

## Proiectare si executie lucrări pentru obiectivul de investitii „Corp învățământ cazare si bazin de antrenamente”

---

### Detalii

-----

- Organizator: Centrul Român pentru Pregătirea si Perfectionarea Personalului din Transporturi Navale
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare
- Sursa: S.E.A.P.
- Data licitatie: 28-01-2020
- Termen limita: 28-01-2020
- Data aparitiei: 23-12-2019

### Domenii

-----

- Lucrari de constructii de cladiri (CPV: 45210000)
  - Lucrari de constructii de centre de recreere (CPV: 45212172)
  - Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (CPV: 71322000)
  - Servicii de asistenta tehnica (CPV: 71356200)
- 

### Anunt de participare: [CN1017756]

Proiectare ?i execu?ie lucrari pentru obiectivul de investi?ii "Corp inva?amant cazare ?i bazin de antrenamente"

SECTORIALE: NU LEGEA NR. 98/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA  
TRANSMITERE: 18.12.2019 10:47 DATA PUBLICARE: 21.12.2019 01:35

Documentatie de atribuire:  
DF1072262 / 16.12.2019 15:08  
Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:  
Da  
Numarul sub care a fost publicat la JOUE:  
2019/S 247-608112

### SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) Denumire si adrese

Centrul Roman pentru Pregătirea si Perfectionarea Personalului din Transporturi Navale  
Adresa:Strada: Pescarilor, nr. 69A Cod fiscal:15566688 Cod postal:900581 Cod NUTS:RO223  
Constanta Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:achizitii@ceronav.ro Telefon:+40 241639595  
Fax:+40 241631415 Adresa Internet (URL):www.ceronav.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

### **I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestricționat, complet si gratuit la:<https://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100084445>

Accesul la documentele de achizitii publice este restricționat. Informatii suplimentare pot fi obtinute la:-

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este gratuit, la:-

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

### **I.4) Tipul autoritatii contractante**

Organism de drept public

### **I.5) Activitate principala**

Educatie

## **SECTIUNEA II: OBIECT**

### **II.1) Obiectul achizitiei**

II.1.1) Titlu:

Proiectare și execuție lucrari pentru obiectivul de investiții "Corp învațământ cazare și bazin de antrenamente" Numar de referinta:15566688\_2019\_PAAPD1100975

II.1.2) Cod CPV principal:

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Lucrari / Proiectare si executare

II.1.4) Descriere succinta:

Obiectul contractului consta in proiectarea si executia unui corp de cladire pentru invațământ - cazare, cu regim de inalțime S+D+P+4E și a unui corp care sa cuprinda bazinul de antrenamente, cu regim de inalțime S (subsol). Destinație: Corp invațământ - cazare și bazin de antrenamente. Serviciile de proiectare se vor realiza in urmatoarele etape: - Etapa 1 - Servicii de elaboare PUD, inclusiv studii necesare și realizarea documențăiilor pentru obținerea avizelor și și acordurilor- Pentru amplasamentul propus exista PUZ aprobat spre neschimbare de catre Primaria Municipiului Constanța, implicit sunt aprobati coeficientii urbanistici - Etapa 2 - Servicii de proiectare pentru obtinerea autorizației de construire in conformitate cu prevederile CU 493/13.02.208 emis de catre Primaria Municipiului Constanța, respectiv Studii teren, Documentații pentru obținere avize și acorduri, P.A.C, P.O.E. conform HG 907/2016, cu modificarile și completările in vigoare - Etapa 3 - Servicii de proiectare faza PT și DDE, dupa obținerea autorizației de construire - conform HG 907/2016, cu modificarile și completările in vigoare - Etapa 4 - Asistența tehnica din partea proiectantului oferita pe parcursul execuției lucrurilor de construcții aferente proiectului de investiții. Lucrarile de execuție vor fi realizate cu respectarea Proiectului tehnic intocmit, verificat de catre verificatorii de proiect in condițiile legii și acceptat de catre beneficiar și a autorizației de construire emise de Primaria Municipiului Constanța. Lucrarile de execuție vor fi demarate numai dupa obținerea autorizației de construire și emiterea Ordinului de incepere. Executantul este raspunzator pentru executarea lucrurilor la standarde tehnice actuale, conform normelor și legilor in vigoare, cu respectarea stricta a cerințelor Caietului de sarcini și a specificatiilor tehnice din proiect. Sume provizionate au fost indicate in Listele de Prețuri și vizeaza racordurile si bransamentele și dotarile. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar și complet tuturor solicitarilor de clarificare/informații suplimentare, adresate de catre operatorii economici, cu 12 zile inainte de

termenul limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde doar la solicitarile de clarificari adresate de operatorii economici pana la termenul-limita stabilit la Sec. I.3, respectiv 18 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:36518466.02 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

## **II.2) Descriere**

II.2.2) Coduri CPV secundare:

45212172-2 Lucrari de constructii de centre de recreere (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanta

Locul de executare:Constan?a - malul lacului Siutghiol

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Contractul urmare?te: • Prestarea serviciilor de proiectare (PUD, P.A.C., P.O.E., P.T., D.D.E., Asisten?a tehnica) • Execu?ia lucrurilor de construc?ii, echipamente ?i dotari aferente proiectului "Corp inva?amant cazare ?i bazin de antrenamente". Construirea unui corp de cladire pentru inva?amant - cazare, cu regim de inal?ime S+D+P+4E ?i a unui corp care sa cuprinda bazinul de antrenamente, cu regim de inal?ime S (subsol). Destina?ie: Corp inva?amant - cazare ?i bazin de antrenamente  
Detalierea func?iunilor Obiectivului de investi?ii se regase?te in cadrul Caietului de sarcini anexat documenta?iei de atribuire. Detalierea serviciilor ?i lucrurilor se regase?te in Caietului de sarcini anexat documenta?iei de atribuire.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

DENUMIRE FACTOR EVALUAREDESCRIEREPONDERE

Pretul oferteiComponenta financiara

55 %

Punctaj maxim total 55

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Gradul de adecvare al Programului de Execu?ieFactor de evaluare 4 Componenta tehnica Gradul de adecvare al Programului de Execu?ie cu resursele alocate prin raportare la metodologia de executare a activita?ilor

10 %

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Pentru acest factor de evaluare se va acorda punctajul T2. Punctajul tehnic al acestui factor de evaluare va fi ob?inut prin insumarea punctajelor ob?inute de oferta respectiva la fiecare din subfactorii preciza?i in ANEXA 2. DETALIERE PRIVIND PUNCTAJUL ACORDAT. Punctajul tehnic maxim ce poate fi acordat pentru acest factor de evaluare este de 10 puncte.

Calificarea ?i experien?a profesionala a personalului desemnat pentru executarea contractului (exper?i cheie propu?i) pentru realizarea activita?ilor in cadrul Contractului: Conform ANEXA 2.Factor de evaluare 2 Componenta tehnica Capacitatea profesionala a personalului desemnat pentru executarea contractului (exper?i cheie propu?i) pentru realizarea activita?ilor in cadrul Contractului

10 %

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Pentru acest factor de evaluare se va acorda punctajul T1. Punctajul tehnic al acestui factor de evaluare va fi ob?inut prin insumarea punctajelor ob?inute de oferta respectiva la fiecare din subfactorii preciza?i in ANEXA 2. DETALIERE PRIVIND PUNCTAJUL ACORDAT. Punctajul

tehnic maxim ce poate fi acordat pentru acest factor de evaluare este de 10 puncte.

Gradul de adecvare al Planului de management al calitatiiFactor de evaluare 3 Componenta tehnica  
Demonstrarea unei metodologii corespunzatoare pentru obținerea asigurării ca activitățile sunt realizate la parametrii calitativi solicitați, prin raportare la resursele alocate și la Programul de execuție

15 %

Punctaj maxim total 15

Algoritm de calcul: Pentru acest factor de evaluare se va acorda punctajul T2. Punctajul tehnic al acestui factor de evaluare va fi obținut conform algoritmului și punctajului precizat în ANEXA 2. DETALIERE PRIVIND PUNCTAJUL ACORDAT. Punctajul tehnic maxim ce poate fi acordat pentru acest factor de evaluare este de 15 puncte.

Perioada de garanție acordată lucrărilorFactor de evaluare 5 Componenta tehnica

10 %

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Pentru acest factor de evaluare se va acorda punctajul T5. Punctajul tehnic al acestui factor de evaluare va fi obținut prin însumarea punctajelor obținute de oferta respectivă la fiecare din subfactorii precizați în ANEXA 2. DETALIERE PRIVIND PUNCTAJUL ACORDAT. Punctajul tehnic maxim ce poate fi acordat pentru acest factor de evaluare este de 10 puncte.

Punctaj maxim total100

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:

Durata în luni:32

Contractul se reînnoiește:Nu

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise):

Criterii obiective-

II.2.10) Informații privind variantele:

Vor fi acceptate variante:Nu

II.2.11) Informații privind opțiunile:

Opțiuni:Nu

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic:Nu

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:Nu

Tip finanțare :Alte fonduri

II.2.14) Informații suplimentare:

-

## **SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

### **III.1) Conditii de participare**

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrisura în registrele profesionale sau comerciale:

1. Operatorii economici (oferanții, terții susținători sau subcontractanții, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Operatorii economici vor completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016

privind achizițiile publice. Documentele justificative care se vor prezenta de ofertantul clasat pe primul loc, împreună cu subcontractanții și terții susținători ai acestuia, în vederea susținerii celor declarate în DUAE pentru îndeplinirea cerințelor referitoare la neincadrarea în prevederile art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 sunt: - certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării. În cazul în care în țara de rezidență nu se emit certificări specifice privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul de stat și bugetul local - ofertanții străini au dreptul de a prezenta orice document eliberat de autorități competente din țara în care sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerinței, în conformitate cu prevederile legale în țara în care este stabilit.

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; - alte documente edificatoare, după caz.

2. Operatorii economici (ofertanții, terții susținători sau subcontractanții, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016. Operatorii economici vor completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Incadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. În scopul demonstrării cerințelor referitoare la neincadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea 98/2016 și pentru evitarea aplicării măsurilor prevăzute la art. 167 alin. (1) lit. e), ofertanții, împreună cu subcontractanții și terții susținători ai acestuia, vor prezenta "Declarația pentru evitarea conflictului de interese" (vezi secțiunea Formulare, Formular nr. 6), raportat la persoanele cu funcție de decizie din cadrul Autorității Contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire. Persoanele ce dețin funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: - Director General: Ovidiu Sorin Cupșa; - Director General adjunct: Emil Luca; - Director Studii: Teodor Popa - Director Comercial: Dan Pisică; - Director Economic: Claudia Gheorghe; - Șef Serviciu juridic și asistentă managerială: Nicolae-Iulian Trandafir; - Șef Birou Construcții-Investiții: Daniela Tagare - Șef Birou Achiziții Publice: Diana Andreea Zăinea - Șef Serviciu Siguranță Maritimă și Formare Nebrevetati: Sebastian Butoi - Șef Serviciu Inginerie și Nave cu Caracteristici Speciale: George Adrian Laurentiu Martinas

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului. Modalitate de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

### III.1.2) Situația economică și financiară:

-

### III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

1.) Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat Cerința nr. 1 - Experiența similară execuției lucrări Lista principalelor execuții lucrări efectuate în ultimii 5 ani. Ofertantul trebuie să facă dovada că a executat lucrări, în ultimii 5 ani (calculat de la data limită de depunere a ofertelor), în cadrul a maxim 2 contracte, lucrări duse la bun sfârșit, similare sau superioare din punct de vedere al complexității cu lucrările care fac obiectul prezentei achiziții, în valoare totală cumulată de minim 15.000.000 lei (exclusiv TVA). Note: 1) Prin sintagma "lucrări duse

la bun sfârșit, similare obiectului procedurii de achiziție sau superioare din punct de vedere al complexității" se înțelege: - prin "lucrări similare obiectului procedurii de achiziție", ofertanții vor înțelege lucrări de construcții civile cel puțin din categoria de importanță C în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997, - prin "lucrări duse la bun sfârșit", ofertanții vor înțelege lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală 2) În situația în care contractele de lucrări au fost semnate înainte de perioada de 5 ani și se prezintă documente care confirmă recepționarea respectivelor lucrări în perioada de referință, autoritatea contractantă va lua în considerare întreaga valoare a lucrărilor care fac obiectul respectivelor documente prezentate pentru îndeplinirea cerinței.

3) Perioada de referință - respectiv ultimii 5 ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei. Dacă termenul de depunere a ofertelor se decalază, se va extinde corespunzător (cu numărul de zile de decalare) și perioada aferentă experienței similare. 4) Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română. 5) Pentru contractele a căror valoare este exprimată în alte monede decât lei se va folosi pentru conversie rata medie anuală de schimb RON/valută comunicată de către Banca Națională a României pentru anul respectiv (<http://www.bnr.ro>). - Ofertantul va completa datele privind îndeplinirea cerinței de experiență similară în formularul DUAE din documentația de atribuire. În cadrul DUAE, va fi prezentată lista principalelor lucrări executate ce va cuprinde următoarele informații: - Obiectul, numărul și data semnării contractului similar de lucrări invocat drept experiență similară, - Beneficiarul contractului și datele de contact ale acestuia, - Valoarea fără TVA a contractului, - Valoarea fără TVA a lucrărilor din cadrul contractului ce sunt invocate drept experiență similară, în cazul în care obiectul contractului invocat excede lucrările similare obiectului procedurii de achiziție, după caz, - Ponderea pentru care operatorul economic a fost responsabil în cadrul contractului invocat, după caz, - Numărul și data documentului care confirmă recepționarea lucrărilor invocate drept experiență similară în perioada de referință. Pentru conversia din alte valute se va aplica cursul mediu anual leu/valută comunicat de BNR din anul în care a fost încheiat contractul invocat ca experiență similară. În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte și prezentat alături de acordul de asociere (Formularul nr. 3). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Documentele relevante care se vor prezenta în vederea susținerii experienței similare declarate în DUAE sunt: - Copii după părți relevante ale contractelor declarate care să cuprindă cel puțin informațiile completate în cadrul DUAE; - Documente care să demonstreze că ofertantul a executat lucrările similare din cadrul contractelor invocate, cum ar fi: - Procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor sau Procese verbale de recepție parțială, după caz, care să ateste faptul că ofertantul a executat lucrările invocate drept experiență similară; sau - Recomandări din partea beneficiarilor sau orice alte documente care să ateste faptul că ofertantul a executat lucrările similare invocate în cadrul DUAE și că acestea au fost recepționate în perioada de referință (ultimii 5 ani).

2.) Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat Cerința nr. 2 - Experiență similară prestări servicii Lista principalelor prestări de servicii similare efectuate în ultimii 3 ani. Ofertantul trebuie să demonstreze că a prestat servicii similare, în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor), în valoare cumulată de minim 1.200.000,00 lei, valoare prevăzută la nivelul a minimum 1 contract sau maximum 2 contracte. Note: 1) Prin servicii similare se înțeleg servicii de elaborare a documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții publice sau private, de construcții civile cel puțin din categoria de importanță C în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997. 2) În situația în care contractele de servicii au fost semnate înainte de perioada de 3 ani și se prezintă documente care confirmă

recepționarea respectivelor prestări de servicii în perioada de referință, autoritatea contractantă va lua în considerare întreaga valoare a serviciilor care fac obiectul respectivelor documente prezentate pentru îndeplinirea cerințelor. 3) Perioada de referință - respectiv ultimii 3 ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei. Dacă termenul de depunere a ofertelor se decalează, se va extinde corespunzător (cu numărul de zile de decalare) și perioada aferentă experienței similare. 4) Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română. 5) Pentru contractele a căror valoare este exprimată în alte monede decât lei se va folosi pentru conversie rata medie anuală de schimb RON/valută comunicată de către Banca Națională a României pentru anul respectiv (<http://www.bnr.ro>). - Ofertantul va completa datele privind îndeplinirea cerințelor de experiență similară în formularul DUAE din documentația de atribuire. În cadrul DUAE, va fi prezentată lista principalelor servicii prestate, ce va cuprinde următoarele informații: - Obiectul, numărul și data semnării contractului similar de lucrări invocat drept experiență similară, - Beneficiarul contractului și datele de contact ale acestuia, - Valoarea fără TVA a contractului, - Valoarea fără TVA a serviciilor din cadrul contractului ce sunt invocate drept experiență similară, în cazul în care obiectul contractului invocat depășește serviciile similare obiectului procedurii de achiziție, după caz, - Ponderea pentru care operatorul economic a fost responsabil în cadrul contractului invocat, după caz, - Numărul și data documentului care confirmă recepționarea serviciilor prestate invocate drept experiență similară în perioada de referință. Pentru conversia din alte valute se va aplica cursul mediu anual leu/valută comunicat de BNR din anul în care a fost încheiat contractul invocat ca experiență similară. În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte și prezentat alături de acordul de asociere (Formularul nr. 3). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Documentele relevante care se vor prezenta în vederea susținerii experienței similare declarate în DUAE sunt: - Copii după parți relevante ale contractelor declarate care să cuprindă cel puțin informațiile completate în cadrul DUAE; - Documente care să demonstreze că ofertantul a prestat servicii similare din cadrul contractelor invocate, cum ar fi: - Procese verbale de predare primire sau procese verbale de aprobare a documentației sau - Recomandări din partea beneficiarilor sau orice alte documente care să ateste faptul că ofertantul a prestat serviciile similare invocate în cadrul DUAE și că acestea au fost recepționate în perioada de referință (ultimii 3 ani). 3.) Proportia de subcontractare Cerința nr. 3 - Subcontractanți Ofertantul va prezenta informații detaliate privind partea din contract pe care eventual are intenția să o subcontracteze. În cazul în care subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei, aceștia se vor identifica conform art. 55 din Legea nr. 98/2016, prezentându-se informații relevante cu privire la identificarea subcontractanților propuși și parțile din contract respectiv activitățile de care aceștia vor fi responsabili pe perioada îndeplinirii contractului de achiziție publică. Cerința nr. 4 - Susținerea prin terți Capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016. În cazul în care ofertantul își demonstrează experiența similară invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți (conform art. 184 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice), atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al terțului/terților susținător/susținători, prin care acesta/aceștia confirmă faptul că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție. - Cerința nr. 3 - Subcontractanți Ofertantul va include informațiile cu privire la partea din contract pe care eventual are intenția să o subcontracteze în formularul DUAE din documentația de atribuire și va anexa Acordul/Acordurile de subcontractare (Formularul nr. 4). În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți în care vor fi completate datele privind îndeplinirea cerințelor de calificare. Dacă prin subcontractant nu se

indeplinește o cerință de calificare, atunci, acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neincadrării în motivele de excludere. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Documentele relevante care se vor prezenta în vederea susținerii celor declarate în DUAE sunt: - Documentele relevante în vederea susținerii experienței similare prin subcontractanți, declarată de aceștia în DUAE, similare celor de la Cerința 1, după caz. - Alte documente relevante solicitate de Autoritatea Contractantă în vederea dovedirii îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți, după caz. Cerința 4 - Susținerea prin terți Ofertantul va completa informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, în formularul DUAE din documentația de atribuire. Alăturat, se va prezenta Angajamentul ferm al terțului susținător, prin care se dovedește că ofertantul va avea acces în orice moment la susținerea terțului (Formularul nr. 5). Odată cu depunerea DUAE, ofertantul va prezenta angajamentul terțului susținător (cu documente anexe la angajament) transmis de către terțul/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Documentele relevante care se vor prezenta în vederea susținerii celor declarate în DUAE sunt: - Documentele relevante în vederea susținerii experienței similare prin terți susținători, declarată de aceștia în DUAE, similare celor de la Cerința 1, după caz. - Alte documente relevante solicitate de Autoritatea Contractantă în vederea dovedirii îndeplinirii cerințelor de calificare prin terți susținători, după caz. 1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității Cerința 1. Implementarea unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent Ofertantul va face dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent. - Operatorul economic va completa informațiile corespunzătoare din documentul DUAE. Documentele justificative vor fi prezentate, doar la solicitarea entității contractante, la finalizarea evaluării ofertelor, doar de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Ofertantul va prezenta dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001, prin prezentarea unor certificate valabile la data prezentării acestora, acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit. Ofertantul va prezenta un certificat valid sau alte documente echivalente, care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calității pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principală(e) ce fac obiectul contractului. În cazul unei asocieri, cerința privind sistemul de management al calității trebuie să fie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmează să o îndeplinească. 2.) Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu Cerința 2. Implementarea unui sistem de management de mediu în conformitate cu SR EN ISO 14001 sau echivalent Ofertantul va face dovada implementării sistemului de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent. - Operatorul economic va completa informațiile corespunzătoare din documentul DUAE. Documentele justificative vor fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, la finalizarea evaluării ofertelor, doar de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Ofertantul va prezenta dovada implementării sistemului de management de mediu conform SR EN ISO 14001, prin prezentarea unor certificate valabile la data prezentării acestora, acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel



corespunzator al standardului de mediu pentru cazurile in care operatorul economic nu are acces la un certificat de mediu astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obtine in termenul stabilit. Ofertantul va prezenta un certificat valid sau alte documente echivalente, care atesta ca acesta are implementat, conform ISO 14001, un sistem de management de mediu pentru activitatea in domeniul in care se incadreaza activitatea/activitatile principala(e) de executie a lucrarilor ce fac obiectul contractului, conform art. 200 din Legea 98/2016. In cazul unei asocieri, cerinta privind sistemul de management al calitatii trebuie sa fie indeplinita de fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmeaza sa o indeplineasca.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate:Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata:Nu

### **III.2) Conditii referitoare la contract**

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie:

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii:Nu

III.2.2) Conditii de executare a contractului:

Executarea contractului este supusa unor conditii speciale:Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului:Nu

## **SECTIUNEA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) Descriere**

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate:Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere):

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice:Nu

### **IV.2) Informatii administrative**

IV.2.1) Publicare anterioara privind aceasta procedura:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:28.01.2020 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati:

Data si ora locala:-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:28.05.2020

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:28.01.2020 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

## **SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE**

### **VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica:Nu

### **VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Nu

Se vor utiliza platile electronice:Nu

### **VI.3) Informatii suplimentare**

1. Pentru vizualizarea documenta?iei de atribuire incarcate in SICAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fi?ierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica). 2. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documenta?ia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SICAP ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din HG 395/2016 ?i vor transmite solicitarile avand in vedere termenele de raspuns ale autorita?ii contractante prevazute la art. 161 din Legea nr. 98/2016. 3. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari ?i eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SICAP, in format electronic, semnate cu semnatura electronica. 4. Daca semnatura electronica extinsa nu apartine reprezentantului legal din partea ofertantului, acesta are obliga?ia de a transmite odata cu oferta ?i imputernicirea persoanei care a semnat documentele ofertei cu semnatura electronica extinsa (Formular 7). 5. Orice referire din cuprinsul Documenta?iei de atribuire (Caiet de sarcini, Formulare sau Studiu de Fezabilitate) prin care se indica / men?ioneaza / solicita anumite certificari sau se face trimitere la un anumit produs / producator / marca / licen?a / procedeu special - se va interpreta ca fiind inso?ita de men?iunea "sau echivalent / similar". 6. Modul de comunicare ?i transmitere a datelor - prin intermediul SICAP. 7. Pentru intocmirea corecta a ofertei, operatorii economici interesati sunt invitati sa viziteze amplasamentul obiectivului de investi?ii in primele 10 zile de la lansarea procedurii in SICAP in baza unei simple solicitari adresate Autorita?ii Contractante.

### **VI.4) Proceduri de contestare**

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Cod fiscal:- Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti

Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncs.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 / +40 218900745 Adresa Internet (URL):http://www.cncs.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Termenele pentru procedurile de contestare sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizi?ie publica.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

CERONAV Serviciu Juridic si Asistenta Manageriala

Adresa:str. Pescarilor, nr.69A Cod fiscal:- Cod postal:900581 Cod NUTS:RO223 Constanta

Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:iuliantrandafir@ceronav.ro Telefon:+40 241639595

Fax:+40 241631415 Adresa Internet (URL):www.ceronav.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

18.12.2019 10:47

(LicitatiaPublica.ro)