



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul 176 (XX) — Nr. 676

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 1 octombrie 2008

### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE
5.166. — Ordin al ministrului educației, cercetării și tineretului privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurare și a Calendarului admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2009—2010.....	2—48

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI

## ORDIN

### privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurare și a Calendarului admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2009—2010

În baza prevederilor Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 366/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul educației, cercetării și tineretului** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2009—2010, prevăzută în anexa nr. I, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Se aprobă Calendarul admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2009—2010, prevăzut în anexa nr. II, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — Se aprobă conținutul probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale, prevăzut în anexa nr. III, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 4. — Se aprobă conținutul probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasa a IX-a

cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, prevăzut în anexa nr. IV, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 6. — Direcția generală management învățământ preuniversitar, Direcția generală învățământ în limbile minorităților și relația cu parlamentul, Direcția generală managementul resurselor umane, inspectoratele școlare județene/al municipiului București, conducerile școlilor gimnaziale, ale liceelor și ale școlilor de arte și meserii vor duce la îndeplinire prezentul ordin.

p. Ministrul educației, cercetării și tineretului,  
**Zvetlana Preoteasa,**  
secretar de stat

București, 29 august 2008.  
Nr. 5.166.

*ANEXA Nr. I*

## METODOLOGIE

### de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2009—2010

#### CAPITOLUL I

##### Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Elevii claselor a VII-a și a VIII-a susțin teze cu subiect unic la disciplinele stabilite de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului.

(2) Media generală obținută la tezele cu subiect unic constituie unul dintre criteriile pentru admiterea în licee și în învățământul profesional de stat, organizat în școli de arte și meserii.

(3) Nota la fiecare dintre tezele cu subiect unic, care se ia în calculul mediei generale la teze, se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate de cei 2 profesori evaluatori.

(4) Media generală la tezele cu subiect unic se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele obținute la tezele cu subiect unic susținute în clasele a VII-a și a VIII-a.

(5) Media generală la tezele cu subiect unic va fi calculată, indiferent dacă una sau mai multe dintre notele obținute la teze sunt inferioare notei 5.

Art. 2. — Admiterea elevilor în învățământul liceal și profesional de stat se face pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie.

Art. 3. — (1) Conform legii, învățământul obligatoriu este învățământ de zi. În mod excepțional, pentru persoanele care depășesc cu mai mult de 2 ani vârsta corespunzătoare clasei, învățământul se poate organiza și în alte forme de învățământ, pe baza metodologiei elaborate de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului.

(2) Numărul de locuri care se alocă pentru clasa a IX-a (cumulat pentru liceu și școli de arte și meserii) la învățământul de zi este cel puțin egal cu numărul absolvenților din promoția anului 2009.

(3) Absolvenții clasei a VIII-a din promoția 2009, indiferent de vârstă, precum și cei din promoțiile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data de 13 septembrie 2009 inclusiv, se înscriu în învățământul liceal sau la școlile de arte și meserii la cursuri de zi.

(4) Absolvenții învățământului gimnazial din promoțiile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data de 13 septembrie 2009 inclusiv, se pot înscrie în învățământul liceal sau la școlile de arte și meserii doar la cursuri serale sau cu frecvență redusă, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Art. 4. — (1) Înscrierea în licee sau în școli de arte și meserii de stat se face fără examen, pe baza mediei de admitere, în care media generală obținută la tezele cu subiect unic (respectiv la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul

2003 inclusiv, ori la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004—2007) are o pondere de 50%, iar media generală de absolvire a claselor a V-a—a VIII-a are o pondere de 50%. Excepție fac liceele/clasele pentru care se susțin probe de aptitudini, clasele cu regim de predare bilingv pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și clasele cu predare în limbile minorităților naționale, pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor la limba maternă.

(2) Calculul mediei de admitere se face astfel:

$$\frac{TU + ABS}{2} = MA,$$

unde:

*TU* = media generală obținută la tezele cu subiect unic;

*ABS* = media generală de absolvire a claselor a V-a — a VIII-a;

*MA* = media de admitere.

(3) Media generală și media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(4) Prevederile prezentei metodologii se aplică în mod corespunzător pentru absolvenții învățământului gimnazial de până în anul 2007 inclusiv, înlocuind, după caz, sintagma „tezele cu subiect unic” cu sintagma „examenul de capacitate”, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv, respectiv cu sintagma „testele naționale”, pentru absolvenții gimnaziului din perioada 2004—2007.

(5) Pentru absolvenții gimnaziului de până în anul 2007 inclusiv, care au susținut de mai multe ori examenul de capacitate/testare națională, în calculul mediei de admitere se ia în considerare cea mai mare dintre mediile generale obținute la prezentările succesive la examenul de capacitate/testare națională. Media generală menționată anterior se calculează, chiar dacă este inferioară notei 5.

Art. 5. — (1) Înscrierea în licee sau în școli de arte și meserii la învățământul de zi a absolvenților de gimnaziu (cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin probe de aptitudini, a celor care solicită înscrierea în învățământul special și a celor care candidează pe locurile speciale pentru romi) se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv și în limita locurilor aprobate, prin planul de școlarizare, pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.

(2) În cazul în care 2 candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosindu-se, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală obținută la tezele cu subiect unic;

b) media generală de absolvire a claselor a V-a—a VIII-a;

c) media notelor obținute la proba de limba și literatura română din cadrul tezelor cu subiect unic;

d) media notelor obținute la proba de matematică din cadrul tezelor cu subiect unic;

e) media notelor obținute la proba de limbă maternă din cadrul tezelor cu subiect unic, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, susținută conform prevederilor art. 10, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

(3) În cazul în care la o unitate de învățământ pe ultimul loc există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. (2) lit. a)—e) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

Art. 6. — (1) Pentru liceul teoretic și vocațional, repartizarea candidaților se efectuează pe filiere, profiluri și specializări, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.

(2) În cazul filierei tehnologice, repartizarea candidaților se face pe profiluri, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni. Repartizarea pe calificări profesionale se va face în următorii ani de studiu, potrivit structurii curriculare aprobate și conform reglementărilor în vigoare. Unitatea de învățământ și inspectoratul școlar au obligația de a afișa, până la data de 1 mai a anului în care se organizează admiterea, oferta de școlarizare/oferta de formare profesională concretizată în profiluri și calificări profesionale.

(3) În cazul școlii de arte și meserii, repartizarea se efectuează în funcție de oferta școlii, pe cele 16 domenii ale pregătirii de bază.

Art. 7. — Pentru liceele din filiera vocațională — profilurile sportiv, militar, teologic, artistic, pedagogic —, precum și pentru liceul Waldorf, specializarea filologie, se vor organiza, înainte de începerea înscrierii computerizate, probe de aptitudini, conform metodologiei prezentate în anexa nr. III a prezentului ordin.

Art. 8. — (1) La profilurile artistic, sportiv, teologic și la specializarea filologie de la liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note.

(2) Pentru profilul artistic — arte vizuale și la profilul sportiv, precum și pentru liceul Waldorf, specializarea filologie, media finală de admitere se calculează astfel:

$$\frac{3 \text{ Apt.} + MA}{4} = MFA,$$

unde:

*Apt.* = media aritmetică a notelor obținute la probele de aptitudini, calculată cu două zecimale, fără rotunjire;

*MA* = media de admitere (calculată conform art. 4);

*MFA* = media finală de admitere.

(3) Pentru profilul artistic — muzică, coregrafie și teatru, media finală de admitere se calculează astfel:

$$\frac{\text{Apt.} + MA}{2} = MFA,$$

unde:

*Apt.* = media aritmetică a notelor obținute la probele de aptitudini, calculată cu două zecimale, fără rotunjire;

*MA* = media de admitere (calculată conform art. 4);

*MFA* = media finală de admitere.

(4) Pentru profilul teologic, media finală de admitere se calculează astfel:

$$\frac{\text{Apt.} + 3 MA}{4} = MFA,$$

unde:

*Apt.* = media aritmetică a notelor obținute la probele de aptitudini, calculată cu două zecimale, fără rotunjire;

*MA* = media de admitere (calculată conform art. 4);

*MFA* = media finală de admitere.

(5) Media finală de admitere menționată la alin. (2)—(4) se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(6) La profilurile militar și pedagogic, aprecierea probelor de aptitudini se face pe bază de calificativ: „admis” sau „respins”.

Art. 9. — Candidații respinși la probele de aptitudini vor participa la repartizarea computerizată, putându-se înscrie la alte filiere și profiluri din cadrul aceleiași școli ori la celelalte licee sau școli de arte și meserii.

Art. 10. — (1) Liceele care organizează clase cu predare în limbile minorităților naționale vor organiza o probă de verificare a cunoștințelor de limbă maternă pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă. Proba se va organiza după o metodologie care va fi anunțată de către fiecare inspectorat școlar, până la data de 1 martie a anului în care se organizează admiterea.

(2) Aprecierea probei menționate la alin. (1) se face cu note. În situația în care candidatul a obținut la probă cel puțin nota 5, secretariatul școlii la care a fost susținută proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă va trece nota obținută de candidat în anexa la fișa de înscriere a acestuia, la rubrica „nota obținută la limba și literatura maternă la tezele cu subiect unic”; se va specifica și limba maternă la care a fost susținută proba. Directorul unității de învățământ la care a fost susținută proba va confirma, prin semnătură și ștampilă, corectitudinea notei. Nu se vor face alte modificări ale anexei fișei de înscriere.

(3) Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere, dar constituie criteriu de departajare conform art. 5 alin. (2).

(4) În situația în care candidatul a obținut, la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, o notă mai mică decât 5, se consideră că el nu a promovat proba respectivă, iar secretariatul unității de învățământ la care s-a desfășurat proba va elibera anexa fișei de înscriere, fără a completa rubrica „nota obținută la limba și literatura maternă la tezele cu subiect unic” și fără a modifica în alt mod anexa fișei. În acest caz, candidatul nu va putea fi înscris la clase cu predare în limba maternă respectivă.

(5) Candidații care au participat la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă (indiferent dacă au promovat-o sau nu) își vor completa fișa de opțiuni la școlile generale de proveniență, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

(6) Pe fișa de admitere a fiecărui candidat se pot afla note la cel mult două limbi materne diferite la rubrica „nota obținută la limba și literatura maternă la tezele cu subiect unic” (una dintre ele fiind, eventual, limba maternă în care a studiat disciplinele la gimnaziu).

(7) Candidații la liceele/clasele cu predare în limba minorităților care au studiat în limba maternă și, deci, au susținut teze unice la limba și literatura maternă respectivă nu mai trebuie să susțină proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. Ei vor completa fișele cu opțiuni, în perioada specificată de calendar, la școlile generale de proveniență. Școlile generale de proveniență a acestor candidați vor completa în fișa de înscriere notele obținute de aceștia la tezele cu subiect unic pentru proba de limba și literatura maternă.

(8) Nu vor putea fi înscrși la clase cu predare în limbile minorităților naționale decât cei candidați care au studiat în limba maternă și, deci, au susținut tezele cu subiect unic la limba maternă sau care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă menționată anterior. Pentru candidații care nu îndeplinesc condiția de mai sus, nu se iau în considerare opțiunile pentru clase cu predare în limbile minorităților naționale, înscrise în fișă.

Art. 11. — (1) Pentru liceele care organizează clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, comisia de admitere județeană/a municipiului București va organiza o probă de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă. Proba se va organiza în perioada menționată în calendarul admiterii, conform metodologiei prevăzute în anexa nr. IV la ordin.

(2) Evaluarea rezultatelor elevilor la proba menționată la alin. (1) se face cu note. În situația în care candidatul a obținut la probă cel puțin nota 6, secretariatul școlii la care a fost susținută proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă va trece nota obținută de candidat în anexa fișei de înscriere a acestuia, la rubrica „nota obținută la proba de limbă modernă ...”; se va indica și limba modernă la care s-a susținut proba. Directorul unității de învățământ la care a fost susținută proba va confirma, prin semnătură și ștampilă, corectitudinea notei. Nu se vor face alte modificări ale anexei fișei de înscriere.

(3) În situația în care candidatul a obținut la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă o notă mai mică de 6, se consideră că el nu a promovat proba respectivă, iar

secretariatul unității de învățământ la care s-a desfășurat proba va elibera anexa fișei de înscriere fără a completa rubrica „nota obținută la proba de limbă modernă” și fără a modifica în alt mod fișa. În acest caz, candidatul nu va putea fi înscris la clase cu predare în regim bilingv a limbii moderne respective.

(4) Candidații care au participat la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, indiferent dacă au promovat sau nu această probă, își vor completa fișa de opțiuni la școlile generale de proveniență, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

(5) Nu vor putea fi înscrși la clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv decât acei candidați care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă menționată anterior. Pentru candidații care nu îndeplinesc condiția de mai sus nu se iau în considerare opțiunile pentru clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, înscrise în fișă.

(6) Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere.

(7) În cazul în care pe ultimul loc de la clasele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv există candidați cu opțiunea exprimată pentru clasa respectivă și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la art. 5 alin. (2) lit. a)—e) egale, va fi declarat admis la clasa bilingvă candidatul care a obținut notă mai mare la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

(8) Candidații pot susține proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru mai multe limbi moderne, în funcție de programarea acestor teste de către inspectoratul școlar.

(9) Candidații care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, vor putea opta, în cadrul liceului la care au fost repartizați, pentru clasele cu predare intensivă a unei limbi moderne, fără a mai susține altă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

(10) Dacă după repartizarea la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne a candidaților care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, menționată la alin. (1), mai rămân locuri libere, unitățile de învățământ organizează o nouă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

## CAPITOLUL II

### Coordonarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat

Art. 12. — (1) Coordonarea la nivel național a acțiunilor privind organizarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat este asigurată de Comisia Națională de Admitere.

(2) Comisia Națională de Admitere se compune din:

a) președinte — secretarul de stat pentru învățământ preuniversitar din Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului;

b) vicepreședinți — directori generali/directori din Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului;

c) 1—3 secretari — inspectori de specialitate din Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului;

d) 4—5 membri — directori și inspectori de specialitate din Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului.

(3) Componența nominală a Comisiei Naționale de Admitere se stabilește anual, prin ordin al ministrului educației, cercetării și tineretului.

Art. 13. — Atribuțiile Comisiei Naționale de Admitere sunt următoarele:

a) elaborează metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat;

b) stabilește modelul fișei de înscriere și al anexei acesteia și îl transmite comisiilor de admitere județene/a municipiului București până la data de 1 martie;

c) transmite inspectoratelor școlare județene numărul de locuri aprobate pentru clasa a IX-a la licee și la școlile de arte și meserii;

d) instruește președinții comisiilor de admitere județene/a municipiului București;

e) organizează și dotează un centru național de admitere, în care se vor desfășura activitățile de creare a bazei de date la nivel național și de repartizare computerizată;

f) controlează și îndrumă acțiunile legate de organizarea și desfășurarea admiterii în județele țării, urmărind respectarea prevederilor din prezenta metodologie;

g) controlează modul în care comisiile de admitere județene/a municipiului București, comisiile din centrele zonale de înscriere, comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial și cele de admitere din unitățile de învățământ liceal și profesional își desfășoară activitatea;

h) poate delega observatori ai Comisiei Naționale de Admitere, care să controleze și să îndrume activitatea comisiilor de admitere județene/a municipiului București și a comisiilor din centrele de înscriere/de admitere. Observatorii pot solicita comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau Comisiei Naționale de Admitere, în cazul constatării unor nereguli în desfășurarea înscrierii la licee sau școli de arte și meserii, schimbări în componența comisiilor menționate la alineatul anterior și, după caz, sancționarea celor vinovați;

i) analizează desfășurarea admiterii la nivel național, pe baza rapoartelor elaborate de comisiile de admitere județene/a municipiului București și prezintă concluziile acestei analize conducerii Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului;

j) propune ministrului educației, cercetării și tineretului modificări în metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat din anii următori.

Art. 14. — Coordonarea la nivel județean/al municipiului București a acțiunilor privind organizarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat este asigurată de comisia de admitere județeană/a municipiului București. La rândul său, comisia de admitere județeană/a municipiului București organizează comisii în centrele zonale și în centrul special de înscriere, comisii de înscriere în unitățile de învățământ gimnazial și comisii de admitere în unitățile de învățământ liceal și profesional.

Art. 15. — (1) Comisia de admitere județeană/a municipiului București este numită prin decizie a inspectorului școlar general și este compusă din:

a) președinte — inspector școlar general sau inspector școlar general adjunct;

b) secretari — 1—3 inspectori școlari;

c) membri — 1—5 cadre didactice, informaticieni, operatori PC, secretare.

(2) Comisiile de admitere județene/a municipiului București au următoarele atribuții:

a) organizează, monitorizează și răspund de modul de desfășurare a admiterii în licee și în școli de arte și meserii în județul respectiv/municipiul București;

b) răspund de transmiterea în școli a prezentei metodologii și a tuturor reglementărilor privitoare la admiterea în licee și în școli de arte și meserii, precum și de asigurarea cadrului pentru informarea cadrelor didactice, a elevilor și a părinților în legătură cu acest subiect;

c) elaborează, până la data de 31 ianuarie a anului școlar în care se organizează admiterea, împreună cu directorii școlilor generale și ai liceelor, un plan de măsuri pentru pregătirea și organizarea admiterii absolvenților învățământului gimnazial în licee și școli de arte și meserii; acest plan cuprinde în mod obligatoriu planificarea perioadei acțiunilor de consiliere și de orientare a elevilor din clasa a VIII-a și a părinților acestora,

planificarea perioadei acțiunilor de informare a părinților cu privire la modalitatea de organizare a înscrierii, planificarea perioadei acțiunilor de prezentare a ofertei educaționale a liceelor și a unităților de învățământ profesional, planificarea perioadei acțiunilor de dotare a centrelor zonale de înscriere cu logistica necesară înscrierii;

d) stabilesc și anunță unităților de învățământ specializările și numărul de locuri alocate pentru candidații romi și pentru învățământul special; primesc cererile de ocupare a locurilor alocate pentru candidații romi, respectiv pentru învățământul special și asigură repartizarea pe locurile anunțate, în perioada prevăzută de calendarul admiterii;

e) asigură crearea unei baze de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, care cuprinde datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, așa cum sunt acestea trecute în fișa de înscriere; coordonează completarea bazei de date, pe măsură ce se încheie semestrul al doilea, respectiv tezele cu subiect unic, cu mediile de absolvire, mediile generale de la tezele cu subiect unic și mediile de admitere, precum și cu notele obținute la tezele cu subiect unic, în clasa a VII-a și a VIII-a;

f) repartizează, pe unități de învățământ, cifra de școlarizare primită pentru clasa a IX-a; stabilesc coduri formate din 3 cifre și le alocă pentru fiecare unitate de învățământ liceal sau profesional de stat, pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare (pentru clasele cu predare în limbile minorităților naționale). Pentru a se evita confuziile și greșelile de completare a fișelor de înscriere, codurile pentru specializările de la licee se vor alege dintr-un interval diferit de intervalul în care se află codurile pentru școli de arte și meserii: de exemplu, codurile pentru licee vor fi între 100 și 300, iar codurile pentru școlile de arte și meserii între 400 și 500;

g) asigură tipărirea unei broșuri care să cuprindă toate informațiile necesare candidaților pentru admiterea în învățământul liceal și profesional de stat, broșură pe care o distribuie gratuit elevilor de clasa a VIII-a;

h) organizează un centru de admitere județean/al municipiului București, dotat cu tehnică de calcul performantă, în care să se alcătuiască baza de date pentru înscrierea în licee și școli de arte și meserii la nivelul județului, respectiv al municipiului București. Sediul acestui centru poate fi la inspectoratul școlar, la o unitate de învățământ, la casa corpului didactic, la o universitate din capitala de județ — dacă aceasta există și este dotată corespunzător — etc., cu condiția ca sediul acestui centru să fie conectat la internet;

i) stabilesc și transmit unităților de învățământ gimnazial, după analiza situației la nivel local, numărul de centre zonale de înscriere pe județ, precum și arondarea unităților de învățământ gimnazial la aceste centre zonale de înscriere. La stabilirea centrelor zonale de înscriere se va avea în vedere dotarea tehnică și cu personal de specialitate a fiecărui centru, astfel ca numărul absolvenților de clasa a VIII-a arondați la un centru să permită înscrierea acestora în timpul prevăzut de prezenta metodologie. În măsura în care dotarea cu calculatoare și existența personalului de specialitate sunt asigurate, inspectoratul poate decide ca fiecare unitate de învățământ care are clase gimnaziale să fie centru zonal de înscriere;

j) organizează un centru special de înscriere pentru candidații proveniți din alte județe, în care afișează și listele cu liceele și școlile de arte și meserii la care aceștia au fost repartizați;

k) asigură, în măsura în care este posibil, dotarea corespunzătoare a centrelor zonale de înscriere cu calculatoare legate în rețea și conectate la internet, cu imprimante, copiatoare, precum și consumabile în cantitate suficientă, cu alte mijloace necesare, inclusiv soft adecvat, pentru a realiza

centralizarea rapidă a situațiilor de la înscrierea din toate unitățile de învățământ;

l) numesc, prin decizie a inspectorului școlar general, în centrul special de înscriere o comisie formată din inspectori, directori, profesori, operatori PC, secretari, care să asigure buna desfășurare a operațiunilor legate de înscrierea candidaților proveniți din alte județe pentru admiterea în învățământul liceal și în învățământul profesional de stat;

m) numesc, prin decizie a inspectorului școlar general, un președinte pentru comisia din centrul special de înscriere, care coordonează activitatea în respectul centru și ține permanent legătura cu comisia de admitere județeană/a municipiului București;

n) numesc, prin decizie a inspectorului școlar general, în fiecare centru zonal de înscriere o comisie formată din directori, profesori, operatori PC, secretari, care să asigure buna desfășurare a operațiunilor legate de crearea bazei de date pentru admiterea în învățământul liceal și în învățământul profesional de stat;

o) numesc, prin decizie a inspectorului școlar general, un președinte pentru comisia din fiecare centru zonal de înscriere, care coordonează activitatea în respectul centru și ține permanent legătura cu comisia de admitere județeană/a municipiului București;

p) pot decide numirea unor vicepreședinți sau secretari în comisiile din centrele zonale de înscriere sau din centrul special de înscriere, în funcție de necesități;

q) instruiesc persoanele care fac parte din comisiile din centrele zonale de înscriere, din centrul special de înscriere și din comisiile de înscriere/admitere din unitățile de învățământ și efectuează, dacă este cazul, schimbarea acestora din comisie;

r) iau toate măsurile pentru asigurarea securității documentelor scrise sau informatice legate de înscrierea în învățământul liceal și profesional de stat, având în vedere inclusiv devirusarea dischetelor sau a CD-urilor pe care se transmit informațiile de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean/al municipiului București;

s) transmit către fiecare unitate de învățământ gimnazial modelul electronic al fișei de înscriere sau, după caz, asigură un număr suficient de fișe, pentru a permite înscrierea tuturor candidaților, respectând întocmai modelul comunicat de Comisia Națională de Admitere; coordonează și îndrumă operațiile de completare a fișelor de înscriere, de verificare a fișelor listate de calculator și de corectare a eventualelor erori;

t) numesc un reprezentant al comisiei de admitere județene/a municipiului București, care să țină permanent legătura cu presa, pentru a oferi informația corectă și actualizată despre înscrierea la învățământul liceal și profesional de stat;

u) afișează în fiecare unitate de învățământ gimnazial și în fiecare centru de înscriere situația centralizată pe județ (municipiul București) a numărului de absolvenți, corespunzător fiecărei tranșe de medii de admitere (10—9,50; 9,49—9,00 etc.), precum și ierarhia județeană;

v) coordonează susținerea probelor de aptitudini, precum și a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă;

w) la sfârșitul fiecărei etape de înscriere, centralizează și difuzează în fiecare unitate gimnazială și în fiecare centru zonal de înscriere informația în legătură cu locurile rămase disponibile la unitățile de învățământ liceal și profesional de stat din municipiul București/județul respectiv;

x) validează listele cu candidații declarați admiși la licee și la școli de arte și meserii;

y) coordonează și verifică afișarea în școlile generale, respectiv în unitățile de învățământ liceal și profesional de stat a listelor cu candidații declarați admiși;

z) elaborează și transmit Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului raportul cu privire la modul de desfășurare a admiterii, în termen de 10 zile de la încheierea acesteia, și propun eventuale modificări ale metodologiei de admitere în învățământul liceal și profesional de stat.

Art. 16. — (1) Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial este alcătuită din:

a) președinte — directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;

b) secretar — secretarul-șef sau secretarul unității de învățământ;

c) membri — diriginții claselor a VIII-a, alte cadre didactice, informaticieni, secretare etc.

(2) Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial au următoarele atribuții:

a) organizează, în tot cursul anului școlar și, în special, în a doua jumătate a semestrului al doilea, acțiuni de informare a elevilor de clasa a VIII-a și a părinților acestora cu privire la modalitatea de înscriere în învățământul liceal și profesional de stat, la prevederile cuprinse în metodologia de organizare și desfășurare a admiterii, la graficul înscrierii în învățământul liceal și profesional de stat etc.;

b) asigură crearea bazei de date privitoare la absolvenții clasei a VIII-a din școală și transmiterea ei la comisia de admitere județeană/a municipiului București;

c) verifică documentele candidaților, calculează media generală a tezelor cu subiect unic, media de absolvire a claselor V—VIII și media de admitere;

d) completează fișele de înscriere ale elevilor de clasa a VIII-a cu codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale acestora, cu media generală de absolvire a claselor a V-a— a VIII-a, cu notele de la tezele cu subiect unic, cu media generală a tezelor cu subiect unic și cu media de admitere;

e) răspund de transcrierea corectă a datelor în fișele de înscriere și verifică împreună cu elevii, cu părinții și diriginții corectitudinea datelor personale, a mediilor și a notelor, a opțiunilor din fișa scrisă și concordanța acesteia cu fișa din calculator; efectuează corectarea greșelilor sesizate, înainte de transmiterea fișelor la centrul zonal de înscriere. Completarea incorectă a datelor din fișa de înscriere de către membrii comisiei de înscriere atrage sancționarea celor vinovați și a președintelui comisiei, care răspund disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz;

f) stabilesc și anunță din timp elevilor și părinților acestora graficul desfășurării pe clase a acțiunilor de completare a opțiunilor absolvenților clasei a VIII-a. Graficul ședințelor de instruire va fi semnat de directorul unității de învățământ, aprobat de președintele comisiei de admitere județene/a municipiului București și afișat la avizierul școlii;

g) participă, prin reprezentanți stabiliți de directorul unității de învățământ, la ședințele de completare a opțiunilor elevilor;

h) asigură prezența permanentă, pe perioada înscrierii, a unor membri ai comisiei, care să ofere informații și consiliere persoanelor care se prezintă pentru completarea fișelor de opțiuni sau pentru a solicita informații referitoare la admitere;

i) informează elevii și părinții asupra rezultatelor obținute la tezele cu subiect unic, la nivelul județului, respectiv al municipiului București, precum și asupra numărului de elevi corespunzător fiecărei tranșe de medii de admitere;

j) consiliază părinții și elevii, fără a le influența opțiunile, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză, prezentând toate informațiile necesare cu privire la unitățile de învățământ (filiiere, profiluri, specializări, domenii de pregătire, calificări profesionale, contraindicații medicale pentru anumite calificări profesionale etc.), la prevederile prezentei metodologii, inclusiv cu privire la riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste;

k) transmit centrului zonal de înscriere la care este arondată unitatea școlară fișele de opțiuni completate, prin președintele comisiei de înscriere sau printr-un delegat desemnat de acesta. În situația în care resursele materiale și umane o permit, asigură introducerea în calculator a datelor cuprinse în fișele de înscriere și transmit baza de date, pe suport electronic, la centrul zonal de înscriere la care este arondată unitatea școlară;

l) afișează listele de control cuprinzând candidații arondați centrului de înscriere respectiv, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și având precizat locul ocupat în ierarhia generală a județului;

m) organizează întâlnirile cu părinții și elevii, în timpul cărora aceștia verifică lista de control, verifică și semnează fișele listate de calculator, dacă acestea sunt corecte sau semnalează erorile de introducere a datelor din fișa inițială, precum și erorile din listele de control;

n) transmit centrului de înscriere fișele pe care au fost operate corecturi și observațiile privind eventuale erori în lista de control afișată;

o) transmit părinților fișele corectate pentru a fi semnate;

p) afișează, în termenul stabilit de prezenta metodologie, listele primite de la centrul de admitere județean/al municipiului București cuprinzând repartizarea absolvenților școlii respective și ai școlilor arondate în unitățile de învățământ liceal și profesional.

Art. 17. — (1) Comisia din centrul zonal de înscriere este alcătuită din:

a) președinte — inspector școlar, director sau cadru didactic cu capacitate organizatorică recunoscută;

b) membri — directori, profesori, operatori PC, secretari, având competențe de nivel avansat în operarea pe calculator.

(2) Comisia de admitere județeană poate decide numirea unor vicepreședinți (directori, directori adjuncți, profesori cu capacitate organizatorică recunoscută) și/sau secretari (profesori, operatori PC, secretari cu competențe de operare pe calculator) în comisiile din centrele zonale de înscriere, în cazul în care numărul mare al absolvenților arondați centrului respectiv o impune.

(3) Comisiile din centrele zonale de înscriere au următoarele atribuții:

a) primesc fișele de înscriere de la școli, pe bază de proces-verbal;

b) introduc datele de pe fișe în baza de date computerizată;

c) listează fișele din calculator și le înmânează, semnate de președintele centrului zonal de înscriere, directorului școlii, cu proces-verbal de predare-primire;

d) păstrează fișele de înscriere originale, în deplină siguranță, în plicuri care se sigilează și se semnează de directorul școlii sau de către delegatul acestuia și de președintele centrului de înscriere;

e) corectează eventualele greșeli în baza de date computerizată semnalate de comisiile din unitățile de învățământ gimnazial și înmânează directorilor unităților de învățământ arondate centrului fișele corectate;

f) transmit comisiei de admitere județene/a municipiului București baza de date, pe suport electronic, la data prevăzută de calendarul admiterii;

g) predau președintelui comisiei de admitere județene/a municipiului București, cu proces-verbal de predare-primire, fișele de opțiuni originale.

Art. 18. — (1) Comisia din centrul special de înscriere este alcătuită din:

a) președinte — inspector școlar, director sau cadru didactic cu capacitate organizatorică recunoscută;

b) membri — directori, profesori, operatori PC, secretari, având competențe de nivel avansat în operarea pe calculator.

(2) Comisia de admitere județeană/a municipiului București poate decide numirea unor vicepreședinți (directori, directori adjuncți, profesori cu capacitate organizatorică recunoscută) și/sau secretari (profesori, operatori PC, secretari cu competențe de operare pe calculator) în comisia din centrul special de înscriere, în cazul în care numărul mare al candidaților proveniți din alte județe o impune.

(3) Comisiile din centrele speciale de înscriere au următoarele atribuții:

a) asigură înscrierea candidaților proveniți din alte județe, conform procedurilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. h), i), j), l), m), n), o) și p);

b) asigură introducerea în calculator a datelor cuprinse în fișele de înscriere;

c) transmit comisiei de admitere județene/a municipiului București baza de date, pe suport electronic, fișele de opțiuni completate, fișele de opțiuni corectate, la datele prevăzute de calendarul admiterii;

d) predau președintelui comisiei de admitere județene/a municipiului București, cu proces-verbal de predare-primire, fișele de opțiuni originale.

Art. 19. — (1) Comisia de admitere din unitățile de învățământ liceal și profesional este alcătuită din:

a) președinte — directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ liceal sau profesional;

b) secretar — secretarul unității de învățământ;

c) membri — cadrele didactice care evaluează probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, după caz.

(2) Comisiile de admitere din unitățile de învățământ liceal și profesional au următoarele atribuții:

a) organizează și răspund de modul de desfășurare a probelor de aptitudini, a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, acolo unde este cazul;

b) verifică documentele prezentate de candidați și calculul corect al mediei de admitere;

c) sesizează inspectoratului școlar județean/al municipiului București orice eroare constatată în completarea documentelor școlare pentru înscriere și corectează, acolo unde este posibil, aceste erori; corectarea mediei de admitere calculate greșit se face de către președintele comisiei de admitere, care semnează și aplică ștampila unității;

d) asigură prezența permanentă, pe perioada înscrierii, a unor membri ai comisiei de admitere care să ofere informații și consiliere persoanelor care se prezintă pentru înscriere;

e) afișează la sediul unității școlare listele finale cu elevii admiși, validate de inspectoratul școlar;

f) realizează înscrierea elevilor declarați admiși în urma repartizării computerizate, în perioada prevăzută de prezenta metodologie;

g) organizează, după încheierea admiterii computerizate, desfășurarea testării pentru completarea claselor cu predare intensivă a unei limbi străine, dacă este cazul.

### CAPITOLUL III

#### Susținerea probelor de aptitudini

Art. 20. — (1) Pentru liceele/clasele la care se organizează probe de aptitudini, înscrierea se desfășoară în perioada 12—15 iunie 2009.

(2) Înscrierea pentru susținerea probelor de aptitudini ori a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă se face direct de către candidați, cu o anexă a fișei de înscriere eliberată de unitatea școlară la care aceștia au absolvit cursurile gimnaziale, al cărei model este comunicat de Comisia Națională de Admitere până la data de 1 martie.

Art. 21. — (1) Secretariatele școlilor generale completează cu datele personale (numele, inițiala tatălui, prenumele, codul

numeric personal, școala și județul de proveniență) anexele fișelor de înscriere ale absolvenților clasei a VIII-a care doresc să participe la probe de aptitudini ori la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Anexele fișelor se eliberează solicitanților până la data de 10 iunie a anului în care se organizează admiterea, pentru a le permite înscrierea la aceste probe. În cazul în care candidatul solicită înscrierea la mai multe probe de aptitudini ori de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă, pot fi eliberate mai multe anexe ale fișei de înscriere.

(2) Anexele fișelor acestor candidați sunt înmânate candidaților/părinților, care semnează de primire în registrul școlii. În acest registru se consemnează clar natura documentului eliberat: „anexă la fișa de înscriere pentru admitere în licee sau școli de arte și meserii” și motivul eliberării acesteia: „participare la probe de aptitudini” sau „participare la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă/maternă”.

Art. 22. — (1) Probele de aptitudini se desfășoară în perioada 16—18 iunie 2009.

(2) Probele de aptitudini se desfășoară în centrele stabilite de comisia de admitere județeană/a municipiului București. Aceasta poate decide dacă, în urma probelor de aptitudini, candidații declarați admiși la aceste probe pot fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din județ care organizează clase vocaționale în specializarea pentru care au fost susținute probele.

(3) Rezultatele probelor menționate la alin. (1) vor fi afișate în dimineața zilei de 19 iunie 2009, la unitățile școlare care au organizat probele. În aceeași zi, la unitatea respectivă se depun și se rezolvă eventualele contestații, acolo unde metodologia prevede acest lucru. Rezultatele contestațiilor se afișează până la data de 20 iunie 2009.

Art. 23. — Absolvenții care au promovat probele de aptitudini la liceele/clasele din învățământul vocațional sunt admiși pe locurile pentru care au susținut testele/probele astfel:

a) în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere, calculate conform art. 8, pentru profilurile la care aprecierea probelor de aptitudini se face prin note;

b) în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pentru profilurile la care aprecierea probelor se face pe bază de calificativ: „admis”, „respins”.

Art. 24. — (1) Listele finale cuprinzând candidații declarați admiși și care s-au înscris pe locurile pentru care este necesară susținerea de probe de aptitudini, conform prezentei metodologii, sunt validate de către inspectoratul școlar județean și sunt afișate la sediul unității liceale la care s-au susținut probele până în data de 20 iunie 2009.

(2) În data de 20 iunie 2009, după afișarea rezultatelor finale la probele de aptitudini, tabelul cu numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, școala și județul de proveniență a candidaților declarați admiși la probele de aptitudini este transmis în format electronic și în format tipărit comisiei de admitere județene/a municipiului București.

(3) Centrul de admitere județean/al municipiului București transmite la Centrul Național de Admitere, într-un fișier separat, până la data de 22 iunie 2009, lista candidaților admiși la liceele vocaționale, în urma promovării probelor de aptitudini. Listele cuprinzând candidații admiși la liceele militare sunt trimise în format electronic de către centrele județene de admitere din județele în care se află unitățile de învățământ respective, într-un fișier separat, la Centrul Național de Admitere, până la data de 22 iunie 2009.

(4) Candidații declarați respinși la probele de aptitudini sau care nu au fost admiși la liceele vocaționale din lipsă de locuri ridice, în data de 22 iunie 2009, fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini, le

depun la școlile generale pe care le-au absolvit și, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o. Acești candidați participă la repartizarea computerizată.

## CAPITOLUL IV

### Susținerea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă

Art. 25. — (1) Pentru liceele/clasele la care se organizează probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, înscrierea se desfășoară în perioada 12—15 iunie 2009.

(2) Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă se desfășoară în perioada 16—18 iunie 2009.

(3) Organizarea acestor probe se face conform art. 10 și anexei nr. IV la ordin.

(4) Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă se organizează la centrele stabilite de comisia de admitere județeană/a municipiului București, astfel încât candidații declarați admiși la aceste probe pot fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din județ care organizează clase bilingve pentru limba modernă respectivă, respectiv la clase cu predare în limba maternă a minorităților.

(5) Rezultatele probelor menționate la alin. (1) vor fi afișate în dimineața zilei de 19 iunie 2009 la unitățile școlare care au organizat probele. În aceeași zi, la unitatea respectivă se depun eventualele contestații, acolo unde, conform anexei nr. IV, este prevăzut acest lucru. Rezultatele contestațiilor se afișează în data de 20 iunie 2009.

(6) În data de 20 iunie 2009, după afișarea rezultatelor finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, tabelul cu numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, școala și județul de proveniență, media de admitere/media de admitere finală a candidaților declarați admiși la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă/maternă este transmis electronic și în scris comisiei de admitere județene/a municipiului București.

Art. 26. — (1) Candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă primesc de la unitatea școlară la care au susținut probele anexa fișei de înscriere completată sau nu, după caz, cu rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, respectiv maternă, în perioada 22 iunie 2009.

(2) Candidații depun la unitatea de învățământ pe care au absolvit-o anexele fișelor, până la data de 23 iunie 2009. Anexele completate, semnate și ștampilate se vor atașa fișei de înscriere.

(3) Candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, indiferent dacă au promovat sau nu aceste probe, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, și participă la repartizarea computerizată.

Art. 27. — (1) Centrul de admitere județean/al municipiului București transmite la Centrul Național de Admitere, într-un fișier separat, până la data de 25 iunie 2009, lista candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.

(2) Listele menționate la alin. (1), precum și cele menționate la art. 24 alin. (3) cuprind: numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, școala și județul de proveniență, media de admitere, precum și media finală de admitere, dacă este cazul.

(3) De corectitudinea datelor transmise Centrului Național de Admitere răspunde președintele comisiei de admitere județene/a municipiului București.



## CAPITOLUL V Pregătirea admiterii

Art. 28. — (1) Până la data de 1 mai a anului în care se organizează admiterea, inspectoratele școlare vor asigura tipărirea unei broșuri care să cuprindă toate informațiile necesare candidaților pentru admiterea în licee și în școli de arte și meserii, adică lista unităților de învățământ liceal și profesional (școli de arte și meserii), adresele acestora, planul de școlarizare acordat fiecăreia pentru anul școlar pentru care se organizează admiterea, pe forme de învățământ (zi, seral, frecvență redusă), filiere, profiluri, specializări, domenii de pregătire, codurile de înscriere acordate fiecărei unități școlare/specializări (conform precizărilor din prezenta metodologie), media ultimului admis la fiecare domeniu de pregătire, specializare sau profil din respectiva unitate școlară în anul precedent. Informațiile referitoare la licee, respectiv la școlile de arte și meserii se vor găsi pe liste separate. Broșura editată de inspectoratul școlar va conține, pentru fiecare unitate de învățământ profesional, oferta de formare profesională, concretizată în calificări profesionale. Broșurile vor conține, de asemenea, extrase din prezenta metodologie: algoritmul de repartizare, modalități de departajare, modul de completare a fișelor de înscriere, calendarul admiterii, adresa centrului special de înscriere, precum și adresele de internet (la nivel național sau local) de unde se pot lua cele mai importante informații despre admitere. În broșură vor fi cuprinse și informațiile referitoare la locurile speciale acordate candidaților romi: condițiile de înscriere, data-limită de înscriere, liceele și școlile de arte și meserii la care sunt alocate locurile pentru romi etc. Broșura va cuprinde într-un paragraf special informațiile referitoare la susținerea probelor de aptitudini și a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă, prezentând graficul înscrierii la aceste probe și graficul lor de desfășurare. În fiecare dintre aceste broșuri se va afla și o fișă-model de înscriere.

(2) Broșura menționată la alin. (1), tipărită într-un număr de exemplare mai mare decât numărul elevilor de clasa a VIII-a din județ/municipiul București, va fi difuzată acestora, cel mai târziu până la data de 5 mai a anului în care se organizează admiterea. Fiecare unitate de învățământ va primi un număr suplimentar de exemplare pentru candidații din seriile anterioare și pentru comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial. Inspectoratul școlar va păstra un număr de exemplare pentru candidații proveniți din alte județe și pentru cei din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data de 13 septembrie inclusiv a anului în care se organizează admiterea. Candidaților din alte județe li se va distribui broșura la centrul special de înscriere.

(3) Comisiile de admitere județene/a municipiului București vor lua toate măsurile ca informațiile cuprinse în broșură să fie corecte și complete. Nu se admite operarea de modificări în broșură după transmiterea acesteia la unitățile de învățământ.

(4) Până la data de 15 mai a anului în care se organizează admiterea, 5 exemplare ale broșurii fiecărui județ/a municipiului București vor fi trimise la Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, Direcției generale management învățământ preuniversitar. Versiunea electronică a broșurii va fi trimisă până la aceeași dată la Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, Serviciului informatizare.

Art. 29. — (1) Informațiile cuprinse în broșură vor fi puse la dispoziția părinților și a elevilor și vor fi prezentate în ședințe de instruire, organizate în acest scop în perioada 6 mai — 5 iunie 2009.

(2) În situația în care părinții doresc înscrierea elevilor la unități școlare situate în alt județ, aceștia își iau informațiile referitoare la rețeaua școlară direct de la centrele speciale de

înscriere, stabilite de inspectoratele școlare ale județelor respective pentru candidații din alte județe.

Art. 30. — (1) Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. Înscrierea candidaților pentru admiterea în licee și în școlile de arte și meserii din județul de proveniență se face, în perioada prevăzută de grafic, la școlile generale pe care aceștia le-au absolvit (inclusiv pentru absolvenții din seriile anterioare). Candidații care participă la admitere în alte județe se înscriu la centrul special de înscriere din județul în care doresc să fie admiși, în perioada prevăzută de grafic.

(2) Înscrierea candidaților la admitere se face prin completarea fișelor de înscriere, conform modelului stabilit de Comisia Națională de Admitere și transmis comisiilor de admitere județene/a municipiului București, până la data de 1 martie a anului în care se organizează admiterea.

(3) Comisiile de admitere județene/a municipiului București pot transmite în unitățile de învățământ gimnazial doar modelul electronic al fișei de înscriere. În unitățile de învățământ gimnazial fișele de înscriere se completează electronic cu datele personale ale elevilor, cu mediile acestora, sunt listate și sunt date elevilor pentru completarea opțiunilor. Fișele de înscriere respectă întocmai modelul transmis de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului și sunt tipărite față-verso.

(4) Pentru situațiile în care nu există posibilitatea completării în format electronic a fișelor de înscriere, comisiile de admitere județene/a municipiului București răspund de tipărirea și de transmiterea la școlile respective a fișelor de înscriere într-un număr suficient, pentru a asigura înscrierea tuturor candidaților.

Art. 31. — Secretariatele școlilor completează, până la data de 15 iunie 2009, pe fișele de înscriere: codul acordat unității de învățământ gimnazial, datele personale ale absolvenților de clasa a VIII-a, media de absolvire a claselor a V-a — a VIII-a, media de admitere, media generală la tezele cu subiect unic, precum și notele obținute la tezele cu subiect unic din clasele a VII-a și a VIII-a. Completarea fișelor de înscriere se face electronic, cu excepția cazurilor menționate la art. 30 alin. (4).

Art. 32. — (1) Fiecare unitate de învățământ gimnazial completează și listează din calculator, pentru prima etapă de admitere, o singură fișă de înscriere pentru fiecare absolvent, care este semnată și ștampilată de directorul școlii. Nerespectarea prevederii referitoare la unicitatea fișei de înscriere se consideră tentativă de fraudă și atrage sancționarea penală, civilă, administrativă sau disciplinară a vinovaților, după caz.

(2) Pentru candidații care au susținut și promovat probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, fișa de înscriere listată pentru prima etapă de admitere are anexată, în original, fișa cu rezultatele la probe, semnată și ștampilată de directorul unității de învățământ la care acestea au fost susținute.

(3) Pentru a doua etapă de admitere se va completa o nouă fișă de înscriere pentru candidații care au participat la prima etapă, dar nu au fost repartizați.

Art. 33. — După încheierea introducerii în calculator a datelor personale ale candidaților și a mediilor/notelor prevăzute în fișa de înscriere, comisia de înscriere din fiecare unitate de învățământ gimnazial afișează, până la data de 15 iunie 2009, lista cuprinzând candidații din centrul respectiv, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere. Lista cuprinde și notele/mediile menționate la art. 31.

Art. 34. — Directorii unităților de învățământ gimnazial semnează și răspund de transcrierea corectă a datelor în fișele de înscriere ale elevilor din școala respectivă.

## CAPITOLUL VI

**Completarea fișelor de înscriere ale candidaților**

Art. 35. — (1) Directorii unităților de învățământ gimnazial stabilesc, până la data de 5 mai a anului în care se desfășoară admiterea, graficul desfășurării pe clase a acțiunilor de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a.

(2) Acțiunile de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a se desfășoară în perioada 18—25 iunie 2009. La fiecare ședință participă elevii, părinții/tutorii legal instituți (un părinte/tutore pentru fiecare elev), dirigintii, precum și un membru sau un delegat al consiliului de administrație al unității școlare. Părinții/tutorii legal instituți semnează un proces-verbal de instruire.

Art. 36. — (1) În cadrul acestor ședințe, elevii și părinții sunt informați asupra rezultatelor obținute prin tezele cu subiect unic la nivelul județului, respectiv al municipiului București, precum și asupra ierarhiei absolvenților de clasa a VIII-a din județ/municipiul București. Pentru aceasta, inspectoratele școlare transmit, până în data de 17 iunie 2009, în fiecare unitate de învățământ gimnazial, numărul de absolvenți pe tranșe de medii de admitere, precum și locul ocupat în ierarhia județului/a municipiului București de fiecare absolvent, în funcție de media de admitere. Unitățile școlare gimnaziale pun la dispoziția elevilor și părinților aceste informații, prin afișare.

(2) Comisia de admitere județeană/a municipiului București va afișa zilnic, în perioada de completare a opțiunilor, pe site-ul inspectoratului, situația înscrierilor la centrul special de înscriere pentru candidații proveniți din alte județe: numărul de candidați înscriși, pe tranșe de medii. Unitățile de învățământ gimnazial pun la dispoziția candidaților și părinților aceste informații.

Art. 37. — În cadrul ședințelor menționate la art. 36, elevilor și părinților li se recomandă completarea unui număr suficient de opțiuni în fișa de înscriere, pentru a-și asigura repartizarea, ținând seama de media lor de admitere și de media ultimului admis la liceele/școlile de arte și meserii respective în anul precedent. Se va atrage atenția părinților asupra faptului că, în situația completării unui număr insuficient de opțiuni, elevul poate să rămână nerepartizat sau poate să fie repartizat într-un mod necorespunzător mediei sale de admitere.

Art. 38. — (1) Dirigintele clasei, care participă la înscrierea opțiunilor elevilor, atenționează părinții asupra faptului că trebuie să facă opțiuni realiste, alegând licee sau școli de arte și meserii la care media de admitere din anii precedenți este apropiată de media de admitere a candidatului.

(2) Personalul școlii nu influențează în niciun fel părinții și elevii în completarea opțiunilor, dar îi consiliază, prezentându-le toate informațiile necesare, inclusiv riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză.

Art. 39. — (1) Candidații completează pe fișa de înscriere, în ordinea descrescătoare a preferințelor, codurile opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite.

(2) Candidații sunt avertizați că pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire la care predarea se face într-o limbă a unei minorități naționale pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă, susținând tezele cu subiect unic la această disciplină, sau dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă menționată la art. 10. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

(3) Candidații sunt avertizați că pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă și au pe fișă nota obținută la această probă, conform

prevederilor art. 11. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

Art. 40. — Părinților li se aduce la cunoștință numărul de locuri alocate pentru fiecare unitate de învățământ, respectiv pentru fiecare profil, specializare sau domeniu de pregătire căruia i s-a acordat un cod. De asemenea, părinții sunt informați cu privire la precizările din art. 6 alin. (2) și (3).

Art. 41. — Exemplu de completare a opțiunilor:

1. Dacă prima opțiune este pentru specializarea matematică-informatică, liceu — cursuri de zi, din Liceul „Minerva”, care are în broșură codul 107, atunci elevul va completa poziția 1 din fișă astfel:

1. 

1	0	7
---	---	---

2. Dacă a doua opțiune este pentru Liceul „Apollo”, specializarea științe sociale — cursuri de zi, care are în broșură codul 279, atunci elevul va completa poziția 2 din fișă astfel:

2. 

2	7	9
---	---	---

3. Dacă opțiunea cu numărul 34 este pentru Școala de arte și meserii „Mercur”, domeniul mecanică, cursuri de zi, care are în broșură codul 498, atunci elevul va completa poziția 34 din fișă astfel:

34. 

4	9	8
---	---	---

4. Celelalte opțiuni pentru licee, școli de arte și meserii se completează în același mod, în ordinea descrescătoare a preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

5. Numele unităților de învățământ și codurile folosite anterior spre exemplificare sunt fictive.

Art. 42. — Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații verifică și corectitudinea celorlalte date înscrise în fișă de secretariatele școlilor și semnate de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea descrescătoare a preferințelor exprimate.

Art. 43. — (1) Completarea listei de opțiuni se va face de către candidat în prezența părintelui/tutorei legal instituit și a dirigintei clasei. Aceștia împreună cu candidatul vor semna fișa de înscriere.

(2) Elevii și părinții vor fi avertizați să completeze cu responsabilitate opțiunile și numărul lor, să verifice corespondența codurilor înscrise în fișă cu opțiunile exprimate, având în vedere că o opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.

Art. 44. — (1) Absolvenții care doresc să participe la admitere în alt județ primesc, până în data de 16 iunie 2009, de la unitatea școlară pe care au absolvit-o fișa de înscriere, completată cu datele personale și cu rezultatele obținute la tezele cu subiect unic, cu media de absolvire a claselor a V-a—a VIII-a, cu media de admitere, cu media generală la tezele cu subiect unic. Pe aceste fișe nu vor fi completate opțiuni la școala de proveniență, ci la centrul special de înscriere din județul în care se dorește repartizarea.

(2) Fișele acestor candidați sunt înmânate candidaților/părinților, care semnează de primire în registrul școlii. În acest registru se consemnează clar natura documentului eliberat: „fișă de înscriere pentru admitere în licee, școli de arte și meserii” și motivul eliberării fișei: „participare la admitere în alt județ”.

(3) Candidații menționați la alin. (1) se vor înscrie direct cu această fișă în județul în care doresc să fie repartizați.

Art. 45. — Candidații care au susținut probe de aptitudini, dar nu au fost admiși la clasele respective, precum și cei care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, indiferent dacă au promovat-o sau nu,

ridică fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini/probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă și, în perioada prevăzută de calendar, își completează fișele de opțiuni la centrul zonal de înscriere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o. Acești candidați participă la admiterea computerizată.

Art. 46. — (1) Transmiterea fișelor de înscriere de la școli la centrele zonale de înscriere și introducerea datelor de pe fișe în baza de date computerizată se va face, pe măsura completării fișelor de înscriere, în perioada 18—26 iunie 2009, în baza unei programări făcute de comisia de admitere județeană/a municipiului București. Acolo unde există dotarea necesară și personalul calificat, introducerea în baza de date computerizată a datelor din fișă și a opțiunilor se va face direct la școala de proveniență a absolventului. Informația în format electronic va fi transmisă, de asemenea, centrelor zonale de înscriere.

(2) Directorul unității gimnaziale va sigila toate fișele de înscriere ale absolvenților școlii, completate cu opțiuni, și le va duce personal sau printr-un delegat desemnat la centrul zonal de înscriere la care este arondată școala. Predarea-primirea documentelor se va face pe bază de proces-verbal.

(3) Pe măsură ce primește fișele de opțiuni de la diferite școli, comisia din centrul zonal de înscriere asigură introducerea în baza de date computerizată a datelor de pe fișe.

(4) După introducerea integrală în calculator a datelor pentru elevii unei școli, fișele din calculator vor fi listate, semnate de președintele centrului de înscriere și înmânate directorului școlii, cu proces-verbal de predare-primire. Fișele de înscriere originale sunt puse în plicuri care se sigilează și se semnează de directorul școlii sau de către delegatul acestuia și de președintele centrului zonal de înscriere.

Art. 47. — (1) În perioada 19—27 iunie 2009, conform planificării stabilite de comisia din școală, părinții și elevii vor verifica, în prezența diriginților, corectitudinea datelor din fișa listată de calculator pentru fiecare elev.

(2) În cazul existenței unei erori, părinții o semnalează comisiei de înscriere, prin intermediul profesorului diriginte. Comisia transmite informația la centrul zonal de înscriere, care procedează la corectarea greșelii în baza de date computerizată și la listarea fișei corectate din calculator. Fișa greșită se păstrează în centrul zonal de înscriere, în dosarul cu documente al comisiei de înscriere, iar fișa corectată se înmânează directorului, care o transmite părinților și candidatului, pentru a fi semnată.

(3) Corectarea fișelor elevilor înscriși din alte județe se face în centrul în care s-a făcut înscrierea acestor candidați, în perioada prevăzută în grafic.

(4) Fișele corecte sau corectate, listate din calculator, sunt semnate de profesorul-diriginte, de candidat și de părintele/tutorele acestuia, pentru a certifica faptul că acestea sunt corecte și acceptate, și rămân în posesia părintelui/tutorei candidatului. În cazul în care fișa inițială a fost corectată, un exemplar al fișei corectate, listate din calculator și semnate de diriginte, candidat și părintele/tutorele acestuia va rămâne atașat fișei inițiale.

(5) De asemenea, în cadrul acestor ședințe de verificare, fiecare candidat va controla prezența numelui său pe lista de control afișată la sediul școlii generale, conform art. 33, precum și corectitudinea datelor personale, a mediilor, a notelor din listă.

(6) Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial are obligația de a verifica prezența pe lista de control afișată a tuturor elevilor arondați centrului și de a semnală comisiei de admitere județene/a municipiului București neregulile sesizate.

Art. 48. — (1) După încheierea verificării fișelor listate din calculator și corectarea eventualelor erori, comisia din centrul zonal de înscriere transmite pe suport electronic baza de date

comisiei de admitere județene/a municipiului București, până pe data de 29 iunie 2009.

(2) Președintele comisiei din centrul zonal de înscriere, însoțit de vicepreședinte sau de un alt delegat, duce fișele de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București și le predă cu proces-verbal de predare-primire președintelui comisiei de admitere județene/a municipiului București. Predarea fișelor originale se face până pe data de 29 iunie 2009.

(3) Președintele comisiei de admitere județene/a municipiului București răspunde în mod direct de păstrarea în siguranță a fișelor originale. Acestea se păstrează în centrul județean de admitere timp de 2 ani de la încheierea admiterii.

Art. 49. — În data de 30 iunie 2009, în intervalul de timp stabilit de către Centrul Național de Admitere și comunicat fiecărui județ, baza de date va fi transmisă de la centrul de admitere județean/al municipiului București la Centrul Național de Admitere. Președintele fiecărei comisii de admitere județene/a municipiului București va confirma telefonic și în scris, până la data de 30 iunie 2009, ora 22,00, încheierea operației de transmitere a bazei de date către Centrul Național de Admitere.

## CAPITOLUL VII

### Repartizarea computerizată și afișarea rezultatelor

Art. 50. — (1) În data de 1 iulie 2009 Centrul Național de Admitere verifică bazele de date transmise de comisiile de admitere județene/a municipiului București și transmite acestora eventualele nereguli semnalate — candidați înscriși în mai multe județe, candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc. —, pentru remedierea acestora.

(2) Corectarea erorilor menționate anterior se face până la data de 2 iulie 2009 și se confirmă la Centrul Național de Admitere până la ora 22,00 a aceleiași zile.

(3) Până la data de 3 iulie 2009 se efectuează repartizarea computerizată a absolvenților de clasa a VIII-a care au participat la prima etapă de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiunile candidaților înscriși în fișa de opțiuni. La repartizare se folosesc criteriile de departajare menționate la art. 5. Nu se iau în considerare:

a) opțiunile pentru licee, cursuri de zi ale candidaților care nu satisfac condițiile precizate la art. 3;

b) opțiunile pentru licee/clase cu predare în limbile minorităților naționale sau pentru clase bilingve, ale candidaților care nu au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă ori care nu au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă menționată la art. 10;

c) opțiunile pentru clase bilingve ale candidaților care nu au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, prevăzută în prezenta metodologie.

(4) Până la data de 4 iulie 2009, centrele de admitere județene/al municipiului București tipăresc și afișează în fiecare unitate de învățământ gimnazial, precum și în centrul special de înscriere pentru absolvenții proveniți din alte județe:

a) lista candidaților din unitatea respectivă, admiși în licee, școli de arte și meserii, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, cu unitatea școlară la care au fost admiși;

b) situația locurilor rămase libere la fiecare unitate de învățământ liceal sau profesional din județ/municipiul București, după încheierea primei etape de admitere.

(5) La încheierea primei etape a repartizării computerizate, centrul de admitere județean/al municipiului București transmite fiecărei unități de învățământ liceal sau profesional de stat lista tuturor candidaților admiși în acea unitate, pe filiere, profiluri, specializări, domenii ale pregătirii de bază, listă care este afișată la sediul unității respective cel mai târziu până la data de 6 iulie 2009.

Art. 51. — (1) La a doua etapă a repartizării computerizate participă candidații din seria curentă, indiferent de vârstă, și cei din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data de 13 septembrie 2009 inclusiv și care se află în una dintre situațiile următoare: au participat și au rămas nerepartizați după prima etapă sau nu au participat, din diferite motive, la prima etapă de admitere.

(2) Candidații care nu au participat la prima etapă de repartizare completează fișa de opțiuni, în perioada 6—10 iulie 2009. În aceeași perioadă, completează o nouă fișă de opțiuni candidații care au participat la prima etapă, dar au rămas nerepartizați. Completarea opțiunilor de către candidații care participă la a doua etapă de admitere se face la școlile generale de proveniență sau la centrul special de înscriere pentru candidații din alte județe.

(3) În situația în care au rămas locuri neocupate la clasele pentru care se susțin probe de aptitudini ori probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă, înscrierea candidaților pentru aceste probe se face în data de 6 iulie 2009, iar susținerea probelor se face în perioada 7—8 iulie 2009. Afișarea rezultatelor finale se face în data de 9 iulie 2009. Candidații respinși la probele de aptitudini și candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă completează opțiunile în data de 10 iulie 2009 și participă la repartizarea computerizată.

(4) Introducerea noilor baze de date în calculator, verificarea fișelor cu opțiuni listate din calculator, precum și corectarea eventualelor erori se fac în perioada 7—11 iulie 2009.

(5) În data de 12 iulie 2009, până la ora 14,00, noile baze de date se transmit la centrul de admitere județean /al municipiului București, care le transmite la Centrul Național de Admitere în aceeași zi, până la ora 22,00.

(6) Până la data de 13 iulie 2009, Centrul Național de Admitere realizează repartizarea computerizată a candidaților din a doua etapă de admitere.

(7) Până la data de 14 iulie 2009, centrele de admitere județene/al municipiului București tipăresc și afișează în fiecare unitate de învățământ gimnazial, precum și în centrul special de înscriere pentru absolvenții proveniți din alte județe:

a) lista candidaților din unitatea respectivă, admiși în licee, școli de arte și meserii, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, cu unitatea școlară la care au fost admiși;

b) situația locurilor rămase libere la fiecare unitate de învățământ liceal sau profesional de stat din județ/municipiul București, după încheierea celei de-a doua etape de admitere.

Art. 52. — La încheierea repartizării computerizate a elevilor care au participat la a doua etapă de admitere, centrul de admitere județean/al municipiului București transmite fiecărei unități de învățământ liceal sau profesional de stat lista tuturor candidaților admiși în acea unitate, pe specializări, domenii ale pregătirii de bază, listă care va fi afișată la sediul unității respective cel mai târziu până la data de 14 iulie 2009.

Art. 53. — (1) În perioada 6 iulie—16 iulie 2009, absolvenții depun la unitățile școlare la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea la licee și școli de arte și meserii a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

- a) cererea de înscriere;
- b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie legalizată;
- c) adeverință cu notele obținute la tezele unice;
- d) foaia matricolă pentru clasele a V-a—a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- e) fișa medicală.

(3) Candidații care în perioada menționată la alin. (1) nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași, iar locurile

corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru rezolvarea cazurilor speciale de către comisia județeană/a municipiului București de admitere. Acești candidați vor fi repartizați de comisia de admitere județeană/a municipiului București pe locurile rămase libere, după rezolvarea cazurilor speciale.

(4) Unitățile de învățământ liceal și profesional de stat transmit comisiei de admitere județene/a municipiului București, până la data de 17 iulie 2009, situația locurilor rămase libere în urma neînscriserii unor candidați repartizați în sesiunea de admitere.

Art. 54. — (1) În perioada 21—23 iulie 2009, comisia de admitere județeană/a municipiului București rezolvă situațiile speciale apărute după repartizarea computerizată: situații medicale speciale, schimburi de elevi, redistribuirea candidaților gemeni, distribuire sau redistribuire pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu, corectarea unor erori de transcriere greșită în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi etc.

(2) Nu se va depăși numărul maxim de 30 de elevi la clasă și se va respecta în toate cazurile criteriul referitor la media de admitere. Deciziile se iau după inventarierea tuturor cazurilor existente la nivelul județului/municipiului București.

(3) Deciziile comisiei de admitere județene/a municipiului București se iau cu majoritate de voturi, cu consemnare într-un proces-verbal, și sunt făcute publice prin afișare la sediul inspectoratului școlar.

(4) În perioada menționată la alin. (1), după rezolvarea situațiilor speciale, comisiile de admitere județene/a municipiului București repartizează pe locurile rămase libere absolvenții învățământului gimnazial care au fost repartizați, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în perioada prevăzută de prezenta metodologie și pe cei care, din diferite motive, nu au participat la repartizările computerizate.

(5) Absolvenții clasei a VIII-a care nu s-au înscris la unitățile la care au fost repartizați sau nu au participat la cele două etape de admitere și care, din diferite motive, nu se adresează comisiei de admitere județene/a municipiului București în perioada menționată la alin. (1) și solicită ulterior un loc în clasa a IX-a, precum și cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapelor de admitere menționate anterior vor fi repartizați de comisia de admitere județeană/a municipiului București pe locurile rămase libere la liceu și la școala de arte și meserii. Repartizarea se face în perioada 1—10 septembrie 2009, ținându-se cont de criteriile prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene/a municipiului București.

(6) Rezultatele repartizărilor efectuate de comisia de admitere județeană/a municipiului București, conform alin. (1) și (5), se transmit Centrului Național de Admitere, până la data de 12 septembrie 2009.

(7) Dacă la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie mai există locuri vacante la clasele pentru care se susțin probe de aptitudini ori probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, comisiile de admitere județene/a municipiului București pot decide organizarea unei noi etape de susținere a acestor probe, în perioada 1—5 septembrie 2009. Graficul desfășurării probelor și locul de desfășurare a acestora vor fi făcute publice până la data de 1 august 2009, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

## CAPITOLUL VIII

### Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special

Art. 55. — (1) Comisiile de admitere județene/a municipiului București stabilesc, cu avizul Comisiei Naționale de Admitere, și

anunță, prin afișare la sediul inspectoratului școlar, până la data de 15 mai 2009, unităților de învățământ specializările și numărul de locuri alocate pentru candidații romi, pe baza măsurilor afirmative, promovate în contextul Strategiei guvernamentale privind îmbunătățirea situației romilor. Numărul de locuri anunțat nu mai poate fi modificat după data de 15 mai 2009.

(2) Locurile speciale pentru candidații romi se vor aloca, peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 30 de elevi la clasă.

(3) Cererile pentru înscrierea pe locurile speciale pentru romi se primesc la comisia de admitere județeană/a municipiului București până la data de 16 iunie 2009, ora 16,00. Orice cerere depusă după această dată nu mai este luată în considerare.

(4) Candidații din etnia romilor care concurează pentru ocuparea locurilor alocate distinct pentru aceștia trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele precizate la art. 53 alin. (2) lit. a) și b), o recomandare scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice a romilor, legal constituită, prin care se atestă apartenența lor la etnia romilor și nu faptul că fac parte din respectiva organizație.

(5) În perioada 18—20 iunie 2009, comisia de admitere județeană/a municipiului București asigură repartizarea candidaților romi care au depus cereri până la data menționată la alin. (3), pe locurile speciale pentru romi, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați. Repartizarea se face în ședință publică.

(6) În situația în care locurile speciale pentru romi nu au fost ocupate, ele vor fi folosite pentru rezolvarea cazurilor speciale, menționate la art. 54.

Art. 56. — (1) Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a din unitățile de învățământ special (licee, școli de arte și meserii) se organizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, în perioada 15—17 iunie 2009.

(2) Locurile alocate învățământului liceal și profesional special sunt anunțate în broșura de admitere, într-o listă separată, care va purta mențiunea că aceste locuri nu participă la repartizarea computerizată. Vor fi precizate în broșură locul și data în care se va face repartizarea candidaților pentru învățământul special, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc.).

(3) Repartizarea pe locurile din unitățile de învățământ special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere sau de absolvire, după caz, și în funcție de opțiuni.

(4) Candidații cu cerințe educative speciale care au susținut tezele cu subiect unic pot participa, fără restricții, la toate etapele admiterii prevăzute de prezenta metodologie.

(5) Candidații cu cerințe educative speciale care nu au susținut tezele cu subiect unic sunt repartizați numai în școlile de arte și meserii. Repartiția se face, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a gimnaziului, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București în perioada 21—23 iulie 2009. În repartizarea acestor candidați se va ține cont de certificatele de expertiză și orientare școlară și profesională eliberate de comisia pentru protecția drepturilor copilului.

## CAPITOLUL IX

### **Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă**

Art. 57. — (1) Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 13 septembrie 2009 inclusiv se face la un centru special desemnat de inspectoratul școlar.

(2) Centrul special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 13 septembrie 2009 inclusiv este anunțat prin afișare la sediul inspectoratului și în toate unitățile de învățământ gimnazial, până la data de 1 mai 2009. El este, de asemenea, anunțat în broșura cuprinzând informațiile referitoare la admitere.

(3) Depunerea dosarelor de înscriere se face în perioada 23—25 iulie 2009, la centrul menționat. Dosarele conțin următoarele acte:

- a) cererea de înscriere;
- b) certificatul de naștere și cartea de identitate (dacă este cazul), în copie legalizată;
- c) foaia matricolă pentru clasele a V-a—a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- d) fișa medicală.

(4) Calendarul admiterii candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 13 septembrie 2009 inclusiv este anunțat de inspectoratul școlar până la data de 15 iulie 2009 și este afișat la sediul inspectoratului școlar și la centrul menționat la alin. (1).

(5) Repartizarea candidaților menționați la alin. (1) se face în perioada 27—29 iulie 2009, pe locurile anunțate de inspectoratul școlar în broșura de admitere.

(6) Repartizarea se face în ședință publică, în două etape. În prima etapă sunt repartizați candidații care au promovat testele naționale/examenul de capacitate, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și a opțiunilor. În a doua etapă sunt repartizați candidații care nu au promovat testele naționale sau examenul de capacitate, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor a V-a—a VIII-a.

## CAPITOLUL X

### **Dispoziții finale**

Art. 58. — Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul liceal ori profesional de stat, conform prevederilor prezentei metodologii. Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe.

Art. 59. — (1) Broșura menționată la art. 28 va cuprinde, într-un capitol separat, informațiile corespunzătoare despre liceele și școlile de arte și meserii particulare, autorizate sau acreditate, care organizează admitere în clasa a IX-a.

(2) Nu se vor aloca coduri pentru unitățile de învățământ particulare menționate la alin. (1), iar locurile respective nu vor participa la repartizarea computerizată.

(3) Admiterea în unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare școală, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 60. — (1) Elevii care au rămas cu situația neîncheiată la sfârșitul semestrului al doilea își vor încheia situația în perioada 25—30 august 2009 și vor fi repartizați în clasa a IX-a de comisia de admitere județeană/a municipiului București în perioada 1—10 septembrie 2009, conform prevederilor art. 54.

(2) În cazul în care un elev aflat în situația menționată la alin. (1) nu a participat la una dintre tezele cu subiect unic susținute la o disciplină într-un semestru, în calculul mediei generale la tezele cu subiect unic, nota care lipsește se va înlocui cu nota obținută la examenul pentru încheierea situației la disciplina respectivă pe semestrul în cauză.

(3) În cazul în care un elev aflat în situația menționată la alin. (1) nu a participat la niciuna dintre tezele cu subiect unic susținute la o disciplină, în calculul mediei generale la tezele cu subiect unic va intra, pentru disciplina respectivă, nota obținută la examenul anual pentru încheierea situației. Media la tezele cu subiect unic se va calcula ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele existente.

Art. 61. — Prezentarea de înscrieri false la înscrierea în licee sau în școli de arte și meserii se pedepsește conform legii și atrage eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.

Art. 62. — Persoanele vinovate de eliberarea mai multor fișe de înscriere pentru același elev, decât este prevăzut în prezenta metodologie, de transcrierea eronată a datelor personale ori a notelor sau de nerespectarea altor prevederi ale prezentei metodologii vor fi sancționate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.

Art. 63. — Comisia Națională de Admitere poate decide, în situații justificate, să afișeze în avans sau mai târziu, față de calendarul admiterii aprobat prin prezentul ordin, listele cuprinzând repartizarea computerizată a absolvenților de clasa a VIII-a.

Art. 64. — Modul de plată a personalului care face parte din comisiile organizate pentru admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2009—2010 se reglementează prin ordin al ministrului educației, cercetării și tineretului.

ANEXA Nr. II

**CALENDARUL**  
**admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2009—2010**

Data-limită/Perioada	Evenimentul
<b>Pregătirea admiterii</b>	
31 ianuarie 2009	Elaborarea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii
1 martie 2009	Anunțarea de către inspectoratele școlare a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă Transmiterea de către Comisia Națională de Admitere a modelului fișei de înscriere în clasa a IX-a și a anexei acesteia, pentru elevii care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
1 mai 2009	Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică și pentru școala de arte și meserii Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal sau profesional, pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere
5 mai 2009	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere Transmiterea de către inspectorate în școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a graficului ședințelor de instruire a elevilor de clasa a VIII-a și a părinților acestora
15 mai 2009	Transmiterea la Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului a broșurilor de admitere ale fiecărui județ, în versiune electronică și tipărită
6 mai—5 iunie 2009	Ședințe de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare
16 iunie 2009	Eliberarea fișelor de înscriere pentru candidații care solicită să participe la admitere în alt județ
15 iunie 2009	Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu mediile la tezele cu subiect unic, mediile de admitere, notele obținute în cadrul tezelor cu subiect unic la disciplinele limba și literatura română, matematică, istorie sau geografie și limba și literatura maternă (după caz) Afișarea în fiecare unitate de învățământ gimnazial a listei candidaților, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați
17 iunie 2009	Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților clasei a VIII-a

Data-limită/Perioada	Evenimentul
<b>Probele de aptitudini</b>	
10 iunie 2009	Eliberarea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de aptitudini
12—15 iunie 2009	Înscrierea pentru probele de aptitudini
16—18 iunie 2009	Desfășurarea probelor de aptitudini
19 iunie 2009	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini Depunerea contestațiilor la probele de aptitudini, acolo unde metodologia permite acest lucru
20 iunie 2009	Afișarea rezultatelor finale în urma contestațiilor la probele de aptitudini Transmiterea, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană a listei candidaților declarați admiși la clasele la care s-au susținut probe de aptitudini Validarea listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și afișarea listei în unitatea de învățământ liceal respectivă
22 iunie 2009	Ridicarea de la liceele vocaționale a fișelor de înscriere de către candidații care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini Transmiterea, în format electronic, către Centrul Național de Admitere a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele la care s-au susținut probe de aptitudini
<b>Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</b>	
10 iunie 2009	Eliberarea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
12—15 iunie 2009	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
16—18 iunie 2009	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
19 iunie 2009	Afișarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, acolo unde metodologia permite acest lucru
20 iunie 2009	Afișarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
22 iunie 2009	Ridicarea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă
23 iunie 2009	Depunerea de către candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă a anexelor fișelor de înscriere la unitățile de învățământ gimnazial absolvite
25 iunie 2009	Transmiterea, în format electronic, către Centrul Național de Admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
<b>Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special</b>	
15 mai 2009	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi
16 iunie 2009	Data-limită pentru primirea cererilor de înscriere a candidaților pe locurile speciale pentru romi
18—20 iunie 2009	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi
15—17 iunie 2009	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special
<b>Prima etapă de admitere în învățământul liceal și profesional de stat, pentru candidații care nu împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 13 septembrie 2009 inclusiv</b>	
18—25 iunie 2009	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a proveniți din alte județe la centrul special desemnat din județul pentru care solicită înscrierea

Data-limită/Perioada	Evenimentul
18—26 iunie 2009	Introducerea în baza de date computerizată a datelor din fișele de înscriere
19—27 iunie 2009	Verificarea de către părinți și candidați a fișelor editate de calculator, corectarea greșelilor în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator
29 iunie 2009	Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean/al municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată Predarea, de către comisia din centrul de înscriere, a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București
30 iunie 2009	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul Național de Admitere
1 iulie 2009	Verificarea și corectarea bazelor de date de către Comisia Națională de Admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București, transmiterea modificărilor la Comisia Națională de Admitere
2 iulie 2009	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor
3 iulie 2009	Repartizarea computerizată în învățământul liceal și profesional de stat a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 13 septembrie 2009 inclusiv
4 iulie 2009	Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listelor cu absolvenții repartizați proveniți din școlile respective și a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământ liceal și profesional de stat din județ/municipiul București
6 iulie 2009	Afișarea de către fiecare unitate de învățământ liceal și profesional a listei candidaților repartizați în acea unitate
<b>A doua etapă de admitere în învățământul liceal și profesional de stat, pentru candidații care nu împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 13 septembrie 2009 inclusiv</b>	
6—10 iulie 2009	Completarea fișei de opțiuni de către candidații care nu au participat la prima repartizare, completarea unei noi fișe de opțiuni de către cei rămași nerepartizați după prima etapă a admiterii
7—11 iulie 2009	Introducerea datelor în calculator, verificarea fișelor listate și corectarea eventualelor erori
6 iulie 2009	Înscrierea candidaților la liceele care organizează probe de aptitudini ori probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
7—8 iulie 2009	Susținerea probelor de aptitudini ori a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă
9 iulie 2009	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini ori la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații
10 iulie 2009	Completarea fișei de opțiuni de către candidații care au fost respinși la liceele/clasele care organizează probe de aptitudini Completarea fișei de opțiuni de către candidații care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă
12 iulie 2009	Transmiterea noilor baze de date la centrul de admitere județean și la Centrul Național de Admitere
13 iulie 2009	Repartizarea computerizată a candidaților din a doua etapă a admiterii
14 iulie 2009	Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial/în centrul special de înscriere a listelor cu absolvenții proveniți din școlile respective/din alte județe, repartizați în a doua etapă, și a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământ liceal și profesional de stat Afișarea de către fiecare unitate de învățământ liceal și profesional de stat a listei candidaților repartizați în acea unitate în a doua etapă
6—16 iulie 2009	Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați
17 iulie 2009	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal și profesional de stat a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în cele două etape ale admiterii
21—23 iulie 2009	Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situațiilor speciale ivite după cele două etape de repartizare computerizată, a repartizării candidaților care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat la primele două repartizări computerizate



Data-limită/Perioada	Evenimentul
<b>A treia etapă de admitere în învățământul liceal și profesional de stat, pentru candidații care nu împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 13 septembrie 2009 inclusiv</b>	
1 august 2009	Afișarea locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini ori de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
1—5 septembrie 2009	Desfășurarea probelor de aptitudini ori de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
1—10 septembrie 2009	Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a care nu au participat la nicio repartizare sau nu au fost repartizați în etapele anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie ori care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare
12 septembrie 2009	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizării
<b>Admiterea în învățământul seral sau cu frecvență redusă</b>	
1 mai 2009	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 13 septembrie 2009 inclusiv
15 iulie 2009	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral sau cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 13 septembrie 2009 inclusiv
23—25 iulie 2009	Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 13 septembrie 2009 inclusiv
27—29 iulie 2009	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care au împlinit vârsta de 18 ani până la data de 13 septembrie 2009 inclusiv, pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă

ANEXA Nr. III

**PROBELE DE APTITUDINI**  
**pentru admiterea în liceele vocaționale Profil artistic — arte vizuale, specializările arte plastice și decorative,**  
**arhitectură, arte ambientale și design**

**A. Probă de percepție vizuală**

— studiu după natură — desen: natură statică compusă din două sau cel mult trei obiecte, dintre care unul de rotație (vase de lut, corpuri geometrice, fructe ori legume, naturale sau mulaje), compusă pe contraste valorice.

— tehnica la alegerea candidatului: creion sau cărbune.

NOTĂ:

Dacă în fundal se folosește o draperie, aceasta nu va avea falduri.

Se interzice compunerea naturii statice în exclusivitate din obiecte albe (gips), pe fundal alb.

**Criterii de apreciere:**

Compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină)

Raportul dintre obiecte (proportii)

Forma, caracterul obiectelor

Redarea spațiului și a volumului

Raport valoric

**B. Probă de creativitate**

O compoziție pe o temă dată, executată în culoare sau volum (la alegerea candidatului)

CULOARE: o compoziție cu personaje și cu enunțarea unei probleme de culoare — tehnica, culori de apă

VOLUM — compoziție ronde-bosse, cu personaje — modelaj în lut.

**Criterii de apreciere:**

a) — unitatea compoziției și încadrarea în subiect;

— rezolvarea problemei de culoare enunțată;

— notă personală, originalitate, creativitate;

b) raportul dintre elemente, proporții, mișcare, rezolvarea plastică a volumelor.

NOTĂ:

Pentru clasele de arhitectură proba de creativitate se adaptează specialității sau se înlocuiește cu o probă de memorie vizuală, probă scrisă, în care candidații vor descrie în maximum 3 pagini un edificiu arhitectural cunoscut sau un ansamblu arhitectural (de exemplu centrul orașului). Se recomandă ca lucrarea să conțină și schițe de detaliu sau ansamblu, a căror calitate va fi evaluată după criterii plastice.

**Criterii de apreciere pentru proba de memorie vizuală:**

— cantitatea și calitatea informațiilor furnizate;

— numărul detaliilor descrise;

— claritatea exprimării și puterea de sugestie a textului;

— expresivitatea schițelor pe care le conține lucrarea.

NOTĂ:

Nu se admit contestații la probele de aptitudini.

**PROBELE DE APTITUDINI**  
**pentru admiterea în liceele vocaționale**

**Specializarea muzică**

**Secția instrumentală**

**A. Instrumentele orchestrei simfonice**

**1. Instrumente cu coarde cu arcuș, coarde ciupite, instrumente de suflat**

**Proba I**

Proba de instrument compusă din:

a) o gamă aleasă prin tragere la sorți de către candidat, din 4 game pregătite de acesta, conform programei claselor de gimnaziu;

b) un studiu, pe note, la alegerea comisiei, din 4 studii pregătite de candidat;

c) un studiu la alegerea candidatului, executat fără partitură. Lucrările se prezintă în ordinea aleasă de candidat și vor fi cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

**Proba a II-a**

Recital instrumental:

a) două părți dintr-o lucrare/piesă muzicală preclasică, la alegerea candidatului, fără partitură;

b) o lucrare/piesă muzicală, de factură clasică, romantică, românească sau modernă, la alegerea candidatului, executată fără partitură.

Lucrările se prezintă în ordinea aleasă de candidat și vor fi cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

**Proba a III-a**

a) Auz melodic, constând în intervale simple și compuse până la decima și solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, diferențiat pentru:

— vioară;

— corzi grave — suflători — percuție.

b) Dicteu melodic de 12—16 măsuri, diferențiat pentru:

— vioară;

— corzi grave — suflători — percuție.

Probele a) și b) se apreciază cu o singură notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat.

**2. Instrumente de percuție**

**Proba I**

Proba de instrument compusă din:

a) o gamă aleasă prin tragere la sorți de către candidat, din 4 game pregătite de acesta, conform programei claselor de gimnaziu, interpretată la marimbafon;

b) un studiu pe note, la alegerea candidatului, cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la toba mică și timpani;

c) un studiu pe note ales prin tragere la sorți de către candidat, din 6 studii pregătite de acesta, cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la unul dintre instrumentele melodice de percuție indicate de comisie. Studiul va fi interpretat fără partitură.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

**Proba a II-a**

Recital instrumental: două lucrări/piese muzicale cu sau fără acompaniament de pian, de factură cultă, din creația românească și universală (se admit și transcripții), la alegerea candidatului. Una dintre lucrări este interpretată la unul dintre instrumentele melodice de percuție, iar cealaltă este o lucrare

pentru mai multe instrumente de percuție. Cele două lucrări vor fi interpretate fără partitură și vor fi cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

**Proba a III-a**

a) Auz melodic, constând în intervale simple și compuse până la decima și solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, cu același grad de dificultate ca la corzi grave și suflători

b) Dicteu melodic de 12—16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători.

Probele a) și b) se apreciază cu o singură notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat.

**3. Pian, orgă clasică**

**Proba I**

Proba de instrument compusă din:

a) un studiu, din 3 studii propuse de candidat, ales prin tragere la sorți de către acesta, executat fără partitură. Studiul trebuie să fie cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu;

b) o piesă polifonică la două voci, la alegerea candidatului, executată fără partitură.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

**Proba a II-a**

Recital instrumental:

a) o sonată clasică, integrală, la alegerea candidatului, executată fără partitură;

b) o lucrare muzicală de factură romantică, modernă sau românească, la alegerea candidatului, executată fără partitură.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

**Proba a III-a**

a) Auz melodic, constând în intervale simple și compuse până la decima și solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, cu același grad de dificultate ca cel de la vioară

b) Dicteu melodic de 12—16 măsuri, același ca la vioară.

Probele a) și b) se apreciază cu o notă care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat.

**NOTĂ:**

Pentru specializarea orgă clasică, candidații pot opta pentru susținerea probelor I și a II-a la pian.

**B. Instrumente populare — nai, țambal**

**Proba I**

Recital instrumental:

a) o piesă folclorică autentică, la alegerea candidatului, din zona de proveniență a acestuia, cu sau fără acompaniament;

b) două piese alese prin tragere la sorți de către candidat, din 4 piese pregătite de acesta, în mișcări ritmice diferite, din diverse zone ale țării (horă, sârbă, geampara, brează, doină, brâu), cu sau fără acompaniament;

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

**Proba a II-a**

a) Auz melodic, constând în intervale simple și compuse până la decima și solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de

examen, de aceeași dificultate ca acela de la corzi grave și suflători-percuție

b) Dicteu melodic de 12—16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători-percuție.

Probele a) și b) se apreciază cu o singură notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat.

### C. Instrumente pentru muzica de jazz — muzică ușoară

#### 1. Instrumente cu coarde și instrumente de suflat

##### Proba I

Proba de instrument compusă din:

a) o gamă aleasă prin tragere la sorți de către candidat, din 4 game pregătite de acesta, conform programei claselor de gimnaziu;

b) un studiu, pe note, din 4 studii pregătite de candidat, ales prin tragere la sorți de către acesta, cel puțin la nivelul programei de instrument a ultimei clase de gimnaziu;

c) improvizații la instrument pe o temă dată de comisie.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Comisia va stabili tema pe care candidatul va improviza, cu o jumătate de oră înaintea începerii examenului, în prezența și cu avizarea inspectorului de specialitate/profesorului metodist.

##### Proba a II-a

Proba de instrument compusă din:

a) două părți dintr-o lucrare/piesă preclasică, la alegerea candidatului, fără partitură, cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu;

b) o lucrare/piesă muzicală, de factură clasică, romantică, românească sau modernă, la alegerea candidatului, executată fără partitură, cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

##### Proba a III-a

a) Auz melodic, constând în intervale simple și compuse până la decima și solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, de aceeași dificultate cu cel de la corzi grave și suflători-percuție

b) Dicteu melodic de 12—16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători-percuție.

Probele a) și b) se apreciază cu o singură notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat.

#### 2. Instrumente de percuție

##### Proba I

Proba de instrument compusă din:

a) o gamă aleasă prin tragere la sorți de către candidat, din 4 game pregătite de acesta, conform programei claselor de gimnaziu, interpretată la marimbafon;

b) un studiu pe note, la alegerea candidatului, cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la toba mică și timpani;

c) un studiu, pe note, ales prin tragere la sorți de candidat, din 6 studii pregătite de acesta, cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la unul dintre instrumentele melodice de percuție indicate de comisie. Studiul va fi executat fără partitură.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

##### Proba a II-a

Proba de instrument compusă din:

a) un „solo”, la tobe, la alegerea candidatului;

b) patru ritmuri de dans, după cum urmează:

— latino-american;

— ritm în măsură ternară;

— reggae;

— twist sau rock and roll.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

##### Proba a III-a

a) Auz melodic, constând în intervale simple și compuse până la decima și solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, de aceeași dificultate cu acela de la corzi grave și suflători

b) Dicteu melodic de 12—16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători.

Probele a) și b) se apreciază cu o singură notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat.

#### 3. Pian

##### Proba I

Proba de instrument compusă din:

a) un studiu ales prin tragere la sorți de către candidat, din 3 studii pregătite de acesta, executat fără partitură, cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu;

b) o piesă polifonică la două voci, executată fără partitură, la alegerea candidatului;

c) improvizații la instrument pe o temă dată de comisie.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Comisia va stabili tema pe care candidatul va improviza, cu o jumătate de oră înaintea începerii examenului, în prezența și cu avizarea inspectorului de specialitate/profesorului metodist.

##### Proba a II-a

Recital instrumental:

a) o sonată clasică (două părți), la alegerea candidatului, executată fără partitură;

b) o piesă romantică, modernă sau românească, la alegerea candidatului, executată fără partitură.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

##### Proba a III-a

a) Auz melodic, constând în intervale simple și compuse până la decima și solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, de aceeași dificultate cu acela de la vioară

b) Dicteu melodic de 12—16 măsuri, același ca la vioară

Probele a) și b) se apreciază cu o singură notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat.

### Secția artă vocală interpretativă

Canto clasic

Canto jazz — muzică ușoară

Canto tradițional românesc

**Proba I — probă comună pentru specializările: Canto clasic, Canto jazz — muzică ușoară, Canto tradițional românesc**

Testarea calităților vocale prin intonarea, după auz, a unui fragment muzical dat de comisie. Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

**Proba a II-a — probă de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 4 (patru) piese**

#### 1. Canto clasic

Proba compusă din două piese diferite, cu sau fără acompaniament, din care:

a) o piesă, aleasă de comisie din cele 4 piese pregătite de candidat;

b) o piesă aleasă de candidat, alta decât cea interpretată anterior.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

### 2. Canto jazz — muzică ușoară

Proba compusă din două piese diferite, cu sau fără acompaniament, din care:

a) o piesă aleasă de comisie din cele 4 piese pregătite de candidat;

b) o piesă aleasă de candidat, alta decât cea interpretată anterior.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

### 3. Canto tradițional românesc

Proba compusă din două piese diferite, cu sau fără acompaniament:

a) o piesă aleasă de comisie din cele 4 piese pregătite de candidat; piesele pregătite de candidați vor reprezenta stiluri diferite (doină, horă și sârbă);

b) o piesă aleasă de candidat, alta decât cea interpretată anterior.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

**Proba a III-a — probă comună pentru specializările: Canto clasic, Canto jazz — muzică ușoară, Canto tradițional românesc:**

Proba de aptitudini specifice (auz, ritm, teorie muzicală), după cum urmează:

a) reproducerea de intervale melodice;

b) reproducerea de fragmente ritmice;

c) reproducerea de fragmente melodice;

d) testarea cunoștințelor teoretice (note, valori de note, pauze, alterații, măsuri).

Pentru promovare, candidații trebuie să obțină la fiecare etapă din cadrul probei a III-a minimum nota 5 (cinci).

Probele a)–d) se apreciază cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat.

## Secția teoretică

### Proba I

a) Auz melodic, constând în intervale simple și compuse până la decima și auz armonic: bicorduri până la octavă, trisonuri majore și minore în poziție strânsă, toate stările

b) Solfegiu la prima vedere de 12—16 măsuri, până la 3 alterații constitutive, în măsurile de 2, 3 sau 4 timpi, cu inflexiuni modulatorii la tonalități înrudite de gradul I, cu salturi de maximum o octavă perfectă, cu maximum 4 durate de timp, cu elemente ale conflictului metro-ritmic: sincopă, contratimp (conform programei ultimei clase de gimnaziu).

Probele a) și b) se apreciază cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat.

### Proba a II-a

Dicteu melodic de 12—16 măsuri, până la 3 alterații constitutive, în măsurile de 2, 3 sau 4 pătrimi, cu inflexiuni modulatorii la tonalități înrudite de gradul I, cu salturi de maximum o octavă perfectă, cu maximum 4 durate de timp, cu elemente ale conflictului metro-ritmic: sincopă, contratimp (conform programei ultimei clase de gimnaziu).

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

### Proba a III-a

a) La un instrument studiat anterior de candidat (din categoria instrumentelor orchestrei simfonice sau pian) se

prezintă un studiu și două lucrări/piese muzicale diferite, de factură preclasică, clasică, romantică, românească sau modernă, executate din memorie — cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu, la alegerea candidatului.

b) În cazul în care candidatul nu a studiat un instrument, va prezenta vocal 3 piese din genuri diferite, de factură cultă, din creația românească și universală, cu/fără partitură, cu sau fără acompaniament.

Probele a) și b) se apreciază cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru fiecare dintre piesele interpretate în cadrul probei.

### NOTĂ:

1. Comisiile de examinare și evaluare, pentru toate specialitățile, sunt compuse din:

— președinte (fără drept de notare) — directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;

— vicepreședinte (fără drept de notare) — șeful catedrei de specialitate;

— membri (cu drept de notare) — 2 profesori de specialitate sau de specialități înrudite și un profesor de teorie — solfegiu — dicteu.

2. Subiectele din cadrul probei a III-a, respectiv dicteu melodic, solfegiu la prima vedere, vor fi elaborate de comisia de examinare cu o oră înaintea începerii probei, în prezența și cu avizarea inspectorului de specialitate/profesorului metodist. Comisia de examinare elaborează un număr de bilete egal cu cel puțin jumătate din numărul candidaților, conținând subiecte cu același grad de dificultate. În ziua examenului fiecare candidat extrage un bilet.

3. Nota finală pentru fiecare probă a examenului se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei, cu drept de notare.

4. Media finală a testelor de aptitudini este nota obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I, a II-a și a III-a, respectiv la probele I și a II-a.

5. Media minimă de promovare a testelor de aptitudini, calculată în conformitate cu pct. 3 și 4 din prezenta notă, este 6 (șase).

6. Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una dintre probele de aptitudini.

7. Candidații se vor prezenta în concurs cu actul de identitate.

8. Candidații vor prezenta comisiilor partiturile muzicale prezentate în concurs.

9. Pentru instrumentele cu corzi grave, instrumente de suflat, instrumente de percuție și instrumente populare, se admit transcripții după lucrări muzicale de factură cultă.

10. La sfârșitul fiecărei zile de examen se afișează rezultatele.

11. Candidații care nu au fost admiși la secția instrumentală se pot prezenta la secția teoretică, în limita numărului de locuri aprobate conform legislației în vigoare.

12. La probele de aptitudini nu se admit contestații, cu excepția probei de dicteu melodic, pentru toate specializările la care această probă se susține. Pentru rezolvarea contestațiilor, președintele comisiei va stabili o altă comisie, alcătuită din cadre didactice de specialitatea respectivă. Nota rezultată după contestații rămâne definitivă.

**PROBELE DE APTITUDINI  
pentru admiterea în liceul vocațional**

**Specializarea coregrafie**

I. Proba de dans clasic, compusă din:

- a) o oră de studiu cuprinzând exerciții la bară, centru, sărituri, pointes — lecție pregătită din timp;
- b) o variație în stil clasic, din variațiile pregătite la clasă de candidat.

Proba de dans clasic se apreciază de către fiecare evaluator cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

II. Proba pentru testarea aptitudinilor artistice pe elemente de dans românesc

Se folosește lista de dansuri din programa ultimei clase de gimnaziu.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

NOTĂ:

- 1. Comisiile de examinare și evaluare sunt compuse din:
  - președinte (fără drept de notare) — directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;

- vicepreședinte (fără drept de notare) — responsabilul catedrei de specialitate;

- membri (cu drept de notare) — 2 profesori de specialitate.

2. Nota finală pentru fiecare probă a examenului se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei, cu drept de notare.

3. Media finală a candidatului la probele de aptitudini o constituie media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și a II-a.

4. Media minimă de promovare a examenului, calculată în conformitate cu pct. 1 și 2 din prezenta notă, este 6 (șase).

5. Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una dintre probele de examen.

6. Candidații vor avea asupra lor actul de identitate, ce va fi prezentat comisiei la intrarea în concurs.

7. La probele de aptitudini nu se admit contestații.

**PROBELE DE APTITUDINI  
pentru admiterea în liceul vocațional**

**Specializarea arta actorului**

**Proba de dicție**

Se va cere să se execute:

- a) citirea unui text la prima vedere;
- b) recitarea a două sau 3 strofe dintr-o poezie aleasă de candidat;
- c) povestirea unei fapte din viața elevului;
- d) participarea la o conversație cu comisia, pe o temă dată de aceasta.

Durata: 10' — 15'.

Proba de dicție se apreciază de fiecare evaluator cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru probele a)–d).

Pentru promovare, candidații trebuie să obțină la fiecare etapă din cadrul probei de dicție minimum nota 5 (cinci).

**Proba de muzică**

Verificarea auzului muzical, simțului ritmic, memoriei muzicale, calităților vocale și cunoștințelor elementare de scris-citit muzical, după cum urmează:

- a) intonarea a două sau 3 cântece, la alegerea comisiei, dintr-o listă de 5 cântece prezentate de candidat;
- b) reproducerea de fragmente ritmico-melodice;
- c) citirea notelor pe portativ;
- d) reproducerea de intervale și formule ritmice;
- e) executarea ritmică a unui exercițiu cuprinzând valorile de note și pauze învățate de doimi, pătrimi, optimi, cu tactarea măsurilor de 2, 3 și 4 timpi.

Durata: 10' – 15'.

Proba de muzică se apreciază de fiecare evaluator cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru probele a)–e).

Pentru promovare, candidații trebuie să obțină la fiecare etapă din cadrul probei de muzică minimum nota 5 (cinci).

NOTĂ:

- 1. Comisiile de examinare și evaluare sunt compuse din:
  - președinte (fără drept de notare) — directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
  - vicepreședinte (fără drept de notare) — șeful catedrei de specialitate;

- membri (cu drept de notare) — 2 profesori de specialitate sau de specialități înrudite și un profesor de teorie — solfegiu — dicteu.

2. Textele la prima vedere, temele de conversație ale candidatului cu comisia de examinare, precum și stabilirea subiectelor de la proba de muzică lit. b)–e) vor fi elaborate de comisia de examinare cu o oră înaintea începerii probelor, în prezența și cu avizarea inspectorului de specialitate/profesorului metodic. Comisia de examinare elaborează un număr de bilete egal cu cel puțin jumătate din numărul candidaților, conținând subiecte cu același grad de dificultate. În ziua examenului fiecare candidat extrage un bilet.

3. Nota finală a candidatului pentru fiecare probă a examenului se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru cu drept de notare.

4. Media finală a candidatului la probele de aptitudini o constituie media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și a II-a.

5. Media minimă de promovare a probelor de aptitudini, calculată conform pct. 3 și 4 din prezenta notă, este 6 (șase).

6. Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una dintre probele de examen.

7. Candidații vor avea asupra lor actul de identitate, ce va fi prezentat comisiei la intrarea în concurs.

8. La probele de aptitudini nu se admit contestații.

**PROBELE DE APTITUDINI**  
**pentru admiterea în liceele vocaționale, profil pedagogic**

**Specializările: bibliotecar-documentarist, instructor animator, instructor pentru activități extrașcolare, pedagog școlar**

**1. Proba de aptitudini muzicale și coordonare motrică**

În cadrul probei se verifică:

- auzul muzical;
- simțul ritmic;
- memoria muzicală;
- calitățile vocale;
- condițiile generale fizico-estetice și de mișcare.

Verificarea se face prin 1—2 dintre următoarele forme:

- intonarea a 1—2 cântece prezentate de candidat;
- reproducerea unor fragmente ritmico-melodice după modele date de comisie;
- realizarea unor exerciții de mișcare la comanda profesorului.

Evaluarea se face de o comisie formată dintr-un profesor de muzică și un profesor de educație fizică.

**2. Proba de investigare a capacității de a comunica și a dicției**

În cadrul probei se verifică:

- capacitatea de a comunica;

— pronunția cuvintelor, în general, și a cuvintelor cu aglomerări de consoane, în special;

- capacitatea de a aduce argumente în susținerea unor idei;
- valențele artistice privind interpretarea unui text.

Verificarea se face prin 1—2 dintre următoarele forme:

- recitarea a 1—2 strofe dintr-o poezie la alegerea candidaților;
- citirea unui text dialogat;
- interviu pe o temă la alegerea candidatului.

Evaluarea se face de o comisie formată dintr-un profesor de pedagogie și un profesor de limba și literatura română.

NOTĂ:

1. Fiecare probă se apreciază cu „admis” sau „respins”.
2. Un candidat care a fost declarat „respins” la una dintre probe va fi declarat „respins” la probele de aptitudini.
3. Nu se admit contestații la probele de aptitudini.

**PROBELE DE APTITUDINI**

**pentru admiterea în liceele vocaționale, profil teologic**

**Seminarii teologice liceale ortodoxe, seminarii monahale și școli de cântăreți bisericești**

La seminariile teologice, cursuri de zi, se pot înscrie absolvenți de gimnaziu care au promovat testele naționale sau care au obținut certificat de capacitate, care au media generală de absolvire a claselor a V-a — a VIII-a minimum 7,00 și media la purtare minimum 9,00.

La seminariile monahale se pot înscrie absolvenți de gimnaziu care au promovat testele naționale sau care au obținut certificat de capacitate ori certificat de echivalare a examenului de capacitate, cu vârsta de până la 35 de ani.

La școlile de cântăreți bisericești se pot înscrie absolvenți de gimnaziu care au promovat sau nu testele naționale, respectiv examenul de capacitate.

Înscrierile se fac la unitățile școlare respective. Dosarul de înscriere va cuprinde:

1. certificat de botez (ortodox) — copie legalizată;
2. fișa medicală (original);
3. fișa de înscriere, în original, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial;
4. recomandarea Consiliului parohial;
5. binecuvântarea Chiriarhului locului.

Vizita medicală este obligatorie și eliminatorie.

Atât la seminariile teologice ortodoxe, cât și la școlile de cântăreți bisericești se organizează probe de aptitudini, care constau din probe orale și probe scrise.

**Probe orale:**

- a) verificarea dicției prin:
  - rostirea uneia dintre rugăciunile: Împărate ceresc, Preasfântă Treime, Tatăl nostru, Psalmul 50, Crezul, Cuvine-se cu adevărat, Apărătoare Doamnă;
- b) verificarea aptitudinilor muzicale prin:
  - intonarea uneia dintre următoarele cântări bisericești: Sfinte Dumnezeule; Cu noi este Dumnezeu; Doamne al puterilor; Troparul Învierii; Tatăl nostru; Troparul Rusaliilor; Fie numele Domnului binecuvântat; Binecuvântat ești Hristoase Dumnezeu nostru; Colinde cu conținut religios;

— intonarea unui cântec patriotic („Deșteaptă-te române”; „Limba noastră” — Al. Cristea; „Țara Mea” — D. G. Chiriac; „Imnul eroilor” — I. Brătianu; „Pui de lei” — I. Brătianu);

— verificarea auzului muzical prin luarea tonului după pian și prin intonarea gamei Do major, a arpeggiului și a unor sunete din gamă;

- verificarea simțului ritmic.

Pentru examenul la proba muzicală nu se vor verifica noțiunile teoretice.

Probele orale vor fi apreciate cu calificativul „admis”/ „respins”.

**Probe scrise**

Lucrare scrisă, cu durata de două ore, la Religie.

Subiectele pentru proba scrisă se elaborează din programa școlară de Religie, clasele a VII-a — a VIII-a. Lucrarea scrisă se apreciază cu note de la 1 la 10.

Probele de aptitudini pentru seminariile teologice ortodoxe, specializarea patrimoniu, sunt următoarele:

- a) proba scrisă de verificare a cunoștințelor religioase, evaluată cu notă;
- b) proba practică pentru testarea aptitudinilor la studiul formelor, desen după natură, evaluată cu notă;
- c) proba practică pentru testarea aptitudinilor la studiul culorii și compoziție plastică, evaluată cu notă.

Conținuturile pentru cele două probe practice de verificare a aptitudinilor artistice sunt cele din programa școlară de educație plastică pentru gimnaziu, iar conținuturile pentru proba scrisă la Religie vor fi aceleași ca și cele pentru profilul teologic.

NOTĂ:

1. Conducerea seminarului propune componența comisiei de examen, care este aprobată de inspectoratul școlar.

2. Până la sfârșitul timpului de elaborare a fiecărei lucrări scrise, comisia afișează baremul de corectare.

3. Probele scrise și cele practice sunt evaluate cu note. Nota minimă de admitere la fiecare probă este 6,00. Candidații care la proba orală obțin calificativul „respins” nu mai susțin proba scrisă.

Nota pentru probele de aptitudini, la specializarea patrimoniu, se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele la cele trei probe de mai sus.

4. La probele orale și practice nu se admit contestații. La proba scrisă se admit contestații.

5. Media finală de admitere se calculează astfel :

$(3 MA + Apt.) : 4 = MFA$ , unde:

*MA* = media de admitere, obținută conform Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat;

*Apt.* = nota la proba scrisă (pentru specializarea teologie), respectiv media probelor de aptitudini, obținută ca medie aritmetică a notelor la probele practice și la proba scrisă (pentru specializarea patrimoniu);

*MFA* = media finală de admitere.

6. Media finală minimă de admitere este 6,00. La medii egale, departajarea candidaților se va face după media obținută la testele naționale. Dacă egalitatea persistă, departajarea se va face după nota obținută la lucrarea scrisă din cadrul probelor de aptitudini.

7. Candidaților respinși la probele de aptitudini li se înapoiază dosarele și vor fi îndrumați să se înscrie la alte licee.

## LICEE TEOLOGICE

Liceele teologice catolice, greco-catolice, reformate, unitariene, pentecostale și adventiste, cuprinse în filiera vocațională, au următoarele criterii de admitere în clasa a IX-a:

a) Se pot înscrie absolvenți de gimnaziu care au promovat testele naționale, respectiv examenul de capacitate, având media minimum 9 la purtare.

b) Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele acte:

— fișă-tip de înscriere;

— certificat de naștere, în original și o copie xerox;

— fișa medicală (original);

— declarație din partea candidatului și a părinților acestuia că au luat cunoștință de regulamentul de ordine interioară al liceului și că sunt de acord să-l respecte.

c) Probele de aptitudini sunt următoarele:

— un interviu sau colocviu, evaluat cu calificativul „admis”/„respins”;

— o probă scrisă de verificare a cunoștințelor religioase, cu durata de două ore, evaluată cu note de la 1 la 10.

d) Conducerea liceului va stabili componența comisiei de examinare.

e) Subiectul pentru proba scrisă la religie se elaborează din programa școlară de religie, clasele a VII-a — a VIII-a.

f) Media finală de admitere se calculează astfel :

$(3 MA + Apt.) : 4 = MFA$ , unde:

*MA* = media de admitere, obținută conform Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat;

*Apt.* = nota la proba scrisă de verificare a cunoștințelor religioase;

*MFA* = media finală de admitere.

g) Media finală minimă de admitere este 6,00. La medii egale, departajarea candidaților se va face după media obținută la testele naționale. Dacă egalitatea persistă, departajarea se va face după nota obținută la lucrarea scrisă din cadrul probelor de aptitudini.

h) Candidaților respinși la probele de aptitudini li se înapoiază dosarele și vor fi îndrumați să se înscrie la alte licee.

NOTĂ:

1. Liceele baptiste și musulmane susțin în cadrul probelor de aptitudini un interviu, evaluat cu calificativul „admis”/„respins”. Admiterea candidaților la aceste licee se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform metodologiei generale.

2. Tematica pentru probele de aptitudini și bibliografia vor fi afișate de fiecare unitate școlară până la data de 20 ianuarie a anului școlar în cursul căruia se susține admiterea.

## PROFIL MILITAR

### Colegiile militare liceale ale Ministerului Apărării

Ministerul Apărării organizează clase de liceu, în filiera vocațională, profilul militar, specializarea matematică-informatică.

#### I. Recrutarea candidaților

Tinerii care doresc să urmeze cursurile colegiilor militare liceale se adresează, pentru informare și întocmirea dosarelor de candidat, birourilor/oficiilor informare-recrutare județene/ de sector al municipiului București, pe tot parcursul anului școlar.

#### II. Selecția candidaților

Activitatea de selecție se organizează și se desfășoară în centrele zonale de selecție și orientare ale Ministerului Apărării,

din localitățile Alba Iulia, Breaza și Câmpulung Moldovenesc și constă în:

a) testarea aptitudinilor fizice;

b) testare psihologică;

c) interviu de evaluare și orientare.

Fiecare probă de selecție are caracter eliminatoriu și se apreciază cu calificativul „admis” sau „respins”, pe baza baremelor și standardelor stabilite de Ministerul Apărării.

**III. Înscrierea în colegiile militare liceale**

La înscrierea în colegiile militare liceale participă candidații care au fost declarați „admis” la selecția organizată în centrele zonale de selecție și orientare.

În perioada prevăzută în calendarul admiterii pentru probele de aptitudini, candidații susțin o probă eliminatorie, sub forma unui test de tip „grilă” de verificare a cunoștințelor, la disciplinele Limba și literatura română și Matematică, cu durata de 3 ore, conform programelor în vigoare pentru clasele a V-a — a VIII-a.

Candidații care au obținut mai puțin de nota 7,00 la testul de tip „grilă” sunt declarați „respins”. Acești candidați participă la admiterea computerizată.

Candidații care au obținut la testul de tip „grilă” cel puțin nota 7,00 sunt declarați „admis” la proba eliminatorie și sunt clasificați, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform metodologiei aprobate prin ordinul ministrului educației, cercetării și tineretului. Vor fi repartizați la colegiul militar acei candidați care se încadrează în numărul de locuri aprobate pentru colegiul militar liceal respectiv.

Candidații care au obținut la testul de tip „grilă” cel puțin nota 7,00, dar nu au putut fi repartizați la colegiul militar, din lipsă de locuri, participă la repartizarea computerizată.

### **LICEUL WALDORF** **Specializarea filologie**

**Proba I. Limba și literatura română**

Se evaluează de o comisie formată din două cadre didactice de specialitate și constă într-un interviu.

În cadrul probei se verifică următoarele:

- capacitatea de exprimare liberă;
- diversitatea vocabularului;
- capacitatea de argumentare;
- receptivitatea față de temă și partenerul de discuție.

Durata: 10—15 minute pentru un candidat.

**Proba II. La alegerea candidatului, una dintre probele:****a) artă plastică**

Se verifică următoarele:

- compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină);
- rezolvarea problemei de culoare și compoziție;
- compoziție (modelaj);
- folosirea elementelor de limbaj specifice;
- notă personală, originalitate.

Durata: 2 ore

**b) muzică**

Se verifică următoarele:

- calități vocale — intonarea unui cântec la alegere;
- simțul ritmic — reproducerea de fragmente ritmico-melodice;

— cunoștințe elementare de scris-citit muzical;

— interpretarea unei melodii instrumentale (facultativ)

Durata: 10—15 minute pentru un candidat

**c) artă dramatică**

Se verifică următoarele:

- dicție, expresivitate în citirea unui text la prima vedere;
- intonație în recitarea a două strofe dintr-o poezie cunoscută;

— memorie și creativitate în povestirea unei fapte din viața elevului.

Durata: 10—15 minute pentru un candidat.

### **PROBELE DE APTITUDINI SPORTIVE**

#### **pentru admiterea în liceele vocaționale (clasele cu program sportiv); profil sportiv**

Admiterea elevilor în liceele vocaționale, la clasele cu program sportiv, este condiționată de:

- existența avizului medical favorabil participării la probele de aptitudini sportive — condiție eliminatorie;
- susținerea și promovarea probelor de aptitudini sportive.

La susținerea probelor de aptitudini sportive, elevii sunt admiși numai în echipament corespunzător.

Comisia de examinare și evaluare pentru probele de aptitudini sportive este compusă din:

— președinte (fără drept de notare) — directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;

— vicepreședinte (fără drept de notare) — șeful catedrei de specialitate;

— membri (cu drept de notare) — 2 profesori de specialitate sau de specialități înrudite.

Aprecierea probelor se face cu note de la 10 la 1, nota minimă de admitere pentru fiecare dintre probele de aptitudini sportive este 6 (șase). Elevului care nu obține nota de

promovare la o probă de aptitudini i se comunică imediat acest lucru. Acesta nu mai este primit la următoarele probe de aptitudini sportive.

Media generală la proba practică, pe disciplină sportivă, se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate la fiecare probă în parte. Media generală minimă de admitere este 7 (șapte).

Nu se admit contestații la probele de aptitudini sportive.

NOTĂ:

La disciplinele sportive care nu se regăsesc în această anexă, probele și normele de evaluare vor fi elaborate de inspectorul școlar de educație fizică împreună cu cadre didactice de specialitate. Acestea vor fi transmise la Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului/Direcția generală management învățământ preuniversitar, inspectorului de specialitate, cel mai târziu până la sfârșitul lunii martie 2006, și vor putea fi aplicate numai după ce au fost avizate de acesta.



## ATLETISM

## PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

TRIATLON „A” SAU „B” — LA ALEGERE:

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Triatlon „A” (puncte)	140	150	150	160	160	170	170	180	180	190	190	200	200	210	210	220	220	230	230	240
2.	Triatlon „B” (puncte)	130	140	140	150	150	160	160	170	170	180	180	190	190	200	200	210	210	220	220	230

NOTĂ: Triatlonul „A” : 60 m.p. cu start de sus; săritură în lungime cu elan; 800 m.p.

Triatlonul „B”: 60 m.p. cu start de jos; săritură în lungime cu elan; aruncarea mingii de oină la distanță

Transformarea performanțelor în puncte se face după tabela de tetraatlon în vigoare.

## PROBE SPECIFICE

O PROBĂ LA ALEGERE DIN CELE PREVĂZUTE ÎN TABEL

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	100 m.p. (sec.)	13,7	12,7	13,6	12,6	13,5	12,5	13,4	12,4	13,3	12,3	13,2	12,2	13,1	12,1	13,0	12,0	12,9	11,9	12,8	11,8
2.	200 m.p. (sec.)	27,9	27,0	27,8	26,8	27,7	26,6	27,6	26,4	27,5	26,2	27,4	26,0	27,3	25,8	27,2	25,6	27,1	25,4	27,0	25,1
3.	800 m.p. (min.)	2,29	2,19	2,28	2,18	2,27	2,17	2,26	2,16	2,25	2,15	2,24	2,14	2,23	2,13	2,22	2,12	2,21	2,11	2,20	2,10
4.	2.000 m. F/3.000 m B (min.)	6,58	10,35	6,56	10,30	6,54	10,25	6,52	10,20	6,50	10,15	6,48	10,10	6,46	10,05	6,44	10,00	6,42	9,55	6,40	9,50
5.	80 m.g. F/90 m.g. B (sec.)	13,9	15,6	13,8	15,5	13,7	15,4	13,6	15,3	13,5	15,2	13,4	15,1	13,3	15,0	13,2	14,9	13,1	14,7	13,0	14,5
6.	200 m.g. (sec.)	36,5	32,4	36,0	32,2	35,5	32,0	35,0	31,8	34,5	31,6	34,0	31,4	33,5	31,2	33,0	31,0	32,5	30,8	32,0	30,6
7.	1.500 m. obst. (min.)	—	4,00	—	3,55	—	3,50	—	3,45	—	3,40	—	3,35	—	3,30	—	3,25	—	3,20	—	3,15
8.	Marș 3 km F/5 km B (min.)	13,35	31,40	13,30	31,30	13,25	31,20	13,20	31,10	13,00	31,00	12,40	30,50	12,20	30,40	12,00	30,30	11,50	30,00	11,30	29,00
9.	S. înălțime (m)	1,37	1,47	1,39	1,49	1,41	1,51	1,43	1,53	1,45	1,55	1,47	1,57	1,49	1,59	1,51	1,61	1,53	1,63	1,55	1,65
10.	S. lungime (m)	4,65	4,85	4,70	4,90	4,75	4,95	4,80	5,00	4,85	5,10	4,90	5,20	4,95	5,30	5,00	5,40	5,05	5,50	5,10	5,60
11.	S. prăjina (m)	1,80	2,15	1,85	2,20	1,90	2,25	1,95	2,30	2,00	2,40	2,05	2,50	2,10	2,60	2,15	2,70	2,20	2,80	2,25	2,90
12.	Ar. greutate (m)	8,00	9,20	8,10	9,40	8,20	9,60	8,30	9,80	8,40	10,00	8,60	10,20	8,80	10,30	9,00	10,50	9,50	10,70	10,00	10,90
13.	Ar. disc (m)	17	21	18	22	19	23	20	24	21	25	22	27	23	29	24	31	25	33	26	35
14.	Ar. suliță (m)	19	27	20	28	21	29	22	30	23	32	24	34	25	36	26	38	27	40	28	42
15.	Ar. ciocan (m)	16	21	17	22	18	23	19	24	19,5	25	20	26	20,5	27	21	28	21,5	29	22	30

## BADMINTON

## A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Alergare de viteză pe 30 m cu start de sus (sec.)	5,11	5,9	5,10	5,8	5,9	5,7	5,8	5,6	5,7	5,5	5,6	5,4	5,5	5,3	5,4	5,2	5,3	5,1	5,2	5,0
2.	Quadrasalt de pe loc (m)	8,10	9,10	8,20	9,20	8,30	9,30	8,40	9,40	8,50	9,50	8,60	9,60	8,70	9,70	8,80	9,80	8,90	9,90	9,00	10,00
3.	Aruncarea mingii de oină la distanță de pe loc (m)	24	27	25	29	26	31	27	33	28	35	29	37	30	39	31	41	33	43	35	45

## B. PROBE SPECIFICE

Structură tehnico-tactică:

Serviciu din stânga — clear în lung de linie — drop stop în lung de linie — lob pe diagonală — clear în lung de linie  
Joc de simplu.

Se apreciază corectitudinea și eficiența execuțiilor.

c. CERINȚE MORFOLOGICE: tip longilin, anvergura brațelor peste medie (6—8 cm peste valoarea taliei)

## BASCHET

## A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	180	186	183	188	185	190	188	192	190	195	193	200	195	205	198	210	200	215	205	220
2.	Detentă de pe loc (cm)	27	30	29	32	31	34	33	36	35	38	37	40	39	42	41	44	43	46	45	48
3.	Alergare de viteză 30 m cu start de sus (sec.)	5,6	5,3	5,5	5,2	5,4	5,1	5,3	5,0	5,2	4,9	5,1	4,8	5,0	4,7	4,9	4,6	4,8	4,5	4,7	4,4

## B. PROBE SPECIFICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Complex tehnic* (sec.)	29	27	28	26	27	25	26	24	25	23	24	22	23	21	22	20	21	19	20	18
2.	Joc bilateral — două reprize de 10 min.	Se apreciază corectitudinea și eficiența execuțiilor.																			

\* Micul maraton, după care executantul pornește în dribling printre 3 jaloane situate în zig-zag — primul lateral pe semicercul de 6,25 m, în dreptul liniei de aruncări libere, al doilea în punctul de la centrul terenului, iar cel de-al treilea simetric cu primul, în ceaială jumătate de teren. După ultimul jalon aruncă la coș din dribling, recuperează mingea, pornește în dribling în sens invers, ocolind primul jalon, după care se îndreaptă spre coș, efectuând o aruncare din săritură de la linia de aruncări libere.

c. CERINȚE MORFOLOGICE: talia minimă — băieți 175 cm și fete 170 cm.

**BASEBAL****A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE**

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
1.	Alergare de viteză 50 m cu start de sus (sec.)	8,3	8,2	8,1	8,0	7,9	7,8	7,7	7,6	7,5	7,4
2.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	180	185	190	195	200	205	210	215	220	225
3.	Alergare de rezistență 1.000 m (min.)	4,15	4,10	4,05	4,00	3,55	3,50	3,45	3,40	3,35	3,30

**B. PROBE SPECIFICE**

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
1.	Naveta specifică* (sec.)	15,56	15,4	15,3	15,2	15,1	15,0	14,9	14,7	14,5	14,3
2.	Prinderea mingii și pasă în baza 1, 10 execuții (nr. reușite)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.	Atacul (bătaia mingii), 10 execuții (nr. reușite)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.	Joc bilateral în condiții regulamentare	Se apreciază corectitudinea și eficiența execuțiilor.									

\* Naveta specifică — pe distanța de 20 m se trasează 5 linii paralele la distanța de 5 m una față de cealaltă. Elevul aleargă de la linia de start la linia de la 10 m, după care se întoarce la linia de la 5 m, continuă alergarea până la linia de la 15 m, se întoarce la linia de la 10 m, după care aleargă la linia de la 20 m și revine la linia de start. La fiecare schimbare de direcție elevul trebuie să atingă cu piciorul linia respectivă.

**C. CERINȚE MORFOLOGICE:** tip robust, segmente lungi.

**BIATLON****A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE**

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Flotări din sprijin pe brațe la paralele (nr. execuții)	1	6	2	7	3	8	4	9	5	10	6	11	7	12	8	13	9	14	10	15
2.	Alergare de rezistență 1.000 m fete și 3.000 m băieți (min.)	4,50	12,00	4,45	11,55	4,40	11,50	4,35	11,45	4,30	11,40	4,25	11,35	4,20	11,30	4,15	11,25	4,10	11,20	4,05	11,15

**B. PROBE SPECIFICE**

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Tragere din culcat cu pușcă aer comprimat de la 10 m, 10 cartușe (nr. reușite)	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9	10	10
2.	Tragere din culcat cu pușcă aer comprimat de la 10 m, 10 cartușe (nr. reușite)	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9	10	10
3.	Deplasare pe schiuri cu role prin pas simultan și alternativ, pe distanțe stabilite de comisie	Se apreciază corectitudinea și eficiența execuțiilor.																			

**C. CERINȚE MORFOLOGICE:** talie înaltă, greutatea optimă — talia în cm –110.

**CANOTAJ****A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE**

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Tracțiuni din atârnat la bară (nr. repetări)	3	7	4	8	5	9	6	10	7	11	8	12	9	13	10	14	11	15	12	16
2.	Alergare de rezistență 2.000 m (min.)	10,45	9,35	10,40	9,30	10,35	9,25	10,30	9,20	10,25	9,15	10,20	9,10	10,15	9,05	10,10	9,00	10,05	8,55	10,00	8,50

**B. PROBE SPECIFICE**

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Ramat orizontal cu 15 kg (nr. execuții în 1min.)	22	32	24	34	26	36	28	38	30	40	32	42	34	44	36	46	38	48	40	50

**NOTĂ:** Toți candidații susțin o probă eliminatorie de înot (procedeu la alegere), parcurgând distanța de 50 m, fără cronometrare.

**C. CERINȚE MORFOLOGICE:** talie minimă — 180 cm băieți și 170 cm fete, anvergura minimă — talia + 2 cm.

## FOTBAL

## A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
1.	Alergare de viteză 50 m cu start de sus (sec.)	8,0	7,9	7,8	7,7	7,6	7,5	7,4	7,3	7,2	7,1
2.	Alergare de rezistență 2.000 m (min.)	8,15	8,10	8,05	8,00	7,55	7,50	7,45	7,40	7,35	7,30
3.	Forța musculaturii abdominale (nr. repetări în 30 sec.)	17	18	19	20	22	24	26	28	29	30

## B. PROBE SPECIFICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
1.	Tras la poartă de la 16 m, minge statică — 10 execuții (nr. reușite)*	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.	Dribling printre 5 jaloane (sec.)**	12,8	12,6	12,4	12,2	12,0	11,8	11,6	11,4	11,2	11,0
3.	Controlul balonului timp de 1 min. (nr. execuții)***	10	15	20	25	30	40	50	60	70	80
4.	Joc bilateral pe teren normal sau redus — două reprize de 15 min.	Se apreciază corectitudinea și eficiența execuțiilor.									

\* Mingea trebuie să treacă printre barele porții regulamentare fără să atingă solul.

\*\* Jaloanele sunt situate la 3 m unul față de celălalt. Elevul și mingea se află la distanța de 1metru față de primul jalon. Traseul se parcurge dus-întors.

\*\*\* Controlul balonului prin lovituri succesive, fără ca acesta să atingă solul (cu orice segment al corpului permis de regulament). Se acordă două încercări, notându-se cea mai bună.

C. CERINȚE MORFOLOGICE: talie minimală — 172 cm.

## GIMNASTICĂ ARTISTICĂ SPORTIVĂ

## A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Tracțiuni din atârnat la bara fixă (nr. execuții)	6	9	7	10	8	11	9	12	10	13	11	14	12	15	13	16	14	17	15	18

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
2.	Ridicarea picioarelor întinse din atârnat la scara fixă până la punctul de apucare (nr. execuții)	9	11	10	12	11	13	12	14	13	15	14	16	15	17	16	18	17	19	18	20
3.	Săritură în lungime de pe loc (cm)	170	175	173	180	175	185	178	190	180	195	183	200	185	205	190	210	195	215	200	220

#### B. PROBE SPECIFICE

Exercițiul liber ales la două aparate diferite, la alegere, conținând elemente specifice de minimum categoria a II-a de clasificare sportivă. Evaluarea se face după codul de punctaj al Federației Române de Gimnastică Artistică Sportivă, acordându-se prin rotunjire note întregi.

C. **CERINȚE MORFOLOGICE:** dezvoltare fizică armonioasă, raport talie — greutate în limitele formulei  $G = T - 105$  cm.

### GIMNASTICĂ RITMICĂ SPORTIVĂ

#### A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
1.	Balansul piciorului activ peste orizontală și menținerea lui la nivel maxim (sec.)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

#### B. PROBE SPECIFICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
1.	a) Structură specifică* (nr. linii drepte timp de 2 min.) b) Structură specifică* (nr. diagonale timp de 2 min.)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.	Exercițiul liber ales la două probe de concurs diferite, la alegere, cu elemente de conținut specifice minimum categoriei a II-a de clasificare sportivă	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\*Structură specifică: Se marchează 10 m pentru deplasare în linie dreaptă și 15 m pentru deplasare pe diagonală. Se folosește coarda. Deplasare cu coarda mânăuită prin înainte, prin săltări de pe un picior pe celălalt pe distanța de 10 m, întoarcere fără oprire pe diagonală și mânăuirea cozii din articulația pumnului, cotului și a umerilor. Se notează numărul de linii drepte și numărul de diagonale efectuate timp de 2 minute.

NOTĂ: Evaluarea se face conform regulamentului Federației Române de Gimnastică Ritmică Sportivă, acordându-se, prin rotunjire, note întregi.

C. **CERINȚE MORFOLOGICE:** tip constituțional longilin, segmente lungi, expresivitate corporală și greutate în limitele formulei:  $G = T - 105$ .

## HALTERE

## A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Flotări (nr. execuții)	6	11	7	12	8	13	9	14	10	15	11	16	12	17	13	18	14	19	15	20
2.	Extensii ale trunchiului din culcat facial pe lada de gimnastică, palmele la ceafă, trunchiul în afara lăzii (nr. execuții)	6	11	7	12	8	13	9	14	10	15	11	16	12	17	13	18	14	19	15	20

## B. PROBE SPECIFICE

**BĂIEȚI** — performanța în kilograme cumulată la cele două stiluri (smuls și aruncat), în funcție de categoria de greutate

Categoria de greutate	Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
38	40	42,5	45	47,5	50	52,5	55	60	62,5	65
42	45	47,5	50	52,5	55	57,5	60	65	67,5	70
46	50	52,5	55	57,5	60	62,5	65	70	72,5	75
50	55	57,5	60	62,5	65	67,5	70	75	80	85
54	60	62,5	65	67,5	70	72,5	75	80	85	90
59	65	67,5	70	72,5	75	77,5	80	85	90	95
64	70	72,5	75	77,5	80	82,5	85	90	95	100
70	75	77,5	80	82,5	85	87,5	90	95	100	105
76	80	82,5	85	87,5	90	92,5	95	100	105	110
83	85	87,5	90	92,5	95	97,5	100	105	110	120
+83	87,5	90	92,5	95	100	102,5	105	110	115	125

**FETE** — performanța în kilograme la genuflexiuni cu haltera, în funcție de categoria de greutate

Categoria de greutate	Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
38	20	22,5	25	27,5	30	32,5	35	37,5	40	45
42	22,5	25	27,5	30	32,5	35	37,5	40	42,5	47,5
46	25	27,5	30	32,5	35	37,5	40	42,5	45	50

Categoria de greutate	Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
50	27,5	30	32,5	35	37,5	40	42,5	45	47,5	52,5
54	30	32,5	35	37,5	40	42,5	45	47,5	50	55
59	35	37,5	40	42,5	45	47,5	50	52,5	55	60
64	40	42,5	45	47,5	50	52,5	55	57,5	60	65
70	45	47,5	50	52,5	55	57,5	60	62,5	65	70
76	50	52,5	55	57,5	60	62,5	65	67,5	70	75
+76	52,5	57,5	60	62,6	65	67,5	70	72,5	75	77,5

### H A N D B A L

#### A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Alergare de viteză 30 m cu start de sus (sec.)	5,8	5,3	5,7	5,2	5,6	5,1	5,5	5,0	5,4	4,9	5,3	4,8	5,2	4,7	5,1	4,6	5,0	4,5	4,9	4,4
2.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	160	180	165	185	170	190	175	195	180	200	185	205	190	210	195	215	200	220	205	225
3.	Aruncarea mingii de handbal la distanță (m)	15	20	16	21	17	22	18	24	19	25	20	26	21	27	22	28	23	29	24	30

#### B. PROBE SPECIFICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Structură tehnică*	Se apreciază corectitudinea și eficiența execuțiilor.																			
2.	Joc bilateral — două reprize de 15 minute fiecare	Se apreciază corectitudinea și eficiența execuțiilor.																			

\* Structura tehnică — Pasarea mingii în 3 cu schimb de locuri, urmată de aruncare la poartă efectuată de elevul evaluat, de la semicercul de 9 m.

C. CERINȚE MORFOLOGICE: talia minimă: băieți — 175 cm, fete — 170 cm.



## ÎN OT

**A. PROBE SPECIFICE**  
O PROBĂ LA ALEGERE DIN CELE PREVĂZUTE ÎN TABEL

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	100 m liber (min.)	1,25	1,20	1,23	1,18	1,21	1,16	1,19	1,14	1,17	1,12	1,15	1,10	1,12	1,08	1,09	1,06	1,06	1,04	1,04	1,02
2.	200 m liber (min.)	3,020	2,460	2,580	2,440	2,540	2,420	2,500	2,400	2,464	2,367	2,410	2,320	2,360	2,280	2,300	2,250	2,240	2,220	2,210	2,190
3.	400 m liber (min.)	6,080	5,520	6,030	5,470	5,580	5,420	5,530	5,370	5,480	5,328	5,400	5,230	5,300	5,150	5,150	5,070	5,000	4,590	4,550	4,518
4.	800 m liber (min.)	12,15	—	12,10	—	12,05	—	12,00	—	11,53	—	11,25	—	10,57	—	10,32	—	10,07	—	9,43	—
5.	1.500 m liber (min.)	—	22,45	—	22,30	—	22,15	—	22,00	—	21,47	—	21,10	—	20,30	—	19,55	—	19,28	—	18,57
6.	100 m bras (min.)	1,480	1,380	1,450	1,360	1,420	1,340	1,390	1,320	1,360	1,299	1,330	1,280	1,300	1,260	1,270	1,240	1,240	1,220	1,220	1,193
7.	200 m bras (min.)	3,500	3,350	3,450	3,300	3,400	3,250	3,350	3,200	3,290	3,150	3,220	3,100	3,160	3,050	3,090	3,000	3,020	2,550	2,550	2,502
8.	100 m spate (min.)	1,340	1,280	1,320	1,260	1,300	1,240	1,280	1,220	1,258	1,207	1,231	1,180	1,185	1,160	1,160	1,140	1,135	1,120	1,110	1,100
9.	200 m spate (min.)	3,250	3,080	3,200	3,040	3,150	3,000	3,100	2,560	3,038	2,527	2,560	2,480	2,500	2,440	2,440	2,420	2,380	2,350	2,323	2,302
10.	100 m fluture (min.)	1,440	1,260	1,400	1,240	1,360	1,220	1,320	1,200	1,280	1,180	1,205	1,160	1,170	1,140	1,450	1,120	1,120	1,100	1,087	1,083
11.	200 m fluture (min.)	3,200	3,020	3,150	2,590	3,100	2,560	3,050	2,530	2,598	2,501	2,520	2,470	2,470	2,420	2,410	2,370	2,350	2,330	2,300	2,302
12.	200 m mixt (min.)	3,200	3,100	3,150	3,050	3,100	3,000	3,050	2,550	3,00	2,500	2,55	2,45	2,500	2,400	2,450	2,350	2,400	2,300	2,350	2,250
13.	400 m mixt (min.)	7,050	6,470	6,570	6,390	6,490	6,310	6,410	6,230	6,335	6,151	6,250	6,070	6,100	5,570	5,550	5,470	5,400	5,370	5,242	5,277

**B. CERINȚE MORFOLOGICE:**

- talia înaltă spre foarte înaltă, la sprinteri, și medie spre înaltă, la celelalte probe;
- greutatea cu 5—8 kg (B) și 3—7 kg (F) mai mică decât numărul centimetrilor peste 100 al taliei;
- suprafață palmară mare — peste 10 % din talie; laba piciorului peste nr. 39 la fete și peste nr. 44 la băieți.

**JUDO****A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE**

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	166	176	168	178	170	180	172	182	174	185	176	190	178	195	180	200	185	205	190	210
2.	Tracțiuni din atârnat la bara fixă (nr. repetări) — primele 2 categorii	11	16	12	17	13	18	14	19	15	20	16	21	17	22	18	23	19	24	20	25

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
3.	Tracțiuni din atârnat la bara fixă (nr. repetări) — următoarele 3 categorii	6	11	7	12	8	13	9	14	10	15	16	12	17	13	18	14	19	15	20	
4.	Tracțiuni din atârnat la bara fixă (nr. repetări) — ultimele 2 categorii	1	6	2	7	3	8	4	9	5	10	6	7	12	8	13	9	14	10	15	

#### B. PROBE SPECIFICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Uchi komi la două procedee de bază în 15 sec. (nr. de execuții)	4	5	5	6	6	7	7	8	8	10	10	12	14	14	16	16	18	18	20	
2.	Meci cu durata de 2 min.	Se apreciază corectitudinea și eficiența execuțiilor.																			

C. CERINȚE MORFOLOGICE: tip constituțional robust.

### KAIAC-CANOE

#### A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Tracțiuni din atârnat la bara fixă (nr. repetări)	1	7	2	8	3	9	4	10	5	11	6	12	7	13	8	14	9	15	10	16
2.	Alergare de rezistență 800 m fete și 1.600 m băieți (min.)	4,05	6,30	4,00	6,25	3,55	6,20	3,50	6,15	3,45	6,10	3,35	6,05	3,25	6,00	3,15	5,50	3,10	5,35	3,05	5,25

#### B. PROBE SPECIFICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Kaiac simplu 500 m (min.)	3,15	3,00	3,10	2,55	3,05	2,50	3,00	2,45	2,55	2,40	2,50	2,35	2,45	2,30	2,40	2,25	2,35	2,20	2,30	2,15

2.	Kaiac simplu 1.000 m (min.)	6,10	5,30	6,05	5,25	6,00	5,20	5,55	5,15	5,50	5,10	5,45	5,05	5,40	5,00	5,30	4,55	5,20	4,50	5,10	4,45
3.	Canoe simplu 500 m (min.)	—	3,10	—	3,05	—	3,00	—	2,55	—	2,50	—	2,45	—	2,40	—	2,35	—	2,30	—	2,25
4.	Canoe simplu 1.000 m (min.)	—	6,05	—	6,00	—	5,55	—	5,50	—	5,45	—	5,40	—	5,35	—	5,25	—	5,15	—	5,05

NOTĂ: Toți candidații susțin o probă eliminatorie de înot (procedeu la alegere), parcurgând distanța de 50 m, fără cronometrare.  
 C. CERINȚE MORFOLOGICE: tip constituțional robust, anvergură mare, talie înaltă și foarte înaltă, cu predominanța lungimii bustului.

## KARATE

### A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Flotări (nr. execuții)	20	25	21	26	22	27	23	28	24	29	25	30	26	31	27	32	28	33	29	34
2.	„Echer” (nr. execuții)	14	20	16	22	18	24	20	26	22	28	24	30	26	31	27	32	28	33	29	34
3.	Sărituri cu genunchii la piept (nr. execuții)	32	42	34	44	36	46	38	48	40	50	42	52	44	54	46	56	48	58	50	60

### B. PROBE SPECIFICE

- KI-HON: — tehnici de brațe, 6 combinații  
 — tehnici de picioare: MAE-GERI, YOKO-GERI, MAWASHI-GERI  
 — SHIHO-GYAKU-TSUKI  
 — SHIHO-GERI
- KATA: — NEAN YONDAN  
 — HEIAN GODAN  
 — TEKKI SHODAN
- KUMITE TE NOKATA

Probele se notează conform normelor I.T.K.F.

C. CERINȚE MORFOLOGICE: tip constituțional robust și suplă.

## LUPTE LIBERE ȘI GRECO-ROMANE

### A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	170	—	175	—	180	—	185	—	190	—	195	—	200	—	205	—	210	—	215	—
2.	Mobilitatea coloanei vertebrale în plan anterior (cm)	54	—	56	—	58	—	60	—	62	—	64	—	66	—	68	—	70	—	72	—

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
3.	Tracțiuni din atârnat la bara fixă (nr. repetări)	4	6	8	10	13	14	15	16	17	18

NOTĂ: Pentru elevii care au peste 65 kg, notarea se face astfel:  
 — baremul pentru nota 1 corespunde cu baremul pentru nota 4;  
 — baremul pentru nota 2 corespunde cu baremul pentru nota 5;  
 — baremul pentru nota 3 corespunde cu baremul pentru nota 6;  
 — baremul pentru nota 4 corespunde cu baremul pentru nota 7;  
 — baremul pentru nota 5 corespunde cu baremul pentru nota 8;  
 — baremul pentru nota 6 corespunde cu baremul pentru nota 9;  
 — baremul pentru nota 7 corespunde cu baremul pentru nota 10.

#### B. PROBE SPECIFICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
1.	Răsturnări în pod (nr. execuții)	3	4	5	6	7	8	9	11	13	15
2.	Luptă — 2 reprize, în condiții regulamentare	Se apreciază combativitatea și nivelul tehnic-tactic.									

C. CERINȚE MORFOLOGICE: tip constituțional robust, diametrele biacromial și palmar peste valorile medii

### ORIENTARE SPORTIVĂ

#### A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Alergare de viteză 50 m cu start de sus (sec.)	8,7	8,4	8,6	8,3	8,5	8,2	8,4	8,1	8,3	8,0	8,2	7,9	8,1	7,8	8,0	7,7	7,9	7,6	7,8	7,5
2.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	165	180	170	185	175	190	180	195	185	200	190	205	195	210	200	215	205	220	210	225
3.	Alergare de rezistență 1.000 m fete și 1.600 m băieți (min.)	4,35	6,45	4,30	6,40	4,25	6,35	4,20	6,30	4,15	6,25	4,10	6,20	4,05	6,15	4,00	6,10	3,55	6,05	3,50	6,00

**B. PROBE SPECIFICE**

Parcursarea unui traseu de concurs corespunzător vârstei. Traseul, timpul de parcurgere, sistemul de punctaj și echivalarea acestora în note se stabilesc de către comisia de examinare.

**PATINAJ ARTISTIC****A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE**

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Detenta (cm)	21	22	22	24	23	26	24	28	25	30	26	33	28	36	30	39	32	42	35	45
2.	Alergare de viteză 30 m cu start de sus (sec.)	5,9	5,1	5,8	5,0	5,7	4,9	5,6	4,8	5,5	4,7	5,4	4,6	5,3	4,5	5,2	4,4	5,1	4,3	5,0	4,2

**B. PROBE SPECIFICE**

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Proba „Matorin”	585	585	600	600	615	615	630	630	645	645	660	660	675	675	690	690	705	705	720	720
2.	Program pe patine cu role*	Se apreciază corectitudinea, expresivitatea și eficiența execuțiilor.																			

\* Executarea pe patine cu role a unui program (fără muzică), care să cuprindă:

- tăierea gheții cu fața și cu spatele;
- pași în cerc;
- pași în linie;
- elemente de echilibru (fandări, cumpene, „pușcă”, „cioară”).

**C. CERINȚE MORFOLOGICE:** musculatură de tip longilin, nehipertrofiată, diametrul biacromial cu 3—4 cm mai mare decât cel bitrohanterial

**PATINA J-VITEZĂ****A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE**

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Alergare de viteză 50 m cu start de sus (sec.)	8,7	8,5	8,6	8,4	8,5	8,3	8,4	8,2	8,3	8,1	8,2	8,0	8,1	7,9	8,0	7,8	7,9	7,7	7,8	7,6
2.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	1,60	1,70	1,65	1,75	1,70	1,80	1,75	1,85	1,80	1,90	1,85	1,95	1,90	2,00	1,95	2,05	2,00	2,10	2,05	2,15

## B. PROBE SPECIFICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Sărituri laterale „de patinaj” (5dr.—5 stg.) (cm)*	7,50	7,70	7,60	7,80	7,70	7,90	7,80	8,00	7,90	8,10	8,00	8,20	8,10	8,30	8,20	8,40	8,30	8,50	8,40	8,60
2.	1.000 m pe role cu start de sus (min.)	2,50	2,40	2,45	2,35	2,40	2,30	2,35	2,25	2,30	2,20	2,25	2,15	2,20	2,10	2,15	2,05	2,10	2,00	2,05	1,95

\* Se execută 5 sărituri spre stânga și 5 sărituri spre dreapta, calculându-se media celor 10 sărituri.

C. CERINȚE MORFOLOGICE: tip constituțional robust, talie și greutate specifice disciplinei

## POLO PE APĂ

A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
1.	400 m liber (min.)	6,24	6,18	6,12	6,06	6,00	5,54	5,48	5,42	5,36	5,30

## B. PROBE SPECIFICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
1.	Aruncare la punct fix din înot — 10 execuții (nr. de execuții corecte)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.	Joc bilateral — 2 reprize x 5 min., condiții regulamentare	Se apreciază comportamentul în joc, corespunzător specificului postului.									

C. CERINȚE MORFOLOGICE: talie înaltă, anvergură mare (+ 6—10 cm față de talie)

## RUGBY

## A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
1.	Alergare de viteză 30 m cu start de sus (sec.)	5,1	5,0	4,9	4,8	4,7	4,6	4,5	4,4	4,3	4,2
2.	Alergare de rezistență 1.000 m (min.)	4,15	4,10	4,05	4,00	3,50	3,45	3,40	3,35	3,30	3,25
3.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	185	190	195	200	205	210	215	220	225	230

## B. PROBE SPECIFICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
1.	Structură tehnică	Se apreciază corectitudinea și eficiența execuțiilor.									
2.	Joc cu efectiv diferit (8, 13, 15), pe teren normal sau redus	Se apreciază nivelul tehnic-tactic și comportamentul în joc, conform specificului fiecărui post.									

## C. CERINȚE MORFOLOGICE: tip constituțional robust, talie și greutate specifice postului din echipă

## SĂRITURI ÎN APĂ

## A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Forța muscularii abdominale (nr. execuții în 30 sec.)	21	23	22	24	23	25	24	26	25	27	26	28	27	29	28	30	29	31	30	32
2.	Mobilitatea coloanei vertebrale în plan anterior (cm)	53	51	55	53	57	55	59	57	59	59	61	63	65	63	65	67	69	67	71	69
3.	Detentă cu desprindere de pe ambele picioare, de pe loc (cm)	18	21	19	23	20	25	22	27	24	30	26	33	28	36	30	39	32	42	35	45

**B. PROBE SPECIFICE**

EXECUTAREA, LA ALEGERE, A UNUI PROGRAM DE SĂRITURI DE LA:

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																				
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10		
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	
1.	Trambulina de 1 m: — băieți 5+6 sărituri — fete 5+5 sărituri																					
2.	Trambulina de 3 m: — băieți 5+6 sărituri — fete 5+5 sărituri																					
3.	Platformă: — băieți 4+6 sărituri — fete 4+4 sărituri																					

Notarea săriturilor se face conform tabelelor elaborate de Federația Română de Natație

**C. CERINȚE MORFOLOGICE:** talie mijlocie-înaltă, dezvoltare fizică armonioasă**SCHI ALPIN****A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE**

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Sărituri succesive în lateral peste ștacheta situată la 10 cm de sol, timp de 10 sec. (nr. execuții)	10	13	11	14	12	15	13	16	14	17	15	18	16	20	18	22	20	24	22	26
2.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	170	180	175	185	180	190	185	195	190	200	195	205	200	210	205	215	210	220	215	225



**B. PROBE SPECIFICE**

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Slalom pe uscat 20 fanoane la interval de 2,5 m, distanța 50 m (sec.)	10,9	10,8	10,8	10,6	10,6	10,4	10,4	10,2	10,0	10,0	9,8	9,6	9,6	9,4	9,4	9,2	9,2	9,0	9,0	
2.	Probă tehnică*	Se apreciază nivelul tehnic-tactic și eficiența execuțiilor.																			

\* Probă tehnică — schi pe iarbă pe traseu de slalom cu 12 porți, incluzând o „dublă” și o „șicană” din 3 porți.

**C. CERINȚE MORFOLOGICE:**

- talie peste medie;
- raport bust/membre inferioare = 1;
- greutatea corporală conform G = Tcm – 100.

**SCHI FOND****A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE**

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Alergare de rezistență 800 m fete și 1.600 m băieți (min.)	4,00	6,45	3,55	6,40	3,50	6,35	3,45	6,30	3,40	6,25	3,38	6,20	3,36	6,15	3,34	6,10	3,32	6,05	3,30	6,00
2.	Flotări din sprijin pe brațe la paralele (nr. execuții)	1	6	2	7	3	8	4	9	5	10	6	11	7	12	8	13	9	14	10	15

**B. PROBE SPECIFICE**

1. Deplasare pe schiuri cu role, pe distanțe stabilite de comisia de examinare
2. Demonstrarea mersului alternativ și simultan pe schiuri cu role

**C. CERINȚE MORFOLOGICE:**

- talie minimă: 170 cm fete și 175 cm băieți;
- raport talie/greutate conform: G = Tcm – 110;
- raport bust/membre inferioare = 1;
- anvergură mare: talia în cm + 5-10 cm.

## SCRIMĂ

## A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Alergare de viteză 30 m cu start de sus (sec.)	5,5	5,2	5,4	5,1	5,3	5,0	4,9	5,1	4,8	5,0	4,7	4,9	4,6	4,8	4,5	4,7	4,4	4,6	4,3	4,3
2.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	170	185	175	190	180	195	200	185	205	195	210	200	215	220	220	210	225	215	230	230
3.	Proba „Bourpee”	11	13	12	15	13	17	19	14	20	16	21	17	22	18	23	19	24	20	25	25

## B. PROBE SPECIFICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Pas fandat plus lovitură (nr. execuții în 30 secunde)	5	6	6	7	7	8	9	8	9	10	11	12	12	13	13	14	14	15	15	15
2.	Împungerea manechinului la punct fix prin fandare urmată de salt — 10 execuții (nr. reușite)	0	0	1	1	2	2	3	3	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9	9
3.	Asalt liber — 5 tușe	Se apreciază nivelul tehnic-tactic și eficiența execuțiilor.																			

## C. CERINȚE MORFOLOGICE: talie minimă: 170 cm fete și 175 cm băieți

## SPORT AEROBIC

## A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Flotări pe sol cu desprindere și bătaia palmelor (nr. execuții)	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	7	7	11	8	13	9	15	10	17	17
2.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	170	190	175	200	180	205	210	185	215	195	220	200	225	205	230	210	235	215	240	240

3.	Ridicarea picioarelor până la atingerea punctelor de apucare, din atârnat la scara fixă (nr. execuții)	6	11	7	12	8	13	9	14	10	15	11	16	12	17	13	18	14	19	15	20
----	--	---	----	---	----	---	----	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

## B. PROBE SPECIFICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Echer apropiat menținut pe banca de gimnastică (sec.)	Normele și echivalarea în note se stabilesc de către comisia de examinare.																			
2.	Săritura STRADLE (nr. execuții)																				
3.	Așezat în sfoară laterală cu trunchiul pe sol																				
4.	Exercițiu liber individual*																				

\* Exercițiu liber individual — dificultatea minimă 2E+3D+3C+2B+2A.

## C. CERINȚE MORFOLOGICE: armonie corporală

## Ș A H

Proba	Timp de gândire																					
	Nota		5'		6'		7'		8'		9'		10'		11'		12'		13'		14'	
Rezolvare poziții cu tema:																						
1. Recunoașterea deschiderilor principale, după 8-10 mutări			10		9		8		7		6		5		4		3		2		1	
2. Combinații de mat în mai multe mutări																						
3. Combinații cu câștig de material în mai multe mutări																						
4. Matul cu 2 nebuni contra regelui singur																						
5. Matul cu nebun și cal contra regelui singur																						
6. Regula pătratului																						
7. Regula opoziției																						
8. Străpungerea																						
9. Dama împotriva pionului de transformare																						
10. Turn și pion contra turn																						
11. Partidă de șah cu adversar stabilit de comisie																						

NOTĂ: Fiecare probă din tabel va fi notată conform timpului de rezolvare. Cele 10 note obținute se constituie într-o notă medie care se adună cu nota acordată la partida de șah. Media aritmetică a celor două note astfel obținute reprezintă media finală.

## TAEKWONDO WTF

## A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Tracțiuni din atârnat la bara fixă (nr. repetări)	—	—	0	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9
2.	Genuflexiuni (nr. repetări)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
3.	Flotări (nr. repetări)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
4.	Mobilitatea membrelor inferioare (înălțime față de sol)	45 h/cm	45 h/cm	40 h/cm	40 h/cm	35 h/cm	35 h/cm	30 h/cm	30 h/cm	25 h/cm	25 h/cm	20 h/cm	20 h/cm	15 h/cm	15 h/cm	10 h/cm	10 h/cm	5 h/cm	5 h/cm	0,0 h/cm	0,0 h/cm
5.	Alergare de viteză 50 m cu start de sus (sec.)	8,9	8,4	8,8	8,3	8,7	8,2	8,6	8,1	8,5	8,0	8,4	7,9	8,3	7,9	8,2	7,7	8,1	7,6	8,0	7,5

## B. PROBE SPECIFICE

1. Tehnici ofensive (atac) cu membrele superioare — Chirigi
2. Tehnici ofensive (atac) cu membrele inferioare — Chagi

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Dubon Momtong Chirigi Dolyo Chagi (nr. repetări)	—	—	—	—	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9
2.	Seibon Olgul Chirigi Naeryo Chagi	—	—	—	1	0	2	1	3	4	4	3	5	4	6	7	7	6	8	7	9
3.	Hanbon Kyorugi Seibon Kyorugi	—	—	—	—	0	2	1	3	4	4	3	5	4	6	7	7	6	8	7	9
4.	An Makki/Olgul Makki Otgorol Olgul Makki	—	—	—	1	1	2	2	3	4	4	4	5	5	6	7	7	7	8	8	9
5.	Poomse-Taegeuk Sa Jang (nr. greșeli)	9	9	8	8	7	7	6	6	5	5	4	4	3	3	2	2	1	1	0	0

C. CERINȚE MORFOLOGICE: tip constituțional robust

## TENIS DE CÂMP

## A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Alergare de viteză 30 m cu start de sus (sec.)	5,6	5,4	5,5	5,3	5,4	5,2	5,1	5,2	5,1	5,1	4,9	5,0	4,8	4,9	4,7	4,8	4,6	4,7	4,5	4,5
2.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	170	185	175	190	180	195	200	190	205	195	210	200	215	220	220	210	225	215	230	230
3.	Alergare de rezistență 800 m fete și 1.000 m băieți (min.)	4,15	4,15	4,10	4,10	4,05	4,05	4,00	4,00	3,55	3,50	3,50	3,45	3,45	3,40	3,40	3,35	3,35	3,30	3,30	3,30

## B. PROBE SPECIFICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Serviciu la punct fix — 10 execuții (nr. reușite)	0	0	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9
2.	Joc de simplu în condiții regulamentare — 1 set	Se apreciază nivelul tehnic-tactic, corectitudinea și eficiența execuțiilor.																			

## C. CERINȚE MORFOLOGICE:

- talie înaltă, anvergură + 5—6 cm față de talie;
- diametru biacromial mare.

## TENIS DE MASĂ

## A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	155	160	160	165	165	170	170	175	180	180	185	185	190	190	195	195	200	200	210	210
2.	Alergare de rezistență 800 m fete și 1.000 m băieți (min.)	4,30	4,30	4,25	4,25	4,20	4,20	4,15	4,15	4,10	4,10	4,05	4,00	4,00	3,55	3,55	3,50	3,50	3,45	3,45	3,45

**B. PROBE SPECIFICE**

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Deplasări laterale cu pași adăugați stânga-dreapta pe distanța de 4 m (sec.)	14,9	13,9	14,8	13,8	14,7	13,7	14,6	13,6	14,5	13,5	14,4	13,4	14,3	13,3	14,2	13,2	14,1	13,1	14,0	13,0
2.	Serviciu la punct fix — 10 execuții (nr. reușite)	0	0	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9
3.	Aruncări cu mingea de tenis de câmp în perete de la 4 m distanță — 10 execuții (sec.)	23	22	22	21	21	20	19	19	19	18	18	17	17	16	15	15	14	14	14	13

**C. CERINȚE MORFOLOGICE:** tip constituțional longilin, suplu, segmente lungi

**VOLEI****A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE**

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	170	190	175	195	180	200	185	205	190	210	195	215	200	220	205	225	210	230	215	235
2.	Deplasare înainte și înapoi 8 x 6 m (sec.)	16,8	15,4	16,6	15,2	16,4	15,0	16,2	14,8	16,0	14,6	15,8	14,4	15,6	14,2	15,4	14,0	15,2	13,8	15,0	13,6
3.	Defertă cu desprindere de pe ambele picioare, de pe loc (cm)	17	22	19	24	21	26	23	28	25	30	27	32	29	34	31	36	33	38	35	40

**B. PROBE SPECIFICE**

Nr. crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Serviciu de sus din față în zonele 1-5—10 execuții (nr. reușite)	0	0	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9
2.	Lovitură de atac prin procedeu preferat — 10 execuții (nr. reușite)	0	0	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9
3.	Joc bilateral 3x3, 4x4, 6x6, în funcție de nr. candidaților	Se apreciază calitatea execuțiilor tehnico-tactice, în funcție de specificul postului pe care îl ocupă în echipă.																			

**C. CERINȚE MORFOLOGICE:**

- talie înaltă — 170 cm fete și 180 cm băieți;
- anvergură cu 6—8 cm mai mare decât talia.

## PROBĂ DE VERIFICARE A CUNOȘTIȘTELOR DE LIMBĂ MODERNĂ

### pentru admiterea în clasa a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională

1. a) Unitățile de învățământ care au în structura lor clase cu program bilingv vor organiza, pentru admiterea în clasa a IX-a la aceste clase, o probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

b) Proba se organizează în centre stabilite de comisia de admitere județeană/a municipiului București în perioada prevăzută de procedurile de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat.

2. Subiectele pentru proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se alcătuiesc în conformitate cu programa școlară de clasa a VIII-a pentru limba modernă întâi de studiu (L1).

3. a) Subiectele pentru proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sunt unice la nivelul județului. Acestea se elaborează de către o comisie județeană de elaborare a subiectelor, formată din profesori de specialitate (care nu au rude în concurs), și sunt aprobate de inspectorul de specialitate sau de un metodist desemnat de inspectorul de specialitate (în cazul în care inspectorul nu este specialist în limba pentru care se elaborează subiectele).

b) Comisia menționată la lit. a) este numită prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar de specialitate sau a unui metodist desemnat de inspectorul de specialitate (în cazul în care inspectorul nu este specialist în limba pentru care se elaborează subiectele).

c) Comisiile de examinare și evaluare pentru proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă funcționează în centre de examen, la care sunt arondate liceele cu clase bilingve. Comisiile de examinare și evaluare se numesc prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar de specialitate.

d) În fiecare centru de examen în care se organizează probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se numește, prin decizie a inspectorului școlar general, și o comisie de contestații, formată din cadre didactice de specialitate, altele decât cele care sunt numite în comisiile de examinare și evaluare. Comisiile de contestații se numesc la propunerea inspectorului școlar de specialitate.

4. Examenul de verificare a cunoștințelor de limbă modernă constă din două probe:

a) proba scrisă, pentru care se acordă un punctaj maxim de 70 de puncte, din care 10 din oficiu;

b) proba orală, pentru care se acordă un punctaj maxim de 30 de puncte.

5. a) Subiectul pentru proba scrisă va cuprinde itemi obiectivi pentru verificarea cunoștințelor de gramatică și vocabular (tip text lacunar, alegere multiplă, exerciții de corectare etc.), conform programei clasei a VIII-a pentru limba modernă întâi de studiu.

b) Timpul afectat probei scrise este de 60 de minute.

c) Pentru proba scrisă se pot depune contestații, la centrul la care s-a desfășurat proba, în perioada prevăzută de procedurile de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat.

6. a) Proba orală constă din:

— descrierea unei imagini/citirea unui text (afiate pe un bilet semnat de membrii comisiei de examinare și evaluare și vizat de inspectorul de specialitate/profesorul metodist, conform pct.3);

— răspuns la 4 întrebări (scrise pe bilet) referitoare la imagine/text: 2 întrebări de înțelegere globală, 2 întrebări de înțelegere în detaliu a textului.

b) Pentru evaluarea performanței la proba orală se vor aplica următoarele criterii:

— Vocabular și elemente de construcție a comunicării:

10 p — elevul folosește bine un număr mare de unități lexicale/gramaticale, care îi permit să-și exprime bine ideile; face puține greșeli;

8 p — elevul folosește un număr suficient de mare de unități lexicale/structuri gramaticale, se exprimă clar, fără a-și căuta cuvintele; greșelile făcute nu împiedică comunicarea;

6 p — elevul are cunoștințe lexicale/gramaticale satisfăcătoare, exprimă idei cu o oarecare ezitare/greșeli, dar realizează comunicarea;

4 p — elevul folosește puține structuri lexicale/gramaticale, face multe greșeli, comunicarea este dificilă;

2 p — elevul are un bagaj lexical/gramatical insuficient, face foarte multe greșeli, nu poate realiza comunicarea.

— Înțelegerea contextului și fluența exprimării:

10 p — elevul se exprimă fluent și spontan; răspunsul dovedește înțelegerea în detaliu a temei;

8 p — elevul se exprimă fluent, cu pauze aproape insesizabile pentru a-și căuta structura lexicală/gramaticală potrivită; răspunsul dovedește o bună înțelegere a temei;

6 p — elevul se exprimă inteligibil, cu mici pauze pentru a-și căuta structura lexicală/gramaticală potrivită; răspunsul dovedește o înțelegere globală satisfăcătoare a temei;

4 p — elevul folosește enunțuri incomplete, cu pauze lungi și dese ezitări; răspunsul dovedește o defectuoasă înțelegere a temei;

2 p — elevul nu poate produce decât enunțuri scurte, fără legătură cu contextul, cu pauze mari între ele; răspunsul dovedește că nu a înțeles tema.

— Pronunția și intonația:

10 p — elevul are o pronunție apropiată de pronunția-standard;

8 p — elevul are o pronunție bună, cu puține abateri de la normă;

6 p — elevul are o pronunție acceptabilă, care permite realizarea comunicării cu ușurință;

4 p — elevul are o pronunție defectuoasă, care împiedică comunicarea;

2 p — pronunția elevului nu permite comunicarea.

c) Nu se admit contestații la proba orală.

7. a) Profesorii examinatori acordă puncte candidatului la fiecare dintre cele două probe. Media aritmetică a punctajelor acordate de cei 2 evaluatori la fiecare probă reprezintă punctajul final al candidatului la proba respectivă.

Punctajele finale obținute la cele două probe (scrisă și orală) se adună, iar rezultatul se împarte la 10, obținându-se astfel nota finală a candidatului.

b) Se consideră admis la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă elevul care a obținut minimum nota 6.

c) Rezultatele finale ale probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se afișează, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, la avizierul școlii în care s-a desfășurat proba.

8. a) Candidații care au susținut și au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă vor putea opta, în liceul la care au fost repartizați, pentru clasele cu predare intensivă a unei limbi moderne, fără a mai susține altă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

b) Dacă după repartizarea la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne a candidaților care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă menționată la lit. a) mai rămân locuri libere, unitățile de învățământ organizează o probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

c) Proba menționată la lit. b) se va desfășura într-o perioadă care va fi anunțată de conducerea unității de învățământ și care va fi afișată la avizierul școlii odată cu listele candidaților admiși în clasa a IX-a.

d) Comisia de elaborare a subiectelor în vederea evaluării și testării candidaților care doresc să fie înscriși la clase cu predare intensivă a unei limbi moderne se constituie la nivelul unității școlare, cu aprobarea inspectorului de specialitate.

e) Pentru testarea candidaților pentru clasele cu predare intensivă a unei limbi moderne se aplică același tip de probă, cu aceeași structură ca la clasele bilingve. Subiectele vor fi elaborate în conformitate cu programa școlară de clasa a VIII-a pentru limba modernă întâi de studiu și vor fi avizate de inspectorul de specialitate sau de un metodist desemnat de inspectorul de specialitate (în cazul în care inspectorul nu este specialist în limba pentru care se elaborează subiectele).

f) Se consideră admis la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă elevul care a obținut minimum nota 6.

g) Elevii vor primi note la proba menționată la lit. b), dar înscrierea la clasa intensivă se va face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere. În cazul în care pe ultimul loc sunt mai mulți candidați cu medii de admitere egale, ei vor fi admiși la clasa cu predare intensivă a limbii moderne în ordinea descrescătoare a notelor de la proba de limbă modernă.

---

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

---



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro  
Adresa pentru publicitate: Centrul de vânzări și informare, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.411.58.33 și 021.410.47.30, fax 021.410.77.36 și 021.410.47.23  
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 284081