

Servicii de reparare si de intretinere a navelor

« Inapoi la Lista Salveaza Listeaza PDF

Detalii

Organizator: Ministerul Apararii Nationale — U.M. 02145 Constanta

Localizare: Romania (Constanta)

Tip anunt: Anunt de participare

Sursa: Jurnalul Oficial UE

Estimare: Valoarea estimată fără TVA: 25 210 084 RON

Data licitatie: 14-09-2018 (32 zile ramase)

Data aparitiei: 13-08-2018

Domenii

Servicii de reparare si de intretinere a navelor (CPV: 50241000)

A se vedea si:

* anunt de participare - R.K./REVIZIE MAJORĂ CU MODERNIZĂRI NMS GRIGORE ANTIPA

Licitatii ale Ministerul Apararii Nationale — U.M. 02145 Const.. Text:

România-Constan?a: Servicii de reparare și de întreținere a navelor

2018/S 154-354505

Anun? de participare

Servicii

Directiva 2009/81/CE

Sec?iunea I: Autoritatea/entitatea contractantă

I.1)Denumire, adrese și punct(e) de contact

Ministerul Apărării Naționale — U.M. 02145 Constanța

Bulevardul 1 Mai nr. 19–21

Punct(e) de contact: Dan-Constantin Zaharia

900123 Constanța

România

Telefon: +40 241586600/186

E-mail: achizitii2145@navy.ro

Fax: +40 241586952

Adresă (adrese) Internet:

Acces electronic la informații: www.e-licitatie.ro

Alte informații pot fi obținute de la: Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior

Ofertele sau cererile de participare trebuie trimise la: Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior

I.2)Tipul autorității contractante

I.3)Activitate principală

Apărare

Altele

I.4)Atribuirea contractului în numele altor autorită?i/entită?i contractante

Autoritatea contractantă ac?ionează în numele altor autorită?i contractante: nu

Sec?iunea II: Obiectul contractului

II.1)Descriere

II.1.1)Denumirea atribuită contractului de autoritatea contractantă:

R.K./Revizie majoră cu modernizări NMS Grigore Antipa

II.1.2)Tipul contractului ?i locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

Categoria de servicii nr 1: Servicii de între?inere ?i repara?ii

Locul principal de executare a lucrărilor, de livrare sau de prestare: Execu?ia serviciilor/lucrărilor se va efectua la bordul navei si la sediul prestatorului, prelucrarile necesare componentelor se vor executa la sediul prestatorului.

Cod NUTS RO223

II.1.3)Informa?ii privind acordul-cadru

II.1.4)Informa?ii privind acordul-cadru

II.1.5)Descrierea succintă a contractului sau a achizi?iei/achizi?iilor:

Serviciul ce face obiectul achiziției este necesar în vederea menținerii capacității de intervenție și de executare a misiunilor specifice navei NMS Grigore Antipa. Execuția serviciilor/lucrărilor se va efectua la bordul navei și la sediul prestatorului, prelucrările necesare componentelor se vor executa la sediul prestatorului. Serviciile vor fi executate în concordanță cu cerințele documentației descriptive. Perioada de garanție acordată de prestator pentru servicii respectiv furnizare și instalare echipamente este de 24 luni de la semnarea procesului-verbal de recepție la terminare de către comisia de supraveghere și recepție a tuturor serviciilor contractate, certificată de prestator și producător echipament. Termenul în care operatorii economici pot solicita clarificări/informații suplimentare este până în a 9-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Termenul limită în care autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet [..]. detalii pe www.e-licitatie.ro.

II.1.6) Clasificare CPV (Vocabularul comun privind achizițiile publice)

50241000

II.1.7) Informații privind subcontractarea

Ofertantul trebuie să specifice în ofertă porțiunile din contract pe care intenționează să le subcontracteze unor terți, subcontractanți propuși, precum și obiectul subcontractelor pentru care sunt propuși subcontractanții respectivi

Ofertantul trebuie să specifice orice modificări care survin în legătură cu subcontractorii pe parcursul executării contractului

Autoritatea/entitatea contractantă poate obliga ofertantul câștigător să atribuie toate subcontractele sau anumite subcontracte prin procedura prevăzută în titlul III din Directiva 2009/81/CE

Ofertantul câștigător este obligat să subcontracteze următorul procent din contract prin aplicarea procedurii prevăzute în titlul III din Directiva 2009/81/CE: procentul minim: 0(%) procentul maxim: 0(%) din valoarea contractului.

Ofertantul câștigător este obligat să precizeze partea sau părțile din contract pe care intenționează să le subcontracteze în afara procentului obligatoriu și să indice subcontractorii deja identificați

II.1.8) Loturi

Contractul este împărțit în loturi: nu

II.1.9) Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: nu

II.2)Cantitatea sau domeniul contractului

II.2.1)Cantitatea totală sau domeniul:

Valoarea estimată fără TVA: 25 210 084 RON

II.2.2)Informații privind opțiunile

II.2.3)Informații privind reînnoirile

II.3)Durata contractului sau termenul de finalizare

Durata în luni: 24 (de la data atribuirii contractului)

Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1)Condiții referitoare la contract

III.1.1)Depozite și garanții solicitate:

Cuantumul garanției pentru participare este de 200 000,00 RON. Mod de constituire: Garanția de participare se constituie conform prevederilor art. 7 din O.U.G. nr. 114/2011 (actualizata):

(a) virament bancar sau instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară/societate de asigurări; Garanția trebuie să fie irevocabilă, să prevadă plata necondiționat (la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate); În cazul asocierii cu scopul de a depune candidatură sau ofertă comună garanția de participare va fi constituită în numele asocierii,

(b) OP în Contul „Sume de mandat” RO77TREZ2315005XXX000405 al AC, deschis la Trezoreria Constanța, cod fiscal 4304630. Dovada constituirii garanției/instrumentului de garantare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora stabilită pentru termenul limită de depunere a of. în original la sediul AC. GP emisă în altă limbă decât româna va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducere autorizată. Perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Perioada de valabilitate a GP și valabilitatea of. pot fi prelungite la cererea AC. Pentru GP constituită/depusă în altă monedă, echivalentul RON/valută se va face la cursul BNR din data

anterioară datei limită de depunere a ofertelor cu 5 zile. Candidaturile neînsoțite de GP, astfel cum a fost solicitată în documentația de atribuire, vor fi respinse. AC — autoritate contractantă, DA — documentație atribuire, AP — anunț participare, GP — garanție participare, Of — oferta.

(a) Garanția de bună execuție este de 10 % din prețul contractului, fără TVA și se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică,

(b) Modalități de constituire:

— instrument de garantare,

— virament bancar,

— prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale (suma inițială nu mai mică de 0,5 % din prețul contractului). Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi cu 30 zile mai mare decât perioada contractului,

(c) Garanția de bună execuție va fi eliberată/restituită în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a tuturor serviciilor care fac obiectul contractului de achiziție publică și/sau de la plata facturii finale, dacă beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă faptul că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat. În cazul suplimentării valorii contractului pe parcursul executării acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția în corelație cu noua valoare.

III.1.2) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 8 din OUG nr. 114/2011, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.4) Alte condiții speciale cărora li se supune executarea contractului, în special cu privire la securitatea aprovizionării și a informației:

III.1.5) Informații privind autorizația de securitate:

III.2) Condiții de participare

III.2.1) Situația personală

Criterii privind situația personală a operatorilor economici (care pot determina eliminarea acestora), inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor: Cerința 1 — Prezentarea declarației conform art. 147 alin. (2) din OUG 114/2011 (certificatul de participare cu ofertă independentă) — formularul 3.

Cerința 2 — Prezentarea declarației privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011 (actualizată) — formularul nr. 4.

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul [...]:

1) conducătorul autorității contractante: Bogdan Dumitrescu — comandant;

2) membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire:

— Cazacu Paul,

— Boancă Adrian,

— Balaceanu Nicoleta-Cristina,

— Pap Mihaela;

3) persoane din cadrul autorității contractante care organizează, derulează și finalizează procedura de achiziție pentru „servicii R.K./Revizie majoră cu modernizări NMS Grigore Antipa”, din comisia de evaluare/negociere:

— Zaharia Dan Constantin,

— Cocea Laurențiu,

— Mitu Cristian,

— Ivan Alexandru-Dorinel,

— Zaharia Florin,

— Cojocaru Alina-Manuela,

— Dumitru Dragos-Viorel,

— Nicola Mihnea-Marius,

— Bogdan Babiuc,

— Evsei Ivan-Virgil.

Formularul va fi completat de către candidatul/asociației/subcontractanții (dacă este cazul).

Cerința 3 — Prezentarea declarației privind neîncadrarea în prevederile art. 155, din OUG 114/2011: Formularul 6,

Formularul va fi completat de către candidatul/terțul susținător.

Cerința 4 — Prezentarea declarației privind neîncadrarea în prevederile art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată) — formularul nr. 7,

Formularul va fi completat de către candidatul/terțul susținător.

Notă: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155, și/sau art. 156 din OUG 114/2011(actualizată).

Cerința 5 — Prezentarea declarației privind calitatea de participant la procedură — formularul nr. 5,

Cerința 6 — Certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul de stat:

Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: certificat de atestare fiscală emis de DGFP din care să reiasă că candidatul nu are datoriile scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor.

Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: Declarație pe proprie răspundere, dacă în țara de reședință nu se eliberează certificatele fiscale solicitate, din care să reiasă că candidatul nu are datoriile scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor.

Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datoriile neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru atribuirea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită.

Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5, trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.

Nota 1: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, semnat de părți, la încheierea contractului.

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului.

Notă 2: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Se vor depune (dacă este cazul), următoarele documente: Angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului [...] detalii pe www.e-licitatie.ro.

Criterii privind situația personală a subcontractanților (care pot determina eliminarea acestora), inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor:

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Criterii privind situația economică și financiară a operatorilor economici (care pot determina eliminarea acestora)

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor: Cifra de afaceri:

Cerințe minime pe care ofertanții trebuie să le îndeplinească pentru a fi considerați calificați:

— cifra de afaceri globală să fie egală sau mai mare, pe ultimii 3 ani (2015, 2016, 2017), cu valoarea de 30 000 000,00 RON.

Cifra de afaceri solicitată reprezintă cerință minimă de calificare.

Pentru confirmarea cifrei de afaceri candidatul are obligația de a prezenta documente edificatoare din care să rezulte cifra de afaceri globală.

În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, cerința minimă privind cifra de afaceri se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Nivel(uri) minim(e) necesar(e): 1) Fișa de informații generale privind ofertantul din care să rezulte cifra de afaceri pe ultimii 3 ani (formular 8 din secțiunea „Formulare”). În cazul în care ofertantul apelează la terți susținători, aceștia au obligația de a completa Formularul 8.1.

Autoritatea contractanta va lua în considerare și data la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea comercială.

Conversia valorilor se va face la cursul mediu anual RON/valută comunicat de BNR. Prezentarea de documente edificatoare emise care să dovedească îndeplinirea cerinței. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în declarație: bilanțuri contabile, rapoarte de audit, alte documente. Documentele solicitate se vor prezenta în oricare din formele: Original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. În cazul unei asocieri, fiecare asociat va depune documentele solicitate.

Criterii privind situația economică și financiară a subcontractanților (care pot determina eliminarea acestora)

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor:

Nivel(uri) minim(e) necesar(e):

III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Criterii privind capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorilor economici (care pot determina eliminarea acestora)

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor:

Cerințe minime pe care ofertanții trebuie să le îndeplinească pentru a fi considerați calificați:

Declarație referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii, prin care operatorii economici să facă dovada că dispun de un minim necesar de echipamente, utilaje, mijloace fixe și alte dotări (proprie, închiriate sau aparținând subcontractorilor) considerate ca strict necesare pentru efectuarea serviciilor, respectiv:

- Doc. plutitor/uscat de minim 1 505 tf,
- Instalație de spălare cu jet de apă (Pmin 250 barr) = 1,
- Instalație de sablare = 1,
- Macarale (sarcină minim 10 tf) = 2,
- Instalație de verificare suduri prin metode nedistructive = 1,
- Instalații de sudură: electric = 1, oxiacetilenic = 1, gaz inert = 1,
- Instalații de aer comprimat = 1.

și se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii (Formularul 10);

Cerințe minime pe care ofertanții trebuie să le îndeplinească pentru a fi considerați calificați:

Declarație referitoare la personalul prin care operatorii economici să facă dovada că dispun de un minim de personal de specialitate considerat ca strict necesar pentru efectuarea serviciilor, respectiv:

- Inginer/subinginer construcții nave = 1,
- Inginer/subinginer UTS = 2,
- Inginer/subinginer TCM = 1,

- Proiectant = 1,
- Desenator/tehnician proiectant = 1
- Maistru = 2,
- Tehnician = 2,
- Cură?itor de fa?ade/sablator = 2,
- Vopsitor = 2,
- Lăcătu? construc?ii metalice ?i navale = 2,
- Sudor = 4,
- Tubulatori navali = 2,
- Izolator = 1,
- Instalator = 2,
- Electrician = 2,
- Tâmplar/dulgher = 2,
- Motorist = 2,
- Personal CTC = 1

Pe care operatorul economic se angajează să-i utilizeze pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii (Formularul 11).

Declara?ia referitoare la personalul prin care operatorii economici să facă dovada că dispun de un minim de personal de specialitate considerat ca strict necesar pentru efectuarea serviciilor solicitată reprezintă cerin?ă minimă de calificare.

Informatii privind proportia în care contractul de servicii urmează să fie îndeplinit de către subcontractanți(dacă e cazul) și specializarea acestora și angajamente ferme ale subcontractanților prin care aceștia confirmă faptul că vor pune la dispoziție ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate (Formularul 12)

Cerin?e minime pe care ofertanții trebuie să le îndeplinească pentru a fi considerați calificați:

Lista principalelor servicii prestate în ultimii cinci ani, din care să rezulte prestarea unor servicii similare cu cele care fac obiectul contractului de achizi?ie, în valoare cumulată egală sau mai mare decât 25 210 084,00 RON, fără TVA, la nivelul unui contract sau a mai multor contracte.

Experien?a similară solicitată reprezintă cerin?ă minimă de calificare.

Se va completa Formularul nr. 9 — Declara?ie privind lista principalelor servicii prestate în ultimii cinci ani, con?inând valori, perioade derulare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați.

Pentru confirmarea prestărilor de servicii declarate ca experiență similară candidatul are obligația de a prezenta contracte/procese-verbale de recepție/recomandări/acte constatatoare/certificate/alte documente edificatoare emise sau contrasemnate de beneficiarii înscriși în listă, din care să rezulte modul de îndeplinire a prestărilor respective.

În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea serviciilor prestate se realizează printr-o declarație a operatorului economic.

În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, cerința minimă privind experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului [...] detalii pe www.e-licitatie.ro.

Nivel(uri) minim(e) necesar(e)

Se solicita completarea formularul 10 — Declarație privind dotările specifice, utilajele, echipamentele tehnice, mijloacele de transport, manevră, de ridicat, laboratoare, alte mijloace fixe de care poate dispune ofertantul. Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței pot fi: Documente ce atestă deținerea (dotarea proprie/închirierea sau alte forme de punere la dispoziție) echipamentelor tehnice folosite în realizarea contractului. Se solicită contractul/-ele sau precontractul/-ele de închiriere a utilajelor (daca este cazul). Documentele solicitate se vor prezenta în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte această listă. Subcontractanții de specialitate vor prezenta această listă.

Se solicita completarea formularul 11 — Informații privind personalul propriu și al subcontractanților care concurează la realizarea serviciilor pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, în lista se va indica, în mod obligatoriu, poziția pentru care este propusă persoana respectivă. Se vor prezenta: documente prin care operatorii economici fac dovada că dispun de personalul de specialitate nominalizat în declarație considerat ca strict necesar pentru efectuarea serviciilor și documente prin care se confirmă calificarea acestora.

Documentele solicitate se vor prezenta în oricare din formele: Original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte această listă. Subcontractanții de specialitate vor prezenta această listă.

Se solicita completarea formularul 12 — Informații privind proporțiile în care contractul de servicii urmează să fie îndeplinit de către subcontractanți, însoțit și de acordurile de subcontractare, precum și informații privind proporția în care contractul urmează să fie îndeplinit de către subcontractanți și specializarea acestora. Documentele solicitate se vor prezenta în oricare din formele: Original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Se solicita:

Completarea Formularului nr. 9 din Anexa „Formulare”;

Completarea Formularului nr. 9.1 din Anexa „Formulare”, dacă este cazul;

Conversia valorilor se va face la cursul mediu anual RON/valută comunicat de BNR.

Pentru anul 2018 se va lua în considerare cursul de referință comunicat de BNR din ziua publicării anunțului de participare.

— Prezentarea de contracte/procese verbale de recepție/recomandări/acte constatatoare/certificate/alte documente edificatoare emise sau contrasemnate de beneficiarii înscrși în listă — copie.

În cazul în care ofertantul nu a fost singurul ofertant (a fost asociat cu alt operator economic/subcontractant), se vor mai prezenta în forma lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” documente doveditoare din care să reiasă procentul realizat de către ofertant și valoarea aferentă procentului de servicii prestate de ofertant. Documentele solicitate se vor prezenta în oricare din formele: Original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte această listă.

Notă: numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a candidaturilor.

Documente emise de organisme acreditate, care atestă că este implementat sistemul de management al calității conform cu cerințele din standardul seria EN-ISO 9001:2015 (sau echivalent). Ofertantul va prezenta documente/certificate emise de organisme independente, prin care se atestă respectarea de către ofertant a standardelor de asigurare a calității; în cazul unei asocieri se depun și de către asociați. Documentele solicitate se vor prezenta în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Criterii privind capacitatea tehnică și/sau profesională a subcontractanților (care pot determina eliminarea acestora)

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor:

Nivel(uri) minim(e) necesar(e)

III.2.4) Informații privind contractele rezervate

Contractul este rezervat unor ateliere protejate

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată

III.3) Condiții specifice pentru contractele de servicii

III.3.1) Informații privind o anumită profesie

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: nu

III.3.2) Personalul responsabil pentru prestarea serviciilor

Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective: nu

Secțiunea IV: Procedură

IV.1) Tipul procedurii

IV.1.1) Tipul procedurii

Negociere

IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe

Număr minim preconizat 1 și numărul maxim 9

IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate da

IV.2) Criterii de atribuire

IV.2.1) Criterii de atribuire

Cel mai mic preț

IV.2.2) Informații despre licitația electronică

S-a organizat o licitație electronică: nu

IV.3) Informații administrative

IV.3.1) Numărul de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă:

4304630_PAAPD1007051

IV.3.2) Publicare anterioară privind același contract

Anunș privind profilul cumpărătorului

Numărul anunșului în JOUE: 2018/S 056-125045

IV.3.3) Condiții de obținere a caietului de sarcini și a documentelor suplimentare sau a documentului descriptiv

IV.3.4) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

14.9.2018 - 11:00

IV.3.5) Data expedierii invitațiilor de prezentare de oferte sau de participare către candidații selectați

12.10.2018

IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare română.

Secțiunea VI: Informații complementare

VI.1) Informații privind periodicitatea

Această achiziție este periodică: nu

VI.2) Informații despre fondurile Uniunii Europene

Contractul se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu

VI.3) Informații suplimentare:

1) În cazul unei asocieri, în documentele de calificare, va fi prezentat acordul de asociere care trebuie să conțină datele de identificare ale tuturor asociațiilor, nominalizarea liderului de asociație, clauze privind răspunderea solidară a asociațiilor pentru îndeplinirea contractului. Împuternicirea liderului asociației de a se obliga și de a primi instrucțiuni de la și în numele asociațiilor, individual și colectiv, clauze în care asociații sunt obligați să rămână în asociație pe întreaga durată a contractului, în cazul în care oferta este declarată câștigătoare. Angajamentul ferm/acordul de asociere, prezentat de oferantul câștigător, va face parte integrantă din contract;

2) În Etapa I — în cadrul Documente selectare candidați se vor depune și formularele

— 17 — Declarație privind angajamentul de obținere a codului NATO de agent economic (daca este cazul),

— 18 — Cerere de alocare a codului NATO de agent economic (NCAGE) sau certificarea NCAGE (după caz) și

— 20 — Declarație privind acceptarea obligației de compensare și a penalităților,;

3) În ETAPA II — se va depune și formularul 19;

4) În situația în care ofertantul beneficiază de susținerea unui terț, acesta trebuie să respecte angajamentul de susținere. Acest angajament trebuie să fie un instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare. În cazul în care susținerea terțului se referă la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispoziția ofertantului: fonduri financiare, utilaje, echipamente, personal, angajamentul ferm prezentat de candidat trebuie să prevadă care sunt resursele respective și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză. În cazul în care susținerea terțului vizează îndeplinirea cerinței de calificare experiența similară reflectată prin prezentarea unor liste de produse/servicii/lucrări furnizate/prestate/executate într-o perioadă anterioară, angajamentul ferm prezentat de candidat trebuie să garanteze autorității contractante faptul că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă. Susținătorul răspunde pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului;

5) Răspunsurile la eventualele solicitări de clarificări la documentația de atribuire se vor atașa la anunțul de participare publicat pe www.e-licitatie.ro, vor face parte integrantă din documentația de atribuire și trebuie avute în vedere la elaborarea candidaturilor/ofertelor;

6) În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale departajarea acestora se va realiza în baza depunerii unei noi oferte financiare depusă în plic închis.

Nota 1: Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv documentatie descriptiva), prin care se indică o anumită atestare, autorizare, certificare, origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție și/sau licență de fabricație, o autorizare/certificare/atestare, se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea sau echivalent.

VI.4)Căi de atac

VI.4.1)Organismul competent pentru căile de atac

VI.4.2)Utilizarea căilor de atac

Precizări privind termenele limită de exercitare a căilor de atac: Persoana vătămată poate sesiza C.N.S.C. în termen de 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre un act al autorității contractante considerat nelegal — Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

VI.4.3)Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

030084 București

România

VI.5)Data expedierii prezentului anunț:

3.8.2018

