

Servicii de proiectare tehnică, verificarea tehnica a proiectului și asistență tehnica din partea proiectantului pentru obiectivul "EXECUTIE TRAMĂ STRADALĂ,EVACUARE APE PLUVIALE SI ACCESE CURTI IN COMUNA GRĂDINA, JUDEȚUL CONSTANȚA

« Inapoi la Lista Urmareste Salveaza Listeaza PDF

Detalii

Organizator: COMUNA GRADINA (PRIMARIA GRADINA)

Localizare: Romania (Constanta)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Sursa: S.E.A.P.

Estimare: Valoare Estimata: 121242 RON

Data licitatie: 28-06-2018 (11 zile ramase)

Termen limita: 28-06-2018 (11 zile ramase)

Data aparitiei: 15-06-2018

Domenii

Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (CPV: 71322000)

Documentatie

SCN1004655.zip ... (adaugat la 15-06-2018)

Licitatii ale COMUNA GRADINA (PRIMARIA GRADINA).. Text:

Anunt de participare simplificat: [SCN1004655] - Servicii de proiectare tehnică, verificarea tehnica a proiectului și asistență tehnica din partea proiectantului pentru obiectivul "EXECUTIE TRAMĂ STRADALĂ,EVACUARE APE PLUVIALE SI ACCESE CURTI IN COMUNA GRĂDINA, JUDEȚUL CONSTANȚA

SECTORIALE: NU LEGEA NR. 98/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA TRANSMITERE: 15.06.2018 16:09 DATA PUBLICARE: 15.06.2018 16:09

AUTORITATE CONTRACTANTA: COMUNA GRADINA (PRIMARIA GRADINA)

SECTIUNEA I SECTIUNEA II SECTIUNEA III SECTIUNEA IV SECTIUNEA VI CLARIFICARIERATE

DETALII

Documentatie de atribuire:

DF1011140 / 15.06.2018 11:56

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMUNA GRADINA (PRIMARIA GRADINA)

Adresa:Strada: Victoriei, nr. 34 Cod fiscal:17093977 Cod postal:907278 Cod NUTS:RO223 Constanta
Localitate:Gradina Tara:Romania E-mail:primaria_gradina@yahoo.com Telefon:+40 241853800 Fax:+40
241853800 Adresa Internet (URL):- Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Servicii de proiectare tehnică, verificarea tehnica a proiectului și asistență tehnica din partea proiectantului pentru obiectivul "EXECUȚIE TRAMĂ STRADALĂ,EVACUARE APE PLUVIALE ?I ACCESE CUR?I IN COMUNA GRĂDINA, JUDEȚUL CONSTANȚA Numar de referinta:1/2018

II.1.2) Cod CPV principal:

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii

II.1.4) Descriere succinta:

Serviciile solicitate constau în: a) Elaborarea proiectului tehnic si a detaliilor de executie, conform HG 907/2016; b) Verificarea tehnică a proiectului de către verificatori atestati MLPAT (verificatorul nu trebuie sa faca parte din echipa de proiectare); c) Asistență tehnică din partea proiectantului pe toată perioada de execuție a lucrărilor; d) Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii; e) Doumentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor Valoarea estimata este de 121.242 lei fara TVA, astfel: a) Elaborarea proiectului tehnic si a detaliilor de executie: 72.366 lei b) Verificarea tehnică a proiectului: 17.250 lei c) Asistență tehnică din partea proiectantului: 27.809 lei d) Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii: 2.817 lei a) Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor: 1.000 lei Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor suplimentare in a 4-a zi inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de

data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6 zile Durata Contractului: Durata de Prestare a Serviciilor este de maxim 2 luni de la ordinul de incepere, pentru elaborarea și predarea documentațiilor tehnice, inclusiv verificarea tehnica a proiectului. Pentru asistența tehnică durata de prestare a serviciilor este de la semnarea contractului și se încheie la data semnării fără obiecțiuni a Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor. Nu se acorda avans, ofertantul fiind obligat sa sustina financiar lucrarea din surse proprii, autoritatea contractanta va efectua plati doar pe baza de proces verbal receptie, în limita fondurilor alocate de MDRAP. Autoritatea contractanta va efectua plati doar dupa transferul sumelor de la MDRAP catre comuna, in conformitate cu OUG 28/2013 aprobata prin Legea nr.89/2015 si a Normelor metodologice, in limita creditelor aprobate prin buget cu aceasta destinatie, in baza contractului de finantare incheiat.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:121242 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanta

Locul de executare:Localitatea Cheia, Comuna Gradina, Jud.Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Serviciile solicitate constau în: a) Elaborarea proiectului tehnic si a detaliilor de executie, conform HG 907/2016; b) Verificarea tehnică a proiectului de către verificatori atestati MLPAT (verificatorul nu trebuie sa faca parte din echipa de proiectare); c) Asistență tehnică din partea proiectantului pe toată perioada de execuție a lucrărilor; d) Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii; e) Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor Valoarea estimata este de 121.242 lei fara TVA, astfel: a) Elaborarea proiectului tehnic si a detaliilor de executie: 72.366 lei b) Verificarea tehnică a proiectului: 17.250 lei c) Asistență tehnică din partea proiectantului: 27.809 lei d) Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii: 2.817 lei e) Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor: 1.000 lei Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor suplimentare in a 4-a zi inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6 zile Durata Contractului: Durata de Prestare a Serviciilor este de maxim 2 luni de la ordinul de incepere, pentru elaborarea și predarea documentațiilor tehnice, inclusiv verificarea tehnica a proiectului. Pentru asistența tehnică durata de prestare a serviciilor este de la semnarea contractului și se încheie la data semnării fără obiecțiuni a Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor. Nu se acorda avans, ofertantul fiind obligat sa

sustina financiar lucrarea din surse proprii, autoritatea contractanta va efectua plati doar pe baza de proces verbal receptie, în limita fondurilor alocate de MDRAP.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare :Alte fonduri

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

1. Ofertantii, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Ofertantii/candidații (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) au obligația completării și prezentării inițiale a DUAЕ ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Ghidul de utilizare DUAЕ elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro). Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedurade atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentele justificative sunt: - Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; după caz documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin.2, art.167 alin. 2, art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz, - Certificat de atestare fiscală eliberat de Administrația Finanelor Publice la care este arondat sediul social al operatorului economic - Certificat fiscal cu privire la impozitele și taxele locale, eliberat de autoritatea fiscală competentă din care să reiasă ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de instituțiile autorizate ale țării de origine (certIFICATE de atestare fiscală, cazier judiciar, alte documente echivalente etc) prin care să dovedească ca și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local conform cerințelor autorității contractante. Aceste documente vor fi prezentate în original sau copie legalizată însoțite de traducerea autorizată.

2. Evitarea conflictului de interese - Documentul justificativ este: - Declarație privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, așa cum sunt acestea definite la Art.60 din Legea 98/2016, conform prevederilor secțiunii IV din același act normativ. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la Art.60 din Legea 98/2016. ACEASTA DECLARAȚIE SE VA PREZENTA ODATA CU DUAЕ DE CĂTRE TOTI OPERATORII

ECONOMICI. In cadrul Autoritatii Contractante persoanele cu rol de decizie in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: IACOBICI GABRIELA – primar; DORE NICOLETA- viceprimar; ABIBULA MERIEM - inspector; TOCARIUC CAROLINA GEORGETA - inspector; GACHI ALINA - referent; RÎPĂ NICUȘOR-IONUȚ- inspector; HURA LUCICA - referent asistenta sociala; BADEA NICOLETA - consilier local; DARAGIU CONSTANTIN - consilier local; FEIZULA FEUZI - consilier local; MUSTAFA GHIONUL - consilier local; OCHEȘEL VASILE-BOGDAN - consilier local; PITRAN VERGIL - consilier local; STOICA ION - consilier local; URSU CAMELIA-ROZICA - consilier local. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/ter? sus?inător/subcontractant) atrage respingerea acesteia.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, valabile la momentul prezentarii si urmeaza sa fie depuse, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Informatiile din certificate sa fie reale/actuale la data prezentarii acestora

III.1.2) Situatia economica si financiara:

-

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

1.) Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa faca dovada ca au experienta similara privind prestari de servicii similare efectuate in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani. Ei trebuie sa faca dovada ca au prestat servicii similare de proiectare faza SF/DAIL sau PT- construire/reabilitare drumuri, in valoare cumulata de minimum 84.869 lei fara T.V.A., la nivelul unui contract. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. La solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, trebuie să prezinte documentele justificative, respectiv: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar, care sa confirme experienta similara astfel cum a fost solicitata, respectiv din care sa rezulte: - denumirea client/autoritate, - valoarea contractului, - modul de îndeplinire a contractului si perioada derularii contractului. Ca si conditie ad validitatem, sub sanctiunea considerarii cerintei ca neindeplinita, documentele reprezentand certificari de buna executie vor avea numar de inregistrare si semnatura emitentului lipsa acestora fiind vicii de forma care lipsesc documentele de forta probanta. In cazul in care ofertantul a participat la prestarea de servicii similare in calitate de asociat, valoarea mentionata trebuie sa reprezinte contributia proprie a acestuia in cadrul contractului prezentat. In situatia in care experienta similara a fost dobandita in calitate de subcontractant/asociat se va prezenta contractul de subcontractare sau asociere, precum si documentele doveditoare care atesta indeplinirea cerintei. Nota: Pentru calculul echivalentei se va tine cont de cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. - - la nivelul DUAE trebuie precizate urmatoarele informatii: numărul și data

contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil. - la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, trebuie să prezinte documentele justificative, respectiv: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar, care să confirme experiența similară astfel cum a fost solicitată, respectiv din care să rezulte: - denumirea client/autoritate, - valoarea contractului, - modul de îndeplinire a contractului și perioada derulării contractului.

2.) Informații privind subcontractanții (dacă este cazul): În cazul în care ofertantul are intenția să subcontracteze parte/parti din contract, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/partile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanți. Resursele umane ale subcontractanților declarați se vor lua în considerare dacă se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit. Subcontractantul/subcontractanții nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.164, art.165, art.167 din Legea nr. 98/2016 - Subcontractanții participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor. Odată cu DUAE se va depune și acordul de subcontractare; nedepunerea DUAE și acordului de subcontractare odată cu oferta, atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă. Autoritatea contractantă va solicita, la încheierea contractului de achiziție publică, prezentarea contractelor de subcontractare încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în oferta. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Resursele privind capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților declarați se vor lua în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie atribuit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens de către ofertantul care invocă susținerea din partea subcontractanților. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificată

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru: Nu

Achiziția implică instituirea unui sistem dinamic de achiziții: Nu

IV.1.6) Informații despre licitația electronică:

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:28.06.2018 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:28.09.2018

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:28.06.2018 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:Dore Nicoleta Gachi Alina Ripa Nicusor Ionut Hura
Lucica Abibula Meriem

SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Nu

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Conform art 196 din Legea nr.98/2016, comisia de evaluare are dreptul de a solicita oricând ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintredocumentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii procedurii. Modalitatea de departajare a ofertelor cu acelasi pret se va realiza tot in format electronic prin transmiterea unei solicitari de reofertare la sectiunea – intrebari- din partea autoritatii contractante, la care operatorii economici vor transmite raspunsul lor online (in SEAP). Autoritatea contractanta va efectua plati doar dupa transferul sumelor de la MDRAP catre comuna, in conformitate cu OUG 28/2013 aprobata prin Legea nr.89/2015 si a Normelor metodologice, in limita creditelor aprobate prin buget cu aceasta destinatie, in baza contractului de finantare incheiat.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Cod fiscal:- Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti
Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncs.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 /
+40 218900745 Adresa Internet (URL):http://www.cncs.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-
licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:În conformitate cu prevederile
art. 8 din Legea nr. 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

Primaria Comunei Gradina

Adresa:Str. Victoriei Nr. 39, Jud. Constanta Cod fiscal:- Cod postal:907278 Cod NUTS:RO223 Constanta
Localitate:Gradina Tara:Romania E-mail:primaria_gradina@yahoo.com Telefon:+40 241853800 Fax:+40
241853800 Adresa Internet (URL):- Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

15.06.2018 16:09Servicii de proiectare tehnică, verificarea tehnica a
proiectului și asistență tehnica din partea proiectantului pentru
obiectivul "EXECUTIE TRAMĂ STRADALĂ, EVACUARE APE PLUVIALE
SI ACCESE CURTI IN COMUNA GRĂDINA, JUDEȚUL CONSTANȚA

[« Inapoi la Lista](#)

[Urmareste](#) [Salveaza](#) [Listeaza](#) [PDF](#)

Detalii

Organizator: **COMUNA GRADINA (PRIMARIA GRADINA)**

Localizare: **Romania (Constanta)**

Tip anunt: **Anunt de participare simplificat**

Sursa: **S.E.A.P.**

Estimare: **Valoare Estimata: 121242 RON**

Data licitatie: **28-06-2018 (11 zile ramase)**

Termen limita: **28-06-2018 (11 zile ramase)**

Data aparitiei: **15-06-2018**

Domenii

- [Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice \(CPV: 71322000\)](#)

Documentatie

- [SCN1004655.zip](#) ... (adaugat la 15-06-2018)

Licitatii ale COMUNA GRADINA (PRIMARIA GRADINA)..

Text: - N +

Anunt de participare simplificat: [SCN1004655] - Servicii de proiectare tehnică, verificarea tehnica a proiectului și asistență tehnica din partea proiectantului pentru obiectivul "EXECUȚIE TRAMĂ STRADALĂ, EVACUARE APE PLUVIALE ȘI ACCESE CURȘI IN COMUNA GRĂDINA, JUDEȚUL CONSTANȚA

SECTORIALE: NU LEGEA NR. 98/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA TRANSMITERE: 15.06.2018 16:09 DATA PUBLICARE: 15.06.2018 16:09 AUTORITATE CONTRACTANTA: COMUNA GRADINA (PRIMARIA GRADINA)

**SECTIUNEA I SECTIUNEA II SECTIUNEA III SECTIUNEA IV SECTIUNEA V
VICLARIFICARIERATE**

DETALII

Documentatie de atribuire:

DF1011140 / 15.06.2018 11:56

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMUNA GRADINA (PRIMARIA GRADINA)

Adresa: Strada: Victoriei, nr. 34 Cod fiscal: 17093977 Cod postal: 907278 Cod NUTS: RO223

Constanta Localitate: Gradina Tara: Romania E-mail: primaria_gradina@yahoo.com

Telefon: +40 241853800 Fax: +40 241853800 Adresa Internet (URL): - Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Servicii de proiectare tehnică, verificarea tehnica a proiectului și asistență tehnica din partea proiectantului pentru obiectivul "EXECUȚIE TRAMĂ STRADALĂ, EVACUARE APE PLUVIALE ȘI ACCESE CURȘI IN COMUNA GRĂDINA, JUDEȚUL CONSTANȚA Numar de referinta: 1/2018

II.1.2) Cod CPV principal:

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii

II.1.4) Descriere succinta:

Serviciile solicitate constau în: a) Elaborarea proiectului tehnic si a detaliilor de executie, conform HG 907/2016; b) Verificarea tehnică a proiectului de către verificatori atestati MLPAT (verificatorul nu trebuie sa faca parte din echipa de proiectare); c) Asistență tehnică din partea proiectantului pe toată perioada de execuție a lucrărilor; d) Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii; e) Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor Valoarea estimata este de 121.242 lei fara TVA, astfel: a) Elaborarea proiectului tehnic si a detaliilor de executie: 72.366 lei b) Verificarea tehnică a proiectului: 17.250 lei c) Asistență tehnică din partea proiectantului: 27.809 lei d) Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii: 2.817 lei a) Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor: 1.000 lei Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor suplimentare in a 4-a zi inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6 zile Durata

Contractului: Durata de Prestare a Serviciilor este de maxim 2 luni de la ordinul de incepere, pentru elaborarea și predarea documentațiilor tehnice, inclusiv verificarea tehnica a proiectului. Pentru asistența tehnică durata de prestare a serviciilor este de la semnarea contractului și se încheie la data semnării fără obiecțiuni a Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor. Nu se acorda avans, ofertantul fiind obligat sa sustina financiar lucrarea din surse proprii, autoritatea contractanta va efectua plati doar pe baza de proces verbal receptie, în limita fondurilor alocate de MDRAP. Autoritatea contractanta va efectua plati doar dupa transferul sumelor de la MDRAP catre comuna, in conformitate cu OUG 28/2013 aprobata prin Legea nr.89/2015 si a Normelor metodologice, in limita creditelor aprobate prin buget cu aceasta destinatie, in baza contractului de finantare incheiat.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:121242 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanta

Locul de executare:Localitatea Cheia, Comuna Gradina, Jud.Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Serviciile solicitate constau în: a) Elaborarea proiectului tehnic și a detaliilor de executie, conform HG 907/2016; b) Verificarea tehnică a proiectului de către verificatori atestati MLPAT (verificatorul nu trebuie sa faca parte din echipa de proiectare); c) Asistență tehnică din partea proiectantului pe toată perioada de execuție a lucrărilor; d) Documentatii-suport și cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri și autorizatii; e) Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor Valoarea estimata este de 121.242 lei fara TVA, astfel: a) Elaborarea proiectului tehnic și a detaliilor de executie: 72.366 lei b) Verificarea tehnică a proiectului: 17.250 lei c) Asistență tehnică din partea proiectantului: 27.809 lei d) Documentatii-suport și cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri și autorizatii: 2.817 lei a) Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor: 1.000 lei Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar și complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor suplimentare in a 4-a zi inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6 zile Durata Contractului: Durata de Prestare a Serviciilor este de maxim 2 luni de la ordinul de incepere, pentru elaborarea și predarea documentațiilor tehnice, inclusiv verificarea tehnica a proiectului. Pentru asistența tehnică durata de prestare a serviciilor este de la semnarea contractului și se încheie la data semnării fără obiecțiuni a Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor. Nu se acorda avans, ofertantul fiind obligat sa sustina financiar lucrarea din surse proprii, autoritatea contractanta va efectua plati doar pe baza de proces verbal receptie, în limita fondurilor alocate de MDRAP.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect și/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Nu
Tip finantare :Alte fonduri

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

1.Ofertanții, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Ofertanții/candidații (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) au obligația completării și prezentării inițiale a

DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro). Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentele justificative sunt: - Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; după caz documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin.2, art.167 alin. 2, art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz, - Certificat de atestare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice la care este arondat sediul social al operatorului economic - Certificat fiscal cu privire la impozitele și taxele locale, eliberat de autoritatea fiscală competentă din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de instituțiile autorizate ale țării de origine (certIFICATE de atestare fiscală, cazieri judiciare, alte documente echivalente etc) prin care să dovedească că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local conform cerințelor autorității contractante. Aceste documente vor fi prezentate în original sau copie legalizată însoțite de traducerea autorizată.

2. Evitarea conflictului de interese - Documentul justificativ este: - Declarație privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, așa cum sunt acestea definite la Art.60 din Legea 98/2016, conform prevederilor secțiunii IV din același act normativ. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la Art.60 din Legea 98/2016. ACEASTA DECLARAȚIE SE VA PREZENTA ODATA CU DUAE DE CATRE TOTI OPERATORII ECONOMICI. În cadrul Autorității Contractante persoanele cu rol de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: IACOBICI GABRIELA – primar; DORE NICOLETA-viceprimar; ABIBULA MERIEM - inspector; TOCARIUC CAROLINA GEORGETA - inspector; GACHI ALINA - referent; RÎPĂ NICUȘOR-IONUȚ- inspector; HURA LUCICA - referent asistentă socială; BADEA NICOLETA - consilier local; DARAGIU CONSTANTIN - consilier local; FEIZULA FEUZI - consilier local; MUSTAFA GHIONUL - consilier local; OCHEȘEL VASILE-BOGDAN - consilier local; PITRAN VERGIL - consilier local; STOICA ION - consilier local; URSU CAMELIA-ROZICA - consilier local. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, valabile la momentul prezentării și urmează să fie depuse, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Informațiile din certificate să fie reale/actuale la data prezentării acestora

III.1.2) Situația economică și financiară:

-

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

1.) Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa faca dovada ca au experienta similara privind prestari de servicii similare efectuate in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani. Ei trebuie sa faca dovada ca au prestat servicii similare de proiectare faza SF/DAIL sau PT- construire/reabilitare drumuri, in valoare cumulata de minimum 84.869 lei fara T.V.A., la nivelul unui contract. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. La solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, trebuie să prezinte documentele justificative, respectiv: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar, care sa confirme experiența similara astfel cum a fost solicitata, respectiv din care sa rezulte: - denumirea client/autoritate, - valoarea contractului, - modul de îndeplinire a contractului si perioada derularii contractului. Ca si conditie ad validitatem, sub sanctiunea considerarii cerintei ca neindeplinita, documentele reprezentand certificari de buna executie vor avea numar de inregistrare si semnatura emitentului lipsa acestora fiind vicii de forma care lipsesc documentele de forta probanta. In cazul in care ofertantul a participat la prestarea de servicii similare in calitate de asociat, valoarea mentionata trebuie sa reprezinte contributia proprie a acestuia in cadrul contractului prezentat. In situatia in care experienta similara a fost dobandita in calitate de subcontractant/asociat se va prezenta contractul de subcontractare sau asociere, precum si documentele doveditoare care atesta indeplinirea cerintei. Nota: Pentru calculul echivalentei se va tine cont de cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. - - la nivelul DUAE trebuie precizate urmatoarele informatii: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil. - la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, trebuie să prezinte documentele justificative, respectiv: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar, care sa confirme experiența similara astfel cum a fost solicitata, respectiv din care sa rezulte: - denumirea client/autoritate, - valoarea contractului, - modul de îndeplinire a contractului si perioada derularii contractului.

2.) Informatii privind subcontractantii (daca este cazul): În cazul în care ofertantul are intentia sa subcontracteze parte/parti din contract, ofertantul are obligatia de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza a fi îndeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/partile respective, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspecte. Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractului de achizitie publica nu este diminuata în cazul în care o parte/parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanti. Resursele umane ale subcontractantilor declarati se vor lua în considerare daca se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contractul care urmeaza sa fie îndeplinit. Subcontractantul/subcontractantii nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.164, art.165, art.167 din Legea nr. 98/2016 - Subcontractantii participanti la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor. Odata cu DUAE se va depune si acordul de subcontractare; nedepunerea DUAE si acordului de subcontractare odata cu oferta, atrage respingerea ofertei ca inacceptabila. Autoritatea contractanta va solicita, la încheierea contractului de achizitie publica, prezentarea contractelor de subcontractare încheiate între viitorul contractant si subcontractantii nominalizati în oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achizitie publica. Resursele privind capacitatea tehnică și profesională a subcontractantilor declarati se vor lua în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmeaza a fi atribuit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens de catre ofertantul care invocă sustinerea din partea subcontractantilor. Autoritatea

contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:28.06.2018 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:28.09.2018

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:28.06.2018 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:Dore Nicoleta Gachi Alina Ripa Nicusor

Ionut Hura Lucica Abibula Meriem

SECȚIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Nu

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Conform art 196 din Legea nr.98/2016, comisia de evaluare are dreptul de a solicita oricând ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintredocumentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii procedurii.

Modalitatea de departajare a ofertelor cu acelasi pret se va realiza tot in format electronic prin transmiterea unei solicitari de reofertare la sectiunea – intrebari- din partea autoritatii contractante, la care operatorii economici vor transmite raspunsul lor online (in SEAP).

Autoritatea contractanta va efectua plati doar dupa transferul sumelor de la MDRAP catre comuna, in conformitate cu OUG 28/2013 aprobata prin Legea nr.89/2015 si a Normelor metodologice, in limita creditelor aprobate prin buget cu aceasta destinatie, in baza contractului de finantare incheiat.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Cod fiscal:- Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321

Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncs.ro Telefon:+40 213104641

Fax:+40 213104642 / +40 218900745 Adresa Internet (URL):http://www.cncs.ro Adresa

profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:În conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

Primaria Comunei Gradina

Adresa:Str. Victoriei Nr. 39, Jud. Constanta Cod fiscal:- Cod postal:907278 Cod

NUTS:RO223 Constanta Localitate:Gradina Tara:Romania E-

mail:primaria_gradina@yahoo.com Telefon:+40 241853800 Fax:+40 241853800 Adresa

Internet (URL):- Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

15.06.2018 16:09