

## SERVICII DE CURATENIE A SPATIILOR ADMINISTRATIVE, SPECIALE SI DE DESERVIRE GENERALA

---

### Detalii

-----

- Organizator: COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare
- Sursa: S.E.A.P.
- Data licitatie: 24-03-2016
- Termen limita: 24-03-2016
- Data aparitiei: 11-02-2016

### Domenii

-----

- Servicii de curatenie (CPV: 90910000)
- 

### **Anunt de participare (utilitati) numarul 165975/11.02.2016**

#### Detalii procedura

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

Autoritate contractanta: COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA

Numar anunt: 165975 / 11.02.2016

Denumire contract: SERVICII DE CURATENIE A SPATIILOR ADMINISTRATIVE, SPECIALE SI DE DESERVIRE GENERALA

Stare procedura: In desfasurare

#### Planuri anuale de achizitii publice

An Denumire plan Denumire detaliu plan

### **SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

#### I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA

Adresa postala: Incinta Port Constanta, Gara Maritima , Localitatea: Constanta , Cod postal: 900900 , Romania , Punct(e) de contact: Serv. Elaborare Documentatii si Achizitii Publice , Tel. +40 241611540 , Email: apmc@constantza-port.ro , Fax: +40 241/619512 , Adresa internet (URL):

www.portofconstantza.com , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Companie Nationala

Activitate (activitati)

- Activitati portuare

## **SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de entitatea contractanta

SERVICII DE CURATENIE A SPATIILOR ADMINISTRATIVE, SPECIALE SI DE DESERVIRE GENERALA

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

14 - Servicii de curatenie pentru cladiri si servicii de administrare a proprietatilor

Locul principal de prestare: Incinta Port Constanta

Codul NUTS: RO223 - Constanta

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Se vor presta servicii de curatenie la un numar de 10 cladiri administrative, complex sportiv si grupuri sanitare situate in incinta Portului Constanta (Constanta si Agigea), cu o suprafata insumand 14.810 mp.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

90910000-9 - Servicii de curatenie (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Da

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Suprafata totala de 14.810 mp, cuprinzand cladiri cu destinatie administrativa, speciala si de deservire generala, descrise in Caietul de sarcini

Valoarea estimata fara TVA: 533,106 EUR

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

36 luni incepand de la data atribuirii contractului

## **SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate

a) Cuantumul garantiei de participare: 45.000 lei b) Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare: 90 zile de la termenul limita de primire a ofertelor. c) Forma de constituire a garantiei de participare: in conformitate cu art. 86 alin (1) din HG 925/2006 In cazul in care garantia de participare se constituie printr-un instrument de garantare, emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o

societate de asigurari, acesta trebuie sa prevada dispozitiile art. 87 din H.G. nr.925/2006, republicata. In cazul in care garan?ia de participare se constituie prin virament bancar, se vor utiliza urmatoarele conturi: - RO83BRDE140SV06373001400 deschis la BRD Constanta, sau - RO92BACX000000630009005 deschis la Unicredit Bank Sucursala Constanta Nerespectarea obligatiei de a prezenta garantia de participare in forma solicitata mai sus atrage dupa sine respingerea ofertei conform prevederilor art. 33 alin. (3), lit. b) din HG nr. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Echivalenta leu/alta valuta se va calcula la cursul comunicat de BNR pentru ziua de luni din saptamana anterioara datei limita de depunere a ofertei. Cuantumul garantiei de buna executie: 5% din valoarea fara TVA a contractului. Modul de constituire a garantiei de buna executie: in conformitate cu prevederile art. 90 alin. (1)-(3) din H.G. nr.925/2006 si prevederile H.G. nr.1045/2011, sau virament bancar in lei (ordin de plata) in conturile mentionate la pct.III.1.1.a), la cursul de schimb comunicat de BNR pentru data semnarii contractului.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante  
Surse proprii

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Pentru a demonstra situatiia personala ofertantul trebuie sa prezinte urmatoarele documente:

1. Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.180 din OUG34/2006, conform Formularului III.2.1.1 din documentatia de atribuire - fisierul "Formulare".

2. Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.181 din OUG34/2006, conform Formularului III.2.1.2 din documentatia de atribuire - fisierul "Formulare", insotita de:

- Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale si alte venituri ale bugetului local.
- Certificat de atestare fiscala pentru persoane juridice privind plata impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat.

3. Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.691 din OUG34/2006, conform Formularului III.2.1.3 din documentatia de atribuire - fisierul "Formulare". Persoanele care detin functii de decizie din cadrul CN Administratia Porturilor Maritime SA Constanta in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: Valeriu Nicolae IONESCU - Director General, Decebal SERBAN - Director General Adjunct, Daniela SERBAN - Director Economic, Mihaela Alina STAETU - Director Infrastructura, Tanase Iulian PEPI - Sef Serv. Juridic si Contencios, Aurelian LITA - Sef Serv. Elaborare Documentatii si Achizitii Publice, Constantin BRANDI - Sef Serv. Infrastructura Nord, Narcis IANCULESCU - Sef Serv. Infrastructura Sud

4. Declaratie - Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta, conform Formularul III.2.1.4 din documentatia de atribuire - fisierul "Formulare".

Nota:

- Certificatele de atestare fiscala se vor prezenta pe formulare tip eliberate de autoritatile competente din tara in care ofertantul este rezident si trebuie sa ateste ca nu are datorii scadente in luna anterioara celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertei.
- Documentele/declaratiile/certificatele emise de institutii vor fi prezentate in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" semnate si stampilate de ofertant, cu mentionarea in clar a numelui semnatarului. In cazul in care acestea sunt semnate de o alta persoana, se va prezenta o imputernicire in acest sens.
- Ofertantul va fi exclus din procedura daca se afla in oricare situatie prevazuta la art. 181 din OUG nr.34/2006.

- Documentele solicitate pentru neincadrarea in prevederile art. 181 lit. a), lit. c)1, lit. d) din OUG nr.34/3006 vor fi depuse si de tertul sustinator, daca este cazul.
- Ofertantii STRAINI pot prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca indeplinirea obligatiilor scadente de plata a impozitelor catre bugetul de stat si bugetul local, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta Documente privind inregistrarea pentru persoane juridice/fizice romane:.
- Prezentare Certificat constatator emis de oficiul registrului comertului de pe langa tribunal cu date actualizate, care vor contine informatii valabile/reale la data limita de depunerea ofertelor si din care sa rezulte ca obiectul contractului are corespondent in codul CAEN din certificatul constatator.  
Nota : Documentele/declaratiiile/certIFICATELE emise de institutii vor fi prezentate in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" semnate si stampilate de ofertant, cu mentionarea in clar a numelui semnatarului. In cazul in care acestea sunt semnate de o alta persoana, se va prezenta o imputernicire in acest sens.
- Prezentare, dupa caz, declaratie pe propria raspundere privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor mici si mijlocii, conform OG nr. 27/2006 pentru modificarea si completarea Legii nr.346/2004.

Documente privind inregistrarea pentru persoane juridice/fizice straine:

- Prezentare documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cifra de afaceri globala

Cerinta 1: Media cifrei de afaceri globale realizata pe ultimii 3 ani (2013, 2014, 2015) sa fie cel putin egala cu 2.500.000 lei

Modalitatea de indeplinire

- Prezentare fisa de Informatii generale, conform Formularului III.2.2.1 din fisierul "Formulare"
- Conversia leu valuta se face prin raportare la cursul mediu BNR aferent fiecarui an in parte.
- Prezentare documente prin care se confirma indeplinirea cerintei (de ex. situatii financiare, etc).

### III.2.3) Capacitatea tehnica

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Experienta similara

Cerinta 2: Ofertantul va face dovada ca a prestat in ultimii 3 ani servicii similare cu cele ce fac obiectul contractului a caror valoare cumulata este de cel putin 1.000.000 lei fara TVA, la nivelul a cel mult 3 contracte.

Perioada de 3 ani pentru care se solicita experienta similara se va raporta la data limita de depunere a ofertelor stabilita initial (prin anun?ul de participare), chiar daca ulterior initierii procedurii, autoritatea contractanta va decala aceasta data

Modalitatea de indeplinire

- Prezentare Declaratie + Lista principalelor prestari continand valori, perioade de prestare a serviciilor, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati, conform Formularului III.2.3.1 din fisierul "Formulare", insotite de certificate/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de catre clientul beneficiar.

Cerinta se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar. Din documentele prezentate, vor rezulta numele beneficiarilor, valorile contractelor, obiectul si perioada serviciilor prestate.

Conversia leu valuta se face prin raportare la cursul mediu BNR aferent fiecarui an in parte.

Cerinte minime privind dotarea cu instalatii/echipamente tehnice /utilaje

Cerinta 3: Ofertantul va face dovada ca dispune de minimum urmatoarele dotari specifice, utilaje, echipamente:

- 1 aspirator injectie-extractie,

- 1 masina pentru spalare si lustruire suprafete,
- 1 aspirator pentru praf si lichide,

Modalitatea de indeplinire

- Prezentarea "Listei privind dotarile cu instalatii/echipamente tehnice /utilaje" pe care ofertantul le pune la dispozitie pentru indeplinirea contractului, cu mentionarea formei de detinere, conform Formularului III.2.3.2
- Pentru a face dovada dispunerii de utilajele solicitate, ofertantii vor prezenta:
  - documente care dovedesc detinerea in proprietate, sau
  - contract/precontract de inchiriere, sau
  - angajament privind punerea la dispozitie pe perioada contractului.

Cerinte minime privind capacitatea profesionala

Cerinta 4: Ofertantul va dispune de personal calificat pentru activitatea de curatenie pentru un numar minim de 33 posturi si un sef coordonator, responsabil cu urmarirea contractului, verificarea calitatii serviciilor prestate si relatia cu beneficiarul

Modalitatea de indeplinire

- Prezentarea declaratiei pe proprie raspundere privind personalul angajat, in conformitate cu Formularul III.2.3.3. din fisierul "Formulare", cu lista cu personalul de executie desemnat pentru efectuarea serviciilor de curatenie.
- Prezentare documente din care sa reiasa relatia contractuala a personalului angajat ca agent curatenie: contracte de munca/ extras REVISAL / contracte de colaborare, etc., in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", semnate si stampilate de catre ofertant. Pentru personalul care nu este angajat al ofertantului se vor depune declaratii de disponibilitate, in original.
- Prezentarea CV-ului persoanei responsabile cu coordonarea personalului si urmarirea calitatii serviciilor prestate

Standard managementul calitatii

Cerinta 5: Ofertantul va avea implementat un sistem de management al calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalent.

Modalitatea de indeplinire

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine un sistem de management al calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalent, sau alte documente care probeaza in mod concludent indeplinirea cerintei, ca de ex.: proceduri/manuale de calitate, activitate procedurala, etc

Standard protectia mediului

Cerinta 6: Ofertantul va avea implementat un sistem de management al mediului, respectiv ISO 14001 sau echivalent.

Modalitatea de indeplinire

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine un sistem de management al mediului, respectiv ISO 14001 sau echivalent, sau alte documente care probeaza in mod concludent indeplinirea cerintei, ca de ex.: proceduri/manuale de calitate, activitate procedurala, etc

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## **SECTIUNEA IV: PROCEDURA**

#### IV.1) TIPUL PROCEDURII

##### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

##### IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

##### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

#### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

##### IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de entitatea contractanta

##### IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

##### IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente:

23.03.2016 00:00

Documente de plata: NU

##### IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

24.03.2016 12:00

##### IV.3.5) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana

##### IV.3.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

##### IV.3.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 24.03.2016 13:00

Locul: sediul CN APM SA Constanta - Incinta Port Constanta, Gara Maritima

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: da

reprezentanti imputerniciti ai ofertantilor

### **SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE**

#### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

#### VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Nu

Tip de finantare: Alte fonduri

#### VI.3) ALTE INFORMATII

VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz) • In cazul unei asocieri, in documentele de calificare, va fi prezentat ?- Formularul VI.3.1 completat ?- acordul de asociere cu datele de identificare ale tuturor asociatilor, nominalizarea liderului de asociatie, clauze privind raspunderea solidara a asociatilor pentru indeplinirea contractului; ?- Imputernicirea liderului asociatiei de a se obliga si de a primi instructiuni de la si in numele asociatilor, individual si colectiv, clauze in care asociatii sunt obligati sa ramana in asociatie pe intreaga durata a contractului, in cazul in care oferta este declarata castigatoare. Angajamentul ferm/acordul de asociere, prezentat de ofertantul castigator, va face parte integranta din acordul cadru/contract. • Daca ofertantul va subcontracta servicii va prezenta Declaratia privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora (Formularul VI.3.2) • Daca ofertantul beneficiaza de sustinerea unui tert, acesta va respecta angajamentul de sustinere (instrument juridic care sa asigure dreptul aut. contr. de a solicita, in mod legitim, indeplinirea anumitor obligatii de catre persoana sustinatoare. Daca sustinerea tertului se refera la asigurarea de resurse care pot fi puse efectiv la dispozitia ofertantului (fonduri financiare,utilaje, echipamente, personal), angajamentul ferm prezentat de candidat va prevedea

care sunt resursele respective si va evidenta ca disponibilizarea acestora se va realiza neconditionat, in functie de necesitatile care apar pe parcursul indeplinirii contractului in cauza. Sustinatorul raspunde pentru prejudiciile cauzate autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajament, aceasta din urma avand posibilitatea de actiune directa impotriva sustinatorului. Ofertantul va confirma insusirea termenilor din proiectul de contract de prestare servicii, prin prezentarea acestuia semnat. In cazul in care se constata ca pe primul loc se claseaza mai multe oferte care au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor.

#### VI.4) CAI DE ATAC

##### VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cnsr.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

##### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 256(2) din OUG nr.34/2006.

##### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Compania Nationala ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME SA Constanta, - Serviciul Juridic si Contencios

Adresa postala: Incinta Port Constanta, Gara maritima , Localitatea: Constanta , Cod postal: 900900 , Romania , Tel. +40 241601704

#### VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

10.02.2016 14:18

(LicitatiaPublica.ro)