

Servicii de curatenie, igiena si intretinere curenta a cladirilor, a platourilor pietelor, a aleilor pietonale din parcurile de distractii

Detalii

- Organizator: Regia Autonoma Exploatarea Domeniului Public si Privat Constanta
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare
- Sursa: S.E.A.P.
- Data licitatie: 21-10-2016
- Termen limita: 26-09-2016
- Data aparitiei: 22-08-2016

Domenii

- Servicii de curatenie si igienizare (CPV: 90900000)
-

Anunt de participare numarul 169252/20.08.2016

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

Detalii procedura

Autoritate contractanta: Regia Autonoma Exploatarea Domeniului Public si Privat Constanta

Numar anunt: 169252 / 20.08.2016

Denumire contract: Servicii de curatenie, igiena si intretinere curenta a cladirilor, a platourilor pietelor, a aleilor pietonale din parcurile de distractii

Stare procedura: In desfasurare

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

Planuri anuale de achizitii publice

An Denumire plan Denumire detaliu plan

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

Regia Autonoma Exploatarea Domeniului Public si Privat Constanta

Adresa postala: Bd. Tomis, nr. 101 , Localitatea: Constanta , Cod postal: 900669 , Romania , Punct(e) de contact: Biroul Achizitii Publice , Tel. +40 241580523 , In atentia: Bangal Tatiana, Sef Birou Achizitii Publice , Email: edpp.ra@gmail.com , Fax: +40 241580523 , Adresa profilului cumparatorului:

www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Organism de drept public

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

Nu

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta

Servicii de curatenie, igiena si intretinere curenta a cladirilor, a platourilor pietelor, a aleilor pietonale din parcurile de distractii

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

16 - Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

Locul principal de prestare: Obiective din Mun.Constanta, conform Anexei la Caietul de sarcini

Codul NUTS: RO223 - Constanta

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contractul presupune realizarea serviciilor de curatenie, igiena si intretinere curenta in spatii aflate in administrarea RAEDPP Constanta

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

90900000-6 - Servicii de curatenie si igienizare (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Servicii de curatenie si intretinere curenta in valoare totala de 707990.40 lei fara TVA pentru o perioada de 12 luni. Serviciile vor fi prestate in mun. Constanta la urmatoarele obiective:

Piata Brotacei, str. Adamclisi;

Piata Tomis Nord, Str Cismelei;

Piata Tic -Tac, str. Cismelei;

Piata Tomis III, str. Soveja;

Piata I.L. Caragiale, str. I.L. Caragiale;

Bazar Eliberarii, str. Eliberarii/str. I.L. Caragiale;

Piata Grivita, str. Mihaileanu;

Piata Pescarus, str. Pescarus;

Piata Unirii, str. Rascoala din 1907, nr. 7A;

Sediul Directia Piete Targuri si Oboare, str. Rascoala din 1907, nr. 4;

Sediul R.A.E.D.P.P., bd. Tomis, nr. 101;

Sediu arhiva R.A.E.D.P.P., str. Dezrobirii;

Campus social "Henri Coanda", str. Stefanita -Voda;

Parc de distractii "Tara piticilor" bd. Lapusneanu - Parcul Tabacarie;

Pista rolleri, skateri, biciclisti - "GRAVITY PARK", str. Soveja - Parc Tabacarie;

Parc de distractii "Tara Piticilor" si "Terenul de sport", bd. I.C.Bratianu /str. Cumpenei;

Parc de distractii "Tara Piticilor" si "Terenul de sport" situate in al. Nalbei.

Suprafata totala: 30.967,74 metri patrati, conform Tabelului cu suprafetele pe obiective, anexa la caietul de sarcini.

Valoarea estimata fara TVA: 707,990.4 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

12 luni incepand de la data atribuirii contractului

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate

Cuquantumul garantiei de participare: 14000 lei Daca se incadreaza in categoria IMM, conf. art. 16, alin.

(2) din Legea 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, ofertantul beneficiaza de reducerea cu 50% a cuquantumului garantiei de participare. In cazul unei

asocieri, daca se doreste sa se beneficieze de aceasta facilitate, fiecare membru al asocierii trebuie

sa faca dovada ca este IMM. Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu

perioada de valabilitate a ofertei, si anume 90 de zile de la data limita stabilita pentru depunerea

ofertelor. Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila. Garantia de participare trebuie sa prevada

explicit ca plata garantiei se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului pe

baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Dovada constituirii garantiei de

participare se va prezenta in original pana cel tarziu la ora si data limita pentru depunerea ofertelor.

Modalitatea de constituire: in conformitate cu prevederile art. 36 din H.G. nr. 395/2016. In cazul in

care se opteaza pentru constituirea garantiei de participare prin virament bancar, suma se va vira in

contul: RO04BTRL01401202696755XX, deschis la BANCA TRANSILVANIA. Garantia de buna executie

in cuquantum de 10% din valoarea contractului fara TVA se va constitui in termen de maxim 5 zile de la

data semnarii contractului, printr-un virament bancar/instrument de garantare emis in conditiile legii

de catre o societate bancara sau de o societate de asigurari (in original) sau prin retineri succesive

din plata convenita pentru facturile partiale, cu respectarea prevederilor art. 40 din H.G. nr. 395/2016

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Bugetul de venituri si cheltuieli al RAEDPP, Anexa 2, Cap. 3.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53. din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la

art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea

cerintei: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu

informatiile aferente situatiei lor. In DUAE se vor cuprinde informatii privind: tertii sustinatori, asociati

si subcontractanti, conform prev. art. 183, 170 alin. 3 si 193-195 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza

a fi prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante. Aceste documente pot fi:

- a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) restante la momentul prezentarii;
- b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
- d) alte documente edificatoare, dupa caz.

Persoanele cu functie de decizie in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: Tanase Ovidiu-Cristian - presedinte Consiliu de Administratie, Ionescu Sorin-Lucian - membru Consiliu de administratie, Bleau Dan-Liviu - membru Consiliu de administratie, Puscasu Georgiana - membru Consiliu de administratie, Motataianu Iulia-Madalina - Director General, Bobe Lacramioara-Carmen - Director Directia Economica, Diamandescu Caterina - Director Directia Juridica, Ciobanu Ion - Director Directia Piete Targuri si Oboare, Laurentiu Florin Enceanu - Sef Serviciu Administrativ, Negru Viorel - Sef Birou Tehnic, Bangal Tatiana - Sef Birou Achizitii Publice, Dobrin Iuliana - Sef serviciu financiar contabil, Casian Cristina - Sef Birou contabilitate, Preoteasa Mircea - functionar administrativ. Lista cu componenta Consiliului Local al Municipiului Constanta, dupa cum urmeaza: Andrei Mihaela, Andreias Cristian Marius, Arghirescu Adriana, Avatavului Costin-Valeriu, Babu Dumitru, Cantaragiu Secil-Givan, Caliminte Horia-Marius, Campeanu Adriana Teodora, Cojoc Marioara, Constantin Victor, Dede Perodin, Dobre Mircea, Florea Razvan-Ionut, Marin Aurelian-Marius, Nicolae Irinela, Papuc Catalin-Florin, Patrichi Teodor, Parvulescu Gabriel Valentin, Popescu George-Andrei, Rasauteanu Costin-Ioan, Rezeanu Romeo Caius, Solomon Ioan, Teodoru Adriana, Trandafir Raluca-Andreea, Vasii Cristina-Andreea, Visan George-Gabriel, Zabara Alexandru

Precizare: Ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator sau subcontractantul (daca este cazul), care are drept membri in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si/sau are actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv sau care se afla in relatii comerciale cu persoane ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sunt exclusi din procedura de atribuire. Daca apare o situatie de conflict de interese pe perioada derularii procedurii de achizitie, ofertantul are obligatia sa notifice in scris, de indata, autoritatea contractanta si sa ia masuri pentru inlaturarea situatiei respective. Cerinte obligatorii: Ofertantii trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cifra de afaceri medie anuala pentru ultimii 3 ani (2013, 2014, 2015) a ofertantului sa fie de minim 1.415.000 lei sau echivalent valuta. Pt. echivalenta se va tine cont de cursul lei/valuta mediu anual comunicat de BNR pentru anii respectivi. In cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat sa prezinte aceste informatii. In cazul in care informatiile privind cifra de afaceri nu sunt disponibile pentru intreaga perioada impusa, se va preciza data la care operatorul economic a fost infiintat sau i-a inceput activitatea.

Situatia economico-financiara a operatorului economic poate fi sustinuta conf. art. 182 din Legea nr.

98/2016.

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)

Completarea DUAЕ in conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Bilan?urile contabile pentru anii la care se face raportarea, vizate si inregistrate de Administratia Finan?elor Publice/alte documente echivalente va fi prezentat doar la solicitarea autoritatii contractante in copii lizibile semnate si stampilate de ofertant cu mentiunea "Conform cu originalul" de ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor-copii lizibile semnate si stampilate de ofertant cu mentiunea "Conform cu originalul".. Se va completa DUAЕ. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate in mod obligatoriu la solicitarea autoritatii contractante de ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor-copii lizibile semnate si stampilate de ofertant cu mentiunea "Conform cu originalul". .

III.2.3) Capacitatea tehnica

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

a) Experienta similara: Informatii privind serviciile similare prestate in ultimii 3 ani. Ofertantul va face dovada ca a prestat in ultimii trei ani calculati pana la data limita de depunere a ofertelor servicii similare in valoare cumulata de cel putin 707.000 lei fara TVA.

b) Personalul de executie strict necesar asigurarii curateniei si intretinerii zilnice pe care ofertantul are obligatia de a-l asigura permanent si obligatoriu pe intreaga perioada de derulare a contractului va fi format din minim 22 persoane. Declaratia va fi insotita de documente care sa ateste raporturile juridice dintre personal si ofertant: contract individual de munca vizat ITM/extras REVISAL/contracte de colaborare/echivalent. Pentru personalul care nu este angajat permanent al ofertantului se vor prezenta si angajamente de participare si disponibilitate.

c) Personalul de executie trebuie sa fi absolvit cursurile de instruire privind insusirea notiunilor fundamentale de igiena, conform art. 1 din Metodologia din 24 decembrie 2003 pentru organizarea si certificarea instruirii profesionale a personalului privind insusirea notiunilor fundamentale de igiena aprobata de Ordinele Ministrului Sanatatii si Ministrului Educatiei Cercetarii si Tineretului nr. 1225/5031/2003. Ofertantii vor prezenta pentru fiecare dintre cele 22 de persoane propuse pentru executarea contractului de servicii certificate de absolvire a cursurilor de instruire.absolvire a cursurilor de instruire.

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)

Se va completa DUAЕ. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante de ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: proces - verbal de receptie a serviciilor/document constatator privind indeplinirea obligatiilor contractuale/recomandari/ orice alte documente edificatoare echivalente care sa ateste prestarea serviciilor continand valori, datele beneficiarilor publici sau privati. Se va completa DUAЕ.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante de ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Se va completa DUAЕ. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate in mod obligatoriu doar la solicitarea autoritatii contractante de ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor-copii lizibile semnate si stampilate de ofertant cu mentiunea "Conform cu originalul".

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD) sau a documentului descriptiv (in cazul unui dialog competitiv)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente:

21.09.2016 16:00

Documente de plata: NU

IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

26.09.2016 16:00

IV.3.5) Data transmiterii invitatiilor de prezentare de oferte sau de participare candidatilor selectati

IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.8) Conditii de deschidere a ofertelor

Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 21.10.2016 18:00

Locul: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: nu

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Da

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare: iulie-august 2017

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Nu

Tip de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

1) Va fi declarata castigatoare oferta admisibila cu pretul cel mai scazut. In situatia in care ofertele aflate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea prin intermediul SEAP. 2) DUAE va fi completat accesand urmatorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter#> 3) Procedura de achizitie se desfasoara exclusiv online, ceea ce inseamna ca operatorii economici inregistrati in SEAP vor transmite oferta si DUAE semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, pe site-ul www.e-licitatie.ro in sectiunile dedicate, pana la data si ora limita stabilite in anuntul de participare. 4) Operatorii economici au obligatia de a asigura primirea si inregistrarea de catre autoritatea contractanta, la sediul acesteia, a garantiei de

participare, in original, pana la data stabilita pentru depunerea ofertelor. 5) In cazul unei oferte comune, situatia personala si capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociati in parte, iar cerintele privind situatia economico-financiara si capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi indeplinite prin cumul. 6) Informatii privind subcontractantii: in cazul in care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatiile solicitate cu privire la acestia. Autoritatea contractanta va solicita, la incheierea contractului cu ofertantul declarat castigator, prezentarea contractelor incheiate intre acesta si subcontractantii desemnati in oferta. Acestea trebuie sa fie in concordanta cu oferta si se vor constitui in anexe la contractul de achizitie publica. La evaluarea capacitatii tehnice si/sau profesionale vor fi luate in considerare resursele materiale si umane ale subcontractantilor nominalizati in oferta, exclusiv pentru partea lor de implicare in executarea contractului, daca sunt prezentate documente relevante in acest sens.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cncsc.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in Legea nr. 101/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

DIRECTIA JURIDICA

Adresa postala: Adresa postala: R.A.E.D.P.P., Directia Juridica, bd. Tomis, nr. 101, , Localitatea: CONSTANTA , Cod postal: 900669 , Romania , Tel. +040 241580523 , Fax: +040 241580523

VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

19.08.2016 11:52

Detalii licitatie deschisa in desfasurare

Autoritate contractanta

Regia Autonoma Exploatarea Domeniului Public si Privat Constanta

Cod de identificare fiscala: RO 2746784

Adresa: Bd. Tomis, nr.101, Constanta

Telefon: +40 241580523

Fax: +40 241580523

Informatii generale

Denumire AC: Regia Autonoma Exploatarea Domeniului Public si Privat Constanta

Numar anunt: 169252 / 20.08.2016

Denumire contract: [OP0014389] Servicii de curatenie, igiena si intretinere curenta a cladirilor, a platourilor pietelor, a aleilor pietonale din parcurile de distractii

Stare curenta: In desfasurare - Depunere oferta

Criteriu de atribuire: Pretul cel mai scazut

Tip contract: Servicii

CPV:

90900000-6 - Servicii de curatenie si igienizare (Rev.2)

Valoare estimata totala: 707,990.4 RON (158,185.4 EUR)

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

Data publicare: 20.08.2016 01:55

Data limita de depunere a ofertelor: 26.09.2016 16:00

Data limita de evaluare a ofertei: 21.10.2016 18:00

Data limita de valabilitate a ofertei: 25.12.2016

Criteria de calificare

Denumire

Situatia personala a operatorilor economici

Descriere: Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. In DUAE se vor cuprinde informatii privind: tertii sustinatori, asociati si subcontractanti, conform prev. art. 183, 170 alin. 3 si 193-195 din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante. Aceste documente pot fi: a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) restante la momentul prezentarii; b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; d) alte documente edificatoare, dupa caz.

Persoanele cu functie de decizie in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: Tanase Ovidiu-Cristian - presedinte Consiliu de Administratie, Ionescu Sorin-Lucian - membru Consiliu de administratie, Bleau Dan-Liviu - membru Consiliu de administratie, Puscasu Georgiana - membru Consiliu de administratie, Motataianu Iulia-Madalina - Director General, Bobe Lacramioara-Carmen - Director Directia Economica, Diamandescu Caterina - Director Directia Juridica, Ciobanu Ion - Director Directia Piete Targuri si Oboare, Laurentiu Florin Enceanu - Sef Serviciu Administrativ, Negru Viorel - Sef Birou Tehnic, Bangal Tatiana - Sef Birou Achizitii Publice, Dobrin Iuliana - Sef serviciu financiar contabil, Casian Cristina - Sef Birou contabilitate, Preoteasa Mircea - functionar administrativ. Lista cu componenta Consiliului Local al Municipiului Constanta, dupa cum urmeaza: Andrei Mihaela, Andreias Cristian Marius, Arghirescu Adriana, Avatavului Costin-Valeriu, Babu Dumitru, Cantaragiu Secil-Givan, Caliminte Horia-Marius, Campeanu Adriana Teodora, Cojoc Marioara, Constantin Victor, Dede Perodin, Dobre Mircea, Florea Razvan-Ionut, Marin Aurelian-Marius, Nicolae Irinela, Papuc Catalin-Florin, Patrichi Teodor, Parvulescu Gabriel Valentin, Popescu George-Andrei, Rasauteanu Costin-Ioan, Rezeanu Romeo Caius, Solomon Ioan, Teodoru Adriana, Trandafir Raluca-Andreea, Vasii Cristina-Andreea, Visan George-Gabriel, Zabara Alexandru

Precizare: Ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator sau subcontractantul (daca este cazul), care are drept membri in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si/sau are actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv sau care se afla in relatii comerciale cu persoane ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sunt exclusi din procedura de atribuire. Daca apare o situatie de conflict de interese pe perioada derularii procedurii de achizitie, ofertantul are obligatia sa notifice in scris, de indata, autoritatea contractanta si sa ia masuri pentru inlaturarea situatiei respective. Cerinte obligatorii: Ofertantii trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante.

Capacitatea economica si financiara

Descriere: Cifra de afaceri medie anuala pentru ultimii 3 ani (2013, 2014, 2015) a ofertantului sa fie de minim 1.415.000 lei sau echivalent valuta. Pt. echivalenta se va tine cont de cursul lei/valuta mediu anual comunicat de BNR pentru anii respectivi. In cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat sa prezinte aceste informatii. In cazul in care informatiile privind cifra de afaceri nu sunt disponibile pentru intreaga perioada impusa, se va preciza data la care operatorul economic a fost infiintat sau i-a inceput activitatea. Situatia economico-financiara a operatorului economic poate fi sustinuta conf. art. 182 din Legea nr. 98/2016. Completarea DUAE in conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Bilanurile contabile pentru anii la care se face raportarea, vizate si inregistrate de Administratia Finanelor Publice/alte documente echivalente va fi prezentat doar la solicitarea autoritatii contractante in copii lizibile semnate si stampilate de ofertant cu mentiunea "Conform cu originalul" de ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor-copii lizibile semnate si stampilate de ofertant cu mentiunea "Conform cu originalul".. Se va completa DUAE. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate in mod obligatoriu la solicitarea autoritatii contractante de ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor-copii lizibile semnate si stampilate de ofertant cu mentiunea "Conform cu originalul". .

Capacitatea tehnica

Descriere: a) Experienta similara: Informatii privind serviciile similare prestate in ultimii 3 ani. Ofertantul va face dovada ca a prestat in ultimii trei ani calculati pana la data limita de depunere a ofertelor servicii similare in valoare cumulata de cel putin 707.000 lei fara TVA. b) Personalul de executie strict necesar asigurarii curateniei si intretinerii zilnice pe care ofertantul are obligatia de a-l asigura permanent si obligatoriu pe intreaga perioada de derulare a contractului va fi format din minim 22 persoane. Declaratia va fi insotita de documente care sa ateste raporturile juridice dintre personal si ofertant: contract individual de munca vizat ITM/extras REVISAL/contracte de colaborare/echivalent. Pentru personalul care nu este angajat permanent al ofertantului se vor prezenta si angajamente de participare si disponibilitate. c) Personalul de executie trebuie sa fi absolvit cursurile de instruire privind insusirea notiunilor fundamentale de igiena, conform art. 1 din Metodologia din 24 decembrie 2003 pentru organizarea si certificarea instruirii profesionale a personalului privind insusirea notiunilor fundamentale de igiena aprobata de Ordinele Ministrului Sanatatii si Ministrului Educatiei Cercetarii si Tineretului nr. 1225/5031/2003. Ofertantii vor prezenta pentru fiecare dintre cele 22 de persoane propuse pentru executarea contractului de servicii certificate de absolvire a cursurilor de instruire. Se va completa DUAE. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante de ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: proces-verbal de receptie a serviciilor/document constatator privind indeplinirea obligatiilor contractuale/recomandari/ orice alte documente edificatoare echivalente care sa ateste prestarea serviciilor continand valori, datele beneficiarilor publici sau privati. Se va completa DUAE. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante de ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Se va completa DUAE. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate in mod obligatoriu doar la solicitarea autoritatii contractante de ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor-copii lizibile semnate si stampilate de ofertant cu mentiunea "Conform cu originalul".

