

## Achizitia unui numar de 5 autoutilitare pentru transport marfa in sistem leasing operational cu durata de 48 luni

---

### Detalii

-----

- Organizator: MUNICIPIUL CONSTANTA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare
- Sursa: S.E.A.P.
- Data licitatie: 10-12-2015
- Termen limita: 10-12-2015
- Data aparitiei: 23-10-2015

### Domenii

-----

- Autovehicule pentru transportul de marfuri (CPV: 34130000)
- 

### Anunt de participare numarul 163840/22.10.2015

#### Detalii procedura

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

Autoritate contractanta: MUNICIPIUL CONSTANTA

Numar anunt: 163840 / 22.10.2015

Denumire contract: Achizitia unui numar de 5 autoutilitare pentru transport marfa in sistem leasing operational cu durata de 48 luni

Stare procedura: In desfasurare

Planuri anuale de achizitii publice

An Denumire plan Denumire detaliu plan

### SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

MUNICIPIUL CONSTANTA

Adresa postala: BD. TOMIS 51, CONSTANTA , Localitatea: Constanta , Cod postal: 900725 , Romania ,

Punct(e) de contact: GHIULNIHAL MUTALAP , Tel. +40 0241488157 , Email:

ghiulnihal.mutalap@primaria-constant.ro , Fax: +40 0241488195 , Adresa internet (URL):

www.primaria-constant.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

Nu

## **SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta

Achizitia unui numar de 5 autoutilitare pentru transport marfa in sistem leasing operational cu durata de 48 luni

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Furnizare

Leasing

Locul principal de livrare: Municipiul Constanta

Codul NUTS: RO223 - Constanta

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Achizitionare unui numar de 5 autoutilitare pentru transport marfa in sistem leasing operational cu durata de 48 luni, avand ca scop functionarea in bune conditii a compartimentelor din cadrul Primariei Municipiului Constanta

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

34130000-7 - Autovehicule pentru transportul de marfuri (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

5 autoutilitare

Valoarea estimata fara TVA: 389,406.41 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

48 luni incepand de la data atribuirii contractului

## **SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate

Perioada de valabilitate a garantiei de participare: valabila pentru o perioada de 90 de zile de la termenul limita pentru depunerea ofertelor stabilit in anuntul de participare. Cuantumul garantiei de participare: 7 788 lei Modul de constituire a garantiei de participare: 1. Prin virament bancar sau

printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta in original, in cuantumul precizat mai sus, valabil pentru o perioada de 90 de zile de la termenul limita pentru depunerea ofertelor. Instrumentul de garantare va contine, obligatoriu toate prevederile art. 87 alin. 1 din H.G. 925 din 2006, inclusiv angajamentul emitentului de a retine garantia de participare, calculata conform prevederilor art. 278<sup>1</sup> din OUG 34 din 2006, in cazul in care ofertantul depune contestatie si este respinsa pe fond de CNSC. 2. Prin depunerea unui ordin de plata, cu conditia confirmarii acestuia de catre banca emitenta (extras de cont prin care se confirma efectuarea tranzactiei), pana la data deschiderii ofertelor (in contul IBAN RO29TREZ2315006XXX000443 deschis la Trezoreria Municipiului Constanta). Cod fiscal al autoritatii contractante: 4785631. IMM-urile beneficiaza de reducerea cu 50% a garantiei de participare. Dovada constituirii garantiei de participare va insoti oferta, neintroducandu-se in plicul exterior. Echivalenta leu/alta valuta: curs leu/valuta comunicat de BNR cu 5 zile inainte de data limita ptr. depunerea ofertelor. Valoarea garantiei de buna executie: 5% din pretul, fara TVA, al contractului. Garantia de buna executie se va constitui prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale. Contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul programului fiscal competent in administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante bugetul local

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale  
Nu

### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta nr.1: Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta, conform Ordinului Presedintelui Autoritatii Nationale pentru

Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice nr. 314/2010 privind punerea in aplicare a certificatului de participare la licitatie cu oferta independenta.

Se va completa si prezenta in original formularul din sectiunea Modele de formulare "Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta".

Atentie: In cazul unui grup de operatori economici care depune oferta comuna "Certificatul de participare la licitatie cu oferta independenta" se va depune in numele asocierii.

Cerinta nr.2: Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 69<sup>1</sup> (evitarea conflictului de interese) din O.U.G.

nr.34/2006, aprobată cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Declaratia se va completa si prezenta "olograf" (scris integral de mana) si se va intocmi conform modelului pus la dispozitie in sectiunea

Modele formulare, tinand cont de informatiile precizate in tabelul anexat acesteia. Tabelul nu se completeaza olograf si se va anexa declaratiei semnat si stamplat pe fiecare pagina.

ANEXA

FAGADAU DECEBAL Viceprimar, STAN GABRIEL Viceprimar, ENACHE MARCELA Secretar Municipiu, PINZARIU IRINA ROXANA

Director executiv, DINESCU FULVIA Dir. executiv adjunct, MISOC TANASE Sef serviciu, LIUTA MIHAELA Sef serviciu, VOICU IULIANA Sef serviciu, BOBES LAURA Sef serviciu, TALPALARU MIHAELA Dir. executiv, MERLA VIORICA ANI Director executiv, STAN MIHAELA Dir. executiv adjunct, POPESCU CARMINA IONELA Sef serviciu, BARDASU OCTAVIA Sef serviciu, BRATU GEORGIANA Sef serviciu, VASCU-LACIU MADALINA Director executiv, ITOAFA CRISTINA LAURENTIA Sef serviciu, NUTU NICOLAI Sef serviciu, TANASE LUIZA ELENA Arhitect Sef, , CONSTANTIN NICOLETA Sef serviciu, GOSPODARU GEORGIANA Director executiv, FLORESCU NICOLETA Sef serviciu, BALABAN MIHAI Sef birou, NANU DANIELA Dir. executiv adjunct, BORALI VEAVEGHIUL Sef birou, MUTALAP GHIULNIHAL Sef serviciu, FRIGIOIU MARCELA Director executiv, GHEORGHE GEORGETA Dir. Executiv adjunct, DOBRE OANA Sef serviciu, PETCU LENUTA Sef serviciu, DUDAS CAMELIA Director executiv, HAGI MONICA - Sef serviciu, ENE SANZIANA Sef serviciu, VARLAN DOREL Sef birou, PRIPISI IONUT Dir. Executiv adjunct, BRATU DANIEL Director executiv adj, BALTAG DAN Sef serviciu, DUMITRU IONUT Sef serviciu, PETCU MUGUREL LEONARD Sef serviciu, UNTARU ADRIAN CONSTANTIN Sef serviciu, TUDOSE FLORIN Sef serviciu, NACHE MIHAELA RODICA Sef birou, TRASCA AURORA Director executiv, GHEONDEA DOINA Director executiv adjunct, GAVRIZ IRINA Sef serviciu, COMAN GHEORGHE Sef serviciu, MORCOV MANOLACHE DRAGOS Sef serviciu, MUNTEANU JENICA EUGENIA Sef serviciu, PATRUTOIU MIHAELA Sef serviciu, STAMAT ADRIANA Director executiv, DANCU ANTUANELA Sef serviciu, MIHAI MIHAELA Sef birou, , PATRASCU LIVIU Dir.executiv,TRAMUDANA LIVIU Sef serviciu, MEREUTA EMIL ANDREI Director executiv, VELICA ECATERINA Dir. executiv adjunct, ZAHARICIUC IULIANA Sef serviciu, CRACIUN ANA RODICA Sef serviciu, DUDAS DEZIDERIU Sef serviciu, TARAN STEFAN Sef serviciu, GHERASIM SORINA sef serviciu, VADUVA IONUT - Sef serviciu. PREOTEASA GEORGEANA Sef serviciu, NICULAE-STANGA NONI ADRIAN Sef birou

LISTA Cu componenta Consiliului local al Municipiului Constanta, dupa cum urmeaza:

ALI DENIS; ENE VALERIU-IOSIF; CANDINDATU GABRIEL; CHESOI TUDOREL; CHIRONDOJAN VASILE; CIORBEA VALENTIN; COJOC MARIOARA; DEDE PERODIN; DOBRE MIRCEA; FAGADAU DECEBAL; GEORGESCU DANIEL; IBRAIM TEMUR; LIXANDRU IONVIRGIL; MATEI RADU-BOGDAN; ONCIU CARMEN; ROSU VASILE; PAPARI GEORGE-DANIEL; PIRVULESCU GABRIELVALENTIN;TRANDAFIR RALUCA-ANDREEA; RASAUTEANU COSTIN IOAN; ROMAN IUSTIN FABIAN; STAN GABRIELMARIUS; SURGHIE VALENTIN- MIHAI; TUSA SORINA; VISAN GEORGE-GABRIEL, GIMA STELIAN.

Atentie: In cazul in care exista asociati/subcontratanti/terti sustinatori fiecare va completa si prezenta aceasta declaratie, in original, insotita de tabelul semnat si stamilat pe fiecare pagina.

Cerinta nr.3:Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Se va completa si prezenta in original Formularul A -Declaratie

privind eligibilitatea din sectiunea Modele formulare.

Atentie: In cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comuna fiecare membru al grupului are obligatia de a depune aceasta declaratie, in original (fiecare membru al asociatiei cat si tertul sustinator).

Cerinta nr.4. Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006, aprobata cu modificari si

completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Se va completa si prezenta in original Formularul B -Declaratie

privind neincadrarea in situatiile prevazute la art 181 din sectiunea Modele formulare.

Atentie: In cazul in care exista asociati fiecare membru al asocierii are obligatia de a completa si prezenta in original formularul B.

Formularul B1- Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 181. lit.a) , c<sup>1</sup> si d) din O.U.G nr. 34/2006, cu

modificarile si completarile ulterioare- din sectiunea Modele formulare va fi completat si prezentat in original de tertul sustinator (daca este cazul).

Declaratia va fi insotita de :

a. Certificat de atestare fiscala emis de M.F.P. - A.N.A.F. - Administratia Finantelor Publice a judetului unde isi desfasoara activitatea, de

plata a datoriilor catre bugetul de stat consolidat ;

b. Certificat de atestare fiscala emis de Serviciul Public de Impozite, Taxe si alte Venituri ale Bugetului Local, de plata a datoriilor catre bugetul local.

Nota: Certificatele se vor prezenta in original sau copie legalizata sau copie lizibila semnata si stampilata de ofertant cu mentiunea "Conform cu originalul".

Din certificatele de atestare fiscala prezentate trebuie sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care

este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. In masura in care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea

situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe proprie raspundere potrivit art.11 alin.(4) din HG

nr.925/2006. Data la care expira termenul de achitare a datoriilor este data de 25 ale fiecarei luni,conform prev. Legii nr.571/2003 privind

Codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta se considera indeplinita daca operatorul prezinta inlesniri la plata de genul esalonarilor sau compensarilor,aprobrate de catre organele competente in domeniu.

Atentie: In cazul unui grup de operatori economici care depune oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a depune

aceasta declaratie (fiecare membru al asociatiei) Persoane juridice/fizice romane. Prezentare

Certificat constatator eliberat de Oficiul National al Registrului Comertului de pe langa tribunalul teritorial din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN

din certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Nota: Certificatul se va prezenta in original sau copie legalizata sau copie lizibila semnata si stampilata de ofertant cu mentiunea "Conform

cu originalul"- cu precizarea ca, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertantului clasat pe primul loc i

se va solicita prezentarea certificatului constatator in original/copie legalizata, pentru verificarea conformitatii documentului depus in oferta.

Cand se depune oferta comuna asociatii vor prezenta documentul solicitat pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Persoane juridice /fizice straine

- Documente edificatoare care sa dovedeasca forma de inregistrare ca persoana fizica sau juridica si dupa caz, de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul este stabilit.
- Documentele prezentate trebuie sa ateste ca ofertantul are dreptul sa desfasoare activitati economice care le includ si pe cele ce fac obiectul prezentei achizitii.

Documentele constatatoare se vor prezenta in traducere legalizata - in original sau copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "Conform cu originalul".

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

III.2.3) Capacitatea tehnica

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Livrarile de produse similare cuprinse in formularul C1 se confirma prin prezentarea unor certificate / documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar .b). In cazul in care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea livrarilor de produse se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic.

Documentele care certifica principalelor livrari de produse similare - certificate / documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar Documentele sunt valabile in copie lizibila, semnate si stampilate de catre ofertant cu mentiunea "conform cu originalul". b). In cazul in care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea livrarilor de produse se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic.

Ofertantul va prezenta o lista a principalelor livrari de produse similare efectuate in ultimii 3 ani, continand valori, perioade de livrare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati.

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)

Se va completa formularul C1

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## **SECTIUNEA IV: PROCEDURA**

#### IV.1) TIPUL PROCEDURII

##### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

##### IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

##### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

#### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

##### IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

##### IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

##### IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD) sau a documentului descriptiv (in cazul unui dialog competitiv)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente:

09.12.2015 16:00

Documente de plata: NU

##### IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

10.12.2015 10:00

##### IV.3.5) Data transmiterii invitatiilor de prezentare de oferte sau de participare candidatilor selectati

##### IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana

##### IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

##### IV.3.8) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 10.12.2015 13:00

Locul: Primaria municipiului Constanta, sediul din B-dul Tomis nr.51, Constanta

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: da

Membrii Comisiei de Evaluare, reprezentanti imputerniciti ai ofertantilor, obeservatori UCVAP daca este cazul

### **SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE**

#### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

#### VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Nu

Tip de finantare: Fonduri bugetare

#### VI.3) ALTE INFORMATII

Precizare nr.1: In cazul in care ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor. Precizarea 2 : Vizualizare documente semnate Electronic.Pentru deschiderea fisierelor semnate electronic puteti utiliza gratuit aplicatia EasySign pusa la dispozitie de Trans Sped. Puteti descarca aceasta aplicatie de la urmatoarea adresa:[http://www.easysign.ro/files/applications/easysign\\_2\\_setup.zip](http://www.easysign.ro/files/applications/easysign_2_setup.zip) .Urmati apoi instructiunile: Instalarea aplicatiei software: a.Se dezarchiveaza si se instaleaza aplicatia EasySign. b. Este necesar ca actiunea sa fie realizata de un administrator al sistemului. c. Pentru instalarea si functionarea corecta este necesar a se fi instalat anterior pe sistemul informatic in cauza, pachetul .NET Framework versiune 2.0.II. Verificarea validitatii semnaturii electronice si deschiderea / salvarea documentului original: d.Se apasa "Enter" sau se da "dublu click" pe fisierul semnat electronic, pentru a-l deschide cu aplicatia EasySign sau e.Se deschide aplicatia EasySign, se alege din rubrica "Semnare & Criptare" optiunea "Verifica semnatura" si se selecteaza documentul care se doreste a fi

deschis/verificat la rubrica "D.semnat" din fereastra care se va deschide. f.In fereastra aparuta se poate verifica validitatea semnaturii electronice si se poate apasa butonul "Salveaza" pentru a salva local documentul original. g. Dupa salvarea documentului original, acesta se poate vizualiza pe statia de lucru.Daca nu doriti sa mai realizati alta activitate privind fisierul deschis, se poate inchide aplicatia EasySign.

#### VI.4) CAI DE ATAC

##### VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cncs.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

##### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt conform art.256<sup>2</sup> din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

##### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Directia Administratie Publica Locala - Serviciul Juridic

Adresa postala: Bd. Tomis nr.51 , Localitatea: Constanta , Cod postal: 900725 , Romania , Tel. +40 0241488115 , Fax: +40 0241488924

#### VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

22.10.2015 15:28

(LicitatiaPublica.ro)