

Servicii de consultanță și supervizare execuție lucrări pentru obiectivul "Modernizarea infrastructurii portuare prin asigurarea creșterii adâncimilor senalelor și bazinelor și a siguranței navigației în Portul Constanța"

[« Inapoi la Lista Urmareste](#) [Salveaza](#) [Listeaza](#) [PDF](#)

Detalii

Organizator: COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA

Localizare: Romania (Constanta)

Tip anunt: Anunt de participare

Sursa: S.E.A.P.

Estimare: Valoare Estimata: 3408956 RON

Data licitatie: 09-07-2019 (40 zile ramase)

Termen limita: 09-07-2019 (40 zile ramase)

Data aparitiei: 30-05-2019

Numar: Anunt SICAP [CN1011634]

Domenii

Servicii de consultanta in domeniul ingineriei si al constructiilor (CPV: 71310000)

Documentatie

CN1011634.zip ... (adaugat la 30-05-2019)

Licitatii ale COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARIT.. Text:

Anunt de participare: [CN1011634]

Servicii de consultanță și supervizare execuție lucrări pentru obiectivul "Modernizarea infrastructurii portuare prin asigurarea creșterii adâncimilor senalelor și bazinelor și a siguranței navigației în Portul Constanța"

SECTORIALE: DA LEGEA NR. 99/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA TRANSMITERE: 27.05.2019 15:45 DATA PUBLICARE: 30.05.2019 01:39

Documentatie de atribuire:

DF1049633 / 27.05.2019 13:06

Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:

Da

Numarul sub care a fost publicat la JOUE:

2019/S 104-254077

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA

Adresa:Strada: Incinta Port Constanta, nr. 1 Cod fiscal:11062831 Cod postal:900900 Cod NUTS:RO223
Constanta Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:apmc@constantza-port.ro Telefon:+40 0241-
611540 Fax:+40 0241/619512 Adresa Internet (URL):www.portofconstantza.com Adresa profilului
cumparatorului:www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestricționat, complet si gratuit
la:www.e-licitatie.ro

Accesul la documentele de achizitii publice este restrictionat. Informatii suplimentare pot fi obtinute la:-

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in
mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este gratuit,
la:-

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.6) Activitate principala

Activitati portuare

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Servicii de consultanță și supervizare execuție lucrări pentru obiectivul "Modernizarea infrastructurii portuare prin asigurarea creșterii adâncimilor șenalelor și bazinelor și a siguranței navigației în Portul Constanța" Numar de referinta:11062831/2019/B50

II.1.2) Cod CPV principal:

71310000-4 Servicii de consultanta in domeniul ingineriei si al constructiilor (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descriere succinta:

Consultantul va oferi servicii de supervizare a proiectării și execuției lucrărilor, atât pe durata perioadei de proiectare și a perioadei de execuție a lucrărilor, cât și durata perioadei de garanție a lucrărilor, pentru realizarea obiectivului "Modernizarea infrastructurii portuare prin asigurarea creșterii adâncimilor șenalelor și bazinelor și a siguranței navigației în Portul Constanța". Termenul limita până la care orice op. ec. interesat de participarea la procedura de achiziție publică are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu DA este cu 18 zile înainte de termenul limita de depunere a ofertelor. EC stabilește 2 termene limita în care va răspunde tuturor solicitărilor de clarificări/info. suplimentare, după cum urmează: • EC va răspunde într-un prim termen de 25 zile înainte de termenul limita de depunere a ofertelor tuturor solicitărilor de clarificare adresate de op. ec. în intervalul de la publicarea AP și până la data la care se împlineste termenul cu 33 de zile anterior datei limita de depunere a ofertelor; • EC va răspunde într-un al 2-lea termen de 11 zile înainte de termenul limita de depunere a ofertelor restului de solicitări de clarificare adresate cu 18 zile anterior datei limita de depunere a ofertelor. EC își rezervă dreptul de a publica răspunsurile la clarificări în acest al 2-lea termen pentru care răspunsurile ar trebui publicate la primul termen indicat mai sus. Cele 2 termene de răspuns la clarificări nu afectează dreptul op. ec. de a adresa solicitări de clarificări pe parcursul întregii perioade care se scurge de la momentul publicării anunțului de participare și până la a 18-a zi anterior termenului limita de depunere a ofertelor stabilit de EC. La solicitările adresate după acest termen entitatea contractantă nu va răspunde.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea totală estimată:3408956 Moneda: RON

II.1.6) Informații privind loturile:

Contractul este împărțit în loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanta

Locul de executare:port Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Consultantul va indeplini rolul de "Supervizor" conform prevederilor Condițiilor Contractului de proiectare și executie lucrari nr. 44631/07.11.2018 aferent Proiectului MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII PORTUARE PRIN CRESTEREA ADANCIMILOR SENALELOR SI BAZINELOR SI A SIGURANTEI NAVIGATIEI IN PORTUL CONSTANTA, incheiat in conformitate cu Condițiile generale și specifice pentru contractele de proiectare și executie lucrari aprobat prin HG nr.1 din ianuarie 2018. Supervizorul va asigura supravegherea și verificarea lucrărilor executate și a activităților îndeplinite de către Antreprenor, în scopul certificării conformității calitative și cantitative a acestora cu contractul, documentația de executie și reglementările tehnice și legislative românești în vigoare. Supervizorul va dovedi diligență în protejarea intereselor Beneficiarului și va asigura supervizarea și controlul costurilor, calității/cantității lucrărilor, pentru evitarea apariției neregulilor/neconformităților în construcție pe parcursul Lucrărilor. Supervizorul va asigura monitorizarea, evaluarea și, după caz, orientarea activității Antreprenorului, în vederea executiei unor lucrari de calitate corespunzătoare, în termenele stabilite și în cadrul bugetului alocat. Întrucât Contractul de proiectare și executie ce trebuie supervizat este în derulare, în scopul îndeplinirii sarcinilor și atribuțiilor sale, Supervizorul va avea obligația verificării tuturor documentelor emise de la Data de Începere a Contractului de proiectare și executie și de a asigura pe șantier, pe toată perioada executiei lucrărilor, a personalului de specialitate, care să monitorizeze permanent activitatea Antreprenorului. Consultantul va asigura managementul tehnic și financiar al contractului - asumându-și rolul "Supervizorului" din Contractul de lucrari (proiectare + executie) încheiat cu Antreprenorul desemnat. Supervizorul va acționa și în perioada de garanție a lucrărilor întocmind rapoarte d

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

DENUMIRE FACTOR EVALUARE DESCRIERE PONDERE

Pretul ofertei Componenta financiara

72 %

Punctaj maxim total 72

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Experienta experților-cheie, concretizată în numărul de proiecte similare în care respectivi experți au îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul Componenta tehnică

28 %

Punctaj maxim total 28

Algoritm de calcul: Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul Pentru experiența deținută de experții-cheie selectați punctajul se acordă astfel: 1. Lider de echipă Experiența deținută în poziția de înaltă calitate de Inginer Rezident/șef Echipă Supervizare/Manager Proiect/Coordonator echipă supervizare sau similar, în cadrul unor contracte care au avut ca obiect supervizarea lucrărilor de execuție lucrări hidrotehnice: dane/cheuri/diguri/dragaj/ecluze, se va puncta astfel: - 1 proiect/contract: 0 puncte - între 2-4 proiecte/contracte: 2,5 puncte - între 5-7 proiecte/contracte: 5 puncte - peste 7 proiecte/contracte: 10 puncte 2. Inginer responsabil cantități Experiența deținută în poziția de responsabil cantități, în cadrul unor contracte care au avut ca obiect supervizarea de lucrări/execuție lucrări, se va puncta astfel: - 1 proiect/contract: 0 puncte - între 2-4 proiecte/contracte: 1,5 puncte - între 5-7 proiecte/contracte: 3 puncte - peste 7 proiecte/contracte: 6 puncte 3. Inginer responsabil cu calitatea lucrărilor și a materialelor de construcție Experiența deținută în poziția de responsabil cu calitatea lucrărilor și a materialelor de construcție, se va puncta astfel: - 1 proiect/contract: 0 puncte - între 2-4 proiecte/contracte: 1,5 puncte - între 5-7 proiecte/contracte: 3 puncte - peste 7 proiecte/contracte: 6 puncte 4. Inginer proiectant specialitatea construcții hidrotehnice Experiența deținută în calitate de inginer proiectant în proiecte/contracte care au avut ca obiect proiectare lucrări hidrotehnice: dane/cheuri/ diguri/ecluze, se va puncta astfel: - 1 proiect/contract: 0 puncte - 2-4 proiecte/contracte: 1,5 puncte - 5-7 proiecte/contracte: 3 puncte - peste 7 proiecte/contracte: 6 puncte NOTA: 1. În cazul în care în cadrul unui proiect se încheie mai multe contracte, se va considera ca fiind un singur proiect/contract, punctajul acordându-se în consecință. 2. În cazul în care pentru aceeași poziție se propun mai mulți experți, experiența acestora se cumulează la acordarea punctajului pentru respectiva poziție.

Punctaj maxim total 100

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:

Durata în luni: 51

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise):

Criterii obiective-

II.2.10) Informații privind variantele:

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informații privind opțiunile:

Opțiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic:Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Da

Identificarea proiectului:Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

Tip finantare :Program / Proiect

II.2.14) Informatii suplimentare:

-

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerinta1 Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii trebuie sa demonstreze ca nu se regasesc in situatiile prevazute la art.177, 178 si 180 din Legea nr.99/2016. Modalitatea de indeplinire: Operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertanti, ofertanti asociati, tertii sustinatori, subcontractanti) vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor, ca prima dovada a neincadrarii in situatiile de excludere si a indeplinirii cerintelor de capacitate. Raspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participa la procedura vor fi completate in SEAP in mod direct, dupa autentificare, de catre fiecare participant. Pentru cazurile in care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile in care ofertantul are subcontractanti sau tertii sustinatori, fiecare operator economic se va autentifica in sistem si va accesa procedura de atribuire de interes in vederea completarii DUAE in calitatea in care a fost inclus in respectiva procedura (asociat, subcontractant, tert sustinator). Se vor respecta indicatiile din Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE in procedurile desfasurate exclusiv prin mijloace electronice din 08.04.2019 (disponibila la adresa www.anap.gov.ro), Ghidul de completare DUAE elaborat de ANAP (disponibil pe site-ul SEAP la sectiunea "Informatii DUAE"). Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: 1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii; 2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control In cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile

prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile publice; 4. alte documente edificatoare, după caz. Cerința 2 Persoanele care detin funcții de decizie din cadrul CN Administratia Porturilor Maritime SA Constanta: Daniela Serban - Director General, Administrator, Bogdan Pascu - Director General Adjunct, Maria Mergiu - Director Economic, Pepi Tanase Iulian - Șef Serviciu Juridic și Contencios, Ifimov Otilia - Șef Departament Achiziții Publice, Sangeorzan Mihaela-Sef Birou Proiecte Europene, Crina Adina Popescu -Bir. Proiecte Europe, Gamalan Nicoleta Adina- Șef Birou Control Financiar Preventiv, Stoicescu Cristian Marius- Departamentul Achizitii Publice, Patrichi Teodor - Director Directia Exploatare, Hanganu Ciprian - Director Coordonator, Tomescu Ion - Director Directia Tehnica, Craciun Madalin Alexandru - Director Directia Comerciala, Kiss Laszlo Eduard - Sef Sucursala Energetica Port Constanta, Daniel Niculescu - Sef Sucursala de Servicii Port Constanta, Banius Emil Sorin - Sef Sucursala Nave Tehnice Port Constanta, Moldoveanu Antonia - inginer, Bola Laura Valentina - inginer, Tivilichi Nicolae Dan - Administrator, Murgeanu Gabriela - Administrator, Naftali Daniel-Adrian - Administrator, Petrașcu Elena - Administrator, Burlacu Mircea- Administrator, Batrinca Ghiorghe- Administrator

Modalitatea de indeplinire: Ofertantii/ asociatii/ terti sustinatori / subcontractantii participanti la procedura de atribuire nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 73 din Legea 99/2016. In acest sens, odata cu depunerea DUAE, participantii vor prezenta o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.73 din Legea 99/2016, conform Formularul III.1.1.1. Cerința 3 Se impune ca expertii selectati sa nu se afle in situatii de conflict de interese sau de incompatibilitate in ceea ce priveste sarcinile care le sunt alocate. In virtutea obligatiilor ce ii revin potrivit prevederilor art. 71 din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractanta va verifica respectarea dispozitiilor privind relatiile intre Supervizor/ Consultant si Antreprenor de natura sa afecteze imparțialitatea Supervizorului/Consultantului. Antreprenorul desemnat pentru proiectarea și executia lucrarilor care fac obiectul supervizarii este Asocierea Impresa di Construzioni Ing. E. Mantovani SPA și SC Consal Trade SRL. Modalitatea de indeplinire: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va prezenta o declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal, privind absenta conflictului de interese, in conformitate cu modelul pus la dispozitie in Documentatia de atribuire (Formularul III.1.1.2. "Declaratie privind absenta conflictului de interese in relatia dintre supervizor/ consultant si antreprenor"). Precizari: - Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert sustinator/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila. - Persoanele fizice sau juridice care participa direct in procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire. - Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitatii - eliberate de autoritati din tara de origine (certIFICATE, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local in conformitate cu cerintele entitatii contractante. - In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit operatorul economic (ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant) nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizeaza toate situatiile, atunci se accepta o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens. - Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana

Nota: 1. Informatii privind Oferta comuna (asocierea) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE, precum și acordul de asociere, conform Formular III.1.1.3, insotit de Informatii despre asociere, anexa la Formular. DUAE și acordul de asociere se vor incarca in SEAP semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un

certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acordul de asociere vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea entitatii contractante. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei. Asociatii vor fi solidar si individual responsabili pentru executia contractului in conformitate cu termenii acestuia. Liderul asociatiei este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Inainte de incheierea contractului, ofertantului declarat castigator i se va solicita sa prezinte Acordul de asociere autentificat sau contract de asociere, in conformitate cu prevederile art. 67, alin (2) din Legea 99/2016, document care va deveni anexa la contract.

2. Informatii privind Sustinerea unui/unor Tert/Terti Ofertantul va completa in DUAE cu informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, mentionand explicit denumirea operatorului economic/operatorilor economici care au calitatea de tert sustinator/terti sustinatori, precum si criteriul/criteriile de calificare care urmeaza a fi indeplinite ce acesta/acestia, Tertul/tertii sustinatori sustinator va/vor completa DUAE unde vor introduce si informatiile cu privire la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica, in situatia in care sustinerea acordata se refera la aceasta cerinta, precum si angajamentul ferm al tertului sustinator/ angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv in care tertul/tertii sustinatori vor asigura indeplinirea angajamentului, conform Formular III.1.1.4. Documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, se consemneaza in anexa la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc.) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului. Angajamentul ferm si DUAE vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamentul de sustinere vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea entitatii contractante.

Cerin?a nr.1. Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din ?ara rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile ce fac obiectul contractului de achizitie publica/sectoriala. Cerin?a se aplica inclusiv pentru subcontractantii si/sau tertii sustinatori care completeaza informatiile aferente situatiilor lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de indeplinire: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire a contractului de achizitie sectoriala cu informatiile solicitate de catre entitatea contractanta - informatiile referitoare la indeplinirea cerintelor privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale. Documentul justificativ care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor persoane juridice/fizice straine, documentele echivalente emise in ?ara de rezidenta, traduse in limba romana, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. In

situația în care vor fi executate parțial din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. Documentele prezentate de ofertanții străini vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română, conform Legii nr.178/1997.

III.1.2) Situația economică și financiară:

-

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

1.) Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul va face dovada prestării în ultimii 5 ani de servicii de supervizare/consultanță în domeniul infrastructurii portuare la nivelul unui contract sau mai multor contracte, în care valoarea serviciilor să fi fost de minimum 2.000.000 lei; din lista serviciilor prezentate, cel puțin un proiect/contract să fi conținut servicii de supervizare/consultanță pentru executia de lucrări de dragaj și pentru executia de lucrări de construcție/amenajare/reabilitare/consolidare cheiuri/diguri maritime duse la bun sfârșit. Nota: 1. Nu se impun limite ale valorilor contractelor de supervizare aferente celor două tipuri de lucrări. 2. Perioada "ultimii 5 ani" se calculează de la data limită de depunere a ofertelor. Nu se vor lua în considerare valorile prestațiilor realizate în cadrul acestor contracte anterior ultimilor 5 ani, chiar dacă contractul/contractele prezentate au o durată mai mare de 5 ani. 3. Prin "servicii duse la bun sfârșit" se înțelege: a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii recepționate la sfârșitul prestării. 4. Prin "servicii de supervizare/consultanță" se înțelege activitatea desfășurată în cadrul unei firme/echipe de consultanță angajată de către Beneficiar/ Investitor, prin care a fost asigurată supravegherea/ verificarea lucrărilor executate sau a activităților indeplinite de către Antreprenor, în scopul certificării conformității calitative și cantitative a acestora cu contractul, documentația de execuție și reglementările tehnice și legislative în vigoare. Lista principalelor prestări de servicii din ultimii 5 ani (calculați de la data limită de depunere a ofertelor) din care să rezulte că ofertantul îndeplinește cerința. - Îndeplinirea cerinței se va confirma de către ofertant prin completarea în DUAE a Listei principalelor prestări de servicii din ultimii 5 ani cu indicarea următoarelor informații: • La rubrica DESCRIERE: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, obiectul contractului, valoarea contractului, tipul lucrărilor pentru care au fost prestate serviciile de supervizare, calitatea în contract (ofertant unic/asociat/subcontractant) și cota de participare; • La rubrica SUME: valoarea în Lei fără TVA a serviciilor duse la bun sfârșit în ultimii 5 ani (calculați de la data limită de depunere a ofertelor) reprezentând cota de participare a ofertantului, rezultată din contract; • La rubrica DATE: data la care a început, respectiv s-a încheiat contractul • La rubrica BENEFICIAR: denumirea beneficiarului public sau privat. Serviciile precizate în Lista se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/procese verbale de recepție,/ documente constatatoare emise de autorități contractante/certificate de bună execuție, /recomandări, etc) din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică. • În cazul în care termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor a fost decalat, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării. • Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței se va lua în calcul numai cota de participare a ofertantului în contractul respectiv. Cota de participare a ofertantului reprezintă proporția din valoarea

finala a contractului corespunzatoare participarii acestuia la contractul respectiv. • Documentele doveditoare care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. • Echivalenta leu/alta valuta se va calcula la cursul mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv.

2.) Utilaje, instalatii si echipament tehnic

Cerința 2 - Utilaje, instalații și echipamente tehnice Ofertantul va face dovada ca dispune de o nava echipata cu sistem de masuratori hidrografice (inclusiv soft specializat) conform standardelor hidrografice internaționale (normele IHO - Organizația Internațională Hidrografica Special publication S44 clasa Special Order). - Indeplinirea cerinței se va confirma de catre ofertant prin completarea in DUAE cu informatiile necesare, respectiv: tipul navei, tipul echipamentului sistemului de masuratori hidrografice, forma de detinere (proprietate, inchiriere, etc) Documentele justificative care probeaza indeplinirea cerinței, respectiv: • dovada ca ofertantul dispune de o nava echipata cu sistem de masuratori hidrografice cum ar fi: act de proprietate/leasing, contracte/convenții/acorduri de inchiriere/angajament de punere la dispoziție, sau alte forme de punere la dispoziție pentru perioada de utilizare a utilajului; • documente care certifica conformitatea echipamentelor cu standardele hidrografice internaționale a sistemului de masuratori hidrografice (normele IHO - Organizația Internațională Hidrografica Special publication S44 clasa Special Order), • descrierea sistemului de masuratori hidrografice in conformitate cu cerințele din caietul de sarcini, • documente de inregistrare a navei, valabile la data prezentarii, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

3.) Proportia de subcontractare

Informatii privind Subcontractarea - In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea D "Informatii privind subcontractantii pe ale caror capacitati operatorul economic nu se bazeaza", si partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala", cu indicarea explicita a procentului de subcontractare aferent fiecarui subcontractant declarat. In situatia in care capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor este utilizata pentru demonstrarea cerintelor de calificare, ofertantul va completa si sectiunea C "Informatii privind utilizarea capacitatii altor entitati" din Partea II "Informatii referitoare la operatorul economic" a DUAE. In situatia in care ofertantul se prevaleaza de prevederile art. 185 alin. (4) din Legea 99/2016 si indeplineste cerinta de capacitate tehnica utilizand resursele subcontractantilor, ofertantul va completa in DUAE si partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea C "Informații privind utilizarea capacității altor entități". Fiecare subcontractant va completa un formular DUAE cu informatiile aferente situatiei lor. In situatia in care capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor este utilizata pentru demonstrarea cerintelor de calificare, acestia vor completa in DUAE si campurile corespunzatoare din Sectiunea C: Capacitatea tehnica si profesionala - Partea IV "Criteriile de selectie". Ofertantul va depune o data cu DUAE Acordul/Acordurile de subcontractare conform Formular III.1.1.5, insotit de Lista cu subcontractantii propusi si specializarea acestora, anexa la Formular. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acordul de subcontractare vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea entitatii contractante. In cazul in care din informatiile si documentele prezentate potrivit solicitarii de mai sus nu rezulta ca

subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, in conformitate cu art. 187, alin. (2) din Legea nr. 99/ 2016, entitatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv. Inainte de incheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta contractul/contractele incheiat/e cu subcontractantul/subcontractantii, document/e care va/vor deveni anexa la contract.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii pentru Servicii de consultanta in domeniul ingineriei si al constructiilor conform SR EN ISO 9001 sau echivalent - In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul/ Ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, la solicitarea EC, Certificat/e emis/e de organisme de certificare acreditate, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/ dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie sa detina un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

-

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate:Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata:Nu

III.1.6) Depozite si garantii solicitate:

a) Cuantumul garantiei de participare: 34.000 lei. b) Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare: 180 zile de la termenul limita de depunere a ofertelor. c) Forma de constituire a garantiei de participare: in conformitate cu art. 42 alin(1)-(4) din HG394/2016. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca este irevocabil, iar plata GP se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, fara nicio exceptie. Model de constituire a GP: Formularul III.1.6.1. In cazul unei garantii de participare emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si polita de asigurare/ contractul de asigurare insotita de dovada platii integrale a primei de asigurare. In cazul depunerii de oferte in asociere, GP trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Situatiile de retinere a GP sunt prevazute de art. 43 din HG 394/2016 si trebuie mentionate toate in instrumentul de garantare. EC are dreptul de a retine garantia, potrivit art.43 din HG nr.394/2016. EC poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei. In cazul in care ofertantul extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a G.P. va fi prelungita corespunzator. In cazul in care garantia de participare se constituie prin virament bancar (ordin de plata), se vor utiliza

urmatoarele conturi: • RO26BTRL01401202693122XX, deschis la Banca Transilvania Documentul scanat al garantiei de participare si semnat cu semnatura electronica se va depune/incarca in SEAP pana la data limita de depunere a ofertelor. Echivalenta leu/alta valuta se va calcula la cursul comunicat de BNR pentru ziua de luni din saptamana anterioara datei limita stabilite pentru depunerea ofertei.

a) Cuantumul garantiei de buna executie: 5% din valoarea contractului, fara TVA b) Modul de constituire a garantiei de buna executie: in conformitate cu prevederile art. 45 si art. 46 din HG nr.394/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Garantia de buna executie va fi constituita in termen de maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contractului sectorial conform art.45 alin.(3) din HG 394/2016 si va deveni anexa la contract. Indiferent de forma de constituire a garantiei de buna executie, aceasta trebuie sa fie irevocabila si va prevedea in mod clar si fara echivoc, ca plata garantiei de buna executie se va efectua neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, fara nicio exceptie. Entitatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricand pe parcursul indeplinirii contractului sectorial, in limita prejudiciului creat, in cazul in care contractantul nu isi indeplineste din culpa sa obligatiile asumate prin contract, conform art.47 din Hotararea 394/2016. In cazul contractelor de servicii de proiectare, entitatea contractanta are obligatia de a elibera/restitui garantia de buna executie, conform art.48 alin.(3) din Hotararea 394/2016. Model de constituire a garantiei de buna executie: Formularul III.1.1.2.

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie:

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii:Nu

III.2.2) Conditii de executare a contractului:

Executarea contractului este supusa unor conditii speciale:Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului:Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicare anterioara privind aceasta procedura:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:09.07.2019 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati:

Data si ora locala:-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:09.01.2020

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:09.07.2019 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Nu

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

- Modul in care se poate accesa DUAE in vederea completarii de catre operatorii economici interesati este descris in Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE in procedurile desfasurate exclusiv prin mijloace electronice din 08.04.2019 (disponibila la adresa www.anap.gov.ro). - Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti privind documentatia de atribuire publicata si raspunsurile la acestea se vor adresa prin SEAP. - Entitatea contractanta va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse prin SEAP. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. - In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la subfactorii de evaluare ai componentei tehnice, in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care prin aplicarea acestui sistem nu se obține o departajare a ofertelor pe pozitii distincte in clasament, entitatea contractanta va stabili clasamentul final in functie de ordinea descrescatoare a punctajului obtinut pentru factorul de evaluare "prețul ofertei". Daca situatia in care egalitatea se mentine in continuare, entitatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica. - Un operator economic nu poate participa ca ofertant/tert sustinator/subcontractant atat pentru prezenta achizitie de Servicii de consultanta si supervizare cat si pentru achizitia Lucrarilor de proiectare si executie a acestui obiectiv de investitii, sub sanctiunea excluderii de la procedura.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Cod fiscal:- Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti
Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncs.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 /
+40 218900745 Adresa Internet (URL):<http://www.cncs.ro> Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Termenele prevazute la art. 8 din Legea 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

Compania Nationala ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME SA Constanta, Serviciul Juridic si Contencios

Adresa:Incinta Port Constanta, Gara Maritima Cod fiscal:- Cod postal:900900 Cod NUTS:RO223
Constanta Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:apmc@constantza-port.ro Telefon:- Fax:- Adresa
Internet (URL):www.portofconstantza.com Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

27.05.2019 15:45

« Aceasta licitatie a fost vizualizata de 1 ori »