

## Dezinsectie, dezinfectie si deratizare in porturile Constanta, Midia si Mangalia

---

### Detalii

- Organizator: COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare simplificat
- Sursa: S.E.A.P.
- Data licitatie: 18-09-2018
- Termen limita: 18-09-2018
- Data aparitiei: 05-09-2018

### Domenii

- Servicii de dezinfectie si de dezinsectie (CPV: 90921000)
- 

### Anunt de participare simplificat: [SCN1015023]

Dezinsectie, dezinfectie si deratizare in porturile Constanta, Midia si Mangalia

SECTORIALE: DA LEGEA NR. 99/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA  
TRANSMITERE: 05.09.2018 10:15 DATA PUBLICARE: 05.09.2018 10:15

Documentatie de atribuire:  
DF1022323 / 04.09.2018 16:07

### SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA  
Adresa:Strada: Incinta Port Constanta, nr. 1 Cod fiscal:11062831 Cod postal:900900 Cod NUTS:RO223  
Constanta Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:apmc@constantza-port.ro Telefon:+40 0241-  
611540 Fax:+40 0241/619512 Adresa Internet (URL):www.portofconstantza.com Adresa profilului  
cumparatorului:www.e-licitatie.ro

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu  
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

#### I.6) Activitate principala

Activitati portuare

### SECTIUNEA II: OBIECT

#### II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Dezinsectie, dezinfectie si deratizare in porturile Constanta, Midia si Mangalia Numar de referinta:B  
149/2018

II.1.2) Cod CPV principal:

90921000-9 Servicii de dezinfectie si de dezinsectie (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii

II.1.4) Descriere succinta:

Prestarea serviciilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare in porturile Constanta, Midia si Mangalia Termenele - limita in care entitatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificare/informatii suplimentare privind documentatia de atribuire: de regula 3 zile lucratoare, dar nu mai mult de 5 zile lucratoare.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:198900 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

## **II.2) Descriere**

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanta

Locul de executare:C.N. A.P.M SA Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Conform Caiet de sarcini

II.2.5) Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Nu

Tip finantare :Alte fonduri

## **SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

### **III.1) Conditii de participare**

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Ofertantii individuali/ asociatii/subcontractantii/tertii sustinatori nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 177; 178 si 180 din Legea 99/2016 modificata si completata privind achizitiile sectoriale; Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Se va completa DUAE in conformitate cu Notificarea ANAP, nr. 240/2016 referitoare la Ghidul de utilizare DUAE, de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor; Formularul DUAE poate fi completat accesand adresa:

<https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter> ; Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi : 1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la Bugetul General Consolidat (bugetul local, si bugetul de stat ) la momentul prezentarii; 2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale modificata si completata; 4. Alte documente edificatoare, dupa caz. Operatorii economici nerezidenti (straini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea faptului ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local, in conformitate cu legislatia din tara rezidenta, eliberate de autoritatile competente din tara de origine (cum ar fi

certificate, caziere fiscale sau alte documente echivalente). Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora de catre traducator autorizat conf. Legii nr. 178/1997 actualizata. Ofertantii individuali/ asociatii/ subcontractantii/tertii sustinatori participanti la procedura de atribuire nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 73 din Legea 99/2016 modificata si completata. In acest sens, odata cu depunerea D.U.A.E, acestia vor prezenta o declaratie pe propria raspundere, semnata cu semnatura electronica, privind neincadrarea in prevederile art.73 din Legea 99/2016 modificata si completata, conform Formularului IV.4 din documentatia de atribuire Partea a IV a. . In cazul depunerii unei oferte in asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei. Declaratia va fi depusa si de asociat/subcontractant/tert sustinator ; Ofertantii individuali/ asociatii/ subcontractantii/tertii sustinatori nu trebuie sa se afle in conflict de interese cu oricare din urmatoarele persoane care detin functii de decizie in cadrul C.N Administratia Porturilor Maritime SA Constanta: Murgeanu Gabriela; Naftali Daniel-Adrian; Panait Traian, Petrascu Elena; Popeanga Silvia; Director General - Dan Nicolae Tivilichi; Director General Adjunct - Marian Tanase; Patrichi Teodor - Director Directia Exploatare; Tomescu Ion- Director Directia Tehnica; Director Economic - Daniela Serban; Director Coordonator - Ciprian Hanganu; Director Directia Comercia - Craciun Madalin Alexandru ; Sef Departament Achizitii Publice - Otilia Ifimov; Sef Serviciu Juridic si Contencios - Tanase Iulian Pepi ; Sef Sucursala Energetica Port Constanta - Kiss Laszlo Eduard; Sef Sucursala de Servicii Port Constanta - Daniel Niculescu; Sef Sucursala Nave Tehnice Port Constanta - Bantias Emil Sorin; Inginer - Moldoveanu Antonia; Inginer - Bola Laura Valentina; Sef Birou Control Financiar Preventiv - Adina Gamalan; Departament achizitii publice - Anca Angelescu; Modalitatea prin care poata fi demonstrata indeplinirea cerintei : se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. NOTA: 1. Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant/ tert sustinator ) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila. 2. Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente : acordul de subcontractare ?i/sau a acordul de asociere si/sau angajamentul ferm al tertului sustinator, dupa caz. Nedepunerea acestora odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadverten?e de forma ale informa?iilor cuprinse in sec?iunile DUAE, atat ale ofertantului/candidatului, cat ?i ale subcontractantului/asociatului/tertului sustinator, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfa?urarea corespunzatoare a procedurii de atribuire

1. Documente privind inregistrarea pentru persoane juridice/fizice romane : 1.1 Prezentare Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunal, cu date actualizate, care vor contine informatii valabile/reale la data limita de depunere a ofertelor si din care sa rezulte ca obiectul principal al contractului are corespondent in codul C.A.E.N din Certificatul Constatator prezentat, iar totodata din care sa rezulte ca nu exista inregistrari privind fapte aflate sub incidenta art. 21 lit.e-h din Legea nr. 26/1990 privind Registrul Comertului, actualizata. 2. Documente privind inregistrarea pentru persoane juridice/fizice straine : 2.1. Prezentare documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul principal al contractului . Modalitatea prin care se va demonstra indeplinirea cerintei: - se va completa D.U.A.E in conformitate cu Notificarea ANAP, nr. 240/2016 referitoare la Ghidul de utilizare D.U.A.E, accesand adresa: <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espdp/filter>, de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea D.U.A.E, respectiv Certificat Constatator emis de O.N.R.C, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise din tara de rezidenta, vor fi solicitate de catre entitatea contractanta sa fie prezentate, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc, in clasamentul intocmit la finalizarea

evaluării ofertelor . D.U.A.E se elaborează pe baza unui formular standard aprobat de Comisia Europeană și se furnizează exclusiv în format electronic, semnat electronic . Ofertanții individuali/ asociații/ subcontractanții/terții sustinatori vor prezenta informații aferente situației lor prin completarea în mod distinct a documentului D.U.A.E, semnat electronic.

Documentele/declarațiile/certificatele emise de instituțiile abilitate vor fi prezentate în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul" semnate și stampilate de către ofertant, cu menționarea în clar a numelui semnatarului. În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, se va prezenta o împuternicire în acest sens, conform Formular IV.3 . Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română, de către traducător autorizat conf. Legii nr. 178/1997, actualizată.

III.1.2) Situația economică și financiară:

-

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

1.) 1. Cerințe privind experiența similară: Operatorul economic participant trebuie să facă dovada prestării, în cel mult ultimii 3 ani, de servicii similare cu cele care fac obiectul contractului , a căror valoare cumulată să fie de cel puțin: 190.000 lei fără T.V.A, la nivelul unui contract sau mai multor contracte de prestări servicii, finalizate sau aflate în curs de derulare. Se va completa D.U.A.E accesând adresa:<https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter> în conformitate cu Notificarea ANAP, nr. 240/2016 referitoare la Ghidul de utilizare D.U.A.E de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor . Această valoare trebuie să reprezinte numai partea executată de operatorul economic ofertant, în cazul în care a participat într-o asocieră, ca subcontractor, sau ca tert sustinator. - Se va prezenta DUAЕ în conformitate cu articolele 202 - 204 din Legea 99/2016 iar documentele justificative (care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea D.U.A.E) urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor și aplicarea criteriului de atribuire. Nota: Întra în categoria documentelor reprezentând certificări privind calitatea serviciilor prestate procese verbale de recepție, recomandări sau documente constatatoare sau alte documente similare în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența și vor trebui să indice: a) obiectul contractului, astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară; b) beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt beneficiari publici sau beneficiari privați; c) valoarea în lei fără TVA ; d) perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-au prestat serviciile; e) locul prestării serviciilor și f) să precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit. • Ultimii 3 ani vor fi calculați până la data limită de depunere a ofertei, cu mențiunea că modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită, prevăzut în Anunțul de Participare publicat. • Conversia leu valută se face prin raportare la cursul mediu BNR aferent fiecărui an în parte .

2.) Informații privind partea din contract pe care ofertantul are, eventual, intenția să o subcontracteze (dacă este cazul) . În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/parti din contract, D.U.A.E include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți și datele de recunoaștere ale subcontractorilor propuși. Se va completa D.U.A.E, accesând adresa:

<https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter> , în conformitate cu Notificarea A.N.A.P nr. 240/2016, referitoare la Ghidul de utilizare D.U.A.E, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informațiile aferente situației lor . - Se va prezenta D.U.A.E în conformitate cu prevederile art 202 - 204 din Legea 99/2016 modificată și completată privind achizițiile sectoriale, iar documentele justificative (care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea D.U.A.E) urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor și aplicarea criteriului de atribuire. Se va prezenta o Declarație privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți împreună cu Acordul de subcontractare .

3.) Informatii privind Asocierea : Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant sau candidat, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire, in conditiile prevazute de Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale modificata si completata. Se va completa D.U.A.E, accesand adresa: <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter> , in conformitate cu Notificarea A.N.A.P nr. 240/2016, referitoare la Ghidul de utilizare D.U.A.E, de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, cu informatiile aferente situatiei lor . - Se va prezenta D.U.A.E in conformitate cu prevederile art 202 - 204 din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale modificata si completata, iar documentele justificative (care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea D.U.A.E) urmeaza a fi prezentate la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor si aplicarea criteriului de atribuire. Se va prezenta Acordul de asociere, din care sa rezulte cine este liderul asocierii si partea din contract pe care o va indeplini fiecare dintre asociati (valoric si procentual, din valoarea totala fara T.V.A, a ofertei financiare propuse); • Imputernicire pentru liderul asocierii de a reprezenta asociatia la procedura de atribuire/semnarea contractului, conform Formular IV.3. • Totodata vor prezenta toate documentele solicitate la Situatiile personale a ofertantului, Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, Informatii privind capacitatea tehnica si Informatii privind capacitatea profesionala, precum si orice alte documente solicitate asociatilor in cadrul Documentatiei de atribuire. • In cazul in care oferta comuna (asocierea) este declarata castigatoare, entitatea contractanta va solicita ca asocierea sa fie legalizata pana la data incheierii/semnarii contractului de achizitie sectoriala.

4.) Informatii privind tertul/terti sustinatori, (daca este cazul) : 1.Operatorul economic are dreptul sa invoce sustinerea unui/unor tert/terti in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre operatorul economic si tertul/terti respectiv/respectivi. 2. In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi tertii, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi entitatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand documente justificative, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, initial prezentandu-se doar DUAE. 3. In cazul in care sustinerea tertului/tertilor vizeaza resurse netransferabile (cum ar fi experienta similara), angajamentul asigura autoritatii contractante indeplinirea obligatiilor asumate prin acesta, in situatia in care contractantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului. 4. Entitatea contractanta va verifica daca tertul/terti care asigura sustinerea in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si/sau profesionala indeplineste criteriile relevante privind capacitatea sau nu se incadreaza in motivele de excludere prevazute la art. 177, 178,180 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale modificata si completata . 5. Daca tertul/terti nu indeplineste/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se incadreaza in unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 177, 178, 180, entitatea contractanta va solicita, o singura data, ca operatorul economic sa inlocuiasca tertul/terti sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal prevazut la art. 2 alin. (2) lit. b) din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale modificata si completata. 6. In scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie de catre tertul/terti care acorda sustinere, in conditiile art. 197 alin. (1) din Legea modificata si completata, entitatea contractanta poate solicita tertului/tertilor sustinator(i), oricand pe parcursul procesului de evaluare, documente si informatii suplimentare in legatura cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate, in cazul in care exista rezerve in ceea ce priveste corectitudinea informatiilor sau documentelor prezentate sau cu privire la posibilitatea de executare a obligatiilor asumate prin respectivul angajament. 7. In cazul in care contractantul intampina dificultati pe parcursul executarii contractului de achizitie publica/acordului-cadru, iar sustinerea acordata de unul sau mai multi tertii vizeaza indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala, entitatea contractanta va solicita ofertantului ca prin actul incheiat cu tertul/terti sustinator(i) sa

garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm. 8. In cazul in care operatorul economic demonstreaza indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala invocand sustinerea unui tert, DUAE include informatiile mentionate la alin. (1) cu privire la tertul sustinator - Se va prezenta D.U.A.E in conformitate cu prevederile art 202 - 204 din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale modificata si completata, iar documentele justificative (care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea D.U.A.E) urmeaza a fi prezentate la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor si aplicarea criteriului de atribuire. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Tertii sustinatori vor intocmi o declaratie pe propria raspundere, semnata electronic, privind neincadrarea la prevederile art. 73 alin. 1 litera d) din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale modificata si completata;

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

-

III.1.6) Depozite si garantii solicitate:

a) Cuantumul garantiei de participare : 1.900 lei ; ? Modalitatea de constituire a garantiei de participare va fi in conformitate cu prevederile art. 42 alin. (1) - (4) din H.G. nr. 394/2016 modificata si completata . ? Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare: cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei, respectiv 120 zile de la termenul limita pentru primirea ofertelor. ? In cazul in care garantia de participare se constituie prin virament bancar (ordin de plata) se vor utiliza urmatoarele conturi ale C.N. A.P.M. (in Lei): • RO83BRDE140SV06373001400 deschis la B.R.D Constanta , • RO92BACX0000000630009005 deschis la Unicredit Bank Sucursala Constanta; ? In cazul in care garantia de participare este constituita printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii, instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, si se prezinta entitatii contractante, cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor. ? Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila. ? Documentul scanat al garantiei de participare, semnat cu semnatura electronica, se va depune/incarca in SEAP pana la data si ora limita de depunere a ofertelor. ? Garantia de participare se va restitui ofertantilor conf. art. 44 din H.G 394/2016 modificata si completata . ? Conform prevederilor art. 71 alin. (3) din Hotararea nr. 394/2016 modificata si completata, nerespectarea obligatiei de a prezenta dovada constituirii garantiei de participare, atrage dupa sine respingerea ofertei. ? Conform art. 138 alin 3 din H.G 394/2016 modificata si completat

a) cuantumul garantiei de buna executie: 5 % din valoarea fara T.V.A a contractului . ? Modul de constituire a garantiei de buna executie va fi in conformitate cu prevederile art. 45 si art. 46 din H.G nr. 394/2016 modificata si completata. ? Garantia de buna executie se va restitui conf. art.48 alin. 2 din H.G nr. 394/2016 modificata si completata. ? Ofertantul va specifica in oferta, modul in care se va constitui garantia de buna executie .

## **SECTIUNEA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) Descriere**

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

#### **IV.2) Informatii administrative**

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:18.09.2018 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:18.01.2019

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:18.09.2018 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

### **SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE**

#### **VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica:Nu

#### **VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Nu

Se vor utiliza platile electronice:Nu

#### **VI.3) Informatii suplimentare**

Prezumtia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original si/sau copie in vederea participarii la procedura de atribuire. Analizarea documentelor prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea membrilor comisiei nicio raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect. In cazul in care exista 2 sau mai multi ofertanti care ar ocupa locul 1 intr-un clasament al ofertelor admisibile, iar preturile ofertate sunt identice, entitatea contractanta va solicita ofertantilor in cauza reofertarea propunerii financiare, in SEAP, urmand a se incheia contractul cu ofertantul a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa prin SEAP la Sectiunea "Intrebari" iar raspunsurile la acestea vor fi publicate la Sectiunea "Documente si Clarificari" din cadrul anuntului de participare. Entitatea contractanta va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea intrebari), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura Electronica. Link-ul care prin care se poate accesa DUAE in vederea completarii de catre operatorii economici interesati este <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl/filter>

#### **VI.4) Proceduri de contestare**

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Cod fiscal:- Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti

Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncs.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 / +40 218900745 Adresa Internet (URL):<http://www.cncs.ro> Adresa profilului cumparatorului:[www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:In conformitate cu Legea nr.

101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

Compania Nationala ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME SA Constanta, Serviciul Juridic si Contencios

Adresa:Incinta Port Constanta, Gara Maritima Cod fiscal:- Cod postal:900900 Cod NUTS:RO223

Constanta Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:apmc@constantza-port.ro Telefon:- Fax:- Adresa Internet (URL):www.portofconstantza.com Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

05.09.2018 10:15

(LicitatiaPublica.ro)