

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre:

ART. I Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 118/2014, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 172 din 11 martie 2014, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Alineatul (4) al articolului 5 se modifică și va avea următorul cuprins:

”Valabilitatea certificatului de acreditare începe de la data eliberării acestuia și expiră la data la care nu mai sunt respectate criteriile de acreditare.”

2. La articolul 7 alineatul (3), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:

”c) informații privind capacitatea managerială pentru înființarea și furnizarea de servicii sociale, respectiv, serviciile sociale pe care acesta intenționează să le dea în funcțiune sau să le înființeze, sau, după caz, în situația în care certificatul de acreditare i-a fost retras în baza prevederilor art.10 alin.(4) din Legea nr.197/2012, serviciile sociale pentru care deține licență de funcționare;

3. Alineatul (2) al articolului 8 se abrogă.

4. Alineatele (3) și (5) ale articolului 8, se modifică și vor avea următorul cuprins:

”(3) În cazul furnizorilor publici, documentul justificativ este actul de înființare al acestuia.”

”(5) Documentele justificative prevăzute la alin. (3) - (4) se prezintă în copie.”

5. La articolul 8 alineatul (4) partea introductivă se modifică și va avea următorul cuprins:

”(4) În cazul furnizorilor privați, documentele justificative sunt următoarele:”

6. La articolul 8, literele a) și b) ale alineatului (6) se abrogă.

7. Alineatul (5) al articolului 10 se modifică și va avea următorul cuprins:

”(5) În cazul în care din dosarul de acreditare al furnizorului lipsesc documente justificative, se notifică electronic furnizorul și se solicită completarea documentației în termen de 10 zile lucrătoare de la transmiterea notificării. Necompletarea dosarului în termenul solicitat conduce la sistarea evaluării, iar furnizorul serviciului este notificat electronic cu privire la faptul că este necesar să depună o nouă cerere de acreditare, cu respectarea condițiilor prevăzute la art. 7 și art. 8.”

8. Alineatele (1) și (5) ale articolului 11 se modifică și vor avea următorul cuprins:

”(1) În situația în care sunt îndeplinite criteriile prevăzute de lege, evaluatorul transmite conducerii direcției în coordonarea căruia se află compartimentul de acreditare, spre avizare, referatul prevăzut la art. 10 alin. (6) și întocmește, în dublu exemplar, decizia de acreditare a furnizorului.

(5) Certificatul de acreditare, în original, precum și un exemplar al deciziei de acreditare a furnizorului se ridică de furnizor sau de persoana împuternicită de acesta, de la agenția teritorială.”

9. Alineatul (2) al articolului 12 se modifică și va avea următorul cuprins:

”(2) În cazul în care furnizorul nu îndeplinește obligația prevăzută la art.13 alin. (1) sau în situația în care, ca urmare a verificării documentelor justificative, se constată că furnizorul nu mai îndeplinește criteriile de acreditare prevăzute de lege, agenția teritorială propune conducerii

Ministerului Muncii și Justiției Sociale retragerea acreditării și radierea furnizorului din eRegistru.”

10. După alineatul (1) al articolului 13, se introduce un alineat nou, alin.(1¹), cu următorul cuprins:

”(1¹) "În situația schimbării denumirii/sediului furnizorului, acesta notifică compartimentul de acreditare în vederea eliberării unui nou certificat cu noua denumire; notificarea este însoțită de documentele justificative prevăzute la art.8 alin.(3) și (4)".

11.. Articolul 14 se abrogă.

12 . Litera b) a articolului 16 se modifică și va avea următorul cuprins:

” b) verificarea în teren, de către inspectorii sociali a îndeplinirii standardelor minime, în baza cărora se eliberează licența de funcționare sau, după caz, decizia de respingere a acordării acesteia. Inspectorii sociali au în vedere constatarea condițiilor legale de funcționare și a conformității datelor prezentate în documentele justificative și în fișa de autoevaluare, cu realitatea din teren.”

13. Alineatul (1) al articolului 18 se modifică și va avea următorul cuprins:

”(1) Documentele justificative solicitate sunt următoarele:

- a) documentul care atestă dreptul de administrare, de concesiune sau de folosință asupra spațiului în care funcționează serviciul social, cum ar fi: extras de carte funciară pentru informare, contract de comodat, de închiriere, de concesiune, de administrare, de schimb etc.;
- b) actul/documentul legal privind decizia de înființare a serviciului, după caz;
- c) regulamentul de organizare și funcționare al serviciului social, elaborat cu respectarea modelului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015;
- d) fotografiile ale spațiilor aferente desfășurării serviciilor sociale, la data solicitării acreditării;
- e) CV-ul unei persoane cu calificare în domeniul asistenței sociale sau în managementul serviciilor sociale;
- f) o copie de pe contractul de muncă sau contractul de prestări servicii încheiat cu persoana prevăzută la lit. e);
- g) angajamentul furnizorului de a notifica Ministerul Muncii și Justiției Sociale sau, după caz, instituțiile din subordinea sa, respectiv Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție, Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități, Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, asupra oricăror modificări referitoare la serviciul social pentru care a obținut licența de funcționare intervenite după acordarea acesteia, completat după modelul prevăzut în anexa nr. 8, în funcție de beneficiarii serviciului social.
- h) planul de urgență în caz de retragere a licenței de funcționare/desființare serviciu social, dacă este prevăzut în standardul minim de calitate aplicabil;”

14. Alineatele (4) și (6) ale articolului 20 se modifică și vor avea următorul cuprins:

”(4) Cererea de licențiere a serviciului, fișa de autoevaluare și documentele justificative se transmit și pe adresa de e-mail a compartimentului de acreditare, la data depunerii sau transmiterii prin poștă a dosarului de acreditare al serviciului prevăzut la alin. (1).

(6) Soluționarea dosarelor de licențiere ale serviciilor se realizează în termen de 60 de zile, stabilit de la data înregistrării cererii de licențiere a serviciului în registrul prevăzut la alin. (5).

15. După alineatul (6) al articolului 20 se introduce un alineat nou, alin. (6¹), cu următorul cuprins:

”(6¹) Termenul prevăzut la alin. (6) se poate prelungi cu maximum 15 zile, caz în care compartimentul de acreditare notifică furnizorul cu privire la durata de soluționare a cererii de licențiere și motivele prelungirii acesteia, înainte de expirarea acestuia.”

16. Alineatul (1) al articolului 21 se modifică și va avea următorul cuprins:

”(1) În cazul în care din dosarul de licențiere al serviciului lipsesc documente justificative, se notifică electronic furnizorul serviciului și se solicită completarea documentației în termen de 10 zile lucrătoare de la notificare. Necompletarea dosarului în termenul solicitat conduce la sistarea

evaluării, iar furnizorul serviciului este notificat electronic cu privire la faptul că este necesar să depună o nouă cerere de licențiere, cu respectarea condițiilor prevăzute la art. 17 și 18.”

17. Alineatul (3) al articolului 22 se modifică și va avea următorul cuprins:

”(3) Până în data de 5 a fiecărei luni, instituțiile din subordinea Ministerului Muncii și Justiției Sociale, respectiv Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție, Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități, Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, transmit compartimentului de acreditare din cadrul ministerului listele nominale cu serviciile licențiate provizoriu în domeniile de activitate pe care le coordonează, împreună cu copia licențelor provizorii eliberate în luna anterioară, în vederea înregistrării serviciului social în eRegistru. Listele se transmit și în format electronic.”

18. Alineatul (3) al articolului 23 se modifică și va avea următorul cuprins:

”(3) Evaluarea în teren se realizează de o echipă formată din 2 inspectori sociali, cu respectarea prevederilor art.16 lit. b), fără a anunța în prealabil furnizorul de servicii sociale cu privire la data vizitei.”

19. Alineatul (4) al articolului 23 se abrogă;

20. Alineatul (1) al articolului 24 se completează și va avea următorul cuprins:

”(1) La finalizarea evaluării în teren, inspectorii sociali întocmesc, în 3 exemplare, un raport de evaluare în teren, completat conform modelului prevăzut în anexa nr. 13. Raportul de evaluare cuprinde și fotografiile care evidențiază starea de fapt a serviciului social, după caz.”

21. Alineatele (1), (2²) și (8) ale articolului 25 se modifică și se completează și vor avea următorul cuprins:

”(1) În situația prevăzută la art. 11 alin. (5) lit. b) din lege, un exemplar original al raportului de evaluare însoțit de un referat în care se consemnează propunerea de acordare a licenței de funcționare pentru serviciul social evaluat, semnat de directorul agenției teritoriale, denumit în continuare referat de acordare a licenței de funcționare, completat conform modelului prevăzut în anexa nr. 14, se transmit, prin e-mail, compartimentului de acreditare din cadrul Ministerului Muncii și Justiției Sociale sau, după caz, Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție, Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități, Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea perioadei de valabilitate a licenței de funcționare provizorie.

(2²) În data de 5 a fiecărei luni, instituțiile din subordinea Ministerului Muncii și Justiției Sociale, respectiv, Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție, Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități, Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, transmit electronic prin e-mail compartimentului de acreditare din cadrul ministerului listele nominale cu serviciile licențiate în domeniile de activitate pe care le coordonează, împreună cu copia licențelor de funcționare eliberate, în vederea înregistrării serviciului social în eRegistru.

(8) Un exemplar al deciziei de acordare a licenței de funcționare, însoțit de licența de funcționare, se transmit furnizorului prin poștă de către compartimentul de acreditare. La solicitarea scrisă a furnizorului social, documentele se pot ridica de către acesta sau de către o persoană împuternicită și în condițiile prevăzute la art. 11 alin. (5). ”

22. După articolul 25 se introduce un nou articol, art. 25¹, cu următorul cuprins:

” **Art. 25¹** (1) După emiterea licenței de funcționare provizorii, respectiv a licenței de funcționare, în situațiile în care furnizorul notifică Ministerului Muncii și Justiției Sociale sau, după caz, Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție, Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități, Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, cu privire la închiderea sau desființarea serviciului social, compartimentul de acreditare întocmește referatul și decizia de încetare a aplicabilității licenței de funcționare provizorii, respectiv a licenței de funcționare.

(2) În situația de schimbare a sediului serviciului social sau a standardelor minime de calitate aplicabile, furnizorul are obligația de a transmite toate documentele justificative prevăzute la art.18, iar compartimentul întocmește decizia de încetare a aplicabilității licenței de funcționare provizorii, respectiv a licenței de funcționare și emite o nouă licență de funcționare provizorie.

(3) În situația schimbării denumirii serviciului social sau modificării administrative a adresei, furnizorul notifică compartimentul acreditare din cadrul Ministerului Muncii și Justiției Sociale sau, după caz, Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adoptie, Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități, Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, și transmite documentele justificative aferente modificărilor.”

23. La articolul 26, alineatul (1) literele a) și b) se modifică și vor avea următorul cuprins:

”a) descrierea situației de fapt și constatările referitoare la standardele minime;

b) măsurile dispuse, termenul acordat pentru remedierea deficiențelor constatate care au condus la neîndeplinirea standardelor minime, precum și persoana responsabilă pentru îndeplinirea măsurilor; furnizorul serviciului social poate solicita o singură dată prelungirea termenului, în mod justificat și ținându-se cont de valabilitatea licenței de funcționare provizorie/licenței de funcționare;”

24. După alineatul (3) al articolului 26, se introduce un alineat nou, alin.(4) cu următorul cuprins:

”(4) În cazul în care la vizita de evaluare în teren prevăzută la alin. (1) lit. c) se constată că măsurile dispuse nu au fost îndeplinite, se retrage licența de funcționare provizorie/licenței de funcționare și se sancționează contravențional furnizorul serviciului social pentru neîndeplinirea acestora.”

25. Alineatul (4) al articolului 27 se modifică și va avea următorul cuprins:

”(4) Un exemplar original al deciziei prevăzute la alin.(3) se transmite furnizorului serviciului social evaluat, iar o copie a acesteia se transmite agenției teritoriale, în termen de maximum 15 zile de la data eliberării acesteia.”

26. După articolul 27 se introduce un nou articol, art. 27¹, cu următorul cuprins:

”Art.27¹

(1) În situația în care pe perioada de valabilitate a licenței de funcționare intervin modificări referitoare la serviciul social licențiat, furnizorul este obligat să notifice Ministrul Muncii și Justiției Sociale sau, după caz, instituțiile din subordinea sa respectiv Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adoptie, Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități, Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați.

(2) Dacă modificarea vizează standardele minime de calitate care au stat la baza acordării licenței de funcționare sau unul sau mai multe din documentele justificative, compartimentul de acreditare notifică agenția teritorială, care realizează o misiune de inspecție și întocmește un raport de monitorizare.

(3) În cazul în care modificarea vizează alte elemente care nu afectează respectarea standardelor minime de calitate și/sau documentele care au stat la baza eliberării licenței de funcționare, compartimentul de acreditare transmite notificarea, spre știință, agenției teritoriale, iar o copie a acesteia o păstrează la dosarul de licențiere.”

27. Alineatul (1) al articolului 30 se modifică și va avea următorul cuprins:

”(1) În vederea obținerii unei noi licențe pentru serviciul social, cea mai recentă misiune de inspecție, planificată conform prevederilor art. 24 alin. (2) din lege, se realizează într-o perioadă de maximum 3 luni anterioare datei de expirare a licenței de funcționare.”

28. Alineatul 4¹ al articolului 32 se modifică și va avea următorul cuprins:

”(4¹) În termen de două zile lucrătoare de la eliberarea licenței de funcționare prevăzute la alin. (3) instituțiile din subordinea Ministerului Muncii și Justiției Sociale, respectiv Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adoptie, Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități, Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, transmit electronic în format neditabil o copie a licenței de funcționare compartimentului de acreditare din cadrul ministerului în vederea înregistrării serviciului social în eRegistru.”

29. Alineatul (1) al articolului 34 se modifică și va avea următorul cuprins:

”(1) În situațiile în care furnizorii consideră că propunerile de respingere a cererii de licențiere a serviciului social, precum și cele privind retragerea licenței de funcționare provizorii sau a licenței de funcționare, formulate de inspectorii sociali în rapoartele de evaluare/monitorizare, denumite în

continuare rapoarte inițiale, nu corespund realității, pot contesta, în scris, raportul de evaluare. În același timp cu formularea contestației, furnizorii solicită și efectuarea unei noi evaluări în teren.”

30. La articolul 36 alineatul (4), după litera c) se introduce o nouă literă, lit. d), cu următorul cuprins:

”d) dovada achitării taxei de evaluare a serviciului social în vederea stabilirii nivelurilor de calitate de către echipa de evaluare.”

31. Alineatele (4) și (5) ale articolului 38 de modifică și vor avea următorul cuprins:

”(4) Coordonatorul compartimentului de acreditare din cadrul ministerului sau, după caz, din cadrul instituțiilor aflate în subordinea sa, respectiv Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție, Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități, Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, stabilește, în colaborare cu directorul Direcției de Inspecție Socială, componența nominală a echipei prevăzute la alin. (2) și planifică vizita de evaluare în teren.”

(5) Data la care are loc evaluarea în teren se comunică furnizorului/conducătorului serviciului social, prin fax sau prin e-mail, cu 5 zile înainte de efectuarea vizitei la sediul acestuia.”

32. Alineatul (1) al articolului 40 se completează și va avea următorul cuprins:

”(1) Monitorizarea și controlul calității în domeniul serviciilor sociale se realizează de inspectorii sociali, conform prevederilor cap. IV secțiunea a 2-a din lege, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 198/2012, ale Statutului propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 151/2012, cu modificările și completările ulterioare și ale Statutului special al funcției publice specifice de inspector social aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 82/2016, aprobată prin Legea nr.16/2018.”

33. Articolul 41 se modifică și va avea următorul cuprins:

”Art.41 – (1) Elaborarea rapoartelor de evaluare, monitorizare și constatare, precum și a proceselor-verbale de control, după caz, prevăzute la art. 24 alin. (1) lit. c) din lege se efectuează obligatoriu de o echipă formată din cel puțin 2 inspectorii sociali.

(2) Documentele prevăzute la alin.(1) nu intră în categoria informațiilor de interes public.”

34. Articolul 42 se abrogă.

35. Alineatul (5) al articolului 43 se modifică și va avea următorul cuprins:

”(5) În situația în care comisia prevăzută la alin. (3) consideră că propunerea de suspendare/retragere a licenței de funcționare înaintată de inspectorii sociali este fundamentată, propune aprobarea deciziei de suspendare/retragere a licenței serviciului social. În situația în care raportul de constatare nu conține toate informațiile adecvate/necesare, comisia de evaluare poate solicita, în scris sau telefonic, alte documente, se poate deplasa în vederea efectuării unui nou control, sau poate solicita efectuarea unui nou control.”

36. La anexa nr.2, Secțiunea 2. se modifică și va avea următorul cuprins:

”Secțiunea 2. Informații privind cunoștințele în managementul serviciilor sociale

2.1 Servicii sociale pe care solicitantul intenționează să le înființeze în următorii 3 ani:

Denumire serviciu social	Cod serviciu social – categoria serviciului social ¹	Regulament de organizare și funcționare aplicabil ²	Standard minim de calitate aplicabil ³	Resurse materiale (spațiul în care va funcționa, dotări, etc.) ⁴	Resurse umane (personal deja angajat/contractat și/sau planificat) ⁵	Resurse financiare (sume cheltuite și/sau planificate) Costul estimat al serviciului/persoană beneficiară ⁶

--	--	--	--	--	--	--	--

1. *Potrivit Nomenclatorului serviciilor sociale aprobat prin HG nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;*
2. *Idem;*
3. *Se va menționat titlul actului normativ – dacă este cazul, se precizează și anexa, prin care se aprobă standardul minim de calitate aplicabil serviciului social planificat;*
4. *Se va menționa suprafața totală estimată a spațiului în care urmează să funcționeze serviciul social, precum și suprafața estimată pentru un beneficiar;*
5. *Se va menționa numărul de persoane și calificarea pentru următoarele categorii de personal: personal de conducere, personal de specialitate de îngrijire și asistență; personal de specialitate și auxiliar, precum și personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire;*
6. *Se vor menționa următoarele: costul estimat lunar/pe an al serviciului social planificat, precum și principalele sursele de asigurare a finanțării serviciului social.*

2.2 Solicitantul a deținut certificat de acreditare ca furnizor de servicii sociale, în baza căruia a obținut licența de funcționare pentru serviciile sociale din tabelul de mai jos, dar certificatul de acreditare i-a fost retras, în condițiile art.10 alin.(4) din Legea nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare:

Nr. Crt.	Denumire serviciu social	Cod serviciu social – categoria serviciului social	Licența de funcționare (serie/număr/data eliberării/perioada de valabilitate)
1			
2			
3			
...			

37. La anexa nr.2, Secțiunea 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

”Secțiunea 3. Documente justificative solicitate

(Se bifează numai căsuțele corespunzătoare documentelor atașate la prezenta cerere)

3.1 Pentru solicitanții cu statut de persoane fizice sau juridice de drept public

- actul de înființare al solicitantului, cu excepția actelor normative cu rang de lege sau hotărâre a Guvernului care se prezintă la punctul 1.3 *(copie)*
- angajamentul privind respectarea obligației prevăzute la art.10 alin.(3) din Legea nr.197/2012 cu modificările ulterioare *(original)*

3.3 Pentru solicitanții cu statut de persoane fizice sau juridice de drept privat

3.3.1 Pentru asociații și fundații:

- certificat de înscriere în registrul asociațiilor și fundațiilor *(copie)*
- statutul asociației/fundației *(copie)*
- angajamentul privind respectarea obligației prevăzute la art.10 alin.(3) din Legea nr.197/2012 cu modificările ulterioare *(original)*

3.3.2 Pentru filiale sau sucursale ale asociațiilor și fundațiilor internaționale recunoscute în conformitate cu legislația în vigoare:

- certificat de înscriere în Registrul persoanelor străine fără scop patrimonial *(copie)*
- statutul filialei/sucursalei asociației/fundației *(copie)*

- angajamentul privind respectarea obligației prevăzute la art.10 alin.(3) din Legea nr.197/2012 cu modificările ulterioare (*original*)

3.3.3 Pentru cultele recunoscute de lege:

- actul normativ de recunoaștere a cultului (*copie*)
- documentul de înființare a unității de cult (*copie*)
- angajamentul privind respectarea obligației prevăzute la art.10 alin.(3) din Legea nr.197/2012 cu modificările ulterioare (*original*)

3.3.4 Pentru persoane fizice autorizate în condițiile legii:

- certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului (*copie*)
- certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului (*copie*)
- angajamentul privind respectarea obligației prevăzute la art.10 alin.(3) din Legea nr.197/2012 cu modificările ulterioare (*original*)

3.3.5 Pentru operatorii economici în condiții speciale, prevăzute de lege:

- certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului (*copie*)
- certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului (*copie*)
- actul de înființare/actul constitutiv (*copie*)
- angajamentul privind respectarea obligației prevăzute la art.10 alin.(3) din Legea nr.197/2012 cu modificările ulterioare (*original*)”

38. La anexa nr.2, dispozițiile/mențiunea finală referitoare la exprimarea opțiunii de ridicare a certificatului de acreditare, se abrogă.

39. Titlul anexei nr.7 se modifică și va avea următorul cuprins: ”Cerere de licențiere serviciu social”

40. La anexa nr. 7, pct.3.1. din Secțiunea a 3 -a se modifică și va avea următorul cuprins:

”3.1. Încadrarea serviciului social în Nomenclatorul serviciilor sociale aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.867/2015, cu modificările și completările ulterioare: Cod serviciu social_____.”

41. La anexa nr. 7, pct.3.1. din Secțiunea a 5 -a se modifică și va avea următorul cuprins:

”Secțiunea 5. Documente justificative solicitate*)

*) Secțiunea nu se completează pentru obținerea unei noi licențe de funcționare a serviciului social.

(Se bifează căsuțele corespunzătoare documentelor justificative anexate la prezenta cerere.)

- documentul care atestă dreptul de administrare, de concesiune sau de folosință asupra spațiului în care funcționează serviciul social, cum ar fi: extras de carte funciară pentru informare, contract de comodat, de închiriere, de concesiune, de administrare, de schimb etc.;
- actul/documentul legal privind decizia de înființare a serviciului, după caz;
- regulamentul de organizare și funcționare al serviciului social;
- CV-ul unei persoane cu calificare în domeniul asistenței sociale sau în managementul serviciilor sociale (*original*);

- o copie de pe contractul de muncă sau contractul de prestări servicii încheiat cu persoana căreia i se prezintă CV-ul (copie)
- angajamentul furnizorului de a notifica compartimentul de acreditare asupra oricăror modificări referitoare la serviciul social”

42. În cuprinsul anexei nr.8, sintagma ”serviciu social acreditat” se înlocuiește cu sintagma ”serviciu social”.

43. În cuprinsul anexelor nr.2, nr.7 și nr.21 se modifică norma de trimitere la Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, de la ”art.292” la ”art.326”.

44. În cuprinsul anexelor 13 și 23 termenul ”recomandări” se înlocuiește cu termenul ”măsuri”, iar în cuprinsul anexei nr.27, termenul ”recomandare” se înlocuiește cu termenul ”măsură”.

Art. II. În cuprinsul actului normativ în vigoare, expresia ”Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice” se înlocuiește cu expresia ”Ministerul Muncii și Justiției Sociale”.

Art. III. Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 172 din 11 martie 2014, cu modificările și completările aduse prin prezenta hotărâre, se va republica, dându-se textelor o nouă numerotare.

Art. IV. Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 834 din 9 noiembrie 2015, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La anexă, la titlul ”Centre rezidențiale pentru persoane adulte cu dizabilități”, numerele curente 8, 9, 11, 13 și 14 se modifică după cum urmează:

8	8790 CR-D-I	Centre de îngrijire și asistență	Informare și asistență socială /servicii de asistență socială Consiliere psihologică	ROF servicii sociale cu cazare
9	8790 CR-D-II	Centre de abilitare și reabilitare	Abilitare și reabilitare Îngrijire și asistență Deprinderi de viață independentă:	ROF servicii sociale cu cazare
11	8790 CR-D-IV	Centre pentru viață independentă	- menținerea / dezvoltarea aptitudinilor cognitive; - menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice; - menținerea /dezvoltarea deprinderilor de comunicare; - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate; - menținerea / dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire	ROF servicii sociale cu cazare

			- menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune Educație / pregătire pentru muncă Integrare și participare socială și civică	
13	8790 CR-D-VI	Centre respiro/Centre de criză	Informare și asistență socială /servicii de asistență socială Consiliere psihologică* Îngrijire și asistență Program obișnuit de viață	ROF servicii sociale cu cazare
14	8790 CR-D-VII	Locuințe protejate	Informare și asistență socială /servicii de asistență socială** Consiliere psihologică** Abilitare și reabilitare** Îngrijire și asistență Deprinderi de viață independentă** - menținerea / dezvoltarea aptitudinilor cognitive - menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice - menținerea /dezvoltarea deprinderilor de comunicare - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - menținerea / dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune Dobândirea independenței economice Educație / pregătire pentru muncă** Implicare și participare socială și civică	ROF servicii sociale cu cazare

* activitatea se desfășoară de centrul de zi la sediul acestuia sau, după caz, în Centrul Respiro / Centrul de Criză

** activitatea se desfășoară de centrul de zi la sediul acestuia, în spațiu liber sau, după caz, în Locuința protejată

2. La anexă, la titlul "Centre rezidențiale pentru persoane adulte cu dizabilități", numerele curente 10 și 12 se abrogă.
3. La anexă, după titlul "Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru mamă și copil", se va introduce un nou titlu - "Servicii sociale destinate asigurării cazării și îngrijirii unor elevi, studenți și tineri, care provin din familii aflate în situații de dificultate", alcătuit din nr. crt. 23¹:

Servicii sociale destinate asigurării cazării și îngrijirii unor elevi, studenți și tineri, care provin din familii aflate în situații de dificultate				
23 ¹	8790 EST R	Internate de tip social	Cazare Supraveghere Masă Curățenie Alte activități	ROF serviciu social cu cazare

4. La anexă, la titlul „Centre de zi pentru persoane vârstnice”, coloana 3, sintagma ”consiliere vocațională” se înlocuiește cu sintagma ”consiliere și orientare în carieră sau mediere”.

5. La anexă, la titlul Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență, rândurile 37 și 37¹ se modifică după cum urmează:

37	8810 ID-III	Servicii de îngrijiri la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilități	Informare și consiliere socială / servicii de asistență socială Îngrijire personală Hrănire și hidratare Integrare și participare socială și civică	ROF serviciu social la domiciliu
37 ¹	8810 ID -IV	Asistent personal al persoanei cu handicap grav	Supraveghere, asistență și îngrijire acordată persoanei cu handicap grav, pe baza planului individual	ROF serviciu social la domiciliu

6. La anexă, la titlul Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență, după rândul 37¹ se introduce un nou rând, rândul 37², cu următorul cuprins:

37 ²	8810 ID -V	Echipe mobile pentru persoane adulte cu dizabilități	Informare și consiliere socială / servicii de asistență socială Consiliere psihologică Facilitarea independenței beneficiarului Dezvoltarea mobilității personale	ROF serviciu social la domiciliu
-----------------	------------	--	--	-------------------------------------

7. La anexă, la titlul Servicii în comunitate pentru persoanele adulte cu dizabilități, rândurile 37² – 37³ devin rândurile 37³ – 37⁴ și se modifică după cum urmează :

37 ³	8899 SC-D-I	Servicii de asistență și suport	Informare și consiliere socială și/sau juridică Consiliere psihologică Facilitarea independenței beneficiarului Suport individual /grup de suport	ROF serviciu social în comunitate
37 ⁴	8899 SC-D-II	Asistent personal profesionist	Îngrijirea și protecția acordate persoanei adulte cu handicap grav sau accentuat	ROF serviciu social în comunitate

8. La anexă, la titlul ”Centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilități”, rândurile 38-39 se modifică după cum urmează:

38	8899 CZ-D-I	Centre de zi	Informare și consiliere socială și/sau juridică	ROF serviciu
39	8899 CZ-D-II	Centre de		

		servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu	<p>Consiliere psihologică</p> <p>Abilitare și reabilitare</p> <p>Deprinderi de viață independentă</p> <p>Dezvoltarea abilităților lucrative, pregătirea pentru muncă, angajarea în muncă și sprijin pentru menținerea locului de muncă</p> <p>Integrare și participare socială și civică</p> <p>Recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu*</p>	social de zi
--	--	--	---	--------------

* obligatoriu pentru Centrele de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu

9. La anexă, la titlul ” Centre de zi pentru copii: copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinți” se introduc două noi numere curente, nr.48¹ și 48², cu următorul cuprins:

48 ¹	8891CZ-C-TC	Telefonul copilului	<p>Consiliere telefonică</p> <p>Evaluarea riscului imediat</p> <p>Intervenție în situații de urgență</p> <p>Informare</p> <p>Linie telefonică de urgență</p> <p>Alte activități: administrative etc.</p>	ROF serviciu social de zi
48 ²	8891CZ-C-EM	Echipă mobilă	<p>Terapie de recuperare și reabilitare – kinetoterapie, terapie logopedică</p> <p>Transferarea de informații cu privire la tehnicile de recuperare și reabilitare ce trebuie utilizate de către părinți/ persoane care îngrijesc copilul în procesul de recuperare a copilului cu dizabilități</p> <p>Informarea părinților/ persoanelor care îngrijesc copilul cu privire la drepturile acestuia și responsabilitățile care le revin în procesul de creștere și îngrijire a copilului</p> <p>Consiliere psihologică</p> <p>Informare și consiliere în scopul facilitării accesului la prestații sociale și alte drepturi prevăzute de legislația în vigoare</p> <p>Alte activități specifice categoriei de beneficiari</p>	ROF serviciu social în comunitate

10. La anexă, după titlul ”Centre de zi victimele violenței în familie și agresori” se introduce un nou titlu, ”Centre de informare și consiliere pentru victimele violenței domestice de tip linie telefonică de urgență (help-line) cu program continuu” alcătuit din nr. crt. 53¹:

”Centre de informare și consiliere pentru victimele violenței domestice de tip linie telefonică de urgență (help-line) cu program continuu				
53 ¹	8899CZ-VD- LTP	Linie telefonică de urgență (help line) destinată victimelor violenței domestice.	Consiliere telefonică Consiliere primară de natură psihologică, juridică și asistență socială Orientare și îndrumare Alte activități	ROF serviciu social de zi.

11. La Anexa nr. 1 la Nomenclator, la articolul 8 alineatul (2), instrucțiunile se modifică și vor avea următorul cuprins:

”Instrucțiuni: Raportul angajat/beneficiar asigură prestarea serviciilor în cadrul centrului și se realizează în funcție de nevoile persoanelor beneficiare, cu respectarea standardelor minime de calitate.”

12. La Anexa nr. 2 la Nomenclator, la articolul 8 alineatul (2), instrucțiunile se modifică și vor avea următorul cuprins:

”Instrucțiuni: Raportul angajat/beneficiar asigură prestarea serviciilor în cadrul centrului și se realizează în funcție de nevoile persoanelor beneficiare, cu respectarea standardelor minime de calitate.”

13. Alineatul 4 al articolului 9 din Anexele nr. 1-3 la Nomenclator se modifică după cum urmează:

“(4) Candidații pentru ocuparea funcției de conducere trebuie să fie absolvenți de studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul psihologie, asistență socială sau sociologie, cu vechime de minimum 2 ani în domeniul serviciilor sociale, sau absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului superior în domeniul juridic, medical, economic sau al științelor administrative, cu experiență de minimum 5 ani în domeniul serviciilor sociale.”

Vasilica-Viorica DĂNCILĂ
PRIM-MINISTRU