

Achizitia si montarea a 350 bucati banci de odihna

Detalii

- Organizator: MUNICIPIUL CONSTANTA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Cerere de oferta
- Sursa: S.E.A.P.
- Data licitatie: 24-11-2015
- Termen limita: 24-11-2015
- Data aparitiei: 10-11-2015

Domenii

- Banci (CPV: 39113600)
-

Detaliu pentru invitatia numarul 381862

Planuri anuale de achizitii publice
An Denumire plan Denumire detaliu plan

Detaliu invitatie

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

Autoritate contractanta: MUNICIPIUL CONSTANTA

Numar invitatie: 381862 / 10.11.2015

Denumire contract: Achizitia si montarea a 350 bucati banci de odihna

Stare procedura: In Desfasurare

SECTIUNEA 1: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DESCRIERE

I.1.1) Sediul social

MUNICIPIUL CONSTANTA

Cod fiscal: 4785631, Adresa: BD. TOMIS 51, CONSTANTA, Constanta, Telefon: 0241488157, Fax: 0241488195

I.1.2) Adresa la care se transmit ofertele:

BD. TOMIS 51, CONSTANTA, Constanta, Romania, cod postal: 900725, telefon:+40 0241488157, fax:+40 0241488195, persoana de contact:GHIULNIHAL MUTALAP

I.1.3) Adresa (locul) de deschidere a ofertelor:

Sediul Primariei Municipiului Constanta din BD. TOMIS 51, CONSTANTA, Constanta, Romania

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA

I.2.1) Tip Autoritate Sectorial: Nu

I.2.2) Tip Activitate: Servicii generale ale administratiilor publice

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumire contract:

Achizitia si montarea a 350 bucati banci de odihna

II.1.2) Tip contract: Furnizare

II.1.3) Modalitatea de atribuire: Un contract de achizitii publice

II.1.5) Obiectul contractului:

Achizitia si montarea a 350 bucati banci de odihna

II.1.6) CPV: 39113600-3 - Banci (Rev.2)

II.1.7) Impartire pe loturi: Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI / ACORDULUI CADRU

II.2.1) Valoare estimata: 265,950 RON

SECTIUNEA III: CRITERII DE CALIFICARE / ALTE CONDITII

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Conditii suplimentare, garantie de participare

Conditii suplimentare

Denumire Descriere

Garantie de participare Cuantumul garantiei de participare : 5310 lei. Perioada de valabilitate 90 zile de la termenul limita pt depunerea ofertelor stabilit in anuntul de participare. Modul de constituire:1. Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta in original, valabil pt. o perioada de 90 zile de la termenul limita de depunere a ofertelor. Instrumentul de garantare va contine, obligatoriu toate prevederile art. 87 din HG 925/2006. 2.Depunerea unui OP, cu conditia confirmarii acestuia de catre banca emitenta, pana la data deschiderii ofertelor (in contul IBAN RO29TREZ2315006XXX000443 deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, cod fiscal 4785631).Potrivit art16 alin2 din Legea 346/2004 IMM-urile beneficiaza de reducerea cu 50% a garantiei de participare dar trebuie sa prezinte documentele doveditoare potrivit Legii nr.346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii IMM. In cazul in care oferta este depusa de un grup de asociati care se incadreaza in categoria IMM-urilor, fiecare asociat are obligatia de a depune declaratia de incadrare in categoria IMM-urilor alaturi de dovada constituirii. Dovada constituirii garantiei de participare va insoti oferta, neintroducandu-se in plicul exterior.In orice situatie, dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata cel mai tarziu la data si ora stabilite pentru deschiderea ofertelor. Echivalenta pentru garantia de participare depusa in alta valuta se va face la cursul comunicat de BNR, cu 5 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Garantie de buna executie Garantia de buna executie este de 5% din pretul contractului, fara TVA.Garantia de buna executie se va constitui in conformitate cu prevederile art.90 alin(1) din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare sau se va constitui prin retineri successive din sumele datorate pentru facturile pariale cu respectarea prevederilor art.90 alin(3) din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. In acest caz contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante. Suma initiala, care se va depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului fara TVA. Potrivit art. 16 alin.2 din Legea 346/2004, intreprinderile mici si mijlocii beneficiaza de reduceri cu 50% a garantiei de buna executie

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Criterii de calificare

Criterii de calificare

Denumire

Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Descriere: Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate Cerinta nr.1: Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta, conform Ordinului Presedintelui Autoritatii Nationale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice nr. 314/2010 privind punerea in aplicare a certificatului de participare la licitatie cu oferta independenta. Se va completa si prezenta in original formularul din sectiunea Modele de formulare "Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta". Atentie: In cazul unui grup de operatori economici care depune oferta comuna "Certificatul de participare la licitatie cu oferta independenta" se va depune in numele asocierii. Cerinta nr.2: Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 69¹ (evitarea conflictului de interese) din O.U.G.nr.34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Declaratia se va completa si prezenta "olograf" (scris integral de mana) si se va intocmi conform modelului pus la dispozitie in sectiunea Modele formulare, tinand cont de informatiile precizate in tabelul anexat acesteia. Tabelul nu se completeaza olograf si se va anexa declaratiei semnat si stamplat pe fiecare pagina. FAGADAU DECEBAL Viceprimar, STAN GABRIEL Viceprimar, ENACHE MARCELA Secretar Municipiu, PINZARIU IRINA ROXANA Director executiv, DINESCU FULVIA Dir. executiv adjunct, MISOC TANASE Sef serviciu, LIUTA MIHAELA Sef serviciu, VOICU IULIANA Sef serviciu, BOBES LAURA Sef serviciu, TALPALARU MIHAELA Dir. executiv, MERLA VIORICA ANI Director executiv, STAN MIHAELA Dir. executiv adjunct, POPESCU CARMINA IONELA Sef serviciu, BARDASU OCTAVIA Sef serviciu, BRATU GEORGIANA Sef serviciu, VASCU-LACIU MADALINA Director executiv, ITOAFA CRISTINA LAURENTIA Sef serviciu, NUTU NICOLAI Sef serviciu, TANASE LUIZA ELENA Arhitect Sef, , CONSTANTIN NICOLETA Sef serviciu, GOSPODARU GEORGIANA Director executiv, FLORESCU NICOLETA Sef serviciu, BALABAN MIHAI Sef birou, NANU DANIELA Dir. executiv adjunct, BORALI VEAVEGHIUL Sef serviciu, MUTALAP GHIULNIHAL Sef serviciu, FRIGIOIU MARCELA Director executiv, GHEORGHE GEORGETA Dir. Executiv adjunct, DOBRE OANA Sef serviciu, PETCU LENUTA Sef serviciu, DUDAS CAMELIA Director executiv, HAGI MONICA - Sef serviciu, ENE SANZIANA Sef serviciu, VARLAN DOREL Sef serviciu, PRIPISI IONUT Dir. Executiv adjunct, BRATU DANIEL Director executiv adj, BALTAG DAN Sef serviciu, DUMITRU IONUT Sef serviciu, PETCU MUGUREL LEONARD Sef serviciu, UNTARU ADRIAN CONSTANTIN Sef serviciu, TUDOSE FLORIN Sef serviciu, NACHE MIHAELA RODICA Sef birou, TRASCA AURORA Director executiv, GHEONDEA DOINA Director executiv adjunct, GAVRIZ IRINA Sef serviciu, COMAN GHEORGHE Sef serviciu, MORCOV MANOLACHE DRAGOS Sef serviciu, MUNTEANU JENICA EUGENIA Sef serviciu, PATRUTOIU MIHAELA Sef serviciu, STAMAT ADRIANA Director executiv, DANCU ANTUANELA Sef serviciu, MIHAI MIHAELA Sef birou, PATRASCU LIVIU Dir.executiv, TRAMUDANA LIVIU Sef serviciu, MEREUTA EMIL ANDREI Director executiv, VELICA ECATERINA Dir. executiv adjunct, ZAHARICIUC IULIANA Sef serviciu, CRACIUN ANA RODICA Sef serviciu, DUDAS DEZIDERIU Sef serviciu, TARAN STEFAN Sef serviciu, GHERASIM SORINA sef serviciu, VADUVA IONUT - Sef serviciu. PREOTEASA GEORGEANA Sef serviciu, NICULAE- STANGA NONI ADRIAN Sef birou, GHINEA ELENA Sef birou, APOSTOLIDE SANDA Sef serviciu. LISTA Cu componenta Consiliului local al Municipiului Constanta, dupa cum urmeaza: ALI DENIS; ENE VALERIU-IOSIF; CANDINDATU GABRIEL; CHESOI TUDOREL; CHIRONDOJAN VASILE; CIORBEA VALENTIN; COJOC MARIOARA; DEDE PERODIN; DOBRE MIRCEA; FAGADAU DECEBAL; GEORGESCU DANIEL; IBRAIM TEMUR; LIXANDRU ION-VIRGIL; MATEI RADU-BOGDAN; ONCIU CARMEN; ROSU VASILE; PAPARI GEORGE-DANIEL; PIRVULESCU GABRIEL-VALENTIN; TRANDAFIR RALUCA-ANDREEA; RASAUTEANU COSTIN IOAN; ROMAN IUSTIN FABIAN; STAN GABRIELMARIUS; SURGHIE VALENTIN- MIHAI; TUSA SORINA; VISAN GEORGE-GABRIEL, GIMA STELIAN. Atentie: In cazul in care exista asociati/subcontratanti/terti sustinatori fiecare va completa si prezenta aceasta declaratie, in original, insotita de tabelul semnat si stamplat pe fiecare pagina. Cerinta nr.3: Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Se va completa si prezenta in original Formularul A -Declaratie privind

eligibilitatea din sectiunea Modele formulare. Atentie: In cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comuna fiecare membru al grupului are obligatia de a depune aceasta declaratie, in original (fiecare membru al asociatiei cat si tertul sustinator). Cerinta nr.4. Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Se va completa si prezenta in original Formularul B -Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art 181 din sectiunea Modele formulare. Atentie: In cazul in care exista asociati fiecare membru al asocierii are obligatia de a completa si prezenta in original formularul B. Formularul B1- Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 181. lit.a) , c¹ si d) din O.U.G nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare- din sectiunea Modele formulare va fi completat si prezentat in original de tertul sustinator (daca este cazul). Declaratia va fi insotita de : a. Certificat de atestare fiscala emis de M.F.P. - A.N.A.F. - Administratia Finantelor Publice a judetului unde isi desfasoara activitatea, de plata a datoriilor catre bugetul de stat consolidat ; b. Certificat de atestare fiscala emis de Serviciul Public de Impozite, Taxe si alte Venituri ale Bugetului Local, de plata a datoriilor catre bugetul local. Nota: Certificatele se vor prezenta in original sau copie legalizata sau copie lizibila semnata si stampilata de ofertant cu mentiunea "Conform cu originalul". Din certificatele de atestare fiscala prezentate trebuie sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. In masura in care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe proprie raspundere potrivit art.11 alin.(4) din HG nr.925/2006. Data la care expira termenul de achitare a datoriilor este data de 25 ale fiecarei luni,conform prev. Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare. Cerinta se considera indeplinita daca operatorul prezinta inlesniri la plata de genul esalonarilor sau compensarilor,aprobrate de catre organele competente in domeniu. Atentie: In cazul unui grup de operatori economici care depune oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a depune aceasta declaratie (fiecare membru al asociatiei Cerinta nr.1:Persoanele juridice/fizice straine: se vor prezenta documente edificatoare,eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca indeplinirea obligatiilor scadente de plata a impozitelor catre bugetul de stat si bugetul local, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta. Documentele se vor prezenta in traducere legalizata - in original/copie legalizata/copie lizibila semnata si stampilata de ofertant cu mentiunea " Conform cu originalul". Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului. 1. Presentare certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe langa tribunal teritorial.Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Nota: Certificatul se va prezenta in original sau copie legalizata sau copie lizibila semnata si stampilata de ofertant cu mentiunea "Conform cu originalul"- cu precizarea ca, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertantului clasat pe primul loc i se va solicita prezentarea certificatului constatator in original/copie legalizata, pentru verificarea conformitatii documentului depus in oferta,in situatia in care a prezentat aceste documente in copie. Nota: Cand se depune oferta comuna asociatii vor prezenta documentul solicitat pentru partea din contract pe care o realizeaza. Cerinta nr.2:Persoane juridice /fizice straine Documente edificatoare care sa dovedeasca forma de inregistrare ca persoana fizica sau juridica si, dupa caz, de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul este stabilit. Documentele prezentate trebuie sa ateste ca ofertantul are dreptul sa desfasoare activitati economice care le includ si pe cele ce fac obiectul prezentei achizitii. Documentele constatatoare se vor prezenta in traducere legalizata in limba romana - in original/ copie legalizata / copie lizibila cu mentiunea "Conform cu originalul", cu precizarea ca , inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertantului clasat pe primul loc I se va solicita prezentarea traducerii aferente documentelor constatatoare in original, pentru verificarea conformitatii documentului depus odata cu oferta.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Descriere: 1.O lista a principalelor livrari de produse efectuate in ultimii 3 ani, continand valori, perioade de livrare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati. Livrarile de produse se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar. In cazul in care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea livrarilor de produse se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic. Din lista livrarilor de produse efectuate in ultimii 3 ani sa rezulte ca au fost furnizate produse similare cu obiectul contractului, insotite de certificari/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de catre clientul beneficiar (procese verbale de receptie, semnate de ambele parti/ recomandari din partea beneficiarului /informatii privind modul de indeplinire a obligatiilor contractuale sau alte documente). In cazul in care contractele au fost semnate inainte de perioada de 3 ani pana la data limita de depunere a ofertelor, autoritatea contractanta va lua in considerare livrarile de produse efectuate in ultimii 3 ani, pentru care prezinta certificari/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de catre clientul beneficiar (procese verbale de receptie, semnate de ambele parti/ recomandari din partea beneficiarului /informatii privind modul de indeplinire a obligatiilor contractuale sau alte documente) si va avea in vedere doar livrarile efectuate in aceasta perioada. Pentru informatii suplimentare privind modalitatea de indeplinire a nivelului(urilor) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate consultati fisa de date

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii Cerere de oferta

IV.1.2) Modalitate de desfasurare: Procedura offline

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criteriu de atribuire: Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza licitatie electronica: Da

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Modul de obtinere a documentatiei de atribuire:

S.E.A.P.

IV.3.2) Limba de redactare a ofertei: Romana

IV.3.3) Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.4) Data limita de depunere a ofertelor: 24.11.2015 10:00

IV.3.5) Data si ora deschiderii ofertelor: 24.11.2015 13:00

IV.3.6) Data limita de valabilitate a ofertei: 30 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) MOD DE FINANTARE

VI.1.1) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare: Nu

VI.1.2) Tip de finantare: Fonduri bugetare

Data expedierii prezentei invitatii: 10.11.2015 12:49

(LicitatiaPublica.ro)