

Servicii de reparare si de intretinere a navelor

« Inapoi la Lista

Salveaza Listeaza PDF

Detalii

Organizator: Ministerul Apararii Nationale - UM 02022

Constanta

Localizare: Romania (Constanta)

Tip anunt: Anunt de participare

Sursa: Jurnalul Oficial UE

Estimare: Valoarea estimata fara TVA: intre 13 445 378,15 si
40 336 134,15 RON

Data licitatie: 26-10-2017 (8 zile ramase)

Data aparitiei: 18-10-2017

Domenii

Servicii de reparare si de intretinere a navelor (CPV:
50241000)

A se vedea si licitatia:

anunt de participare - REPARATIE CAPITALA / REVIZIE
MAJORA CU MODERNIZARE PENTRU NAVA TIP...

Licitatii ale Ministerul Apararii Nationale - UM 02022 Constanta..

Text:

România-Constanța: Servicii de reparare și de întreținere a
navelor

2017/S 200-412751

Anunț de participare

Servicii

Directiva 2009/81/CE

Sectiunea I: Autoritatea/entitatea contractanta

I.1)Denumire, adrese si punct(e) de contact
Ministerul Apararii Nationale – UM 02022 Constanta
Str. Fulgerului nr. 99
În atenția: Gavrița Mihaela, Octavian Patrascu
900371 Constanta
România
Telefon: +40 241655650/129/139
E-mail: um02022@navy.ro
Fax: +40 241610064

Adresă (adrese) Internet:

Adresa generală a autorității/entității contractante:
www.bazanavala.ro

Adresa profilului cumpărătorului: www.e-licitatie.ro

Alte informații pot fi obținute de la: Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior

Caietul de sarcini și documente suplimentare (inclusiv documentele pentru dialog competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute de la: Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior

Ofertele sau cererile de participare trebuie trimise la: Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior

I.2)Tipul autoritatii contractante

I.3)Activitate principalaApărare

I.4) Atribuirea contractului în numele altor autorități/entități contractante
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante: nu

Sectiunea II: Obiectul contractului

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea atribuită contractului de autoritatea contractantă:
Reparatie capitala / revizie majora cu modernizare pentru nava tip
Dragor Maritim.

II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor
Servicii
Locul principal de executare a lucrărilor, de livrare sau de prestare: La sediul prestatorului.

Cod NUTS RO

II.1.3) Informații privind acordul-cadru
Anunțul implică încheierea unui acord-cadru

II.1.4) Informații privind acordul-cadru
Acord-cadru cu mai mulți operatori economici
numărul maxim de participanți la acordul-cadru preconizat: 3

Durata acordului-cadru

Durata în luni: 48

Valoarea totală estimată a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru

Valoarea estimată fără TVA:

Intervalul: între 13 445 378,15 și 40 336 134,15 RON

Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite:

În perioada 2017 – 2021 se vor încheia contracte subsecvente, anual în funcție de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

În perioada de derulare a acordului-cadru, contractele subsecvente se vor încheia și derula pentru fiecare serviciu de reparație/modernizare al unei nave.

Contractele subsecvente pot fi anuale sau multianuale în funcție de perioada de execuție a acestora.

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent este de 26 890 756,30 RON fără TVA.

II.1.5)Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:

„Reparație capitală / revizie majoră cu modernizare pentru nava tip Dragor Maritim”

Locul de bazare al navelor: Portul Militar Constanța.

II.1.6)Clasificare CPV (Vocabularul comun privind achizițiile publice)

50241000

II.1.7)Informații privind subcontractareaOfertantul trebuie să specifice în ofertă porțiunile din contract pe care intenționează să le subcontracteze unor terți, subcontractanții propuși, precum și obiectul subcontractelor pentru care sunt propuși subcontractanții respectivi

Ofertantul trebuie să specifice orice modificări care survin în legătură cu subcontractorii pe parcursul executării contractului

II.1.8) Loturi Contractul este împărțit în loturi: nu

II.1.9) Informații privind variantele Vor fi acceptate variante: nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul:

„Reparatie capitala / revizie majora cu modernizare pentru nava tip Dragor Maritim”

Cantitățile minime și maxime previzionate pentru acordul-cadru:
min. 1 serviciu, max. 3 servicii.

Contract subsecvent: min. 1 serviciu, max. 2 servicii

Se accepta oferta numai pentru cantitatea maximă a acordului-cadru.

Valoarea estimată fără TVA:

Intervalul: între 13 445 378,15 și 40 336 134,15 RON

II.2.2) Informații privind opțiunile Opțiuni: nu

II.2.3) Informații privind reînnoirile

II.3) Durata contractului sau termenul de finalizare Durata în luni:
48 (de la data atribuirii contractului)

Sectiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții referitoare la contract

III.1.1) Depozite și garanții solicitate:

Garantia de participare se constituie conform prevederilor art. 7 din OUG nr.114/2011 (actualizată) în etapa a II-a a procedurii la depunerea ofertei preliminare.

Cuquantumul: 200 000 RON

Valabilitatea garantiei de participare va fi cel puțin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei, 90 zile de la termenul limita de primire a ofertelor.

Mod de constituire: conform prevederilor art. 36 din HG nr. 395/2016:

a) virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii.

Garantia trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

b) OP (cont Trez. RO57TREZ2315005XXX000377, Trez. Constanta; cod fiscal 14810074) confirmat de banca.

Data pentru care se determină echivalența RON valută este data publicării anunțului de participare. Banca pentru echivalente RON/valută: BNR.

În orice situație, dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată în original la data și ora limită de depunere a ofertelor preliminare în etapa a II a.

Ofertele neînsoțite de garanția de participare astfel cum a fost solicitată în documentația de atribuire, vor fi respinse.

a) Garanția de bună execuție este de 10 % din valoarea fără TVA a fiecărui contract subsecvent și se constituie ca anexa la contractul subsecvent.

b) În ceea ce privește modalitatea de constituire a garanției de bună execuție, se vor avea în vedere prevederile art. 40 din HG nr. 395/2016.

c) Garanția de bună execuție va fi eliberată/restituită în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin fiecare contract subsecvent, dacă nu au fost ridicate până la acea dată pretenții asupra acesteia.

III.1.2) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:
Bugetul de stat.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărora i se atribuie contractul:
Asociere conform art. 8 din OUG nr. 114/2011 (actualizată).

III.1.4) Alte condiții speciale cărora li se supune executarea contractului, în special cu privire la securitatea aprovizionării și a informației:

III.1.5) Informații privind autorizația de securitate:

III.2) Condiții de participare

III.2.1) Situația personală

criteriile privind situația personală a operatorilor economici (care pot determina eliminarea acestora), inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor: Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu oferta independentă), din anexa formulare.

C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta – Formularul nr. 12 B. 2, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul).

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul UM 02022:

1. conducătorul autorității contractante: Gîdiuta Victor – locțiitor comandant;

2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire:

— Zaharia Milu Constantin – șef de stat major

— Preda Madalina – consilier juridic

— Preda Ovidiu – contabil șef

3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire – comisia de evaluare/negociere:

Patrascu Octavian, Bucur Silviu, Cutoveanu Marian, Tanase Marian, Gavrilă Mihaela, Caciularu Stelian (membru de rezervă), Simion Petre (membru de rezervă), Balaur Iulian (membru de rezervă), Burlacu Diana (membru de rezervă).

C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală – Formularul 12 A, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de tertul sustinator, dacă este cazul.

C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 12 B.1,

din anexa formulare. Formularul va fi completat si de catre tertul sustinator, daca este cazul.

Nota 1:

Vor fi exclusi din procedura operatorii economici care se încadrează în una din situatiile stipulate la art. 150, 155 si/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizata).

C5 – Certificate de atestare fiscala privind îndeplinirea obligatiilor de plata catre bugetul de stat:

Se solicita pentru persoane juridice/fizice romane:

— certificat de atestare fiscala emis de DGFP, din care sa reiasa ca candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevazut termenul limita de depunere a candidaturilor.

Se solicita pentru persoane juridice/fizice straine:

— declaratie pe propria raspundere sau, daca în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevazute la C5.

Ofertantii straini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara în care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca îndeplinirea obligatiilor scadente de plata a impozitelor catre bugetul de stat, în conformitate cu legislatia din tara de rezidenta.

Din declaratie sa reiasa ca candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevazut termenul limita de depunere a candidaturilor.

Candidatii/ofertantii care prezinta certificatul fiscal/declaratii cu datorii neesalonate sau fara compensari vor fi exclusi din procedura pentru încheierea acordului cadru. În masura in care operatorii economici prezinta înlesniri la plata de genul esalonarilor sau compensarilor, aprobate de catre organele

competente în domeniu această cerință este considerată ca fiind îndeplinită.

Dacă un grup de operatori economici depune oferta comună, aceste cerințe trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. Certificatul de participare la licitație cu oferta independentă (cf. ordin ANRMAP nr. 314/2010) – Formularul 2, se va depune pentru întreaga asocierie semnat de către fiecare reprezentant legal al operatorilor economici care formează asocieria.

Nota 2:

În cazul unei asocieri/subcontractari, acordul de asocierie/subcontractare se va depune, semnat de parti, la încheierea acordului-cadru.

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocieria să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului.

Nota 3:

Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și stampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

C6 – Declarație privind acceptarea obligației de compensare și a penalităților prevăzute de OUG nr. 189/2002 (actualizată). Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. C.1 – Pentru dovedirea înregistrării se va prezenta:

— pentru persoane juridice/fizice române:

Certificatul constatator emis de ONRC din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

Informatiile cuprinse în aceste documente trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a candidaturilor.

— pentru persoane juridice/fizice straine:

Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica sau de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din tara în care candidatul/ofertantul este rezident, însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba româna.

Informatiile cuprinse în aceste documente trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a candidaturilor.

C.2 – Dovedirea detinerii certificatului de alocare a codului de agent economic:

— prezentarea Certificatului de alocare a codului de agent economic (NCAGE), acordat de Biroul National de Codificare, în conformitate cu art. 10 cu HG 445/2003, sau declaratie privind angajamentul de obtinere a codului de agent economic (NCAGE) înainte de data finalizarii evaluarii ofertelor (Formularul 3 din anexa Formulare). Pentru agentii economici din România codul se poate obtine prin înaintarea cererii de alocare a codului NATO de agent economic (NCAGE) la Biroul National de Codificare aflat în Bucuresti, B- dul Iuliu Maniu nr. 7-9, sector 6, tel.0214107880 int. 236 sau fax 0214111457, e-mail ncage@roncb.ro (Formularul 4 din anexa Formulare).

Agentii economici straini sunt obligati sa faca demersuri necesare pe lângă Biroul National de Codificare din tara de origine, în vederea obtinerii codului NATO de agent economic.

Nota:

Documentele se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizata, copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” semnata si stampilata.

III.2.2)Capacitatea economica si financiara

III.2.3)Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Criteria privind capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorilor economici (care pot determina eliminarea acestora) Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor:

Lista cu principalele servicii prestate, efectuate în ultimii 5 ani, din care să rezulte prestarea unor servicii similare cu cele care fac obiectul acordului-cadru – servicii de reparatii nave, în valoare cumulata egala sau mai mare decât 26 890 756,30 RON la nivelul 1 contract sau a mai multor contracte, cerinta minima.

Se va completa Formularul nr. 12 E – Declaratie privind lista principalelor servicii prestate în ultimii cinci ani, continând valori, perioade prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati.

Pentru confirmarea prestarilor de servicii declarate ca experienta similara candidatul are obligatia de a prezenta recomandari/acte constatatoare/ certificate/alte documente edificatoare emise sau contrasemnate de beneficiarii înscrise în lista, din care să rezulte modul de îndeplinire a serviciilor respective.

În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea prestarii serviciilor se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic.

Cerinta minima privind valoarea contractelor, a fost solicitata în conformitate cu valoarea estimata a celui mai mare subsecvent.

În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a completa Formularul 12E.

În cazul în care candidatul apelează la terti sustinatori, acestia au obligatia de a completa:

— Formularul 12E.1 –Declaratie privind experienta similara.

Nota: numarul de ani solicitati în vederea demonstrarii experientei similare se va calcula prin raportare la data limita de depunere a candidaturilor, stabilita initial (prin anuntul de participare), chiar daca ulterior initierii procedurii autoritatea contractanta va decala aceasta data.

Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele, prin care operatorii economici sa faca dovada ca dispun de un minim necesar de echipamente, utilaje, mijloace fixe si alte dotari (proprie, închiriate sau aparținând subcontractorilor) considerate ca strict necesare pentru efectuarea serviciilor, respectiv:

doc plutitor de minim 900 tf / doc uscat / cala de minim 900 tf;

instalatie de spalare cu jet de apa (Pmin 250 bar) = 1;

instalatie de sablare = 1; macarale (sarcina minim 10 tf) = 2;

instalatie de verificare suduri prin metode nedistructive = 1;

strunguri universale – 1;

instalatii de sudura: electric = 1, oxiacetilenic = 1, gaz inert = 1;

Instalatii aer comprimat = 1, cerinta minima.

În cazul în care candidatul apelează la terti sustinatori, acestia au obligatia de a completa Formularul 12H. 1 – Angajament privind sustinerea tehnica a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici.

Pentru operatorii care vor utiliza docul plutitor:

Documente care dovedesc verificarea si autorizarea de functionare a docului plutitor în termen de valabilitate la data depunerii candidaturilor, emisa de Autoritatea Navala Româna / autoritati similare din alte state, în baza Ordinul 892/2.6.2006 privind certificarea conformitatii navelor maritime care arboreaza pavilion român si efectueaza voiaje interne cu normele tehnice aplicabile, emis de Ministerul Transporturilor, Constructiilor si Turismului), copie.

— Declaratie privind personalul, prin care operatorii economici sa faca dovada ca dispun de un minim de personal de specialitate considerat ca strict necesar pentru efectuarea serviciilor, respectiv:

inginer/subinginer constructii nave=1;

inginer/subinginer UTS=1; inginer (subinginer) TCM =1;
inginer/subinginer radioelectronist =1; proiectant=1; desenator = 1; maistru = 2; tehnician = 2;

curator de fatade/sablator = 2; vopsitor = 2; lacatus constructii metalice si navale = 2; sudor = 4; tubulatori navali = 2; izolator = 1; instalator = 1;

electrician = 2; radioelectronist = 1; frigotehnist = 1;
tâmplar/dulgher = 2; motorist = 2; frezor = 1; strungar = 1;
macaragiu = 2, personal CTC = 1, cerinta minima.

Nota: Personalul propriu si/sau subcontractat propus de candidat va avea competente/specializare/atestare în domeniul lucrarilor solicitate prin caietul de sarcini.

Informatii privind subcontractarea:

— prezentarea declaratiei privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanti si specializarea acestora. Ofertantul trebuie sa specifice în oferta operatiunile din contract pe care intentioneaza sa le subcontracteze unor terti, subcontractantii propusi, precum si obiectul subcontractelor pentru care sunt propusi subcontractantii respectivi. Ofertantul trebuie sa specifice orice modificari care survin în legatura cu subcontractorii pe parcursul executarii contractului.

La încheierea acordului-cadru, ofertantul desemnat câstigător trebuie sa prezinte contractele încheiate cu subcontractantii nominalizati în oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la acordul-cadru.

Daca, candidatul nu apeleaza la subcontractanti:

— prezentarea unei declaratii pe proprie raspundere din care sa reiasa ca candidatul nu apeleaza la subcontractanti.

C.1- Standarde de asigurare a calitatii în domeniul la care se încadreaza activitatile ce fac obiectul acordului-cadru: certificat ISO 9001/ OMCAS/echivalent pentru candidat, în termen de valabilitate la data depunerii candidaturii.

Nu se accepta candidati în curs de certificare.

Sunt admisi ofertantii care prezinta documente din care sa reiasa ca auditul de certificare a fost finalizat urmând sa primeasca cerificarea propriu-zisa.

Sunt admisi ofertantii care prezinta probe sau dovezi în masura în care acestea confirma asigurarea unui nivel corespunzator privind îndeplinirea unui standard de calitate.

În cazul asocierii, cerinta va fi îndeplinita individual de fiecare membru a asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Nivel(uri) minim(e) necesar(e)

— Completarea Formularului nr. 12 E din Anexa Formulare;

Conversia valorilor se va face la cursul mediu anual RON/valuta comunicat de BNR.

Pentru anul 2017 se va lua în considerare cursul de referinta comunicat de BNR din ziua publicarii anuntului de participare.

— Prezentarea de recomandari/ acte constatatoare/ certificate/alte documente edificatoare emise sau contrasemnate de beneficiarii înscriși în lista – copie.

— Completarea Formularului nr. 12 E.1 din Anexa Formulare;

Nota: numarul de ani solicitati în vederea demonstrarii experientei similare se va calcula prin raportare la data limita de depunere a candidaturilor, stabilita initial (prin anuntul de participare), chiar daca ulterior initierii procedurii autoritatea contractanta va decala aceasta data.

— Completarea formularului 12H din Anexa Formulare însoțit dupa caz de contract/ precontract de închiriere/angajament;

— Completarea Formularului nr. 12 H.1 din Anexa Formulare;

- Prezentarea certificatului de siguranta a constructiei si echipamentelor navei /echivalent – copie;
- Completarea formularului 12 I din Anexa Formulare;
- Completarea formularului nr. 12 G din Anexa Formulare sau completarea unei declaratii pe proprie raspundere ca candidatul nu va apela la subcontractori
- Certificate emise de organisme independente sau certificate echivalente, aflate în termen de valabilitate la data limita de depunere a candidaturii – copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

III.2.4) Informatii privind contractele rezervate

III.3) Conditii specifice pentru contractele de servicii

III.3.1) Informatii privind o anumita profesie Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: nu

III.3.2) Personalul responsabil pentru prestarea serviciilor Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective: nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Tipul procedurii

IV.1.1) Tipul procedurii Negociere

Au fost deja selectați candidați (dacă este aplicabil, în cazul anumitor tipuri de proceduri de negociere) nu

IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe
Număr de operatori economici preconizat 4

IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului
Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate nu

IV.2) Criterii de atribuire

IV.2.1) Criterii de atribuire Cel mai mic preț

IV.2.2) Informații despre licitația electronică S-a organizat o licitație electronică: da

Informații suplimentare despre licitația electronică: Etapa finală de licitație electronică se va desfășura într-o singură rundă de 24 de ore. În cadrul etapei finale de licitație electronică se va licita prețul fără TVA aferent cantității maxime a acordului-cadru.

Etapa finală de licitație electronică se va desfășura, astfel:

- Licitația electronică poate fi oprită dacă oferta nu s-a îmbunătățit în runda precedentă – da;
- Ofertanții pot vedea cea mai bună ofertă – da;
- Licitația se prelungește automat, în cazul modificării clasamentului – nu;
- Ofertanții pot vedea numărul de participanți înscriși la licitație – da.

IV.3) Informații administrative

IV.3.1) Numărul de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă:

IV.3.2) Publicare anterioară privind același contract

IV.3.3) Condiții de obținere a caietului de sarcini și a documentelor suplimentare sau a documentului descriptiv Termen limită pentru

primirea cererilor de documente sau de acces la documente:
25.10.2017 - 00:00

Documente contra cost: nu

IV.3.4)Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare26.10.2017 - 09:30

IV.3.5)Data expedierii invitatiilor de prezentare de oferte sau de participare catre candidatii selectati

IV.3.6)Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participareromână.

Altele Documentele emise în alte state vor fi însoțite de traduceri autorizate în limba română.

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1)Informatii privind periodicitateaAceastă achiziție este periodică: nu

VI.2)Informatii despre fondurile Uniunii EuropeneContractul se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu

VI.3)Informatii suplimentare:

VI.3) Alte Informatii (dupa caz)

1. În cazul unei asocieri, în documentele de calificare, va fi prezentat acordul de asociere care trebuie sa contina datele de identificare ale tuturor asociatilor, nominalizarea liderului de asociatie, clauze privind raspunderea solidara a asociatilor pentru îndeplinirea contractului. Împuternicirea liderului asociatiei de a se obliga si de a primi instructiuni de la si în numele asociatilor, individual si colectiv, clauze în care asociatii sunt obligati sa

ramâna în asociatie pe întreaga durata a contractului, în cazul în care oferta este declarata câștigatoare. Angajamentul ferm/acordul de asociere, prezentat de ofertantul câștigător, va face parte integranta din acordul cadru/contract.

2. În situatia în care ofertantul beneficiaza de sustinerea unui tert, acesta trebuie sa respecte angajamentul de sustinere. Acest angajament trebuie sa fie un instrument juridic care sa asigure dreptul autoritatii contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligatii de catre persoana sustinatoare. În cazul în care sustinerea tertului se refera la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispozitia ofertantului: fonduri financiare, utilaje, echipamente, personal, angajamentul ferm prezentat de candidat trebuie sa prevada care sunt resursele respective si sa evidentieze faptul ca disponibilizarea acestora se va realiza neconditionat, în functie de necesitatile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauza. În cazul în care sustinerea tertului vizeaza îndeplinirea cerintei de calificare experienta similara reflectata prin prezentarea unor liste de produse/servicii/lucrari furnizate/prestate/executate într-o perioada anterioara, angajamentul ferm prezentat de candidat trebuie sa garanteze autoritatii contractante faptul ca, în cazul în care contractantul întâmpina dificultati pe parcursul derularii contractului, persoana sustinatoare se obliga sa asigure îndeplinirea completa si reglementara a obligatiilor contractuale prin implicarea sa directa. Sustinatorul raspunde pentru prejudiciile cauzate autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute în angajament, aceasta din urma având posibilitatea de actiune directa împotriva sustinatorului.

3. Raspunsurile la eventualele solicitari de clarificari la documentatia de atribuire se vor atasa la anuntul de participare publicat pe www.licitatie.ro, vor face parte integranta din

documentatia de atribuire si trebuie avute în vedere la elaborarea candidaturilor/ofertelor.

4. În cazul în care se constata ca în urma licitatiei electronice ofertele clasate pe primul loc au preturi egale departajarea acestora se va realiza în baza depunerii unei noi oferte financiare depusa în plic închis. Aceasta oferta de pret poate fi egala sau mai mica cu cea rezultata în urma licitatiei electronice. În cazul în care ofertantii clasati pe locurile 2 si 3 au preturi egale, se va solicita depunerea unei noi oferte financiare depuse în plic închis care nu poate fi mai mica decât pretul ofertat de operatorul clasat pe locul întâi.

5. Operatiuni compensatorii, conform OUG nr. 189/2002 (actualizata)

Ofertantului câstigator caruia îi sunt atribuite contracte subsecvente, daca va fi cazul, i se va aplica legislatia nationala privind operatiunile compensatorii referitoare la achizitii pentru nevoi de aparare, ordine publica si siguranta nationala, respectiv OUG nr. 189/2002 (actualizata), detalii – www.acats.gov.ro.

7. În cazul în care ofertantul câstigator este declarat ca operosoana juridica straina, acesta va încheia acordul cadru de prestare servicii cu CN Romtehnica SA, care va actiona în numele si pe seama autoritatii contractante (MApN- UM 02022 Constanta).

VI.4)Cai de atac

VI.4.1)Organismul competent pentru caile de atac
Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
030084 Bucuresti
România
E-mail: office@cnsr.ro
Telefon: +40 213104641
Adresă Internet: <http://www.cnsr.ro>
Fax: +40 213104642 / +40 218900745

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac
Precizări privind termenele limită de exercitare a cailor de atac: Conform celor prevazute la art. 188 din OUG nr. 114/2011.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac
Compartimentul juridic al UM 02022 Constanta
Str. Fulgerului nr. 99
900371 Constanta
România
Telefon: +40 241610064
Fax: +40 241610064

VI.5) Data expedierii prezentului anunt: 13.10.2017

« Aceasta licitatie a fost vizualizata de 1 ori »