000	32.820	Lucrări de reparații curente la pavilionul Pneumoftiziologie II adulți
7	20.04	Materiale sanitare și reactivi	112.900	112.708	Materiale sanitare și reactivi necesari pentru buna funcționare a activității în cadrul secțiilor spitalului
8	20.05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	90.000	81.835	S-au achiziționat aparate de aerosoli, glucometre, frigidere, aere condiționate, ladă frigorifică, mobilier pentru cabinetele medicale, termometre digitale pentru frigidere și congelatoare, rafturi metalice, oale, crățiți, tigăi pentru blocul alimentar etc.

9	20.09	Materiale de laborator	17.100	17.100	S-au achiziționat materiale pentru laborator, pipete, containere sterile, vacutainere etc.
10		TOTAL BUNURI ȘI SERVICII	722.000	581.302	EXECUȚIE BUGETARĂ REALIZATĂ ÎN PROCENT DE 81%

b) TITLUL: CHELTUIELI DE CAPITAL – 3.190.900 LEI

Nr.crt.	Titlu/articol /aliniat	Denumire indicator	Prevedere bugetară alocată	Execuție bugetară la 31.12.2018	Detaliere
1	71.01.02	Mașini, echipamente și mijloace de transport din care:			
2		Sistem integrat imagistică și radiologie medicală (digitizor, aparat roentgen cu stocare digitală, ansamblu management pacienți și resurse PACS, RISE, Robot CD, Stație post procesare)	1.895.000	1.893.290	-
3		Microtom	41.400	41.399	-
4		Stație de includere la parafină	42.000	42.000	-
5		Sistem computerizat pentru ședințe de kinetoterapie/ gimnastică respiratorie cu consumabile pentru 3 pacienți	8.486	8.486	-
6		Dispozitiv pentru testarea și evaluarea testului de mers de 6 minute cu interpretarea automată a datelor	16.660	16.659	-
7		Videobronhoscop cu autofluorescență și examinare cu lumină în bandă îngustă de culoare	720.350	719.950	-
8		Stație centrală monitorizare pacienți	160.650	148.750	-
9		Spirograf	10.710	10.591	-
10		Aspirator pleural	8.000	7.973	-
11		Spirometru cu turbină reutilizabilă	6.534	4.980	-
12		Generator electric de mare putere	133.000	132.500	-
13		Pompă sumersibilă	4.001	3.400	-

14		Microscop binocular laborator, iluminare LED, cu obiectiv, Plan acromat 20X/0.40 inclus	13.090	x	Procedură de achiziție nefinalizată, timp necesar pentru achiziție insuficient până la finele anului 2018
15		Centrifugă cu răcire, rotor unghiular, 30x15ml	30.464	x	Procedură de achiziție nefinalizată, timp necesar pentru achiziție insuficient până la finele anului 2018
16		Centrifugă cu răcire, rotor swing-out, cu 28-32 poziții X 50 ml	61.285	x	Procedură de achiziție nefinalizată, timp necesar pentru achiziție insuficient până la finele anului 2018
17		Centrifugă cu răcire	39.270	x	Procedură de achiziție nefinalizată, timp necesar pentru achiziție insuficient până la finele anului 2018
18		TOTAL CHELTUIELI DE CAPITAL	3.190.900	3.029.978	EXECUȚIE BUGETARĂ REALIZATĂ ÎN PROCENT DE 95%

În total, pentru anul 2018, execuția la bugetul local s-a efectuat în procent de 92%.

- SEMESTRUL I ANUL 2019

Prevederea bugetară alocată prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 94/19.04.2019 pentru finanțarea unor cheltuieli de administrare și funcționare a fost în valoare totală de **5.276.000** lei, din care:

a) TITLUL: BUNURI ȘI SERVICII – 2.565.000 LEI

- Pentru alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare a fost alocată suma de **2.565.000** lei, din care:

Nr.crt.	Titlu/ articol/aliniat	Denumire indicator	Prevedere bugetară alocată	Execuție bugetară la 30.06.2019	Detaliere
1	20.01.01	Furnituri de birou	140.000	0	Hârtie Xerox, tonere imprimantă
	20.01.02	Materiale de curățenie	161.000	54.468	Detergenți, măști, bureți, lavete, hârtie prosop, hârtie igienică, clor, săpun lichid, saci menajeri, detartrant, etc.
2	20.01.03	Iluminat, încălzit și forță motrică	332.500	55.568	Utilități – gaze, energie electrică
3	20.01.04	Apă, canal, salubritate	95.000	0	Utilități – apă, salubritate
	20.01.05	Carburanți auto	15.500	1.365	Motorină, benzină
4	20.01.09	Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional	281.155	47.108	Piese bucale, servicii reparații apartură medicală, turbine spirometru, servicii instalație radiologică, servicii monitorizare dozimetrică

5	20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	555.845	108.556	Servicii spălătorie, servicii mentenanță sistem informatic, servicii I.S.C.I.R., servicii protecție și pază
6	20.02	Reparații curente	18.500	8.432	Materiale pentru reparații curente secții medicale
	20.03.01	Hrană pentru oameni	470.000	71.112	Alimente pentru hrana pacienților
7	20.04	Materiale sanitare și reactivi	318.725	6.357	Materiale sanitare și reactivi pentru laborator
8	20.05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	102.500	20.199	Blender, cititor carduri, unitate centrală calculator, dispenser ptr. dezinfectanți, aparat dezinsecție, scaun birou, dulap instrumentar, masă de instrumentar, dozator prosop, aer condiționat, tensiometru
9	20.09	Materiale de laborator	24.275	3.058	Materiale de laborator, containere sterile, vacutainere
10	20.14	Protecția muncii	50.000	26.876	Mănuși nitril, servicii medicina muncii, servicii P.S.I.

Din suma alocată de 2.565.000 lei , pentru semestrul I prevederea bugetară a fost de 1.261.500 lei din care s-au efectuat plăți în sumă de 403.100 lei, execuția fiind în procent de 32% pentru bunuri și servicii.

Menționăm că, din sumele alocate pentru investiții până la finele semestrului I 2019, nu a fost achiziționat niciun produs din listă, procedura de achiziție fiind în derulare în cadrul S.I.C.A.P.- ului, unele din produsele din listă privind aparatura medicală având deja contractele încheiate urmând a fi finalizate.

Tabelul: Indicatorii economico-financiari în perioada iunie 2018 - iunie 2019 pe total unitate

Denumire indicator	2018	2019
Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat	96%	75%
Structura cheltuielilor pe tipuri de servicii și în funcție de sursele de venit:	14.486.367	19.148.390
1. Venituri proprii din prestări servicii	388.211	283.181
<i>2.Servicii medicale spitalicești - Cheltuieli totale</i>	<i>10.060.317</i>	<i>11.798.934</i>
a) cheltuieli din venituri proprii	10.448.528	12.082.115
- cheltuieli de personal	9.027.387	9.841.082
- cheltuieli materiale	970.484	1.751.107
-alte cheltuieli	62.446	80.062
- cheltuieli de capital	0	126.683
3. cheltuieli din donații si sponsorizări	0	0
4. cheltuieli din fondul bugetului de stat	3.104.439	4.048.050
- cheltuieli de personal	2.788.047	3.179.874
- cheltuieli materiale	301.396	846.000

- alte cheltuieli	17432	22.176
- cheltuieli de capital	0	0
5. cheltuieli din fondul bugetului local	933.400	3.018.225
- cheltuieli de personal	0	0
- cheltuieli materiale	361.000	1.216.500
- cheltuieli de capital	572.400	1.756.725
Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului	61%	26%
Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului	71%	68%
Procentul cheltuielilor de medicamente din totalul cheltuielilor spitalului	3%	4%
Procentul cheltuielilor de capital din totalul cheltuielilor spitalului	11%	10%
Costul mediu/zi de spitalizare pe fiecare secție (lei)		
Pneumologie I Adulți	230	230
Pneumologie II Adulți	230	230
Pneumologie Copii	290	290

➤ *Managementul resurselor logistice:*

- **laboratorul de endoscopie bronșică:** este dotat cu videobronhoscoape moderne, unul asociat cu funcția N.B.I. (*Narrow Band Imaging*) care permite vizualizarea structurilor vasculare submucoase și unul cu sistem de fluorescență care permite identificarea zonelor patologice, suspect tumorale, pentru biopsie bronșică țintită;
- **laboratorul de explorări funcționale complexe:** este dotat cu spirografe computerizate, aparat D.L.C.O. cu soft updatat, gazometru, aparat testare la efort de 6 minute, aparatură specifică pentru reabilitarea pulmonară;
- **laboratorul de analize medicale și de microbiologie bK:** este dotat la standarde internaționale cu toată aparatura necesară susținerii diagnosticului bacteriologic al tuberculozei, incluzând linie completă BACTEC MGIT 960 pentru investigații bacteriologice din sânge, spută, lichid pleural pentru microbacterii tuberculoase și non-tuberculoase, hote de lucru cu filtru HEPA, aparatură testare moleculară GeneXpert și LPA, care permit asigurarea în timp rapid a diagnosticului de tuberculoză și identificare în 2 ore a chimiorezistențelor bacteriene la medicamentele antituberculoase bactericide majore, izoniazidă și rifamoicină;
- **laboratoarele de Radiologie și Computer Tomografie** permit independența spitalului în ceea ce privește explorarea pacienților din punct de vedere imagistic;
- **laboratorul de somnologie și ventilație non-invazivă** oferă posibilitatea investigării sindromului de apnee în somn, precum și tratamentul formelor severe de insuficiență respiratorie hipercapnică;
- **laborator de citologie și anatomie patologică;**
- **sala de kinetoterapie** destinată serviciilor de reabilitare pulmonară.

În secțiile cu paturi, lucrează medici cu competențe multiple în bronhologie, explorare funcțională complexă, somnologie, cu supraspecializări și experiență în reabilitare respiratorie.

➤ *Realizări în domeniul de competență:*

Secțiile cu paturi oferă, prin asistența medicală spitalicească, îngrijiri de tip cronic, prin internare continuă și de zi. Până în prezent, nu au fost contractate servicii spitalicești pentru acuți (D.R.G.) motiv pentru care nu avem un indice de complexitate al cazurilor (I.C.M.) per spital și pe fiecare secție.

Numărul de externări în secția clinică a oscilat în ultimii 10 ani între 1000 și 1200/an, reprezentând peste o treime din numărul pacienților internați în unitatea sanitară.

În ultimii 15 ani, **morbiditatea spitalizată** s-a modificat, patologia dominant tuberculoasă fiind înlocuită de cea pneumologică non-tuberculoasă. În ultimii 4 ani, cea mai frecventă patologie a fost B.P.O.C., urmată de tuberculoză, pneumonii, astm, tumori, bronșiectazii. Patologia respiratorie pulmonară non-tuberculoasă mai frecvent întâlnită este reprezentată de bolile obstructive (astm bronșic, B.P.O.C.), de patologia neoplazică primară sau secundară, patologia pleurală, supurații bronho-pulmonare, patologia interstițială pulmonară, patologia pulmonară a pacienților infectați HIV sau din bolile sistemice.

Evoluția serviciilor medicale de spitalizare continuă oferite de către Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța este regresivă pentru afecțiunile TB și în creștere pentru cele nonTB.

Spitalizarea de zi respectă lista afecțiunilor (diagnosticelor) aprobată de normele Contractului Cadru, iar numărul cazurilor cu spitalizare de zi este în creștere, cu fluctuații per afecțiune în conformitate cu adresabilitatea bolnavilor per medici. În prezent, fiecare medic are o listă de așteptare în special pentru internările de zi și pentru cazurile cronice pneumologice. Pacienții suspecți de tuberculoză sunt internați obligatoriu, aceștia fiind o categorie cu risc endemo-epidemiologic în populație.

<i>Tabel: Morbidity spitalizată 2018</i>					<i>Tabel: Morbidity spitalizată 2019</i>				
Nr. crt.	Diagnostic	Nr. cazuri	Nr. zile spitalizare	DMS *	Nr. crt.	Diagnostic	Nr. cazuri	Nr. zile spitalizare	DMS
1	BPOC	489	5159	10,55	1	BPOC	565	6774	11,99
2	Bronșita	447	3591	8,03	2	Bronșita	492	3795	7,71
3	TB pulmon	425	19263	45,32	3	TB pulmon	446	21039	47,17
4	Pneumonia	358	4202	11,74	4	Pneumonia	371	4481	12,08
5	Astmul	224	2067	9,23	5	Astmul	289	2622	9,07
6	Tumora	207	2063	9,97	6	Tumora	226	2166	9,58
7	Bronșiectazia	171	1732	10,13	7	Bronșiectazia	158	1672	10,58
8	Hemoptizie	109	1370	12,57	8	Hemoptizie	117	1380	11,79
9	Pleurezie	63	637	10,11	9	Pleurezie	67	595	8,88
10	Infecții acute	34	195	5,74	10	Infecții acute	16	82	5,13

*DMS – durata medie de spitalizare/pacient

Tabelul: Patologia rezolvată prin internare de zi în perioada 2018 - 2019

<i>Denumire afecțiune</i>	<i>Cod diagnostic</i>	<i>AN 2018</i>	<i>AN 2019</i>
Alte boli pulmonare interstițiale specificate	J84.8	96	106
Alte pneumonii, cu micro-organisme nespecificate	J18.8	1	1
Astmul cu predominanță alergică	J45.0	179	223
Boala pulmonară interstițială, nespecificată	J84.9	13	21
Boala pulmonară obstructivă cronică cu exacerbare acută, nespecificată	J44.1	150	162
Boala pulmonară obstructivă cronică cu infecție acută a căilor respiratorii inferioare	J44.0	88	84
Boala pulmonară obstructivă cronică, nespecificată	J44.9	245	293
Bronșiectazia	J47	45	39
Bronșită acută, nespecificată	J20.9	235	299
Infecții acute ale căilor respiratorii superioare, nespecificate	J06.9	54	78
Pneumonia virală, nespecificată	J12.9	2	4
Pneumonie nespecificată	J18.9	60	55
Alte infecții acute ale căilor respiratorii superioare cu localizări multiple	J06.8	1	1
Alte pneumonii bacteriene	J15.8	0	1

Pneumonia lobară, nespecificată	J18.1	1	3
Rino-faringită (guturaiul comun pt. copiii 0-5 ani)	J00	0	0
Faringită acută, nespecificată (pt. copiii 0-5 ani)	J02.9	0	0
Amigdalită acută, nespecificată	J03.9	0	0
TOTAL SPITAL	Total	1170	1370

Fiecare medic de gardă are obligația de a consemna în F.O.C.G. momentul consultului pacientului prezentat pentru internare. Analiza acestui indicator prin sondaj a evidențiat o durată medie de așteptare de 15 minute. Aceasta se poate dubla dacă mai multe salvări se prezintă în același timp la unitatea sanitară.

Tabelul: Indicatorii de utilizare servicii în perioada 2018 - 2019

Denumire indicator/an	2018	2019
Numărul de pacienți externați - total și pe secții	3038	3337
Pneumologie I Adulți	1202	1308
Pneumologie II Adulți	1520	1665
Pneumologie Copii	316	364
Numărul de pacienți externați - total și pe secții SPITALIZARE DE ZI	1171	1373
Pneumologie I Adulți	527	578
Pneumologie II Adulți	541	633
Pneumologie Copii	103	162
Durata medie de spitalizare - pe spital și pe fiecare secție	15,00	14,72
Pneumologie I Adulți	14,12	14,32
Pneumologie II Adulți	17,00	16,04
Pneumologie Copii	10,22	10,08
Rata de utilizare a paturilor - pe spital și pe fiecare secție	69,26%	69,87%
Pneumologie I Adulți	88,00%	89,62%
Pneumologie II Adulți	79,00%	77,97%
Pneumologie Copii	22,12%	24,05%
Proporția pacienților internați din totalul pacienților prezentați la camera de gardă -total spital	61%	57,54%
Pneumologie I Adulți	68,92%	63,45%
Pneumologie II Adulți	72,00%	68,20%
Pneumologie Copii	38,54%	35,58%
Numărul pacienților consultați în ambulatoriu	14653	16267
Proporția urgențelor din totalul pacienților internați - total spital	24,00%	22,38%
Pneumologie I Adulți	26,04%	23,47%
Pneumologie II Adulți	25,00%	24,45%
Pneumologie Copii	9,00%	9,01%
Durata medie de așteptare în camera de gardă	15 minute	15 minute

Comparativ cu anul 2018, în prezent procentul pacienților cu patologie pulmonară care au asociat și co-morbidități a crescut, evidențiind complexitatea cazurilor și posibil un I.C.M. cel puțin satisfăcător ca valoare, așa cum se poate observa din tabelul de mai jos:

Tabelul: Indicatorii utilizare servicii în perioada 2018 - 2019

Denumire indicator	2018	2019
Număr de servicii spitalicești furnizate, pe tip de serviciu:		
acuți (DRG)	0	0
Spitalizare de zi	1189	1390
Pneumologie I Adulți	539	590
Pneumologie II Adulți	546	633
Pneumologie Copii	104	167
Procentul pacienților cu complicații și co-morbidități din totalul pacienților externati - total spital	91,27%	91,27%
Pneumologie I Adulți	91,34%	92,88%
Pneumologie II Adulți	93,00%	92,55%
Pneumologie Copii	83,22%	79,67%

➤ *Disfuncționalități în activitate - Propuneri de eficientizare a activității:*

Având în vedere profilul spitalului, evaluarea evoluției serviciilor medicale se face distinct pe patologie TB și ne-TB deși prin contractul anual încheiat cu C.J.A.S. Constanța decontarea se face global, pe tarif pe zi de spitalizare. Astfel s-au putut identifica disfuncționalități în ceea ce privește evaluarea nevoii majore de schimbare a structurii organizatorice, îndeosebi ponderea paturilor în funcție de patologii (compartiment TB vs. compartiment ne-TB).

Patologia netuberculoasă (ne-TB): Specialiștii din cadrul unității sanitare ne atrag atenția asupra creșterii constante a numărului de externări și a zilelor de spitalizare aferente patologiei pulmonare netuberculoase, începând cu anul 2010, cu un indice crescut de utilizare a paturilor destinate compartimentului Pneumologie (de ex.: 853,31 în 2018). Această problemă a reducerii inputului de cazuri TB și a creșterii cazurilor neTB a fost identificată încă din anul 2014, dar nu s-a reușit încă o schimbare de structură organizatorică până la identificarea unei soluții de extindere a spațiilor spitalului, întrucât antrenează pierderi de paturi și de personal. Durata medie de spitalizare pentru patologia pulmonară neTB a rămas constantă de-a lungul anilor, de aproximativ 10 zile per caz.

Patologia tuberculoasă: Rata de utilizare a paturilor destinate compartimentului TB în secțiile cu paturi a scăzut de la un an la altul, reflectând tendința generală de scădere a incidenței tuberculozei în România. Ponderea anuală a cazurilor TBC reprezintă aproximativ 15% din cazurile spitalizate și externate.

Din aceste motive, considerăm structura organizatorică actuală inadecvată pe baza indicatorilor de activitate suboptimali, prin distribuția preponderentă (75%), neadecvată și neechilibrată a paturilor pentru patologia tuberculoasă vs. non-tuberculoasă.

Totodată, estimarea spectrului heterogen de afecțiuni pneumologice și evaluarea tendințelor evolutive către bolile neoplazice depistate în stadii tardive cu posibilități terapeutice limitate către îmbătrânirea populației de la nivel județean și creșterea cerințelor de îngrijiri medicale, impun:

- ✓ reorganizarea activității medicale din instituție;
- ✓ schimbarea structurii organizatorice în scopul scăderii morbidității și mortalității, respectiv în scopul creșterii duratei de viață a populației și al creșterii satisfacției și calității vieții pacienților, în special la bolnavii cu neoplazii și boli cronice bronho-pulmonare.

Durata medie de spitalizare a fost mai mică în 2019 față de 2018 (a se vedea tabelul de mai jos). Durata medie de spitalizare și rata de utilizare a paturilor sunt doi indicatori de management necesari pentru analiza riscului trecerii unui procent din serviciile medicale contractate cu C.J.A.S. la finanțarea pe D.R.G.

Tabelul: Durata medie de spitalizare și rata de utilizare pat 2018-2019

2018	Durata medie de spitalizare			Rata de utilizare pat %		
	Total	TBC	NE-TBC	Total	TBC	NE-TBC
Pneumo I	14,12	38,30	9,72	87,75	49,14	200,82
Pneumo II	16,64	52,24	11,31	78,92	38,74	279,82
Pneumo copii	10,22	38,59	6,22	22,12	11,14	157,44
TOTAL SPITAL	14,98	44,85	10,16	69,26	34,85	233,78

2019	Durata medie de spitalizare			Rata de utilizare pat %		
	Total	TBC	NE-TBC	Total	TBC	NE-TBC
Pneumo I	14,31	40,00	9,98	89,54	48,41	210
Pneumo II	16,04	46,32	11,02	78,07	38,46	276,10
Pneumo copii	10,07	33,03	6,23	24,04	12,20	170,02
TOTAL SPITAL	14,45	42,38	10,09	68,56	34,78	237,27

Evaluarea indicatorilor de calitate ai managementului pe durata derulării contractului încheiat cu C.J.A.S. în perioada iunie 2018 - iunie 2019 (după cum se poate observa în tabelul de mai jos) relevă o rată scăzută de mortalitate pe spital și pe secții, cu valori zero la copii. Rata infecțiilor asociate actului medical este și ea scăzută, subunitară pe spital, supraunitară izolat, fiind asociată cu enterocolita cu Clostridium Difficile, boală generată de consumul nejustificat și/sau prelungit de antibiotice. La copii, singura lună în care acest indicator este supraunitar a fost luna noiembrie 2018. Din acest motiv, a fost angajat un medic epidemiolog pentru o mai bună gestionare a riscurilor epidemiologice și pentru o prescripție judicioasă a antibioticelor. Restul indicatorilor sunt în parametri normali inclusiv numărul reclamațiilor (zero).

Tabelul: Indicatorii de calitate ai managementului în perioada iunie 2018 – iunie 2019

Denumire indicator/ Luna calendaristica	06. 2018	07. 2018	08. 2018	09. 2018	10. 2018	11. 2018	12. 2018	01. 2019	02. 2019	03. 2019	04. 2019	05. 2019	06. 2019
Rata mortalității intraspitalicești –pe total spital și pe fiecare secție (%)	1,06	1,42	1,42	1,80	0,33	0,71	2,04	1,61	0,35	0	0,76	0,35	0,42
Pneumo I Adulți	0,88	4	2,22	2,19	0,88	1,72	3	2,22	0,91	0	0	0	1,06
Pneumo II Adulți	1,44	0	1	1,80	0	0	1,70	1,53	0	0	1,56	0,64	0
Pneumo Copii	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Proporția pacienților decedați în primele 24 de ore de la internare –total spital și pe fiecare secție (%)	0	0	0,47	0,90	0,33	0,35	0	0,80	0	0	0,38	0	0
Pneumo I Adulți	0	0	1,11	0	0,88	0,86	0	2,22	0	0	0	0	0
Pneumo II Adulți	0	0	0	1,81	0	0	0	0	0	0	0,78	0	0
Pneumo Copii	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rata infecțiilor asociate asistenței medicale –pe total spital și pe fiecare secție (%)	0,35	0,94	0	0	0	0,71	0,81	0,80	0,35	0,57	0	0,70	1,27
Pneumo I Adulți	0	2,38	0	0	0	0,86	2	1,11	0	0	0	1,05	2,12
Pneumo II Adulți	0,72	0	0	0	0	0	0	0,76	0,69	0,74	0	0,64	0,90
Pneumo Copii	0	0	0	0	0	3,44	0	0	0	0	0	0	0
Indice de concordanță între diagnosticul la internare și diagnosticul de la externare –total spital și pe fiecare secție (%)	98,22	94,31	98	98,19	99,32	98,57	98	94,35	98,24	98,9	97,32	97,88	97,44
Pneumo I Adulți	99,11	95,23	97	97	99,11	98,27	97	97	98,16	100	97,93	97,89	96,80
Pneumo II Adulți	97,10	100	98,11	99,09	99,33	99,26	98,27	96,15	0	98,50	96,87	98,07	98,18
Pneumo Copii	100	62	100	95	100	96,55	100	79	90,9	96	97,29	96,96	96,77
Procentul pacienților internați și transferați către alte spitale- total spital și pe fiecare secție (%)	1,04	4,47	3	2,06	2,15	1,42	1,82	3,01	0,71	0,50	1,92	1,25	2,74
Pneumo I Adulți	0	5,38	0,67	3,42	0,62	1,16	1,38	0,66	1,23	1,24	0,75	2,20	2,06
Pneumo II Adulți	2,01	4,40	5,48	1,20	3,63	1,92	2,61	4,80	0,46	0	3,20	0,90	3,42
Pneumo Copii	0	0	0	0	0	0	0	2,56	0	0	0	0	2,27
Rata pacienților reinternați în 30 de zile de la externare- total spital și pe fiecare secție (%)	0,26	0,27	0,89	1,17	1,91	1,90	1,51	1,75	0,95	0,75	0,82	1	2,19
Pneumo I Adulți	0	2,30	0,67	0,68	0,62	2,32	0,69	1,32	1,85	0	0,75	1,47	2,06
Pneumo II Adulți	0,50	0,62	1,21	1,20	3,18	1,9	2,61	2,40	0,46	1,47	1,07	0,90	1,14
Pneumologie Copii	0	0	0	3,70	0	0	0	0	0	0	0	0	6,81
Numărul de plângeri și reclamații de la pacienți/spital	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

➤ *Riscuri întâlnite și viitoare:*

Managementul unității sanitare a recurs la efectuarea unei ANALIZE S.W.O.T. în cadrul căreia a identificat deopotrivă riscurile întâlnite și pe cele previzionate, alături de puncte forte și puncte slabe, oportunități. Rezultatele analizei se pot vedea mai jos:

Analiza mediului intern	
Puncte tari:	Puncte slabe:
<ul style="list-style-type: none"> - Reputație de centru de excelență (serviciu de bronhologie, laborator de somnologie, reabilitare respiratorie etc.); - Secție Clinică cu medici recunoscuți ca lideri de opinie în regiune, cu aflux mare de pacienți; - Acces la toată dotarea și investigațiile din spital; - Dotări de nivel european: linie video-bronhoscopie, linie de autofluorescență și narrow-band, TLCO, polisomnograf, sală de kinetoterapie destinată recuperării respiratorii; - Laborator regional de Microbiologie BK cu dotări 	<ul style="list-style-type: none"> - Infrastructură veche, clădiri din 1930; - Lipsă acută de spații și circuite funcționale necorespunzătoare la nivelul secției (funcționale pe timp de lucru); - Supraaglomerarea cu paturi a saloanelor destinate patologiei pneumologice neTB; - Condiții hoteliere medii/bune în saloane (unele saloane nu au grupuri sanitare); - Finanțare insuficientă pentru a asigura un plan coerent de reabilitare a infrastructurii;

<ul style="list-style-type: none"> - moderne inclusiv PCR pentru testare genetică; - Serviciul de imagistică din cadrul spitalului cu aparatură performantă inclusiv CT; - Serviciul anatomo-patologie cu personal implicat; - Nivel crescut de pregătire a personalului medical superior și mediu; - Indicatori de performanță ai secției (utilizare paturi, rata de ocupare pat) performanți; - Controlul infecțiilor asociate actului medical; - Instituție acreditată A.N.M.C.S. 	<ul style="list-style-type: none"> - Starea de funcționare provizorie în același tip de structură până la reorganizarea spitalului;
Analiza mediului extern	
<p style="text-align: center;">Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Posibilitatea înființării unui compartiment de recuperare pulmonară unic în județ; - Posibilitatea obținerii de venituri suplimentare prin tarife pentru servicii la cerere, servicii solicitate de alte unități publice, închiriere de spații; - Concurență cu domeniul serviciilor private de sănătate; - Colaborarea cu mediul economic local (sponsorizări); - Contracte de cercetare/studii clinice, granturi; - Relații bune cu autoritățile locale și centrale; - Posibilitatea înființării unor noi tipuri de servicii; - Parteneriate cu O.N.G.- uri; - Parteneriat cu Universitatea <i>Ovidius</i> Constanța; 	<p style="text-align: center;">Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Construirea Spitalului NATO cu posibila redistribuire a paturilor din spitalele de la nivelul județului Constanța și incapacitatea autorității locale de a finanța cea de-a treia secție Adulți; - Pierderea de paturi în cazul nerealizării proiectului de extindere a spitalului și implicit reducerea finanțării de la C.J.A.S.; - Rezistența la schimbare: redistribuirea personalului pe o secție nouă, refacerea circuitelor TB și neTB; - Teama pierderii beneficiilor salariale (reducerea sporului TB de 85%);

Pentru a evita amenințarea pierderii de paturi la nivelul instituției, se impune reorganizarea spitalului conform indicațiilor din Planul de conformare, specificate în Autorizația de funcționare a spitalului din decembrie 2018.

Potrivit prevederilor O.M.S. nr. 1030/2009 privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației și a O.M.S. nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească o secție, respectiv un spital în vederea obținerii Autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare (O.M.S. nr. 1096/2016), comitetul director împreună cu șefii de secție au realizat un *Plan de extindere și reorganizare a spitalului* avizat de Consiliul Județean ca finanțator și de Direcția de Sănătate Publică Constanța. Cele mai importante puncte din acest program de conformare, vizează pe lângă organizarea spațial-funcțională a spitalului și înființarea *Secției de Chirurgie Toracică și Anestezie și Terapie Intensivă* respectiv, reorganizarea Serviciului de Primiri-Urgențe și comasarea tuturor compartimentelor funcționale, cu activitate medicală, în pavilionul nou construit.

➤ *Obiectivele pentru 2019 – 2020:*

- adaptarea structurii organizatorice la normele legislative actuale și cerințele pieței de servicii medicale, prin construirea unui pavilion cu reorganizarea secțiilor cu paturi;
- dezvoltarea compartimentelor de investigații paraclinice prin dobândirea de atestate în explorări funcționale speciale, endoscopie bronșică, imagistică, kinetoterapie și paliativă, respectiv dezvoltarea competențelor profesionale ale medicilor;
- reacreditarea spitalului de către Autoritatea Națională de Management al Calității în Spitale;
- elaborarea unei *Strategii de întărire a politicilor pentru creșterea siguranței pacientului* cu monitorizarea și controlul infecțiilor asociate îngrijirilor medicale, prin:

- reactualizarea și respectarea ghidurilor, protocoalelor, standardelor și procedurilor standard la nivelul secției prin educația personalului nou angajat precum și a tinerilor medici rezidenți;
- evitarea creării de erori medicale, evenimente adverse, evenimente sentinelă (catastrofice) prin educație medicală continuă, identificarea riscurilor și managementul acestora;
- asigurarea mediului de îngrijire pornind de la dotarea cu aparatură certificată și asigurarea unor condiții de cazare și masă la standarde naționale; asigurarea normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare conform O.M.S. nr. 1101 din 30 septembrie 2016, incluzând managementul deșeurilor;
- dezvoltarea unei politici juste de resurse umane care să urmărească: educația și formarea continuă a personalului medical, creșterea responsabilității față de actul medical, dar și a empatiei în îngrijirea pacienților, reevaluarea fișelor de post și identificarea particularităților și sarcinilor de serviciu în funcție de calificare, studii, experiență;
- creșterea gradului de comunicare și întărirea echipei;
- identificarea posibilor factori de eroare la nivel de angajat și la nivel de organizație pentru prevenirea efectelor adverse sau evenimentelor sentinelă în secție;
- implicarea pacientului în actul medical;
- utilizarea rezultatelor feed back-ului, auditului clinic, chestionarelor de satisfacție pacienți sau personal pentru planul de măsuri al managementului.

În concluzie, țin să precizez că numai printr-o implicare comună a forurilor de conducere ale spitalului și secțiilor acestuia, a personalului cu funcții de execuție și printr-un management performant, se poate ajunge la realizarea obiectivelor ambițioase propuse.

Prezentul raport reflectă orientarea managementului unităților sanitare către îndeplinirea misiunii, viziunii și obiectivelor asumate, prin continuarea/finalizarea proiectelor începute în domeniul infrastructurii și îmbunătățirea continuă a calității actului medical prin creșterea gradului de satisfacție al pacienților, prin diversificarea serviciilor medicale de care aceștia pot beneficia și dotarea cu aparatură medicală de ultimă generație, demersuri în folosul întregii comunități a județului nostru.

2. DOMENIUL SOCIAL

2.1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța (D.G.A.S.P.C.) a fost înființată prin Hotărârea nr. 145/19.08.2004 a Consiliului Județean Constanța, prin comasarea Direcției Generale Județene pentru Protecția Drepturilor Copilului Constanța și Direcția Județeană de Protecție Socială Constanța.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului este instituție publică de interes județean cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Județean și **realizează la nivel județean, măsurile de asistență socială în domeniul protecției copilului, al familiei, al persoanelor vârstnice, al persoanelor cu handicap, precum și al oricăror persoane aflate în nevoie.**

În vederea atingerii scopurilor pentru care a fost înființată, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului își însușește și promovează prevederile tratatelor și convențiilor internaționale definitorii pentru domeniul propriu de activitate.

În vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege, instituția îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

- a) de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei de asistență socială, a planului de asistență socială pentru prevenirea și combaterea marginalizării sociale, precum și a programelor de acțiune antisărăcie, pe care le supune spre aprobare consiliului județean;
- b) de coordonare a activităților de asistență socială și protecție a copilului la nivelul județului;
- c) de administrare a fondurilor pe care le are la dispoziție;

d) de colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu;

e) de execuție, prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare pentru implementarea strategiilor cu privire la acțiunile antisărăcie, prevenirea și combaterea marginalizării sociale, precum și pentru soluționarea urgențelor sociale individuale și colective la nivelul județului;

f) de reprezentare a consiliului județean, pe plan intern și extern, în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

În anul 2014, în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța este autorizată să ofere servicii sociale pe durată nedeterminată**, în baza Certificatului de Acreditare nr. 000971/22.05.2014 emis de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență sunt date, cu precădere, de:

- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 153/2017 Legea – cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 903 din 15 octombrie 2014 privind stabilirea nivelului minim al alocației zilnice de hrană pentru consumurile colective din instituțiile și unitățile publice și private de asistență socială destinate persoanelor adulte, persoanelor adulte cu dizabilități și persoanelor vârstnice;
- Hotărârea Guvernului nr. 904 din 15 octombrie 2014 pentru stabilirea limitelor minime de cheltuieli aferente drepturilor prevăzute de art. 129 alin. (1) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- O.U.G. nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
- Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 25/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială;
- Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 26/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip familial destinate copiilor din sistemul de protecție specială;
- Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 81/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale organizate ca centre maternale;
- Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale;
- Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 28/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate prevenirii și combaterii violenței domestice;
- Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;
- Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 114/27.03.2018 privind stabilirea costurilor medii anuale pe anul 2018 pentru finanțarea serviciilor sociale destinate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, cost ce nu a fost actualizat.

Potrivit Hotărârii nr. 116/27.03.2018 a Consiliului Județean Constanța, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța este organizată funcțional pe următoarele componente:

- ✓ **Direcția de Protecție Socială** - sprijină realizarea tuturor atribuțiilor și responsabilităților instituției în ceea ce privește activitatea de protecție a copilului și asistență socială;
- ✓ **Direcția de Protecție a Copilului** - coordonează la nivel județean activitățile în domeniul protecției și promovării drepturilor copiilor aflați în situație de risc, dar și a respectării drepturilor copiilor și a familiei, în general;
- ✓ **Direcția de Asistență Socială Persoane Adulte** – coordonează, la nivel județean, activitățile în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități aflate în situație de risc, a persoanelor vârstnice sau a oricăror alte persoane aflate în nevoie;
- ✓ **Direcția Economică** - coordonează activitățile financiar-contabile și administrative la nivelul D.G.A.S.P.C. Constanța.

Atribuțiile pe servicii, birouri, compartimente, centre de plasament, centre de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică și alte servicii alternative, sectoare ale acestora și locuri de muncă sunt stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare și se completează conform legislației, cu Regulamentul Intern și fișele posturilor.

➤ *Structura organizatorică:*

Structura organizatorică aflată în directă subordine a **Directorului General** este următoarea:

- **Direcția de Protecție Socială:**
 - Direcția de Protecție a Copilului;
 - Direcția de Asistență Socială Persoane Adulte;
- **Direcția Economică**
- **Biroul Monitorizare, Statistică, Strategii, Programe – Proiecte:** elaborează proiecte, programe, strategii anuale pe termen mediu și lung referitoare la restructurarea, organizarea și dezvoltarea sistemului de asistență socială și protecție a copilului; monitorizează situația beneficiarilor serviciilor oferite; întocmește rapoarte și sinteze ale activității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța; elaborează statistici specifice activității D.G.A.S.P.C. Constanța;
- **Biroul Control Intern și Managementul Calității:** stabilește modul de derulare a procesului privind implementarea și dezvoltarea Standardului 15 – Evaluarea sistemului de control intern managerial, prin intermediul căruia conducerea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța asigură instituirea unei funcții de evaluare a controlului intern managerial, prin elaborarea politicilor, planurilor și programelor în baza cărora este elaborat anual un raport asupra sistemului de control intern managerial de către conducătorul entității publice;
- **Compartimentul Managementul Calității Serviciilor:** asigură și răspunde de consilierea conducerii instituției pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice, perfecționând activitățile entității publice; ajută entitatea publică să își îndeplinească obiectivele pentru îmbunătățirea eficienței și eficacității sistemului de conducere bazat pe gestiunea riscului, a controlului și a proceselor de administrare;
- **Compartimentul Audit Intern:** asigură și răspunde de consilierea conducerii instituției pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice, perfecționând activitățile entității publice; ajută entitatea publică să își îndeplinească obiectivele pentru îmbunătățirea eficienței și eficacității sistemului de conducere bazat pe gestiunea riscului, a controlului și a proceselor de administrare;
- **Serviciul Resurse Umane:** asigură managementul resurselor umane la nivelul D.G.A.S.P.C. Constanța;
- **Compartimentul Centru Formare Personal:** asigură participarea la programe de formare, instruire și perfecționare pentru personalul din sistemul de protecție socială, pentru persoane fizice și personalul din cadrul S.P.A.S.- urilor;
- **Compartimentul Sănătate, Securitate în Muncă, Situații de Urgență:** își desfășoară activitatea urmărind să îndeplinească obiective menite să conducă la respectarea legislației în domeniul securității și sănătății în muncă, la îmbunătățirea condițiilor de muncă, reducerea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională și realizarea sarcinilor primite pe parcurs de la I.T.M. Constanța; întocmește *Planul de Intervenție în vederea Prevenirii și Stingerii Incendiilor* pentru toate punctele de lucru și participă la elaborarea și aplicarea concepției de apărare împotriva incendiilor la nivelul D.G.A.S.P.C. Constanța;

- **Compartiment Comisii (C.P.C. și C.E.P.A.H.):** asigură lucrările de secretariat ale Comisiei pentru Protecția Copilului Constanța, respectiv ale Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap; **Președintele Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap coordonează activitatea comisiei și a secretariatului C.E.P.A.H. și asigură, potrivit prevederilor legale evaluarea persoanelor adulte cu handicap și eliberarea certificatelor de încadrare în grad de handicap;**

- **Biroul Juridic Contencios:** asigură reprezentarea intereselor legale ale D.G.A.S.P.C. Constanța în fața instanțelor de judecată, vizarea de legalitate a actelor administrative emise la nivelul instituției, redactarea actelor de natură juridică, oferirea de consultanță juridică persoanelor adulte cu handicap și a oricăror terțe persoane care se adresează instituției, efectuarea lucrărilor privind cercetările disciplinare și administrative, precum și realizarea oricăror alte lucrări de natură juridică;

- **Compartimentul Relații Publice:** asigură furnizarea de informații și îndrumă beneficiarii spre serviciile oferite de D.G.A.S.P.C. Constanța;

- **Biroul Adopții și Postadopții:** asigură identificarea, informarea, consilierea, evaluarea copiilor pentru care s-a stabilit o finalitate a planului individualizat de protecție - adopția, precum și a persoanelor care solicită evaluare în vederea atestării ca persoane/familii adoptatoare; monitorizează persoanele/famiile pe o perioadă de cel puțin doi ani, după încuviințarea adopției.

Structura organizatorică aflată în subordinea **Directorului Executiv al Direcției de Protecție a Copilului** este următoarea:

- **Serviciul de Evaluare Complexă pentru Copil:** asigură identificarea, informarea, consilierea, evaluarea copiilor, dar și a familiilor acestora, în vederea încadrării în grad de handicap a acestora;

- **Serviciul Intervenție în Situații de Abuz, Neglijare și Violență în Familie:** asigură sprijin și asistență copiilor și părinților/potențialilor părinți pentru a face față dificultăților psiho-sociale care afectează relațiile familiale, pentru dezvoltarea competențelor parentale, pentru prevenirea separării copilului de familia sa și sprijină copiii atunci când apar probleme în dezvoltarea acestora;

- **Compartimentul Telefonul Cazurilor de Urgență (T.C.U.):** asigură preluarea apelurilor de la telefonul 0241983, realizează consilierea telefonică, acționează de urgență în vederea instrumentării cazurilor la care se impune intervenția de specialitate;

- **Echipa Mobilă:** asigură deplasarea și intervenția în teren pentru cazurile de urgență preluate de T.C.U. sau sesizate către D.G.A.S.P.C. Constanța prin orice formă de corespondență (scris, email, fax);

- **Compartimentul pentru Prevenirea și Combaterea Violenței în Familie:** asigură preluarea apelurilor de la telefonul 0341921, realizează consilierea telefonică, asigură consilierea juridică și psihologică a victimelor violenței în familie;

- **Serviciul de Intervenții în Situații de Trafic, Migrație, Repatrieri, Exploatare și Asistență Stradală:** asigură identificarea, consilierea, informarea, evaluarea copiilor aflați într-una din situațiile menționate; asigură coordonarea metodologică a O.N.G.-urilor care derulează activități în domeniul protecției copilului la nivelul județului Constanța;

- **Serviciul Management de Caz pentru Copil:** asigură coordonarea tuturor activităților de asistență socială și protecție specială desfașurate în interesul superior al copilului separat, temporar sau definitiv de părinții săi, de către profesioniștii din cadrul Biroului Alternative de tip Familial și al Compartimentului Rezidențial Copii;

- **Biroul Alternative de Tip Familial:** asigură coordonarea tuturor activităților de asistență socială și protecție specială desfașurate în interesul superior al copilului separat, temporar sau definitiv de părinții săi și care beneficiază de servicii de tip familial; asigură monitorizarea la domiciliul unei persoane fizice sau al unei familii, a creșterii și îngrijirii copilului separat temporar sau definitiv de părinții săi și are următoarele componente:

- asistenții maternali;
- plasamente de tip familial la familii/persoane;
- plasamente de tip familial la rude;
- tutele.

- **Compartimentul Rezidențial Copii:** asigură coordonarea tuturor activităților de asistență socială și protecție specială desfașurate în interesul superior al copilului separat temporar sau definitiv de părinții săi și care beneficiază de servicii rezidențiale sau de zi/recuperare; serviciile rezidențiale asigură cazare, hrană,

cazarmament, echipament, condiții igienico-sanitare, supravegherea stării de sănătate necesare protecției speciale a copiilor, a tinerilor și după caz, a mamelor care beneficiază de acest tip de serviciu, în funcție de nevoile și caracteristicile fiecărei categorii de beneficiari.

La nivelul județului Constanța sunt dezvoltate următoarele tipuri de servicii rezidențiale (centre de plasament), ca și componente funcționale ale D.G.A.S.P.C. Constanța, fără personalitate juridică:

- Centrul de plasament *Antonio* cu:
 - Modulele Amicii;
 - Casa Prichindelul;
 - Casa Spiridușul;
 - Casa Voinicelul;
- Centrul de plasament *Delfinul*;
- Centrul de plasament *Micul Rotterdam* cu:

- Casa Lalelelor;
- Casa Panseluțelor;
- Casa Rozelor;
- Casa Macilor;
- Casa Crinilor;

- Modulul *Deprinderi pentru o Viață Independentă* – Apartament Badea Cârțan;
- Centrul de plasament *Ovidiu*;
- Centrul de plasament *Traian*;
- Complexul de Servicii Comunitare *Orizont* cu Centrul de Zi de Recuperare;
- Complexul de Servicii Comunitare *Sparta Rotterdam* cu:
 - Casa Neptun;
 - Casa Venus;
 - Casa Jupiter;
 - Modulul Saturn;
 - Centrul de zi de recuperare;
- Complexul de Servicii Comunitare *Cristina* cu Centrul de Zi de Recuperare;
- Complexul de Servicii pentru Primirea în Regim de Urgență a Copilului, a cuplului mamă-copil și a victimelor violenței în familie cu:
 - Centrul de primire a copilului în regim de urgență;
 - Modul destinat primirii în regim de urgență a mamei și copilului;
 - Modul de primire în regim de urgență pentru victimele violenței în familie-

Apartament Orhideelor;

- Adăpostul de Zi și de Noapte pentru Copiii Străzii;
- Centrul Maternal Mangalia;
- Centrul de Zi pentru Copiii cu Autism;

- **Compartimentul pentru Coordonare și Îndrumare a Activității S.P.A.S.– urilor:** menține legătura cu serviciile publice de asistență socială, coordonează și îndrumă activitatea acestora;

- **Centrul de Intervenție în Regim de Urgență:** asigură servicii de asistență socială și medicală, consiliere psihologică a mamelor care se află în dificultate și prezintă riscuri de a-și abandona copilul în unitatea sanitară, în scopul dezvoltării abilităților maternale, astfel încât abandonul să fie prevenit, iar integrarea copilului nou-născut să se realizeze în condiții optime.

Structura organizatorică aflată în subordinea **Directorului Executiv al Direcției de Asistență Socială Persoane Adulte** este următoarea:

- **Serviciul de Evidență și Plată Prestații Sociale:** asigură activitățile de evidență și plată prestații sociale copiilor și persoanelor adulte cu handicap, precum și activități de acordare a facilităților cuvenite acestora, potrivit prevederilor legale;

- **Serviciul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap:** asigură identificarea, informarea, consilierea, evaluarea persoanelor adulte cu handicap în vederea încadrării în grad de handicap a acestora;

- **Serviciul Management de Caz pentru Adulți:** asigură identificarea, informarea, consilierea, evaluarea persoanelor adulte cu și fără handicap pentru prevenirea și combaterea marginalizării sociale;
- **Biroul Asistență Socială Persoane Adulte:** asigură sprijinul persoanelor adulte cu dizabilități, lipsite de îngrijire, aflate în situații de abuz, neglijare, migrație și a victimelor traficului de ființe umane oferind consiliere socială, psihologică, juridică și medicală;
- **Compartimentul Rezidențial și Prevenire Marginalizare Socială:** instrumentează cazurile în care petenții solicită ajutor pentru rezolvarea situațiilor de risc (socio-medice);
- **Centrele Rezidențiale pentru Persoane Adulte cu Handicap:** asigură furnizarea serviciilor sociale pentru persoanele adulte cu handicap; acestea sunt protejate în centre specializate de recuperare și reabilitare, îngrijire și asistență sau de tip locuințe protejate în baza contractului de furnizare de servicii încheiat; serviciile rezidențiale asigură cazare, hrană, cazarmament, echipament, condiții igienico-sanitare, recuperare, reabilitare, îngrijire și supraveghere, asistență și suport pentru asigurarea unei vieți autonome și active și orice alte intervenții specializate în funcție de nevoile și caracteristicile fiecărei categorii de beneficiari.

La nivelul județului Constanța sunt dezvoltate următoarele tipuri de servicii rezidențiale, destinate persoanelor adulte cu handicap, ca și componente funcționale ale D.G.A.S.P.C. Constanța, fără personalitate juridică:

- C.R.R.N. Techirghiol – Corpul A;
- C.R.R.N. Techirghiol – Corpul B;
- C.R.R.N. Sf. Luca Negru Vodă;
- C.I.A. Poarta Albă;
- C.I.A. Sf. Andrei Negru Vodă;
- C.I.A. Armonia Negru Vodă;
- C.I.A Techirghiol;
- Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică - ARTEMIA

Techirghiol cu Centrul de Zi - ARTEMIA

- Locuințe protejate:
 - ✓ Locuințe Protejate Cumpăna Casa Iris;
 - ✓ Locuințe Protejate Cumpăna Casa Dalia;
 - ✓ Locuințe Protejate Cumpăna Casa Azaleea;
 - ✓ Locuințe Protejate Cumpăna Casa Violeta;
 - ✓ Locuințe Protejate Lazu Casa Aurelia;
 - ✓ Locuințe Protejate Lazu Casa Ionuț;
 - ✓ Locuințe Protejate Techirghiol Casa Liliana;
 - ✓ Locuințe Protejate Techirghiol Casa Daniel;
 - ✓ Locuințe Protejate Topraisar Casa Colibri;
 - ✓ Locuințe Protejate Topraisar Casa Egreta;
 - ✓ Locuințe Protejate Topraisar Casa Flamingo;
 - ✓ Locuințe Protejate Topraisar Casa Lebăda;
 - ✓ Locuințe Protejate Topraisar Casa Albatros;
 - ✓ Locuința Protejată Negru Vodă Casa Aurelia;
 - ✓ Locuințe Protejate Negru Vodă Casa Rubin;
 - ✓ Locuințe Protejate Negru Vodă Casa Topaz;
 - ✓ Locuințe Protejate Negru Vodă Casa Opal;
 - ✓ Locuințe Protejate Negru Vodă Casa Coral;
 - ✓ Locuințe Protejate Negru Vodă Casa Smarald;
 - ✓ Locuințe Protejate Negru Vodă Casa Safir;
 - ✓ Locuința Protejată Apartament Lirei;
 - ✓ Adăpostul de Noapte pentru Oamenii Străzii;

Structura organizatorică aflată în subordinea **Directorului General Adjunct al Direcției Economice:**

- **Serviciul Contabilitate – Buget** cu Compartimentul Contabilitate Gestiune organizează și conduce evidența contabilă a D.G.A.S.P.C. Constanța, precum și cea a centrelor rezidențiale din subordinea acesteia, în condițiile Legii contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare a O.M.F.P.

nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;

- **Birou Achiziții, Urmărire Contracte:** asigură realizarea activităților în domeniul achizițiilor publice la nivelul D.G.A.S.P.C. Constanța și al componentelor funcționale ale instituției;

- **Compartiment Financiar-Salarizare:** asigură operarea dispozițiilor ce prevăd începerea/încetarea activității și alte modificări salariale; primirea și verificarea pontajelor pentru lichidare; introducerea pontajelor, verificarea și listarea ștatelor de plată pentru personalul D.G.A.S.P.C. Constanța;

- **Centrul Intervenției în Regim de Urgență și Logistică:** asigură activitățile de intervenție în regim de urgență în cazurile de avarii/defecțiuni apărute în centrele din subordinea D.G.A.S.P.C. Constanța; intervine de urgență la preluarea beneficiarilor serviciilor sociale, copii și adulți, asigurând transportul acestora; verifică starea tehnică a autovehiculelor din parcul auto al D.G.A.S.P.C. Constanța;

- **Serviciul Administrativ Patrimoniu Tehnic:** asigură realizarea activităților privind formularea propunerilor pentru întocmirea planului de achiziții, privind întocmirea și redactarea planului de investiții (lucrări, dotări, proiecte), precum și a planului de reparații curente, dotări și servicii de reparații și întreținere a patrimoniului instituției; întocmește documentația necesară obținerii avizelor și autorizațiilor necesare bunei desfășurări a activității la nivelul D.G.A.S.P.C. Constanța.

➤ *Servicii oferite și beneficiarii acestora:*

1. Servicii de identificare, evaluare, consiliere socială, consiliere psihologică, consiliere juridică, suport material, financiar, moral, social, alte servicii de suport:

- 1397 copii abuzați, neglijați (intrări, ieșiri, distribuția pe vârstă și sexe, distribuția pe nivel de școlarizare);
- 98 cazuri divorț sau separare în fapt în care au fost implicați copii (distribuția pe grupe de vârstă, sex, mediul de proveniență);
- 15 cazuri petiții (14 copii) adresate Consiliului Județean Constanța (distribuția pe tipuri de probleme, vârstă, sex, mediul de proveniență);
- 209 copii cu risc de abandon internați în unități sanitare (internări, externări, distribuție pe grupe de vârstă și sex, probleme medicale grave, declarați/nedeclarați, mediul de proveniență, mame minore);
- sesizări primite la 0241-921-Telefonul destinat victimelor violenței în familie (nr. cazuri iunie 2018 - mai 2019, mediul de proveniență și distribuția pe sexe);
- 762 semnalări Telefonul Cazurilor de Urgență (983) și Echipa Mobilă (natura problemei, tipuri de apel, cazuri echipa mobilă, cazuri A/N/E);
- 563 apariții în mass-media locale și naționale (presă scrisă, tipărită și on-line, televiziune și radio);

2. Servicii de evaluare, consiliere pentru copii în vederea încadrării într-un grad de handicap:

- 2069 copii cu dizabilități cu vârsta până în 18 ani evaluați de către Comisia pentru Protecția Copilului care a aprobat încadrarea într-un grad de handicap pentru un număr de 2069 copii (distribuția pe grade de handicap, pe grupe de vârstă, distribuția după locația copilului);

3. Servicii de intervenție în situații de trafic, migrație, repatriere, exploatare și asistență stradală, potrivit Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr. 97/19.04.2019:

- 86 copii beneficiari ai serviciilor rezidențiale în cadrul O.N.G.-urilor (distribuția copii pe asociații/fundații, distribuția intrări/ieșiri, distribuția copiilor după vârstă, număr și sexe, distribuția după grade de handicap, distribuția după nivel de școlarizare, distribuția după tipul măsurii, finalitate plan individualizat de protecție, distribuție după domiciliul copiilor din alte județe);
- 80 copii beneficiari de evaluare și monitorizare, copii beneficiari ai serviciilor rezidențiale O.P.A. fără măsură de protecție specială – (internat);
- 186 copii beneficiari ai serviciilor de zi oferite în cadrul O.N.G.-urilor (distribuția după număr, sexe și mediul de proveniență);
- 9 copii victime ale traficului de persoane (distribuția după număr, vârstă, sex, mediul de proveniență și județul de proveniență);

- **36** copii aflați în situație de repatriere (distribuția după număr, vârstă, sex, mediul de proveniență și statul din care sunt repatriați);
- **33** copii care au săvârșit fapte penale și nu răspund penal pentru care C.P.C./instanța a dispus o măsură de protecție;
- **142** copii care au săvârșit fapte penale și răspund penal pentru care instanța a hotărât sancționarea/reeducarea;
- **18** copii care au săvârșit fapte penale și care au beneficiat de consiliere psihologică;
- copii care au prestat activități remunerate în domeniul cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modelling, au fost monitorizați, conform H.G. nr. 75/2015;
- **35** copii suspecți de a fi exploatați prin muncă conform H.G. nr. 49/2011;
- **1** copil migrant/refugiat neînsoțit.

4. Servicii de găzduire pe perioadă determinată, suport emoțional, asistență medicală și îngrijire, consiliere psihosocială, promovarea relațiilor sociale – timp liber, integrare și reintegrare familială și socială, servicii de bază pentru activități zilnice, servicii de suport pentru activități instructiv-educative, servicii de asigurare a hranei, dezvoltarea deprinderilor de viață independentă – se asigură coordonarea tuturor activităților de asistență socială și protecție specială desfășurate în interesul superior al copilului separat, temporar sau definitiv, de părinții săi, prin profesioniștii din cadrul Biroului Alternative de Tip Familial și al Compartimentului Rezidențial Copii;

Activitatea juridică a Serviciului Management de caz pentru Copil din cadrul D.G.A.S.P.C. Constanța ne-a comunicat situația statistică a dosarelor instrumentate aflate pe rolul instanțelor de judecată raportat la obiectul litigiilor în perioada 30.06.2018- 30.06.2019, astfel:

- **232** dosare cu soluția instanței;
- **9** dosare în lucru;
- **16** dosare așteptare termen;
- **35** dosare pe rol;
- **7** dosare ce au ca obiect instituire tutelă;
- **1** dosar plângere penală;
- **1** dosar autorizare căsătorie;
- **35** cereri de îndreptare eroare materială;
- **1** ordonanță președințială;
- **24** protocoale de colaborare;
- **25** cereri înaintate instanței de judecată având ca obiect renunțare la judecată, modificare obiect, adiționale etc.);
- **398** cereri legalizare a sentințelor civile;
- **703** clarificări situație debitori - 371 dosare au fost trimise către birourile executorilor judecătorești, 332 dosare au fost înaintate către Consiliul Județean Constanța - Direcția Generală Economico-Financiară - Compartiment Impozit, Taxe, Executări Creanțe;
- **61** sentințe civile urmează să fie înaintate la Serviciul Contabilitate din cadrul D.G.A.S.P.C. Constanța pentru înregistrarea debitelor;
- **519** copii beneficiari ai unei măsuri de protecție specială la asistenți maternali profesioniști (dinamica plasamentelor, distribuția pe sexe, distribuția pe grade de handicap, distribuția după nivelul de școlarizare, finalitatea planului individualizat de protecție, distribuția după locul de domiciliu al asistentului maternal profesionist);
- **1124** copii beneficiari ai unei măsuri de protecție specială la familii/persoane/rude (distribuția copiilor pe grupe de vârstă și sexe, cereri soluționate plasamente/încetări plasamente, dinamica plasamentelor, distribuția copiilor în funcție de gradul de handicap, distribuția după nivelul de școlarizare, finalitatea planului individualizat de protecție, repartizarea plasamentelor după localitatea de domiciliu);
- **442** copii beneficiari ai unei măsuri de protecție specială în servicii rezidențiale - centre de plasament (distribuția copiilor pe centre, situația intrărilor și ieșirilor pe centre, destinație copii după părăsire sistem, distribuția copiilor din centre pe grade de handicap, distribuția după nivelul de școlarizare);

- **292** asistenți maternali profesioniști în activitate, din care: **2** asistenți maternali profesioniști cu activitate suspendată; **1** asistent maternal profesionist în concediu medical; **138** persoane care au solicitat să devină asistenți maternali profesioniști.

În urma evaluării cererilor, **41** persoane îndeplinesc criteriile prevăzute de lege, **47** nu îndeplinesc condițiile legale, **42** persoane au renunțat la cerere, 8 cereri se află în curs de evaluare. În perioada menționată au fost atestați un număr de **39** de asistenți maternali profesioniști.

5. Servicii de informare, consiliere, evaluare cu privire la deschiderea procedurii adopției interne - Biroul Adopții face parte din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, fiind înființat prin Hotărârea nr. 32/17.02.2010 a Consiliului Județean Constanța. Activități similare desfășurate de acest birou s-au derulat încă din anul 1997, când a funcționat ca și serviciu social, ulterior devenind compartiment.

Tot în cursul anului 2010, prin Hotărârea nr. 192/15.07.2010 a Consiliului Județean Constanța, se modifică titulatura biroului, acesta denumindu-se actualmente **Birou Adopții și Postadopții**.

- **72** formulare acțiuni de către consilierul juridic privind încuviințarea adopției;
- **117** familii atestate, **39** încredințări în vederea adopției; persoane/familii care au solicitat evaluare în vederea atestării ca persoane/familii apte să adopte;

Lucrări efectuate pentru soluționarea dosarelor:

- **72** acțiuni formulate pentru deschiderea procedurii adopției interne;
- **39** acțiuni formulate pentru încredințarea în vederea adopției;
- **186** acțiuni formulate pentru încuviințarea adopției;
- **117** rapoarte privind evaluarea psihologică a familiei sau persoanei în vederea obținerii atestatului pentru adopție;
- **72** copii evaluați psihologic pentru care instanța a încuviințat deschiderea procedurii adopției;
- **117** persoane/familii evaluate în vederea obținerii atestatului ca fiind apte să adopte;
- **4** sesiuni de pregătire preadopție;
- **72** de fișe sintetice pentru copiii aflați în evidență cu procedura adopției interne deschisă;

6. Servicii de secretariat - Secretariatul Comisiei pentru Protecția Copilului își desfășoară activitatea în baza următoarelor acte normative: Hotărârea nr. 502/2017 privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru Protecția Copilului și Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Obiectivul specific de activitate al Compartimentului Comisiei pentru Protecția Copilului Constanța este realizat de serviciile de secretariat privind cazurile prezentate **Comisiei pentru Protecția Copilului (C.P.C.)** care constau în redactarea hotărârilor, după cum sunt prezentate mai jos:

- **578** hotărâri măsuri sociale pentru copiii ale căror cazuri au fost prezentate și analizate în cadrul Comisiei pentru Protecția Copilului, în perioada iunie 2018 – iunie 2019. Măsurile au fost următoarele: instituirea măsurilor de plasament, încetări măsurilor de plasament, eliberare acord la contul de alocații, respingeri măsurilor de plasament, transferuri, reevaluări măsurilor sociale, eliberări/solicitări avize favorabile, eliberări/retrageri atestate asistenți maternali profesioniști, supraveghere specializată și îndreptare eroare materială;
- **1198** hotărâri pentru copiii ale căror cazuri au fost prezentate și analizate în cadrul Comisiei pentru Protecția Copilului, în perioada iunie 2018 – iunie 2019, având la bază propunerea Serviciului de Evaluare Complexă Copii pentru încadrarea într-un grad de handicap, din care: **1191** hotărâri încadrări într-un grad de handicap și **7** hotărâri de neîncadrare într-un grad de handicap.

7. Servicii privind evaluarea complexă a persoanelor adulte în vederea încadrării într-un grad de handicap - Serviciul funcționează în subordinea D.G.A.S.P.C. Constanța și are ca scop identificarea nevoilor persoanei și elaborarea unui program de sprijin individualizat care conține măsuri și servicii sociale, de educație, medicale, de recuperare și adaptare/readaptare necesare a fi acordate persoanei pentru facilitarea integrării/reintegrării sociale a acesteia.

- 7027 persoane evaluate - dinamica cazurilor evaluate la sediul serviciului de evaluare și la domiciliu;
- 7027 cereri depuse de persoane pentru evaluarea în scopul încadrării în grad;
- 6511 propuneri de încadrare formulate, grupate după tipurile de handicap;
- 6511 dosare verificate ce au fost transmise către C.E.P.A.H. în vederea reemiterii certificatelor cu caracter permanent.

8. Servicii de evidență și plăți prestații sociale:

- 19513 copii și adulți încadrați în grad de handicap aflați în plată (pe grade de handicap);
- Situații întocmite privind evoluția dosarelor aflate în plată la S.E.P.P.S. în perioada iunie 2018 - iunie 2019 pentru adulți și copii;
- Situația dinamicii facilităților de transport interurban și urban acordate în perioada 2016 – 2018;
- Situația dinamicii numărului de decizii de punere în plată, încetare și suspendare, în perioada 2016-2018;

9. Servicii de informare, consiliere, evaluare, recomandări și propuneri în cadrul Managementului de caz pentru adulți:

- 27 cazuri persoane adulte - petiții adresate Consiliului Județean Constanța;
- 296 cazuri persoane adulte - petiții adresate către D.G.A.S.P.C. Constanța;

10. Servicii de secretariat privind cazurile instrumentate de C.E.P.A.H.:

- 6899 certificate de încadrare în grad de handicap emise, grupate pe grade de handicap;
- 8186 certificate emise conform H.G. 927/2016;
- 438 dosare contestații;
- 283 decizii de instituire/menținere/transfer/revocare/respingere a unei măsuri de protecție emise;

11. Servicii de găzduire pe perioadă nedeterminată, îngrijire personală, recuperare/reabilitare, consiliere socio-psihiologică, socializare și petrecere timp liber:

- 753 adulți cu handicap beneficiari ai unei măsuri de protecție socială în cadrul serviciilor rezidențiale: centre de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică, cămine de îngrijire și asistență, locuințe protejate, centre pilot, centre de zi (capacitate și număr de beneficiari, distribuție pe grade de handicap, pe sexe) - persoane adulte - petiții adresate Consiliului Județean Constanța/D.G.A.S.P.C. Constanța;
- Situația copiilor aflați în situație de risc de părăsire sau părăsiți, internați lunar în Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța, care au beneficiat de serviciile oferite de către specialiștii din cadrul Centrului de Intervenție în Regim de Urgență și Logistică.

➤ *Managementul resurselor umane:*

Pe parcursul perioadei de raportare, activitatea Serviciului Resurse Umane Formare Personal, a urmărit respectarea legislației incidente, a prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al D.G.A.S.P.C. Constanța și ale Regulamentului Intern. Au fost derulate următoarele activități:

- ✓ au fost întocmite și gestionate dosarele profesionale ale funcționarilor publici și ale angajaților contractuali, conform prevederilor legale;
- ✓ au fost întocmite și eliberate 1965 de adeverințe solicitate de salariați astfel: 270 adeverințe de venit; 339 adeverințe curs/primării/grădiniță/facultate/C.N.A.S./deduceri etc.; 1307 adeverințe pentru medicul de familie; 37 adeverințe pentru Casa Județeană de Pensii; 12 adeverințe pentru A.J.O.F.M.

În perioada de raportare, fluctuația de personal, raportată la numărul de angajați aprobat prin H.C.J.C. nr. 116/27.03.2018, a condus la emiterea a:

- 183 dispoziții de angajare pentru personalul contractual/funcție publică;
- 31 dispoziții de suspendare a contractului individual de muncă/raportului de serviciu;
- 8 dispoziții de reluare a activității;
- 101 dispoziții de încetare a activității/raportului de serviciu;

- 3 dispoziții de numire în funcția publică;
- 1667 dispoziții privind modificările contractului individual de muncă/raportului de serviciu apărute pe parcursul anului în ceea ce privește delegarea/mutarea, ieșirea din debut, acordarea de gradații, promovarea, instituirea comisiilor de concurs/inventariere etc.;
- ✓ au fost întocmite, pentru angajații asistenți maternali, 54 de dispoziții de angajare și 133 de contracte individuale de muncă pe durată determinată, respectiv pe perioada de valabilitate a atestaturii emise de către Comisia pentru Protecția Copilului și totodată 133 de fișe de post. Totodată, pentru asistenții maternali, au fost întocmite în cursul anului 2018 un număr de 43 de dispoziții de încetare a activității, 2 dispoziții de suspendare a activității și nici o dispoziție de reluare a activității. Dintre acestea doar un număr de 30 sunt pentru asistenții maternali noi angajați în sistem, restul fiind pentru cei cărora li s-a reînnoit contractul individual de muncă pe perioadă determinată.
- ✓ au fost centralizate, conform prevederilor legale, fișele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual și rapoartele de evaluare a funcționarilor publici;
- ✓ consilierul etic a acordat consultanță și asistență funcționarilor publici din cadrul instituției cu privire la respectarea normelor de conduită, a monitorizat aplicarea prevederilor codului de conduită în cadrul instituției, a întocmit rapoarte trimestriale privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici, a completat trimestrial formatul standard de raportare și a transmis AN.F.P.– ului formatele standard de raportare în condițiile și la termenele reglementate;
- ✓ au fost înregistrate 160 declarații de avere și 160 declarații de interese ale funcționarilor publici în registre separate și au fost îndosariate în vederea arhivării; acestea au fost scanate și trimise către A.N.I;
- ✓ au fost întocmite 245 de dispoziții de acordare a gradațiilor ca urmare a îndeplinirii condițiilor de vechime;
- ✓ au fost întocmite 1182 dispoziții pentru majorările salariale pentru anul 2019;
- ✓ au fost emise 195 legitimații angajat.

Serviciul Resurse Umane Formare Personal în colaborare cu celelalte departamente din instituție, participă și la elaborarea situațiilor lunare/trimestriale/semestriale pentru instituțiile care solicită date cu privire la numărul de personal/posturi aprobate/ocupate/vacante.

În conformitate cu Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 116/ 27.03.2018, la nivelul D.G.A.S.P.C. Constanța a fost aprobat un număr de **1922 posturi** (în creștere cu 76 posturi față de 2017), repartizate în raport cu prevederile standardelor privind serviciile sociale în cadrul serviciilor specializate și în cadrul unităților de asistență socială, respectiv Centre de Zi de Recuperare, Centre de Plasament, Centre de Primire în Regim de Urgență, Adăpost de Zi și de Noapte pentru Copiii Străzii, Centre de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică, Centre de Îngrijire și Asistență, Locuințe Protejate. Prin această creștere s-a urmărit acoperirea necesarului de personal în cadrul serviciilor sociale rezidențiale deficitare pe anumite categorii de personal, și anume:

- personal de specialitate, de îngrijire și asistență, auxiliar, respectiv: educatori, psihologi, psihopedagogi, medici, kinetoterapeuți, logopezi, fizioterapeuți, ergoterapeuți, asistenți medicali, infirmieri;
- personal administrativ, gospodărire, respectiv: muncitori calificați bucătărie, lenjerie, muncitori necalificați bucătărie, spălătorie, îngrijitor.

În perioada de referință, au fost organizate 12 concursuri de recrutare, din care 6 concursuri de recrutare pentru funcții contractuale și 6 concursuri au fost pentru funcțiile publice.

În ceea ce privește formarea profesională, în perioada iunie 2018 – iunie 2019, personalul angajat pe servicii/birouri/compartimente/centre din cadrul D.G.A.S.P.C. Constanța a participat la cursuri de formare profesională, astfel:

- ✓ Iulie 2018: 4 funcționari publici au participat la cursul de formare continuă *Asistență socială, metodologii și proceduri de lucru în managementul de caz* și 2 angajați contractuali au participat la cursul de calificare pentru ocupația “Arhivar”;
- ✓ Iulie - septembrie 2018: a fost organizat cursul de formare continuă *Noțiuni fundamentale de igienă* pentru un număr de 160 angajați contractuali din cadrul D.P.C. și D.A.S.P.A.;

- ✓ Septembrie 2018: 100 angajați contractuali au participat la cursul de formare continuă *Relația cu beneficiarul*;
- ✓ Octombrie 2018: 4 angajați contractuali din cadrul centrelor pentru copii au urmat cursul *Evaluarea complexă psihodiagnostică și psihopedagogică*;
- ✓ În perioada 15-18 noiembrie 2018: 11 funcționari publici de conducere și de execuție au participat la cursul *Expert achiziții publice*;
- ✓ În perioada 13-16 decembrie 2018: 9 funcționari publici de conducere și de execuție au participat la cursul *Contabilitatea proiectelor finanțate din fonduri externe*;
- ✓ În perioada 03 decembrie 2018 - 16 ianuarie 2019: 21 șefi de centre din cadrul D.G.A.S.P.C. au participat la cursul de calificare *Cadru tehnic P.S.I.*;
- ✓ Mai 2019: 56 de angajați contractuali au participat la cursul *Operator introducere, prelucrare și validare date*;
- ✓ În perioada 23-26 mai 2019: 4 funcționari publici din cadrul Biroului Juridic Contencios au participat la cursul *Expert în legislația muncii*.

➤ *Managementul resurselor financiare:*

În conformitate cu Legea nr. 2/03.01.2018 a bugetului de stat pe anul 2018 și cu Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 29/14.02.2018, au fost repartizate și distribuite pe capitole de cheltuieli, următoarele sume (lei), astfel:

Nr. crt.	DENUMIRE CAPITOL	BUGET DE STAT	SPONSORIZARE	CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA	CONTRIBUȚII PERSOANE BENEFICIARE	TOTAL
1	Cheltuieli de personal	35.000.000		50.000.000		85.000.000
2	Bunuri și servicii	10.412.000	7.480	5.688.000	1.400.000	17.507.480
3	Active nefinanciare			1.654.440		1.654.440
4	Transferuri	98.583.000				98.583.000
5	Alte cheltuieli			500.000		500.000
	Total	143.995.000	7.480	57.842.440	1.400.000	203.244.920

Pe parcursul exercițiului financiar, în perioada iunie – decembrie 2018, B.V.C.- ul instituției (lei) a fost rectificat astfel:

- ✓ majorarea cu suma de **1.063.405 lei** după cum urmează: buget local – contribuții Unități Administrativ-Teritoriale – suma provine din sentințele rămase definitive și executorii cu privire la contribuția U.A.T.-urilor pentru susținerea finanțării serviciilor sociale conform H.C.J.C. nr. 241/27.07.2018;
- ✓ majorarea cu suma de **10.531.000 lei** a veniturilor din T.V.A., conform H.G. nr. 758/20.09.2018 cu privire la rectificarea bugetului de stat și a H.C.J.C. nr. 297/28.09.2018;
- ✓ majorarea cu suma de **371.673 lei** a veniturilor provenite din contribuția U.A.T.-urilor pentru susținerea finanțării serviciilor sociale și a H.C.J.C. nr. 297/28.09.2018;
- ✓ majorarea cu suma de **3.259.079 lei** după cum urmează: buget local – contribuții Unități Administrativ-Teritoriale – suma provine din sentințele rămase definitive și executorii cu privire la contribuția U.A.T.-urilor pentru susținerea finanțării serviciilor sociale conform H.C.J.C. nr. 313/19.10.2018;
- ✓ majorarea cu suma de **4.482.000 lei** a veniturilor din T.V.A., conform H.G. nr. 848/31.10.2018 cu privire la rectificarea bugetului de stat și a H.C.J.C. nr. 347/26.11.2018;
- ✓ majorarea cu suma de **99.415 lei** a veniturilor provenite din contribuția U.A.T.-urilor pentru susținerea finanțării serviciilor sociale și a H.C.J.C. nr. 347/26.11.2018;
- ✓ diminuarea cu suma de **9.355.000 lei** a sumelor reprezentând transferuri pentru finanțarea drepturilor

- acordate persoanelor cu handicap, conform O.U.G nr. 78/2018 și conform H.C.J.C. nr. 347/26.11.2018;
- ✓ diminuarea cu suma de **4.482.000** lei a veniturilor provenite din contribuția Consilului Județean Constanța conform H.C.J.C. nr. 347/26.11.2018;
 - ✓ majorarea cu suma de **5.622.000** lei a veniturilor din T.V.A., conform H.G. nr. 948/07.12.2018 cu privire la rectificarea bugetului de stat și a H.C.J.C. nr. 379/19.12.2018;
 - ✓ majorarea cu suma de **4.532.000** lei a sumelor reprezentand transferuri pentru finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap, conform O.U.G nr.101/2018 și conform H.C.J.C. nr. 379/19.12.2018;
 - ✓ majorarea cu suma de **3.062.068** lei după cum urmează: buget local – contribuții U.A.T.-uri – suma provine din sentințele rămase definitive și executorii cu privire la contribuția U.A.T.-urilor pentru susținerea finanțării serviciilor sociale conform H.C.J.C. nr. 379/19.12.2018;
 - ✓ diminuarea cu suma de **8.680.568** lei a veniturilor provenite din contribuția Consilului Județean Constanța conform H.C.J.C. nr. 379/19.12.2018;
 - ✓ Proiect **TEAM – UP: Progres în calitatea îngrijirii alternative a copiilor** în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020, Axa prioritară 4 Incluziunea socială și combaterea sărăciei, cod SMIS 127167 = 16.958 lei.

La sfârșitul anului 2018, realizarea prevederilor B.V.C. (lei) al D.G.A.S.P.C Constanța se prezintă astfel:

Nr. crt.	DENUMIRE TITLU DE CHELTUIALĂ	BUGET APROBAT	PLATA NETĂ	%
1.	Cheltuieli de personal	91.300.000	88.004.668	96.39
2.	Bunuri și servicii	24.972.114	20.203.389	80.90
3.	Asistență socială	93.760.000	93.548.395	99.77
4.	Active nefinanciare	2.929.978	2.238.893	76.41
5.	Alte cheltuieli	840.000	810.084	96.44
6.	Proiecte	19.202.212	3.497	0.02
	Total	233.004.304	204.808.926	87.90

Structura contului de execuție (lei) la data de 31.12.2018 se prezintă astfel:

Nr. crt.	Denumire	Buget de Stat	Consiliul Județean	Autorități Publice Locale	Contrib. Pers. Benef.	Sponsorizări	Proiecte	Total
1	Cheltuieli de personal	49.042.958	38.961.710					88.004.668
2	Bunuri și servicii	16.792.610	1.387.667	621.516	1.394.116	7.480		20.203.389
3	Active nefinanciare		1.015.455	1.223.438				2.238.893
4	Asistență socială	93.548.395						93.548.395
5	Alte cheltuieli (fd. hand.)	211.432	449.103	149.549				810.084
6	Proiecte F.E.D.R.						3.497	3.497
	Total	159.595.395	41.813.935	1.994.503	1.394.116	7.480	3.497	204.808.926

Pe parcursul exercițiului financiar, în perioada ianuarie – iunie 2019, B.V.C.-ul (lei) a suferit următoarele rectificări:

- ✓ diminuarea cu suma de **121.380** lei a veniturilor provenite din contribuția Consiliului Județean Constanța pentru susținerea proiectelor în cadrul Programului Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 8, proprietatea de investiții 8.3, POR 2017/8/8.1/8.3/C/1/GRUP VULNERABIL COPII conform H.C.J.C. nr. 151/24.06.2019;
- ✓ majorarea cu suma de **121.380** lei a veniturilor provenite din Surse Externe pentru susținerea proiectelor în cadrul Programului Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 8, proprietatea de investiții 8.3, POR 2017/8/8.1/8.3/C/1/GRUP VULNERABIL COPII conform H.C.J.C. nr.151/24.06.2019;

La 30.06.2019, realizarea Bugetului de venituri și cheltuieli (lei) a D.G.A.S.P.C. Constanța se prezintă astfel:

Nr. crt.	DENUMIRE TITLU DE CHELTUIALĂ	BUGET APROBAT	PLATA NETĂ	%
1.	Cheltuieli de personal	80.000.000	51.555.155	64,44
2.	Bunuri de servicii	17.878.620	10.118.356	56,59
3.	Asistență socială	1.890.000	378.015	20,00
4.	Active nefinanciare	12.107.860	271.751	2,24
5.	Alte cheltuieli (fd. handicap)	765.000	488.469	63,85
6.	Proiecte cu finanțare din fonduri externe	9.949.324	325.809	3,27
	Total	122.590.804	63.137.555	51,50

Structura contului de execuție (lei) la data de 30.06.2019 se prezintă astfel:

Nr crt.	Denumire	Buget de Stat	Consiliul Județean	Autorități Publice Locale	Contributii pers. beneficiare	Sponsorizări	Proiecte	Total
1	Cheltuieli de personal		51.555.155					51.555.155
2	Bunuri și servicii		8.376.987	1.180.000	551.369	10.000		10.118.356
3	Active nefinanciare		207.613	56.411	7.727			271.751
4	Asistență socială	378.015						378.015
5	Alte ch. (fd. hand.)		403.423	82.011	3.035			488.469
6	Proiect P.O.C.U.						325.809	325.809
	Total	378.015	60.543.178	1.318.422	562.131	10.000	325.809	63.137.555

➤ *Activitatea de achiziții publice:*

În vederea asigurării continuității furnizării de servicii și produse către beneficiari, au fost operate și semnate actele adiționale pentru primele patru luni ale anului 2019, la contractele de prestări servicii și furnizare produse în conformitate cu prev. art. 236, alin. 4 din Legea nr. 98/2016 și art. 165, alin. 1, lit a) și d) din H.G. nr. 395/2016 pentru contractele (furnizare produse/prestări servicii) aferente anului 2019.

După aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al D.G.A.S.P.C. Constanța pe anul 2019 de către Consiliul Județean Constanța, a fost definitivat *Programul Anual al Achizițiilor Publice*. Ulterior acesta a fost modificat și completat ori de câte ori a fost necesar, în baza referatelor de necesitate emise de centrele /serviciile/birourile din cadrul autorității contractante.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 și ale H.G. nr. 395/2016, au fost realizate următoarele achiziții publice:

a) perioada iunie - decembrie 2018:

A. Achiziții directe:

- Au fost întocmite 45 dosare de achiziție publică privind furnizarea de produse/prestarea de servicii/execuția de lucrări, în valoare de 1.516.912,36 lei fără T.V.A.

B. Proceduri de achiziție publică:

- Proceduri de Cerere de ofertă/proceduri simplificate:

- Au fost întocmite 6 dosare de achiziție publică privind furnizarea de produse în valoare de 2.327.632,25 lei fără T.V.A., 2 dosare de achiziție publică privind lucrări în valoare de 663.826,31 lei fără T.V.A.

-Proceduri de Licitatie deschisă:

- Au fost întocmite 49 dosare de achiziție publică privind furnizarea de produse și au fost încheiate contracte de furnizare produse în valoare de 5.709.247,13 lei fără T.V.A.

b) perioada ianuarie - iunie 2019:

A. Achiziții directe:

- Au fost întocmite 66 dosare de achiziție publică privind furnizarea de produse/prestarea de servicii/execuția de lucrări, în valoare de 1.725.209,45 lei fără T.V.A.

B. Proceduri de achiziție publică:

- Au fost demarate și încheiate achizițiile de reofertări și au fost semnate 30 de contracte subsecvente pentru furnizare alimente în valoare estimată totală de 3.319.750,99 lei.

- Au fost demarate și încheiate achizițiile de reofertări și au fost semnate 29 de contracte subsecvente pentru furnizare alimente pentru perioada iulie - decembrie 2019, în valoare estimată totală de 3.569.190,11 lei.

- Proceduri de Cerere de ofertă/proceduri simplificate:

- Au fost demarate 2 proceduri simplificate ce se află în etapa de evaluare pentru încheierea de contracte de servicii de proiectare și asistență tehnică pentru fazele: Studiu de Fezabilitate (SF), Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (DALI), Studiu de Fezabilitate cu inserții din Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (SF MIXT), Proiect Tehnic (PT), Documentație pentru Detalii de Execuție (DDE) în vederea realizării unor obiective de investiții derulate prin Programul de Interes Național *Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate*, demarate de D.G.A.S.P.C. Constanța, în colaborare cu Consiliul Județean Constanța.

- Au fost demarate proceduri simplificate și au fost încheiate contracte subsecvente la acorduri cadru pentru furnizarea de produse în valoare de 382.386,95 lei.

C. Proceduri exceptate, conform dispozițiilor art. 101 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016:

- A fost încheiat contractul la procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice, pentru serviciile de pază umană în cuantum de 632.257,80 lei și a fost demarată procedura pentru achiziția serviciilor de medicina muncii care se află în faza de evaluare a ofertelor.

➤ *Activitatea de exploatare a clădirilor aflate în administrarea D.G.A.S.P.C. Constanța:*

În cadrul instituției funcționează și **Serviciul Administrativ Patrimoniu Tehnic** care, printre atribuții are și gestionarea problemelor cu caracter tehnic prin dimensionarea și executarea lucrărilor de reparații curente interioare și exterioare, cu firme de specialitate sau stabilirea necesarului de lucrări în colaborare cu celelalte servicii de specialitate în scopul asigurării unei exploatare corespunzătoare a clădirilor.

În cursul anului 2018 au fost încheiate contracte și s-au efectuat **reparații curente** la clădiri aflate în administrarea D.G.A.S.P.C., respectiv C.P. Antonio, L.P. Techirghiol, L.P. Topraisar, apartament str. Badea Cârțan, L.P. Cumpăna, C.R.R.N. Artemia Techirghiol, C.I.A. Armonia, C.P. *Delfinul* Agiea, atelier C.S.C. *Orizont*, în valoare totală de **983.590,81 lei**.

Totodată, în lista de investiții a D.G.A.S.P.C. Constanța au fost incluse obiective (lucrări, dotări, servicii de proiectare etc.), ce au fost aprobate prin H.C.J.C. nr. 379/19.12.2018, în valoare totală de **22.115.232 lei**, după cum urmează:

1. **CAPITOLUL A: LUCRĂRI ÎN CONTINUARE** a fost în valoare totală de **993.190 lei**, din care au fost executate lucrări în valoare de **953.342,36 lei**.
2. **CAPITOLUL B: LUCRĂRI NOI** a fost în valoare totală de **14.097.205 lei**, din care au fost executate lucrări noi în valoare de **19.171,44 lei**;
3. **CAPITOLUL C: DOTĂRI, PROIECTE, TAXE ȘI AVIZE** a fost în valoare totală de **7.024.837 lei**, din care:
 - **la C 1 – DOTĂRI** - au fost achiziționate dotări în sumă de **781.633,69 lei**;
 - **la C 2 – STUDII, PROIECTE, TAXE ȘI AVIZE ȘI ALTE CHELTUIELI DE INVESTIȚII** au fost efectuate plăți în valoare de **491.242,67 lei**;

Cheltuielile de investiții, conform raportării anuale, s-au închis la valoarea de **2.238.892,77 lei**.

Comparativ cu anul 2017, distribuția cheltuielilor este următoarea:

	2017	2018	
investiții	1.545.277,41	2.238.892,77	+ 44,89 %
reparații generale și renovări	2.158.620,00	983.590,81	-54,43 %

Din perspectiva Serviciului Administrativ, Patrimoniu, Tehnic în anul 2019, în scopul îmbunătățirii condițiilor de viață a adulților și copiilor instituționalizați, s-au continuat și s-au demarat următoarele investiții (cf. H.C.J.C. nr. 92/19.04.2019), în valoare totală de **19.624.810 lei**, după cum urmează:

1. **CAPITOLUL A: LUCRĂRI ÎN CONTINUARE** – în valoare de **269.780 lei**;
2. **CAPITOLUL B: LUCRĂRI NOI** – în valoare de **15.947.150 lei**;
3. **CAPITOLUL C: DOTĂRI, PROIECTE, TAXE ȘI AVIZE** în valoare de **3.407.880 lei**, din care:
 - **la C 1 – DOTĂRI** – în valoare de **1.958.200 lei**;
 - **la C 2 – STUDII, PROIECTE, TAXE ȘI AVIZE ȘI ALTE CHELTUIELI DE INVESTIȚII** – în valoare de **1.449.680 lei**.

➤ *Activitatea de control și managementul calității:*

La nivelul instituției funcționează și **Biroul Control Intern și Managementul Calității Serviciilor Sociale** care stabilește modul de derulare a procesului privind implementarea și dezvoltarea Standardului 15 – *Evaluarea sistemului de control intern managerial* - prin intermediul căruia conducerea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța asigură instituirea unei funcții de evaluare a controlului intern managerial, prin elaborarea politicilor, planurilor și programelor în baza cărora este elaborat anual un raport asupra sistemului de control intern managerial de către conducătorul entității publice.

Acest birou se ocupă de verificarea și evaluarea în mod continuu a funcționării sistemului de control intern managerial în scopul stabilirii gradului de conformitate. Totodată, la nivelul biroului, sunt stabilite măsurile pentru remedierea deficiențelor/slăbiciunilor identificate în urma procesului de autoevaluare a sistemului de control intern managerial.

Principalele activități derulate la nivelul Biroului Control Intern și Managementul Calității Serviciilor Sociale, în perioada iunie 2018 - iunie 2019, au fost:

- elaborarea a 2 Proceduri de Sistem;
- derularea unui număr de 65 activități de control intern;
- 35 Comisii disciplinare dispuse de conducerea instituției;
- 52 Comisii administrative dispuse de conducerea instituției;
- 5 activități de îndrumare a psihologilor, ședințe, planuri.

Propunerile pentru anul 2019, se regăsesc în *Planul de Control Intern*, înregistrat sub nr. D943 din 07.01.2019, ce cuprinde misiuni de control intern în cadrul centrelor rezidențiale pentru copii și adulți, centre aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Constanța.

➤ *Activitatea de monitorizare, statistică, proiecte, programe:*

În perioada iunie 2018 - iunie 2019 **activitatea de monitorizare, statistică, proiecte, programe** a fost susținută și diversificată și a constat în scrierea de proiecte în domeniul asistenței sociale și protecției copilului, încheierea de parteneriate, întocmirea de rapoarte de sustenabilitate la proiectele care au fost implementate etc. Totodată, a fost monitorizată situația următoarelor categorii de beneficiari: copii aflați în centrele de plasament, copii aflați în cadrul O.N.G.-urilor care desfășoară activități în domeniul protecției copilului din județul Constanța, copii aflați în complexele de servicii comunitare, copii cu dizabilități încadrați într-un grad de handicap sau pentru care a fost eliberat un certificat de orientare școlară, persoane adulte cu dizabilități instituționalizate.

De asemenea, la nivelul instituției s-au mai întreprins și alte acțiuni precum:

- verificarea site-urilor de finanțări, credite, fonduri nerambursabile în domeniul asistenței sociale în vederea accesării de finanțări pentru noi proiecte;
- implicarea în proiecte pe diferite linii de finanțare, în calitate de parteneri, aplicantul principal fiind Consiliul Județean Constanța, Direcții Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului din țară, O.N.G.-uri, etc;
- colaborarea cu Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială, Instituția Prefectului, Autoritățile Publice Locale în vederea întocmirii Fișelor de Monitorizare Trimestrială, D.G.A.S.P.C-uri de la nivel național în vederea unei bune gestionări a beneficiarilor înregistrați în programul on-line C.M.T.I.S.

În ceea ce privește activitatea de scriere proiecte, D.G.A.S.P.C. Constanța a participat, în parteneriat cu Consiliul Județean Constanța, la scrierea și depunerea unui număr de **9 proiecte** care sunt, în prezent, în faza de implementare, respectiv:

- ✓ **4 proiecte** au fost depuse în cadrul **POR**, Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale, Prioritatea de investiții 8.1 – Investițiile în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de colectivitățile locale, Obiectivul Specific 8.3 - Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale, Operațiunea C „grup vulnerabil: copii”;
- ✓ **5 proiecte** au fost depuse în cadrul **Programului de Interes Național** *Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate.*

Totodată, D.G.A.S.P.C. Constanța a mai scris în perioada de referință, și alte proiecte aflate acum în diferite faze de implementare, precum:

- ✓ **1 proiect** a fost depus în cadrul **Programului Operațional Capital Uman, MAI IMPLICAT! MAI RESPONSABIL** - axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectiv specific 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității, 4.13, 4.14;
- ✓ **1 proiect** a fost depus în cadrul **Programului Operațional Capital Uman VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță** - axa prioritară 4, obiectiv specific 4.4 care vizează crearea și dezvoltarea rețelei naționale inovative integrate de locuințe protejate destinate victimelor violenței domestice;
- ✓ **1 proiect** a fost depus în cadrul **Programului Operațional Capital Uman TEAM-UP Progres în calitatea îngrijirii alternative a copiilor**, obiectiv specific 4.5 Creșterea calității sistemului de asistență socială prin introducerea de instrumente/proceduri/mecanisme prin îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sistem, 4.14 Creșterea numărului de asistenți maternali și social la nivelul comunității;

- ✓ **1 proiect** a fost depus în parteneriat cu **Agencia Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei (A.N.E.S.)**, în calitate de partener în cadrul programului *Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021*, Programul *Justiție* gestionat de către Ministerul Justiției din România, proiectul *Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul*.

➤ *Activitatea de voluntariat:*

Voluntariatul reprezintă un factor important în dezvoltarea educației și formării profesionale, cât și în ceea ce privește creșterea solidarității sociale, a responsabilității sociale, a valorii interculturale și lingvistice a persoanelor care desfășoară aceste activități.

În acest sens, atragerea și participarea unui număr cât mai mare de voluntari care să aducă un plus de valoare atât serviciilor oferite beneficiarilor, cât și vieții acestora a reprezentat pentru D.G.A.S.P.C. Constanța un obiectiv important în strategia de management.

Astfel, pe parcursul perioadei de raportare, un număr de **233 voluntari români și străini** și-au desfășurat activitatea în centrele de plasament și în centrele de recuperare, cu respectarea prevederilor Legii nr. 78/2014 privind activitatea de voluntariat în România.

ACTIVITĂȚI DE VOLUNTARIAT LA DIRECȚIA DE PROTECȚIA COPILULUI	
INSTITUȚIA	NUMĂR DE VOLUNTARI ÎN PERIOADA DE RAPORTARE
C.P. ANTONIO	42
C.P. MICUL ROTTERDAM	8
C.P. DELFINUL	58
C.P. OVIDIU	15
C.P. TRAIAN	3
C.S.P.R.U.C.C.M.C.V.V.F.	19
C.S.C. ORIZONT	16
C.S.C. CRISTINA	5
C.S.C. SPARTA ROTTERDAM	5
C.Z.C.A.	7
A.Z.N.C.S.	2
TOTAL	180

ACTIVITĂȚI DE VOLUNTARIAT LA DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A PERSOANELOR ADULTE	
CENTRUL	NUMĂR DE VOLUNTARI ÎN PERIOADA DE RAPORTARE
C.I.A. POARTA ALBĂ	9
C.I.A. ARMONIA	8
C.I.A. SF. ANDREI	4
C.I.A. TECHIRGHIOI	3
C.R.R.N. ARTEMIA	13
C.R.R.N. SF. LUCA	6
C.R.R.N. SF. LUCA	6
LOCUINȚE PROTEJATE	4
TOTAL	53

➤ *Activitatea de comunicare și relații cu publicul:*

Activitatea D.G.A.S.P.C. Constanța este promovată atât în mass-media locală și națională, cât și în mediul on-line.

a) **aparitii în mass-media:** În perioada de raportare, D.G.A.S.P.C Constanța a avut 319 apariții prezentând situații în a căror rezolvare instituția s-a implicat activ, date statistice, informații privind serviciile oferite, materiale de prezentare a unor centre de plasament, a unor copii, trupe de dans și muzică din centre etc. Din numărul total de apariții, 257 au fost în presa scrisă (tipărită și on-line), 26 în televiziune și 36 în radio.

De asemenea, au fost emise către mass-media 19 comunicate de presă. Din partea reprezentanților mass-media au fost primite și s-a asigurat răspuns pentru 3 solicitări în scris și alte 10 solicitări făcute prin telefon sau alte canale de comunicare.

Reprezentanții D.G.A.S.P.C. Constanța au participat ca invitați în studiouri sau prin intervenții telefonice în cadrul a 9 emisiuni radio.

Materialele difuzate de mass-media au abordat teme diverse pornind de la situațiile unor copii abuzați, până la spectacole și expoziții organizate de instituție. Mai mult decât atât, în cadrul emisiunilor, au fost prezentate centre și servicii, personaje din rândul beneficiarilor care și-au spus poveștile de succes.

b) **promovare pe pagina de Facebook:** Pagina de Facebook a Direcției a înregistrat: 4445 aprecieri și 4500 urmăritori (3906 din România, 290 din Marea Britanie și restul din țări precum: Italia, Germania, Franța, Spania, S.U.A., Irlanda etc.), respectiv 251 de mesaje rezolvate. Clipurile video și fotografiile postate pe pagina de Facebook au fost vizualizate, în medie, timp de 3 minute fiecare, având câte o vizualizare pe minut. Au fost postate peste 200 de informații privind activitatea D.G.A.S.P.C Constanța.

TOTAL APARIȚII ÎN PRESĂ ÎN PERIOADA IUNIE 2018 - IUNIE 2019		
ȘTIRI APĂRUTE LA RADIO	ȘTIRI APĂRUTE LA TV	ȘTIRI APĂRUTE ÎN PRESA SCRISĂ
56	54	453
TOTAL APARIȚII: 563		

➤ *Evenimente și activități derulate în perioada raportată:*

Personalul angajat în instituție a participat, în perioada de raportare, la evenimente de profil cum ar fi:

- ✓ Ședința Grupului de lucru mixt pentru rromi – întâlnire organizată la sediul Instituției Prefectului Constanța;
- ✓ Întâlnirea regională a Agenției Naționale pentru Rromi;
- ✓ Întâlnirile membrilor Autorității Teritoriale de Ordine Publică Constanța organizate în localitățile Ovidiu, Eforie, Năvodari, Cernavodă, Murfatlar și Techirghiol;
- ✓ Webinar- *Delicvența juvenilă* - septembrie 2018;
- ✓ *Provocări ale Integrării Psiho - Sociale a Refugiaților în Context Regional* – eveniment organizat la Universitatea Ovidius Constanța;
- ✓ Proiect *HELP AGAIN* organizat de Societatea Națională de Cruce Roșie Filiala Satu Mare, cu tematica *Bune practici de implicare a societății civile din alte țări și alternative de politică publică în domeniul ajutorului umanitar acordat în situații de criză privind migrația*;
- ✓ Conferință proiect *MOWE UP*, organizată de Camera de Comerț Industrie Navigație și Agricultură Constanța având ca temă *Promovarea mobilității forței de muncă în rândul angajaților și persoanelor inactive*;
- ✓ Sesiune de pregătire comună organizată de Uniunea Națională a Barourilor în parteneriat cu Fundația Centrul de Resurse Juridice (U.N.B.R. și C.R.J.) cu tematica *Program de educație și asistență juridică pentru îmbunătățirea accesului cetățenilor la justiție - Just Acces*;
- ✓ Masă rotundă proiect *Zi internațională împotriva consumului și traficului ilicit de droguri* organizat de Centrul Regional de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Constanța cu tema *Sănătate pentru justiție, Justiție pentru sănătate*;
- ✓ Masă rotundă organizată de Organizația Umanitară Concordia privind proiectul *Formare și integrare socio-profesională pentru tinerii dezavantajați*;

- ✓ Workshop organizat de către Asociația Asistenților Sociali Profesioniști “PROSOCIAL” cu tematica *Îmbunătățirea accesului la servicii de incluziune socială*;
- ✓ Proiect *MY PLACE - o punte pentru integrarea BPI și RTT în România* organizat de Asociația Serviciul Iezuiților pentru Refugiații din România (JRS România), cu tematica *Închiderea celei de-a doua etape a proiectului My place - aspecte practice reținute în cooperarea diverșilor actori în domeniul integrării*;
- ✓ Workshop organizat de către Asociația Asistenților Sociali Profesioniști *PROSOCIAL* cu tematica *Îmbunătățirea accesului la servicii de incluziune socială*;
- ✓ Sesiunea de informare privind protecția copiilor în contextul migrației și azilului organizată de Agenția O.N.U. pentru Refugiați în România (U.N.H.C.R.).

În cadrul centrelor de plasament au avut loc diverse activități de petrecere a timpului liber. Astfel că, pe lângă terapiile obișnuite din centrele de recuperare, s-au organizat o serie de plimbări, vizite, excursii la mănăstiri, muzee și alte obiective turistice din județul Constanța, la care au participat beneficiarii instituționalizați.

a) în perioada iunie – decembrie 2018:

Iulie

- ✓ 01.07.2018 - 15 copii cu vârste cuprinse între 4-8 ani din Centrul de Plasament „Antonio” au fost spectatorii piesei „Cei Trei Purceluși” piesă ce a fost susținută la Teatrul de Păpuși „Căluțul de Mare”, Constanța.
- ✓ În perioada 01.07.2018– 30.08.2018 voluntarii „AJUNGEM Mari” și-au desfășurat programul de activități săptămânal, acesta fiind încărcat de activități manuale, creative și distractive împreună cu Asociația Lindenfeld București - „Ajungem mari”.
- ✓ 06-15.07.2018 - În Complexul de Servicii Comunitare „Sparta Rotterdam” din Techirghiol s-au desfășurat activități de socializare cu un grup de voluntari olandezi.
- ✓ 07-09.07.2018 - În cadrul activității de recreere și socializare „Hoinar în țara mea”, beneficiarii din Centrul de Plasament „Ovidiu” au participat la o excursie în județul Vaslui. Cu această ocazie, beneficiarii au vizitat principalele obiective turistice din județ, participând la adevărate lecții de istorie în mănăstirile și bisericile ctitorite de Voievodul Moldovei Ștefan cel Mare, dar și la monumentul ridicat în memoria lui. S-au mai vizitat și Catedrala Arhiepiscopală din Huși unde beneficiarii au fost primiți de către Arhiepiscopul Hușilor.
- ✓ O altă activitate devenită tradiție, este „Bucuria de a dăru”, în cadrul căreia tinerii au donat îmbrăcăminte, cărți, jucării și alimente unor familii nevoiașe din loc. Zorleni, jud. Vaslui. Cu aceste familii, precum și cu preotul din localitate, tinerii au o strânsă relație de prietenie și colaborare încă din anul 2015.
- ✓ Un număr de 25 copii din Centrul de Plasament „Antonio” au efectuat o excursie tematică în Bulgaria, la Balciac, unde au vizitat Castelul Sfânta Maria și Cap Caliacra.
- ✓ 18 copii cu vârste cuprinse între 12-18 ani au desfășurat în cadrul Centrului de Evaluare, Prevenire și Consiliere Antidrog Constanța activități de prevenire, educare și conștientizare a efectelor consumului de tutun, alcool și droguri.
- ✓ 13.07.2018 - Copiii din cadrul Complexului de Servicii Comunitare „Sparta Rotterdam” din Techirghiol au vizitat Herghelia de la Mangalia.
- ✓ 17.07.2018 - Copiii din Adăpostul de Zi și de Noapte pentru Copiii Străzii au vizitat Delfinariul Constanța.
- ✓ 20.07.2018 - În cadrul activității de recreere și socializare „Hoinar în țara mea”, beneficiarii din Centrul de Plasament „Ovidiu” au participat la o excursie în București. Cu această ocazie, beneficiarii au vizitat Palatul Parlamentului României, Muzeul Național de Istorie Naturală *Grigore Antipa*, Târgul de Antichități și Mănăstirea Cernica.
- ✓ 20 - 26. 07.2018 - Un grup de 10 copii, cu vârste cuprinse între 6-14 ani din cadrul Centrului de Plasament „Antonio”, au participat la tabăra socială din Bușteni, Județul Prahova organizată de Direcția Județeană de Sport și Tineret Constanța.
- ✓ 21 - 22.07.2018 - Tinerii din Centrul de Plasament „Ovidiu” au fost în vizită la expoziția Personajelor din ceară de la VIVO MALL.

- ✓ 24.07.2018 - Tinerii din Centrul de Plasament „Ovidiu” au făcut o vizită la DOBROGEA GROUP Constanța, scopul fiind acela de a dezvolta competențele tinerilor și de a facilita integrarea acestora pe piața muncii.
- ✓ 28.07.2018 - Tânărul Asan Elvis Matsun împreună cu un grup de beneficiari susținători, au fost invitați să interpreteze câteva melodii dobrogene la ANATOLIAN FOOD FESTIVAL care s-a desfășurat la Salonul Expozițional Constanța în perioada 27-29 iulie.
- ✓ 20 - 29.07.2018 - Au avut loc activități de petrecere a timpului liber și socializare pentru copiii din Adăpostul de Zi și de Noapte pentru Copiii Străzii. În această perioadă, aceștia au făcut vizite la obiective turistice și de interes public din Constanța.

August

- ✓ 01.08.2018 - În cadrul activității de recreere și socializare „Hoinar în țara mea”, tinerii din Centrul de Plasament „Ovidiu” au participat la o excursie în stațiunea Neptun la PARADIS LAND și în stațiunea Mamaia la 4Friends. Prin această activitate s-au urmărit ca obiective: creșterea capacității de concentrare, încrederea în sine, învingerea fobiilor etc.
- ✓ 01 - 03.08. 2018 - Un grup de 10 copii din Centrul de Plasament „Antonio” au efectuat o excursie în București, care a cuprins multe activități, plimbări și experiențe noi. Mini-vacanța realizată în capitala țării, a fost susținută de proiectul „Mână cu Mână”. Experiențele copiilor sunt conturate de impresiile lăsate de vizita la Muzeul Național de Istorie Naturală *Grigore Antipa*, de expozițiile temporare de Fluturi exotici, de plimbările pe străzile orașului, inclusiv cele prin Centrul Vechi (cu popas la Libraria Cărturești Carusel), de vizita la Palatul Parlamentului și la sediul Guvernului, la Teatrul Național și la alte astfel de clădiri emblematic din București. Copiii s-au plimbat și s-au jucat în parcuri precum: Cișmigiu, Izvor și Herăstrău, unde au călătorit cu vaporețul pe lac. De asemenea, cu ocazia deplasării, copiii au vizitat expoziția *Mașinăriile lui Leonardo da Vinci – Invențiile unui geniu al Renașterii*.
- ✓ 03.08.2018 - În cadrul Campaniei Naționale de Prevenire a Criminalității, un reprezentant al Biroului de Analiză și Prevenție a Criminalității din cadrul I.P.J. Constanța, împreună cu personalul Centrului de Plasament „Ovidiu” Constanța și beneficiarii centrului au desfășurat o activitate cu conținut informativ/preventiv. În cadrul acestei activități au fost distribuite materiale informative beneficiarilor și au fost informați cu privire la drepturile pe care le au, la factorii de risc ce pot conduce la o situație de trafic de persoane, la pericolele la care sunt expuse victimele traficului de minori, la răspunderea penală, la prevenirea manifestărilor agresive în rândul tinerilor etc.
- ✓ 05.08.2018 - Copiii din Complexul de Servicii Comunitare „Sparta Rotterdam” din Techirghiol au participat la activități de recreere la Aqua Park, Eforie Nord.
- ✓ 06 - 12.08.2018 - Copiii din Centrul de Plasament „Traian” Constanța au participat la o tabără organizată în localitatea Codlea, jud. Brașov.
- ✓ 10.08.2018 - Copiii din Complexul de Servicii Comunitare „Sparta Rotterdam” Techirghiol au vizitat Muzeul Militar „Ferdinand I” din Constanța.
- ✓ 15 - 20.08.2018 - Copiii din Centrul de Plasament „Micul Rotterdam” au participat la o tabără organizată în municipiul Iași.
- ✓ 16 - 18.08.2018 - Copii din Complexul de Servicii Comunitare „Sparta Rotterdam” Techirghiol au participat la Zilele Orașului Techirghiol (spectacol de magie, focuri de artificii), inclusiv la probele desfășurate în cadrul acestora.
- ✓ 18.08.2018 - Copiii din Adăpostul de Zi și de Noapte pentru Copiii Străzii au vizitat Acvariul din Constanța.
- ✓ 20.08.2018 - Copiii din Complexul de Servicii Comunitare „Sparta Rotterdam” Techirghiol au petrecut o zi la Aqua Magic.
- ✓ 27 - 31.08.2018 - Copiii din Centrul de Plasament „Traian” Constanța au participat la o tabără organizată la Iași.
- ✓ 03 - 23.08.2018 - Copiii din Adăpostul de Zi și de Noapte pentru Copiii Străzii au participat în aceasta perioadă la vizite și plimbări în locațiile de interes turistic din municipiul Constanța.

- ✓ 28.08.2018 - Tânărul Asan Elvis Matsun din Centrul de Plasament „Ovidiu” a fost invitat să interpreteze câteva melodii la deschiderea Ediției a XIV-a a Concursului Internațional de Muzică Ușoară și Folclor *Festivalul Tinereții* organizat la Neptun în perioada 28.08.-31.08.2018.
- ✓ 31.08.2018 - În cadrul activității de socializare și recreere „Hoinar în țara mea”, tinerii din Centrul de Plasament „Ovidiu” au participat la o excursie în sudul Dobrogei (cetatea Adamclisi și mănăstirile din zonă). În timpul excursiei au vizitat și câteva familii cu care tinerii mențin legătura, unde au donat haine și alimente. Aceasta face parte din activitatea devenită tradiție, „Bucuria de a dăru”, inițiată de către beneficiarii centrului.
- ✓ 31.08.2018 - Tânărul Asan Elvis Matsun din Centrul de Plasament „Ovidiu” a fost invitat la Neptun pentru a primi Premiul de Excelență în cadrul Concursului Internațional de Muzică Ușoară și Folclor *Festivalul Tinereții*.

Septembrie

- ✓ 02.09.2018 - Minorul Osman Vârlan din Centrul de Plasament „Ovidiu” a participat la Concursul *Arca lui Noe*, la secțiunea Dans individual. În cadrul acestui concurs, el a obținut Locul I la dans solo, Premiul COPILOR, Premiul BRAVISSIMO și Trofeul Zodiaca Talentului. Concursul a avut loc în stațiunea MAMAIA și a fost organizat de Mihai Trăistariu.
- ✓ 03 - 07.09.2018 - Copiii din Complexul de Servicii Comunitare „Sparta Rotterdam” Techirghiol au petrecut câteva zile în tabără la Bușteni, județul Prahova.
- ✓ 15.09.2018 - În cadrul proiectului ”Let’s do it!”, copiii din Complexul de Servicii Comunitare „Sparta Rotterdam” Techirghiol au participat la o acțiune de ecologizare pe malul Lacului Techirghiol.

Decembrie

- ✓ 01.12.2018 - Centrele DASPA „Ziua Națională a României” - Beneficiarii au desfășurat activități recreative în cadrul comunității cu ocazia festivităților de 1 Decembrie. Activitatea a cuprins vizionarea paradelor și defilărilor militare la monumentul din centrul orașului Techirghiol. Beneficiarii au primit decorații sub forma tricolorului care au fost atașate la piept, au cântat, au dansat și au recitat poezii.
- ✓ C.I.A. Armonia Negru-Vodă “Sărbătorirea Centenarului” – Beneficiarii au participat la evenimentul organizat de către Primăria orașului Negru-Vodă cu prilejul sărbătoririi evenimentului.
- ✓ 03.12.2018 - Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități - Participarea la Bursa locurilor de muncă A.J.O.F.M. Constanța, Sceneta de teatru, dans.
- ✓ 03.12.2018 - Centrele DASPA - Sărbătorirea Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități”;
- ✓ 13.12.2018 - Expoziția de Crăciun organizată de către D.G.A.S.P.C. Constanța la VIVO (Maritimo Shopping Center). Adulții, tinerii și copiii din cadrul centrelor au confecționat obiectele expuse pentru vânzare, acestea având ca tematică sărbătorile de iarnă. Ca în fiecare an, toate produsele au fost apreciate și achiziționate de publicul interesat.
- ✓ 20.12.2018 - Beneficiarii instituționalizați pe raza județului Constanța au participat la Serbarea de Crăciun - „Pentru și Împreună”, organizată de D.G.A.S.P.C. Constanța la Centrul Multifuncțional pentru Tineret *Jean Constantin*.

b) în perioada ianuarie – iunie 2019:

Ianuarie

- ✓ Trupa „Fresh” din cadrul C.P. *Delfinul Agigea*, a participat la concursul „Gold Dance Cup”, concurs desfășurat în București. Copiii au câștigat locul I la dans.
- ✓ Copiii din cadrul C.P. *Micul Rotterdam* au participat la concursuri de dans, respectiv „Dans Art România Open - 2019”, „Bucharest Dance Awards”, „Regal Dance Club”, „Black Sea Dance Star”, etc.

Februarie

- ✓ 09.02.2019 - trupa „Fresh” din cadrul C.P. *Delfinul Agigea* a participat la concursul Național de dans „WDC București” și au câștigat locul II la dans.
- ✓ Copiii au participat în cadrul proiectului „Tinere talente prin afirmare și cooperare”, la C.J.R.A.E. Constanța.

Martie

- ✓ 17.03.2019 - trupa „Fresh” a participat la concursul Național de dans „AcroDinamix Challenge Cup” desfășurat în București și a câștigat trofeul la dans.
- ✓ Centrele DASPA - Expoziție organizată de către D.G.A.S.P.C. Constanța la VIVO (Maritimo Shopping Center). Adulții și tinerii din cadrul centrelor au confecționat obiectele expuse pentru vânzare, acestea având ca tematică *Mărțișorul*. Ca în fiecare an, toate produsele au fost apreciate și achiziționate de publicul interesat.

Aprilie

- ✓ Expoziții tematice cu ocazia Sărbătorilor Pascale, cu obiecte realizate de beneficiari, la Complexul Comercial VIVO;
- ✓ Trupa „Fresh” a participat la Concursul Național de dans perechi „Cupa Royal Dance” desfășurat în București și a obținut locul II; Trofeul de Excelență a fost obținut la Festivalul de Dans „Star Revolution” desfășurat în București.
- ✓ Copiii din centrele de plasament au participat la *Ziua Jandarmeriei*, activitate desfășurată în parcul Teatrului *Oleg Danovski* din Constanța.
- ✓ 17.04.2019 - Centrele DASPA - Sf. Sărbători Pascale - Expoziție de Paște organizată de către D.G.A.S.P.C. Constanța la VIVO (Maritimo Shopping Center). Adulții și tinerii din cadrul centrelor au confecționat obiectele expuse pentru vânzare, acestea având ca tematică Sărbătorile Pascale. Ca în fiecare an, toate produsele au fost apreciate și achiziționate de publicul interesat.

Mai

- ✓ 09.05.2019 – a fost desfășurată o întâlnire în cadrul C.P. *Antonio* cu reprezentanți ai Biroului de Analiză și Prevenție a Criminalității, I.P.J Constanța, întâlnire ce a avut drept scop prevenirea delicvenței juvenile, prevenirea violenței, siguranța în mediul on–line. Au participat un număr de 45 de copii, activitatea fiind una interactivă.
- ✓ 13 - 15.05.2019 – Atelier de dezvoltare personală și profesională pentru tinerii din C.P. *Antonio* organizat în colaborare cu Asociația *The Social Incubator București*. Activitățile au fost desfășurate în comunitate prin vizita la diverse societăți în vederea identificării unui loc de muncă.
- ✓ 25.05.2019 - trupele „Fresh” și „Floare de Colț” din cadrul C.P. *Delfinul Agigea* au participat la Concursul Național de Dans „Stelele Auri” și au obținut locul I la secțiunea open, locul I la secțiunea folclor național și locul I la secțiunea M.T.V.C.M.

Iunie

- ✓ 16.06.2019 - trupa „Fresh” a participat la Concursul Național de Dans „Blak Star Dance” desfășurat în Constanța și au obținut trei premii, I, III și V la trei secțiuni;
- ✓ 19.06.2019 – Activitate de socializare și interacțiune cu un grup de studenți din cadrul Universității *Ovidius* – Facultatea de Psihologie și Științele Educației. Activitatea a fost propusă în cadrul Proiectului „Stagii de practică - creșterea inserției pe piața muncii a studenților din regiunea Sud – Est, eveniment *Egalitatea de Șanse*. Copiii și personalul din cadrul centrului au primit diplome de participare, dulciuri și jucării.
- ✓ 20.06.2019 – Vizionare spectacol susținut de actorii din cadrul Teatrului Național de Operă *Oleg Danovschi*, Festivalul *Miturile Cetății*. 15 copii au fost beneficiarii acestui eveniment.
- ✓ 20.06.2019 – a fost desfășurată o întâlnire în cadrul C.P. *Antonio* cu reprezentanți ai Penitenciarului Poarta Albă, județul Constanța, întâlnire ce a avut drept scop prevenirea

delicvenței juvenile și a violenței. Cu ocazia întâlnirii a fost definită infracțiunea, au fost enumerate motivele comiterii infracțiunilor, s-au dat exemple de infracțiuni, s-a explicat diferența dintre un penitenciar și un centru de detenție, precum și influența anturajului în luarea deciziilor. La eveniment au participat 45 de copii, activitatea fiind una interactivă.

Probleme critice identificate la nivelul D.G.A.S.P.C. Constanța:

- ✓ Insuficiența serviciilor de prevenție eficiente în teritoriu prin raportare la numărul mare de cazuri care sunt referite D.G.A.S.P.C. Constanța cu propunerea instituirii unei măsuri de protecție specială, atât la asistenți maternali profesioniști cât și în sistem rezidențial pentru copii;
- ✓ Creșterea solicitărilor privind instituirea măsurilor de protecție specială la familii/persoane/rude având în vedere modificările legislative intervenite prin apariția O.U.G. nr. 65/2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative, prin care se acordă suma de 600 lei/lună pentru fiecare copil pentru care s-a instituit o măsură de protecție specială/alternativă, ceea ce conduce la creșterea numărului de cazuri/manager de caz, fiind necesare eforturi susținute în vederea asigurării calității serviciilor oferite și a unei intervenții eficiente;
- ✓ Resursele umane și materiale insuficiente ale autorităților locale determină scăderea șanselor de menținere în familie a copiilor, de reintegrare familială pentru copii sau de reinserție socio-profesională a adulților cu dizabilități care intră în sistemul de protecție specială în timpul minorității; principala cauză o constituie nivelul scăzut de trai al majorității populației județului la care se adaugă lipsa serviciilor și prestațiilor la nivelul autorităților locale care să vină în sprijinul familiei în vederea susținerii prevenirii instituționalizării, precum și a reintegrării copiilor/tinerilor;
- ✓ Dificultăți întâmpinate în identificarea și accesarea unui loc de muncă, dar și a unei locuințe stabile de către tinerii care au ajuns la vârsta la care trebuie să părăsească sistemul de protecție, dar și de către tinerii cu dizabilități instituționalizați;
- ✓ O problemă majoră rămâne, în continuare, lipsa de informare a tinerelor mame și insuficiența transmitere a informațiilor privind planning-ul familial, avantajele sarcinii monitorizate și riscurile nașterii premature;
- ✓ Lipsa serviciilor medicale gratuite atât pentru copii cât și pentru adulți care, potrivit legii, ar trebui să beneficieze de asistență medicală gratuită, inclusiv servicii stomatologice și cardiologice, ceea ce determină fie degradarea stării de sănătate a beneficiarilor, fie deplasarea acestora în afara județului - București, Târgu-Mureș, Cluj;
- ✓ Lipsa unei secții de neuropsihiatrie pediatrică sau a unui spital de pediatrie independent; de remarcat că numărul copiilor cu afectare neuropsihomotorie rămâne în continuare cel mai ridicat; este alarmant numărul mare de copii nou-născuți diagnosticați cu multiple malformații congenitale care necesită o intervenție multisectorială timpurie;
- ✓ Dificultăți întâmpinate în integrarea școlară a copiilor și tinerilor cu sau fără dizabilități proveniți din sistemul de protecție a copilului, determinate de percepția eronată atât a cadrelor didactice cât și a părinților, cu privire la persoanele instituționalizate;
- ✓ O problemă importantă cu care se confruntă D.G.A.S.P.C. Constanța o reprezintă faptul că tinerii cu dizabilități severe ce provin din sistemul de protecție a copilului și care nu au putut fi reintegrați în familia naturală sau extinsă trebuie să beneficieze de servicii specializate în cadrul centrelor rezidențiale pentru persoane cu dizabilități, gradul de ocupare al acestora fiind în prezent depășit.

Riscuri întâlnite și viitoare:

La nivelul **Direcției de Protecție a Copilului**, s-au identificat următoarele riscuri:

- ✓ abateri disciplinare la locul de muncă, soldate cu sancțiuni disciplinare;
- ✓ fluctuația personalului din cadrul O.N.G.-urilor partenere;
- ✓ răspunsuri cu întârziere sau incomplete la adresele trimise autorităților locale;
- ✓ neimplicarea, neînțelegerea și neaplicarea legislației de către autoritățile publice locale în ceea ce privește fenomenul copilului exploatat prin muncă;

- ✓ lipsa implicării actorilor sociali relevanți la nivelul comunităților locale în campanii de conștientizare a traficului de persoane, a consumului de substanțe interzise, a egalității de șanse și a nediscriminării, a violenței domestice;
- ✓ lipsa standardelor pentru internatele sociale ceea ce conduce la o colaborare defectuoasă cu O.N.G.-urile;
- ✓ creșterea numărului de minori infractori proveniți din medii sociale defavorizate;
- ✓ insuficiența serviciilor de prevenție în teritoriu prin raportare la numărul mare de cazuri care sunt referite D.G.A.S.P.C. Constanța;
- ✓ fluctuația de personal la nivelul întregii instituții, datorată volumului ridicat al cererilor, solicitărilor și dosarelor aflate în lucru;
- ✓ expunerea la riscul de îmbolnăvire în timpul deplasărilor în teren efectuate de specialiștii instituției în vederea realizării verificărilor și anchetei sociale (au existat situații în care beneficiarii erau infectați cu HIV sau erau persoane diagnosticate cu tuberculoză, cu scabie, pediculoză, etc.);
- ✓ risc semnificativ de îmbolnăvire a personalului unor servicii unde se prezintă și persoane cu boli infecto-contagioase.

La nivelul **Direcției de Asistență Socială Persoane Adulte**, s-au identificat următoarele riscuri:

- ✓ buget insuficient pentru realizarea obiectivului general al procesului de restructurare, respectiv, de a asigura persoanelor adulte cu handicap serviciile specifice de care au nevoie, în alternative de tip familial sau rezidențial adaptate nevoilor lor, confortabile și sigure din punct de vedere al securității personale, cu capacitate maximă de 50 de locuri, în concordanță cu prevederile în vigoare;
- ✓ cadru legislativ vast, inclusiv standarde minime specifice de calitate, care incumbă resurse materiale, umane și logistice deosebite, existând riscul de a fi în imposibilitatea respectării tuturor prevederilor legale, având în vedere dinamica legislației în materie de furnizare de servicii sociale;
- ✓ imposibilitatea asigurării măsurii de protecție socială în sistem rezidențial persoanelor aflate în nevoie, raportat la numărul de locuri disponibile și numărul cererilor de instituționalizare;

Propuneri de eficientizare a activității:

Atât eu ca Președinte al Consiliului Județean, cât și managementul D.G.A.S.P.C. Constanța considerăm că asistența socială, este și va fi utilă indiferent de nivelul de dezvoltare al unei societăți, deoarece întotdeauna va exista nevoia de protecție pentru persoanele vulnerabile/defavorizate. În acest sens, cu toții întreprindem eforturi susținute pentru a face din direcție o unitate etalon la nivel loco-regional de furnizare de servicii adresate copiilor și adulților instituționalizați.

În scopul creșterii calității serviciilor oferite au fost formulate, la nivelul D.G.A.S.P.C. Constanța, o serie de propuneri de eficientizare a activității precum:

- ✓ **Armonizarea Strategiei Județene în domeniul asistenței sociale și protecției copilului cu Strategile Naționale privind protecția și promovarea drepturilor copiilor/persoanelor vârstnice și a persoanelor cu dizabilități** în sensul desființării serviciilor rezidențiale cu capacitate mare **prin dezvoltarea serviciilor sociale integrate** la nivelul comunităților locale și a serviciilor de tip familial (case de tip familial) cu capacitate redusă 10-15 beneficiari, conform H.G. nr. 1113/2014 privind aprobarea Strategiei Naționale pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Copilului pentru perioada 2014 - 2020 și a Planului Operațional pentru Implementarea Strategiei Naționale pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Copilului pentru perioada 2014 – 2020;
- ✓ Formarea continuă a personalului din subordine având în vedere complexitatea cazuisticii și schimbările legislative intervenite;
- ✓ **Dezvoltarea unei rețele eficiente de comunicare, monitorizare și referire a cazurilor între instituțiile care desfășoară activități în domeniul asistenței sociale**, în vederea unei acțiuni de prevenire reală a încălcării drepturilor copilului și a fenomenului de instituționalizare, în conformitate cu cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență;
- ✓ **Susținerea unei strategii comune de abordare a copilului aflat în dificultate/a persoanelor vârstnice și a persoanelor cu dizabilități și de promovare a drepturilor copilului și a drepturilor persoanelor vârstnice și a persoanelor cu dizabilități în comunitățile locale ale județului prin întruniri cu specialiști din cadrul S.P.A.S.-urilor;**

- ✓ Coordonarea metodologică și oferirea de consultanță și sprijin prin evaluarea reală și pertinentă a nevoilor comunității și identificarea soluțiilor optime împreună cu membrii rețelei de asistență socială comunitară de la nivelul fiecărei localități;
- ✓ Instruirea permanentă a personalului angajat și perfecționarea acestuia în conformitate cu nevoile beneficiarilor;
- ✓ **Organizarea unor întâlniri/derularea unor campanii periodice în parteneriat cu autoritățile publice locale, O.N.G.-uri și alți actori sociali** pentru părinții dependenți de servicii sociale, în scopul dezvoltării abilităților de menținere a copiilor în familie și asigurării unui climat corespunzător pentru aceștia;
- ✓ **Organizarea de grupuri de suport/derularea unor campanii periodice în parteneriat cu autoritățile publice locale, O.N.G.-uri și alți actori sociali** pentru părinții/aparținătorii legali ai căror copii/tineri/persoane vârstnice/persoane cu dizabilități se află în risc de a fi instituționalizați, în vederea identificării și aplicării soluțiilor necesare menținerii acestora în familie;
- ✓ **Diminuarea numărului de copii instituționalizați care se poate realiza prin:**
 - derularea activităților de prevenție la nivelul tuturor autorităților publice locale, cu implicarea tuturor actorilor sociali;
 - creșterea numărului de reintegrări în familia naturală și, unde acest lucru nu este posibil, evaluarea tuturor posibilităților de integrare/reintegrare a copilului în familia lărgită/familia substitutivă;
 - creșterea numărului de copii pentru care se stabilește ca finalitate a planului individualizat de protecție adopția;
 - eficientizarea activităților de informare, formare și dezvoltare a deprinderilor de viață independentă pentru tinerii aflați în sistemul de protecție, în vederea creșterii numărului de tineri reintegrați socio-profesional.
- ✓ Continuarea colaborării cu partenerii tradiționali, dar și inițierea unor noi relații de colaborare cu alte instituții implicate în acordarea de servicii sociale (O.N.G.-uri, autorități publice locale, etc);
- ✓ Sensibilizarea opiniei publice privind problematica copiilor cu dizabilități în scopul facilitării intervențiilor și accesului la servicii de recuperare (participarea la emisiuni televizate sau transmise radio sau la orice alte întâlniri pe această temă);
- ✓ **Dezvoltarea de servicii rezidențiale de tip familial, de capacitate redusă 10-15 locuri, pentru tinerii cu dizabilități severe care urmează să părăsească sistemul de protecție a copilului, cu accesibilitate la servicii de recuperare și terapii adecvate în comunitate, potrivit dizabilităților fiecăruia, în conformitate cu Strategia Națională de Dezinstituționalizare.**

Obiective generale în domeniul asistenței sociale și protecției copilului și adultului stabilite pentru perioada următoare:

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța în parteneriat cu Consiliul Județean Constanța, are în derulare 9 proiecte finanțate prin Programul Operațional Regional, 2014 – 2020, Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale, Prioritatea de investiție 8.1 — Investițiile în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunitățile locale, Obiectivul specific 8.3 — Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale, Grup vulnerabil: Copii, programe care au la bază o metodologie unitară de închidere a centrelor, astfel încât procesul de dezinstituționalizare să fie o soluție pentru fiecare copil din aceste centre, și anume:

1. *Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Orizont;*
2. *Închiderea Centrului de Plasament Delfinul;*
3. *Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina;*
4. *Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu.*

Obiectivul general al POR 2014-2020 îl constituie creșterea competitivității economice și îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunităților locale și regionale prin sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri, a condițiilor infrastructurale și a serviciilor, care să asigure o dezvoltare sustenabilă a regiunilor, capabile să gestioneze în mod eficient resursele, să valorifice potențialul lor de inovare și de asimilare a progresului tehnologic.

În acest sens, la nivelul instituției, s-a decis continuarea investițiilor propuse prin proiectele amintite anterior, cu mențiunea că obiectivele de investiții finanțate prin proiecte se încadrează, după caz, în una dintre următoarele categorii:

- a) construcția/achiziția/modernizarea/reabilitarea, dotarea, accesibilizarea de spații, pentru înființarea de locuințe protejate;
- b) modernizarea/reabilitarea, dotarea, accesibilizarea de spații, pentru înființarea de centre de zi;
- c) construcția/achiziția/modernizarea/reabilitarea, dotarea, accesibilizarea de spații, pentru înființarea de centre respiro sau centre de criză.

În ceea ce privește **Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării Sistemului de Control Intern/Managerial din cadrul D.G.A.S.P.C. Constanța**, aceasta are următoarele obiective generale, stabilite în vederea îmbunătățirii calității serviciilor furnizate:

- revizuirea și implementarea Procedurilor Operaționale pentru centrele de copii, conform Ordinului 25/2019;
- revizuirea și implementarea Procedurilor Operaționale pentru centrele de adulți conform Ordinului 82/2019;
- analiza modului de elaborare a procedurilor formalizate pentru activitățile identificate;
- gestionarea riscurilor la nivelul entității și stabilirea activităților/acțiunilor atașate obiectivelor;
- evaluarea stadiului de implementare a Standardelor de control intern/managerial, prevăzute de O.S.G.G. 600/2018;
- verificarea întocmirii și aprobării anuale a Stadiului implementării S.C.I.M., conform rezultatelor autoevaluării, în conformitate cu O.S.G.G. 600/2018.

La rândul său, **Direcția de Protecție a Copilului** își propune următoarele obiective în funcție de serviciile oferite:

- reducerea numărului de copii instituționalizați, prin implementarea proiectelor anterior menționate;
- reintegrarea socio-profesională și familială a copiilor beneficiari de măsură de protecție specială la O.N.G.-urile partenere;
- prevenirea abandonului școlar pentru beneficiarii serviciilor Centrelor de Zi partenere;
- monitorizarea serviciilor oferite de Centrele de Zi ale O.N.G.-urilor partenere care au ca scop îmbunătățirea calității vieții copiilor cu diverse dizabilități;
- coordonarea și monitorizarea respectării standardelor minime obligatorii în serviciile de zi și rezidențiale partenere;
- organizarea unor baze de date care să ofere informații generale și să eficientizeze activitatea actorilor sociali parteneri;
- organizarea de campanii de informare, conștientizare în legătură cu fenomenul traficului de persoane, cu riscurile și consecințele acestui fenomen, în parteneriat cu Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane;
- organizarea de campanii de informare, conștientizare și formare de specialiști pentru prevenirea, combaterea și îmbunătățirea nivelului de cunoaștere a problematicii drogurilor, riscurile și consecințele acestui fenomen, în parteneriat cu Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Constanța;
- prevenirea intrărilor în sistemul de protecție specială prin întărirea suportului metodologic acordat serviciilor publice de asistență socială de la nivelul autorităților locale și creșterea gradului de informare a populației vulnerabile cu privire la situațiile de risc;
- implementarea standardelor specifice sistemului de protecție de tip rezidențial;
- prevenirea și combaterea acțiunilor și a comportamentelor deviate ale copiilor prin desfășurarea unor acțiuni de prevenire în școli, în parteneriat cu alte instituții publice sau private;

- creșterea gradului de vizibilitate a serviciilor oferite prin realizarea și difuzarea de materiale informative (broșuri, pliante, etc.);
- promovarea cooperării intersectoriale și susținerea parteneriatului cu societatea civilă și a parteneriatului public-privat în implementarea politicilor în domeniul egalității de șanse între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice;
- promovarea tratamentului și accesului egal pe piața muncii pentru femei și bărbați, prin intervenții nu numai în domeniul educației timpurii, dar și în vederea conștientizării drepturilor egale în domeniul legislației muncii și în depășirea stereotipurilor culturale, impunând un mod specific de a înțelege rolurile sociale pe care femeile și bărbații trebuie să le joace.

Direcția de Asistență Socială Persoane Adulte își propune următoarele obiective în funcție de serviciile oferite:

- realizarea planului de restructurare a centrelor la o capacitate de 50 locuri;
- integrarea familială și socială a beneficiarilor în funcție de evoluția stării acestora și de disponibilitățile familiale identificate;
- realizarea activităților specifice serviciilor acreditate, cuprinse în Planurile Individuale de Intervenție;
- angajarea temporară sau permanentă a beneficiarilor care pot desfășura activități fizice sau intelectuale la un loc de muncă;
- eficientizarea resurselor materiale și umane disponibile pentru îndeplinirea activităților specifice centrelor;
- continuarea programului de perfecționare a personalului și organizarea de instruirii pentru folosirea noilor echipamente care să le protejeze în munca lor cu beneficiarii;
- organizarea de campanii de informare, conștientizare și formare de specialiști pentru prevenirea, combaterea și îmbunătățirea nivelului de cunoaștere a problematicii persoanelor adulte cu dizabilități.

2.2. Unitatea de Asistență Medico-Socială Agigea

În domeniul asistenței sociale, o componentă importantă o reprezintă și **Unitatea de Asistență Medico-Socială de la Agigea (U.A.M.S. Agigea)**, instituție publică cu personalitate juridică aflată în subordinea Consiliului Județean Constanța. Unitatea de Asistență Medico-Socială Agigea a fost înființată în baza Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr. 102/31.07.2003 și funcționează în baza Autorizației Sanitare nr. 465/17.05.2007 emisă de Direcția Sanitară Constanța.

Instituția are ca obiectiv fundamental de activitate aplicarea politicilor și strategiilor de asistență medico-socială prin acordarea serviciilor de îngrijire, a serviciilor medicale și serviciilor sociale beneficiarilor cu afecțiuni cronice care necesită permanent sau temporar supraveghere, asistare, îngrijire, tratament și care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să își dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrare socială.

Având în vedere numărul mare de solicitări pentru instituționalizarea bolnavilor cu afecțiunea Alzheimer, unitatea a fost nevoită să depășească numărul de 61 de paturi aprobate de Ministerul Sănătății., astfel că, în prezent, are în îngrijire un număr de 90 bolnavi. Pentru faptul că bolnavii diagnosticați cu afecțiunea Alzheimer nu pot fi tratați și îngrijiți corespunzător în cadrul familiei, Unitatea de Asistență Medico-Socială Agigea cu sprijinul Consiliului Județean Constanța, conștientă fiind de gravitatea afecțiunii, prin personalul medical și de îngrijire aferent, depune toate eforturile pentru asigurarea, în cele mai bune condiții, a gestionării acestei grave afecțiuni.

Totodată, în colaborare cu Secția de Psihiatrie a Spitalului Clinic de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța și cu sprijinul specialiștilor în domeniu, unitatea derulează un program de terapie și îngrijire la cele mai înalte standarde, program care presupune pe de o parte, asistență medicală permanentă asigurată de medici de gardă și asistente medicale, iar pe de altă parte, îngrijire corespunzătoare asigurată de personal auxiliar.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al unității de asistență medico-socială sunt date, cu precădere, de:

- Hotărârea de Guvern nr. 412/2003 pentru aprobarea Normelor privind organizarea, funcționarea, finanțarea unităților de asistență medico-socială;

- Instrucțiunile de aplicare a Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-socială.
Activitatea unității se desfășoară în trei corpuri de clădire și anume:
- **Pavilionul nr. 1** unde se desfășoară activitatea principală de asistență medico-socială compus din:
 - demisol unde sunt amenajate următoarele spații: vestiare pentru personal; spațiu de colectare a rufelor murdare depozitate în saci și pubele; depozit lenjerie curată;
 - parter cu următoarele spații: sala pentru tratamente/pansamente dotată cu: sterilizator, dulap medicamente de urgență, electrocardiograf, concentrator oxigen și centrală telefonică; spațiu pentru depozitarea medicamentelor și materialelor sanitare; camera de gardă/camera asistent-șef/grup sanitar personal; depozit materiale curățenie; 7 saloane însumând 34 paturi; 3 grupuri sanitare; oficiu alimentar dotat cu 1 mașină de gătit, o combină frigorifică; sala de mese cu 24 locuri/serie; depozit materiale curățenie; centrală termică racordată la rețeaua de gaze naturale;
 - etaj amenajat cu următoarele spații: două grupuri sanitare; 8 saloane care utilizează cele două grupuri sanitare de mai sus, însumând 44 paturi; izolator cu un pat, prevăzut cu grup sanitar; 3 saloane însumând 11 paturi dotate cu câte un grup sanitar; depozit materiale de curățenie;
- **Corp clădire administrativă** construit din anul 2009, compus din:
 - spălătorie utilată în anul 2018 cu mașină profesională de spălat rufe și uscător rufe, precum și cu un calandru electric profesional; 10 mașini de spălat automate de uz caznic prevăzute cu uscătoare de rufe, rafturi depozitare rufe curate, spațiu selectare rufe murdare, grup sanitar, centrală termică;
 - etaj unde funcționează următoarele birouri: administrativ, contabilitate, director;
- **Bucătărie** construită în anul 2013 cu următoarele spații:
 - sală de gătit dotată cu o plită cu 6 ochiuri racordată la gaze naturale; 3 cuptoare; 1 hotă;
 - magazie de alimente;
 - depozit frig (câte un frigider pentru lactate, pentru preparate carne, câte un congelator pentru carne și pește);
 - depozit legume;
 - cameră pentru curățat zarzavat, prevăzută cu robot și chiuvetă;
 - depozit ouă (prevăzut cu frigider);
 - cameră tranșat carne;
 - vestiar bărbați;
 - vestiar femei;
 - centrală termică;

Hrana preparată este transportată în vase închise ermetic, pe cărucioare către oficiul alimentar din cadrul Pavilionului nr. 1 pentru a fi servită bolnavilor internați.

Unitatea de asistență medico-socială Agigea este racordată la sistemul public de alimentare cu apă, la sistemul de canalizare și la rețeaua de electricitate. Alimentarea cu apă caldă se face centralizat, de la centrala termică proprie, distribuindu-se continuu.

Unitatea beneficiază de spațiu dedicat de colectare a deșeurilor menajere și a deșeurilor medicale, colectarea, transportul și neutralizarea acestora fiind asigurată prin contractare cu firme specializate, conform legii.

Unitatea beneficiază de licență de funcționare, emisă de către Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, servicii asigurate de personal specializat (asistent social și psiholog).

Acceptul pentru internare în Unitatea de Asistență Medico-Socială se face în baza unei grile de evaluare medico-socială, în limita locurilor disponibile și a resurselor financiare, la recomandarea medicilor specialiști din cadrul unităților sanitare cu paturi.

Serviciile sociale de care pot beneficia persoanele internate în unitate sunt următoarele:

- asigurarea unui nivel maxim posibil de autonomie și siguranță;
- asigurarea unor condiții de îngrijire care să respecte identitatea, integritatea și demnitatea;
- asigurarea menținerii capacităților fizice și intelectuale ale bolnavului;
- asigurarea consilierii și informării atât a asistaților, cât și a familiilor acestora privind problematica socială (probleme familiale, psihologice și altele asemenea);

- intervenții pentru prevenirea și combaterea instituționalizării prelungite;
- stimularea participării la viața socială;
- facilitarea și încurajarea legăturilor interumane, inclusiv cu familiile proprii;
- organizarea de activități psihosociale și culturale;
- identificarea mediilor în care poate fi integrată persoana internată timp îndelungat;
- acordarea de sprijin, după caz, persoanelor internate, în vederea obținerii unor ajutoare bănești, materiale și sociale, pensii și altele asemenea;
- examinarea și evaluarea psihologică periodic sau ori de câte ori se impune;

Serviciile medicale și de îngrijire sunt asigurate de medici, asistente medicale și infirmiere, activitatea desfășurându-se în regim continuu. după cum urmează:

- evaluarea la internarea în unitate;
- efectuarea de măsurători antropometrice;
- acordarea primului ajutor;
- monitorizarea parametrilor fiziologici: temperatură, respirație, puls, tensiune arterială, diureză, scaun;
- toaleta persoanei internate: parțială, totală la pat, totală la baie, cu ajutorul dispozitivelor de susținere;
- administrarea medicamentelor per os, intravenos, intramuscular, subcutanat, intradermic, prin perfuzie endovenoasă, pe suprafața tegumentelor și a mucoaselor;
- efectuarea de imunizări;
- măsurarea glicemiei cu glucometrul;
- recoltarea de produse biologice;
- efectuarea de clisme;
- alimentare artificială pe sonda gastrică sau nazogastrică și pe gastrostoma;
- spălături;
- masajul limfedemului;
- mobilizare, masaj, aplicații medicamentoase locale, utilizarea colacilor de cauciuc și a rulourilor pentru evitarea escarelor de decubit;
- schimbarea poziției, tapotaj, fizioterapie respiratorie pentru evitarea complicațiilor pulmonare;
- mobilizare, masaj, bandaj compresiv, aplicații medicamentoase locale pentru evitarea complicațiilor vasculare la membrele inferioare;
- îngrijirea plăgilor simple și suprainfectate;
- îngrijirea escarelor multiple;
- îngrijirea tubului de dren;
- îngrijirea canulei traheale;
- îngrijirea ochilor, a mucoasei nazale și a mucoasei bucale;
- suprimarea firelor de sutură;
- îngrijirea stomelor și a fistulelor;
- efectuarea electrocardiogramei;
- aplicarea de pampers, ploscă, bazinet;
- aplicarea de prișnițe și cataplasme;
- calmarea și tratarea durerii;
- kinetoterapie individuală;
- orientarea pacienților către servicii medicale de specialitate din ambulatorii sau după caz, spitale;
- acordarea îngrijirilor paleative;
- asigurarea asistenței adecvate a bolnavilor aflați în stare terminală și în caz de deces.

Structura organizatorică, precum și numărul de personal au fost aprobate prin H.C.J.C. nr. 28/14.02.2018 și cuprinde un număr de **58 posturi** prevăzute inclusiv pentru pregătirea dării în folosință a extinderii unității cu secția de Alzheimer și cuprinde:

- posturi de conducere: 3;
- personal medical de specialitate: 2,5;

- personal sanitar mediu de specialitate: 5,5;
- personal sanitar auxiliar și de îngrijire: 37;
- personal T.E.S.A: 6;
- personal administrativ și de deservire: 4.

Astfel, în perioada de raportare, activitatea unității s-a desfășurat cu un număr de 58 de salariați angajați cu contract individual de muncă și cu asigurarea unei linii de gardă pentru asigurarea continuității asistenței medicale formată din 5 (cinci) medici.

Finanțarea cheltuielilor unității este asigurată, în condițiile legii, din subvenții acordate din bugetul local al Consiliului Județean Constanța, din subvenții acordate de la bugetul de stat de către Direcția de Sănătate Publică Județeană Constanța, precum și din venituri proprii provenite din contribuțiile bolnavilor și chiar din sponsorizări.

În perioada de referință, respectiv iunie 2018 – iunie 2019, activitatea U.A.M.S. Agigea s-a desfășurat în baza Bugetului de Venituri și Cheltuieli aprobat de Consiliul Județean Constanța prin Hotărârea nr. 28 din 14.02.2018 prin care au fost alocate fonduri pentru un număr de 90 de bolnavi cu afecțiuni psihice cronice, cu Alzheimer sau cu nevoi sociale.

În ceea ce privește cap. Venituri proprii și finanțările acordate de la bugetul local și bugetul de stat - Ministerul Sănătății pentru anul 2018, repartizările (lei) sunt detaliate pe surse de finanțare, după cum se poate observa în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Sursa de finanțare	Cheltuieli cu salariile	Cheltuieli materiale – bunuri și servicii	Investiții	Total pe sursă de finanțare
1	Buget local - CJC	2.818.469	671.063	155.556	3.645.088
2	Ministerul Sănătății	1.002.000	13.000	0	1.015.000
3	Venituri proprii	0	590.000	0	590.000
4	Buget local personal medical	301.794	0	0	301.794
	TOTAL B.V.C.	4.122.263	1.274.063	155.556	5.551.882

Din datele furnizate, constatăm că alocările de la bugetul local dețin o pondere de 65,65% din totalul alocărilor bugetare.

Cheltuielile curente și de capital ale unității se asigură din subvenții și venituri proprii pentru cheltuieli de întreținere și gospodărire, reparații curente, consolidări și dotări independente.

Cheltuielile cu salariile personalului medical, cu medicamentele și materialele sanitare se asigură de la bugetul de stat, iar pentru sumele ce depășesc standardul de cost conform Hotărârii nr. 459/2010, s-a solicitat de la Consiliul Județean Constanța suma de 301.794 lei (necesari pentru plata salariilor).

În ceea ce privește **cheltuielile**, totalul acestora în anul 2018 a fost de **5.146.149,63 lei**, sursele de finanțare fiind următoarele:

- **buget local – C.J.C. - 3.362.771,12 lei;**
- bugetul de stat - suma de 1.015.000 lei și **281.777 lei de la C.J. Constanța;**
- venituri proprii - 486.601,51 lei.

Aceste cheltuieli au avut următoarele destinații:

- 4.009.590 lei - cheltuieli cu salariile;
- 1.004.454,67 lei - cheltuieli materiale;
- 132.104,96 lei - cheltuieli cu investițiile.

Cheltuielile materiale (1.004.454,67 lei) au fost efectuate pentru:

- plata utilităților;
- reparații și întreținere;
- dotări independente (lenjerie de pat);
- echipamentele bolnavilor;
- materiale de curățenie și igienă bolnavi;
- medicamente și materiale sanitare;
- asigurarea hranei.

Cheltuielile de investiții (132.104,96 lei) au fost efectuate pentru achiziționarea următoarelor

obiective:

- proiect tehnic lucrare branșament gaze naturale inclusiv verificare proiect (6.502,84 lei);
- cabină modulară pază (7.675,50 lei);
- calandru electric (22.251,81 lei);
- mașină profesională de spălat rufe (58.310 lei);
- uscător rufe profesional (26.180 lei);
- PC-uri, 3 bucăți (11.184,81 lei);

Obiective pentru perioada 2019 – 2020:

Având în vedere faptul că atât eu, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Constanța, cât și managementul unității medico-sociale, dorim ca instituția să devină o instituție etalon de furnizare de servicii către pacienți, prin obiectivele stabilite pentru perioada următoare ne propunem îmbunătățirea activității în scopul creșterii calității acestor servicii. În acest sens, propunerile de eficientizare a activității spitalului se axează îndeosebi pe:

- ✓ creșterea numărului de salariați;
- ✓ dotarea cu echipamente noi performante;
- ✓ îmbunătățirea resurselor logistice;
- ✓ extinderea pavilionului administrativ;
- ✓ executarea lucrărilor de reparații la băile din pavilionul medical și montarea unui covor antiseptic pe holuri și în saloane etc.

3. ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL

Până la sfârșitul anului 2017, sumele repartizate anual prin Legea bugetului de stat, instituțiilor de învățământ special, respectiv Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă *Albatros* Constanța, Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă *Delfinul* Constanța, Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă *Maria Montessori* Constanța și Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională din Constanța (C.J.R.A.E.), au fost destinate pentru plata drepturilor salariale și a cheltuielilor cu bunurile și serviciile. Începând cu anul 2018 însă, aceste sume repartizate au ca destinație doar plata cheltuielilor materiale în baza solicitărilor adresate de aceste instituții Consiliului Județean Constanța.

3.1. Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța (C.J.R.A.E.)

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța coordonează și monitorizează serviciile educaționale specifice acordate copiilor/elevilor/tinerilor cu dizabilități, cadrelor didactice, părinților și membrilor comunității pentru a asigura tuturor accesul la o educație de calitate, precum și asistența necesară în acest sens.

Obiectivul fundamental de activitate al centrului îl reprezintă includerea în sistemul de învățământ obligatoriu a tuturor copiilor/tinerilor, indiferent de particularitățile lor psihoindividuale și sociale.

Obiectivele specifice urmărite de C.J.R.A.E. sunt următoarele:

- ✓ Eficientizarea activității manageriale – Leadership;
- ✓ Optimizarea cadrului instituțional privind implementarea și dezvoltarea sistemului de control managerial intern;
- ✓ Recrutarea, selecția și încadrarea resursei umane necesare Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța, conform normelor metodologice în vigoare;
- ✓ Dezvoltarea armonioasă a copilului/elevului prin aplicarea unor strategii de intervenție cognitivă, motivațională, emoțională și comportamentală (la nivel individual, la nivel de grup);
- ✓ Implementarea de programe educaționale centrate pe gestiunea situațiilor de criză personală și a celor de grup, specifice mediului educațional școlar, focalizarea programelor pe prevenția unor deficiențe, a unor comportamente de risc;
- ✓ Crearea condițiilor de dezvoltare a personalității elevilor, în vederea integrării acestora în viața școlară, socială și profesională;

- ✓ Dezvoltarea profesională a personalului didactic din Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța, inițierea unor demersuri de investigare/cercetare și a unor parteneriate menite să pozitivizeze feedback-ul instituției;
- ✓ Dezvoltarea relațiilor comunitare și de parteneriat;
- ✓ Fundamentarea bugetului, accesarea fondurilor, derularea investițiilor și a achizițiilor;
- ✓ Dezvoltarea sistemului de comunicare și relații publice, a relației cu reprezentanții mass-media.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al centrului sunt date, cu precădere, de:

- Legea Educației Naționale nr. 1 din 2011;
- Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5555/07.10.2011 pentru aprobarea Regulamentului privind funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și de asistență educațională;
- Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5573/7.10.2011 privind Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat;
- Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5574/7.10.2011 privind Metodologia de organizare și funcționare a serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în școlile de masă;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3608/18.06.2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului privind funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5555/2011;
- Ordinul nr. 1985/1305/5805/2016 din 4 octombrie 2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3124/20.01.2017 privind aprobarea Metodologiei pentru asigurarea suportului necesar elevilor cu tulburări de învățare.

➤ *Managementul resurselor umane:*

În cadrul C.J.R.A.E. Constanța și-au desfășurat activitatea, în perioada iunie 2018 – iunie 2019 următoarele categorii de personal:

- 82 profesori în centre și cabinete de asistență psihopedagogică;
- 14 profesori logopezi;
- 22 profesori itineranți și de sprijin, respectiv profesori psihopedagogi;
- personal didactic auxiliar (9 – până în luna decembrie 2018, respectiv 7, începând din luna ianuarie 2019);
- 1 - personalul nedidactic.

➤ *Managementul resurselor financiare:*

În conformitate cu prevederile legale, proiectul de buget a fost elaborat și înaintat spre aprobare Consiliului Județean Constanța, la fel ca și proiectul de achiziții și dotare a unității, la elaborarea acestor documente ținându-se cont de nevoile reale și urgente ale instituției.

În perioada **iunie – decembrie 2018**, C.J.R.A.E. Constanța a primit și utilizat **credite** în sumă totală de **205.815 lei**, din Bugetul de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2018, aprobat de Consiliul Județean Constanța, în sumă totală de 401.000 lei. Sumele au fost utilizate pentru cheltuieli cu bunuri și servicii (plata cheltuielilor de întreținere și funcționare, deplasări, transportul cadrelor didactice la și de la locul de muncă, perfecționarea cadrelor didactice, obiecte de inventar etc.).

În perioada **ianuarie – iunie 2019**, C.J.R.A.E. Constanța a primit și utilizat **credite** în sumă totală de **157.500 lei**, din Bugetul de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2019, aprobat de Consiliul Județean Constanța, în sumă totală de 421.000 lei. Sumele au fost utilizate pentru cheltuieli cu bunuri și servicii (plata

cheltuielilor de întreținere și funcționare, deplasări, transportul cadrelor didactice la și de la locul de muncă, perfecționarea cadrelor didactice, obiecte de inventar etc.).

Începând cu anul 2018, conform Legii bugetului de stat nr. 2/03 ianuarie 2018, C.J.R.A.E. Constanța este finanțat de la Ministerul Educației Naționale, prin Inspectoratul Școlar Județean Constanța, pentru titlul 10. „Cheltuieli de personal” și în perioada iunie – decembrie 2018, a primit și utilizat credite în sumă de 4.199.957 lei, pentru plata drepturilor de personal aferente perioadei iunie – decembrie 2018, din Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2018 aprobat de Inspectoratul Școlar Județean Constanța, în sumă totală de 7.870.227 lei

În anul 2019, perioada ianuarie – iunie 2019, C.J.R.A.E. Constanța a primit și utilizat credite în sumă de 4.418.509 lei, pentru plata cheltuielilor de personal aferente acestei perioade, din Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2019 aprobat de Inspectoratul Școlar Județean Constanța în sumă totală de 10.059.038 lei.

C.J.R.A.E. Constanța a realizat și utilizat în anul 2018, venituri în sumă de 14.935 lei, obținute din taxe pentru participare la Conferința Națională cu participare internațională a psihologilor școlari intitulată *Consilierea școlară între provocări și paradigme*.

Realizări în domeniul de competență

a) Realizări în domeniul consilierii școlare:

- ✓ revigorarea ofertei de activități de consiliere și asistență psihopedagogică desfășurate de consilierii școlari din cadrul cabinetelor școlare/interșcolare de asistență psihopedagogică și al C.J.A.P. Constanța;
- ✓ inițierea, coordonarea și derularea, de către specialiștii C.J.A.P. Constanța, a unor proiecte și programe educative, având următoarele scopuri:
 - informarea/consilierea privind integrarea elevilor cu cerințe educaționale speciale în unitățile de învățământ;
 - prevenirea problemelor emoționale și comportamentale în rândul elevilor și dezvoltarea inteligenței emoționale, dezvoltarea fizică armonioasă și prevenirea instalării unor deficiențe fizice prin practicarea sportului de masă;
 - dezvoltarea unor trăsături pozitive de caracter, a toleranței, a atitudinii de fair-play și a spiritului de echipă în activitățile competiționale;
 - integrarea copiilor cu cerințe educaționale speciale din școlile integratoare și speciale într-o competiție de masă;
 - dezvoltarea competențelor emoționale ale preșcolărilor și școlărilor, prin abilitarea lor de a se adapta, atât la propriile emoții, cât și la emoțiile celorlalți, pentru îmbunătățirea climatului educativ în școală și în afara ei;
 - dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale elevilor din clasele a VIII-a și a XII-a prin identificarea traseului optim școlar și profesional în relaționare cu factorii de personalitate;
 - dezvoltarea comportamentelor dezirabile ale elevilor în vederea construirii unei imagini pozitive despre sine prin intermediul poveștilor;
 - optimizarea relațiilor interpersonale dezvoltate de elevi (inclusiv) în mediul virtual/online și implicit prevenirea cyber-bullyingului;
 - dezvoltarea comportamentelor adaptative în rândul elevilor, prin utilizarea creativă a situațiilor de învățare;
 - formarea unor abilități și deprinderi în practicile parentale, pentru prevenirea/ameliorarea situațiilor problematice în familie;
 - mediatizarea specificului activității de consiliere și a serviciilor educaționale oferite de specialiștii C.J.R.A.E. la nivelul județului Constanța;
 - prevenirea și combaterea absenteismului nemotivat în rândul elevilor;
 - sensibilizarea și responsabilizarea adolescenților în ceea ce privește fenomenul infracționalității, prevenirea și combaterea comportamentelor de risc, lărgirea orizontului de comunicare și susținerea afectivă a tinerilor privați de libertate;
 - dezvoltarea comportamentelor prosoziale și de sănătate ale elevilor, prin implicarea acestora în activități de consiliere, competiții sportive și artistice;

- stimularea talentelor copiilor, prin activități de creație.
- ✓ monitorizarea și intervenția în cazurile de violență înregistrate în unitățile de învățământ din județul Constanța;
- ✓ participarea profesorilor consilieri școlari la activități metodice în cadrul centrelor metodice și al cercurilor pedagogice ale C.J.R.A.E. Constanța;
- ✓ evaluarea psihosomatică a preșcolărilor în vederea înscrierii la școală;
- ✓ desfășurarea de ateliere de lucru adresate cadrelor didactice și părinților elevilor, în parteneriat cu Casa Corpului Didactic Constanța, prin specialiștii Centrului Județean de Asistență Psihopedagogică Constanța;
- ✓ participarea profesorilor consilieri școlari la *Târgul ofertelor educaționale din învățământul profesional* „Știu să-mi aleg meseria!” desfășurat la: Constanța, Medgidia, Cobadin, Crucea, Cogealac și Mangalia, în perioada 14 – 15 martie 2019, cât și la *Târgul ofertelor educaționale* „Alege EDUCAȚIA! Este calea către viitorul tău”, desfășurat în data de 19 aprilie 2019, asigurând prezentarea și promovarea serviciilor educaționale oferite de C.J.R.A.E. Constanța, prin activități de consiliere a elevilor, cu scopul orientării școlare și profesionale și realizarea unei cercetări privind opțiunile elevilor referitoare la învățământul profesional;
- ✓ realizarea studiului opțiunilor școlare și profesionale în județul Constanța în vederea realizării ofertei educaționale;

b) *Realizări în domeniul terapiei tulburărilor de limbaj și de comunicare:*

Activitatea terapeutică desfășurată în cabinetele logopedice interșcolare pe parcursul anului școlar 2018 – 2019, activitate ce a avut ca scop corectarea, în vederea diminuării riscului de inadaptare socială și școlară a copiilor, a condus la rezolvarea unui număr important (295) de cazuri aflate în terapie. De asemenea, 396 dintre tulburările de limbaj pe care le aveau copiii aflați în terapie au fost ameliorate.

c) *Realizări în domeniul incluziunii școlare:*

Pe parcursul anului școlar 2018 – 2019, echipa de specialiști care asigură serviciile educaționale de sprijin (22 de norme) au asigurat asistența de specialitate **pentru 343 de elevi cu cerințe educaționale speciale** integrați în **62 de unități școlare din județul Constanța**, conform planului operațional stabilit:

- depistarea copiilor/elevilor, din școala de masă, care au dificultăți de învățare și nu beneficiază de servicii educaționale de sprijin către Serviciul de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională (S.E.O.S.P.) din cadrul C.J.R.A.E.;
- asistența educațională și terapeutic-recuperativă pentru copiii/elevii cu cerințe educaționale speciale aflați în evidența C.J.R.A.E. Constanța;
- informarea și consilierea aparținătorilor copiilor cu C.E.S., în scopul facilitării integrării școlare și relaționării părinte – copil – cadru didactic de sprijin – cadru didactic de la clasă;
- consultanța și consilierea cadrelor didactice din învățământul de masă care au la clasă copii cu C.E.S.;
- colaborarea cu cadrele didactice din școlile integratoare în vederea adaptării curriculare, elaborării și aplicării planului de intervenție personalizat realizat și în vederea adaptării strategiilor didactice și a evaluării, în funcție de nevoile individuale ale elevilor;
- **derularea Proiectului Regional Parteneri în educația incluzivă – ediția a III-a** (proiect educațional de integrare a copiilor și adolescenților cu cerințe educaționale speciale);

d) *Alte realizări:*

- ✓ organizarea concursului de dans *Împreună pentru viitor* în cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară, etapa județeană și cea regională, la Constanța, de către echipa C.J.R.A.E.;
- ✓ participarea tuturor cadrelor didactice din cadrul C.J.R.A.E. la numeroase cursuri de formare continuă, simpozioane, conferințe, alte manifestări științifice;
- ✓ colaborarea cu Facultatea de Psihologie și Științele Educației din cadrul Universității *Ovidius* din Constanța, în baza protocolului încheiat în acest sens (prezentarea serviciilor C.J.R.A.E. Constanța în cadrul diverselor întâlniri cu studenții, invitații și intervenții în cadrul Cercurilor Pedagogice, arondarea studenților în cadrul practicii de specialitate, realizarea de studii diverse etc.);

- ✓ asigurarea mentoratului/practicii de specialitate a studenților Universității *Ovidius* din Constanța, Facultatea de Psihologie și Științele Educației, specializarea psihologie, respectiv psihopedagogie specială, în realizarea stagiului de practică pedagogică, în cadrul școlilor integrate arondate;
- ✓ participarea specialiștilor C.J.A.P. în cadrul echipelor mixte C.J.R.A.E., constituite cu scopul eficientizării activităților desfășurate în beneficiul copiilor cu dizabilități și cu Certificat de Orientare Școlară și Profesională (în raport cu specificul cazurilor);
- ✓ participarea constantă a echipei C.J.R.A.E. Constanța la *Târgul ofertelor educaționale*, ca partener al I.S.J. Constanța;
- ✓ participarea reprezentanților C.J.R.A.E. la întâlnirile din cadrul Consiliului Consultativ al I.S.J. Constanța;
- ✓ implicarea C.J.R.A.E. Constanța în Proiectul Internațional *Marco & Alberto Ippolito*, în parteneriat cu Colegiul Național *Mircea cel Bătrân* Constanța și desfășurarea de activități împreună cu reprezentanți din 12 țări;
- ✓ cercetarea, la nivel județean, privind opțiunile școlare ale elevilor din clasele a VIII-a, clasele a IX-a, clasele a XII-a, pe un eșantion reprezentativ de elevi;
- ✓ derularea unui program de gestionare a emoțiilor în vederea abordării examenelor naționale;
- ✓ realizarea și transpunerea în practică a strategiei C.J.A.P. Constanța, de prevenire și combatere a violenței școlare și a consumului de droguri și substanțe interzise;
- ✓ analizarea rezultatelor acțiunilor de prevenire a traficului de persoane, în parteneriat cu A.N.I.T.P. Constanța;
- ✓ analizarea rezultatelor acțiunilor cu copiii ai căror părinți sunt plecați în străinătate;
- ✓ organizarea dezbaterilor *Educația ne unește*, propuse de Ministerul Educației Naționale;
- ✓ evaluarea unui număr mare de copii/elevi în cadrul S.E.O.S.P. (942 copii).

Probleme critice/disfuncționalități identificate la nivelul C.J.R.A.E.:

- ✓ **Supranormarea:**
 - Număr prea mare de preșcolari/elevi pentru fiecare tip de specialist;
 - Număr insuficient de specialiști;
- ✓ **Lipsa unui post de coordonator C.L.I., respectiv al S.E.S.:**

Activitatea departamentelor este supervizată, optimizată și raportată de unul dintre profesorii logopezi, respectiv de către un reprezentant al cadrelor didactice itinerante și de sprijin în regim de voluntariat, adiacent activității sale la clasă în unitățile școlare arondate.

Datorită numărului mic de specialiști, Centrul Logopedic Interșcolar Constanța se ocupă cu preponderență de preșcolari și școlarii mici dar, în ultimii ani, au început să apară solicitări și de la învățământul gimnazial și chiar liceal, iar cabinetele au devenit foarte aglomerate.

O altă situație gravă, demnă de semnalat: adesea, copiii care au nevoie de intervenție sunt la zeci de kilometri de specialistul logoped, iar părinților le este dificil să ajungă, din motive financiare. Astfel, foarte mulți copii pot deveni adulți cu probleme (mai mari sau mai mici) de vorbire.

În anul școlar 2018 – 2019, majoritatea posturilor au funcționat supranormate, din cauza existenței unui număr foarte mare de beneficiari. Aceasta determină scăderea rezultatelor intervenției educaționale, precum și scăderea motivației cadrelor didactice. Ca soluție, directorul C.J.R.A.E. și coordonatorii departamentelor au semnalat Inspectoratului Școlar Județean Constanța nota de fundamentare pentru mărirea numărului normelor.

Propuneri de eficientizare a activității:

- ✓ Schimbarea legislației în vigoare (ex. normarea unui post de consilier școlar cu maxim 600 elevi/300 preșcolari).

În acest sens, directorul C.J.R.A.E. Constanța a înaintat propuneri către Ministerul Educației Naționale, prin adrese specifice, în colaborare cu alți directori C.J.R.A.E. din țară.

Riscuri întâlnite și viitoare:

În vederea identificării riscurilor prezente și viitoare, managementul C.J.R.A.E. Constanța a procedat la efectuarea unei ANALIZE S.W.O.T. pe care o consideră determinantă în alegerea și implementarea unei strategii de dezvoltare. Rezultatele acestei analize se pot vedea în tabelul de mai jos:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>a) Resurse umane:</p> <ul style="list-style-type: none"> -cadre didactice calificate, cu pregătire inițială în psihologie, psihopedagogie specială, pedagogie; -cadre didactice cu experiență în realizarea educației speciale (în medie, peste 10 ani vechime); -cadre didactice tinere, entuziaste, receptive, deschise la nou și la schimbare; -cadre didactice specializate profesional, care au beneficiat de formarea continuă prin cursuri susținute de cadre universitare și specialiști din țară și din străinătate; -personal didactic deschis la perfecționare continuă și la desfășurarea eficientă a activității cu copii C.E.S.; -formatori zonali și naționali în domeniile: management educațional, gândire critică, dezbateri, educație incluzivă, pedagogii alternative, consiliere și orientare; -rețea de profesori calificați, specialiști, în cabinete de asistență psihopedagogică și în cabinete de terapie a tulburărilor de limbaj. <p>b) Resurse materiale:</p> <ul style="list-style-type: none"> -spații școlare adecvate unor oferte educaționale specializate și diversificate: cabinete, bibliotecă, birouri sală de conferințe; -logistică (dotare materială) relativ bună, obținută prin I.S.J Constanța: calculatoare, xerox, imprimante, aparatură audio-video, fax, internet etc.; <p>c) Resurse informaționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> -documente legislative din domeniul învățământului de masă și special; -materiale curriculare: plan cadru, programe pentru învățământul special și pentru cel incluziv; -reviste, cărți, cursuri editate în țară sau în străinătate cu conținuturi necesare informării și formării specialiștilor din învățământul special și incluziv; -cursuri susținute la nivel local pe probleme de educație incluzivă; -posibilitatea de informare prin intermediul internetului; -libertatea și responsabilitatea deciziilor individuale; -dorința de perfecționare a echipei; -deschiderea față de nou; -motivația pentru a desfășura activitățile la un nivel profesionist; -dezvoltare instituțională pe bază de proiecte; 	<p>a) Resurse umane:</p> <ul style="list-style-type: none"> -relația familie – școală este, în general, deficitară; -munca în echipă a persoanelor implicate în educarea copiilor cu cerințe educativ speciale nu este suficient consolidată; -specializare și acțiune strictă pe post a personalului angajat, fapt care determină acumularea de lacune în ceea ce privește viziunea sistemică asupra educației speciale și incluzive; -mentalitatea conservatoare a unor cadre didactice din învățământul special în ceea ce privește educația incluzivă; -mentalitatea unor cadre didactice din învățământul de masă, centrată pe performanță și nu pe copil și nevoile lui; -comunitatea locală puțin pregătită pentru a accepta educația de tip incluziv; -insuficienta valorificare a resurselor umane formate pe „educație integrată” și număr redus de cadre didactice familiarizate cu problematica educației integrative; -cadrele didactice tinere nu dispun în formarea inițială de pregătire pentru învățământul special și pentru cel incluziv; -demararea cu dificultate a cursurilor de formare continuă a cadrelor didactice din învățământul de masă, pe direcția educației incluzive; - număr mic de profesori logopezi la nivelul județului, ceea ce conduce la limitarea acordării serviciilor de terapie logopedică, în mod prioritar la preșcolarii din grupele pregătitoare și la școlarii din cls. I, în pofida respectării principiului intervenției timpurii, profilactice; -număr mic de profesori de sprijin, deși au un rol esențial în integrarea școlară; -număr mic de profesori psihologi, raportat la rețeaua școlară; -număr mare de profesori suplینitori care nu au continuitate la catedră, ceea ce face dificilă cunoașterea nevoilor elevilor; <p>b) Resurse materiale și financiare:</p> <ul style="list-style-type: none"> -resurse extrabugetare limitate; -insuficienta dotare a spațiilor amenajate pentru consiliere și terapii specifice; -insuficiența dotărilor din cabinetele din unitățile de învățământ;

<p>-conexiune la Internet, telefon, adresa e-mail; -cooperare bună cu specialiștii din rețeaua locală; -mijloace în măsură să asigure o comunicare rapidă și eficientă cu toți colaboratorii; -inițiative și dorință de schimbare; -identificarea oportunităților de perfecționare; -mărirea numărului de cabinete de asistență psihopedagogică și de terapii specifice;</p>	<p>c)Resurse informaționale: -lipsa manualelor alternative pentru învățământul special și pentru cel incluziv; -insuficiente instrumente de lucru specifice activității de asistență psihopedagogică (probe psihologice);</p>
<p style="text-align: center;">OPORTUNITĂȚI</p> <p>-parteneriate între unitățile de învățământ special din județ și fundații, instituții, organizații și unități similare din străinătate; -O.N.G.-uri implicate în susținerea unităților de învățământ special și special integrat; -oferte diverse de formare inițială și continuă a specialiștilor din învățământul special; -oferta mare de specialiști în psihologie, psihopedagogie specială și pedagogie; -deschiderea spre colaborare a majorității managerilor de unități de învățământ și a personalului didactic din majoritatea școlilor publice; -programe și proiecte finanțate în derulare; -donații și sponsorizări interne și din străinătate pentru dezvoltarea și transformarea instituțională a unităților de învățământ special din județ; -colaborări cu specialiști din domenii conexe; -derulare de proiecte în parteneriat la nivel național și european; -susținere instituțională din partea I.S.J.; -gratuitatea participării la o serie de activități de formare profesională continuă, desfășurate la nivel zonal și național;</p>	<p style="text-align: center;">AMENINȚĂRI:</p> <p>-lipsa de motivație și starea de inerție a unor cadre didactice din învățământul de masă și din cel special; -comunicarea insuficientă în cadrul sistemului de învățământ; -migrarea specialiștilor spre locuri de muncă mai bine plătite, datorită necorelării salarizării cu cantitatea și calitatea muncii depuse și cu rata inflației; -fluctuație și inconsecvență în legislația școlară; -programul național de integrare a copiilor cu C.E.S. în școlile publice; -lipsa unei culturi psihopedagogice, în concordanță cu dezvoltarea științifică actuală în rândul cadrelor didactice; -lipsa autonomiei instituționale care face dificilă inițierea și negocierea, în nume propriu, a unor proiecte; -accentuarea fenomenului de abandon școlar și scăderea motivației pentru învățare, prin promovarea nonvalorilor; -minimizarea rolului regulilor și normelor morale și sociale;</p>

Obiective pentru perioada 2019 – 2020:

- Promovarea și modernizarea serviciilor educaționale specifice educației integrate, în conformitate cu noua legislație și cu necesitățile categoriilor de beneficiari implicați;
- Dezvoltarea unor activități corelate la servicii educaționale adecvate diversității problematicii educației integrate;
- Îmbunătățirea comunicării și a informării asupra drepturilor și beneficiilor serviciilor educaționale prin:
 - ✓ facilitarea accesului la informare pentru toți beneficiarii de servicii educaționale;
 - ✓ monitorizarea furnizării, pe criterii de calitate, a serviciilor educaționale, centrarea pe rezultate optime și respectarea drepturilor beneficiarilor;
- Optimizarea continuă a managementului și organizarea sistemului de furnizare a resurselor și asistenței educaționale prin:
 - ✓ organizarea internă a subcomponentelor Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța (Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică, Centrul și cabinetele logopedice interșcolare) trebuie adaptată nevoilor beneficiarilor;
 - ✓ funcționarea sistemului de resurse și asistență educațională trebuie adaptată permanent nevoilor de evoluție ale sistemului de învățământ specific constănțean;
 - ✓ responsabilizarea întregului personal implicat în acordarea de servicii și asistență educațională în funcționarea eficientă a întregului sistem;

- Facilitarea participării tuturor actorilor implicați în actul educațional la dezvoltarea sistemului de servicii și de asistență educațională prin:
 - ✓ deschiderea parteneriatelor între instituțiile subordonate C.J.R.A.E., autoritățile locale, diferite organizații furnizoare de educație (O.N.G.-uri, universități etc.);
 - ✓ deschiderea participării persoanelor aflate în situații de vulnerabilitate la elaborarea unor politici educaționale eficiente și la acordarea efectivă a serviciilor și asistenței educaționale.

Alte obiective relevante:

- Asigurarea suportului specialiștilor C.J.A.P. Constanța în vederea cuprinderii și menținerii în sistemul de învățământ obligatoriu a tuturor copiilor/tinerilor, indiferent de particularitățile lor psihoindividuale și sociale;
- Identificarea modalității de asigurare a plății Comisiei de Orientare Școlară și Profesională din cadrul C.J.R.A.E. Constanța, în colaborare cu Consiliul Județean Constanța;
- Asigurarea suporturilor suplimentare, necesare desfășurării educației de calitate în funcție de potențialul biopsihosocial al fiecărui copil/tânăr;
- Informarea și consilierea cadrelor didactice în spiritul optimizării activității didactico-educative;
- Colaborarea cu factorii educaționali implicați în dezvoltarea personalității elevilor/tinerilor în scopul integrării optime a acestora în viața școlară, socială și profesională;
- Colaborarea cu alte cadre didactice, în parteneriatul educațional școală-familie.

3.2. Centre Școlare pentru Educație Incluzivă

Centrele școlare pentru educație incluzivă sunt unități de învățământ special, cu caracter public, de stat, cu personalitate juridică, aflate sub coordonarea Ministerului Educației Naționale. Activitățile specifice procesului de învățământ se află sub îndrumarea și coordonarea Inspectoratului Școlar Județean Constanța. Finanțarea unităților școlare este asigurată pe de o parte, de Consiliul Județean Constanța, iar pe de altă parte, de Ministerul Educației Naționale prin intermediul Inspectoratului Școlar Județean Constanța.

Aceste unități de învățământ au drept obiectiv fundamental de activitate învățarea, educarea, reabilitarea, recuperarea, adaptarea și integrarea școlară, profesională și socială a copiilor/tinerilor cu deficiențe și/sau tulburări ori dificultăți de învățare. Misiunea instituțiilor constă în furnizarea de servicii educaționale de calitate, astfel încât elevii cu cerințe educaționale speciale (C.E.S.) să beneficieze de o educație specială, prin valorificarea potențialului psiho-individual al fiecărui elev, prin oferirea unor experiențe de învățare variate și adaptate nevoilor individuale ale elevilor.

a) Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Albatros (C.S.E.I. Albatros)

C.S.E.I. Albatros este o unitate de învățământ special, cu personalitate juridică, care școlarizează copiii/tinerii cu cerințe educaționale speciale care provin atât din învățământul de masă, cât și din învățământul special. Unitatea școlară are trei structuri, după cum urmează:

- Școala Gimnazială Specială Sanatoriu Techirghiol;
- Școala Gimnazială Specială Sanatoriu Mangalia;
- Școala Penitenciar Poarta Albă.

Nivelurile de învățământ sunt:

- preprimar;
- primar;
- gimnazial;
- profesional;
- liceal;
- postliceal;
- A doua șansă (primar și secundar inferior).

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență:

Întreaga activitate instructiv-educativă este coordonată de Ministerul Educației Naționale și se desfășoară în conformitate cu următoarele acte normative:

Bd.Tomis nr. 51, Constanța, cod poștal 900725, website: www.cjc.ro

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005 privind asigurarea calității educației aprobată prin Legea nr. 87/ 2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2016- 2020;
- O.M.E.N.C.Ș. nr. 3844/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- O.M.E.N.C.Ș. nr. 5079/2016 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.N.C.Ș. nr. 5086/2016, pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind școlarizarea la domiciliu, respectiv înființarea de grupe/clase în spitale;
- O.M.E.N.C.Ș. nr. 5805/ 2016 privind aprobarea Metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;
- O.M.E.C.Ș. nr. 5198/11.09.2015 privind acordarea acreditării pentru nivelurile de învățământ, specializările și calificările profesionale din cadrul unităților de învățământ preuniversitar de stat evaluate în perioada 16 februarie - 19 iunie 2015, începând cu anul școlar 2015-2016;
- O.M.E.N.C.Ș. nr. 5042/30.08.2016 privind acordarea acreditării pentru nivelurile de învățământ, specializările și calificările profesionale din cadrul unităților de învățământ preuniversitar de stat evaluate în perioada 21 martie - 17 iunie 2016, începând cu anul școlar 2016-2017;
- ORDIN nr. 5555 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională;
- Alte ordine, note, notificări și precizări ale Ministerului Educației Naționale.

Obiectivul fundamental, respectiv obiectivul specific de activitate:

Școala este cea care trebuie să asigure la un nivel ridicat tot ceea ce este necesar pentru instruirea și educarea elevilor, pentru integrarea lor în societate, indiferent de problemele personale, de posibilitățile materiale ale familiei din care provine elevul. Misiunea Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă *Albatros* Constanța este să ofere un proces de instruire și educație de calitate, cu șanse egale pentru toți elevii, care să-i formeze atât pentru viitoarea carieră, cât și pentru învățarea pe tot parcursul vieții.

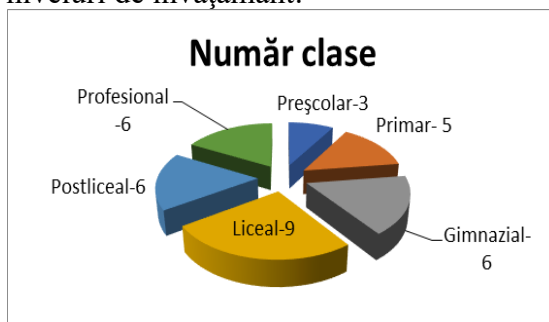
➤ *Managementul resurselor umane:*

În anul școlar 2018 - 2019 personalul a fost încadrat după cum urmează:

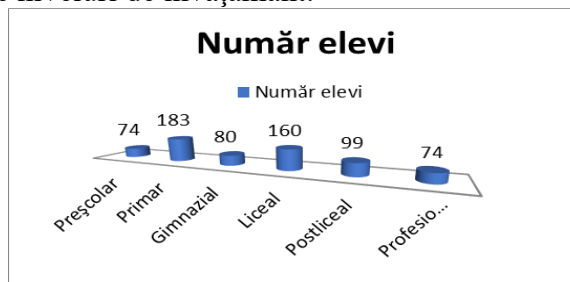
- personal didactic: 51 persoane;
- personal didactic auxiliar: 6 persoane;
- personal nedidactic: 5 persoane.

Planul de școlarizare pentru anul școlar 2018-2019 a fost următorul:

- Număr clase pe niveluri de învățământ:



- Număr elevi pe niveluri de învățământ:



- *Managementul resurselor financiare:*

CREDIT ALOCAT	DESTINAȚIE
300.000,00	Bunuri și servicii
500.000,00	Ajutoare sociale

- *Managementul resurselor logistice:*

Activitatea instructiv-educativă din locația din strada Barbu Ștefănescu Delavrancea nr. 55 s-a desfășurat în 19 cabinete (Istorie, Informatică, AeL, Estetică, Matematică, Sport, Cosmetică, Masaj, Multifuncțional, Ludotecă, Logopedie, Artterapie, Asistență psihopedagogică, CDI, Științele naturii, Tehnica servirii, Cofetărie, Gastronomie, Muzică), o bibliotecă, o sală de sport. Toate spațiile sunt dotate cu echipamente specifice astfel încât activitatea s-a desfășurat în condiții optime. Activitatea administrativă s-a desfășurat în patru birouri și un atelier de întreținere. Clădirea este încălzită cu două centrale termice care funcționează cu gaze naturale și un sistem de încălzire realizat prin programul „Casa verde”.

Realizări în domeniul de competență:

În perioada de raportare, Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă *Albatros* Constanța a avut următoarele realizări:

- ✓ a încheiat parteneriate educaționale cu diferite instituții de învățământ, operatori economici din domeniile Turism și alimentație și Estetica și igiena corpului omenesc, cu O.N.G.-uri, firme private și instituții ale statului;
- ✓ a participat activ la numeroase activități extrașcolare și extracurriculare (competiții sportive și cultural-artistice) la nivel local, județean, regional și național, primind numeroase premii;
- ✓ a participat, în calitate de beneficiar, la proiectul național privind învățământul secundar din România - proiectul ROSE, subproiectul „Și eu pot!”.

Absolvenții înscriși la examenele de certificare a competențelor profesionale au promovat 100% examenul.

Disfuncționalitățile identificate la nivelul unității școlare, au fost:

- ✓ lipsa fondurilor bugetare pentru susținerea cheltuielilor privind sistemul de pază umană;
- ✓ slaba implicare a părinților/susținătorilor legali ai tinerilor în educarea acestora.

Propunerile de eficientizare a activității centrului vizează:

- ✓ alocarea de fonduri pentru modernizarea unității;
- ✓ achiziționarea de servicii de pază și protecție cu sprijinul autorității locale;
- ✓ consilierea părinților și implicarea acestora în activități comune profesori - elevi- părinți.

Riscuri întâlnite și viitoare

- ✓ scăderea populației școlare;
- ✓ creșterea gravității afecțiunilor tinerilor;
- ✓ scăderea motivației pentru învățare a tinerilor;

- ✓ conservatorismul și rezistența la schimbare a cadrelor didactice și părinților.

Obiectivele pentru perioada 2019 – 2020:

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă *Albatros* Constanța își propune să ofere în continuare un proces instructiv-educativ de calitate, cu șanse egale pentru toți tinerii, desfășurat într-un mediu sigur, stabil, care să permită dezvoltarea tinerilor pe plan profesional și emoțional la nivel maxim.

b) Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă *Delfinul* (C.S.E.I. *Delfinul*)

C.S.E.I. *Delfinul* Constanța este o instituție modernă ce își propune să promoveze programe educaționale și terapeutic-recuperatorii centrate pe valori și principii ale educației incluzive, să ofere copiilor cu cerințe educative speciale posibilitatea dezvoltării lor optime în ceea ce privește autonomia personală și socială, responsabilitatea, încrederea în sine și toleranța.

Misiunea instituției constă în creșterea calității vieții copiilor cu cerințe educaționale speciale și a familiilor acestora prin oferirea de servicii educaționale specializate în vederea integrării școlare, sociale și profesionale.

Viziunea conducerii instituției constă în transformarea centrului școlar într-un furnizor de servicii de asistență educațională și terapeutic-recuperatorie pentru copiii, elevii, tinerii cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului special și special integrat, în vederea formării unor abilități și competențe necesare integrării sociale și profesionale, precum și dezvoltarea unei culturi a incluziunii.

Centrul a funcționat în anul școlar 2018 - 2019 după următorul plan de școlarizare:

- ✓ 4 clase preșcolare: 26 elevi;
- ✓ 25 clase: 237 elevi.

Pentru a veni în sprijinul elevilor și pentru a se evita deplasarea acestora pe distanțe foarte lungi, cu sprijinul autorităților publice locale și al D.G.A.S.P.C. Constanța, clasele au fost organizate astfel: la Cernavodă - clasa a III-a C pentru deficiență mintală severă; la Medgidia – clasă I C pentru deficiență mintală severă + 1 grupă grădiniță specială preșcolari cu deficiență mintală severă; la Techirghiol – clasa a IV-a C pentru deficiență mintală severă.

Totodată, **Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă *Delfinul*** furnizează servicii de școlarizare la domiciliu pentru elevii nedepasabili: 19 elevi de la ciclul primar și 31 elevi de gimnaziu.

Structura pe tipuri de deficiențe a populației școlare de la nivelul C.S.E.I. *Delfinul*, se regăsește numeric în tabelul de mai jos:

DEFICIENȚĂ MENTALĂ/ASOCIATĂ	T.S.A.	A.D.H.D.	LOCOMOTOR	DEF. VAZ	DEF.AUZ
263	101	37	12	6	2

De asemenea, Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „*Delfinul*” a asigurat în anul școlar 2018 – 2019 servicii de asistență educațională, suport în adaptarea curriculară și servicii de sprijin, prin profesorii itineranți și de sprijin astfel:

NR.	LOCALITATEA	ȘCOALA	NR. ELEVI
1	MANGALIA	Sc. Gimnazială nr. 3 Sc. Gimnazială <i>Sf. Andrei</i> Sc. Gimnazială nr. 1 Liceul Teoretic <i>Callatis</i>	15
2	MOȘNENI	Sc. Gimnazială Moșneni	4
3	DULCEȘTI	Sc. Gimnazială <i>Titu Maiorescu</i>	2
4	CONSTANȚA	Sc. Gimnazială nr.11 – C-tin Angelescu Sc. Gimnazială nr. 5 – <i>N. Iorga</i> Sc. Gimnazială nr. 2	19
5	NĂVODARI	Sc. <i>Tudor Arghezi</i> Sc. <i>Grigore Moisil</i>	13
6	MEDGIDIA	Sc. Gimnazială <i>Spiru Haret</i> Colegiul <i>Kemal Atatürk</i> Sc. Gimnazială <i>C-tin Brâncuși</i>	11

7	CASTELU	Sc. Gimnazială nr. 1	1
8	MIRCEA VODĂ	Sc. Gimnazială nr. 1	1
9	LIMANU	Sc. Gimnazială nr. 1	1
10	23 AUGUST	Sc. Gimnazială G. Coșbuc	6
11	COSTINEȘTI	Sc. Gimnazială M. Eminescu	6
12	TUZLA	Sc. Gimnazială nr. 1	8
13	SCHITU	Sc. Primară I. Creangă	1
14	PECINEAGA	Sc. Gimnazială nr. 1	1
15	EFORIE	Liceul Teoretic Carmen Sylva	4
TOTAL			93 elevi

De asemenea, la nivelul centrului mai funcționează și un cabinet tiflopedagogic pentru educația vizuală a elevilor nevăzători și slab văzători, de serviciile cabinetului beneficiind deopotrivă elevii cu deficiențe școlarizati în centru, cât și cei integrați în școlile de masă din județ, numărul total de elevi fiind 12.

➤ *Managementul resurselor umane:*

Activitatea Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă *Delfinul* este asigurată cu următoarele resurse umane:

- personal didactic de conducere: un director și un director adjunct;
- personal didactic: profesori psihopedagogie specială, profesori-educatori, profesori logopezi, profesor psihodiagnoză, profesor itinerant/de sprijin, profesori kinetoterapeuți, profesori activități preprofesionalizare, profesor educație fizică, profesor religie etc.;
- personal didactic-auxiliar: un contabil șef, un administrator patrimoniu, un secretar, un asistent social, un informatician;
- personal nedidactic: un casier, un portar, 4 îngrijitoare, un muncitor întreținere.

Încadrarea cu personal didactic este următoarea: 88 cadre didactice calificate, 53 titulari și 35 suplinitori.

Perfecționarea și formarea continuă a personalului este o preocupare permanentă astfel încât, la nivelul anului școlar 2018 - 2019 au fost 19 cadre didactice ce au parcurs diverse etape pentru obținerea gradelor didactice.

➤ *Managementul resurselor financiare:*

În anul 2018, bugetul inițial al C.S.E.I. *Delfinul* aprobat prin Hotărâre a Consiliului Județean Constanța, a fost de 1.194.872 lei. În decursul anului a avut loc o rectificare a bugetului inițial cu ocazia suplimentării drepturilor și a cheltuielilor de personal pentru sursa de finanțare 02E, venituri proprii, respectiv spor de practică pedagogică în sumă de 4.121 lei.

Bugetul aprobat a fost structurat după cum urmează:

Nr. crt.	DESTINAȚIE	SUMA (lei)
1	Cheltuieli de personal – sursa 02E – practica pedagogică	4.121
2	Cheltuieli cu bunuri și servicii	285.000
3	Cheltuieli drepturi hrană și cazarmament 2018	741.336
4	Cheltuieli de capital	168.536
	TOTAL	1.198.993

1.Cheltuieli de personal – sursa 02E – practica pedagogică: La acest capitol au fost înregistrate veniturile și cheltuielile aferente anului școlar 2018-2019, drepturi convenite angajaților unității de învățământ

pentru efectuarea practicii pedagogice în favoarea studenților Universității *Ovidius*. De la acest capitol nu a fost efectuată nici o plată, în anul 2019 achitându-se toate drepturile aferente.

2.Cheltuieli pentru bunuri și servicii: De la acest capitol au fost angajate cheltuieli și plătite datorii aferente acestora pentru bunurile, serviciile, reparațiile curente privind funcționarea și întreținerea, după cum urmează: papetărie și materiale de birotică – 3.318 lei; materiale și produse de curățenie – 3.568 lei; energie electrică și gaze naturale – 62.249 lei; apă, canalizare, colectare și depozitare deșeuri – 12.442 lei; internet, telefon, servicii poștale – 1.629 lei; cursuri de perfecționare – 5.359 lei; materiale și servicii utilități, funcționare și întreținere – 26.434 lei; alte materiale și prestări servicii – 3.566 lei; reparații curente – 111.117 lei; obiecte de inventar – 2.408 lei; decont naveta cadre didactice – 47.531 lei; cheltuieli pt. reprezentare juridică – 1.190 lei, protecția și medicina muncii – 3.350 lei.

3.Cheltuieli drepturi hrană și cazarmament aferente anului 2018 acordate în baza H.G. 904/2014 și 564/2017. Din aceste sume s-au achitat drepturile elevilor cu C.E.S. pentru hrană aferente perioadei ianuarie-decembrie 2018, pentru cazarmament pentru anul școlar 2017-2018 și pentru perioada septembrie-decembrie 2018, în sumă de 620.168 lei.

4.Cheltuieli de capital – credite acordate pentru realizarea obiectivelor *Lucrări de proiectare, achiziție, montaj și punere în funcțiune - platformă ridicătoare pentru fotolii rulante pentru persoane cu dizabilități instalație termică interioară și Reparații capitale gard*. Pentru primul obiectiv, investiția a fost realizată cu respectarea tuturor prevederilor legale legate de derularea procedurilor de achiziție publică. Pentru al doilea obiectiv s-a obținut autorizația de construcție abia în luna octombrie și nu s-a putut finaliza achiziția până la sfârșitul lunii decembrie 2018.

În anul 2019, bugetul inițial al C.S.E.I. *Delfinul* aprobat prin Hotărâre a Consiliului Județean Constanța, a fost de 1.609.326 lei. Până în momentul de față nu au fost rectificări ale bugetului inițial.

Bugetul aprobat a fost structurat după cum urmează:

Nr. crt.	DESTINAȚIE	SUMA (lei)
1	Cheltuieli de personal – sursa 02E – practica pedagogică	12.181
2	Cheltuieli cu bunuri și servicii	550.000
3	Cheltuieli drepturi hrană și cazarmament 2019	738.000
4	Cheltuieli de capital	309.145
	TOTAL	1.609.326

1. Cheltuieli de personal – sursa 02E – practica pedagogică: La acest capitol au fost înregistrate și achitate până la data de 30.06.2019 drepturile privind Sporul de practică pedagogică aferente anului școlar 2018-2019 în valoare de 11.982 lei.

2. Cheltuieli cu bunuri și servicii: De la acest capitol, până la data de 30.06.2019, au fost plătite datoriile aferente acestui articol bugetar în sumă totală de 138.812 lei pentru bunurile, serviciile, reparațiile curente privind funcționarea și întreținerea după cum urmează: papetărie și materiale de birotică – 1.323 lei; materiale și produse de curățenie – 2.273 lei; energie electrică și gaze naturale – 65.868 lei; apă, canalizare, colectare și depozitare deșeuri – 7.413 lei; internet, telefon, servicii poștale – 778 lei; cursuri de perfecționare – 7.190 lei; materiale și servicii utilități, funcționare și întreținere – 6.977 lei; alte materiale și prestări servicii – 10.242 lei; decont navetă cadre didactice – 30.390 lei; reparații curente – 5.029 lei; obiecte de inventar – 1.329 lei.

3.Cheltuieli drepturi hrană și cazarmament aferente anului 2019 acordate în baza H.G. 904/2014 și 564/2017. Din aceste sume s-au achitat, până la data de 30.06.2019, drepturile elevilor cu C.E.S. pentru hrană aferente perioadei ianuarie-iunie 2019 și pentru cazarmament pentru semestrul I al anului calendaristic 2019, în valoare totală de 317.312 lei.

4.Cheltuieli de capital: Lista de investiții pentru anul 2019 cuprinde 3 obiective: *Reparații capitale gard, Achiziție imprimantă Braille și Achiziție videoproiector cu interfață tactilă*. Până la data de 30.06.2019 a fost desfășurată procedura de achiziții pentru cele 2 loturi reparații capitale gard – latura Est și latura Vest + Sud și s-au semnat contractele de execuție care, în prezent, sunt în desfășurare.

Realizări în domeniul de competență

- ✓ desfășurarea, în condiții optime, a procesului terapeutic recuperator derulat cu preșcolarii și elevii cu C.E.S. aflați în evidențele C.S.E.I. *Delfinul*;
- ✓ derularea activității terapeutice în săli amenajate conform specificului activității (de stimulare senzorială, pentru formarea și consolidarea autonomiei personale, ateliere de modelaj, ludotecă etc.);
- ✓ oferirea serviciilor de terapie pentru compensarea deficiențelor de văz, atât pentru elevii centrului, cât și pentru elevii integrați în învățământul de masă.

Probleme critice/disfuncționalități identificate la nivelul centrului

- ✓ Lipsa de finanțare externă nerambursabilă atât pentru îmbunătățirea bazei materiale, cât și pentru formarea profesională a specialiștilor C.S.E.I. *Delfinul* – imposibilitatea de a aplica la cererile de finanțare prin programul *Erasmus+*;
- ✓ Imagine publică deformată pentru unitățile de învățământ special și pentru beneficiarii acestora;

Propuneri de eficientizare a activității

- ✓ asigurarea caracterului diferențiat al învățării și recuperării în funcție de nevoile educaționale și potențialul elevilor;
- ✓ dezvoltarea unor servicii complementare de asistență psihopedagogică și educațională pentru copiii cu cerințe educaționale speciale – premisă a transformării centrului în centru-resursă în domeniul educației speciale;
- ✓ eficientizarea procesului de recuperare a elevilor cu deficiență mintală severă și deficiențe asociate prin utilizarea în activitatea curentă a cunoștințelor și deprinderilor practice dobândite ca urmare a formării continue a cadrelor didactice;
- ✓ dezvoltarea dimensiunii europene prin promovarea serviciilor instituției și cooptarea unui număr cât mai mare de parteneri.

c) Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă *Maria Montessori* (C.S.E.I. *Maria Montessori*)

C.S.E.I. *Maria Montessori* este o instituție de învățământ special și special-integrat care asigură servicii educaționale și terapeutice elevilor cu cerințe educaționale speciale de pe raza municipiului Constanța și din localitățile limitrofe acestuia, la nivelul de învățământ primar și gimnazial, în vederea integrării lor școlare și socio-profesionale optime, conform principiului egalizării șanselor și al educației pentru toți și pentru fiecare.

Prin profilul său, școala oferă, pe lângă activitățile didactice și terapii de recuperare, activități extrașcolare într-o gamă bogată și diversificată.

Instituția se află sub coordonarea Ministerului Educației Naționale, al Inspectoratului Școlar Județean Constanța și al Consiliului Județean Constanța și își organizează activitatea plecând de la principiile generale ale învățământului românesc.

Instituția a luat ființă în anul 1975 sub denumirea de *Școala Ajutătoare nr. 2 pentru Deficienți Recuperabili*.

Clădirea școlii a fost construită prin adaptarea unui teren de către I.P.J. Constanța, pe baza unui proiect tip ISART nr. 1719/Q1 respectându-se toate normele în vigoare pentru asigurarea unor condiții foarte bune desfășurării procesului instructiv- educativ.

Din anul 1981 școala și-a schimbat denumirea în *Școala Ajutătoare nr. 2*, care în anul 1998 s-a redenumit *Școala Specială nr. 2*. Începând cu luna septembrie a anului 2011, unitatea școlară a fost transformată în Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă *Maria Montessori*.

Având în vedere prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar 2016, aprobat prin O.M.E.N. nr. 5079/ 31.08.2016, a fost revizuit Regulamentul de Ordine

Interioară al unității școlare și a fost supus aprobării Consiliului de Administrație. Regulamentul de Ordine Interioară a fost popularizat și prezentat în întreaga instituție, cadrelor didactice, precum și asistenților personali ai elevilor.

Oferta educațională și terapeutică a școlii se adresează în principal copiilor cu deficiență mintală și deficiențe asociate. Ea este individualizată și adaptată nivelului de dezvoltare a fiecărui elev, al necesităților acestuia, dar și al predicțiilor asupra dezvoltării.

Elevii beneficiază de intervenții prin programe de tip personalizat, în baza unui curriculum adaptat, rezultat în urma unei evaluări complexe realizate de către o echipă multidisciplinară.

Serviciile oferite la nivelul instituției sunt următoarele:

- educație specializată în concordanță cu tipul și gradul deficienței;
- servicii educaționale de sprijin pentru elevii cu cerințe educative speciale din școlile de masă, prin cadre didactice de sprijin/itinerante;
- terapia tulburărilor de limbaj;
- psihodiagnoză, consiliere și terapii specifice;
- kinetoterapie;
- educație logomotrică;
- ludoterapie și stimulare psihosenzorială;
- terapie educațională complexă și integrată;
- activități de profesionalizare;
- informare și consiliere a cadrelor didactice din școlile de masă;
- informare și consiliere pentru părinți.

Beneficiarii serviciilor menționate sunt:

- elevi cu cerințe educative speciale din învățământul special și special-integrat;
- părinți sau aparținători legali ai elevilor;
- personalul angajat în școlile integratoare sau în alte instituții care funcționează în domeniul educației speciale;
- membrii ai comunității locale.

Este cunoscut faptul că, Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă *Maria Montessori* Constanța reprezintă o instituție modernă ce oferă servicii de asistență educațională și terapeutice recuperatorii pentru copiii cu deficiențe mintale de diverse grade, proveniți din municipiul și județul Constanța. Aceste servicii vizează formarea unor deprinderi și competențe de bază, ca premise ale integrării socio-profesionale, în funcție de potențialul individual. În acest sens, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Constanța, am sprijinit obiectivul unității școlare prin care s-a urmărit dezvoltarea și actualizarea continuă a bazei materiale necesare în procesul educativ.

➤ *Managementul resurselor umane:*

a) Personalul didactic:

C.S.E.I. <i>Maria Montessori</i> Constanța	Nr. total	Calificați		
		Titulari	Suplinitori	Plata cu ora
	51	31	17	3
Studii/Grad didactic	Grad did. I	Grad did. II	Definitivat	Debutanți
Superioare	22	9	14	4
Medii	1	1	0	0

Personal didactic auxiliar: 4, 5 norme

Personal nedidactic: 5 norme

b) Elevii:

Unitatea școlară	Nr. clase	Nr. total elevi	Preșcolar	Primar	Secundar inferior	Secundar superior
C.S.E.I. Maria Montessori Constanța	20	157	-	59	98	-

Număr total 157 elevi - din care:

Clasa pregătitoare	1 clasă	11 elevi
Clasa I	1 clasă	8 elevi
Clasa a II-a	2 clase	13 elevi
Clasa a III-a	2 clase	13 elevi
Clasa a IV-a	2 clase	14 elevi
Clasa a V-a	2 clase	12 elevi
Clasa a VI-a	2 clase	21 elevi
Clasa a VII-a	2 clase	17 elevi
Clasa a VIII-a	3 clase	28 elevi
Clasa a IX-a	1 clasă	7 elevi
Clasa a X-a	2 clase	13 elevi

➤ *Managementul resurselor financiare:*

La capitolul bugetar **Asistență Socială** s-au cheltuit **393.363,30 lei** reprezentând drepturile elevilor cu cerințe educaționale speciale, conform legislației în vigoare.

În perioada iunie 2018 - iunie 2019, conform bugetelor aprobate de către Ordonatorul Principal de Credite, Consiliul Județean Constanța, instituția a efectuat lucrări de modernizare, întreținere, igienizare și reabilitare a unor spații școlare, amenajarea adecvată cu mobilier, dotarea cu mijloace de învățământ necesare unui demers didactic modern și eficient, astfel:

Nr. crt.	Anul financiar	Explicații	Valoare - Lei -
1	2018	Montare lambriuri hol și casa scărilor profesori; montare lambriuri hol elevi (etaj); ignifugare lambriuri; înlocuire gard din plăci beton prefabricate (50 m)	143.493,64
2	2018	Obiecte de inventar (echipamente protecție, oglindă cabinete de terapie, europubelă, cercuri gimnastică etc.)	592,96
3	2019	Mobilier școlar scaune, mese lucru	3.296,00
4	2019	Lucrări de instalații electrice (măsurare prize de pământ și siguranțe)	2.034,90
TOTAL			149.417,50

➤ *Managementul resurselor logistice:*

Nr. Crt.	Tipul de spațiu	Nr. spații
1	Săli de clasă	20
2	Cabinete	8
3	Laboratoare IT	1
4	Ateliere	1
5	Sală de sport	1
6	Teren de sport	1
7	Spații de joacă	Curtea școlii
8	Biblioteca / CDI	1/1

Realizări în domeniul de competență:

- ✓ S-au asigurat condițiile pentru păstrarea, completarea și modernizarea bazei materiale a unității cât și pentru funcționarea corespunzătoare a bunurilor aflate în administrare.
- ✓ Au fost întocmite documente și rapoarte tematice curente și speciale ori de câte ori au fost solicitate de către I.S.J., M.E.N. sau autoritățile locale, în speță, Consiliul Județean Constanța.
- ✓ Au fost identificate o serie de surse extrabugetare de finanțare, iar proiectele derulate de diferiți parteneri educaționali au avut drept scop sensibilizarea comunității locale.
- ✓ S-au asigurat profesori pentru practica pedagogică și de specialitate a studenților și masteranzilor din cadrul Facultăților de Psihopedagogie Specială și Asistență Socială, Universitatea *Ovidius*, Constanța.
- ✓ A fost asigurat mediul propice realizării activităților de însușire a competențelor practice pentru elevii Școlii Postliceale *Henri Coandă*, specializarea Kinetoterapie. Aceștia au participat ca voluntari în diferite activități ale elevilor beneficiari, lor fiindu-le oferit suport afectiv, medical și psihologic.
- ✓ În dorința asigurării unei educații moderne, plurivalente pentru elevii centrului, școala a încheiat o serie de parteneriate cu diverse instituții pentru susținerea și derularea unor proiecte sau activități. Acestea au dus la formarea unei imagini favorabile a instituției și au demonstrat deschiderea școlii spre comunitate. Se cuvine să amintesc în acest sens implicarea instituției în parteneriate care au permis derularea unor proiecte educaționale.
- ✓ Au fost încheiate contracte de parteneriat în vederea promovării dialogului și a comunicării între elevi, între cadre didactice din diferite școli prin realizarea unor acțiuni comune.
- ✓ A existat o colaborare constantă cu autoritățile locale, ori de câte ori a fost necesar și, în special, în ceea ce privește repartizarea unor fonduri pentru întreținerea unității școlare.
- ✓ Au fost stabilite legături cu autoritățile județene, cu diverși agenți economici, cu instituții naționale și regionale de cultură și alte tipuri de instituții care au ajutat la creșterea ofertei educaționale a școlii.
- ✓ La nivelul instituției, a fost asigurat cadrul instituțional pentru participarea întregii comunități locale la procesul decizional prin consultarea reprezentanților și cuprinderea în Consiliul de Administrație al școlii.
- ✓ Unitatea școlară, în parteneriat cu unități de învățământ special din Spania, Italia și Turcia, a participat la Proiectul ERASMUS+ *Artes escenicas y diversidad funcional*, nr. 20181-ES01-KA229-051146 4, 2018-2020. C.S.E.I. *Delfinul* a oferit cadrul logistic pentru desfășurarea a două mobilități din cadrul proiectului, ce au avut loc în România. Prima mobilitate a avut loc în perioada 1-5 aprilie 2019, iar cea de-a doua în perioada 27-31 mai 2019. Proiectul menționat are ca scop combinarea a trei metodologii diferite de utilizare a artelor spectacolului, în scopul dezvoltării și susținerii persoanelor cu nevoi speciale: instrument terapeutic, instrument de incluziune socială și facilitator al abilităților de performanță.

Disfuncționalități în activitate:

- ✓ dotarea insuficientă a atelierelor de preprofesionalizare;
- ✓ manuale învechite și neconcordante cu programa școlară;
- ✓ resurse financiare insuficiente pentru achiziționarea de material didactic și pentru modernizarea bazei materiale;
- ✓ probleme legate de spațiul necesar activității instructiv-educative;

Riscuri întâlnite și viitoare:

- ✓ fluctuația personalului didactic - stabilitatea cadrului didactic la clasă este o condiție necesară pentru asigurarea unui climat terapeutic eficient;
- ✓ lipsa profesorilor de sprijin/itineranți;
- ✓ nivel scăzut de implicare a familiei în viața școlii;
- ✓ inexistența asistenței medicale cu program zilnic în unitatea școlară;

Obiective pentru perioada 2019 – 2020:

A. OBIECTIVE DE INVESTIȚII:

Nr. crt.	Denumire obiectiv de investiție	Valoare estimată - lei -	Fundamentare
1	Continuarea lucrărilor pentru acoperiș din terasă șarpantă, extindere, autorizație de construire	200.000	<p>Proiectul pentru înlocuirea acoperișului a fost realizat în anul 2015, atât pentru sediul vechi, cât și pentru extindere, dar autorizația de construire a fost obținută numai pentru sediul vechi, deoarece extinderea era încă în perioada de monitorizare (construcție cu fonduri europene).</p> <p>În anul 2016 s-a finalizat lucrarea pentru sediul vechi, iar perioada de monitorizare pentru sediul nou s-a încheiat.</p> <p>In acest sens, se dorește continuarea lucrărilor ce se impun, deoarece există infiltrații frecvente de apă, iar lucrările de reparații cu vechiul tip de izolație efectuate până în prezent, nu au dat rezultate.</p> <p>Menționăm și faptul că zona de alipire a acoperișului dintre sediul vechi și sediul nou s-a realizat provizoriu, drept pentru care există riscul deteriorării lucrării efectuate.</p> <p>Prin reabilitarea acoperișului, se are în vedere și îmbunătățirea calității infrastructurii, a stării igienico-sanitare a spațiului destinat educației elevilor cu cerințe educaționale speciale, concomitent cu creșterea gradului de izolare hidro și termo a clădirii, implicit o reducere a cheltuielilor la energia electrică și termică suportate din Bugetul de Stat.</p>
2	Reparații capitale și înlocuire instalații sanitare din 5 băi (elevi + cadre didactice)	350.000	Sunt necesare reparații pentru că instalațiile nu mai funcționează în parametri, De asemenea, se urmărește eficientizarea consumului.
3	Racordare la rețeaua de gaze naturale	275.000	Pentru a putea gestiona energia termică conform necesității, se solicită racordarea la rețeaua de gaze naturale.
4	Monitorizarea școlii cu camere video	16.000	Instituția își propune creșterea gradului de securitate a elevilor.
	TOTAL	841.000	

B. REPARAȚII CURENTE:

Nr. crt.	Explicații	Valoare estimată -lei -	Fundamentare
1	Contorizare branșament de apă	75.000	Informare prin Adresa R.A.J.A. S.A. din 24 iun. 2019, cf. art. 91 (5) din Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și canalizare
2	Reparații și modernizare instalație electrică	16.000	
3	Reparații și înlocuire pardoseală epoxidică pe holuri	300.000	Pentru siguranța și protecția elevilor, considerăm imperios necesară înlocuirea pardoselii pe holurile școlii, deoarece este într-un grad avansat de deteriorare, existând riscul de accidentare a elevilor. Menționăm că o parte din elevii școlii prezintă și dizabilități motorii.
	TOTAL	391.000	

C. OBIECTE DE INVENTAR:

Nr. crt.	Explicații	Valoare estimată -lei -	Fundamentare
1	Mobilier școlar	25.000	Este necesară înlocuirea parțială a mobilierului deteriorat din cauza uzurii avansate.
2	Imprimante pentru cabinetele de Terapie Tulburărilor de Limbaj (T.T.L.)	5.000	Este necesară utilizarea cabinetelor de Terapie Tulburărilor de Limbaj pentru elaborarea de material didactic individual în funcție de gradul de deficiență.
3	Dotare cabinet de psihodiagnoză (baterii de teste, chestionare de evaluare)	5.000	Pentru evaluarea și încadrarea în gradul de deficiență al fiecărui elev, psihodiagnosticianul școlii are nevoie de aceste instrumente de lucru.
4	Dulapuri pentru depozitare materiale didactice în sălile de clasă	30.000	În prezent, marea majoritate a claselor sunt dotate cu dulapuri metalice, care au un grad mare de uzură.
	TOTAL	65.000	

Trebuie menționat faptul că, o parte din bugetul necesar atingerii obiectivelor pentru 2019 – 2020, a fost deja alocat în anul financiar 2019.

4. COORDONAREA INSTITUȚIILOR DE CULTURĂ

În *Strategia pentru Cultură și Patrimoniu Cultural Național 2016-2022 a Guvernului României*, **cultura** este definită ca factor de dezvoltare durabilă, reafirmând importanța identității și a specificității locale și regionale, care implică nevoia de protejare a patrimoniului cultural și de conștientizare a valorii acestuia de către comunitate. Aceste obiective converg spre poziționarea culturii ca un al patrulea pilon al dezvoltării durabile, alături de economie, domeniul social și problematica de mediu. Măsurile susțin contribuția culturii și patrimoniului cultural la vitalitatea teritorială, prin punerea în valoare a elementelor de

identitate locală și regională și printr-o mai bună protejare a patrimoniului cultural. În domeniul cultural, Județul Constanța beneficiază de un bogat patrimoniu și de o infrastructură culturală bine dezvoltată.

Consiliul Județean Constanța, în calitate de autoritate a administrației publice locale, are în subordinea sa șapte instituții publice de cultură: *Teatrul de Stat Constanța*, *Teatrul pentru Copii și Tineret Constanța „Căluțul de mare”*, *Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța (M.I.N.A.C.)*, *Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța*, *Muzeul de Artă Constanța*, *Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța*, *Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”*.

În realizarea atribuției ce îmi revine, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Constanța, și anume aceea de coordonare a instituțiilor de cultură din județ, sunt sprijinit de structura de specialitate creată la nivelul instituției pe care o conduc, respectiv de **Direcția de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate prin Compartimentul Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate**.

Compartimentul Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate, conform H.C.J.C. nr. 53/31.03.2017 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și regulamentului de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța, coordonează activitatea instituțiilor de cultură subordonate autorității județene.

Potrivit acestei atribuții principale, compartimentul de resort din cadrul Consiliului Județean Constanța se ocupă de toate solicitările venite din partea instituțiilor de cultură subordonate sau care au legătură cu acestea, conform normelor legale în vigoare.

Astfel, Compartimentul Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate, pune în practică politica culturală a Consiliului Județean Constanța, ce are ca scop dezvoltarea unei vieți culturale diversificate și competitive la nivel european, în calitate de autoritate a administrației publice locale abilitată și competentă pentru a promova și desfășura activități în interesul comunităților locale din județ.

Acest compartiment are rolul de a pune în practică politica culturală a Consiliului Județean Constanța, ce are ca scop dezvoltarea unei vieți culturale diversificate și competitive la nivel european, în calitate de autoritate a administrației publice locale abilitată și competentă pentru a promova și desfășura activități în interesul comunităților locale din județ.

Obiectivul fundamental de activitate al acestui compartiment îl reprezintă coordonarea activității instituțiilor de cultură subordonate autorității județene.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență (cultură) al compartimentului sunt date, cu precădere, de:

- O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru pentru contractele de management;
- Legea bibliotecilor nr. 334/2002, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea muzeelor și colecțiilor publice nr. 311/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 21/200 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 303/2008 privind aprobarea O.U.G. nr. 7/2008 pentru modificarea și completarea O.G. nr. 39/2005 privind cinematografia, precum și pentru modificarea Legii nr. 328/2006 pentru aprobarea O.G. nr. 39/2005 privind cinematografia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Guvern nr. 63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare (modificată de O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ din iulie 2019);

- Hotărâri ale Consiliului Județean Constanța, alte acte normative necesare conform solicitărilor înaintate de către instituțiile publice de cultură.

Compartimentul Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate din cadrul **Direcției de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate**, urmărește punerea în aplicare a actelor normative referitoare la cele șapte instituții de cultură, sprijinind activitatea și proiectele pe care acestea le inițiază și le derulează.

Prin cele șapte instituții de cultură subordonate autorității județene, spațiul dobrogean își definește identitatea și valoarea sa culturală și istorică, punându-se în valoare potențialul cultural și afirmarea acestuia pe plan național și internațional ca și componentă a dezvoltării durabile a județului.

Realizări în domeniul de competență în perioada iunie 2018 – iunie 2019:

Constanța, fostă colonie greacă Tomis, atestată documentar în sec. VI î.Hr. își are originile în lumea fantastică a antichității grecești, cu legendele misterioase, poezi în căutare de muzee, eroi și zeițe. Istoria orașului se regăsește la tot pasul, dar mai ales în Centrul Vechi ce are în mijlocul ei Statuia marelui Ovidiu și Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța, dovadă a existenței milenare pe aceste meleaguri.

Anul 2018 a stat sub pecetea CENTENARULUI UNIRII, Consiliul Județean Constanța, în calitate de autoritate a administrației publice locale, desfășurând prin instituțiile de cultură subordonate, o serie de programe, proiecte, activități culturale, activități educative, dar și științifice cu privire la acest eveniment deosebit de important.

În calitate de Președinte al Consiliului Județean Constanța, am decis să sprijin dezvoltarea unei vieți culturale diversificate și competitive la nivel înalt, în contextul schimbărilor geopolitice actuale, a identității naționale ca influență a societății moderne, contemporane, oferind astfel o identitate proprie și o vizibilitate lărgită.

În anul 2018 s-au comemorat 100 de ani de la evenimentul politic major al anului 1918: desăvârșirea statului național român, realizată prin unirea provinciilor românești cu România. La început a fost unirea Basarabiei cu România (27 martie 1918), mai apoi unirea Bucovinei cu România (28 noiembrie 1918), iar în final unirea Transilvaniei, Banatului, Crișanei și Maramureșului cu Țara Mamă, România (1 decembrie 1918). Cele trei uniri formează împreună Marea Unire de la 1918, iar în 2018, la **100 de ani** de la acele evenimente, s-a sărbătorit în toată țara - **CENTENARUL MARII UNIRI**.

Având în vedere aniversarea Centenarului Unirii, autoritatea județeană constănțeană a considerat oportun ca celebrarea acestui eveniment de marcă să se realizeze și prin organizarea unei ședințe solemne a Consiliului Județean Constanța în comun cu Consiliul Județean Tulcea.

Astfel, reprezentanții celor două județe ce formează Dobrogea, au adus un omagiu atât populației rămase pe aceste meleaguri în acea perioadă, cât și românilor din toate provinciile care au luptat pînă la ultima suflare pentru revenirea la patria mamă.

În data de 24 octombrie 2018, în Sala *Remus Opreanu* din cadrul Palatului Administrativ, s-a semnat *Protocolul de colaborare între Județul Constanța și Județul Tulcea*, pentru acordarea de sprijin reciproc în realizarea unor proiecte comune, în vederea dezvoltării întregii regiuni Dobrogea.

În cadrul **Compartimentului Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate**, în perioada iunie 2018 – iunie 2019 au fost defășurate, în principal, următoarele activități:

- ✓ Organizarea și desfășurarea concursului privind analizarea noului proiect de management al managerului de la Muzeul de Artă Constanța: inspectorii de specialitate din cadrul compartimentului au participat ca membri în secretariatul comisiei;
- ✓ Organizarea și desfășurarea concursului de proiecte de management de la Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța, ambele ediții: august – octombrie 2018 și noiembrie 2018 – februarie 2019, participarea inspectorilor în cadrul secretariatului comisiei de concurs de proiecte de management;
- ✓ Adiționarea contractelor de management ale managerilor instituțiilor publice de cultură subordonate Consiliului Județean Constanța - remunerațiile managerilor instituțiilor publice

- de cultură, subordonate Consiliului Județean Constanța, au fost indexate conform actelor normative în vigoare;
- ✓ Elaborarea Raportului de negociere și a Contractului de management pentru directorul Muzeului de Artă Constanța;
 - ✓ Elaborarea Contractului de management al managerului interimar al Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța și a adărilor acestuia;
 - ✓ Elaborarea Raportului de negociere și a Contractului de management al managerului Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța;
 - ✓ Întocmirea Evaluărilor pe anul 2018 ale managerilor instituțiilor publice de cultură de la Teatrul pentru Copii și Tineret Constanța *Călușul de mare*, Teatrul de Stat Constanța, Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța, Muzeul de Artă Constanța, Biblioteca Județeană *I.N. Roman* și Centrul Cultural Județean Constanța *Teodor T. Burada*;
 - ✓ Elaborarea Contractului de management de la Teatrul de Stat Constanța;
 - ✓ Elaborarea Contractului de management al managerului interimar de la Teatrul de Stat Constanța (raportul de negociere și ambele contracte de management pentru perioada interimatului);
 - ✓ Întocmirea Situației cu privire la activitățile instituțiilor publice de cultură în perioada mai 2016 – septembrie 2018;
 - ✓ Întocmirea Raportului Compartimentului Coordonarea Instituțiilor de Cultură pentru perioada iulie 2018 – februarie 2019;
 - ✓ Întocmirea Situației activităților culturale, educative, artistice și științifice pe care instituțiile de cultură subordonate le-au derulat cu prilejul celebrărilor ocazionate de Centenarul Marii Uniri;
 - ✓ Participarea funcționarilor publici din cadrul Compartimentului Coordonarea Instituțiilor Publice de Cultură în comisiile de angajare și în comisiile de soluționare a contestațiilor de la instituțiile publice de cultură subordonate Consiliului Județean Constanța, dar și în calitate de reprezentanți A.N.F.P. în comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor vacante de la Primăria Municipiului Constanța și de la Direcția de Sănătate Publică Constanța;
 - ✓ Participarea, în calitate de reprezentant al Consiliului Județean Constanța, în comisia de concurs pentru recrutarea în funcția de consilier, clasa I, grad profesional principal, în cadrul Compartimentului Patrimoniu Cultural Național Mobil și Imaterial, din cadrul Direcției Județene pentru Cultură Constanța;
 - ✓ Participarea la *Programul de Perfecționare Aplicarea Regulamentului (UE) 2016/679 (G.D.P.R.) privind protecția datelor cu caracter personal*;
 - ✓ Participarea în cadrul Comisiei de inventariere a patrimoniului Județului Constanța, conform Dispoziției nr. 599/2018 a Președintelui Consiliului Județean Constanța;
 - ✓ S-a asigurat Secretariatul comisiei de atribuire a proiectelor cu finanțare nerambursabilă din fonduri publice alocate pentru activități non-profit de interes general pe anul 2019, domeniul cultură – organizare evenimente cultural-artistice, conform Dispoziției nr. 191/20.06.2019; personalul de specialitate a participat ca membru și în cadrul Comisiei de soluționare a contestațiilor, conform Dispoziției Președintelui C.J.C. nr. 229/11.07.2019;
 - ✓ Participarea în cadrul comisiei de arhivare, conform Dispoziției nr. 681/03.12.2018 privind constituirea Comisiei de soluționare a documentelor arhivistice create în cadrul Consiliului Județean Constanța;
 - ✓ Întocmirea documentelor necesare stabilirii oportunității/necesității achiziționării unui număr de 2000 bucăți fulare tricolore cu logo-ul Centenarului Unirii și emblema Consiliului Județean Constanța;
 - ✓ Stabilirea Taxelor și tarifelor pe anul 2019 ale instituțiilor publice de cultură subordonate Consiliului Județean Constanța, Anexa nr. 6, precum și modificarea acestora conform normelor legale în vigoare;
 - ✓ Participarea personalului de specialitate de la nivelul compartimentului, în calitate de reprezentant al Consiliului Județean Constanța, în cadrul Consiliului de Administrație al

- Teatrului pentru Copii și Tineret Constanța *Căluțul de mare* și în cadrul Consiliului de Administrație al Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța;
- ✓ Participarea ca membru în cadrul Consorțiului Regional al Regiunii de Dezvoltare Sud-Est din partea Consiliului Județean Constanța, conform H.C.J.C. nr. 238/2015 privind încheierea *Acordului de colaborare în cadrul Consorțiului Regional al Regiunii de Dezvoltare Sud-Est*;
 - ✓ Participarea la ședințele Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social și Formării Profesionale (C.L.D.P.S.F.P.) ținute la Colegiul Economic *Carol I* Constanța și la Inspectoratul Școlar Județean Constanța;
 - ✓ Participarea la Evenimentul intitulat *Știu să-mi aleg meseria* – ocazie cu care au fost prezentate ofertele educaționale din învățământul profesional și dual; evenimentul a fost organizat de către Inspectoratul Școlar Județean și Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională;
 - ✓ Participarea la întâlnirea de consultare a partenerilor sociali din cadrul C.L.D.P.S. cu privire la *Planurile Regionale de Acțiune pentru Învățământ* actualizate, unde au participat și reprezentanții C.N.D.I.P.T., în cadrul proiectului cofinanțat din P.O.C.A. *Cadrul strategic pentru infrastructură educațională și sprijin în planificarea strategică a educației și formării profesionale-INFRAED*, implementat de C.N.D.I.P.T.;
 - ✓ Participarea la Seminarul de instruire a membrilor Consorțiilor Regionale privind utilizarea metodologiei și a documentelor de planificare strategică a I.P.T. la nivel regional, a Planurilor Regionale de Acțiune pentru Învățământ pentru perioada 2016 – 2025;
 - ✓ Participarea, ca membru, în cadrul Licităției publice având ca obiect selectarea unei tipografii privind tipărirea abonamentelor și a biletelor de spectacole, procedură desfășurată în conformitate cu prevederile H.G. 846/31.07.2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind tipărirea, înregistrarea, vizarea, evidența și gestionarea abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole;
 - ✓ Participarea la organizarea *Galei Elevilor Olimpici* care a avut loc la Centrul Multifuncțional Educativ pentru Tineret *Jean Constantin* Constanța;
 - ✓ Participarea funcționarilor publici din cadrul compartimentului la evenimentul lansării *Cartei Albe a Turismului din România*, organizat la Centrul de Excelență în Turism și Servicii *Tomis*;
 - ✓ Organizarea ședinței solemne a Consiliului Județean Constanța în comun cu Consiliul Județean Tulcea, pentru aniversarea Centenarului Marii Uniri;
 - ✓ Participarea funcționarilor publici din cadrul compartimentului în cadrul Comisiilor de organizare a concursurilor de la instituțiile publice de cultură, conform Dispoziției nr. 640/2015 prin care se aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și stabilire a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din cadrul instituțiilor publice de cultură subordonate Consiliului Județean Constanța;
 - ✓ Participarea în cadrul Comisiei pentru verificarea aspectelor sesizate în *Scrisoarea deschisă* semnată de către un grup de actori ai Teatrului de Stat Constanța și adresată Președintelui Consiliului Județean Constanța atât în anul 2018 cât și la începutul anului 2019.

4.1. Teatrul pentru Copii și Tineret Constanța *Căluțul de mare*

Este singura instituție de spectacol din județul Constanța care se adresează cu predilecție copiilor și tinerilor. Scopul principal al teatrului pentru copii este acela de a contribui prin mijloace artistice la educația celor mici și a tinerilor, realizând prin spectacole de calitate atât funcția educativă, cât și pe cea culturală sau de divertisment.

Teatrul pentru Copii și tineret *Căluțul de mare* este instituție publică de spectacol cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Județean Constanța, instituție de spectacol, de repertoriu, finanțată din subvenții acordate de la bugetul local prin Consiliul Județean Constanța și din venituri proprii.

Structura organizatorică, numărul de personal și bugetul acestei instituții de cultură, se aprobă anual prin hotărâre a Consiliului Județean Constanța, în raport cu obligațiile sau cu programele stabilite, astfel încât să se asigure îndeplinirea în mod corespunzător a atribuțiilor și activităților specifice.

Obiectivul principal al Teatrului pentru Copii și Tineret *Căluțul de mare* îl reprezintă promovarea valorilor cultural-artistice autohtone și universale, pe plan județean, național și internațional prin realizarea de spectacole de teatru pentru copii și tineret, spectacole muzical-coregrafice, în scopul promovării actului de cultură și educării publicului spectator.

Este de menționat faptul că instituția împlinește 60 de ani de când prezintă spectacole de teatru pentru copii, proiecte cultural-educative naționale și internaționale în domenii conexe artei teatrale, promovând piesele și textele de teatru reprezentative pentru dramaturgia românească și universală, clasică și contemporană.

În perioada de referință, alături de proiecte, parteneriate, participări la festivaluri, instituția de teatru a avut următoarele premiere:

- „**CĂSĂTORIA**”, spectacol recomandat 12+, regia artistică fiind semnată de Lică Gherghilescu, iar scenografia de Constantin Mihai Ranin. În distribuție: Daniel Minciună, Grațian Prisacariu, Clara Ghiuvelechian, Arina Cojocaru, Emanuel Cristoiu, Tiberiu Roșu, Daniela Vlad, Andrei Stroescu, Ion Ciolan/Lică Gherghilescu și Claudia Zaharia;
- „**LEBEDELE**”, spectacol recomandat 3+, regia și scenariul: Cristian Mitescu, scenografia: Eugenia Tărășescu-Jianu, coregrafia: Ionuț-Sergiu Anghel, muzica: Alexandru Berehoi. În distribuție: Daniela Vlad, Clara Ghiuvelechian, Lică Gherghilescu, Daniel Minciună, Andrei Stroescu, Arina Cojocaru, Tiberiu Roșu, Rovena Paraschivoi;
- Reluarea spectacolului „**PIATRA DIN CASĂ**”, o comedie scrisă de Vasile Alecsandri. Regia artistică este semnată de maestrul Lică Gherghilescu, pe muzica lui Liviu Manolache, iar scenografia este realizată de Carmencita Brojboiu. În distribuție: Clara Ghiuvelechian, Daniel Minciună, Tiberiu Roșu, Arina Cojocaru, Emanuel Cristoiu/ Lică Gherghilescu, Grațian Prisacariu, Claudia Zaharia și Ion Ciolan.

Teatrul pentru Copii și Tineret Constanța *Căluțul de mare* a participat în perioada iunie 2018 – iunie 2019 la următoarele **festivaluri de profil din țară**:

- Festivalul Internațional de Animație *Sub bagheta lui Merlin* (30 septembrie – 4 octombrie 2018);
- Festivalul Internațional al Teatrului de Studio și de Forme Noi de la Pitești, 02 – 03 noiembrie 2018;
- Festivalul Internațional de Teatru pentru Copii *Arlechino*, ediția a V-a, ediție aniversară – celebrarea împlinirii a 70 ani de existență 27 mai – 2 iunie 2019;

În perioada de raportare, instituția de teatru a participat, a găzduit și/sau a organizat următoarele evenimente:

- Sărbătoarea Recoltei și a Vinului Dobrogran 2018 – la Pavilionul Expozițional Mamaia din Constanța, (în parteneriat cu Centrul Cultural Județean Constanța *Teodor T. Burada*) – cu acest prilej, instituția a susținut spectacolul **RĂTUȘCA CEA URĂTĂ**, regia, scenariul și scenografia aparținând lui Valentin Dobrescu, iar muzica lui Radu Alin Macovei Moraru;
- Evenimentul dedicat CENTENARULUI MARII UNIRI intitulat *De la Unirea Dobrogei cu patria mamă la Marea Unire* - Activitatea a fost realizată prin parteneriatul a trei instituții: Colegiul Național *Mihai Eminescu* din Constanța, Muzeul de Istorie Națională și Arheologie din Constanța și Teatrul pentru Copii și Tineret *Căluțul de Mare*.
- Spectacolul organizat cu ocazia zilei de Moș Nicolae - instituția a susținut un spectacol gratuit - *Spărgătorul de nuci*, în regia și scenariul lui Cristian Mitescu; scenografia îi aparține lui M.C. Ranin, iar muzica lui Viorel Andrinoiu;
- Participarea în Orașelul Copiilor, Zona Țara Piticilor din Parcul Tăbăcăriei, Constanța, la *Festivalul Iernii 2018 - Tărâmul Magic al Crăciunului*, cu următoarele reprezentații:
 - spectacolul „**CEI TREI PURCELUȘI**” în regia lui Gheorghe Balint, muzica Dan Bălan, decoruri Adrian Drăguț, vârsta 3 – 8 ani;
 - spectacolul **POVESTEA PORCULUI**, regia și scenariul Cristian Mitescu, scenografia Adrian Ștefănescu, muzica Dan Bălan, vârsta 3 – 10 ani;

- spectacolul **IATĂ VIN COLINDĂTORI**, spectacol cu păpuși pentru sărbătorile de iarnă, de Aneta Forna Christu, muzica Dicran Asarian, vârsta 3- 12 ani.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, Teatrul pentru Copii și Tineret *Căluțul de Mare* Constanța a întreprins următoarele deplasări în județul Constanța și în alte localități:

- ✓ Localitatea VALU LUI TRAIAN, unde au fost susținute două reprezentații cu spectacolul „**POVESTEA PORCULUI**” în data de 23 octombrie 2018;
- ✓ Localitatea LIMANU, unde a fost susținut spectacolul „**IATĂ VIN COLINDĂTORI**” în data de 19 decembrie 2018;
- ✓ Localitatea LUMINA, unde a fost susținut spectacolul „**CEI TREI PURCELUȘI**”, în data de 26 februarie 2019;
- ✓ Localitatea LUMINA, unde a fost susținut spectacolul „**RĂȚUȘCA CEA URÂTĂ**”, în data de 26 martie 2019;
- ✓ Localitatea DOROBANȚU, unde a fost susținut spectacolul „**POVESTEA PORCULUI**”, în data de 25 aprilie 2019 - spectacol gratuit, cu scop umanitar, susținut în parteneriat cu Liga Studenților din Universitatea *Ovidius*, Constanța;
- ✓ Localitatea LUMINA, unde a fost susținut spectacolul „**ANOTIMPURI CU POVEȘTI**”, în data de 09 mai 2019;
- ✓ Localitatea VALU LUI TRAIAN, unde a fost susținut spectacolul „**RĂȚUȘCA CEA URÂTĂ**”, în data de 23 mai 2018;
- ✓ Localitatea MANGALIA, unde a fost susținut spectacolul „**CEI TREI PURCELUȘI**”, în data de 6 aprilie 2019, spectacol umanitar susținut în parteneriat cu Crucea Roșie, Filiala Mangalia.

De asemenea, în perioada de raportare, Teatrul pentru Copii și Tineret Constanța *Căluțul de mare* Constanța a mai susținut și **alte acțiuni culturale** precum:

- Expoziție de artă găzduită de teatru cu ocazia *Zilei Dobrogei* (14 noiembrie) cu tema *Culorile Dobrogei*, realizată de Școala nr. 16 și Colegiul Național Pedagogic;
- Spectacol oferit gratuit copiilor din Constanța, cu ocazia *Zilei Dobrogei* (14 noiembrie);
- Spectacole oferite gratuit copiilor cu handicap, asigurarea unui număr de locuri libere în sala de spectacol, destinate acestei categorii de copii;
- Spectacole de lectură (5) – scopul a fost acela de a descoperi dorințele publicului în vederea planificării următoarelor premiere;
- Vernisajul-expoziție de fotografii din piesele din repertoriul curent, sub coordonarea trei fotograf Elena Gheorghiu, eveniment organizat în foaierea instituției teatrale (cu ocazia premierei spectacolului "LEBEDELE").
- Concursul de recitări *O poveste într-o poezie* (poezii și monologuri), eveniment organizat de Teatrul pentru Copii și Tineret *Căluțul de mare*, în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Constanța și Comunitatea Elenă Elpis din Constanța. Micuții participanți au primit premii ce au constat în diplome și cărți; s-a acordat TROFEUL/MARELE PREMIU, premiile I, II, III și mențiuni pentru fiecare categorie de vârstă (6-8 ani, 8-10 ani și 10-14 ani).

În calitate de partener/coproducător, Teatrul pentru Copii și Tineret *Căluțul de mare* a susținut manifestări culturale – artistice după cum urmează:

- Grădinițele și școlile constănțene participă la spectacole, în cadrul programului *Teatrul între educație și divertisment*, colaborând cu instituția teatrală la organizarea unor festivități diverse organizate pentru sărbători cum ar fi: 14 noiembrie, 6 decembrie; Sărbătorile de iarnă etc.
- În perioada 18 - 19 mai 2019, Teatrul pentru Copii și Tineret *Căluțul de mare* a participat la prima ediție a Târgului Ofertelor de Educație pentru petrecerea timpului liber *Să ne cunoaștem - EDUCAȚIE, SPORT ȘI SPONSORI*;
- În data de 02 iunie 2019, Asociația *Teen Talent*, în parteneriat cu Teatrul *Căluțul de mare*, a susținut pe scena teatrului de păpuși, spectacolul pentru tineret „**COȘMARUL LUI PUCK**”, adaptare după „*Visul unei nopți de vară*”, de William Shakespeare, regia artistică fiind semnată de actorul Tiberiu Roșu, pe coregrafia dnei Geta-Violeta Răvdan. Spectacolul a fost oferit gratuit, cu ocazia Zilei Internaționale a Copilului.

- În perioada 21 - 30 iunie 2019, Teatrul *Căluțul de mare*, în baza unui parteneriat artistic, a

pus la dispoziția Teatrului de Stat Constanța sala, cu o capacitate de 198 locuri, pentru susținerea unor spectacole din cadrul Festivalului *Miturile Cetății*; totodată, instituția a participat la secțiunea Spectacole pentru copii, cu spectacolul "LEBEDELE".

În perioada de referință, Teatrul pentru Copii și Tineret *Căluțul de mare* a avut un număr total de 27874 spectatori, din care: 25572 spectatori plătitori și 2302 spectatori neplătitori. Numărul total de spectacole a fost 170, din care 161 spectacole s-au ținut la sediul instituției, iar 9 au fost în deplasare. În opinia managementului instituției teatrale, creșterea numărului de spectatori/beneficiari se datorează următoarelor aspecte:

- păstrarea celui de-al doilea spectacol de duminică, de la ora 10.00;
- creșterea interesului manifestat de public pentru spectacolele din repertoriu. În prezent, premierele și titlurile clasice se joacă cu casa închisă.
- majoritatea repetițiilor pe scenă au fost programate în intervalul orar: 13.00 – 18.00, restul zilei fiind rezervat spectacolelor.
- creșterea performanței Compartimentului de Marketing, Comunicare și Relații Publice de la nivelul instituției, fapt ce a condus la îmbunătățirea modului de promovare a spectacolelor și evenimentelor, implicit la creșterea numărului de spectatori.

Totodată, pentru derularea cu eficiență a activității, instituția de cultură a procedat la încheierea de parteneriate cu diverși parteneri, astfel:

a) Parteneri locali:

- Consiliul Județean Constanța;
- Primăria Municipiului Constanța;
- Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța;
- Centrul Cultural *Teodor T. Burada*;
- Colegiul Național de Arte *Regina Maria*;
- Universitatea *Ovidius* Constanța;
- Biblioteca Județeană *I.N. Roman*;
- Complexul Național Muzeal al Științelor Naturii Constanța;
- Casa de Cultură a Sindicatelor Constanța;
- Casa Corpului Didactic;
- Liceele și școlile din municipiu;
- Inspectoratul Școlar Județean Constanța.

b) Parteneri naționali:

- Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național;
- Institutul Național pentru Formare în Cultură București;
- Teatrul de animație *Țândărică* București;
- Teatrul de Artă București;
- Opera Comică pentru Copii București;
- Teatrul ACT București;
- Teatrul pentru copii și tineret *Arlechino* Brașov;
- Teatrul de păpuși *Guliver* Galați;
- Teatrul pentru Copii și Tineret *Merlin* Timișoara;
- Teatrul pentru Copii și Tineret *Așchiuță* Pitești.

➤ *Managementul resurselor financiare:*

Patrimoniul constituie suportul material al Teatrului pentru Copii și Tineret *Căluțul de Mare*. În acest scop se iau măsuri permanente pentru îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a activităților instituției, măsuri de siguranță, îmbunătățirea cadrului ambiental, dotare cu aparatură, mobilier, instrumente, tehnică specifică disciplinelor, toate acestea pentru a ridica standardele acestei instituții cu vechime și renume.

Astfel, în perioada raportată a anului 2018 s-au efectuat lucrări de dezinsecție și deratizare la toate spațiile instituției, au fost realizate achizițiile aprobate în lista de investiții, respectiv: mașină de fum cu gheață carbonică și microfon wireless.

Avându-se în vedere că există foarte puține spații pentru depozitare, s-a procedat la o mai corectă aranjare și depozitare a acestora în spațiile existente, iar una dintre sălile de la atelierele de producție, în care existau multe decoruri vechi, casate, a fost transformată în atelier de tâmplărie, urmând ca în cel mai scurt timp să se asigure igienizarea, zăgrăvirea și asigurarea caloriferelor pentru ca acest spațiu să fie funcțional.

Celelalte spații unde se desfășoară activitatea instituției sunt utilizate cu eficiență, dar mai sunt necesare încă lucrări de reparații, zăgrăvire și de completare a instalației termice (montarea unor calorifere), lucrările de reparații se vor desfășura în perioada iulie - septembrie 2019.

Bugetele de venituri și cheltuieli ale instituției pentru perioada iunie 2018 - iunie 2019 pot fi observate în tabelele de mai jos:

	Propus ianuarie 2018	Realizat decembrie 2018
Total venituri	2.173.500	2.003.321,03
din care:		
Venituri proprii	150.000	169.905,92
Subvenții	2.023.500	1.833.415,11
	Propus ianuarie 2018	Realizat decembrie 2018
Total cheltuieli	2.173.500	2.003.953,10
din care:		
Cheltuieli de personal	1.744.500	1.608.624,00
Cheltuieli cu bunuri și servicii	405.500	373.044,44
Cheltuieli de capital (din amortizare)	23.500	22.284,66

	Propus ianuarie 2019	Realizat iunie 2019
Total venituri	3.755.000	1.322.753,73
din care:		
Venituri proprii	240.000	110.157,73
Subvenții	3.515.000	1.212.596,00
	Propus ianuarie 2019	Realizat iunie 2019
Total cheltuieli	3.755.000	1.285.295,57
din care:		
Cheltuieli de personal	1.988.500	988.761,00
Cheltuieli cu bunuri și servicii	1.318.000	286.169,67
Cheltuieli de capital (din amortizare)	448.500	10.364,90

➤ *Riscuri întâlnite și viitoare:*

În vederea identificării riscurilor, managementul instituției a procedat la efectuarea unei ANALIZE S.W.O.T., ale cărei rezultate se pot observa în tabelul de mai jos:

<p style="text-align: center;">PUNCTE FORTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • specificul bine definit al teatrului; • o mare mobilitate a trupei și a spectacolelor: capacitatea de a juca în absolut orice spațiu neconvențional; • comunitate locală participativă cu premise culturale și cu un istoric al evenimentelor culturale; • derularea de proiecte dedicate tinerilor și copiilor de tipul educației prin cultură; • existența unor instituții culturale locale puternice, cu tradiție și experiență și premisele unei bune colaborări cu acestea; • organizarea unor evenimente culturale de notorietate; • strategii de comunicare bine pusă la punct (site propriu, promovare în mediul online, tipărire și distribuție materiale informative, parteneriate media etc.); • experiența în producerea de spectacole; • inițierea de legături internaționale; • unicitatea teatrului în zonă ca instituție de spectacole pentru copii și tineri; • existența unei tradiții bine conturate în organizarea de evenimente; • parteneriate cu alte instituții; 	<p style="text-align: center;">PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> • infrastructura culturală a municipiului este slab dezvoltată (Instituții culturale care nu au sedii proprii, lipsa unor săli de spectacole de anvergură cu dotările corespunzătoare, precum și a spațiilor mari pentru expoziții); • comunitate artistică locală divizată și dispusă la contradicții; • spațiul existent este supraaglomerat și necesită reparații; • lipsa unui sediu propriu duce la limitarea obținerii unor venituri suplimentare din închirierea spațiilor, clădirea aparținând Comunității Elene; • deficiența de personal a compartimentului de comunicare și promovare – marketing pentru o mai bună vizibilitate a proiectelor instituției; • uzura infrastructurii clădirii (datorită vechimii acesteia) care necesită reparații capitale; • lipsa unui sistem generos de afișaj stradal;
<p style="text-align: center;">OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> • relația foarte bună cu autoritățile locale; • reluarea unor colaborări cu instituții similare din țară; • accesul mai ușor la finanțări prin proiecte realizate în parteneriat; • dezvoltarea parteneriatelor locale, naționale și internaționale cu instituții similare; • crearea unei echipe de profesioniști care să pună în funcțiune programele instituției; • dezvoltarea unor programe culturale complexe; • posibilitatea de a atrage fonduri europene pentru realizarea programelor culturale; • implicarea în proiecte ale altor instituții culturale sau ale O.N.G.-urilor dedicate educației culturale sau artei comunitare; • integrarea teatrului în oferta de turism cultural constănțean; 	<p style="text-align: center;">AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> • tendința europeană de creștere a numărului „non consumatorilor” de teatru în ultimii ani, trend observat și în România; • atracția exercitată asupra publicului tânăr de diverse acțiuni ce se desfășoară în oraș sau de alte tipuri de evenimente culturale, în afara celor teatrale, conform tendințelor observate și în Uniunea Europeană; • situația economico-socială ce face dificilă prognozarea acțiunilor culturale pe timp îndelungat; • scăderea nivelului educațional al tinerilor; • amplificarea solitudinii și dependenței de Internet, Facebook a populației tinere; • scăderea numărului de sponsori ai culturii și diminuarea sponsorizărilor datorită deteriorării situației economice;

➤ *Obiective pentru perioada 2019 – 2020:*

- Derularea programului *Povești noi pentru copii* – prin care se urmărește promovarea valorilor morale și estetice prin stimularea creativității copiilor și tinerilor spectatori;
- Derularea programului *O poveste într-o poezie* – prin care se are în vedere organizarea, în fiecare an, a unui eveniment care va marca Ziua Mondială a Teatrului de Animație, dar și Ziua Mondială a Poeziei;
- Derularea de ateliere de jocuri teatrale și construcții de marionete: *Ne gândim la micii spectatori, constructori de păpuși care vin la atelierele organizate. Aceste ateliere îi introduc pe copii în culisele teatrului, oferindu-le ocazia să vadă care sunt pașii pe care trebuie să îi urmeze pentru a realiza un spectacol de animație. Vor vedea cum se strunjește lemnul, cum se sculptează păpușile, cum se confecționează costumele și decorurile, dar și cum se mănuiesc marionetele* (managerul instituției teatrale).
- Organizarea de cursuri gratuite de actorie: Copiii care doresc să deslușească tainele teatrului au acum șansa să înceapă cursuri de actorie la Teatrul pentru Copii și Tineret *Căluțul de Mare*. În plus, cei care se vor înscrie să ia lecții de actorie, vor învăța și să construiască păpuși, dar și ce înseamnă crearea unui scenariu original și adaptarea scenică după poveștile cunoscute. Cursurile vor fi structurate pe grupe de vârstă de la 5 la 9 ani și de la 10 la 16 ani. Fiecare grupă va fi formată din 10 – 12 copii. Se va face o selecție a acestora.
- Reluarea festivalului *Săptămâna Teatrelor pentru Copii și Tineret - Constanța 2020*. Acest festival va fi continuatorul *Festivalului Internațional Săptămâna Teatrelor de Păpuși - Constanța*. Prima ediție a acestui festival bienal, a avut loc în anul 1969, iar ultima ediție în anul 1999. A fost unul dintre cele mai longevive și importante reuniuni a teatrelor de gen din România. Fiecare ediție a transformat Constanța într-o "*cetate a copiilor*".

În concluzie, susțin faptul că Teatrul pentru Copii și Tineret *Căluțul de mare* își armonizează activitatea cu politica culturală a județului Constanța, precum și cu strategia culturală județeană și cu cea națională, politică axată pe trei direcții și anume:

- viața culturală diversificată și calitativă;
- menținerea multiculturalității;
- integrarea culturii constănțene în circuitul național și european de valori.

În demersurile întreprinse vis-a-vis de politica de preț a biletelor de spectacol, instituția a preferat menținerea unor cote scăzute pentru a nu se îngreși accesul la cultură al beneficiarilor, iar Consiliul Județean Constanța aprobând aceste prețuri.

În perioada de raportare, s-a urmărit constant dezvoltarea relației cultură – educație prin inițierea de parteneriate cu instituții de învățământ, instituții de cultură din județul Constanța și nu numai. Activitățile culturale au răspuns cerințelor comunității, iar acestea au adus publicul mai aproape de actori, de spectacolele de teatru.

Pornind de la ideea că orientarea spre beneficiari înseamnă identificarea și analiza continuă și cuprinzătoare a așteptărilor spectatorilor, transpunerea acestora în realizarea produselor și serviciilor, în modul de desfășurare a interacțiunii cu aceștia în scopul dezvoltării unor relații avantajoase pentru ambele părți, apreciez că rezultatele privind modul în care este percepută orientarea către spectatori a Teatrului pentru Copii și Tineret *Căluțul de Mare* Constanța, sunt unele foarte bune.

4.2. Teatrul de Stat Constanța

Este o instituție de spectacole, subordonată Consiliului Județean Constanța ce are drept obiectiv principal de activitate producția și reprezentarea de spectacole teatrale, sala teatrului având o capacitate de 274 de locuri.

Teatrul de Stat Constanța se bucură de o mare adresabilitate, un segment important al publicului constituindu-l segmentul central de vârstă al societății, fiind vorba despre un spectator informat, implicat, dinamic, cu opțiuni estetice diferite, în general, cu studii superioare. Din această categorie se detașează

publicul adult, cu opțiuni orientate către spectacolul clasic, cu un orizont de așteptare în care prevalează tradiția, dar și un public adult, cu opțiuni către spectacolul modern. Un segment câștigat în ultimii ani, din ce în ce mai mult, este cel tânăr și foarte tânăr, deschis unor spectacole novatoare, dar și clasice.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, instituția de teatru a fost implicată în numeroase proiecte, acțiuni culturale, participări la festivaluri de profil etc. Astfel, la sediul Teatrului de Stat Constanța, s-au jucat un număr de 18 spectacole, și anume:

1. „**Jurnal de România, Constanța**” - scenariu și regie Carmen, Lidia Vidu (3 reprezentații);
2. „**Cea mai frumoasă soție**” – de E. Labiche, regia M.C. Ranin (8 reprezentații);
3. „**Nunta lui Figaro**” – de P. Beaumarchais, regia Cristian Ioan (4 reprezentații);
4. „**Desculț în parc**”- de Neil Simon, regia Liviu Manolache (6 reprezentații);
5. „**Ursul**” - de A.P. Cehov, regia Felix Alexa (2 reprezentații);
6. „**Menajeria de sticlă**” - de T. Williams, regia Diana Mititelu (2 reprezentații);
7. „**Paliativ**” - de Radu Popescu, regia Cristian Gheorghe (10 reprezentații);
8. „**De Paști**” - de A. Strindberg, regia Zoltan Schapira (2 reprezentații);
9. „**Să ne răzbunăm, iubito!**” - de G. Feydeau, regia Felicia Dalu (3 reprezentații);
10. „**Dionysos**” - după „Bacantele” de Euripide, regia Daniele Salvo (1 reprezentație);
11. „**Gâlcelele din Chioggia**” - de C. Goldoni, regia Dana Dumitrescu (7 reprezentații);
12. „**Gaițele**” - de A. Kirițescu, regia Lucian Iancu (4 reprezentații);
13. „**Șobolanul rege**” - de Matei Vișniec, regia Radu Dinulescu (2 reprezentații);
14. „**Testosteron**” - de Andrez Saramonowicz, regia Traian Șoimu (10 reprezentații);
15. „**Veethoven... făi!**” - după Mihail Zoscenko și Lana Moscaliuc, regia Iulian Enache (9 reprezentații);
16. „**Gin Rummy**” - de Donald Coburn, regia Liviu Manolache (6 reprezentații);
17. „**Inima Reginei Maria**” - de Radu Aldulescu, regia Alina Hiristea (9 reprezentații);
18. „**Billy Șchiopul**” - de Martin McDonagh, regia Vlad Massaci (6 reprezentații).

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, Teatrul de Stat Constanța a avut următoarele premiere:

1. „**Paliativ**” - de Radu Popescu, regia Cristian Gheorghe - **premieră 27 octombrie 2018** (preluare din mediul teatrului independent);
2. „**Inima Reginei Maria**” - de Radu Aldulescu, regia Alina Hiristea - **premieră – 8 decembrie 2018;**
3. „**Billy șchiopul**” - de Martin McDonagh, regia Vlad Massaci – **premieră 1 iunie 2019.**

De asemenea, în perioada de raportare, instituția de teatru a organizat două ediții ale Festivalului Internațional de Teatru *Miturile Cetății*, cu participarea a numeroase trupe de teatru din țară și din străinătate și anume:

- ✓ Festivalul Internațional de Teatru „**Miturile Cetății**”, ediția a III-a, **20-27 iunie 2018;**
- ✓ Festivalul Internațional de Teatru „**Miturile Cetății**”, ediția a IV-a, **20-30 iunie 2019.**

Altă activitate derulată de Teatrul de Stat Constanța în perioada de referință, o reprezintă participarea la festivaluri de profil, precum:

- ✓ Festivalul Internațional de Teatru *Atelier* de la Baia Mare, în 8 iunie 2018 – cu spectacolul „Dionysos”;
- ✓ Festivalul Internațional de Teatru *FITO* de la Oradea, în 29 octombrie 2018 - cu spectacolul „Eutopia”, la secțiunea *Spectacole mari invitate*;
- ✓ Gala Națională a Comediei de la Galați, în 12 octombrie 2019 - cu spectacolul „Testosteron”;
- ✓ Festivalul Internațional de Teatru *Atelier* de la Baia Mare, în 6 iunie 2019 - cu spectacolul „Menajeria de sticlă”;
- ✓ Festivalul Internațional de Teatru *FITO* de la Oradea, în 9 iunie 2019 - cu spectacolul „Menajeria de sticlă”.

În ceea ce privește spectacolul „**Jurnal de România, Constanța**”, instituția teatrală a participat cu acesta la următoarele deplasări:

- ✓ 3.08.2018 - participare la proiectul *Artă-n Casă, Școală de vară* ce s-a desfășurat în Timișoara și în enclava culturală Ciclova - Ilinia - Socolari – Potoc;

- ✓ 2.10.2018 și 3.10.2018 – spectacolul a fost jucat la Teatrul German de Stat din Timișoara;
- ✓ 14.10.2018 – spectacolul a fost jucat la sala ARCUB, București;
- ✓ 18.10.2018 - participare la Festivalul Internațional de Film ASTRA de la Sibiu.

Alte activități specifice cultural-artistice ale Teatrului de Stat Constanța, derulate în perioada de raportare, au fost:

- ✓ 8.09.2018 - *Zilele Culturii Aromâne* – reprezentația spectacolului *Năpasta (Chiderea)*, desfășurat în dialectul aromân;
- ✓ Proiectul european *Legende pe ruine circulare – Rezidența de creație în România*;
- ✓ 6.10.2018 - Colocviu *Legende pe ruine circulare* - spectacol *Ruinele circulare*;
- ✓ 14.11.2018 - *Ziua Dobrogei – 140 de ani de la unirea Dobrogei cu România* – reprezentația spectacolului „Dincolo de întâmplări”, spectacol realizat de T.S.C. în cadrul proiectului european *Legende pe ruine circulare*;
- ✓ 1 Decembrie 2018 – celebrarea *Zilei Naționale* cu o reprezentație gratuită a spectacolului „Luceafărul”, pe versurile poetului nostru național, Mihai Eminescu;
- ✓ Ianuarie 2019 – Spectacolul *De dragoste cu Eminescu* - spectacol de poezie și muzică;
- ✓ 27 Martie 2019 - *Ziua Mondială a Teatrului* – One Man Show Gheorghe Ifrim.

Pentru derularea cu eficiență a activităților cultural-artistice, instituția teatrală a procedat la încheierea de parteneriate cu diverse entități precum:

- ✓ Parteneriat cu **Asociația Orchestra Simfonică București** pentru realizarea spectacolului–eveniment *Sub semnul Centenarului* - cu participarea actorilor T.S.C. – august 2018;
- ✓ Parteneriat cu **Asociația Art Society Center** pentru realizarea Festivalului Internațional de Teatru Independent Constanța (FITIC) – septembrie 2018;
- ✓ Parteneriat cu **Asociația Nevăzătorilor din România**, filiala Constanța pentru desfășurarea Festivalului Național de Artă Dramatică pentru Nevăzători *Stella Maris* - septembrie 2018;
- ✓ Parteneriat cu **Asociația Culturală Georgiana Rusu** pentru realizarea spectacolelor „Cazino, Suflet Pierdut” (cu participarea actorilor și colaboratorilor T.S.C.) – septembrie 2019;
- ✓ Parteneriat cu **P.F.A. Rusu Georgiana** pentru realizarea spectacolului „Picături de istorie” (cu participarea actorilor și colaboratorilor T.S.C.) – septembrie 2018.

➤ *Managementul resurselor financiare:*

Resursele financiare ale Teatrului de Stat Constanța sunt formate din venituri proprii și subvenție primită de la Consiliul Județean Constanța. Astfel că, în perioada iunie 2018 – iunie 2019, s-au realizat următoarele venituri: venituri proprii în cuantum de 853.858 lei și subvenție de la autoritatea locală în valoare de 6.400.155 lei, veniturile totale însumând 7.254.013 lei. Veniturile proprii, respectiv subvenția obținută de la Consiliul Județean Constanța, au finanțat următoarele cheltuieli în perioada de referință, după cum se poate observa în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Categorii	2018	2019
		iunie - decembrie	ianuarie - iunie
		Realizat (lei)	Realizat (lei)
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Total venituri, din care:	4.005.082	3.248.931
	Venituri proprii (totalitatea surselor atrase)	390.821	463.037
	Subvenții /Alocații	3.614.261	2.785.894
2	Total cheltuieli, din care:	4.005.082	2.955.734
	Cheltuieli de personal	1.742.896	2.085.664
	Cheltuieli cu bunuri și servicii	1.083.204	783.943
	Cheltuieli de capital/investiții	17.005	4.050
	Alte cheltuieli (acțiuni socio-culturale)	1.161.977	82.077

De-a lungul timpului, cu sprijinul Consiliului Județean Constanța, Teatrul de Stat Constanța a devenit un pol de interes în comunitate, realizând numeroase parteneriate și conexiuni cu instituții și organizații locale, naționale și internaționale din cele mai diverse domenii: cultural, social, educațional etc., dintre acestea amintind: Muzeul Național de Istorie și Arheologie Constanța, Muzeul de Artă, Teatrul de Copii și Tineret *Călușul de Mare*, Centrul Cultural *Teodor T. Burada*, teatre importante din țară și străinătate.

4.3. Muzeul de Artă Constanța

Instituția colecționează, conservă, cercetează, restaurează, comunică și expune, în scopul cunoașterii, educării și recreerii, măturii materiale și spirituale ale existenței și evoluției comunităților umane, precum și ale mediului înconjurător.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență sunt date, cu precădere, de:

- ✓ Legea nr. 311/2003, a muzeelor și colecțiilor publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 12/2006 pentru modificarea și completarea Legii muzeelor și a colecțiilor publice nr. 311/2003;
- ✓ Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil republicată în 2008;
- ✓ Ordinul Ministerului Culturii nr. 2035/2000 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind evidența, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultură și alte unități de profil;
- ✓ H.G. nr. 1546/decembrie 2003 privind normele de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate.

Obiectul specific de activitate al Muzeului de Artă este reprezentat de domeniu - artele vizuale - și structura patrimoniului, respectiv: pictură, sculptură, grafică din perioadele modernă și contemporană ale artei românești. În acest context, activitățile de bază ale instituției constau în:

- expunerea celor mai importante opere de artă aflate în patrimoniul propriu și impunerea lor în circuitul național de valori;
- asigurarea microclimatului în spațiile de expunere și depozite, potrivit normelor de conservare;
- asigurarea ambientului specific, menit să pună în valoare toate obiectele de artă din colecțiile muzeului;

- evidențierea, în cadrul unui muzeu definitiv pentru întreaga artă românească, a motivului dobrogean, a coloniei de pictură de la Balcic, a operei realizate de artiștii dobrogeni prin naștere;
- valorificarea expozițională a patrimoniului din depozite;
- cercetarea patrimoniului acumulat și publicațiilor de înaltă calitate științifică și editorială;
- asigurarea celor mai bune condiții de funcționare a celor trei muzee deschise publicului la Constanța și Topalu; operațiuni de conservare preventivă și restaurare;
- identificarea nevoilor manifestate de un public cât mai divers, în vederea asigurării unor răspunsuri adecvate și a modelării unei politici specifice de marketing;
- dezvoltarea unor parteneriate locale și naționale, menite să pună în valoare patrimoniul muzeal; legături permanente cu celelalte muzee și instituții de profil.

➤ *Managementul resurselor umane:*

În organigrama muzeului sunt aprobate 26 posturi, iar în perioada iunie 2018 - iunie 2019 toate au fost ocupate.

➤ *Managementul resurselor financiare:*

Resursele financiare ale Muzeului de Artă Constanța sunt formate din venituri proprii și subvenție primită de la Consiliul Județean Constanța. Astfel că, în perioada iunie 2018 – iunie 2019, s-au realizat următoarele venituri: venituri proprii în cuantum de 91.805 lei și subvenție de la autoritatea locală în valoare de 2.032.752 lei, veniturile totale însumând 2.124.557 lei. Veniturile proprii, respectiv subvenția obținută de la Consiliul Județean Constanța, au finanțat următoarele cheltuieli în perioada de referință, după cum se poate observa în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Categorii	2018	2019
		iunie - decembrie	ianuarie - iunie
		Realizat (lei)	Realizat (lei)
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Total venituri, din care:	1.131.836	992.721
	Venituri proprii (totalitatea surselor atrase)	48.623	43.182
	Subvenții/Alocații	1.083.213	949.539
2	Total cheltuieli, din care:	1.133.566	986.887
	Cheltuieli de personal	524.942	568.098
	Cheltuieli cu bunuri și servicii	586.540	403.703
	Cheltuieli de capital/investiții	0	14.840
	Alte cheltuieli (acțiuni socio-culturale)	22.084	246

➤ *Managementul resurselor logistice:*

Muzeul de Artă Constanța are baza logistică asigurată pentru protecția antiefracție, anti-incendiu (la sediul din Constanța, la Muzeul *Ion Jalea*, la Muzeul *Dinu și Sevasta Vintilă* Topalu) și supraveghere video (la sediul muzeului și la secția din Topalu).

În perioada de referință, s-a asigurat menținerea parametrilor de microclimat specific în sălile de expoziție prin: termohidrografe, instalație de încălzire cu termostat, umidificatoare/dezumidificatoare. Totodată, pentru conservarea lucrărilor s-au folosit materiale specifice precum: cartoane și hârtie japon cu PH neutru, geamuri anti UV, rame cu paspartu-uri din lemn sau material plastic (pentru grafică). În depozitele muzeului, organizate pe domenii (pictură, sculptură, grafică, artă decorativă) s-a folosit aparatura specifică: umidificatoare/dezumidificatoare, aparate de purificare a aerului cu ozon. În expoziția de bază s-au înlocuit perdelele cu roll-up-uri care filtrează eficient lumina.

Alte activități derulate în scopul gestionării eficiente a bazei logistice a muzeului au fost:

- ✓ finalizarea gestiunii informatizate a patrimoniului;
- ✓ instalarea firmei muzeului pe clădirea monument de arhitectură;
- ✓ realizarea arhivei fotografice digitale cu aparatură performantă;
- ✓ asigurarea unui iluminat corespunzător pentru protecția lucrărilor;
- ✓ restaurarea unui număr de 28 piese de pictură modernă, cele mai multe clasate în categoria tezaur a patrimoniului cultural național;
- ✓ alocarea fondurilor necesare și realizarea proiectării pentru un lift în interiorul muzeului, destinat cu precădere persoanelor cu handicap, precum și lucrărilor de artă dificil de transportat (mai ales a celor de sculptură).

Realizări în domeniul de competență:

Expozițiile temporare au valorificat, în primul rând, fondul de depozit al muzeului și au urmărit cunoașterea patrimoniului aflat în conservare, prin intermediul expozițiilor care l-au valorificat. În perioada de referință, au fost prezentate pentru întâia dată sau după ani mulți în care au fost doar conservate, nu și valorificate expozițional, peste 170 lucrări, grupate în expozițiile intitulate *De la Balcic la Constanța*.

Cele mai importante manifestări expoziționale ale muzeului au fost dedicate *Centenarului Marii Uniri* și celor 140 de ani înregistrați de la Unirea Dobrogei cu țara. Acestea s-au desfășurat pe parcursul întregului an 2018 și au fost continuate în 2019, iar programul a fost alcătuit din: expoziții de fotografii documentare (*Marea Unire - De la victoria în Primul război mondial la încoronarea suveranilor României Mari*, iunie 2018 și *Catedrala Reîntregirii Neamului-simbol al Marii Uniri*, noiembrie/decembrie 2018); lucrări de pictură modernă (*De la Balcic la Constanța, Istoria unei pinacoteci*, noiembrie/decembrie 2018); lucrări de artă contemporană (picto-colajele din expoziția *Un vis turnat în bronz* - noiembrie/decembrie) și expoziția artiștilor contemporani din Constanța intitulată *Sub semnul Marii Uniri* - decembrie 2018 - ianuarie 2019.

Muzeul de Artă Constanța a inițiat și desfășurat în perioada de raportare, proiecte și programe pluridisciplinare, de valorificare muzeală a pieselor pe care le deține în patrimoniu, acestea făcând obiectul unor volume, prezentări la televiziune și în presă. În anul 2018, muzeul a editat albumul *Viața tăcută a naturii. Flori, fructe, delicatose și obiecte în pictura modernă românească, 1916 - 1946*, editor Monitorul Oficial, lansat la București în 3 iunie 2018 și în Constanța la data de 15 iunie 2018. În anul 2019, va fi lansat volumul *Peninsula misterioasă. Incursiune în istoriile Constanței*, publicat la Editura Monitorul Oficial, București.

În cadrul proiectului *Cultură pentru toți, cultură pentru fiecare*, muzeul a găzduit concerte, recitaluri canto și instrumentale, lansări de carte, dezbateri pe teme culturale, în colaborare cu Centrul Cultural *Teodor T. Burada* Constanța, cu Universitatea *Ovidius* Constanța - Facultatea de Arte, cu uniunile de creație și filialele acestora din județ. Colegiul Național de Artă *Regina Maria* Constanța a fost, de asemenea, un partener constant al acțiunilor muzeului, funcționarea în cadrul muzeului a unui Centru de educație interculturală facilitând accesul la tradițiile și cultura minorităților.

În tradiția muzeului este organizarea de expoziții ale artiștilor contemporani, insistând asupra direcțiilor de evoluție și a unor personalități artistice recunoscute, dar și asupra spațiului plastic dobrogean și a artiștilor născuți sau formați în acest areal.

- *Cauzele disfuncționalităților în activitate:*
- ✓ lipsa de interes a domeniului educațional pentru artele vizuale;
- ✓ sporirea ofertei în domeniul divertismentului cultural și concurența exercitată de acesta;

- ✓ lipsa elementelor de infrastructură, în special a locurilor de parcare pe o rază largă, atât în centru, cât și în orașul vechi;
 - ✓ personal puțin, calificare la locul de muncă (nu există decât un singur istoric de artă – directorul muzeului), solicitări multiple, diverse, uneori extraprofesionale (procesul de la Topalu);
 - ✓ lipsa de interes a tour-operatorilor din turism pentru domeniul artelor vizuale: În programul pe care îl propun vizitatorilor, tour-operatorii includ, de obicei, un singur obiectiv muzeal – Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța sau, în cazul în care sunt prevăzute două, acesta este Muzeul Național al Marinei Române.
 - ✓ lipsa de interes a vizitatorilor litoralului pentru artele vizuale, dezvoltarea turismului de week-end, pe timpul căruia publicul este interesat doar de plajă și de divertisment;
 - ✓ lipsa unei tradiții și a deprinderii de a vizita muzeele în țară.
- *Propuneri de eficientizare a activității:*
- ✓ eficientizarea mediatizării;
 - ✓ creșterea vizibilității instituției;
 - ✓ identificarea soluțiilor pentru atragerea tour-operatorilor către muzeele de artă din oraș și județ.
- *Obiective pentru perioada 2019 – 2020:*
- ✓ promovarea culturii naționale, a școlii moderne și contemporane de artă din România prin valorile de tezaur deținute: În acest sens, se dorește continuarea proiectului *Muzeul din depozit* prin prezentări tematice, monografice, de grup, etc.;
 - ✓ continuarea, pe noi coordonate, a proiectului *Cultură pentru toți, cultură pentru fiecare* și a suitei de expoziții temporare menite să reliefeze direcții și personalități ale artei contemporane românești sau universale;
 - ✓ materializarea activității de cercetare în cataloage și într-un nou volum publicat de muzeu în 2019 la Editura Monitorul Oficial;
 - ✓ susținerea sincronismului european al artelor vizuale românești printr-un dialog permanent între cele mai diverse genuri ale creației, dar și între domeniile culturii: În acest scop, se vor organiza concerte și recitaluri, lansări de carte, acțiuni culturale complexe;
 - ✓ amplasarea și dezvelirea bustului Regina Maria, autor Oscar Han, în parcul din fața muzeului, acțiune prin care se va adăuga monumentelor Constanței, o operă reprezentativă.

4.4. Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța

Având o tradiție instituțională de peste jumătate de secol, cu o bună bază materială constituită din elemente structurale cu potențe funcționale autonome, instituția muzeală se constituie un reper important în peisajul cultural și științific, cu valoare emblematică pentru oferta turistică a litoralului pontic amenajat, dar și pentru spațiul dobrogean în totalitatea lui.

Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța este organizat și funcționează ca instituție publică de cultură de importanță județeană, cu personalitate juridică, sub autoritatea Consiliului Județean Constanța, având ca obiect principal desfășurarea activității de cercetare, păstrare, conservare și valorificare a patrimoniului muzeal în relația cu publicul vizitator, în vederea promovării educației, a conștientizării publice față de protecția mediului.

Beneficiind de o structură pluridisciplinară și în consecință plurifuncțională, instituția dispune de următoarele secții: Acvariu, Delfinariu, Microrezervație, Expoziția de păsări exotice și de decor, Planetariu - Observator astronomic.

Evoluția istorică a instituției și dezvoltarea sa în etape, au determinat funcționarea instituției în două locații diferite: Acvariul situat pe B-dul. Elisabeta nr. 1 (pe faleza Cazinoului) și locația din B-dul. Mamaia nr. 255 ce reunește celelalte secții într-un amplasament care dispune de un spațiu generos, inclusiv de un parc cu valoare dendrologică.

În perioada de referință, instituția a continuat parteneriatul cu un expozant străin în baza căruia s-au realizat reprezentații cu lei de mare californieni (cele mai inteligente dintre pinipede) de care s-a bucurat atât publicul constănțean, cât și cel din afara județului.

➤ *Managementul resurselor umane:*

Din punct de vedere al dinamicii resurselor umane, fluctuațiile de personal în perioada iunie 2018 – iunie 2019, au fost destul de mici. Numărul total de posturi aprobate prin Organigrama și Statul de Funcții este 72. În perioada iunie - august 2018 s-au ocupat 6 posturi vacante (2 posturi casier, 2 posturi artist circ și 2 posturi de îngrijitori animale), iar în perioada aprilie - iunie 2019, s-au vacantat 3 posturi (2 prin demisie: referent de specialitate și consilier juridic și 1 post prin pensionare, cel de administrator).

În perioada de raportare, personalul angajat a participat la următoarele cursuri de formare și perfecționare:

- ✓ *Control intern/managerial - modificările aduse codului controlului intern managerial prin O.S.G.G. nr. 600/2018 – organizat la Constanța;*
- ✓ *Cadru tehnic cu atribuții în domeniul P.S.I. (107 ore) - organizat la Constanța;*
- ✓ *Specialist în domeniul S.S.M. - organizat la Constanța;*
- ✓ *Bune practici în achiziții publice - organizat la Brașov;*
- ✓ *Seminar Ordinul 600/2018 - organizat în Poiana Brașov;*
- ✓ *Responsabil Protecția Datelor cu Caracter Personal - organizat la Constanța.*

➤ *Managementul resurselor financiare:*

	Iunie - decembrie 2018	Ianuarie - iunie 2019
Venituri (lei)	8.283.418	2.073.793
Cheltuieli (lei)	7.017.733	3.736.512

Execuția bugetară a anului 2018 reflectă realizarea următorilor indicatori economici:

a) La secțiunea: **Venituri** (din: subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii), astfel:

Indicatori	Anul 2018		Procent
	Programat	Realizat	%
Venituri totale (lei) din care:	11.067.208	9.160.432	82,77
• venituri proprii	9.014.802	9.159.092	101,60
• subvenții	1.940.406	rambursată	-
• sponsorizări	20.000	1.340	6,70
• subvenție pentru proiect	92.000	rambursată	-

La secțiunea: **Cheltuieli** (personal: contracte de muncă/convenții/contracte încheiate în baza legilor speciale; bunuri și servicii; cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere; cheltuieli de capital), astfel:

Indicatori	Anul 2018		Procent
	Programat	Realizat	%
Cheltuieli totale (lei) din care:	11.067.208	8.635.470	78,03
• cheltuieli de personal	3.324.237	2.556.489	76,90
• cheltuieli de întreținere	4.636.200	3.364.788	72,58
• cheltuieli pentru reparații capitale	462.021	354.898	76,81
• cheltuieli de capital	2.552.750	2.320.399	90,90
• proiect finanțare externă nerambursabilă	92.000	38.896	42,28

Gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției este de 94,27% în această categorie intrând:

- ✓ veniturile proprii realizate din activitatea de bază specifică instituției pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;
- ✓ veniturile proprii realizate din alte activități ale instituției;
- ✓ venituri realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale

Gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor este de 99,56 %.

Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor este de 29,60%.

Ponderea cheltuielilor de capital din bugetul total este de 26,87%.

Gradul de acoperire a salariilor din subvenție este de 0% - ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

Cheltuielile pe beneficiar, din care:

- din subvenție/alocație= 0 lei;
- din venituri proprii = 14,46 lei.

În ceea ce privește structura veniturilor instituției, în anul 2018 au fost realizate **venituri proprii** în cuantum de **9.159.092 lei** și au fost primite sume reprezentând **subvenție de la Consiliul Județean Constanța** în cuantum de **1.979.302 lei**, care ulterior au fost rambursate până la finele anului 2018, către **Ordonatorul principal de credite**.

În ceea ce privește distribuția cheltuielilor instituției, pentru anul 2018 aceasta se prezintă astfel:

- cheltuieli de personal în cuantum de 2.556.489 lei;
- cheltuieli de întreținere în cuantum de 3.364.788 lei;
- cheltuieli pentru reparații capitale în cuantum de 354.898 lei;
- cheltuieli de capital în cuantum de 2.320.399 lei.

În perioada de raportare, au fost realizate următoarele **obiective de investiții** cu surse de finanțare, așa cum se poate observa din tabelele de mai jos:

Tabelul: Lista obiectivelor de investiții pe anul 2018

Nr. crt.	Denumire	Valoare Totală (Lei)	Prevederi 2018		
			Venituri proprii	Subvenții buget local	Fonduri F.E.D.R.
	TOTAL din care:	2.644.750	1.682.750	870.000	92.000
A.	Lucrări in continuare	556.200	486.200	70.000	
1.	Amenajare peisagistică a zonei de Sud și Vest (locația Bdul. Mamaia)	70.000		70.000	
2.	Sediu administrativ	486.200	486.200		
B.	Lucrări noi	660.000	210.000	450.000	
3.	Amenajare mal lac interior secție Microrezervație	450.000		450.000	
4.	Amenajare manej exterior și tribune Pavilion echitație	210.000	210.000		
C.	Alte cheltuieli de investiții -TOTAL, din care:	1.428.550	986.550	350.000	92.000
	<i>a. ACHIZIȚII DE IMOBILE</i>				
	<i>b. DOTĂRI INDEPENDENTE</i>	109.200	109.200		
5.	Autoutilitara (leasing)	20.200	20.200		
6.	Centrală termică electrică secție Acvariu (locația Bdul. Elisabeta, nr.1)	20.000	20.000		
7.	Pompa tip Cerna 100, stație pompare apă de la mare - secție Delfinariu	16.000	16.000		

8.	Lămpi ultraviolete sistem filtrare bazine D1, D2 și D3	30.000	30.000		
9.	Echipament de control și introducere PH și Clor – secție Delfinariu	23.000	23.000		
	c. ELABORAREA STUDIILOR DE FEZABILITATE ȘI A ALTOR STUDII AF. OBIECTIVELOR DE INVESTIȚII	169.350	77.350		92.000
10.	Elaborare - Documentație aplicație proiect european în cadrul Programului Interreg V-A RO-BG 2014-2020 "A joint opened window to the universe mysteries"	77.350	77.350		
11.	PROIECT "UNIMIS"	92.000			92.000
	e.LUCRĂRI DE FORAJ, CARTAREA TERENULUI, FOTOGRAMMETRIE ȘI ALTE CHELTUIELI DE INVESTIȚII	1.150.000	800.000	350.000	
12.	Amenajare spațiu separator animale și tribune vizitatori la bazinele D4 și D5	150.000		150.000	
13.	Reparație capitală subsol clădire secție Acvariu	300.000	300.000		
14.	Extindere sistem aducțiune apă amplasamente animale secție Microrezervație	200.000		200.000	
15.	Reabilitare sector alei tranzit perimetru secție Microrezervație	200.000	200.000		
16.	Sistematizare teren cu destinație zonă staționare auto- Pavilion echitație	300.000	300.000		

Tabelul: Lista obiectivelor de investiții pe anul 2019

Nr. crt.	Denumire	Valoare Totală	Prevederi 2019		
			Venituri proprii	Subvenții buget local	Fonduri F.E.D.R.
	TOTAL din care:	1.229.700	983.000	188.000	58.700
A.	Lucrări în continuare	291.000	103.000	188.000	
1.	Extindere sistem aducțiune apă amplasamente animale secție Microrezervație	188.000	-	188.000	
2.	Reparație capitală subsol clădire secție Acvariu	103.000	103.000	-	
B.	Lucrări noi	660.000	660.000		
3.	Bazin mamifere acvatice	150.000	150.000		
4.	Amplasament păsări exotice	410.000	410.000		
5.	Volieră păsări tericole	100.000	100.000		
C.	Alte cheltuieli de investiții -TOTAL, din care:	278.700	220.000		58.700
	<i>a. ACHIZIȚII DE IMOBILE</i>				
	<i>b. DOTĂRI INDEPENDENTE</i>	208.700	150.000		58.700
6.	Sistem supraveghere video și alarmare	60.000	60.000		
7.	Sistem clorinare automat 2 buc.	79.000	79.000		
8.	Autoutilitară (leasing)	11.000	11.000		
9.	Pachet telescoape mobile (fonduri F.E.D.R.- Proiect <i>Unimis</i>)	58.700			58.700
	e.LUCRĂRI DE FORAJ, CARTAREA TERENULUI, FOTOGRAMMETRIE ȘI ALTE CHELTUIELI DE INVESTIȚII	70.000	70.000		
10.	Branșamente imobil Sediul administrativ	70.000	70.000		

Realizări în domeniul de competență în perioada iunie 2018 – iunie 2019:

Din punct de vedere al numărului de vizitatori și respectiv al sumelor încasate, comparativ cu aceeași perioadă din intervalul anterior, respectiv iunie 2017- iunie 2018, se remarcă următoarele:

1 Iunie 2018 - 30 Iunie 2019		
1	ÎNCASĂRI (lei)	10.357.211
2	VIZITATORI	695.538
1 Iunie 2017 - 30 Iunie 2018		
1	ÎNCASĂRI (lei)	9.393.608
2	VIZITATORI	536.854

În perioada de raportare, se remarcă o creștere importantă la nivelul încasărilor (de 10,26%) și a numărului vizitatorilor (29,56%) determinată de creșterea atractivității prin materializarea investiției de modernizare a clădirii Delfinariului, dar și a celorlalte investiții realizate fie din resurse proprii, fie prin finanțări acordate de către Consiliul Județean Constanța.

Din punct de vedere al activității muzeistice, raportăm o activitate pozitivă atât sub raport educativ, cât și științific, cea mai importantă realizare constituind-o parteneriatul cu un expozant străin în baza căruia sunt oferite publicului reprezentații cu lei de mare californieni.

În perioada iunie 2018 - iunie 2019 s-au desfășurat următoarele **activități specifice**:

a) Secția Delfinariu:

• **Activități cultural-educative**

Nr. Crt.	Denumire activitate	Data	Participanți
1	<i>Să învățăm să ne iubim Marea</i> (ieșire în teren cu împărțire de pliante) (Activitate inclusă în calendarul Zilei Maritime Europene (European Maritime Day 2018))	iunie 2018	Elevii clasei a IV a - Școala Gimnazială nr 12 "Bogdan Petriceicu Hașdeu"
2	<i>Fațete ale Mării Negre</i>	14 octombrie 2018	Clasa pregătitoare A (Școala Gimnazială Nr. 8 Constanța)
3	<i>Specii de animale (terestre și acvatice) periclitare pe TERRA</i>	7 noiembrie 2018	Șc. generală nr. 29 -cls. a VII-a
4	<i>În vizită la Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța</i>	15 decembrie 2018	Cercul de Științele Naturii - Șc. generală nr. 43
5	<i>Nu suntem fără putere împotriva schimbărilor climatice</i>	februarie 2019	I.S.J.
6	<i>Să nu lăsăm pe nimeni în urmă – Apa pentru toți</i>	martie 2019	I.S.J.
7	<i>În vizită la Delfinariu</i>	7 februarie 2019	Direcția Județeană de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța
8	<i>Curiozități din lumea delfinilor</i>	16 februarie 2019	Școala Gimnazială S.A. Esenin - Ghindărești
9	<i>Cetaceele, uriașii mărilor și oceanelor</i>	18 martie 2019	Șc. generală nr.7
10	<i>Noaptea Muzeelor</i>	mai 2019	Vizitatori de toate vârstele
11	<i>Ecologizare în Microrezervație</i>	6 iunie 2019	Șc. generală nr. 29, cls. a VI-a

12	<i>Importanța sunetelor în lumea acvatică</i>	19 iunie 2019	Liceul de Informatică Constanța
----	---	---------------	------------------------------------

• **Simpozioane, ateliere, workshopuri**

Nr. Crt.	Denumire activitate	Data	Organizatori
1	Simpozion <i>O pagină de istorie și realitate la Marea Neagră</i>	31 octombrie 2018	Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța Liga Navală Română
2	<i>E țara-n sărbătoare</i> - Activitate dedicată Centenarului Marii Uniri	22 noiembrie 2018	Cercul Militar Constanța Cenaclul literar <i>Mihail Sadoveanu</i> Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța – secția Delfinariu

• **Expoziții**

Tipul activității	Perioada	Locație	Organizatori
Expoziție lei de mare (temporară, închiriat bazinul)	martie - decembrie	Bazinul D2	SC Fauna Consulting
<i>Lumea Florilor</i> – expoziție de ceramică	iunie – noiembrie	Foaier Delfinariu – bazin D1	Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Clubul de Ceramică al Palatului Copiilor din Constanța

• **Alte activități**

Nr. Crt.	Tipul activității	Data	Organizator	Locație
1	Lansare de carte - albumul <i>Monumente istorice din județul Constanța</i>	22 iunie 2018	Direcția Județeană pentru Cultură (D.J.C.C.)	Muzeul de Artă Constanța
2	Conferința <i>Dobrogea. Martor al civilizațiilor Levantului. Punte între Extremul Orient și Occident</i>	23 iunie 2018	Institutul de Studii Avansate pentru Cultură și Civilizația Levantului (I.S.A.C.C.L.)	Universitatea <i>OVIDIUS</i> Constanța
3	Atelierul de discuții <i>Cum asigurăm eficient conservarea cetaceelor din Marea Neagră?</i>	7 august 2018	O.N.G. Mare Nostrum Institutul Național de Cercetare – Dezvoltare Marină <i>Grigore Antipa</i> cu sprijinul: Ministerului Mediului și Ministerului Apelor și Pădurilor	Hotel IBIS Constanța
4	Simpozion <i>E.M.S.E.A. (European Marine Science Educators Association)</i>	2 - 5 octombrie 2018	E.M.S.E.A. Newcastle University	Newcastle University, Newcastle upon Tyne, Marea Britanie
5	Simpozion științific organizat cu prilejul aniversării a 52 de ani de la înființarea Centrului de Cercetare Științifică pentru Forțele Navale	18 octombrie 2018	C.C.S.F.N. Constanța	C.C.S.F.N. Constanța
6	Workshop-urile din cadrul Proiectului European <i>Orizont 2020 COASTAL</i> (Platforma colaborativă pentru integrarea activităților terestre și maritime)	30 octombrie 2018	Institutul Național de Cercetare – Dezvoltare Marină <i>Grigore Antipa</i>	Institutul Național de Cercetare – Dezvoltare Marină <i>Grigore Antipa</i>

7	Masă rotundă - <i>Oportunitatea înființării unui geoparc în Dobrogea</i>	16 aprilie 2019	Institutul de Studii Avansate pentru Cultură și Civilizația Levantului	Universitatea Ovidius
8	Conferința dedicată activităților din cadrul proiectului <i>Dobrogea – martor al civilizațiilor milenare ale Levantului în anul 2018</i>	17 Aprilie	Institutul de Studii Avansate pentru Cultură și Civilizația Levantului	Universitatea Ovidius
9	<i>Sustainable Water Ecosystems Management (SWEM 2019)</i>	6 -7 Aprilie 2019	Facultatea de Medicină Veterinară București Balkan Environmental Association (BENA), C.M.S.N. Constanța I.N.C.D.M. “Grigore Antipa”	Facultatea de Medicină Veterinară București
10	Ședința F.G.Z.A.R.	20 iunie 2019	F.G.Z.A.R.	C.M.S.N. Galati

b) Secția Microrezervație

• Activități cultural-educative: iunie – decembrie 2018

Denumire activitate	Locație	Data	Parteneri
Atelier BioArt I : 1. <i>Comorile naturii</i> - Colaj	Microrezervație	29 iunie	Vizitatori: grupa 6 - 10ani grupa 11 - 14 ani
2. <i>Capcane mortale</i> - Compoziție		1 iulie	
3. <i>Detectiv pentru o zi</i> - Elemente de limbaj plastic		4 iulie	
4. <i>Păsări din Jurassic World</i> - Culori primare		6 iulie	
5. <i>Micul veterinar</i> - Armonia cromatică		8 iulie	
6. <i>Povești sub microscop</i> – Desen în creion		11 iulie	
7. <i>Sănătate și culoare</i> – Compoziție decorativă		13 iulie	
8. <i>Urme de animale</i> – Pictură pe piatră		15 iulie	
<i>Țestoase vechi de când lumea</i>	C.M.S.N. Expoziție păsări exotice	15 iulie	
<i>Noduri marinărești</i> - expoziție	Delfinariu	16 iulie	
Atelier BioArt II: 1. <i>Comorile naturii</i>	Microrezervație	24 iulie	Vizitatori: grupa 6 – 10 ani grupa 11 - 14 ani
2. <i>Obervatorul Microrezervației</i>		26 iulie	
3. <i>Detectiv pentru o zi</i>		30 iulie	
4. <i>Micul veterinar</i>		7 august	
5. <i>Ecosisteme</i>		9 august	
<i>Voluntariat în comunitatea ta</i>	Liceul Ostrov	octombrie	I.S.J. Lic. Ostrov

<i>Animale acvatice Și curioasele lor obiceiuri</i>	Expoziție păsări exotice	6 noiembrie	
<i>Ziua Dobrogei - Spectacol ecvestru</i>	Microrezervație	14 noiembrie	
<i>INTELECT PARC- inaugurare parc tematic</i>	Microrezervație Baby Zoo	6 decembrie	Asociația <i>Împreună pentru Viitor</i> Constanța
<i>În vizită la C.M.S.N.</i>	Microrezervație	15 decembrie	Șc. generală nr. 43

• **Activități cultural-educative ianuarie – iunie 2019**

Nr. crt.	Proiect/eveniment cultural	Locație	Perioada	Colaboratori
1	<i>Voluntariat în comunitatea ta</i>	Lic. Ostrov Topraisar	ianuarie - iunie	Lic. Ostrov Topraisar Asociația <i>Scutul Cinegetic</i>
2	<i>Curiozități din viața perușilor</i>	Baby Zoo	2 februarie	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
3	<i>Pădurea dobrogeană</i>	Baby Zoo	17 februarie	
4	<i>Flori de primăvară (activitate interactivă)</i>	Microrezervație	martie - mai	O.N.G. <i>Împreună pentru Viitor</i> Constanța (120 copii)
5	<i>Săptămâna voluntariatului</i>	Microrezervație Baby Zoo	19 mai	O.N.G. <i>Împreună pentru Viitor</i> Constanța Voluntari
6	<i>Pelicanul - simbol al Deltei Dunării</i>		aprilie	
7	<i>Pe urmele animalelor - cercetare, educare, expunere</i>	Microrezervație	mai - iunie	Școli generale
8	<i>Animale care privesc lumea de sus- expoziție</i>	Păsări exotice	3 iunie	
9	<i>Ziua Mediului - acțiune de ecologizare</i> Microrezervație	Microrezervație	5 iunie	Șc. Gen. Nr. 29 cls. aVI-a

c) Secția Acvariu

În perioada iunie 2018 - iunie 2019, s-au desfășurat următoarele activități specifice:

- 14 noiembrie 2018 - *Ziua Dobrogei* – “Sesiune de hrănire și prelegere – ihtiofauna din apele limitrofe Dobrogei”;
- 16 noiembrie 2018 - Adunarea festivă *Acvariul constănțean la 60 de ani de activitate*;
- 12 decembrie 2018 - Întrunirea pescarilor *100 ani de Pescărie Românească* – hotel Ibis, Constanța;
- martie 2019 - Acțiunea cultural-educativă intitulată *Apa în ochi de copil!*; expoziția *Policromie în adâncuri* este în curs de realizare;
- 18 mai 2019 - Noaptea Muzeelor;
- 26 iunie 2019 - Oră deschisă cu studenți (30 studenți) ai Universității *Ovidius* – Constanța, Facultatea de Ecologie, anul I și II, teme: *Mediul acvatic – adaptări la mediul acvatic, metabolism, asociații de organisme acvatice și Repartiția speciilor pe hartă*;

d) Secția Planetariu

În perioada de raportare, s-au desfășurat următoarele activități specifice:

- Expoziție tematică în cadrul Observatorului cu ocazia celei mai lungi Eclipse de Lună ale anului 2018 - 27 iulie 2018;
- Masă rotundă la care au participat Asociații ale Nevăzătorilor din Constanța, Brașov și Bacău - 20 august 2018;

SEPTEMBRIE 2018:

- Festivalul *Verii Astronomice* organizat de SCI&FIEST București 2018 care a avut loc în perioada 15 – 16 septembrie, organizat la Biblioteca Națională din București, alături de reprezentanți ai revistei *Știință și Tehnică*, cât și de domnul Dumitru Prunariu;
- în zilele de 19, 20, 21 o echipă din cadrul C.M.S.N. Constanța a participat la proiectul cultural aprobat de A.F.C.N., în calitate de realizator proiecției la piesa de teatru *Star Crush*, proiecție desfășurată în Planetariu;

OCTOMBRIE 2018:

- 06 octombrie - Conferința cu tema *Spațiul Unește Lumea* organizată în cadrul *Săptămânii Mondiale a Spațiului Cosmic*, invitată a fost Societatea Științifică CYGNUS;
- 07 octombrie - concursuri, experimente, jocuri educative – invitați elevi ai Șc. generale nr. 7 *Remus Opreanu* din Constanța;
- 22 octombrie – *O călătorie printre stele, meteori și galaxii*, eveniment organizat la Sala de Conferințe, cât și în Planetariu; au participat 44 de studenți ai Universității *Ovidius*;

NOIEMBRIE 2018

- publicarea articolului *Tendențe de modernizare a planetariilor Zeiss* – apărut în revista de astronomie *PERSEU VII* a Astroclubului *PERSEUS* de la Bârlad;
- publicarea lucrării *În memoria dr. Harald Alexandrescu* care s-a publicat în revista *Pași spre Infinit* a Asociației *Sirius* din Bârlad;

DECEMBRIE 2018

- expoziție tematică dedicată Crăciunului intitulată *Misterul Stelei de la Bethleem*;

IANUARIE 2019

- expoziție tematică intitulată *Eminescu și Astronomia*;
- *Scurtă istorie în cei 50 de ani de activitate (1969-2019)* pentru revista *PERSEUS* care s-a publicat în luna mai 2019;

FEBRUARIE 2019

- 11 februarie - celebrarea *Zilei Astronomiei* în cadrul *Zilei Internaționale a Națiunilor Unite pentru Femei și Fete în Știință* cu tema „*Stelele sunt diferite, oamenii sunt diferiți, împreună formăm o constelație*” – în colaborare cu Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă *Delfinul* Constanța;

MARTIE 2019

- 11 martie - *Apă descoperită pe un asteroid, pe Lună, dar și pe sateliții unor planete*, eveniment organizat în cadrul *Zilei Mondiale a Apei* împreună cu 26 studenți din anul I, specializarea Geografie;
- 25 martie - activitatea cu tema *Navigația Astronomică la Planetariu*, organizată împreună cu un grup de 23 de studenți ai anului I, specializarea Ecologie și Protecția Mediului;

APRILIE 2019

- 08 aprilie - promovarea astronomiei în rândul celor 53 de preșcolari din cadrul Grădiniței cu program prelungit nr. 44, eveniment pe tema *Universul și Sistemul Solar*;
- 10 aprilie - deplasare la Școala Generală nr. 30 *Gheorghe Țițeica* pentru a susține tema *Un joc al cunoașterii Sistemului nostru Solar*, alături de un grup format din 37 de elevi;

MAI 2019

- 04 mai – Evenimentul *Descoperirea Frumuseților Spațiului* s-a derulat alături de trupa de teatru școlar *Spiritul lui Caragiale THALIA* de la Liceul cu Program Sportiv *Nicolae Rotaru* din Constanța;
- 10 mai - deplasare la Liceul *Decebal* la clasa a XII-a, unde s-a desfășurat activitatea cu titlul *Planetariu Trippensee*, ocazie cu care s-au identificat meseriile către care se orientează elevii în prezent;
- realizarea a două lucrări ce vor fi trimise la Baia Mare pentru publicare și anume: *Demonstrarea unor probleme de geografie-matematică cu Planetariu Trippensee model SL-400 și Semicentenarul Planetariului Constănțean 1969-2019*;

IUNIE 2019

- proiectul cultural *Prezentul meu trecut* la care s-a participat cu spectacolul de video-art *Casa mea din Cer* care se desfășoară la Planetariul din cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Răzvan Angheluță;
- elaborare materiale în Power-Point: *Aparatul de proiecție Tripensse și Diversificarea activității la Planetariul Constanța între anii 2010-2019* care au fost prezentate cu ocazia Simpozionului de la Baia Mare;
- participare la Baia Mare la *Simpozionul celor 50 de ani de activitate*, manifestare care s-a desfășurat în cadrul Planetariului din cadrul Complexului Astronomic Baia Mare;
- Elaborarea Raportului pentru Evenimentul *UAI Femei și Fete în Astronomie pentru Echitate, Diversitate și Incluziune*;
- completarea unui chestionar primit de la Institutul Național de Cercetare și Formare Culturală (Instituție subordonată Ministerului Culturii și Identității Naționale) privind un studiu realizat în cadrul proiectului *EuHeritage*.

Disfuncționalități în activitate. Propuneri de eficientizare a activității:

O problemă derivată din Legea muzeelor, este reprezentată de componența consiliului de administrație în mare parte, situat, în ansamblu, deasupra directorului general, dar cu membrii aflați în subordinea acestuia. În cazul muzeelor, datorită aspectelor particulare tehnice, această componență este parțial justificată, însă în ceea ce privește Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța, la nivelul instituției, au fost formulate o serie de propuneri cu modificări în consecință.

În acest sens, s-a depus la direcția de specialitate din cadrul Consiliului Județean Constanța, o propunere de îmbunătățire și modernizare a R.O.F.-ului în ceea ce privește responsabilitățile, componența Consiliului de Administrație, precum și modificarea Organigramei și a Statului de funcții.

Cu privire la Organigramă, o prima componentă importantă ce impune modificări, o reprezintă funcția de Director Științific ce trebuie transformată în cea de Director General Adjunct cu rol important în coordonarea activității administrative și economice a tuturor secțiilor și serviciilor.

Ținând cont și de modificările legislative zilnice din societatea noastră, atribuțiile acestei funcții noi propuse, au fost corelate cu direcția legislativă a societății românești. În consecință, consider că demersul este unul binevenit pentru ca funcționarea optimă a instituției să respecte cerințele unei societăți moderne și dinamice.

Riscuri întâlnite și viitoare:

- ✓ neîndeplinirea obiectivelor privind acreditarea instituției ca muzeu;
- ✓ pierderea/plecarea personalului-cheie, fapt ce ar putea conduce la neîndeplinirea obiectivelor, la întreruperea activității și la scăderea eficienței entității;
- ✓ gradul ridicat de responsabilitate generat de munca cu animalele;

Pe lângă aceste riscuri anterior menționate, țin să atrag atenția și asupra faptului că bazinele de la Delfinariu, nu corespund legislației actuale privind deținerea de mamifere marine și nu corespund legislației române în ceea ce privește pinipele. Cu toate acestea, conducerea instituției a obținut derogări care, din păcate, sunt valabile doar până în anul 2020.

Dacă, în ceea ce privește Delfinariul, conducerea are în perspectivă extinderea sistemelor de bazine printr-o investiție complexă și costisitoare, referitor la pinipele, aceasta are o justificare serioasă de a continua demersurile de modificare a Ordinului 1798/2007 privind spațiile minime necesare pentru animalele din grădinile zoologice, întrucât la aceste specii prevederile sunt excesive și depășesc standardele europene în materie. Suprafața impusă de reglementările ordinului anterior menționat pentru un grup de foci gri este de 600 mp, în condițiile în care standardele europene reglementate în 2016 de către E.A.A.M., impun o suprafață minimă de 80 mp.

Obiective pentru perioada 2019 – 2020:

Obiective importante pentru perioada următoare sunt cele referitoare la menținerea instituției ca destinație eco-turistică și bio-turistică a județului, la formarea continuă a personalului, precum și la îmbogățirea colecțiilor și a patrimoniului viu.

În perioada raportată, au existat colaborări cu Direcția Generală de Proiecte din cadrul Consiliului Județean Constanța, căreia i-au fost furnizate de către echipa de la complexul muzeal, teme de proiectare precum: extinderea sistemului de bazine de la Delfinariu printr-o lagună parțial acoperită conectată la bazinul principal și construirea unei clădiri noi pentru Acvariu.

Instituția a semnat contractul de finanțare pentru proiectul european *A joint opened window to the universe mysteries* ce are o perioadă de implementare de 36 luni; proiectul este în valoare de 1.498.693,99 Euro și are ca beneficiari următoarele instituții:

- Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța – Beneficiar 1/Lead partner;
- Muzeul de Istorie Kavarna/Bulgaria – Beneficiar 2;
- Academia Navală “Mircea cel Bătrân” – Beneficiar 3;
- Colegiul Național “Mircea cel Bătrân” – Beneficiar 4.

Activitățile proiectului constau în promovarea turismului științific, astfel:

- *Navigation by stars/navigație utilizând stelele*: are ca scop combinarea componentei științifice de navigație în Marea Neagră, utilizând observațiile formațiunilor cerești cu atracția față de mare;
- *Astronomy camps/tabere de astronomie*: are ca scop explorarea cerului prin intermediul telescoapelor într-o manieră organizată;
- *Origins/origini*: are ca scop vizitarea siturilor arheologice de pe ruta Constanța-Dobrich.

În vederea realizării acestor activități, Complexul Muzeal de Științe ale Naturii are un buget alocat în valoare de 1.096.575,54 Euro și urmează a realiza investiții ce constau în principal în achiziționarea de echipamente și servicii, astfel: Planetariu hybrid 4k, telescoape mobile, laptopuri, televizoare, camere video, servicii de publicitate, precum și elaborarea unei *Strategii privind patrimoniul natural și cultural în aria transfrontalieră Constanța-Dobrich*.

4.5. Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța (M.I.N.A.C.)

Este o instituție publică de cultură a cărei activitate este structurată pe mai multe domenii distincte: activitatea de cercetare arheologică sistematică și preventivă, activitatea muzeografică-valorificare patrimoniu; activitate de evidență, conservare, restaurare și protejare a patrimoniului, precum și activitatea administrativ-funcțională.

Activitățile desfășurate de Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța în perioada iunie 2018 - iunie 2019, au vizat îndeplinirea standardelor specifice instituțiilor încadrate în categoria muzeelor de importanță națională, cu unitate de cercetare acreditată.

➤ *Managementul resurselor umane:*

Numărul de posturi ocupate, în perioada de raportare, a fost următorul: 90 pentru anul 2018, respectiv 94 pentru anul 2019, la care s-au adăugat 5 posturi (2018), respectiv 1 post (2019) pentru care s-a cumulat pensie la salariul acordat de către instituție.

În ceea ce privește cheltuiala cu salariile, situația s-a prezentat după cum urmează:

- iunie - decembrie 2018: fond salarii - 2.376.892 lei;
- ianuarie - iunie 2019: fond salarii - 2.567.448 lei;

Astfel, cheltuiala totală cu resursele umane în perioada iunie 2018 – iunie 2019, a fost de 4.944.340 lei.

➤ *Managementul resurselor financiare*a) *perioada iunie – decembrie 2018*

Nr. crt.	SURSA	VALOARE (lei)
1	Subvenție buget local	2.232.294
2	Venituri proprii, din care:	1.307.755
3	a) taxe intrare	400.644
4	b) prestări servicii contracte cercetare/supraveghere	759.026
5	c) materiale popularizare	60.518
6	d) Sponsorizări	0
7	e) Venituri din activitatea de cercetare*	74.949
8	f) Venituri din fonduri externe nerambursabile	12.618
9	TOTAL VENITURI	3.540.049

*venituri din activitatea de cercetare din care proiecte finanțate de Ministerul Culturii pentru șantierele arheologice sistematice: Ulmetum, Capidava, Oltina – total 73.669 lei

Ponderea alocărilor de la bugetul local în totalul surselor de finanțare ale instituției, a fost de 63,06% în intervalul iunie – decembrie 2018.

b) *perioada ianuarie – iunie 2019*

Nr. crt.	SURSA	VALOARE (lei)
1	Subvenție buget local	2.392.982
2	Venituri proprii, din care:	989.187
	a) taxe intrare	220.527
	b) prestări servicii contracte cercetare/supraveghere	712.381
	c) materiale popularizare	39.151
	d) Sponsorizări	0
	e) Venituri din activitatea de cercetare	17.128
	f) Venituri din fonduri externe nerambursabile	0
	TOTAL VENITURI	3.382.169

Ponderea alocărilor de la bugetul local în totalul surselor de finanțare ale instituției, a depășit 70% în perioada ianuarie - iunie 2019.

Totalul surselor de finanțare ale M.I.N.A.C. în perioada de referință (iunie 2018 – iunie 2019) a fost de **6.922.218 lei**, din care **subvențiile acordate de Consiliul Județean Constanța** au însumat **4.625.276 lei**, ceea ce reprezintă **66,82% din total venituri**.

În perioada iunie - decembrie 2018 au fost achiziționate următoarele produse:

- imprimantă 3D - 1 buc: 14.200 lei;
- aparat aer condiționat - 6 buc: 19.255 lei;
- motocoasă - 3 buc. (pt. Capidava, Ulmetum, Adamclisi): 13.089 lei;
- laptop - 2 buc: 5.831 lei;
- software-uri Windows, Office, Corel, Acrobat: 7.449 lei;
- licență contabilitate: 2.000 lei.

În perioada iunie - decembrie 2018 au fost achiziționate următoarele produse:

- motocoasă - 1 buc (pt. Histria): 2.645 lei;
- licență Windows - 2 buc: 1.749 lei

Realizări în domeniul de competență:

În categoria celor mai importante evenimente culturale, acțiuni cu un impact educativ și științific major atât prin vizibilitate națională/internațională, cât și prin gradul de noutate și modernitate se înscriu următoarele: expoziții, conferințe, simpozioane, mese rotunde, colocvii, școli de vară etc.

a) Expoziții:

În perioada iunie 2018 - iunie 2019, M.I.N.A.C. a prestat o intensă activitate expozițională, fiind realizate expoziții temporare atât la sediu cât și în alte locații din țară (de ex: București, Baia Mare etc.) și din străinătate (de ex: Roma).

Astfel, în cadrul proiectului BIMILLENARIA OVIDIANA (2017 - 2018) s-a înscris expoziția internațională: *Ovidio, amori, mit e altre storie*, Scuderie dell Quirinale, Roma (16 octombrie 2018 - 20 ianuarie 2019), M.I.N.A.C. participand ca partener.

Expoziții naționale:

- ✓ Expoziția temporară cu caracter aniversar *140 de ani de arheologie dobrogeană* (august - decembrie 2018) a fost realizată în parteneriat cu Institutul de Cercetări Eco-Muzeale din Tulcea și Institutul de Arheologie V. Pârvan din București. Structurată cronologic, expoziția a evidențiat săpăturile arheologice efectuate în Dobrogea începând cu primele cercetări întreprinse de Grigore Tocilescu la *Tropaeum Traiani* în anii ce au urmat dobândirii Independenței (1878) și până astăzi când săpăturile preventive au permis descoperiri impresionante, multe dintre ele inedite.
- ✓ Organizată sub semnul *Centenarului*, expoziția temporară *Familia Regală a României pe frontul marelui război (1916 -1918)* (14 august – 23 septembrie 2018) a fost realizată în parteneriat cu Muzeul Național Cotroceni. Evenimentul și-a propus să readucă în atenția publicului aspecte esențiale ale implicării Regelui Ferdinand, a Reginei Maria și a copiilor lor în actele decizionale, precum și în acțiunile efective derulate de-a lungul participării României la Primul Război Mondial.
- ✓ Expoziția foto - documentară: *Portul în viața orașului* a constituit o activitate din cadrul proiectului european *Civitas Portis 2020 – Port Cities: Innovation for Sustainability* (vernisaaj 6-14 septembrie 2018);
- ✓ Expoziția foto - omagială *Asul regăsit ...* dedicată asului Dan Valentin Vizanty locotenent-comandor; expoziția a fost realizată de M.I.N.A.C. în colaborare cu Muzeul Militar Național *Regele Ferdinand I* (7 - 23 iunie 2019);
- ✓ Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța, în colaborare cu Institutul Geologic al României - Muzeul Național de Geologie București și Institutul de Studii Avansate pentru Cultură și Civilizația Levantului, a realizat expoziția *De la meșteșug la artă. Prelucrarea pietrei*, vernisată la sediul Muzeului de Geologie din București (11 iulie - 23 septembrie 2018);
- ✓ Aceleași exponate de piatră din colecția M.I.N.A.C. au făcut parte din expoziția *Prelucrarea pietrei - de la meșteșug la artă*, realizată în colaborare cu Muzeul Județean de Mineralogie *Victor Gorduza*, Baia Mare (25 octombrie 2018 - 14 februarie 2019);
- ✓ Expoziția *File din istoria presei dobrogene* - vernisaajul a avut loc în cadrul simpozionului *140 de ani de presă românească în Dobrogea. Trecut, prezent și perspective*, organizat de M.I.N.A.C. și Filiala Dobrogea a Asociației Române de Istorie a Presei, în parteneriat cu Serviciul Județean Constanța al Arhivelor Naționale, Biblioteca Județeană *I.N. Roman* Constanta, Biblioteca Județeană *Panaït Cerna* Tulcea și Centrul Cultural Județean *Teodor T. Burada* Constanța (21 - 22 iunie 2019).

Expoziții găzduite de M.I.N.A.C.:

- ✓ Expoziția temporară de heliogravură *Albrecht Dorer* (8 iunie - 8 august 2018);
- ✓ Expoziția de pictură *Anastasia Stoiciu, Culorile Palatului Cotroceni* (septembrie - octombrie 2018);
- ✓ Expoziția de artă plastică *Călător în timp și în spațiu*, eveniment organizat în cadrul evenimentului *Zilele culturii Armâne* (septembrie - octombrie 2018);
- ✓ Expoziția *Ia - zbor centenar*, realizată în cadrul proiectului *Marea Unire de la Marea Neagră*, a inclus expunerea artistică a peste 50 de ii cu valoare patrimonială, a unei colecții de fotografii de la sfârșitul veacului al XIX-lea - început de secol XX, precum și albume de fotografie, cusături și alte piese țărănești (26 octombrie - 14 noiembrie 2018);
- ✓ Expoziția de pictură, grafică, ceramică *Salonul de Iarnă* (decembrie 2018).

b) Simpozioane, sesiuni, mese rotunde

Simpozioane, sesiuni, mese rotunde internaționale:

- ✓ Simpozionul internațional *Advances in ancient Black Sea studies: scholarly traditions & preservation of cultural heritage* (20 - 24 august 2018) - finanțat de Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică C.N.C.S. – U.E.F.I.S.C.D.I., prin proiectele PN-III-P4-ID-PCE-2016-0279 și PN-III-P4-ID-PCE-2016-0737; Simpozionul a reunit specialiști de la prestigioase instituții din Germania, Franța, Rusia, Ucraina, Belgia, Spania, Rep. Moldova, cercetători de la Academia Română, profesori de la Universitățile București, *Babeș Bolyai* din Cluj, *Alexandru Ioan Cuza* din Iași;
- ✓ Sesiunea internațională *PONTICA 51* (3 - 5 octombrie 2018), în parteneriat cu Universitatea *Ovidius* Constanța, la care au fost peste 120 de participanți din Franța, Marea Britanie, Bulgaria, Italia, S.U.A., Polonia, Rep. Moldova și de la instituții de profil din țară;
- ✓ Simpozionul internațional *Marea Unire de la Marea Neagră* (26 - 28 octombrie 2018) din cadrul proiectului cu același titlu, organizat de Asociația *Eurocult* în parteneriat cu M.I.N.A.C. - singurul proiect din județul Constanța desemnat câștigător de Ministerul Culturii și Identității Naționale în cadrul sesiunii de selecție pentru manifestări/acțiuni/proiecte culturale dedicate aniversării Centenarului României. La simpozion au participat peste 150 de istorici, academicieni, cercetători științifici, muzeografi, profesori, atât din țară, cât și din străinătate (Ucraina și Rep. Moldova);
- ✓ Masa Rotundă Internațională intitulată *Amenințări securitare în regiunea Mării Negre. Fizionomia Pontului Euxin în paradigma geo-politică post-Crimeea* (20 mai 2019), organizată de M.I.N.A.C. în colaborare cu Asociația de Geopolitică *Ion Conea*, Asociația *Casa Mării Negre*, Centrul de Narative Politice ale Democrației - Cernăuți, O.N.G.-ul Centrul pentru Cooperare Regională *Dialog*- Cernăuți, Fundația Resurse și Inițiative Publice - Cernăuți.

Sesiuni, simpozioane, conferințe, colocvii naționale:

- ✓ Colocviul anual *Hârșova, cetate otomană* a fost organizat la Muzeul *Carsium* în colaborare cu Uniunea Democrată a Turcilor din România (U.D.T.R.) (8 mai 2018);
- ✓ Masa rotundă *Dobrogea în tratate politice internaționale*, organizată de Biblioteca Județeană, *I.N. Roman* Constanța în colaborare cu M.I.N.A.C. (12 iulie 2018);
- ✓ *140 de ani de la unirea Dobrogei cu România 1878 - 2018* - simpozion organizat de M.I.N.A.C. și Consiliul Județean Constanța (13 noiembrie 2018);
- ✓ Simpozionul *Centenarul României Mari 1918-2018* (29 noiembrie 2018);
- ✓ Simpozionul *160 de ani de la Mica Unire. 24 ianuarie 1859* (23 ianuarie 2019);
- ✓ Simpozionul *100 de ani de la reinstaurarea administrației românești în Dobrogea 1919 - 2019*, organizat de M.I.N.A.C. în colaborare cu Asociația Națională *Cutul Eroilor Regina Maria* filiala Constanța, Muzeul Militar Național *Regele Ferdinand* filiala Constanța și Asociația *Dobrogea Străbună* (22 martie 2019);
- ✓ Conferința *Dobrogea de la Imperiul Otoman la regatul României. Administrație, percepții și relații bilaterale (1878 - 1918)* (8 aprilie 2019);
- ✓ Simpozionul *Cucerirea independenței de stat a României, ziua victoriei împotriva fascismului, ziua Europei* (6 mai 2019);
- ✓ Evenimentul *Noaptea muzeelor - Daci și romani de 140 de ani în expoziția Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța* (18 mai 2019);
- ✓ Simpozionul *Serviciul sanitar în Dobrogea* organizat la Muzeul Militar Național *Ferdinand I*, filiala Constanța în parteneriat cu M.I.N.A.C., Asociația *Dobrogea Străbună*, Școala Postliceală Sanitară Constanța (3 iunie 2019);

c) Evenimente cultural-educative

Școli de vară:

- ✓ Școala de vară *Creative - summer school on virtual environments virtual heritage* (edițiile a VII-a și a VIII-a) realizată de Facultatea de Matematică – Informatică din cadrul Universității *Ovidius* Constanța în parteneriat cu M.I.N.A.C.;
- ✓ *Școala anuală de studii bizantine* - ediția 2018, organizată de Institutul de Studii Avansate pentru

Cultură și Civilizația Levantului în parteneriat cu M.I.N.A.C. Terna - Reprezentări ale Bizanțului în istorie, *Literatură și artă* (14-19 septembrie 2018).

Festivaluri, spectacole, filme, piese de teatru istorice, zilele "Porților deschise", târguri de carte și turistice:

- ✓ Participarea M.I.N.A.C. la evenimentele culturale organizate de către Primăria București cu ocazia Centenarului Marii Uniri și relaționate cu piesa de teatru *Vlaicu Vodă* (7-10 iunie 2018);
- ✓ Organizare stand pentru Târgul de carte *Gaudeamus* (13 - 16 august 2018);
- ✓ *Festivalul Antic Tomis 2018* organizat de Asociația Culturală *Tomis* în parteneriat cu M.I.N.A.C. și cu sprijinul Consiliului Județean Constanța (31 august - 2 septembrie 2018);
- ✓ Spectacolul de muzică, poezie și dans *Oglinzi* desfășurat la sediul muzeului, a fost dedicat Centenarului Marii Uniri; evenimentul și-a propus reconstituirea atmosferei interbelice din Constanța anilor '20 (17 noiembrie 2018);
- ✓ *Ziua Porților Deschise la Cetatea Carsium și Muzeul Carsium* - evenimentul a fost organizat la filiala Harșova a M.I.N.A.C. (20 septembrie 2018);
- ✓ Lansarea filmului *La Cazino, în vreme de război - poveștile tărâmului dintre ape*, regizor Toma Enache, în Sala Pictată a Muzeului de Istorie Națională și Arheologie; filmul a fost realizat în cadrul proiectului *Marea Unire de la Marea Neagră* (14 noiembrie 2018).

Activități educative organizate în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Constanța:

Prin parteneriatul general cu I.S.J. Constanța și prin parteneriatele individuale cu diferite școli din județ și din afara lui, M.I.N.A.C. a pus la dispoziție, în perioada de raportare, dotările sale (plasme, săli de expoziție, săli de conferințe) pentru desfășurarea unor lecții tematice tratând teme mari ale istoriei României. Dintre activitățile organizate în cadrul acestor parteneriate, menționăm:

- ✓ *Primul Război Mondial și Marea Unire*, Biserica Oituz (15 august 2018);
- ✓ *Zilele orașului Cernavodă - masa rotundă Fiii orașului*, Primăria Cernavodă (18 august 2018);
- ✓ *100 de ani de spirit românesc*, I.S.J. (20 septembrie 2018);
- ✓ *Anul Centenar și revenirea Dobrogei la Țară*, Liceul Tehnologic Topraisar (8 noiembrie 2018);
- ✓ *Ziua Dobrogei - 140 de ani de la reintegrarea Dobrogei în cadrul statului românesc (1878-2018)*, Seminarul Teologic Ortodox *Sf. Ioan Casian Tulcea* (12 noiembrie 2018);
- ✓ *Reintegrarea Dobrogei la Patria-Mamă, România*, Colegiul Național Pedagogic *Constantin Brătescu* (13 noiembrie 2018);
- ✓ Participare M.I.N.A.C. la Târgul de Turism al României, Romexpo, București (13-18 noiembrie 2018);
- ✓ *14 Noiembrie - Ziua Dobrogei. 140 de ani de la Unirea Dobrogei cu România*, I.C.E.M., Tulcea (12-14 noiembrie 2018);
- ✓ Spectacol omagial *Suntem români mereu*, Liceul Tehnologic C.A. Rosetti, I.S.J., Antena 1 (15 noiembrie 2018);
- ✓ *La ceas de sărbătoare*, Liceul Teoretic *George Călinescu* (21 noiembrie 2018);
- ✓ *De la Unirea Dobrogei cu Patria-Mamă la Marea Unire* - în parteneriat cu Liceul Teoretic *Mihai Eminescu* și Teatrul pentru Tineret și Copii *Căluțul de Mare* (23 noiembrie 2018);
- ✓ *Arc peste timp*, Școala gimnazială nr. 30 (26 noiembrie 2018);
- ✓ *Centenarul României Mari*, Școala gimnazială Pantelimon (28 noiembrie 2018);
- ✓ *100 ani Școala din Valu lui Traian*, Școala gimnazială nr. 1 Valu lui Traian (29 noiembrie 2018);
- ✓ *Centenarul României Mari*, Primăria Lumina (1 decembrie 2018);
- ✓ *Centenarul României Mari*, Primăria Năvodari (1 decembrie 2018);
- ✓ *Dobrogea înainte și după 1878*, Liceul *Carol I Ostrov* (4 decembrie 2018);
- ✓ Jubileul Școlii gimnaziale nr. 30 *Gheorghe Țițeica*, Centrul Cultural *Jean Constantin* (19 aprilie 2019);
- ✓ Lecție deschisă *Comunismul în Dobrogea*, organizată pentru clasele de liceu (Liceul Teoretic *Ovidius*, Liceul Teoretic *Mihai Eminescu* Constanța).

Lansări de carte:

- ✓ Ioan C. Opri, Alexandru Rațiu – volumul *Capidava I - building C1 - contributions to the history of Annona Militaris in the 67h century* (23 august 2018);
- ✓ lansarea volumelor semnate de istoricul ieșean prof. univ. dr. ION I. SOLCANU, președintele Secției de Științe Istorice și Arheologice a Academiei Oamenilor de Știință din România: *Operațiile și istoricul regimentului 9 Vânători în Războiul pentru întregirea neamului românesc 1916-1918 și Un erou din Războiul de reîntregire a României: regimentul 9 Vânători* (9 noiembrie 2018);
- ✓ lansarea volumului aniversar dedicat Centenarului Marii Uniri - *Marea Unire de la Marea Neagră*, coordonator dr. Sorin Marcel Colesniuc (noiembrie 2018);
- ✓ M.I.N.A.C. în colaborare cu Fundația Internațională *Dimitrie Cantemir* și Fundația *Pontul Euxin* au lansat seria *Monumenta Romaniae Historica, vol. 1-X*, editor general Constantin Barbu (22 noiembrie 2018);
- ✓ lansarea volumului antologic *140 de ani de la unirea Dobrogei cu România. Studii istorice* (17 decembrie 2018);
- ✓ Uniunea Democrată a Tătarilor Turco-Musulmani din România în colaborare cu M.I.N.A.C. și Institutul de Cercetări Eco-Muzeale *Gavrilă Simion* Tulcea au organizat evenimentul de lansare a volumelor: Lavinia-Dacia Gheorghe, Gheorghe Dumitra - *Raporturi între românii - turcii și tătarii din România. Dinspre sfârșitul secolului al VIII-lea până la începutul secolului al XXI-lea*, Ed. Imperium; *Dobrogea și Marea Unire la Centenar*, coordonatori: Ligia Dima, Lavinia Dumitra, Editura Tipo Moldova (ianuarie 2019);
- ✓ *Ocupația militară a Dobrogei de către puterile centrale*, Remus Macovei, 1 februarie 2019 ;
- ✓ lansarea revistei *Albanica*, nr. 1, iarna 2018 - 2019 (februarie);
- ✓ lansarea revistei *Arma pontica* nr. 1 (21)/ 2019 (10 aprilie 2019);
- ✓ lansarea volumului omagial Pierre Dupont - *Koine et mobilite artisanale. Regard sur les influences de la Grece Orientale en Mer Noire*, editori A. Avram, A. Baralis, L. Buzoianu, V. Lungu, I. Sodoleanu (22 aprilie 2019);
- ✓ lansarea volumului colectiv *Dobrogea at 140 years after its union with the Romanian State - an example of contemporary west-pontic multiethnic understanding* publicat sub îndrumarea editorului Alexandru Ș. Bologa și dedicat Centenarului României și aniversării a 140 de ani de ținut românesc al Dobrogei (mai 2019);
- ✓ lansarea volumelor: *Pontica 51* (2018) și *Circulația monedei bizantine în Dobrogea (sec. VI-VIII)* - G. Custurea (24 iunie 2019).

Activitatea de cercetare-dezvoltare proiecte:

În perioada de raportare, în cadrul activității de cercetare arheologică preventivă au fost încheiate următoarele lucrări:

- iunie - decembrie 2018: cercetări preventive – 85; diagnostice – 24; supravegheri - 37, în total fiind încheiate 146 contracte, suma încasată fiind de 759.025 lei;
- ianuarie - iunie 2019: cercetări preventive - 62; diagnostice – 9; supravegheri - 45, suma încasată fiind de 712.381 lei.

Săpăturile arheologice preventive din anticul Tomis (zona Peninsula) au adus informații științifice deosebit de importante pentru înțelegerea cronologiei cetății și a planului arhitectural al acesteia în diferite perioade (elenistică, romană timpurie, romano-bizantină). De asemenea, săpăturile arheologice din zona extramuros - Gemini, Carrefour, Palazu Mare, Faleză Nord, Centrul de Perfecționare a Scafandrilor, au scos la lumină vestigii importante din toate epocile istorice, ca de exemplu urme de locuire la Hamangia (mil. V a. Chr.), Coslogeni, scitică, necropola elenistică, romana timpurie, romano-bizantină, medievală timpurie, necropola otomană etc.

În domeniul arheologiei preventive, Biroul de Arheologie Subacvatică a realizat evaluări de teren pe Platforma Continentală a litoralului românesc, de la nord de Valu la sud de Mangalia, scanări cu Side Scan Sonar, în cadrul *Proiectului de dezvoltare gaze naturale Midia*, situat pe Platforma Continentală a Mării Negre, beneficiarul fiind BLACK SEA OIL & GAZ S.R.L.

În cadrul Proiectului româno-bulgar *Rute turistice la Marea Neagră* din programul EASME, Biroul de Arheologie Subacvatică s-a implicat în documentarea submersă și istorică a țărmului vestic, româno-

bulgar, de la Marea Neagră și în promovarea turismului de nișă: muzee și situri de pe țărm și submerse, din această regiune. În acest sens, s-au adus contribuții la realizarea unui catalog de promovare turistică a siturilor arheologice de pe țărmul Mării Negre. Ca urmare a acestor activități, au fost documentate o serie de elemente arheologice noi în dreptul orașului Constanța, acestea fiind prezentate la sesiunile internaționale *Advances in Ancient Black Sea Studies: Scholarly Traditions & Preservation of Cultural Heritage*, organizate la Constanța, în perioada 20-24 august 2018 și la Sesiunea Internațională *Pontica 51*.

Proiecte naționale și internaționale

a) proiecte de reabilitare cu finanțare U.E. - beneficiar M.I.N.A.C.:

În calitate de beneficiar, M.I.N.A.C. a continuat activitățile din cadrul proiectului *Cetatea Capidava - istorie și continuitate a poporului român pe meleaguri dobrogene* – aplicant: Consiliul Județean Constanța, efectuând săpături arheologice preventive.

În anul 2018 a început implementarea de către Consiliul Județean Constanța a unor proiecte de infrastructură cu finanțare U.E., deosebit de importante atât pentru refacerea sediului central al muzeului, cât și a monumentelor și obiectivelor arheologice din județul Constanța, și anume:

- ✓ *Reabilitarea Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța*, cod SMIS 116053, Programul Operațional Regional 2014 – 2020; Axa prioritară 5 - Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiții 5.1 - Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural, valoare 4.300.000,00 euro, termen: 46 luni;
- ✓ *Restaurarea, conservarea, amenajarea și punerea în valoare a Edificiului Roman cu Mozaic*, valoare 3.400.000 euro;
- ✓ *Salvarea și punerea în valoare a Mormântului Pictat Hypogeu*, cod SMIS 116048, Programul Operațional Regional 2014 - 2020, Axa prioritară 5 - Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiții 5.1 - Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural, valoare 1.400.000,00 euro, termen: 34 luni;
- ✓ *Restaurarea, conservarea, amenajarea și valorificarea cultural-artistică a Cetății Carsium (Hârșova)* în valoare de 2.300.000 euro;

În anul 2018 a început implementarea de către Primăria Cernavodă a proiectului *Restaurarea moștenirii comune și promovarea produsului turistic comun, Hamangia - prima civilizație a vechii Europe* ce are ca obiectiv principal reabilitarea clădirii actuale a muzeului Axiopolis - filială a M.I.N.A.C.; proiectul se derulează împreună cu Institutul de Fizică Atomică Măgurele și I.U.C.N. Dubna (Rusia);

b) Proiecte internaționale la care participă M.I.N.A.C.:

Cercetători și muzeografi de la M.I.N.A.C. au participat ca membri în colectivele naționale și internaționale ale următoarelor proiecte de cercetare:

- ✓ *Central Dobrudja - landscape changes and human-environment interactions from Neolithic to Middle Age (2017 -2019)* - Proiect interacademic Polonia-România; Parteneri: M.I.N.A.C, Institutul de Arheologie Vasile Pârvan și Institutul de Arheologie și Etnologie al Academiei Polone, Cracovia, co-responsabil din partea română - V. Voinea;
- ✓ *Dynamic of biodiversity of the central Dobrudja from neolithic to the Ottoman Empire times* - Proiect interacademic Polonia-România (2019-2021), co-responsabil din partea română - V. Voinea;
- ✓ *Compositional investigations of byzantine ceramics using nuclear microprobe* - membru C. Talmatchi;
- ✓ *Evolution of glass technology - paste, colorants, opacifiers - from roman to byzantine glass; studies on artifacts from Romanian museums, fixlab platform B - Budapest Neutron Centre, Wigner Research Centre for Physics H.A.S., Centre for Energy Research H.A.S. - membru G. Talmatchi.*

Disfuncționalități în activitate:

- ✓ Mobilitatea în teren este îngreunată de lipsa unui al doilea autovehicul destinat deplasărilor la lucrările contractate (care au o frecvență adeseori de 3-4 pe zi);
- ✓ Lipsa unor depozite de tranzit pentru materialul arheologic recuperat;
- ✓ Lipsa unei săli dedicate prelucrării în bune condiții a materialului arheologic (care să cuprindă spații de depozitare generoase, mese de lucru, acces facil la apă, materiale de protecție, sisteme informatice);
- ✓ Prelucrarea materialului arheologic îngreunată de numărul încă redus de restauratori;
- ✓ Inventarierea materialului îngreunată de lipsa de timp a arheologilor implicați în cercetarea de teren.

Propuneri de eficientizare a activității:

- ✓ Întărirea colectivului de arheologi experți/specialiști/debutanți;
- ✓ Pregătirea unor tehnicieni de săpătură (studenți/masteranzi);
- ✓ Mobilitate mai bună prin achiziționarea unei autoutilitare;
- ✓ Pregătirea editării anuale a unui volum dedicat exclusiv arheologiei preventive din Constanța, pe modelul *Cronicii cercetărilor arheologice din România*.

4.6. Centrul Cultural Județean Constanța Teodor T. Burada

Centrul Cultural Județean Constanța Teodor T. Burada este o instituție publică de cultură, subordonată Consiliului Județean Constanța care își desfășoară activitatea, în principal, pe bază de programe și proiecte elaborate de conducerea acestuia, în concordanță cu strategiile culturale și educativ-formative stabilite de ordonatorul principal de credite. Totodată, instituția inițiază și desfășoară proiecte în domeniul educației permanente, a culturii tradiționale, contribuind la conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, precum și ale patrimoniului cultural național și universal, la pastrarea și cultivarea specificului spațiului cultural dobrogean.

Instituția este finanțată atât din venituri proprii, cât și din subvenții de la bugetul județean, având ca principal obiect de activitate creația artistică, conform codului CAEN Rev. 2-9003, specific instituțiilor de spectacole și concerte și activități secundare de așezământ cultural și proiecție de filme cinematografice.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență sunt date, cu precădere, de:

- ✓ Ordonanța nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activităților de impresariat artistic;
- ✓ O.U.G. nr. 118/2006, privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 303/2008 privind aprobarea O.U.G. nr. 7/2008 pentru modificarea și completarea O.G. nr. 39/2005 privind cinematografia.

Centrul Cultural Județean Constanța Teodor T. Burada are sediul în imobilul situat în municipiul Constanța, b-dul Tomis, nr.110, cod 900657, județul Constanța și puncte de lucru în imobilele situate în municipiul Constanța, pe str. Mircea cel Bătrân, nr. 106, pe str. I.C. Brătianu nr. 68, pe bdul Ferdinand nr. 56, pe str. Decebal nr. 49 și pe bdul I.C. Brătianu nr. 46.

Instituția s-a constituit prin reorganizarea a trei instituții distincte, și anume: Școala Populară de Arte și Meserii Constanța care a absorbit Universitatea Populară Constanța și Centrul Județean pentru Promovarea și Conservarea Culturii Tradiționale Constanța, conform Hotărârii nr. 191/15.07.2010 a Consiliului Județean Constanța, iar ulterior, Școala Populară de Arte și Meserii Constanța și-a schimbat denumirea în actualul Centru Cultural Județean Constanța *Teodor T. Burada*, conform Hotărârii nr. 88/22.03.2011, a Consiliului Județean Constanța. Prin H.C.J.C. nr. 107/11.05.2016, Centrul Cultural Județean Constanța *Teodor T. Burada* a preluat, prin absorbție, Direcția Județeană a Distribuției și Exploatării Filmelor Constanța.

Obiective specifice de activitate

- ✓ Cunoașterea, păstrarea și promovarea tradițiilor și valorilor în contextul dezvoltării culturii naționale;
- ✓ Păstrarea, prin programele de școlarizare, a specificului zonal și a cerințelor beneficiarilor pe care îi deservește;
- ✓ Educarea științifică și artistică a publicului, prin programe specifice;

- ✓ Inițierea și realizarea programelor de valorificare cultural-științifică și artistică a muzicii și artelor plastice, dezvoltarea tradiției în contemporaneitate;
- ✓ Organizarea manifestărilor cultural-artistice în scopul promovării bunurilor culturale, integrarea lor ca marcă a identității etno-culturale, în circuitul internațional de valori;
- ✓ Stimularea creativității și talentului;
- ✓ Protejarea și teaurizarea valorilor reprezentative ale culturii și creației contemporane;
- ✓ Asigurarea unui cadru instituțional eficient de educație și culturalizare, îndeosebi pentru tânăra generație;

➤ *Managementul resurselor umane*

Față de ultima structură organizatorică aprobată în anul 2018, Organigrama și Statul de funcții pentru anul 2019 păstrează același număr de posturi, respectiv 62 din care 6 posturi sunt stabilite pentru funcții de conducere și 56 posturi pentru funcții de execuție. Menționăm că dintre posturile de execuție, 53 de posturi sunt ocupate și 3 posturi sunt vacante.

Având în vedere extinderea activităților și a proiectelor cu caracter socio-cultural și științific, a fost necesară o compartimentare coerentă astfel încât să se asigure o creștere a eficienței activităților în vederea realizării obiectivelor, programelor și proiectelor pe care instituția urmează să le deruleze, conform Legii nr. 153/2017 cu modificările și completările ulterioare. Astfel, comparativ cu ultima structură organizatorică aprobată în 2018 prin H.C.J.C. nr. 134/27.04.2018, în cursul anului 2019, au survenit următoarele modificări:

- ✓ Mutarea definitivă a unui post de referent de specialitate din cadrul Serviciului Coordonare Centru Multifuncțional Educativ pentru Tineret *Jean Constantin* și Exploatare a Filmelor în cadrul Serviciului financiar-contabil, resurse umane, administrativ întrucât salariatul a primit atribuțiuni compatibile cu serviciul de contabilitate prin fișa postului ;
- ✓ Transformarea postului vacant de muncitor calificat din cadrul Serviciului Coordonare Centrul Multifuncțional Educativ pentru Tineret *Jean Constantin* și Exploatare a Filmelor într-un post de solist vocal, în cadrul Secției Ansamblu Folcloric Profesionist *Izvoare Dobrogene* – Promovare Cultura Tradițională;
- ✓ Transformarea postului vacant de conductor arhitect din cadrul Secției cultural-educativă într-un post de Expert, studii superioare, în cadrul aceleiași secții.

➤ *Managementul resurselor financiare:*

Pornind de la analiza experienței acumulate de către Centrul Cultural în ultimii ani și a potențialului său actual, managementul financiar al instituției se leagă structural de planul strategic reflectând costurile punerii lui în practică. Bugetul instituției se stabilește pe baza fondurilor asigurate din bugetul Consiliului Județean Constanța, a previziunilor privind realizarea veniturilor proprii și a celor atrase, precum și a evoluției actuale a costurilor și a prețurilor din economia națională.

Întreaga activitate a instituției este oglindită în bilanțul și raportul anual de activitate. Veniturile instituției sunt asigurate, în principal, din transferuri bugetare, alocate de către Consiliul Județean Constanța, dar în proporție foarte mare și deloc de neglijat, din venituri proprii, venituri provenite din activitatea de bază, organizarea de cursuri.

În tabelul de mai jos se poate observa situația veniturilor și a cheltuielilor instituției înregistrate în perioada de raportare, respectiv iunie 2018 – iunie 2019:

Nr. crt.	Categorii	2018	2019
		iunie - decembrie	ianuarie - iunie
		Realizat (lei)	Realizat (lei)
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Total venituri, din care:	4.064.239,35	3.626.366,74
	Venituri proprii (totalitatea surselor atrase)	392.612	351.570

	Subvenții/Alocații	3.671.627,35	3.274.796,74
2	Total cheltuieli, din care:	4.150.806,10	3.234.494,60
	Cheltuieli de personal	1.848.926,80	2.279.939,94
	Cheltuieli cu bunuri și servicii	975.140,37	596.857,80
	Cheltuieli de capital/investiții	431.560,42	0
	Alte cheltuieli (acțiuni socio-culturale)	895.178,51	357.696,86

Astfel, totalul veniturilor centrului cultural, în perioada iunie 2018 – iunie 2019, a fost de **7.690.606,09 lei** din care subvențiile acordate de către Consiliul Județean Constanța au avut o pondere de peste **90%** (respectiv **6.946.424,09 lei**).

➤ *Managementul resurselor logistice:*

Resursele logistice sau patrimoniul instituției constituie suportul material al Centrului Cultural Județean Constanța *Teodor T. Burada*, care îi permite funcționarea în vederea realizării misiunii sale. În acest scop, se iau măsuri permanente pentru îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a activităților instituției prin dotarea cu aparatură, mobilier, instrumente, tehnică specifică disciplinelor, toate acestea pentru ridicarea standardelor acestei instituții cu vechime și renume.

Astfel, în 2018, instituția a efectuat următoarele demersuri:

- ✓ Realizarea Expertizei tehnice și a documentației de avizare D.A.L.I. pentru consolidarea imobilului *Casa Ion Banescu* situat pe bdul Tomis, nr. 110;
- ✓ Achiziționarea de active fixe: Conform *Listei de investiții* aprobată inițial prin H.C.J.C. nr. 37/14.02.2018 și rectificată prin H.C.J.C. nr. 382/19.12.2018, în al doilea semestru al anului 2018, au fost achiziționate următoarele active fixe: autoturism; instrumente muzicale (cobză, acordeon); draperii fonoabsorbante (pt. uși sală spectacol și geamurile cu vedere în sală); fundal protecție ecran; tapițerie scenă; covor de scenă; pian acustic de concert; orgă; pianină acustică; multifuncțional color A3; cameră video pentru proiecții live pe videoprojector; obiectiv cameră video; husă protecție pian concert; sistem All in One PC; laptop; acordeon. Pe parcursul anului 2019, conform *Listei de investiții* aprobate prin H.C.J.C. nr. 91/19.04.2019, au fost propuse spre achiziționare următoarele: sistem PC desktop cu placă video; soft proiecție pentru efecte speciale; sistem PC; sistem boxe; incinte acustice.

Realizări în domeniul de competență:

Centrul Cultural Județean Constanța *Teodor T. Burada* contribuie la dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional, promovând valorile cultural-artistice, tradiționale, oferind produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală, la conservarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial, la educația permanentă și formarea profesională continuă de interes comunitar.

La nivel național, în perioada de raportare, activitatea centrului a stat sub semnul a trei evenimente majore cu impact maxim asupra societății civile: **aniversarea Marii Uniri în anul 2018, preluarea de către România a Președinției Consiliului European** (mandat în intervalul ianuarie – iulie 2019) și **decretarea anului 2019 ca Anul Cărții în România** (Legea nr. 357/2018). În acest sens, centrul cultural a inițiat, prin secțiile sale, proiecte și parteneriate în conformitate cu politicile culturale naționale.

Un impact major asupra constituirii programului de proiecte, programe și acțiuni pe anul 2019, l-a avut decalarea aprobării bugetului la nivel național (sfârșitul lunii martie 2019), fapt ce a condus la o decalare a activităților culturale, începând cu cel de-al doilea trimestru al anului 2019.

În anul 2018, a fost lansat proiectul *Dobrogea. 140. Restituiri*, proiect editorial de amploare, prin care, pe baza tipăririi de ediții anastatice a unor lucrări de referință pentru spațiul dobrogean, instituția a avut

în vedere consolidarea fondului propriu de carte rară, dar și pe cel al bibliotecilor din județ și chiar din țară. Având în vedere feed-back-ul pozitiv primit de către instituție și crearea unui context legislativ menit să acorde o reșezare a rolului cărții ca pilon important în educația și formarea populației, proiectul continuă și în anul 2019, până în luna iunie, fiind editate următoarele lucrări: *Școala românească dobrogeană de la înființare până în 1938. Monografie. Istoric. Documente. Diagrame* – Vasile Helgiu, *Excursiune agricolă în Câmpia Dobrogei* – Ion Ionescu, *Carte de citire pentru școlile populare române* – Zacharia Boia, *Cutrerând Dobrogea meridională* – R. I. Calinescu și *Domnia regelui Carol*.

În cadrul programului editorial propriu, este editată lunar revista *Datina*. Paginile sale prezintă activitatea instituției, precum și calendarul evenimentelor organizate de Centrul Cultural Județean Constanța *Teodor T. Burada*. O importanță deosebită este acordată valorilor culturale ale minorităților din regiune, tradițiilor și valorilor autentice românești. În spiritul colaborării interinstituționale, dar și al promovării activității instituției, revista este transmisă către biblioteci, muzee, personalități din domeniul culturii din județ și din țară.

Prin reprezentațiile sale, Ansamblul Folcloric Profesionist *Izvoare Dobrogene* reușește să transmită valorile culturale tradiționale nu numai la nivel local, dar și național și chiar internațional, după cum o demonstrează activitatea din ultima jumătate a anului 2018 și prima jumătate a anului 2019. Ansamblul se integrează în mișcarea culturală a județului răspunzând așteptărilor și exigențelor publicului. Activitățile reprezentative constau în: participarea orchestrei la primele două ediții ale Festivalului Folcloric *Aneta Stan*, organizate la Cernavodă, acompanierea concurenților și artiștilor invitați în recital la Festivalul Concurs Național de Interpretare a Cântecului și Dansului Popular Românesc *Dan Moiescu* și susținerea concertelor în cadrul proiectelor inițiate de către secția Ansamblu pe scena Centrului Multifuncțional Educativ pentru Tineret *Jean Constantin*, la care se adaugă participările la nivel național și internațional. Pentru ca ansamblul să își poată desfășura în cele mai bune condiții activitatea, în primul semestru al anului 2019, s-a realizat contractarea unui dirijor și a unor instrumentiști. Totodată, pentru diversificarea repertoriului coregrafic, în intervalul raportat, au fost contractați doi maeștri coregrafi care au ajutat la însușirea suitelor și dansurilor populare specifice zonei etno-folclorice Oltenia și Ardeal.

Eveniment	Data	Locul de desfășurare
Spectacol <i>Aminiri din copilărie</i>	01.06.2018	Piața Ovidiu - Constanța
Spectacol în cadrul Caravanei <i>Gaudeamus Litoral</i> , ediția a X-a	15.08.2018	Piațeta Perla, Mamaia
Spectacol folcloric - Proiect cultural <i>Cultural Division</i>	25.08.2018	Piața Ovidiu - Constanța
Spectacol folcloric	31.08.2018	Piațeta Cazino - Mamaia
Participare în cadrul <i>Festivalului Folcloric de Artă și Tradiție Populară Românească</i>	09.09.2018	Otopeni, Județul Ilfov
Spectacol în cadrul evenimentului <i>Sărbătoarea Recoltei și a vinului dobrogean</i> - proiect cultural	14.09.2018	Pavilionul Expozițional Constanța
Festivalul Concurs Național de Interpretare a Cântecului Popular Românesc <i>Dan Moiescu</i> - ediția a XXII-a - proiect cultural	03-05.10.2018	Căminul Cultural Topalu
Concert <i>OPR și prietenii</i> - Ansamblul Folcloric Profesionist <i>Izvoare Dobrogene</i>	21.10.2018	Sala Radio, București
Program artistic în cadrul evenimentului <i>Târgul de Turism Romexpo</i>	15-18.11.2018	Romexpo, București
Participare în cadrul Festivalului Folcloric <i>Aneta Stan</i> ed. I - Cernavodă	17-18.11.2018	Casa de Cultură Cernavodă
Spectacol în cadrul Simpozionului Național A.F.I.R.	22.11.2018	Grand Ballroom Melody Constanța

Spectacol folcloric <i>Cântec de dor românesc</i> - proiect cultural	05.12.2018	Filarmonica Națională <i>Serghei Luchevici</i> - Chișinău
Participare în cadrul evenimentului <i>Centenarul românilor de pretutindeni</i> - proiect cultural	06-09.12.2018	Centrul Cultural <i>Atasehir</i> Istanbul, Turcia
Spectacol folcloric <i>Cununa Dobrogeană</i> - Proiect Cultural	14.12.2018	Centrul Multifuncțional Educativ pentru Tineret <i>Jean Constantin</i>
Participare la <i>Târgul de Turism al României</i> , ediția I	21-24.02.2019	ROMEXPO, București
Spectacol dans - Conferința de Management RMX&AGG Holcim 2019	21.03.2019	Hotel Iaki Mamaia
Spectacol dans – evenimentul <i>Întâlnirea informală a atașajilor pentru energie atomică din statele membre U.E.</i> – în cadrul Presedinției rotative a României la Consiliul Uniunii Europene	12.06.2019	Cernavodă
Spectacol folcloric – proiectul cultural <i>Sărbători populare dobrogene</i>	13.06.2019	Centrul Multifuncțional Educativ pentru Tineret <i>Jean Constantin</i>
Spectacol dans – eveniment <i>Black Sea Forum</i> – Primăria Municipiului Constanța	13.06.2019	Constanța
Spectacol dans – evenimentul <i>Întâlnirea directorilor responsabili cu managementul apelor și al mediului marin din statele membre U.E.</i> – Ministerul Apelor și Pădurilor - în cadrul Presedinției rotative a României la Consiliul Uniunii Europene	14.06.2019	Constanța

Programul de educație permanentă al compartimentului Promovare Cultură Tradițională a constat, în perioada de raportare, în susținerea de acțiuni în parteneriat cu școlile din mediul rural și din cel urban. Scopul principal al acestor activități constă în transmiterea și promovarea elementelor de cultură tradițională în rândul elevilor.

Denumirea activității	Tipul activității	Data	Locația
<i>Familia ca valoare identitară. Obiceiuri din ciclul familial în cultura tradițională</i>	Cercetare de teren	25.06.2018	Sat Nuntași, Comuna Istria, jud. Constanța
Se continuă cercetarea de teren pe tema <i>Familia ca valoare identitară. Obiceiuri din ciclul familial în cultura tradițională</i>	Cercetare de teren	20.07.2018	Comuna Târgușor, jud. Constanța
<i>Sărbători și tradiții ale lunii octombrie</i> - Sf. Parascheva, Sf. Dimitrie Izvorătorul de Mir, Sf. Dimitrie Basarabov	Secvență de educație permanentă	18.10.2018	Școala Gimnazială nr. 22 <i>I.C. Brătianu</i> Constanța
Târg de toamnă	Secvență de educație permanentă	26.10.2018	Școala Gimnazială nr.39 <i>Nicolae Tonitza</i>
<i>Sărbători și tradiții ale lunii octombrie</i>	Secvență de educație permanentă	29.10.2018	Școala Gimnazială nr.1 din comuna Ciocârlia, județul Constanța
<i>Noaptea Sfântului Andrei</i> - Tradiții și obiceiuri românești	Secvență de educație permanentă	23.11.2018	Școala Gimnazială cu clasele I-VIII nr. 8, Constanța
<i>Sfântul Andrei</i> - tradiții și superstiții	Secvență de educație permanentă	26.11.2018	Colegiul Național de Arte <i>Regina Maria</i> Constanța
<i>Obiceiuri, datini, tradiții de Sfântul Andrei</i>	Secvență de educație permanentă	27.11.2018	Școala Gimnazială Nr. 39 <i>Nicolae Tonitza</i>
<i>Sfântul Nicolae</i> - datini și obiceiuri	Secvență de educație permanentă	05.12.2018	Școala Gimnazială cu clasele I-VIII nr. 8, Constanța
<i>Moș Nicolae (Sannicoara)</i>	Secvență de educație permanentă - proiect cultural conform anexa nr. 2 la Hotărârea C.J.C. nr. 346/26.11.2018	06.12.2018	Activitatea s-a desfășurat la sediul Centrului Cultural din Bdul I.C. Brătianu nr. 68

<i>E vremea colindelor</i>	Secvență de educație permanentă	19.12.2018	Școala Gimnazială nr. 39 <i>Nicolae Tonitza</i>
<i>Obiceiuri și tradiții ale lunii februarie: Gurbanul viilor, Ziua Ursului, Dragobetele</i>	Secvență de educație permanentă	15.02.2019 20.02.2019	Școala Gimnazială nr. 1, Târgușor Școala Gimnazială nr. 8, Constanța
<i>Dragobetele – Sărbătoarea iubirii la români</i>	Secvență de educație permanentă	25.02.2019	Școala Gimnazială, nr. 8, Constanța
<i>Mărțișorul în tradiția populară – târg de mărțișoare</i>	Secvență de educație permanentă	01.03.2019	Colegiul Național de Arte <i>Regina Maria</i> Constanța și Școala Gimnazială cu clasele I-VIII nr. 8, Constanța
<i>Legendele Babei Dochia și Povestea Mărțișorului</i>	Secvență de educație permanentă	05.03.2019	Colegiul Național de Arte <i>Regina Maria</i> Constanța și Școala Gimnazială cu clasele I-VIII nr. 12, Constanța
<i>Mucenicii</i>	Secvență de educație permanentă	09.03.2019	Școala Valu lui Traian
<i>Sărbători ale lunii Martie: Sf. Alexie și Bunavestire</i>	Secvență de educație permanentă	25.03.2019 27.03.2019	Școala Gimnazială nr. 37, Constanța Școala Gimnazială nr. 8, Constanța
<i>Floriile</i>	Secvență de educație permanentă	18.04.2019	Centrul Școlar pentru Educație Inklusivă <i>Maria Montessori</i> Constanța
<i>Sfintele Paști în datini și obiceiuri</i>	Secvență de educație permanentă	18.04.2019	Școala Gimnazială nr. 8, Constanța Școala Gimnazială <i>Dumitru Gavrilescu</i> Gârliciu
<i>Lazarul și Floriile în tradiția populară</i>	Secvență de educație permanentă	19.04.2019	Școala Generală nr. 8, Constanța
<i>Caloianul – obicei popular de invocare a ploii</i>	Secvență de educație permanentă	17.05.2019	Școala Gimnazială nr. 1, Valu lui Traian
<i>Sfintii Împărați Constantin și Elena</i>	Secvență de educație permanentă	21.05.2019	Școala Generală nr. 8, Constanța
<i>Înălțarea Domnului – tradiții, obiceiuri, legende</i>	Secvență de educație permanentă	06.06.2019	Școala Generală nr. 8, Constanța

Un loc important pe lista preocupărilor instituției, îl constituie cercetarea etno-folclorică și antropologică, ca măsură de identificare, protejare și conservare a elementelor de patrimoniu cultural imaterial din regiunea Dobrogea. Astfel, prin proiectul cultural *Pe urmele lui Teodor Burada*, inițiat la începutul anului 2019, instituția urmărește nu doar studiul gradului de păstrare și transmitere a elementelor de folclor, cât și deschiderea și susținerea dialogului social cu societatea civilă. Atât pentru consolidarea bazei de date, cât și pentru identificarea nevoilor culturale prezente, instituția susține dialogul cu reprezentanții administrațiilor publice locale din județ, în vederea identificării de meșteșuguri, ansambluri folclorice de amatori (copii și adulți), ce pot fi promovate și incluse în proiectele și programele sale.

Un alt deziderat al centrului, îl reprezintă formarea profesională continuă de interes comunitar, în afara sistemelor formale de educație. Interesul și frecvența la cursurile susținute prin secția cultural-educativă a instituției sunt parametrii care îi susțin misiunea și care oferă o imagine clară asupra necesității creării de mijloace de expunere a publicului larg la actul cultural. Rezultatul cuantificabil al activității secției se constituie din participările la diverse vernisaje, precum și din premiile obținute la o serie de concursuri naționale ale elevilor săi.

Dintre activitățile organizate în perioada de referință, se cuvine a le aminti:

- ✓ 8 iunie 2018: Salonul Fotografului Român;
- ✓ 8 iunie 2018: vernisajul expoziției *Atelier*;
- ✓ 9 iunie 2018: Expoziție de fotografie documentar-arhitecturală – *Artgallery Tomis Mall*;
- ✓ 9 – 10 iunie 2018: Concurs Național de Pian *Piano Art* – Ediția a III-a;
- ✓ 9 iunie 2018: Recital de muzică clasică și ușoară *Copilărim pe portativ*;
- ✓ 10 iunie 2018: Spectacol *Aleea Copilăriei*;
- ✓ 15 iunie 2018: Expoziție de pictură/ceramică – *Artgallery Tomis Mall*;

- ✓ 15 iunie 2018: la Biblioteca Județeană Constanța, în zona expozițională de la parterul clădirii, a fost găzduit Vernisajul expoziției de pictură și fotografie: *Dimensiunea Europeană a Patrimoniului Cultural Dobrogean*;
- ✓ 23 – 30 august 2018: Tabăra de pictură *Kreator art Balcic*- Bulgaria 2018;
- ✓ 10 noiembrie 2018: Recital de muzică ușoară și instrumentală *Clipa de muzică* – au participat cursanții claselor de canto, muzică ușoară și pian, chitară și vioară, iar spectacolul s-a desfășurat la Muzeul de Artă Constanța;
- ✓ 24 noiembrie 2018: Spectacolul *Caruselul Muzical*- au participat cursanții clasei de canto, muzică ușoară, pian și orgă, iar spectacolul s-a desfășurat la punctul de lucru din I. C. Brătianu nr. 68;
- ✓ 8 decembrie 2018: Spectacol de Crăciun *Sărbătorile vin* – au participat cursanții claselor de canto, muzică ușoară și pian, orgă și vioară, iar spectacolul s-a desfășurat la Muzeul de Artă Constanța;
- ✓ 15 decembrie 2018: Spectacol de Crăciun *Deschide ușa, creștine* – au participat cursanții claselor de canto, muzică ușoară și pian, iar spectacolul s-a desfășurat la punctul de lucru din I. C. Brătianu nr. 68;
- ✓ 15 decembrie 2018: Spectacol de Crăciun *Colindăm cu bucurie* – au participat cursanții claselor de canto, muzică ușoară, vioară și pian, precum și grupul vocal *Giocosu*, iar spectacolul s-a desfășurat la punctul de lucru din I. C. Brătianu nr. 68;
- ✓ 15 decembrie 2018: Recital de pian *În Ajun de Crăciun* – au participat cursanții clasei de pian ai secției externe Medgidia, iar spectacolul s-a desfășurat la Casa de Cultură *I.N. Roman* din Medgidia;
- ✓ 21 decembrie 2018: *Concert de Crăciun* – au participat cursanții clasei de canto, muzică ușoară ai secției externe Cernavodă, iar spectacolul s-a desfășurat la Biserica Romano-Catolică, Cernavodă;
- ✓ 12 martie 2019: *Sărbătoarea Primăverii* - au participat cursanții clasei de canto, muzică ușoară și specializare ai secției externe Cernavodă, iar spectacolul s-a desfășurat la Biserica Romano-Catolică, Cernavodă;
- ✓ 30 martie 2019: *Recital de Canto, Muzică Ușoară și Pian* – spectacol desfășurat la Muzeul de Artă Constanța;
- ✓ 14 aprilie 2019: Recital de pian *Primăvara pe portativ* susținut de elevii clasei de pian prof. Dorina Ivanciu – filiala Cernavodă a centrului, desfășurat la Biserica Romano-Catolică, Cernavodă;
- ✓ 10 mai 2019: Proiect cultural *Arderi experimentale/Arderi arhaice* – au participat elevi ai clasei de ceramică;
- ✓ 11 mai 2019: Recital *Dor de vară*, cu participarea elevilor claselor de canto, muzică ușoară și pian, desfășurat la Muzeul de Artă Constanța;
- ✓ 26 mai 2019: Recital de pian *Flori de mai*, desfășurat la Muzeul de Artă Constanța;
- ✓ 2 iunie 2019: Recital de pian *Armonii pe portativ*, susținut de elevii clasei de pian, filiala Cernavodă, la Biserica Romano-Catolică din Cernavodă;
- ✓ 8 - 9 iunie 2019: Concurs Național de Pian *Piano Art* – Ediția a IV-a;
- ✓ 8 iunie 2019: Recital Canto, muzică ușoară și pian *Vara muzicală* cu participarea elevilor claselor de canto, muzică ușoară și pian;
- ✓ 11 iunie 2019: Expoziția *Chipuri* cu participarea elevilor clasei de artă fotografică, organizată la Centrul Multifuncțional Educativ pentru Tineret *Jean Constantin*;
- ✓ 12 iunie 2019: Spectacol de muzică desfășurat la Biserica Romano-Catolică Cernavodă;
- ✓ 7 - 14 iunie 2019: Expoziția națională *Marile speranțe* cu participarea elevilor claselor de pictură și grafică, iar evenimentul a fost organizat la Biblioteca Județeană *I.N. Roman* Constanța.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, la Centrul Multifuncțional pentru Tineret *Jean Constantin* au fost organizate evenimente și conferințe atât ca parte a listei de proiecte aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Județean Constanța, cât și ca parte a activității curente a instituției. Astfel, centrul a fost gazdă pentru lansări de carte (de ex: *Privind înauntru*, Petronela Rotar), expoziții (expoziția de fotografie *Femeia*

dobrogeană, de ziua ei), festivități de premiere și gale (*Zece Oameni de Valoare pentru Constanța*). De asemenea, în perioada de raportare, au fost realizate proiecții de filme documentare și artistice, precum: *România neîmblânzită*, *Muzica rănilor de război*, *Moromeții 2*, *Men in Black*, *The secret life of pets 2*, *Long Shot* și altele.

Între acțiunile principale derulate la centrul *Jean Constantin*, menționăm:

- ✓ 8 iunie 2018: Festivitatea de deschidere a Concursului Național de Chimie;
- ✓ 12 iunie 2018: Serbare sfârșit de an școlar 2018 Grădinița *Lumea Poveștilor*;
- ✓ 13 iunie 2018: Festivitatea de premiere Școala Gimnazială nr. 3 *Ciprian Porumbescu*;
- ✓ 14 iunie: Gala Premianților 2018 – evenimentul a fost organizat de Liceul Teoretic *Traian* Constanța;
- ✓ 15 iunie 2018: Festivitate Premiere - Colegiul Național *Mircea cel Bătrân*;
- ✓ 20 iunie 2018: *No more bricks in the Wall* - Primăria municipiului Constanța, partener al proiectului *Snapshots from the borders – Small towns facing the global challenges of Agenda 2030*, proiect implementat într-un larg cadru partenerial format din 31 parteneri din diverse state membre U.E. și non-U.E. și al cărui lider de proiect este Municipality Lampedusa și Linosa (Italia);
- ✓ 27 iunie 2018: *Magic Național* - Teatrul Național *I.L.Caragiale* București - un amplu spectacol-concert realizat în regia lui Ion Caramitru;
- ✓ 29 iunie 2018: Lansare film documentar *Preoții români - Jertfă și Rugăciune pentru Unire*;
- ✓ 1 iulie 2018: Spectacol *Portret de familie* - eveniment care și-a propus să aducă în prim-plan viața tumultuoasă a unei familii contemporane;
- ✓ 4 august 2018: *Jamsession* – interpreți: Elena Mîndru-Turunen, voce Răzvan Popovici, violă Valentin Șerban, vioară Ioan - Dragoș Dimitriu;
- ✓ 9 august 2018: Filmul Fregatei 111 *Mărășești*- Evenimentul a avut loc în contextul sărbătoririi *Zilei Marinei Militare*. Studioul *Multimedia* din cadrul redacției *Observatorul militar*, săptămânalul Ministerului Apărării Naționale, a prezentat proiecția filmului *Doamna mărilor*;
- ✓ 21 august 2018: difuzare producția cinematografică *Toate pânzele sus*;
- ✓ 31 august 2018: *Ziua Limbii Române* – Pe lângă manifestările de anvergură pregătite în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Constanța și Asociația *Casa Mării Negre/ Black Sea House*, spectatorii s-au putut bucura de o serie de recitaluri de poezie și cântece susținute de elevii de la Palatul Copiilor din Constanța.
- ✓ 8 septembrie 2018: Gala FITIC 2018 – *Ucenicul Vrăjitor* este un eveniment de divertisment teatral și muzical în stil clasic;
- ✓ 5 octombrie 2018: *Marea Unire - România la 100 de ani* – eveniment realizat prin Programul *Școala Altfel* la care au participat elevi ai Colegiului Național *Mircea cel Bătrân*;
- ✓ 12 octombrie 2018: manifestație cultural-educativă *Themis, drumul către umanitate* - au participat optsprezece elevi ai Colegiului Național de Arte *Regina Maria* din Constanța;
- ✓ 20 octombrie 2018: Concurs național de poezie pentru liceeni *Harababuriada* – Evenimentul a fost inițiat de centrul cultural în colaborare cu I.S.J. și Colegiul Național de Artă *Regina Maria* din Constanța;
- ✓ 26 octombrie 2018: Conferința *Teatrul în educație* – eveniment inițiat de Asociația *Teatrul Vinez pentru copii*;
- ✓ 28 octombrie–3 noiembrie 2018: Expoziția multimedia *Muzeul Memoriei* - expoziția are arhitectura unui drum-poveste, cu instalații care devin piese ale memoriei colective;
- ✓ 2 - 3 noiembrie 2018: Festivalul de Film *Kazah 2018* – eveniment realizat de Consatul Onorific al Republicii Kazahstan în Constanța;
- ✓ 10 noiembrie 2018: Reprezentație artistică realizată sub egida Asociației culturale *Lilici dit Mai*;
- ✓ 16 – 17 noiembrie 2018: *Valori Filosofice Românești*– eveniment realizat de Asociația non-profit *Noua Acropolă*, filiala Constanța;
- ✓ 20 noiembrie 2018: Spectacol aniversar realizat de elevii Școlii nr. 28 *Dan Barbilian* din Constanța;
- ✓ 21 – 30 noiembrie 2018: Expoziție de fotografie *Comunicare prin imagine* - Eveniment realizat de Consiliul Județean al Părinților;
- ✓ 20 – 25 noiembrie 2018: Expoziție de hărți - Eveniment realizat în colaborare cu Direcția Județeană de Sport și Tineret Constanța;

- ✓ 22 – 24 noiembrie 2018: Festivalul de film japonez și ateliere tematice *AKI Matsuri*– s-au difuzat proiecții de film privind istoria și cultura poporului japonez în sala de spectacol a centrului, în vreme ce în sălile de expoziție s-au montat ateliere de Origami, Yukata și GO;
- ✓ 28 noiembrie 2018: Spectacol dedicat evenimentului istoric al Marii Uniri - Eveniment realizat în colaborare cu I.S.J. Constanța;
- ✓ 29 noiembrie 2018: Spectacol artistic realizat de elevii Școlii *Spectrum* din Constanța;
- ✓ 1 decembrie 2018: Concert extraordinar *Gheorghe Zamfir și Orchestra Filarmonică din București* - Eveniment cultural dedicat personalităților istorice românești, realizat de Asociația *Philson Young*, cu sprijinul Ministerului Culturii;
- ✓ 10 decembrie 2018: Eveniment inițiat de Consiliul Județean Constanța - Gala de premiere a elevilor și cadrelor didactice din unitățile de învățământ din județul Constanța care au obținut distincții, medalii și premii speciale pe parcursul anului școlar 2017-2018;
- ✓ 11 decembrie 2018: Eveniment *Cazinoul invizibil* inițiat de Consiliul Județean al Elevilor Constanța ce a avut drept scop valorificarea patrimoniului cultural prin diverse mijloace moderne și tradiționale, urmărind, totodată, conștientizarea importanței valorilor identitare;
- ✓ 13 decembrie 2018: *Spectacol Internațional de Folclor*;
- ✓ 14 decembrie 2018: Spectacol folcloric *Cununa Dobrogeană* organizat în cadrul manifestărilor prilejuite de marcarea Centenarului Marii Uniri;
- ✓ 17 decembrie 2018: Piesa de teatru *Pinnocchio* în cadrul proiectului *Teatrul prin ochii autismului* - desfășurat în colaborare cu Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă *Delfinul* Constanța;
- ✓ 18 decembrie 2018: Proiecție de gală *Moromeții 2* ce face parte din proiectul cultural cinematografic *Film de sărbători* care se adresează tinerilor și familiilor acestora;
- ✓ 20 decembrie 2018: Serbarea de final a proiectului cultural *Cursuri de dezvoltare personală prin artă* cu Trupa ARCA și copiii din centrele de plasament protejate aparținând Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța;
- ✓ 27 decembrie 2018: *Concert de Crăciun* – susținut de Horia Brenciu și HB Orchestra;
- ✓ 2 ianuarie 2019: Difuzare documentar *România neîmblânzită*;
- ✓ 15 ianuarie 2019: Proiecția filmului documentar *Muzica rănilor de război* pentru celebrarea Zilei Culturii Naționale;
- ✓ 24 ianuarie 2019: Gala *Zece Oameni de Valoare pentru Constanța* - Ediție specială *100 de personalități remarcante ale Dobrogei* - eveniment organizat de Asociația *Club ISIS*;
- ✓ 28 ianuarie 2019: Eveniment cultural dedicat aniversării Colegiului Național *Mihai Eminescu – Un secol de excelență în educație: 1919- 2019*;
- ✓ 19 februarie 2019: Proiecția filmului de tip docu-drama *Sclavia Romilor – Lungul drum către libertate*;
- ✓ 4 martie 2019: Difuzare documentar *Voyage of time. Life is a journey* - Activitate integrată în cadrul evenimentului *Documentary Mondays*, realizat în colaborare cu Centrul Ceh București;
- ✓ 8 – 13 martie 2019: Expoziția de fotografie *Femeia dobrogeană, de ziua ei* – eveniment inclus în proiectul cultural *Arta, de la viziune la formă*;
- ✓ 14 martie 2019: Difuzare documentar dedicat celei mai mari nave de război construită într-un șantier cu piese 100% românești, Fregata Mărășești – *Doamna Mărilor*;
- ✓ 18 martie 2019: Difuzare eseu-documentar *Țara Moartă*;
- ✓ 21 martie 2019: *Olimpiada Națională de Chimie* – eveniment desfășurat în parteneriat cu I.S.J. Constanța;
- ✓ 10 -11 aprilie 2019: Festivalul Județean *Bucuriile copilăriei* – eveniment realizat în colaborare cu Școala *Petre Ispirescu* și I.S.J. Constanța;
- ✓ 17 - 18 martie 2019: Caravana *Docuart* (3 proiecții);
- ✓ 5 mai 2019: *Ziua Limbii Tătare* - eveniment organizat de către U.D.T.T.R.;
- ✓ 10 - 30 mai 2019: Spectacole de teatru din cadrul proiectului cultural *Jocul de-a istoria* – eveniment realizat de Asociația Culturală *Georgiana Rusu* și I.S.J. Constanța;
- ✓ 16 - 17 mai 2019: FILMMIC;
- ✓ 30 mai 2019: Festivalul *Zâmbet de copil* organizat de Grădinița *Colibri* – evenimentul face parte din Calendarul de Evenimente al I.S.J. Constanța pentru anul 2019;

- ✓ iunie 2019: proiecții filme diverse;
- ✓ 8 - 9 iunie 2019: Reprezentații în cadrul celei de a IV– a ediții a proiectului cultural *Piano Art*;
- ✓ 13 iunie 2019: Proiectul cultural - spectacol extraordinar de folclor *Sărbători populare dobrogene*.

Managementul instituției de cultură consideră că, pentru o percepție cât mai clară a activităților complexe desfășurate de Centrul Cultural Județean Constanța *Teodor T. Burada*, este necesară o expunere cât mai largă a serviciilor sale, fapt ce va asigura deopotrivă promovarea profesionalismului angajaților și a calității muncii lor. Acest demers s-a concretizat, în intervalul supus raportării, printr-o serie de parteneriate încheiate cu instituții atât din țară, cât și din străinătate, cum ar fi: Muzeul *Astra* Sibiu, American Councils for International Education și Ambasada Statelor Unite ale Americii în România, Asociația Culturală Română Helsinki, Holcim (Romania) S.A., Ministerul Apelor și Pădurilor, Centrul Ceh București, Primăria Municipiului Constanța etc.

Disfuncționalități în activitate și propuneri de eficientizare a activității:

Politica managerială a instituției manifestă o preocupare continuă pentru tot ceea ce înseamnă imaginea Centrului Cultural Județean Constanța *Teodor T. Burada*. Astfel, prin comunicate în mass-media locală, prin postări pe rețelele de socializare, prin spoturi radio, prin realizarea de bannere, meshuri, flyere de promovare, se consolidează ideea că informația culturală poate câștiga importanță în conștiința publicului constănțean. Cu toate acestea, actul cultural nu se bucură de interes din partea societății civile (lipsa de spectatori la evenimentele organizate de instituție sunt evidente în acest sens), mai ales că dezideratul instituției este de a mări marja de adresabilitate, proiectele culturale derulate având totuși o adresabilitate variată. Devine astfel necesară aplicarea de tehnici moderne de marketing cultural, coroborat cu strategii locale, naționale și europene din domeniul cultural, pentru care un prim pas ar fi o analiză temeinică a situației existente, prin comandarea unui studiu sociologic la nivel județean care să aibă ca subiect cultura, în sens general.

Comunicarea, indiferent de forma în care ea se constituie, este canalul principal de transmitere al unui act cultural. O comunicare sinuoasă cu responsabili ai societății civile, cu reprezentanți ai altor instituții de cultură sau cu reprezentanți ai administrației publice locale din județ are ca urmare directă crearea de lacune în activitatea centrului. Dimpotrivă, instituția, prin angajații săi implicați în proiecte culturale variate, încearcă să reducă acest deficit. O altă inițiativă o constituie consolidarea relației centrului cu reprezentanții școlilor și ai așezămintelor culturale din județ (case de cultură, cămine culturale etc.).

Riscuri întâlnite și viitoare:

- situația juridică nefinalizată a imobilului în care instituția își desfășoară activitatea administrativă, respectiv *Casa Ion Bănescu* (bdul Tomis, nr. 110);
- lipsa unor sponsori constanți;
- instabilitatea legislativă;
- birocrațizarea excesivă a actului cultural;
- lipsa personalului artistic calificat;
- salarizarea personalului din sistemul cultural;
- diminuarea constantă a numărului de spectatori;
- intoxicarea publicului cu evenimente de slabă calitate artistică (kitsch-uri) promovate cu obstinație de mass-media, ce are ca efect pe termen lung denaturarea gustului pentru actul cultural de calitate.

Obiective pentru perioada 2019 – 2020:

Principalele obiective ale Centrului Cultural Județean Constanța *Teodor T. Burada* pentru perioada 2019 – 2020 se concentrează pe continuitatea asigurării calității actului cultural la nivelul județului Constanța și constau în:

- Consolidarea colaborării cu instituții, organizații, grupuri informale în vederea identificării necesităților culturale, problematicilor existente și demersurilor propuse în scopul creării de programe și proiecte care să răspundă nevoilor publicului larg;

- Intensificarea activității de cercetare ca unică metodă de protejare și transmitere a tezaurului patrimoniului imaterial dobrogean;
- Promovarea activității secțiilor și compartimentelor instituției, în scopul creșterii numărului de persoane interesate să participe activ la actul cultural constănțean.

4.7. Biblioteca Județeană I.N. Roman Constanța

Biblioteca Județeană I.N. Roman este o instituție publică de cultură ce funcționează în subordinea Consiliului Județean Constanța. În prezent, este cea mai importantă structură info-documentară de tip enciclopedic a județului, din punct de vedere al mărimii colecțiilor și al complexității serviciilor oferite, către comunitatea locală și globală. În același timp, această instituție îndeplinește și funcția de bibliotecă publică a municipiului Constanța, în acord cu Legea nr. 334/2002 – legea bibliotecilor republicată. Principala misiune a Bibliotecii Județene I. N. Roman Constanța este aceea de a asigura accesul egal și neîngrădit la informație și cultură, la educație pe tot parcursul vieții și dezvoltarea personalității, fără deosebire de statut social și economic, vârstă, sex, apartenență politică, religie sau naționalitate.

Biblioteca Județeană I. N. Roman Constanța urmărește tendințele de dezvoltare ale unei structuri info-documentare moderne, centrate pe relația nemijlocită cu utilizatorii.

Pentru județul Constanța, Biblioteca îndeplinește funcțiile specifice tuturor structurilor info-documentare de acest nivel: funcția de Depozit legal local, pentru întreaga producție editorială și tipografică a județului, funcția de elaborare a Bibliografiei dobrogene-informații și surse documentare, pentru județele Constanța și Tulcea (în prezent) și pentru întreaga provincie istorică Dobrogea (retrospectiv). Acestor funcții li se adaugă responsabilitățile din domeniul asistenței și consilierii metodologice, pentru rețeaua de biblioteci orașenești și comunale.

În anul 2018 și în prima parte a anului 2019, Biblioteca Județeană I. N. Roman și-a desfășurat activitatea în conformitate cu Legea bibliotecilor nr. 334/2002, cu modificările și completările ulterioare, coroborată cu Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a bibliotecilor publice și în concordanță cu legislația care reglementează sectorul bugetar.

Biblioteca se află într-un permanent dialog cu membrii comunității locale care exprimă aprecieri privind activitatea instituției, formulează sugestii de achiziții de carte, gândesc noi activități la care să se implice activ.

➤ Managementul resurselor instituției:

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, Biblioteca Județeană I. N. Roman a efectuat următoarele plăți, după cum se poate observa din tabelul de mai jos:

	BVC iun. 2018 - iun.2019 (lei)	Plăți efectuate (lei)	% realizat în perioada de raportare
1. Personal			
a. Număr de personal conform statului de funcții aprobat, din care:	61	61	100%
- personal de specialitate	51	51	100%
- personal administrativ	5	5	100%
- personal de întreținere	5	5	100%
2. Venituri totale, din care (RON):	4.381.304	4.081.062	93,15%
- finanțare A.F.C.N.	52.549	52.549	100%
- subvenții	4.328.755	4.028.513	93,06%
3. Cheltuieli totale, din care: (RON)	4.381.304	4.081.062	93,15%
Cheltuieli de personal, inclusiv colaboratori	2.943.661	2.943.249	99,99%
Bunuri și servicii:	1.164.234	945.811	81,24%
Alte cheltuieli, din care	143.409	142.649	99,47%
- acțiuni culturale: 89.140 lei			
Cheltuieli de capital:	130.000	49.353	37,96%

4. Cheltuieli pe utilizator, din care (RON):(subv.+venituri- ch.capital)/nr. de beneficiari (9983)			
- din subvenție	439	409	
- din venituri proprii			
5. Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor (%)	67,19%	72,12%	-
6. Gradul de acoperire a salariilor din subvenție (%)	100%	100%	-
7. Ponderea cheltuielilor materiale din totalul cheltuielilor (%)	29,85%	26,67%	-
8. Venituri realizate din taxe: 54.653 lei			1,34%

Indicatori de analiză:

* ponderea plăților efective în raport cu creditele aprobate în perioada analizată:

$$P = \frac{\text{plăți efective cumulate}}{\text{total credite aprobate, corespunzător perioadei}} = \frac{4.081.062}{4.381.304} \times 100 = 93,15\% , \text{ din care:}$$

- ✓ personal = 99,99%
- ✓ bunuri și servicii = 81,24%
- ✓ alte cheltuieli = 99,47%
- ✓ cheltuieli de capital = 37,96%

În această perioadă, plățile efectuate pentru cheltuieli de personal au fost de 73,06% din total plăți, diferența constituind-o cheltuielile cu bunuri și servicii. Plățile pentru investiții au avut o pondere de 1,21% din totalul plăților.

Valoarea achizițiilor efectuate în perioada de raportare, pentru activitatea de bază este de 50.590 lei, din care:

- ✓ cărți: 13.800 lei;
- ✓ depozit legal: 2.883 lei;
- ✓ intrări din donații: 1.926 lei;
- ✓ publicații periodice – abonamente: 31.981 lei.

În ceea ce privește *activitatea de resurse umane și salarizare*, în luna noiembrie 2018, s-au ocupat prin concurs trei posturi vacante de bibliotecari cu studii medii, în cadrul Biroului Săli lectură și depozite.

Cât despre *resursele logistice*, menționez faptul că în prezent, toate activitățile Bibliotecii și serviciile pentru utilizatori se desfășoară în regim automatizat. Pentru accesarea informațiilor, utilizatorii au la dispoziție un număr de 36 de calculatoare (27 conectate la Internet) și alte echipamente periferice (5 imprimante, 2 scannere, 4 cititoare de cărți electronice, 1 copiator), precum și aparatură pentru audiții.

În perioada de referință, a continuat să funcționeze Sala de Calculatoare cu Internet pentru Public, la sediul central și la Filiala nr. 1 a Bibliotecii-Brătianu, dotată cu 10 calculatoare, un videoproiector, scanner și imprimantă.

Atât în anul 2018, cât și în anul 2019, au continuat operațiunile de întreținere a sistemului integrat de bibliotecă *TinRead* (funcționalitatea Catalogului online și offline, deblocare utilizatori, reorganizarea bazelor de date, realizarea copiilor de siguranță etc). *TinRead* este un software de bibliotecă, superior din punct de vedere al prelucrării informației, dar și al serviciilor pe care le poate oferi utilizatorilor; acesta asigurând o viteză corespunzătoare de reacție, la solicitările la distanță ale utilizatorilor.

Realizări în domeniul de competență:

În perioada iunie 2018 - iunie 2019, s-a realizat înscrierea centralizată în sistemul informatizat TinREAD a unui număr de **3356 utilizatori**, din care **2521 utilizatori înscriși** pentru care s-au eliberat permise de intrare în bibliotecă cu o valabilitate de 5 ani începând cu anul 2018 și **835 utilizatori reînscrisi** care și-au vizat permisul de intrare pentru anul 2018, respectiv 2019.

Activitățile specifice au constat în:

- ✓ continuarea procesului de prelucrare în sistem biblioteconomic (evidență, descriere bibliografică) a documentelor intrate în Bibliotecă, prin achiziție și din donații: În prezent, există peste 700.000 de

- înregistrări catalografice, accesibile utilizatorilor, prin intermediul catalogului electronic al Bibliotecii; au fost prelucrate 200 volume de la Depozitul legal local și 900 documente din fondul curent (cărți tipărite + materiale audio-vizuale de la secția Mediatecă);
- ✓ continuarea procesului de consemnare în înregistrări bibliografice a articolelor referitoare la Constanța și Dobrogea, din presa locală și națională, în Biroul de Bibliografie dobrogeană;
 - ✓ continuarea activității de informare, lectură și studiu, în sălile de specialitate: Referințe generale, sălile de lectură: Științe sociale, Presă și literatură-legislație, Secția pentru Copii și Tineret, Secția de Împrumut pentru Adulți, Mediatecă, Centrul de Internet pentru Public, Centrul de Informare Comunitară, Filiala nr. 3 Brătianu;
 - ✓ continuarea procesului de scanare documente pe suport hârtie și microfilm, reprezentând carte veche, presă veche și iconografie și punerea acestora la dispoziția utilizatorilor, prin intermediul paginii web a Bibliotecii;

Activitățile dedicate publicului, în perioada iunie-decembrie 2018 au fost:

- ✓ programul *Clubul de vacanță* - conceput și pus în practică, pe perioada vacanței de vară a elevilor, în Secția pentru Copii și Tineret: atelier de origami, atelier de pictură și desen, lecturi din legendele dobrogene, incursiuni în curiozitățile Mării Negre, legende din mitologia greacă, ghicitori, proverbe;
- ✓ dezbateri publice *Cazinoul din Constanța*: istorie, conservare, restaurare și viitor;
- ✓ lansări de carte (10 evenimente desfășurate în spațiile Bibliotecii);
- ✓ 20 de expoziții tematice realizate în spațiul din holul central de la parter și la etajul I;
- ✓ *Dimensiunea europeană a patrimoniului cultural dobrogean* - dublă expoziție de fotografie și pictură;
- ✓ Parteneriatul cu VIVO Constanța în proiectul *Donează o carte, educă un copil!*;
- ✓ evenimentul anual *Noaptea Bibliotecii* cu participarea a peste 700 de membri ai comunității locale și județene;
- ✓ găzduirea în Sala de Referințe Generale a *Telefonului amintirilor (Muzeul Memoriei)*, un proiect al Asociației *Punctart* de informare a cetățenilor despre realități din Primul Război Mondial;
- ✓ realizarea unui număr de 5 expoziții de către compartimentul de Colecții Speciale (hol central, parter).

În anul 2018 a fost realizat Proiectul *De la regional la național: reviste dobrogene ale României Mari în perioada interbelică*, proiect co-finanțat de Administrația Fondului Cultural Național (A.F.C.N.). Proiectul a inclus următoarele etape:

a) Digitizarea unor colecții de reviste de cultură dedicate Dobrogei, din perioada interbelică - "Arhiva Dobrogei", "Analele Dobrogei", "Revista dobrogeană" și "Pontice", precum și a volumului "1878 – 1928 Dobrogea – cincizeci de ani de viață românească" și accesibilizarea colecțiilor digitalizate către publicul utilizator, prin introducerea colecțiilor în sistemul informatic integrat de bibliotecă și pe pagina de web a bibliotecii;

b) Realizarea unor dezbateri și ateliere cu operatori culturali de la nivel local, regional și național, la dezbateri fiind invitați și tinerii (prin implicarea liceelor); tema discuțiilor a vizat necesitatea prezervării fondului documentar în format digital;

c) Promovarea fondului de carte și de reviste dobrogene, la nivelul întregii țări, într-un context marcat de aniversarea, în anul 2018, a Centenarului Marii Uniri (1918) și împlinirea a 140 de ani de la unirea Dobrogei la România (1878);

d) Realizarea și editarea unui volum bibliografic;

Dintre activitățile specifice derulate la nivelul Compartimentului de Digitizare, menționăm:

- ✓ inventarierea și scanarea fondului de reviste, precum și a volumului aniversar *1878-1928, Dobrogea, cincizeci de ani de viață românească* (794 pagini, 230 ilustrații și hărți);
- ✓ prelucrarea fișierelor, conversia acestora în formate compatibile, marcarea scanărilor cu siglele B.J.C. și ale A.F.C.N. (watermark);
- ✓ realizarea arhivei digitale conform configurației descrise în proiect;
- ✓ dezvoltarea unei structuri a site-ului B.J.C., în scopul integrării materialului digitizat, având ca obiective facilitarea și accesibilitatea informației;

- ✓ integrarea în sistemul de bibliotecă (soft-ul *TinRead*), și oferirea către utilizatori a posibilității consultării on-line a colecțiilor digitale ce fac obiectul prezentului proiect;
- ✓ extragerea de informație relevantă (cuprinsurile revistelor) și integrarea acestora în sistemul integrat de bibliotecă *TinRead*, pentru a oferi utilizatorilor instrumente de lucru și informație la nivel profesional, despre colecțiile digitale.

Totalul paginilor digitalizate, în cadrul proiectului este de 8866, din care un număr de 595 pagini au fost deja integrate în sistemul de bibliotecă *TinRead*.

Trebuie specificat faptul că acest proiect a reprezentat un element de maximă importanță pentru modernizarea serviciilor către utilizatori, prin accesul de la distanță, la documente care puteau fi consultate în trecut numai la sediu.

Totodată, în anul 2018, Biblioteca Județeană *I. N. Roman* Constanța a editat și tipărit volumul *Localități ale județului Constanța la 140 de ani de la Unirea Dobrogei cu România*, în colaborare cu Academia Oamenilor de Știință din România. Cartea este finanțată integral de Consiliul Județean Constanța și a fost lansată de *Ziua Dobrogei*, în luna noiembrie 2018.

Mai mult decât atât, pe parcursul lui 2018, a fost editat și numărul 2 al revistei semestriale *Biblion*.

Activitățile desfășurate de Bibliotecă în primul semestru al anului 2019, au fost următoarele:

- ✓ peste 50 de vizite ale grupurilor de elevi (400 de copii și tineri), din școlile și grădinițele din municipiul și județul Constanța, în cadrul *Săptămânii altfel* sau vizite pentru lectură; desfășurarea de cursuri; participarea la atelierele organizate de instituție, la Secția pentru Copii și Tineret (de ex. atelierul de mărtișoare și felicitări, atelierul de origami, atelierul de mărgelile etc) și la secția de Referințe Generale;
- ✓ participarea la concursul de desene pentru elevi, cu schimb inter-județean de lucrări, *Prietenia pe o sfoară*, alături de peste 30 de biblioteci județene din întreaga țară;
- ✓ lansare de carte pentru copii, în secția de Copii și Tineret;
- ✓ seminare ale studenților la secția de Jurnalism de la Universitatea *Ovidius*, cu aplicație pe studiul presei locale;
- ✓ expoziții de prezentare a colecțiilor Bibliotecii- scriitori români și străini (hol central, parter, etajul I), *Cartea Lunii*, aniversări U.N.E.S.C.O. (hol central, parter); tematică dobrogeană (hol central parter); colecții speciale, carte cu autograf, carte rară (hol central parter);
- ✓ lectură publică din "*Iliada*", în limba română și limba greacă, în colaborare cu Universitatea *Ovidius*, în cadrul Festivalului Latin - Grec, ediția martie 2019;
- ✓ găzduirea unui număr de 10 lansări de carte: autori dobrogeni; turneu de prezentare de carte, în prezența autorilor, organizat de editura *Nemira*; colaborare cu Uniunea Democrată Turcă, filiala Galați;
- ✓ organizarea unei activități, în colaborare cu O.N.G.-ul *Together Everyone Achieves More*;
- ✓ conferințe pentru părinți, susținute de Asociația Psihosomatică din Constanța;
- ✓ găzduire și parteneriat pentru organizarea unui număr de 5 expoziții, în holul central de la parterul bibliotecii, în colaborare cu asociația *Artiștii dobrogeni (Salonul de primăvară și expoziție personală Vasile Trandafir, Polonia)*, cu Universitatea *Ovidius (Ipostaze ale sacrului)* și cu clasa *Confucius* a Universității *Ovidius*, pe tema *China, cultură și civilizație*;
- ✓ lansarea volumului *Reviste dobrogene ale României Mari*, editat de Biblioteca Județeană *I.N. Roman*, autori: Corina-Mihaela Apostoleanu, Anca Angela Dobre, Luminița Stelian;
- ✓ încărcarea pe pagina de Internet a *Bibliografiei Dobrogei*, perioada 1969-1995;
- ✓ recomandări de lectură din colecțiile de carte ale Bibliotecii, în relație cu diferite evenimente culturale sau momente aniversare; Ca element de noutate, se cuvine a aminti, faptul că pe pagina de web a instituției, sunt în prezent recomandate și achizițiile recente, precum și articole din periodicele vechi dobrogene și naționale.
- ✓ prezentarea în media a activității Bibliotecii (interviuri la Antena 3, presă online etc.);
- ✓ participarea la Simpozionul *140 de ani de presă dobrogeană*, organizat împreună cu Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța, Asociația Istoricilor de Presă din România și Univesitatea *Ovidius* Constanța (iunie 2019);

- ✓ participarea la Simpozionul Internațional *Destine frânte pentru țară în vatra istorică românească*, organizat de Arhiepiscopia Tomisului – Departamentul Cultural-Educațional, Mănăstirea Derwent, Asociația *Casa Mării Negre/Black Sea House* Constanța și Asociația Națională *Cultul Eroilor* – Regina Maria, filiala județeană Constanța (iulie 2019);
- ✓ editarea primului număr pe anul 2019 al revistei *Biblion* și difuzarea acestuia, atât pe suport de hârtie, cât și pe pagina de web a Bibliotecii.

Disfuncționalități în activitate. Propuneri de eficientizare a activității:

- ✓ spații de depozitare insuficiente pentru carte și periodice;
- ✓ tehnologie învechită sau insuficientă în unele dintre secțiile de relații cu publicul, pentru care se propune înlocuirea echipamentelor, în funcție de fondurile existente;
- ✓ imposibilitatea utilizării lifturilor de persoane, pentru utilizatorii și vizitatorii cu dizabilități neuro-motorii, pentru care se propune înlocuirea ascensoarelor;
- ✓ servicii insuficiente pentru persoanele cu dizabilități de vedere și de auz, pentru care se propune achiziționarea de tehnologie adecvată.

Riscuri întâlnite și viitoare:

- ✓ existența unei singure filiale funcționale în municipiul Constanța, în condițiile în care biblioteci publice, în județe cu un număr apropiat al populației de cea a județului Constanța, au câteva filiale, în orașul reședință de județ;
- ✓ lipsa unui bibliobuz pentru desfășurarea de activități specifice și extinderea împrumutului, în zonele sau comunitățile defavorizate, ori în localitățile din județ, unde nu există biblioteci orășenești și comunale;
- ✓ lipsa unui dialog eficient cu autoritățile locale din teritoriu, pentru deschiderea/redeschiderea unor biblioteci în mediul rural;
- ✓ spațiile de depozitare insuficiente pentru carte și periodice, Depozitul legal local fiind recunoscut drept o problemă acută.

Obiective pentru perioada 2019 – 2020:

- ✓ reconsiderarea spațiilor de depozitare, în sensul reasezării colecțiilor, unde este cazul (de ex: Depozitul legal local, Depozitul general);
- ✓ continuarea procesului de încărcare pe pagina web a Bibliotecii a documentelor digitizate (carte și presă veche dobrogeană, pe suport de hârtie și microfilm);
- ✓ continuarea procesului de înlocuire a calculatoarelor vechi, din spațiile de lucru dedicate publicului;
- ✓ valorificarea superioară a colecțiilor de carte și presă existente, prin publicarea unor lucrări de specialitate (se află deja în lucru, volumele 4 și 5 ale *Dicționarului de personalități dobrogene*, precum și un volum dedicat primului bibliograf al Dobrogei, Stan Greavu-Dunăre);
- ✓ creșterea vizibilității instituției, prin desfășurarea de activități în spații neconvenționale;
- ✓ creșterea numărului de activități comune cu bibliotecile municipale, orășenești și comunale, în cadrul unor parteneriate de colaborare;
- ✓ reluarea colaborării cu Biblioteca Metropolitană din Chișinău.

5. ALTE INSTITUȚII AFLATE SUB AUTORITATEA CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA

5.1. Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Constanța

Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Constanța, înființată în baza Ordonanței Guvernului nr. 84/2001, cu modificările și completările ulterioare, prin Hotărâre a Consiliului Județean Constanța, funcționează ca instituție publică de interes județean, cu personalitate juridică, sub autoritatea administrației publice județene și este condusă de un director executiv.

Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Constanța - ca serviciu public comunitar județean specializat – este constituită prin reorganizarea Serviciului de Stare Civilă din aparatul propriu al Consiliului

Județean Constanța și al Biroului Evidența Populației din cadrul Serviciului de Evidență Informatizată a Persoanei.

În calitate de Președinte al Consiliului Județean Constanța, îmi revine sarcina de a coordona activitatea Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Constanța.

Obiectivul fundamental de activitate al direcției îl reprezintă coordonarea și controlul metodologic al activității serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor organizate în subordinea consiliilor locale municipale, orașenești și comunale de pe teritoriul județului.

Direcția are ca scop exercitarea competențelor ce îi sunt date prin lege pentru punerea în aplicare a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de evidență a persoanelor, stare civilă și eliberarea documentelor în sistem de ghișeu unic.

Activitatea instituției, se desfășoară în interesul persoanei fizice și al comunității, în sprijinul instituțiilor statului, exclusiv pe baza și în aplicarea legii.

➤ *Managementul resurselor umane:*

Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Constanța are aprobat un număr de **51 posturi** și este structurată pe un număr de 4 servicii și 2 compartimente.

Conducerea Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Constanța este asigurată de un director executiv, un director executiv adjunct, 4 șefi de servicii.

Organigrama instituției este structurată în 4 servicii și 2 compartimente și funcționează în felul următor:

1. **Serviciul de Evidență a Persoanelor** este condus de un șef serviciu și își desfășoară activitatea cu un număr de 12 posturi, având în subordine:

- Compartimentul Regim Evidență care funcționează cu un număr de 6 posturi;
- Compartimentul Ghișeu Unic care funcționează cu un număr de 5 posturi;

2. **Serviciul Stare Civilă** este condus de un șef serviciu și funcționează cu un număr de 15 posturi, având în subordine :

- Compartimentul Regim Stare Civilă și Mențiuni care funcționează cu un număr de 5 posturi;

3. **Serviciul Financiar – Contabilitate** aflat în subordinea directorului executiv adjunct, este condus de un șef serviciu și funcționează cu un număr de 8 posturi;

4. **Serviciul Relații Publice și Achiziții** aflat în subordinea directorului executiv adjunct este condus de un șef serviciu și funcționează cu un număr de 8 posturi;

5. **Compartimentul Juridic** aflat în subordinea directorului executiv, funcționează cu un număr de 4 posturi;

6. **Compartimentul Resurse Umane** aflat în subordinea directorului executiv, funcționează cu un număr de 2 posturi.

➤ *Managementul resurselor financiare:*

Bugetul instituției este alcătuit din surse venite de la bugetul județean și venituri proprii. În perioada iunie 2018 - iunie 2019 s-au realizat, la bugetul instituției, încasări din venituri proprii, în sumă totală de **693.956 lei**, sumă formată din taxe evidența persoanelor 9.850 lei, respectiv taxe stare civilă 684.106 lei.

Plățile efectuate din buget au fost în sumă de **5.225.184 lei**.

Structurat pe titluri de **cheltuieli**, plățile s-au efectuat după cum urmează:

- cheltuieli de personal: 4.154.959 lei;
- bunuri și servicii: 777.152 lei;
- cheltuieli de capital: 293.073 lei.

Detalierea funcțională privind plățile efectuate, este următoarea:

- furnituri: 35.704 lei;
- materiale curățenie: 1.463 lei;
- carburanți: 52.600 lei;
- piese de schimb: 4.768 lei;
- poștă, telefon, Internet: 51.913 lei;
- materiale și prestări servicii: 108.309 lei;

- bunuri și servicii cu caracter funcțional: 369.364 lei;
- alte obiecte de inventar: 37.689 lei;
- deplasări interne: 86.744 lei;
- pregătire profesională: 24.450 lei;
- protecția muncii: 4.148 lei;
- cheltuieli de capital: 293.073 lei.

În perioada de raportare, s-a elaborat și actualizat *Programul Anual al Achizițiilor Publice* în baza căruia s-au realizat achiziții directe prin publicare în S.E.A.P./S.I.C.A.P. în valoare de **753.468,20** lei fără T.V.A. reprezentând un procent de aproximativ **96,83** % din totalul achizițiilor publice realizate de către instituție în intervalul iunie 2018 – iunie 2019, total în valoare de **778.098,23** fără T.V.A. asigurându-se astfel transparența întregului proces de achiziții la nivelul D.G.E.P.

Principalele achiziții au constat în :

- ✓ servicii de scanare-indexare, scanare, digitizare și import documente pentru constituirea și conservarea arhivelor având în vedere necesitatea de a securiza și eficientiza accesul la documentele din arhiva instituției;
- ✓ servicii de întreținere a echipamentului de stingere a incendiilor;
- ✓ un nou Soft de Contabilitate pentru îmbunătățirea calității serviciilor, precum și a modului în care sunt administrate resursele materiale și umane ale instituției, pentru colectarea, stocarea și prelucrarea informațiilor financiare, pentru fluidizarea fluxului de informații, precum și pentru gestionarea automată a datelor despre: bugete, deschideri de credite, A.L.O.P., contabilitate, mijloace fixe, gestiune, achiziții și plăți;
- ✓ servicii de asistență tehnică pentru actualizarea legislativă online a programului de contabilitate instalat precum și pentru diagnoză și rezolvarea problemelor apărute în funcționarea sistemului;
- ✓ echipamente IT în vederea completării dotărilor existente precum și pentru înlocuirea echipamentelor uzate fizic și moral care nu mai corespund cerințelor actuale;
- ✓ produse necesare bunei desfășurări a activității pentru fiecare serviciu în parte în baza referatelor de necesitate întocmite;
- ✓ mape de informare personalizate necesare pentru demararea *Campaniei de informare și conștientizare a cetățenilor asupra importanței cărților de identitate și a actelor de stare civilă* care să permită tuturor cetățenilor să beneficieze de acces liber la informații generale referitoare la actele de stare civilă și actele de identitate;
- ✓ servicii de asistență și consultanță informatică de securitate necesare pentru identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la adresa securității informației la nivelul instituției;
- ✓ servicii de evaluare psihologică și servicii de medicina muncii;
- ✓ servicii de mentenanță și întreținere website pentru actualizarea permanentă a site-ului în scopul corectei și promptei informări a cetățenilor;
- ✓ servicii de întreținere și actualizare aplicații informatice de stare civilă;
- ✓ servicii bancare (POS) în conformitate cu prevederile art. 1, alin. 1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată conform căroră *"Operatorii economici furnizori de servicii de utilitate publică, precum și instituțiile publice care încasează impozite, taxe, amenzi, dobânzi, penalități de întârziere, penalități și alte obligații de plată au obligația să accepte încasări și prin intermediul cardurilor de debit și al cardurilor de credit"*;
- ✓ vouchere de vacanță conform O.U.G. nr. 8/2009, O.U.G. nr. 46/2017 și Hotărârea 215/2009;
- ✓ un nou autovehicul în scopul asigurării nevoilor de transport de personal și bunuri materiale;
- ✓ servicii de relocare Truster în vederea creșterii siguranței informațiilor stocate în echipamentele din cadrul instituției.

Realizări în domeniul de competență:

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, s-au realizat următoarele tipuri activități:

a) *Activități pe linie de stare civilă:*

- ✓ **Rectificarea actelor de stare civilă:** Au fost verificate și avizate un număr de 1242 de cereri de rectificare a actelor de stare civilă ce se află în păstrare la primăriile localităților județului Constanța.

Menționăm că rectificarea actelor de stare civilă s-a făcut la cerere sau din oficiu, conform art. 58 din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată.

✓ **Transcrierea certificatelor de stare civilă ale cetățenilor români, întocmite în străinătate la autoritățile locale competente:** Au fost verificate și avizate un număr de 1969 de cereri de transcriere a certificatelor de stare civilă întocmite de autoritățile străine privind pe cetățenii români cu domiciliul în județul Constanța.

✓ **Schimbarea numelui pe cale administrativă:** Au fost întocmite 108 referate privind aprobarea cererilor de schimbare a numelui cetățenilor români cu domiciliul în județul Constanța și înaintate Președintelui Consiliului Județean Constanța spre aprobare, conform O.G. nr. 41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice.

✓ **Efectuarea mențiunilor în actele de stare civilă exemplarul II:** S-au primit 26649 comunicări de mențiuni din care, au fost operate pe marginea actelor de stare civilă aflate în arhiva D.G.E.P. Constanța, 51 mențiuni referitoare la cetățenia română, precum și 647 de mențiuni de desfacere a căsătoriei prin divorț comunicate de către birourile notariale, urmare a emiterii certificatelor de divorț (operate în întregime). Au rămas de operat 852 comunicări de mențiuni.

✓ **Eliberare extrase pentru uz oficial în baza actelor de stare civilă:** Au fost întocmite și trimise 2426 de extrase în baza actelor de stare civilă din arhiva D.G.E.P. Constanța și anume: 1062 de naștere, 803 de căsătorie și 561 de deces. Au fost efectuate verificări în registrele de stare civilă exemplarul II de la primăriile din județul Constanța sau din țară, D.E.P.A.B.D., poliție.

✓ **Atribuire coduri numerice personale:** Au fost solicitate și atribuite 215 coduri numerice personale la cererea cetățenilor români cu domiciliul în străinătate, precum și la cererile de transcriere a certificatelor de stare civilă, urmare a (re)dobândirii cetățeniei române.

✓ **Atribuire numere certificate de divorț:** Au fost atribuite în Registrul unic de evidență al certificatelor de divorț 138 de numere pentru certificatele de divorț întocmite de ofițerii de stare civilă din cadrul primăriilor/S.P.C.L.E.P. din județul Constanța.

✓ **Avizare cereri de înregistrare a nașterii (tardive):** Au fost verificate și înaintate, spre avizare, directorului executiv al D.G.E.P. Constanța un număr de 401 de referate (dosare) privind înregistrarea tardivă a nașterii întocmite de ofițerii de stare civilă din cadrul primăriilor/S.P.C.L.E.P. din județul Constanța. De asemenea, un număr de 8 referate au fost restituite, motivat, în vederea completării.

S-au efectuat verificări în registrele de stare civilă și în R.N.E.P. și s-au furnizat datele de identificare a rudelor de până la gradul IV, solicitate de către D.G.A.S.P.C. Constanța pentru 120 de minori care beneficiază de diferite măsuri de protecție socială.

✓ **Activități administrative specifice:** Au fost organizate la sediul Consiliului Județean Constanța 4 sesiuni de instruire a ofițerilor de stare civilă din cadrul a 70 primării/S.P.C.L.E.P. de pe raza județului Constanța (luna noiembrie 2018). În cadrul acestor sesiuni de lucru:

- s-au discutat aspecte legislative și administrative întâmpinate în activitatea de stare civilă și s-au clarificat aspecte de interes pentru ofițerii de stare civilă;
- s-au prezentat modificările legislative intervenite în Metodologia cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă și în Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă;
- s-au prezentat dispozițiile Regulamentului European 2016/1191.

b) Activități pe linie de evidență a persoanelor:

✓ desfășurarea unui număr de **27 de activități de control**, având în vedere **atribuțiile de coordonare și control metodologic pe linie de evidență a persoanelor la serviciile publice comunitare locale**, prevăzute de art. 7 lit. b) din O.G. nr. 84/2001 precum și graficele de planificare a activității de control anuale, avizate de Secretarul Județului. Structura acestor activități se prezintă astfel:

- 18 controale metodologice complexe;
- 8 activități de reconrol pentru stabilirea stadiului implementării măsurilor dispuse pentru remedierea neconformităților;
- 1 control inopinat.

În urma controalelor desfășurate au fost dispuse măsuri proactive, pentru remedierea neregulilor în timpul controlului, iar prin rapoartele de control întocmite, au fost dispuse 128 măsuri de remediere a deficiențelor și îmbunătățire a activității.

- ✓ monitorizarea și întocmirea situațiilor specifice precum: Statistica principalilor indicatori specifici activității de evidență la nivelul județului; Situația privind activitățile de informare în mass-media a dispozițiilor legale specifice; Sinteza activităților desfășurate pe linia stabilirii domiciliului în România a cetățenilor originari din Republica Moldova; Situația statistică a consumurilor de cărți de identitate provizorii; Sintezele activităților de control desfășurate semestrial la nivelul județului;
- ✓ efectuarea unui număr de 25897 verificări în R.N.E.P. și anume: 24218 pentru M.A.I., 641 pentru M.A.P.N., 929 pentru alte ministere, 90 pentru agenți economici și 19 pentru persoane fizice, comunicările de date soluționându-se potrivit competențelor și reglementărilor legale în vigoare;
- ✓ actualizarea unui număr de 891 cereri în perioada analizată, respectiv: 842 cărți de identitate, 31 cărți de identitate provizorii și 18 cereri de acordare viză reședință;
- ✓ asigurarea permanenței, în perioada 25 - 26 mai 2019, pentru procesele electorale privind alegerea membrilor din România în Parlamentul European precum și a Referendumului din data de 26.05.2019;
- ✓ efectuarea inventarierii ștampilelor și sigiliilor D.G.E.P. Constanța și a serviciilor din județ în luna decembrie 2018.

Disfuncționalități identificate în activitate:

Dificultățile întâmpinate în desfășurarea activităților în perioada iunie 2018 – iunie 2019 au fost atât de ordin logistic, cât și legislativ.

Datorită **spațiului insuficient**, Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Constanta, își desfășoară activitatea în două sedii distincte aflate în locații diferite, unul în incinta Consiliului Județean Constanța, Bdul. Tomis nr. 51 și un birou în incinta Inspectoratului Județean de Poliție, bdul Mamaia nr. 104-106.

Ca urmare a controalelor efectuate de către D.E.P.A.B.D, a fost reînnoită recomandarea de funcționare a tuturor serviciilor într-un singur sediu, iar activitatea de preluare a imaginilor și a cererilor pentru eliberarea actelor de identitate să se desfășoare separat, în altă încăpere, astfel asigurându-se protejarea informațiilor cu caracter personal protejate de Regulamentul U.E. nr. 679/2016.

La momentul actual, activitatea Compartimentului Ghișeu Unic este îngreunată, având în vedere faptul că, în atribuțiile acestui serviciu intră și eliberarea actelor de identitate.

Totodată, datorită volumului mare al arhivei operative deținute de D.G.E.P precum și datorită imposibilității din partea Arhivelor Naționale de a primi registrele de stare civilă (exemplarul II) al căror termen de păstrare a expirat (respectiv 100 de ani), spațiul deținut de instituție este insuficient, atât în ceea ce privește arhiva operativă, cât și desfășurarea activității curente.

Obiective pentru perioada 2019 – 2020:

- eficientizarea procesului privind evidența persoanelor;
- asigurarea unei bune funcționări a Serviciilor Publice Locale Evidență Persoanelor;
- asigurarea necesarului de produse, servicii și lucrări pentru realizarea obiectivelor de funcționare și dezvoltare instituțională în condiții de legalitate, eficiență și eficacitate.

5.2. Direcția de Pază a Județului Constanța

Direcția de Pază a Județului Constanța, înființată în baza H.C.J.C. nr. 251/2005 sub autoritatea Consiliului Județean Constanța prin reorganizarea Corpului Gardienilor Publici Constanța, este un serviciu public cu personalitate juridică și finanțare integrală din venituri extrabugetare.

Obiectivul fundamental de activitate al Direcției de Pază a Județului Constanța îl reprezintă asigurarea serviciilor de pază pentru obiectivele de interes județean, respectiv paza pentru instituțiile din subordinea Consiliului Județean Constanța.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al direcției sunt date, cu precădere, de:

- ✓ Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. nr. 301/2012 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003.

În intervalul de raportare aferent anului 2018, s-au desfășurat activități de pază, monitorizare, intervenție rapidă sau transport valori, la următorii beneficiari:

- Județul Constanța;
- Comuna Grădina;
- Comuna Tortoman;
- Comuna Chirnogeni;
- Comuna Siliștea;
- Comuna Cobadin;
- Liceul Cobadin;
- Complexul Muzeal de Științe ale Naturii;
- Teatrul Național de Operă și Balet *Oleg Danovski*;
- Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța;
- Muzeul de Artă Constanța;
- Liceul Tehnologic *Nicolae Istrățoiu Deleni*;
- Centrul Cultural Județean Constanța *Teodor T. Burada*;
- Unitatea de Asistență Medico-Socială Agigea.

Totodată, în anul 2018, în baza Contractului de prestări servicii pază și servicii de monitorizare încheiat cu Județul Constanța, Direcția a prestat servicii la următoarele obiective aparținând Consiliului Județean Constanța:

- Baza Eforie Sud – plajă Eforie Sud;
- Baza Eforie Nord – plajă Eforie Nord;
- Baza Modern – plajă Modern;
- Baza Azur – plaja zona Azur;
- Baza Enigma – plajă zona Enigma Mamaia;
- Baza Hanul Piraților – plajă zona Hanul Piraților;
- Baza Sind – plajă zona Tabără Năvodari;
- Baza Neptun – plajă zona Steaguri Neptun;
- Baza Mangalia – plajă zona dig Mangalia;
- Baza Vama Veche – plajă zona Vama Veche;
- Consiliul Județean Constanța – sediu;
- Consiliul Județean Constanța – Aleea Magnoliei Bl. L4;
- Pavilionul Expozițional Constanța;
- Centrul Militar Zonal;
- Muzeul de Artă Medgidia;
- Teatrul de Vară Mamaia;
- Depozit urban neconform de deșeuri Murfatlar;
- Depozit urban neconform de deșeuri Techirghiol;
- Depozit urban neconform de deșeuri Medgidia;
- Depozit urban neconform de deșeuri Cernavodă;
- Depozit urban neconform de deșeuri Hârșova;
- Stație de Transfer Hârșova;
- Stație de Sortare Tortoman;
- Stație T.M.B.Tortoman;
- Stație de Transfer Deleni;
- Sit Arheologic Cetatea Capidava;
- Centrul Multifuncțional Educativ pentru Tineret *Jean Constantin*;
- Centrul de Excelență în Turism și Servicii;
- Ambulatoriu Eforie Sud;
- Centrul Productiv Meșteșugăresc pentru susținerea activităților turistice și de agrement Ovidiu;

- Clădire Filiala 1.

În luna iunie 2018, Consiliul Județean Constanța a solicitat pază și pentru următoarele obiective:

- Centrul pentru Protecția Plantelor Constanța;
- Centrul pentru Protecția Plantelor Medgidia;
- Centrul pentru Protecția Plantelor Hârșova;
- Centrul pentru Protecția Plantelor Cogealac.

În anul 2019, cu excepția a trei instituții precum: Centrul Cultural Județean Constanța *Teodor T. Burada*, Unitatea de Asistență Medico-Socială Agigea și Teatrul Național de Operă și Balet *Oleg Danovski*, beneficiarii contractelor având ca obiect serviciile de pază au fost aceiași cu cei din anul precedent.

Trebuie remarcat faptul că, prin demersurile întreprinse, instituția a reușit să recupereze, în perioada de raportare, o parte din sumele de bani datorate de beneficiarii la care au fost desfășurate activitățile de pază și care se înregistrează cu debite în evidența contabilă a instituției.

Totodată, în cursul anului 2018, Direcția a câștigat în instanța de judecată, două contestații formulate împotriva executării silite pornită de A.N.A.F.-D.G.R.F.P. Galați – A.J.F.P. Constanța, contestații ce sunt definitive; urmează ca organele fiscale să pună în aplicare dispozițiile sentinței civile pronunțate în cele două dosare.

De asemenea, instituția mai are înregistrate pe rolul instanțelor de judecată un număr de patru contestații la executare, ce sunt în curs de judecată, formulate împotriva somațiilor, titlurilor executorii și adreselor de înființare a poprii emise de A.N.A.F.-D.G.R.F.P. Galați – A.J.F.P. Constanța, pentru sume de plată pe care nu le datorează.

Realizări în domeniul de competență:

Datorită faptului că autoturismele instituției erau foarte uzate, au fost achiziționate, prin leasing operațional, două autoturisme, pentru îmbunătățirea activității de intervenție precum și a imaginii unității.

Printre realizările acestei perioade se află și achiziționarea echipamentului de serviciu pentru un număr de 100 de agenți de securitate, instituția intenționând să completeze cât de curând numărul de uniforme pentru tot personalul de pază.

Tot în această perioadă, Direcția a reușit să plătească o parte din datoriile înregistrate, respectiv suma de 704.315 lei (din datoriile existente la data de 01.06.2018). Astfel că, la data de 30.06.2019, a rămas de achitat suma de 350.188 lei.

Trebuie menționat faptul că, în toată perioada de raportare, au fost prestate serviciile de pază conform prevederilor contractuale încheiate cu beneficiarii, nefiind înregistrate evenimente negative și neaducându-se prejudicii beneficiarilor.

La finele anului 2019 urmează să fie declanșată procedura negocierii și întocmirii *Contractului colectiv de muncă al Direcției de Pază a Județului Constanța pentru anul 2020*.

Principala problemă cu care se confruntă, însă, instituția este **concurența neloyală**. Având în vedere faptul că societățile private de pază vin la licitațiile desfășurate de instituțiile publice de pe raza județului, cu prețuri foarte mici, pe care le justifică prin faptul că ei doresc contractul doar de "palmares" nicidecum pentru profit, iar în realitate nu respectă prevederile legale în vigoare privind salarizarea personalului de pază, Direcția pierde posibilitatea creșterii numărului de contracte încheiate. Ceea ce este îngrijorător pentru instituție, este tocmai faptul că autoritățile contractante (instituțiile publice) acceptă prețurile oferite de aceste societăți și încheie contracte de prestări servicii pază, justificând că au îndeplinit criteriul principal, respectiv *prețul cel mai mic* și nu manifestă interes pentru faptul că ofertantul nu respectă legea.

Obiective pentru perioada 2019 - 2020:

- creșterea numărului de contracte de prestări servicii pază și monitorizare încheiate și asigurarea unor servicii de înaltă calitate beneficiarilor;
- începerea negocierilor pentru elaborarea *Contractului Colectiv de Muncă al Direcției de Pază a Județului Constanța pentru anul 2020*;
- achiziționarea de echipamente necesare pentru creșterea imaginii instituției și angajaților ei;
- creșterea calității serviciilor oferite de agenții de securitate drept urmare a optimizării procesului de perfecționare și instruire permanentă a acestora.

IV. FINANȚĂRI NERAMBURSABILE CONFORM LEGII nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general

În perioada de raportare, iunie 2018 – iunie 2019, Județul Constanța - Consiliul Județean Constanța a susținut, cu finanțare din fonduri publice, proiectele și programele cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de **sport județean**, în conformitate cu prevederile bugetare. Finanțarea proiectelor s-a făcut în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului nr. 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, cu modificările și completările ulterioare.

În ceea ce privește **domeniul cultură**, în perioada de raportare nu a fost derulată nicio sesiune pentru aplicarea procedurii de atribuire contracte, ci doar s-au făcut diligențele pentru bugetarea sumei ce va fi alocată în cel de-al doilea semestru al anului 2019, conform prevederilor Legii nr. 350/2005 și ale Ordonanței Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel că în perioada iunie – decembrie 2018, prin intermediul **Compartimentului Dezvoltare Județeană, Sănătate, Sport și Învățământ**, autoritatea publică locală a organizat **o sesiune** pentru aplicarea procedurii de atribuire de contracte pentru **domeniul sport** aferentă Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, în cadrul căreia au fost atribuite **8 contracte de finanțare nerambursabilă** pentru **proiecte sportive**, în valoare totală de **1.911.697,82 lei** (din prevederea bugetară de **3.000.000 lei**).

În luna iunie 2018, conform Anunțului de participare publicat în data de 15.06.2018, în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a nr. 109/15.06.2018, în *Telegraf* și *Observatorul de Constanța*, precum și pe site-ul Consiliului Județean Constanța la adresa www.cjc.ro a avut loc sesiunea - **domeniul sport**, în urma căreia au fost atribuite următoarele contracte de finanțare nerambursabilă:

1. PALOȘI IONUȚ FRANCISC – *Drumul spre înalta performanță – tenisul constănțean crește campioni - 2018* - Contract nr. 21132/09.08.2018 - **75.296 lei**;
2. RADU LARISA SIMONA - *Tenis – corabia sportului constănțean* - Contract nr. 21114/09.08.2018 - **86.234,10 lei**;
3. JIPESCU MARCEL LEONARD - *Tenisul = Constanța* – Contract nr. 21134/09.08.2018 – **43.678,62 lei**;
4. ASOCIAȚIA JUDEȚEANĂ DE BASCHET CONSTANȚA - *Județul Constanța Joacă Baschet* – Contract nr. 21133/09.08.2018 – **359.700 lei**;
5. CLUBUL SPORTIV *HAPPY KIDS 2010 MEDGIDIA* - *Totul pentru handbal* - Contract nr. 21131/09.08.2018 – **251.189,10 lei**;
6. ASOCIAȚIA SPORTIVĂ CLUB SPORTIV *FARUL CONSTANȚA* - *Împreună pentru fotbal* – Contract nr. 21124/09.08.2018 – **900.000 lei**;
7. ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV *MC BALL Promovarea sportului de performanță* – Contract nr. 21110/09.08.2018 – **111.480 lei**;
8. ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV *ATENA SPORT* - *Constanța te lansează la apă!!!* - Contract nr. 21115/09.08.2018 – **84.120 lei**;

În anul 2019, Județul Constanța - Consiliul Județean Constanța **își propune să susțină**, cu finanțare nerambursabilă din fonduri publice, **proiectele și programele** cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor **pe ramură de sport**, în conformitate cu prevederile bugetare pentru anul 2019, **în cuantum total de 5.000.000 lei**.

Tot pentru anul 2019, Județul Constanța - Consiliul Județean Constanța **își propune să susțină**, cu finanțare nerambursabilă din fonduri publice, **proiectele sau evenimente culturale** de interes public general, regional sau județean, în conformitate cu prevederile bugetare pentru anul 2019, **în cuantum total de 3.000.000 lei**.

V. PROGRAME ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA SUSȚINUTE DIN SURSE PROPRII

1. PROGRAMUL DE BURSE PENTRU ELEVII DIN MEDIUL RURAL

Consiliul Județean Constanța, prin Hotărârea nr. 291/17.12.2007 a instituit programul privind acordarea unor burse lunare elevilor din clasele V-VIII din unitățile de învățământ din mediul rural, clasați pe locurile I, II, III la învățătură precum și premiarea primilor trei elevi din fiecare unitate școlară din mediul rural din județ, care promovează examenul de admitere în liceele din județul Constanța, curs de zi.

Potrivit programului, primii trei elevi din fiecare unitate școlară din mediul rural din județ care promovează examenul de admitere în liceele din județul Constanța - curs de zi primesc burse lunare în valoare de: locul I – 150 lei, locul II – 100 lei și locul III - 50 lei.

În acest context, *Programul de burse pentru elevii din mediul rural* inițiat de Consiliul Județean Constanța reprezintă o măsură de sprijinire a elevilor cu rezultate bune la învățătură, bursele constituind un instrument eficient împotriva fenomenului de abandon școlar, atât de răspândit în mediul rural. Bursele sunt destinate achiziționării de obiecte și materiale necesare participării la actul școlar (echipament școlar, uniforme, manuale, cărți, etc.).

În luna decembrie 2018, s-a desfășurat o sesiune de acordare a burselor în unitățile școlare beneficiare ale programului, acțiune finanțată de Consiliul Județean Constanța. Prin intermediul **Compartimentului Dezvoltare Județeană, Sănătate, Sport și Învățământ** au fost verificate și întocmite documentele necesare desfășurării programului, astfel că beneficiarii au primit în această sesiune bursele pentru 4 luni (15 februarie - 15 iunie 2018) - aferente semestrului al II-lea din anul școlar 2017-2018, în urma rezultatelor la învățătură de la sfârșitul semestrului I al anului școlar 2017-2018. În cadrul *Programului de burse pentru elevii din mediul rural* au fost premiați **2330 elevi**, iar suma alocată burselor a fost în valoare de **959.000 lei**.

Situația bursierilor este prezentată mai jos:

- *bursieri în semestrul al II-lea an școlar 2017-2018 în urma rezultatelor din semestrul I an școlar 2017-2018:*

463 elevi/loc I x 150 lei bursa/lună = 69.450 lei x 4 luni/sem = 277.800 lei

410 elevi/loc II x 100 lei bursa/lună = 41.000 lei x 4 luni/sem = 164.000 lei

404 elevi/loc III x 50 lei bursa/lună = 20.200 lei x 4 luni/sem = 80.800 lei

TOTAL: 1277 elevi **522.600 lei**

- *bursieri clasa a VIII-a în urma rezultatelor din semestrul I an școlar 2017-2018, în anul școlar 2018-2019 elevi în clasa a IX-a:*

152 elevi/loc I x 150 lei bursa/lună = 22.800 lei x 4 luni/sem = 91.200 lei

142 elevi/loc II x 100 lei bursa/lună = 14.200 lei x 4 luni/sem = 56.800 lei

141 elevi/loc III x 50 lei bursa/lună = 7.050 lei x 4 luni/sem = 28.200 lei

TOTAL: 435 elevi **176.200 lei**

- *Licee Județul Constanța - Situație bursieri semestrul al II-lea an școlar 2017-2018 în urma rezultatelor din semestrul I an școlar 2017-2018:*

105 elevi/loc I x 150 lei bursa/lună = 15.750 lei x 4 luni/sem = 63.000 lei

107 elevi/loc II x 100 lei bursa/lună = 10.700 lei x 4 luni/sem = 42.800 lei

103 elevi/loc III x 50 lei bursa/lună = 5.150 lei x 4 luni/sem = 20.600 lei

TOTAL: 315 elevi **126.400 lei**

- *Licee Municipiul Constanța - Situație bursieri semestrul al II-lea an școlar 2017-2018 în urma rezultatelor din semestrul I an școlar 2017-2018*

132 elevi/loc I x 150 lei bursa/lună = 19.800 lei x 4 luni/sem = 79.200 lei	
102 elevi/loc II x 100 lei bursa/lună = 10.200 lei x 4 luni/sem = 40.800 lei	
69 elevi/loc III x 50 lei bursa/lună = 3.450 lei x 4 luni/sem = 13.800 lei	
TOTAL: 303 elevi	133.800 lei

Total premii sesiune DECEMBRIE 2018:

852 elevi/loc I x 150 lei bursa/lună = 127.800 lei/lună x 4 luni/ sem = 511.200 lei	
761 elevi/loc II x 100 lei bursa/lună = 76.100 lei/lună x 4 luni/ sem = 304.400 lei	
717 elevi/loc III x 50 lei bursa/lună = 35.850 lei/lună x 4 luni/ sem = 143.400 lei	
TOTAL: 2330 elevi (burse)	959.000 lei (1 sesiune)

2. ACORDAREA STIMULENTELOR FINANCIARE ELEVILOR CARE AU OBȚINUT DISTINCȚII, MEDALII ȘI PREMII SPECIALE ȘI CADRELOR DIDACTICE CARE S-AU OCUPAT DE PREGĂTIREA ACESTORA

În semn de recunoaștere a performanțelor școlare în domenii diverse, Consiliul Județean Constanța prin **Direcția de Dezvoltare Județeană și Coordonarea Instituțiilor de Sănătate, Sport și Învățământ**, a acordat în cadrul unei ceremonii festive, organizate în luna decembrie 2018, stimulente financiare elevilor olimpici și cadrelor didactice din unitățile de învățământ din județul Constanța (conform art. 5¹ din Legea educației naționale nr. 1/2011), care au obținut distincții, medalii și premii speciale pe parcursul anului școlar 2017 - 2018. Astfel, suma totală de stimulente financiare acordate din surse proprii de către C.J.C. a fost de **229.250 lei**, iar distribuția a fost următoarea:

✓ **Olimpiada internațională:**

10 elevi olimpici x 2.000 lei = 20.000 lei

TOTAL: 10 elevi 20.000 lei

✓ **Olimpiada națională:**

20 elevi olimpici premiul I x 1.500 lei = 30.000 lei

26 elevi olimpici premiul II x 1.250 lei = 32.500 lei

28 elevi olimpici premiul III x 1.000 lei = 28.000 lei

TOTAL: 74 elevi 90.500 lei

1 echipă premiul I – 3.000 lei

1 echipă premiul II – 2.500 lei

86 cadre didactice- 113.250 lei

Total sumă 229.250 lei alocată astfel:

- **116.000 lei pentru: 10 elevi olimpici internaționali + 74 elevi olimpici naționali + 1 echipă premiul I + 1 echipă premiul II;**
- **113.250 lei pentru 86 cadre didactice.**

VI. MANAGEMENTUL PROIECTELOR

La nivelul Consiliului Județean Constanța funcționează **Direcția Generală de Proiecte** din structura căreia **Serviciul Promovare Proiecte Europene** se ocupă de **atragera finanțărilor nerambursabile în vederea dezvoltării durabile a Județului Constanța**, în vreme ce **Serviciul Management Proiecte** are drept obiectiv fundamental îndeplinirea activităților prevăzute în cererea de finanțare, prin elaborarea documentației aferente pentru proiectele cu finanțare europeană nerambursabilă implementate la nivelul Direcției, precum și realizarea rapoartelor și situațiilor referitoare la activitatea de monitorizare a contractelor, situații privind stadiul acestora, respectiv dificultățile apărute în implementare.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al Direcției sunt date, cu precădere de:

a) Legislație

- Regulamentul nr. 1082/2006 privind cooperarea teritorială europeană, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (U.E.) nr. 1301/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul European de Dezvoltare Regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (C.E.) nr. 1080/2006;
- Regulamentul (U.E.) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune, Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime și de abrogare a Regulamentului (C.E.) nr. 1083/2006 al Consiliului;
- Regulamentul Comisiei (C.E.) nr. 1828/2006 cu privire la regulile de implementare a Regulamentului Comisiei (C.E.) nr. 1083/2006 ce conține prevederi generale cu privire la Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și a Regulamentului Comisiei (C.E.) nr.1080/2006 cu privire la Fondul European de Dezvoltare Regională;
- O.U.G nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ;
- Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea nr. 161 din 19 aprilie 2003 (*actualizată*) privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției;
- O.U.G. nr. 64/ 2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul de convergență;
- O.U.G. nr.76 din 26.06.2013 - pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 64/2009;
- O.U.G. nr. 84/04.09.2013 – pentru modificarea și completarea O.U.G. nr.64/2009;
- H.G. nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;

- O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
- Hotărârea Guvernului nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

b) Ghidurile Solicitantului pentru Programele Operaționale;

c) Hotărâri ale Consiliului Județean Constanța privind accesarea fondurilor nerambursabile;

d) Alte documente:

- Instrucțiuni ale Autorităților de Management.

Realizări în domeniul de competență:

Până la acest moment au fost semnate contracte în valoare de aproximativ **38 milioane de euro** (suplimentar față de raportul precedent unde erau anunțate contracte semnate în valoare de aproximativ 47 milioane de euro), așadar **un total de aproximativ 85 milioane de euro câștigate în perioada de programare 2014-2020.**

Totodată, în perioada de raportare, la nivelul serviciului, s-au mai realizat următoarele:

- ✓ proiecte în precontractare – aproximativ 5,3 milioane de euro;
- ✓ proiecte depuse la finanțare și aflate în evaluare – aproximativ 4,2 milioane de euro;
- ✓ proiecte aflate în pregătire/idei de proiecte – aproximativ 26,6 milioane de euro;

1.PROIECTE CONTRACTATE în perioada iunie 2018 – iunie 2019 – aproximativ 38 milioane de euro

a)Proiectul Patrimoniul cultural comun – Sursă pentru dezvoltarea antreprenoriatului în Bazinul Mării Negre în valoare de aprox. 1 milion de euro, în parteneriat cu Bulgaria, Turcia și Moldova

Proiectul vizează, din perspectiva activităților C.J.C., dezvoltarea infrastructurii M.I.N.A.C. aferentă patrimoniului submers, prin dotarea laboratorului de cercetare subacvatică cu echipamente specifice de cercetare (costume scafandru, computer de scufundare, scan site, barcă cu peridoc, ROW-vehicul subacvatic, hărți digitale, autovehicul, ochelari VR, parat holografic cu proiecție sit-navă, album digital, etc.).

b)Proiectul Monitorizarea și protejarea în comun a mediului înconjurător în Bazinul Mării Negre în valoare de aprox. 750.000 de euro, în parteneriat cu Bulgaria și Moldova

Cele mai importante achiziții pentru C.J.C., în cadrul proiectului, constau în: un buldoexcavator, o mașină de teren 4x4, un sistem de monitorizare a parametrilor de mediu, elaborarea unui plan de management al mediului înconjurător și dezvoltarea unei aplicații pentru tineri.

c)Proiectul Modernizare infrastructură de transport regională pe traseul DJ226A Cetatea Histria - DN22 / Tariverde în valoare de aprox. 5 milioane euro – proiect finanțat în cadrul I.T.I. Delta Dunării

Proiectul vizează modernizarea drumului județean DJ 226A pe tronsonul Cetatea Histria – DN22 pe o lungime de 17 km.

d)Proiectul Modernizare infrastructură de transport regională pe traseul DJ 226 Corbu – Săcele – Istria – Mihai Viteazu în valoare de aprox. 20 milioane euro – proiect finanțat în cadrul I.T.I. Delta Dunării

Proiectul vizează modernizarea drumului județean DJ 226 pe tronsonul Corbu – Mihai Viteazu pe o lungime de 46 km.

e)Proiectul Îmbunătățirea capacității administrative a Consiliului Județean Constanța în valoare de peste 540.000 euro – depus în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă

Proiectul vizează realizarea unei strategii de dezvoltare a județului Constanța pentru perioada 2021-2027 și retrodigitalizarea a peste 250 metri liniari de arhivă fizică.

f)Proiectul *Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu - în parteneriat cu D.G.A.S.P.C., în valoare de aproximativ 1 milion de euro* – proiect de finanțare

Proiectul vizează construirea a două Căsuțe de tip familial în Medgidia și extinderea/reabilitarea/dotarea Centrului de Recuperare de Zi.

g)Proiectul *Închiderea Centrului de Plasament Delfinul – în parteneriat cu D.G.A.S.P.C., în valoare de aproximativ 1 milion de euro* – proiect de finanțare

Proiectul vizează construirea a două Căsuțe de tip familial în Murfatlar și reabilitarea unei clădiri din Constanța în vederea realizării unui Centru de Zi.

h)Proiectul *Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Orizont - în parteneriat cu D.G.A.S.P.C., în valoare de aproximativ 1,2 milioane de euro* – proiect de finanțare

Proiectul vizează construirea și dotarea a două Case de Tip Familial în comuna Lumina, reabilitarea/modernizarea dotarea a două imobile din Lumina și Constanța, în vederea deschiderii a două Centre de Zi de Recuperare destinate copiilor cu dizabilități.

i)Proiectul *Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina - în parteneriat cu D.G.A.S.P.C., în valoare de aproximativ 1 milion de euro* – proiect de finanțare

Proiectul vizează construirea și dotarea a două Case de Tip Familial în Mangalia și reabilitarea unei clădiri din Mangalia, în vederea deschiderii unui Centru de Zi de Recuperare destinat copiilor cu dizabilități.

j)Proiectul *Sprrijin pentru o viață normală - în parteneriat cu D.G.A.S.P.C., în valoare de aproximativ 530.000 euro* – proiect de finanțare

Prin restructurarea Centrului de Îngrijire și Asistență *Armonia* Negru Vodă se vor construi patru Locuințe Protejate și se va deschide un Centru de Zi în localitatea Băneasa, județul Constanța. Astfel, în urma procesului de restructurare, vor rezulta patru locuințe protejate și un centru de zi.

k)Proiectul *Reducerea capacității C.R.R.N. Techirghiol, corp B – o șansă pentru fiecare* – în parteneriat cu D.G.A.S.P.C., în valoare de aproximativ 750.000 euro – proiect de finanțare

În cadrul acestui proiect se vor construi patru locuințe protejate și un centru de zi în localitatea Chirnogeni.

l)Proiectul *Tineri în comunitate* – în parteneriat cu D.G.A.S.P.C., în valoare de aproximativ 750.000 euro – proiect de finanțare

În cadrul acestui proiect se vor construi patru locuințe protejate și un centru de zi în localitatea Topraisar.

m)Proiectul *Sprrijin pentru integrare comunitară - în parteneriat cu D.G.A.S.P.C., în valoare de aproximativ 430.000 euro* – proiect de finanțare

Prin restructurarea serviciilor rezidențiale destinate persoanelor adulte cu dizabilități aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Constanța se vor construi trei Locuințe Protejate și se va deschide un Centru de Zi în localitatea Nicolae Bălcescu.

La toate aceste proiecte, se adaugă și **sprrijinul oferit de S.P.P.E. în accesarea fondurilor europene pentru diferite U.A.T.-uri, persoane fizice și cel mai important pentru S.C.J.U. Constanța**, respectiv:

a)Proiectul *Îmbunătățirea accesului populației din județele Constanța, Vrancea, Buzău, Brăila și Galați la servicii medicale de urgență* în parteneriat cu Ministerul Sănătății și alte U.A.T.-uri, în valoare de 2.400.000 euro.

În cadrul acestui proiect au fost decontate echipamentele medicale achiziționate pentru U.P.U. sau pentru secții ce deservește U.P.U.

b)Proiectul *Asigurarea accesului la servicii de sănătate în regim ambulatoriu pentru populația din Regiunea Sud-Est prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță în parteneriat cu Ministerul Sănătății și alte U.A.T.-uri, în valoare de 630.000 euro*

Prin proiect se urmărește achiziția unui echipament imagistic de rezonanță magnetică nucleară (recepționat și pus în funcțiune în luna ianuarie 2019), precum și a unor echipamente de radioterapie (achiziție în desfășurare).

c)Proiectul *Îmbunătățirea accesului populației din Regiunea Sud-Est la servicii medicale de urgență, prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță în parteneriat cu Ministerul Sănătății și alte U.A.T.-uri, în valoare de 1.200.000 euro*

Prin proiect se va achiziționa aparatură medicală de specialitate (aparate de anestezie, defibrilator, ventilatoare mecanice, ecograf Doppler etc.).

2.PROIECTE ÎN PRECONTRACTARE – aproximativ 5,3 milioane de euro

a)Proiectul *Extindere Delfinariu Constanța în valoare de aprox. 5 milioane de euro* – depus la Ministerul Turismului în vederea finanțării în cadrul H.G. 558/ 2017

Proiectul este esențial pentru alinierea la reglementările europene în domeniu, dar și pentru diversificarea activităților derulate cu delfinii, urmărindu-se în acest scop realizarea unor spații specializate pentru naștere/creșă delfini, lucru cu persoane cu dizabilități, spații de recreere pentru delfinii implicați în spectacole.

Documentația tehnico-economică a fost avizată de către Comisia Tehnico-Economică a Ministerului Turismului. În paralel, la nivelul C.J.C., se pregătesc documentațiile necesare demarării procedurilor de achiziție publică pentru execuția de lucrări, dirigenție de șantier și asistență tehnică din partea proiectantului.

b)Proiectul *Reducerea capacității Centrului de îngrijire și asistență Armonia - în parteneriat cu D.G.A.S.P.C., în valoare de aproximativ 310.000 euro* – proiect depus la finanțare

Prin restructurarea Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă se vor construi două Locuințe Protejate și se va deschide un Centru de Zi în localitatea Negru Vodă, județul Constanța.

3.PROIECTE DEPUSE LA FINANȚARE ȘI AFLATE ÎN EVALUARE – aproximativ 4,2 milioane de euro

a)Proiectul *Cooperare transfrontalieră pentru intervenții medicale în cazul dezastrelor de mediu – C.J.C. este lider de proiect în parteneriat cu Comitetul Executiv al Consiliului Local Izmail (Ucraina) și Consiliul Raional Ungheni (Republica Moldova); bugetul C.J.C. este de 532.310 euro;*

Principalele activități ale proiectului vizează dotarea secției de Neurochirurgie a Spitalului Clinic Județean de Urgență Sfântul Apostol Andrei Constanța cu echipamentul necesar pentru intervenții în situații provocate de dezastre naturale după cum urmează: microscop operator, aparat radiologic cu braț în C (C Arm), ecograf neurochirurgical și lupe operatorii.

b)Proiectul *Dezvoltarea comună și durabilă a patrimoniului cultural și natural în Bazinul Mării Negre – C.J.C. este lider de proiect, iar partenerii sunt Comitetul Executiv al Consiliului Local Izmail (Ucraina), Fundația Sozopol (Bulgaria) și Consiliul Raional Ungheni (Republica Moldova); bugetul C.J.C. este de 510.496,24 euro;*

Principalele activități pe care le desfășoară Consiliul Județean Constanța vizează: dotarea, expunerea și restaurarea obiectelor de patrimoniu din cadrul Muzeului de Arheologie de la Adamclisi și achiziția de echipamente privind digitizarea și tehnologizarea colecțiilor de patrimoniu, respectiv device holografic cu proiectare ghizi virtuali (model Dac și model Roman).

c)Proiectul *Dezvoltarea și promovarea turismului activ în Bazinul Mării Negre – C.J.C. este partener în cadrul proiectului alături de Consiliul Județean Galați (lider), Primăria Vikovo (Ucraina), Consiliul*

Raional Cantemir (Moldova) și Autogovernarea orașului Kutaisi (Georgia); bugetul C.J.C. este de 290.733,56 euro;

Proiectul vizează elaborarea planului de dezvoltare a turismului pe segmentul de agrement și aventură.

d)Proiectul *Extinderea Muzeului de Artă* transmis Ministerului Culturii și Identității Naționale în baza O.U.G. nr. 76/2018; valoare aproximativă: 400.000 euro;

Activitățile proiectului vizează: realizarea unui corp nou în curtea interioară din spatele muzeului P+2 (cu spațiu liber la nivelul solului) pentru a se asigura spațiile necesare unui atelier de restaurare și a unei săli de conferință, precum și utilizarea în vederea asigurării accesului la toate nivelurile muzeului a persoanelor cu dizabilități.

e)Proiectul *Reabilitare și modernizare Teatru de Vară Mamaia* transmis Ministerului Culturii și Identității Naționale în baza O.U.G. nr. 76/2018; valoare aproximativă: 2.500.000 euro;

Proiectul vizează reabilitarea și modernizarea Teatrului de Vară Mamaia în vederea asigurării condițiilor corespunzătoare pentru desfășurarea activităților culturale.

4.PROIECTE AFLATE ÎN PREGĂTIRE/ IDEI DE PROIECTE – aproximativ 26,6 milioane de euro

a)Proiectul *Restaurarea și punerea în valoare a Cetății Histria* în valoare de aprox. 10 milioane de euro – în pregătire

Proiectul este unul de amploare și se va realiza în parteneriat cu Institutul Național al Patrimoniului și Institutul Național de Arheologie Vasile Pârvan. Documentația de atribuire a serviciilor de proiectare urmează a fi transmisă în S.I.C.A.P.

b)Proiectul *Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța* în valoare de aprox. 10 milioane de euro – în pregătire

Proiectul vizează construirea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii. Documentația de atribuire a serviciilor de proiectare urmează a fi transmisă în S.I.C.A.P.

c)Proiectul *Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea infrastructurii Unității de Primiri Urgențe din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța* în valoare de 1,5 milioane de euro

La acest moment se așteaptă identificarea unei surse de finanțare și, mai cu seamă, rezolvarea problemei cadastrale/juridice.

d)Proiecte *decontaminare situri Constanța, Hârșova, Cogealac și Medgidia* – aproximativ 5 milioane de euro

Proiectele vizează respectarea reglementărilor europene în domeniul privind siturile contaminate. La data raportării, proiectele se află în proces de expertizare din punct de vedere al procedurilor de protecție a mediului.

e)Proiectul *Creșterea gradului de conștientizare a populației din județul Constanța cu privire la colectarea selectivă a deșeurilor* în valoare de aproximativ 110.000 euro

Prin acest proiect se propune implementarea unei strategii de conștientizare publică la nivelul județului Constanța, pe o perioadă de 12 luni, care să aibă în vedere creșterea gradului de conștientizare a populației ce face parte din zona vizată, precum și derularea unei campanii de informare și conștientizare, atât la nivelul factorilor decidenți, cât și la nivelul populației. Campania de conștientizare va avea ca țintă, pe de o parte, populația județului Constanța care utilizează serviciile de salubritate, iar pe de altă parte, factorii decizionali care trebuie să pună în aplicare politicile publice în domeniul gestionării deșeurilor, atât cele naționale, cât și cele referitoare la îndeplinirea obligațiilor pe care România și le-a asumat ca membru al Uniunii Europene.

Mai trebuie menționat și faptul că, la acest moment, S.P.P.E. lucrează la finalizarea primei liste centralizatoare cu propuneri de proiecte aferente perioadei de programare 2021-2027. Ulterior aprobării listei de propuneri, se vor iniția discuții/întâlniri de lucru astfel încât, cel mai târziu la finalul toamnei anului 2019, să fie conturate fișe de proiecte pe baza cărora să poată fi derulate:

- a) discuții cu reprezentanții posibilelor finanțări ulterioare (Autorități de Management sau Organisme Intermediare);
- b) proceduri de dezbatere/consultare publică privind propunerile de proiecte;
- c) declanșarea procedurilor de achiziții publice a documentațiilor tehnico-economice aferente, astfel încât, cel mai târziu în prima parte a anului 2020, Consiliul Județean Constanța să dețină un portofoliu cu propuneri mature de proiecte.

5.ALTE PROIECTE AFLATE ÎN IMPLEMENTARE

În prezent, se află în faza de implementare, 10 proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile, după cum se poate observa mai jos:

a)PRIN PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020:

- ✓ **Proiectul *Reabilitarea și modernizarea drumului județean DJ 223, tronsonul Cernavodă-Rasova-Aliman-Ion Corvin, Cod SMIS 110343***

Obiective specifice/Rezultate așteptate:

- reabilitarea și modernizarea drumului județean DJ 223, tronsonul Cernavodă - Rasova - Aliman - Ion Corvin - 38,777 km;
- realizarea de trotuare în intravilanul localităților - 6.188 mp;
- construirea/modernizarea unor stații de autobuz - 9 buc;

- ✓ **Proiectul *Restaurarea, conservarea, amenajarea și punerea în valoare a Edificiului Roman cu Mozaic, Cod SMIS 116049***

Obiectivele specifice/Rezultate așteptate:

- restaurarea, consolidarea, protecția și conservarea monumentului istoric Edificiul Roman cu Mozaic (inclusiv restaurarea, protecția și conservarea mozaicurilor interioare și restaurarea plasticii fațadei și a acoperișului);
- dotări interioare (instalații, echipamente și dotări pentru asigurarea condițiilor de climatizare, siguranță la foc, antiefracție);
- dotări pentru expunerea și protecția patrimoniului cultural mobil și imobil;
- activități de marketing și promovare turistică a obiectivului restaurat, inclusiv digitizarea acestuia, în cadrul proiectului;
- creșterea numărului preconizat de vizite la obiectivul de patrimoniu cultural;

- ✓ **Proiectul *Salvarea și punerea în valoare a Mormântului Pictat Hypogeu, Cod SMIS 116048***

Obiective specifice/Rezultate așteptate:

- conservarea, restaurarea și protejarea cavoului Hypogeu prin reconstituirea picturii murale din interiorul mormântului, refacerea arhitecturii mormântului (suprafețe murale: zidărie, boltă, elemente din piatră și cărămidă) și realizarea unei structuri de protecție care să îl separe de mediul înconjurător și să asigure un anumit climat care să permită conservarea;
- realizarea unei construcții anexe formată din punct de informare și corp anexă care să găzduiască instrumentele de prezentare și interpretare ale monumentului, configurate particular și care să asigure toate utilitățile administrative necesare (grupuri sanitare, lift pentru persoanele cu dizabilități locomotorii, birou administrator, spațiu pentru centrala de ventilație și curte de ventilație parțial acoperită);
- amenajarea peisagistică a obiectivului conex aferent obiectivului de patrimoniu;
- asigurarea dotărilor pentru expunerea, protecția și punerea în valoare a monumentului;

- realizarea activităților de marketing și punerea în valoare a obiectivului restaurant, inclusiv digitizarea acestuia;
- creșterea numărului preconizat de vizite la obiectivul de patrimoniu cultural și natural și la atracțiile care beneficiază de sprijin.

✓ **Proiectul *Reabilitarea Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța, Cod SMIS 116053***

Obiective specifice/Rezultate așteptate:

- restaurarea, consolidarea, protecția și conservarea monumentului istoric M.I.N.A.C. prin realizarea de lucrări de revitalizare a zidărilor de piatră și cărămidă și a boltilor cu degradări, lucrări de restaurare interioare la spațiile boltite și la componentele artistice ale sălilor și frescei din aula *Adrian Rădulescu*, lucrări de restaurare exterioare la fațade și acoperișuri, lucrări de arhitectură, lucrări de intervenție structurală și lucrări de instalații;
- dotări interioare (instalații, echipamente și dotări pentru asigurarea condițiilor de climatizare, siguranță la foc, antiefracție);
- dotări pentru expunerea și protecția patrimoniului cultural mobil și imobil;
- activități de marketing și promovare turistică a obiectivului restaurat, inclusiv digitizarea acestuia, în cadrul proiectului;
- creșterea numărului preconizat de vizite la obiectivul de patrimoniu cultural;

✓ **Proiectul *Restaurarea, conservarea, amenajarea și valorificarea cultural-turistică a Cetății Carsium (Hârșova)*, Cod SMIS 116054**

Obiective specifice/Rezultate așteptate:

- conservarea, restaurarea și protejarea Cetății Carsium prin: realizarea de lucrări aferente sectorului Turnul Comandantului și zidurilor acestuia; consolidare Zid Sector Port; lucrări aferente Zidului Sector Incinte Vest; lucrări amenajare sit; lucrări împrejmuire;
- realizarea unui corp multifuncțional care să asigure toate utilitățile administrative necesare (grupuri sanitare, inclusiv cu facilități pentru persoanele cu dizabilități locomotorii, etc.); corpul multifuncțional va adăposti ca funcțiuni grupuri sanitare demixtate și pentru persoane cu dizabilități, dar și un loc pentru paznic și diverse informații turistice;
- asigurarea dotărilor;
- realizarea activităților de marketing și punerea în valoare a obiectivului restaurat, inclusiv digitizarea acestuia;
- creșterea numărului preconizat de vizite la obiectivul de patrimoniu cultural;

✓ **Proiectul *Modernizare infrastructură de transport regională pe DJ 226 pe traseul Corbu-Săcele-Istria-Mihai Viteazu, Cod SMIS 121195***

Obiectivele specifice/Rezultate așteptate:

- modernizarea și reabilitarea structurii rutiere prin execuția următoarelor lucrări: ranforsarea structurii rutiere existente cu mixturi asfaltice noi și un strat din piatră spartă pentru sporirea capacității portante, pentru scurgerea apelor prin sisteme noi de drenaj; lucrări de poduri; siguranța circulației; amenajarea intersecțiilor și drumurilor laterale până la limita de proprietate a județului etc.;
- realizarea de trotuare pietonale/piste de bicicliști pe ambele părți ale drumului;
- construirea/modernizarea unor stații de autobuz;

✓ **Proiectul *Modernizare infrastructură de transport regională pe traseul DJ 226A Cetatea Histria – DN22/Tariverde, Cod SMIS 121196***

Obiectivele specifice/Rezultate așteptate:

- reabilitarea și modernizarea întregului drum județean de 13,918 km prin următoarele lucrări de bază: modernizarea și reabilitarea structurii rutiere; scurgerea apelor și sisteme de drenaj; lucrări de poduri; siguranța circulației: pe lângă trotuare, treceri de pietoni, stații de autobuz, se vor realiza și

următoarele: parapete de siguranță și semnalizare verticală și marcaj rutier; amenajarea intersecțiilor și drumurilor laterale până la limita de proprietate a județului;

- realizarea de troturare - 4810 m;
- construirea/modernizarea unor stații de autobuz – 4 buc;

b) PRIN PROGRAMUL OPERAȚIONAL COMUN *BAZINUL MĂRII NEGRE* 2014 – 2020:

- ✓ **Proiectul *Monitorizarea și protejarea în comun a mediului înconjurător în Bazinul Mării Negre, ALERT, cod eMS BSB 538***

Cele mai importante achiziții în cadrul proiectului pentru C.J.C. constau în: un buldoexcavator, o mașină de teren 4x4, un sistem de monitorizare a parametrilor de mediu, elaborarea unui plan de management al mediului înconjurător și dezvoltarea unei aplicații pentru tineri.

- ✓ **Proiectul *Patrimoniul cultural comun, sursă de dezvoltare a antreprenoriatului în Bazinul Mării Negre, TREASURE, cod eMS BSB-371***

Cele mai importante achiziții pentru Consiliul Județean Constanța constau în: echipamente specifice pentru dotarea unui laborator în cadrul M.I.N.A.C. specializat în arheologie submersă, crearea unei hărți a patrimoniului subacvatic, crearea unor holograme ale siturilor subacvatice.

c) PRIN PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPACITATE ADMINISTRATIVĂ:

Proiectul *Îmbunătățirea Capacității Administrative a Consiliului Județean Constanța, Cod SMIS 125745*

Obiectivele specifice ale proiectului/Rezultate așteptate:

- realizarea Strategiei de Dezvoltare a Județului Constanța pentru perioada 2021-2027;
- modernizarea arhivei Consiliului Județean Constanța prin retro-digitalizarea documentelor din arhiva instituției.

Dintre proiectele aflate în faza de implementare, se cuvine să amintim în acest punct și **proiectul *Restaurarea, consolidarea, protecția, conservarea și punerea în valoare a sitului arheologic Cetatea Capidava***: În cazul acestui proiect, Consiliul Județean Constanța a depus diligențele necesare în vederea stabilirii în mod ferm, real și asumat de către părțile implicate în realizarea proiectului a „restului rămas de executat” pentru atribuirea contractului de execuție a lucrărilor necesare finalizării, în baza documentației tehnico-economice, a „restului de executat”, documentație elaborată de S.C. Abral Art Product S.R.L. Totodată, în cursul anului 2018, a fost finalizată procedura de achiziție publică a contractului de execuție de lucrări – *rest de executat*. Operatorul economic desemnat câștigător este S.C. CORAL S.R.L. în baza contractului de execuție de lucrări nr. 27299/16.10.2018 și a ordinului de începere nr. 28408/29.10.2018. La acest moment, lucrările sunt în curs de execuție, termenul limită de finalizare a lucrărilor fiind octombrie 2019.

6. PROIECTE AFLATE ÎN PERIOADA DE DURABILITATE

Serviciul Management Proiecte din cadrul C.J.C, prin intermediul Compartimentului Post-Implementare, a întocmit și transmis către Organismul Intermediar Rapoartele ex-post aferente perioadei de durabilitate precum și Rapoartele vizitelor la obiectivele de investiții derulate împreună cu ofițerii de monitorizare din cadrul Organismului Intermediar – A.D.R. SE Brăila.

Lista proiectelor aflate în perioada de durabilitate în perioada iunie 2018 - iunie 2019 poate fi consultată în tabelul de mai jos:

Nr. Crt.	Titlu Proiect	Data începere perioadă de implementare	Data finalizare proiect	Perioada de durabilitate
1.	<i>Centrul Multifuncțional Educativ pentru Tineret, Cod SMIS 40038</i>	01.04.2013	01.11.2016	02.11.2016 – 01.11.2021
2.	<i>Modernizarea drumului județean între Ovidiu-Poarta Albă (DJ 228A), Cod SMIS 40035</i>	16.09.2013	01.11.2016	02.11.2016 – 01.11.2021
3.	<i>Creșterea atractivității turistice a Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța, Cod SMIS 40040</i>	29.01.2013	31.08.2016	01.09.2016 - 31.08.2021
4.	<i>Centrul de Excelență în Turism și Servicii Tomis, Cod SMIS 40036</i>	29.01.2013	28.02.2016	29.02.2016 – 28.02.2021
5.	<i>Reabilitarea infrastructurii, modernizarea, dezvoltarea și echiparea ambulatoriului din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Constanța - Policlinica 2, Cod SMIS 19364</i>	13.08.2011	12.07.2015	13.07.2015 – 12.07.2020
6.	<i>Reabilitarea Monumentului Triumfal Tropaeum Traiani, Cod SMIS 5605</i>	30.12.2010	29.08.2013	30.08.2013 – 29.08.2018
7.	<i>Reabilitarea, modernizarea și dotarea Ambulatoriului Eforie Sud, cod SMIS 38329</i>	06.05.2014	01.11.2016	02.11.2016 - 01.11.2021
8.	<i>Soluții informatice integrate în administrația publică locală – Registrul Agricol – Parteneriat 1 – Cod SMIS 48383</i>	06.12.2013	30.11.2015	01.12.2015 - 30.11.2020
9.	<i>Soluții informatice integrate pentru o administrație publică mai aproape de cetățean – Cod SMIS 48386</i>	27.01.2014	27.11.2015	28.11.2015 – 27.11.2020

Disfuncționalități în activitate:

✓ relația cu unele dintre serviciile/compartimentele cheie ale C.J.C. (achiziții, urbanism, instituții subordonate etc.) în probleme ce vizează asumarea responsabilității, interpretările legislative sau calitatea documentelor solicitate;

✓ nerezolvarea unor disfuncționalități mai vechi sesizate în relațiile interinstituționale, cum au fost spețele cu Administrația Rezervației Biosferei Delta Dunării (A.R.B.D.D.): Astfel, în cazul proiectelor susținute de către C.J.C. în cadrul finanțărilor oferite prin mecanismul I.T.I. Delta Dunării, în ciuda faptului că, în cadrul negocierilor purtate încă din 2014 au fost prezentate în permanență propunerile de proiecte în prezența reprezentanților M.D.R.A.P., A.D.I., A.R.B.D.D. sau ai Băncii Mondiale, la momentul avizării documentațiilor tehnico-economice de către A.R.B.D.D., avizatorul a impus o serie de condiții ce pot atrage după sine ratarea finanțărilor nerambursabile, din motive legate strict de legislația în vigoare raportată la localizarea proiectelor.

Mai exact, în cazul Cetății Histria, proiectul a fost prezentat în cadrul tuturor discuțiilor programatice fiind inclus în mod distinct în *Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării*, motiv pentru care C.J.C. a demarat procedurile de pregătire a documentației tehnico-economice în vederea depunerii la finanțare a proiectului. Din păcate, A.R.B.D.D. a transmis că nu va aviza investiția propusă la Cetatea Histria invocându-se cadrul legal existent, ceea ce este în totală contradicție cu includerea proiectului în documentele

programatice ale I.T.I. Delta Dunării în vederea obținerii finanțărilor nerambursabile. În prezent, propunerea de modificare legislativă se află la Ministerul Mediului.

Mai mult decât atât, în ciuda solicitărilor repetate formulate către Guvernul României, până la acest moment nu au fost aduse modificări legislației în vigoare.

Propuneri de eficientizare a activității:

✓ expertiza de specialitate solicitată de **Serviciul Promovare Proiecte Europene** către experții tehnici, economici, achiziții, etc. din cadrul aparatului propriu al C.J.C., de la alte instituții aflate în subordinea instituției (Teatrul de Stat; Spitalul Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei*; A.D.I. pentru Situații de Urgență; Direcția Județeană de Pază; Direcția Generală Economico-Financiară; Direcția Generală Administrarea Domeniului Public și Privat - Autoritatea Județeană de Transport; Direcția Generală Tehnică, Urbanism și Amenajarea Teritoriului și Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică etc.) trebuie transmisă în timp util și îmbunătățită printr-un nivel ridicat de acuratețe profesională;

✓ găsirea de soluții rapide în ceea ce privește asumarea responsabilității la nivel de management de către S.A.P.U.U.C. astfel încât să fie respectate prevederile legale (menținerea în limita de 5% de proiecte verificate impusă de O.U.G. nr. 98/2017) și să fie eliminate riscurile ce vizează vulnerabilizarea finanțărilor disponibile pentru proiectele C.J.C.;

✓ eliminarea, la nivel interinstituțional, a factorilor care au condus la blocaje (legislație, mediu, cadastru, achiziții etc.); în concret, adoptarea modificărilor legislative solicitate Guvernului cu privire la Cetatea Histria sau găsirea punctuală a unei soluții optime.

Riscuri întâlnite și viitoare:

a) ritmul greoi al derulării procedurilor privind achizițiile publice:

În perioada 2016-2019 au fost semnate o serie de contracte importante de finanțare, deoarece achizițiile serviciilor de elaborare a documentațiilor tehnico-economice au fost derulate într-un interval de timp ce a permis depunerea proiectelor la finanțare.

În prezent, respectarea termenelor limită impuse prin apelurile de proiecte este vulnerabilizată de condiționările excesive ce îngreunează în mod nejustificat pregătirea eficientă a procedurilor de achiziție publică.

b) probleme întâmpinate în cazul proiectelor pregătite în vederea depunerii la finanțare în cadrul instrumentului financiar I.T.I. Delta Dunării

Așa cum am menționat și anterior, la acest moment, proiectul ce vizează obiectivul investițional *Cetatea Histria* prezintă un risc considerabil de neîncadrare în apelul de finanțare anunțat pentru cea de-a doua jumătate a acestui an dacă achiziția publică a serviciilor de elaborare a documentațiilor tehnico-economice nu va fi derulată cu maximă celeritate.

Dacă în intervalul 2017-2018, activitatea de pregătire a fost trenată de negocierile intense purtate cu partenerii instituționali: Institutul Național al Patrimoniului și Institutul de Arheologie *Vasile Pârvan*, după ce toate problemele au fost rezolvate, iar I.N.P. a elaborat și transmis încă de la începutul lui 2019 *Nota Conceptuală* și *Tema de proiectare* aferente investiției, fiind de acord inclusiv cu procedura publică de achiziții, la acest moment situația este întârziată, tocmai datorită reglementărilor privind achizițiile publice.

c) blocarea proiectului de Extindere a Unității de Primiri Urgențe

C.J.C. a intenționat să obțină finanțare nerambursabilă pentru reabilitarea/modernizarea/extinderea și dotarea infrastructurii Unității de Primiri Urgențe (U.P.U.-SMURD) din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență *Sf. Apostol Andrei* Constanța, având alocată suma de 1.500.000 euro prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa 8, Prioritatea de Investiții 8.2, termenul limită de transmitere a proiectului fiind data de 18.04.2018.

Încă din luna iunie 2017, D.G.P. a solicitat Direcției Generale Tehnică, Urbanism și Amenajarea Teritoriului actualizarea cadastrului aferent suprafeței de teren ocupate de Unitatea de Primiri Urgențe din cadrul S.C.J.U. Constanța și a elaborat specificațiile tehnice și referatul de necesitate și oportunitate în baza cărora a fost derulată procedura de achiziție a documentației tehnico-economice. La sfârșitul lunii ianuarie

2018 s-a reușit semnarea contractului de prestări servicii pentru elaborarea documentației tehnico-economice faza SF/DALI, având condiție suspensivă emiterea ordinului de începere numai după obținerea documentațiilor cadastrale conforme acestui obiectiv. La momentul raportării, încă nu a fost definitivată actualizarea documentației cadastrale.

d) Amânarea la finanțare a Proiectului Miniporturile dunărene datorită problemelor tehnice și juridice identificate la terenuri

La sfârșitul lunii septembrie 2017, Ministerul Turismului a informat Consiliul Județean Constanța cu privire la faptul că amenajarea de miniporturi dunărene în localitățile Ostrov, Topalu, Rasova și Ghindărești este un proiect eligibil, cuprins în Anexa 1 din H.G. nr. 558/2017. Drept urmare, Direcția Generală de Proiecte din cadrul C.J.C. a demarat procedurile necesare, constând în: întâlniri de lucru cu reprezentanții legali ai celor patru localități enumerate mai sus, elaborarea proiectelor de hotărâri pentru solicitarea transferului dreptului de proprietate asupra terenurilor identificate de primari ca fiind conforme pentru acest obiectiv investițional (hotărârile au fost aprobate în cadrul ședinței C.J.C. din luna martie 2018, iar în perioada următoare primăriile au transferat dreptul de proprietate).

La nivelul instituției însă, în cadrul Direcției Generale Tehnice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, ca urmare a solicitării D.G.P. de întocmire a documentației tehnice necesare pentru elaborarea specificațiilor tehnice în vederea lansării procedurii de achiziție a serviciilor de elaborare a documentației tehnico-economice, s-a constituit o echipă care s-a deplasat în cele patru localități pentru întocmirea unui raport cu situația reală a terenurilor. La mijlocul lunii iunie 2018, S.P.P.E. a primit raportul, ale cărui concluzii nu au fost favorabile demarării unei astfel de investiții (aspecte juridice la Ostrov și aspecte tehnice la celelalte trei localități). Acest aspect, coroborat cu termenul scurt rămas pentru demararea procedurii descrise anterior, finalizarea documentației, aprobarea în cadrul C.T.E. și depunerea la Ministerul Turismului pentru obținerea avizului C.T.E. au determinat amânarea depunerii proiectelor spre finanțare prin H.G. nr. 558/2017.

e) Situația cadastrală neclară a DJ 223: tronsonul Cernavodă – DN2A

C.J.C. intenționează accesarea finanțărilor nerambursabile pentru reabilitarea și modernizarea drumului județean DJ 223 Nord, pe tronsonul Cernavodă – DN2A, dar acest proiect nu poate deveni realitate în lipsa unei situații cadastrale clare.

La acest moment, documentațiile cadastrale nu pot fi realizate în integralitatea lor din cauza unor suprapuneri de teren (ROMSILVA).

Obiective pentru perioada 2018 – 2019:

- ✓ semnarea contractelor de finanțare aferente proiectelor aflate în pregătire/evaluare la acest moment (Delfinariu, proiectele depuse în cadrul Programului Operațional Comun *Bazinul Mării Negre*, propunerile de proiecte înaintate Ministerului Culturii spre finanțare în cadrul O.U.G. nr. 76/2018 etc.) și atragerea, pe parcursul următorilor doi ani, a unor noi finanțări majore pentru obiective precum: construirea unui nou Acvariu, extinderea U.P.U. etc.;
- ✓ demararea unei pregătiri eficiente a următoarei sesiuni de programare 2021-2027.

Concluzii

Față de toate cele evocate anterior, trebuie să subliniez faptul că munca derulată la nivelul Direcției Generale de Proiecte de-a lungul celor trei ani de mandat de când sunt la conducerea Consiliului Județean Constanța, nu a rămas fără rezultate. Mărturie stau în acest sens, numărul mare de finanțări nerambursabile atrase în scopul dezvoltării durabile a județului Constanța. Această realizare este ilustrată și în statisticile actuale (de ex: cea realizată de către Ministerul Fondurilor Europene) și în mass-media, statistici conform cărora, în acest moment, județul Constanța, alături de Ilfov, București, Cluj și Bihor se află în topul clasamentului zonelor ce au atras cele mai multe fonduri europene în actualul exercițiu financiar (2014-2020).

Pe de altă parte, precizez că rămâne un deziderat personal ca, la sfârșitul perioadei de programare, numărul și calitatea proiectelor implementate la nivelul Consiliului Județean Constanța, să ilustreze eforturile susținute ale unei echipe mature profesional, experimentate, care a manifestat constant implicare și interes față de nevoile comunității.

VII. PROTECȚIA MEDIULUI

La nivelul Consiliului Județean Constanța, activitatea de protecția mediului este derulată de către serviciul cu același nume, serviciu ce face parte din Direcția Generală de Proiecte.

Obiectivul fundamental al **Serviciului Protecția Mediului** constă în efectuarea demersurilor necesare pentru dezvoltarea relațiilor de colaborare cu instituțiile și organismele abilitate în domeniul protecției mediului, informarea autorităților publice locale și participarea la evenimentele de profil, în vederea realizării activităților privind problematicile de mediu care sunt în sarcina Consiliului Județean Constanța.

Obiectivele specifice de activitate ale serviciului sunt următoarele:

- ✓ participarea și/sau elaborarea planurilor județene și regionale din domeniul protecției mediului;
- ✓ colaborarea cu toate organismele abilitate în protecția mediului în vederea aplicării legislației din domeniu;
- ✓ identificarea și analizarea programelor de finanțare active în domeniul protecției mediului sau care au componente de mediu;
- ✓ respectarea termenelor și a legislației în vigoare pentru implementarea proiectelor de mediu.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență sunt date, cu precădere, de:

a) Legislație:

- Directiva nr. 2008/50/C.E. a Parlamentului European și a Consiliului din 21 mai 2008 privind calitatea aerului înconjurător și un aer mai curat pentru Europa;
- Directiva nr. 2001/42/C.E. privind evaluarea efectelor anumitor planuri și programe asupra mediului;
- Directiva nr. 2002/49/C.E. a Parlamentului European și a Consiliului din 25 iunie 2002 privind evaluarea și gestiunea zgomotului ambiental;
- Legea nr. 22/2001 pentru ratificarea Convenției pentru evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontieră, adoptat la Espoo la 25 februarie 1991;
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- Legea nr. 289/2002 privind perdelele forestiere de protecție;
- Legea nr. 46/2008 privind Codul silvic;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată în 2013;
- H.G. nr. 942/2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor;
- H.G. nr. 1756/2006 privind limitarea nivelului emisiilor de zgomot în mediu produs de echipamente destinate utilizării în exteriorul clădirilor cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, actualizată și consolidată;
- H.G. nr. 870/2013 privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor 2014-2020;
- H.G. nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;
- H.G. nr. 257/2015 privind aprobarea Metodologiei de elaborare a planurilor de calitate a aerului, a planurilor de acțiune pe termen scurt și a planurilor de menținere a calității aerului;
- H.G. nr. 445/2009 privind evaluarea impactului anumitor politici publice și private asupra mediului;
- H.G. nr. 322/2005 privind stabilirea unor măsuri pentru limitarea emisiilor în aer al anumitor poluanți provenind din instalații mari de ardere;
- H.G. nr. 683/2015 privind aprobarea Strategiei Naționale și a Planului Național pentru Gestionarea Siturilor Contaminate din România;

- H.G. nr. 551/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 24/24.08.2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman;
- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- O.U.G. nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu;
- Ordonanța nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, actualizată;
- Ordinul M.A.P.M. nr. 863/2002 privind aprobarea ghidurilor metodologice aplicabile etapelor procedurii-cadru de evaluare a impactului asupra mediului;
- Ordinul M.A.P.M. nr. 818/2003 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației integrate de mediu;
- Ordinul M.A.P.M. nr. 864/2002 pentru aprobarea Procedurii de evaluare a impactului asupra mediului în context transfrontieră și de participare a publicului la luarea deciziei în cazul proiectelor cu impact transfrontieră;
- Ordinul M.A.P.P.M. nr. 184/1997, actualizat, pentru aprobarea Procedurii de realizare a bilanțurilor de mediu;

b) Fonduri structurale (www.fonduri-structurale.ro), Fonduri Guvernamentale;

c) Hotărâri ale Consiliului Județean Constanța:

- Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 206/22.05.2013 privind modificarea organigramei și a statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Constanța;

d) Alte documente:

- Instrucțiuni ale Autorităților de Management.

Realizări în domeniul de competență:

1.DEȘEURURI – O.G. nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman

În data de 30.08.2016 a fost publicată în Monitorul Oficial nr. 664, **O.G. nr. 24/24.08.2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală**, cu data intrării în vigoare 02.12.2016. Forma consolidată a ordonanței a fost modificată și completată prin Legea nr. 55 din 10 aprilie 2017.

Această ordonanță stabilește cadrul legal privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, referitoare la sistemul de colectare, transport și eliminare a acestora, activitate publică de interes național.

Conform prevederilor art. 5 alin. 3, *”La nivelul județelor, consiliile județene organizează și sunt responsabile pentru desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, având obligația de a asigura contractual, în condițiile legii, realizarea acestei activități de neutralizare cu o unitate de ecarisare autorizată conform legislației în vigoare.”*

În perioada 2016 – 2018 a existat un vid legislativ, întrucât nu au fost aprobate Normele metodologice de aplicare a prevederilor O.G. nr. 24/2016.

În data de 31 iulie 2018, în Monitorul Oficial nr. 664, a fost publicată Hotărârea de Guvern nr. 551/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, au fost stabilite categoriile de servicii pentru care se acordă sprijin financiar, cheltuielile eligibile, cuantumul sprijinului financiar și modul de acordare al acestuia, pentru organizarea procesului de achiziție publică.

Astfel, art. 10 din H.G. nr. 551/2018 reglementează aspectele tehnice privind obligațiile Consiliilor Județene de organizare și desfășurare a activității de neutralizare a animalelor moarte provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale.

În acest context, Serviciul Protecția Mediului din cadrul Direcției Generale de Proiecte a întreprins demersuri în vederea obținerii ajutorului de stat pentru activitatea de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, acordat conform prevederilor art. 13 alin. (4) din H.G. nr.

551/2018: „Intensitatea ajutorului de stat acordat potrivit prevederilor prezentei hotărâri este de până la 100% din costul activității de transport al animalelor moarte, cuprinzând preluarea, încărcarea în mijlocul de transport și descărcarea din mijlocul de transport și 75% din costul activității de distrugere a animalelor moarte, iar valoarea maximă a acestuia este de 900 lei/tonă animale moarte, în limita bugetului aprobat”. Conform art. 15 „Valoarea maximă a ajutorului de stat prevăzută la art. 13 alin. (4) și la art. 14 nu include T.V.A., aceasta fiind neeligibilă în cadrul prezentei”.

În vederea îndeplinirii obligațiilor legale care îi revin, S.P.M. a depus toate diligențele pentru organizarea procesului de achiziție (note de informare, referate de necesitate, caiete de sarcini). În data de 17.07.2019 a fost anulată cea de-a treia procedură directă de achiziție, deoarece nu au fost depuse oferte de către operatorii economici autorizați. În acest context, S.P.M. a adresat Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale solicitarea de a identifica soluții pentru aplicarea și respectarea prevederilor legale privind neutralizarea subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman.

2.Elaborarea Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în Județul Constanța (P.J.G.D.- județul Constanța).

Prin Hotărârea Guvernului nr. 942/20.12.2017 a fost aprobat **Planul Național de Gestionare a Deșeurilor (P.N.G.D.)**, publicat în data de 5 ianuarie 2018 în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 11 bis.

Scopul P.N.G.D. este acela de a dezvolta un cadru general propice gestionării deșeurilor la nivel național, cu efecte negative minime asupra mediului. Principalele obiective ale procesului de planificare sunt: caracterizarea situației actuale în domeniu (cantități de deșeuri generate și gestionate, instalații existente), identificarea problemelor care cauzează un management inefficient al deșeurilor și al soluțiilor aplicabile, precum și identificarea necesităților investiționale în acest sector. Astfel, pentru caracterizarea situației existente în domeniu au fost utilizate datele aferente perioadei 2010 - 2014, proiecția cantităților de deșeuri a fost realizată pentru perioada 2015 - 2025, iar planul de măsuri acoperă perioada 2018 – 2025.

Prin Ordinul nr. 140/14.02.2019 a fost aprobată Metodologia pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea planurilor județene de gestionare a deșeurilor și a planului de gestionarea deșeurilor pentru municipiul București, publicat în Monitorul Oficial nr. 295 din 17 aprilie 2019. Planurile județene de gestionare a deșeurilor se elaborează și se aprobă în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a ordinului mai sus menționat.

În conformitate cu Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, Consiliului Județean Constanța îi revine obligația de a elabora/revizui *Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Constanța*, în colaborare cu Agenția Județeană de Protecție a Mediului Constanța, în baza principiilor și obiectivelor din *Planul Național de Gestionare a Deșeurilor* și în conformitate cu Metodologia pentru elaborarea Planurilor Județene de Gestionare a Deșeurilor, aprobată prin Ordinul nr. 140 din 14 februarie 2019.

Scopul realizării P.J.G.D. Constanța este acela de a stabili cadrul pentru crearea unui sistem durabil de gestionare a deșeurilor care să asigure îndeplinirea obiectivelor și țințelor județene, în conformitate cu prevederile P.N.G.D. și ale legislației naționale și europene în domeniu.

Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor trebuie structurat în conformitate cu un flux clar și logic al informațiilor pornind de la situația existentă în județ, relevantă din punct de vedere geografic și ajungând la măsurile de implementare și monitorizare.

În acest sens, inspectorii S.P.M. au întocmit note de informare, adrese, referate de necesitate, vor întocmi un caiet de sarcini și vor urmări îndeplinirea obiectului contractului de prestări servicii pentru actualizarea P.J.G.D.- județul Constanța.

În activitatea derulată, inspectorii S.P.M. colaborează cu direcțiile din cadrul C.J.C., cu prestatorul de servicii, cu autoritățile publice locale, cu societăți comerciale, O.N.G.-uri, universități, precum și cu autoritățile de mediu competente.

3. Siturile contaminate istoric, orfane, contaminate actual și potențial contaminate

Consiliul Județean Constanța deține în proprietate privată un număr de 6 Situri, foste Centre pentru Protecția Plantelor.

Pentru 4 dintre acestea (Centrul pentru Protecția Plantelor Constanța, Centrul pentru Protecția Plantelor Medgidia, Centrul pentru Protecția Plantelor Hârșova și Centrul pentru Protecția Plantelor Cogealac), s-a realizat o primă evaluare a poluării solului și subsolului, prin aplicarea unui chestionar. Având în vedere faptul că în aceste locații s-au desfășurat activități de depozitare, comercializare pesticide grupa I-IV de toxicitate, prestări tratamente fitosanitare și tratare semințe, A.P.M. Constanța a adus la cunoștință instituției noastre faptul că **cele patru Centre pentru Protecția Plantelor au fost incluse în categoria siturilor potențial contaminate.**

În vederea utilizării viitoare a terenurilor, instituția noastră are obligația legală de a elabora *Bilanțuri de mediu nivel II* și Rapoartele aferente. În acest context, în luna aprilie 2018, a fost semnat Contractul de prestări Servicii de elaborare Bilanțuri de mediu de nivel II și Rapoarte la Bilanțurile de mediu pentru cele patru amplasamente - Centre pentru Protecția Plantelor. Conform caietului de sarcini și prevederilor contractuale, prestatorul a elaborat cele patru Bilanțuri de mediu de nivel II și Rapoartele aferente, iar lucrările elaborate au fost depuse de către instituția noastră la A.P.M. Constanța, instituție abilitată să efectueze evaluarea tehnică a acestora. Din evaluarea tehnică a reieșit faptul că cele patru Bilanțuri au fost întocmite în conformitate cu legislația în vigoare și, de asemenea, că **cele patru situri supuse investigațiilor de mediu, au fost introduse în categoria siturilor poluate. În această situație, proprietarului îi revine obligația de a continua investigațiile, prin elaborarea Studiilor de evaluare a riscului.**

Astfel, în baza Adresei A.P.M. Constanța cu nr. 7318/26.11.2018, înregistrată la C.J.C. cu nr. 30566/27.11.2018, prin care a fost comunicată necesitatea elaborării *Studiului de evaluare a riscului pentru Centrul pentru Protecția Plantelor Constanța* și, având în vedere legislația aplicabilă, **instituția noastră** a întreprins demersurile necesare și **a încheiat un Contract de prestare servicii de realizare Studiu de evaluare a riscului pentru Centrul pentru Protecția Plantelor Constanța**, cu Societatea de Cercetare a Biodiversității și Ingineria Mediului AON S.R.L., în calitate de Prestator. Potrivit prevederilor contractuale și ale Actului adițional la contractul de prestări servicii, S.C. AON S.R.L., a predat pe bază de proces - verbal de predare - primire cantitativă, în data de 25.06.2019, Studiul de evaluare a riscului pentru Centrul pentru Protecția Plantelor Constanța.

În conformitate cu prevederile art. 18 din Ordinul 184/1997 actualizat pentru aprobarea procedurii de realizare a bilanțurilor de mediu, **instituția noastră a transmis către A.P.M. Constanța în data de 09.07.2019, spre evaluare tehnică, Studiul de evaluare a riscului pentru Centrul pentru Protecția Plantelor Constanța.**

4. Planul Local de Acțiune pentru Mediu – județul Constanța, actualizat (P.L.A.M.)

Documentul este elaborat de către Grupul de elaborare P.L.A.M. și aprobat de Comitetul de Coordonare P.L.A.M., în baza Manualului pentru Elaborarea și Implementarea Planului Local de Acțiune pentru Mediu, al Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor și a Ghidului practic al planificării de mediu, al Ministerului Mediului.

Planul Local de Acțiune pentru Mediu are rolul nu numai de a soluționa problemele de mediu existente la un moment dat, ci și de a identifica, a preveni, a diminua/elimina presiunile asupra mediului, generate de procesul de dezvoltare economică. Acesta implică actualizarea permanentă a acțiunilor în relație cu dezvoltarea științifică și tehnologică, precum și cu realitatea economică și socială.

Planul Local de Acțiune pentru Mediu în județul Constanța reprezintă:

- un instrument deosebit de eficient pentru soluționarea problemelor și aspectelor de mediu la nivel local;
- un proces pentru identificarea acțiunilor prioritare, a celor mai bune modalități de canalizare a resurselor financiare;
- una dintre căile cele mai eficiente de participare a publicului în procesul de luare a deciziei de mediu a autorităților locale;
- angajamentul autorităților publice locale și al comunității în asigurarea unui mediu adecvat, a unor condiții de viață mai bune și a unei dezvoltări durabile pentru generațiile actuale și viitoare.

Scopul elaborării Planului Local de Acțiune pentru Mediu constă în:

- prezentarea unui set de acțiuni care să stea la baza implementării proiectelor de îmbunătățirea calității mediului;
- stimularea inițiativelor de realizare a proiectelor de mediu care vizează îmbunătățirea calității mediului și reducerea impactului negativ al activităților antropice asupra sănătății populației;
- asigurarea armonizării proiectelor cu strategiile sectoriale de mediu;
- asigurarea complementarității surselor de finanțare.

În județul Constanța, inițierea actualizării Planului Local de Acțiune pentru Mediu a fost făcută de către Agenția pentru Protecția Mediului Constanța, în baza principiilor O.U.G nr. 195/2005 privind protecția mediului și în conformitate cu Ghidul practic al planificării de mediu și a fost aprobat în ședința Consiliului Județean Constanța, din data de 27.03.2018, prin H.C.J.C. nr. 97 și H.C.J.C. nr. 96. Astfel, în conformitate cu precizările *Ghidului practic al planificării de mediu*, în cadrul primei întâlniri a Comitetului de Coordonare (C.C.) se vor stabili toate aspectele legate de monitorizarea și evaluarea P.L.A.M. În cadrul Comitetului, instituția noastră a nominalizat un membru din cadrul S.P.M. Ca umare a adresei Agenției pentru Protecția Mediului Constanța, în data de 11.03.2019 a avut loc întâlnirea Comitetului de Coordonare a P.L.A.M. în vederea stabilirii echipei de monitorizare și evaluare P.L.A.M., a periodicității raportărilor intermediare și a termenului de prezentare a Raportului de monitorizare final. De asemenea, au fost nominalizate două persoane, din cadrul S.P.M., ca membre în Echipa de Monitorizare și Evaluare. Ulterior, în data de 28.06.2019, reprezentanții S.P.M. au participat la ședința Comitetului de Coordonare care a avut ca scop prezentarea și aprobarea Raportului de monitorizare a P.L.A.M.

5. Planul de Menținere a Calității Aerului în Județul Constanța (P.M.C.A.- județul Constanța)

Consiliul Județean Constanța este autoritatea administrației publice competentă să elaboreze Planul de menținere a calității aerului, conform prevederilor art. 21 și art. 56 din Legea nr. 104/15.06.2011 privind calitatea aerului și ale art. 34 din H.G. nr. 257/2015 privind aprobarea Metodologiei de elaborarea a planurilor de calitate a aerului, a planurilor de acțiune pe termen scurt și a planurilor de menținere a calității aerului.

Planul s-a aflat în avizare la Agenția pentru Protecția Mediului Constanța și Centrul de Evaluare a Calității Aerului timp de 6 luni. Ținând cont de recomandările făcute de către Agenția Națională pentru Protecția Mediului pentru Avizarea Planului de menținere a calității aerului în județul Constanța, Consiliul Județean Constanța a parcurs etapa de verificare și a solicitat A.P.M. Constanța și A.N.P.M., un punct de vedere consultativ cu privire la completările necesare în vederea definitivării acestuia. Multitudinea de completări/modificări solicitate de către cele două instituții, au condus la reluarea întregii proceduri de elaborare a P.M.C.A. județul Constanța și la refacerea în totalitate a acestuia. Astfel, în luna martie 2019, toate informațiile obținute pentru finalizarea Planului au fost transmise către Institutul de Studii și Proiectări Energetice București (I.S.P.E.), în calitate de elaborator al Studiului pentru întocmirea Planului de menținere a calității aerului în județul Constanța.

6. Proiect VIOLET – Conservarea clădirilor de patrimoniu prin măsuri de reducere a consumului de energie, finanțat în cadrul Programului de Cooperare Interregională INTERREG EUROPE, Prioritatea 3 – „Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon în toate sectoarele”, Obiectiv specific 3.1.

În cadrul Proiectului **VIOLET – Conservarea clădirilor de patrimoniu prin măsuri de reducere a consumului de energie**, Agenția pentru Dezvoltare Regională a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est – Brăila (A.D.R. SE) este Lider de proiect, iar Consiliul Județean Constanța, este Partener strategic.

Activitățile din cadrul proiectului în care este implicat Consiliul Județean Constanța sunt următoarele:

- Participarea la schimburile de informații și bune practici prevăzute în cadrul proiectului, inclusiv participarea la evenimente interregionale (costurile de transport și cazare pentru un reprezentant al Consiliului Județean Constanța fiind suportate de către A.D.R. SE din bugetul proiectului);

- Sprijinirea A.D.R. SE în activitatea de organizare a seminariilor și întâlnirilor de lucru cu actorii cheie locali;
- Participarea la seminariile și întâlnirile de lucru cu actorii cheie locali, organizate de către A.D.R. SE, cu următoarele tematici: analiza contextului local în baza cerințelor proiectului VIOLET, identificarea bunelor practici, elaborarea/implementarea/monitorizarea implementării Planului de Acțiune;
- Sprijinirea A.D.R. SE în activitatea de diseminare a rezultatelor proiectului, precum și în distribuirea materialelor de comunicare realizate în cadrul proiectului, către grupurile țintă ale proiectului.

Proiectul își propune îmbunătățirea politicilor în domeniul eficienței energetice a clădirilor de patrimoniu în vederea conservării și adaptării acestora la standardele actuale de eficiență energetică.

Prima fază de implementare a proiectului include trei etape:

- *Analiza interregională* cu privire la situația clădirilor de patrimoniu, din perspectiva eficienței energetice;
- *Identificarea și selectarea Bunelor Practici;*
- *Planuri de acțiune pentru îmbunătățirea politicilor locale.*

Cele trei etape mai sus menționate se realizează prin următoarele activități: ateliere de lucru interregionale, constituirea de grupuri de actori cheie, realizarea unei platforme pentru învățare de politici, analize S.W.O.T., modele de bune practici, schimburi de experiență prin vizite de studiu și, în final, elaborarea unui plan de acțiune

În perioada de implementare 2018 – 2019 s-au realizat schimbul de experiență și vizitele de studiu în cadrul proiectului *VIOLET*, care au fost organizate de către parteneri, respectiv: Ministerul Regional al Locuințelor și Lucrărilor Publice – Intreprinderea Publică pentru Locuințe Sociale și Inovare din Andalusia – Spania și Municipality Middleburg din Olanda.

Ca urmare a finalizării vizitelor de studiu organizate de către partenerii din proiect, se va realiza o analiză interregională cu privire la situația clădirilor de patrimoniu, din perspectiva eficienței energetice, vor fi identificate și selectate bunele practici și, ulterior, se va elabora un *Plan de acțiune pentru îmbunătățirea politicilor locale*.

Cea de-a doua fază de implementare a proiectului include monitorizarea și implementarea Planului de acțiune, pentru perioada 2020 -2022, care va cuprinde acțiuni concrete de îmbunătățire a politicii pentru eficiență energetică în clădirile de patrimoniu.

7.Participarea la ședințele Comisiei de Analiză Tehnică/Dezbateri Publice/Conferințe, Seminarii, Grupuri de lucru și Sesiuni de informare pe teme de mediu

Conform prevederilor din Legea nr. 292/2018, „*Comisia de Analiză Tehnică (C.A.T.) este constituită din reprezentanți ai autorităților publice centrale și/sau locale, respectiv ai administrației publice, inclusiv din cadrul compartimentelor care coordonează activitatea de amenajare a teritoriului și urbanismului*”.

Prin Decizia nr. 139/2012 emisă de Președintele Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, a fost aprobat *Regulamentul cadru de Organizare și Funcționare a Comisiei de Analiză Tehnică*. C.A.T. se convoacă de către președinte, prin scrisoare adresată conducătorului autorității implicate, cu cel puțin 2 zile înaintea ședinței de lucru. Inspectorul S.P.M., desemnat în baza unei adrese semnate de către șefii ierarhic superiori, participă la ședințele săptămânale C.A.T. Acesta dă curs convocării transmisă de către A.P.M., în care se menționează locul, data și ora întâlnirii de lucru, precum și lista solicitărilor care vor fi supuse analizei și etapa procedurală în care sunt acestea, inclusiv locul unde pot fi consultate documentațiile. Reprezentantul S.P.M., în termen de 20 de zile de la data primirii memoriului de prezentare, formulează în scris puncte de vedere cu privire la impactul potențial asupra tuturor factorilor prevăzuți în legea mai sus menționată, asupra ariei naturale protejate de interes comunitar și asupra corpurilor de apă. Angajatul S.P.M. participă la dezbaterile documentelor supuse analizei și consultării în cadrul Comisiei de Analiză Tehnică și își exprimă punctul de vedere față de conținutul solicitărilor și materialelor prezentate. Acesta semnează procesul – verbal în care se consemnează dezbaterile din cadrul ședințelor de lucru ale C.A.T.

Conform prevederilor din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată 2013, angajații S.P.M. participă la dezbaterile publice pentru proiectele care vizează aspecte și problematice de mediu. Ei întocmesc Note de informare semnate de directorul D.G.P. și avizate de către vicepreședintele C.J.C. în a cărei coordonare funcționează direcția menționată. Totodată, S.P.M. asigură participarea unui inspector la evenimente și întâlniri organizate de către organismele abilitate în problematice privind protecția mediului și colaborează cu aceste autorități, ca urmare a solicitărilor/ invitațiilor primite din partea Ministerului Mediului, Ministerului Apelor și Pădurilor, Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, Agenției pentru Protecția Mediului Constanța, Gărzii de Mediu, etc.

Angajații din cadrul Serviciului participă la conferințe, seminarii, grupuri de lucru și sesiuni de informare pe probleme de dezvoltare regională, strategii și managementul proiectelor, în vederea identificării oportunităților de finanțare nerambursabilă privind protecția mediului. De asemenea, la nivelul serviciului, sunt întocmite Note de informare prin care prezintă și supun analizei, șefilor ierarhic superiori, datele și documentele furnizate de către organizatorii evenimentelor.

8. Implicarea în obținerea Avizelor, Acordurilor și Autorizațiilor de Mediu

Inspectorii din cadrul S.P.M. care fac parte din Unități de Implementare a Proiectelor, se implică în obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor de mediu pentru proiectele implementate de către D.G.P. Conform fișei postului, angajații urmăresc îndeplinirea/realizarea măsurilor privitoare la protecția mediului stabilite de către instituțiile/autoritățile care au emis actele de reglementare. În acest sens, inspectorii colaborează cu membrii echipei de implementare a proiectelor, cu prestatorii de lucrări și servicii implicați în proiecte, precum și cu autoritățile/instituțiile abilitate în domeniul protecției mediului. De asemenea, inspectorii din cadrul S.P.M. întocmesc rapoarte, referate de necesitate, note de informare, adrese pentru obținerea/actualizarea actelor de reglementare, pentru îndeplinirea măsurilor stabilite prin acestea și plata taxelor legale.

9. Informarea U.A.T-urilor din județ și a diferitelor Organisme interesate prin transmiterea de date publice referitoare la Planuri, Programe și finanțări acordate și/sau oportunități de finanțare active privind protecția mediului

S.P.M. informează U.A.T-urile, în baza prevederilor Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale (în vigoare în perioada de raportare) și a legislației de mediu. Informarea U.A.T-urilor se face în conformitate cu legislația de mediu și în baza solicitărilor primite din partea Ministerului Mediului, Ministerului Apelor și Pădurilor, Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, Agenției pentru Protecția Mediului Constanța, Gărzii de Mediu și din partea altor instituții și organisme abilitate în domeniul protecției mediului. Angajații S.P.M. au obligația de a răspunde la solicitări în termenul prevăzut în documentul primit sau cel prevăzut de lege, în acest sens ei întocmind adrese, note de informare sau referate.

10. Participarea la Controalele Tematice organizate de către Garda Națională de Mediu, Agenția pentru Protecția Mediului Constanța și alte organisme abilitate

În conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Mediului nr. 1063/28.07.2017 privind efectuarea controalelor săptămânale și lunare tematice la toate depozitele de deșuri de pe teritoriul României, ale Acordului de Mediu nr. 8/17.05.2013 eliberat de către Agenția pentru Protecția Mediului Constanța, precum și ale Împuternicirii Președintelui Consiliului Județean Constanța nr. 14161/23.05.2018, Serviciul Protecția Mediului împreună cu Serviciul Monitorizare Investiții Proiecte și Avizare și cu Serviciul Investiții, asigură participarea unui angajat al fiecărei entități, la inspecțiile organizate de către Garda Națională de Mediu - Comisariatul Județean Constanța, la obiectivele de investiții realizate prin proiectul *Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța*. În acest sens, personalul din cadrul S.P.M. participă la controalele efectuate de către Garda Națională de Mediu - Comisariatul Județean Constanța, la depozitele de deșuri - investiții realizate prin proiectul anterior menționat, respectiv la

depozitul de deșeuri de la **Tortoman** (noul depozit conform de deșeuri clasa "b") și la depozitele neconforme de deșeuri municipale clasa "b" închise, respectiv la: **Hârșova, Medgidia, Murfatlar, Cernavodă și Techirghiol.**

Astfel, persoana împuternicită din cadrul S.P.M., împreună cu ceilalți doi reprezentanți se deplasează în teren, conform calendarului controalelor din luna în curs. De asemenea, colaborează cu celelalte structuri din cadrul aparatului de specialitate, cu instituțiile și serviciile publice din subordine, precum și cu compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice centrale și locale, în vederea ducerii la îndeplinire a măsurilor stabilite de către Garda Națională de Mediu, în urma controalelor efectuate.

Disfuncționalități în activitatea Serviciului Protecția Mediului:

- modificările legislative frecvente;
- colaborarea destul de defectuoasă cu U.A.T-urile din județ;
- lipsa unui coordonator al serviciului.

Propuneri de eficientizare a activității:

- instruirea periodică și în mod unitar a personalului care își desfășoară activitatea în cadrul Serviciului Protecția Mediului;
- intensificarea colaborărilor cu instituțiile care au atribuții în domeniul protecției mediului, optimizarea participării personalului la seminarii, conferințe, întâlniri de lucru ce au ca scop o bună conectare la problematicile de mediu și la noutățile legislative din domeniu.

Riscuri întâlnite și viitoare:

- numărul mare de reglementări în domenii ce vizează calitatea aerului, deșeurile, apa, solul, zgomotul ambiental;
- întâzieri în adoptarea, la nivelul statului, a Normelor de aplicare;
- nerespectarea termenelor legale (de maximum 30 zile) de răspuns la solicitările adresate;
- primirea unor răspunsuri lipsite de substanță și/au incomplete;
- termene de finalizare prea scurte sau nedefinite pentru elaborarea planurilor/programelor județene și regionale din domeniul protecției mediului;
- nerespectarea termenelor de implementare a proiectelor cu componente de mediu, din motive neimputabile beneficiarului;
- resurse umane insuficiente;
- defectarea echipamentelor.

Obiective pentru perioada 2018-2019:

- Revizuirea *Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor* (P.J.G.D.) în colaborare cu Agenția pentru Protecția Mediului Constanța și sub coordonarea Agenției Naționale de Protecție a Mediului, în baza principiilor și obiectivelor din Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, în conformitate cu Metodologia de elaborare a P.J.G.D., cu Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor și cu Legea nr. 166/2017 privind aprobarea O.U.G. nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011;
- Monitorizarea și evaluarea *Planului Local de Acțiune pentru Mediu – Județul Constanța* de către Comitetul de Coordonare din care face parte și Consiliul Județean Constanța, sub îndrumarea Agenției pentru Protecția Mediului Constanța;
- Aplicarea prevederilor O.G. nr. 24/24.08.2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală în conformitate cu Normele metodologice de aplicare;
- Finalizarea întocmirii *Studiilor de evaluare a riscurilor* pentru cele 4 Centre: Centrul pentru Protecția Plantelor Constanța, Centrul pentru Protecția Plantelor Medgidia, Centrul pentru Protecția Plantelor Hârșova, Centrul pentru Protecția Plantelor Cogealac, în scopul utilizării terenurilor.

VIII. FAZAREA PROIECTULUI SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CONSTANȚA

Proiectul Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța (S.M.I.D. Constanța) – Cod SMIS 48462, cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul European de Dezvoltare Regională (F.E.D.R.) și derulat de Consiliul Județean Constanța, are drept scop asigurarea conformității cu legislația Uniunii Europene și cea românească privind colectarea și tratarea deșeurilor, prin construirea facilităților necesare în vederea tratării și depozitării deșeurilor, precum și prin implementarea unui sistem de colectare selectivă a acestora la nivelul Județului Constanța.

Proiectul S.M.I.D. Constanța a fost promovat și aprobat pentru finanțare în cadrul P.O.S. Mediu (2007 - 2013), având **valoarea totală de 249.631.354 lei (inclusiv T.V.A.)** și ulterior continuat în P.O.I.M. (2014 – 2020) prin **fazare**.

Prin intermediul acestui proiect s-au realizat o serie de investiții care au ca scop crearea unui *sistem integrat al deșeurilor*, menit să răspundă nevoilor locuitorilor județului Constanța. Investițiile avute în vedere prin proiect sunt următoarele:

- ✓ construirea a două stații de transfer pe amplasamentele din Comuna Deleni și Orașul Hârșova;
- ✓ construirea unui depozit ecologic de deșeuri, a unei stații de sortare pe raza Comunei Tortoman;



- ✓ construirea unei stații de sortare și a stației de tratare mecano-biologică (T.M.B.) din localitatea Ovidiu;
- ✓ închiderea depozitelor neconforme din Medgidia, Hârșova, Cernavodă, Techirghiol și Murfatlar;
- ✓ achiziționarea de autovehicule pentru transferul deșeurilor către facilitățile de tratare și depozitare finală și achiziționarea de echipamente de colectare.

Entitățile implicate în implementarea **Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor** la nivelul Județului Constanța, funcționale la această dată, sunt:

- a) **Consiliul Județean Constanța;**
- b) **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Dobrogea (A.D.I. Dobrogea);**
- c) **Unitatea de Implementare a Proiectului – Deșeuri (U.I.P. - Deșeuri).**

a) **Consiliul Județean Constanța** - în calitate de beneficiar al proiectului, este responsabil pentru gestionarea și implementarea Proiectului S.M.I.D. Deșeuri. Consiliul Județean Constanța a semnat Acordul de finanțare cu Ministerul Fondurilor Europene și are responsabilitatea implementării Proiectului S.M.I.D.

b) **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Dobrogea** a fost constituită în conformitate cu prevederile art. 10 din Legea nr. 51/2006 - Legea serviciilor comunitare de utilități publice care prevede că *două sau mai multe Unități Administrativ-Teritoriale, în limitele competențelor autorităților lor deliberative și executive, pot să coopereze și să se asocieze, în condițiile legii, în scopul constituirii unor Asociații de Dezvoltare Intercomunitară, având ca obiect furnizarea/prestarea în comun a serviciilor comunitare de utilități publice și înființarea, modernizarea și/sau dezvoltarea, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente.* A.D.I. Dobrogea constituie o structură de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat și statut de utilitate publică, destinată pentru furnizarea/prestarea serviciilor comunitare de utilități publice, în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, ale Legii nr. 215/2001, republicată, și ale Legii-Cadru cu privire la descentralizare nr. 195/2006.

c) **Unitatea de Implementare a Proiectului – Deșeuri** a fost înființată de Consiliul Județean Constanța ca o condiție obligatorie pentru a asigura managementul proiectului în faza de implementare.

Structura U.I.P.- Deșeuri a luat ființă prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Constanța, ca o condiționalitate impusă de finanțatori pentru accesarea Fondurilor comunitare nerambursabile. Activitatea U.I.P.–Deșeuri este dedicată strict îndeplinirii obligațiilor privind implementarea Proiectului S.M.I.D. și privește perioada de derulare a Contractului/Acordului de Finanțare, urmând ca această structură să se desființeze la sfârșitul duratei de finanțare a proiectului.

Ultima componență a structurii U.I.P. – Deșeuri a fost aprobată prin Dispoziția nr. 321/05.03.2018 a Președintelui Consiliului Județean Constanța. În prezent, Unitatea de Implementare a Proiectului (U.I.P. – Deșeuri) are în componență 13 membri a căror activitate este supravegheată și supervizată direct de Direcția Regională Infrastructură Galați (D.R.I. Galați) și Autoritatea de Management (A.M.) din cadrul Ministerului Fondurilor Europene.

În conformitate cu Instrucțiunea nr. 12000/10.08.2015 privind unele măsuri pentru **eșalonarea (fazarea) proiectelor finanțate prin P.O.S. Mediu 2007–2013**, Consiliul Județean Constanța a avut obligativitatea întocmirii, în cursul anului 2017, a unei Cereri de modificare a Proiectului S.M.I.D. Constanța și a Aplicației de Finanțare aferente, în vederea asigurării finanțării acestuia în perioada următoare, corespunzătoare Programului Operațional Infrastructură Mare (P.O.I.M.) 2014–2020.

În urma deciziei D.R.I. Galați și a A.M. P.O.I.M., Proiectul S.M.I.D. Constanța a fost selecționat ca proiect pilot la nivel național, U.I.P. – Deșeuri elaborând documentația aferentă procedurii de fazare care a fost transmisă spre evaluare la Autoritatea de Management și spre aprobare la Comisia Europeană, fiind declarată admisibilă și ca urmare finanțată prin P.O.I.M.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență în baza cărora operează Unitatea de Implementare a Proiectului – Deșeuri sunt date, cu precădere, de:

- ✓ Ghidul Solicitantului pentru Programul Operațional Regional 2007- 2013;
- ✓ Ghidul Solicitantului pentru Programul Operațional Regional 2014-2020;
- ✓ Manualul de identitate vizuală pentru instrumentele structurale în România;
- ✓ Hotărâri ale Consiliului Județean Constanța referitoare la proiecte aflate în implementarea Consiliului Județean sau în parteneriat și referitoare la accesarea fondurilor nerambursabile;
- ✓ H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- ✓ Legea nr. 50/29.07.1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată.

În conformitate cu angajamentele asumate de Consiliul Județean Constanța prin semnarea Contractului/Acordului de finanțare, principalele atribuții ale **structurii U.I.P. – Deșeuri** constau în:

✓ urmărirea implementării proiectului *Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța – S.M.I.D. Constanța*, în toate etapele/fazele sale, în conformitate cu prevederile documentelor ce stau la baza finanțării;

✓ luarea măsurilor ce se impun în vederea ducerii la bun sfârșit a implementării proiectului și atingerii obiectivelor propuse;

✓ colaborarea cu celelalte compartimente ale Consiliului Județean Constanța (economic, tehnic, juridic, achiziții, patrimoniu etc.) în scopul derulării corespunzătoare a proiectului;

✓ colaborarea cu Consiliile Locale ale localităților incluse în proiect în vederea implementării proiectului S.M.I.D. Constanța;

✓ participarea, împreună cu echipa de Asistență Tehnică pentru implementarea Proiectului și cu Serviciul de Achiziții al Consiliului Județean Constanța, la întocmirea documentațiilor de licitații pentru contractele de lucrări și servicii și obținerea aprobărilor/avizelor necesare pentru derularea procedurilor;

✓ informarea Direcției Economico-Financiare asupra sumelor ce trebuie asigurate de Consiliul Județean Constanța pentru achitarea obligațiilor contractuale;

✓ colaborarea cu Direcția Juridică a Consiliului Județean Constanța la pregătirea documentațiilor tehnice ce necesită aprobări în ședințele de Consiliu Județean;

- ✓ transmiterea către compartimentele din cadrul Consiliului Județean Constanța implicate în gestionarea investițiilor realizate prin derularea proiectului (economic, financiar, patrimoniu etc.), a documentelor necesare în vederea înscrierilor corespunzătoare în evidențele Consiliului Județean Constanța a investițiilor realizate și a bunurilor achiziționate;
- ✓ informarea corespunzătoare și la timp a conducerii Consiliului Județean Constanța în legătură cu problemele/dificultățile întâmpinate în derularea proiectului;
- ✓ participarea la întâlniri/simpozioane/conferințe/mese rotunde/prezentări/expoziții având ca subiect managementul deșeurilor și reprezentarea instituției, în limita mandatului conferit de conducerea acesteia;
- ✓ inițierea de Acte adiționale și întocmirea documentației tehnice necesare pentru Contractul de Finanțare și contractele în derulare de servicii și lucrări;
- ✓ verificarea în teren a respectării prevederilor documentațiilor de execuție și ale proiectelor tehnice, înregistrarea progresului fizic (periodic și cumulativ) realizat și verificarea din punct de vedere cantitativ, calitativ și valoric a lucrărilor efectuate de contractori și confirmate de inginerul de supervizare;
- ✓ obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare executării lucrărilor din proiect;
- ✓ întocmirea documentațiilor necesare în vederea transmiterii către organismele abilitate (Organismul Intermediar Galați, Autoritatea de Management P.O.S./P.O.I.M.) a cererilor în vederea obținerii rambursărilor pentru plățile efectuate;
- ✓ întocmirea formalităților necesare în vederea asigurării plăților către contractori;
- ✓ urmărirea îndeplinirii condiționalităților din Acordul de Finanțare semnat de Consiliul Județean Constanța cu Ministerul Fondurilor Europene;
- ✓ raportarea stadiului implementării proiectului la organismele interne și internaționale implicate și ori de câte ori acest lucru este solicitat;
- ✓ realizarea de situații și rapoarte referitoare la activitatea de monitorizare a contractelor, la stadiul acestora, precum și la dificultățile apărute în implementare, inclusiv la impactul proiectului implementat;
- ✓ mediatizarea activităților proiectului, atât la nivel local, cât și central;
- ✓ asigurarea schimbului de informații cu alte instituții interesate privind aspectele tehnice ale implementării proiectului;
- ✓ participarea la ședințele organizate de organele centrale și locale în legătură cu derularea proiectului;
- ✓ informarea organismelor locale abilitate (Inspectoratul de Stat în Construcții, Agenția de Protecția Mediului, Garda de Mediu, Apele Române, etc.) în legătură cu stadiul implementării proiectului;
- ✓ asigurarea corespondenței cu organismele centrale (Ministerul Fondurilor Europene, Autoritatea de Management, Organismul Intermediar Galați, etc.);
- ✓ asigurarea unei colaborări strânse cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară *Dobrogea* (A.D.I. *Dobrogea*) în vederea îndeplinirii obligațiilor comune asumate prin proiect;
- ✓ informarea, în scris, a organismelor abilitate în legătură cu eventualele necorelări legislative apărute în perioada de implementare și propunerea de modificări ale cadrului legal care să contribuie la îmbunătățirea activității de implementare.

Realizări în domeniul de competență:

Prin implementarea Proiectului SMID Constanța se urmărește realizarea a două componente principale și anume:

1) completarea elementelor de infrastructură existente la această dată în județul Constanța privind colectarea și tratarea deșeurilor și necesare derulării activității de operare în facilitățile puse la dispoziția operatorilor (stații de transfer, stații de sortare, stații de tratare mecano-biologică, depozit conform, echipamente de colectare și utilaje etc.);

2) selectarea, prin proceduri de achiziție publică, a operatorilor de servicii de salubritate ce vor activa pentru:

- ✓ colectarea deșeurilor de la beneficiarii proiectului;
- ✓ transferul deșeurilor (utilizând facilitățile de transfer realizate prin proiect);

- ✓ sortarea deșeurilor reciclabile (utilizând facilitățile de recuperare materiale și reciclare realizate prin proiect);
- ✓ tratarea deșeurilor biodegradabile (utilizând facilitățile de tratare mecano-biologică – T.M.B., compostare, realizate prin proiect);
- ✓ eliminarea deșeurilor în depozitul conform de deșeuri.

Până la această dată, în județ, infrastructura existentă a fost completată prin construirea a două stații de transfer a deșeurilor în comunele Hârșova și Deleni, închiderea a 5 depozite de deșeuri urbane neconforme (Murfatlar, Medgidia, Hârșova, Cernavodă și Techirghiol), construirea unei stații de sortare, a unei stații de tratare mecano-biologică și a noului depozit conform de deșeuri din localitatea Tortoman, construirea unei stații de sortare și a unei stații de tratare mecano-biologică în localitatea Ovidiu, achiziționarea echipamentelor de transport și achiziționarea de pubele și containere pentru colectarea selectivă a deșeurilor în localitățile județului beneficiare ale proiectului.

Investiții finalizate și recepționate în perioada de raportare:

- ✓ Contract CL 4. – construirea Stației de Sortare și a Stației T.M.B. în localitatea Ovidiu.

Trebuie subliniat faptul că toate contractele de lucrări ce au fost finalizate în cadrul proiectului, au respectat termenele de punere în funcțiune, fără a se înregistra întârzieri sau a se cheltui sume suplimentare față de cele contractate. După recepționarea obiectivelor, documentele de predare-primire, au fost înaintate de U.I.P.–Deșeuri compartimentelor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Constanța.

Investiții aflate în curs de derulare și cu termen de finalizare anul 2020

- ✓ Contract CL 5. – Proiectarea și execuția drumurilor de acces la noile obiective din proiect: Ovidiu, Deleni și Tortoman.

Nu trebuie pierdut din vedere faptul că, pentru îndeplinirea cerințelor Comisiei Europene și pentru aprobarea fazării, a fost actualizat *Devizul General al Proiectului S.M.I.D.* (supus aprobării Consiliului Județean Constanța), cu identificarea financiară distinctă a celor două faze de realizare și a fost completată Cererea de notificare a proiectului fazat, Autoritatea de Management P.O.I.M. din cadrul Ministerului Fondurilor Europene (M.F.E.) perfectând noul Contract/Acord de finanțare, semnat între Consiliul Județean Constanța și M.F.E. la 29.06.2017.

După semnarea noului Contract de finanțare, a fost necesar ca și contractele de lucrări și cele de servicii aflate în derulare să fie amendate corespunzător. Prin semnarea tuturor documentelor impuse de fazarea Proiectului S.M.I.D., a fost creat cadrul instituțional necesar continuării implementării Proiectului și în perioada rezervată P.O.I.M.

În vederea asigurării fondurilor necesare pentru a doua fază, respectiv Programul P.O.I.M. 2014 – 2020, prin Cererea de fazare s-a solicitat la finanțare o **valoare estimată de 86.949.778,72 lei (inclusiv T.V.A.)**. Valoarea este estimativă, având în vedere că, pe parcursul derulării implementării proiectului, pot surveni modificări.

În sarcina Consiliului Județean Constanța se regăsește și elaborarea *Documentației de atribuire în vederea selectării viitorilor operatori de servicii de salubritate ce vor acționa la nivelul județului*. Încă din 2017, prin colaborare cu U.I.P.–Deșeuri, consultantul angajat al Consiliului Județean Constanța și însărcinat cu această activitate, a elaborat *Studiul de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii pentru achiziția serviciilor de:*

- colectare și transport al deșeurilor la nivelul județului (6 contracte pentru cele 6 zone ale județului);
- management și operare a facilităților realizate prin proiect: transfer – 1 contract, sortare și tratare – 2 contracte.

În conformitate cu prevederile Contractului de finanțare, Consiliul Județean Constanța este răspunzător de organizarea și derularea procedurilor de achiziție publică pentru cele 3 contracte de operare, în timp ce pentru operațiunile de colectare și transport achiziția va fi asigurată de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară *Dobrogea*.

În perioada de referință (iunie 2018 – iunie 2019), documentația de atribuire a fost transmisă de U.I.P.–Deșeuri către toate U.A.T.–urile participante la implementarea proiectului S.M.I.D., cu mențiunea că, până la data raportării, nu s-au primit încă toate Hotărârile de Consilii Locale, prin care respectiva documentație să fi fost aprobată, în ciuda numeroaselor demersuri întreprinse de echipa de implementare a proiectului.

Mai mult decât atât, în perioada de raportare au survenit o serie de modificări legislative care au îngreunat procesul de elaborare a documentațiilor. Astfel, în vederea implementării instrumentelor economice corespunzătoare și a operării modificărilor contractelor de delegare în conformitate cu schimbările legislative introduse prin Ordonanța de Urgență nr. 74/2018, în scopul eficientizării funcționării sistemului de colectare și creșterea a gradului de colectare separată a deșeurilor reciclabile, a obținerii mecanismelor optime din punct de vedere operațional, instituțional și de tarifare, la nivelul echipei au fost identificate o serie de aspecte care necesită actualizarea documentațiilor de atribuire. În consecință, după definitivarea noii documentații, va trebui obținut acordul tuturor entităților participante la implementarea proiectului.

Relevant pentru bunul mers al proiectului este însă faptul că, în perioada iunie 2018 – iunie 2019, activitatea U.I.P.–Deșeuri a fost verificată/auditată de organisme naționale în materie, fără a se consemna abateri substanțiale în activitatea derulată sau care să conducă la aplicarea de sancțiuni.

Disfuncționalități în activitate. Propuneri de eficientizare a activității:

✓ *insuficiența personalului tehnic*, la nivelul C.J.C., implicat în derularea proiectelor cu finanțare nerambursabilă (inclusiv în componența Comisiilor Tehnico-Economice): Este necesară completarea structurii organizatorice a C.J.C. cu cadre tehnice de specialitate (ingineri constructori) care să asigure derularea proiectelor finanțate. Problema are implicații deosebit de importante la momentul la care este necesară constituirea comisiilor de recepție a lucrărilor, când se impune personal tehnic de specialitate din partea Beneficiarului, care să poată asigura procedura de recepționare.

✓ *lipsa unei acțiuni comune și a unei implicări integrate a tuturor factorilor cu putere de decizie la nivelul Județului Constanța*: Problema implementării unui astfel de proiect impune implicarea tuturor factorilor de decizie la nivel județean: autorități locale, poliție, sănătate, învățământ, instituții sociale, jandarmerie, etc. Asigurarea succesului este condiționată de îndrumarea și educarea în spiritul colectării selective a deșeurilor a întregii populații de la nivelul județului. Acest lucru se poate face în timp, dar numai cu contribuția activă a factorilor implicați.

✓ *lipsa documentelor cadastrale la nivel de autoritate locală*: Una dintre problemele majore ridicate în derularea execuției lucrărilor o reprezintă lipsa acestor documente. Ca de exemplu, pentru execuția drumului de la Deleni, a fost necesară o perioadă de un an și jumătate până la clarificarea situației juridice a terenului pe care se va amplasa viitorul drum de acces. Mai mult decât atât, situațiile primite din partea Consiliilor Locale sunt adeseori neclare sau nefinalizate, astfel că este îngreunată intervenția constructorilor. Problema ridicată de autoritățile locale este legată de lipsa surselor de finanțare necesare acțiunilor de intabulare, aspect ce conduce la întârzierea tuturor celorlalte etape legate de începerea lucrărilor.

✓ *întâmpinarea de probleme în obținerea avizelor/aprobărilor E.N.E.L.*: Reprezintă într-adevăr o piedică serioasă de încadrare în termenele stabilite pentru obținerea avizelor necesare în vederea eliberării Autorizației de Construire și execuției lucrărilor. Societatea E.N.E.L. dispune de reguli proprii și proceduri de funcționare care sunt impuse tuturor solicitanților de avize, fără a se ține cont de nevoile beneficiarilor care angajează sau care lucrează cu fonduri nerambursabile. Partea de proiectare și de execuție a unor lucrări de alimentare cu energie electrică este supusă unor proceduri interne E.N.E.L. ce necesită lungi perioade de timp pentru analizare, aprobări interne, realizare și, nu în ultimul rând, sume considerabile de plată ce nu pot fi contestate și care condiționează eliberarea avizului necesar. De asemenea, este de semnalat acțiunea prin care societatea E.N.E.L. preia în patrimoniul propriu lucrările executate în cadrul proiectelor cu finanțare nerambursabilă în ciuda faptului că, din punct de vedere financiar, lucrările au fost susținute de organisme finanțatoare.

✓ *situația de la Cernavodă*: Fenomenul meteorologic înregistrat anterior a afectat întregul oraș Cernavodă din cauza inundației produse, punând în pericol stabilitatea investiției realizate prin Proiectul S.M.I.D. Suprafețe mari de terasamente din exteriorul amplasamentului actualului depozit închis au fost dislocate, profilul reliefului fiind substanțial modificat prin crearea de caverne de mari dimensiuni și fâgașe

de curgere a apelor, alunecări și surpări ale terenului, punând în pericol pe lângă stabilitatea investiției și integritatea populației din zona aferentă. Discuțiile avute cu Primăria Cernavodă au condus la necesitatea elaborării unui proiect de stabilizare a terenului, dar pe care autoritatea locală susține că nu are posibilitatea financiară să-l finanțeze singură.

✓ *inconsistența legislativă actuală legată de acțiunile autorităților locale (consiliile locale), contrare angajamentelor asumate la demararea proiectului:* Conform prevederilor documentelor care au stat la baza Aplicației de finanțare S.M.I.D. Constanța, pe întreaga durată de implementare a Proiectului și ulterior, Consiliul Județean Constanța acționează în solidar cu A.D.I. Dobrogea. În ultimii doi ani, din motive ce au în vedere rațiuni de altă natură decât cea administrativă (politică, economică, socială, propagandistică, etc.), unele Consilii Locale au ajuns să renunțe cu ușurință la angajamentele asumate prin aderarea la A.D.I. Dobrogea, împiedicând derularea implementării Proiectului S.M.I.D. și expunându-se astfel unor riscuri majore de a plăti despăgubiri financiare, al căror quantum este practic imposibil de suportat la nivelul comunităților locale. Aplicarea și impunerea de sancțiuni localităților în conformitate cu documentele constitutive ale A.D.I. Dobrogea și cu prevederile legale în vigoare, nu rezolvă și problema implementării Proiectului S.M.I.D. Constanța, acțiunile de neimplicare în bunul mers al implementării având repercusiuni dintre cele mai serioase asupra rezultatelor finale ale Proiectului. Această situație conduce la imposibilitatea îndeplinirii indicatorilor tehnico-economici asumați, cu toate consecințele negative ce decurg de aici. Consiliul Județean Constanța a continuat, în perioada de raportare, demersurile întreprinse pe lângă ministerele de resort, în scopul convingerii U.A.T.-urilor membre de a-și asuma responsabilitățile asumate.

✓ *blocajul survenit în elaborarea documentațiilor de atribuire și în derularea procedurilor de selectare a operatorilor de servicii datorat deselor schimbări în legislația achizițiilor publice:* În acest punct se cuvine a menționa și îngăduința legislativă ce permite ofertanților să formuleze contestații, de multe ori nejustificate, fapt ce prelungește, în multe cazuri, termenele de finalizare a procedurilor de achiziții publice în derulare.

Totodată, în calitate de reprezentant al Consiliului Județean Constanța, țin să reamintesc faptul că, în ciuda numeroaselor blocaje intervenite la nivelul întregii țări în implementarea unor sisteme funcționale de management al deșeurilor, nu mă voi opri din demersurile pe lângă toate instituțiile abilitate în găsirea de soluții care să permită realizarea acestui proiect. Trebuie subliniat faptul că, încă din data de 3 aprilie 2018, a fost elaborat *Raportul final al Comisiei Parlamentare de Anchetă privind Situația Deșeurilor în România*, în cadrul căruia au fost evidențiate problemele naționale pe tema deșeurilor, a depozitelor neconforme și a infringementului iminent al României, problemele majore constând în:

✓ blocarea S.M.I.D.-urilor datorită întârzierilor în atribuirea contractelor sau situațiilor de rezilieri, procese, faliment etc.;

✓ incapacitatea primăriilor de a impune în contractele de salubritate obligații legate de colectarea separată (inițial, în caietele de sarcini ale atribuirilor, aceste obligații nu fuseseră prevăzute);

✓ problemele apărute în stabilirea proprietății pentru unele dintre depozitele neconforme.

Concluzia generală a raportului mai înainte menționat, așa cum a fost formulată și în Raportul aferent celui de-al doilea an de mandat al meu, este aceea că, *managementul deșeurilor în România se află într-o criză generalizată ce acoperă absolut toate sectoarele sale. Totodată, conștientizarea populației cu privire la selectarea deșeurilor este una minimală, fapt ce constituie un impediment în dezvoltarea unor sisteme viabile de management al acestora. Această lipsă de educație se întâlnește deopotrivă la nivelul populației și al autorităților locale, fapt ce împiedică atingerea obiectivelor asumate, la nivel de județ și de țară, în acest domeniu (extras din Raportul final privind Situația deșeurilor în România, aprilie 2018).*

Riscuri întâlnite și viitoare:

- ✓ lipsa de reacție a unor U.A.T. – uri, chiar inerția acestora vis-a-vis de solicitările Consiliului Județean Constanța (de ex.: analiza și aprobarea Documentațiilor de Atribuire, inițierea proiectelor de hotărâri de consiliu local etc.), va pune în dificultate implementarea proiectului;
- ✓ nefinalizarea, datorată modificărilor legislative și blocajelor în procesul de reglementare la nivelul întregii țări, de către Consiliul Județean Constanța și A.D.I. Dobrogea a procedurilor de achiziție publică în vederea selectării operatorilor de servicii în perioada preconizată pentru P.O.I.M. (2014 – 2020) poate atrage corecții financiare;

- ✓ prelungirea perioadei de selectare a operatorilor de servicii, va implica unele costuri colaterale pentru Consiliul Județean Constanța, în calitate de proprietar al bunurilor realizate privind paza, utilitățile, întreținere etc., costuri ce nu se regăsesc în finanțarea Proiectului;
- ✓ neutilizarea bunurilor achiziționate prin proiect va conduce la o degradare a lor.

IX. RELAȚII PUBLICE

În perioada de raportare, activitatea de Relații Publice a fost realizată îndeosebi cu sprijinul și implicarea **Compartimentului Comunicare, Protocol și Organizare Evenimente**, a **Compartimentului Secretariat și Registratură Generală**, a **Serviciului Administrație Publică, Relații Internaționale, Arhivă și O.N.G.-uri**, a **Cabinetului Președintelui**, precum și a personalului însărcinat cu atribuții specifice acestei activități.

Compartimentul Comunicare, Protocol și Organizare Evenimente reprezintă canalul oficial de comunicare și relații publice dintre instituția Consiliului Județean Constanța și mass-media, respectiv comunitatea constănțeană. Compartimentul exercită, cu precădere, următoarele atribuții:

- ✓ asigură activitatea de relații publice și comunicare a Consiliului Județean Constanța, contribuind la stabilirea și menținerea unei bune relații de comunicare cu persoanele fizice și juridice din județ și din țară (instituții și autorități publice, mass-media, organizații neguvernamentale etc.);
- ✓ asigură informarea în timp util a publicului cu privire la activitățile și acțiunile organizate de C.J.C.: festivități, ceremonii, inaugurări de obiective, ședințe, conferințe, colocvii, întruniri ale diferitelor instituții sau organizații etc.;
- ✓ elaborează discursurile pentru conducerea instituției;
- ✓ realizează activități de protocol instituțional necesare în vederea primirii unor delegații de demnitari români sau străini, personal diplomatic acreditat în România, oameni de afaceri, reprezentanți ai instituțiilor și autorităților administrației publice centrale și locale, patronate și sindicate, organizații neguvernamentale etc.;
- ✓ participă la activitățile conducerii Consiliului Județean Constanța;
- ✓ redactează și difuzează comunicatele de presă despre activitatea instituției;
- ✓ monitorizează reflectarea de către mass-media a inițiativelor și politicilor Consiliului Județean Constanța și inițiază activități suplimentare în vederea asigurării unei atitudini pozitive față de activitatea instituției;
- ✓ asigură acreditarea reprezentanților mass-media și facilitarea accesului mass-media pentru participarea la ședințele cu caracter public ale C.J.C.;
- ✓ organizează briefinguri, conferințe de presă, vizite în teren și alte activități pentru reprezentanții mass-media, în contextul mediatizării activității instituției;
- ✓ asigură crearea și actualizarea continuă a bazei de date a instituției;
- ✓ planifică campaniile media și de comunicare;
- ✓ administrează conturile pe platforme social media;
- ✓ realizează și editează fotografiile etc.

În perioada de raportare, pentru promovarea imaginii Consiliului Județean Constanța și a activității instituției administrative județene (inaugurări de obiective, vizite în teren, dezbateri, simpozioane etc.), la nivelul Compartimentului Comunicare, Protocol și Organizare Evenimente au fost realizate materiale de presă ce au fost publicate în presa scrisă și on-line. În principal, relația Consiliului Județean Constanța cu mass-media și cu cetățenii județului s-a concretizat prin organizarea conferințelor de presă, elaborarea și transmiterea de comunicate și informații de presă, precum și prin organizarea diverselor evenimente și acțiuni din cadrul calendarului de manifestări al instituției.

Astfel, au fost organizate conferințe de presă și întâlniri cu reprezentanții mass-media, atât la sediul Consiliului Județean Constanța, cât și în teritoriu, iar jurnaliștii au fost invitați să participe la ședințele ordinare și extraordinare ale C.J.C., precum și la acțiunile și evenimentele organizate de consiliu și de instituțiile subordonate.

Un important canal de comunicare publică îl constituie portalul Consiliului Județean Constanța, www.cjc.ro precum și paginile de Facebook ale C.J.C. care reprezintă spațiul virtual on-line unde este promovată instituția și colectivitatea teritorială, unde sunt puse la dispoziția cetățenilor numeroase informații de interes local și județean, unde sunt prezentate și promovate activitățile și evenimentele desfășurate de Consiliul Județean Constanța și de instituțiile subordonate.

1. RELAȚIA CU CETĂȚENII

La nivelul Consiliului Județean Constanța, **relația cu cetățenii** este întreținută prin intermediul **Compartimentului Secretariat și Registratură Generală** care funcționează în cadrul Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică.

Obiectivul fundamental specific activității Compartimentului Secretariat și Registratură Generală îl constituie rezolvarea cu rapiditate a solicitărilor cetățenilor.

Cadrul normativ și legislația specifică domeniului de competență al serviciului sunt date, cu precădere, de:

- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, angajații din cadrul Compartimentului Secretariat și Registratură Generală, au acordat unui număr aproximativ de **3600 cetățeni** informații referitoare la activitatea Consiliului Județean Constanța, a comisiilor de specialitate și a consilierilor județeni, a direcțiilor și compartimentelor din cadrul aparatului propriu al instituției, precum și cu privire la activitatea altor instituții ce funcționează pe raza județului Constanța.

Realizări în domeniul de competență:

- ✓ oferirea de asistență pentru completările solicitărilor, memoriilor adresate de către cetățeni instituției;
- ✓ îndrumarea cetățenilor care se încadrează în prevederile O.U.G. nr. 51/2008 privind ajutorul public judiciar în materie civilă;
- ✓ îndrumarea cetățenilor care se încadrează în prevederile Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice (modificată prin Legea nr. 19/2018 pentru aprobarea O.U.G. nr. 34/2016);
- ✓ înregistrarea unui număr de 18771 adrese (cereri, petiții, sugestii) care au fost direcționate, în vederea soluționării, structurilor de specialitate din cadrul C.J.C., cu operarea corespunzătoare în registrul de intrare-ieșire, constituit în programul informatic și cu precizarea termenului de trimitere a răspunsului;
- ✓ înregistrarea în Registrul special și aplicarea sigiliului pe un număr de 20552 hotărâri de consiliu și 2498 de dispoziții, toate fiind transmise factorilor interesați pe bază de semnătură de primire;
- ✓ aplicarea sigiliului pe copiile a 160 documente reprezentând autorizații de construire/certificate de urbanism eliberate din arhiva C.J.C. și transmiterea acestora către solicitanți, pe bază de semnătură de primire;
- ✓ expedierea unui număr de 8010 plicuri de corespondență prin intermediul C.N. Poșta Română S.A. și a 4010 plicuri de corespondență prin Poșta Specială;
- ✓ primirea și expedierea documentelor, prin evidență separată, pentru Direcția Publică Județeană de Evidență a Persoanelor Constanța (2030 plicuri) și pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța (1986 plicuri);
- ✓ întocmirea raportului anual privind transparența decizională conform prevederilor Legii nr. 52/2003.

Totodată, relația cu cetățenii s-a ținut, la nivelul autorității publice, și prin intermediul **Serviciului Administrație Publică, Relații Internaționale, Arhivă și O.N.G.-uri** din cadrul aceleiași Direcții Generale de Administrație Publică și Juridică, serviciu al cărui obiectiv fundamental de activitate îl constituie, pe de o parte, furnizarea de informații complete și corecte la solicitările formulate în baza Legii 544/2001 cu încadrarea în termenele prevăzute de lege, iar pe de altă parte, furnizarea de informații

cu privire la aspectele sesizate în petiții și încadrarea în termenele prevăzute de lege pentru transmiterea răspunsului către petiționar.

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, au fost soluționate în cadrul serviciului 43 de solicitări formulate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și au fost analizate, documentate și formulate răspunsuri pentru 210 adrese și petiții formulate în baza O.G. nr. 27/2002, respectiv pentru solicitări pe diverse teme. Petenții au solicitat, în cea mai mare măsură, informații privind bugetul Consiliului Județean Constanța, modul de cheltuire a banilor, ajutoarele sociale acordate, deplasările externe efectuate, precum și date privind achizițiile publice ale instituției.

De asemenea, la nivelul serviciului au fost formulate răspunsuri la 81 solicitări de exercitare drept de preemțiune pentru terenuri din județul Constanța.

În ceea ce privește arhiva instituției, în perioada de raportare, au fost soluționate 165 de solicitări eliberări documente și s-au realizat 345 volume de arhivă prin preluarea documentelor de la direcțiile/serviciile/compartimentele din cadrul C.J.C. în vederea legării acestora. De asemenea, au fost pregătite lucrările pentru Controlul Arhivelor Naționale din luna mai 2019, efectuându-se, în acest sens, operațiuni de mutare, așezare, reorganizare documente.

Trebuie subliniat totodată și faptul că, în perioada de raportare, la nivelul Consiliului Județean Constanța, nu au existat reclamații administrative sau plângeri în instanță, activitatea de soluționare a petițiilor desfășurându-se în bune condiții la nivelul Serviciului Administrație Publică, Relații Internaționale, Arhivă și O.N.G.-uri, acesta beneficiind de sprijinul întregului aparat de specialitate pentru formularea de răspunsuri avizate.

2. RELAȚIA CU MASS-MEDIA

Și în perioada iunie 2018 – iunie 2019, comunicarea publică prin intermediul presei locale și naționale, a fost o prioritate pentru instituția pe care o conduc, scopul acestei comunicări fiind îndeosebi acela de a informa cetățenii în legătură cu stadiul proiectelor și programelor demarate, precum și al promovării oportunităților de dezvoltare a Județului. În acest sens, cu sprijinul Compartimentului Comunicare, Protocol și Organizare Evenimente, am organizat, în perioada de referință, conferințe de presă la sediul Consiliului Județean, precum și o serie de alte asemenea evenimente la sediul instituțiilor aflate în subordinea noastră (S.C.J.U., R.A.J.D.P., D.G.A.S.P.C. etc.).

De asemenea, tot prin intermediul compartimentului de presă, au fost transmise atât comunicate de presă, cât și o serie de răspunsuri la solicitările adresate de către reprezentanții mass-media. În același timp, am continuat să mediatizăm ședințele ordinare și extraordinare ale Consiliului Județean Constanța, precum și alte evenimente găzduite sau organizate de autoritatea publică.

În perioada de raportare am avut o prezență activă în mass-media prin interviurile acordate posturilor de radio, presei scrise sau mediului online, ocazie cu care am promovat direcțiile de dezvoltare ale Județului, oportunitățile de investiții, proiectele în desfășurare sau cele aflate în faza de pregătire. De asemenea, consider că opinia publică a beneficiat de o totală transparență în ceea ce privește furnizarea detaliilor legate de investițiile și proiectele strategice aflate pe agenda de lucru a instituției pe care o conduc și, nu în ultimul rând, a entităților subordonate Consiliului Județean Constanța.

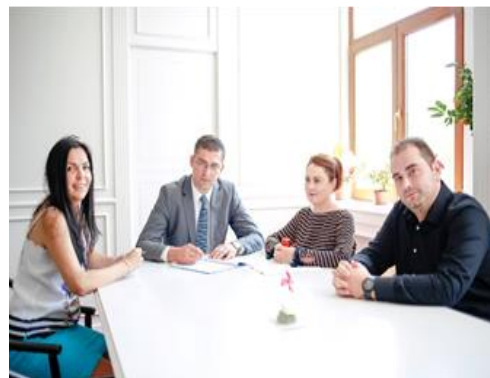
Apariția constantă de articole și materiale de presă referitoare la activitatea Consiliului Județean Constanța, precum și la cea a subordonatelor, a contribuit la creșterea vizibilității administrației județene constănțene, precum și la o prezență activă a județului nostru în mass-media locală și națională.

3. RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE

a) organizare/participare la ședințe și întâlniri de lucru

În perioada iunie 2018 – iunie 2019, am participat la numeroase ședințe de lucru și evenimente oficiale alături de reprezentanții unora dintre instituțiile statului dintre care amintesc următoarele: Guvernul României, Prefectura Constanța, Primăria Constanța, Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România, Adunarea Generală a Membrilor Asociației Municipiilor din România, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Constanța, Serviciul de Ambulanță Județean Constanța, Agenția Națională pentru Deșeuri Radioactive (A.N.D.R.), întâlniri de lucru și vizite oficiale cu miniștrii, întâlniri de lucru cu primarii din județul Constanța, întâlniri de lucru cu alți Președinți de Consilii Județene, întâlniri periodice cu managerii instituțiilor/serviciilor publice subordonate, întâlniri cu mediul academic de stat etc.

Evenimente marcante sunt cele consacrate semnării, în perioada de referință, a unor contracte de finanțare precum: *Reabilitarea Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța și Salvarea și punerea în valoare a Mormântului Pictat Hypogeu* (6 iunie 2018); *Restaurarea, conservarea, amenajarea și valorificarea cultural-artistică a Cetății Carsium (Hârșova)* în valoare de aproximativ 10,5 milioane de lei (13 iulie 2018); *Reducerea Poluării din Bazinul Mării Negre*, în valoare de 720.000 euro (9 august 2018); *Patrimoniul cultural comun – Sursă pentru dezvoltarea antreprenoriatului în Bazinul Mării Negre*, cu o valoare de 940.000 euro (17 septembrie 2018).



În acest sens, în data de 26 martie 2019, am mai participat și la semnarea a trei contracte de finanțare, două pentru modernizarea DJ 226 și DJ 226A și unul pentru îmbunătățirea capacității administrative a Consiliului Județean Constanța. La eveniment au participat și viceprim-ministrul, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, domnul Daniel Suciș, precum și secretarul de stat din cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, domnul Adrian Gâdea.



În data de 8 aprilie 2019, am avut plăcerea să particip la semnarea a patru proiecte de finanțare pentru D.G.A.S.P.C., împreună cu reprezentanții A.N.P.D.C.A.

De asemenea, în data de 23 mai 2019, am luat parte la semnarea a șase contracte de finanțare pentru D.G.A.S.P.C. Constanța, în valoare totală de aproximativ 29 de milioane lei, alături de doamna Sirma Caraman, Secretar de Stat în cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

Totodată, în calitate de reprezentant al Județului Constanța, în perioada de raportare am continuat relațiile cu alte instituții de referință din peisajul autohton (C.C.I.N.A., Consiliul Concurenței, A.F.I.R., A.P.I.A., A.N.R.E., Poliția Română de Frontieră, Garda de Coastă etc.) în vederea deblocării unor situații stringente pentru comunitate, dar și pentru promovarea unor proiecte de investiții.



Așa este cazul, de exemplu, al întâlnirii organizate în localitatea Dobromir, în cursul lunii decembrie 2018, cu ocazia **deschiderii punctului de trecere al frontierei spre Bulgaria: Dobromir-Krushari**. Operaționalizarea acestui punct de frontieră în regim internațional constituie o măsură favorabilă pentru facilitarea accesului la infrastructura de transport în zona transfrontalieră, cât și pentru înlesnirea mobilității bunurilor și persoanelor, prin implementarea proiectului *Drum transfrontalier Dobromir - Krushari Crossborder Road* - cod MIS-ETC 588, din cadrul programului de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013.

„Cred că prin deschiderea acestui punct, traficul pe ruta România-Bulgaria se va fluidiza, mai ales în sezonul estival. În plus, consider că operaționalizarea acestui punct de frontieră constituie un real beneficiu pentru comunitățile române și bulgare din regiune. Am susținut acest proiect și chiar am întreprins demersuri către Guvernul României, cu precădere Ministerul Energiei, prin care am solicitat sprijinul în vederea racordării acestui obiectiv la rețeaua de alimentare cu energie electrică. Începând de astăzi, punctul de frontieră este sută la sută operațional.” (M. H. Țuțuianu) (<https://romanalibera.ro/actualitate/romania-are-un-nou-punct-de-frontiera-cu-bulgaria-dobromir-krushari-765739>)

Un alt eveniment la care am participat, a fost sărbătorirea *Zilelor Comunei Saraiu*, în data de 2 iunie 2018, ocazie cu care a fost oferită comunității o mașină de pompieri de către Clubul Rotary *Cetatea Tomis* Constanța și de către Clubul Rotary *Chablais* din Elveția. La eveniment au fost prezenți, pe lângă reprezentanți ai autorităților locale, Dl. Senator Nicolae Moga, Inspectorul-Șef al I.S.U. *Dobrogea*, Col. Daniel Popa, și 19 Rotarieni și pompieri din Elveția.



<https://www.ziuconstanta.ro/stiri/administratie-locala/flori-culoare-si-zambete-ziua-comunei-saraiu-sarbatorita-cu-mare-fast-si-oaspeti-de-seama-galerie-foto-660573.html>



În data de 12 iunie 2018, am avut deosebita onoare să aduc un omagiu Seniorilor Teatrului Constanțean, în anul Centenarului Marii Uniri.

"Mulțumesc cotidianului Ziua de Constanța pentru inițiativa de a aduce un omagiu seniorilor teatrului constanțean, în anul în care sărbătorim Centenarul Marii Uniri. Sunt convins că a venit momentul să le arătăm respectul cuvenit actorilor teatrului de la malul Mării Negre, în cei peste 30 de ani de activitate. Totodată, vreau să le mulțumesc pentru munca și efortul depus, pentru dedicare, sacrificiu, dar și pentru întreaga activitate

închinată scenei și teatrului. Îi felicit pe toți cei implicați în viața artistică și culturală a județului Constanța și le urez mult succes! Nu în ultimul rând vreau să îi urez teatrologului Anaid Tavitian un călduros La Mulți Ani!" (M. H. Țuțuianu)

De asemenea, împărtășesc întru totul opinia dnei Aurelia Lăpușan care susține următoarele: *"La acest moment omagial, cinstind teatrul dobrogean, cinstindui pe acești mari artiști și pe mai tinerii lor confrați de scenă nu putem decât să ne dorim să se reediteze actul fundamental care să fie pus la temelia*

unui adevărat palat cultural al Constanței". (<https://www.mangalianews.ro/2018/06/aurelia-lapusan-la-acest-moment-omagial-cinstind-teatrul-dobrogean-cinstindu-i-pe-acesti-mari-artisti-si-pe-mai-tinerii-lor-confrati-de-scena-nu-putem-decat-sa-ne-dorim-sa-se-reediteze-actul-fund/>)

În data de 15 iunie 2018, am primit vizita dlui Ioan Deneș, Ministrul Apelor și Pădurilor, în cadrul prezentării stadiului proiectului *Reducerea eroziunii costiere faza II (2014-2020)*, precum și a etapelor în care se află mai multe investiții privind managementul apelor, pădurilor sau al nutrienților. Scopul acestui proiect constă în asigurarea protecției la eroziune a liniei țărmului în condiții medii anuale, cât și în timpul evenimentelor cu perioada de recurență de până la 1/100 ani, pentru o durată de viață proiectată de 50 ani. *"Consider că protecția coastei Mării Negre de efectele eroziunii, pe teritoriul României, este unul dintre cele mai importante proiecte privind litoralul românesc"*. (M. H. Țuțuianu)



"În anul Centenarului Marii Uniri, am avut deosebita onoare să primim la Constanța, vizita Majestății Sale Margareta, a Alteței Sale Regale Principele Radu și a Alteței Sale Regale Principesa Maria. Drumul parcurs astăzi de Familia Regală a fost unul simbolic și a marcat 140 de ani de la alipirea Dobrogei la țara mamă. Totodată, acest eveniment de elită a punctat și 160 de ani de la inaugurarea lucrărilor la calea ferată Cernavodă - Constanța. A fost o vizită cu un mare impact emoțional, mai ales în contextul în care Familia Regală reprezintă un simbol fundamental în istoria poporului român". (M. H. Țuțuianu)

La data de 16 iunie 2018, am participat la inaugurarea cursei Tallinn, Estonia – Mihail Kogălniceanu în prezența doamnei Vasilica – Viorica Dăncilă, Prim-Ministru al României și a domnului Jüri Ratas, Prim-Ministrul Estoniei. *"De astăzi, pe Aeroportul Internațional Mihail Kogălniceanu a fost introdusă o nouă destinație: Tallinn, Estonia. Prima cursă a fost inaugurată de doamna Vasilica – Viorica Dăncilă, Prim-Ministru al României și de domnul Jüri Ratas, Prim-Ministrul Estoniei. Este un semnal major atât din punct de vedere al importanței județului Constanța, cât și din punct de vedere diplomatic, între România și Estonia, iar Consiliul Județean Constanța este un partener strategic, orientat pe o dezvoltare pe termen lung. A fost o mare onoare să găzduim acest eveniment, iar introducerea acestei noi rute contribuie la promovarea județului Constanța pe plan internațional. Felicitări echipei Aeroportului Mihail Kogălniceanu pentru că reușește să atragă noi operatori aerieni în regiune. Ne dorim ca numărul turiștilor străini pe litoral să se majoreze semnificativ"*. (M. H. Țuțuianu)



17 iunie 2018 este data când am participat alături de dna Vasilica – Viorica Dăncilă, Prim-Ministru al României și de domnul Jüri Ratas, Prim-Ministrul Estoniei la ceremonia de investire în funcția de Consul Onorific al Estoniei la Constanța a dlui Alexandru Bobe. *"Sunt convins că relațiile bilaterale Româno-Estone se vor consolida, iar cu ajutorul Domnului Consul vom încerca să intensificăm și schimburile economice dintre cele două"*

state. *Îi urez mult succes în activitate, noului Consul Onorific al Estoniei*". (M. H. Țuțuianu)

În data de 3 iulie 2018, a avut loc încheierea parteneriatului între D.G.A.S.P.C., Facultatea de Psihologie și Științele Educației din cadrul Universității „Ovidius”, Institutul pentru Educație și Asistență Socială Brest, Franța și Asociația de Prietenie Brest-Constanța. *"Consiliul Județean Constanța este de astăzi partener în convenția dintre D.G.A.S.P.C., Facultatea de Psihologie și Științele Educației - Universitatea „Ovidius”, Institutul pentru Educație și Asistență Socială Brest Franța și Asociația de Prietenie Brest Constanța. În prezența delegației franceze formată din domnul François Cuillandre, primarul orașului Brest, domnul Fortune Pellicano, viceprimarul orașului, precum și a reprezentanților Institutului pentru Educație și Asistență Socială Brest Franța, am semnat convenția de parteneriat. Scopul principal a fost realizarea schimbului de experiență și dezvoltarea în domeniul formării profesionale în sfera asistenței sociale și a protecției copilului. Îmi doresc, ca prin acest parteneriat, sistemul de asistență socială din județul Constanța să poată oferi servicii de calitate și personal specializat cel puțin la nivel european*". (M. H. Țuțuianu)



În data de 5 iulie 2018, *"am fost alături de dna primar, Dorinela Irimia și am luat toate măsurile pentru a diminua efectele produse de căderile masive de precipitații. Pagubele înregistrate sunt de amploare și includ drumuri surpate de viitură și animale luate de ape. Voi analiza, împreună cu primarii din județ, problemele prezente în fiecare localitate și, în cel mai scurt timp, vom lua măsuri pentru diminuarea pagubelor provocate de inundații și protejarea cât mai eficientă a locuitorilor județului și bunurilor acestora*". De asemenea, *"Consiliul Județean Constanța va acorda sprijin financiar Primăriei comunei Saraiu, dar și tuturor localităților în care este necesar, pentru refacerea drumurilor din localitate distruse de viitura de astăzi*". (M.H. Țuțuianu)



Semnarea Protocolului de predare-primire a imobilului în care a funcționat Casa Soarelui a fost semnat în data de 10 iulie 2018. *"Este o zi importantă pentru județul Constanța! Astăzi am semnat protocolul de predare-primire a imobilului în care a funcționat Casa Soarelui, până în anul 2017. Începând cu luna noiembrie a acestui an, bolnavii de cancer vor putea beneficia de îngrijiri paliative acasă. Mă bucur că după eforturi susținute, pot veni în sprijinul acestor oameni diagnosticați cu această boală cumplită și care au o deosebită nevoie de astfel de îngrijiri medicale*". (M.H. Țuțuianu)



În data de 13 iulie 2018 am participat la verificarea lucrărilor de turnare a asfaltului pe ultimul tronson al drumului DJ 224 Țepeș Vodă-Siliștea-Tortoman-Medgidia. *"Suntem foarte aproape de finalizarea lucrărilor la DJ 224. Astăzi, împreună cu Lucian Lungoci, administratorul Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri, am verificat lucrările de turnare a asfaltului pe ultimul tronson de drum. Practic, începând de marți seara, pe tronsonul Țepeș Vodă-Siliștea-Tortoman-Medgidia se va circula în condiții de drum nou. Am reușit ca într-un an de zile să finalizăm un contract început în 2009. În acest an s-au reciclat și s-au turnat două straturi de asfalt pe mai mult de jumătate din distanța prevăzută în contractul încheiat cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice. Voi depune, în continuare, toate eforturile pentru ca județul Constanța să beneficieze de o infrastructură rutieră la standarde europene".* (M.H. Țuțuianu)



În prezența Ministrului Sănătății, dna Sorina Pintea și a Ministrului Finanțelor Publice, dl. Eugen Orlando Teodorovici, în data de 20 iulie 2018, am participat la inaugurarea Secției de Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie din cadrul Ambulatoriului Integrat Eforie Sud. *"Județul Constanța va avea una dintre cele mai moderne unități ambulatorii de recuperare din țară! Munca în echipă, perseverența și eforturile susținute generează rezultate semnificative! (...) Indispensabil pentru Dobrogea, spitalul va oferi echipamente de ultimă generație și tratamente moderne pacienților cu afecțiuni ortopedice. Mulțumesc tuturor celor care s-au implicat în implementarea acestui proiect, mai ales în contextul în care cred că modernizarea unităților sanitare în regiunea noastră este prioritară!"* (M.H. Țuțuianu)



În aceeași zi, am luat parte și la verificarea stadiului lucrărilor pentru reabilitarea Centrului de Sănătate Multifuncțional din orașul Năvodari. *"Mă bucur să constat că ritmul este alert, iar centrul ar putea fi finalizat. Mulțumesc autorităților centrale pentru suportul acordat în ceea ce privește proiectele de dezvoltare a județului Constanța".* (M. H. Țuțuianu)



Data de 20 iulie este și momentul când am procedat la verificarea stadiului lucrărilor pentru finalizarea reabilitării secției Ginecologie din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța. *"Am promis că vom investi în sistemul sanitar și iată, astăzi avem confirmarea că demersurile noastre au avut succes. Spitalul Județean va primi 8 milioane de lei din partea Ministerului Sănătății pentru dotarea cu echipamente moderne. De asemenea, lucrările pentru finalizarea reabilitării secției Ginecologie vor fi reluate, Spitalul Județean Constanța va aloca banii necesari acestor lucrări din deconturi realizate de Ministerul Sănătății."* (M.H. Țuțuianu)



În data de 27 iulie 2018 a avut loc vizita de documentare a mai multor jurnaliști din țările membre ale Uniunii Europene în județul Constanța desfășurată sub motto-ul Uniunii Europene: *"Unitate în diversitate"*. Sunt de părere că *"Infotripurile reprezintă o bună modalitate de promovare a turismului. Mă bucur că județul nostru a fost inclus într-o vizită de documentare, în 6 zone din România, a mai multor jurnaliști din țări membre ale Uniunii Europene. Cu o vastă și unică diversitate etnică și culturală, județul Constanța poate reprezenta un model al motto-ului Uniunii Europene: Unitate în diversitate. Sunt convins că reprezentanții mass-media din Marea Britanie, Austria, Slovacia, precum și cei din Lituania vor avea ce să povestească despre regiunea noastră și îi așteptăm să revină pe litoralul românesc ca și turiști"*. (M.H. Țuțuianu)



În data de 9 august 2019, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Constanța, i-am convocat pe reprezentanții U.A.T.-urilor din județul nostru în vederea informării cu privire la pericolul pe care îl prezintă extinderea virusului pestei porcine africane. *"Fac apel către toți locuitorii județului Constanța să se informeze asupra simptomelor apărute la animalele bolnave și, dacă sesizează probleme asemănătoare să anunțe de urgență autoritățile abilitate. De asemenea, rog populația să nu sacrifice porcii în regim propriu și să comunice medicilor veterinari în cazul în care au suspiciuni privind sănătatea animalelor din gospodăria proprie. Suntem pregătiți să intervenim operativ, astfel încât să limităm extinderea acestui virus pe raza județului Constanța"*.

Ulterior, în data de 14 august, alături de Ministrul Apelor și Pădurilor, Ioan Deneș, am participat la ședința Centrului Local de Combatere a Bolilor. *"Cu această ocazie au fost prezentate măsurile care se impun în vederea stopării extinderii virusului, precum și cele cu privire la răspândirea virusului în rândul animalelor salbatice. De asemenea, revin cu rugămintea ca cetățenii județului nostru să colaboreze cu autoritățile abilitate și să anunțe medicul veterinar imediat ce au o suspiciune de îmbolnăvire a unui animal. Vă asigur că se depun toate eforturile în vederea eradicării acestei boli pe întreg teritoriul județului Constanța"*. (M.H. Țuțuianu)



În aceeași dată, de 14 august 2019, am participat la evenimentul în cadrul căruia au fost felicitați cei 15 copii din județul Constanța care au obținut media 10 la Evaluarea Națională, respectiv la Bacalaureat. În acest sens, vă mărturisesc faptul că, în opinia mea, *"Educația este cel mai important atuu pentru viitorul fiecărei persoane. Efortul depus de fiecare dintre cei 15 copii din județul Constanța, care anul acesta au obținut media 10 la Evaluarea Națională, respectiv BAC, se va cuantifica în viitor, pe măsură ce își vor alege cariera. Apreciez ambiția și dorința acestora de a fi cei mai buni și îmi doresc exemplul lor să fie urmat de colegi, iar standardul impus de ei să fie depășit de cât mai mulți. O societate sănătoasă poate fi construită bazându-se pe valori educaționale ce se clădesc încă din primii ani de școală"*. (M.H. Țuțuianu)

În data de 15 august 2018, am avut onoarea să particip la manifestările prilejuite cu ocazia Zilei Marinei, alături de personalități de seamă din țară. *"Ocrotiți de Sfânta Maria, bravii marinari români sunt cinstiți în fiecare an prin manifestări cu caracter evocator și ceremonii militare. Ziua Marinei a devenit pentru constănțeni, dar și pentru turiștii de pe litoral, o tradiție de la care nu pot lipsi. Spectacolul de astăzi a fost cu adevărat unic, mai ales și datorită faptului că anul acesta sărbătorim și 100 de ani de la Marea Unire. Impresionanta desfășurare de forțe și jocurile marinărești i-au uimit și fascinat pe toți cei prezenți astăzi în Portul Tomis. În fiecare an sunt tot mai mândru să particip la acest eveniment și mă bucur să văd că tot mai mulți oameni apreciază activitatea forțelor navale românești"*.



În prezența ministrului apărării, dl. Mihai - Viorel Fifor, am participat în data de 10 septembrie 2018 la redeschiderea Liceului Militar de Marină Alexandru Ioan Cuza. *"Am fost impresionat de baza didactică a liceului și sunt convins că va ajunge, curând, în rândul liceelor de top din Constanța. Le doresc copiilor mult succes pe drumul ales și vânt bun din pupa!"*. Mai mult decât atât, împărtășesc ideea că *"Scopul educației ar trebui să fie pregătirea unor oameni care să acționeze și să gândească independent și care, în același timp, să vadă în slujirea comunității realizarea supremă a vieții lor"* după cum a afirmat Albert Einstein.



Toamna este sezonul în care gospodarii se bucură și sărbătoresc rodul pământului de peste an. Așa cum se obișnuiește de ceva ani, Consiliul Județean Constanța a organizat în perioada 13-16 septembrie 2019 evenimentul intitulat "*Sărbătoarea Recoltei și a Vinului Dobrogean*". Locuitorii județului Constanța, s-au putut bucura în aceste zile, de produse tradiționale și recolte bogate, precum și de un program artistic cu cântec, joc și voie bună.



În data de 29 septembrie 2018 am participat la cea de-a XVI-a ediție a *Festivalului Internațional Rodul Pământului*, organizat în comuna Cumpăna. Evenimentul a fost un bun prilej de a discuta cu cetățenii despre problemele lor.

În acest scop, menționez că "*Doar comunicând cu aceștia putem găsi soluțiile necesare rezolvării dificultăților. Mulțumesc doamnei primar Mariana Gâju pentru invitația de a participa alături de locuitorii comunei la acest frumos festival*". (M.H. Țuțuianu)

3 octombrie 2018 este data la care am participat la cea de a 51-a Sesiune Internațională de Cercetări Științifice, *Pontica 2018*, organizată de Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța. "*Ediția din acest an stă sub semnul aniversării Centenarului Marii Uniri, precum și sub cel al împlinirii a 140 de ani de la revenirea Dobrogei la patria mamă. Consider că suntem obligați să ne respectăm strămoșii, iar moștenirea primită de la aceștia trebuie pusă în valoare. Tocmai de aceea, pentru mine, reabilitarea obiectivelor istorice a fost esențială. Mă bucur că am reușit să atragem peste 12 milioane de euro pentru restaurarea unor vestigii unice. Îmi doresc ca lucrările să înceapă cât mai repede, iar obiectivele modernizate să fie puncte de atracție pentru mii de vizitatori în județul Constanța*". (M.H. Țuțuianu)





În data de 14 octombrie 2018, am răspuns invitației de a participa la sărbătorirea zilelor localității Băneasa. "(...) pentru mine a fost o reală bucurie să petrec această zi deosebită în mijlocul oamenilor. Mulțumesc pentru primirea pe care mi-au făcut-o, dar și pentru ospitalitate. Totodată, cu această ocazie doresc să le transmit, celor care își serbează onomastica, un sincer și călduros La mulți ani!". (M.H. Țuțuianu)

La 24 octombrie 2018, a fost semnat *Actul de promisiune civică* între Consiliul Județean Constanța și Consiliul Județean Tulcea, cu ocazia celor 140 de ani de la revenirea Dobrogei la patria mamă. "*Facem parte din generația care deschide cartea de istorie a României Mari la fila o sută! Sunt o sută de ani de la Marea Unire, dar și 140 de ani de la revenirea Dobrogei acasă! Un mare om politic, Mihail Kogălniceanu, spunea în urmă cu 140 de ani: **Pregătiți veacul viitor!** Este o misiune pe care am preluat-o și noi, oamenii politici ai anului 2018. Astăzi, în ședința solemnă comună a Consiliilor Județene Constanța și Tulcea, am adoptat un **Act de promisiune civică** ce a fost gândit ca un angajament comun al dobrogenilor față de viitor. Acest act trebuie să reprezinte forța și motivația noastră de a realiza obiective majore, care să ducă la o dezvoltare sustenabilă a Dobrogei. Mă bucur că am găsit în domnul Horia Teodorescu, președintele Consiliului Județean Tulcea, un partener de încredere, cu care voi face echipă pentru a realiza programe ce vor aduce plus-valoare regiunii*". (M.H. Țuțuianu)



În data de 8 noiembrie 2018, am participat la inaugurarea sălii de sport Grădina. "*În an Centenar și la 140 de ani de la reîntoarcerea Dobrogei la patria mamă, am inaugurat la Grădina, alături de doamna primar, Gabriela Iacobici, sala de sport din localitate. Am încercat mereu să-i sprijin pe primarii din județ și mă bucur să văd rezultatele. Lucrările la această sală au început anul trecut și, iată, că în numai un an, cu cei aproximativ 400.000 de lei primiți de la Consiliul Județean Constanța, începând de astăzi copiii din Grădina au un loc special pentru a face mișcare. Voi continua să susțin toate investițiile pe care primarii le vor propune pentru dezvoltarea tuturor localităților din județul nostru*". (M.H. Țuțuianu)

În data de 13 noiembrie 2018 a fost organizată, de data asta la Tulcea, cea de-a doua ședință solemnă cu ocazia aniversării a 140 de ani de la unirea Dobrogei cu Patria Mamă. După ședința solemnă comună organizată în județul Constanța, am participat în județul Tulcea la cea de-a doua întâlnire dintre cele două consilii județene. "*Cu ocazia acestor întâlniri parteneriatul nostru devine tot mai solid. Doresc să-i mulțumesc președintelui Consiliului Județean Tulcea, domnul Horia Teodorescu, precum și întregii conduceri a Consiliului Județean Tulcea pentru implicare.*"



Totodată țin să le mulțumesc și consilierilor județeni că au onorat invitația și au fost prezenți în județul Tulcea. Cred cu tărie că împreună vom construi și vom lăsa generațiilor viitoare o moștenire cel puțin la fel de măreață ca aceea pe care am primit-o noi de la străbunii noștri". (M. H. Țuțuianu)

La 14 noiembrie 2018 am avut deosebita plăcere să particip la evenimentul în cadrul căruia a fost adoptată *Declarația Comună* a localităților Horia, Topalu, Ghindărești, Saraiu și Gârliciu cu ocazia împlinirii a 140 de ani de la revenirea Dobrogei la Patria Mamă. *"Sărbătorim un moment istoric care cuprinde întreaga existență a poporului român. Astăzi, cu ocazia sărbătoririi Zilei Dobrogei, zi cu o semnificație deosebită, îi felicit pe cei cinci primari ai localităților Horia, Topalu, Ghindărești, Saraiu și Gârliciu, pentru inițiativa adoptării Declarației Comune privind proiectele de interes local! Sunt mândru că, în acest context, administrațiile locale au urmat exemplul Consiliului Județean Constanța și al Consiliului Județean Tulcea, pentru că doar uniți putem construi în beneficiul comunității".* (M.H. Țuțuianu)



În prezența ministrului Turismului, dl. Bogdan Trif, am participat în data de 15 noiembrie 2018 la inaugurarea standului Consiliului Județean Constanța la ediția de toamnă a *Târgului de Turism al României*. *"Într-un spațiu destinat exclusiv județului nostru, reprezentanți din industria turistică din zonă prezintă oferta regiunii noastre. Cred că promovarea este un element esențial al strategiei de dezvoltare turistică. Pe lângă plajele însorite, Dobrogea este o regiune cu cele mai variate forme de relief, situri arheologice care ascund istoria de mii de ani, muzee, mănăstiri și, nu în ultimul rând, tradiții unice în România. Vreau ca Dobrogea și implicit județul Constanța să fie cât mai bine conturate pe harta tour-operatorilor, iar numărul celor care aleg să își petreacă vacanțele pe litoralul românesc să fie din ce în ce mai mare".* (M.H. Țuțuianu)



În data de 22 noiembrie 2018, am luat parte la inaugurarea sălii de sport din cadrul școlii *Nicolae Tonitza* din Constanța. *"Cred că niciun efort nu este prea mare pentru viitorul copiilor noștri (...). Mă bucur să știu că de mâine, cei mici se pot antrena într-o sală nouă, în condiții optime. Și, poate, vor ajunge să obțină performanțe (...)"*.

"O zi importantă a istoriei noastre este 23 noiembrie 1878. Povestea românească a Constanței începe atunci când se pășește într-o altă epocă a istoriei. Cu acest prilej, am fost onorat să răspund invitației domnului prefect Dumitru Jeacă, de a participa la ședința festivă prin care celebrăm și 140 de

ani de la reintegrarea Dobrogei la Statul Român. Consider că avem o țară cu care să ne mândrim, iar regiunea în care trăim este cu adevărat specială. Cred că este esențial să cinștim memoria strămoșilor noștri, să fim onești, să ne iubim țara și să trăim în armonie, indiferent de județ, religie sau statutul social". (M.H. Țuțuianu)



În data de 28 noiembrie 2019 am avut o întâlnire de lucru cu toți factorii implicați în proiectul pentru Centrul de Sănătate Multifuncțional din orașul Năvodari. "Finalizarea lucrărilor de reabilitare a imobilului în care va funcționa acest centru reprezintă principala prioritate. În paralel vom demara procedurile de achiziție pentru echipamentele necesare. De asemenea, vom începe și demersurile pentru aprobarea schemei de personal care va deservi acest obiectiv". (M.H. Țuțuianu)



Cu prilejul zilei de 1 decembrie, am avut onoarea să particip la ceremonii derulate în județ. "Astăzi este o zi plină de însemnătate și încărcătură emoțională pentru noi toți! Sărbătorim un moment istoric care cuprinde întreaga existență a poporului român. 100 de ani de când acest popor are o identitate națională! 100 de ani de când românii de pretutindeni și-au atins idealul: unirea tuturor fraților! Eu cred că doar uniți putem construi o țară independentă, un stat suveran! În acest context, am ales ca astăzi să fiu prezent în județ, alături de oameni, de comunitatea pe care o reprezint, respectiv la ceremoniile dedicate acestei zile, din localitățile Mircea Vodă și Murfatlar! La mulți ani, România! La mulți ani, români!" (M.H. Țuțuianu)





În data de 3 decembrie 2018, am participat alături de primarul comunei Saraiu, dna Dorinela Irimia, la evenimentele organizate cu ocazia Centenarului. *"100 de ani de istorie a poporului român (...) Mă bucur că dobrogenii nu își uită trecutul și își cinstesc strămoșii. Este o onoare să fiu prezent în mijlocul comunității pe care o reprezint, mai ales cu un prilej atât de special. Numai cu eforturi comune, respect pentru trecut, dar și dragoste pentru acest neam putem să construim o societate cu care generațiile viitoare să se mândrească. La mulți ani românilor de pretutindeni!"*

(M.H. Țuțuianu)

În data de 7 decembrie 2018, am fost într-o scurtă vizită la Centrul de Plasament Antonio. *"Sărbătorile de iarnă sunt așteptate și de copiii din centrele de plasament din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța. (...) Am încercat să aflu de la cei mici ce își doresc de la Moș Crăciun, iar cu cei mari am discutat despre ce își doresc să facă în viitor. Cred că această perioadă este cea mai dificilă pentru cei din centrele de plasament, tocmai din cauza lipsei căldurii unui cămin"*.

(M.H. Țuțuianu)



7 decembrie 2018 este și data când am participat la festivitatea specială pentru a marca a 100 de ani de la Marea Unire, în comuna Peștera. *"Am participat la acest eveniment și îmi doresc ca și generațiile viitoare să nu uite niciodată sacrificiile făcute de strămoșii noștri pentru a avea o țară unită și independentă. Mulțumesc domnului primar, Marius Liviu Petre, pentru invitație și doresc să le urez un sincer La Mulți Ani, locuitorilor comunei Peștera!"*

(M.H. Țuțuianu)

În data de 10 decembrie 2018 a avut loc premiera, în cadrul unei ceremonii festive, a elevilor și cadrelor didactice, din județul Constanța, care au obținut rezultate deosebite la olimpiade și concursuri naționale și internaționale. *"În semn de recunoaștere a performanțelor școlare, Consiliul Județean Constanța a premiat, în cadrul unei ceremonii festive, atât elevii cât și cadrele didactice care i-au pregătit. Județul Constanța a avut întotdeauna elite, iar olimpicii noștri de astăzi sunt, la rândul lor, excepționali. Premiul oferit de noi este, de fapt, recunoașterea publică a unei munci făcute cu dăruire și responsabilitate, cu o mare investiție afectivă, dar și cu multă răbdare și determinare. Să nu uităm că școala este temelia ce stă la baza construcției unei personalități educate, responsabile, independente și profesioniste! Vă felicit și vă urez mult succes!"* (M.H. Țuțuianu)





În data de 17 decembrie 2018 a avut loc deschiderea punctului de trecere al frontierei spre Bulgaria: Dobromir – Krushari. *"Sunt încântat că infrastructura județului se modernizează și cred că prin deschiderea acestui punct, traficul pe ruta România-Bulgaria se va fluidiza, mai ales în sezonul estival.*

În plus, consider că operaționalizarea acestui punct de frontieră constituie un real beneficiu pentru comunitățile române și bulgare din regiune. Am susținut acest proiect și chiar am întreprins demersuri către Guvernul României, cu precădere la Ministerul Energiei, prin care am solicitat sprijinul în vederea racordării acestui obiectiv la rețeaua de alimentare cu energie electrică. Începând de astăzi, punctul de frontieră este sută la sută operațional. Am participat la inaugurare alături de prefectul județului Constanța, conducerea Poliției de Frontieră din România și Bulgaria, precum și de autoritățile locale din Bulgaria. Felicitări tuturor factorilor implicați în acest proiect de importanță majoră pentru județul nostru". (M.H. Țuțuianu)



19 decembrie 2018 este data când a avut loc ultima ședință de Consiliu Județean din anul 2018. Cu acest prilej, am transmis mulțumiri colegilor consilieri pentru susținere și am adus un omagiu unei personalități marcante a județului nostru, un semnificativ om de cultură și simbol al administrației publice constănțene. În acest sens, am oferit titlul de Cetățean de Onoare, post mortem, marelui profesor arheolog, dlui Adrian V. Rădulescu.

Ziua de 21 decembrie 2018 a marcat extinderea flotei de ambulanțe a Serviciului Județean de Ambulanță. *"Prezența celor 17 ambulanțe noi în Constanța reprezintă o mare reușită pentru județ. Consider că extinderea flotei era vitală pentru toți locuitorii județului nostru. Astfel, cu ajutorul acestor noi dotări, intervențiile se vor derula cu mai multă operativitate, iar timpul de reacție se va diminua. Consider că dotările sunt esențiale atunci când viața unui om depinde de o intervenție medicală de urgență, iar aceste ambulanțe vor avea o contribuție majoră.*

În plus, prin faptul că am beneficiat de acest program național, se demonstrează că județul nostru este privit cu seriozitate de către autoritățile centrale și că am reușit să captăm atenția asupra noastră. Suntem o zonă importantă, o regiune cu un număr mare de locuitori și implicit și o nevoie stringentă de intervenții medicale. În plus, în timpul sezonului estival, necesarul din punct de vedere sanitar se triplează.

Mult succes tuturor!" (M.H. Țuțuianu)





În data de 7 ianuarie 2019 am participat la inaugurarea Laboratorului de Rezonanță Magnetică Nucleară, din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța. Astfel, pot spune că anul 2019 a debutat cu vești bune pentru județul nostru. *"Eforturile mele de a moderniza sistemul sanitar se concretizează. De astăzi, în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța funcționează Laboratorul de Rezonanță Magnetică Nucleară. Anumite investigații vor putea fi realizate în cadrul spitalului, fără ca pacienții să mai fie obligați să apeleze la clinici private sau unități medicale din alte județe. Este o mare realizare pentru noi. Sunt un om de cuvânt, iar Laboratorul RMN este o altă etapă din planul pe care îl am privind modernizarea infrastructurii sanitare la noi în județ"*. (M.H. Țuțuianu)

În data de 12 ianuarie 2019 am primit vizita ministrului tineretului și sportului, dl. Constantin Bogdan Matei. Am discutat cu Domnia Sa despre modalitățile de a susține și a impulsiona sportul în județul Constanța, ocazie cu care am abordat și tema descentralizării.

"O astfel de decizie ar face ca Direcția Județeană pentru Sport și Tineret să treacă în subordinea directă a Consiliului Județean Constanța, iar sprijinul nostru ar putea fi mai substanțial. Îi mulțumesc domnului ministru pentru placheta și diploma de excelență înmânate. Cred în calitățile sportivilor noștri și sunt convins că, prin investiții în bazele de pregătire, vom avea mai multe performanțe atât pe plan național, cât și internațional". (M.H. Țuțuianu)



În prezența ministrului Educației Naționale, doamna Ecaterina Andronescu, am participat, în data de 18 ianuarie 2019 la sărbătorirea Centenarului Colegiului Național Mihai Eminescu. *"Felicit conducerea acestui colegiu pentru că reușește să mențină un standard ridicat în învățământul constănțean. Sunt conștient că drumul spre modelarea unei generații este anevoios, dar cred că este esențial să investim în educație, în viitorul nostru ca și popor. Suntem cei care îi pregătim pe tinerii de astăzi pentru România de mâine, iar rolul nostru este semnificativ în progresul lor. Rămân un susținător ferm al dezvoltării învățământului constănțean și îmi doresc ca numărul tinerilor care au performanțe în acest domeniu să fie din ce în ce mai mare"*. (M.H. Țuțuianu)

Iată că 2019 este anul în care se concretizează proiectele pentru care am militat încă de la preluarea mandatului. Astfel că, după inaugurarea laboratorului RMN, am inaugurat la data de 30 ianuarie 2019 și cabinetele de Endoscopie Digestivă și Ecoendoscopie din cadrul laboratorului de Explorări Funcționale, al Spitalului Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța. *"Au fost achiziționate echipamente medicale de ultimă generație, iar de astăzi pentru pacienții internați vor fi disponibile încă un echograf și două aparate pentru videoendoscopie. Cred că dotările performante sunt vitale într-o unitate sanitară. Voi continua să caut soluții și să mă focusez pe ceea ce consider că este una dintre prioritățile mandatului meu: modernizarea rețelei sanitare a județului Constanța!"* (M.H. Țuțuianu)





În data de 14 februarie 2019 am participat la prezentarea *Bilanțului Instituției Prefectului pe anul 2018*. "Reprezentanții acestei instituții au arătat că sunt adevărați profesioniști prin toate măsurile luate în vederea rezolvării problemelor apărute. Le mulțumesc reprezentanților Instituției Prefectului Constanța pentru activitatea desfășurată în anul ce a trecut. Totodată, doresc să le urez mult succes și multă putere de muncă întregii echipe!"

(M.H. Țuțuianu)

Ulterior, în data de 15 februarie 2019, am participat la prezentarea *Bilanțului Gărzii de Coastă Constanța, pe anul 2018*. Sunt pe deplin convins că "personalul nu are misiuni ușoare, mai cu seamă pentru faptul că pe mare, intervențiile sunt de cele mai multe ori periculoase. În plus, au marea responsabilitate de a asigura securitatea frontierei în bazinul Mării Negre. (...) Felicit pe domnul director Cicu Laurențiu Cristian pentru buna coordonare și gestionare a acestei instituții atât de importantă pentru județul nostru. Consiliul Județean Constanța va susține întotdeauna acțiunile Gărzii de Coastă și va fi unul dintre partenerii de încredere. Mult succes!" (M.H. Țuțuianu)



În data de 21 februarie 2019, alături de Viceprim-Ministrul României, dl. Viorel Ștefan și de Ministrul Turismului, dl. Bogdan Trif, precum și de alți reprezentanți din industria turismului, am participat la București, la inaugurarea Târgului de Turism al României, eveniment ajuns la cea de-a 41-a ediție. "Cred într-o colaborare strânsă cu Ministerul Turismului și consider că o comunicare bună între cele două autorități reprezintă o condiție esențială. Standul Consiliului Județean Constanța a stârnit interesul multor vizitatori, fapt ce mă face să cred că litoralul românesc va fi una dintre destinațiile căutate pentru vacanța estivală și în anul 2019. Turismul trebuie să reprezinte un motor al economiei locale, motiv pentru care voi susține investițiile noi și proiectele cu impact pozitiv pentru județul Constanța. Vă aștept pe litoral!" (M.H. Țuțuianu)





La 1 martie 2019 a avut loc inaugurarea bazei sportive multifuncționale din localitatea Chirnogeni. *"Activitățile sportive sunt deosebit de importante pentru tinerii din județul Constanța. Astfel, împreună cu primarul Gheorghe Manta, am inaugurat o bază sportivă multifuncțională. Această investiție este de peste 900.000 de lei și a fost realizată în totalitate cu fonduri alocate de către Consiliul Județean Constanța. Acest teren de sport poate fi folosit de locuitorii comunei în practicarea mai multor sporturi, cum ar fi: fotbal, handbal și tenis de câmp. Consider că niciun efort nu este prea mare pentru copiii noștri, pe care îi asigur că pot găsi întotdeauna*

în mine un prieten pe care se pot baza!" (M.H. Țuțuianu)

În prezența viceprim-ministrului, ministrului dezvoltării regionale și administrației publice, domnul Daniel Suciuc și a ministrului sănătății, doamna Sorina Pintea, în data de 20 martie 2019 am demarat proiectul de investiții la Secția de Recuperare Neuropsihomotorie Copii din cadrul Sanatoriului Balnear și de Recuperare Techirghiol și am semnat contractul de finanțare privind dezvoltarea infrastructurii de acces către Lacul Techirghiol. *"Este o investiție importantă pentru sectorul medical, mai ales în contextul în care vorbim de rehabilitarea unei secții destinată tratării celor mici. Totodată, a fost semnat contractul de finanțare privind dezvoltarea infrastructurii de acces către Lacul Techirghiol. Mă bucur să văd că autoritățile de la București au răspuns pozitiv insistențelor mele și, în sfârșit, Constanța este pe lista deciziilor investiționale"*. (M.H. Țuțuianu)



De asemenea, în ziua de 20 martie am participat și la o vizită de lucru împreună cu ministrul culturii, dl. Valer Daniel Breaz, precum și cu reprezentanții instituțiilor de cultură din Constanța, ocazie cu care s-au purtat discuții libere cu domnul ministru, în legătură cu problemele cu care se confruntă instituțiile de cultură la acest moment.

"Sunt încă multe de făcut pe plan cultural la nivel de județ, însă am încredere că întâlnirea noastră de astăzi este una benefică și împreună cu domnul ministru căruia doresc să-i mulțumesc, vom reuși să deblocăm anumite proiecte în acest domeniu. Totodată, alături de domnul ministru, am participat și la inaugurarea expoziției "Artă Plastică versus Artă Militară" din cadrul Muzeului Militar Național "Regele Ferdinand I" Constanța.

(M.H. Țuțuianu)

Județul Constanța este o zonă strategică din punct de vedere al securității naționale cât și internaționale! În data de 16 aprilie 2019 am avut o scurtă întâlnire cu Ministrul Apărării Naționale, domnul Gabriel Benjamin Leș, iar temele abordate au vizat zona de securitate N.A.T.O., colaborarea cu forțele navale, dar și asigurarea apărării naționale în zona costieră. Ne dorim să avem în continuare o colaborare eficientă și proiecte strategice durabile, mai ales într-un domeniu riguros unde operațiunile tactice sunt fundamentale.



3 mai 2019 - Zi importantă pentru locuitorii satului 2 Mai, dar și pentru județul Constanța. Artistul Mihai Buculei, pentru care am un respect deosebit, a lucrat o sculptură simbol și a dăruit-o localității 2 Mai. Dezvelirea bustului omului de cultură, profesorului și politicianului Mihail Kogălniceanu a fost un moment de mare încărcătură emoțională. Pentru contribuția deosebită pe care o aduce culturii românești, dar și pentru implicarea activă în viața comunității, marele artist Mihai Buculei a devenit Cetățean de Onoare al comunei Limanu. A fost o onoare și totodată o bucurie să pot să ofer împreună cu primarul comunei Limanu, Daniel Gheorghe Georgescu, această distincție deosebită unui om atât de valoros.



141 de ani de la prima atestare a localității Horia – 4 mai 2019 - "Am sărbătorit în această zi, alături de Gigel Sava, primarul comunei Horia și locuitorii acesteia, cei 141 de ani de la prima atestare a localității. Cu acest prilej am adus un omagiu eroilor și am discutat cu locuitorii despre nevoile acestei comunități. Numai prin implicare și devotament putem crește calitatea vieții cetățenilor".

(M. H. Țuțuianu)



Mereu am susținut primarii care depun eforturi și se implică activ în dezvoltarea comunităților pe care le conduc. Un exemplu concret este doamna primar Mariana Gâju, care a inaugurat în data de 9 mai 2019, de Ziua Europei, Complexul Sportiv "Centenar 2018", o investiție de aproximativ 3 milioane de euro, la standarde europene. Am fost onorat să particip la acest eveniment alături de dl. Vasile – Daniel Suci, Viceprim – Ministrul României, de dna Ecaterina Andronescu, Ministrul Educației Naționale și de dl. Constantin – Bogdan Matei, Ministrul Tineretului și Sportului. Sportul reprezintă o componentă esențială în viața fiecăruia. În plus, județul Constanța a dat nenumărate valori sportului românesc, iar investițiile în astfel de locații pentru antrenament sunt extrem de necesare.



Siguranța cetățenilor din județul Constanța, precum și cea a turiștilor în timpul sezonul estival au reprezentat două dintre prioritățile ministrului de interne, dna Carmen Dan. În data de 10 mai 2019, împreună cu doamna ministru, am discutat la sediul Prefecturii despre importanța acțiunilor de prevenire, dar și a operativității în intervenții. În urma analizei acțiunilor din minivacanța de 1 mai, am primit garanția că zona litorală reprezintă un punct strategic în perioada estivală.

În ziua de 11 mai 2019 am sărbătorit alături de locuitorii din Chirnogeni cea de a XII-a ediție a Zilelor Comunei. Munca și eforturile depuse de autoritățile locale pentru a dezvolta această localitate se văd. *"Felicit echipa locală și în special pe dl. Gheorghe Manta, primarul acestei comune, pentru că se străduiesc să soluționeze nevoile oamenilor din zonă. Garantez susținerea mea necondiționată tuturor autorităților locale, care încearcă să își aducă contribuția în dezvoltarea comunităților pe care le reprezintă. Sunt un partener de încredere și rezultatele proiectelor comune încep să fie vizibile"*.

(M.H. Țuțuianu)



În data de 12 mai 2019 am revenit în Comuna Cumpăna. Sportul este esențial pentru o viață sănătoasă, dar performanțele vin cu eforturi uriașe. Alături de Președintele Consiliului Județean Iași, dl. Maricel Popa, de Președintele Federației Române de Fotbal, dl. Răzvan Burleanu, de directorul general A.F.I.R., dl. Adrian – Ionuț Chesnoiu și de primarul Comunei Cumpăna, dna Mariana Gâju am susținut, din tribune, echipele celor două județe în prima ediție a *Finalei Cupei Satelor la juniori*. *"Ei reprezintă viitorul nostru sportiv și merită încurajați în parcursul lor pe drumul performanței. Îi felicit pe cei de la Ruginoasa Iași pentru victorie, dar și pe cei de Victoria Cumpăna pentru ambiție și perseverență"*.

(M. H. Țuțuianu)

18 mai 2019 a fost o zi specială în localitatea Mircea Vodă. A fost Ziua Comunei și, totodată, 12 cupluri au împlinit 50 de ani de la căsătorie. *"Felicitări acestor oameni pentru că au reușit să păstreze dragostea, respectul și prietenia timp de jumătate de secol. Cu această ocazie, în zi de sărbătoare, am remarcat și progresele făcute de echipa locală. Cred în dezvoltarea și modernizarea localităților județului Constanța, iar primarii care se focusează pe proiecte benefice pentru comunitatea pe care o reprezintă au toată susținerea mea. Anul trecut am alocat comunei Mircea Vodă, din bugetul Consiliului Județean Constanța, peste 1,5 milioane lei pentru dezvoltare locală, dar și proiecte prioritare. Rezultatele se văd, iar reacția oamenilor din zonă m-a bucurat. Felicit echipa primăriei și, totodată, mulțumesc domnului primar, George Ionașcu, pentru invitație".* (M. H. Țuțuianu)



Pe data de 22 mai 2019 se concretizează eforturile mele de a reda Centrul de Îngrijiri Paliative celor care au atât de multă nevoie de el. În această zi AM REDESCHIS "Casa Soarelui". *"Cred că dotările performante sunt vitale într-o unitate sanitară. Așadar, acest centru a fost complet reabilitat și dotat cu materiale și aparatură medicală de ultimă generație, toate acestea în beneficiul pacienților care vor putea fi tratați aici. Așa cum am mai zis, sănătatea reprezintă una dintre prioritățile mandatului meu, motiv pentru care am făcut tot ce mi-a stat în putere pentru a aduce îmbunătățiri, atât din punct de vedere logistic, cât și al managementului sistemului sanitar al județului".* (M. H. Țuțuianu)



Finanțările europene, dar și cele guvernamentale joacă un rol deosebit de important pentru noi. Pe 23 mai 2019, alături de doamna Sirma Caraman, Secretar de Stat în cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în parteneriat cu DGASPC, am semnat încă 3 contracte, 2 dintre acestea cu finanțare europeană prin Programul Operațional Regional și unul cu finanțare guvernamentală prin Programul de Interes Național, în valoare totală de aproximativ 14 milioane de lei. Tot în această zi, au fost semnate 3 contracte cu finanțare europeană, în valoare totală de aproximativ 15 milioane lei. Fondurile vor fi utilizate pentru creșterea condițiilor de studiu în două unități școlare, dar și pentru amenajarea unui spațiu verde într-un oraș al județului. Toate aceste proiecte sunt deosebit de importante pentru județul Constanța și, mai ales, pentru cei care au nevoie de asistență socială la standarde europene. *"Mulțumesc Guvernului României pentru că acordă o atenție mai mare județului nostru, iar rezultatele se măsoară în numărul mare de proiecte finanțate".* (M. H. Țuțuianu)

31 mai 2019 a fost o zi dedicată copiilor din comuna Peștera. I-am sărbătorit în avans și am încercat să le facem cât mai multe bucurii. Copilăria este o lume aparte, plină de inocență, veselie și armonie, iar cea mai mare bucurie a unui copil este joaca. Tocmai din acest motiv am inaugurat astăzi, alături de primarul comunei, dl. Marius-Liviu Petre, un teren de sport dedicat tinerilor din localitate. Investiția a fost realizată cu fonduri alocate de către Consiliul Județean Constanța. Doresc tuturor celor mici să se bucure de copilărie, să fie sănătoși și să nu uite niciodată să viseze și să se joace.



de gospodării.

Pe data de 10 iunie 2019, alături de primarul comunei Limanu, dl. Daniel Gheorghe Georgescu, am inaugurat lucrările la rețeaua de gaze din Limanu, 2 Mai și Vama Veche. "Astfel, după termenul de doi ani, sudul litoralului nu va mai fi izolat din punct de vedere al utilităților". Împreună cu primarul din localitate am făcut eforturi și iată că, după nici 2 luni de la primirea autorizației, încep lucrările. La final, locuitorii vor beneficia de 45 de km de rețea care va putea deservi 1800

Așa cum am mai spus-o, Sportul reprezintă o componentă esențială în viața fiecăruia, motiv pentru care în data de 20 iunie 2019, am susținut la Consiliul Județean Constanța împreună cu domnul primar Decebal Făgădău și Ciprian Marica o conferință de presă. Atât eu, cât și autoritatea locală municipală ne vom implica pentru ca echipa să performeze. Împreună cu Ciprian Marica vom face tot ce este necesar ca cea mai reprezentativă echipă de fotbal constănțeană să promoveze în Liga Națională, acolo unde îi este locul! Îmi doresc ca F.C. Farul Constanța să-și atingă toate obiectivele propuse.



b) reprezentare în organisme și structuri europene

1.U.N.C.J.R.

În perioada de raportare, am participat la o serie de întâlniri cu reprezentanții Biroului de la Bruxelles al Uniunii Naționale a Consiliilor Județene din România, ocazii cu care s-au inițiat opinii cu privire la noile acte legislative care au impact asupra regiunilor și orașelor (70% din toată legislația U.E.). Delegația Națională a României la C.O.R. al cărui membru sunt și eu, a militat, și în această perioadă, pentru reducerea decalajelor dintre Statele Membre, întreprinzând o serie de demersuri în scopul dezvoltării economico-sociale la nivel local și regional. Consider însă că acest deziderat nu poate fi atins, decât prin asigurarea autonomiei și a dreptului de a dispune de resurse financiare adecvate.

Astfel, ca autoritate deliberativă a administrației publice locale, Consiliul Județean Constanța s-a implicat activ și în perioada de raportare, în procesul de absorbție a fondurilor europene, prin promovarea, elaborarea și susținerea unor proiecte viabile care să răspundă necesităților la nivel regional, transfrontalier, interregional și transnațional. În acest scop, în virtutea relațiilor interinstituționale de calitate întreținute cu U.N.C.J.R., am continuat demersurile întreprinse pe lângă aceasta în scopul transmiterii de informații cu privire la noile apeluri de proiecte cu finanțare directă din partea Uniunii Europene, precum și informații referitoare la legislația națională și europeană actualizată care să contribuie la îndeplinirea obiectivelor de coeziune economică, socială și teritorială.

2. COMITETUL REGIUNILOR (C.O.R.)

Printre nenumăratele beneficii ale integrării României la Uniunea Europeană este și posibilitatea oferită de Comitetul European al Regiunilor administrațiilor publice locale să susțină interesele locale, problemele și provocările existente și astfel, prin prezența membrilor delegați de către România, să se găsească soluții, propuneri și parteneri pentru îmbunătățirea nivelului de trai al cetățenilor țării.

Comitetul European al Regiunilor, creat în 1994, reunește reprezentanți aleși democratic ai celor mai apropiate de cetățeni autorități respectiv: președinți ai entităților regionale, primari și consilieri locali. Membrii C.O.R. se adună la sediul din Bruxelles pentru a se pronunța cu privire la dezvoltarea legislației U.E. care are impact asupra regiunilor și orașelor.

Cele șase comisii distincte (grupuri de membri) care alcătuiesc C.O.R., au rolul de a pregăti avizele Comitetului Regiunilor cu privire la noile propuneri legislative publicate de Comisia Europeană. Cu ocazia fiecărei sesiuni plenare, aceste comisii prezintă proiecte de avize și rezoluții spre dezbateri și adoptare. Domeniile de competență ale comisiilor reflectă politicile esențiale ale C.O.R. care, la rândul lor, se aliază la prioritățile Comisiei Europene și ale Parlamentului European.

Rolul Comisiei ENVE este acela de coordonare a activității în următoarele domenii: adaptarea la schimbările climatice și atenuarea efectelor acestora, energie din surse regenerabile, politica de mediu, rețelele transeuropene în sectorul energetic, noile politici energetice, politica spațială pentru dezvoltare teritorială.

Rolul Comisiei CIVEX constă în coordonarea activității în următoarele domenii: libertate, securitate și justiție, cartă drepturilor fundamentale a U.E., cetățenia activă, politica europeană de comunicare, deconcentrarea, afacerile constituționale, guvernarea pe mai multe niveluri, guvernarea locală și regională, o mai bună legislație, subsidiaritatea și proporționalitatea, politica în domeniul imigrației, azilului și vizelor, politica de relații externe, extinderea, politica de vecinătate, parteneriatul estic.

Învederând calitatea de membru titular în cadrul Comitetului Regiunilor și membru cu atribuții în cadrul celor două comisii anterior menționate, CIVEX și ENVE, am participat, în perioada de raportare, la o serie de evenimente organizate de C.O.R. după cum urmează:

În perioada **05 - 06.12.2018**, am participat, în calitate de Membru Titular al C.O.R., la cea de-a **132-a Sesiune Plenară a Comitetului European al Regiunilor (C.O.R.), la sediul Parlamentului European, Clădirea Paul-Henri Spaak – Hemicycle, Str. Wiertz B, nr. 60, Bruxelles, Belgia**. Alături de mine, a luat parte la lucrările comitetului și Dl. Cristian Bavela – Inspector cu atribuții de Șef al Serviciului Control din cadrul C.J.C.

Înainte de începerea sesiunii plenare, am participat și la întrunirea Delegației României la Comitetul European al Regiunilor. Cu această ocazie ne-a fost prezentat rezumatul discuțiilor purtate cu înalții reprezentanți ai Secretariatului General al Consiliului U.E. și ai Parlamentului European pe tema viitoarei preluări de către România a Președinției Consiliului U.E. În timpul întâlnirii membrilor Delegației Naționale, au avut loc și o serie de dezbateri privind rolul și competențele autorităților locale și regionale din U.E. cu Dna Corina Crețu, membră a Comisiei Europene responsabilă cu politica regională și privind retragerea Regatului Unit din U.E. cu Michel Barnier, negociator șef european pentru Regatul Unit. Tot cu acest prilej, a avut loc și o conferință de presă susținută de domnul Robert Sorin Negoită, președintele Delegației României la C.O.R. și de către domnul Karl-Heinz Lambertz, președinte al Comitetului European al Regiunilor pe tema organizării la București, în martie 2019, a *Summitului European al Orașelor și Regiunilor*, cea mai mare reuniune a primarilor și reprezentanților regionali din întreaga Europă. *"Acest eveniment este o premieră pentru România. Cred că este o bună ocazie pentru a învăța din greșelile trecutului. S-a întâmplat de prea multe ori ca politicienii să aibă un comportament incorect față de Uniunea Europeană"*, a declarat cu ocazia întâlnirii Delegației Române la C.O.R., domnul Robert Sorin Negoită. În cadrul dezbaterii delegației cu privire la *"Viitorul Politicii de Coeziune"* desfășurată în plenul



Comitetului European al Regiunilor, domnul Emil Boc, primarul municipiului Cluj Napoca, a subliniat importanța continuării politicii de coeziune întrucât are efecte concrete și directe în viața fiecărui cetățean al Uniunii Europene. *”După Polonia, Italia și Spania, România este al patrulea beneficiar al fondurilor de coeziune în exercițiul financiar 2021 - 2027. Am precizat nevoia simplificării și scurtării procedurilor de absorbție a fondurilor europene și necesitatea menținerii regulii “n+3” actuale și pentru exercițiul financiar următor.”* – a afirmat Dl. Emil Boc. Cu ocazia participării la această sesiune plenară, am aflat și faptul că, pentru perioada 2021-2027 se va aplica pentru prima dată un nou instrument de colaborare *“city - to - city”* intitulat *European Urban Initiative*, instrument care va permite orașelor să finanțeze unele proiecte în domeniul inovării și mobilității urbane. De asemenea, am reținut și faptul că noua politică de coeziune se va concentra pe 5 obiective tematice (în comparație cu 11 în prezent) și anume: **Smarter Europe; A Greener, carbon free Europe; A more Connected Europe; A more Social Europe; A Europe closer to citizens.** Între demersurile întreprinse la nivelul Delegației României pe lângă C.O.R., se cuvine a enunța **Avizul din proprie inițiativă intitulat “Modele de asumare a răspunderii la nivel local în domeniul energiei și rolul comunităților energetice locale în tranziția energetică din Europa” al Raportorului Mariana Gâju (primarul comunei Cumpăna, județul Constanța), aviz ce a fost votat în unanimitate cu ocazia sesiunii plenare.** Trebuie remarcat faptul că avizul a fost susținut tehnic de către prof. Filip Cîrlea, director al Centrului de Promovare a Energiilor Regenerabile din cadrul Academiei Române - Institutul Național de Cercetări Economice *“Costin C. Kirițescu”* București. La finalul întâlnirilor derulate în perioada 05 – 06 decembrie 2018, am participat și la evenimentul tradițional românesc dedicat CENTENARULUI MARII UNIRI, eveniment organizat de Delegația României apreciat de înalți oficiali europeni.

În perioada **04 - 05.02.2019**, am participat la **Forumul Orașe și Regiuni pentru Dezvoltarea Cooperării, organizat la Bruxelles de către Comitetul European al Regiunilor, în clădirea Jacques Delors (JDE), Strada Belliard, nr. 101.** Alături de mine, la acest eveniment, au participat și Dna Carmen Magdalena Stoica – Șef al Serviciului de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității și **Asistent al membrului titular acreditat direct de către C.O.R.** și Dl. Cristian Bavela – Inspector cu atribuții de Șef al Serviciului Control din cadrul C.J.C.Tematica Forumului a pornit de la ideea Președintelui C.O.R. – Dl. Karl-Heinz Lambertz care, în data de 9 octombrie 2018, spunea: *„Orașele și regiunile au nevoie de Uniunea Europeană. Uniunea Europeană are nevoie de orașele și regiunile sale. Nu vedem o Europă bidimensională, doar cu instituții și state membre. Vedem o Europă tridimensională, cu cele aproximativ 100 000 de autorități locale și 300 de regiuni. Această a treia dimensiune este fundamentul democratic pe care trebuie să reconstruim Europa cu și pentru cetățenii noștri.”*



Obiectivele *Forumului Orașe și Regiuni pentru Dezvoltarea Cooperării* au fost următoarele:

- Purtarea de dezbateri cu autoritățile locale și regionale pe tema politicilor și practicilor în materie de dezvoltare urbană durabilă, dar și cu asociațiile din cadrul Uniunii Europene și din țările partenere;
- Formularea de recomandări politice strategice în materie de dezvoltare urbană durabilă ce vor fi supuse atenției instituțiilor U.E.;
- Formularea de recomandări practice pentru îmbogățirea programului tematic al Comisiei Europene;
- Identificarea și prezentarea modelelor de bună practică, a inițiativelor și proiectelor care oferă un potențial de dezvoltare a înfrățirilor dintre autoritățile locale și regionale, din rândul statelor membre ale U.E. și din țările partenere.

Totodată, cu ocazia *Forumului*, s-a evidențiat faptul că 2019 va fi un an crucial pentru viitorul Europei, iar C.O.R., prin intermediul membrilor săi, joacă un rol activ în alegerile europene. Pe parcursul întregului an, obiectivul general al Planului intitulat *Reînnoirea Europei cu regiunile și orașele sale* este acela de a demonstra că punctele de vedere ale regiunilor, orașelor și autorităților locale sunt luate în considerare într-o măsură mult mai mare în modelarea Uniunii Europene. Acest lucru este valabil pentru elaborarea și comunicarea noilor inițiative ale U.E. către cetățenii săi, nu numai pentru procesul legislativ

oficial. Organizatorii *Forumului* au propus participanților o serie de dezbateri în open space, pe tema parteneriatelor pentru o dezvoltare durabilă urbană. În cadrul acestei secțiuni, participanții au avut ocazia să discute subiecte interesante, să interacționeze în cadrul intervențiilor altor colegi, să formuleze recomandări adresate instituțiilor europene de resort, temele de discuție înscriindu-se în următoarele domenii:

- **Parteneriat** (întărirea rolului guvernantei orașelor la diferite niveluri administrative);
- **Populație** (dimensiunea socială a dezvoltării urbane);
- **Pace** (orașe incluzive și sigure);
- **Planetă** (orașe verzi și reziliente);
- **Prosperitate** (orașe inovative și prospere).

Cu ocazia sesiunilor deschise, delegația C.J.C. a ales să participe la secțiunea *Planetă*, propunând participanților ca subiect de interes *Managementul deșeurilor – probleme și dificultăți întâlnite la nivelul diferitelor țări pe parcursul implementării Sistemelor de Management Integrat al Deșeurilor*. De asemenea, delegația a solicitat prin intermediul organizatorilor *Forumului*, formularea unor recomandări din partea instituțiilor europene de resort, recomandări care să își dovedească viabilitatea în găsirea soluțiilor de creștere a capacității administrative a autorităților implicate în aplicarea legislației europene și utilizarea fondurilor europene destinate implementării S.M.I.D.-urilor.

La finalul evenimentului, au fost formulate o serie de **recomandări** de înalții oficiali din cadrul instituțiilor europene prezenți la manifestări. Printre acestea reținem:

- Necesitatea de a avea viziuni și strategii pe termen lung care să ia în considerare granițele orașului/regiunii, precum și teritoriul din jurul orașului/regiunii: Aceste strategii și viziuni trebuie să fie însoțite de o finanțare publică și privată adecvată și de un sprijin corespunzător pentru a susține structura de guvernare pe mai multe niveluri.
- Trebuie prevăzută o finanțare specifică (publică și privată) pentru proiectele și inițiativele locale, cu accent pe maximizarea valorii resurselor și împărtășirea experiențelor în acest domeniu. Asistența financiară adecvată trebuie să faciliteze dezvoltarea infrastructurii și crearea unor servicii transparente de către I.M.M.-uri. De asemenea, este necesară asigurarea faptului că orașele mici și mijlocii au acces la acest tip de finanțare în funcție de capacitățile lor de a gestiona proiectul.
- Trebuie să ne asigurăm că există o capacitate concretă de formare și asistență tehnică cu privire la planurile integrate de transport urban, planificarea urbană, managementul deșeurilor, biodiversitatea și să ne asigurăm că U.E. susține de asemenea aceste acțiuni prin inovare, cercetare, transfer tehnologic. Trebuie să transferăm competențele la nivel local și să consolidăm capacitățile orașelor/regiunilor în gestionarea deșeurilor, dar în cadrul unei economii circulare. Trebuie să ne asigurăm că există soluții pentru creșterea capacităților administrative ale autorităților în vederea aplicării mai eficiente în raport cu legislația europeană și utilizarea fondurilor europene.
- Colaborarea cu alți parteneri din întreaga lume va fi critică pentru reușita în acțiunile noastre, astfel încât, în cooperare cu partenerii internaționali și nu numai, parteneriatele locale devin o adevărată necesitate.
- Este esențial ca U.E. să continue să sprijine și să mandateze guvernele locale și regionale din lume: U.E. ar trebui să continue să sprijine rolul autorităților locale și regionale, în special cu privire la aspectele de mediu, prin pledarea pentru un mediu favorabil pentru autoritățile locale în dialogul politic cu țările partenere, sprijinirea reformelor de descentralizare și sprijinirea directă a autorităților locale și regionale, precum și a asociațiilor acestora, în special prin cooperare descentralizată.

În perioada **06.02-07.02.2019**, am participat la cea de-a **133-a Sesiune Plenară a Comitetului European al Regiunilor (C.O.R.)**, la sediul Parlamentului European, **Clădirea Paul-Henri Spaak – Hemicycle, Str. Wiertz B, nr. 60, Bruxelles, Belgia**. Alături de mine, au participat la eveniment și Dna Carmen Magdalena Stoica – Șef al Serviciului de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității și **Asistent al membrului titular acreditat de către C.O.R.** și Dl. Cristian Bavela – Inspector cu atribuții de Șef al Serviciului Control din cadrul C.J.C.

Cu ocazia sesiunii plenare, au fost dezbătute, printre alte subiecte, și viitoarele programe pentru educație, cultură, tineret și sport ale U.E., în cadrul alocuțiunii domnului Tibor Navracsics, Comisar pentru educație, cultură, tineret și sport referitoare la situația actuală a programelor *Erasmus+* și *Europa creativă*, precum și a fondurilor structurale și de investiții europene în domeniile mai sus menționate. De asemenea, manifestarea a prilejuit și căutarea de metode pentru favorizarea incluziunii la nivel european, național și local, pentru înființarea celor mai bune universități europene la nivel mondial. Alte subiecte abordate au vizat preocupările politicianilor tineri locali și regionali ce se vor afla în centrul atenției în cadrul *Summitului C.O.R.* de la București din luna martie 2019, precum și mijloacele de promovare a strategiilor de dezvoltare culturală la nivel local și regional.



Demnă de reținut este și alocuțiunea doamnei Vasilica Viorica Dăncilă, prim-ministrul României la acea dată, referitoare la „*Prioritățile Președinției Române a Consiliului Uniunii Europene*” regrupate în jurul a patru piloni: **Europa convergenței: creștere economică, coeziune, competitivitate, conectivitate; O Europă mai sigură; Europa ca actor global mai puternic și Europa valorilor comune.** Doamna prim-ministru a oferit informații legate de contribuția C.O.R. la prioritățile Președinției române, precum și principalele evenimente ale C.O.R. ce urmau a fi organizate.

În perioada **14 - 15.03.2019**, am participat la cel de-al **8-lea SUMMIT EUROPEAN intitulat (Re)Construirea Europei**, organizat la București de către **Comitetul European al Regiunilor, Președinția Română a Consiliului Uniunii Europene și Delegația României la C.O.R., în clădirea Palatului Parlamentului, Calea 13 Septembrie 1, sector 5, intrarea C1**. Alături de mine, au luat parte la manifestări și Dna Carmen Magdalena Stoica – Șef al Serviciului de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității și **Asistent al membrului titular acreditat de către C.O.R.** și Dl. Panait Nicolae Roșu – Consilier Cabinet Președinte. Evenimentul, organizat sub egida Președinției României, a reunit lideri ai U.E. (naționali, locali și regionali) din întreaga Europă care au discutat despre viitorul Uniunii Europene, precum și despre modalitățile de implicare mai eficiente a cetățenilor în proiectul european prin intermediul autorităților locale și regionale. În cadrul evenimentului, s-a adoptat o declarație comună a liderilor locali și regionali pe tema viitorului Europei care doresc să-și facă auzită vocea înainte de alegerile europene și de următorul mandat al instituțiilor U.E. Această declarație a fost construită pe baza unui număr de mesaje-cheie, bazate printre altele pe: raportul final al C.O.R. privind dialogurile cetățenilor, avizul C.O.R. privind viitorul Europei și discursul președintelui Karl-Heinz Lambertz intitulat „*Starea Uniunii: viziunea regiunilor și a orașelor*”. Printre vorbitorii de la Summit s-au numărat lideri politici de la nivelul U.E. și al autorităților naționale, regionale și locale din toată Europa, iar în acest sens se cuvine a-i aminti pe: Klaus Iohannis, Președintele României, Viorica Dăncilă, Premierul României, Karl-Heinz Lambertz, Președintele C.O.R., Luca Jahier, Președintele Comitetului Economic și Social European, Corina Crețu, Comisarul European pentru politică regională, Michel Barnier, negociator-șef al U.E. pentru Brexit și, nu în ultimul rând, pe Robert Negoită, primarul sectorului 3 și conducătorul Delegației României, precum și pe Gabriela Firea, primarul general al Municipiului București. Lista invitațiilor speciali a fost completată și de alte personalități din țări precum: Austria, Polonia, Belgia, Cehia, Italia, Spania sau Suedia. Lucrările *Summitului* din 14 și 15 martie de la București s-au concentrat pe discutarea următoarelor teme:



- implicarea cetățenilor de la nivel local în procesul decizional al Uniunii, în parteneriat cu administrațiile locale și regionale;
- favorizarea investițiilor regionale pentru consolidarea cooperării teritoriale, a creării locurilor de muncă și a incluziunii sociale;
- îmbunătățirea aplicării principiului subsidiarității, în virtutea căruia deciziile trebuie luate de forurile cele mai apropiate de cetățeni;

- combaterea schimbărilor climatice, prin ecologizarea economiilor și reducerea poluării atmosferice în special în marile orașe.

În perioada **09 - 11.04.2019**, am participat la evenimentul intitulat *Stakeholders consultation on Sustainable Europe for 2030: SDG, ecological transition and the Paris Agreement* organizat de Comisia ENVE la sediul Comitetului European al Regiunilor din Bruxelles, Belgia, Str. Belliard, nr. 99-101, Sala JDE 53 (9 aprilie) precum și la cea de-a 133-a Sesiune Plenară a Comitetului European al Regiunilor (C.O.R.), la sediul Parlamentului European, Clădirea Paul-Henri Spaak – Hemicycle, Str. Wiertz B, nr. 60, Bruxelles, Belgia (10 – 11 aprilie). Alături de mine, la evenimentele anterior menționate, au participat și Dna Carmen Magdalena Stoica – Șef al Serviciului de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității și **Asistent al membrului titular acreditat de către C.O.R.** și Dl. Cristian Bavela – Inspector cu atribuții de Șef al Serviciului Control din cadrul C.J.C.



Evenimentul *Stakeholders consultation on Sustainable Europe for 2030: SDG, ecological transition and the Paris Agreement* din data de 9 aprilie a reunit membrii comisiei și stakeholderii spre a discuta documentul de lucru intitulat *Reflection Paper Towards a Sustainable Europe by 2030* concentrat pe tranziția către o Europă a biodiversității, o Europă neutră din punctul de vedere al impactului asupra climei, o Europă a reducerii emisiilor de carbon și a resurselor eficiente. Cu ocazia evenimentului organizat de Comisia ENVE, s-a demonstrat compatibilitatea dintre creșterea economică și tranziția către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon, dar s-a atras atenția asupra faptului că actualele probleme de mediu nu pot fi rezolvate doar cu ajutorul politicilor de mediu, în condițiile în care politicile economice continuă să promoveze combustibilii fosili, ineficiența utilizării resurselor sau producția și consumul nesustenabile. În mod similar, politicile sociale nu sunt suficiente pentru a însoți a patra revoluție industrială și pentru a sprijini forța de muncă afectată de tranziția la o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon; politicile solide în domeniul educației și formării, precum și cercetarea și dezvoltarea vor avea, la rândul lor, o importanță



crucială pentru a construi reziliența necesară în societățile noastre. Concluzia evenimentului a vizat faptul că este extrem de important ca toți actorii din U.E. să acorde prioritate tranziției către durabilitate. Aceștia trebuie să dezvolte în continuare agendele de politici transversale care au fost adoptate la nivelul Uniunii în ultimii ani. Părți semnificative ale politicilor U.E. sunt deja orientate către realizarea obiectivelor de dezvoltare durabilă (O.D.D.), însă este necesar și ca acestea să fie puse în practică în mod coordonat de către statele membre.

În prima zi a sesiunii plene a avut loc și lansarea inițiativei *Orașele și regiunile în serviciul integrării: Împreună pentru o Europă mai favorabilă incluziunii* al cărei obiectiv general îl reprezintă intensificarea eforturilor de îmbunătățire a integrării migranților. Inițiativa urmează să fie pusă în aplicare în cooperare cu Comisia Europeană și cu o serie de asociații europene. Trebuie menționat faptul că inițiativa descrie pozitiv solidaritatea, punând accentul pe beneficiile potențiale ale integrării migranților în orașele și zonele rurale ale U.E., precum și costurile politice, sociale și economice ale unei integrări reușite. Totodată, prin această inițiativă se urmărește reunirea primarilor și a altor politicieni locali și regionali (membri C.O.R. sau nu) în scopul promovării diversității ca valoare adăugată pentru construirea de orașe favorabile incluziunii și asigurării coeziunii sociale.

În cadrul dezbaterii intitulate *Pe drumul către un viitor buget al U.E. care să corespundă ambițiilor noastre*, a avut loc un schimb de opinii cu: Jean Arthuis – președintele Comisiei pentru bugete a Parlamentului European; Isabelle Boudineau – președinta Comisiei COTER și președinta Grupului de lucru privind bugetul U.E.; Nikola Dobroslavic – raportorul avizului pe tema *Pachetul privind cadrul financiar multianual pentru perioada 2021-2027*. Cu ocazia dezbaterii, s-a arătat faptul că există o serie de diferențe substanțiale între poziția Comisiei Europene și cea a Parlamentului European cu privire la linia bugetară pentru coeziune și Politica Agricolă Comună. În acest context, Președinția Română a arătat

că intenționează să ajungă la o poziție comună a Parlamentului European și a Consiliului cu privire la o serie de aspecte bugetare și nu numai. Totodată, Președinția Română a făcut bilanțul măsurilor adoptate și a început negocierile cu Parlamentul Europei privind 13 dosare sectoriale, arătând că negocierile referitoare la pachetul privind politica de coeziune vor fi reluate la toamnă. În acest context, trebuie subliniat faptul că C.O.R. sprijină linia Comisiei Europene pentru un pachet financiar specific pentru Administrația Publică Europeană, cu scopul de a asigura un nivel suficient de finanțare pentru o administrație puternică, eficientă și de înaltă calitate, în serviciul tuturor europenilor.

Împreună cu delegația din partea C.J.C. am participat în zilele de **10 și 11 aprilie 2019** și la **Evenimentul ExpoRomânia organizat la Parlamentul European.**

În perioada **12 - 14.06.2019**, am participat la **evenimentele organizate sub egida preluării de către România a Președinției Consiliului U.E., la București în cadrul Politehnicii, de către C.O.R., A.M.R., Comisia Europeană – DG Energy și Ministerul Energiei respectiv Conferința comună Planul strategic pentru tehnologiile energetice (SET PLAN) și Reuniunea Comisiei ENVE – Realizarea procesului de tranziție energetică la nivel local.** Alături de mine, au participat la evenimente și Dna Carmen Magdalena Stoica – Șef al Serviciului de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității și **Asistent al membrului titular acreditat de către C.O.R.** (la evenimentele din perioada 12 – 14 iunie) și Dna Ion – Bocănete Oana – Consilier în cadrul Cabinetului Președintelui (la evenimentele din zilele de 12 și 13 iunie). Evenimentul a reunit peste 650 stakeholderi europeni, de la nivel național, regional și local, din sectorul public și privat, din mediul academic și lideri politici din U.E. În cele trei zile de dezbateri s-au adus în atenție teme precum:

- Dezvoltarea strategiilor la nivel local și regional și accelerarea tranziției către energii regenerabile;
- Opțiuni de investiții disponibile în prezent pentru valorificarea potențialului de afaceri și crearea de economii inovative cu emisii reduse de carbon la nivel local și regional;
- Provocări la nivel local și soluții către integrarea și cuplarea diferitelor sisteme de energie;
- Modalități concrete prin care SET PLAN contribuie atât la accelerarea, cât și la rata de renovare a clădirilor și la creșterea eficienței energetice;
- Rolul crucial al autorităților locale și regionale în tranziția energetică, de la integrarea soluțiilor cu emisii reduse de carbon și a celor de e-mobilitate până la producerea și consumul de energii regenerabile.

Cu ocazia ședinței, Vicepreședintele Markkula a subliniat că Europa nu va putea ajunge până în anul 2050 la neutralitatea emisiilor de carbon și nici nu va îndeplini Obiectivele O.N.U. de dezvoltare durabilă în lipsa unui parteneriat strâns și structurat între Uniunea Europeană, mediul academic, întreprinderi și nivelurile guvernamentale naționale, regionale și locale. Domnia Sa a adăugat faptul că: *„Este esențial să se implice mai bine nivelurile subnaționale în elaborarea planurilor naționale de energie și climă și calendarul viitoarei președinții finlandeze a U.E. este esențial în această privință. Trebuie continuată activitatea colegilor noștri români privind punerea în aplicare a Pachetului privind energia curată, în special în ceea ce privește integrarea Uniunii Energiei în politicile naționale ale statelor membre și, în special, în planurile naționale privind energia și clima”.*

De asemenea, în cadrul evenimentului la care a luat parte delegația Consiliului Județean Constanța, a fost prezentat de către compania belgiană Van Hool un autobuz ce utilizează o tehnologie bazată pe celule de combustibil alimentate cu hidrogen, dar și pe baterii. În legătură cu acest aspect, Ministrul Energiei a precizat că *”În această arhitectură hibridă, celula de combustibil furnizează toată energia pentru funcționarea vehiculului, în timp ce bateriile asigură puterea de vârf a motoarelor pentru a putea face față accelerației rapide. Realimentarea unui astfel de autobuz durează astăzi aproximativ 7 minute pentru umplerea obișnuită a rezervorului. În scurtă vreme însă, va fi disponibilă tehnologia necesară unei umpleri, adică a unui 'plin' în mai puțin de 5 minute”.*



Cele trei zile ale *Conferinței anuale Set Plan & Enve*, desfășurată la Universitatea Politehnică din București, au adus dezbateri consistente despre tranziția energetică pe care Uniunea Europeană s-a angajat să o realizeze până în 2050. În primul rând s-a ajuns la concluzia că e de datoria autorităților

locale și regionale să se implice în acest proces de tranziție energetică având în vedere autoritatea pe care o au în comunitate, dar și rolul de a reprezenta cetățenii și de a lua decizii pentru oameni. Primarii, președinții de Consilii Județene și nu numai, au un rol central în aplicarea politicilor europene privind mediul, schimbările climatice și politicile energetice. Mesajul transmis la *Conferința Set Plan & Enve* este că *"Împreună – cetățeni, autorități locale, regionale, naționale, europene, reprezentanți ai mediului academic – trebuie să găsim cele mai bune soluții"*.

În perioada **26 - 27.06.2019**, am participat la cea de-a **135-a Sesiune Plenară a Comitetului European al Regiunilor (C.O.R.), la sediul Parlamentului European, Clădirea Paul-Henri Spaak - Hemicycle, Str. Wiertz B, nr. 60, Bruxelles, Belgia**. Alături de mine, la lucrările acestei sesiuni a luat parte și Dl. Cristian Bavela — Inspector cu atribuții de Șef al Serviciului Control din cadrul C.J.C.

Cu ocazia evenimentului s-au dezbătut unele subiecte importante pentru colectivitățile locale din țara noastră precum:

- Situația obiectivelor de dezvoltare durabilă;
- Rolul regiunilor U.E. în guvernarea pe mai multe niveluri în ceea ce privește schimbările climatice și tranziția în domeniul energiei;
- Consolidarea educației la nivelul U.E.;
- Strategiile macroregionale, cum ar fi cea pentru Regiunea Dunării: un cadru pentru promovarea clusterelor transnaționale;
- Propunerile C.O.R. pentru noul mandat legislativ al U.E. – Proiect de rezoluție etc.

Cu prilejul sesiunii plenare, C.O.R. a subliniat în mod constant rolul esențial al autorităților locale și regionale (A.L.R.) în combaterea schimbărilor climatice, deoarece acestea se află în prima linie în ceea ce privește punerea în aplicare a acțiunilor în domeniul climei. Cu toate acestea, rolul A.L.R. trebuie consolidat în cadrul procesului de luare a deciziilor la nivelul U.E. și ar trebui instituite mecanisme mai eficiente de guvernare pe mai multe niveluri în ceea ce privește acțiunile în domeniul climei.

Totodată, în cadrul sesiunii s-au propus câteva scenarii pentru a lucra în vederea asigurării unei neutralități climatice și s-a evidențiat necesitatea aplicării unor schimbări transversale și ambițioase în toate sectoarele vieții cotidiene a cetățenilor europeni. Documentul Comisiei a fost dezbătut de Parlamentul European, care a adoptat o rezoluție pe această temă, și a reprezentat, de asemenea, una dintre principalele teme de pe ordinea de zi a **reuniunii informale a șefilor de stat și de guvern de la Sibiu, ce a avut loc în data de 9 mai 2019**.

Adaptarea la schimbările climatice și eforturile de reducere a riscurilor de dezastre împărtășesc obiectivul comun de a consolida rezistența oamenilor, a economiilor și a resurselor naturale și de a reduce vulnerabilitatea acestora la impactul schimbărilor climatice și al fenomenelor meteorologice extreme. Prin urmare, este esențială o mai bună integrare între reducerea riscurilor de dezastre și strategiile și planurile naționale de adaptare la schimbările climatice. Schimbările climatice ar trebui luate în considerare atât în planificarea evaluării riscurilor, cât și în planificarea reducerii riscurilor, deoarece costurile economice ale unor scenarii chiar modeste privind schimbările climatice pot fi ridicate, iar scenariile mai severe privind încălzirea globală pot determina creșteri semnificative ale costurilor (economice, umane și sociale).

Ceea ce este de reținut însă pentru participarea delegației din partea C.J.C. la lucrările acestei sesiuni plenare, e tocmai faptul că **evenimentul a marcat îndeosebi propunerile orașelor și regiunilor ce vizează schimbarea radicală a modului de funcționare a U.E. și restabilirea legăturii dintre Uniune și cetățenii săi**. În acest sens, în dimineața zilei de 28 iunie a.c., am participat alături de Delegația Națională a României la C.O.R. la discuțiile pe tema necesității adoptării de către U.E. a unui nou mod de lucru, a stabilirii noii dimensiuni locale a obiectivelor de dezvoltare durabilă, a impactului schimbărilor climatice și a tranziției energetice, a integrării migrantilor în comunitățile locale și, nu în ultimul rând, a inițiativei de integrare a C.O.R. – *Regions4Integration*.



4. ACTIVITATEA DE PROTOCOL ȘI ORGANIZARE EVENIMENTE

În ceea ce privește activitățile de protocol derulate în perioada iunie 2018 – iunie 2019, **Compartimentul Comunicare, Protocol și Organizare Evenimente** a organizat primirile delegațiilor oficiale ale Consiliului Județean Constanța, asigurând desfășurarea acestor primiri conform uzanțelor protocolare în practică. De asemenea, structura de specialitate a întocmit și actualizat listele cu numele și titlaturile oficiale ale șefilor de stat și de guvern, precum și ale altor personalități străine importante. Una din activitățile curente ale compartimentului, a reprezentat-o actualizarea bazei de date a instituțiilor media naționale și locale, a primăriilor, a consiliilor județene, precum și a instituțiilor deconcentrate și subordonate.



Compartimentul Comunicare, Protocol și Organizare Evenimente este structura care s-a ocupat de organizarea deplasărilor mele în țară și străinătate și care a sprijinit participarea mea la conferințe interne și internaționale, simpozioane, seminarii, mese rotunde și altele (de ex.: ceremonialul înmânării de premii și medalii, al depunerii de coroane de flori cu diferite ocazii etc.). De asemenea, structura de specialitate s-a implicat în organizarea acțiunilor de marcare a *Zilei Marinei*, *Zilei Armatei*, *Zilei Drapelului*, *Zilei Eroilor*, *Zilei Imnului*, *Zilei Naționale a României* etc.

În perioada de referință, Compartimentul Comunicare a asigurat aplicarea normelor de protocol și etichetă, transmițând felicitări și mulțumiri din partea întregii conduceri a CJC, efectuând activitatea de corespondență pentru diverse situații. În funcție de ocazie, Compartimentul Comunicare, Protocol și Organizare Evenimente a întocmit listele de invitați la evenimentele și manifestările organizate de Consiliul Județean Constanța; a întocmit listele de cadouri simbolice ce se oferă, conform uzanțelor internaționale, cu prilejul vizitelor oficiale; a elaborat invitațiile la evenimente și programele pentru vizite; a aprobat elementele grafice ale materialelor promoționale și de mediatizare a evenimentelor organizate de instituția pe care o conduc.

5. RELAȚII EXTERNE – DELEGAȚII ȘI DEPLASĂRI

a) Vizită de studiu în Florența, Italia

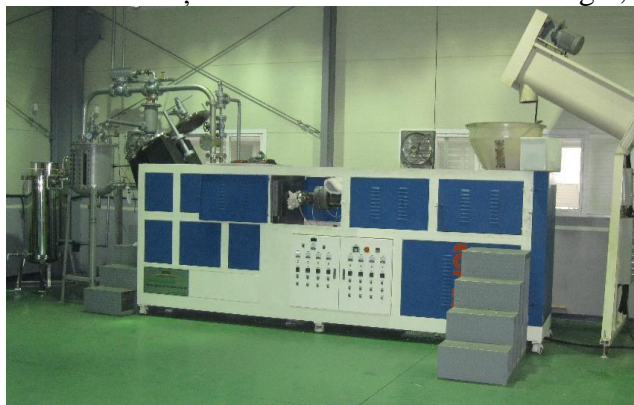
În perioada **26 – 27 iunie 2018**, a avut loc în **Italia, la Florența, un eveniment organizat de către Institutul European pentru Inovare și Tehnologie**. Evenimentul face parte din programul *“VIOLET – Conservarea clădirilor de patrimoniu prin măsuri de reducere a energiei”*, iar Consiliul Județean Constanța a fost invitat să participe în calitate de Partener Strategic și a fost reprezentat de dna Voicu Monica din cadrul Direcției Generale de Proiecte, Serviciul Protecția Mediului. Evenimentul a fost organizat de către Interreg Europe, și a avut ca obiectiv realizarea unor schimburi de experiență și de bune practici în domeniul conservării și restaurării clădirilor de patrimoniu, cu accent pe măsurile de eficiență energetică implementate în regiunile partenere. De asemenea, a fost organizată o întâlnire de lucru cu actorii cheie din domeniul eficienței energetice din Florența.



b) Vizită la fabrica din Hamburg, Germania, în vederea efectuării testelor privind Proiectarea și construirea Stației de sortare a deșeurilor reciclabile și a stației T.M.B. din Localitatea Ovidiu

Deplasarea în Germania s-a desfășurat în perioada **08 – 10 iulie 2018**. După vizitarea fabricii producătoare și descrierea componentelor echipamentului, reprezentanții Consiliului Județean Constanța, doamnele Cojocă Olimpia și Gurău Otilia, au participat la efectuarea testelor în fabrică a instalației de epurare levigat prin osmoza inversă. Delegația a reținut următoarele aspecte referitoare la etapele epurării:

- Stația de epurare este amplasată într-un container metalic și a fost încărcată cu levigat;
- Din rezervorul levigatului s-a efectuat pomparea acestuia către instalația de epurare în vederea tratării;
- După procesul de filtrare anterior, levigatul a trecut prin modulele de filtrare cu membrane. Produsele rezultate au fost: concentrate și permeat (apă foarte pură);
- Concentratul a fost ulterior pompat în rezervorul pentru concentrate;
- Pe parcursul filtrării apei s-au simulat accidente funcționale, astfel încât să se poată testa activitatea sistemului de avertizare.



La finalul vizitei, delegația din partea C.J.C., împreună cu inginerul și cu reprezentanții furnizorului au concluzionat că echipamentul este conform cu oferta.

c) Participare în calitate de lider de parteneriat în Proiectul „Monitorizarea și protejarea în comun a mediului înconjurător în Bazinul Mării Negre” la lucrările conferinței ”Training for Beneficiaries from the 1st Call for proposals” derulate în Istanbul, Turcia

În perioada **12 - 15 septembrie 2018**, o delegație a Consiliului Județean Constanța, a participat la lucrările conferinței ”Training for Beneficiaries from the 1st Call for proposals” organizate în Istanbul, Turcia. La acest eveniment au luat parte beneficiarii proiectelor finanțate prin Programul Operațional Comun Marea Neagră 2014 – 2020, în cadrul primului apel de proiecte. Delegația Consiliului Județean a fost compusă din următorii funcționari publici, membrii ai echipei de implementare în cadrul **proiectului ALERT**: dna Florina Cristache – Director General Adjunct al D.G.E.F., expert financiar – cod eMs BSB538, dna Florentina Caramitru – Manager proiect și dna Roxana Drăgan – Coordonator proiect. Cu această ocazie, în cadrul evenimentului s-au reunit toți partenerii proiectului, realizând astfel prima întâlnire a echipei comune de implementare. Astfel, delegația din partea C.J.C. i-a întâlnit pe reprezentanții partenerilor, respectiv ai Consiliului Raional Ungheni din Republica Moldova și ai Asociației BATTI din Varna, Bulgaria.

Principalele subiecte de discuție ale sesiunilor de training, au fost următoarele:

- Reguli generale de implementare a proiectului;
- Reguli de eligibilitate, pistă de audit și documente suport;
- Rolul și importanța parteneriatului;
- Comunicare internă și externă;
- Aspecte cheie ale managementului financiar;
- Raportare – raport de progres, intermediar și raport final;
- Reguli pentru realizarea achizițiilor;
- Monitorizare internă;
- Verificarea cheltuielilor;
- Regulamente U.E. și bune practici;

Obiectivul general al *Proiectului ALERT* constă în dezvoltarea unei legături transfrontaliere pe termen lung între partenerii implicați, în ceea ce privește domeniul mediului și a situațiilor de urgență cauzate de mediul înconjurător și alte tipuri de amenințări.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt: asigurarea monitorizării mediului în toate cele 3 țări partenere (protecție și prevenire), creșterea gradului de conștientizare a opiniei publice în rândul comunităților din Bazinul Mării Negre privind problemele de mediu, riscuri și măsuri de protecție (protecție și prevenire) și îmbunătățirea cooperării între autoritățile locale și O.N.G.-uri în prevenirea dezastrelor ecologice și managementul intervențiilor (prevenire și intervenție).

d) Participare la Târgul Internațional de Turism, INWETEX – Cis Travel Market - Sankt Petersburg, Rusia

În perioada **11 – 12 octombrie 2018** Consiliul Județean Constanța a răspuns la invitația Ministerului Turismului de a participa la *Târgul Internațional de Turism, INWETEX – Cis Travel Market* care s-a desfășurat la Pavilionul Expozițional Expoforum St. Petersburg. Obiectivul deplasării l-a constituit în principal, creșterea vizibilității României, a județului Constanța în context internațional, prezentarea și promovarea ofertei turistice românești. Reamintim că în anul 2007 a fost semnat acordul de prietenie și colaborare între orașul Constanța și Sankt Petersburg. Standul României la *Târgul Internațional de Turism, INWETEX – Cis Travel Market Sankt Petersburg / Rusia*, a avut suprafața de 18 mp și o construcție standard cu 4 desk-uri care a atras permanent publicul prin oferta variată a produselor de promovare turistică.



În cadrul standului, alături de Ministerul Turismului au fost prezenți 3 coexpozanți, și anume: Consiliul Județean Constanța, Agenția de Turism *Classy România* și Agenția de Turism *Mistral Tours*, coexpozanții oferind materiale de promovare și informații despre oferta turistică proprie.

Urmare analizei activității participanților români la târg, a discuțiilor cu specialiștii în turism, reprezentanți ai mass-mediei din St. Petersburg, discuțiile purtate cu organizatorii târgului putem formula următoarele concluzii:

- Părerea unanimă a celor din industria turismului din St. Petersburg și a specialiștilor străini prezenți la târg a fost aceea ca România a surprins plăcut prin oferta variată și printr-o prezență activă, dând dovadă de deschidere totală către vizitatori, amabilitate și competență;
- România ar trebui să participe și în următorii ani la acest târg de turism organizat la Sankt Petersburg;
- Periodic, cu sprijinul Consulatului General la Sankt Petersburg, al Agențiilor Touroperatoare locale, cât și al autorităților locale din domeniul turismului și nu numai, ar fi indicat să se organizeze întâlniri de lucru între operatorii de turism români și ruși în St. Petersburg;
- În cadrul tuturor activităților de diplomație culturală și economică să se distribuie materiale de promovare turistică a României în limba rusă.



e) Participarea la Evenimentul de cooperare interregională organizat la Sevilla, Spania, 23 – 26 octombrie 2018

În perioada **23 - 26 octombrie 2018**, un reprezentant din partea C.J.C. – dna Monica Voicu, Inspector Principal din cadrul Serviciului Protecția Mediului - a participat la o serie de întâlniri de lucru cu actori cheie din Regiunile partenere în proiectul *VIOLET - „Conservarea clădirilor de patrimoniu prin măsuri de reducere a consumului de energie”* care au avut loc în Sevilla/Spania în scopul de a facilita transferul de cunoștințe și bune practici în Regiunea de



Dezvoltare Sud - Est și de a consolida capacitatea instituțională în domeniul eficienței energetice a clădirilor de patrimoniu. În cadrul acestor întâlniri de lucru, au fost prezentate următoarele instrumente:

- *Platforma de Reabilitare Energetică "Ma Renov"*, un instrument online adresat proprietarilor de clădiri de patrimoniu, lansat în luna ianuarie 2017 și gestionat de Agenția Locală pentru Energie din Bordeaux;
- *Programul Național de Eficiență Energetică din Franța* care prevede renovarea tuturor clădirilor de patrimoniu până în 2050, în acest sens fiind necesară simplificarea măsurilor de obținere a autorizațiilor și înființarea unor birouri de tip "One-stop-shop";
- *Programul de Reabilitare a Clădirilor de Patrimoniu din Regiunea Andalusia/Spania pentru perioada 2014-2020.*

În data de **24 octombrie 2018**, reprezentantul instituției noastre a participat la **Conferința dedicată schimbului de informații și bune practici la nivel european**, la care au participat peste 100 de experți și actori cheie cu rol în eficiența energetică a clădirilor de patrimoniu, în vederea identificării de bune practici și realizării unor schimburi de informații pentru adaptarea și transferul acestora la nivel local/regional. Cu ocazia Conferinței au fost prezentate exemple de bune practici în domeniul conservării și restaurării clădirilor care au inclus și măsuri de eficiență energetică implementate în Regiunea Andalusia din Spania, în Cipru, Olanda, Franța și România.

În data de **25 octombrie 2018**, inspectorul delegat de către C.J.C a participat la cel de-al **4-lea eveniment interregional**, în cadrul căruia au fost prezentate primele acțiuni propuse în vederea îmbunătățirii instrumentelor de politică în domeniul eficienței energetice a clădirilor de patrimoniu.

Din partea României, la aceste evenimente au participat și reprezentanții A.D.R. SE, precum și reprezentanți ai următoarelor organizații cu rol de parteneri strategici în cadrul *Proiectului VIOLET* respectiv: Consiliul Județean Buzău, Consiliul Județean Tulcea și Ordinul Arhitecților din România - filiala Dobrogea.

f) Participare la Târgul Internațional de Turism, WTM – World Travel Market desfășurat la Londra, Marea Britanie

În perioada **05 – 07 noiembrie 2018** Consiliul Județean Constanța a răspuns la invitația Ministerului Turismului de a participa la **Târgul Internațional de Turism, WTM– World Travel Market care s-a desfășurat la Pavilionul Expozițional ExCel London**. Obiectivul deplasării l-a constituit în principal, creșterea notorietății țării noastre ca destinație turistică importantă în Europa, a județului Constanța în contextul internațional, dar și prezentarea și promovarea ofertei turistice românești, respectiv celebrarea Centenarului Marii Uniri și preluarea de către România a Președinției Consiliului Uniunii Europene. Standul României la *Târgul Internațional de Turism, WTM – World Travel Market Londra / Marea Britanie*, a avut suprafața de 300 mp destinați întâlnirilor business-to-business între operatorii români și cei străini interesați de țara noastră. În cadrul standului, alături de Ministerul Turismului au fost prezenți 41 de coexpozanți, printre care și Consiliul Județean Constanța, Consiliul Județean Bihor, Compania Aeriană Tarom, etc. Coexpozanții au oferit materiale de promovare și informații despre oferta turistică proprie. La deschiderea oficială a târgului, ce a avut loc în data de 05 noiembrie 2018, la ora 10:00, au participat Secretarul de Stat în Ministerul Turismului, dna Cristina Tărteață și dl. Dan Mihalache, Ambasadorul României în Marea Britanie.



Consiliul Județean Constanța a avut, pe toată perioada târgului, diverse întâlniri printre care se enumeră și întâlnirea cu Dna. Tetyana Markova, directoarea Departamentului de Turism și Cultură a Consiliului orașului Odessa din Ucraina. Este de reținut faptul că se dorește o implicare sporită a reprezentanților porturilor Constanța și Odessa pentru relansarea turismului de croazieră la scară mare în Marea Neagră și se urmărește o colaborare a directoratelor porturilor de la Marea Neagră cu obiectiv

principal „*Croaziere pe Marea Neagră*” prin promovarea mai intensă a infrastructurii de turism din România, Bulgaria și Ucraina.



Interesul publicului vis-a-vis de oferta turistică românească a fost unul semnificativ. Majoritatea solicitărilor de informații s-au referit la litoralul Mării Negre, cu accent pe stațiunile balneare, zona Deltei Dunării, stațiunile de pe Valea Prahovei, zona Bucovinei, dar și pe multitudinea vechilor Castele Nobiliare din Transilvania. Produsele de nișă cum ar fi *turismul de aventură* și *pachetele speciale Neversea, Untold și Summer Well* s-au bucurat de asemenea de interes. Participarea României a adus un important capital de imagine țării noastre în contextul preluării Președinției Consiliului U.E. în primul semestru al anului 2019.

Participarea la acest Târg de turism a fost mediatizată în presa online și scrisă din Londra, precum și în presa românească după cum urmează:

<https://ro-ro.facebook.com/MinisterulTurismuluiMT/>

<https://calatoriaperfecta.ro/cum-a-fost-la-wtm-london-2018/>

<https://gonext.ro/standul-romaniei-la-wtm-londra-atrage-tot-mai-multi-specialisti-din-turism-din-intreaga-lume/>

<https://news.gtp.gr/2018/10/26/wtm-london-2018-offer-taste-food-tourism/>

<https://www.traveldailynews.com/post/wtm-london-reveals-the-best-stand-awards-for-2018>

<https://news.gtp.gr/2018/11/02/unwto-tech-investment-tourism-wtm-london-2018/>

<https://doarromania.ro/mod-inedit-prin-care-se-promoveaza-romania-in-lume/>

f) Participarea la încheierea Acordului de Înfrățire între Județul Constanța și Comunitatea Autonomă Cantabria din Regatul Spaniei – eveniment intitulat „Centenar prin Înfrățire”, desfășurat la Bilbao, Spania

În perioada 11 – 14 decembrie 2018, o delegație a Consiliului Județean Constanța s-a deplasat la **Bilbao – Regatul Spaniei** având misiunea oficială de a implementa și valoriza Acordul de cooperare denumit „*Declarație de voință între Comunitatea Autonomă Cantabria din Regatul Spaniei și Județul Constanța din România, pentru promovarea relațiilor de prietenie și de colaborare*”. Acordul a fost aprobat prin H.C.J. Constanța nr. 357/26.11.2018, încheierea acestuia făcându-se prin mijlocirea Consulatului General al României din Bilbao - Regatul Spaniei. Membrii delegației au fost : **dl. Țuțuianu Marius Horia – Președinte al C.J.C.**, dl. Learciu Dumitru Daniel – Vicepreședinte al C.J.C., dna Belu Mariana – Secretar al Județului, personal din aparatul de specialitate al instituției, dna Banciu Leila și dl. Bavela Cristian, respectiv consilieri județeni: dna Berbaru Nicoleta, dl. Donțu Gheorghe, dl. Crușoveanu Marian și dl. Stanca Costel. În timpul misiunii oficiale, au fost organizate sesiuni de lucru la care au participat reprezentanții Consiliului Județean Constanța, precum și dl. Rafael de la Sierra Gonzalez – Consilier al Președinției și Justiției, dl. Guillermo Blanco Gomez – director al cabinetului președintelui Cantabriei, dna Paula Fernandez Viana – director al cabinetului ministrului Administrației și Justiției și dl. Marian Popescu – Consulul general al României la Bilbao. În cadrul acestor sesiuni, au fost discutate teme de interes actual pentru cele două părți, precum:



- Structura funcțională a administrațiilor publice locale din cele două state;
- Partajarea competențelor între autoritățile administrației publice centrale și cele locale, cu evidențierea asemănărilor și deosebirilor celor două sisteme administrative;
- Prezentarea atribuțiilor și mecanismelor procedurale referitoare la implementarea proiectelor și programelor cu finanțare externă;
- Modurile și mijloacele de colaborare dintre Comunitatea Autonomă Cantabria și Consiliul Județean Constanța în scopul materializării obiectivelor propuse și asumate prin acordul de colaborare;
- Stabilirea cadrului organizațional pentru viitoarele întâlniri dintre părțile semnatare ale acordului.



Participarea la misiunea externă a oferit oportunitatea acumulării unei experiențe pozitive, informațiile dobândite având, în anumite privințe, un caracter de noutate.

Având în vedere perioada de tranziție care caracterizează administrația publică din țara noastră, conchidem că relațiile cu partenerii externi, cu

precădere cu cei care au cunoscut binefacerile integrării în Uniunea Europeană înaintea noastră, trebuie încurajate și impulsionate în scopul:

- creșterii performanțelor administrative ale Consiliului Județean Constanța și a vizibilității interne și internaționale a instituției noastre;
- gestionării chibzuite a fondurilor publice;
- creșterii capacității de elaborare, coordonare, monitorizare și implementare a proiectelor Consiliului Județean Constanța.

h) Participarea la Târgul de Turism Internațional „IMTM ” desfășurat la Tel Aviv, Israel

În perioada **12 – 13 februarie 2019** Consiliul Județean Constanța a răspuns la invitația Ministerului Turismului de a participa la **Târgul de Turism Internațional „IMTM ” de la Tel Aviv, Israel**. Din delegația Consiliului Județean Constanța au făcut parte: Administratorul Public al Județului, dna Mirela Florența Matichescu, dnele Popa - Șerbu Oana, Inspector Superior și dna Lungu Daria Maria, Inspector Principal în cadrul Serviciului de Turism, Promovare Turistică și Coordonarea Centrului de Excelență în Turism. Obiectivul deplasării l-a constituit în principal, creșterea notorietății țării noastre și respectiv a județului Constanța ca destinație turistică importantă pe piața turistică Est Mediteraneană, prezentarea și promovarea ofertei turistice românești, dar și celebrarea preluării de către România a Președinției Consiliului Europei.

Târgul constituie cea de-a **25-a expoziție internațională anuală de turism IMTM, cel mai mare târg internațional profesionist de turism din Estul Mediteranei**. La fel ca toate celelalte târguri de turism, acesta are scopul de a promova turismul intern și extern, alături de intenția de a consolida relațiile de cooperare dintre entitățile de turism din Israel și cele din restul lumii.

Secretarul de Stat din Ministerul Turismului, dna Cristina Ionela Târteață a fost prezentă la standul nostru unde a purtat diverse discuții cu omologii din cadrul Ministerului Turismului din Israel. Ministrul Turismului din Israel, dl. Iariv Levin a petrecut timp îndelungat la standul nostru, ocazie cu care și-a exprimat admirația și interesul pentru resursele noastre turistice.

Cu ocazia acestui eveniment, delegația Consiliului Județean Constanța a prezentat oferta turistică a Județului Constanța reprezentată de obiectivele turistice autohtone: monumentul Tropheum Traiani de la Adamclisi, Cetățile Histia, Capidava, Carsium, Axiopolis, Edificiul Roman cu Mozaic, Muzeul de

Istorie Națională și de Arheologie, Muzeul de Artă, Muzeul de Sculptură *Ion Jalea*, Muzeul Marinei Române, Muzeul de Artă Populară, Complexul Muzeal de Științe ale Naturii, Mănăstirea Peștera Sf. Apostol Andrei, Mănăstirea Derwent, Mănăstirea Sf. Ioan Casian și, nu în ultimul rând, Cazinoul din Constanța, Portul Tomis și Farul Genovez. Litoralul românesc reprezentat cu succes de faimoasele stațiuni de la malul Mării Negre, restaurantele cu specific mediteranean, italian, arab și atmosfera stilată a cluburilor exclusiviste din partea de nord a litoralului pot constitui veritabile puncte de atracție pentru turiștii străini, inclusiv cei din Israel.

Prin prezentarea destinației turistice, am intenționat mărirea numărului de curse aeriene și creșterea circulației turistice din Constanța.

Constanța are două zboruri săptămânale directe de pe aeroportul Mihail Kogălniceanu spre Tel Aviv în perioada de operare 2 iulie - 29 august. Conform ultimelor date ale Ministerului Turismului din Israel, numărul turiștilor români care au vizitat Israelul la începutul anului 2018 au fost de 100900, în creștere cu 35% față de 2017 și cu 118% față de 2016. În luna octombrie 2018, aproape 20000 de români au vizitat Israelul, iar în luna noiembrie 14000. Ne așteptăm ca trendul ascendant să se

păstreze și în lunile de iarnă, Israelul fiind o destinație cu clima blândă tot timpul anului, temperaturile variând între 15-25 gr C chiar și în primele luni ale anului. Vacanțele turiștilor români în Israel durează în medie 5 zile și includ cazare în Tel Aviv și excursii de o zi în Ierusalim sau chiar la Marea Moartă.

Prezența extrem de pregnantă și căutată a României la cel de al 25-lea *Târg de Turism de la Tel Aviv*, interesul evident al miilor de vizitatori pentru țara noastră de origine, nu fac decât să dovedească încă o dată că, în Israel se află o mică parte din România și în România se află o mică parte din Israel. Totodată este de menționat și faptul că delegația din partea Consiliului Județean Constanța a avut, pe toată perioada târgului, diverse întâlniri și discuții cu marii touroperatori din Israel, dar și cu specialiști în turism și a participat la seminarii și prezentările altor destinații prezente în cadrul expoziției.

Interesul publicului vis-a-vis de oferta turistică românească a fost unul semnificativ. Majoritatea solicitărilor de informații s-au referit la litoralul Mării Negre și la obiectivele turistice cu accent pe bazele de tratament aflate în județul nostru. În final, precizez că participarea României la acest eveniment a adus un important capital de imagine țării noastre în contextul preluării Președinției Consiliului U.E.

i) Participarea la Târgul de Turism Internațional „ITB” desfășurat la Berlin, Germania

În perioada **6 – 10 martie 2019**, Consiliul Județean Constanța a răspuns invitației Ministerului Turismului de a participa la **Târgul de Turism Internațional „ITB” de la Berlin, Germania**. Obiectivul deplasării l-a constituit în principal, creșterea notorietății țării noastre și respectiv a județului Constanța ca destinație turistică importantă pe piața germană, prezentarea și promovarea ofertei turistice românești, cât și celebrarea preluării de către România a Președinției Consiliului Europei.



Ministerul Turismului a amenajat la Centrul Expozițional din Berlin - 2019 un stand cu dimensiunea de 270 mp, amplasat într-o zonă avantajoasă care a beneficiat de vizibilitate excelentă. Standul României a fost situat alături de Cehia și Slovacia.

Consiliul Județean Constanța a participat la *Târgul Internațional de Turism de la Berlin* cu un desk propriu, pus la dispoziție gratuit de către Ministerul Turismului, alături de agenții de turism, autorități locale și centrale, companii aeriene și

crame de vinuri românești și renumiți chefi ai gastronomiei din țara noastră. De asemenea, peste 40 de reprezentanți ai administrației locale din România, printre care și Constanța, agenții de turism și

proprietari de spații de cazare din toată țara, au prezentat oferte turistice extrem de atractive și apreciate de turiștii nemți.

Ministerul Turismului a promovat anul acesta turismul viticol și gastronomic, iar acțiunile de degustare de produse tradiționale i-au încântat pe vizitatori.

Invitați speciali, dl. Ilie Năstase și naistul Nicolae Voiculeț au fost vedetele care au reprezentat România la **cel mai mare târg de turism din Europa**. Am avut onoarea să deschid oficial *Seara Românească* împreună cu dl. Bogdan Trif, Ministrul Turismului și dl. Ilie Năstase, ambasador al turismului românesc.

„Prezența noastră la acest târg este deosebit de importantă. Am avut astfel prilejul de a prezenta personal, în prima zi a târgului, câteva dintre atracțiile turistice deosebite ale județului Constanța. Vizitatorii și specialiștii în turism prezenți, în număr mare, la standul județului nostru au fost extrem de interesați de ofertele litoralului românesc. Ca reprezentant al autorității locale am obligația de a sprijini dezvoltarea industriei turistice prin promovarea întregii regiuni atât pe plan național cât și internațional. Scopul principal al prezenței noastre la acest târg este cel de a plasa ofertele estivale ale stațiunilor din Constanța, în topul preferințelor turiștilor străini”, am declarat în calitate de Președinte al Consiliului Județean Constanța.



j) Participarea la Târgul de Turism MAP – *Le Monde à Paris*, desfășurat la Paris, Franța

Consiliul Județean Constanța a participat în perioada **14 – 17 martie 2019**, la invitația Ministerului Turismului, la **Târgul de Turism MAP derulat în cadrul Salon Mondial du Tourisme, de la Paris/Franța, eveniment de mare anvergură, găzduit de unul dintre pavilioanele Parcului Expozițional de la Paris - Porte de Versailles**. Derulat pe parcursul a patru zile, această manifestare, considerată a fi **cel mai important târg internațional de turism din Franța**, a prezentat



publicului principalele destinații mondiale printr-o serie de abordări tematice privitoare la cultura și patrimoniul turistic în context global. În cadrul târgului au participat din partea Ministerului Turismului - dna Mihaela Mihet, dna Ana Maria Șiva, dl. Vasile Ion și invitat de onoare a fost Ambasadorul României în Franța, Excelența Sa, domnul Luca Niculescu.



Obiectivul deplasării l-a constituit în principal, creșterea vizibilității României, a județului Constanța în context internațional, prezentarea și promovarea ofertei turistice românești.

Consiliul Județean Constanța a participat la acest eveniment cu un desk propriu, pus la dispoziție gratuit de către Ministerul Turismului, în cadrul căruia au fost prezentate

obiective, trasee și atracții turistice din județul Constanța. Turiștii francezi au fost interesați de oferta turistică a Constanței în special de formele de turism cultural, turism balnear, de gastronomie, tradiții și obiceiuri. Deskul nostru a fost vizitat de către Ambasadorul României în Franța, Excelența Sa, domnul Luca Niculescu, care și-a exprimat aprecierile pentru oferta turistică a regiunii și pentru prezența Constanței la târgul de turism, menționând că francezii cunosc Constanța și sunt foarte dornici să o viziteze. Prima noastră participare la Târgul de Turism de la Paris s-a bucurat de un real succes, foarte mulți francezi manifestându-și interesul pentru destinația turistică a județului nostru. O atracție deosebită a constituit-o expoziția de ouă încondeiate prezentată de doamna Letiția Orșivski, de la Muzeul Oului din Vama. În cea de-a doua zi a târgului, vizitatorii au putut degusta la standul României produse gastronomice românești, oferite de Ministerul Turismului.

k) Participare la Târgul specializat în Tehnologii de Mediu IFAT EURASIA 2019, organizat în Istanbul, Turcia

În perioada **27 – 31 martie 2019** o delegație a Consiliului Județean Constanța s-a deplasat în Istanbul, Turcia, la **Târgul specializat în Tehnologii de Mediu IFAT EURASIA 2019** organizat de către Messe Consult S.R.L. – Reprezentanța Messe Munchen în România. Din delegația Consiliului Județean au făcut parte: dl. Learciu Dumitru Daniel – Vicepreședinte al C.J.C., Dna Maticescu Mirela Florența – Administrator Public al Județului și personal din aparatul de specialitate al instituției, respectiv: Cătălin Anton, Popescu Irina, Gherghe Virginia, Orozan Lăcrămioara, Petcu Ramona Zena, Gurău Otilia, Cojocea Otilia, Nițescu Bogdan, Chichifoi Veronica, Voicu Monica, Chiru Nicoleta. **IFAT este cel mai important eveniment comercial din lume pentru tehnologia ecologică.** Un număr de 3097 de expozanți din 59 de țări și 136885 vizitatori din 168 de țări au participat la ultimul eveniment IFAT care s-a desfășurat la Munchen.



Târgul de Expoziții Eurasia pentru Tehnologii de Mediu a cuprins o gamă largă de produse și soluții destinate să abordeze problemele de mediu din ce în ce mai severe cu care se confruntă astăzi lumea, datorită industrializării și urbanizării crescute, precum și datorită creșterii puterii de cumpărare a producției și a consumatorilor.

Interesul pentru deplasarea la acest eveniment a fost legat de implementarea proiectului *“Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța”*, precum și de necesitatea revizuirii *Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Constanța*. Acest instrument are un rol cheie în dezvoltarea durabilă a zonei, prin stabilirea și implementarea unui plan de management performant în domeniul deșeurilor la nivelul județului nostru.

l) Participarea la Evenimentul de cooperare interregională organizat în Middelburg, Olanda

În perioada **13-15 mai 2019**, C.J.C. a desemnat-o pe dna Monica Voicu, Inspector Principal din cadrul Serviciului Protecția Mediului să participe la cel de-al **5-lea eveniment interregional organizat în cadrul proiectului VIOLET – „Conservarea clădirilor de patrimoniu prin măsuri de reducere a consumului de energie”**, eveniment derulat în orașul Middelburg din Olanda.



Proiectul VIOLET este implementat de un consorțiu care reunește organizații din Uniunea Europeană cu rol în dezvoltarea și implementarea politicii de dezvoltare regională în domeniul eficienței energetice a clădirilor de patrimoniu, respectiv: Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est (Lider de proiect), Institutul European pentru Inovare și Tehnologie (Germania), Agenția de Energie din Cipru, Ministerul Regional al Locuințelor și Lucrărilor Publice - Întreprinderea Publică pentru Locuințe

Sociale și Inovare din Andalusia (Spania), Primăria Orașului Middelburg (Olanda) și Agenția Locală pentru Energie și Climă (Franța).

Alături de reprezentanții A.D.R. SE, la acest eveniment de cooperare interregională au participat reprezentanți ai Consiliilor Județene Buzău, Tulcea și Constanța și ai Direcției Județene pentru Cultură Brăila, organizații cu rol de parteneri strategici în cadrul proiectului. Cu ocazia evenimentului, au fost prezentate variantele intermediare ale Planurilor de Acțiune în domeniul îmbunătățirii politicii și programelor de eficiență energetică pentru clădirile de patrimoniu, aflate în proces de elaborare la nivelul fiecărui partener de proiect.

6. SINTEZA ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE ÎN CALITATEA DE PREȘEDINTE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA ÎN PERIOADA IUNIE 2018 – IUNIE 2019

Data evenimentului	Locație	Descriere eveniment
02.06.2018	Saraiu	Ziua comunei Saraiu
06.06.2018	Constanța	Semnare Reabilitare MINAC și Mormânt HYPOGEU
06.06.2018	Constanța	Vizită viceprim-ministru Paul Stănescu
07.06.2018	Constanța	Ședință de lucru ce a avut ca subiect accesul la finanțări nerambursabile prin programe și proiecte implementate de Ministerul Agriculturii
08.06.2018	Constanța	Trecerea obiectivului <i>Casa Soarelui</i> în domeniul U.A.T. Jud. Constanța
12.06.2018	Constanța	Premiere Seniori Teatrul Constanțean
15.06.2018	Constanța	Semnare P.N.D.L. – Comuna Rasova “ <i>Reabilitare și modernizare străzi</i> ”
15.06.2018	Constanța	Vizita ministrului Ioan Deneș, Ministrul Apelor și Pădurilor
15.06.2018	Constanța	Vizita Majestății Sale Margareta, a Alteței Sale Regale Principele Radu și a Alteței Sale Regale Principesa Maria
16.06.2018	Constanța	Prima cursă M. Kogălniceanu – Tallin, inaugurată de doamna Vasilica – Viorica Dăncilă, prim-ministru al României și de domnul Jüri Ratas, prim-ministru al Estoniei
17.06.2018	Constanța	Ceremonia de investire în funcția de Consul Onorific al Estoniei la Constanța a domnului Alexandru Bobe
29.06.2018	Constanța	Adunarea Generală a membrilor Asociației Municipiilor din România
03.07.2018	Constanța	Convenția dintre D.G.A.S.P.C., Facultatea de Psihologie și Științele Educației - Universitatea „Ovidius”, Institutul pentru Educație și Asistență Socială Brest Franța și Asociația de Prietenie Brest Constanța
05.07.2018	Saraiu	Inundații comuna Saraiu
10.07.2018	Constanța	Semnare protocol <i>Casa Soarelui</i>
13.07.2018	Constanța	Semnare contract de finanțare <i>Restaurarea Cetății Carsium</i>
13.07.2018	Constanța	Vizită DJ 224
20.07.2018	Constanța	Vizită la Eforie Sud a

		dnei ministru Sorina Pinteș și a dlui ministru Eugen Teodorovici
27.07.2018	Constanța	Vizită și Conferință de presă ministru Bogdan Trif
03.08.2018	Constanța	Investire prefect Dumitru Jeacă
09.08.2018	Constanța	Semnare contract finanțare <i>Reducerea Poluării din Bazinul Mării Negre</i>
09.08.2018	Constanța	Sedință cu reprezentanții U.A.T.-urilor din jud. Constanța în vederea combaterii extinderii Pestei Porcine
14.08.2018	Constanța	Depunere coroane Eroii Militari
14.08.2018	Constanța	Vizită ministrul Apelor și Pădurilor, dl. Ioan Deneș și reprezentanți ai autorităților locale la ședința Centrului Local de Combatare a Bolilor
14.08.2018	Constanța	Premiere elevi cu nota 10 la BACALAUREAT
15.08.2018	Constanța	Ziua Marinei
22.08.2018	Constanța	Conferință de presă alături de dl. Lucian Lungoci pentru identificarea unor rute alternative către sudul litoralului
10.09.2018	Constanța	Vizită ministrul Apărării, dl. Mihai Fifor pentru redeschiderea Liceului Militar de Marină <i>Alexandru Ioan Cuza</i>
13.09.2018	Constanța	Ziua Pompierilor
13.09.2018	Constanța	<i>Sărbătoarea recoltei și a vinului dobrogean</i>
17.09.2018	Constanța	Semnare proiect „ <i>Patrimoniul cultural comun – Sursă pentru dezvoltarea antreprenoriatului în Bazinul Mării Negre</i> ”
20.09.2018	Constanța	Finalizare lucrări DJ 224
29.09.2018	Cumpăna	Festivalul <i>Rodul Pământului</i> Comuna Cumpăna
03.10.2018	Constanța	Participare la cea de-a 51-a sesiune internațională de cercetări științifice <i>Pontica 2018</i> organizată de Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța
14.10.2018	Băneasa	Ziua localității Băneasa
19.10.2018	Constanța	Vizită preșcolari Gradinița nr. 6
24.10.2018	Constanța	Ședință comună cu C.J. Tulcea <i>Centenarul Marii Uniri</i>
25.10.2018	Constanța	Ziua Armatei Române – depunere de coroane
08.11.2018	Grădina	Inaugurare Sala de sport
13.11.2018	Tulcea	Ședință comună C.J. Tulcea-C.J. Constanța
14.11.2018	Comuna Horia	Declarație comună cu ocazia <i>Zilei Dobrogei</i>
15-18.11.2018	București	Târgul de Turism
22.11.2018	Constanța	Inaugurare sala de sport Școala <i>Nicolae Tonița</i>
23.11.2018	Constanța	<i>Ziua Dobrogei</i>
28.11.2018	Năvodari	Întalnire de lucru - Centrul Medical
01.12.2018	Mircea Vodă – Murfatlar	Depunere de coroane <i>Ziua Națională</i>
03.12.2018	Saraiu	<i>Centenar 2018</i>
06.12.2018	Bruxelles	a 132-a Sesiune Plenară a Comitetului European al Regiunilor
07.12.2018	Constanța	Vizită Centrul de plasament <i>Antonio</i>
07.12.2018	Peștera	<i>Centenar 2018</i>
10.12.2018	Constanța	Premiere la Centrul <i>Jean Constantin</i>
10.12.2018	Constanța	Colindători
12.12.2018	Cantabria, Spania	Vizită în regiunea Cantabria, Spania

17.12.2018	Dobromir	Inaugurare punct de trecere a frontierei
17.12.2018	Constanța	Investire subprefect Ionuț Done
18.12.2018	Constanța	Colindători
19.12.2018	Constanța	Ultima ședință C.J.C.
21.12.2018	Constanța	Cadouri pentru copiii angajaților C.J.C.
21.12.2018	Constanța	Recepție ambulanțe noi
22.12.2018	Constanța	Depunere corone la troița CDC
07.01.2019	Constanța	Inaugurare RMN S.C.J.U.
08.01.2019	Constanța	Investire subprefect Ali Senol
12.01.2019	Constanța	Vizită dl. Ministru Bogdan Matei
18.01.2019	Constanța	Vizita dnei Ministru Ecaterina Andronescu
30.01.2019	Constanța	Inaugurare cabinete medicale la S.C.J.U.
05.02.2019	Bruxelles	a 133-a Sesiune Plenară a Comitetului European al Regiunilor
14.02.2019	Constanța	Bilanț Prefectură
15.02.2019	Constanța	Bilanț Garda de Coasta
21.02.2019	București	Târgul de Turism
01.03.2019	Chirnoieni	Inaugurare bază sportivă
15.03.2019	București	<i>al 8-lea Summit european al regiunilor și orașelor, intitulat "(Re)Construirea Europei"</i>
20.03.2019	Techirghiol	Vizită miniștrilor Sorina Pintea și Daniel Suciș la Sanatoriul Techirghiol
26.03.2019	Constanța	Vizită dl. Daniel Breaz – ministrul Culturii
27.03.2019	Constanța	Ziua Mondială a Teatrului
08.04.2019	Constanța	Semnare proiecte D.G.A.S.P.C.
10.04.2019	Bruxelles	a 134-a Sesiune Plenară a Comitetului European al Regiunilor
16.04.2019	Constanța	Vizită dl. Benjamin Les ministrul Apărării Naționale
03.05.2019	Limanu	Dezvelire bust Mihail Kogălniceanu
04.05.2019	Horia	Zilele Comunei
09.05.2019	Cumpăna	Inaugurarea bazei sportive
10.05.2019	Constanța	Vizită dnei ministru Carmen Dan
11.05.2019	Chirnoieni	Ziua comunei
12.05.2019	Cumpăna	Vizită președintele F.R.F., dl. Răzvan Burleanu
18.05.2019	Mircea Vodă	Premiere cupluri 50 ani de căsnicie
22.05.2019	Constanța	Inaugurare Casa Soarelui
23.05.2019	Constanța	Semnare contracte D.G.A.S.P.C.
31.05.2019	Peștera	Ziua Copilului
10.06.2019	Limanu	Începere lucrări rețea gaze
13.06.2019	București	Comitetul Regiunilor – eveniment organizat sub egida Președinției României la Consiliul European
20.06.2019	Constanța	Conferință de presă F.C. FARUL
27.06.2019	Bruxelles	a 135-a Sesiune Plenară a Comitetului European al Regiunilor



Cuvânt de încheiere

În finalul raportului, doresc să subliniez faptul că, prin activitatea desfășurată în perioada de referință, respectiv iunie 2018 – iunie 2019, au fost îndeplinite obiectivele propuse și, mai cu seamă, au fost create premisele unor acțiuni viitoare ce urmăresc dezvoltarea Județului Constanța, îndeosebi în domeniile de interes major: sănătate, infrastructură, economie, cultură, social și turism.

Totodată, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Constanța, vă rog să îmi permiteți să vă mulțumesc, cu respect, dumneavoastră domnilor consilieri județeni, aparatului de specialitate al consiliului, instituțiilor din subordine, primarilor, Guvernului României, instituției Prefectului Constanța și, nu în ultimul rând, instituțiilor deconcentrate, pentru buna colaborare și sprijinul acordat cetățenilor și județului nostru.

Președintele Consiliului Județean Constanța,

MARIUS HORIA ȚUȚUIANU