



Curriculum Vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **Ciolacu Ion-Marcel**

Telefon +40 733 558 797

E-mail ionmarcelciolacu@gmail.com

Naționalitate Română

Data nașterii 28.11.1967

Starea civila Căsătorit, 1 copil

Experiența profesională

Decembrie 2016 – prezent

Deputat PSD ales în circumscripția electorală 10 Buzău

Februarie 2017 – prezent

Lider al Grupului Parlamentar al PSD din Camera Deputaților

Membru în Comisia pentru Afaceri Europene, Camera Deputaților

Membru în Comisia de validare, Camera Deputaților

Membru în Delegația Parlamentului României la Adunarea Parlamentară a Consiliului Europei

Membru în Grupurile parlamentare de prietenie cu statele: Republica Federală Germania, Republica Zambia, Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, Statul Israel

Perioada **2012 – 2016**

Funcția sau postul ocupat **Deputat de Buzău, Colegiul Uninominal nr. 7**

Activități și responsabilități principale

Răspuns la plângerile sau la petițiile cetățenilor și încercarea de rezolvare a lor, fie direct, prin inițiative legislative, fie indirect, prin dialogul cu alte instituții;
Rezolvarea problemelor ivite la nivel local, în cadrul colegiului în care a fost ales;
Dreptul de a cere modificarea unei legi; drept de inițiativă legislativă, putând iniția singur sau împreună cu alți parlamentari propuneri legislative, care sunt sau urmează să intre în procesul legislativ;
Adresarea unor întrebări și interpelări Guvernului și membrilor acestuia cu privire la activitatea guvernamentală.

Perioada	Februarie 2015 – Decembrie 2016
Functia sau postul ocupat	Secretar al Camerei Deputaților, Membru al Biroului Permanent, Parlamentul Romaniei
Activitati si responsabilitati principale	Intocmirea listelor cu înscrierile la cuvânt, pe baza solicitărilor, în ordinea în care acestea au fost făcute; Prezentarea unor propuneri, amendamente și orice alte comunicări adresate plenului Camerei Deputaților, efectuarea apelului nominal, consemnarea rezultatului votului, evidența hotărârilor adoptate; Pregătirea și asigurarea condițiilor pentru buna desfășurare a ședințelor Camerei Deputaților; Asistarea președintelui Camerei Deputaților în realizarea atribuțiilor ce îi revin și îndeplinirea altor sarcini primite de la acesta sau de la Biroul permanent.
Perioada	Martie 2014 – Decembrie 2016
Functia sau postul ocupat	Membru in cadrul Comisiei pentru administrație publică si amenajarea teritoriului din Camera Deputatilor
Activitati si responsabilitati principale	Dezbaterea și votarea legilor, alegerea și avizarea numirii unor autorități ale statului; Elaborarea unor propuneri privind relațiile cu autoritățile publice, organizațiile interne și internaționale; Procesarea sau întocmirea unor proiecte de lege, respectiv a legilor pe baza textelor adoptate de plenul Camerei Deputaților.
	Mai 2014 – Februarie 2014
	Membru in cadrul Comisiei pentru tehnologia informatiei si comunicatiilor, Camera Deputatilor
	Supleant in cadrul delegatiei Parlamentului Romaniei la Adunarea Parlamentara OSCE
	Membru al Grupurilor de prietenie cu Statul Israel si Regatul Belgiei
Numele si adresa angajatorului	Camera Deputatilor, Parlamentul Romaniei
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie Publica Locala
Perioada	2008-2012
Functia sau postul ocupat	Viceprimar, Municipiul Buzau
Activități și responsabilități principale	Asigurarea si respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local; Sprijin in aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ ale miniștrilor, ale primarului, ale celorlalți conducători ai autorităților administrației publice centrale, ale prefectului, precum și a hotărârilor consiliului județean, în condițiile legii; Reprezentarea, dupa caz, a unitatii administrativ-teritoriale în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române ori străine, precum și în justiție; Coordonarea serviciilor comunitare de utilitate publica, coordonarea Directiei Tehnice; Manager de proiect al programului european „Planuri integrate de dezvoltare urbana”: 1. Reabilitarea monumentului istoric, Vila Albatros 2. Reabilitare retea de drumuri- cartier Mihai Viteazu 3. Cresterea sigurantei si prevenirea criminalitatii
Numele și adresa angajatorului	Primaria Municipiului Buzau
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie Publica Locala

Perioada	Mai 2007 – Iulie 2008
Functia sau postul ocupat	Director Executiv
Activitati si responsabilitati principale	Management
Numele si adresa angajatorului	Urbis Serv S.R.L.
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Administrarea domeniului public local, executarea, reparatia si intretinerea drumurilor publice
Perioada	2004 – 2005, 2006 – Mai 2007
Functia sau postul ocupat	Consilier juridic
Activitati si responsabilitati principale	Coordonarea departamentului administrativ si juridic
Numele si adresa angajatorului	S.C.Alcom S.R.L.
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Prestari servicii si comert
Perioada	Noiembrie – Decembrie 2005
Functia sau postul ocupat	Prefect interimar, Judetul Buzau
Activitati si responsabilitati principale	Reprezentantul Guvernului in teritoriu Organizarea, coordonarea și controlul aplicării legilor, ordonanțelor și hotărârilor Guvernului, a ordinelor și instrucțiunilor emise potrivit legii, cu respectarea limitelor de autoritate și a principiului autonomiei locale; Realizarea în județ a obiectivelor cuprinse în programul de guvernare și dispunerea măsurilor necesare pentru îndeplinirea lor, în conformitate cu competențele și atribuțiile avute, potrivit legii; Verificarea măsurilor întreprinse de către primar sau președintele consiliului județean în calitatea lor de reprezentanți ai statului în unitatea administrativ-teritorială; Colaborarea cu autoritățile administrației publice locale pentru determinarea priorităților de dezvoltare teritorială; Conducerea activității serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale organizate la nivelul județului Buzau; Apărarea ordinii de drept, a liniștii publice și siguranței cetățeanului, precum și a drepturilor și libertăților cetățenilor, în condițiile prevăzute de lege; Asigurarea realizării politicilor și a planului de măsuri pentru integrarea europeană; Îndeplinirea altor atribuții prevăzute de lege și de celelalte acte normative, precum și alte sarcini stabilite de Guvern.
Numele si adresa angajatorului	Prefectura Judetului Buzau
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Coordonarea serviciilor publice deconcentrate
Educație și formare	
Perioada	2010 – 2012
Calificarea / diploma obținută	Masterat
Competențe profesionale dobândite	Bazele sectorului public. Managementul finanelor publice
Numele și tipul instituției de învățământ	Managementul sectorului public, S.N.S.P.A. București
Perioada	2008 - 2009
Calificarea / diploma obtinuta	Cursuri Postuniversitare
Competente profesionale dobandite	Perfectionare in domeniul securitatii si apararii nationale "Securitate si buna guvernare"
Numele si tipul institutiei de invatamant	Colegiul National de Aparare Bucuresti
Perioada	2003 - 2004
Calificarea / diploma obtinuta	Studii postuniversitare de specialitate
Disciplinele principale studiate	Economia dezvoltarii locale, managementul relatiilor publice locale, drept administrativ, finante publice
Competente profesionale dobandite	Management si finantare locala
Numele si tipul institutiei de invatamant	Universitatea Ecologica din Bucuresti

Perioada	1991- 1995																				
Calificarea / diploma obtinuta	Facultatea de drept																				
Disciplinele principale studiate	Drept civil, drept penal, drept bancar si valutar, drept comercial, criminalistica, drept administrativ																				
Competente profesionale dobandite	Stiinte juridice																				
Numele si tipul institutiei de invatamant	Universitatea Ecologica din Bucuresti																				
Cursuri de formare profesionala	August 2007, 2009 – Fonduri structurale – instrumente de finantare pentru dezvoltare durabila Februarie 2006 – Strategii de dezvoltare locala si regionala August 2002 – Organizarea si functionarea administratiei publice locale, strategia guvernului privind reforma in administratie Decembrie 2001 – Strategii de dezvoltare locale si nationale Iunie 2001 – Mangementul serviciilor publice in administratia publica locala Februarie 2001- Arta rezolvarii conflictelor in administratia publica locala																				
Limba maternă	Romana																				
Limbi straine																					
Autoevaluare																					
Nivel european (*)																					
Engleza																					
Franceza																					
	<table><tr><th colspan="2">Înțelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Ascultare</th><th>Citire</th><th>Participare la conversație</th><th>Discurs oral</th><th>Exprimare scris</th></tr><tr><td>1</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr></table>	Înțelegere		Vorbire		Scriere	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scris	1	2	2	2	2	2	2	3	3	3
Înțelegere		Vorbire		Scriere																	
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scris																	
1	2	2	2	2																	
2	2	3	3	3																	
	(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine; se indica nivelul de competenta pe scala de la 1 la 5 (1 - excelent; 5 - incepator)																				
Competențe și abilități sociale	Capacitate excelenta de comunicare si buna relationare cu oamenii Asumarea raspunderii si integritate in desfasurarea activitatii intreprinse Adaptabilitate si flexibilitate, spirit de echipa Capacitatea de a coordona activitati administrative regional sau national Competente si aptitudini organizatorice Coordonator al activitatilor cu caracter politic (campanii locale, nationale, campanii interne de reorganizare, campanii de comunicare)																				
Activitate politica																					
Membru al Partidului Social Democrat din anul 1990																					
Functii detinute in partid	Membru fondator al PSD Buzău Functii detinute pana in prezent in cadrul PSD, atat la nivel local cat si national: Presedinte Organizatia Judeteana PSD Buzau, Membru Cex PSD (2015-prezent) • Membru al Consiliului National PSD, Coordonator Departament Economie, investitii si locuri de munca (din mai 2015); • Presedinte al Organizatiei Municipale PSD Buzau (2010-2015); • Vicepresedinte al Organizatiei Judetene PSD Buzau (2000- 2010); • Vicepresedinte al Organizatiei Municipale PSD Buzau (2000-2010); • Vicepresedinte al Organizatiei de Tineret PSD Buzau (1996-2000).																				
Activitate politica	Viceprimar (2008-2012), Consilier local (2008-2012), Viceprimar (2004-2008), Consilier local (2004-2008),Consiler judetean (2000-2004), Responsabil comunicare si publicitate electorala (2000-2004), Liderul grupului de consilieri judeteni (2000-2004), Consilier local al Municipiului Buzau (1996 -2000),																				
Informatii suplimentare	Cunostinte PC – MS Office, Internet si Social Media Permis de conducere categoria B																				