



**AUTORITATEA COMPETENTĂ DE REGLEMENTARE A
OPERAȚIUNILOR PETROLIERE OFFSHORE LA MAREA NEAGRĂ**

TRATURĂ
A.C.R.O.P.O.
INTRARE NR. 490
IESIRE
Ziua 21 Luna 11 Anul 2018



Anexa 1:

“Autoritatea Competentă de Reglementare a Operațiunilor Petroliere Offshore la Marea Neagră, cu sediul principal în Constanța, strada Cristea Georgescu nr. 6 și sediul secundar în București B-dul Octavian Goga nr. 2, Tronson III, Intrarea E, Etaj 7 Sector 3, organizează concurs pentru ocuparea a 6 funcții contractuale vacante de execuție, în cadrul Direcției Economice (6 posturi) și 2 funcții contractuale vacante de execuție în cadrul Compartimentului Politici/strategie/comunicare (2 - posturi).

Condițiile de participare sunt afișate pe site-ul Autorității și pe site-ul posturi.gov.ro.

Condițiile generale sunt cele prevăzute de art.3 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare.

- **Cele șase posturi aferente Direcției Economice sunt menționate mai jos pentru fiecare compartiment în parte:**
 - I. Compartimentul financiar-contabilitate, 2 posturi astfel:**
 - un post vacant de consilier IA;
 - un post vacant de consilier IA cu atribuții de CFP;
 - II. Compartimentul Administrativ-Auto:**
 - un post vacant de consilier debutant;
 - III. Compartimentul IT&C:**
 - un post vacant de consilier IA;
 - IV. Compartimentul Achiziții, 2 posturi astfel:**
 - un post vacant de consilier IA;
 - un post vacant de consilier II.

Condiții specifice pentru posturile de la compartimentul financiar-contabilitate :

1. Studii universitare absolvite cu diplomă de licență, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalente în științe economice
2. Vechime în specialitatea studiilor minimă necesară:
 - Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției consilier IA- minimum 7 ani; experiență în instituțiile publice, fundamentarea și întocmirea bugetului
 - Vechime minimă necesară în instituțiile publice 3 ani și vechime în specialitatea studiilor minimum 7 ani exercitării funcției consilier IA cu atribuții de CFP.
3. Capacitate de analiză și sinteză
4. Abilități de comunicare și relaționare
5. Cunoștințe operare PC (Microsoft Office, Excel, Power Point)



BIBLIOGRAFIE:

1. Legea nr. 82/1991 a contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 69/2010 a responsabilității fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul Ministerul Finanțelor Publice nr. 1235/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 201/2003, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerul Finanțelor Publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul Ministerul Finanțelor Publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul Ministerul Finanțelor Publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul Ministerul Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordinul Ministerul Finanțelor Publice nr. 1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
13. Ordinul Ministerul Finanțelor Publice nr. 1762/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale și a unor raportări financiare lunare ale instituțiilor publice în anul 2018, precum și pentru modificarea și completarea altor norme metodologice în domeniul contabilității publice;
14. Ordinul Ministerul Finanțelor Publice nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare - Forexbug, cu modificările și completările ulterioare;
15. Ordonanța nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
16. Hotărârea Guvernul României nr. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare;



17. Hotărârea Guvernului României nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare;
18. Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
19. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
20. Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, cu modificările și completările ulterioare;
21. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate
22. Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
23. Ordonanța nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
24. Ordinul Ministerului Economiei și Finanțelor nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

Alte prevederi legale:

25. Legea nr. 165/2016 privind siguranța operațiunilor petroliere offshore, cu modificările și completările ulterioare;
26. Hotărârea nr. 688/2017 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Competente de Reglementare a Operațiunilor Petroliere Offshore la Marea Neagră, cu modificările și completările ulterioare;
27. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
28. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții specifice pentru posturile de la compartimentul achiziții:

1. Studii universitare absolvite cu diplomă de licență, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice, juridice sau inginerești
2. Vechime în specialitatea studiilor minimă necesară:
 - Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției consilier IA- minimum 7 ani
 - Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției consilier II- minimum 1 an
3. Pentru postul de consilier IA:



- curs de Expert Achiziții publice - perfecționare (specializare)

Pentru postul de consilier II

- curs de Expert Achiziții publice - perfecționare (specializare)

4. Capacitate de analiză și sinteză
5. Abilități de comunicare și relaționare
6. Cunoștințe operare PC (Microsoft Office, Excel, Power Point)

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea 500/2002- Finanțele Publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea nr. 1/2018 din 10 ianuarie 2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;
7. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 98/2017 din 14 decembrie 2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii;
8. Ordinul Nr. 314/2018 din 22 februarie 2018 pentru aprobarea Metodologiei de control ex-post privind modul de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale, a contractelor de concesiune de lucrări și a contractelor de concesiune de servicii;
9. Ordinul nr. 141/2017 din 14 iunie 2017 privind aprobarea Metodologiei de selecție și modului de interacțiune a autorităților /entităților contractante cu Agenția Națională pentru Achiziții Publice;
10. Instrucțiunea nr. 3/2017 din 8 august 2017 privind modificările contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru și încadrarea acestor modificări ca fiind substanțiale sau nesubstanțiale;
11. Instrucțiunea nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare, respectiv a prevederilor art. 191 și art. 192 lit. a) și b) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
12. Instrucțiunea nr.1 din 11.01.2017 a președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;



13. Ghidul achizițiilor publice, emis de Agenția Națională pentru Achiziții Publice;
14. Regulamentul delegat (UE) nr. 2017/2365 al Comisiei din 18 decembrie 2017 de modificare a Directivei 2014/24/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește pragurile de aplicare pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziții publice;
15. Directiva 2014/24/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind achizițiile publice și de abrogare a Directivei 2004/18/CE;

Alte prevederi legale:

16. Legea nr. 165/2016 privind siguranța operațiunilor petroliere offshore;
17. Hotărârea nr. 688/2017 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Competente de Reglementare a Operațiunilor Petroliere Offshore la Marea Neagră;
18. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
19. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții specifice pentru postul de la compartimentul administrativ-auto:

Funcția de consilier debutant:

1. Studii universitare absolvite cu diplomă de licență, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
2. Vechime minimă necesară:
 - Vechime în studii superioare pentru funcția consilier debutant nu este cazul
3. Capacitate de analiză și sinteză
4. Abilități de comunicare și relaționare
5. Cunoștințe operare PC (Microsoft Office, Excel, Power Point)
6. Experiența în domeniu constituie un avantaj.
7. Certificat ARR - șef coloană
8. Permis de conduce categoria B

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea nr. 82/1991 a contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul Ministerul Finanțelor Publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;



4. Ordinul Ministerul Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea Guvernul României nr. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea Guvernul României 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora modificat de HG 343/2017, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 247/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile și instituțiile publice
10. Ordinul Ministerul Finanțelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
11. Hotărârea nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizațiilor socialiste, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordonanța de urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
13. Hotărârea nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Alte prevederi legale:

29. Legea nr. 165/2016 privind siguranța operațiunilor petroliere offshore, cu modificările și completările ulterioare;
30. Hotărârea nr. 688/2017 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Competente de Reglementare a Operațiunilor Petroliere Offshore la Marea Neagră, cu modificările și completările ulterioare;
31. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice; cu modificările și completările ulterioare;
32. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții specifice pentru posturile de la compartimentul IT&C



1. Studii universitare absolvite cu diplomă de licență, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în unul din domeniile: matematică, informatică, cibernetică, informatică și statistică economică, ingineria sistemelor, calculatoare și tehnologia informației, inginerie electrică, inginerie mecanică și mecatronică, inginerie electronică și telecomunicații
2. Vechime în muncă de minimum 7 ani în studii superioare
3. Experiență în domeniul IT&C
4. Capacitate de analiză și sinteză
5. Abilități de comunicare și relaționare
6. Cunoașterea limbii engleze - nivel mediu

BIBLIOGRAFIE

1. TANENBAUM, Andrew, *Rețele de calculatoare* Editia a 4-a, Editura Byblos, 2003, București;
2. *Introducere în sisteme de operare - Răzvan Rughiniș, Răzvan Deaconescu, George Milescu, Mircea Bardac;*

Alte prevederi legislative:

3. Legea nr. 165/2016 privind siguranța operațiunilor petroliere offshore, cu modificările și completările ulterioare;
 4. Hotărârea nr. 688/2017 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Competente de Reglementare a Operațiunilor Petroliere Offshore la Marea Neagră, cu modificările și completările ulterioare;
 5. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
 6. Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)
- Cele două posturi vacante aferente Compartimentului Politici, strategie, comunicare (CPSC) sunt menționate mai jos.
 - două posturi vacante de consilier, grad profesional IA, la Compartimentul Politici, strategie, comunicare (CPSC);

Condiții specifice pentru posturile de la Compartimentul Politici, strategie, comunicare (CPSC);

1. Studii universitare absolvite cu diplomă de licență, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalente în unul din domeniile: juridic, economic, științe sociale, comunicare, studii politice
2. Vechime în muncă de minimum 7 ani în studii superioare
3. Capacitate de analiză și sinteză



AUTORITATEA COMPETENTĂ DE REGLEMENTARE A OPERAȚIUNILOR PETROLIERE OFFSHORE LA MAREA NEAGRĂ



4. Abilitați de comunicare și relaționare
5. Cunoașterea limbii engleze - nivel avansat
6. Experiența în domeniu constituie un avantaj.

BIBLIOGRAFIE:

1. Constituția României.
2. Legea nr. 165/2016 privind siguranța operațiunilor petroliere offshore;
3. Hotărârea nr. 688/2017 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Competente de Reglementare a Operațiunilor Petroliere Offshore la Marea Neagră;
4. Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor;
5. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.
6. Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.
7. Legea 183/2006 privind utilizarea codificării standardizate a setului de caractere în documentele în formă electronică.
8. HG nr. 775/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile de elaborare, monitorizare și evaluare a politicilor publice la nivel central și Regulamentul privind procedurile de elaborare, monitorizare și evaluare a politicilor publice la nivel central din 14.07.2005
9. HG nr. 870/2006 privind aprobarea Strategiei pentru îmbunătățirea sistemului de elaborare, coordonare și planificare a politicilor publice la nivelul administrației publice centrale
10. Hotărârea nr. 1807/2006 pentru aprobarea Componentei de management din cadrul Metodologiei privind sistemul de planificare strategică pe termen mediu al instituțiilor administrației publice de la nivel central
11. Hotărârea nr. 561/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile, la nivelul Guvernului, pentru elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării/aprobării
12. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

Data limită a depunerii dosarelor de înscriere: 10 zile lucrătoare de la data publicării 21.11.2018 (până la dată de 05.12.2018 inclusiv) la sediul secundar din B-dul Octavian Goga nr. 2, CCIR Business Center, Tronson III, Intrarea E, Etaj 7 Sector 3, București între orele 9.00 - 14.00.

Dosarul de concurs trebuie să conțină documentele prevăzute de art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare.



**AUTORITATEA COMPETENTĂ DE REGLEMENTARE A
OPERAȚIUNILOR PETROLIERE OFFSHORE LA MAREA NEAGRĂ**



Data concursului:

- 17.12.2018 ora 10.00 - proba scrisă, interviul se va susține în data de 20.12.2018 ora 10.00.

Locul desfășurării concursului la sediul secundar din București B-dul Octavian Goga nr. 2, Tronson III, Intrarea E, Etaj 7 Sector 3.

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon: 0768750415, 0371002783 int. 105