

Categorii catalog CPV

- Dulciuri (15842300)

Autoritate contractanta

Companie: PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA

Adresa: BD. TOMIS 51, CONSTANTA

Localitate: Constanta

Judet: Constanta

Telefon: 0241488157

Fax: 0241488195

Informatii anunt

Publicat: 04-11-2014

**Termen
limita:** 18-11-2014

**Numar
anunt:** 366869

Tip anunt: Cerere de oferta

**Stare
procedura:** In desfasurare

Documentatie

- [FisaDate_No165420_IP.pdf](#)
- [DOCUMENTATIA_DE_ATTRIBUIRE.rar.p7m](#)

Detalii

SECTIUNEA 1: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DESCRIERE

I.1.1) Sediul social

MUNICIPIUL CONSTANTA

Cod fiscal: 4785631, Adresa: BD. TOMIS 51, CONSTANTA, Constanta, Telefon: 0241488157, Fax: 0241488195

I.1.2) Adresa la care se transmit ofertele:

BD. TOMIS 51, CONSTANTA, Constanta, Romania, cod postal: 900725, telefon:+40 0241488157, fax:+40 0241488195, persoana de contact:GHIULNIHAL MUTALAP

I.1.3) Adresa (locul) de deschidere a ofertelor:

Primaria Municipiului Constanta, BD. TOMIS 51,Constanta

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala

I.2.1) Tip Autoritate Sectorial: Nu

I.2.2) Tip Activitate: Servicii generale ale administratiilor publice

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumire contract:

Achizitia de dulciuri necesare cadourilor pentru copii oferite de Primaria Municipiului Constanta cu prilejul sarbatorilor de iarna 2014

II.1.2) Tip contract: Furnizare

II.1.3) Modalitatea de atribuire: Un contract de achizitii publice

II.1.5) Obiectul contractului:

Achizitia de dulciuri necesare cadourilor pentru copii cu prilejul sarbatorilor de iarna : cantitatea 31 000 pachete, conform specificatiilor din caietul de sarcini, punctul 2. Continut pachet :ciocolata cu crema 40-50g, biscuiti cu lapte 100-150 g, foi napolitane cu diverse umpluturi 60-80g, chec cu fructe 50-60 g, biscuiti cu crema ciocolata 70-80 g, sticks cu sare 60-80 g, jeleuri cu aroma de fructe 30-50 g, corn diverse umpluturi 50-60 g.

II.1.6) CPV: 15842300-5 - Dulciuri (Rev.2)

II.1.7) Impartire pe loturi: Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului / acordului cadru

II.2.1) Valoare estimata: 314,960 RON

SECTIUNEA III: CRITERII DE CALIFICARE / ALTE CONDITII

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Conditii suplimentare, garantie de participare

Conditii suplimentare

Denumire Descriere

Garantie de participare Cuantumul gar. de part. 6290 lei.Perioada de valabilitate 60 zile de la termenul limita pt depunerea ofertelor stabilit in inv.de participare.Modul de constituire: 1.Virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta in original in cuantum de: 6290 lei, valabil pt. o perioada de 60 zile de la termenul limita de depunere a ofertelor. Instrumentul de garantare va contine, obligatoriu toate prevederile art.87 alin(1) din HG 925/2006. 2. Depunerea unui ordin de plata, cu conditia confirmarii acestuia de catre banca emitenta, pana la data deschiderii ofertelor (in contul IBAN RO29TREZ2315006XXX000443 deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, cod fiscal 4785631). Potrivit art.16 alin.2 din Legea 346/2004 IMM-urile

beneficiaza de reducerea cu 50% a garantiei de participare dar trebuie sa prezinte documentele doveditoare potrivit Legii nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii IMM. În cazul în care oferta este depusa de un grup de asociati care se încadrează în categoria IMM-urilor, fiecare asociat are obligatia de a depune declaratia de încadrare în categoria IMM-urilor alaturi de dovada constituirii garantiei de participare. Nota1: Dovada constituirii garantiei de participare va însoți oferta, neintroducându-se în plicul exterior. În orice situatie, dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata cel mai tarziu la data si ora stabilite pentru deschiderea ofertelor. Nota2: Echivalenta pentru garantia de participare depusa în alta valuta se va face la cursul comunicat de BNR, cu 5 zile (dupa ora 14), înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Garantie de buna executie Cuantumul garantiei de buna executie este de 5% din pretul contractului, fara TVA. Garantiei de buna executie se va constitui în conformitate cu prevederile art.90 alin(1) din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare sau se va constitui prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturile partiale cu respectarea prevederilor art.90 alin(3) din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. În aceste caz contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante. Suma initiala, care se va depune de catre contractant în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului fara TVA. IMM-urile beneficiaza de reducerea cu 50% a garantiei de buna executie

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Criterii de calificare

Criterii de calificare

Denumire

Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la înscrierea în registrul comertului sau al profesiei

Descriere: Cerinta nr.1: Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta, conform Ordinului Presedintelui Autoritatii Nationale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice nr. 314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitatie cu oferta independenta. Se va completa si prezenta în original formularul din sectiunea Modele de formulare Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta . Atentie: În cazul unui grup de operatori economici care depune oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a depune acest certificat (fiecare membru al asociatiei). Cerinta nr.2: Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ (evitarea conflictului de interese) din O.U.G nr.34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Declaratia se va completa si prezenta olograf (scris integral de mana) si se va întocmi conform modelului pus la dispozitie în sectiunea Modele formulare, tinând cont de informatiile precizate în tabelul anexat acesteia. Tabelul nu se completează olograf si se va anexa semnat si stampilat pe fiecare pagina. ANEXA MAZARE RADU STEFAN Primar, FAGADAU DECEBAL Viceprimar, STAN GABRIEL Viceprimar, ENACHE MARCELA Secretar Municipiu, PINZARIU IRINA

ROXANA Director executiv, **DINESCU FULVIA** Dir. executiv adjunct, **MERLA VIORICA ANI** Director executiv, **STAN MIHAELA** Dir. executiv adjunct, **TANASE LUIZA ELENA** Arhitect Sef, **DOSPINESCU DANIELA RAMONA** Director executiv, **NANU DANIELA** Dir. executiv adjunct, **FRIGIOIU MARCELA** Director executiv , **GHEORGHE GEORGETA** Dir. Executiv adjunct, **PRIPISI IONUT** Dir. executiv adjunct, **TRASCA AURORA** Director executiv, **GHEONDEA DOINA** Dir. executiv adjunct, **STAMAT ADRIANA** Director executiv, **MUNTEANU PETRICA** Director executiv, **VELICA ECATERINA** Dir. executiv adjunct, **POPESCU CARMINA IONELA** Sef serviciu, **GAVRIZ IRINA** Sef serviciu, **BALTAG DAN** Sef serviciu, **BARDASU OCTAVIA** Sef serviciu, **BORALI VEAVEGHIUL** Sef birou, **BRATU DANIEL** Director executiv adj, **CONSTANTIN NICOLETA** Sef serviciu, **COMAN GHEORGHE** Sef serviciu, **CRACIUN ANA RODICA** Sef serviciu, **DUMITRU IONUT** Sef serviciu, **DUDAS DEZIDERIU** Sef serviciu, **DOBRE OANA** Sef serviciu, **DRECSAN DANIELA** Sef serviciu, **DUDAS CAMELIA** Director executiv, **PETCU LENUTA** Sef serviciu, **ENE SANZIANA** Sef serviciu, **FLORESCU NICOLETA** Sef serviciu, **MEREUTA EMIL ANDREI** Director executiv, **ITOAFA CRISTINA LAURENTIA** Sef serviciu, **VASCU -LACIU MADALINA** Director executiv, **LIUTA MIHAELA** Sef serviciu, **DANCU ANTUANELA** Sef serviciu, **MIHAI MIHAELA** Sef birou, **MUTALaÂf AP GHIULNIHAL** Sef serviciu, **MUNTEANU JENICA EUGENIA** Sef serviciu, **NUTU NICOLAI** Sef serviciu, **PATRASCU LIVIU** Sef serviciu, **PATRUTOIU MIHAELA** Sef serviciu, **TUDOSE FLORIN** Sef serviciu, **BOBES LAURA** Sef serviciu, **PETCU MUGUREL LEONARD** Sef serviciu, **RADU SANDA GABRIELA** Sef birou, **RUSU GRATIELA** Sef serviciu, **TARAN STEFAN** Sef serviciu, **TESULEANU GABRIELA** Sef serviciu, **TRAMUDANA LIVIU** Sef serviciu, **UNTARU ADRIAN CONSTANTIN** Sef serviciu, **VARLAN DOREL** Sef birou, **ZAHARICIUC IULIANA** Sef serviciu, **VADUVA IONUT** - Sef serviciu, **NACHE MIHAELA RODICA** Sef birou, **BRATU GEORGIANA** Sef serviciu, **VOICU IULIANA** Sef serviciu, **HAGI MONICA**- Sef serviciu, **MORCOV MANOLACHE DRAGOS** - Sef serviciu, **MUNTEANU MARIANA** - Sef serviciu

LISTA Cu componenta Consiliului local al Municipiului Constanta, dupa cum urmeaza: **ALI DENIS**; **ENE VALERIU IOSIF**; **CANDINDATU GABRIEL**; **CHESOI TUDOREL**; **CHIRONDOJAN VASILE**; **CIORBEA VALENTIN**; **COJOC MARIOARA**; **DEDE PERODIN**; **DOBRE MIRCEA**; **FAGADAU DECEBAL**; **GEORGESCU DANIEL**; **IBRAIM TEMUR**; **LIXANDRU ION-VIRGIL**; **MARCU ANA**; **MATEI RADUBOGDAN**; **ONCIU CARMEN**; **ROSU VASILE**; **PAPARI GEORGE-DANIEL**; **PaÂf AÂŽ RVULESCU GABRIEL-VALENTIN**; **POPESCU RADUCU**; **RASAUTUANU COSTIN IOAN**; **ROMAN IUSTIN FABIAN**; **STAN GABRIEL-MARIUS**; **SURGHIE VALENTIN-MIHAI**; **TUSA SORINA**; **VISAN GEORGE-GABRIEL**, **GIMA STELIAN**. Atentie: In cazul in care exista asociati/subcontratanti/terti sustinatori fiecare va completa si prezenta aceasta declaratie, in original, insotita de tabelul semnat si stamilat pe fiecare pagina Cerinta nr.3: Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Se va completa si prezenta in original Formularul A -Declaratie privind eligibilitatea din sectiunea Modele formulare Atentie: In cazul in care exista asociati/terti sustinatori fiecare va completa si prezenta aceasta declaratie, in original. Cerinta nr.4: Declaratie pe propria

raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Se va completa si prezenta in original Formularul B -Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art 181 din sectiunea Modele de formulare. Atentie:In cazul in care exista asociati fiecare membru al asocierii are obligatia de a completa si prezenta in original formularul B. Formularul B1- Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 181. lit.a) , c¹ si d) din O.U.G nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare- din sectiunea Modele formulare va fi completat si prezentat in original de tertul sustinator (daca este cazul). Formularul B va fi insotit de a. Certificat de atestare fiscala emis de M.F.P. - A.N.A.F. - Administratia Finantelor Publice a judetului unde isi desfasoara activitatea, de plata a datoriilor catre bugetul de stat consolidat; b. Certificat de atestare fiscala emis de Serviciul Public de Impozite, Taxe si alte Venituri ale Bugetului Local, de plata a datoriilor catre bugetul local. Nota: certificatele se vor prezenta in original sau copie legalizata sau copie lizibila semnata si stampilata de ofertant cu mentiunea Conform cu originalul . Din certificatele de atestare fiscala prezentate trebuie sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. In masura in care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe proprie raspundere potrivit art.11 alin.(4) din HG nr.925/2006. Data la care expira termenul de achitare a datoriilor este data de 25 ale fiecarei luni,conform prev.Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare. Cerinta se considera indeplinita daca operatorul prezinta inlesniri la plata de genul esalonarilor sau compensarilor, aprobate de catre organele competente in domeniu. Persoanele juridice/fizice straine: se vor prezenta documente din care sa reiasa situatia obligatiilor exigibile de plata. Documentele se vor prezenta in traducere legalizata - in original/copie legalizata/copie lizibila semnata si stampilata de ofertant cu mentiunea conform cu originalul Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului. 1. Prezentare certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe langa tribunal teritorial. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Nota: Certificatul se va prezenta in original sau copie legalizata sau copie lizibila semnata si stampilata de ofertant cu mentiunea Conform cu originalul - cu precizarea ca, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertantului clasat pe primul loc i se va solicita prezentarea certificatului constatator in original/copie legalizata, pentru verificarea conformitatii documentului depus in oferta,in situatia in care a prezentat aceste documente in copie. Nota: Cand se depune oferta comuna asociatii vor prezenta documentul solicitat pentru partea din contract pe care o realizeaza. Persoane juridice /fizice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca forma de inregistrare ca persoana fizica sau juridica si, dupa caz, de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul este stabilit.

Documentele prezentate trebuie sa ateste ca ofertantul are dreptul sa desfășoare activitati economice care le includ si pe cele ce fac obiectul prezentei achizitii. Documentele constatatoare se vor prezenta in traducere legalizata - in original/ copie legalizata / copie lizibila cu mentiunea Conform cu originalul , cu precizarea ca , inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertantului clasat pe primul loc i se va solicita prezentarea traducerii aferente documentelor constatatoare in original, pentru verificarea conformitatii documentului deus odata cu oferta.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Descriere: 1.O lista a livrarilor de produse efectuate in ultimii 3 ani, continand valori, perioade de livrare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati. Livrarile de produse se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar.In cazul in care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea livrarilor de produse se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic.,Cerinta minima de calificare: Din lista livrarilor de produse efectuate in ultimii 3 ani sa rezulte ca au fost furnizate produse similare (dulciuri) a caror valoare/valoare cumulata a fost de minim 300000 lei fara TVA, la nivelul a maxim doua contracte, insotite de certificari/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de catre clientul beneficiar (procese verbale de receptie, semnate de ambele parti/ recomandari din partea beneficiarului /informatii privind modul de indeplinire a obligatiilor contractuale sau alte documente) . aÂf AÂŽn cazul in care contractele au fost semnate inainte de perioada de 3 ani pana la data limita de depunere a ofertelor, autoritatea contractanta va lua in considerare livrarile de produse efectuate in ultimii 3 ani, pentru care prezinta certificari/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de catre clientul beneficiar (procese verbale de receptie, semnate de ambele parti/ recomandari din partea beneficiarului /informatii privind modul de indeplinire a obligatiilor contractuale sau alte documente) si va avea in vedere doar livrarile efectuate in aceasta perioada. aÂf AÂŽn cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care acesta confirma faptul ca pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice si/sau profesionale invocate. Tertul sustinator va completa formularul A privind eligibilitatea,formularul B1 privind neincadrarea in dispozitiile art. 181 la lit. a, lit c1 si lit d din O.U.G nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in prevederile art.69^1 (evitarea conflictului de interese) din O.U.G nr. 34/2006, cu modificarile completarile ulterioare.,Ofertantul are obligatia de a prezenta mostre/descrieri si/sau fotografii ale produselor solicitate,conform specificatiilor din caietul de sarcini.Se solicita mostre in vederea stabilirii conformitatii cu produsele ce fac obiectul contractului. Pentru informatii suplimentare privind modalitatea de indeplinire a nivelului(urilor) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate consultati fisa de date

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii Cerere de oferta

IV.1.2) Modalitate de desfasurare: Procedura offline

IV.2) Criterii de atribuire

IV.2.1) Criteriu de atribuire: Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza licitatie electronica: Da

IV.3) Informatii administrative

IV.3.1) Modul de obtinere a documentatiei de atribuire:

S.E.A.P.

IV.3.2) Limba de redactare a ofertei: Romana

IV.3.3) Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.4) Data limita de depunere a ofertelor: 18.11.2014 10:00

IV.3.5) Data si ora deschiderii ofertelor: 18.11.2014 13:00

IV.3.6) Data limita de valabilitate a ofertei: 60 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) Mod de finantare

VI.1.1) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare: Nu

VI.1.2) Tip de finantare: Fonduri bugetare

Data expedierii prezentei invitatii: 03.11.2014 11:14