



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea modificării art.4 din HCL nr.263/2018 privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiectul "Incubator de afaceri Constanța" și aprobarea Acordului de parteneriat

Consiliul local al municipiului Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de

Luând în dezbatere expunerea de motive a domnului primar Decebal Făgădău, înregistrată sub nr. 137686/20.08.2018,

Analizând raportul Direcției dezvoltare și fonduri europene nr.137694/20.08.2018, rapoartele Comisiei de specialitate nr.1 - de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului Constanța, al Comisiei de specialitate nr.3 pentru servicii publice, comerț, turism și agrement și al Comisiei de specialitate nr.5 – pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățeanului,

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (2), lit b), alin. (4), lit d) și art.115, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată,

HOTĂRĂȘTE:

ART.1 Se aprobă modificarea art.4 din HCL nr.263/2018 privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiectul "Incubator de afaceri Constanța" și aprobarea Acordului de parteneriat, astfel că acesta va avea următorul conținut:

„Se aprobă contribuția proprie în proiect a sumei de **758.073,20** lei reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția în cuantum de **6.122.491,68** lei din valoarea eligibilă a proiectului, reprezentând cofinanțarea proiectului "Incubator de afaceri Constanța" .

ART.2 Celelalte dispoziții ale HCL nr.263/2018 privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiectul "Incubator de afaceri Constanța" și aprobarea Acordului de parteneriat, rămân neschimbate.

ART.3 Compartimentul relații consiliul local și administrația locală va comunica prezenta hotărâre Direcției dezvoltare și fonduri europene și Direcției financiare, în vederea ducerii la îndeplinire, precum și Instituției prefectului județului Constanța, spre știință.

Prezenta hotărâre a fost votată de consilierii locali, astfel:

_____ pentru _____ împotriva , _____ abțineri.

La data adoptării sunt în funcție _____ consilieri din 27 membri.

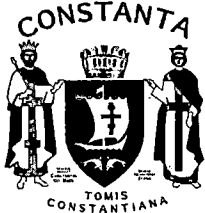
PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,

MARCELA ENACHE

Constanța

Nr. _____ / _____ 2018



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANTA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
NR. 137686/20.08.2018



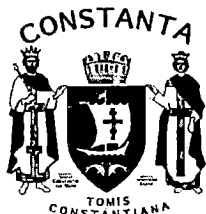
EXPUNERE DE MOTIVE

Având în vedere depunerea în data de 09.07.2018 a proiectului **„Incubator de afaceri Constanța”** spre finanțare prin intermediul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 2 „Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii”, Prioritatea de investiții 2.1. „Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatarei economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri” ;

Luând în considerare răspunsul la solicitarea de clarificare nr. 1 aferentă finalizării etapei de verificare a conformității administrative și eligibilității cererii de finanțare aferente proiectului **„Incubator de afaceri Constanța”**, prin care se recomandă corectarea ajutorului financiar solicitat pentru componenta de minimis din partea U.A.T. Municipiul Constanța, astfel încât să nu depășească valoarea ajutorului de minimis, conform secțiunii 2.7.2.-Ajutor de minimis din Ghidul Solicitantului, răspunsul la solicitarea de clarificare mai sus menționată din data de 13.08.2018 și adresa Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Est înregistrată cu nr. 137537/20.08.2018 prin care suntem informați că cererea de finanțare pentru proiectul **„Incubator de afaceri Constanța”** a fost admisă în etapa următoare a procesului de evaluare și selecție cu următoarea recomandare: “Actualizarea Hotărârii de aprobare a proiectului și a acordului de parteneriat, în conformitate cu bugetul corectat pe componenta de minimis”,

În temeiul prevederilor art. 45, alin. (6), din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, inițiez proiectul de hotărâre privind modificarea HCL nr. 263/06.07.2018 privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiectul **„Incubator de afaceri Constanța”** și aprobarea Acordului de parteneriat.

PRIMAR,
DECEBAL FĂGĂDĂU



RAPORT

privind modificarea HCL nr. 263/06.07.2018 -privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiectul "Incubator de afaceri Constanța" și aprobarea Acordului de parteneriat

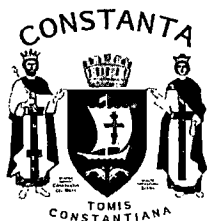
Având în vedere depunerea în data de 09.07.2018 a proiectului „**Incubator de afaceri Constanța**” spre finanțare prin intermediul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 2 „Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii”, Prioritatea de investiții 2.1. „Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatarea economică a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri” ;

Luând în considerare solicitarea de clarificare nr. 1 aferentă finalizării etapei de verificare a conformității administrative și eligibilității cererii de finanțare aferente proiectului „**Incubator de afaceri Constanța**”, prin care se recomandă corectarea ajutorului financiar solicitat pentru componenta de minimis din partea U.A.T. Municipiul Constanța, astfel încât să nu depășească valoarea ajutorului de minimis, conform secțiunii 2.7.2.-Ajutor de minimis din Ghidul Solicitantului, răspunsul U.A.T.Municipiul Constanța la solicitarea de clarificare mai sus menționată din data de 13.08.2018 și adresa Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Est înregistrată cu nr. 137537/20.08.2018 prin care suntem informați că cererea de finanțare pentru proiectul „**Incubator de afaceri Constanța**” a fost admisă în etapa următoare a procesului de evaluare și selecție cu următoarea recomandare: „Actualizarea Hotărârii de aprobare a proiectului și a acordului de parteneriat, în conformitate cu bugetul corectat pe componenta de minimis”,

Luând în considerare cele prezentate mai sus, este necesară corelarea sumelor și în Acordul de parteneriat;

În temeiul art. 44, alin. (1), din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, s-a întocmit prezentul raport privind modificarea HCL nr. 263/06.07.2018 privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiectul „**Incubator de afaceri Constanța**” și aprobarea Acordului de parteneriat.

DIRECTOR EXECUTIV
VIORICA ANI MERLA



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 1 - DE STUDII, PROGNOZE ECONOMICO-
SOCIALE, BUGET, FINANȚE ȘI ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI
PRIVAT AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA



R A P O R T

Văzând expunerea de motive a d-lui primar Decebal Făgădău înregistrată sub nr. 137686/20.08.2018;

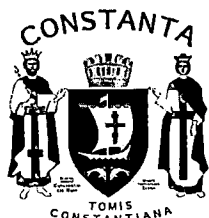
Analizând proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării art.4 din HCL nr.263/2018 privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiectul "Incubator de afaceri Constanța" și aprobarea Acordului de parteneriat,

Comisia, întrunită azi 23.08.2018, în conformitate cu prevederile art.44 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, avizează:

Favorabil / ~~nefavorabil~~ proiectul de hotărâre prezentat.

PREȘEDINTE COMISIE,

Andreiaș Cristian Marius



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 3 - PENTRU SERVICII PUBLICE, COMERȚ,
TURISM ȘI AGREMENT



R A P O R T

Văzând expunerea de motive a d-lui primar Decebal Făgădău înregistrată sub nr.137686/20.08.2018;

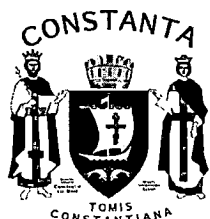
Analizând proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării art.4 din HCL nr.263/2018 privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiectul "Incubator de afaceri Constanța" și aprobarea Acordului de parteneriat,

Comisia, întrunită azi 23.08.2018 în conformitate cu prevederile art.44 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, avizează:

Favorabil / ~~nefavorabil~~ proiectul de hotărâre prezentat.

PREȘEDINTE COMISIE,

Papuc Cătălin-Florin,



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 5 - PENTRU ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ,
JURIDICĂ, APĂRAREA ORDINII PUBLICE, RESPECTAREA DREPTURILOR ȘI A
LIBERTĂȚILOR CETĂȚEANULUI



R A P O R T

Văzând expunerea de motive a d-lui primar Decebal Făgădău înregistrată sub nr.137686/20.08.2018;

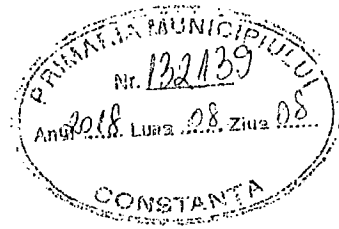
Analizând proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării art.4 din HCL nr.263/2018 privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiectul "Incubator de afaceri Constanța" și aprobarea Acordului de parteneriat,

Comisia, întrunită azi 23.08.2018, în conformitate cu prevederile art.44 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, avizează:

Favorabil / ~~nefavorabil~~ proiectul de hotărâre prezentat.

PREȘEDINTE COMISIE,

Arghirescu Adriana,



Program Operațional Regional

Apel: POR/165/2/1/Consolidarea poziției pe piața a IMM-urilor în domeniile competitive identificate în SNC și PDR-uri

Agencia pentru Dezvoltare Regională Sud-Est (ADR Sud-Est)

Proiect: cod SMIS 124568 - Incubator de afaceri Constanta

Solicitarea de clarificare 1

Nr. 19505/07.08.2018
Nr. 13966/DIPOR/07.08.2018

Solicitare de clarificări

COD SMIS : 124568
Titlu proiect : Incubator de afaceri Constanta

Solicitant: UAT Municipiul Constanta
In atenția : Domnului Primar Decebal Fagadau

Cc : Doamnei Selda BORALI, Manager de proiect

Telefon/fax: 0769624940/ 0241488195
E-mail: selda.borali@primaria-constant.ro

Stimate Domnule Primar,
In vederea finalizării etapei de verificare a conformității administrative și eligibilității a cererii de finanțare, este necesară clarificarea următoarelor aspecte:

- 1 Clarificați neconcordanța dintre Acordul de parteneriat, HCL nr. 263/06.07.2018 și Bugetul din cererea de finanțare, privind contribuția liderului la valoarea eligibilă a proiectului;
 - 2 Corectati Declarația de eligibilitate în cazul ADI Zona Metropolitană Constanta cu privire la încadrarea în categoria întreprinderilor mari, conform prevederilor Ghidului Solicitantului;
 - 3 Prezentati Acordul de colaborare nr. 1/04.07.2018 încheiat în CCINA Constanta și ADI Zona Metropolitană Constanta;
 - 4 Corectarea ajutorului financiar solicitat pentru componenta de minimis, astfel încât să nu depășească valoarea ajutorului de minimis, conform secțiunii 2.7.2.-Ajutor de minimis din GHd-ul Solicitantului, din analiza noastră a rezultat ca valoarea ajutorului de minimis solicitat, 1,348,135.38 lei calculat la cursul infoeuro de la data lansării apelului de proiecte (4,644 lei/euro) este de 290,296.16 euro;
 - 5 Ca urmare a corectării valorii ajutorului de minimis solicitat, va rugăm să corectati bugetul proiectului, a secțiunile din cererea de finanțare, Planul de afaceri și toate documentele afectate de această modificare, cu respectarea celorlalte condiții de eligibilitate;
 - 6 Prezentati într-o notă justificativă corelarea dintre bugetul proiectului și devizul general pe capitolul 3-Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică.
- Vă solicităm să transmiteți clarificările sus menționate până la data de 14.08.2018. Vă rugăm să ne confirmați primirea acestei solicitări, printr-un e-mail, la adresa chica-rose@adrese.ro, până la data de 08.08.2018.
Vă atragem atenția că, în cazul în care nu ne furnizați clarificările solicitate în termenul de mai sus, ori clarificările transmise sunt incomplete sau nesatisfăcătoare, cererea de finanțare poate fi respinsă.

- Secțiuni pentru deblocare: Solicitant-documente încărcate ; Informații solicitant, Plan de achiziții, , Buget-activități și cheltuieli

Evaluare

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Solicitant

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Atribute proiect

Responsabil de proiect

Persoană de contact

Capacitate solicitant

Localizare proiect

Obiective proiect

Rezultate așteptate

Context

Justificare

Grup țintă

Sustenabilitate

Relevantă

Riscuri

Principii orizontale

Descrierea investiției

Indicatori prestabiliti

Indicatori suplimentari proiect

Plan de achiziții

Secțiunea a fost deblocată.

Resurse umane implicate

Resurse materiale implicate

Activități previzionate

Buget - Activități si cheltuieli

Secțiunea a fost deblocată.

Buget - Plan anual de cheltuieli

Secțiunea a fost deblocată.

Buget - Rezultate

Secțiunea a fost deblocată.

Buget - Amplasament

Secțiunea a fost deblocată.

Buget - Câmp de intervenție

Secțiunea a fost deblocată.

Buget - Formă de finanțare

Secțiunea a fost deblocată.

Buget - Tip teritoriu

Secțiunea a fost deblocată.

Buget - Activitate economică

Secțiunea a fost deblocată.

Buget - Obiectiv tematic

Secțiunea a fost deblocată.

Buget - Mecanisme aplic. terit.

Secțiunea a fost deblocată.

Semnatura:

Smochina Carmen

SMOCHIN
A CARMEN

Semnăt digital de
SMOCHINA CARMEN
Data: 2018.08.07
16:33:05 +03'00'

CRACIUN
JOITA-JENICA

Semnăt digital de
CRACIUN JOITA-
JENICA
Data: 2018.08.07
16:33:05 +03'00'



Manualul de evaluare, selecție și contractare POR 2014-2020, ed II, vers.0
Anexa_ II.OI.7

Programul Operațional Regional 2014-2020/Apelul de proiecte POR/2017/2/2.1/B-Incubatoare de afaceri

Nr. 20327 / 17.08.2018
Nr.14669/DIPOR/17.08.2018

Rezultatul verificării conformității administrative și eligibilității

COD SMIS : 124568

Titlu proiect : Incubator de afaceri Constanta

Solicitant: UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA MUNICIPIUL CONSTANTA

În atenția : Domnului Primar Decebal FAGADAU

Cc : Doamnei Selda BORALI, Manager de proiect



Telefon/fax: 0769624940/ 0241488195

E-mail: selda.borali@primaria-constant.ro

Stimate Domnule Primar,

În urma verificării conformității administrative și eligibilității cererii de finanțare pentru proiectul "Incubator de afaceri Constanta " (cod SMIS 124568), vă informăm că aceasta a fost admisă în următoarea etapă a procesului de evaluare și selecție, respectiv evaluarea tehnică și financiară, cu următoarele recomandări:

- Actualizarea Hotararilor de aprobare a proiectului si a acordului de parteneriat, in conformitate cu bugetul corectat pe componenta de minimis.

Vă reamintim următoarele aspecte cu privire la selecția proiectelor în cadrul acestui apel: cererile de finanțare depuse în același interval lunar (primele 2 luni, luna 3, luna 4 etc. de depunere) și care au fost admise în urma verificării conformității administrative și eligibilității, vor fi evaluate în cadrul aceleiași sesiuni. Dintre acestea, proiectele care obțin cel puțin 85 de puncte vor intra în etapa de contractare, în limita alocării financiare disponibile. Restul proiectelor vor intra în competiție, în funcție de punctajul obținut, cu proiectele evaluate tehnic și financiar în sesiunea următoare, până la epuizarea bugetului alocat acestui apel.

Situația proiectelor depuse în cadrul acestui apel, actualizată în mod regulat, este publicată la adresa www.adrse.ro.

Vă atragem atenția asupra faptului că cererea de finanțare poate fi exclusă oricând din procesul de evaluare, selecție și contractare, în cazul în care se constată că acceptarea ei, în oricare din etape, s-a făcut în baza unor informații incomplete și/sau incorecte din partea solicitantului.



Agencia pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

Adresa: Strada Anghel Saligny nr.24, Braila; Tel/Fax: 0339 401.018; 0339 401.017

E-mail: adrse@adrse.ro; Web: www.adrse.ro; Facebook: <https://www.facebook.com/adrse.ro>

De asemenea, vă informăm că Autoritatea de Management pentru POR își rezervă dreptul de a refuza contractarea proiectelor care nu îndeplinesc condițiile de accesare a finanțării aplicabile.

Vă mulțumim pentru participarea la acest apel de proiecte.

Cu stima,

Jenica CRĂCIUN
Director Direcția Implementare POR
Șef OI POR 2014-2020
pentru

POPESCU Digitally signed by
LENUTA- GABRIELA
GABRIELA 190401+4907

Gabriela POPESCU
Sef Serviciu Evaluare, Selectie si Contractare
pentru

MIRCEA Semnat digital de
MIRCEA MARIANA
MARIANA Data: 2018.08.17
12:56:22 +03'00'

Întocmit,

Expert 1
Aura CHICA ROSE
Ofiter Evaluare, Selectie si Contractare

CHICA-
ROSE
AURA-
CRISTINELA

Digitally signed by CHICA-ROSE
AURA-CRISTINELA
Data: 2018.08.17 12:55:54 +0300



Agenția pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

Adresa: Strada Anghel Saligny nr.24, Braila; Tel/Fax: 0339 401.018; 0339 401.017
E-mail: adrse@adrse.ro; Web: www.adrse.ro; Facebook: <https://www.facebook.com/adrse.ro>

ACORD DE PARTENERIAT

NR: _____

pentru realizarea proiectului "Incubator de afaceri Constanța"

Articolul 1 Părțile

- (1) Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Constanța, cu sediul în Bulevardul Tomis nr. 51, Municipiul Constanța, codul fiscal 4785631, având calitatea de **Lider de proiect**, reprezentat prin Decebal Făgădău în calitate de primar.
- (2) CAMERA DE COMERȚ INDUSTRIE, NAVIGAȚIE ȘI AGRICULTURĂ, cu sediul în Bulevardul Alexandru Lăpușneanu nr. 185A, Municipiul Constanța, codul fiscal 2756842, având calitatea de **Partener 1**, reprezentat prin Ion Danuț Jugănarul în calitate de director general.
- (3) Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Constanța, cu sediul în Bulevardul Tomis nr. 51, Municipiul Constanța, codul fiscal 21683917, având calitatea de **Partener 2**, reprezentat prin Adrian Crăciun în calitate de reprezentant împuternicit.

au convenit următoarele:

Articolul 2 Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: "Incubator de afaceri Constanța", care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 2 - Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii, Prioritatea de investiție 2.1 - Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri, Obiectiv specific consolidarea poziției pe piață a întreprinderilor mici și mijlocii în domeniile competitive identificate în Strategia Națională de Competitivitate și Planurile Regionale de Dezvoltare, apel de proiecte POR/165/2 (2.1.B - Incubatoare afaceri) precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Articolul 3 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat	<i>Activitate: 1. Pregătirea proiectului (elaborarea documentației tehnico-economice);</i> <i>Activitate: 2. Derularea proceselor de evaluare și contractare a proiectului și semnarea contractului de finanțare;</i> <i>Activitate: 3. Derularea procedurilor de achiziții publice ;</i>

	<p>pentru servicii si pentru lucrari de construcții;</p> <p>Activitate: 4. Activități de proiectare tehnica de specialitate;</p> <p>Activitate: 5. Execuția lucrurilor de construcții, a lucrurilor de construcții-montaj, furnizarea dotarilor si echipamentelor ce fac obiectul investiției, precum si asigurarea serviciilor de dirigenție de santier si asistența tehnica din partea proiectantului;</p> <p>Activitate: 6. Managementul proiectului;</p> <p>Activitate: 7. Asigurarea masurilor de informare si publicitate obligatorie privind proiectul;</p> <p>Activitate: 8. Realizarea auditului financiar extern.</p>
Partener 1	Activitate: 9. Activități specifice etapelor de pre-incubare și incubare.
Partener 2	Activitate: 9. Activități specifice etapelor de pre-incubare și incubare.

- (2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului
Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteriat	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) : 6.206.010,18 lei - 47,63 %</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) 292.145,00 lei - 2,24 %</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) 6.498.155,18 lei - 49,88 %</p>
Partener 1	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) 54.000,00 lei - 10 %</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) 0 lei - 0%</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) 54.000,00 lei - 10 %</p>
Partener 2	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) 46.000,00 lei - 10 %</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) 0 lei - 0%</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) 46.000,00 lei - 10 %</p>

- (3) Plățile
Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului

nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- (a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- (b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management¹, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- (c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare².

Articolul 4 Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

- (1) Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Articolul 5 Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat

Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate

¹ A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

² A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

- documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
 - (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
 - (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
 - (9) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Articolul 6 Drepturile și obligațiile partenerilor

Drepturile Partenerilor 1 și 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 1 și 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

Obligațiile Partenerilor 1 și 2

- (1) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (3) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (4) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv

acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (8) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (9) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (10) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (11) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (12) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (13) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (14) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (15) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (16) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (17) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Articolul 7 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Articolul 8 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului reabilitat, a bunurilor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor ce au făcut obiectul proiectului.

- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor și echipamentelor ce au făcut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 3/5 ani, după caz, de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Articolul 9 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Articolul 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Articolul 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Întocmit în 4 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat	Decebal Făgădău în calitate de primar	Semnătura	Data și locul semnării
			Constanța
Partener 1	Ion Danuț Jugănaru în calitate de director general	Semnătura	Data și locul semnării
			Constanța
Partener 2	Adrian Crăciun în calitate de reprezentant împuternicit	Semnătura	Data și locul semnării
			Constanța
	PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,		Constanța

DECEBAL FĂGĂDĂU

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
MARCELA ENACHE

MARCELA ENACHE
Semnătura
Data 06.07.2018

ACORD DE PARTENERIAT

NR: _____
pentru realizarea proiectului _____

Articolul 1 Părțile

- (1) Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Constanța, cu sediul în Bulevardul Tomis, Municipiul Constanța, codul fiscal 4785631, având calitatea de **Lider de proiect**, reprezentat prin Decebal Făgădău în calitate de primar.
- (2) CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE, NAVIGAȚIE ȘI AGRICULTURĂ cu sediul în Bulevardul Alexandru Lăpușeanu nr. 185A, Municipiul Constanța, codul fiscal 2756842, având calitatea de **Partener 1**, reprezentat prin Ion Dănuț Jugănarul în calitate de director general.
- (3) Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Constanța cu sediul în Bulevardul Tomis nr. 51, Municipiul Constanța, codul fiscal 21683917, având calitatea de **Partener 2** reprezentat prin Adrian Crăciun în calitate de reprezentant împuternicit.

au convenit următoarele:

Articolul 2 Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului "Incubator de afaceri Constanța", care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 2 - Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii, Prioritatea de investiție 2.1 - Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv incubatoare de afaceri, Obiectiv specific Consolidarea poziției pe piață a întreprinderilor mici și mijlocii în domeniile competitive identificate în Strategia Națională de Competitivitate și Planurile Regionale de Dezvoltare, apel de proiecte POR/165/2 (2.1.B - Incubatoare de afaceri) precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Articolul 3 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat	<i>Activitate: 1. Pregătirea proiectului (elaborarea documentației tehnico-economice);</i> <i>Activitate: 2. Derularea proceselor de evaluare și contractare a proiectului și semnarea contractului de finanțare;</i> <i>Activitate: 3. Derularea procedurilor de achiziții publice</i>

pentru servicii si pentru lucrari de construcții;

Activitate: 4. Activități de proiectare tehnica de specialitate;

Activitate: 5. Execuția lucrurilor de construcții, a lucrurilor de construcții-montaj, furnizarea dotarilor si echipamentelor ce fac obiectul investiției, precum si asigurarea serviciilor de dirigenție de santier si asistența tehnica din partea proiectantului;

Activitate: 6. Managementul proiectului;

Activitate: 7. Asigurarea masurilor de informare si publicitate obligatorie privind proiectul;

Activitate: 8. Realizarea auditului financiar extern.

Partener 1	Activitate: 9. Activități specifice etapelor de pre-incubare si incubare.
Partener 2	Activitate: 9. Activități specifice etapelor de pre-incubare si incubare.

- (2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului
Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de partariat	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)</i> 6.122.491,68 lei - 49,90 % ✓ <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)</i> 758.073,20 lei - 6,18 % ✓ <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i> 6.880.564,88 lei - 52,82 % ✓
Partener 1	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)</i> 54.000,00 lei - 10 % <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)</i> 0 lei - 0 % <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i> 54.000,00 lei - 10 %
Partener 2	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)</i> 46.000,00 lei - 10 % <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)</i> 0 lei - 0 % <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i> 46.000,00 lei - 10 %

- (3) Plățile
Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de

programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- (a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- (b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management¹, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- (c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare².

Articolul 4 Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

- (1) Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Articolul 5 Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat

Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate

¹ A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

² A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Articolul 6 Drepturile și obligațiile partenerilor

Drepturile Partenerilor 1 și 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 1 și 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

Obligațiile Partenerilor 1 și 2

- (1) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (3) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (4) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului,

atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (8) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (9) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (10) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (11) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (12) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (13) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (14) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (15) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (16) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (17) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Articolul 7 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Articolul 8 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului reabilitat, a bunurilor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final

- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor și echipamentelor ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 3/5 ani, după caz, de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Articolul 9 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Articolul 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Articolul 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Întocmit în 4 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider parteneriat	de <i>Decebal Făgădău în calitate de primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
			<i>Constanța</i>
Partener 1	<i>Ion Dănuț Jugănaru în calitate de director general</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
			<i>Constanța</i>
Partener 2	<i>Adrian Crăciun în calitate de reprezentant împuternicit</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
			<i>Constanța</i>